

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 01 Despacho del Gobernador
 Unidad Responsable: 000 Despacho del Gobernador
 Programa presupuestario: 636 Atención Integral del Despacho del C. Gobernador

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con una gestión de gobierno, transparente, eficiente y honesta a través de la prestación de apoyos y servicios públicos que beneficien a la Población del Estado de Jalisco	Porcentaje de cumplimiento en las acciones de apoyo a la función pública y buen gobierno	(Porcentaje de Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (Realizado)/Porcentaje de Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (Programado))*100	Documentos diversos de las áreas correspondientes del Despacho del C. Gobernador, 2019	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda de trabajo, Sistema de registro de documentos del Despacho del Gobernador, 2019	Las condiciones sociales y políticas del estado son favorables
Propósito	La ciudadanía del Estado de Jalisco que acude a solicitar apoyo o información en las oficinas del C. Gobernador es atendida y canalizada para su atención oportuna.	Porcentaje de atenciones a los Ciudadanos del Estado realizadas	(Porcentaje de Solicitudes y demandas de la ciudadanía atendidas. (Realizado)/Porcentaje de Solicitudes y demandas de la ciudadanía atendidas. (Programado))*100	documentos diversos de la Oficialía de partes y Secretarías Particular y Privada del Despacho del C. Gobernador, 2019	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de registro de peticiones Despacho del Gobernador, 2019	La ciudadanía esta interesada en solicitar información o apoyo
Componente	A1-Ciudadanos y asuntos atendidos, orientados y/o canalizados a la dependencia pertinente, para solución de sus requerimientos y demandas.	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Porcentaje de Solicitudes y demandas ciudadanas atendidas (Realizado)/Porcentaje de Solicitudes y demandas ciudadanas atendidas (Programado))*100	Registro de solicitudes ciudadanas del Despacho del C. Gobernador, 2019	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de registro de solicitudes del Despacho del Gobernador, 2019	Los ciudadanos acuden a los eventos o citas correspondientes
Actividad	A1-01 Atención a los requerimientos y demandas de los ciudadanos.	Porcentaje de documentos atendidos o derivados para su atención	(Porcentaje de asuntos atendidos o canalizados (Realizado)/Porcentaje de asuntos atendidos o canalizados (Programado))*100	Oficialía de partes y oficina del Despacho del C. Gobernador 2019	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de registro de asuntos del Despacho del Gobernador, 2019	La ciudadanía asiste dentro de los horarios establecidos para estar en posibilidades de atenderlo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 010 Gobierno digital en línea, innovación y crecimiento en cobertura de servicios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a eficientar y ampliar la cobertura de registro de títulos y emisión de cédulas mediante la implementación de un sistema informático para concluir las etapas de formación profesional.	Total de modalidades de atención	(Modalidades de atención disponibles (Realizado)/Modalidades de atención disponibles (Programado))*100	El Sistema de Registro de Profesiones de la Dirección de Profesiones, 2019	Mensual	6.00	Atención	100%	Informe de Registro Estatal de Actividades Profesionales de la Dirección de Profesiones, 2019.	Se cuenta con una sociedad que reconoce y valora un servicio innovador, moderno y accesible y requiere de los servicios del sistema
Propósito	Las Instituciones educativas, el sector privado y público, la sociedad en general y los pasantes, titulados y profesionistas cuentan con diversas modalidades de atención acorde a sus necesidades para brindar un servicio accesible, ágil, eficiente y de calidad.	Total de cédulas emitidas	(Cédulas emitidas (Realizado)/Cédulas emitidas (Programado))*100	Sistema Estatal de Registro de Profesiones de la Dirección de Profesiones, 2019	Mensual	35,000.00	Cédula	100%	Reporte de Registro Estatal de Actividades Profesionales de la Dirección de Profesiones, 2019	Los profesionistas, instituciones educativas, organismo empresariales y la sociedad en general reconocen y valoran un servicio innovador, moderno y accesible y requieren emisión de cédula Profesional.
Componente	A2-Servicio de expedición de cédulas brindado y mejorado a través del Sistema de Pre-registro en línea.	Total de pre-registros en línea de títulos para la emisión de cédulas	(Número de servicios de pre-registro en línea (Realizado)/Número de servicios de pre-registro en línea (Programado))*100	Sistema Estatal de Registro de Profesionistas de la dirección de Profesiones, 2019	Mensual	12,000.00	Servicio	100%	Sistema de Pre registro en línea de la Dirección de Profesiones, 2019 https://sgg.jalisco.gob.mx/acerca/areas-de-la-secretaria/direccion-profesiones	Los profesionistas e instituciones educativas accesan al sistema, reconocen y valoran los servicios innovadores, modernos y accesibles.
Actividad	A2-01 Promoción por diversos medios de la modalidad de pre-registro en línea de títulos para la emisión de cédulas en línea.	Total de trámites por medio de pre-registros en línea y asignación de cita	(Trámite de cédulas emitidas a través de pre-registros en línea (Realizado)/Trámite de cédulas emitidas a través de pre-registros en línea (Programado))*100	Registro Estatal de Actividades Profesionales de la Dirección de Profesiones, 2019	Mensual	12,000.00	Trámite	100%	Evidencias en impresos, gráficos y electrónicos proporcionados por la Dirección de Profesiones, 2019	Existe interés en el trámite en línea de cédulas profesionales
Componente	A3-Campaña de difusión realizada para la sociedad en general sobre la regulación del ejercicio profesional en Jalisco.	Total de campañas de difusión	(Campañas contratadas (Realizado)/Campañas contratadas (Programado))*100	Reporte de Comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Trimestral	5.00	Campaña	100%	Informe de los insumos utilizados en las campañas de información como de su producto de la Dirección de Profesiones, 2019	Se cuenta con certeza jurídica para los ciudadanos, y reduce la mala práctica y usurpación de profesiones.
Actividad	A3-01 Difusión de la legislaciones que regula el ejercicio profesional en el estado a través de diversos medios	Total de cobertura de campañas de información utilizada	(Campañas de información utilizada (Realizado)/Campañas de información utilizada (Programado))*100	Reporte de Comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Trimestral	5.00	Campaña	100%	Informes de difusión y controles internos de la Dirección de Profesiones, 2019	Se brinda certeza jurídica a los ciudadanos, y se reduce la mala práctica y usurpación de profesiones.
Componente	A4-Reconocimiento realizado en acto público presidido por el gobernador a profesionistas destacados a propuesta de los colegios de profesionistas	Total de reconocimientos y constancias otorgadas	(Reconocimientos y constancias entregadas (Realizado)/Reconocimientos y constancias entregadas (Programado))*100	Registro Estatal de Actividades Profesionales de la Dirección de Profesiones, 2019	Anual	600.00	Reconocimiento	100%	Archivo de evidencias gráficas de las constancias y reconocimientos otorgados por la Dirección de Profesiones, 2019	Existen profesionistas con responsabilidad social son ejemplos a seguir ante la ciudadanía para el reconocimiento público.
Actividad	A4-01 Difusión de la legislaciones que regula el ejercicio profesional en el estado a través de diversos medios	Total de profesionistas, colegios, instituciones educativas y organismos empresariales participantes	(Profesionistas y asistentes participantes (Realizado)/Profesionistas y asistentes participantes (Programado))*100	Informe del desarrollo y resultados del evento, Dirección de Profesiones, 2019	Trimestral	1,000.00	Profesionista	100%	Registro de recepción de los reconocimientos y constancias emitidas por la Dirección de Profesiones, 2019	Los profesionistas, los Colegios de Profesionistas, las instituciones educativas y los organismos empresariales reconocen y valoran la percepción positiva que tiene el Gobierno y la sociedad de su desempeño.
Componente	L1-Cédulas expedidas a fin que los profesionistas ejerzan legalmente en el Estado.	Total de registros de títulos y emisión de cédulas	(Títulos registrados y cédulas emitidas (Realizado)/Títulos registrados y cédulas emitidas (Programado))*100	Sistema Estatal de Registro de Profesionistas de la dirección de Profesiones, 2019	Mensual	35,000.00	Trámite	100%	Reporte de Registro de títulos y emisión de cédulas a través del Sistema Estatal de Actividades Profesionales, 2019	Los profesionistas, instituciones educativas, organismos empresariales y la sociedad en general reconocen y valoran un servicio innovador, moderno y accesible.
Actividad	L1-01 Atención a usuarios egresados, titulados y graduados.	Total de usuarios egresados, titulados y graduados atendidos	(Usuarios atendidos; usuarios solicitantes del servicio (Realizado)/Usuarios atendidos; usuarios solicitantes del servicio (Programado))*100	Sistema Estatal de Registro de Profesionistas de la dirección de Profesiones, 2019	Mensual	35,000.00	Usuario	100%	Registro Estatal de Actividades Profesionales de la Dirección de Profesiones, 2019.	Existen egresados, titulados y/ graduados interesados en el servicio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
 Programa presupuestario: 015 Modernización del Registro Civil

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar los elementos que conforman la identidad jurídica de los ciudadanos mediante la mejora continua de procesos y procedimientos de la expedición de copias de actos.	Total de actos constitutivos modificativos, extintos y periféricos Publicados.	(Actos registrales procesados (Realizado)/Actos registrales procesados (Programado))*100	Base de datos del Registro Civil del Estado, Base de Datos del Registro Nacional de Población, Unidad de Transparencia, Tablero de control Gobierno del Estado, Registro Nacional de Población; SGG. Inf	Mensual	40,000.00	Acto	100%	MIDE, Informes y base de datos del registro civil del estado, unidad de transparencia y Registro Nacional de Población (RENAPO).	Existen los elementos financieros, recursos humanos, técnicos, jurídicos y de infraestructura para la mejora continua en el proceso de expedición de copias de actos registrales
Propósito	Los ciudadanos tienen garantizada su satisfacción mediante el documento registral en formato digital o impreso con las características de calidad, asequibilidad, disponibilidad, asertividad y verificabilidad del estado civil e identidad que éste confiere.	Tiempo Promedio para la Expedición de actas de Nacimiento en la Oficina Central	(Tiempo Promedio Servicio Unidad Central (Realizado)/Tiempo Promedio Servicio Unidad Central (Programado))*100	Base de datos de la dirección General del Registro Civil del Estado, RENAPO, 2019	Mensual	14.00	Minuto	100%	Informes y base de datos del Registro Civil del Estado, Unidad de Transparencia, Tablero de control Gobierno del Estado, Registro Nacional de Población (RENAPO); SGG.	Se cuenta con los mejores medios técnicos, adecuándose nuestra legislación para tener digitalizada, capturada, actualizada y certificada los actos registrales
Componente	G2-Oficialías con automatización en procesos de levantamientos y con interconexión en servicio de expedición, implementados.	Total de oficinas de Registro Civil interconectadas	(Oficinas de Registro Civil Interconectadas (Realizado)/Oficinas de Registro Civil Interconectadas (Programado))*100	Base de Datos de la dirección General del Registro Civil del Estado, RENAPO	Mensual	470.00	Oficina	100%	Tablero de control Gobierno del Estado, base de datos del registro civil del estado, unidad de transparencia, Registro Nacional de Población (RENAPO).	Existe interconexión entre todas las cabeceras municipales del estado de Jalisco y la mayoría de las Oficinas delegacionales con la oficina central y esta con todas las entidades federativas por medio del RENAPO
Actividad	G2-01 Realización de visitas dentro de los programas itinerantes de automatización de Oficialías en procesos de levantamientos y con interconexión en servicio de expedición, implementados.	Total de visitas realizadas dentro de los programas itinerantes	(Visitas Realizadas (Realizado)/Visitas Realizadas (Programado))*100	Base de Datos Estatal, Base de Datos Nacional, Reportes de Viáticos, DIF, IJM, CEDIS, CDI	Mensual	10.00	Visita	100%	Tablero de control Gobierno del Estado, base de datos del registro civil del estado, unidad de transparencia, Registro Nacional de Población (RENAPO).	Existe interconexión entre todas las cabeceras municipales del estado de Jalisco y la mayoría de las Oficinas delegacionales con la oficina central y esta con todas las entidades federativas por medio de renapo
Componente	G3-Actos registrales obtenidos por ciudadanos que adquieren su documento a través de los sistemas automatizados.	Total de servicios de actos registrales obtenidos por ciudadanos que adquieren su documento a través de los sistemas automatizados	(Servicios a Programas (Realizado)/Servicios a Programas (Programado))*100	Sistema de Impresión de Datos (SIDEA); Base de Datos Estatal	Mensual	310.00	Servicio	100%	Informes y base de datos estatal SGG; base de datos nacional	Existe el recurso humano necesario para procesar los actos registrales su recepción, digitalización, captura, verificación, corrección, puesta a punto encuadernación, existen los medios técnicos y jurídicos para proporcionar el servicio por internet.
Actividad	G3-01 Obtención de actos registrales por ciudadanos que adquieren su documento a través de los sistemas automatizados.	Tiempo Promedio de Entrega	(Tiempo Servicio Unidad Movil (Realizado)/Tiempo Servicio Unidad Movil (Programado))*100	Base de Datos del Registro Civil del Estado Base de Datos del Registro Nacional de Población, 2019	Mensual	60.00	Minuto	100%	Informes y base de datos estatal SGG; base de datos nacional	Existe el recurso humano necesario para procesar los actos registrales su recepción, digitalización, captura, verificación, corrección, puesta a punto encuadernación, existen los medios técnicos y jurídicos para proporcionar el servicio por internet
Componente	H3-Acciones realizadas del Programa Mujeres Avanzando.	Tiempo de Servicio a Programas	(Tiempo Promedio de Servicio (Realizado)/Tiempo Promedio de Servicio (Programado))*100	base de datos Estatal y Base de Datos Nacional	Mensual	60.00	Minuto	100%	Informes y base de datos Jalisco SGG, base de datos nacional, DIF, SIPINNA, IJM	Existe el recurso humano necesario para procesar los actos registrales su recepción, digitalización, captura, verificación, corrección, puesta a punto encuadernación, existen los medios técnicos y jurídicos para proporcionar el servicio por medio de la unidad móvil.
Actividad	H3-01 Realización de servicios de altas, bajas, asociación de claves, modificaciones, interconexión de claves, asignaciones, dentro de los programas especiales de atención a sectores vulnerables y de género.	Total de copias de actos registrales expedidos en programas especiales.	(Copias de actos registrales expedidos en Programas (Realizado)/Copias de actos registrales expedidos en Programas (Programado))*100	Base de Datos Estatal, Base de Datos Nacional, Informes de Gobierno	Mensual	500.00	Acto	100%	Informes y base de datos Estatal SGG, base de datos nacional, informes de Gobierno	Existe el recurso humano necesario para procesar los actos registrales su recepción, digitalización, captura, verificación, corrección, puesta a punto encuadernación, existen los medios técnicos y jurídicos para proporcionar el servicio por medio de la unidad móvil.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 026 Atención a los Asuntos y Conflictos Agrarios en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la atención de la problemática agraria mediante apoyo, asesorías, diálogo y concertaciones entre las partes.	Porcentaje de Juicios Agrarios recibidos	$(\text{Juicios agrarios recibidos (Realizado)}/\text{Juicios agrarios recibidos (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Se cuenta con los medios necesarios para la realización de los apoyos, asesorías, diálogos y concertaciones para resolver la problemática agraria.
Propósito	Los ciudadanos con necesidades regulatorias de asuntos agrarios coadyuvan a la paz social en el Estado de Jalisco por medio de la atención a sus asuntos o conflictos	Porcentaje de amparos en materia agraria atendidos.	$(\text{Amparos recibidos en Materia Agraria (Realizado)}/\text{Amparos recibidos en Materia Agraria (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Existe interés de las partes, en acercarse a resolver los conflictos agrarios, en pro de la paz social en el Estado de Jalisco.
Componente	A1-Procedimientos agrarios ante órganos jurisdiccionales atendidos y asesoría jurídica otorgada en materia agraria a las dependencias municipales, estatales y federales así como al sector agrario.	Total de asesorías solicitadas en materia agraria	$(\text{Asesorías solicitadas en Materia Agraria (Realizado)}/\text{Asesorías solicitadas en Materia Agraria (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Bimestral	700.00	Asesoría	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Se cuenta con los recursos necesarios para atender los procedimientos agrarios ante órganos jurisdiccionales.
Actividad	A1-01 Procedimientos agrarios ante órganos jurisdiccionales	Total de amparos atendidos en materia agraria	$(\text{Amparos contestados y atendidos en materia agraria (Realizado)}/\text{Amparos contestados y atendidos en materia agraria (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Bimestral	100.00	Amparo	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Existen los recursos humanos y materiales para atender puntualmente los amparos en materia agraria en el Estado de Jalisco.
Componente	A3-Archivo conservado, servicio de consultas de las acciones agrarias proporcionado, planos informativos modernizados, y predios rústicos regularizados conforme al Decreto 17114	Total de solicitudes recibidas para la regularización de predios rústicos	$(\text{Solicitudes recibidas para la Regularización de Predios Rústicos (Realizado)}/\text{Solicitudes recibidas para la Regularización de Predios Rústicos (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Bimestral	1,350.00	Solicitud	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Se cuenta con los recursos humanos y materiales para tener el archivo conservado y el servicio de consultas de las acciones agrarias en el Estado de Jalisco.
Actividad	A3-01 Integración de expedientes de regularización de predios rústicos que surgen a partir de la atención a usuarios del archivo histórico agrario y procedimientos a expropiación.	Total de solicitudes atendidas para la regularización de predios rústicos	$(\text{Predios rústicos regularizados (Realizado)}/\text{Predios rústicos regularizados (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Dirección General de Asuntos Agrarios, 2019	Bimestral	1,350.00	Predio	100%	Informes y documentación interna Dirección General de Asuntos Agrarios de la Secretaría General de Gobierno	Se cuenta con la integración y conservación de archivos y servicio de consultas en materia de regularización de archivo histórico agrario del Estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 027 Agenda para el Desarrollo Municipal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el fortalecimiento Institucional de los Ayuntamientos del Estado de Jalisco que participan en el Programa de Agenda para el Desarrollo Municipal mediante talleres de capacitación realizados por el Gobierno del Estado a través de la Secretaría General de Gobierno.	Total de municipios que participan en el Programa Agenda Para el Desarrollo Municipal	(Municipios que participen en el programa agenda para el desarrollo municipal (Realizado)/Municipios que participen en el programa agenda para el desarrollo municipal (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Anual	61.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Existe comunicación constante con funcionarios municipales para que participen en el Programa Agenda para el Desarrollo Municipal.
Propósito	Otorgar a los Funcionarios de los 125 Municipios de la Entidad, capacitación que coadyuve en el desarrollo Institucional con una mejora continua en el desarrollo de sus funciones.	Total de municipios con capacitación que coadyuve en el desarrollo del programa Agenda para el Desarrollo Municipal	(Municipios que concluyan satisfactoriamente en el programa Agenda para el Desarrollo Municipal (Realizado)/Municipios que concluyan satisfactoriamente en el programa Agenda para el Desarrollo Municipal (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Anual	61.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Existe comunicación constante con los funcionarios municipales antes durante y después del proceso de la aplicación de la Agenda para el Desarrollo Municipal
Componente	A1-Certificación entregada en el Programa de Agenda para el Desarrollo Municipal.	Total de certificaciones de los municipios de la entidad en el Programa Agenda para el Desarrollo Municipal	(Municipios que acreditan el premio a buen gobierno. (Realizado)/Municipios que acreditan el premio a buen gobierno. (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Anual	61.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Existe interés en los municipios que participan en el Programa Agenda para el desarrollo Municipal, en acreditar con el premio al buen gobierno.
Actividad	A1-01 Realización de foros regionales de capacitación con temas de la Agenda para el Desarrollo Municipal para los 125 Municipios de la Entidad	Total de foros regionales de capacitación a municipios, con temas de la Agenda para el Desarrollo Municipal	(Municipios capacitados en los temas que contiene el Programa Agenda para el Desarrollo Municipal (Realizado)/Municipios capacitados en los temas que contiene el Programa Agenda para el Desarrollo Municipal (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Los funcionarios municipales muestran interés por participar y asistir a los Foros Regionales de capacitación
Componente	A2-Capacitaciones otorgadas a los servidores públicos de los ayuntamientos, relacionado al marco jurídico municipal.	Total de municipios de la entidad, con funcionarios capacitados.	(Número de municipios capacitados en materia de reglamentos municipales (Realizado)/Número de municipios capacitados en materia de reglamentos municipales (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Existe interés en los funcionarios municipales en recibir la capacitación ofertada por la Dirección General de Desarrollo Municipal, en el marco jurídico.
Actividad	A2-01 Capacitación en Municipios de la Entidad a través de talleres, dentro del marco jurídico	Total de municipios de la entidad con talleres de capacitación dentro del marco Jurídico	(Número de municipios capacitados en el marco jurídico-legal (Realizado)/Número de municipios capacitados en el marco jurídico-legal (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Los funcionarios municipales muestran interés por participar y asistir a los Talleres de capacitación
Componente	M3-Fortalecimiento institucional incrementado en planeación del territorio y desarrollo ambiental de los municipios.	Total de municipios con fortalecimiento institucional incrementado, en planeación del territorio y desarrollo ambiental del Estado de Jalisco.	(Municipios fortalecidos institucionalmente con capacitación en materia de planeación territorial. (Realizado)/Municipios fortalecidos institucionalmente con capacitación en materia de planeación territorial. (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Existe interés por parte de los funcionarios municipales en recibir capacitación en los temas de Planeación del Territorio y Desarrollo Ambiental
Actividad	M3-01 Realización de talleres de capacitación dentro del marco Jurídico de Planeación Territorial y Desarrollo Ambiental para los 125 Municipios de la Entidad	Total de municipios que reciben talleres de capacitación dentro del marco Jurídico de Planeación Territorial y Desarrollo Ambiental	(Municipios fortalecidos institucionalmente con capacitación en materia de desarrollo ambiental. (Realizado)/Municipios fortalecidos institucionalmente con capacitación en materia de desarrollo ambiental. (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Archivo interno de la Dirección General de Desarrollo Municipal, 2019	Los funcionarios municipales muestran interés por participar y asistir a los Talleres de capacitación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 036 Certificación de documentos e Instrumentos públicos dando certeza y seguridad jurídica a los ciudadanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la prestación de los servicios públicos, eficientes y de calidad mediante la certificación de documentos e instrumentos públicos, para garantizar la seguridad jurídica de los ciudadanos.	Total de solicitudes de certificación de documentos e instrumentos públicos	(Solicitudes atendidas de certificación de documentos e instrumentos públicos (Realizado)/Solicitudes atendidas de certificación de documentos e instrumentos públicos (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	29,220.00	Solicitud	100%	Sistema de Certificaciones del Estado de Jalisco de la Dirección de Certificaciones, AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	Existe el personal con los conocimientos en la materia.
Propósito	Los ciudadanos del Estado de Jalisco cuentan con certeza jurídica y servicios modernos, eficientes y de calidad a través de la legalización y apostilla de documentos; así como de los actos celebrados ante Notarios Públicos.	Total de solicitudes atendidas de certificación de documentos e instrumentos públicos	(Solicitudes generadas de certificación de documentos e instrumentos públicos (Realizado)/Solicitudes generadas de certificación de documentos e instrumentos públicos (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	29,220.00	Solicitud	100%	Sistema de Certificaciones del Estado de Jalisco de la Dirección de Certificaciones, AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	La Secretaría General de Gobierno cuenta con personal calificado y los elementos para el desarrollo de los procesos de la dirección de Certificaciones; así como atender y procesar adecuadamente los asuntos relativos a la función notarial.
Componente	A1-Documentos públicos legalizados y apostillados para brindar certeza jurídica	Total solicitudes de documentos legalizados y apostillados	(Solicitudes generadas de legalización y apostilla (Realizado)/Solicitudes generadas de legalización y apostilla (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	10,000.00	Solicitud	100%	Sistema de Certificaciones del Estado de Jalisco de la Dirección de Certificaciones, AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	Existe el personal con los conocimientos en la materia.
Actividad	A1-01 Validación de documentos públicos legalizados y apostillados brindando certeza y seguridad jurídica.	Total trámites de documentos legalizados y apostillados validados	(Tramites de legalización y apostilla solicitadas (Realizado)/Tramites de legalización y apostilla solicitadas (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	22,100.00	Trámite	100%	SICEJAL de la Dirección de Certificaciones y Subsecretaría de Finanzas.	Existe el personal calificado y procesos establecidos para brindar un servicio eficiente y de calidad a la ciudadanía.
Componente	A2-Documentos públicos apostillados y legalizados brindando altos estándares de seguridad.	Total de documentos legalizados y apostillados con altos estándares de seguridad	(Documentos legalizados y apostillados verificados (Realizado)/Documentos legalizados y apostillados verificados (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	22,100.00	Documento	100%	Sistema de Certificaciones del Estado de Jalisco de la Dirección de Certificaciones, AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019 http://validacion.jalisco.gob.mx	Existe el personal con los conocimiento en la materia.
Actividad	A2-01 Firma de documentos de forma electrónica que garanticen su seguridad a través de medios electrónicos.	Total de documentos legalizados y apostillados de forma electrónica	(Documentos recibidos para legalización y apostilla (Realizado)/Documentos recibidos para legalización y apostilla (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	22,100.00	Documento	100%	SICEJAL de la Dirección de Certificaciones y Subsecretaría de Finanzas, http://validacion.jalisco.gob.mx .	Existen los elementos TI para el desarrollo de los procesos y el personal capacitado.
Componente	A3-Testimonios expedidos y escrituras públicas certificadas ante notario público	Total de testimonios, transcripciones y copias certificadas de escrituras públicas	(Solicitudes generadas de copias certificadas y testimonios (Realizado)/Solicitudes generadas de copias certificadas y testimonios (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	2,700.00	Solicitud	100%	AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	Existe el personal con los conocimientos en la materia.
Actividad	A3-01 Atención de solicitudes de testimonios y escrituras públicas por la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, 2019	Total de solicitudes de certificación de escrituras públicas ante notarios públicos.	(Solicitudes atendidas de copias certificadas y testimonios (Realizado)/Solicitudes atendidas de copias certificadas y testimonios (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	2,700.00	Solicitud	100%	AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	Existe el personal con los conocimientos en la materia.
Componente	A4-Captura, búsqueda y contestación realizadas a solicitudes de la existencia de disposiciones testamentarias,	Total de solicitudes de búsquedas y contestaciones de disposiciones testamentarias	(Solicitudes y contestaciones de búsquedas testamentarias verificadas (Realizado)/Solicitudes y contestaciones de búsquedas testamentarias verificadas (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	16,700.00	Solicitud	100%	AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas, 2019	Existe el personal con los conocimientos en la materia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 036 Certificación de documentos e Instrumentos públicos dando certeza y seguridad jurídica a los ciudadanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A4-01 Atención a existencia de disposiciones testamentarias por la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, 2019	Total de solicitudes de captura, búsqueda y contestación de la existencia de disposiciones testamentarias	(Solicitudes y contestaciones de búsquedas testamentarias atendidas (Realizado)/Solicitudes y contestaciones de búsquedas testamentarias atendidas (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Certificaciones y la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos, 2019	Bimestral	16,700.00	Solicitud	100%	AIP de la Dirección del Archivo de Instrumentos Públicos y Subsecretaría de Finanzas.	Existe el personal con los conocimientos en la materia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
 Programa presupuestario: 045 Actos registrales y mercantiles

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con el Programa de Modernización del RPPyC a través de la actualización en apego al modelo Nacional de registros públicos con la finalidad de ser una Dependencia más eficaz y eficiente para hacer frente a los requerimientos y exigencias de la ciudadanía en temas patrimoniales, otorgando mayor certeza jurídica en el tráfico inmobiliario de la entidad.	Porcentaje de mejora continua con la implementación de programas.	(Porcentaje de implementación de Programa (Realizado)/Porcentaje de implementación de Programa (Programado))*100	Comité Directivo de los Sistemas de Gestión, 2019	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Auditorías de verificación, archivos, reportes, del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con una función registral eficiente, eficaz y actualizada sobre inmuebles
Propósito	La población del Estado de Jalisco cuenta con la mejor calidad en los servicios otorgados con los mas altos niveles de seguridad, confidencialidad, integridad y disponibilidad.	Total de encuestas de satisfacción de los jaliscienses usuarios del RPPyC	(Actos Solicitados (Realizado)/Actos Solicitados (Programado))*100	Comité Directivo de los Sistemas de Gestión, 2019	Trimestral	8.00	Acto	100%	Reporte de Encuestas de Satisfacción del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con la Meta de 85% de Usuarios satisfechos
Componente	A1-Programa de modernización del Registro Público de la Propiedad implementado para garantizar y agilizar los actos.	Total de acciones para certeza jurídica	(Acciones para certeza jurídica (Realizado)/Acciones para certeza jurídica (Programado))*100	Comité directivo de los sistemas de gestión, mediante oficios de entera satisfacción, Ventanilla única nacional de la SEDATU https://www.gob.mx/mexicodigital/articulos/ventanilla-unica-nacional-142596	Trimestral	8.00	Acción	100%	Auditorías de verificación, archivos, reportes del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con una función registral eficiente, eficaz y actualizada sobre inmuebles
Actividad	A1-01 Actualización del personal y de los Sistemas de Gestión del Registro Público de la Propiedad y Catastro	Total de acciones de capacitación, actualización y mantenimiento de los sistemas de gestión del RPPyC	(Acciones de los sistemas de gestión (Realizado)/Acciones de los sistemas de gestión (Programado))*100	Sistemas de Gestión del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Trimestral	8.00	Acción	100%	Acta de Entrega por parte del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con una Aplicación mas segura y eficiente y se garantiza el correcto funcionamiento de la Dependencia
Componente	A2-Actos registrales entregados para brindar certeza jurídica a la ciudadanía en temas patrimoniales.	Total de solicitudes de Insumos para actos registrales	(Solicitudes de Material (Realizado)/Solicitudes de Material (Programado))*100	Almacén del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Mensual	520.00	Solicitud	100%	Registradores del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con la entrega de todas las solicitudes
Actividad	A2-01 Adquisición del material para que sean entregados los tramites a los usuarios	Total de solicitudes y entregas de material	(Solicitudes para adquisición de material (Realizado)/Solicitudes para adquisición de material (Programado))*100	Formato de solicitud de los usuarios con el material requerido para cada área. Inventario del almacén del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Mensual	520.00	Solicitud	100%	Entrega de documentos a los usuarios por parte del Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Existen necesidades de materiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
 Programa presupuestario: 733 Modelo de Atención Integral a Víctimas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a que las víctimas reciban ayuda provisional, oportuna y rápida de acuerdo a las necesidades inmediatas que tengan relación directa con el hecho victimizante mediante la atención y la garantía de la satisfacción de sus necesidades de alimentación, aseo personal, manejo de abastecimientos, atención médica y psicológica de emergencia, transporte de emergencia y alojamiento transitorio en condiciones dignas y seguras, a partir del momento de la comisión del delito o de la violación de los derechos o en el momento en el que las autoridades tengan conocimiento del delito o de la violación de derechos.	Total de víctimas con registro de expedientes de atenciones de víctimas.	(Número de registros de expedientes de atenciones de víctimas (Realizado)/Número de registros de expedientes de atenciones de víctimas (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Anual	1,000.00	Registro	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas, 2019	Se Aplica y se ejecuta de manera adecuada el modelo de atención integral a víctimas por todas y cada una de las instituciones, dependencias y organismos de atención a víctimas en los 125 municipios del Estado de Jalisco.
Propósito	El modelo de atención integral a víctimas ayuda a la población a reconocer y garantizar los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a sus derechos humanos, en especial el derecho a la asistencia, protección, atención, verdad, justicia, reparación integral, debida diligencia y todos los demás derechos consagrados en la Constitución General, en los tratados Internacionales de derechos humanos de los que el Estado Mexicano sea parte, la Constitución Política del Estado de Jalisco y demás ordenamientos jurídicos que reconozcan derechos humanos;	Total de víctimas en atención multidisciplinaria.	(Número de atenciones a víctimas multidisciplinarias (Realizado)/Número de atenciones a víctimas multidisciplinarias (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Anual	200.00	Atención	100%	Documentos proporcionados por-Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas, 2019	El personal está debidamente capacitado en cada una de las dependencias, instituciones u organismos que conforman el gobierno del Estado de Jalisco que tengan contacto con las víctimas en cumplimiento de medidas de atención, asistencia, ayuda, apoyo, reparación integral o cualquier mecanismo de acceso a la justicia.
Componente	A1-Fondo de ayuda, asistencia y reparación integral implementado para la protección de la víctimas del delito.	Total de víctimas con acceso al fondo.	(Número de víctimas que tienen acceso al fondo (Realizado)/Número de víctimas que tienen acceso al fondo (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Anual	40.00	Víctima	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas, 2019	Se cuenta con el Sistema de Atención a Víctimas el cual está constituido por personal profesional y capacitado que integran las distintas instituciones y entidades públicas federales, estatales y municipales, del Gobierno; y organismos autónomos, y demás organizaciones públicas o privadas, encargadas de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de los derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas.
Actividad	A1-01 Aplicación y ejecución de los mecanismos y modelo integral de la Ley de Atención a Víctimas del Estado de Jalisco.	Total de víctimas atendidas.	(Víctimas atendidas por la comisión (Realizado)/Víctimas atendidas por la comisión (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Trimestral	1,800.00	Víctima	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco, 2019	Se emplean y ejecutan el modelo de atención integral a víctimas de manera adecuada por todas y cada una de las instituciones, dependencias u organismos de atención a víctimas los mecanismos mediante los cuales se conforma el fondo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 733 Modelo de Atención Integral a Víctimas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	K2-Víctimas atendidas en materia de delito y de violación a derechos humanos.	Total de atenciones concluidas de las víctimas atendidas	(Atenciones realizadas por la comisión (Realizado)/Atenciones realizadas por la comisión (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Anual	1,800.00	Atención	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas, 2019	Se cuenta con los recursos económicos suficientes para cubrir al 100% la reparación integral de las víctimas.
Actividad	K2-01 Ejecución de la atención multidisciplinaria a víctimas.	Total de atenciones otorgadas por la comisión	(Atenciones otorgadas por la comisión (Realizado)/Atenciones otorgadas por la comisión (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Trimestral	1,800.00	Atención	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas, 2019	Existe coordinación entre las instituciones, dependencias u organismos que tengan contacto con la víctima en cumplimiento de medidas de atención, ayuda, asistencia, atención, apoyo, reparación integral o cualquier mecanismo de acceso a la justicia.
Componente	K3-Estrategia integral implementada para enfrentar la Violencia contra las Mujeres.	Porcentaje de presupuesto asignado para enfrentar la violencia.	(Porcentaje del presupuesto de la dependencia asignado a la estrategia integral implementada para enfrentar la violencia (Realizado)/Porcentaje del presupuesto de la dependencia asignado a la estrategia integral implementada para enfrentar la violencia (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Anual	50.00	Porcentaje	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas -Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2013	Existe la estructura adecuada con los Recursos Humanos (Asesores Jurídicos, Psicólogos, Médicos, Trabajadores Sociales y Apoyo Administrativo) y Materiales suficientes para brindar las medidas de atención y asistencia a las víctimas.
Actividad	K3-01 Promoción de la capacitación en el fortalecimiento de las áreas de recepción de denuncias y atención de mujeres en situación de violencia.	Total de cursos de capacitación y sensibilización.	(Cursos de capacitación y sensibilización con PEG a las áreas de atención a víctimas (Realizado)/Cursos de capacitación y sensibilización con PEG a las áreas de atención a víctimas (Programado))*100	Documentos internos del Registro Estatal de Atención a Víctimas y área de Estadísticas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Trimestral	10.00	Curso	100%	Documentos proporcionados por -Fiscalía General del Estado de Jalisco *Fiscalía de Derechos Humanos* -Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco -Demás instituciones federales, estatales, municipales y organismos encargados de la protección, ayuda, asistencia, atención, defensa de Derechos humanos, acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral de las víctimas. -Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, 2019	Existe coordinación entre las instituciones, dependencias u organismos que tengan contacto con la víctima en cumplimiento de medidas de atención, ayuda, asistencia, atención, apoyo, reparación integral o cualquier mecanismo de acceso a la justicia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 739 Evaluación y Monitoreo de la Problemática Social en las Regiones y Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al Estado de Derecho mediante la creación de indicadores que permitan la solución de peticiones de la sociedad civil.	Total de solicitudes de organizaciones de la sociedad civil de problemáticas atendidas	(Solicitudes de problemáticas resueltas (Realizado)/Solicitudes de problemáticas resueltas (Programado))*100	Oficios presentados en la Subsecretaría de Asuntos del Interior, 2019	Anual	90.00	Solicitud	100%	Informes y registros de la Subsecretaría de Asuntos del Interior de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con la participación de las dependencias involucradas
Propósito	Las principales problemáticas socio-políticas del Estado de Jalisco tienen un diagnóstico o estudio para poder darse a conocer, atender, canalizar y dar seguimiento de manera permanente	Total de diagnósticos o estudios realizados por región de investigaciones sociales.	(Diagnóstico de análisis e investigaciones sociales realizadas (Realizado)/Diagnóstico de análisis e investigaciones sociales realizadas (Programado))*100	Investigaciones en campo en el interior del Estado realizadas por la Subsecretaría de Asuntos del Interior	Semestral	100.00	Diagnóstico	100%	Diagnósticos presentados por la Subsecretaría de Asuntos del Interior de la Secretaría General de Gobierno del Estado de Jalisco, 2019	Se cuenta con la participación de la ciudadanía.
Componente	A1- Informes generados del monitoreo y atención de conflictos y grupos sociales.	Total de conflictos sociales diagnosticados por región	(Conflictos sociales atendidos (Realizado)/Conflictos sociales atendidos (Programado))*100	Investigaciones de campo en el interior del Estado realizadas por la Subsecretaría de Asuntos del Interior y líderes sociales, 2019	Semestral	100.00	Conflicto	100%	Diagnósticos presentados por la Subsecretaría de Asuntos del Interior de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con los recursos humanos suficientes.
Actividad	A1-01 Vinculación permanente con los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno así como atención y vinculación con la sociedad civil organizada y el poder público en orden de prevenir, corregir y resolver los distintos conflictos sociales.	Total de situaciones sociales y contingentes de ciudadanos monitoreadas y atendidas	(Problemática de ciudadanos ingresados (Realizado)/Problemática de ciudadanos ingresados (Programado))*100	Oficios presentados en la Subsecretaría de Asuntos del Interior, 2019	Mensual	100.00	Ciudadano	100%	Informe y reporte de Incidencias de la Subsecretaría de Asuntos del Interior, 2019	Se cuenta con la participación de las áreas involucradas y con los recursos presupuestales suficientes.
Componente	A2-Enlace con dependencias específicas realizado para la prevención y atención de necesidades y problemáticas de la sociedad jalisciense.	Total de ciudadanos con problemáticas resueltas	(Canalización de conflictos con dependencias específicas (Realizado)/Canalización de conflictos con dependencias específicas (Programado))*100	Oficios presentados en la Subsecretaría de Asuntos del Interior, 2019	Mensual	100.00	Conflicto	100%	Informes y registros de la Subsecretaría de Asuntos del Interior de la Secretaría General de Gobierno, 2019	Se cuenta con la información necesaria y participación activa de de los involucrados.
Actividad	A2-01 Realización de una adecuada identificación, clasificación y descripción de los diversos asuntos interiores político-sociales de máximo interés del Estado de Jalisco y la minuciosa investigación, recopilación y organización de la información recabada en las regiones.	Total de situaciones sociales contingentes monitoreadas y atendidas	(Monitoreo constante de movimientos sociales para su contención (Realizado)/Monitoreo constante de movimientos sociales para su contención (Programado))*100	Oficios presentados en la Subsecretaría de Asuntos del Interior, 2019	Mensual	100.00	Monitoreo	100%	Reporte de incidencias de la Subsecretaría de Asuntos del Interior de la Secretaría, General de Gobierno, 2019	Se cuenta con los recursos materiales suficientes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 798 Conducción de la Política Interior, las Relaciones y Asuntos dirigidos al Ejecutivo Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la conducción de un gobierno abierto, cercano y transparente para la ciudadanía, mediante la promoción de valores democráticos la participación ciudadana y el involucramiento de la población en los asuntos públicos.	Total de iniciativas elaboradas, presentadas al Poder Legislativo, reglamentos, convenios y contratos.	(Iniciativas, Reglamentos, Convenios y Contratos Elaborados, Iniciativas Presentadas al Poder Legislativo (Realizado)/Iniciativas, Reglamentos, Convenios y Contratos Elaborados, Iniciativas Presentadas al Poder Legislativo (Programado))*100	Archivos Digitales, Expedientes y Libros de Registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Anual	200.00	Iniciativa	100%	Solicitudes de las dependencias y otra Instituciones o ciudadanos,, iniciativas presentadas, acuerdos, proyectos y programas derivados de las iniciativas presentadas al Poder Legislativo, y el portal de transparencia del Gobierno del Estado de Jalisco, 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y presupuestario para el desempeño de las actividades.
Fin	Contribuir en la conducción de un gobierno abierto, cercano y transparente para la ciudadanía, mediante la promoción de valores democráticos la participación ciudadana y el involucramiento de la población en los asuntos públicos.	Total de estudios realizados mediante giras de trabajo y mesas de diálogo con la implementación para atender a la población en el estado.	(Estudio número de giras de trabajo y mesas de dialogo programadas (Realizado)/Estudio número de giras de trabajo y mesas de dialogo programadas (Programado))*100	Archivo de registro y seguimiento.	Anual	100.00	Estudio	100%	Reporte mediante el sistema Atención, seguimiento, respuesta (ASER). a los ciudadanos, bitácoras, minutas y reportes, de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Existen las condiciones climáticas favorables, así como las condiciones técnicas y la disponibilidad presupuestaria para atender a la población en los 125 municipios.
Propósito	La ciudadanía Jalisciense en coalición con organismos públicos y privados obtienen la composición de asuntos públicos para la participación ciudadana, la formulación de decretos.	Viabilidad en la Resolución de Asuntos Jurídicos, Proyectos de Participación Ciudadana de la Sociedad Jalisciense; Decretos, Leyes, Reglamentos, Convenios y Contratos.	(Documentos de proyectos, decretos, leyes, reglamentos, convenios y contratos analizados y concluidos. (Realizado)/Documentos de proyectos, decretos, leyes, reglamentos, convenios y contratos analizados y concluidos. (Programado))*100	Archivos digitales, expedientes y libros de registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Anual	200.00	Documento	100%	Base de datos interna Reportes, bitácoras y minutas de mecanismos empleados por la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y presupuestario para el desempeño de las actividades
Propósito	La ciudadanía Jalisciense en coalición con organismos públicos y privados obtienen la composición de asuntos públicos para la participación ciudadana, la formulación de decretos.	Porcentaje de solicitudes de todas las peticiones, quejas y sugerencias recibidas de la ciudadanía, mediante giras de trabajo, de forma Digital como presencial y a través del programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	(Solicitudes quejas y sugerencias recibidas de la ciudadanía mediante giras de trabajo de forma digital como presencial (Realizado)/Solicitudes quejas y sugerencias recibidas de la ciudadanía mediante giras de trabajo de forma digital como presencial (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección.	Anual	100.00	Solicitud	100%	Reporte mediante el sistema ASER. Atención, seguimiento, respuesta a los ciudadanos, bitácoras, minutas y reportes.	Existen las condiciones climáticas favorables, así como las condiciones técnicas y la disponibilidad presupuestaria para atender a la población en los 125 municipios.
Componente	01-Instrumentos legislativos promovidos para establecer vínculos políticos institucionales con el Poder Legislativo.	Total de Iniciativas Proyectadas Para su Estudio, Presentadas ante el Poder Legislativo, Reglamentos, Convenios Contratos y acuerdos para su estudio	(Convenios o acuerdos implementados y presentados (Realizado)/Convenios o acuerdos implementados y presentados (Programado))*100	Archivos Digitales, Expedientes y Libros de Registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Anual	200.00	Documento	100%	Base de datos interna de la Subsecretaría de Enlace Legislativo 2019, y Concertación Social y el Portal de Transparencia del Gobierno del Estado (https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia).	Existen los servidores públicos capacitados y especializados en el análisis y elaboración de los Instrumentos Legislativos
Actividad	01-01 Elaboración de dictámenes de los proyectos de los instrumentos legislativos	Total de consultas de documentos analizados.	(Documentos de decretos, leyes, reglamentos o acuerdos emitidos y presentados (Realizado)/Documentos de decretos, leyes, reglamentos o acuerdos emitidos y presentados (Programado))*100	Archivos digitales, expedientes y libros de registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Trimestral	200.00	Documento	100%	Base de datos interna de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social; y el Portal de Transparencia del Gobierno del Estado (https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia), 2019	Existen los servidores públicos capacitados y especializados en el análisis y elaboración de los Instrumentos Legislativos
Componente	02-Proyectos, Convenios o Acuerdos implementados para promover la participación ciudadana y los valores y principios democráticos.	Total de convenios contratos y acuerdos para su estudio y aprobados	(Documentos de convenios, acuerdos emitidos y concluidos para promover la Participación Ciudadana y los valores y principios democráticos. (Realizado)/Documentos de convenios, acuerdos emitidos y concluidos para promover la Participación Ciudadana y los valores y principios democráticos. (Programado))*100	Archivos digitales, expedientes y libros de registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Anual	200.00	Documento	100%	Proyectos, convenios o acuerdos implementados por la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, (https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia) 2019	Existen los servidores públicos capacitados y especializados en el análisis y elaboración de los Instrumentos Legislativos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 798 Conducción de la Política Interior, las Relaciones y Asuntos dirigidos al Ejecutivo Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 Giras de trabajo para la expedición de análisis de los proyectos de los instrumentos jurídicos	Total de giras de trabajo, tareas de inducción y mesas de gobernanza	(Giras de Trabajo, Tareas de Inducción y Mesas de Gobernanzas. (Realizado)/Giras de Trabajo, Tareas de Inducción y Mesas de Gobernanzas. (Programado))*100	Archivos digitales, expedientes y libros de registro de la Dirección de la Subsecretaría de Enlace Legislativo y Concertación Social, 2019	Trimestral	200.00	Gira	100%	Base de datos interna de la Subsecretaría de enlace legislativo y el portal de transparencia del Gobierno del Estado, (https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia) 2019	Existen los Servidores Públicos capacitados y especializados en el análisis y elaboración de los instrumentos legislativos.
Componente	A5-Peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la ciudadanía atendidas a través de programas de televisión (C7), radio y redes sociales.	porcentaje de petición ciudadana incluyente para la creación de las iniciativas con un bienestar social	(Número de proyectos viables para un bienestar social total del número de iniciativas creadas (Realizado)/Número de proyectos viables para un bienestar social total del número de iniciativas creadas (Programado))*100	archivo de registro y seguimiento	Anual	100.00	Proyecto	100%	Reporte de las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias a través del sistema de atención, seguimiento y respuesta a los ciudadanos ASER, e instancias correspondientes.	Contar con las condiciones óptimas para que la ciudadanía asista a las giras de trabajo así como para la transmisión del programa de TV y radio y también para operar las redes sociales, así como los sistemas digitales o análogos requeridos.
Actividad	A5-01 Atención y seguimiento a las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias de la ciudadanía atendidas a través del programa (C7), radio y redes sociales	Total de atenciones y seguimientos de las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias para ser atendidas a través del programa (C7), Radio y Redes sociales.	(Número de estudios de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias al C. Gobernador a través del programa C7, Radio y Redes sociales. (Realizado)/Número de estudios de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias al C. Gobernador a través del programa C7, Radio y Redes sociales. (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección.	Trimestral	100.00	Estudio	100%	Bitácoras y minutas para impulsar, fomentar y resolver las peticiones dirigidas al C. Gobernador por medio del programa (C7), radio y redes sociales	Contar con las condiciones óptimas para que la ciudadanía asista a las giras de trabajo
Componente	A6-Ciudadanía atendida en las giras de trabajo del C. Gobernador.	porcentaje de los proyectos participativos de la sociedad jalisciense	(Número de proyectos presentados (Realizado)/Número de proyectos presentados (Programado))*100	archivo de registro y seguimiento	Anual	100.00	Proyecto	100%	Reporte de las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias a través del sistema de atención, seguimiento y respuesta a los ciudadanos ASER, e instancias correspondientes.	Contar con las condiciones óptimas para la ciudadanía asista a las giras de trabajo así como para la transmisión del programa TV y radio y también para operar las redes sociales, así como los sistemas digitales o análogos requeridos.
Actividad	A6-01 Atención en las giras de trabajo del C. Gobernador para impulsar, fomentar y promover la participación ciudadana en las iniciativas públicas	Total de giras de trabajo y mesas de dialogo con la ciudadanía implementadas para atender a la población en el estado	(Número de estudios de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias al C. Gobernador. (Realizado)/Número de estudios de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias al C. Gobernador. (Programado))*100	Archivo interno de la dirección.	Trimestral	100.00	Estudio	100%	Bitácoras y minutas para impulsar, fomentar y resolver las peticiones al C. Gobernador.	Contar con las condiciones óptimas para que la ciudadanía asista a las giras de trabajo.
Componente	K4-Acciones realizadas del programa mujeres avanzando..	Total de giras de trabajo y mesas de dialogo con la ciudadanía implementadas para atender a la población en el estado. Programa Caravana Mujeres Avanzando.	(Estudio número de giras de trabajo y mesas de diálogo (Realizado)/Estudio número de giras de trabajo y mesas de diálogo (Programado))*100	Archivo interno de la Dirección.	Anual	100.00	Gira	100%	Reportes, bitácoras, minutas y reuniones.	Existe continuidad al programa
Actividad	K4-01 Realización de giras de trabajo del programa mujeres avanzando para impulsar, fomentar y promover la participación ciudadana en las iniciativas públicas.	Porcentaje de petición ciudadana incluyente para la creación de las iniciativas con un bien estar social.	(Porcentaje de petición ciudadana incluyente para la creación de las iniciativas con un bienestar social (Realizado)/Porcentaje de petición ciudadana incluyente para la creación de las iniciativas con un bienestar social (Programado))*100	Archivo de registro y seguimiento.	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Bitácoras y minutas para la implementación de la promoción de valores y principios democráticos para fortalecer el Estado de Derecho en el Estado.	Que existan las condiciones óptimas en los 125 municipios del Estado para la promoción de valores y principios democráticos, así como disponibilidad presupuestaria.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 799 Consolidación del Nuevo Sistema de Justicia Penal para el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la impartición de justicia con un sistema eficaz, expedito, imparcial y transparente mediante la Consolidación del Sistema de Justicia Penal Adversarial en el Estado de Jalisco	Grado de avance en la posición en el Subíndice Sistema de Derecho Confiable y Objetivo del IMCO	(Posición en el subíndice Derecho Confiable y Objetivo (Realizado)/Posición en el subíndice Derecho Confiable y Objetivo (Programado))*100	Información Interna, área Responsable: Secretaría General de Gobierno, IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016. http://imco.org.mx/indice_de_competitividad_estatal_2012/resultados/1/	Bienal	10.00	Posición	100%	Página web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/354?dimension=5&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&accionRegreso=busqueda	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) publica en tiempo y forma el indicador Posición en el Subíndice Sistema de Derecho Confiable y Objetivo del Índice de Competitividad
Propósito	Las instituciones que operan el sistema de justicia penal acusatorio y oral en el Estado de Jalisco orientan sus acciones para procurar, administrar e impartir la justicia de una manera accesible, transparente, expedita, efectiva, pronta, completa e imparcial bajo los principios de publicidad, contradicción, concentración, continuidad e inmediación para que los ciudadanos tengan acceso a juicios de vanguardia, para evitar la violencia, preservar la seguridad y activamente la paz	Total de sentencias definitivas con la modalidad de juicios orales	(Número de sentencias definitivas realizadas (Realizado)/Número de sentencias definitivas realizadas (Programado))*100	Información interna, área responsable: Enlace para los trabajos de la implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, Fiscalía Central. 2019. Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1686?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=SENTENCIAS&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Mensual	12.00	Sentencia	100%	Página web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/354?dimension=5&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&accionRegreso=busqueda	La Fiscalía General actualiza en tiempo y forma el indicador Sentencias definitivas con la modalidad de juicios orales. Existe voluntad de las instituciones encargadas de operar el Sistema de Justicia Penal para orientar sus acciones a la Consolidación del Sistema de Justicia Penal
Componente	01-Infraestructura y equipamiento funcional de los Juzgados de Control y Oralidad realizado para la consolidación del Sistema de Justicia Penal	Total de incidencias concluidas del Juzgado de Control y Oralidad del Distrito Judicial I, con sede en Tonalá, Jalisco	(Número de solicitudes concluidas (Realizado)/Número de solicitudes concluidas (Programado))*100	Información interna: Bitacora de incidencias, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	300.00	Solicitud	100%	Información interna: Bitacora de incidencias, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las instituciones operadoras reportan en tiempo y forma las incidencias que se les presentan en los Juzgados de Control y Oralidad. Los proveedores cumplen en tiempo y forma los requerimientos solicitados para los Juzgados de Control y Oralidad.
Actividad	01-01 Recepción de incidencias de reparación o mantenimiento de infraestructura, mobiliario y/o equipamiento tecnológico de los Juzgados de Control y Oralidad	Total de incidencias recibidas del Juzgado de Control y Oralidad del Distrito Judicial I, con sede en Tonalá Jalisco	(Número de solicitudes recibidas (Realizado)/Número de solicitudes recibidas (Programado))*100	Información interna: Bitacora de incidencias, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	300.00	Solicitud	100%	Información interna: Bitacora de incidencias y minutario, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las incidencias entregadas cumplen con los requisitos de pertinencia y claridad.
Actividad	01-02 Seguimiento de incidencias de reparación o mantenimiento de infraestructura, mobiliario y/o equipamiento tecnológico de los Juzgados de Control y Oralidad	Total de solicitudes atendidas del Juzgado de Control y Oralidad del Distrito Judicial I, con sede en Tonalá Jalisco	(Número de incidencias atendidas (Realizado)/Número de incidencias atendidas (Programado))*100	Información interna: Bitacora de incidencias, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	300.00	Incidencia	100%	Información interna: Bitacora de incidencias y minutario, área responsable: Coordinación de Tecnologías de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las instituciones operadoras cuentan con personal capacitado para atender vía remota las incidencias básicas. La atención y respuesta de los proveedores es adecuada y oportuna.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 799 Consolidación del Nuevo Sistema de Justicia Penal para el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	02-Operación funcional estandarizada de las instituciones que intervienen en la consolidación del Nuevo Sistema de Justicia Penal	Total de acuerdos concluidos en los informes	(Número de acuerdos cumplidos (Realizado)/Número de acuerdos cumplidos (Programado))*100	Información interna: Formatos de Seguimiento, Informes Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco y formatos de estadística; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	51.00	Acuerdo	100%	Información interna: Formatos de Seguimiento, Informes Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco y formatos de estadística; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las instituciones encargadas de la operación del Sistema de Justicia Penal cumplen en tiempo y forma los acuerdos formalizados para la consolidación del Sistema de Justicia Penal.
Actividad	02-01 Recepción de los reportes estadísticos que contienen los indicadores estratégicos de las instituciones que operan el Sistema de Justicia Penal	Total de reportes estadísticos recibidos de las instituciones del Sistema de Justicia Penal	(Número de reportes recibidos (Realizado)/Número de reportes recibidos (Programado))*100	Información interna: Formatos de estadística; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	12.00	Reporte	100%	Información interna: Formatos de estadística; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las instituciones encargadas de la operación del Sistema de Justicia Penal entregan en tiempo y forma los reportes estadísticos
Actividad	02-02 Elaboración del informe Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco	Total de acuerdos revisados en cumplimiento a las presentaciones de la problemática operativa	(Número de acuerdos en seguimiento (Realizado)/Número de acuerdos en seguimiento (Programado))*100	Información interna: Informes Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco; Área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	51.00	Acuerdo	100%	Información interna: Informes Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Las instituciones encargadas de la operación del Sistema de Justicia Penal reportan a la Secretaría Ejecutiva del Consejo de Coordinación para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal el seguimiento puntual de los acuerdos formalizados para la consolidación del Sistema de Justicia Penal
Actividad	02-03 Presentación del informe "Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco" a las instituciones que operan el Sistema de Justicia Penal	Total de instituciones presentadas en las exposiciones de la problemática operativa	(Número de instituciones asistentes (Realizado)/Número de instituciones asistentes (Programado))*100	Información interna: Listas de asistencia; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal, 2019	Mensual	131.00	Institución pública	100%	Información interna: Listas de asistencia, orden del día, fotografías y minutas; área responsable: Coordinación General Adjunto para la Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal. Página de facebook: https://www.facebook.com/Consejo-de-Implementaci%C3%B3n-del-Nuevo-Sistema-Penal-Jalisco-1440870299484235/	Las instituciones encargadas de la operación del Sistema de Justicia Penal asisten puntualmente a las reuniones donde se presentan los informes Comportamiento del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
 Programa presupuestario: 804 Programa Estatal de Protección Integral de niñas, niños, y adolescentes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a dar garantía al cumplimiento de los derechos de niñas, niños y adolescentes en Jalisco mediante el trabajo articulado de las distintas dependencias públicas y privadas relacionadas con el tema de niñez.	Total de dependencias que participan activamente en el cumplimiento del programa estatal de protección integral de niñas, niños y adolescentes	(Número de dependencias que participan activamente en el Programa (Realizado)/Número de dependencias que participan activamente en el Programa (Programado))*100	Directorio de dependencias que trabajan por la Niñez. Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Anual	15.00	Dependencia	100%	Directorio de dependencias que trabajan por la Niñez. Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y recursos suficientes para el desempeño de actividades de la secretaría ejecutiva
Propósito	Instituciones del sector público, privado, académico y de sociedad civil operan alineadas al programa estatal de protección integral que orientan el trabajo coordinado en la garantía de derechos de la Niñez	Total de dependencias que se alinean al programa estatal de protección	(Número de dependencias que integran el sistema y dependencias que se adhieren por acuerdo o convenio (Realizado)/Número de dependencias que integran el sistema y dependencias que se adhieren por acuerdo o convenio (Programado))*100	Informe anual del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Jalisco, 2019	Anual	15.00	Dependencia	100%	Actas, acuerdos, convenios, Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Los actores implicados están sensibilizados sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes y estén en condiciones de contribuir al cumplimiento del programa
Componente	G1-Instrumentos jurídicos elaborados en alineación al dominio de Institucionalidad	Total de instrumentos jurídicos elaborados	(Instrumentos jurídicos elaborados (Realizado)/Instrumentos jurídicos elaborados (Programado))*100	Registro administrativo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, 2019	Trimestral	8.00	Documento	100%	Documentos del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Existe continuidad y voluntad de cumplimiento por parte de los titulares de dependencias
Actividad	G1-01 Generación de actas de sesión, acuerdos, minutas, convocatorias, anteproyecto de reglamento y lineamientos, propuestas de modificación legislativa y reglamentaria.	Total de documentos generados para la integración de instrumentos	(Documentos programados para la formulación de instrumentos jurídicos (Realizado)/Documentos programados para la formulación de instrumentos jurídicos (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Trimestral	8.00	Documento	100%	Informe anual Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Jalisco; 2019	Existen las condiciones teóricas, de capital humano y recursos suficientes para el funcionamiento del sistema.
Componente	G4-Sistema de información Administrado en alineación al dominio de Institucionalidad.	Total de instancias que proveen datos al sistema de información	(Número de instancias que proveen datos (Realizado)/Número de instancias que proveen datos (Programado))*100	Sistema de información del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, 2019	Trimestral	11.00	Instancia	100%	Informes de las dependencias ante el Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y recursos suficientes, aunado a que los actores implicados cumplan en tiempo con los entregables
Actividad	G4-01 Recepción de datos sobre la situación de los derechos de niñas, niños y adolescentes en Jalisco para la actualización del sistema de información	Total de dependencias que reportan de manera periódica	(Dependencias que reportan de manera periódica (Realizado)/Dependencias que reportan de manera periódica (Programado))*100	Sistema Estatal de Información del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Trimestral	11.00	Dependencia	100%	Informes de las dependencias ante el Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y recursos suficientes para el funcionamiento del sistema, y los actores implicados están sensibilizados sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes.
Componente	G5-Instancias acompañadas para la implementación del PROESPINNA en alineación al dominio de Institucionalidad.	Total de instancias que implementan estrategias en la creación del programa estatal de protección integral de niñas, niños y adolescentes	(Total de instancias que implementan estrategias en la creación del PROESPINNA (Realizado)/Total de instancias que implementan estrategias en la creación del PROESPINNA (Programado))*100	Informe anual del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Trimestral	15.00	Instancia	100%	Informe anual Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Jalisco; 2019	Los actores implicados cumplan en tiempo con los entregables para la implementación del programa
Actividad	G5-01 Implementación de estrategias, líneas de acción y mecanismos en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes por parte de las instancias que se articulan en el Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes	Total de instancias que colaboran en el programa estatal de protección integral de niñas, niños y adolescentes	(Total de instancias que colaboran en el PROESPINNA (Realizado)/Total de instancias que colaboran en el PROESPINNA (Programado))*100	Informe anual del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Jalisco, 2019	Trimestral	15.00	Instancia	100%	Informes de las dependencias e informe anual del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Jalisco; 2019	Existen las condiciones técnicas, de capital humano y recursos suficientes para la colaboración del programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 805 Seguridad, certeza en los actos jurídicos, firma electrónica, guarda , custodia de los inmuebles del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a brindar asesoría jurídica a las dependencias y entidades del Ejecutivo sobre las iniciativas de decreto, reglamentos, convenios y acuerdos Gubernamentales; guarda y custodia del patrimonio inmobiliario del Estado, así como la información de los procesos de digitalización a través de la firma electrónica avanzada.	Porcentaje de asuntos jurídicos estudiados y atendidos, control de inmuebles propiedad estatal, difusión y elaboración para uso de aplicativos con firma electrónica.	(Porcentaje de asuntos jurídicos estudiados y atendidos, trámites atendidos relacionados con inmuebles propiedad estatal, trámites atendidos para uso de firma electrónica. (Realizado)/Porcentaje de asuntos jurídicos estudiados y atendidos, trámites atendidos relacionados con inmuebles propiedad estatal, trámites atendidos para uso de firma electrónica. (Programado))*100	Archivo interno de las Direcciones.	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Registro interno de la Secretaría y de la Dirección.	Que exista la imperfección en la norma para que sea modificada, la falta de acreditación de la propiedad, falta de adecuaciones para el uso de firma electrónica avanzada.
Propósito	Proporcionar asesoría sobre las Iniciativas de Decreto, Reglamento, Convenios y Acuerdos Gubernamentales, informar la situación tanto física, como legal de inmuebles propiedad Estatal y brindar apoyo en los procesos de digitalización para el uso de firma electrónica.	Porcentaje de asuntos jurídicos recibidos, estudiados, elaborados y resueltos, estatus de inmuebles de propiedad estatal, así como difusión y asesoría para uso de firma electrónica.	(Porcentaje de asuntos jurídicos recibidos, estudiados y resueltos, estatus de inmuebles de propiedad estatal, asesoría para el uso de firma electrónica. (Realizado)/Porcentaje de asuntos jurídicos recibidos, estudiados y resueltos, estatus de inmuebles de propiedad estatal, asesoría para el uso de firma electrónica. (Programado))*100	Registro interno de la Secretaría y de la Dirección.	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Registro interno de la Secretaría y de la Dirección.	Que exista la imperfección en la norma para que sea modificada, la falta de acreditación de la propiedad, falta de adecuaciones para el uso de firma electrónica avanzada.
Componente	A1-Iniciativas de Ley o de Decreto, Reglamentos, Convenios, Contratos y Acuerdos Gubernamentales elaborados con la finalidad de que no se contravengan suposiciones de interés público	Total de reglamentos, Convenios, Contratos y Acuerdos, proyectados, elaborados, revisados, Iniciativas elaboradas y presentadas ante el Poder Legislativo.	(Número de proyectos de Convenios, Contratos y Acuerdos Gubernamentales para elaboración o revisión y validación / Número de proyectos de Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo, Reglamentos emitidos para elaboración o para revisión y validación, Decretos del Ejecutivo emitidos. (Realizado)/Número de proyectos de Convenios, Contratos y Acuerdos Gubernamentales para elaboración o revisión y validación / Número de proyectos de Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo, Reglamentos emitidos para elaboración o para revisión y validación, Decretos del Ejecutivo emitidos. (Programado))*100	Archivos internos de la Dirección.	Trimestral	100.00	Proyecto	100%	Archivos internos de la Dirección.	Existe necesidad de modificar la norma, cuando no exista la necesidad de creación o modificación de un proyecto de Convenio, Contrato, Acuerdo o Reglamento

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 805 Seguridad, certeza en los actos jurídicos, firma electrónica, guarda , custodia de los inmuebles del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-01 Elaboración o revisión y validación de proyectos de Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo; elaboración o revisión y validación de proyectos de Convenios, Contratos, Acuerdos y Reglamentos.	Total de reglamentos, Convenios, Contratos y Acuerdos elaborados o revisados; Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo.	(Número de proyectos de Convenios, Contratos y Acuerdos Gubernamentales para creación u observación y aprobación / Número de proyectos de Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo, Reglamentos emitidos para creación o para observación y aprobación, Decretos del Ejecutivo emitidos. (Realizado)/Número de proyectos de Convenios, Contratos y Acuerdos Gubernamentales para creación u observación y aprobación / Número de proyectos de Iniciativas presentadas ante el Poder Legislativo, Reglamentos emitidos para creación o para observación y aprobación, Decretos del Ejecutivo emitidos. (Programado))*100	Archivos internos de la Dirección.	Semestral	100.00	Proyecto	100%	Archivos internos de la Dirección.	Existe necesidad de modificar la norma, cuando no hay la necesidad de crear o modificar Convenio, Contrato, Acuerdo o Reglamento
Componente	A2-Inmuebles verificados física y legalmente, con delimitación, señalización y saneamiento de estos.	Total de inmuebles propiedad Estatal.	(Número de inmuebles regularizados bajo el control y cuidado de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario. (Realizado)/Número de inmuebles regularizados bajo el control y cuidado de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario. (Programado))*100	Sistema informático (SIPATRI) y portal de transparencia.	Anual	100.00	Inmueble	100%	Sistema informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Existe necesidad de acreditación de la propiedad y de localización del inmueble.
Actividad	A2-01 Verificación, señalización, enmallado y saneamiento de los inmuebles.	Total de inmuebles verificados, señalizados, enmallados y saneados de propiedad estatal.	(Número de inmuebles verificados, señalizados, enmallados y saneados de propiedad estatal. (Realizado)/Número de inmuebles verificados, señalizados, enmallados y saneados de propiedad estatal. (Programado))*100	Sistema informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Trimestral	400.00	Inmueble	100%	Sistema informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Existe necesidad de acreditación de la propiedad y falta de localización del inmueble.
Componente	A3-Inmuebles regularizados documental, administrativa y/o legalmente.	Total de inmuebles regularizados.	(Número de inmuebles a regularizar administrativa y/o legalmente. (Realizado)/Número de inmuebles a regularizar administrativa y/o legalmente. (Programado))*100	Sistema informático interno (SIPATRI) y portal de transparencia.	Anual	100.00	Inmueble	100%	Sistema informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Existe necesidad de acreditación de la propiedad y falta de localización del inmueble.
Actividad	A3-01 Control y cuidado de inmuebles propiedad estatal, recabando los documentos que acreditan la propiedad de los inmuebles Gobierno del Estado.	Total de inmuebles propiedad Estatal, bajo control y cuidado de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario.	(Número de inmuebles en control y cuidado propiedad estatal. (Realizado)/Número de inmuebles en control y cuidado propiedad estatal. (Programado))*100	Sistema informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Trimestral	40.00	Inmueble	100%	Sistema Informático interno de la Dirección de Patrimonio Inmobiliario (SIPATRI) y portal de transparencia.	Existe necesidad de acreditación de la propiedad y falta de localización del inmueble.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 805 Seguridad, certeza en los actos jurídicos, firma electrónica, guarda , custodia de los inmuebles del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	L4-Aplicativos de firmado electrónico implementados vigentes.	Total de asesorías y capacitaciones para el uso de firma electrónica avanzada.	(Número de funciones y servicios proyectados para uso de firma electrónica avanzada. (Realizado)/Número de funciones y servicios proyectados para uso de firma electrónica avanzada. (Programado))*100	Portales de transparencia disponibles en www.jalisco.gob.mx , aplicativos municipales en los correspondientes portales de transparencia de los Ayuntamientos y dependencias.	Semestral	25.00	Servicio	100%	Registro interno de la Secretaría y de la Dirección.	Los organismos y dependencias estatales y municipales acreditan un marco normativo armonizado, manuales de procedimientos y disposición de éstos servicios mediante la firma electrónica avanzada, la falta de personal, falta de recursos financieros.
Actividad	L4-01 Visitas a dependencias, organismos estatales y municipales que cuenten con procesos y servicios susceptibles de firma electrónica avanzada.	Total de visitas y reuniones de trabajo realizadas para el uso de firma electrónica.	(Número de aplicativos para el uso de firma electrónica. (Realizado)/Número de aplicativos para el uso de firma electrónica. (Programado))*100	Registro interno de la Dirección.	Trimestral	25.00	Aplicación	100%	Registro interno de la Secretaría y de la Dirección.	Los organismos y dependencias estatales y municipales cuentan con un marco normativo armonizado, manuales de procedimientos y disposición de éstos servicios mediante la firma electrónica avanzada, la falta de personal, falta de recursos financieros.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 081 Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN)
Programa presupuestario: 708 Fideicomiso Fondo Estatal de Desastres Naturales Jalisco (FOEDEN)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres naturales o contingencias ambientales mediante la atención y apoyos del Fondo Estatal de Desastres Naturales.	1.Total de acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos	(Acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos (Realizado)/Acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos (Programado))*100	Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, Gobierno de Jalisco, 2017. MIDE Jalisco	Anual	258,978.00	Acción	100%	Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, Gobierno de Jalisco, 2017. MIDE Jalisco.	Los demás niveles de gobierno actúan en la atención de emergencias naturales y antropogénicas que no cumplen con los criterios especificados en las ROP para ser atendidas por el FOEDEN.
Propósito	Los municipios declarados por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos (UEPCyB) son apoyados por el Fondo Estatal de Desastres Naturales (FOEDEN).	2.Porcentaje de municipios atendidos por el FOEDEN	(Número de municipios apoyados con el FOEDEN (Realizado)/Número de municipios apoyados con el FOEDEN (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados por el FOEDEN.	Anual	1.00	Municipio	100%	Archivos y Bases de Datos Generados por el FOEDEN.	Los municipios donde acontecen los sucesos aportan el porcentaje establecido en las ROP. Áreas operativas de la SEDIS participan en la entrega de apoyos para la población afectada y en la generación del Padrón de Beneficiarios.
Componente	01-Menajes de vivienda a familias afectadas por desastres naturales o contingencias ambientales entregadas por el FOEDEN.	3.Porcentaje de familias que sufrió afectaciones de menaje de vivienda por contingencias ambientales atendida con relación a las reportadas al FOEDEN.	(Número de familias atendidas con el FOEDEN (Realizado)/Número de familias atendidas con el FOEDEN (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN	Semestral	1.00	Familia	100%	Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN.	Los municipios donde acontecen los sucesos aportan el porcentaje establecido en las ROP. Áreas operativas de la SEDIS participan en la entrega de apoyos para la población afectada y en la generación del Padrón de Beneficiarios.
Actividad	01-01 Realización de visitas de verificación a los municipios que reporta Protección Civil del Estado al Consejo Técnico del FOEDEN.	4.Porcentaje de verificación de familias afectadas en menaje de casa	(Número de visitas de verificación realizadas (Realizado)/Número de visitas de verificación realizadas (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN	Trimestral	1.00	Visita	100%	Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN.	Se conforma un padrón de beneficiarios que se comprobó que tuvieron pérdida de menaje de casa.
Actividad	01-02 Solicitud de licitaciones a Secretaría de Planeación Administración y Finanzas (SEPAF) para compra de menaje de acuerdo a las coinversiones aprobadas para FOEDEN.	5.Porcentaje de solicitudes para compra de menaje enviadas a SEPAF	(Número de solicitudes de compra de menaje elaboradas y enviadas a SEPAF (Realizado)/Número de solicitudes de compra de menaje elaboradas y enviadas a SEPAF (Programado))*100	Actas de sesiones extraordinarias del Consejo Técnico. Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN	Trimestral	1.00	Solicitud	100%	Actas de sesiones extraordinarias del Consejo Técnico. Archivos y Bases de Datos Generados en el FOEDEN.	Los acuerdos que requieren la participación de un agente distinto a la SEDIS, cuentan con la cooperación efectiva de dicho agente.

Nota técnica: Las metas de este programa presupuestario están sujetos a la activación del FOEDEN y se actualizan conforme a las mismas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 087 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 079 Información Estratégica para la Toma de Decisiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la calidad y disponibilidad de la información para la toma de decisiones de la sociedad y el gobierno (O25E4 PED 2033 actualizado en 2016)	Porcentaje de información estadística y geográfica emitida por el Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco apegada a estándares nacionales de calidad y disponibilidad	(Directrices de calidad y disponibilidad de la información aplicadas (Realizado)/Directrices de calidad y disponibilidad de la información aplicadas (Programado))*100	Unidades de información, Coordinación del Sistema, Dirección General y Planeación IIEG, con base en la normatividad en la materia	Anual	80.00	Ordenamiento	100%	iieg.gob.mx, Norma para el Aseguramiento de la Calidad de la Información Estadística y Geográfica emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía- INEGI.	La normatividad nacional cumple con los estándares internacionales de calidad de la información estadística y geográfica por atributos tales como completitud, precisión, confiabilidad, integridad, accesibilidad, claridad, relevancia, coherencia, oportunidad, puntualidad, actualidad, pertinencia y comparabilidad.
Propósito	Las personas e instituciones públicas y privadas utilizan las plataformas del Sistema de Información Estratégica del Estado de Jalisco y sus Municipios (SIEEJ), que brinda información de calidad sobre las condiciones de rezago y oportunidad de índole social, económica y ambiental del estado de Jalisco, para sustentar las tareas de planificación, programación y presupuesto de gobierno y aprovechamiento de la sociedad.	Porcentaje de programas del Ejecutivo que utilizan como base información del Sistema de Información Estratégica	(Programas del Ejecutivo que utilizan como base información del Sistema de Información Estratégica (Realizado)/Programas del Ejecutivo que utilizan como base información del Sistema de Información Estratégica (Programado))*100	IIEG con base en los programas autorizados en el Presupuesto de Egresos 2019 y publicados en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco.	Anual	11.00	Programa	100%	Programas presupuestarios, sectoriales, especiales y regionales, así como el Programa General del Ejecutivo.	1. El Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco modifica los esquemas y la práctica de asignación presupuestal a partir de las condiciones en que se encuentran sectorial y regionalmente las asignaturas públicas de su competencia mostradas en el SIEEJ. 2. La sociedad, academia y sectores productivos encuentran valor en el uso de información del SIEEJ.
Componente	A1-Metodologías, análisis, estudios y capas de información diseñados, desarrollados y operando en el Sistema de Información Estratégica.	Porcentaje de subfunciones de gobierno identificadas por subsistema de información con metodologías, análisis o estudios desarrollados	(Capa de información que muestra situación de rezago y oportunidad (Realizado)/Capa de información que muestra situación de rezago y oportunidad (Programado))*100	iieg.gob.mx; Unidades de Información Sociodemográfica, Económico-financiera, Geográficoambiental, y de Gobierno, seguridad y justicia.	Trimestral	50.56	Capas de Información	100%	iieg.gob.mx, https://datos.jalisco.gob.mx	Las instituciones del Estado deciden a partir de la información brindada por el Sistema de Información Estratégica del Estado de Jalisco y sus Municipios (SIEEJ) para su planeación y toma de decisiones a lo largo del tiempo.
Actividad	A1-01 Identificación del soporte jurídico para su clasificación y atribución a detalle de las subfunciones de gobierno.	Porcentaje de subfunciones de gobierno con soporte jurídico y atribución identificada por orden de gobierno	(Asignaturas de gobierno con soporte jurídico y atribución identificada por orden de gobierno (Realizado)/Asignaturas de gobierno con soporte jurídico y atribución identificada por orden de gobierno (Programado))*100	Unidad de Asuntos Jurídicos del IIEG, con base en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado de Jalisco, Leyes federales que sean necesarias, Leyes esta	Trimestral	30.00	Documento	100%	Catálogo de funciones del Estado, facultades y Obligaciones por orden de gobierno	Existen ordenamientos jurídicos adecuados en materia de información y análisis estadístico y geográfico para el estado de Jalisco, que brindan soporte, operación y aprovechamiento del SIEEJ.
Actividad	A1-02 Identificación de los factores de demanda para su clasificación y de oferta de las subfunciones de gobierno por subsistema de información	Porcentaje de subfunciones de gobierno con factores de demanda y oferta identificados	(Asignaturas de gobierno con factores de oferta y demanda identificados (Realizado)/Asignaturas de gobierno con factores de oferta y demanda identificados (Programado))*100	Unidades de Información IIEG con base en el catálogo de funciones del Estado, facultades y obligaciones por orden de gobierno, estudio de oferta y demanda por asignatura de gobierno realizado por los	Trimestral	50.56	Documento	100%	Catálogo de funciones del Estado, facultades y obligaciones por orden de gobierno, estudio de oferta y demanda por asignatura de gobierno	Los tres niveles de gobierno atienden las necesidades locales, regionales y sectoriales con base en sus atribuciones y ámbitos de competencia.
Actividad	A1-03 Cálculo del déficit y superávit de cobertura actual y proyectada de las subfunciones de gobierno representado mediante capas de información en el Mapa Digital de Jalisco y otros sistemas de información.	Porcentaje de subfunciones de gobierno con indicadores de cobertura actual y proyectada representados en capas	(Asignaturas de gobierno con indicadores de cobertura actual y proyectada representados en shapes (Realizado)/Asignaturas de gobierno con indicadores de cobertura actual y proyectada representados en shapes (Programado))*100	Unidades de Información IIEG, Mapa Digital de Jalisco iieg.gob.mx	Trimestral	24.06	Documento	100%	Mapa Digital de Jalisco, iieg.gob.mx	La información para diseñar capas es proporcionada por las instancias o dependencias que la generan.
Componente	A2-Sistemas y plataformas informáticas desarrolladas, administradas y operadas; de distribución y acceso a información estadística y geográfica	Porcentaje de avance en la conformación del Banco de Datos del SIEEJ	(Total de actividades (Realizado)/Total de actividades (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de Información del IIEG; iieg.gob.mx	Trimestral	97.00	Actividad	100%	Plan de seguimiento de actividades, Banco de datos del Sistema de Información, Sistema de atención de solicitudes, Bitácora de validación de datasets y plataformas de datos abiertos (estatal y federal), bitácoras de control de temas homologados.	Se cuenta con recursos humanos suficientes e información disponible para integrar en las herramientas avanzadas de análisis de datos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 087 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 079 Información Estratégica para la Toma de Decisiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-01 Elaboración de anexos técnicos, análisis de factibilidad y dictámenes específicos para sustentar procedimientos de TI.	Porcentaje de procedimientos para TI sustentados en anexos técnicos, análisis de factibilidad y dictámenes específicos	(Número de procedimientos sustentados (Realizado)/Número de procedimientos sustentados (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de Información y Unidad Administrativa del IIEG	Mensual	95.00	Procedimiento	100%	Bitácora de cuadros comparativos, dictámenes técnicos, bitácora de anexos técnicos dictaminados, disponibles en la Unidad de Tecnologías de Información del IIEG	La Junta de Gobierno asigna presupuesto suficiente para implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Comunicaciones.
Actividad	A2-02 Acciones de mantenimiento, soporte, respaldo y actualización de licencias e inventarios realizadas	Porcentaje de eficiencia en Tecnologías de Información y Comunicaciones	(Total de acciones realizadas (Realizado)/Total de acciones realizadas (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de Información IIEG	Mensual	97.00	Acción	100%	Sistema de Ticket; bitácoras de revisión, respaldos de información institucional, revisiones al plan estratégico de administración de software institucional, respaldos, correos u oficios, avance de desarrollo y actualizaciones, garantías; documento digital con el diseño, diagrama de la base de datos; e inventario de software.	Los requerimientos de instancias internas y externas en materia de Tecnologías de Información son claros.
Actividad	A2-03 Acciones de mantenimiento, actualización y operación de los portales, sitios y aplicaciones del IIEG en Internet	Porcentaje de eficiencia en WEB	(Total de acciones programadas (Realizado)/Total de acciones programadas (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de la Información	Mensual	96.00	Acción	100%	Sistema de tickets, bitácora de registros de actualizaciones y revisiones a los portales del IIEG, apartado de antenas en la página del IIEG, bitácora de actualización de antenas del IIEG.	La información estadística se recibe en tiempo para actualizar de manera oportuna.
Actividad	A2-04 Vinculación externa con plataformas tecnológicas del Instituto de Información Estadística y Geográfica	Tasa de variación de proyectos de vinculación externa con plataformas tecnológicas del IIEG	(Tasa de variación de proyectos de vinculación externa con plataformas del IIEG (Realizado)/Tasa de variación de proyectos de vinculación externa con plataformas del IIEG (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de Información, iieg.gob.mx	Mensual	25.00	Tasa	100%	Convenios y contratos firmados, bitácora de asistencia técnica disponibles en la Unidad de Tecnologías de Información del IIEG.	Las instituciones interesadas presentan proyectos de vinculación con las plataformas del IIEG.
Actividad	A2-05 Evaluación de la calidad del Banco de Datos del Sistema de Información Estadística del Estado de Jalisco	Porcentaje de contenido del banco de datos del SIEEJ evaluado para garantizar su calidad	(Contenido evaluado (Realizado)/Contenido evaluado (Programado))*100	Unidad de Tecnologías de Información, iieg.gob.mx, catálogo ANDA	Trimestral	20.00	Evaluación	100%	Base de datos del Inventario de operaciones estadísticas, reportes de HECI, HECRA, DDI y HEDA, metadatos publicados.	1. Los subsistemas de información integran el inventario de operaciones estadísticas en el Estado. 2. Las instituciones responsables están dispuestas a autoevaluar y documentar sus indicadores, registros administrativos, bases de datos y metadatos con las herramientas especificadas.
Componente	A3-Productos y servicios de divulgación, capacitación y publicación de información vinculados a instituciones y ciudadanos	Tasa de variación en el uso de información del Sistema de Información Estratégica	(Tasa de variación en el uso de información (Realizado)/Tasa de variación en el uso de información (Programado))*100	Unidad de Coordinación del Sistema con base en los servicios de información, disseminación de datos, difusión y divulgación que ofrece el Instituto.	Trimestral	10.00	Tasa	100%	iieg.gob.mx, Informe anual, portal de datos.jalisco.gob.mx, publicaciones y menciones en medios de comunicación	Gobierno y sociedad aprovechan adecuadamente la información y plataformas proporcionadas por el IIEG.
Actividad	A3-01 Registro de nuevos usuarios de los servicios de información del Instituto de Información Estadística y Geográfica	Porcentaje de avance en registro de nuevos usuarios en el portal iieg.gob.mx	(Nuevos usuarios registrados (Realizado)/Nuevos usuarios registrados (Programado))*100	Unidad de Coordinación del Sistema	Trimestral	100.00	Usuario	100%	Registro Administrativo y Bitácora	La demanda de información estadística y geográfica se incrementa por el uso de las redes sociales.
Actividad	A3-02 Encuesta de satisfacción a usuarios de productos y servicios del Instituto de Información Estadística y Geográfica	Razón promedio de opiniones favorables sobre productos y servicios del IIEG	(Promedio de opiniones favorables (Realizado)/Promedio de opiniones favorables (Programado))*100	Unidad de Coordinación del Sistema, iieg.gob.mx	Mensual	85.00	Promedio	100%	Resultados de instrumentos de valoración	Los usuarios responden las encuestas de satisfacción.
Actividad	A3-03 Servicios de capacitación y divulgación para los distintos sectores	Tasa de variación de participantes por sector en servicios de capacitación y divulgación del IIEG	(Tasa de variación de participantes por sector (Realizado)/Tasa de variación de participantes por sector (Programado))*100	Unidad de Coordinación del Sistema, iieg.gob.mx	Mensual	20.00	Tasa	100%	Listas de asistencia, actas, minutas de acuerdos	Los servicios de capacitación y divulgación brindados por el IIEG son de interés para los sectores académico, social, empresarial, gubernamental y medios de comunicación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 087 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 079 Información Estratégica para la Toma de Decisiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A3-04 Cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica	Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica	(Número de proyectos en el marco del CEIEG (Realizado)/Número de proyectos en el marco del CEIEG (Programado))*100	CEIEG; Unidad de Coordinación del Sistema; iieg.gob.mx	Mensual	100.00	Proyecto	100%	Informes de avances al CEIEG, proyectos ejecutados, capas de información integrada a las plataformas y aplicaciones del Sistema de Información Estratégica del Estado de Jalisco y sus Municipios (SIEEJ)	Las instituciones que conforman el CEIEG Jalisco participan en los grupos de trabajo y subcomités de información.
Componente	A4-Soporte brindado en materia jurídica, administrativa, de planificación y rendición de cuentas del Instituto de Información Estadística y Geográfica.	Porcentaje de eficiencia institucional	(Número de actividades realizadas (Realizado)/Número de actividades realizadas (Programado))*100	IIEG	Trimestral	95.00	Actividad	100%	Avances programáticos, informes, reportes institucionales y por unidad del IIEG	No existen controversias o situaciones externas que alteren las condiciones económicas u operativas del IIEG de manera importante.
Actividad	A4-01 Atención de auditorías y solventación de observaciones	Porcentaje de efectividad en auditorías	(Total de observaciones corregidas (Realizado)/Total de observaciones corregidas (Programado))*100	Unidad Administrativa; Órgano Interno de Control y Vigilancia; Contraloría del Estado	Trimestral	100.00	Observación	100%	Solicitudes de información y documentos para auditoría. Oficios de entrega de información y documentos. Reporte de auditoría Oficio de respuesta de auditoría. Cédulas de observaciones. Oficio de conclusión del proceso de auditoría.	Las observaciones señaladas por los órganos de control y fiscalizadores tienen un sustento legal/normativo y evidencia del incumplimiento detectado. El auditor otorga un tiempo razonable para la entrega de información. Si no hubo auditorías se reporta 100%
Actividad	A4-02 Control presupuestal y financiero	Porcentaje de eficiencia presupuestal y financiera	(Número de actividades programadas (Realizado)/Número de actividades programadas (Programado))*100	Unidad Administrativa, Junta de Junta de Gobierno del IIEG	Mensual	95.00	Actividad	100%	Reportes del sistema contable, estados financieros, pólizas con respaldo documental, facturas, estados de cuenta bancarios, conciliaciones bancarias, actas de Junta de Gobierno, Informes, Oficios, Fianza de fidelidad, Declaraciones de impuestos, Notas Estados Financieros disponibles en la Unidad Administrativa del IIEG.	Se cuenta con un sistema informático que cumple los requerimientos establecidos por CONAC para dar cumplimiento a la Armonización Contable.
Actividad	A4-03 Seguimiento y atención de asuntos jurídicos	Porcentaje de efectividad en asuntos jurídicos	(Total de asuntos jurídicos concluidos (Realizado)/Total de asuntos jurídicos concluidos (Programado))*100	Unidad de Asuntos Jurídicos del IIEG	Mensual	96.00	Asunto	100%	Licencias, Documentos, Informes, Reportes, Consultas Jurídicas y todo aquella información en medios impresos, electrónicos o magnéticos con los que se logre acreditar el cumplimiento respectivo.	El seguimiento y conclusión de asuntos se genera por petición especial de las Unidades Administrativas interesadas que adjuntan a la misma información y/o documentación necesaria con la cual habrá de trabajarse en lo particular.
Actividad	A4-04 Seguimiento y atención de asuntos de transparencia y acceso a la información	Porcentaje de cumplimiento a requerimientos de Transparencia	(Total de requerimientos señalados en la Ley (Realizado)/Total de requerimientos señalados en la Ley (Programado))*100	Unidad de Transparencia del IIEG con base en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Munic	Mensual	96.00	Requerimiento	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/267 , Plataforma Nacional de Transparencia, Unidad de Transparencia del IIEG	Las nuevas obligaciones que surgen con la implementación de la PNT y el sistema nacional anticorrupción quedan estipuladas de manera clara en la normatividad.
Actividad	A4-05 Adopción del Modelo estatal del Marco Integrado de Control Interno	Porcentaje de cumplimiento del Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno	(Productos y servicios (Realizado)/Productos y servicios (Programado))*100	Órgano Interno de Control y Vigilancia	Trimestral	100.00	Entrega	100%	Productos y entregables por componente del Sistema de control interno	Existen condiciones políticas y administrativas tanto al interior como al exterior del Instituto para realizar las actividades estipuladas.
Actividad	A4-06 Instrumentación y vigilancia del Sistema Anticorrupción	Porcentaje de cumplimiento a requerimientos del Sistema Anticorrupción	(Total de requerimientos atendidos (Realizado)/Total de requerimientos atendidos (Programado))*100	iieg.gob.mx	Trimestral	75.00	Requerimiento	100%	Procedimientos establecidos	La normatividad nacional es compatible con la estatal y existen condiciones político-administrativas favorables para implementar el sistema.

Nota técnica: .

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa presupuestario: 581 Fortalecimiento de la Cultura de la Protección Civil

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir y fomentar la cultura de la protección civil los tres sectores de la población (público, privado y social), mediante la información, regulación y capacitación, incrementando la seguridad mediante las auditorías de seguridad en materia de protección civil y saber qué procedimientos ejecutar ante una situación de emergencia.	Total de personas capacitadas en materia de protección civil en los rubros básicos y especializados	(Número de personas capacitadas en los rubros básicos y especializados (Realizado)/Número de personas capacitadas en los rubros básicos y especializados (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Semestral	22,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con personal especializado suficiente para impartir los cursos en condiciones normales, es decir, que no sea un año atípico ante la presencia de fenómenos perturbadores.
Propósito	Los Jaliscienses tiene la cultura de la protección civil, mediante la información, regulación y capacitación, incrementando la seguridad con las auditorías de seguridad en materia de protección civil y la capacitación a la ciudadanía para saber que hacer antes, durante y después de una situación de emergencia.	Total de personas capacitadas en los rubros básicos y especializados	(Personas capacitadas en los rubros básicos y especializados (Realizado)/Personas capacitadas en los rubros básicos y especializados (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	22,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el interés de los tres sectores de la población (público, privado y social) para participar en fomentar la cultura de la protección civil.
Componente	01-Capacitación otorgada a personas en materia de protección civil a través de los programas especializados y básicos.	Total de capacitaciones básicas y especializadas a la población	(Capacitación básica y especializada a la población (Realizado)/Capacitación básica y especializada a la población (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	22,000.00	Capacitación	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el personal especializado y materiales suficientes para impartir los cursos de capacitación en los rubros básicos y especializados.
Actividad	01-01 Capacitación y equipamiento del personal que otorgará la capacitación a la población, generar el programa anual de capacitación, difusión del programa de capacitación en los tres sectores de la sociedad, registro de los participantes y capacitación de la población.	Total de personas sensibilizadas en rubros básicos de protección civil	(Personas capacitadas en protección civil (Realizado)/Personas capacitadas en protección civil (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	22,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con personal y materiales suficientes para impartir los cursos, se tiene el interés de la población para capacitarse en materia de protección civil.
Componente	02-Estudios de riesgos y programas específicos de protección civil, evaluados mediante la verificación en campo, revisión documental.	Total de estudios de riesgos y Programas de Protección Civil evaluados	(Número de estudios de riesgos y programas de protección civil (Realizado)/Número de estudios de riesgos y programas de protección civil (Programado))*100	Control de documentos evaluados que genera la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	600.00	Estudio	100%	Control de documentos evaluados que emite la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Los sectores públicos y privados cumplen con lo establecido por la Ley de Protección Civil del Estado de Jalisco, al presentar sus estudios de riesgos y programas específicos de protección civil.
Actividad	02-01 Recepción de los estudios de riesgos y programas de protección civil a través de la ventanilla de oficialía de partes. Designación del personal especialista que realizará la evaluación. Evaluación de estudios de riesgos y programas específicos de protección civil. Firma del documento resultante de la evaluación.	Total de estudios de riesgos y programas de protección civil recibidos	(Tramite de estudios de riesgos y programas de protección civil (Realizado)/Tramite de estudios de riesgos y programas de protección civil (Programado))*100	Control de documentos evaluados que expide la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	600.00	Trámite	100%	Registro de actividades que realiza la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con profesionistas especialistas para inspecciones suficientes para la revisión de los trámites administrativos, considerando que no es un año atípico a la presencia de fenómenos perturbadores y se tiene en cumplimiento el resto de indicadores.
Componente	03-Acciones registradas en materia de materiales peligrosos, consultores, capacitadores, unidades internas de protección civil, dictámenes de estudios y programas específicos de protección civil.	Total de registros en materia de protección civil expedidos	(Número de registros en materia de protección civil (Realizado)/Número de registros en materia de protección civil (Programado))*100	Control de registros expedidos por la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	1,100.00	Registro	100%	Control de registros que emite la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Los interesados cumplen con todos los requerimientos documentales y no es un año atípico ante la presencia de fenómenos perturbadores.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa presupuestario: 581 Fortalecimiento de la Cultura de la Protección Civil

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-01 Recepción del trámite por parte de los particulares. Verificar el cumplimiento de la legislación en materia de protección civil. Emitir el registro y/o autorización en materia de protección civil.	Total de registros expedidos	(Registros expedidos (Realizado)/Registros expedidos (Programado))*100	Registros expedidos de materiales peligrosos, consultores, capacitadores, unidades internas de protección civil, dictámenes de estudios y programas específicos de protección civil registrados.	Trimestral	1,100.00	Registro	100%	Control de registros que emite la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con profesionistas especialistas para inspecciones suficientes para la revisión de los trámites administrativos, considerando que no es un año atípico a la presencia de fenómenos perturbadores y se tiene en cumplimiento el resto de indicadores.
Componente	04-Acciones realizadas en materia de visitas de inspección y domiciliarias.	Total de visitas domiciliarias y de inspección de seguridad programadas en el Plan Anual	(Visitas domiciliarias y de inspección (Realizado)/Visitas domiciliarias y de inspección (Programado))*100	Registro de las inspecciones que realiza la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	2,873.00	Visita	100%	Registro de las inspecciones que realiza la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con los profesionistas especialistas para inspecciones suficientes para atender de manera simultaneas las múltiples actividades que se realizan en la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría.
Actividad	04-01 Elaboración del programa anual de visitas de inspección. Capacitación y equipamiento del personal que realizará la visita de inspección y domiciliaria. Revisión de medidas de seguridad en materia de protección civil en las empresas, industrias, lugares de servicios y diversos giros e inmuebles.	Total de visitas domiciliarias y de inspección ejecutadas	(Número de visitas domiciliarias y de inspección (Realizado)/Número de visitas domiciliarias y de inspección (Programado))*100	Registro de las inspecciones que realiza la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	2,873.00	Inspección	100%	Registro de las inspecciones que realiza la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se realiza sin retraso la revisión documental de los tramites que ingresan al Organismo y que son atendidos por la Coordinación de Supervisión, Vigilancia y Asesoría.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa presupuestario: 582 Fortalecimiento del Sistema Estatal de Protección Civil

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la integración del Sistema Estatal de Protección Civil, así como de las autoridades de los tres órdenes de gobierno en Jalisco, mediante la capacitación y asesorías, además de campañas masivas de difusión y concientización a la población y autoridades.	Total de sistemas municipales de protección civil	(Sistemas municipales con sus consejos actualizados (Realizado)/Sistemas municipales con sus consejos actualizados (Programado))*100	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Anual	125.00	Sistema	100%	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se tienen H. Ayuntamientos Municipales interesados y comprometidos en fortalecer los sistemas municipales de protección civil.
Propósito	Los Jaliscienses tienen la facilidad de contar con la coordinación interinstitucional, para salvaguardar la vida de las personas, bienes y entorno mediante programas preventivos, de atención y restablecimiento ante una emergencia.	Total de actualizaciones a los sistemas municipales de Protección Civil	(Actualización de sistemas municipales de protección civil (Realizado)/Actualización de sistemas municipales de protección civil (Programado))*100	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Trimestral	125.00	Actualización	100%	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se tiene una adecuada coordinación interinstitucional por las autoridades de los tres órdenes de Gobierno y sector privado, en la ejecución de acciones en materia de protección civil.
Componente	01-Sistemas municipales de protección civil actualizados en los 125 municipios	Total de sistemas municipales de protección civil implementados en el Estado de Jalisco	(Número de Sistemas municipales de protección civil (Realizado)/Número de Sistemas municipales de protección civil (Programado))*100	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Trimestral	125.00	Sistema	100%	Sistemas municipales de protección civil actualizados en los 125 municipios.	Se tienen H. Ayuntamientos Municipales interesados y comprometidos para actualizar su Consejo Municipal de Protección Civil.
Actividad	01-01 Conformación, capacitación y equipamiento de las coordinaciones municipales de protección civil y bomberos.	Total de coordinaciones municipales de protección civil y/o bomberos conformadas y equipadas	(Coordinación Municipales de Protección Civil y/o Bomberos que deben operar (Realizado)/Coordinación Municipales de Protección Civil y/o Bomberos que deben operar (Programado))*100	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Trimestral	125.00	Municipio	100%	Registros de la Jefatura de Apoyo a Unidades Municipales de la Coordinación Jurídica adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Se tienen H. Ayuntamientos Municipales interesados y comprometidos para conformar, capacitar, equipar y operar su Coordinación Municipal de Protección Civil y/o Bomberos.
Componente	02-Campañas de difusión implementadas a la población en materia de protección civil.	Total de campañas de difusión en materia de protección civil ejecutadas	(Campañas de difusión en materia de protección civil (Realizado)/Campañas de difusión en materia de protección civil (Programado))*100	Registros de la Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	50.00	Campaña	100%	Registros de la Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con el recurso suficiente para la operación de campañas de difusión, así como un año atípico a la presencia de fenómenos perturbadores.
Actividad	02-01 Programación anual de las campañas de difusión en base a los riesgos que afectan al Estado y su población. Implementación de campañas de difusión en materia de protección civil.	Total de campañas de difusión establecidas en el Programa Anual	(Número de Campañas de difusión (Realizado)/Número de Campañas de difusión (Programado))*100	Registros de la Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos .	Trimestral	50.00	Campaña	100%	Registros de campañas de difusión realizadas por la Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se tiene un año atípico por la presencia o afectación de fenómenos perturbadores o desastres de origen natural y antrópico.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
 Programa presupuestario: 583 Brigadistas Comunitarios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la integración y capacitación de brigadistas comunitarios para contar con una sociedad mayormente preparada ante los riesgos, mediante la preparación práctica y académica con un método de enseñanza interactiva en la población más vulnerable, dando prioridad de la capacitación en centros educativos.	Total de brigadistas comunitarios preparados ante riesgos	(Brigadistas comunitarios capacitados (Realizado)/Brigadistas comunitarios capacitados (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Anual	300,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para otorgar la capacitación a la población.
Propósito	Los Jaliscienses tienen la cultura de la autoprotección y protección civil ante los riesgos que afectan al Estado de Jalisco, mediante la capacitación a la población.	Total de brigadistas con formación en autoprotección y protección civil	(Formación de brigadistas (Realizado)/Formación de brigadistas (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	300,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el interés de los tres sectores de la población (público, privado y social) para participar fomentando la cultura de la protección civil.
Componente	01-Capacitación otorgada a personas dentro del programa brigadistas comunitarios en sus diferentes niveles; mediante cursos, talleres, pláticas y conferencias.	Total de brigadistas capacitados	(Capacitación de brigadistas en la población (Realizado)/Capacitación de brigadistas en la población (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	300,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se presenta un año normal ante la presencia de fenómenos perturbadores naturales y antropogénicos, así como con un ciclo escolar ordinario, sin la suspensión de labores.
Actividad	01-01 Programación de capacitación de brigadistas comunitarios. Capacitación de brigadistas comunitarios	Total de brigadistas comunitarios programados para recibir capacitación	(Número de capacitaciones a Brigadistas Comunitarios (Realizado)/Número de capacitaciones a Brigadistas Comunitarios (Programado))*100	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	300,000.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personas capacitadas generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Los resultados pueden verse afectados por periodos vacacionales, suspensión de labores en centros educativos, empresas y gobierno. Por falta de personal de la UEPCB y por realización de labores preventivas y de emergencia ante los efectos de un fenómeno perturbador.
Componente	D2-Cursos, talleres, pláticas y conferencias impartidos en centros educativos.	Total de cursos, talleres, pláticas y conferencias impartidos en centros educativos	(Número de cursos, talleres, pláticas y conferencias impartidos en centros educativos (Realizado)/Número de cursos, talleres, pláticas y conferencias impartidos en centros educativos (Programado))*100	Registro de cursos generado por la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	1,200.00	Curso	100%	Registro de cursos impartidos que genera la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el interés de los sectores público y privado para programar cursos de capacitación en los centros educativos.
Actividad	D2-01 Programación de cursos, talleres, pláticas y conferencias en centros educativos. Ejecución de los cursos, talleres, pláticas y conferencias en centros educativos	Total de capacitaciones en centros educativos	(Capacitaciones en centros educativos (Realizado)/Capacitaciones en centros educativos (Programado))*100	Cursos, talleres, pláticas y conferencias impartidos en centros educativos.	Trimestral	1,200.00	Capacitación	100%	Registro de cursos impartidos que genera la Coordinación de Enseñanza y Capacitación, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Existe personal de la UEPCB y por realización de labores preventivas y de emergencia ante los efectos de un fenómeno perturbador.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
 Programa presupuestario: 584 Atlas Estatal de Riesgos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la actualización del Atlas Estatal de Riesgos mediante la identificación permanente de los peligros naturales y antropogénicos en los 125 municipios del Estado de Jalisco.	Porcentaje de actualización del Atlas Estatal de Riesgos	$(\text{Actualización del Atlas de Riesgo del Estado (Realizado)/Actualización del Atlas de Riesgo del Estado (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Anual	1.00	Actualización	100%	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con la participación de las Unidades Municipales de Protección Civil y Bomberos para el levantamiento de la información de peligros de su territorio.
Propósito	Los Jaliscienses cuentan con un Atlas Estatal de Riesgos actualizado en su inventario de peligros y las Autoridades Municipales con la información para la elaboración de sus atlas municipales, planeación urbana y toma de decisiones.	Total de municipios con diagnósticos de peligros actualizados	$(\text{Diagnósticos Municipales de Peligros (Realizado)/Diagnósticos Municipales de Peligros (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	125.00	Diagnóstico	100%	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se realiza un coordinado por las diversas áreas operativas de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.
Componente	01-Diagnósticos actualizados en los municipios del estado de Jalisco	Total de diagnósticos municipales actualizados	$(\text{Diagnósticos de Peligros actualizados (Realizado)/Diagnósticos de Peligros actualizados (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomb	Trimestral	125.00	Inventario	100%	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Por parte del Organismo se realizan los recorridos en campo, el llenado de las fichas técnicas de levantamiento de peligros y su registro en el inventario.
Actividad	01-01 Ejecución de recorridos y levantamiento de información en campo. Llenado de fichas técnicas de levantamiento de peligros. Actualización del inventario de peligros de los 125 municipios.	Total de inventarios de peligros actualizados	$(\text{Número de inventarios de peligros municipales actualizados (Realizado)/Número de inventarios de peligros municipales actualizados (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	125.00	Inventario	100%	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con la capacidad de respuesta suficiente (recursos humanos, materiales y equipo) para realizar actividades de manera simultánea.
Componente	02-Atlas Estatal de Riesgos actualizado para su identificación y ordenamiento	Atlas Estatal de Riesgos actualizado	$(\text{Atlas Estatal de Riesgos (Realizado)/Atlas Estatal de Riesgos (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	1.00	Atlas	100%	Atlas estatal de riesgos actualizado en su inventario de peligros	La información representada en el Atlas Estatal de Riesgos es integrada dentro de los planes municipales de desarrollo para un adecuado ordenamiento territorial en base una gestión integral del riesgo.
Actividad	02-01 Actualización del inventario de peligros de los 125 municipios del Atlas Estatal de Riesgos garantizado, mediante la ejecución de recorridos y levantamiento de información en campo.	Compilación de información para la actualización del Atlas de Riesgo Estatal	$(\text{Número de Atlas Estatal de Riesgos actualizado (Realizado)/Número de Atlas Estatal de Riesgos actualizado (Programado)}) * 100$	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	1.00	Atlas	100%	Registros y fichas de información a cargo de la Coordinación Logística, adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Se cuenta con la presencia de fenómenos perturbadores, así como con la participación de las autoridades de los tres órdenes de gobierno para aportar la información que debe ser integrada al Atlas Estatal de Riesgos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 141 Fideicomiso para la operación del Sistema de Justicia Penal
Programa presupuestario: 850 Seguimiento, evaluación y consolidación del nuevo sistema de justicia penal (juicios orales)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la consolidación del nuevo sistema de justicia penal en los Distritos Judiciales del estado mediante la adecuada coordinación de acciones con las instituciones operadoras para el beneficio de los ciudadanos	Total de reformas de segunda generación implementadas en el sistema penal acusatorio.	(Acciones que se han realizado en el estado de Jalisco en seguimiento al nuevo sistema penal acusatorio (Realizado)/Acciones que se han realizado en el estado de Jalisco en seguimiento al nuevo sistema penal acusatorio (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. SIPPINA	Anual	100.00	Acción	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx SIPPINA NACIONAL	Se cuenta con la Implementación del Nuevo sistema de Justicia Penal en los 12 Distritos Judiciales del Estado de Jalisco, contando con la infraestructura, equipamiento tecnológico óptimo, así como una buena coordinación con las instituciones operadoras del nuevo sistema de justicia penal, derivado de las acciones que se han realizado en la implementación del mismo.
Propósito	Las Dependencias operadoras se ajustan al estándar de operación del Sistema Penal Acusatorio, mediante diversas acciones	Total de acciones para que las dependencias operadoras se ajusten al estándar de operación del Sistema Penal Acusatorio.	(Acciones que han realizado las dependencias operadoras del Sistema Penal Acusatorio (Realizado)/Acciones que han realizado las dependencias operadoras del Sistema Penal Acusatorio (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. Estadísticas de la Fiscalía General del Estado, del Consejo de la Judicatura del Estado, del instituto de Justicia Alternativa, Comis	Anual	100.00	Acción	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx, Fiscalía General de Gobierno del Estado, Consejo de la Judicatura del Estado, Instituto de Justicia Alternativa, Comisarias de Seguridad Pública, así como la Unidad de Transparencia del Estado de Jalisco.	Los operadores del Sistema de Justicia Penal reciben capacitación e información oportuna para desempeñar sus respectivas funciones.
Componente	02-Apoyo brindado para la operación de las instituciones operadoras del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Total de instituciones operadoras que están fortalecidas para garantizar el cumplimiento de las funciones que les corresponden en el Sistema Penal Acusatorio.	(Numero de instituciones operadoras que intervienen en el Sistema de Justicia Penal (Realizado)/Numero de instituciones operadoras que intervienen en el Sistema de Justicia Penal (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. Estadísticas de la Fiscalía General del Estado, del Consejo de la Judicatura del Estado, del instituto de Justicia Alternativa, Comis	Anual	7.00	Instituciones Vinculadas	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx, Fiscalía General de Gobierno del Estado, Consejo de la Judicatura del Estado, Instituto de Justicia Alternativa, Comisarias de Seguridad Pública, así como la Unidad de Transparencia del Estado de Jalisco.	Las Instituciones operadoras del Sistema de Justicia Penal reciben el apoyo oportuno para el desempeño de sus nuevas funciones conforme al Código Nacional de Procedimientos Penales.
Actividad	02-01 Adecuada infraestructura y servicios óptimos a los Edificios que albergan los Juzgados de control y Juicio Oral para que los operadores del Sistema Penal Acusatorio realicen eficazmente sus funciones.	Porcentaje de asuntos que se resuelven por atención temprana, Justicia Alternativa, Judicialización, salidas judiciales y Juicio Oral	(Porcentaje de asuntos que se resuelven por la vía alterna (Realizado)/Porcentaje de asuntos que se resuelven por la vía alterna (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. Estadísticas de la Fiscalía General del Estado, del Consejo de la Judicatura del Estado, del instituto de Justicia Alternativa, Comis	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx, Fiscalía General de Gobierno del Estado, Consejo de la Judicatura del Estado, Instituto de Justicia Alternativa, Comisarias de Seguridad Pública, así como la Unidad de Transparencia del Estado de Jalisco.	Las instituciones beneficiadas reportan en tiempo y forma sus contrataciones.
Componente	03-Funcionamiento integral implementado de los Juzgados de control y juicio oral de los 12 Distritos Judiciales del Estado de Jalisco.	Total de edificios que albergan los juzgados de control y juicio oral con adecuada infraestructura y servicios óptimos para que los operadores del Sistema Penal Acusatorio realicen de manera eficaz sus funciones.	(Numero de edificios que albergan los juzgados de control y juicio oral en el estado de jalisco (Realizado)/Numero de edificios que albergan los juzgados de control y juicio oral en el estado de jalisco (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. Estadísticas de la Fiscalía General del Estado, del Consejo de la Judicatura del Estado, del instituto de Justicia Alternativa, Comis	Anual	12.00	Edificio	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx, Fiscalía General de Gobierno del Estado, Consejo de la Judicatura del Estado, Instituto de Justicia Alternativa, Comisarias de Seguridad Pública, así como la Unidad de Transparencia del Estado de Jalisco.	Los 12 Distritos Judiciales del Estado de Jalisco cuentan con la infraestructura tecnológica adecuada y equipamiento tecnológico óptimo.
Actividad	03-01 Realización de mantenimiento de la infraestructura y óptimo funcionamiento del equipo tecnológico para los operadores del sistema de Justicia Penal Acusatorio.	Total de edificios sede de los juzgados de control y juicio oral que cuentan con los requerimientos mínimos para facilitar las funciones de los operadores	(Numero de edificios que albergan los Juzgados de Control y Juicio Oral en el Estado de Jalisco (Realizado)/Numero de edificios que albergan los Juzgados de Control y Juicio Oral en el Estado de Jalisco (Programado))*100	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx. Estadísticas de la Fiscalía General del Estado, del Consejo de la Judicatura del Estado, del instituto de Justicia Alternativa, Comis	Trimestral	12.00	Edificio	100%	sistemadejusticiapenal.jalisco.gob, secretariadoejecutivo.gob.mx, Fiscalía General de Gobierno del Estado, Consejo de la Judicatura del Estado, Instituto de Justicia Alternativa, Comisarias de Seguridad Pública, así como la Unidad de Transparencia del Estado de Jalisco.	Los edificios que albergan los Juzgados de Control y Juicio Oral cuentan con la infraestructura adecuada y el equipamiento tecnológico óptimo para su buen funcionamiento.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 801 Comisión para la búsqueda de personas desaparecidas
 Programa presupuestario: 928 Programa Estatal de Búsqueda de Personas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el respeto y la protección de los derechos humanos y eliminar la discriminación, mediante un alto índice de búsquedas eficientes de personas	Porcentaje de variación de personas desaparecidas	(Variación de personas desaparecidas (Realizado)/Variación de personas desaparecidas (Programado))*100	Fiscalía General del Estado de Jalisco, con datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Registro Nacional de Personas Extraviadas o Desaparecidas (RNPED). México 2018	Semestral	11.20	Porcentaje	100%	Fiscalía General del Estado de Jalisco, con datos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Registro Nacional de Personas Extraviadas o Desaparecidas (RNPED). México 2018	Todas las comisiones de búsqueda de personas trabajan colaborativamente
Propósito	Casos de personas desaparecidas o no localizadas en Jalisco conocidos por la Comisión cuyo expediente de búsqueda cuenta con información suficiente para elaborar un plan de búsqueda y exploración	Porcentaje de expedientes de búsqueda completos	(Expedientes de búsqueda completos (Realizado)/Expedientes de búsqueda completos (Programado))*100	Expedientes de Búsqueda de personas. Área de Procesamiento y gestión de la Información. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Trimestral	10.00	Porcentaje	100%	Insumos por parte de la Fiscalía en Personas Desaparecidas, Área de Procesamiento y gestión de la Información. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Existe una coordinación entre las dependencias vinculadas a la desaparición de personas que suministran información completa
Componente	D1-Plan de búsqueda y exploración elaborado técnicamente	Porcentaje de Planes de Búsqueda y exploración	(Planes de Búsqueda y Exploración (Realizado)/Planes de Búsqueda y Exploración (Programado))*100	Planes de Búsqueda y exploración. Grupo Especializado de Búsqueda. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Trimestral	10.00	Porcentaje	100%	Cinco elementos constitutivos del plan de búsqueda y exploración, (ubicación del lugar donde se hará la búsqueda, descripción del lugar donde se hará la búsqueda, punteo y trazo de los polígonos de búsqueda, logística que se implementará para la búsqueda y análisis de riesgo de o las personas involucradas en el fenómeno de la desaparición). Grupo Especializado de Búsqueda. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Las dependencias proporcionan los insumos suficientes para la elaboración de los planes de búsqueda.
Actividad	D1-01 Ejecución de acciones que garanticen el principio de participación conjunta.	Total de acciones que garanticen el principio de participación conjunta	(Acciones que garanticen el principio de participación conjunta (Realizado)/Acciones que garanticen el principio de participación conjunta (Programado))*100	Minutas de mesas de trabajo. Área de Procesamiento y Gestión de la Información y Grupos de Búsqueda Especializada. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Trimestral	3.00	Minuta	100%	Listas de asistencia de las mesas de trabajo. Área de Procesamiento y Gestión de la Información y Grupos de Búsqueda Especializada. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018	Existen personas vinculadas a desapariciones y organizaciones de la sociedad civil interesados en participar.
Actividad	D1-02 Apertura de expedientes de búsqueda.	Total de expedientes de búsqueda iniciados.	(Expedientes de búsqueda iniciados (Realizado)/Expedientes de búsqueda iniciados (Programado))*100	Expedientes de búsqueda iniciados. Área de Procesamiento y Gestión de la Información y Grupos de Búsqueda Especializada. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018	Trimestral	30.00	Porcentaje	100%	Insumos por parte de la Fiscalía en Personas Desaparecidas, Área de Procesamiento y gestión de la Información. Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco. 2018.	Existe denuncia, reporte o noticia de desaparición de personas remitida a la Comisión

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 019 Asesoría técnica de recursos financieros, humanos, informáticos, servicios generales , publicaciones oficiales y productos gráficos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Asesorías técnicas y administrativas realizadas para el mejoramiento en la organización y funcionamiento de las unidades ejecutoras del gasto de la Secretaría General de Gobierno.	Porcentaje de recursos observados por la Contraloría del Estado	(Recursos observados del ejercicio por la Contraloría del Estado (Realizado)/Recursos observados del ejercicio por la Contraloría del Estado (Programado))*100	Base de datos interna	Anual	3.00	Porcentaje	100%	Asesorías técnicas y administrativas realizadas para el mejoramiento en la organización y funcionamiento de las unidades ejecutoras del gasto de la Secretaría General de Gobierno	Existe interés por parte de los enlaces administrativos de la Secretaría General de Gobierno.
Actividad	A1-01 Elaboración de estudios, informes y/o capacitación sobre los procesos administrativos.	Total de informes elaborados de estudios y/o capacitación sobre los procesos administrativos.	(Informes elaborados (Realizado)/Informes elaborados (Programado))*100	Expedientes que se tienen en la Dirección de Recursos Financieros de la Secretaría General de Gobierno	Trimestral	12.00	Informe	100%	Dirección de Recursos Financieros de la Secretaría General de Gobierno.	Existe buena participación de los servidores públicos en los diversos procesos administrativos.
Componente	A2-Requerimientos atendidos en materia de equipo, servicios, consumibles y sistemas de información.	Porcentaje de servicios de atención a requerimientos en informática	(Porcentaje de servicios resueltos satisfactoriamente (Realizado)/Porcentaje de servicios resueltos satisfactoriamente (Programado))*100	Base interna de la Dirección de Informática	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Bases de datos de los sistemas de información DSI	Se adquieren los bienes y servicios de TI necesarios para cubrir las necesidades de la SGG
Actividad	A2-01 Elaboración de requerimientos de equipo, servicios, consumibles y sistemas de información atendidos	Total de informes realizados	(Informes realizados (Realizado)/Informes realizados (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Trimestral	1.00	Informe	100%	Bases de datos de los sistemas de información DSI	Se adquieren los bienes y servicios de TI necesarios para cubrir las necesidades de la SGG
Componente	A3-Servidores públicos titulados en diferentes niveles académicos.	Total de servidores públicos capacitados	(Servidores públicos capacitados (Realizado)/Servidores públicos capacitados (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Recursos Humanos	Anual	20.00	Servidor Público	100%	Expedientes que se encuentran en la Subsecretaría de Administración en la Dirección de Formación y Capacitación; así como en la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría General de Gobierno.	Existe reconocimientos oficiales ante las diversas autoridades de las escuelas o universidades conveniadas.
Actividad	A3-01 Realización de programa de capacitación en función de las necesidades de las áreas de trabajo.	Total de expedientes de servidores públicos capacitados por la institución	(Expedientes de servidores públicos capacitados (Realizado)/Expedientes de servidores públicos capacitados (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Recursos Humanos	Trimestral	20.00	Expediente	100%	Expedientes que se encuentran en la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría General de Gobierno.	Se cuenta con el personal calificado y con el perfil académico por parte de la SGG en la Dirección de Recursos Humanos para elaborar y los diversos informes necesarios en el seguimiento de becas a otorgar
Componente	A4-Mantenimiento realizado a bienes muebles e inmuebles mejorados y servicios de calidad con la actitud y eficiencia permanente.	Porcentaje de bienes muebles e inmuebles en condiciones optimas para la realización de las actividades diarias	(Porcentaje de servicios resueltos a satisfacción del usuario (Realizado)/Porcentaje de servicios resueltos a satisfacción del usuario (Programado))*100	Base interna de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Anual	100.00	Porcentaje	100%	La Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales y la Dirección de Conservación y Racionalización de Espacios de la Subsecretaría de Finanzas	Existen contratos con proveedores especializados asignados por la Subsecretaría de Finanzas, además de las revisiones por parte del personal interno de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Actividad	A4-01 Mejora de Bienes muebles e inmuebles	Total de informes realizados en la mejora de bienes muebles e inmuebles	(Informe realizado (Realizado)/Informe realizado (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Trimestral	1.00	Informe	100%	La Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales y la Dirección de Conservación y Racionalización de Espacios de la Subsecretaría de Finanzas	Existen contratos con proveedores especializados asignados por la Subsecretaría de Finanzas, además de las revisiones por parte del personal interno de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Componente	A5-Servicios, productos gráficos, impresos y editoriales atendidos, validados o certificados y Periódico Oficial publicado.	Total de ordenes de servicios y productos gráficos	(ordenes procesadas (Realizado)/ordenes procesadas (Programado))*100	Base de datos interna de la Dirección de publicaciones	Trimestral	2,300.00	Servicio	100%	Registro e informe de avances	Se cuenta con los insumos necesarios para la atención de los servicios, productos gráficos y para la impresión y publicación del Periódico Oficial.
Actividad	A5-01 Validación o certificación de servicios y productos gráficos y editoriales atendidos, Impresos y número de periódicos editados y publicados en tiempo.	Total de impresos gráficos publicados	(Documentos recibidos para su publicación Periódicos publicados; Impresos producidos (Realizado)/Documentos recibidos para su publicación Periódicos publicados; Impresos producidos (Programado))*100	Base de datos interna en la Dirección de publicaciones	Trimestral	2,300.00	Documento	100%	Registro e informe de avances	Se cuenta con los insumos necesarios para la atención de los servicios, productos gráficos y para la impresión y publicación del Periódico Oficial.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 000 Secretaría General de Gobierno
Programa presupuestario: 711 Red de Enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Estrategia integral implementada de actividades, información y atención para la ciudadanía Jalisciense.	Grado de avance de la Estrategia Ciudadana	$(\text{Estrategia (Realizado)/Estrategia (Programado)}) * 100$	Base de datos interna y redes sociales de la Secretaría General de Gobierno	Cuatrimestral	80.00	Porcentaje	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Sistema Integral Ciudadano y sistema de la Secretaría General de Gobierno	Existe comunicación entre las dependencias de la Secretaría General de Gobierno, existe planeación de actividades.
Actividad	A1-01 Planeación, vinculación y elaboración de actividades de las dependencias de la Secretaría General de Gobierno.	Total de atribuciones de la Secretaría General de Gobierno	$(\text{Información (Realizado)/Información (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Secretaría General de Gobierno	Bimestral	50.00	Documento	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Red de enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno.	Existe vinculación entre la ciudadanía jalisciense y la Secretaria General de Gobierno. Credibilidad, confianza y participación ciudadana.
Componente	A2-Actividades realizadas de los programas de la estructura orgánica de la Secretaría General contempladas para su seguimiento y evaluación puntual.	Total de valoraciones de la red de enlace	$(\text{Plan de Seguimiento y Evaluacion de Actividades (Realizado)/Plan de Seguimiento y Evaluacion de Actividades (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Secretaría General de Gobierno	Cuatrimestral	90.00	Plan y programa	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Red de enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno	Existe priorización de actividades, participación de las dependencias de la Secretaría General de Gobierno
Actividad	A2-01 Priorización de las actividades mediante seguimiento y evaluación	Total de priorización de actividades	$(\text{Actividades prioritarias (Realizado)/Actividades prioritarias (Programado)}) * 100$	Base de datos interna y redes sociales de la Secretaría General de Gobierno	Bimestral	100.00	Actividad	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Red de enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno	Existe planeación y priorización de actividades de cada dirección adscrita a la Secretaría General de Gobierno.
Componente	A3-Actividades efectuadas del plan transversal gubernamental de la Secretaría General de Gobierno.	Total de vinculaciones de las actividades de la Secretaría General de Gobierno	$(\text{Vinculacion de Actividades (Realizado)/Vinculacion de Actividades (Programado)}) * 100$	Base datos interna y redes sociales de la Secretaría General de Gobierno	Bimestral	100.00	Vinculación	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Red de enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno	Se cuenta con planeación de las actividades, disponibilidad de recursos y priorización de actividades.
Actividad	A3-01 Registro y coordinación de actividades de las dependencias de la Secretaría General de Gobierno.	Total de registros de actividades	$(\text{Registro de actividades (Realizado)/Registro de actividades (Programado)}) * 100$	Base de datos interna de la Secretaría General de Gobierno	Bimestral	50.00	Registro	100%	Portal del gobierno del estado, redes sociales, Red de enlace y Sistema Integral Ciudadano de la Secretaría General de Gobierno.	Se cuenta con la participación de las direcciones adscritas a la Secretaría General de Gobierno, existe disponibilidad de recursos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
 Programa presupuestario: 580 Prevención y Atención de Emergencias

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la seguridad de la población en sus bienes, vida y entorno mediante la ejecución de programas preventivos y de atención de emergencias ante los efectos de los fenómenos perturbadores de origen natural o antropogénico.	Total de acciones preventivas ejecutadas en sitios de riesgos ante fenómenos naturales y antropogénicos	(Número de acciones preventivas (Realizado)/Número de acciones preventivas (Programado))*100	Reporte de servicios de emergencia atendidas y acciones realizadas que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Esta	Anual	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con la participación de los tres sectores de la población (público, privado y social) para trabajar de manera conjunta en la prevención de desastres en Jalisco y atender de manera oportuna las emergencias que se presenten.
Propósito	Los Jaliscienses tiene la seguridad de que la UEPCyB va a salvaguardar la vida de las personas y sus bienes, mediante la prevención y atención de los efectos que causan los fenómenos perturbadores.	Porcentaje de Acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos	(Porcentaje de Acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos (Realizado)/Porcentaje de Acciones preventivas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Anual	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Se cuenta con el apoyo de las Unidades Municipales de Protección Civil y Bomberos de los 125 municipios del Estado, mediante la ejecución de acciones preventivas.
Componente	01-Acciones preventivas comunicadas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos; incluyen monitoreo, recorridos, valoraciones en sitios de riesgo, eventos de concentración masiva, operativos vacacionales y especiales, entre otros.	Total de acciones preventivas ejecutadas en materia de protección civil	(Acciones preventivas ejecutadas (Realizado)/Acciones preventivas ejecutadas (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estata	Trimestral	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	El Organismo cuenta con los recursos suficientes para ejecutar acciones preventivas y responder a una emergencia o de ocurrencia simultánea.
Actividad	01-01 Ejecución de acciones preventivas en sitios de riesgo ante fenómenos perturbadores naturales y antropogénicos.	Total de acciones preventivas ejecutadas ante fenómenos perturbadores	(Acciones preventivas (Realizado)/Acciones preventivas (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estata	Trimestral	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Se cuenta con personal especializado suficiente para la ejecución de acciones preventivas, así como con el equipo correspondiente.
Actividad	01-02 Adquisición de vehículos terrestre especializado para ejecutar acciones preventivas (Presupuesto Ciudadano)	Total de vehículos terrestres adquiridos	(Vehículos terrestres adquiridos (Realizado)/Vehículos terrestres adquiridos (Programado))*100	Reportes que emite la Dirección de Finanzas y Recursos Humanos adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	7.00	Vehículo	100%	Reportes que emite la Dirección de Finanzas y Recursos Humanos adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el recurso asignado para adquisición de vehículos en los primeros 3 meses de año.
Actividad	01-03 Adquisición de equipo especializado para garantizar la seguridad del personal y atender de manera eficiente a la población. (Presupuesto Ciudadano)	Total de equipos especializados adquiridos	(Equipos especializados adquiridos (Realizado)/Equipos especializados adquiridos (Programado))*100	Reportes que emite la Dirección de Finanzas y Recursos Humanos adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	Trimestral	78.00	Equipo especializado	100%	Reportes que emite la Dirección de Finanzas y Recursos Humanos adscrita a la Dirección General de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el recurso asignado para adquisición del equipamiento en los primeros 3 meses del año.
Componente	02-Emergencias atendidas por fenómenos naturales y/o entrópicos.	Total de emergencias causadas por fenómenos naturales y antropogénicos atendidas	(Número de emergencias atendidas (Realizado)/Número de emergencias atendidas (Programado))*100	Reporte de servicios de emergencia atendidas y acciones realizadas que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Esta	Mensual	5,000.00	Emergencia	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	El Organismo cuenta con la capacidad de respuesta suficiente (recursos humanos, materiales y equipo) para responder a una emergencia o de ocurrencia simultánea, y se tienen H. Ayuntamientos Municipales interesados y comprometidos en conformar, capacitar, equipar y operar su Municipal de Protección Civil y/o Bomberos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Unidad Responsable: 117 Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos
Programa presupuestario: 580 Prevención y Atención de Emergencias

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 Recepción de reporte de las emergencias que se presentan en el Estado de Jalisco. Mantener permanentemente capacitado, equipado y preparado al personal para la atención de las emergencias. Atender las emergencias causadas por fenómenos naturales y/o antrópicos.	Total de emergencias atendidas causadas por fenómenos naturales y antropogénicos	(Emergencias atendidas (Realizado)/Emergencias atendidas (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal	Mensual	5,000.00	Emergencia	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	El Organismo recibe el presupuesto suficiente para la capacitación y equipamiento del personal que atiende las emergencias que se presentan.
Actividad	02-02 Monitoreo de fenómenos perturbadores que se presentan en el Estado, para que se desarrollen las estrategias de prevención y auxilio a la población, emitiéndose los alertamiento de manera oportuna.	Total de acciones de monitoreo de fenómenos perturbadores	(Número de acciones de monitoreo de fenómenos ejecutadas (Realizado)/Número de acciones de monitoreo de fenómenos ejecutadas (Programado))*100	Reporte acciones de monitoreo que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Trimestral	5,000.00	Acción	100%	Reporte acciones de monitoreo que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos.	El Organismo cuenta con el personal y equipo especializado necesarios para el desarrollo de las actividades de monitoreo de los diferentes fenómenos perturbadores.
Componente	E5-Acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático.	Total de acciones de prevención ante el cambio climático	(Acciones de prevención ante el cambio climático (Realizado)/Acciones de prevención ante el cambio climático (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal	Trimestral	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	Se tienen plenamente identificados los efectos adversos que genera el cambio climático en el Estado de Jalisco.
Actividad	E5-01 Monitoreo de los diversos fenómenos perturbadores que se presentan en el Estado. Ejecutar las acciones preventivas para mitigar los efectos adversos del cambio climático.	Total de acciones de prevención ante los riesgos	(Acciones preventivas ante los riesgos (Realizado)/Acciones preventivas ante los riesgos (Programado))*100	Reporte acciones preventivas ejecutadas y de servicios atendidos que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal	Trimestral	281,090.00	Acción	100%	Reporte acciones de monitoreo y actividades preventivas ejecutadas que expide la Jefatura de Monitoreo de Fenómenos Perturbadores, adscrita a la Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos	El Organismo cuenta con la participación de los tres sectores de la población (público, privado y social) para mitigar los efectos adversos que genera el cambio climático mediante las acciones de protección civil que se realizan en el territorio.

Nota técnica: La ampliación presupuestal de 11 millones de pesos a la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos, derivada de la priorización de propuestas en el ejercicio Presupuesto Ciudadano, dio como resultado, la adquisición de 7 vehículos terrestres que comprenden 6 camionetas pick-up y 1 ambulancia además de la compra de 50 equipos estructurales contra incendios, 20 equipo de autocontenido y 8 equipos de protección lo que dan un total de 78 equipos especializados para ejecutar acciones preventivas. Lo anterior, causa un aumento de 8.5 por ciento en sus metas, al incrementar de 258,949 unidades a 281,090 tanto en el propósito como en las Acciones preventivas comunicadas en sitios de riesgo ante los fenómenos naturales o antropogénicos; Acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático y el Monitoreo de los diversos fenómenos perturbadores que se presentan en el Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 054 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento en la recepción de ingresos a través de la aplicación de las obligaciones fiscales inscritas en la normatividad fiscal vigente, donde se refleje el incremento en los ingresos percibidos	Porcentaje de cumplimiento estatal en la programación del ingreso a percibir.	(Porcentaje de cumplimiento de recaudación del ingreso total programado en Ley de Ingresos (Realizado)/Porcentaje de cumplimiento de recaudación del ingreso total programado en Ley de Ingresos (Programado))*100	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas, se elab	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas)	Los contribuyentes acuden a pagar sus obligaciones fiscales
Propósito	La recepción de los ingresos financieros del Estado están asegurados dentro de un marco de legalidad	Porcentaje de ingresos percibidos por el estado vinculados a la Ley de Ingresos.	(Porcentaje de ingresos percibidos por el estado de acuerdo a la Ley de Ingresos. (Realizado)/Porcentaje de ingresos percibidos por el estado de acuerdo a la Ley de Ingresos. (Programado))*100	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas)	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas)	Los recursos recaudados y los ingresos transferidos al Estado por la Federación se reciben conforme la clasificación del ingreso proyectada.
Componente	A1-Ingresos propios captados para mantener finanzas sanas	Porcentaje de autonomía financiera	(Porcentaje de autonomía financiera Ingresos estatales que provienen de captación directa (MIDE) (Realizado)/Porcentaje de autonomía financiera Ingresos estatales que provienen de captación directa (MIDE) (Programado))*100	SEPAF, Subsecretaría de Finanzas, Gobierno de Jalisco, 2018	Mensual	9.31	Porcentaje	100%	https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/inicio Área responsable: Dirección General de Ingresos	El contribuyente acude a pagar sus contribuciones
Actividad	A1-01 Difusión de los Programas de radio de recaudación Fiscal	Total de programas de radio fiscales difundidos.	(Programas de radio fiscales difundidos (Realizado)/Programas de radio fiscales difundidos (Programado))*100	Área: Coordinación de Asistencia al Contribuyente Oficio de comisión (programa de recaudación fiscal) Estación de radio la consentida en el 820 am, en el horario de 5:00 a 6:00 pm dos veces al mes	Mensual	22.00	Programa	100%	Área: Coordinación de Asistencia al Contribuyente Oficio de comisión (programa de recaudación fiscal) Estación de radio la consentida en el 820 am, en el horario de 5:00 a 6:00 pm dos veces al mes http://www.consentida.com.mx	Se recibe la invitación a realizar los programas de radio para la concientización de los contribuyentes para que asistan a pagar sus obligaciones fiscales.
Actividad	A1-02 Diversificación de las modalidades de pago utilizadas	Porcentaje de operaciones de pagos por medios alternativos	(porcentaje de operaciones de pagos por medios alternativos (Realizado)/porcentaje de operaciones de pagos por medios alternativos (Programado))*100	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Recaudación Automatizados 2018, PT Avance 2018, Recaudación	Mensual	32.00	Porcentaje	100%	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Recaudación Automatizados 2018, PT Avance 2018, Recaudación	El contribuyente opta por pagar mediante medios electrónicos evitando acudir a las recaudadoras
Actividad	A1-03 Seguimiento de Medios alternativos de pagos	Total de reporte de funcionamiento de canales de recepción de pagos	(Funcionamiento de canales de recepción de pagos (Realizado)/Funcionamiento de canales de recepción de pagos (Programado))*100	Reporte Interno	Mensual	12.00	Reporte	100%	Ingresos Estatales y Automatizados, Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, PT Avance 2018, Medios Alternativos de Pago	El contribuyente opta por el uso de los medios alternativos
Actividad	A1-04 Recaudación en oficinas fiscales y pagos automatizados	Porcentaje de incremento en recaudación	(Porcentaje de incremento en la recaudación del estado en oficinas fiscales y pagos automatizados (Realizado)/Porcentaje de incremento en la recaudación del estado en oficinas fiscales y pagos automatizados (Programado))*100	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas) Nombre	Mensual	24.15	Porcentaje	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados, Reporte Internos SIIF (ruta SIIF-Recursos Financieros-Contabilidad-Registro y Parametrización Contable CONAC-Procesos-Auxiliares-Cuentas) Nombre del reporte: Porcentaje de incremento en recaudación	El contribuyente acude a pagar sus contribuciones.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 054 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A2-Padrones de contribuyentes registrados, actualizados, consolidados y depurados para contar con información precisa	Total de actualización de padrones estatales	(Contribuyentes en Total de Padrones Estatales (Realizado)/Contribuyentes en Total de Padrones Estatales (Programado))*100	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Movimientos de Estatales 2018 y PT Avance 2018, Padrones-parcial	Mensual	468,485.00	Actualización	100%	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Movimientos de Estatales 2018 y PT Avance 2018, Padrones-parcial	Recepción oportuna de la información correspondiente a los padrones registrados en otras dependencias
Actividad	A2-01 Actualización del padrón vehicular en materia de servicio particular	Total de actualizaciones de padrones estatales vehicular	(Actualización de padrones estatales en padrón vehicular en materia de servicio particular (Realizado)/Actualización de padrones estatales en padrón vehicular en materia de servicio particular (Programado))*100	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Reporte Mensual de altas y bajas vehiculares 2018, PT Avance 2018, padrones	Mensual	413,602.00	Actualización	100%	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, Reporte Mensual de altas y bajas vehiculares 2018, PT Avance 2018, padrones	El contribuyente actualiza espontáneamente sus datos
Actividad	A2-02 Recepción de los pagos realizados por parte de contribuyentes en aquellos municipios que cuentan con convenio del Impuesto Predial	Total de reportes de Administración Predial	(Reporte de pagos por concepto de predial de municipios conveniados (Realizado)/Reporte de pagos por concepto de predial de municipios conveniados (Programado))*100	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, PT Avance 2018, Predial	Mensual	12.00	Reporte	100%	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados	Los municipios deciden suscribir el convenio de coordinación y colaboración administrativa en materia de impuesto predial con el estado.
Actividad	A2-03 Actualización del padrón de Impuestos Estatales (nomina, hospedaje, RTP)	Total de Actualizaciones, Depuraciones y Consolidaciones de Padrones (Impuestos Estatales)	(Actualización, Depuración y Consolidación de Padrones (Realizado)/Actualización, Depuración y Consolidación de Padrones (Programado))*100	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, PT Avance 2018, Padrones Parcial	Mensual	55,586.00	Actualización	100%	Dirección de Ingresos Estatales y Automatizados Reporte: Carpeta Presupuesto 2018, PT Avance 2018, Padrones Parcial	Se recibe de manera oportuna los padrones registrados en otros dependencias
Actividad	A2-04 Actualización de padrones ISN por cruce con el IMSS de información realizados mediante tecnologías informática y telecomunicaciones	Total de actualizaciones de padrones ISN por cruce IMSS	(Actualización de padrones del ISN por cruce IMSS (Realizado)/Actualización de padrones del ISN por cruce IMSS (Programado))*100	Departamento de Normatividad de Impuestos Estatales Fuente de origen: Cruce IMSS e Inscripciones CIP Nombre del sistema que genera el reporte: Sistema Integral de Información Financiera	Mensual	240.00	Actualización	100%	Departamento de Normatividad de Impuestos Estatales Fuente de origen: Unidades de CD con la información de registros patronales y cantidades de empleados proporcionados a la SEPAF por el IMSS	Se recibe oportunamente la información electrónica por parte del IMSS para realizar el cruce (comparación) de información con nuestros padrones del ISN (Impuesto sobre Nómina)
Actividad	A2-05 Fortalecimiento de validación vehicular	Total de vehículos validados	(Número de vehículos validados del Estado (Realizado)/Número de vehículos validados del Estado (Programado))*100	Los responsables del procesos son las siguientes Secretarías: Fiscalía General del Estado: verifica que el vehículo no cuente con reporte de robo, Instituto de Ciencias Forenses del Jalisco: Verifica	Mensual	50,189.00	Vehículo	100%	Los responsables del procesos son las siguientes Secretarías: Fiscalía General del Estado: verifica que el vehículo no cuente con reporte de robo, Instituto de Ciencias Forenses del Jalisco: Verifica que el vehículo no presente alteración e su numero se identificación vehicular (NIV), SEPAF: Verifica autenticidad de documentos Se considerarán fuentes de origen aquel emanado de Estadísticas, Material publicado, Inspección, Encuestas, Informes de auditoría, Registros Contables, Padrones de Beneficiarios, expedientes o reportes de elaboración propia que se encuentren oficializados (Nombre del reporte, nombre del informe, nombre de labase de datos, entre otros): Fuente de información del Sistema de Integral de Información Fianciera SIF , se señala la ruta: Módulo de otros padrones_Listado_Contabilidad_Ingresos por concepto_Reporte de Ingreso por concepto.	El contribuyente acude a realizar la validación de su automóvil a los centros ubicados en Tonalá y Tesislán

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 054 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A4-Contribuyentes satisfechos con el servicio otorgado	Total de encuestas satisfactorias aplicadas a contribuyentes	(Satisfacción del contribuyente (Realizado)/Satisfacción del contribuyente (Programado))*100	Formato encuestas de satisfacción, Coordinación de Asistencia al Contribuyente. Concentrado mensual del formato encuestas de satisfacción. Subsecretaría de Finanzas.	Mensual	2,808.00	Encuesta	100%	Coordinación de Asistencia al Contribuyente Se aplican encuestas de satisfacción por mes, a los contribuyentes que asisten a la oficina de la coordinación de asistencia al contribuyente a realizar cualquier trámite.	El contribuyente percibe la mejora en servicios derivado en los esfuerzos en materia organizacional realizada con apego a derecho
Actividad	A4-01 Asesoría técnica a particulares y autoridades vía telefónica en materia fiscal estatal y federal.	Total de contribuyentes satisfechos en consultas telefónicas recibidas	(Satisfacción del contribuyente en asesoría telefónica (Realizado)/Satisfacción del contribuyente en asesoría telefónica (Programado))*100	Formato mensual de reportes diarios, Coordinación de Asistencia al Contribuyente, Subsecretaría de Finanzas.	Mensual	40,800.00	Consulta	100%	Coordinación de Asistencia al Contribuyente El asesor fiscal reporta las llamadas que recibe por parte de los contribuyentes y autoridades vía telefónica en materia fiscal y estatal, en el formato mensual de reportes diarios	El contribuyente cuenta con la atención vía telefónica desde la comodidad de su oficina, casa o calle.
Actividad	A4-02 Asesoría técnica a particulares y autoridades mediante talleres en materia fiscal estatal y federal.	Total de talleres realizados para fomentar el cumplimiento a los derechos y obligaciones	(Talleres para fomentar el cumplimiento a los derechos y obligaciones (Realizado)/Talleres para fomentar el cumplimiento a los derechos y obligaciones (Programado))*100	Coordinación de Asistencia al Contribuyente, Listado de asistencia al taller fiscal. http://sepaf.jalisco.gob.mx/	Mensual	12.00	Taller	100%	Coordinación de Asistencia al Contribuyente Se informa a los contribuyentes y autoridades el día y la hora de los talleres que se impartirán en materia fiscal estatal y federal, por diferentes medios de difusión como son: cartel, portal SEPAF, redes sociales, correo electrónico o llamada telefónica. Página web: El contribuyente consulta la fecha y horario del taller programado para el mes en curso en la pág. http://sepaf.jalisco.gob.mx/	El contribuyente requiere de la información
Actividad	A4-03 Asesoría técnica a particulares y autoridades vía internet mediante chat/correo electrónico en materia fiscal estatal y federal	Total de contribuyentes satisfechos en consultas de chat y correos recibidos	(Satisfacción del contribuyente en asesoría en chat y correos (Realizado)/Satisfacción del contribuyente en asesoría en chat y correos (Programado))*100	Reporte: Formato mensual de reportes diarios, Coordinación de Asistencia al Contribuyente. CHAT http://colaboracion.jalisco.gob.mx/livezilla/chat.php?a=44a13&intgroup=QXRlbmNpw7NulGFsIENvbnRyaWJ1eWVudGU_&hg=Pw__	Mensual	3,040.00	Consulta	100%	Coordinación de Asistencia al Contribuyente El asesor fiscal reporta los chat y correos electrónicos que recibe por parte de los contribuyentes y autoridades, en materia fiscal y estatal, en el formato mensual de reportes diarios. Página y liga: http://sepaf.jalisco.gob.mx/ CHAT http://colaboracion.jalisco.gob.mx/livezilla/chat.php?a=44a13&intgroup=QXRlbmNpw7NulGFsIENvbnRyaWJ1eWVudGU_&hg=Pw__ CORREO contribuyente@jalisco.gob.mx	El contribuyente cuenta con la atención vía chat y correos desde la comodidad de su oficina, casa o calle.
Componente	A5-Estrategias de coordinación y colaboración realizadas con municipios para el fortalecimiento de las haciendas públicas locales.	Total de estrategias de coordinación intergubernamental	(Coordinación de estrategias intergubernamentales (Realizado)/Coordinación de estrategias intergubernamentales (Programado))*100	Lista de Asistencia de los Municipios, Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados. Subsecretaría de Finanzas.	Semestral	2.00	Estrategia	100%	Lista de Asistencia de los Municipios al Consejo Estatal Hacendario	Existe un ambiente político estable que genera armonía entre los municipios y el Estado
Actividad	A5-01 Asesoría a Municipios para entrega de Participaciones	Total de municipios asesorados	(Número de municipios asesorados (Realizado)/Número de municipios asesorados (Programado))*100	Lista de Asistencia de los Municipios, Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados. Subsecretaría de Finanzas.	Semestral	125.00	Municipio	100%	Lista de Asistencia de los Municipios al Consejo Estatal Hacendario	Existe un ambiente político estable
Actividad	A5-02 Atención al contribuyente vía telefónica desde la comodidad de su oficina, casa o calle.	Total de reportes de seguimiento realizados	(Reportes de seguimiento (Realizado)/Reportes de seguimiento (Programado))*100	Lista de Asistencia de los Municipios, Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados. Subsecretaría de Finanzas.	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados Reporte trabajos Zona IV	Existe un ambiente político estable

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 054 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A6-Participaciones y Fondos Participables con seguimiento, recibidos y distribuidos en los municipios del Estado	Total de reporte de Fondos Participables	(Monitorea de Fondos Participables (Realizado)/Monitorea de Fondos Participables (Programado))*100	Aviso del Pago de participaciones, DOF, Recibos de Caja de las Aportaciones	Mensual	17.00	Reporte	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados Nombre del Reporte: Reporte de Fondos Participables	Se cuenta con un ambiente económico estable en el país generando la correcta ministración de las Participaciones Federales a las Entidades
Actividad	A6-01 Publicación de los Fondos Participables entregados/estimados a entregarse a los municipios	Total de publicaciones	(Publicaciones de participaciones (Realizado)/Publicaciones de participaciones (Programado))*100	Periódico Oficial	Mensual	18.00	Publicación	100%	Dirección de Planeación Fiscal e Ingresos Coordinados Nombre del Reporte: Número de publicaciones	Se cuenta con un ambiente económico estable

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 056 Atención al contribuyente en Oficinas Recaudadoras y medios alternos de pago

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a optimizar los programas de capacitación y de software para otorgar servicios de calidad a través de las oficinas de atención a la ciudadanía.	Total de capacitaciones realizadas para fortalecimiento de las capacidades institucionales	(Capacitaciones Realizadas (Realizado)/Capacitaciones Realizadas (Programado))*100	Reporte Internos	Anual	2.00	Capacitación	100%	Controles administrativos	Los contribuyentes son receptivos a las mejoras implementadas
Propósito	El Gobierno del estado cuenta con monitoreo de los ingresos para el diseño y propuesta de estrategias compensatorias para beneficio de la Población de la Entidad.	Porcentaje de cumplimiento de las metas mensuales de Ley de Ingresos	(Porcentaje de cumplimiento de las metas mensuales de Ley de Ingresos (Realizado)/Porcentaje de cumplimiento de las metas mensuales de Ley de Ingresos (Programado))*100	Ley de Ingresos, Reporte Internos SIF	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Cuenta Pública	El concepto de cobro se realiza conforme a la Ley de Ingresos
Componente	A2-Servicios de pago en recaudadoras mejorados para hacerlos más eficientes.	Total de servicios optimizados	(Servicios optimizados en recaudadora (Realizado)/Servicios optimizados en recaudadora (Programado))*100	Reporte Interno	Mensual	81.00	Servicio	100%	Controles internos	Se mantiene el catálogo de servicios que prestan las oficinas recaudadoras y se cuenta con el mobiliario, equipo y sistemas operativos necesario para la operación óptima
Actividad	A2-01 Capacitación a Servidores Públicos en las oficinas recaudadoras	Total de capacitaciones a personal de oficinas recaudadoras	(Capacitaciones de personal de oficinas recaudadoras (Realizado)/Capacitaciones de personal de oficinas recaudadoras (Programado))*100	Reporte Interno	Mensual	3.00	Capacitación	100%	Listas de asistencias y controles internos	El personal cuenta con el tiempo y disposición para atender las capacitaciones programadas
Actividad	A2-02 Actualización de manuales y formatos utilizados en las recaudadoras	Total de manuales y formatos actualizados	(Manuales y formatos actualizados (Realizado)/Manuales y formatos actualizados (Programado))*100	Reporte Interno	Mensual	81.00	Manual	100%	Controles internos	La actualización de los manuales y formatos permite atender las necesidades del contribuyente por parte del personal al interior de las oficinas recaudadoras
Componente	A4-Seguimiento de devoluciones realizado por pago de lo indebido o resoluciones de autoridad competente.	Total de reportes generados y remitidos	(Reportes de seguimiento de devoluciones (Realizado)/Reportes de seguimiento de devoluciones (Programado))*100	Reportes internos: Dirección de Recursos Financieros y Procuraduría Fiscal	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Reportes internos	Se cuenta con los informes origen del reporte
Actividad	A4-01 Conciliación de datos para la generación del reporte	Porcentaje de informes revisados para la generación del reporte	(Porcentaje de reporte para el seguimiento de devoluciones (Realizado)/Porcentaje de reporte para el seguimiento de devoluciones (Programado))*100	Reportes internos: Dirección de Recursos Financieros y Procuraduría Fiscal	Trimestral	4.00	Porcentaje	100%	Reportes internos	Se cuenta con los informes origen del reporte

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 057 Cobro coactivo de créditos fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la hacienda pública estatal mediante la recuperación de ingresos tributarios.	Porcentaje del Fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal	(Porcentaje de fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal (Realizado)/Porcentaje de fortalecimiento de la Hacienda Pública Estatal (Programado))*100	Cuenta Publica	Mensual	13.15	Porcentaje	100%	Cuenta Publica	Se cuenta con un ambiente económico estable
Propósito	La hacienda pública estatal cuenta con la recuperación de créditos fiscales a cargo de contribuyentes morosos.	Total de Créditos Fiscales recuperados	(Recuperación de Créditos Fiscales (Realizado)/Recuperación de Créditos Fiscales (Programado))*100	Controles internos	Trimestral	627,488.00	Crédito	100%	Página web y transparencia	El contribuyente se regulariza.
Componente	A1-Obligaciones Federales y Estatales vigiladas en materia fiscal	Total de vigilancias realizadas (Grupos de interés, cartas invitación, RIF, ISAN, vigilancia plus, renuentes y estatales)	(Supervisión en materia fiscal federal y estatal (Realizado)/Supervisión en materia fiscal federal y estatal (Programado))*100	Padrones Proporcionados por el SAT y Derivados del SIIF	Mensual	583,800.00	Vigilancias	100%	Reporte internos	Existe información de calidad por parte del SAT, intensa movilidad de los contribuyentes potenciales por las reformas legislativas que modificaron los regímenes fiscales.
Actividad	A1-01 Notificación de Requerimientos emitidos	Total de requerimientos emitidos, impresos y notificados	(Requerimientos emitidos, impresos y notificados (Realizado)/Requerimientos emitidos, impresos y notificados (Programado))*100	Reportes Internos	Mensual	583,800.00	Requerimiento	100%	Reportes Internos	Existe un óptimo funcionamiento de los programas informáticos
Componente	A2-Multas no fiscales cobradas para mejorar la eficiencia institucional	Total de actos no Fiscales	(Actos no Fiscales (Realizado)/Actos no Fiscales (Programado))*100	SIIF/dependencias Federales y Estatales.	Mensual	9,769.00	Acto	100%	Reporte internos	Existen reformas legislativas.
Actividad	A2-01 Notificación de multas no fiscales	Total de multas no fiscales notificadas	(Multas no fiscales notificadas (Realizado)/Multas no fiscales notificadas (Programado))*100	SIIF	Mensual	9,769.00	Requerimiento	100%	Reportes internos	Existen reformas legislativas que conllevan a fundamentar y analizar el contenido de los requerimientos
Componente	A3-Créditos Fiscales cobrados a los contribuyentes	Total de actos Fiscales	(Actos Fiscales (Realizado)/Actos Fiscales (Programado))*100	Documentos Proporcionados por SAT, municipios y DAFE	Mensual	8,458.00	Acto	100%	Reportes Internos	Existe información de calidad por parte del SAT y firma de convenio de colaboración con municipios, intensa movilidad de los contribuyentes potenciales por las reformas legislativas que modificaron los regímenes fiscales.
Actividad	A3-01 Cobro de Actos Fiscales	Total de actos fiscales cobrados	(Actos fiscales cobrados (Realizado)/Actos fiscales cobrados (Programado))*100	Documentos Proporcionados por SAT, municipios y DAFE	Mensual	8,458.00	Requerimiento	100%	Reportes Internos	Existe un optimo funcionamionamiento de los sistemas informáticos
Componente	A4-Fianzas reclamadas para garantizar los créditos fiscales.	Total de Fianzas	(Recepción de instrumentos mercantiles para garantizar los créditos fiscales. (Realizado)/Recepción de instrumentos mercantiles para garantizar los créditos fiscales. (Programado))*100	Documentos proporcionados por el poder judicial y dependencias del estado	Mensual	156.00	Fianza	100%	Reportes Internos	Existe información de calidad por parte del SAT, intensa movilidad de los contribuyentes potenciales por las reformas legislativas que modificaron los regímenes fiscales.
Actividad	A4-01 Formulación de Reclamaciones para su notificación a compañías afianzadoras	Total de notificaciones realizadas	(Notificaciones realizadas (Realizado)/Notificaciones realizadas (Programado))*100	Documentos proporcionados por el poder judicial y dependencias del estado	Mensual	156.00	Notificación	100%	Reportes Internos	Existe un optimo funcionamionamiento de los sistemasn informáticos
Componente	A5-Asesorías administrativas y jurídicas realizadas en las direcciones adscritas a la Dirección General de Ingresos	Total de apoyos realizados (apoyo administrativo)	(Apoyos administrativos a Direcciones de Ingresos (Realizado)/Apoyos administrativos a Direcciones de Ingresos (Programado))*100	SIIF, Procuraduría Fiscal	Mensual	26,110.00	Apoyo	100%	Reporte internos	Se reciben solicitudes de apoyo
Actividad	A5-01 Otorgamiento de asesorías y apoyos realizados a las direcciones aadscrias	Total de Asesorías Administrativas realizadas	(Asesorías Administrativas realizadas (Realizado)/Asesorías Administrativas realizadas (Programado))*100	SIIF, Procuraduría Fiscal	Mensual	26,110.00	Asesoría	100%	Reportes Internos	Se solventan las solicitudes de apoyo recibidas de acuerdo a los términos estipulados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 057 Cobro coactivo de créditos fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A6-Tarjetas de circulación y hologramas, entregados en domicilio del contribuyente.	Total de tarjetas de circulación entregadas a los contribuyentes	(Tarjetas de circulación entregadas a los contribuyentes (Realizado)/Tarjetas de circulación entregadas a los contribuyentes (Programado))*100	SIIF	Mensual	166,107.00	Tarjeta de circulación	100%	Reporte internos	Se cuenta con los Recursos Materiales y Financieros, Intensa movilidad de los contribuyentes, Disminución de pagos efectuados por medios remotos (Internet, Bancos, Sitios distintos a Recaudadoras
Actividad	A6-01 Recepción de Tarjetas de Circulación	Total de tarjetas de circulación recibidas en la Dirección de Notificación y Ejecución Fiscal	(Tarjetas de circulación recibidas (Realizado)/Tarjetas de circulación recibidas (Programado))*100	Reportes internos	Mensual	166,107.00	Tarjeta de circulación	100%	Reportes Internos	Renuencia de los contribuyentes fiscales a pagar por medio de sitios remotos distintos a recaudadoras
Actividad	A6-02 Entrega personal a Domicilio de Tarjetas de Circulación y Hologramas	Total de tarjetas de circulación entregadas	(Tarjetas de circulación entregadas (Realizado)/Tarjetas de circulación entregadas (Programado))*100	Reportes internos	Mensual	166,107.00	Tarjeta de circulación	100%	Reportes Internos	Disminución de pagos efectuados por medios remotos (Internet, Bancos, Sitios distintos a Recaudadoras

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 066 Atención de asuntos jurídicos fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a atender jurídicamente los asuntos administrativos y contractuales de carácter fiscal, hacendario y financiero de la Dependencia y resolver procedimientos en contra de la Secretaría de la Hacienda Pública mediante la debida vigilancia en la aplicación de las normas fiscales, hacendarias y financieras.	Total de asuntos jurídicos fiscales.	(Número de asuntos. (Realizado)/Número de asuntos. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15,862.00	Asunto	100%	Control, Archivo y Expedientes Internos.	Existe personal, capacitación, el criterio de los Tribunales y que los procesos internos se apeguen a la norma.
Propósito	La administración de justicia estatal en materia fiscal se procura de acuerdo a las normas fiscales, políticas y lineamientos que determina el titular del Poder Ejecutivo del Estado y el Secretario vigilando la debida aplicación de las normas fiscales, hacendarias y financieras.	Total de emplazamientos de demandas.	(Número de consultas y resoluciones en materia fiscal. (Realizado)/Número de consultas y resoluciones en materia fiscal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15,862.00	Resolución	100%	Control, Archivo y Expedientes Internos.	Existe personal, capacitación y criterio de los Tribunales y que los procesos internos se apeguen a la norma.
Componente	A1-Asuntos de la Procuraduría Fiscal, legislativos y contractuales elaborados en materia fiscal, hacendaria y financiera.	Total de iniciativas para la adecuación del marco normativo.	(Número de iniciativas para la adecuación del marco normativo (Realizado)/Número de iniciativas para la adecuación del marco normativo (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15.00	Iniciativa	100%	Control, archivo y expedientes internos	Existe personal suficiente y se lleva a cabo la capacitación
Actividad	A1-01 Presentación de Iniciativas para la adecuación del marco normativo en materia fiscal, hacendaria y financiera; análisis de contratos, convenios en materia fiscal, hacendaria y financiera.	Total de iniciativas y análisis de asuntos fiscales, hacendarios y financieros.	(Número de iniciativas y análisis de asuntos ficales, en materia fiscal, hacendaria y financiera. (Realizado)/Número de iniciativas y análisis de asuntos ficales, en materia fiscal, hacendaria y financiera. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15.00	Iniciativa	100%	Control, Archivo y Expedientes Internos.	Existe personal, capacitación, el criterio de los Tribunales y los procesos internos se apegan a la norma.
Componente	A2-Representación de la Secretaría de la Hacienda Pública proporcionada en procesos fiscales, penales y administrativos en el ámbito estatal y federal	Total de Juicios de Amparo penales y administrativos estatales y federales.	(Número de demandas. (Realizado)/Número de demandas. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	8,755.00	Demanda	100%	Representación de la SEPAF y sus unidades administrativas, ante autoridades jurisdiccionales estatales y federales en controversias de carácter fiscal, financiero y hacendario; interposición de demandas y querellas ante el Ministerio Público Estatal por hechos que puedan constituir delitos ocasionados al erario estatal	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y que los procesos internos se apeguen a la norma
Actividad	A2-01 Realización de contestación de demandas, rendición de informes previos y justificados, presentación de querellas o denuncias, seguimiento de las instancias y cumplimientos de sentencias.	Total de juicios de amparo, penales y administrativos estatales y federales atendidos.	(Número de juicios de amparo, penales y administrativos. (Realizado)/Número de juicios de amparo, penales y administrativos. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	8,755.00	Juicio	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Existe personal, capacitación en el criterio de los tribunales, los procesos internos se apegan a la norma.
Componente	A3-Consultas y resoluciones atendidos y elaborados en materia fiscal estatal y federal, y acuerdos en materia presupuestal	Total de consultas y resoluciones en materia fiscal estatal y federal y acuerdos en materia presupuestal.	(Número de resoluciones. (Realizado)/Número de resoluciones. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	7,416.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos	Suficiencia de recursos humanos y materiales
Actividad	A3-01 Elaboración de acuerdos gubernamentales para la adecuación presupuestal.	Total de acuerdos presupuestales.	(Número de acuerdos presupuestales. (Realizado)/Número de acuerdos presupuestales. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	1,133.00	Acuerdo	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Existe personal suficiente y se lleva a cabo la capacitación
Actividad	A3-02 Atención del 99% de las solicitudes de la declaratoria de prescripción en materia fiscal estatal y federal emitidas	Total de resoluciones de declaratoria de prescripción en materia fiscal estatal y federal	(Número de resoluciones de prescripción en materia fiscal federal y estatal. (Realizado)/Número de resoluciones de prescripción en materia fiscal federal y estatal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	5,974.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos materiales y humanos suficientes y capacitados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 066 Atención de asuntos jurídicos fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A3-03 Emisión de resoluciones correspondientes a los recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal.	Total de resoluciones de recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal.	(Número de resoluciones a recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal. (Realizado)/Número de resoluciones a recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	360.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos humanos y materiales, suficientes y capacitados
Actividad	A3-04 Revisión jurídica de contratos y convenios fiscales, hacendarios y financieros, consultas en materia fiscal, financiera y hacienda estatales y federales.	Total de revisión y elaboración de contratos y convenios en materia hacendaria y financiera y atención de consultas en materia fiscal estatal y federal.	(Número de revisiones y elaboración de contratos, convenios y consultas en materia fiscal hacendaria y financiera. (Realizado)/Número de revisiones y elaboración de contratos, convenios y consultas en materia fiscal hacendaria y financiera. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	155.00	Revisión	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos humanos y materiales suficientes y capacitados
Componente	A4-Representación de la Secretaría de la Hacienda Pública proporcionada en procesos fiscales federales	Total de emplazamientos de defensa en materia fiscal federal en juicios de nulidad.	(Número de emplazamientos de defensa fiscal en juicios de nulidad. (Realizado)/Número de emplazamientos de defensa fiscal en juicios de nulidad. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	463.00	Emplazamiento	100%	Control, archivo y expedientes internos	Existen recursos materiales y humanos
Actividad	A4-01 Contestación de emplazamientos en procesos fiscales federales.	Total de emplazamientos en procesos fiscales federales	(Número de emplazamientos en Procesos Fiscales Federales. (Realizado)/Número de emplazamientos en Procesos Fiscales Federales. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos	Mensual	463.00	Emplazamiento	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos internos se apegan a la norma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 075 Obligaciones Financieras y Fiscales del Gobierno del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la obtención de una Hacienda Pública funcional y transparente de los recursos públicos mediante el establecimiento, dirección y control de las políticas de la Subsecretaría, de acuerdo a la normatividad vigente tanto a nivel federal como estatal	Total de Incremento del Producto Interno bruto (PIB) del Estado	$(\text{Pib } 2018 \text{ (Realizado)})/\text{Pib } 2018 \text{ (Programado)} * 100$	Sitio Web Oficial del INEGI	Anual	1.00	Punto Comparativo	100%	Portal de la Secretario de la Hacienda Publica del Estado	Existe un contexto económico, político y social de la entidad adecuado
Componente	10-Solicitudes tramitadas para adquisición de financiamiento dentro de los Programas Globales de Financiamiento Municipal autorizados por el Congreso del Estado, así como solicitudes de anticipo de ingresos coordinados, subsidios o apoyos presupuestales.	Total de financiamientos para inversión pública y deuda	$(\text{Financiamientos (Realizado)})/\text{Financiamientos (Programado)} * 100$	Control interno	Mensual	360.00	Crédito	100%	Control interno.	Existe Estabilidad económica, así como un equilibrio entre los ingresos y los egresos del Gobierno.
Actividad	10-01 Realización de trámite de solicitudes de anticipo de ingresos coordinados, subsidios o apoyos presupuestales.	Total de solicitudes de anticipos de ingresos, subsidios o apoyos	$(\text{Solicitudes (Realizado)})/\text{Solicitudes (Programado)} * 100$	Control interno	Mensual	360.00	Solicitud	100%	Control interno.	Existe solicitudes por parte de los Municipios y entidades públicas.
Componente	11-Diagnóstico financiero evaluado conforme a la Capacidad crediticia del Estado, entes públicos estatales y municipales, operaciones de crédito celebradas, afectación de ingresos, sostenibilidad y sustentabilidad de la deuda pública directa e indirecta	Total de Diagnósticos Financieros elaborados	$(\text{Diagnóstico Financiero (Realizado)})/\text{Diagnóstico Financiero (Programado)} * 100$	Control interno	Mensual	1.00	Diagnóstico	100%	Control interno.	Que no se cuente con la información necesaria para emitir el Diagnóstico.
Actividad	11-03 Realización de contrato con empresa especializada en diagnóstico de la capacidad crediticia del Estado, entes públicos, estatales y municipales.	Total de contratos a empresas para realizar diagnósticos financieros	$(\text{Suma de contratos de empresas para diagnóstico (Realizado)})/\text{Suma de contratos de empresas para diagnóstico (Programado)} * 100$	Expediente de contrato realizado DGE	Trimestral	1.00	Contrato	100%	Control interno, Dirección General de Egresos de la SEPAF.	Se cuenta con la información necesaria para emitir el Diagnóstico.
Actividad	11-04 Recepción de documentos de la empresa contratada para el análisis y diagnóstico financiero integral e independiente de las finanzas públicas del Estado de Jalisco	Total de Documentos de Diagnóstico	$(\text{Suma de Documentos de diagnóstico (Realizado)})/\text{Suma de Documentos de diagnóstico (Programado)} * 100$	Expediente de documentos recibidos de la empresa contartada para diagnóstico Financiero Integral	Mensual	6.00	Documento	100%	Documentos entregados por la empresa contratada, expediente DGE/SEPAF.	Se cuenta con los medios necesarios para la contratación de una empresa especializada para análisis y diagnóstico financiero.
Componente	13-Oficinas de catastro municipales capacitadas en materia catastral	Total de Catastros Municipales capacitados y asesorados en materia catastral	$(\text{Catastros Municipales Capacitado (Realizado)})/\text{Catastros Municipales Capacitado (Programado)} * 100$	Calendario anual de capacitación a Catastros Municipales	Trimestral	100.00	Catastro	100%	Lista de asistencia a cursos	El personal de los Catastros Municipales convocados asisten a la capacitación correspondiente
Actividad	13-01 Impartición de cursos de capacitación y participación en congresos	Total de Catastros Municipales que asistieron a la capacitación	$(\text{Catastros Municipales Capacitados (Realizado)})/\text{Catastros Municipales Capacitados (Programado)} * 100$	Calendario de cursos de capacitación de las 12 Regiones	Mensual	100.00	Catastro	100%	Listas de asistencia a cursos	Los 100 Catastros Municipales asisten a la capacitación
Actividad	13-02 Clasificación de documentos digitalizados de los Catastros Municipales	Total de imágenes y documentos digitalizados clasificados	$(\text{Imágenes y documentos digitalizados clasificados (Realizado)})/\text{Imágenes y documentos digitalizados clasificados (Programado)} * 100$	Imágenes y documentos proporcionados por los Catastros Municipales y cartuchos de información microfilmada	Mensual	850,000.00	Documento	100%	Reportes de archivos digitalizados y recibos de los Catastros Municipales	Los catastros municipales presentaron movimientos catastrales para su digitalización y los archivos de microfilm fueron digitalizados
Actividad	13-03 Diagnóstico de Catastros Municipales prospectados para determinar su viabilidad a integrarse a un PEC 2019	Total de Catastros Municipales prospectados y diagnosticados	$(\text{Catastros Municipales diagnosticados (Realizado)})/\text{Catastros Municipales diagnosticados (Programado)} * 100$	Proyecto Ejecutivo Catastral y Reglamento Interior de la SEPAF	Trimestral	16.00	Diagnóstico	100%	Diagnósticos elaborados y reportes de prospectación	Los Catastros Municipales prospectados y diagnosticados son aptos para integrarse al Programa Ejecutivo Catastral 2019
Componente	14-Tablas de valores dictaminadas revisadas por el Consejo Técnico Catastral del Estado	Total de tablas de valores revisadas por el Consejo Técnico Catastral del Estado	$(\text{Tablas de valores revisadas por el Consejo Técnico Catastral del Estado (Realizado)})/\text{Tablas de valores revisadas por el Consejo Técnico Catastral del Estado (Programado)} * 100$	Ley de Catastro Municipal del Estado de Jalisco	Trimestral	80.00	Tabla de Valores	100%	Proyectos de tablas de valores revisados	Existen tablas de valores revisadas y aprobadas por el Consejo Técnico Catastral del Estado
Actividad	14-01 Presentación de las tablas de valores ante el Catastro del Estado para su revisión y aprobación del Consejo Técnico Catastral del Estado	Total de Proyectos de Tablas de valores analizadas	$(\text{Tablas de valores revisadas (Realizado)})/\text{Tablas de valores revisadas (Programado)} * 100$	Ley de Catastro Municipal del Estado de Jalisco	Trimestral	80.00	Tabla de Valores	100%	Predictámen de tabla de valores	Los proyectos de tablas de valores fueron revisados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 075 Obligaciones Financieras y Fiscales del Gobierno del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	14-02 Presentación de pre dictámenes para su aprobación en el Consejo Técnico Catastral del Estado	Total de predictámenes aprobados por Consejo Técnico Catastral del Estado	(Tablas de valores aprobadas (Realizado)/Tablas de valores aprobadas (Programado))*100	Ley de Catastro Municipal del Estado de Jalisco	Trimestral	80.00	Tabla de Valores	100%	Dictámenes aprobados	Los proyectos de tablas de valores fueron aprobados por el Consejo Técnico Catastral del Estado
Componente	A7-Avalúos catastrales realizados y actualizados de los bienes inmuebles propiedad del Estado	Total de avalúos realizados y actualizados	(Valores catastrales aprobados capturados (Realizado)/Valores catastrales aprobados capturados (Programado))*100	Listado de Bienes Inmuebles propiedad del Estado proporcionado por la Dirección de Patrimonio del Estado	Trimestral	2,778.00	Avalúo	100%	Oficio de información de avalúos actualizados enviados a la Dirección de Contabilidad y Glosa	Existe actualización de los valores de bienes inmuebles propiedad del Estado
Actividad	A7-01 Captura de los nuevos valores catastrales de cada Municipio aprobados por el Congreso del Estado	Total de valores catastrales aprobados capturados por municipio	(Valores catastrales aprobados y capturados (Realizado)/Valores catastrales aprobados y capturados (Programado))*100	Tablas de valores aprobadas por el Congreso del Estado	Semestral	2,778.00	Avalúo	100%	Oficio con relación de los valores actualizados de los Bienes inmuebles del Estado	Los valores de los bienes inmuebles propiedad del Estado fueron actualizados
Actividad	A7-02 Realización de visitas en campo para la valuación de bienes inmuebles propiedad del Gobierno del Estado	Total de avalúos realizados en campo capturados	(Avalúos Realizados capturados (Realizado)/Avalúos Realizados capturados (Programado))*100	Listado de Bienes Inmuebles propiedad del Estado proporcionado por la Dirección de Patrimonio del Estado	Trimestral	400.00	Avalúo	100%	Oficio con la información de los avalúos remitida a la Dirección de Patrimonio del Estado	Los avalúos solicitados por la Dirección de Patrimonio del Estado fueron realizados
Componente	A9-Recursos públicos, ejercidos y aplicados respecto a lo presupuestado	Porcentaje de presupuesto ejercido respecto al presupuestado	(Porcentaje de Presupuesto ejercido respecto al presupuestado (Realizado)/Porcentaje de Presupuesto ejercido respecto al presupuestado (Programado))*100	Cuenta pública	Anual	90.00	Porcentaje	100%	Cuenta pública.	Existe estabilidad económica del Estado.
Actividad	A9-01 Realización de trámite de la nómina a servidores públicos	Total de pagos de nómina	(Nóminas (Realizado)/Nóminas (Programado))*100	Control interno	Mensual	800.00	Nómina	100%	Control interno.	Los pagos no presentan inconsistencias.
Actividad	A9-02 Realización de trámite de los pagos de retenciones y aportaciones patronales	Total de pagos de retenciones y aportaciones	(Retenciones y aportaciones (Realizado)/Retenciones y aportaciones (Programado))*100	Control interno	Mensual	4,000.00	Pago	100%	Control interno.	Los pagos no presentan inconsistencias.
Actividad	A9-03 Revisión y validación en el ámbito administrativo, que el soporte documental del gasto con cargo al presupuesto de egresos, cumpla con las disposiciones legales aplicables.	Total de revisiones documentales del gasto	(Revisiones (Realizado)/Revisiones (Programado))*100	Control interno	Mensual	30,000.00	Revisión	100%	Control interno.	Se cuenta con el personal suficiente para el proceso de pago y además, las Dependencias generadoras del gasto cumplen con las disposiciones aplicables.
Actividad	A9-04 Revisión y validación en el ámbito administrativo, que el soporte documental del gasto de subsidios, apoyos económicos y programas especiales, cumpla con las disposiciones legales aplicables. Asimismo ejercer para su pago las participaciones federales, estatales, fondos de fiscalización y aportaciones federales a municipios.	Total de revisiones documentales del gasto - Pormenores emitidos	(Solicitudes y pormenores (Realizado)/Solicitudes y pormenores (Programado))*100	Control interno	Mensual	30,000.00	Solicitud	100%	Control interno.	Se cuenta con recursos humanos y las dependencias generadoras del gasto cumplen con las disposiciones aplicables.
Actividad	A9-05 Realización de los pagos a cargo del gobierno a través de cheque y pagos electrónicos.	Total de pagos electrónicos y con cheques	(Cheques y pagos (Realizado)/Cheques y pagos (Programado))*100	SIIF	Mensual	64,800.00	Pago	100%	Reportes emitidos.	El Sistema funciona correctamente.
Actividad	A9-06 Resguardo de los documentos y valores del Estado.	Total de facturas, fianzas y documentos valor custodiados	(Documentos físicos (Realizado)/Documentos físicos (Programado))*100	Control interno	Mensual	10,870.00	Documento	100%	Reportes emitidos.	La Dependencia que solicita la custodia envía correctamente los documentos.
Actividad	A9-07 Administración de ingreso de recursos federales.	Total de ingreso de recursos federales	(Recursos federales (Realizado)/Recursos federales (Programado))*100	SIIF	Mensual	5,500.00	Millones de pesos	100%	Reportes emitidos.	Existe la identificación del recurso y el sistema funciona correctamente.
Actividad	A9-08 Administración de ingresos de recursos estatales	Total de Ingreso de recursos estatales	(Recursos estatales (Realizado)/Recursos estatales (Programado))*100	SIIF	Mensual	61,000.00	Millones de pesos	100%	Reportes emitidos.	El sistema funciona correctamente.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 075 Obligaciones Financieras y Fiscales del Gobierno del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A9-09 Control de las actividades operativas y de registro relativas a los movimientos bancarios.	Total de aperturas de cuentas bancarias	$\frac{\text{Cuentas de cheques (Realizado)}}{\text{Cuentas de cheques (Programado)}} * 100$	SIIF	Mensual	146.00	Cuenta	100%	Reportes emitidos.	El Sistema funciona correctamente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 093 Vigilancia del Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar el grado de cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes, mediante la ejecución eficiente de la función de fiscalización, con base en la normatividad local vigente y a través del Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, en la búsqueda de una mayor presencia fiscal, así como para colaborar en el cumplimiento de los objetivos recaudatorios de la hacienda pública estatal.	Total de fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual	(Fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual (Realizado)/Fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual (Programado))*100	Informe de Avance del Programa Operativo Anual con Entidades Federativas	Mensual	1,250.00	Fiscalización	100%	Informe de Avance del Programa Operativo Anual.	Se cuenta con todos los recursos solicitados y necesarios para el logro de la función de fiscalización.
Propósito	Los contribuyentes que incumplen las obligaciones fiscales serán auditados conforme a las leyes fiscales vigentes.	Total de fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual realizadas a los contribuyentes	(Fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual realizadas a los contribuyentes (Realizado)/Fiscalizaciones de Cumplimiento del Programa Operativo Anual realizadas a los contribuyentes (Programado))*100	Actas Finales, Oficios de Observaciones, Oficios de Conclusión, Oficios de Liquidación y Acta de Concertación.	Mensual	1,250.00	Fiscalización	100%	Informe de Avance del Programa Operativo Anual.	Se cuenta con todos los Recursos Humanos, Materiales y Financieros solicitados.
Componente	A1-Impuestos Federales y Estatales fiscalizados a los contribuyentes	Total de fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales	(Fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales (Realizado)/Fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales (Programado))*100	Informe de Avance del Programa Operativo Anual con Entidades Federativas	Mensual	1,200.00	Fiscalización	100%	Informe de Avance del Programa Operativo Anual con Entidades Federativas	Se cuenta con el Marco Legal necesario y suficiente en materia de impuestos internos
Actividad	A1-01 Actos de Fiscalización de Impuestos Federales y Estatales	Total de fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales realizadas a los contribuyentes	(Fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales realizadas a los contribuyentes (Realizado)/Fiscalizaciones a Impuestos Federales y Estatales realizadas a los contribuyentes (Programado))*100	Actas Finales, Oficios de Observaciones, Oficios de Conclusión y Oficios de Liquidación	Mensual	1,200.00	Fiscalización	100%	Informe de Avance del Programa Operativo Anual con Entidades Federativas	Se cuenta con el acuerdo del Programa Operativo Anual de Impuestos Internos
Componente	A2-Contribuciones de Comercio Exterior fiscalizados a los contribuyentes	Total de fiscalizaciones a Comercio Exterior	(Fiscalizaciones a Comercio Exterior (Realizado)/Fiscalizaciones a Comercio Exterior (Programado))*100	Informe de Avance del Programa Operativo Anual con Entidades Federativas	Mensual	50.00	Fiscalización	100%	Informe del Control Interno de Avance del Programa Operativo Anual	Se cuenta con el Marco Legal necesario y suficiente en materia de comercio exterior
Actividad	A2-01 Actos de Fiscalización de Comercio Exterior.	Total de fiscalizaciones a Comercio Exterior realizadas a los contribuyentes	(Fiscalizaciones a Comercio Exterior realizadas a los contribuyentes (Realizado)/Fiscalizaciones a Comercio Exterior realizadas a los contribuyentes (Programado))*100	Actas Finales, Oficios de Observaciones, Oficios de Conclusión y Oficios de Liquidación	Mensual	50.00	Fiscalización	100%	Informe del Control Interno de Avance del Programa Operativo Anual	Se cuenta con el acuerdo del Programa Operativo Anual de comercio exterior

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 104 Presupuesto basado en Resultados (PbR)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar las capacidades institucionales de la administración pública mediante una gestión orientada a resultados, mejorando la efectividad y la transparencia del gasto público a través del control, el seguimiento, la evaluación y la rendición de cuentas de los recursos públicos, observando los principios de austeridad, disciplina presupuestal y demás disposiciones aplicables para obtener resultados que aumenten el bienestar de las personas.	Índice General de Avance de PbR-SED en el ámbito estatal	(Índice General de Avance de PbR-SED en el ámbito estatal (Realizado)/Índice General de Avance de PbR-SED en el ámbito estatal (Programado))*100	Diagnóstico en la implantación y operación del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), Secretaría de Hacienda y Crédito Público Link: http://www.transpa	Anual	93.00	Índice	100%	Diagnóstico en la implementación y operación del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1657?dimension=&sentido=&vista=1&dependencia=&tema=&palabraClave=%C3%8Dndice+General+de+Avance+de+PbR-SED+en+el+%C3%A1mbito+estatal&periodo=&sortBusqueda=1&nivel=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Existen condiciones estables en términos políticos, económicos y sociales
Fin	Contribuir a incrementar las capacidades institucionales de la administración pública mediante una gestión orientada a resultados, mejorando la efectividad y la transparencia del gasto público a través del control, el seguimiento, la evaluación y la rendición de cuentas de los recursos públicos, observando los principios de austeridad, disciplina presupuestal y demás disposiciones aplicables para obtener resultados que aumenten el bienestar de las personas.	Grado de avance en el índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal	(Posición de Jalisco en Índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal (Realizado)/Posición de Jalisco en Índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal (Programado))*100	Aregional, Índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/806?dimension=&sentido=&vista=1&dependencia=&te	Anual	1.00	Posición	100%	Índice de Transparencia y Disponibilidad de la Información Fiscal, Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/806?dimension=&sentido=&vista=1&dependencia=&tema=&palabraClave=Posici%C3%B3n+de+Jalisco+en+%C3%8Dndice+de+Transparencia+y+Disponibilidad+de+la+Informaci%C3%B3n+Fiscal&periodo=&sortBusqueda=1&nivel=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Existen condiciones estables en términos políticos, económicos y sociales
Propósito	La asignación del gasto público de las unidades responsables en la administración pública estatal cuenta con la efectividad y transparencia necesaria para que la administración estatal sea eficiente y enfocada a resultados, observando los principios de austeridad, disciplina presupuestal y demás disposiciones aplicables para obtener resultados que aumenten el bienestar de las personas.	Nivel de Posición en el Índice de Información Presupuestal Estatal	(Posición en el Índice de Información Presupuestal Estatal (Realizado)/Posición en el Índice de Información Presupuestal Estatal (Programado))*100	IMCO, Índice de Información Presupuestal Estatal (IIPE), 2017_x000D_ .	Anual	1.00	Posición	100%	Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público, Índice de Información Presupuestal Estatal (IIPE) Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1485?dimension=&sentido=&vista=1&dependencia=&tema=&palabraClave=%C3%8Dndice+de+Informaci%C3%B3n+Presupuestal&periodo=&sortBusqueda=1&nivel=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Existe un contexto económico-financiero de la entidad adecuado
Componente	A1-Sistema de Evaluación del Desempeño implementado en los programas presupuestarios	Porcentaje de programas presupuestarios con evaluación interna de la calidad de sus indicadores	(Número de programas presupuestarios con evaluación interna de la calidad de sus indicadores (Realizado)/Número de programas presupuestarios con evaluación interna de la calidad de sus indicadores (Programado))*100	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación, Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Trimestral	54.00	Programa	100%	Reporte de evaluación de la calidad de los indicadores, generado por la Dirección de Evaluación del Gasto Público. Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	El Presupuesto de Egresos vigente se autoriza por el H. Congreso del Estado
Componente	A1-Sistema de Evaluación del Desempeño implementado en los programas presupuestarios	Porcentaje de seguimiento de programas presupuestarios	(Programas presupuestarios con seguimiento (Realizado)/Programas presupuestarios con seguimiento (Programado))*100	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación, Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	Trimestral	302.00	Programa	100%	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación, Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	El presupuesto de egresos vigente se autoriza por el H. Congreso del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 104 Presupuesto basado en Resultados (PbR)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-01 Elaboración de informes de seguimiento físico y financiero de las metas programadas en los programas presupuestarios de las Dependencias del Poder Ejecutivo y Organismos Descentralizados	Total de Informes de seguimiento de la meta	$(\text{Total de Informes de seguimiento de la meta programada (Realizado)}/\text{Total de Informes de seguimiento de la meta programada (Programado)}) * 100$	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación. Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://presupuestociudadano.jalisco.gob.mx	Trimestral	4.00	Informe	100%	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación. Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	El Sistema Integral de Información Financiera genera la información de manera correcta y las dependencias proporcionan información de sus avances.
Actividad	A1-04 Elaboración de Informes de desempeño del gasto público del Gobierno del Estado.	Total de informes de desempeño del gasto público del gobierno del Estado	$(\text{Número de informes de desempeño del gasto publico del gobierno del Estado (Realizado)}/\text{Número de informes de desempeño del gasto publico del gobierno del Estado (Programado)}) * 100$	Presupuesto de Egresos emitido del Sistema Integral de Información Financiera por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público.	Trimestral	4.00	Informe	100%	informe de desempeño del gasto publico del gobierno del Estado, generado por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público.	El Sistema Integral de Información Financiera genera la información de manera correcta
Actividad	A1-05 Integración de informes de desempeño de los objetivos de desarrollo del PED, que dan origen a la acción del gobierno Estatal.	Porcentaje de informes de desempeño de los objetivos de desarrollo del PED	$(\text{Número de informes de desempeño de los objetivos que dan origen a la acción del gobierno Estatal (Realizado)}/\text{Número de informes de desempeño de los objetivos que dan origen a la acción del gobierno Estatal (Programado)}) * 100$	Informe de desempeño de los objetivos de desarrollo del PED. Pagina de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, sección cuenta publica, Link: http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/g	Trimestral	27.00	Informe	100%	Informes de desempeño de los objetivos de desarrollo del PED. Generado por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia	La página de la Secretaria de Planeación, Administración y Finanzas, genera la información de manera correcta
Actividad	A1-06 Generación de catálogos para Anteproyecto	Total de catálogos para Anteproyecto generados	$(\text{Número de catálogos para Anteproyecto generados (Realizado)}/\text{Número de catálogos para Anteproyecto generados (Programado)}) * 100$	Normatividad vigente del Consejo Nacional de Armonización contable. Link: http://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad_Vigente	Trimestral	19.00	Catálogo	100%	Reporte interno de catálogos, generado por la Dirección de Evaluación del Gasto Publico	El Consejo Nacional de Armonización Contable emite normatividad.
Actividad	A1-07 Validación y justificación programática de programas presupuestarios.	Total de Programas validados y justificados programáticamente	$(\text{Número de programas validados y justificados programáticamente (Realizado)}/\text{Número de programas validados y justificados programáticamente (Programado)}) * 100$	Sistema de seguimiento de indicadores de programas presupuestarios. Reporte de la Dirección de Programación. Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	Trimestral	302.00	Programa	100%	Reporte de programas validados programáticamente de la Dirección de Programación. Subsecretaría de Finanzas en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. http://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-presupuestarios	El sistema Integral de Información Financiera genera la información de manera correcta.
Componente	A2-Presupuesto de Egresos aplicado con base en resultados.	Porcentaje de decremento de cédulas de adecuaciones presupuestales realizadas en el año actual, respecto al año anterior	$(\text{Porcentaje de decremento de cédulas de adecuaciones presupuestales realizadas en el año actual, respecto al año anterior (Realizado)}/\text{Porcentaje de decremento de cédulas de adecuaciones presupuestales realizadas en el año actual, respecto al año anterior (Programado)}) * 100$	Cédulas de Adecuaciones Presupuestales. Sistema Integral de Información Financiera SIIF. Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Semestral	13.00	Porcentaje	100%	Adecuaciones Presupuestales. Sistema Integral de Información Financiera SIIF. Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	El sistema de control financiero genera la información en tiempo y en forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 104 Presupuesto basado en Resultados (PbR)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-02 Emisión de políticas presupuestarias para la asignación, ejercicio y control del gasto público.	Porcentaje de políticas presupuestarias obligatorias emitidas	(Número de políticas presupuestarias obligatorias emitidas (Realizado)/Número de políticas presupuestarias obligatorias emitidas (Programado))*100	Oficios y comunicados relacionados a la emisión de políticas presupuestales generados por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público.	Trimestral	5.00	Política	100%	Oficios y comunicados relacionados a la emisión de políticas presupuestales generados por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del gasto Público.	Las Políticas Presupuestarias obligatorias son asimiladas y aplicadas por las Unidades Responsables de la administración pública estatal.
Componente	A5-Proyecto de Presupuesto de Egresos presentado de forma integrada para su Autorización al H. Congreso del Estado	Total de Documentos de Proyecto de presupuesto integrado y autorizado	(Proyecto de presupuesto integrado y autorizado (Realizado)/Proyecto de presupuesto integrado y autorizado (Programado))*100	Proyecto de Presupuesto de Egresos entregado al H. Congreso del Estado. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciafiscal.jalisco.gob.mx/tr	Anual	1.00	Proyecto	100%	Proyecto de Presupuesto de Egresos entregado al H. Congreso del Estado. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciafiscal.jalisco.gob.mx/transparencia-fiscal/programatico_presupuestal/presupuesto-de-egresos	Las dependencias entregan en tiempo y forma su Anteproyecto.
Componente	A5-Proyecto de Presupuesto de Egresos presentado de forma integrada para su Autorización al H. Congreso del Estado	Porcentaje del presupuesto destinado a inversión pública	(Porcentaje del presupuesto destinado a inversión pública (Realizado)/Porcentaje del presupuesto destinado a inversión pública (Programado))*100	Proyecto de Presupuesto de Egresos entregado al H. Congreso del Estado. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciafiscal.jalisco.gob.mx/tr	Mensual	6.11	Porcentaje	100%	Proyecto de Presupuesto de Egresos entregado al H. Congreso del Estado. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciafiscal.jalisco.gob.mx/transparencia-fiscal/programatico_presupuestal/presupuesto-de-egresos	Las dependencias entregan en tiempo y forma su Anteproyecto.
Actividad	A5-01 Elaboración de la guía metodológica que contiene los criterios generales, programáticos y presupuestales necesarios para la integración del Anteproyecto de Presupuesto del Estado	Total de guías metodológicas para la integración del Anteproyecto de Presupuesto	(Guía Metodológica para la integración del Anteproyecto de Presupuesto (Realizado)/Guía Metodológica para la integración del Anteproyecto de Presupuesto (Programado))*100	Manual de Programación y Presupuesto. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Presupuesto/Programacion/manual_de_programacion_y_presupuesto_2017.pdf	Trimestral	1.00	Documento	100%	Manual de Programación y Presupuesto. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público. Link: http://transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Presupuesto/Programacion/manual_de_programacion_y_presupuesto_2017.pdf	Se cuenta con la respectiva autorización de la Dirección General de Programación, Presupuesto y evaluación del Gasto Público
Actividad	A5-02 Elaboración del dictámen que contiene las propuestas ciudadanas para considerarse en el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado.	Total de dictámenes elaborados para su integración en el Proyecto de Presupuesto de Egresos	(Dictámen para la integración en el Proyecto de Presupuesto (Realizado)/Dictámen para la integración en el Proyecto de Presupuesto (Programado))*100	Documento Interno, Dictámen de Propuestas Ciudadanas, Presupuesto Ciudadano 2019, Emitido por la Mesa Técnica de Validación, Archivo de la Dirección de Evaluación del Desempeño del Gasto Público, Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público, Subsecretaría de Finanzas, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, Gobierno del Estado de Jalisco.	Trimestral	1.00	Dictamen	100%	Documento Interno, Dictámen de Propuestas Ciudadanas, Presupuesto Ciudadano 2019, Emitido por la Mesa Técnica de Validación, Archivo de la Dirección de Evaluación del Desempeño del Gasto Público, Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público, Subsecretaría de Finanzas, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, Gobierno del Estado de Jalisco.	Se cuenta con la participación, la revisión y validación de las propuestas ciudadanas en tiempo y en forma por parte de todos los integrantes que conforman la Mesa Técnica de Validación del Presupuesto Ciudadano del Estado de Jalisco.
Componente	A6-Control y evaluación financiera realizada a partir de avances presupuestales	Total de Informes de Avance Financiero presupuestal	(Número de informes de avance financiero presupuestal (Realizado)/Número de informes de avance financiero presupuestal (Programado))*100	Reporte interno de avance financiero emitido del Sistema Integral de Información Financiera. Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público.	Mensual	12.00	Informe	100%	Reporte Interno del Control del gasto emitido del Sistema Integral de Información Financiera por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público	El Sistema Integral de Información Financiera funciona óptimamente y con la información actualizada

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 104 Presupuesto basado en Resultados (PbR)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A6-03 Elaboración de Reportes de Control Presupuestal	Total de informes de Armonización Contable generados	$(\text{Total de informes de Armonización Contable generados (Realizado)} / \text{Total de informes de Armonización Contable generados (Programado)}) * 100$	Reporte Interno del Control del gasto emitido del Sistema Integral de Información Financiera por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público	Trimestral	4.00	Informe	100%	Reporte Interno del Control del gasto emitido del Sistema Integral de Información Financiera por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público	El Sistema Integral de Información Financiera funciona óptimamente y con la información actualizada

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 076 Innovación y Tecnologías de Información y Telecomunicaciones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	L7-Servicios de la red de datos operados de las áreas financieras de las Secretarías	Total de cumplimiento respecto de los sistemas y servicios financieros actualizados y con mantenimiento.	(Horas de servicio del Centro de Datos de Tecnología Financiera (Realizado)/Horas de servicio del Centro de Datos de Tecnología Financiera (Programado))*100	Centro de Datos de Tecnología Financiera	Mensual	100.00	Horas de trabajo	100%	Bitácora diaria	Existe eficiencia en desarrollo de los módulos del SIF, SIAN y servicios financieros publicados en internet
Actividad	L7-01 Pólizas de mantenimiento para la renovación y/o actualización de los servicios diversos de equipo informático, de software licenciado del ámbito de tecnología financiera para garantizar la operación.	Pólizas de mantenimiento para la renovación y/o actualización de servicios diversos de equipo informático, de software licenciado del ámbito de tecnología financiera.	(Pólizas de mantenimiento de equipamiento informático (Realizado)/Pólizas de mantenimiento de equipamiento informático (Programado))*100	Diagnóstico de necesidades detectadas para el uso útil y óptimo de la infraestructura informática financiera.	Mensual	100.00	Contrato	100%	Expediente que documenta el equipamiento informático que requieren de adquisición de pólizas de mantenimiento de los sistemas y demás elementos necesarios para la recaudación.	Existe información financiera actual para la toma de decisiones del alto mando. Existe el equipo informático y el software con licencia. Existe la evaluación de mejora de los servicios brindados.
Actividad	L7-02 Sistemas y aplicaciones del ámbito financiero para la recaudación actualizadas y operando para garantizar la información institucional financiera en el marco de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Total de sistemas y aplicaciones del ámbito financiero para la recaudación actualizadas y operando.	(Sistemas y aplicaciones para la recaudación (Realizado)/Sistemas y aplicaciones para la recaudación (Programado))*100	Los módulos del SIF.	Trimestral	100.00	Sistema	100%	Bitácoras de seguimiento y monitoreo de sistemas.	Existen los desarrollos de módulos del SIF actualizados los cuales cumplen con la LGCG
Actividad	L7-03 Servicios en Red de datos de las áreas financieras de las Secretarías.	Porcentaje de operación de los servicios de la red de datos de las áreas financieras de las Secretarías.	(Operación de la red de datos de las áreas financieras (Realizado)/Operación de la red de datos de las áreas financieras (Programado))*100	Los módulos del SIF	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Operación de los servicios de la red de datos de las áreas financieras de las Secretarías.	existen eficiencia en los módulos de aplicación del SIF.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 081 Vinculación con Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Registro de Organismos Públicos Descentralizados administrado por la Dirección de Organismos Públicos Descentralizados	Porcentaje de cumplimiento de la legislación aplicable por parte de las Secretarías, Dependencias, Entidades Paraestatales y Municipios del estado de Jalisco	(Número de solicitudes atendidas. (Realizado)/Número de solicitudes atendidas. (Programado))*100	Periódico oficial del estado de Jalisco, https://periodicooficial.jalisco.gob.mx , oficios recibidos I:10.13.1.21DGVAOficios enviados 2018. Leyes, reglamentos, políticas administrativas, manuales	Anual	120.00	Solicitud	100%	Informe anual de actividades DVGA 2018, Responsable de la información: Dirección General de Vinculación Administrativa	Existe buena participación y relación por parte de las Secretarías, Dependencias, Entidades Paraestatales y Municipios del Estado de Jalisco.
Actividad	A1-01 Representación de la Secretaría en las comisiones que le sean asignadas	Total de asistencia a las representaciones.	(Número de convocatorias (Realizado)/Número de convocatorias (Programado))*100	Ley de presupuesto, contabilidad y gasto público del estado de Jalisco, ley del seguro social, ley de transparencia e información pública del estado de Jalisco, ley de planeación para el estado de Jalisco	Trimestral	240.00	Convocatoria	100%	Minutas de las juntas, correos, listas de asistencia	El secretario asigne la representación en alguna comisión
Actividad	A1-02 Difusión de lineamientos y programas transversales que emita el Gobierno del Estado.	Total de lineamientos y programas transversales emitidos por el Gobierno del Estado, difundidos	(Número de oficios de notificación enviados (Realizado)/Número de oficios de notificación enviados (Programado))*100	Periódico oficial del estado de Jalisco, https://periodicooficial.jalisco.gob.mx , oficios recibidos I:10.13.1.21DGVAOficios enviados 2018. Responsable de la Información: Dirección General de Vinculación	Trimestral	24.00	Oficio	100%	Documento oficial recibido por la entidad	Se emiten programas y lineamientos nuevos por parte del Gobierno del Estado
Actividad	A1-03 Administración del Fideicomiso de Pensiones y Jubilaciones del Hospital Civil de Guadalajara	Total de Pensionados del Fideicomiso de Pensiones y Jubilaciones del Hospital Civil de Guadalajara, con pago mensual	(Número de pagos realizados (Realizado)/Número de pagos realizados (Programado))*100	Bases de datos (Estados Financieros 2018.XLS), normatividad vigente, responsable de la información: Fideicomiso de Pensiones y jubilaciones de servidores públicos de base del OPD hospital civil de Guadalajara	Trimestral	2,004.00	Pago	100%	Estados de cuenta del fideicomiso	Estados de cuenta del fideicomiso
Componente	A2-Representación asignada por la Dirección General de Programación, Presupuesto y Evaluación del Gasto Público en las sesiones de las juntas de gobierno o consejos de administración.	Total de entidades Paraestatales, Vinculadas	(Número de organismos en norma (Realizado)/Número de organismos en norma (Programado))*100	Actas de sesión, minutas acuerdos, informe de actividades 2018, responsable de la información: Dirección General de Vinculación Administrativa	Semestral	64.00	Organismo	100%	Informe anual de actividades DVOP 2018, Responsable de la información: Dirección de Vinculación con Organismos Paraestatales	Existe participación activa de las entidades paraestatales con la administración central, no hay cambios en la normatividad vigente
Actividad	A2-01 Realizar análisis y evaluación a las entidades existentes en el cumplimiento de los objetivos para los cuales fueron creados.	Total de evaluación a entidades, realizadas	(Número de entidades analizadas y evaluadas (Realizado)/Número de entidades analizadas y evaluadas (Programado))*100	Minutas de juntas, lista de asistencia, Informe de evaluación, oficios enviado y recibidos, responsable de la información: Dirección General de Vinculación Administrativa	Trimestral	52.00	Ente publico	100%	Registros propios de la DGVA, Evaluación.	Las entidades proporcionan información
Actividad	A2-02 Orientación, vinculación y seguimiento con las áreas correspondientes de la SEPAF a los trámites administrativos de las entidades paraestatales.	Porcentaje de trámites atendidos.	(Trámites concluidos (Realizado)/Trámites concluidos (Programado))*100	Oficios emitidos I:10.13.1.21DGVAElaboración de oficios). correos electrónicos enviados/recibidos (G suite de Google), Responsable de la Información: Dirección General de Vinculación Administrativa.	Trimestral	480.00	Trámite	100%	Reporte de solicitudes, registros propios de la DGVA	Organismos que solicitan apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 081 Vinculación con Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-03 Difusión de políticas y lineamientos en materia administrativa aplicable a las entidades paraestatales.	Porcentaje de difusión de políticas y lineamientos.	(Número de Políticas y lineamientos difundidos (Realizado)/Número de Políticas y lineamientos difundidos (Programado))*100	Periódico oficial del estado de Jalisco, https://periodicooficial.jalisco.gob.mx , oficios emitidos (I:10.13.1.21DGVAPolíticas emitidas 2018). Responsable de la Información: Dirección General de Vinculación Administrativa	Trimestral	5.00	Política	100%	Documento oficial recibido por la entidad paraestatal.	Se generen políticas y lineamientos aplicables a las entidades.
Actividad	A2-04 Representación de la Secretaría en los máximos órganos de gobierno y en las comisiones de adquisiciones y/o enajenaciones de las entidades, para vigilar la correcta aplicación de la normatividad.	Total de asistencia a las representaciones	(Número de convocatorias (Realizado)/Número de convocatorias (Programado))*100	Ley de presupuesto, contabilidad y gasto público del estado de Jalisco, ley del seguro social, ley de transparencia e información pública del estado de Jalisco, ley de planeación para el estado de Jalisco	Trimestral	240.00	Convocatoria	100%	Minutas de las juntas.	Existe convocatoria por parte de los organismos y se tengan los recursos financieros para asistir.
Componente	A3-Plataforma para el Registro Estatal de Fideicomisos desarrollado para la consulta y actualización de los Fideicomisos Públicos.	Porcentaje de cumplimiento de los municipios de la legislación aplicable	(Municipios verificados (Realizado)/Municipios verificados (Programado))*100	Ley del seguro social (http://www.imss.gob.mx/sites/all/statics/pdf/leyes/LSS.pdf), registros electrónicos generados por la Dirección de Atención a Municipios/Dirección General de Vinculación Administrativa	Trimestral	105.00	Municipio	100%	Informe anual de actividades elaborado y entregado a la Dirección General de Vinculación Administrativa.	Existe participación activa de los municipios con la administración central
Actividad	A3-01 Coordinación con el ejecutivo en lo relativo a seguridad social del municipio.	Total de municipios notificados	(Número de municipios notificados (Realizado)/Número de municipios notificados (Programado))*100	Ley del Seguro Social (http://www.imss.gob.mx/sites/all/statics/pdf/leyes/LSS.pdf), oficios recibidos en la Dirección de Atención a Municipios, registros propios de la Dirección General de Vinculación Administrativa	Trimestral	105.00	Notificación	100%	Convenio de seguridad social.	Existe interés de los municipios para la firma de convenio
Componente	A5-Normatividad en general elaborada en materia de Fideicomisos Públicos	Total de cumplimiento de los fideicomisos de la legislación aplicable	(Fideicomisos verificados (Realizado)/Fideicomisos verificados (Programado))*100	Actas de sesión, minutas, acuerdos, informe cumplimiento de legislación 2018, responsable de la información: Dirección General de Vinculación Administrativa	Anual	56.00	Fideicomiso	100%	Informe anual de actividades 2018 Fideicomisos, minutas de acuerdos y actas de sesión, Responsable de la información: Dirección de Fideicomisos	Existe participación activa de los fideicomisos con la administración central
Actividad	A5-01 Revisión de la situación financiera de los fideicomisos.	Total de estados financieros analizados.	(Estados financieros revisados (Realizado)/Estados financieros revisados (Programado))*100	Ley General de Contabilidad y Gastos Público del Gobierno del Estado de Jalisco, Constitución Política del Estado de Jalisco, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco , acuerdos o decreto	Mensual	552.00	Estado Financiero	100%	Registro de la DGVA y páginas de transparencia de los fideicomisos.	Los fideicomisos emiten sus estados financieros en tiempo y forma.
Actividad	A5-02 Elaboración de análisis de viabilidad y opinión sobre nuevos fideicomisos.	Total de análisis de viabilidad, elaborados	(Análisis de viabilidad (Realizado)/Análisis de viabilidad (Programado))*100	Ley General de Contabilidad y Gastos Público del Gobierno del Estado de Jalisco, Constitución Política del Estado de Jalisco, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco , acuerdos o decreto	Trimestral	3.00	Reporte	100%	Documento oficial recibido por la entidad.	Existen solicitudes de creación de nuevos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa presupuestario: 081 Vinculación con Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A5-03 Representación de la Secretaría en los Comités técnicos y en las comisiones de adquisiciones y/o enajenaciones de los fideicomisos	Total de representación en sesiones de fideicomisos, asistidas	(Número de asistencias a las representaciones (Realizado)/Número de asistencias a las representaciones (Programado))*100	Minutas de reunión, acuerdos, lista de asistencia, informe de asistencia (I:INFORMES DIVERSOSReportesInformes 2018Reporte J.G.Fideicomisos 2018.xls), responsable de la información: Dirección General	Mensual	180.00	Asistente	100%	Minutas formuladas en las juntas del comité técnico	Existe convocatoria por parte de los fideicomisos.
Componente	M9-Acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático.	Porcentaje de acciones del programa estatal para la acción ante el cambio climático, realizadas	(Número de acciones realizadas (Realizado)/Número de acciones realizadas (Programado))*100	Protocolo de kioto, Acuerdo de París (COP21 París Francia) Acuerdo COP15 Copenhague, Ley General de Cambio Climático, responsable de la información: Dirección General de Vinculación Administrativa.	Semestral	100.00	Acción	100%	Oficio de entrega al Despacho del Secretario de la SEPAF, minutas, acuerdos, www.jalisco.gob.mx	Existe convocatoria a sesión por parte de SEMADET
Actividad	M9-01 Asistir a los grupos de trabajo de la Comisión Interinstitucional para el Cambio Climático	Total de sesiones de trabajo de la CICC con voz y voto, asistidas	(Número de sesiones de trabajo (Realizado)/Número de sesiones de trabajo (Programado))*100	Ley general de cambio climático del Estado de Jalisco y sus municipios, reglamentos, políticas administrativas y manuales de procesos de la SEPAF vigentes, minutas, acuerdos y lista de asistencia de las sesiones	Trimestral	3.00	Sesión	100%	Minutas de acuerdo, listas de asistencia, www.jalisco.gob.mx	Existe convocatoria a sesión por parte de la SEMADET
Actividad	M9-02 Acciones REDD+, Adaptación y Mitigación	Total de acciones realizadas contra el Cambio Climático	(Número de acciones (Realizado)/Número de acciones (Programado))*100	Sistema Estatal de Abastecimientos (SEA), Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), Sistema Integral de Información Financiera para la Evaluación del Desempeño (SIIFED), responsable de la información	Trimestral	3.00	Acción	100%	Registros propios de la DGVA, en sitio de aplicación del proyecto, www.jalisco.gob.mx	Información no disponible
Actividad	M9-03 Medir el resultado de las Acciones implementadas de REDD+, Adaptación y Mitigación	Total de medición de reducción de gases de efecto invernadero por medidas implementadas en la SEPAF	(Mediciones Programadas GEI (Realizado)/Mediciones Programadas GEI (Programado))*100	Registros propios de la DGVA, en sitio de aplicación del proyecto (Inversores, recibos de luz, www.jalisco.gob.mx Informe final del proyecto de medición.	Mensual	12.00	Revisión	100%	Registros propios de la DGVA, en sitio de aplicación del proyecto, www.jalisco.gob.mx Informe final del proyecto de medición	Información no disponible

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 088 Administración Eficiente y Eficaz de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Secretaría de Hacienda Pública

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Personal capacitado y asignado eficientemente en cada una de las unidades ejecutoras del gasto	Total de emisión de Nóminas y capacitaciones otorgadas.	(Reporte (Realizado)/Reporte (Programado))*100	Controles internos	Mensual	185.00	Reporte	100%	Informe de Plantilla laboral y controles Internos SEPAF	Existe cumplimiento de los servicios para la operatividad de cada una de las unidades administrativas de la SEPAF
Actividad	01-01 Actualización y pago de la nómina del personal de la SEPAF	Total de emisiones de nóminas	(Emisión de nóminas (Realizado)/Emisión de nóminas (Programado))*100	Plantilla laboral y administrador del INSPECTOR, Controles internos	Mensual	168.00	Nómina	100%	Existe actualización de pago de nómina	Pagos al personal en tiempo y forma por la actualización de nómina
Actividad	01-02 Capacitación a servidores públicos de la SEPAF	Total de capacitaciones realizadas	(Capacitaciones otorgadas. (Realizado)/Capacitaciones otorgadas. (Programado))*100	Programa Anual de Capacitación	Mensual	17.00	Capacitación	100%	Programa Anual de Capacitación	Existe estabilidad financiera de los recursos destinados al gasto en servicios personales
Componente	02-Materiales y suministros asignados eficientemente para el debido funcionamiento de las Unidades Ejecutoras del Gasto.	Total de requerimientos y suministros de materiales a las Unidades Administrativas	(Requerimientos y suministros de materiales a las Unidades Administrativas (Realizado)/Requerimientos y suministros de materiales a las Unidades Administrativas (Programado))*100	Sistema Estatal de Abastecimientos, Sistema de reportes del SICAF, Reportes e Históricos	Mensual	3,384.00	Requerimiento	100%	Sistema Estatal de compras Gubernamentales, Sistema de reportes del SICAF, Reportes e Históricos	Existen políticas administrativas, y colaboración efectiva con las áreas
Actividad	02-01 Actualización del inventario de bienes.	Total de actualizaciones del inventario de bienes	(Actualización del inventario de bienes (Realizado)/Actualización del inventario de bienes (Programado))*100	1. Normatividad Aplicable 2. Reportes del (SICAF) 3. Resguardos 4. Históricos	Trimestral	2.00	Inventario	100%	1. Normatividad Aplicable 2. Reportes del (SICAF) 3. Resguardos 4. Históricos	1. Existen Políticas Administrativas 2. Colaboración efectiva con otras dependencias. 3. Acciones de contingencia por incidentes Fortuitos
Actividad	02-02 Atención de solicitudes de insumos y servicios generales	Total de solicitudes atendidas	(Solicitudes atendidas (Realizado)/Solicitudes atendidas (Programado))*100	1. Normatividad Aplicable 2. Políticas internas 3. Reportes	Mensual	1,150.00	Solicitud	100%	1. Existe Normatividad Aplicable 2. Políticas internas 3. Reportes	Existe tasa cero de incidencias de mantenimiento e intendencia
Componente	A3-Ejercicio presupuestal supervisado y controlado en cada una de las Unidades Ejecutoras de Gasto	Total de reportes presupuestales y financieros	(Reportes presupuestales y financieros (Realizado)/Reportes presupuestales y financieros (Programado))*100	Presupuesto de egresos vigente, controles internos y reportaría del SIIF	Mensual	252.00	Reporte	100%	Presupuesto de egresos vigente, controles internos y reportaría del SIIF	Existe control y coordinación entre la estimación de ingresos y la asignación modificada del presupuesto estatal.
Actividad	A3-01 Revolvencia de los fondos fijos	Total de pagos de Fondo revolvente	(Pagos de Fondo revolvente (Realizado)/Pagos de Fondo revolvente (Programado))*100	Reportes SIIF, Controles Internos, Reportes trimestrales.	Mensual	48.00	Pago	100%	Reportes SIIF, Controles Internos, Reportes trimestral	Las Unidades Administrativas conocen y trabajan con base en los requerimientos que establece la normatividad
Actividad	A3-02 Integración del Anteproyecto de Presupuesto de la SEPAF	Total de Anteproyectos de Presupuesto entregados oportunamente	(Entrega de Anteproyecto de Presupuesto (Realizado)/Entrega de Anteproyecto de Presupuesto (Programado))*100	Anteproyecto de Presupuesto entregado	Trimestral	1.00	Anteproyecto	100%	Anteproyecto de Presupuesto entregado	Anteproyecto presentado en tiempo y forma
Actividad	A3-03 Emisión de informes presupuestales y financieros	Total de emisiones de informes presupuestales y financieros	(Emisión de reportes presupuestales y financieros (Realizado)/Emisión de reportes presupuestales y financieros (Programado))*100	Reportes SIIF y Controles Internos	Mensual	252.00	Reporte	100%	Reportes SIIF y Controles Internos	Las Unidades Administrativas conozcan y trabajen con base en los requerimientos que establece la normatividad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 089 Coordinación del Proceso Presupuestario y Administración de los Recursos Materiales y Desarrollo de los Recursos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Estudios elaborados para mejorar la hacienda pública del Estado y sus municipios	Total de Reportes de Ejecución de Programas Estratégicos	(Reporte de número de programas (Realizado)/Reporte de número de programas (Programado))*100	Agenda de Gobierno	Semestral	1.00	Reporte	100%	Agenda de gobierno	Existe contexto económico, social y climático favorable
Actividad	A1-01 Atención de asuntos estratégicos instruidos por el Gobernador	Total de reporte de atención asuntos estratégicos	(Reporte de número de asuntos (Realizado)/Reporte de número de asuntos (Programado))*100	Reporte mensual	Mensual	12.00	Reporte	100%	Reporte mensual	Existe consenso político entre los distintos actores
Actividad	A1-02 Coordinación de la actualización de los temas estratégicos para el Gabinete Estatal	Total de reportes de coordinación temas de Gabinete	(Reporte de reuniones organizadas (Realizado)/Reporte de reuniones organizadas (Programado))*100	Agenda de Gobierno	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Agenda de Gabinete	Se cuenta con agendas coordinadas entre las distintas dependencias
Actividad	A1-03 Articulación de los recursos financieros, humanos y materiales del Poder Ejecutivo, para que las unidades presupuestales ejecuten en tiempo y forma los programas presupuestarios.	Total de Unidades Presupuestales del Poder Ejecutivo con presupuesto autorizado	(Número de Unidades (Realizado)/Número de Unidades (Programado))*100	Presupuesto autorizado	Trimestral	21.00	Unidades	100%	Presupuesto de egresos vigente.	Existe control y coordinación entre la estimación de ingresos y la asignación modificada del presupuesto estatal
Actividad	A1-04 Gestión de recursos con organismos financieros nacionales e internacionales, así como federales para atender los diferentes programas del Gobierno Estatal.	Total de Reportes de gestión de recursos	(Reporte de presupuesto modificado (Realizado)/Reporte de presupuesto modificado (Programado))*100	Estados de origen y aplicación de recursos	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Estados de origen y aplicación de recursos.	Se cuenta con crecimiento sostenido de la economía nacional.
Actividad	A1-05 Actualización de la normatividad presentar iniciativas, competencia de la Secretaría.	Total de reportes de normatividad actualizada	(Reporte de número de actualizaciones (Realizado)/Reporte de número de actualizaciones (Programado))*100	Archivo normativo	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Archivo normativo.	La normatividad actualizada genera condiciones favorables al desempeño de la labor pública.
Actividad	A1-06 Análisis y seguimiento a la correspondencia oficial del Secretario.	Total de reportes de correspondencia atendida	(Número de correspondencia (Realizado)/Número de correspondencia (Programado))*100	Sistema electrónico y bitácora	Mensual	12.00	Reporte	100%	Sistema electrónico y bitácora.	Existe coordinación entre las subsecretarías, direcciones generales y direcciones de área.
Actividad	A1-07 Análisis y seguimiento a las solicitudes realizadas por los Municipios en materia financiera.	Total reportes de solicitudes atendidas	(Reporte número de solicitudes atendidas (Realizado)/Reporte número de solicitudes atendidas (Programado))*100	Reporte mensual	Mensual	12.00	Reporte	100%	Minutario electrónico.	Se cuenta con los Recursos financieros y materiales.
Actividad	A1-08 Atención y acompañamiento a los funcionarios municipales, así como particulares, empresarios y organizaciones de la sociedad civil.	Total de bitácora de atención de funcionarios y particulares	(Bitácora de número de personas atendidas (Realizado)/Bitácora de número de personas atendidas (Programado))*100	Reporte trimestral	Trimestral	1.00	Bitácora	100%	Agenda particular.	Existe estabilidad socioeconómica y política del estado.
Componente	A3-Auditorías efectuadas al control interno y al cumplimiento del marco normativo en la captación y ejercicio de los recursos públicos en dependencias y/o unidades responsables del Poder Ejecutivo	Total de Auditorías a Dependencias y/o Unidades Responsables del Poder Ejecutivo efectuadas.	(Total de Auditorías C (Realizado)/Total de Auditorías C (Programado))*100	Sistema Integral de Auditoría Interna. Reporte de Seguimiento de Auditorías. Dirección de Auditoría de la Dirección General de Auditoría Interna. Tablero de Control de la Dirección General de Auditoría Interna. (Excel)	Trimestral	173.00	Auditoría	100%	Sistema Integral de Auditoría Interna. Reporte de Seguimiento de Auditorías. Dirección de Auditoría de la Dirección General de Auditoría Interna. Tablero de Control de la Dirección General de Auditoría Interna. (Excel)	Existen en las áreas a revisar, las condiciones necesarias para la realización de las actividades programadas.
Actividad	A3-01 Realización de auditorías al control interno y al cumplimiento del marco normativo en la captación y ejercicio de los recursos públicos en Dependencias y/o Unidades Responsables del Poder Ejecutivo.	Total de Auditorías efectuadas a Dependencias y/o Unidades Responsables del Poder Ejecutivo.	(Total de Auditorías A (Realizado)/Total de Auditorías A (Programado))*100	Expedientes físicos de Auditorías o revisiones, informes, correos electrónicos, tarjetas informativas, etc. Dirección de Auditoría de la Dirección General de Auditoría Interna.	Mensual	173.00	Auditoría	100%	Expedientes físicos de Auditorías o revisiones, informes, correos electrónicos, tarjetas informativas, etc. Dirección de Auditoría de la Dirección General de Auditoría Interna.	Las Dependencias y Unidades Responsables cooperan para llevar a buen término las actividades de revisión.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 089 Coordinación del Proceso Presupuestario y Administración de los Recursos Materiales y Desarrollo de los Recursos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A4-Informes efectuados respecto a la atención de auditorías de entes fiscalizadores estatales y federales	Total de Informes de atención de auditorías federales y estatales elaborados.	(Total de Informes C (Realizado)/Total de Informes C (Programado))*100	Tarjetas Informativas de Atención a auditorías y requerimientos de información por los entes fiscalizadores de recursos federales o estatales. Dirección de Atención a Entes Fiscalizadores. Tablero de Control de la Dirección General de Auditoría Interna. (Excel)	Trimestral	24.00	Informe	100%	Tarjetas Informativas de Atención a auditorías y requerimientos de información por los entes fiscalizadores de recursos federales o estatales. Dirección de Atención a Entes Fiscalizadores.	Los entes fiscalizadores ejercen sus facultades de fiscalización de recursos estatales y federales.
Actividad	A4-01 Actuación como enlace en las auditorías de entes fiscalizadores a los recursos estatales y federales.	Total de Informes elaborados de atención a Entes Fiscalizadores Estatales y Federales.	(Total de Informes A (Realizado)/Total de Informes A (Programado))*100	Expedientes físicos de auditorías atendidas de entes fiscalizadores. Dirección de Atención a Entes Fiscalizadores de la Dirección General de Auditoría Interna.	Mensual	24.00	Informe	100%	Expedientes físicos de auditorías atendidas de entes fiscalizadores. Dirección de Atención a Entes Fiscalizadores de la Dirección General de Auditoría Interna.	El Poder Ejecutivo Central recibe fiscalización de la aplicación de recursos estatales y federales.
Componente	A5-Certificación de la Dirección General de Auditoría Interna obtenida bajo la Norma ISO 9001 - 2015	Total de Auditoría de Recertificación de la Casa Certificadora aprobada.	(Informe de Auditoría C (Realizado)/Informe de Auditoría C (Programado))*100	Reporte de Auditoría emitido por la Casa Certificadora. Dirección General de Auditoría Interna.	Semestral	1.00	Informe	100%	Reporte de Auditoría emitido por la Casa Certificadora. Dirección General de Auditoría Interna.	Existen Casas Certificadoras interesadas en participar en Licitaciones Públicas para la Certificación de Sistemas de Calidad en áreas de gobierno.
Actividad	A5-01 Cumplimiento de todos los puntos que marca la Norma ISO 9001 - 2015	Total de informes de aprobación de la Auditoría de Recertificación de la Casa Certificadora.	(Informes de Auditoría A (Realizado)/Informes de Auditoría A (Programado))*100	Reporte de Auditoría emitido por la Casa Certificadora. Dirección General de Auditoría Interna.	Trimestral	1.00	Informe	100%	Reporte de Auditoría emitido por la Casa Certificadora. Dirección General de Auditoría Interna.	La Casa Certificadora considera cumplidos todos los puntos de la Norma Internacional
Componente	A6-Gestión Gubernamental coordinada con diversos entes para el funcionamiento general de la Secretaría de la Hacienda Pública	Índice de desempeño de la gestión institucional	(Sumatoria del desempeño de las Unidades Administrativas de la SEPAF logrado en el periodo N+1 (Realizado)/Sumatoria del desempeño de las Unidades Administrativas de la SEPAF logrado en el periodo N+1 (Programado))*100	Reporte enviados por las Unidades Administrativas por la SEPAF	Trimestral	100.00	Calificación	100%	Reporte de Desempeño de la SEPAF emitido por el QlikSense	Todas las áreas alimentan la información de resultados en el sistema en tiempo y forma
Actividad	A6-01 Realización de reuniones trimestrales de Evaluación del Desempeño Institucional de la SEPAF	Índice de reuniones trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF	(Número de reuniones trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF realizadas (Realizado)/Número de reuniones trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF realizadas (Programado))*100	Lista de asistencia	Trimestral	4.00	Reunión	100%	Lista de asistencia	Se cuenta con el informe de cada una de las Unidades Administrativas.
Actividad	A6-02 Elaboración de reportes trimestrales de Evaluación del Desempeño Institucional de la SEPAF elaborados.	Índice de reportes trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF	(Número de reportes trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF elaborados (Realizado)/Número de reportes trimestrales de control de gestión y evaluación del desempeño de la SEPAF elaborados (Programado))*100	Reporte enviados por las Unidades Administrativas por la SEPAF	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Informes ejecutivos	Las Unidades Administrativas de la SEPAF envían la información de manera oportuna y confiable.
Actividad	A6-03 Participaciones del C. Gobernador del Estado en la Conferencia Nacional de Gobernadores para analizar políticas públicas relacionadas con seguridad, educación, sector salud, política fiscal, entre otros.	Total de participaciones del C. Gobernador en la CONAGO	(Suma de asistencias a la CONAGO (Realizado)/Suma de asistencias a la CONAGO (Programado))*100	Invitaciones convocadas por la CONAGO	Trimestral	3.00	Asistente	100%	Invitaciones realizadas por parte de la CONAGO	Que la CONAGO siga sesionando

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa presupuestario: 089 Coordinación del Proceso Presupuestario y Administración de los Recursos Materiales y Desarrollo de los Recursos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A6-04 Participar en las reuniones convocadas del Consejo Directivo del Instituto para el Fortalecimiento de la Administración Pública del Estado de Jalisco	Total de participaciones en el IAPEJ	(Suma de asistencias al IAPEJ (Realizado)/Suma de asistencias al IAPEJ (Programado))*100	Número de invitaciones realizadas por el IAPEJ	Trimestral	3.00	Asistente	100%	Invitaciones realizadas por parte del IAPEJ	Se mantenga vigente el convenio con el IAPEJ
Actividad	A6-05 Apoyo a la actividad sindical de los servidores públicos del Gobierno del Estado en el desarrollo de las actividades de los agremiados.	Total de apoyos a la Federación de Sindicatos de Empleados al servicio del Estado de Jalisco	(Número de entregas de aportaciones a la Federación de Sindicatos de empleados al servicio del Edo. de Jalisco (Realizado)/Número de entregas de aportaciones a la Federación de Sindicatos de empleados al servicio del Edo. de Jalisco (Programado))*100	Solicitudes de pago SEPAF	Trimestral	13.00	Entrega	100%	Solicitudes de pago SEPAF	Se mantiene la obligación jurídica del Gobierno del Estado ante la Federación de Sindicatos
Actividad	A6-06 Aportaciones al INDETEC para el desarrollo de sus actividades en el Sistema Nacional de Coordinación Fiscal	Total de aportaciones al INDETEC	(Número de entregas de aportaciones a INDETEC (Realizado)/Número de entregas de aportaciones a INDETEC (Programado))*100	Solicitudes de pago SEPAF	Trimestral	12.00	Entrega	100%	Solicitudes de pago SEPAF	Existe la obligación en la Ley de Coordinación Fiscal de aportar al INDETEC
Actividad	A6-07 Aportaciones especiales a municipios para el fortalecimiento financiero.	Total de apoyos entregados a Municipios del Estado de Jalisco.	(Suma de entregas de aportaciones a municipios del estado de Jalisco (Realizado)/Suma de entregas de aportaciones a municipios del estado de Jalisco (Programado))*100	Solicitudes de pago SEPAF y convenios celebrados con los municipios apoyados	Trimestral	10.00	Entrega	100%	Solicitudes de pago SEPAF	Se celebren los convenios respectivos
Componente	A7-Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) mejorado para su uso y funcionamiento por diversas unidades administrativas (Egresos y PPP)	Índice de tableros de mando y control en operación	(Número de tableros de mando y de control en operación (Realizado)/Número de tableros de mando y de control en operación (Programado))*100	SIIF y reportes enviados por las Unidades Administrativas por la SEPAF	Semestral	15.00	Tabla de Valores	100%	Pantallas de tableros de mando y de control en operación.	Existen tableros de mando y de control.
Actividad	A7-01 Supervisión de la operación de los Tableros de mando y de control para consulta de las Unidades Administrativas de la SEPAF.	Índice de bases de datos oportunas y confiables.	(Número de bases de datos con grado de confiabilidad (Realizado)/Número de bases de datos con grado de confiabilidad (Programado))*100	SIIF y reportes enviados por las Unidades Administrativas por la SEPAF	Trimestral	15.00	Base de Datos	100%	Reportes generados por las bases de datos	Existen procesos de información financiera y presupuestaria automatizados.
Componente	A8-Sistemas Informáticos de Control Digital de Laudos y Qlik Sense analizados para su viabilidad, uso y consulta de las diversas unidades administrativas	Total de reportes del Sistema de Alertas de la SHCP	(Reportes del Sistema de Alertas de la SHCP (Realizado)/Reportes del Sistema de Alertas de la SHCP (Programado))*100	Sistema de Alertas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Sistema de Alertas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Que todas las áreas involucradas contribuyan con la información que les correspondan
Actividad	A8-01 Solicitudes de información a las áreas involucradas de la SEPAF para el llenado del Sistema de Alertas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Total de solicitudes de Información para el Sistema de Alertas	(Solicitudes de Información para el Sistema de Alertas (Realizado)/Solicitudes de Información para el Sistema de Alertas (Programado))*100	Minutario	Trimestral	16.00	Solicitud	100%	Minutario	Que todas las áreas involucradas contribuyan con la información que les correspondan
Actividad	A8-02 Integración del reporte y carga en el Sistema de Alertas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Total de carga de Reportes al Sistema de Alertas de la SHCP	(Carga de Reportes al Sistema de Alertas de la SHCP (Realizado)/Carga de Reportes al Sistema de Alertas de la SHCP (Programado))*100	Archivos maestros	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Archivos maestros	Se integren los reportes
Componente	K9-Administración del Modelo de Equidad de Género, implementada bajo la certificación en la Norma 025 de igualdad laboral y no discriminación	Índice de certificación en Igualdad de Género de la SEPAF	(Certificación Obtenida (Realizado)/Certificación Obtenida (Programado))*100	Certificado Norma Mexicana 025 en igualdad laboral y no discriminación	Anual	1.00	Certificación	100%	Certificado Norma Mexicana 025 en igualdad laboral y no discriminación	Existen auditorías de calidad en los procesos
Actividad	K9-01 Cumplimiento de requisitos establecidos en la norma 025 de igualdad laboral y no discriminación	Índice de cumplimientos de requisitos de la norma 025 de igualdad laboral y no discriminación	(Número de requisitos cumplidos (Realizado)/Número de requisitos cumplidos (Programado))*100	Certificado Norma Mexicana 025 en igualdad laboral y no discriminación	Anual	14.00	Requisito	100%	Reporte de control de auditoría de calidad	Se cuenta con los equipos de auditoría de calidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 121 Acciones de Apoyo a la Currícula de Educación Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante acciones de apoyo a la currícula que fomenten la participación de los docentes, alumnos y padres de familia.	Total de programas de apoyo a la currícula en operación	(Número de programas de apoyo a la currícula en operación (Realizado)/Número de programas de apoyo a la currícula en operación (Programado))*100	Reporte de avance mensual de los programas. (Formato de reporte mensual 2019).	Anual	5.00	Programa	100%	Estadísticas de la SEP Estadísticas de INEGI Estadísticas de la SEJ	Existe interés y apoyo de los Niveles Educativos en las acciones que realizan los programas.
Propósito	Los Alumnos, Docentes y padres de familia de escuelas públicas de educación básica adquieren habilidades y conocimientos a través de las acciones de los Programas Estratégicos, para propiciar el acceso, la equidad y la calidad de la educación.	Total de alumnos beneficiados con los programas Estratégicos	(Número de alumnos beneficiados con los programas Estratégicos (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con los programas Estratégicos (Programado))*100	Reporte de avance mensual de los programas. (Formato de reporte mensual 2019).	Anual	150,000.00	Alumno	100%	Estadísticas de la SEP Estadísticas de INEGI Estadísticas de la SEJ	Existe apoyo e interés de los Niveles Educativos y de los padres de familia en las acciones que realizan los programas.
Componente	D2-Talleres de orientación dirigidos a padres de familia, con la finalidad de fortalecer sus prácticas parentales, impartidos en escuelas públicas de educación básica	Total de padres de familia orientados por el Programa	(Número de padres de familia orientados por el Programa (Realizado)/Número de padres de familia orientados por el Programa (Programado))*100	Relación de padres de familia incorporados al programa. Ficha de inscripción de los participantes	Mensual	13,000.00	Padre de Familia	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Existe apoyo de los Niveles Educativos en las acciones que realiza el programa. Aceptan las escuelas participar en el programa. Responden positivamente a la invitación las madres y padres de familia.
Actividad	D2-01 Impartición de talleres de orientación familiar dirigidos a los padres y madres de familia inscritos en el programa.	Total de de talleres de orientación realizados	(Número de talleres de orientación realizados (Realizado)/Número de talleres de orientación realizados (Programado))*100	Formato de solicitud de material. Listado de personas inscritas al taller	Mensual	500.00	Taller	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Existe respuesta de los padres de familia para asistir a los talleres de orientación del programa.
Actividad	D2-02 Realización de cursos de capacitación a los promotores de escuela para padres.	Total de cursos dirigidos a promotores.	(Número de cursos dirigidos a promotores (Realizado)/Número de cursos dirigidos a promotores (Programado))*100	Base de datos del programa, lista de asistencia de promotores. 2	Semestral	1.00	Curso	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Los promotores asisten puntualmente a los cursos de inducción sobre la operatividad del programa.
Actividad	D2-03 Realización de pláticas de inducción a personal de las escuelas, con la finalidad de ser facilitadores del programa.	Total de personas que reciben las pláticas de inducción realizadas	(Número de personas que reciben las pláticas de inducción realizadas (Realizado)/Número de personas que reciben las pláticas de inducción realizadas (Programado))*100	Lista de asistencia de los facilitadores participantes en la inducción.	Trimestral	60.00	Persona	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Directores de las escuelas autorizan la participación de su personal en el programa. Los facilitadores de los talleres asisten al curso de inducción.
Componente	D3-Presentaciones y exposiciones de actividades didácticas, artísticas y culturales realizadas en escuelas de educación básica	Total de presentaciones artísticas realizadas	(Número de presentaciones artísticas realizadas (Realizado)/Número de presentaciones artísticas realizadas (Programado))*100	Reporte de servicios y actividades artísticas y culturales prestados a escuelas.	Mensual	406.00	Presentación	100%	Reportes generados por los responsables de las actividades que ofrece el programa de apoyo a la educación artística y tecnológica.	Las escuelas cuentan con las condiciones necesarias para realizar las presentaciones artístico didácticas.
Actividad	D3-01 Beneficios a escuelas de educación básica con presentaciones didácticas, artísticas y culturales a través de la solicitud de parte.	Total de solicitudes de presentaciones artísticas atendidas	(Número de solicitudes de presentaciones artísticas atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de presentaciones artísticas atendidas (Programado))*100	Agenda de solicitudes hechas por las escuelas de nivel básico.	Mensual	20.00	Presentación	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Las escuelas hacen llegar las solicitudes oportunamente.
Actividad	D3-02 Atención de escuelas de educación básica con fomento de acciones culturales. (Presupuesto Ciudadano)	Número de escuelas beneficiadas con acciones culturales	(Número de escuelas beneficiadas con acciones culturales (Realizado)/Número de escuelas beneficiadas con acciones culturales (Programado))*100	Reporte de servicios prestados a escuelas. Informes de eventos.	Mensual	1,500.00	Escuela	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Las escuelas se interesan y participan en las acciones que implementa el programa.
Componente	D4-Programa de turismo escolar implementado para alumnos de educación básica.	Total de alumnos beneficiados excursiones didácticas	(Número de alumnos beneficiados con la realización de excursiones didácticas (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con la realización de excursiones didácticas (Programado))*100	Bases de Datos de los alumnos beneficiados	Semestral	1,000.00	Alumno	100%	Listado de alumnos que realizaron excursiones escolares	Existe el apoyo de los niveles educativos en las acciones que realiza el programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 121 Acciones de Apoyo a la Currícula de Educación Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D4-01 Capacitación y asesoría a docentes para la realización de las visitas escolares como apoyo a la currícula	Total de docentes capacitados que participan en excursiones didácticas	(Número de docentes capacitados que participan en excursiones didácticas (Realizado)/Número de docentes capacitados que participan en excursiones didácticas (Programado))*100	Listas de docentes que participan en las capacitaciones	Trimestral	50.00	Docente	100%	Lista de docentes que participan en las capacitaciones	Existe apoyo de los niveles educativos en las acciones que realiza el programa
Componente	D6-Apoyos y acciones compensatorias realizadas para abatir el rezago educativo en educación básica, a través de la entrega de útiles escolares y asesoría pedagógica itinerante.	Total de alumnos beneficiados con acciones compensatorias	(Número de alumnos beneficiados con acciones compensatorias (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con acciones compensatorias (Programado))*100	Recibos de entrega de material, Bitácora de Comprobación, Carta descriptiva/relatoria de la sesión. Convenio,	Trimestral	45,000.00	Alumno	100%	Página web http://edu.jalisco.gob.mx/acareeib	Las figuras de la estructura educativa (Jefes de Sector, Supervisores y Directores) participan activamente en la operatividad del programa.
Actividad	D6-01 Recepción, revisión y distribución de paquetes con útiles escolares para los alumnos de las primarias y telesecundarias regulares de la SEJ.	Total de alumnos beneficiados con paquetes de útiles escolares	(Número de alumnos beneficiados con paquetes de útiles escolares (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con paquetes de útiles escolares (Programado))*100	Recibos de entrega de los paquetes de útiles escolares.	Trimestral	45,000.00	Alumno	100%	Reporte de avances de las acciones a través del formato de reporte mensual de avances.	Las figuras de la estructura educativa participan activamente en la logística de entrega de paquetes de útiles escolares para los alumnos.
Actividad	D6-02 Atención por Asesores Pedagógicos Itinerantes (API) a Alumnos de primaria con rezago en lenguaje y comunicación y pensamiento lógico matemático.	Total de alumnos atendidos por los Asesores Pedagógicos	(Número de alumnos atendidos por los Asesores Pedagógicos (Realizado)/Número de alumnos atendidos por los Asesores Pedagógicos (Programado))*100	Informe final y evidencias	Trimestral	300.00	Alumno	100%	Página web http://edu.jalisco.gob.mx/acareeib	Las familias son funcionales, tienen buena alimentación y tienen interés en participar en la escuela
Actividad	D6-03 Integración de Comités de Contraloría Social de escuelas que reciben servicios y apoyos de PACAREIB	Total de Comités de Contraloría Social conformados	(Número de Comités de Contraloría Social conformados (Realizado)/Número de Comités de Contraloría Social conformados (Programado))*100	Informe final, Minuta y lista de asistencia	Trimestral	20.00	Comité	100%	Página web http://edu.jalisco.gob.mx/acareeib	El acceso para ingresar a las localidades es seguro.

Nota técnica: La Secretaría de Educación será beneficiada con \$46,000,000 resultado del ejercicio participativo Presupuesto Ciudadano, para dar cumplimiento al Fomento de programas para cultura en centros educativos de concentración masiva; de los que \$20,000,000 serán para el Programa Acciones de Apoyo a la Currícula de Educación Básica, fortaleciendo dos proyectos vigentes: Vía de la Catrina y Museos Itinerantes, el primero atiende 100 escuelas en ZMG y se adicionarán 200 escuelas del interior; el segundo tiene proyectado atender 150 escuelas en todo el Estado. Por otra parte, se impulsarán tres proyectos: Convocatoria Clubes Culturales, que dará apoyos por \$50,000 a las 300 escuelas con los mejores proyectos sobre autonomía curricular; Caravanas Culturales, que atenderá a 500 escuelas en todo el Estado; por último, Concurso Regional de Coros Escolares, en el que participarán 250 escuelas en la fase final en un concurso Estatal. El beneficio es para 283,000 alumnos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 127 Programa para la Inclusión y la Equidad Educativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la promoción de acciones que garanticen el logro de aprendizajes, la retención, la reinserción y el egreso oportuno en educación básica con énfasis en la niñez en riesgo de exclusión y contexto de vulnerabilidad.	Total de programas aplicados	(Número de programas aplicados (Realizado)/Número de programas aplicados (Programado))*100	Reglas de operación del programa; http://se.jalisco.gob.mx/	Anual	3.00	Programa	100%	Reglas de operación del programa	Las comunidades educativas beneficiadas participan activamente en la consolidación del programa
Propósito	Los alumnos en situación vulnerable tienen apoyos adicionales que les permiten mejorar su situación de rezago	Total de servicios para la equidad educativa que cuentan con apoyos adicionales	(Número de servicios para la equidad educativa que cuentan con apoyos adicionales (Realizado)/Número de servicios para la equidad educativa que cuentan con apoyos adicionales (Programado))*100	Reglas de operación del programa; http://se.jalisco.gob.mx/	Semestral	3.00	Servicio	100%	Reglas de operación del programa	Se cuenta con la infraestructura de servicio adecuada
Componente	D3-Atención educativa otorgada para niños y niñas de familias jornaleras migrantes.	Total de niños migrantes con atención educativa otorgada	(Número de niños migrantes con atención educativa otorgada (Realizado)/Número de niños migrantes con atención educativa otorgada (Programado))*100	Reglas de operación del programa; http://se.jalisco.gob.mx/	Semestral	2,800.00	Niño	100%	SINACEM (Sistema nacional de control migrante)	Los padres de los niños migrantes cumplen con la obligación de llevar a sus hijos a recibir la atención educativa brindada.
Actividad	D3-01 Capacitación al personal docente que trabaja con los niños migrantes	Total de docentes capacitados para la atención educativa de niños migrantes	(Número de docentes capacitados para la atención educativa de niños migrantes (Realizado)/Número de docentes capacitados para la atención educativa de niños migrantes (Programado))*100	Memoria de capacitaciones; http://se.jalisco.gob.mx/	Trimestral	30.00	Docente	100%	Relación de docentes para capacitación	Los docentes participan activamente en la capacitación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 131 Tecnologías para Potenciar el Proceso de Enseñanza Aprendizaje en la Educación Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante acciones que fomenten el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) en apoyo a los docentes y alumnos de educación básica.	Total de escuelas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica	(Número de escuelas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica (Realizado)/Número de escuelas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica (Programado))*100	Documentos normativos y estratégicos de la institución	Anual	150.00	Escuela	100%	Estadísticas de CONAPO Estadísticas de INEGI Informes de Gobierno	Se dispone de un marco normativo y contexto institucional propicio para coordinar la oferta de acciones de apoyo, en las que puedan participar docentes y personal administrativo
Propósito	Docentes y alumnos de educación básica cuentan y participan en actividades educativas con homogeneidad y equidad en el uso de las TIC mismas que fortalecen y amplían su aprendizaje y aprovechamiento	Total de personas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica	(Número de personas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica (Realizado)/Número de personas beneficiadas con acciones educativas de base tecnológica (Programado))*100	Documentos normativos y estratégicos de la institución: planes, MIR. Estadística de Evaluación educativa de la institución	Anual	1,450.00	Persona	100%	Estadísticas de la SEJ Estadísticas del Gobierno del Estado.	Se dispone de condiciones de conectividad y equipamiento adecuadas para implementar las acciones de apoyo, tanto en la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula como en las escuelas.
Componente	C3-Cursos y talleres de capacitación para el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de la información y la comunicación (TIC), brindados a docentes y alumnos de educación básica.	Total de Cursos de capacitación realizados	(Número de Cursos de capacitación realizados (Realizado)/Número de Cursos de capacitación realizados (Programado))*100	Listas de asistencia, Fotografías y copias de constancias entregadas, Reportes de avances de los programas de capacitación, etc.	Trimestral	50.00	Curso	100%	Estadísticas de la Coordinación de Planeación de la SEJ	Las escuelas cuentan con equipamiento y conectividad en óptimo funcionamiento. Los directivos del plantel brindan facilidades a los docentes para adoptar las nuevas tecnologías.
Actividad	C3-01 Capacitación y actualización a docentes en temas innovadores en tecnología educativa a través de la realización del evento "Jornada de Tecnología en el Aula"	Total de Personas capacitadas y actualizadas en el evento	(Número de Personas capacitadas y actualizadas en el evento (Realizado)/Número de Personas capacitadas y actualizadas en el evento (Programado))*100	Registro de inscripción, firma en listas de asistencia y constancias entregadas.	Trimestral	200.00	Persona	100%	Reportes y registros internos de la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula.	Los docentes y directivos participan en el encuentro, cuentan con las facilidades y autorizaciones por parte de sus superiores para la asistencia al mismo
Actividad	C3-02 Capacitación y actualización a docentes y personal administrativo en el uso de las TIC para su mejor desempeño.	Total de personas capacitadas y actualizadas en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación	(Número de personas capacitadas y actualizadas en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Realizado)/Número de personas capacitadas y actualizadas en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Programado))*100	Firma en listas de asistencia y constancias entregadas.	Mensual	1,000.00	Persona	100%	Reportes y registros internos de la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula.	Se cuenta con personal calificado en el uso de las TIC para brindar la capacitación a los docentes y personal administrativo.
Componente	C4-Productos y servicios tecnológicos generados en apoyo a la labor docente y de las diversas áreas de la SEJ	Total de Productos y servicios tecnológicos	(Número de Productos y servicios tecnológicos (Realizado)/Número de Productos y servicios tecnológicos (Programado))*100	Firmas de conformidad de solicitantes a la entrega de sus productos o servicios entregados.	Mensual	145.00	Producto	100%	Reportes y registros internos de la Dirección General de Programas Estratégicos	Se cuenta con personal calificado en temas de especialidad para la producción de medios audiovisuales, equipamiento renovado, herramientas e insumos.
Actividad	C4-01 Asesoría y acompañamiento a docentes y alumnos para la realización de proyectos de base tecnológica realizados en el marco de la iniciativa DIPTA Kids.	Total de personas participantes en la asesoría y capacitación	(Número de personas participantes en la asesoría y capacitación (Realizado)/Número de personas participantes en la asesoría y capacitación (Programado))*100	Firma en listas de asistencia y de constancias entregadas	Trimestral	80.00	Persona	100%	Reportes y registros internos de la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula.	La Dirección de los planteles escolares, así como las madres y padres de familia facilitan y respaldan la participación de sus hijas e hijos en DIPTA Kids.
Actividad	C4-02 Publicación de recursos educativos digitales en el Repositorio El Punto en apoyo a la labor docente.	Número de recursos educativos digitales publicados	(Número de recursos educativos digitales publicados (Realizado)/Número de recursos educativos digitales publicados (Programado))*100	Productos disponibles en repositorio de recursos educativos	Mensual	130.00	Recurso	100%	Reportes y registros internos de la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula.	Se cuenta con un equipo de profesionales para la revisión y análisis pedagógico sobre la pertinencia de los materiales digitales a publicar.
Actividad	C4-03 Realización de productos audiovisuales por alumnos y docentes en el marco de la iniciativa DIPTA Kids	Número de productos audiovisuales realizados en DIPTA Kid's	(Número de productos audiovisuales realizados en DIPTA Kid's (Realizado)/Número de productos audiovisuales realizados en DIPTA Kid's (Programado))*100	Productos disponibles en repositorio de recursos educativos	Trimestral	10.00	Producto	100%	Reportes y registros internos de la Dirección de Programas de Tecnología en el Aula.	Los alumnos y docentes participan activamente en la iniciativa DIPTA Kids, cuentan con las facilidades y asesorías suficientes para realizar la producción audiovisual de sus proyectos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 132 Fortalecimiento de la Vinculación entre los Niveles de Educación Básica y las Actividades de Apoyo Escolar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante el fortalecimiento de la Enseñanza y el Aprendizaje de las Ciencias y las Matemáticas con el apoyo de los consejos técnicos escolares.	Total de alumnos atendidos en educación básica	(Número de alumnos atendidos en educación básica (Realizado)/Número de alumnos atendidos en educación básica (Programado))*100	Estadística Básica	Anual	1,727,548.00	Alumno	100%	Reporte e históricos de indicadores educativos y Bases de datos de la Dirección de Estadística, indicadores reportados en el documento de la estrategia Local para el Desarrollo de la Educación Básica.	Las escuelas cuentan con la infraestructura, material didáctico y las herramientas tecnológicas necesarias para la atención de la matrícula de educación básica
Propósito	Los maestros de educación básica cuentan con la plataforma educativa de calidad que facilita la adquisición de las competencias previstas por los programas de estudio	Total de docentes capacitados sobre la ruta de mejora de la estrategia local para el desarrollo de la educación básica	(Número de docentes capacitados sobre la ruta de mejora de la estrategia local para el desarrollo de la educación básica (Realizado)/Número de docentes capacitados sobre la ruta de mejora de la estrategia local para el desarrollo de la educación básica (Programado))*100	Informe de actividades	Anual	66,637.00	Docente	100%	Reporte e históricos de indicadores educativos y Bases de datos de la Dirección de Estadística, indicadores reportados en el documento de la estrategia Local para el Desarrollo de la Educación Básica.	Las escuelas cuentan con la infraestructura, material didáctico y las herramientas tecnológicas necesarias para la atención de la matrícula de educación básica
Componente	03-Niveles y programas de apoyo educativos del tipo básico articulados con base en la ruta de mejora de la estrategia local.	Total de reuniones realizadas para la articulación entre los niveles de educación básica	(Número de reuniones para la articulación entre los niveles de educación básica (Realizado)/Número de reuniones para la articulación entre los niveles de educación básica (Programado))*100	Informe de actividades	Mensual	5.00	Reunión	100%	Reporte e históricos de indicadores educativos y Bases de datos de la Dirección de Estadística, indicadores reportados en el documento de la estrategia Local para el Desarrollo de la Educación Básica	Existe un panorama económico nacional y local favorables para la implementación de acciones para la articulación.
Actividad	03-01 Elaboración de la Estrategia Local de Educación Básica para el Desarrollo de la implementación del nuevo modelo educativo.	Total de documentos de la estrategia local elaborados	(Número de documentos de la Estrategia local elaborados (Realizado)/Número de documentos de la Estrategia local elaborados (Programado))*100	Informe de actividades	Trimestral	1.00	Documento	100%	Indicadores reportados en el documento de la estrategia Local para el Desarrollo de la Educación Básica y reportes y evidencias de los consejos técnicos escolares.	Existe un panorama económico nacional y local favorables para la implementación de acciones para la articulación.
Componente	D1-Programa Binacional de Educación Migrante aplicado para docentes y alumnos en situación migrante.	Total de asesorías ofrecidas a familias migrantes binacionales México-Estados Unidos	(Número de asesorías ofrecidas a familias migrantes binacionales México-Estados Unidos (Realizado)/Número de asesorías ofrecidas a familias migrantes binacionales México-Estados Unidos (Programado))*100	Matriz estatal y nacional para seguimiento del PROBEM (mensual y anual) Base de datos de cada uno de los proyectos institucionales del PROBEM. Página Web http://se.jalisco.gob.mx/	Semestral	6,945.00	Asesoría	100%	Matriz Estatal y Nacional para seguimiento del PROBEM (mensual y anual) Base de datos de cada uno de los proyectos institucionales del PROBEM. Página Web http://portalsej.jalisco.gob.mx/probem-jal/	Se recibe el apoyo institucional y recursos necesarios para otorgar atención educativa a estudiantes y familias migrantes binacionales en la Entidad, México y estados de la Unión Americana.
Actividad	D1-01 Capacitaciones a docentes participantes en el Programa de Intercambio México-Estados Unidos	Total de capacitaciones otorgadas a docentes	(Número de sesiones de capacitación (Realizado)/Número de sesiones de capacitación (Programado))*100	Matriz Estatal y Nacional para seguimiento del PROBEM (mensual y anual) Base de datos de cada uno de los proyectos institucionales del PROBEM. Página Web	Trimestral	1.00	Capacitación	100%	Archivo físico con los expedientes de cada uno de los solicitantes a participar y de los maestros seleccionados, Informes y evidencias de cada participante, informe general del intercambio de maestros	Los licenciados en educación preescolar, primaria, secundaria, especial, indígena, física y de media, media superior y superior elegidos para participar en el intercambio de maestros 2017 reúnen los requerimientos, hecho que les permite recibir los apoyos administrativos y económicos para gastos de traslado de la Secretaría de Educación Jalisco
Componente	D2-Apoyos implementados a la educación comunitaria en el medio rural.	Total de alumnos del medio rural con educación básica	(Número de alumnos atendidos en educación comunitaria (Realizado)/Número de alumnos atendidos en educación comunitaria (Programado))*100	Estadística básica del sistema educativo	Anual	15,200.00	Alumno	100%	Estadística Básica. Catálogo de centros de trabajo	Los caminos en el medio rural están en buen estado y permiten el acceso a las comunidades beneficiadas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 132 Fortalecimiento de la Vinculación entre los Niveles de Educación Básica y las Actividades de Apoyo Escolar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D2-01 Distribución de apoyos económicos a figuras educativas y padres de familia	Total de escuelas de educación comunitaria en comunidades rurales	(Número de escuelas para educación comunitaria operando (Realizado)/Número de escuelas para educación comunitaria operando (Programado))*100	Estadística básica del sector educativo	Trimestral	1,836.00	Escuela	100%	Relaciones firmadas de los jóvenes y padres de familia que reciben el apoyo económico	Las comunidades aportan los espacios físicos necesarios para iniciar las actividades escolares

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 133 Programa Becas Económicas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, mediante la disminución de los índices de deserción con la operación de los programas Estatales y Federales de Becas Económicas y de apoyo, conforme a las Reglas de Operación establecidas.	Total de programas federales y estatales de becas en operación	(Número de programas federales y estatales de becas en operación (Realizado)/Número de programas federales y estatales de becas en operación (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública/Secretaría de Educación Jalisco	Anual	4.00	Programa	100%	Becas entregadas, solicitudes de becas	Federación y Estado concurren puntualmente con los recursos financieros
Propósito	Los alumnos de escasos recursos y con alto nivel de aprovechamiento escolar reciben apoyos económicos para continuar sus estudios y reducir el rezago educativo.	Total de becas otorgadas	(Número de becas otorgadas (Realizado)/Número de becas otorgadas (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública/Secretaría de Educación Jalisco	Anual	46,376.00	Beca	100%	Dictamen final publicado	Existe respuesta por parte de los alumnos con buen aprovechamiento y situación económica difícil, que se registran en las convocatorias
Componente	D1-Apoyos económicos otorgados para alumnos de educación básica y normal.	Total de becas de educación básica y normales otorgadas	(Número de becas de educación básica y normales otorgadas (Realizado)/Número de becas de educación básica y normales otorgadas (Programado))*100	Solicitudes recibidas, nóminas emitidas	Semestral	13,668.00	Beca	100%	Becas entregadas, contra recibos de pago	Se cuenta con los recursos en tiempo para las becas
Actividad	D1-01 Actualización del Acuerdo administrativo para la supervisión del proceso de asignación de becas.	Total de acuerdos administrativos y reglas de operación publicados	(Número de acuerdos administrativos y reglas de operación publicados (Realizado)/Número de acuerdos administrativos y reglas de operación publicados (Programado))*100	Dirección de Becas, el propio acuerdo y reglas de operación	Trimestral	4.00	Acuerdo	100%	Acuerdo Administrativo en Dirección de Becas	El Comité revisa y actualiza el Acuerdo Administrativo y las Reglas de Operación para su publicación correspondiente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 137 Actualización y Capacitación Continua a Docentes de Educación Básica en Servicio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la oferta de procesos formativos pertinentes al personal con funciones de supervisión, dirección, docente, asesoría técnica pedagógica y de tutoría.	Total de Escuelas de educación básica que mejoran el nivel de logro educativo	(Número de escuelas de educación básica que mejoran el nivel de logro educativo (Realizado)/Número de escuelas de educación básica que mejoran el nivel de logro educativo (Programado))*100	http://portalsej.jalisco.gob.mx/direccion-general-educación/	Anual	3,500.00	Escuela	100%	Evaluaciones nacionales y estatales a docentes y escuelas y procesos de formación acreditados	Se cuenta con los apoyos administrativos, financieros y logísticos para facilitar la formación docente.
Propósito	El personal incorporado al Servicio Profesional Docente cuenta con capacitación, actualización, asesoría, acompañamiento y asistencia técnica pedagógica para la mejora de sus funciones.	Total de profesores incorporados al servicio profesional docente capacitados	(Número de profesores incorporados al servicio profesional docente capacitados (Realizado)/Número de profesores incorporados al servicio profesional docente capacitados (Programado))*100	http://portalsej.jalisco.gob.mx/direccion-general-educación/	Anual	47,000.00	Profesor	100%	Evaluaciones nacionales y estatales a docentes y escuelas y procesos de formación acreditados	El personal educativo de educación básica participa activamente para acreditar los cursos y/o procesos formativos
Componente	02-Capacitación ofrecida a docentes para su actualización en temas prioritarios nacionales y estatales.	Total de profesores incorporados al servicio profesional docente actualizado en prioridades estatales y nacionales	(Número de profesores incorporados al servicio profesional docente actualizado en prioridades estatales y nacionales (Realizado)/Número de profesores incorporados al servicio profesional docente actualizado en prioridades estatales y nacionales (Programado))*100	http://portalsej.jalisco.gob.mx/direccion-general-educación/	Trimestral	2,000.00	Profesor	100%	Evaluaciones nacionales y estatales a docentes y escuelas y procesos de formación acreditados	El personal educativo participa activamente para acreditar los cursos y/o procesos formativos.
Actividad	02-01 Desarrollo de cursos relacionados con el nuevo modelo educativo, los nuevos planteamientos curriculares, inclusión y equidad, desarrollo de competencias pedagógicas, disciplinares y de desarrollo personal.	Total de cursos realizados	(Número de cursos implementados en temas del nuevo modelo educativo (Realizado)/Número de cursos implementados en temas del nuevo modelo educativo (Programado))*100	http://portalsej.jalisco.gob.mx/direccion-general-educación/	Mensual	2.00	Curso	100%	Evaluaciones nacionales y estatales a docentes y escuelas y procesos de formación acreditados	El personal educativo participa activamente para acreditar los cursos y/o procesos formativos en las que se registra

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 147 Fomento de la Participación Social en la Educación Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, a través del impulso a la colaboración, autogestión y corresponsabilidad de la comunidad escolar, en el mejoramiento permanente de los órganos de participación social, para el logro de los propósitos educativos y la formación integral de los estudiantes.	Total de Órganos de Participación Social constituidos.	(Número de órganos de participación social constituidos (Realizado)/Número de órganos de participación social constituidos (Programado))*100	Plataformas digitales (REPASE, SIPAS y Sistema para el registro del CAS)	Anual	15,000.00	Organismo	100%	Plataforma digital REPASE (Registro de Participación Social en la Educación), SIPAS (Sistema de Participación Social) y Sistema para el registro del CAS (Centros de atención y servicios)	Los usuarios (Consejo, Asociación de Padres de Familia y Comité de CAS) capturan su información en plataforma.
Propósito	La comunidad escolar ejecuta y promueve la autonomía de gestión escolar, a través de los órganos de participación social, para ampliar y mejorar la enseñanza de la ciencia y la tecnología en la educación básica.	Total de Órganos de Participación Social constituidos1	(Número de órganos de participación social constituidos1 (Realizado)/Número de órganos de participación social constituidos1 (Programado))*100	Plataformas digitales (REPASE, SIPAS y Sistema para el registro del CAS)	Semestral	15,000.00	Organismo	100%	Plataforma digital REPASE (Registro de Participación Social en la Educación), SIPAS (Sistema de Participación Social) y Sistema para el registro del CAS (Centros de atención y servicios)	Los usuarios (Consejo, Asociación de Padres de Familia y Comité de CAS) capturan su información en plataforma.
Componente	D1-Consejos de participación social constituidos para el fortalecimiento de la autonomía de gestión	Total de consejos de participación social operando	(Número de consejos de participación social en operación (Realizado)/Número de consejos de participación social en operación (Programado))*100	Plataforma digital REPASE (Registro de Participación Social en la Educación)	Semestral	5,000.00	Consejo	100%	Plataforma digital REPASE (Registro de Participación Social en la Educación)	El usuario (CONSEJO) constituye comités y captura su información en plataforma.
Actividad	D1-01 Capacitación a integrantes de los órganos de participación social, comités de contraloría social y padres de familia efectuadas.	Total de miembros de la comunidad escolar capacitados	(Número de miembros de la comunidad escolar capacitados (Realizado)/Número de miembros de la comunidad escolar capacitados (Programado))*100	Firmas de asistencia de capacitaciones realizadas.	Mensual	3,000.00	Persona	100%	Firmas de asistencia y evidencias fotográficas de las capacitaciones	Integrantes de los órganos de participación social, contralorías sociales, padres de familia y miembros de la comunidad escolar, asisten a las reuniones de capacitación.
Componente	D4-Seguro escolar contra accidentes personales entregados a padres de familia	Total de trámites de reembolso del seguro escolar aplicado	(Número de trámites de reembolso del seguro escolar aplicado (Realizado)/Número de trámites de reembolso del seguro escolar aplicado (Programado))*100	Base de datos de la Dirección de Participación Social	Semestral	300.00	Trámite	100%	Base de datos de la Dirección de Participación Social	Las asociaciones de padres de familia contratan su póliza y realizan el trámite de reembolso.
Actividad	D4-01 Validación de los trámites de reembolso del seguro escolar	Total de trámites de reembolso del seguro escolar validados	(Número de trámites de reembolso del seguro escolar validados (Realizado)/Número de trámites de reembolso del seguro escolar validados (Programado))*100	Base de datos de la Dirección de Participación Social	Trimestral	300.00	Trámite	100%	Base de datos de la Dirección de Participación Social	Las asociaciones de padres de familia contratan su póliza y realizan el trámite de reembolso en la DRSE correspondiente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 649 Impartición de la Educación Media Superior y la Capacitación para el Trabajo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, mediante la aplicación de programas educativos flexibles para la población en edad de cursar Educación Media Superior	Total de alumnos inscritos al sistema de educación media superior sectorizado	(Número de alumnos inscritos al Sistema de Educación Media Superior Sectorizado (Realizado)/Número de alumnos inscritos al Sistema de Educación Media Superior Sectorizado (Programado))*100	Estadística básica del sistema de control escolar de los organismos públicos descentralizados	Anual	66,000.00	Alumno	100%	Estadística básica del sistema de control escolar de los organismos públicos descentralizados	La oferta de educación media superior en las distintas modalidades cumplen las expectativas de los alumnos en condiciones de cursarla
Propósito	Las personas en edad de cursar Educación Media Superior cuentan con un Sistema, que garantiza la aplicación de los postulados básicos y lineamientos en las distintas modalidades	Total de modalidades impartidas en la entidad.	(Número de modalidades impartidas en la Entidad (Realizado)/Número de modalidades impartidas en la Entidad (Programado))*100	Planes y Programas de Educación Media Superior	Anual	5.00	Norma	100%	Registros de las áreas técnicas, archivos y actas de acuerdos	La Planeación de la Educación Media Superior es Convergente y Vinculante con las Demandas del Entorno Económico
Componente	04-Programas de calidad implementados para la Educación Media Superior	Total de docentes y orientadores educativos capacitados	(Número de Docentes y orientadores educativos capacitados (Realizado)/Número de Docentes y orientadores educativos capacitados (Programado))*100	Reportes de asistencia a talleres implementados y de diplomados disciplinares	Semestral	150.00	Docente	100%	Reportes e informes de talleres implementados y visitas técnico pedagógicas	Los docentes y orientadores educativos capacitados y actualizados implementan acciones en beneficio del desempeño escolar de los estudiantes y promueven su permanencia
Actividad	04-01 Registro de estudiantes que cursan el nivel de educación media superior en planteles de los subsistemas estatales públicos sectorizados a la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco en el padrón de buena calidad	Total de estudiantes inscritos en escuelas registradas en el padrón de buena calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	(Número de estudiantes inscritos en escuelas registradas en el padrón de buena calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (Realizado)/Número de estudiantes inscritos en escuelas registradas en el padrón de buena calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (Programado))*100	Registro del consejo para la evaluación de la educación del tipo medio superior (COPEEMS)	Trimestral	53,705.00	Alumno	100%	Informe de registros del Consejo para la Evaluación de la Educación del tipo Medio Superior (COPEEMS)	Los planteles participan en los procesos de evaluación de calidad.
Componente	D1-Proceso Normativo realizado en la Prestación del Servicio de EMS en la Entidad	Total de procesos implementados en el desarrollo administrativo de las instituciones educativas	(Número de procesos normados implementados (Realizado)/Número de procesos normados implementados (Programado))*100	Publicación de los distintos Fondos Federales, reportes e informes de la distintas áreas de la CEMS	Semestral	2.00	Proceso	100%	Informes de Trabajo, Financieros, Estadísticos y Programas; Programáticos y Presupuestales.	Los distintos Planes y Programas Educativos se desarrollan dentro de la normatividad aplicable
Actividad	D1-01 Regulación y verificación que la prestación del servicio de Educación Media Superior se cumpla en un marco normativo con un crecimiento ordenado en la atención de la demanda, en coadyuvancia con los órganos de planeación	Total de acciones de verificación y mejora continua	(Número de acciones de verificación y mejora continua (Realizado)/Número de acciones de verificación y mejora continua (Programado))*100	Informes, registros y reportes de las distintas áreas de la CEMS	Trimestral	2.00	Acción	100%	Informe y registro de RVOE, estudios de factibilidad, reporte de no admitidos, actas de trabajo con instituciones particulares	Los distintos organismos e instituciones de educación media superior cumplen con la normatividad y se aplican los criterios y lineamientos que emiten los órganos de planeación
Componente	D2-Proyectos registrados ante la federación para la ampliación de Infraestructura de Educación Media Superior en el Estado	Total de Gestiones de fondos de infraestructura física educativa	(Número de acciones de gestión de Fondos de Infraestructura Física Educativa (Realizado)/Número de acciones de gestión de Fondos de Infraestructura Física Educativa (Programado))*100	Publicación de los distintos fondos federales, reportes e informes de la distintas áreas de la CEMS	Semestral	3.00	Acción	100%	Actas de CEPEMS, reportes de distintas solicitudes, integración y reportes de los distintos Fondos Federales de apoyo.	La Entidad se ve beneficiada en los distintos Fondos Concursables de Infraestructura y Equipamiento del año 2018, que publica la Federación.
Actividad	D2-01 Creación de nuevos servicios de educación media superior, mediante la inversión de recursos federales y estatales, que fortalecen la prestación del servicio educativo en la entidad	Total de proyectos ingresados a concurso en fondos federales	(Número de proyectos de nuevos servicios de EMS (Realizado)/Número de proyectos de nuevos servicios de EMS (Programado))*100	Informes y reporte de las distintas áreas de la CEMS y organismos sectorizados	Trimestral	4.00	Proyecto	100%	Reportes de las distintas áreas de la CEMS, reportes de los distintos Fondos Federales.	Se emiten las convocatorias de los distintos fondos federales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 652 Conducción de la Política Educativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la implementación de procesos de articulación del sistema educativo jalisciense.	Total de procesos de articulación implementados	(Número de procesos de articulación implementados (Realizado)/Número de procesos de articulación implementados (Programado))*100	Archivos del Despacho del Secretario.	Anual	1.00	Proceso	100%	Informes de actividades del Despacho del Secretario	La estructura organizacional de la SEJ permanece sin cambios.
Propósito	El sistema educativo jalisciense cuenta con estrategias de articulación que le permiten ampliar la oferta, la calidad y el acceso para realizar estudios de posgrado y de educación continua.	Total de acciones de vinculación realizadas	(Número de acciones de vinculación (Realizado)/Número de acciones de vinculación (Programado))*100	Archivos del Despacho del Secretario.	Semestral	11.00	Acción	100%	Informes de actividades del Despacho del Secretario	La estructura organizacional de la SEJ permanece sin cambios.
Componente	A1-Proyecto educativo realizado para la comunidad educativa	Total de acuerdos establecidos	(Número de acuerdos establecidos (Realizado)/Número de acuerdos establecidos (Programado))*100	Archivos del Despacho del Secretario.	Mensual	5.00	Acuerdo	100%	Informes de actividades del Despacho del Secretario	La estructura organizacional de la SEJ permanece sin cambios.
Actividad	A1-01 Realización de acciones previas para el establecimiento de acuerdos para la mejora del servicio educativo.	Total de reuniones, análisis y eventos realizados.	(Número de reuniones, análisis y eventos (Realizado)/Número de reuniones, análisis y eventos (Programado))*100	Archivos del Despacho del Secretario.	Mensual	40.00	Reunión	100%	Informes de actividades del Despacho del Secretario	La estructura organizacional de la SEJ permanece sin cambios.
Componente	A3-Cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas Institucional implementada en el Sector Educativo	Total de asuntos atendidos	(Número de asuntos atendidos (Realizado)/Número de asuntos atendidos (Programado))*100	Programa Anual de Auditorías, Libro de Gobierno de Quejas y Denuncias, Estadísticas; informes mensuales integrados en el sistema SIREs (Sistema de Registro de Soicitudes) manejado por el Instituto de	Mensual	6,000.00	Asunto	100%	Informe de Presunta Responsabilidad, Informe Ejecutivo de Auditoría, Registro personal, sistema electrónico de atención, expedientes e informes de la Unidad de Transparencia."	Ciudadanía conforme con los trámites y servicios de la dependencia. No existe disposición legal que obligue al sujeto obligado a recibir y gestionar solicitudes de información y de protección de datos.
Actividad	A3-01 Administración del padrón de los servidores públicos de esta Secretaría obligados a presentar declaración de situación patrimonial ante Contraloría del Estado	Total de declaraciones patrimoniales presentadas	(Número de declaraciones patrimoniales presentadas (Realizado)/Número de declaraciones patrimoniales presentadas (Programado))*100	Padrón de sujetos obligados a declarar WEBDESIPA	Mensual	2,000.00	Declaración	100%	Registros de Declaraciones patrimoniales presentadas en el Sistema WEB DESIPA	Los servidores públicos obligados cumplen con su declaración patrimonial.
Componente	A5-Gestión Jurídica realizada en los procesos y asuntos al interior de la dependencia	Total de actualizaciones realizadas	(Número de actualizaciones (Realizado)/Número de actualizaciones (Programado))*100	Estadísticas de la propia Dirección de lo Consultivo y portal de la Secretaría	Trimestral	5.00	Actualización	100%	Portal de la Secretaría de Educación	En la actualización de la norma están involucrados otros Poderes y esferas de gobierno
Actividad	A5-01 Revisión de leyes del campo educativo	Total de leyes del campo educativo revisadas	(Número de leyes del campo educativo revisadas (Realizado)/Número de leyes del campo educativo revisadas (Programado))*100	Estadísticas de la propia Dirección de lo Consultivo	Trimestral	25.00	Ley	100%	Estadística que la propia Dirección de lo Consultivo genera	Cualquiera de las Coordinaciones y Direcciones de la Secretaría de Educación tienen intervención
Componente	A6-Difusión realizada de los bienes y servicios públicos que se ofrecen a la ciudadanía	Total de acciones de difusión desarrolladas	(Número de acciones de difusión desarrolladas (Realizado)/Número de acciones de difusión desarrolladas (Programado))*100	Archivos de la Dirección de Comunicación Social, Ediciones y Publicaciones	Mensual	400.00	Acción	100%	Informe de actividades de la Dirección de Comunicación Social, Ediciones y Publicaciones	Se cuenta con la disposición de los medios de comunicación
Actividad	A6-01 Difusión de programas en medios electrónicos y prensa con información educativa	Total de programas en medios electrónicos y prensa difundidos	(Número de programas en medios electrónicos y prensa difundidos (Realizado)/Número de programas en medios electrónicos y prensa difundidos (Programado))*100	Archivos de la Dirección de Comunicación Social, Ediciones y Publicaciones	Mensual	400.00	Programa	100%	Informe de actividades de la Dirección de Comunicación Social, Ediciones y Publicaciones	Se cuenta con la disposición de los medios de comunicación
Componente	C2-Educación Internacional vinculado al Sistema Educativo del Estado para su fortalecimiento, mejora y calidad	Total de personas y proyectos participando en acciones de educación Internacional	(Número de personas y proyectos (Realizado)/Número de personas y proyectos (Programado))*100	Registros de información de la Dirección de Relaciones Internacionales	Mensual	200.00	Persona	100%	Registro de información y reporte estadísticos de la Dirección de Relaciones Internacionales	Se dispone oportunamente de los recursos financieros y logísticos para apoyar la participación de la personas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 652 Conducción de la Política Educativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-01 Vinculación Internacional del Sistema de Educación del Estado	Total de actividades y proyectos participando en acciones de educación internacional	(Número de actividades y proyectos participando en acciones de educación internacional (Realizado)/Número de actividades y proyectos participando en acciones de educación internacional (Programado))*100	Registro de información de la Dirección de Relaciones Internacionales	Mensual	5.00	Actividad	100%	Registro de información y reporte estadístico de la Dirección de Relaciones Internacionales	Se dispone oportunamente de los recursos materiales, financieros y logísticos para apoyar la participación de las personas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 790 Programa de la Reforma Educativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación a través de la transferencia de subsidios federales, para que las escuelas públicas de educación básica, cuyas comunidades escolares sean beneficiarias del programa, cuenten con recursos financieros que les permita el desarrollo de su Ruta de Mejora Escolar, con el fin de fortalecer su autonomía de gestión y en su caso infraestructura física.	Total de comunidades escolares beneficiadas por el programa	(Número de comunidades escolares beneficiadas (Realizado)/Número de comunidades escolares beneficiadas (Programado))*100	Lineamientos de Operación del Programa y Criterios Operativos, Base de Comunidades Escolares Beneficiarias en la Entidad, Planeaciones Escolares y Cédulas de infraestructura de INIFED	Anual	500.00	Comunidad	100%	Estadísticas de la SEP Estadísticas de INEGI Estadísticas de la SEJ	La comunidad educativa cumple con los procesos preestablecidos logrando abonar al objetivo del programa.
Propósito	Las escuelas públicas de educación básica mejoran las condiciones de infraestructura física y fortalecen su autonomía de gestión escolar para mejorar la prestación del servicio educativo con calidad, equidad e inclusión.	Total de alumnos beneficiados por el programa	(Número de alumnos beneficiados por el programa (Realizado)/Número de alumnos beneficiados por el programa (Programado))*100	Actas de planeación, seguimiento y cierre del programa. Rutas de mejora de los planteles educativos	Anual	100,000.00	Alumno	100%	Estadísticas de la SEP Estadísticas de INEGI Estadísticas de la SEJ	La comunidad educativa se interesa, acepta y participa en las acciones que implementa el programa.
Componente	03-Apoyos económicos entregados a las escuelas para fortalecer la autonomía de gestión escolar y promover la toma de decisiones a partir de su ruta de mejora escolar.	Total de escuelas que reciben apoyos económicos para autonomía escolar.	(Número de escuelas que reciben apoyos económicos para autonomía escolar. (Realizado)/Número de escuelas que reciben apoyos económicos para autonomía escolar. (Programado))*100	Ruta de Mejora Escolar Actas de planeación, Acta de seguimiento y Acta de cierre de las Comunidades Escolares.	Semestral	500.00	Escuela	100%	SiSPRE Formato de reporte mensual de Avances 2019 Informes trimestrales que se remiten a la SEP	Los Directivos de los planteles acuden a recoger los recursos asignados.
Actividad	03-01 Impartición del curso inicial de capacitación dirigido a directores de las escuelas beneficiarias sobre la planeación, ejecución y comprobación del recurso .	Número de Directivos capacitados en el curso inicial	(Número de Directivos capacitados en el curso inicial (Realizado)/Número de Directivos capacitados en el curso inicial (Programado))*100	Listas de asistencia. Reporte de curso impartido.	Trimestral	500.00	Directivo	100%	Formato de reporte mensual de Avances 2019	Los Directivos de los planteles se interesan y acuden a las reuniones de capacitación.
Actividad	03-02 Dotación de tarjetas bancarias a los Directivos de los planteles para el ejercicio de los recursos programados.	Total de directivos que reciben tarjetas bancarias	(Número de directivos que reciben tarjetas bancarias (Realizado)/Número de directivos que reciben tarjetas bancarias (Programado))*100	Relación entrega de tarjetas. Base de Comunidades Escolares Beneficiarias en la Entidad.	Trimestral	500.00	Directivo	100%	Formato de reporte mensual de Avances 2019	Los Directivos de los planteles acuden a recoger sus tarjetas bancarias y las activan para disponer de los recursos asignados.
Actividad	03-03 Comprobación de los recursos entregados a los Directores de escuela, para fortalecer la Autonomía de Gestión Escolar ejercidos por los planteles beneficiados por el programa.	Número de directivos que acuden a comprobar los recursos asignados	(Número de directivos que acuden a comprobar los recursos asignados (Realizado)/Número de directivos que acuden a comprobar los recursos asignados (Programado))*100	Actas de planeación, Acta de seguimiento y Acta de cierre de las Comunidades Escolares.	Trimestral	500.00	Directivo	100%	Formato de reporte mensual de Avances 2019	Los Directivos ejercen el recurso y realizan la debida comprobación ante la coordinación Estatal del Programa.
Actividad	03-04 Registro de las acciones realizadas por las comunidades escolares beneficiadas en la plataforma del Sistema de Seguimiento del Programa de la Reforma Educativa	Total de registros escolares capturados en plataforma	(Número de registros escolares capturados en plataforma (Realizado)/Número de registros escolares capturados en plataforma (Programado))*100	Actas de planeación, Acta de seguimiento y Acta de cierre de las Comunidades Escolares.	Trimestral	500.00	Registro	100%	Formato de reporte mensual de Avances 2019	Los asesores regionales registran en tiempo y forma las acciones realizadas por parte de las comunidades escolares beneficiadas por el programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 808 Planeación y Evaluación del Sistema Educativo Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la consolidación del proceso educativo en la Educación Básica, Media Superior y Normal.	Total de procesos de apoyo para la planeación y evaluación del sistema educativo operando	(Número de procesos operando (Realizado)/Número de procesos operando (Programado))*100	Página SCEJAL en: dgaire.Jalisco.gob.mx	Anual	6.00	Proceso	100%	Página SCEJAL en: dgaire.Jalisco.gob.mx	Se establecen procedimientos y se asegura la infraestructura necesaria para la prestación de servicios a la ciudadanía, los que se difunden ampliamente.
Propósito	La estructura educativa cuenta con servicios educativos que permiten ampliar la oferta, la calidad y el acceso para realizar estudios de posgrado y de educación continua	Total de áreas para la mejora de los procesos eficientadas	(Número de áreas para la mejora de los procesos eficientadas (Realizado)/Número de áreas para la mejora de los procesos eficientadas (Programado))*100	Página SCEJAL en: dgaire.Jalisco.gob.mx	Anual	6.00	Área	100%	Página SCEJAL en: dgaire.Jalisco.gob.mx	La estructura educativa muestra interés en la aplicación de las diferentes estrategias para eficientar los procesos.
Componente	A1-Plazas docentes y de apoyo autorizadas para la atención de los servicios educativos.	Total de plazas docentes y de apoyo a los servicios educativos autorizadas	(Número de plazas docentes y de apoyo a los servicios educativos autorizadas (Realizado)/Número de plazas docentes y de apoyo a los servicios educativos autorizadas (Programado))*100	Plan de expansión, documento en resguardo de la Dirección de la Planeación, Programación y Presupuesto	Mensual	200.00	Plaza	100%	Plan de expansión, documentos en resguardo de la Dirección de la Planeación, Programación y Presupuesto	Se dispone de acceso al sistema de Gestión Educativa
Actividad	A1-01 Validación de reubicaciones de personal para eficientar el servicio educativo	Total de reubicaciones de personal realizadas	(Número de reubicaciones de personal realizadas (Realizado)/Número de reubicaciones de personal realizadas (Programado))*100	Documentos de validación, solicitudes de los interesados, Sistema de Gestión Educativa	Mensual	90.00	Movimiento	100%	Documentos de validación	Se cuenta con la información actualizada en el Sistema de Gestión Educativa
Componente	A2-Herramientas tecnológicas de información estadística implementadas para la planeación.	Total de herramientas tecnológicas de información estadística para la planeación en operación	(Número de herramientas tecnológicas de información operando (Realizado)/Número de herramientas tecnológicas de información operando (Programado))*100	Dirección de Estadística y Sistemas de Información, CCT, Formato 911	Semestral	10.00	Herramienta	100%	Paginas WEB y http://sig.jalisco.gob.mx/estadistica http://sig.jalisco.gob.mx/escuelas	Se mantienen los cambios en los criterios establecidos por la SEP
Actividad	A2-01 Actualización del catálogo de centros de trabajo.	Total de catálogo de centros de trabajo actualizado	(Número de Catálogo de Centros de Trabajo actualizado (Realizado)/Número de Catálogo de Centros de Trabajo actualizado (Programado))*100	Dirección de Estadística y Sistemas de Información CCT, Formato 911	Trimestral	1.00	Catálogo	100%	Plataformas web de consulta de la Dirección de Estadística y Sistemas de Información. Página WEB http://sig.jalisco.gob.mx/escuelas	Se mantienen los criterios de actualización de los catálogos por parte de la SEP.
Componente	A6-Documentos oficiales emitidos para acreditar y certificar la educación básica, medio superior y normal.	Total de documentos de acreditación y certificación de estudios de educación básica, media superior, normal y capacitación para el trabajo expedidos	(Número de documentos de acreditación y certificación de estudios expedidos (Realizado)/Número de documentos de acreditación y certificación de estudios expedidos (Programado))*100	Sistema Scejal, certificación de estudios, solicitudes y particulares interesados en el servicio	Mensual	900,000.00	Documento	100%	http://portalsej.jalisco.gob.mx servicios educativos. Solicitudes recibidas.	Padres de familia muestran interés a recibir la certificación de estudios.
Actividad	A6-01 Validación de los documentos de antecedentes académicos como requisito de inscripción a educación Media Superior y Superior Docente.	Total de documentos validados de educación media superior y superior docente	(Número de documentos validados de educación media superior y superior docente (Realizado)/Número de documentos validados de educación media superior y superior docente (Programado))*100	Subsistema de educación media superior del Sistema Educativo Nacional	Mensual	7,000.00	Documento	100%	Solicitudes	Las autoridades de los subsistemas de educación media superior de la entidad y, en su caso de otras entidades, colaboran con la Secretaría de Educación Jalisco
Componente	C4-Evaluaciones estatales y nacionales realizadas para la mejora de la calidad de la educación básica y media superior.	Total de evaluaciones estatales y nacionales aplicadas.	(Número de evaluaciones estatales y nacionales aplicadas (Realizado)/Número de evaluaciones estatales y nacionales aplicadas (Programado))*100	Evaluaciones nacionales de la Secretaría de Educación Pública y del Instituto Nacional de Evaluación Educativa; Archivos de la Dirección General de Evaluación Educativa.	Mensual	4.00	Evaluación	100%	Formatos para el Control de la aplicación y publicación de resultados.	Se cuenta con la participación de las autoridades educativas estatales, directivos, docentes y alumnos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 808 Planeación y Evaluación del Sistema Educativo Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C4-01 Definición de sedes de aplicación para las Evaluaciones de ingreso, promoción y desempeño del Servicio Profesional Docente.	Total de programaciones de sede para evaluaciones del servicio profesional docente asignadas	(Número total de programaciones de sede para evaluaciones aplicadas (Realizado)/Número total de programaciones de sede para evaluaciones aplicadas (Programado))*100	Dirección General de Evaluación Educativa	Trimestral	5.00	Programación	100%	En la página del Consejo Nacional del Servicio Profesional Docente, sedes de aplicación y convocatorias.	Se cuenta con las instalaciones adecuadas en los planteles
Componente	D3-Programas de infraestructura física y equipamiento implementados para el mejoramiento de los planteles escolares.	Total de programas de infraestructura educativa integrados	(Número de programas de infraestructura educativa integrados (Realizado)/Número de programas de infraestructura educativa integrados (Programado))*100	Dirección de Atención a la Infraestructura Escolar, Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco (INFEJAL)	Semestral	1.00	Programa	100%	Programa de obras del INFEJAL. Relación de escuelas beneficiadas. Dirección de Atención a la Infraestructura Escolar, Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco (INFEJAL).	Disposición oportuna de la información necesaria para la integración de los programas
Actividad	D3-01 Desarrollo de procesos para la integración de los programas de infraestructura educativa en operación.	Total de procesos de integración de programas de infraestructura realizados	(Número de procesos de integración de programas de infraestructura realizados (Realizado)/Número de procesos de integración de programas de infraestructura realizados (Programado))*100	Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto, Dirección de Atención a la Infraestructura Escolar, e INFEJAL	Trimestral	1.00	Proceso	100%	Plan de Expansión de la Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto, Reporte de Avances Físicos del Instituto de la Infraestructura del INFEJAL	Se dispone de la información oportuna de las áreas involucradas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 811 Fomento de la salud de los alumnos de Educación Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante acciones de mejora que permitan realizar las actividades escolares en un ambiente seguro y saludable.	Total de escuelas beneficiadas por los programas de bienestar escolar	(Número de escuelas beneficiadas por los programas de Bienestar Escolar (Realizado)/Número de escuelas beneficiadas por los programas de Bienestar Escolar (Programado))*100	Formato de Reporte mensual de avances	Anual	1,900.00	Escuela	100%	Estadísticas de la SEP Estadísticas de INEGI Estadísticas de CONAPO Estadísticas de la SEJ	Se cuenta con la participación de la estructura educativa para la detección de alumnos y escuelas susceptibles a atender por el programa.
Propósito	Los alumnos de Educación Básica de escuelas públicas mejoran sus condiciones de salud y cuentan con espacios escolares seguros para su desarrollo en el proceso educativo.	Total de alumnos atendidos por los programas de Bienestar Escolar	(Número de alumnos atendidos por los programas de Bienestar Escolar (Realizado)/Número de alumnos atendidos por los programas de Bienestar Escolar (Programado))*100	Formato de Reporte mensual de avances	Anual	420,000.00	Alumno	100%	Estadísticas de la SEJ	Se cuenta con la colaboración y apoyo de los niveles educativos para la implementación de las acciones de los Programas en las escuelas de Educación Básica.
Componente	D1-Sesiones de orientación realizadas para la promoción y preservación de la salud en escuelas de educación básica	Total de escuelas atendidas con determinantes de salud	(Número de escuelas atendidas con determinantes de salud (Realizado)/Número de escuelas atendidas con determinantes de salud (Programado))*100	Expediente de escuela atendida, informes de promotores de salud, fotografías	Mensual	550.00	Escuela	100%	Estadísticas de la SEJ	Se cuenta con la disposición del directivo para la aplicación de acciones sobre determinantes de salud acorde a las necesidades de la comunidad escolar.
Actividad	D1-01 Otorgamiento de pláticas de orientación en temas preventivos de salud relacionados con riesgos psicosociales (prevención de adicciones, prevención de la violencia y educación integral de la sexualidad), en escuelas de Educación Básica.	Total de alumnos beneficiados con pláticas de orientación.	(Número de alumnos beneficiados con pláticas de orientación (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con pláticas de orientación (Programado))*100	Expediente de escuela atendida, informes de promotores de salud, fotografías.	Mensual	300,000.00	Alumno	100%	Formato de informe de avances mensuales	Se cuenta con la disposición del directivo para la aplicación de acciones sobre determinantes de salud en temas de riesgos psicosociales acorde a las necesidades de la comunidad escolar.
Actividad	D1-02 Atención en consultorios para beneficiar a los alumnos de Educación Básica con problemas de salud buco-dental a través de consultorios dentales escolares.	Total de alumnos beneficiados con acción curativa en consultorio dental.	(Número de alumnos beneficiados con acción curativa en consultorio dental. (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con acción curativa en consultorio dental. (Programado))*100	Expediente de escuela atendida, informes de promotores de salud, fotografías.	Mensual	2,000.00	Alumno	100%	Formato de informe de avances mensuales	Se cuenta con la disposición del directivo para la aplicación de acciones curativas en los consultorios dentales escolares-
Componente	D2-Anteojos entregados a alumnos de educación básica y/o especial con problemas de visión	Total de alumnos beneficiados con la entrega de anteojos	(Número de alumnos beneficiados con la entrega de anteojos (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con la entrega de anteojos (Programado))*100	Bases de Datos de los alumnos beneficiados. Listado de anteojos recibidos con la firma del padre o tutor del alumno beneficiado	Trimestral	9,000.00	Alumno	100%	Formato de informe de avances mensuales	Se cuenta con la participación de la estructura educativa, para la detección de alumnos susceptibles a atender por el programa
Actividad	D2-01 Realización de exámenes visuales a los alumnos identificados con problemas de agudeza visual con los programas Yo Veo por Jalisco y Ver Bien para Aprender Mejor.	Total de alumnos beneficiados con exámenes visuales.	(Número de alumnos beneficiados con exámenes visuales. (Realizado)/Número de alumnos beneficiados con exámenes visuales. (Programado))*100	Relación de alumnos identificados con problemas de agudeza visual.	Mensual	17,000.00	Alumno	100%	Formato de informe de avances mensuales	Se cuenta con los resultados de la detección gruesa que realiza el propio plantel educativo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 009 Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 148 Formación Profesional Técnica y Técnica Bachiller

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la equidad y la calidad de la educación mediante acciones que favorezcan a que los alumnos concluyan sus estudios en educación media superior y capacitación para el trabajo a través de la aplicación del Modelo Académico de Calidad para la Competitividad y con ello abatir el rezago educativo que en los últimos 5 años, según datos del IEEA, es del 40.3%	Porcentaje de Eficiencia Terminal	(Número de alumnos de la generación N que concluyeron sus estudios (Realizado)/Número de alumnos de la generación N que concluyeron sus estudios (Programado))*100	Estadísticas Institucionales, Área de Servicios Escolares, Sistema de Administración Escolar, CONALEP	Anual	3,300.00	Alumno	100%	Sistema de Administración Escolar, Sistema de Información Ejecutiva e Informes de Junta Directiva, Coordinación de Formación Técnica.	Existen condiciones socio económicas que permite a los egresados de secundaria mejorar su desempeño académico.
Propósito	En Jalisco, los egresados de secundaria cuentan con oferta de Educación Profesional Técnica de alta calidad, teniendo a su alcance servicios de Educación Media Superior con reconocimiento por su pertinencia y características competitivas.	Porcentaje de absorción	(Número de alumnos matriculados en CONALEP en el periodo N (Realizado)/Número de alumnos matriculados en CONALEP en el periodo N (Programado))*100	Estadísticas Institucionales: 911, Área de Servicios Escolares, Sistema de Administración Escolar, CONALEP	Anual	6,300.00	Alumno	100%	Sistema de Administración Escolar, Sistema de Información Ejecutiva e Informes de Junta Directiva, Coordinación de Formación Técnica.	Existe interés por parte de los egresados de secundaria en conocer la oferta educativa de CONALEP y su modelo dual y que presentan el examen único de EMS.
Componente	D4-Programas de atención implementados para identificar las causas de la deserción escolar en los planteles.	Índice de abandono escolar	(Número de alumnos que abandonan sus estudios en el periodo N (Realizado)/Número de alumnos que abandonan sus estudios en el periodo N (Programado))*100	Estadísticas Institucionales, Área de Servicios Escolares, Sistema de Administración Escolar	Anual	2,450.00	Alumno	100%	Sistema de Administración Escolar, Sistema de Información Ejecutiva e Informes de Junta Directiva, Coordinación de Formación Técnica.	Existe plena participación por parte del plantel en llevar a cabo la implementación del programa en tiempo y forma.
Actividad	D4-01 Aplicación del Programa de Preceptorías/Tutorías, No abandono, Construye T y de Orientación Educativa, a través de actividades extracurriculares y cocurriculares.	Porcentaje de alumnado que participan en programas de tutorías	(Alumnado en planteles que estudian en programas de tutorías (Realizado)/Alumnado en planteles que estudian en programas de tutorías (Programado))*100	Estadísticas Institucionales, Área de Servicios Escolares, Sistema de Administración Escolar.	Trimestral	7,000.00	Alumno	100%	Sistema de Administración Escolar, Sistema de Información Ejecutiva e Informes de Junta Directiva, Coordinación de Formación Técnica.	Existen fondos estatales y/o federales de recursos financieros para implementar los programas institucionales de Preceptorías.
Componente	D5-Atención educativa a través de un Modelo de Calidad para la Competitividad para alumnos en los planteles incorporados al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior.	Porcentaje de alumnos que estudian en programas de calidad	(Número de alumnos atendidos en planteles con ingreso al Padrón de Calidad y/o planteles certificados en la Norma ISO 9001 (Realizado)/Número de alumnos atendidos en planteles con ingreso al Padrón de Calidad y/o planteles certificados en la Norma ISO 9001 (Programado))*100	Estadísticas Institucionales, Área de Servicios Escolares, Sistema de Administración Escolar	Anual	14,500.00	Alumno	100%	Campaña de Promoción, Sistema de Información Ejecutiva, Informes a Junta Directiva, Sistema de Administración Escolar, Coordinación de Formación Técnica.	Se cuenta con planteles en el Padrón de Calidad atendiendo los aspectos del Manual versión 4.0 de COPEEMS que dependen en gran medida de recursos financieros.
Actividad	D5-01 Crecimiento de la Matrícula en Planteles incorporados al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	Tasa de variación de la matrícula	(Número de alumnos matriculados en el periodo N (Realizado)/Número de alumnos matriculados en el periodo N (Programado))*100	Sistema de Administración Escolar, Área de Servicios Escolares	Trimestral	14,500.00	Alumno	100%	Campaña de Promoción, Sistema de Información Ejecutiva, Informes a Junta Directiva, Sistema de Administración Escolar, Coordinación de Formación Técnica.	Se cuenta con el interés de la sociedad en inscribirse a un plantel educativo que cumple estándares de calidad para continuar con sus estudios.
Componente	D6-Servicios de Capacitación y Evaluación otorgados al público en general.	Tasa de Capacitación Laboral	(Número de personas capacitadas en el periodo (Realizado)/Número de personas capacitadas en el periodo (Programado))*100	Sistema Estadístico de Capacitación y Tecnológicos-Módulo Capacitación, Área de Servicios Escolares	Trimestral	7,000.00	Persona	100%	Sistema de Información Ejecutiva y Sistema de Información Estadística de Capacitación, Coordinación de Formación Técnica.	La organización protege su inversión en recursos humanos a través de la capacitación para evitar la obsolescencia de los conocimientos del personal.
Actividad	D6-01 Vinculación y gestión para la oferta de servicios de Capacitación y de Evaluación.	Tasa de variación de las evaluaciones de competencias laborales	(Número de personas evaluadas con fines de certificación en el periodo N (Realizado)/Número de personas evaluadas con fines de certificación en el periodo N (Programado))*100	Informe de junta directiva, Área de Servicios Escolares	Trimestral	500.00	Persona	100%	Informe de Junta Directiva, Coordinación de Formación Técnica.	Se cuenta con el interés de las empresas en adquirir servicios de capacitación y evaluación para potenciar el talento humano.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 010 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 149 Oferta de bachillerato tecnológico con calidad y pertinencia en Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante acciones encaminadas al fortalecimiento y ampliación del bachillerato tecnológico, con el propósito de ofrecer servicios de calidad, a través de una oferta educativa, que nos lleve a una educación Pertinente, Relevante, Incluyente e integralmente formativa en el Estado.	Índice de incorporación al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	(Porcentaje de matrícula de planteles certificados (Realizado)/Porcentaje de matrícula de planteles certificados (Programado))*100	Dictámenes del Consejo para la Evaluación de la Educación del Tipo Media Superior A.C. (COPEEMS)	Anual	95.00	Porcentaje	100%	Dictámenes, reportes, evaluaciones.	Los planteles son aprobados por los organismos acreditadores y obtienen el registro al PBC-SINEMS; los planteles ya certificados mantienen su certificación en su mismo nivel o en un nivel superior.
Propósito	En el Estado de Jalisco se amplía y diversifica la oferta de bachillerato tecnológico con calidad, mediante una oferta que permite a los jóvenes contar con competencias para la vida, para el trabajo y con oportunidades para cursar educación superior.	Total de eficiencia terminal	(Número de alumnos certificados (Realizado)/Número de alumnos certificados (Programado))*100	Informes trimestrales, semestrales y anuales del desempeño de la gestión.	Anual	5,000.00	Alumno	100%	Reportes estadísticos de emisión de certificados de acuerdo a la normatividad; estadística institucional.	Los planteles implementan estrategias de tutorías, orientación educativa y acompañamiento académico a lo largo de su trayecto formativo que permiten simultáneamente la permanencia y el logro de los estudiantes hasta su egreso oportuno; los estudiantes reciben apoyos como becas o libros de texto que fortalecen sus condiciones de permanencia; los docentes aplican estrategias de enseñanza-aprendizaje que permiten niveles adecuados de logro; la institución realiza inversiones de infraestructura, mantenimiento y equipamiento estratégicos para favorecer las condiciones en las que se desarrollan los procesos de enseñanza-aprendizaje.
Componente	02-Infraestructura y equipamiento atendidos en los planteles .	Total de acciones de fortalecimiento de las condiciones de infraestructura, mantenimiento y equipamiento.	(Número de acciones de fortalecimiento de la infraestructura y equipamiento en planteles (Realizado)/Número de acciones de fortalecimiento de la infraestructura y equipamiento en planteles (Programado))*100	Reporte de espacios equipados o habilitados, actas y bitácoras.	Trimestral	120.00	Acción	100%	Reportes de inventarios; actas de entrega de mantenimiento a satisfacción; facturas y contratos.	Se realizan los procesos de compra, así como la contratación de servicios en tiempo y forma
Actividad	02-01 Habilitación o equipamiento de espacios físicos en el Colegio	Total de espacios físicos en planteles y Oficinas Centrales que son habilitados o equipados	(Número de espacios equipados, habilitados o rehabilitados (Realizado)/Número de espacios equipados, habilitados o rehabilitados (Programado))*100	Informes trimestrales y anuales	Trimestral	120.00	Equipamiento	100%	Reportes de equipamiento de espacios; informes trimestrales; facturas y órdenes de compra; órdenes de salida; actas de entrega de mantenimiento a satisfacción; reportes de mantenimiento realizados por plantel; facturas.	Los procesos de compra y contratación de servicios tanto en el Comité de Adquisiciones del Colegio como en la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas se realizan en tiempo y forma.
Componente	03-Acciones de vinculación concretadas con los sectores productivos que integran a la sociedad.	Total de acciones realizadas para el fortalecimiento de la vinculación del Colegio con instituciones públicas, privadas y sociales	(Número de acciones de vinculación (Realizado)/Número de acciones de vinculación (Programado))*100	Informes trimestrales, semestrales y anuales del desempeño de la gestión.	Trimestral	50.00	Acción	100%	Registro de convenios institucionales; minutas de sesiones; plataformas nacionales y propias	Existen las condiciones legales y administrativas para la suscripción de los convenios y demás instrumentos de coordinación con instituciones externas; existen las condiciones favorables para acceder a formación que permita a la institución tomar acciones para apoyar al alumno en la continuación de su proyecto de vida al egresar del Colegio
Actividad	03-01 Suscripción de convenios con instituciones públicas, privadas y sociales	Total de convenios suscritos	(Número de convenios suscritos (Realizado)/Número de convenios suscritos (Programado))*100	Registro de convenios institucionales y copia de convenios firmados.	Trimestral	50.00	Convenio	100%	Registro de convenios institucionales	Existen las condiciones legales y administrativas para la suscripción de los convenios
Componente	04-Acciones concretadas de desarrollo institucional y gestión administrativa.	Total de procesos automatizados	(Acciones de actualización normativa (Realizado)/Acciones de actualización normativa (Programado))*100	Planes Institucionales de desarrollo	Trimestral	7.00	Acción	100%	Informes generados por plataformas informáticas, así como por la operatividad misma de aplicaciones web.	El Colegio prioriza como parte de su política de calidad la simplificación, automatización e innovación de los procesos y trámites mediante las TICS

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 010 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 149 Oferta de bachillerato tecnológico con calidad y pertinencia en Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 Automatización de procesos mediante plataformas informáticas	Total de plataformas informáticas	(Número de plataformas informáticas utilizadas (Realizado)/Número de plataformas informáticas utilizadas (Programado))*100	Informes trimestrales. Minutas trimestrales de seguimiento presupuestal	Trimestral	7.00	Plataforma	100%	Reportes de plataformas informáticas	Se cuenta con recurso para el pago de plataformas/licencias. El personal se encuentra capacitado para el uso de las mismas. Existen condiciones de equipamiento y conectividad para el uso de las plataformas
Componente	06-Acciones concretadas de desarrollo académico.	Total de acciones realizadas	(Número de acciones de fortalecimiento académico (Realizado)/Número de acciones de fortalecimiento académico (Programado))*100	Informe académico	Semestral	2.00	Acción	100%	Documento Institucional, certificaciones del curso, minutas de plantel	Se cuenta con la participación de los docentes y existe la disposición de planteles de impulsar la cultura de la evaluación
Actividad	06-01 Participación de docentes en actividades de formación continua y superación académica	Total de docentes capacitados	(Número de docentes capacitados (Realizado)/Número de docentes capacitados (Programado))*100	Informes de capacitación.	Bimestral	560.00	Docente	100%	Certificaciones de curso (Diplomas,constancias)	Los maestros asisten y concluyen sus cursos
Componente	07-Procesos efectuados de evaluación educativa e institucional.	Total de procesos de evaluación realizadas	(Número de procesos de evaluación educativa e institucional (Realizado)/Número de procesos de evaluación educativa e institucional (Programado))*100	Documentos de los procesos	Anual	3.00	Proceso	100%	Documentos de certificación de procesos; evaluaciones y publicaciones	Se cuenta con las condiciones para desarrollar las evaluaciones con resultados positivos
Actividad	07-01 Evaluaciones de ingreso, desempeño y promoción de docentes	Total de evaluaciones docentes realizadas	(Número de evaluaciones docentes (Realizado)/Número de evaluaciones docentes (Programado))*100	Documentos de los procesos	Trimestral	3.00	Evaluación	100%	Documentos de evidencia de procesos de evaluación	Se cuenta con calendarios de evaluación debidamente establecidos por la autoridad federal. Existe la disposición del cuerpo docente para realizar dicha evaluación
Componente	D1-Fortalecimiento aplicado de Planes y programas de estudio pertinentes.	Total de actividades para el fortalecimiento de los planes y programas	(Número de actividades a favor de la pertinencia de los planes y programas de estudios (Realizado)/Número de actividades a favor de la pertinencia de los planes y programas de estudios (Programado))*100	Informe académico; informes trimestrales	Semestral	2.00	Actividad	100%	Minutas de reuniones estatales de academias, informes de resultados.	Se cuenta con la participación activa del personal de la administración central y de los docentes en cuerpos académicos colegiados y en proyectos académicos específicos.
Actividad	D1-01 Realización de academias estatales para la planeación de actividades académicas del semestre	Total de Academias estatales	(Número de Academias estatales (Realizado)/Número de Academias estatales (Programado))*100	Informe académico	Trimestral	2.00	Academia	100%	Minutas de academias estatales, informes	Las academias estatales cuentan con la asistencia de los representantes de las academias locales
Componente	D5-Atención implementada a la demanda, cobertura y calidad.	Total de procesos para la atención a la demanda, cobertura y calidad implementadas.	(Número de procesos encaminados a la atención a la demanda, cobertura y calidad (Realizado)/Número de procesos encaminados a la atención a la demanda, cobertura y calidad (Programado))*100	Plataforma de información y pre registro sobre el proceso de nuevo ingreso	Anual	1.00	Proceso	100%	Registros de plataformas de control escolar. Reporte de venta de paquetes de nuevo ingreso. Dictamen de nuevo ingreso	Existen espacios disponibles para la recepción de estudiantes de nuevo ingreso
Actividad	D5-01 Implementación del proceso de nuevo ingreso del Colegio	Total de procesos de recepción de aspirantes de nuevo ingreso.	(Número de procesos de recepción de aspirantes de nuevo ingreso (Realizado)/Número de procesos de recepción de aspirantes de nuevo ingreso (Programado))*100	Dictámenes de admisión de alumnos de primer ingreso.	Trimestral	1.00	Proceso	100%	Registros de plataformas de control escolar. Reporte de venta de paquetes de nuevo ingreso. Dictamen de nuevo ingreso	Se realiza la difusión, el personal está capacitado para la implementación del examen PIENSE II, existen los espacios disponibles, se cuenta con el material impreso para examen de nuevo ingreso, se cuenta con docentes contratados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 011 Colegio de Bachilleres del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 150 Oferta de Bachillerato General en el estado de Jalisco en sus diferentes Opciones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a las acciones encaminadas al Fortalecimiento y Ampliación de la Educación Media Superior en el Estado con el propósito de ofrecer servicios con calidez y calidad, que nos lleve a una educación Pertinente, Relevante, Incluyente e integralmente formativa a través de las diferentes ofertas educativas.	Porcentaje de eficiencia terminal de alumnos egresados	$(\text{Alumnos egresados en el ciclo escolar t (Realizado)/Alumnos egresados en el ciclo escolar t (Programado)}) * 100$	Sistema de Control Escolar	Anual	5,500.00	Alumno	100%	Sistema de Control Escolar	Los programas educativos se desarrollan en tiempo y forma, con base en infraestructura y plantilla docente suficientes.
Propósito	En el Estado de Jalisco se amplía y diversifica la oferta de educación media superior con calidad, impulsando la equidad de oportunidades educativas a alumnos que decidan continuar con sus estudios disminuyendo el rezago educativo.	Total de alumnos inscritos en planteles y centros EMSaD	$(\text{Número de Alumnos inscritos en el primer semestre. (Realizado)/Número de Alumnos inscritos en el primer semestre. (Programado)}) * 100$	Sistema de Control Escolar	Anual	8,400.00	Alumno	100%	Sistema de Control Escolar	Se autoriza por parte de la Federación y el Estado participar en el Proceso de Ampliación a la Cobertura
Componente	D1-Atención educativa implementada en planteles y centros de Educación Media Superior a Distancia.	Total de alumnos atendidos en planteles y centros EMSaD	$(\text{Alumnos atendidos (Realizado)/Alumnos atendidos (Programado)}) * 100$	Sistema de Control Escolar	Anual	24,600.00	Alumno	100%	Sistema de Control Escolar	"Se autoriza por parte de la Federación y el Estado participar en el Proceso de Ampliación a la Cobertura"
Actividad	D1-01 Apertura de espacios educativos en el estado de Jalisco	Total de solicitudes nuevos espacios educativos	$(\text{Centro Educativos Autorizados (Realizado)/Centro Educativos Autorizados (Programado)}) * 100$	Oficio de Autorización por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior de la SEP	Trimestral	5.00	Escuela	100%	Oficio de Autorización por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior de la SEP	"Se autoriza por parte de la Federación y el Estado participar en el Proceso de Nuevas Creaciones "
Componente	D2-Atención educativa implementada en telebachillerato.	Total de alumnos inscritos en Telebachilleratos	$(\text{Alumnos atendidos en Telebachillerato (Realizado)/Alumnos atendidos en Telebachillerato (Programado)}) * 100$	Sistema de Control Escolar	Anual	2,500.00	Alumno	100%	Sistema de Control Escolar	Existen espacios disponibles para incrementar el número de aulas
Actividad	D2-02 Otorgamiento de atención educativa a alumnos que estudian en los Telebachilleratos Comunitarios	Total de Atención a la demanda	$(\text{Número de alumnos inscritos en el ciclo escolar (Realizado)/Número de alumnos inscritos en el ciclo escolar (Programado)}) * 100$	Sistema de Control Escolar	Trimestral	1,200.00	Alumno	100%	Sistema de Control Escolar	Incremento el número de alumnos que les interesa continuar la Educación Media Superior.
Componente	D5-Atención educativa implementada en preparatoria abierta proporcionando una educación de calidad para mejorar el entorno social.	Total de alumnos en Preparatoria Abierta	$(\text{Alumnos Atendidos Preparatoria Abierta (Realizado)/Alumnos Atendidos Preparatoria Abierta (Programado)}) * 100$	Sistema Integral para la Operación de Sistemas Abiertos y a Distancia (SIOSAD)	Anual	16,500.00	Alumno	100%	Cédula de Inscripción	"Existe buena respuesta a la convocatoria de Preparatoria Abierta"
Actividad	D5-01 Atención a solicitud de exámenes.	Total de exámenes aplicados	$(\text{Número de Exámenes (Realizado)/Número de Exámenes (Programado)}) * 100$	Demanda de Exámenes	Trimestral	125,000.00	Examen	100%	Sistema Integral para la Operación de Sistemas Abiertos y a Distancia (SIOSAD)	Apertura de otras modalidades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 013 Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Jalisco (IDEFT)
Programa presupuestario: 151 Formación y Capacitación para el Trabajo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, mediante la capacitación en distintas especialidades con habilidades distintas de diversos niveles en cada Municipio y/o Región, a través de esquemas de capacitación para el trabajo que permitan la integración con el entorno social y económico para mejorar la calidad de vida de la población, facilitando el auto empleo y la superación en el trabajo.	Total de inscripciones a cursos impartidos	(Número de Inscripciones realizadas (Realizado)/Número de Inscripciones realizadas (Programado))*100	Base de datos y archivo de control escolar.	Anual	38,500.00	Inscripción	100%	Listado de alumnos de las unidades de capacitación	Existe demanda educativa para áreas técnicas de trabajo
Propósito	La población del estado mayor de 15 años cuenta con esquemas de capacitación para el trabajo, creando valor agregado a su desempeño laboral, mediante la especialización de la actividad económica	Total de cursos Impartidos	(Numero de cursos a impartir (Realizado)/Numero de cursos a impartir (Programado))*100	Base de datos interna Administrativa y archivo de control escolar.	Anual	2,605.00	Curso	100%	Listado de datos y archivo de control escolar.	Existe demanda de alternativas de educación profesional para cubrir las exigencias del sector productivo de la región.
Componente	01-Formación realizada para desempeñar una actividad productiva.	Total de cursos de mejora continua del servicio educativo	(Número de cursos impartidos (Realizado)/Número de cursos impartidos (Programado))*100	Registro de acciones realizadas	Trimestral	262.00	Curso	100%	Listado de datos de control escolar.	Existe demanda de personal capacitado para el sector productivo, acorde a las características de la región.
Actividad	01-01 Impartición y garantía de cursos de capacitación técnica especializada en función de las necesidades del sector laboral, social y gubernamental	Total de inscripciones a cursos de mejora continua	(Número de cursos de mejora continua (Realizado)/Número de cursos de mejora continua (Programado))*100	Base de datos interna administrativa y archivo de control escolar.	Trimestral	38,579.00	Curso	100%	Listado de datos de control escolar.	Existe población con la necesidad de adquirir habilidades técnicas que le permitirá integrarse al sector productivo o auto emplearse para mejorar la economía familiar.
Componente	02-Seguimiento, capacitación y actualización del personal realizada para la mejora del servicio.	Total de acciones de mejora continua	(Número de Acciones de mejora continua. (Realizado)/Número de Acciones de mejora continua. (Programado))*100	Informe de resultados de las actividades del componente.	Trimestral	262.00	Acción	100%	Registro de las actividades del componente.	Al verificar el cumplimiento en las actividades, se reflejará en el buen servicio, garantizando la pertinencia y calidad en el servicio a la ciudadanía.
Actividad	02-01 Promoción y difusión de la oferta educativa a través de diversos medios y celebración de convenios	Total de acreditaciones a inscritos en cursos escolarizados, de extensión, acelerados específicos, acreditaciones y ROCO	(Número de acreditaciones expedidas (Realizado)/Número de acreditaciones expedidas (Programado))*100	Base de datos y archivo de control escolar.	Trimestral	41,400.00	Acreditación	100%	Registro de las actividades del componente.	La población en general tiene interés y requiere ser enterada de servicios de capacitación, pertinentes y con calidad.
Actividad	02-02 Capacitación continua a los empleados del Instituto para la mejor calidad en el servicio	Total de capacitaciones al personal	(Personal capacitado (Realizado)/Personal capacitado (Programado))*100	Listado de personal capacitado	Trimestral	350.00	Actividad	100%	listado de personal capacitado	El personal capacitado proporciona mejor servicio

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación

Unidad Responsable: 014 Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD)

Programa presupuestario: 152 Operación de los servicios educativos del Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa mediante la prestación de servicios educativos, a población de 15 años o más, destinados a reducir el rezago educativo.	Tasa de variación de la población de 15 años o más en situación de rezago educativo	$(\text{Población de 15 años o más en situación de rezago educativo en el año } t \text{ (Realizado)} / \text{Población de 15 años o más en situación de rezago educativo en el año } t \text{ (Programado)}) * 100$	Estimación de la población de 15 años y más en Rezago Educativo en el Estado de Jalisco, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, Dirección de Prospectiva y Evaluación.	Anual	0.00	Persona	100%	Población de 15 años y más en situación de rezago educativo, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, http://www.gob.mx/inea/documentos/rezago-edu cativo-jalisco, Realizado por la Dirección de Prospectiva y Evaluación	Existe transmisión intergeneracional del rezago educativo, la demanda y se cuenta con recursos presupuestales, para operar los servicios educativos y ampliación de instalaciones ya existentes.
Propósito	Personas de 15 años o más en condición de analfabetismo, sin primaria y sin secundaria concluida, superan esta condición.	Porcentaje de personas de 15 años o más que concluyen alfabetización, primaria y secundaria.	$(\text{Número total de personas que concluyen alfabetización, primaria y secundaria en el año } t \text{ (Realizado)} / \text{Número total de personas que concluyen alfabetización, primaria y secundaria en el año } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Anual	39,229.00	Persona	100%	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos en Números, http://www.inea.gob.mx/ineanum , realizado por la Dirección de Acreditación y Sistemas	El porcentaje de la población de 15 años que se incorpora anualmente al rezago educativo no se incrementa más allá del promedio de los últimos cinco años.
Componente	01-Alfabetización concluida de jóvenes y adultos.	Porcentaje de personas que concluyen alfabetización con respecto a las atendidas en este nivel.	$(\text{Número de personas que concluyen la alfabetización en el año } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de personas que concluyen la alfabetización en el año } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Anual	4,362.00	Persona	100%	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos en Números, http://www.inea.gob.mx/ineanum , Realizado por la Dirección de Acreditación y Sistemas	Las personas tienen disponibilidad para aprender a leer y escribir.
Actividad	01-01 Acreditación de exámenes.	Porcentaje de exámenes acreditados en el nivel de alfabetización	$(\text{Número de exámenes acreditados del nivel de alfabetización en el periodo } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de exámenes acreditados del nivel de alfabetización en el periodo } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Trimestral	4,362.00	Examen	100%	Reporte: Exámenes Presentados y Acreditados por Coordinación de Zona. Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA), Campaña de Alfabetización, Dirección de Acreditación y Sistemas, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	Los usuarios tienen pleno aprovechamiento de los módulos que les fueron vinculados.
Componente	D2-Jóvenes y adultos con Nivel Primaria concluido.	Porcentaje de personas que concluyen primaria con respecto a las atendidas en este nivel	$(\text{Número de personas que concluyen la primaria en el año } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de personas que concluyen la primaria en el año } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Anual	10,138.00	Persona	100%	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos en Números, http://www.inea.gob.mx/ineanum , Realizado por la Dirección de Acreditación y Sistemas	Los usuarios se benefician de los diferentes servicios educativos ofrecidos por el INEEJAD.
Actividad	D2-01 Acreditación de exámenes	Porcentaje de exámenes acreditados en el nivel de primaria	$(\text{Número de exámenes acreditados del nivel primaria en el periodo } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de exámenes acreditados del nivel primaria en el periodo } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Trimestral	71,179.00	Certificado	100%	Reporte: Cifras por Micro-región, Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA), Acreditación Institucional, Dirección de Acreditación y Sistemas, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.	Los usuarios tienen pleno aprovechamiento de los módulos que les fueron vinculados.
Actividad	D2-02 Entrega de certificados.	Porcentaje de certificados entregados del nivel primaria	$(\text{Número de certificados entregados en el nivel de primaria en el periodo } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de certificados entregados en el nivel de primaria en el periodo } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Trimestral	10,138.00	Certificado	100%	Reporte: Certificación, Datos Abiertos, Sitio web del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, http://inea.gob.mx/index.php/serviciosbc/datos-abiertos.html , Dirección de Acreditación y Sistemas.	Los usuarios que entregaron la documentación completa para la emisión de certificados, los recogen en tiempo.
Componente	D3-Jóvenes y adultos con Nivel Secundaria concluido.	Porcentaje de personas que concluyen secundaria con respecto a las atendidas en este nivel	$(\text{Número de personas que concluyen la secundaria en el año } t \text{ (Realizado)} / \text{Número de personas que concluyen la secundaria en el año } t \text{ (Programado)}) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Anual	24,729.00	Persona	100%	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos en Números, http://www.inea.gob.mx/ineanum , Realizado por la Dirección de Acreditación y Sistemas.	Los usuarios se benefician de los diferentes servicios educativos ofrecidos por el INEEJAD

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 014 Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD)
Programa presupuestario: 152 Operación de los servicios educativos del Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D3-01 Acreditación de exámenes.	Porcentaje de exámenes acreditados en el nivel de secundaria	$(\text{Número de exámenes acreditados de secundaria en el periodo } t / (\text{Realizado}) / \text{Número de exámenes acreditados de secundaria en el periodo } t (\text{Programado})) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos	Trimestral	170,689.00	Examen	100%	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA), Acreditación Institucional, Instituto Nacional para la Educación de los Adultos en Cifras, Cifras por Micro-región	Los usuarios tienen pleno aprovechamiento de los módulos que les fueron vinculados.
Actividad	D3-02 Entrega de certificados	Porcentaje de certificados entregados del nivel secundaria	$(\text{Número de certificados entregados en el nivel de secundaria en el periodo } t / (\text{Realizado}) / \text{Número de certificados entregados en el nivel de secundaria en el periodo } t (\text{Programado})) * 100$	Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación, Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, Dirección de Acreditación y Sistemas.	Trimestral	24,729.00	Certificado	100%	Reporte: Certificación, Datos Abiertos, Sitio web del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, http://inea.gob.mx/index.php/serviciosbc/datos-abiertos.html , Dirección de Acreditación y Sistemas.	Los usuarios que entregaron la documentación completa para la emisión de certificados, los recogen en tiempo.

Nota técnica: Las Metas anuales son determinadas por parte de INEA

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 111 Impartición de la Educación Preescolar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la prestación de servicios de preescolar general a la población infantil del Estado	Porcentaje de atención a la demanda potencial en educación preescolar	(Índice de atención a la demanda potencial en educación preescolar (Realizado)/Índice de atención a la demanda potencial en educación preescolar (Programado))*100	Estadística Básica, principales indicadores. Dirección de Estadística y Sistemas de Información. Secretaría de Educación Jalisco. 2016.	Anual	83.00	Atención	100%	MIDE JALISCO https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panel Ciudadano/inicio	Existe planteles con instalaciones adecuadas para el buen desarrollo de la educación preescolar
Propósito	La población infantil de 3 a 5 años del Estado dispone de más opciones para el acceso a una educación de calidad que le aporta las competencias necesarias para el trayecto escolar.	Total de alumnos con avance en los aprendizajes esperados de pensamiento matemático y lenguaje y comunicación	(Número de alumnos con avance en los aprendizajes esperados de pensamiento matemático y lenguaje comunicación (Realizado)/Número de alumnos con avance en los aprendizajes esperados de pensamiento matemático y lenguaje comunicación (Programado))*100	Estadística Básica. Dirección de Estadística y Sistemas de Información	Anual	325,000.00	Alumno	100%	Reportes de evaluación de los alumnos de preescolar. Dirección General de Educación Preescolar	El Gobierno Federal mantiene el interés en los programas de educación preescolar
Componente	04-Servicios de alternativas para la educación preescolar ofrecidos en comunidades urbanas y rurales marginadas.	Total de localidades con servicio del programa Alternativas en educación preescolar	(Número de localidades con servicio de Alternativas (Realizado)/Número de localidades con servicio de Alternativas (Programado))*100	Padrón de centros de trabajo de educación preescolar que operan programa de alternativas, documentos en resguardo de la Dirección General de Preescolar	Semestral	152.00	Localidad	100%	Servicios de Alternativas para la Educación Preescolar en comunidades urbanas y rurales marginadas ofrecidos	Los padres de familia inscriben a sus hijos en el nivel preescolar y se involucran en su actividad escolar.
Actividad	04-01 Visitas a zonas escolares y centros de trabajo del programa Alternativas	Total de visitas de supervisión al servicio de Alternativas	(Número de visitas de supervisión al servicio de Alternativas (Realizado)/Número de visitas de supervisión al servicio de Alternativas (Programado))*100	Reportes de jefas de sector y supervisoras, Dirección general de Educación preescolar	Trimestral	12.00	Visita	100%	Reportes de visita a las diferentes localidades en las que se oferta el servicio. Supervisiones Escolares de Educación Preescolar	Existe libre tránsito hacia las localidades en las que funciona el servicio.

Nota técnica: Nota: Este programa se encuentra en proceso de reducción, ya que al ser educación comunitaria se esta avanzando en dos sentidos, uno el que se sustituye el servicio por preescolar general según las condiciones que aplican, y en segundo tipo de casos se transfiere el servicio a la modalidad de CONAFE.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 112 Impartición de la Educación Primaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, mediante una educación de calidad con un sistema inclusivo y equitativo para todos en la Escuela Primaria	Porcentaje de cobertura en educación primaria de 6 a 11 años	(Porcentaje de cobertura en educación primaria (Realizado)/Porcentaje de cobertura en educación primaria (Programado))*100	Estadística básica. Catálogo de Centros de Trabajo. Dirección de Estadística Educativa,	Anual	105.48	Porcentaje	100%	https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panel Ciudadano/detalle Indicador/1630 Ficha indicador	La autoridad Federal mantiene la política para la educación primaria
Propósito	Los niños en edad normativa desarrollan competencias que favorecen su continuidad educativa con ampliación	Total de niños inscritos en educación primaria general	(Número de niños inscritos en educación primaria general (Realizado)/Número de niños inscritos en educación primaria general (Programado))*100	Sistema de consulta de Estadística básica. Catálogo de Centros de Trabajo, Dirección de Estadística	Anual	930,978.00	Alumno	100%	Sistema de explotación de la Estadística básica. Catálogo de Centros de Trabajo. Dirección de Estadística Educativa	Las condiciones socio-económicas de los padres de familia les permiten inscribir a sus hijos en la educación primaria.
Componente	D6-Consejos Técnicos Escolares implementados en las escuelas de educación primaria.	Total de Consejos Técnicos Escolares implementados en primaria	(Número de Consejos Técnicos Escolares en escuelas primarias (Realizado)/Número de Consejos Técnicos Escolares en escuelas primarias (Programado))*100	Reporte de Consejo Técnico Escolar. Dirección General de Educación Primaria	Semestral	5,257.00	Consejo	100%	Guía de Observación del Consejo Técnico Escolar / Relatoría	Existe interés del personal docente y directivo de cada Escuela que cuenta con su Consejo Técnico Escolar.
Actividad	D6-01 Visitas de observación a los Consejos Técnicos Escolares	Total de visitas de observación a los Comités Técnicos Escolares	(Número de Visitas a Comités Técnicos Escolares (Realizado)/Número de Visitas a Comités Técnicos Escolares (Programado))*100	Reporte de Visitas a Consejos Técnico Escolar. Dirección General de Educación Primaria	Trimestral	125.00	Visita	100%	Guía de Observación del Consejo Técnico Escolar / Documento de apoyo para llevar a cabo los Consejos Técnicos Escolares	El Sindicato de Maestros permite los cambios pertinentes para la mejora de las escuelas.
Componente	D7-Ruta de Mejora Escolar establecida en los planteles de educación primaria	Total de Documentos de Ruta de Mejora elaborados	(Número de documentos de la Ruta de Mejora elaborados (Realizado)/Número de documentos de la Ruta de Mejora elaborados (Programado))*100	Reportes de Escuelas con Documentos de Ruta de Mejora. Dirección General de Educación Primaria	Semestral	52.00	Documento	100%	Registro de escuelas con Documento de diseño de la Ruta de Mejora. Dirección General de Educación Primaria	El Sindicato de Maestros permite los cambios pertinentes para la mejora de las escuelas considerando todos los ámbitos de la gestión escolar
Actividad	D7-01 Acciones de mejora escolar, supervisión y de acompañamiento pedagógico a las escuelas de educación primaria	Total de escuelas con acciones implementadas en la Ruta de Mejora Escolar	(Número de escuelas con acciones en la ruta de mejora escolar (Realizado)/Número de escuelas con acciones en la ruta de mejora escolar (Programado))*100	Documento de Ruta de Mejora de la Zona Escolar, Dirección General de Educación Primaria	Trimestral	4,640.00	Escuela	100%	Registro de escuelas con Documento de Ruta de Mejora. Supervisión de la Zona Escolar.	Se cuenta con un plan de trabajo en las zonas escolares
Componente	D8-Herramienta Estrategias Globales de Mejora Escolar aplicada en educación primaria.	Total de Documentos de diseño de planeación elaborados	(Número de documentos de diseño de planeación (Realizado)/Número de documentos de diseño de planeación (Programado))*100	Registro de Documentos de diseño de planeación. Dirección General de Educación Primaria	Semestral	463.00	Documento	100%	Documento de diseño de la planeación de las actividades a realizar. Dirección General de Educación Primaria	El Despacho del secretario mantiene una política educativa que privilegia la mejora continua con el objeto de lograr un mejor logro educativo
Actividad	D8-01 Acompañamiento y supervisión pedagógico a la estructura educativa y a escuelas para la implementación de la herramienta: Estrategias Globales de Mejora Escolar	Total de visitas de Supervisión en la implementación de Instrumentos técnicos	(Número de supervisiones en la implementación de instrumentos técnicos (Realizado)/Número de supervisiones en la implementación de instrumentos técnicos (Programado))*100	Registro de Visitas de Supervisión. Dirección General de Primarias	Trimestral	125.00	Supervisión	100%	Registro de supervisiones pedagógicas y de diseño de la planeación de las actividades a realizar. Dirección General de Educación primaria	Existe libre tránsito hacia las localidades en las que se realiza la supervisión.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 113 Impartición de la Educación Secundaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la prestación de servicios del nivel secundaria	Porcentaje de alumnos de secundaria con niveles de dominio III y IV en la evaluación PLANEA, lenguaje y comunicación	(Porcentaje alumnos de secundaria con niveles de dominio III y IV en la evaluación PLANEA, lenguaje y comunicación (Realizado)/Porcentaje alumnos de secundaria con niveles de dominio III y IV en la evaluación PLANEA, lenguaje y comunicación (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública. Instituto Nacional para la evaluación de la Educación. México: 2017.	Anual	25.90	Porcentaje	100%	https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1637 Ficha técnica, Dirección General de Educación Secundaria	Existe planteles con instalaciones adecuadas para el buen desarrollo de la educación Secundaria
Propósito	La población de 12 a 14 años de edad cuenta con servicios de educación secundaria para dar continuidad a sus trayecto escolar	Porcentaje de atención a la demanda potencial en educación secundaria	(Porcentaje de atención a la demanda potencial en educación secundaria (Realizado)/Porcentaje de atención a la demanda potencial en educación secundaria (Programado))*100	https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1340 . Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto, Secretaría de Educación	Anual	95.80	Promedio	100%	Estadística Básica. Dirección de Estadística	Las condiciones socio-económicas permiten a los padres de familia inscribir a sus hijos en la educación secundaria.
Componente	D5-Acompañamiento pedagógico ofrecido a escuelas secundarias.	Total de escuelas secundarias que reciben acompañamiento pedagógico.	(Número de escuelas secundarias que reciben acompañamiento pedagógico (Realizado)/Número de escuelas secundarias que reciben acompañamiento pedagógico (Programado))*100	Informe de trabajo de acompañamiento pedagógico. Dirección General de Secundarias	Semestral	118.00	Escuela	100%	Documento Herramientas para el acompañamiento pedagógico en educación secundaria.	Existe libre tránsito hacia las localidades en las que funciona el servicio.
Actividad	D5-01 Diseño de las estrategias para el acompañamiento pedagógico oportuno	Total de estrategias de acompañamiento pedagógico diseñadas.	(Número de estrategias de acompañamiento pedagógico (Realizado)/Número de estrategias de acompañamiento pedagógico (Programado))*100	Expediente de evidencias del nivel educativo. Dirección General de Secundarias	Trimestral	2.00	Estrategia	100%	Informe de talleres y reuniones realizadas para el diseño de estrategias	El Sindicato de Maestros permite los cambios pertinentes para la mejora de las escuelas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 655 Administración Educativa Regional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A5-Servicios administrativos atendidos y otorgados de las Delegaciones Regionales para su operación y funcionamiento	Total de servicios otorgados en las Delegaciones y Subdelegaciones	(Número de servicios otorgados (Realizado)/Número de servicios otorgados (Programado))*100	Registro de servicios otorgados	Trimestral	700,000.00	Servicio	100%	Concentrado de cada Delegación.	Los sistemas de información mantienen estándares normales de funcionamiento, Se cuenta con estabilidad en la estructura de Jefes de Departamento de las Delegaciones Regionales, Se privilegia la carrera administrativa.
Actividad	A5-01 Capacitación al personal de las 14 Delegaciones Regionales para la prestación del servicio educativo con procesos unificados.	Total de capacitaciones	(Número de capacitaciones realizadas (Realizado)/Número de capacitaciones realizadas (Programado))*100	Registro de capacitaciones	Trimestral	40.00	Capacitación	100%	Registro de capacitaciones a cada Delegación	Existe un programa de capacitación de parte de las Unidades Administrativas y existen recursos económicos para la realización.
Componente	A6-Apoyo logístico otorgado para la distribución de materiales y bienes muebles al colectivo escolar	Total de unidades entregadas	(Número de unidades entregadas1 (Realizado)/Número de unidades entregadas1 (Programado))*100	Coordinación de Delegaciones Regionales	Semestral	8,000,000.00	Unidad	100%	Expedientes de evidencias del material entregado	Se cuentan con los recursos humanos y económicos para el desarrollo de la actividad. Se cuenta con procedimientos claros y definidos al interior de esta Secretaría. Se cuenta con recepción de libros de texto gratuito y materiales educativos de parte de la Federación en horarios y días hábiles. Se cuenta con los recursos. Se cuenta con suficiencia presupuestaria de libros de educación secundaria.
Actividad	A6-01 Recibir, distribuir y entregar libros de texto gratuito, materiales educativos y mobiliario y equipo.	Total de unidades entregadas1	(Número de unidades entregadas (Realizado)/Número de unidades entregadas (Programado))*100	Coordinación de Delegaciones Regionales	Trimestral	8,000,000.00	Unidad	100%	Expedientes de evidencias del material entregado	Se cuentan con los recursos humanos y económicos para el desarrollo de la actividad. Se cuenta con procedimientos claros y definidos al interior de esta Secretaría. Se cuenta con recepción de libros de texto gratuito y materiales educativos de parte de la Federación en horarios y días hábiles. Se cuenta con los recursos. Se cuenta con suficiencia presupuestaria de libros de educación secundaria.
Componente	A8-Cursos de capacitación realizados para el personal de estructura central y regional para la mejora de los servicios	Total de reuniones efectuadas.	(Número de reuniones efectuadas (Realizado)/Número de reuniones efectuadas (Programado))*100	Registro de capacitaciones	Semestral	50.00	Reunión	100%	Expedientes de evidencias de las capacitaciones.	Se cuentan con los recursos humanos y económicos para el desarrollo de la actividad.
Actividad	A8-01 Convocar a reuniones de capacitación y actualización a través de las Supervisiones Escolares, Estructura Educativa y personal de las Delegaciones Regionales.	Total de reuniones efectuadas1	(Número de reuniones efectuadas 1 (Realizado)/Número de reuniones efectuadas 1 (Programado))*100	Registro de capacitaciones	Trimestral	50.00	Reunión	100%	Expedientes de evidencias de las capacitaciones.	Se cuentan con los recursos humanos y económicos para el desarrollo de la actividad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 807 Administración del Sistema Educativo Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Acciones de modernización de tecnologías de la Información y comunicación implementadas en centros de trabajo docentes y administrativos.	Total de acciones de modernización en materia de tecnología implementado	(Número de acciones implementadas (Realizado)/Número de acciones implementadas (Programado))*100	Sistemas de información y reporte de la Dirección General de Tecnología de la Información.	Trimestral	2,000.00	Acción	100%	Sistemas de información y reporte de la Dirección General de Tecnologías de la Información.	Se cuenta con el recurso humano, material y financiero en tiempo y forma para el logro de la meta.
Actividad	A1-01 Supervisión, soporte, instalación, actualización y mantenimiento a infraestructura tecnología y de telecomunicaciones en todas las áreas de la SE de apoyo a la docencia.	Total de acciones de supervisión, mantenimiento y actualización realizado	(Número de acciones de supervisión, mantenimiento y actualización (Realizado)/Número de acciones de supervisión, mantenimiento y actualización (Programado))*100	Reportes de servicios realizados o formatos de entrega de equipamiento	Trimestral	2,000.00	Acción	100%	Reportes de servicios realizados o formatos de entrega de equipamiento.	Se cuenta con el recurso material y financiero suficiente para el logro de la meta
Componente	A2-Capacitación institucional y especializada efectuada para mejora de los servicios educativos.	Total de personas capacitadas	(Número de personas capacitadas (Realizado)/Número de personas capacitadas (Programado))*100	Dirección General de Personal de la Secretaría de Educación.	Mensual	200.00	Persona Capacitada	100%	Registros de participantes	Se cuenta con los recursos necesarios
Actividad	A2-01 Personal capacitado en materia institucional	Total de personas capacitadas en materia institucional	(Número de personas en materia institucional capacitadas (Realizado)/Número de personas en materia institucional capacitadas (Programado))*100	Dirección General de Personal de la Secretaría de Educación.	Mensual	160.00	Persona Capacitada	100%	Listas de asistencia	Los trabajadores tienen disposición de participar en los cursos
Componente	A3-Bienes, apoyos y servicios entregados para el desarrollo de las actividades institucionales de los centros de trabajo docentes y administrativos.	Total de solicitudes atendidas a través del Sistema de Almacenes de Distribución SAD	(Número de solicitudes mediante sistema atendidas (Realizado)/Número de solicitudes mediante sistema atendidas (Programado))*100	Vale de salida, Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles	Mensual	400.00	Solicitud	100%	Vale de salida, Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles	Se cuenta con los insumos suficientes para su distribución
Actividad	A3-01 Provisión de insumos a las áreas administrativas y centros escolares.	Total de insumos a las áreas administrativas y centros escolares entregados	(Número de insumos a las áreas administrativas y centros escolares entregado (Realizado)/Número de insumos a las áreas administrativas y centros escolares entregado (Programado))*100	Vale de salida, del Almacén General	Mensual	1,200.00	Insumo	100%	Vale de salida, del Almacén General	Se cuenta con los insumos suficientes para su distribución

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 809 Apoyos educativos para grupos vulnerables y la formación integral

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación a través de servicios educativos para la población vulnerable y la formación integral	Total de servicios educativos para población vulnerable y la formación integral operando.	(Total de servicios educativos para población vulnerable y la formación integral operando (Realizado)/Total de servicios educativos para población vulnerable y la formación integral operando (Programado))*100	Informes técnicos por dirección, estadísticas educativas generadas por la Dirección de Estadística y Sistemas de Información, bitácoras de reunión de trabajo por dirección, agenda institucional por dirección pertenecientes a la Dirección General de Equidad y Formación Inicial	Anual	5.00	Servicio	100%	Estadísticas del formato 911, estadísticas de alumnos 2017-2018, Dirección General para la Equidad y la Formación Integral. Dirección General de Planeación y Estadística Educativa	Existe la debida coordinación con las autoridades locales para la atención de los grupos vulnerables. Las líneas de política pública en materia de equidad son garantizadas de manera efectiva por el Gobierno Federal
Propósito	La población vulnerable del Estado de Jalisco de entre 0 y 15 años de edad cuenta con alternativas de atención, cuidado, actividad física y deporte escolar, bilingüismo bicultural, atención a la incidencia de violencia entre pares en la educación	Total de alumnos atendidos con servicios educativos para población vulnerable y la formación integral.	(Total de alumnos atendidos con servicios educativos para población vulnerable y la formación integral (Realizado)/Total de alumnos atendidos con servicios educativos para población vulnerable y la formación integral (Programado))*100	Estadística final del ciclo escolar, Dirección General para la Equidad y la Formación Integral	Anual	829,988.00	Alumno	100%	Estadística final de la Dirección General para la Equidad y la Formación Integral	Existe interés y voluntad por parte de grupos en contexto de vulnerabilidad y personas con discapacidad continua
Componente	D1-Educación bilingüe otorgada a comunidades indígenas en el nivel preescolar y primaria del Estado de Jalisco	Total de alumnos en escuelas de educación indígena	(Número de alumnos en escuelas de educación indígena atendidos (Realizado)/Número de alumnos en escuelas de educación indígena atendidos (Programado))*100	Estadística final del ciclo escolar 2016-2017, Dirección de Educación para la Equidad y la Formación Integral. http://se.jalisco.gob.mx/	Mensual	2,300.00	Alumno	100%	Estadística final del ciclo escolar 2017-2018, Dirección General para la Equidad y la Formación Integral	Estadística final del ciclo escolar 2016-2017, Dirección de Educación para la Equidad y la Formación Integral
Actividad	D1-01 Seguimiento Pedagógico a escuelas de Educación Indígena Inicial, Preescolar y Primaria	Total de escuelas visitadas en las regiones Wixaritari y Nahuas	(Número de escuelas de educación indígena visitadas para acompañamiento pedagógico (Realizado)/Número de escuelas de educación indígena visitadas para acompañamiento pedagógico (Programado))*100	Informe de actividades del personal de la Dirección de Educación Indígena	Mensual	63.00	Escuela	100%	Instrumentos de Evaluación de la Dirección de Educación Indígena	Informe de actividades del personal de la Dirección de Educación Indígena
Componente	D3-Educación Física y Deportes otorgada a los alumnos de educación básica.	Total de alumnos de preescolar y primaria que realizan actividad física y deporte escolar	(Número de alumnos de Educación Básica que reciben servicios de Educación Física (Realizado)/Número de alumnos de Educación Básica que reciben servicios de Educación Física (Programado))*100	Plantillas de personal y/o Gestión Educativa, Dirección general de personal, Dirección general de Planeación educativa, Secretaría de Educación Jalisco.	Semestral	650,000.00	Alumno	100%	Estadística, informes y registros	Los alumnos disponen de buena salud para realizar actividad física y deporte escolar
Actividad	D3-01 Capacitación de integrantes del Consejo Técnico de Educación Física	Total de docentes de educación física capacitados en el marco del consejo Técnico	(Número de docentes de educación física capacitados (Realizado)/Número de docentes de educación física capacitados (Programado))*100	Relación de docentes, asesores técnico pedagógicos y supervisores asistentes, Dirección de Educación Física y Deporte	Mensual	3,500.00	Docente	100%	Registros de asistencia	Se cuenta con las condiciones necesarias para la realización de cada reunión
Actividad	D3-02 Dotación de material didáctico y deportivo para apoyar la participación en actividades deportivas de forma incluyente, de los alumnos de educación básica (Presupuesto Ciudadano)	Total de Escuelas Beneficiadas	(Total de escuelas beneficiadas (Realizado)/Total de escuelas beneficiadas (Programado))*100	Estadística de las escuelas beneficiadas, reportes de uso del material.	Trimestral	3,155.00	Escuela	100%	Padrón de escuelas beneficiadas y recibos de entrega del material.	Las escuelas hacen uso adecuado de los materiales didácticos y deportivos entregados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
Programa presupuestario: 809 Apoyos educativos para grupos vulnerables y la formación integral

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D4-Educación Inicial para niños de 0 a 5 años 11 meses en las modalidades escolarizada y no escolarizada otorgada a hijos e hijas de madres trabajadoras	Total de niños atendidos en Educación Inicial	(total de niños atendidos en educación inicial (Realizado)/total de niños atendidos en educación inicial (Programado))*100	Estadística Básica de los centros educativos y su población atendida, resguardados en la Dirección de Estadística y Sistemas de la Información.	Mensual	10,000.00	Niño	100%	Padrón por centro de trabajo en la Dirección de Programación y Presupuesto, Reporte mensual a la Dirección de Educación Inicial por parte de la Unidad técnico pedagógica, Agenda mensual de trabajo, PI	Los centros educativos de nueva incorporación cumplen con la normatividad vigente.
Actividad	D4-01 Supervisión de los Centros de Desarrollo Infantil	Total de visitas de verificación y seguimiento en los ámbitos administrativos y pedagógico	(total de visitas de verificación y seguimiento (Realizado)/total de visitas de verificación y seguimiento (Programado))*100	Reporte de seguimiento y asesoría a los centros de educación inicial, Dirección de educación Inicial	Mensual	175.00	Visita	100%	Reportes de Supervisión de la Dirección de Educación Inicial	Los centros de trabajo permiten que se lleve a cabo la supervisión
Componente	D5-Prevención de la problemática psicopedagógica, de violencia y desgaste emocional atendida en la comunidad educativa (alumnos, docentes, padres) para su solución y/o prevención.	Total de acciones para coadyuvar la problemática psicopedagógica	(Número de acciones para coadyuvar a resolver la problemática psicopedagógica (Realizado)/Número de acciones para coadyuvar a resolver la problemática psicopedagógica (Programado))*100	Reportes mensuales de la áreas, bases de datos electrónicas de la Dirección de Psicopedagogía.	Mensual	85,000.00	Acción	100%	Informes mensuales por escrito de cada área, base de datos y estadística del área de Vinculación y Atención a casos, estadística de atención de los Equipos Interdisciplinarios de intervención psicop	Los padres de familia participan en las sesiones de la problemática psicopedagógica
Actividad	D5-01 Acciones en las problemáticas psicopedagógicas (aprendizaje y conducta) en alumnos.	Total de acciones realizadas	(Número de acciones (Realizado)/Número de acciones (Programado))*100	Reportes mensuales de la áreas, bases de datos electrónicas. Dirección de Psicopedagogía	Mensual	1,000.00	Acción	100%	Reportes e informes del área Vinculación y atención a Casos, Ampliación de la Cobertura y Equipo Itinerante, expedientes de cada escuela atendida.	A mayor numero de casos atendidos mayor cobertura del servicio
Componente	Q2-Educación Especial a estudiantes con discapacidad y/o aptitudes sobresalientes otorgada para su inclusión a las escuelas de educación básica y formación activa	Total de alumnos con necesidades educativas especiales con o sin discapacidad que reciben atención educativa mediante el servicio de apoyo a las Unidades de Servicio y Apoyo a la Educación Regular.	(número de alumnos con necesidades educativas especiales (Realizado)/número de alumnos con necesidades educativas especiales (Programado))*100	Estadística de niños y niñas atendidos en educación especial de acuerdo a sus necesidades, Dirección de Educación Especial	Trimestral	25,000.00	Alumno	100%	Estadística de niños y niñas atendidos em educación especial de acuerdo a sus necesidades, Dirección de Educación Especial	los padres con hijos que tienen necesidades educativas especiales los inscriben el los servicios educativos pertinentes
Actividad	Q2-01 Capacitación a docentes en el uso de metodologías de los sistemas alternativos de comunicación para consolidar la lectura escritura y matemáticas	Total de cursos de capacitación al personal educativo	(Número de cursos de capacitación a personal educativo (Realizado)/Número de cursos de capacitación a personal educativo (Programado))*100	Reportes de capacitación a docentes, Dirección de Educación Especial.	Trimestral	3.00	Curso	100%	Reportes de capacitación a docentes por la Dirección de Educación Especial	Se cuenta en tiempo con los recursos financieros necesarios

Nota técnica: La Secretaría de Educación Jalisco, será beneficiada con \$46,000,000 provenientes del ejercicio participativo Presupuesto Ciudadano, para dar cumplimiento al Fomento de programas para deporte en centros educativos de concentración masiva; de los que \$26,000,000 serán para el Programa presupuestario Apoyos educativos para grupos vulnerables y la formación integral en su componente Educación Física y Deportes otorgada a los alumnos de educación básica, de la Dirección General de Educación para la Equidad y Formación Integral; como resultado será posible beneficiar 3,155 escuelas de materiales didácticos y deportivos; los cuales serán utilizados por 650,000 alumnos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Educación
 Programa presupuestario: 810 Formación inicial y de posgrado para los docentes de educación básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la formación y desarrollo de docentes altamente profesionales con las competencias necesarias para el adecuado desempeño de sus funciones.	Total de instituciones para la formación y profesionalización docente	(Número de instituciones en operación (Realizado)/Número de instituciones en operación (Programado))*100	Catalogo de instituciones de Educación Superior de formación y profesionalización, http://sig.jalisco.gob.mx/escuelas/	Anual	37.00	Institución pública	100%	Evaluaciones diagnósticas, congresos realizados, bitácoras de seguimiento, visitas realizadas, investigaciones resguardadas en las áreas de la Coordinación de Formación y Actualización Docente	Se cuenta con las convocatorias de los programas, así como los temas de investigación priorizados del estado. Docentes responden a convocatoria de capacitación y conferencias sobre valores.
Propósito	El personal incorporado al Servicio Profesional Docente cuenta con capacitación, actualización, asesoría, acompañamiento y asistencia técnica pedagógica para la mejora de sus funciones	Total de docentes incorporados al Servicio Profesional Docente capacitados	(Número de profesores incorporados al servicio profesional docente capacitados (Realizado)/Número de profesores incorporados al servicio profesional docente capacitados (Programado))*100	http://portalsej.jalisco.gob.mx/direccion-general -formación-continua-pro-fesionales-educación, Dirección General de Formación Continua para Profesionales de la Educación	Anual	58,592.00	Profesor	100%	Sistema de Inscripción, Registro, Acreditación y Certificación de Formación Continua (SIRACFC) www.estudiaenjalisco.com/formacioncontinua/SIRAF	El personal del Servicio Profesional Docente participa activamente para acreditar los cursos y/o procesos formativos en las que se registra en el Sistema de Inscripción, Registro, Acreditación y Certificación de Formación Continua (SIRACFC).
Componente	02-Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional operando.	Total de programas educativos operando en las Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional en Jalisco	(Número de programas educativos en operación (Realizado)/Número de programas educativos en operación (Programado))*100	Bases de datos de alumnos de la Dirección de Certificación Media Superior y Superior, y de las Unidades de UPN en Jalisco.	Mensual	9.00	Programa	100%	Evaluaciones diagnósticas, especializadas y estandarizadas, Reporte, eventos y/o congresos realizados, elaborado por cada una de las Unidades, bajo la responsabilidad de la Dirección de UPN en Jalisco	Los aspirantes cubren con el perfil de ingreso a los programas ofrecidos
Actividad	02-01 Fortalecimiento del desarrollo profesional de la formación académica y establecer seguimiento a las acciones específicas de la operación de los programas de estudio de nivel superior.	Total de visitas a las Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional	(Total de visitas de seguimiento (Realizado)/Total de visitas de seguimiento (Programado))*100	Diagnóstico y reportes de visitas a las Unidades UPN en el Estado, Dirección de Unidades de la UPN Jalisco	Mensual	10.00	Visita	100%	Visitas realizadas; evaluación y seguimiento: reuniones de trabajo.	Se abren los procesos de convocatoria y registro en tiempo y forma.
Componente	03-Programas de posgrado pedagógico e investigaciones educativas otorgadas para la mejora de la formación docente	Total de Programas de Posgrado de Educación en operación	(Número de programas de posgrado en operación (Realizado)/Número de programas de posgrado en operación (Programado))*100	Reporte y Estadística de los docentes inscritos a los programas de posgrado en educación de la SEJ, http://sig.jalisco.gob.mx/estadistica/ / http://portlsej.gob.mx/convocatorias/	Semestral	5.00	Programa	100%	Reporte y Estadística de las Instituciones de Posgrado resguardos en bases de datos internas de cada institución para cada año reportar en la Dirección de Estadística de la SEJ	Los programas de posgrado son fortalecidos por las autoridades educativas y a su vez las instituciones de posgrado participan activamente en la mejora de sus programas.
Actividad	03-01 Publicación de las mejores tesis ganadoras del concurso denominado: Las mejores tesis de las instituciones de posgrado; investigaciones generadas por los cuerpos académicos de posgrado y la Universidad Pedagógica Nacional; y la integración de artículos académicos para la revista ENFOQUES.	Total de libros y revistas publicadas	(Número de ejemplares de la revista Enfoques y libros publicados (Realizado)/Número de ejemplares de la revista Enfoques y libros publicados (Programado))*100	Dirección General de unidades de la UPN http://edu.jalisco.gob.mx/formacion-actualizacion-docentes/direccion-general-de-unidades-de-upn-e-instituciones-de-posgrado-e-instituciones-de-posgrado http://	Mensual	500.00	Ejemplares	100%	Publicación en libro de las mejores tesis, publicación en libro de investigaciones y la publicación de la revista ENFOQUES	Docentes y académicos de posgrado producen material de investigación para su posterior publicación y difusión.
Componente	D1-Formación Inicial de Docentes otorgada para la Educación Básica.	Total de programas educativos operando	(Número de programas operando (Realizado)/Número de programas operando (Programado))*100	Base de datos del histórico de programas, Dirección general de Educación Normal www.dgespe.sep.gob.mx	Semestral	25.00	Programa	100%	Evaluaciones diagnósticas especializadas y estandarizadas, bitácoras de seguimiento. www.dgespe.sep.gob.mx	Los programas ofrecidos son elegidos por aspirantes que cubren con el perfil de ingreso
Actividad	D1-01 Fortalecimiento del desarrollo de los programas educativos ofertados en las escuelas normales de Jalisco y dar seguimiento a las acciones de operación en las mismas	Total de visitas de seguimiento y acompañamiento a las escuelas normales	(Número de visitas de seguimiento (Realizado)/Número de visitas de seguimiento (Programado))*100	Diagnóstico y reportes de visitas a las Escuelas Normales en el Estado, Dirección general de Educación Normal.	Mensual	5.00	Visita	100%	Visitas realizadas, reportes elaborados, evaluaciones diagnóstica, especializadas y estandarizadas, reportes y bitácoras de seguimiento resguardadas en la Dirección General de Educación Normal.	Se aperturan los procesos de convocatoria y registro en tiempo y forma, se continúa con la innovación educativa dentro de las Escuelas Normales en el Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 665 Rectoría del Sector Salud

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable mediante el fortalecimiento de la rectoría del Estado en el sector salud que da cumplimiento al derecho a la protección de la salud a través de mecanismos de coordinación de acciones del sistema de salud (nacional y local) que es la expresión de la rectoría en el tema y atribución de la Secretaría de Salud.	Tasa de mortalidad materna por 100,000 nacidos vivos	$(\text{Tasa de mortalidad materna por } 100,000 \text{ nacidos vivos (Realizado)/Tasa de mortalidad materna por } 100,000 \text{ nacidos vivos (Programado)}) * 100$	Secretaría de Salud, Gobierno de Jalisco, INEGI y datos de población estimados por el Consejo Nacional de Población, 2016.	Anual	24.88	Tasa	100%	Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2017 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	Se incrementan los años de vida saludables que potencialmente puede vivir una persona al nacimiento al ejercer su derecho a la protección de la salud en las instituciones de un sistema estatal integral e integrado que ofrecen actividades preventivas y curativas para la atención de la salud.
Propósito	La población residente en la entidad recibe información sobre protección, promoción y atención para la salud relacionada con las mejores prácticas que le permitan una vida más larga y saludable mediante diferentes mecanismos de comunicación social	Porcentaje de impactos informativos en la población de las acciones de salud	$(\text{Impactos informativos en la población de las acciones en salud (Realizado)/Impactos informativos en la población de las acciones en salud (Programado)}) * 100$	Informe de resultados por la Dirección de Difusión y Diseño de la Dependencia	Cuatrimestral	80.00	Porcentaje	100%	Bases de datos de información en salud y de los registros propios de Difusión y Diseño.	La población recibe información relacionada con las mejores prácticas de salud a través de los medios de comunicación, en las cuales se incluyen intervenciones de vacunación, saneamiento, vigilancia epidemiológica, uso de los servicios, de participación ciudadana, entre otra, que propician un mayor acceso a servicios de salud, así como fomentar hábitos de vida saludables y que contribuyen a una vida mas larga y saludable en la población.
Componente	A1-Instituciones integradas, que componen el sector salud, de forma funcional y efectiva.	Porcentaje de metas del programa sectorial de salud	$(\text{Porcentaje de metas del programa estatal de salud (Realizado)/Porcentaje de metas del programa estatal de salud (Programado)}) * 100$	Evaluaciones del Programa Estatal de Salud; MIDE: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/index	Cuatrimestral	70.00	Porcentaje	100%	Evaluaciones del Programa Estatal de Salud; MIDE: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/index	Los objetivos, las metas, estrategias y actividades del programa estatal de salud se cumplen con las actividades desarrolladas por las instituciones del sistema estatal de salud.
Actividad	A1-01 Contribución a una vida más larga y saludable mediante el fortalecimiento de la rectoría del Estado en el sector salud que da cumplimiento al derecho a la protección de la salud a través de mecanismos de coordinación de acciones del sistema de salud (nacional y local) que es la expresión de la rectoría en el tema y atribución de la Secretaría de Salud.	Porcentaje de acuerdos del Consejo Estatal de Salud	$(\text{Acuerdos del Consejo Estatal de Salud (Realizado)/Acuerdos del Consejo Estatal de Salud (Programado)}) * 100$	Base de datos obtenidos de las minutas de las reuniones del Consejo Estatal de Salud	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Base de datos obtenida de las minutas de las reuniones del Consejo Estatal de Salud	Las instituciones que integran el Consejo Estatal de Salud cumplen con los acuerdos y compromisos para la integración funcional de la atención de la salud a la población total con la cual contribuyen al fortalecimiento de la rectoría del sector y a una vida más larga y saludable en la población total.

Nota técnica: La tasa o razón de mortalidad materna es un indicador aceptado por la OMS como un parámetro indirecto del estado de salud de una población y del desempeño de los Sistemas Nacionales de Salud porque influyen diferentes conjuntos de actividades durante el desarrollo del embarazo, la atención del parto y el puerperio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
 Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
 Programa presupuestario: 182 Ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable de los jaliscienses a través de ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud de vigilancia epidemiológica, fomento sanitario, promoción, protección, prevención y detección oportuna de enfermedades proporcionadas por el OPD-SSJ a las comunidades donde reside la totalidad de la población.	Porcentaje de disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres sin seguridad social en Jalisco.	(Disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres sin seguridad social en Jalisco (Realizado)/Disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres sin seguridad social en Jalisco (Programado))*100	Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaría. https://www.sinais.salud.gob.mx	Anual	90.00	Tasa	100%	Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2017 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesd edatos/BD_Cubos.html	Los residentes de la entidad realizan practicas y estilos de vida saludable que contribuyen a una vida más larga y saludable. La cual se traduce en una mayor esperanza de vida, la cual se favorece por la disminución de muertes, entre ellas las de causa materna, que es un indicador que acepta la OMS para valorar indirectamente el desempeño de los sistemas de salud.
Propósito	La población goza de una vida más larga y saludable, debido a los recursos destinados a la ampliación del acceso efectivo a los servicios preventivos para la atención de la salud pública.	Porcentaje del recurso para ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud.	(Recurso para ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud (Realizado)/Recurso para ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud (Programado))*100	Presupuesto de egresos del Estado/ Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2015 (en l	Anual	90.00	Porcentaje	100%	Presupuesto de egresos del Estado. SEPAFIN. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2018 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesd edatos/BD_Cubos.html	La población residente en la entidad accede a los servicios de protección, promoción y atención para la salud relacionada con las mejores prácticas que le permitan una vida más larga y saludable mediante diferentes mecanismos de comunicación social.
Componente	01-Factores de riesgo de enfermedades reducidos mediante la participación municipal, social y ciudadana en salud.	Porcentaje de cumplimiento en la vigilancia epidemiológica de enfermedades notificadas.	(Cumplimiento en la vigilancia epidemiológica de enfermedades notificadas (Realizado)/Cumplimiento en la vigilancia epidemiológica de enfermedades notificadas (Programado))*100	Notificación Semanal de Casos Nuevos (SUIVE) Dirección General de Epidemiología. 2000 - 2019 (en línea). Secretaria de Salud https://www.gob.mx/salud/acciones-y-programas/direccion-general-de-epidemi	Semestral	90.00	Porcentaje	100%	Informes epidemiológicos. Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica. Dirección de Epidemiología. Secretaria de Salud. México (en línea): http://www.epidemiologia.salud.gob.mx/informes/index.html	La información llega a la ciudadanía por medio del seguimiento a la notificación de enfermedades sujetas a la vigilancia epidemiológica, que son ocasionadas por los factores de riesgo incluidos en los determinantes sociales de la salud, los cuales contribuyen a la ampliación del acceso efectivo a los servicios de salud.
Actividad	01-01 Inclusión de los factores de riesgo en los determinantes sociales de la salud son controlados mediante la participación municipal, social y ciudadana que contribuyen a la ampliación del acceso efectivo a los servicios de salud.	Porcentaje de avance en el control de casos de dengue.	(Avance en el control de casos de dengue (Realizado)/Avance en el control de casos de dengue (Programado))*100	Notificación Semanal de Casos Nuevos (SUIVE) Dirección General de Epidemiología. 2000 - 2019 (en línea). Secretaria de Salud. https://www.gob.mx/salud/acciones-y-programas/direccion-general-de-epidemi	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Informes epidemiológicos. Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica. Dirección de Epidemiología. Secretaria de Salud. México (2019 en línea): http://www.epidemiologia.salud.gob.mx/informes/index.html	Los casos de dengue, como uno de los factores de riesgo de los determinantes sociales de la salud disminuyen con la participación social y ciudadana.
Componente	D4-Acuerdo firmado para el Fortalecimiento de la Atención para los Servicios de Salud Pública en el Estado (AFASSPE).	Porcentaje de recursos adicionales que representa el AFASPE para programas de salud pública en el Estado.	(Porcentaje de recursos adicionales que representa el AFASPE para programas de salud pública en el Estado (Realizado)/Porcentaje de recursos adicionales que representa el AFASPE para programas de salud pública en el Estado (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación/ Secretaría de Hacienda y Crédito Público . Presupuesto de Egresos del Estado/ Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Semestral	90.00	Porcentaje	100%	Presupuesto de Egresos de la Federación (SHCP). Presupuesto de Egresos del Estado (SEPAFIN)	La población sin seguridad social acude a los servicios de atención para la salud y cuida de ésta mediante la promoción, prevención y promoción de la salud, con estilos de vida saludables; en un entorno donde no se presentan eventos catastróficos que disminuyan la disponibilidad y accesibilidad de los servicios de salud; o bien, eventos que incrementen el gasto y reduzcan el presupuesto destinado a su fortalecimiento.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 182 Ampliar el acceso efectivo a los servicios de salud

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D4-01 Mantenimiento de un estilo de vida saludable en la población, enfocado en la alimentación, el ejercicio, control de peso y salud reproductiva, que disminuye la proporción de embarazos en adolescentes en la población sin seguridad social.	Porcentaje de avance en la disminución de embarazos en adolescentes en la población total.	(Avance en la disminución de embarazos en adolescentes en la población total (Realizado)/Avance en la disminución de embarazos en adolescentes en la población total (Programado))*100	Nacidos vivos atendidos de mujeres adolescentes sin seguridad social en el Sistema de Nacimientos en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/BD_Cubos.html	Trimestral	90.00	Porcentaje	100%	Nacidos vivos atendidos de mujeres adolescentes sin seguridad social en el Sistema de Nacimientos en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/BD_Cubos.html	Los embarazos en adolescentes disminuyen con las mejores prácticas y estilos de vida saludables.

Nota técnica: La tasa o razón de mortalidad materna es un indicador aceptado por la OMS como un parámetro indirecto del estado de salud de una población y del desempeño de los Sistemas Nacionales de Salud porque influyen diferentes conjuntos de actividades durante el desarrollo del embarazo, la atención del parto y el puerperio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 193 Impulsar la integración funcional hacia la universalidad de los servicios de salud

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable mediante el fortalecimiento de la rectoría del Estado en el sector salud que da cumplimiento al derecho a la protección de la salud a través de mecanismos de coordinación de acciones del sistema de salud (nacional y local) que es la expresión de la rectoría en el tema y atribución de la Secretaría de Salud. La medición de la salud es compleja, la OMS acepta que hacer el seguimiento de la mortalidad materna es un indicador indirecto de la calidad de los servicios proporcionados por el sistema de salud y que puede valorar el desempeño del mismo en toda la población.	Porcentaje de disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres con protección social en salud.	(Disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres con protección social en salud (Realizado)/Disminución de la tasa de mortalidad materna en mujeres con protección social en salud (Programado))*100	Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud: https://sinais.salud.gob.mx	Anual	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	La población afiliada al régimen estatal de protección social de salud, accede a las intervenciones de prevención de enfermedades y atención médica, quirúrgica y especialidades en unidades de salud acreditada al sistema, contribuyendo a evitar los gastos por motivos de salud, entre los cuales se encuentra la mortalidad materna que disminuye.
Propósito	Las personas afiliadas al régimen estatal de protección social en salud disminuyen los años de vida potencialmente perdidos mediante la aplicación de los recursos destinados a la inversión que se realiza en los servicios de salud para este fin, con lo que se contribuye a una vida más larga y saludable.	Porcentaje de recursos para impulsar la integración funcional hacia la universalidad de los servicios de salud en el Estado.	(Recursos para impulsar la integración funcional hacia la universalidad de los servicios de salud en el Estado (Realizado)/Recursos para impulsar la integración funcional hacia la universalidad de los servicios de salud en el Estado (Programado))*100	Presupuesto de egresos del Estado. Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud (DGIS), México. Secretaria de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basededatos/BD_Cubos.html	Anual	80.00	Porcentaje	100%	Presupuesto de egresos del Estado. SEPAFIN. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaria de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basededatos/BD_Cubos.html	Los recursos destinados para la prestación de los servicios de atención a la salud para los afiliados al régimen estatal de protección social en salud se incrementan.
Componente	03-Pago de parte proporcional realizado para el servicio de la deuda	Porcentaje del servicio de la deuda	(Servicio de la deuda (pasivos) de los Servicios de Salud Jalisco (Realizado)/Servicio de la deuda (pasivos) de los Servicios de Salud Jalisco (Programado))*100	Base de datos de Contabilidad del Organismo.	Anual	80.00	Porcentaje	100%	Base de datos de Contabilidad del Organismo.	Se realiza el servicio de la deuda (pasivos) reduciendo la misma.
Actividad	03-01 Afiliación de personas al Régimen Estatal de Protección Social en Salud que hacen uso de los servicios para la atención de la salud.	Porcentaje de personas afiliadas al REPSS que hacen uso de los servicios para la atención de la salud	(Personas afiliadas al REPSS que hacen uso de los servicios para la atención de la salud (Realizado)/Personas afiliadas al REPSS que hacen uso de los servicios para la atención de la salud (Programado))*100	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx . Padrón de afiliación al Sistema de Protección Social en Salud (REPSS).	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud: http://www.sinais.salud.gob.mx	Las personas afiliadas al REPSS hacen un mayor uso de los servicios otorgados para la atención de la salud incluidos en el catálogo único de servicios de salud al reducirse el pasivo de los Servicios de Salud Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 193 Impulsar la integración funcional hacia la universalidad de los servicios de salud

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D2-Servicios de salud organizados en función de un Modelo Universal de Atención a la Salud de los Jaliscienses.	Porcentaje de servicios otorgados por programa prioritario a personas afiliadas al régimen de protección social en salud.	(Porcentaje de servicios otorgados por programa prioritario a personas afiliadas al régimen de protección social en salud (Realizado)/Porcentaje de servicios otorgados por programa prioritario a personas afiliadas al régimen de protección social en salud (Programado))*100	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2017 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaría de Salud http://www	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaría de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	Las personas afiliadas al régimen estatal de protección social de salud hacen uso de los servicios otorgados (consultas y egreso hospitalario).
Componente	D2-Servicios de salud organizados en función de un Modelo Universal de Atención a la Salud de los Jaliscienses.	Adquisición de medicamentos y productos farmacéuticos para centros de salud en el interior del estado	(Porcentaje de centros de salud del interior del estado con adquisición de medicamentos y productos farmacéuticos (Realizado)/Porcentaje de centros de salud del interior del estado con adquisición de medicamentos y productos farmacéuticos (Programado))*100	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea)	Trimestral	70.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019	Las condiciones climáticas y las vías de acceso son adecuadas para el abastecimiento de los centros de salud al interior del estado
Actividad	D2-01 Afiliación de personas al régimen estatal de protección social de salud que hacen uso de los servicios de atención de consulta externa por programa prioritario de salud en las unidades de primer nivel de atención para la salud de los Servicios de Salud Jalisco.	Porcentaje de los servicios de salud organizados que son otorgados a personas afiliadas.	(Porcentaje de los servicios de salud organizados que son otorgados a personas afiliadas (Realizado)/Porcentaje de los servicios de salud organizados que son otorgados a personas afiliadas (Programado))*100	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaría de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx Padrón de afiliación al Sistema de Protección Social en Salud (REPSS)	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaría de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx . Padrón de afiliación al Sistema de Protección Social en Salud (REPSS)	Las personas afiliadas al régimen estatal de protección social de salud reciben los servicios de atención de consulta externa por programa prioritario de salud en las unidades de primer nivel de atención para la salud de los Servicios de Salud Jalisco.
Actividad	D2-02 Realización de obras y acciones de Infraestructura en materia de Salud	Total de obras realizadas	(Número de obras para Infraestructura en Salud (Realizado)/Número de obras para Infraestructura en Salud (Programado))*100	Informes internos, archivo, OPD Servicios de Salud, 2019.	Trimestral	20.00	Obra	100%	Informes internos, verificación física, archivo, OPD Servicios de Salud, 2019.	Se cuenta con la validación técnica de todos los proyectos por parte de las autoridades correspondientes.

Nota técnica: La medición de la salud es compleja, la OMS acepta que hacer el seguimiento de la mortalidad materna es un indicador indirecto de la calidad de los servicios proporcionados por el sistema de salud y que puede valorar el desempeño del mismo en toda la población.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa presupuestario: 801 Atención especializada a pacientes con cáncer

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a brindar atención especializada con el objetivo de diagnosticar neoplasias malignas en pacientes mediante la consulta y procedimientos especializados.	Total de consultas externas especializadas para diagnosticar neoplasia maligna	(Consulta especializada otorgada (Realizado)/Consulta especializada otorgada (Programado))*100	Hoja de informe de consulta externa para detectar neoplasia maligna; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	60,934.00	Consulta	100%	Bitácora de consultas otorgadas del Instituto Jalisciense de Cancerología	Existe interés por parte de los pacientes en asistir a consultas otorgadas por el Instituto Jalisciense de Cancerología
Propósito	Los pacientes Jaliscienses a partir de los 17 años en las diferentes modalidades de tratamiento del cáncer, reciben atención especializada	Total de consultas externas otorgadas a personas mayores de 17 años	(Consultas externas otorgadas (Realizado)/Consultas externas otorgadas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	60,934.00	Consulta	100%	Bitácora de consultas otorgadas en el Instituto Jalisciense de Cancerología	Se cuenta con los medios necesarios para el otorgamiento de tratamientos de cáncer a pacientes que lo requieren.
Componente	01-Estudios realizados para el diagnóstico de cáncer.	Total de consultas externas	(Consultas externas (Realizado)/Consultas externas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	60,934.00	Consulta	100%	Bitácora de consultas otorgadas del Instituto Jalisciense de Cancerología	Pacientes que acuden a solicitar consulta al Instituto
Actividad	01-01 Otorgamiento de Consulta Externa Especializada subsecuente a los pacientes con el objetivo de diagnosticar neoplasias malignas.	Total de consultas subsecuentes	(Consultas subsecuentes otorgadas (Realizado)/Consultas subsecuentes otorgadas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	56,234.00	Consulta	100%	Bitácora de consultas otorgadas del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente subsecuente que acude a su cita al Instituto
Actividad	01-02 Registro de Expedientes de Consulta de Primera Vez	Total de consultas por primera vez	(Consultas otorgadas por primera vez (Realizado)/Consultas otorgadas por primera vez (Programado))*100	Hoja de informe Diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	4,700.00	Consulta	100%	Registro de Expedientes del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Pacientes que acuden a solicitar consulta al Instituto
Actividad	01-03 Aplicación de Exámenes mediante Colposcopias	Total de exámenes de colposcopias	(Exámenes de colposcopias realizadas (Realizado)/Exámenes de colposcopias realizadas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	5,064.00	Examen	100%	Registro de Expedientes de Colposcopias realizadas del Instituto Jalisciense de cancerología, 2019	Paciente que quiere y que acude a que se le realice la Colposcopia
Actividad	01-04 Apoyo diagnostico y tratamiento mediante Nasolaringoendoscopias	Total de estudios de nasolaringoendoscopias realizadas	(Estudios de nasolaringoendoscopias (Realizado)/Estudios de nasolaringoendoscopias (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	300.00	Estudio	100%	Registro interno de Estudios de Nasolaringoendoscopias realizada del Instituto Jalisciense de cancerología, 2019	Paciente que decide y acude a realice el estudio de la Nasolaringoendoscopias
Actividad	01-05 Apoyo diagnostico y tratamiento mediante Endoscopia	Total de estudios de endoscopias realizadas en servicio de gastroenterología en el periodo	(Estudios de endoscopias realizadas (Realizado)/Estudios de endoscopias realizadas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	349.00	Estudio	100%	Registro interno de Endoscopias realizadas en el servicio de gastroenterología del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente que decide y acude a realice el estudio de la Endoscopia
Actividad	01-06 Realización de exámenes mediante mastografías	Total de estudios de mastografías otorgados	(Estudios de mastografías Otorgadas (Realizado)/Estudios de mastografías Otorgadas (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	3,300.00	Estudio	100%	Registro interno Mastografías del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Existe Interes por parte de los Pacientes en acudir a que se le realice la Mastografía
Actividad	01-07 Realización de exámenes mediante ecosonogramas	Total de estudios de ecosonogramas realizados	(Estudios de ecosonogramas otorgados (Realizado)/Estudios de ecosonogramas otorgados (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	3,300.00	Estudio	100%	Registro de Ecosonogramas del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Existe Interés por parte de los Pacientes en acudir a que se le realice el Ecosonograma
Componente	02-Tratamiento integral otorgado a pacientes con cáncer	Total de cirugías a pacientes con tratamiento integral	(Programación de cirugías (Realizado)/Programación de cirugías (Programado))*100	Hoja de informe de programación quirúrgica; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	3,150.00	Cirugía	100%	Total de Cirugías Realizadas	Existe el Interes de los pacientes de acudir a cirugía
Actividad	02-01 Aplicación de medicamentos antineoplásicos otorgados al paciente durante su tratamiento	Total de aplicaciones con quimioterapia	(Suma de tratamientos (Realizado)/Suma de tratamientos (Programado))*100	Hoja de Informe de tratamientos Diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	11,653.00	Tratamiento	100%	Total de Aplicaciones de Quimioterapia Realizadas del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente que acude a su tratamiento
Actividad	02-02 Realización de cirugías a pacientes como parte del tratamiento integral	Total informes de cirugías realizadas	(Informe de programación de cirugías realizadas (Realizado)/Informe de programación de cirugías realizadas (Programado))*100	Hoja de informe de programación quirúrgica; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	3,150.00	Informe	100%	registro interno de Cirugías Realizadas del del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Existe el Interés de los pacientes de acudir a cirugía

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa presupuestario: 801 Atención especializada a pacientes con cáncer

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-03 Monitoreo de egresos Hospitalarios en las áreas de hospitalización del Instituto Jalisciense de Cancerología	Total de egresos hospitalarios	(Registro de Hospitalización Diaria (Realizado)/Registro de Hospitalización Diaria (Programado))*100	Hoja de internamiento; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	3,086.00	Registro	100%	Registro Interno de Egresos Hospitalarios del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Existe Interes por parte de los Pacientes de acudir a internarse
Actividad	02-04 Otorgamiento de tratamientos al paciente mediante radiación en el área de cáncer.	Total de tratamientos a pacientes con radiación en el área con cáncer	(Tratamiento para el cáncer otorgados (Realizado)/Tratamiento para el cáncer otorgados (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	1,500.00	Tratamiento	100%	Registro interno de tratamientos a pacientes con radiación en el área con cáncer del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente que acude a su tratamiento de radioterapia
Componente	03-Rehabilitación otorgada a pacientes con cáncer.	Total de consultas en clínica del dolor	(Consultas a pacientes en clinicas del dolor.. (Realizado)/Consultas a pacientes en clinicas del dolor.. (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	1,800.00	Consulta	100%	Atencion especializada otorgada para mejorar la calidad de vida del paciente con cancer, en etapas del tratamiento curativo y paliativo	Paciente que acude a su cita
Actividad	03-01 Manejo del dolor en paciente hospitalizado	Total de consultas en la Clínica del dolor a pacientes en atención hospitalaria	(Consultas a pacientes hospitalizados... (Realizado)/Consultas a pacientes hospitalizados... (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	200.00	Consulta	100%	Total de consultas en la Clínica del dolor a pacientes en atención hospitalaria del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente que acude a su cita
Actividad	03-02 Intervenciones de Psicología Oncologica en hospitalización	Total de consultas de intervenciones en hospitalización por psicología oncológica	(Consultas a pacientes hospitalizados por psicología oncológica.... (Realizado)/Consultas a pacientes hospitalizados por psicología oncológica.... (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	4,200.00	Consulta	100%	Total de Intervenciones otorgadas en Hospitalización por Psicología Oncologica, 2019	Se cuenta con pacientes interesados en el servicio de psicología oncológica
Actividad	03-03 Realización de consultas en clínica del dolor	Total de pacientes con cáncer rehabilitados por medio de consultas de atención multidisciplinaria con el cuidado del dolor, psicosocial y paliativos.	(Pacientes rehabilitados en clínica del dolor (Realizado)/Pacientes rehabilitados en clínica del dolor (Programado))*100	Hoja de informe diario; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	1,800.00	Paciente	100%	Registro interno de Consultas Otorgadas en Clinica del Dolor del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Paciente que acude a su cita
Actividad	03-04 Realización de consulta de soporte de pacientes oncológicos	Total de consultas de atención integral al paciente con cáncer	(Consultas de atención integral a pacientes con cáncer..... (Realizado)/Consultas de atención integral a pacientes con cáncer..... (Programado))*100	Hoja de Informe de consultas de atención a pacientes con cáncer; Dirección General del Instituto Jalisciense de cancerología	Mensual	11,330.00	Consulta	100%	Registro interno de Consultas de atención integral otorgadas al paciente con cáncer del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Existe interés de los pacientes con cáncer en asistir a consulta de atención integral.
Componente	04-Enseñanza, capacitación e investigación otorgada a profesionales de la salud.	Total de diplomas entregados para formar recursos humanos aplicables para el tratamiento de los pacientes con cancer estableciendo programas de investigacion clinica y capacitacion para su personal	(Diplomas registrados (Realizado)/Diplomas registrados (Programado))*100	Programa Anual de Capacitación; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	250.00	Documento	100%	Formacion de recursos humanos aplicables para el tratamiento de los pacientes con cancer estableciendo programas de investigacion clinica y capacitacion para su personal	Existe el interes de los profesionistas de la salud en participar en los diplomados, capacitaciones, talleres e investigaciones.
Actividad	04-01 Capacitación al personal mediante las conferencias realizadas en Oncología, Enfermería, Trabajo Social, Nutrición y Psicología con el objeto de elevar el nivel profesional de los asistentes y mejorar la calidad en la atención.	Total de personal capacitado en eventos academicos del IJC	(Personal capacitado (Bitácora de diplomas registrados) (Realizado)/Personal capacitado (Bitácora de diplomas registrados) (Programado))*100	Programa anual de capacitación; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	250.00	Persona Capacitada	100%	Registro de personal capacitado en eventos academicos del IJC, 2019	Existe el interes en participar en los congresos y conferencias.
Actividad	04-02 Capacitación otorgada mediante programas Institucionales realizados para la formación de recursos humanos en la atención medica, mediante cursos, congresos, monograficos y diplomados.	Total de registros del cumplimiento del PAC 2015	(Registro de bitácora de diplomas. (Realizado)/Registro de bitácora de diplomas. (Programado))*100	Programa anual de capacitación; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	12.00	Registro	100%	Total de registros del cumplimiento del PAC 2019	El personal acude a los cursos, congresos, monográficos y diplomados
Componente	05-Administración eficiente del Instituto de Cancerología realizada.	Total de estados financieros para el control de los recursos	(Estados financieros (Realizado)/Estados financieros (Programado))*100	Registros Contables; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	12.00	Estado Financiero	100%	Total de estados financieros para el control de los recursos	Imprevistos Desastres Naturales
Actividad	05-01 Realización de Estados Financieros actualizados mensualmente del Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019	Total de informes de estados financieros	(Informes de estados financieros emitidos (Realizado)/Informes de estados financieros emitidos (Programado))*100	Registros contables; Dirección General del Instituto Jalisciense de Cancerología	Mensual	12.00	Informe	100%	Total de informes de estados financieros	Imprevistos Desastres Naturales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 018 Instituto Jalisciense de Cancerología
Programa presupuestario: 801 Atención especializada a pacientes con cáncer

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-02 Construcción del Hospital del Instituto Jalisciense de Cancerología, en Zapopan, Jalisco.	Total de obras construidas	$(\text{Número de Obra (Realizado)}/\text{Número de Obra (Programado)}) * 100$	Informes de Avances de Construcción de la Obra, Área Responsable de la Obra, Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019.	Trimestral	1.00	Obra	100%	Supervisión Física, Avances de la Obra, Proyecto Ejecutivo de la Obra, Instituto Jalisciense de Cancerología, 2019.	El Estado del Tiempo (Clima Meteorológico) se mantiene en buenas condiciones permitiendo la construcción de la obra de acuerdo al Cronograma de Trabajo establecido. La Constructora entrega en tiempo y en forma la terminación de la obra de acuerdo a las especificaciones técnicas del proyecto constructivo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 019 Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos
Programa presupuestario: 164 Fortalecimiento de la cultura integral de trasplante de órganos y tejidos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en mejorar la salud y calidad de vida de las personas a través de acciones de difusión de la cultura de la donación y confianza en los procesos de trasplantes	Total de eventos de comunicación para el fortalecimiento de la cultura de la donación	(Número de eventos de comunicación realizados (Realizado)/Número de eventos de comunicación realizados (Programado))*100	Convocatorias, programas y herramientas de acceso implementados, oficios de gestión, listas de asistencia, minutas, bitácoras e informes de actividades.	Anual	70.00	Evento	100%	Informe técnico administrativo del evento	Se cuenta con los recursos materiales, económicos y humanos en tiempo y forma para el cumplimiento del programa
Propósito	La población jalisciense tiene acceso a información sobre la donación de órganos	Total de personas informadas en la cultura de donación de órganos y tejidos	(Número de personas actualizadas e informadas (Realizado)/Número de personas actualizadas e informadas (Programado))*100	Instituto verificador de medios, raiting, inegi, encuestas CETOT	Anual	4,620,934.00	Persona	100%	informe técnico administrativo de población informada	El personal tiene interés en el tema y recursos necesarios
Componente	01-Apoyo otorgado a hospitales en las detecciones de potenciales donadores en el proceso de la procuración de órganos y tejidos.	Total de detecciones de potenciales donantes en muerte encefálica y paro cardio respiratorio	(Número de detecciones realizadas (Realizado)/Número de detecciones realizadas (Programado))*100	Bitácoras, expedientes de donación del CETOT	Semestral	2,500.00	Detección	100%	Apoyo otorgado a hospitales en las detecciones de potenciales donadores en el proceso de la procuración de órganos y tejidos	Se cuenta con suficientes coordinadores hospitalarios y recursos para sus labores
Actividad	01-01 Asesoramiento a familias durante el proceso de donación	Total de peticiones de donación de órganos y tejidos realizadas	(Número de peticiones realizadas (Realizado)/Número de peticiones realizadas (Programado))*100	Bitácoras, expedientes e informes mensuales CETOT	Trimestral	250.00	Petición	100%	Informes CETOT	Las familias se comprometen y piden asesoría
Actividad	01-02 Otorgamiento de apoyo a Hospitales con licencia de donación y trasplante de órganos	Total de donaciones concretadas	(Número de donaciones generadas (Realizado)/Número de donaciones generadas (Programado))*100	Estadísticas, bitácoras, expedientes del CETOT	Mensual	110.00	Donación de Órganos y Tejidos	100%	Expedientes de donación	Las familias donadoras están convencidas
Actividad	01-03 Desarrollo de pláticas y sesiones al personal hospitalario y del área de la salud	Total de pláticas de actualización sobre la cultura de la donación	(Número de pláticas realizadas (Realizado)/Número de pláticas realizadas (Programado))*100	Convocatorias, oficios de gestión, listas de asistencia Bitácoras e informes del CETOT	Trimestral	160.00	Platica	100%	Informes CETOT	El presupuesto es suficiente y adecuado para el recurso humano y material
Componente	02-Administración eficiente de los recursos materiales y humanos del Organismo implementada	Total de informes de la administración eficiente y eficaz de los recursos ministrados al CETOT	(Informes del presupuesto ejercido (Realizado)/Informes del presupuesto ejercido (Programado))*100	Información financiera, presupuestal y programática, página de transparencia CETOT/SSJ	Trimestral	12.00	Informe	100%	Avances de gestión financiera, informe de la cuenta pública, auditorías realizadas, armonización contable y comité de adquisiciones CETOT	Se cuenta con personal suficiente y capacitado para el cumplimiento de metas
Actividad	02-01 Aplicación de auditorías a los estados financieros y a las actividades operativas y administrativas	Total de auditorías realizadas a los estados financieros del CETOT	(Número de auditorías realizadas (Realizado)/Número de auditorías realizadas (Programado))*100	Información financiera, presupuestal y programática, página de transparencia CETOT/SSJ	Trimestral	2.00	Auditoría	100%	Dictamen financiero, informe de auditoría	Se cuenta con software de contabilidad funcional y suficiencia presupuestaria
Actividad	02-02 Concentración de Información del cumplimiento de los programas presupuestarios	Total de informes de avance de los programas presupuestarios del CETOT	(Número de informes proporcionados (Realizado)/Número de informes proporcionados (Programado))*100	Página de transparencia y plataforma de información de la SSJ/CETOT	Mensual	4.00	Informe	100%	Informes de avances	Se cuenta con información suficiente y veraz
Actividad	02-03 Otorgamiento de medios indispensables autorizados para el cumplimiento del objetivo del organismo	Total de solicitudes internas atendidas	(Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas (Programado))*100	Solicitudes de compra	Mensual	400.00	Solicitud	100%	Órdenes de compra, facturas, procesos del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos, 2019	Se cuenta con los recursos económicos autorizados y existe necesidad de los bienes y servicios
Componente	03-Apoyo provisto a hospitales en la tramitación de licencias de programas de donación y trasplante ante las autoridades competentes realizados.	Total de acciones de registro, vigilancia, apoyo y control de los establecimientos de salud	(Número de acciones de registro, supervisión y vigilancia realizadas (Realizado)/Número de acciones de registro, supervisión y vigilancia realizadas (Programado))*100	Hospitales con licencia sanitaria para donación y trasplante activa, SIRNT, CETOT	Semestral	20.00	Acción	100%	Actas, minutas, bitácoras, registros estadísticos, y oficios girados CETOT.	Las instituciones aceptan el apoyo
Actividad	03-01 Apoyo a los establecimientos de salud en la distribución de órganos y tejidos	Total de acciones de apoyo para distribución y trazabilidad en donaciones	(Número de solicitudes de acciones de apoyo realizadas (Realizado)/Número de solicitudes de acciones de apoyo realizadas (Programado))*100	Expedientes de donación del CETOT	Mensual	100.00	Apoyo	100%	Bitácoras, oficios, expedientes	Existen solicitudes de donación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 019 Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos
Programa presupuestario: 164 Fortalecimiento de la cultura integral de trasplante de órganos y tejidos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-02 Apoyo a los establecimientos de salud en la gestión de licencias sanitarias nuevas o ampliación de las existentes	Total de acciones de apoyo y gestión	(Número de solicitudes de gestiones de apoyo realizadas (Realizado)/Número de solicitudes de gestiones de apoyo realizadas (Programado))*100	COFEPRIS, CENATRA, SIRNT	Trimestral	4.00	Apoyo	100%	SIRNT, Expedientes de donación	Existen los medios necesarios para apoyar la gestión de licencias sanitarias nuevas o ampliación de existentes
Actividad	03-03 Publicación de estadísticas bimestrales	Total de Publicaciones de estadísticas bimestrales, para registro y transparencia	(Número de publicaciones de estadísticas realizadas (Realizado)/Número de publicaciones de estadísticas realizadas (Programado))*100	Estadísticas en la pagina web del organismo CETOT	Bimestral	6.00	Publicación	100%	Informes y página Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con los recursos humanos y materiales para realizar publicación de estadísticas y transparencia
Componente	04-Asesorías otorgadas a hospitales y personas involucradas en el proceso de donación procuración trasplante.	Total de asesorías jurídicas otorgadas en materia de donación de organos	(Número de asesorías atendidas (Realizado)/Número de asesorías atendidas (Programado))*100	Bitácoras, expedientes, informes y solicitudes registrados en CETOT	Mensual	50.00	Asesoría	100%	Informes oficios contratos convenios actas acuerdos bitácoras del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Existe interés por parte de los involucrados en el tema
Actividad	04-01 Actualización del Portal de transparencia del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Total de actualizaciones del portal de transparencia	(Número de actualizaciones de la página de transparencia realizadas (Realizado)/Número de actualizaciones de la página de transparencia realizadas (Programado))*100	Portal de transparencia , lineamientos	Mensual	1,000.00	Actualización	100%	Informes y Portal del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con información veraz y oportuna
Actividad	04-02 Atención a solicitudes recibidas en la Unidad de Transparencia Interna	Total de solicitudes de transparencia atendidas	(Número de solicitudes de transparencia atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de transparencia atendidas (Programado))*100	Informes al ITEI, INFOMEX, bitácoras del CETOT	Mensual	30.00	Solicitud	100%	Informes oficios del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos INFOMEX Jalisco	Existe interés de la ciudadanía en el tema, la cantidad de solicitudes no depende del organismo
Actividad	04-03 Realización de sesiones para el cumplimiento legal	Total de sesiones de cuerpo de Gobierno del CETOT	(Número de sesiones de Cuerpo de Gobierno realizadas (Realizado)/Número de sesiones de Cuerpo de Gobierno realizadas (Programado))*100	Decreto de creación del CETOT, y Reglamento interior	Trimestral	5.00	Sesión	100%	Lista de asistencia, convocatoria actas minutas del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	El cuerpo de gobierno asiste a las reuniones
Componente	05-Capacitación y actualización otorgada a profesionales, estudiantes, docentes y personal médico que intervienen en el proceso de donación pro curación y trasplante de órganos y tejidos.	Total de personas de la sociedad actualizada e informada en el tema de donación, procuración y trasplante de órganos y tejidos	(Número de personas capacitadas programadas (Realizado)/Número de personas capacitadas programadas (Programado))*100	Programa institucional, lista de asistencia, convenios de colaboración, informes CETOT	Mensual	4,000.00	Persona Capacitada	100%	Informe de actividades del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con asistencia suficiente y actualización en el tema por parte de la sociedad
Actividad	05-01 Realización de congresos y cursos de actualización	Total de eventos de actualización en materia de donación y trasplante	(Número de eventos y congresos realizados (Realizado)/Número de eventos y congresos realizados (Programado))*100	Reportes, bitácoras, listas de asistencia, memorias del CETOT	Mensual	6.00	Evento	100%	Informes y fotografías del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con los recursos humanos y materiales para la realización de congresos y cursos de actualización en el tema de donación
Actividad	05-02 Otorgamiento de becas a profesionales para asistencia a eventos de actualización del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Total de Becas a profesionales otorgadas	(Número de becas otorgadas (Realizado)/Número de becas otorgadas (Programado))*100	Solicitudes, autorizaciones, actas de comité de becas CETOT	Mensual	15.00	Beca	100%	informes y expedientes comprobatorios	Existe el recurso material y humano para otorgar becas a profesionales que intervienen en los eventos de actualización
Actividad	05-03 Realización de sesiones informativas a estudiantes y grupos específicos de población	Total de sesiones informativas a estudiantes de grupos específicos de la población	(Número de sesiones informativas realizadas (Realizado)/Número de sesiones informativas realizadas (Programado))*100	Convocatorias, acuerdos, Oficios CETOT	Mensual	30.00	Sesión	100%	Informes de eventos de Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos, 2019	Se cuenta con los medios necesarios materiales y humanos
Componente	16-Fortalecimiento de la cultura de la donación realizado, utilizando los medios de comunicación y logrando promoción del tema en otros sectores.	Total de eventos de fomento a la cultura de la donación y trasplantes	(Número de eventos de fomento a la cultura de la donación realizados (Realizado)/Número de eventos de fomento a la cultura de la donación realizados (Programado))*100	Convocatoria, oficios de gestión, bitácoras, notas periodísticas, bitácoras del CETOT	Mensual	30.00	Evento	100%	Informe de actividades del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con asistencia e interés de la sociedad y recurso necesario para realizarlos

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 019 Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos
Programa presupuestario: 164 Fortalecimiento de la cultura integral de trasplante de órganos y tejidos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	I6-01 Realización de campañas de difusión en medios masivos de comunicación	Total de campaña de difusión realizadas	(Número de campañas realizadas (Realizado)/Número de campañas realizadas (Programado))*100	Diseño de la campaña, registros CETOT	Trimestral	10.00	Campaña	100%	Fotografías spots audios informes de actividades Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	La sociedad se interesa en los temas
Actividad	I6-02 Difusión de información en medios de comunicación	Total de eventos en medios de comunicación realizados	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Convocatorias, ruedas de prensa, entrevistas, boletines, audios, programas de radio realizados y registrados por el CETOT	Mensual	70.00	Evento	100%	Notas de prensa, fotografías, videos, listas de asistencia	Existen espacios informativos, recursos suficientes e interés en el tema
Actividad	I6-03 Información; material impreso y promocional	Total de material promocional distribuido	(Material impreso y promocional distribuido (Realizado)/Material impreso y promocional distribuido (Programado))*100	Recepción y Control de salidas de material	Mensual	300,000.00	Material	100%	Facturas requisiciones informe de actividades del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos	Se cuenta con los recursos materiales y humanos para el desarrollo de la actividad
Actividad	I6-04 Desarrollo de jornadas de difusión y fomento de donación y trasplantes	Total de jornadas de difusión y fomento de donación y trasplante de órganos en el Estado de Jalisco	(Número de jornadas de fomento y difusión realizadas (Realizado)/Número de jornadas de fomento y difusión realizadas (Programado))*100	Convocatoria, invitaciones CETOT	Mensual	5.00	Evento	100%	Listas de asistencia, videos, fotografías del Consejo Estatal de Trasplantes de Órganos y Tejidos, 2019	La población muestra interés en los temas

Nota técnica: Necesario recurso para aplicar en congresos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 022 Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 191 Atención del conflicto médico paciente

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la disminución de las demandas médicas en los tribunales judiciales, mediante los métodos alternos de justicia.	Total de casos resueltos	(Solicitud resuelta (Realizado)/Solicitud resuelta (Programado))*100	Programa SIQUESS; CAMEJAL	Anual	600.00	Solicitud	100%	Programa SIQUESS, CAMEJAL	Se atienden las inconformidades surgidas entre prestadores y usuarios de servicios de salud públicos y privados, interviniendo para que una solución que privilegie la salud y la satisfacción de ambas partes.
Propósito	Los ciudadanos que se presentan a interponer una queja médica e la Comisión de Arbitraje Médico tienen la posibilidad de un arreglo amistoso y justo.	Total de población atendida por la CAMEJAL en conflictos médico-paciente en el Estado de Jalisco	(Población atendida (Realizado)/Población atendida (Programado))*100	Programa SIQUESS; CAMEJAL	Trimestral	1,800.00	Población	100%	Programa SIQUESS, CAMEJAL	La población recibe atención médica insatisfactoria en los diferentes sectores, y acude a la CAMEJAL a recibir justicia, pronta y expedita
Componente	01-Asesorías, quejas y orientaciones resueltas de los usuarios y prestadores de servicios de atención médica.	Total de opiniones técnicas, dictámenes técnicos emitidas, en atención a conflictos médico-paciente	(Opinion Técnica emitida (Realizado)/Opinion Técnica emitida (Programado))*100	Programa SIQUESS, Registros del CAMEJAL	Mensual	20.00	Cantidad	100%	PROGRAMA, SIQUESS, CAMEJAL	El índice de denuncias por negligencia médica en el sistema judicial aumenta.
Actividad	01-01 Asesoramiento y orientaciones presenciales y/o telefónicas	Total de Insatisfacciones atendidas.	(Solicitudes resueltas (Realizado)/Solicitudes resueltas (Programado))*100	Programa SIQUESS, reportes e informes del CAMEJAL	Mensual	350.00	Solicitud	100%	Reportes internos de la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Jalisco	La población encuentra una respuesta en las Instituciones de Salud, por lo que no necesita una Institución alterna que resuelva su problema.
Componente	03-Profesionales de la salud asesorados y capacitados.	Total de personal de salud capacitado y apoyado en los medios alternos de justicia en el Estado de Jalisco.	(Personal de salud capacitado (Realizado)/Personal de salud capacitado (Programado))*100	Programa REVINEX	Mensual	6,000.00	Persona Capacitada	100%	PROGRAMA REVINEX, CAMEJAL	Si los profesionales de la salud saben de la normatividad vigente, del llenado correcto del expediente clínico, así como del cambio de las leyes, por lo que se disminuye la posibilidad errores médicos que dañen a la población.
Actividad	03-01 Información y capacitación a estudiantes y personal de salud por una practica médica segura.	Total de cursos y talleres impartidos al personal de Salud	(Cursos (Realizado)/Cursos (Programado))*100	Programa REVINEX, CAMEJAL	Trimestral	50.00	Curso	100%	Registros internos de la Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Jalisco, Sistema REVINEX	Información de los Métodos Alternos de Justicia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 114 Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Jalisco
Programa presupuestario: 713 Sistema de Protección Social en Salud de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a avanzar en la construcción de un Sistema Nacional de Salud Universal bajo la rectoría de la Secretaría de Salud mediante el financiamiento de los servicios de salud de la población sin seguridad social	Porcentaje del gasto en salud en relación con el gasto total familiar	$(\text{Gasto en salud en relación con el gasto total familiar (Realizado)} / \text{Gasto en salud en relación con el gasto total familiar (Programado)}) * 100$	CNPSS	Anual	100.00	Habitante	100%	Total de personas afiliadas en el período: Sistema de Administración del padrón del Sistema de Protección Social en Salud	La población sin seguridad social por estatus laboral, utiliza los servicios del Seguro Popular, contribuyendo con ello a evitar gastos por motivos de salud
Propósito	La población tiene garantizado el acceso efectivo, oportuno, de calidad y sin desembolso, a los Servicios de Salud.	Total del Ejercicio presupuestal del CAUSES	$(\text{Porcentaje del Ejercicio presupuestal del CAUSES (Realizado)} / \text{Porcentaje del Ejercicio presupuestal del CAUSES (Programado)}) * 100$	REPSS	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de comprobación de servicios otorgados (Cláusulas de Convenios / Contratos / Acuerdos)	La población sin seguridad social por estatus laboral, utiliza los servicios del Seguro Popular a través de las consultas en las diferentes unidades de salud de manera efectiva y con calidad, contribuyendo con ello a evitar gastos por motivos de salud
Componente	D1- Acceso efectivo con calidad al sistema de protección social en salud otorgado a los beneficiarios del seguro popular	Porcentaje de gasto en salud en relación con el gasto total familiar..	$((\text{Gasto de bolsillo en salud} / \text{Gasto total en salud}) * 100 (\text{Realizado}) / (\text{Gasto de bolsillo en salud} / \text{Gasto total en salud}) * 100 (\text{Programado})) * 100$	Padrón de afiliación del Estado de Jalisco REPSS	Semestral	100.00	Gestión	100%	Número de consultas en el período (Concentrado por unidad Médica) Sistema de Administración del padrón del Sistema de Protección Social en Salud; Total de personas afiliadas en el período: Sistema de Administración del padrón del Sistema de Protección Social en Salud	La población económicamente desfavorecida, utiliza los servicios del Seguro Popular, contribuyendo con ello a evitar su empobrecimiento por motivos de salud
Actividad	D1-01 Cumplimiento en la transferencia de recursos calendarizados	Transferencia de recurso calendarizado	$(\text{Transferencia de recurso calendarizado (Realizado)} / \text{Transferencia de recurso calendarizado (Programado)}) * 100$	REPSS Jalisco	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Informes emitidos por el Sistema de Información y Administración Financiera de la SHCP; Recursos de Cuota Social y Aportación Solidaria Federal calendarizados modificados para transferir: Oficios de transferencias de la Dirección General de Financiamiento	El cumplimiento de las transferencias de los recursos calendarizados sirven para asegurar que la población sin seguridad social obtenga la atención médica sin incurrir en gastos por motivos de salud

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 149 Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco
Programa presupuestario: 155 Operación de los Centros de Atención Primaria en Adicciones (CAPA)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable mediante un mayor acceso a los servicios de salud, fomentando hábitos de vida saludable en los servicios que ofrecen los Centros de Atención Primaria en Adicciones de consulta externa de la Secretaría de Salud	Total de consultas de primera vez otorgadas en los Centros de Atención Primaria en Adicciones	(Consultas de primera vez otorgadas en los Centros de Atención Primaria en Adicciones (Realizado)/Consultas de primera vez otorgadas en los Centros de Atención Primaria en Adicciones (Programado))*100	Reporte Mensual de actividades y expediente clínico de los 20 Centros de Atención Primaria en Adicciones	Anual	13,000.00	Consulta	100%	Registros de los informes y reportes mensuales de las actividades en las plataformas de salud, SIS, SICECA y CECAJ	La población modifica sus estilos de vida y reducen el consumo de sustancias adictivas
Propósito	Personas que viven en los 125 Municipios del Estado de Jalisco tienen acceso a una mejor calidad de vida, con la aplicación de los programas preventivos y atención a usuarios de sustancias adictivas en los tratamientos breves otorgados.	Total de personas atendidas en consulta clínica a usuarios de sustancias adictivas y sus familias	(Personas que reciben consulta clínica (Realizado)/Personas que reciben consulta clínica (Programado))*100	Sistema de Información en Salud, Reportes General CECAJ y sistema SICECA	Mensual	13,000.00	Persona	100%	Registros de los informes y reportes mensuales de las actividades en las plataformas de salud, SIS, SICECA y CECAJ	La población conoce y usa los servicios que ofrece el Consejo.
Componente	01-Centros de Atención operando para la Prevención de Adicciones.	Total de personas con Intervención inicial que acuden al servicio para determinar el diagnóstico y el tratamiento a seguir	(Personas con Intervención inicial (Realizado)/Personas con Intervención inicial (Programado))*100	Expediente clínico en los 20 centros de Atención Primaria en Adicciones, http://cecaj.jalisco.gob.mx/temas-d-el-cecaj/contenido-centros-nueva-vida	Mensual	13,000.00	Persona	100%	Reporte Mensual	Los Usuarios acuden a sus citas y aceptan tratarse
Actividad	01-01 Intervención inicial con los pacientes que acuden al servicio para determinar el diagnóstico y el tratamiento a seguir	Total de personas atendidas en los Centros de Atención Primaria para la Prevención de Adicciones operando	(Personas atendidas en los Centros de Atención Primaria para la Prevención de Adicciones (Realizado)/Personas atendidas en los Centros de Atención Primaria para la Prevención de Adicciones (Programado))*100	Sistema de Información en Salud, Reportes General CECAJ, Sistema SICECA	Mensual	13,000.00	Persona	100%	Reporte Mensual	Los usuarios acuden a sus citas y siguen el tratamiento recomendado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 149 Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco
Programa presupuestario: 637 Prevención en el uso y abuso de sustancias adictivas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable mediante el fomento de hábitos saludables con un mayor acceso a servicios de salud de calidad y seguridad social.	Total de acciones para el desaliento y prevención de las adicciones	(Acciones para el desaliento y prevención de las adicciones (Realizado)/Acciones para el desaliento y prevención de las adicciones (Programado))*100	Informe descriptivo, ficha informativa y evidencia fotográfica por evento realizado y generados y resguardado por las coordinaciones de Capacitación, Coordinación Interinstitucional y Municipal, Co	Anual	10,500.00	Acción	100%	Tabla de Edad promedio de vida publicado por INEGI	La población tiene interés y voluntad para la modificación de hábitos de vidas saludables al participar en las estrategias
Propósito	Personas que residen en los 125 municipios de Jalisco, adoptan estilos de vida saludables, con la aplicación de los programas de prevención, capacitación y atención de las adicciones	Total de personas que participan en las acciones de prevención y capacitación de adicciones.	(Personas que participan en las acciones de prevención y capacitación (Realizado)/Personas que participan en las acciones de prevención y capacitación (Programado))*100	MIDE:https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/index,Informe descriptivo, ficha informativa y evidencia fotográfica por evento realizado y generados y resguardado por las coordinaciones	Trimestral	650,000.00	Persona	100%	Informe de resultados de cada investigación realizada.	Los municipios conocen la situación del fenómeno adictivo.
Componente	01-Investigaciones desarrolladas en Materia de Adicciones	Total de Investigaciones sobre adicciones	(Investigaciones sobre adicciones (Realizado)/Investigaciones sobre adicciones (Programado))*100	Informe de resultados de cada investigación realizadas CECAJ	Semestral	2.00	Investigación	100%	Informe de resultados de cada investigación realizada	Los municipios conocen la situación del fenómeno adictivo.
Actividad	01-01 Desarrollo de estudio epidemiológico del fenómeno adictivo en el estado (Sistema de vigilancia epidemiológica de las adicciones) e investigaciones del Consejo	Porcentaje de prevalencias y diagnóstico situacional en el consumo de sustancias adictivas	(Prevalencias y diagnóstico situacional en el consumo de sustancias adictivas (Realizado)/Prevalencias y diagnóstico situacional en el consumo de sustancias adictivas (Programado))*100	Informe de resultados de cada investigación realizada CECAJ	Trimestral	2.00	Investigación	100%	Informe de resultados	Cambio de Administración, Falta de interes del Municipio
Componente	02-Capacitación otorgada a personas sobre adicciones.	Total de capacitaciones sobre adicciones	(Capacitación sobre adicciones (Realizado)/Capacitación sobre adicciones (Programado))*100	MIDE:https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/index Tarjetas informativas, minutas y reportes que genera cada una de las Coordinaciones del CECAJ así como 20 los Centros de Atención Pr	Mensual	5,000.00	Capacitación	100%	Tarjetas informativas, minutas y reportes con fotos y videos	Los organismos, escuelas y empresas conocen de los cursos y talleres que oferta el Consejo sobre el fenómeno
Actividad	02-01 Acciones de capacitación para el tratamiento, normatividad y estrategias de prevención sobre el fenómeno adictivo	Total de personas capacitadas sobre adicciones	(Personas Capacitadas sobre adicciones (Realizado)/Personas Capacitadas sobre adicciones (Programado))*100	MIDE:https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/index Tarjetas informativas, minutas y reportes que genera cada una de las Coordinaciones del CECAJ así como 20 los Centros de Atención Pr	Mensual	90,000.00	Persona	100%	Reporte de los eventos registrado y registros de participantes	Lo organismos, escuelas y empresas conocen de los cursos y talleres que oferta el consejo sobre el fenómeno adictivo , su tratamiento y como abordarlo
Componente	04-Programa de prevención de adicciones ejecutado para disminuir conductas de riesgo fomentando habilidades protectoras	Total de eventos para la Prevención de Adicciones	(Eventos Preventivos (Realizado)/Eventos Preventivos (Programado))*100	Informe descriptivo, ficha informativa y evidencia fotográfica por evento realizado y generados y resguardado por las coordinaciones de Capacitación, Coordinación Interinstitucional y Municipal, Co	Mensual	5,500.00	Evento	100%	Informe descriptivo por evento realizado	Las personas están informadas y acude a los eventos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 149 Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco
Programa presupuestario: 637 Prevención en el uso y abuso de sustancias adictivas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 Información y orientación a las personas que participan en las actividades de asesoría en la prevención y desaliento de uso de sustancias adictivas.	Total de personas que participa en acciones de prevención de adicciones	(Personas que participan en acciones de prevención de adicciones (Realizado)/Personas que participan en acciones de prevención de adicciones (Programado))*100	Reporte de los eventos y registros de participantes generados por las coordinaciones de Capacitación, Coordinación de Información, Evaluación y Seguimiento de Programas, Coordinación Interinstitucional	Mensual	560,000.00	Persona	100%	Reporte, cartas descriptivas e informes de las actividades y eventos realizados	La población en general participa en las pláticas, sesiones informativas y eventos masivos para prevenir riesgos psicosociales
Actividad	04-02 Aplicación de instrumentos para determinar conductas de riesgo psicosociales de los adolescentes	Total de cuestionarios aplicados en adolescentes	(Cuestionarios aplicados en adolescentes (Realizado)/Cuestionarios aplicados en adolescentes (Programado))*100	Reportes de la plataforma SICECA generados por lo 20 Centros de Atención Primaria en Adicciones	Trimestral	60,000.00	Cuestionario	100%	Reportes del SICECA	Los 125 municipios de Jalisco participan activamente
Componente	05-Acuerdos de colaboración y convenios formalizados para la formación de Redes para la Prevención de Adicciones.	Total de acuerdos para la prevención de adicciones	(Acuerdos para la prevención de adicciones (Realizado)/Acuerdos para la prevención de adicciones (Programado))*100	Acuerdos y convenios firmados y resguardados por el área jurídica y/o correspondiente de las instituciones y organismos participantes	Semestral	5.00	Acuerdo	100%	Minutas de los eventos, acuerdos y convenios firmados	Las autoridades cumplen los acuerdos, las Administraciones nuevas continúan con las políticas y planes.
Actividad	05-02 Formación de Redes con Instituciones Privadas y Públicas en el Estado para la Prevención de adicciones, que pretende sumar esfuerzos en la realización de acciones de prevención, capacitación y difusión.	Total de vinculaciones con instituciones privadas y públicas	(Vinculaciones con instituciones privadas y públicas (Realizado)/Vinculaciones con instituciones privadas y públicas (Programado))*100	Acuerdos y convenios firmados y resguardados por el área jurídica y/o correspondiente de las instituciones y organismos participantes, http://cecaj.jalisco.gob.mx/temas-d-el-cecaj/contenido-plan-muni	Trimestral	5.00	Vinculación	100%	Minutas de los eventos, acuerdos y convenios firmados	Las autoridades dan cumplimiento a los acuerdos establecidos en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 150 Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes
Programa presupuestario: 171 Prevención de Accidentes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una vida más larga y saludable por medio de brindar mayor acceso a servicios de salud de calidad y seguridad social, así como fomentar hábitos de vida saludable.	Tasa de disminución de mortalidad por accidentes	(Tasa de mortalidad accidentes (Realizado)/Tasa de mortalidad accidentes (Programado))*100	Secretaria de Salud / Consejo Nacional de Prevención de Accidentes / INEGI	Anual	0.50	Tasa	100%	Informes, publicaciones y estadística.	La ciudadanía acude a las sesiones informativas que diseña el Consejo, pone en práctica las recomendaciones para contribuir a reducir la tasa de mortalidad.
Propósito	Habitantes de Jalisco reducen la exposición a los factores de riesgo que provocan los accidentes.	Porcentaje de disminución de mortalidad por accidentes viales en el Estado de Jalisco	(Mortalidad por accidentes viales porcentaje (Realizado)/Mortalidad por accidentes viales porcentaje (Programado))*100	Secretaria de Salud / Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informes, estadística, actas de defunción y publicaciones.	La población atiende las recomendaciones de prevención difundidas por el Consejo, que influyen en la reducción de la mortalidad por accidentes en el Estado.
Componente	02-Decisiones oportunas tomadas para el funcionamiento eficaz del observatorio de lesiones.	Total de investigaciones observatorio de lesiones	(Investigaciones observatorio (Realizado)/Investigaciones observatorio (Programado))*100	Informes, reportes publicaciones estadísticas.	Trimestral	6.00	Investigación	100%	Informes, reportes, publicaciones de estadística	Existen los medios materiales y humanos, para el funcionamiento del observatorio de lesiones.
Actividad	02-01 Desarrollo de la gestión interinstitucional en materia de prevención de accidente	Total de capacitaciones a profesionales en prevención de accidentes	(Capacitación profesionales en prevención de accidentes (Realizado)/Capacitación profesionales en prevención de accidentes (Programado))*100	Informe, reportes de capacitación en prevención de accidentes	Trimestral	100.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia, minutas, material, fotografías, etc.,	El personal interinstitucional asiste y realiza operativos destinados a prevenir accidentes en periodos especiales
Componente	03-Información en materia de prevención de accidentes, difundida a los jaliscienses.	Total de eventos de capacitación especializada en prevención de accidentes	(Eventos de capacitación especializada en prevención de accidentes (Realizado)/Eventos de capacitación especializada en prevención de accidentes (Programado))*100	Listas de asistencia, informe de actividades de la capacitación.	Trimestral	4.00	Evento	100%	Listas de asistencia, recibos y reportes, entre otros.	El personal de la salud y operativo asiste a los programas de capacitación, en materia de prevención de accidentes
Actividad	03-01 Capacitación e información otorgada a los Jaliscienses en materia de prevención de accidentes	Total de capacitaciones e información otorgada a la población en prevención de accidentes	(Capacitación población en prevención de accidentes (Realizado)/Capacitación población en prevención de accidentes (Programado))*100	Informe, reportes de capacitación a la población en prevención de accidentes	Trimestral	100,000.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia, comprobantes de entrega, pautas, informes de redes, material, impresos y promocionales.	La población objetivo del programa transmite y pone en práctica los hábitos de auto cuidado de la salud en su comunidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
 Unidad Responsable: 150 Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes
 Programa presupuestario: 172 Sistema de Atención Médica de Urgencias (S.A.M.U.)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a que la población jalisciense tenga una vida más larga y saludable mediante el acceso a atención médica especializada, que dada la situación geográfica y estado de salud requiera de un traslado inmediato mediante Aerotransportación Vital de Emergencia (AVE) para salvaguardar su vida.	Total de servicios de Aerotransportación Vital de Emergencia (AVE) SAMU	(Servicio Aerotransportación Vital de Emergencias (AVE) SAMU (Realizado)/Servicio Aerotransportación Vital de Emergencias (AVE) SAMU (Programado))*100	Informe de traslado aeromédico	Anual	70.00	Servicio	100%	Informes, reportes y hojas de la aerotransportación vital de emergencia (AVE)	Existen personas que requieren atención médica vía aérea.
Propósito	La población jalisciense en situación de urgencia médica obtiene una atención de primera intención mediante la coordinación interinstitucional.	Total de servicios de regulaciones médicas del Sistema de Atención Médica de Urgencias (SAMU)	(Servicio de regulación médica (Realizado)/Servicio de regulación médica (Programado))*100	Informe de regulaciones médicas del Centro Regulador de Urgencias Médicas (CRUM)	Trimestral	90.00	Servicio	100%	Informe estadístico sobre las regulaciones médicas del Centro Regulador de Urgencias Médicas (CRUM)	La población que demanda servicios de salud, requiere atención a través de los servicios de urgencias que proporciona la unidad médica
Componente	01-Atención médica de urgencias otorgada oportunamente.	Total de atención pre-hospitalaria del Sistema de Atención Médica de Urgencias (Traslados terrestres)	(Servicio de atención pre-hospitalaria del SAMU (Traslados terrestres) (Realizado)/Servicio de atención pre-hospitalaria del SAMU (Traslados terrestres) (Programado))*100	Informe de la atención pre-hospitalaria del Sistema de Atención Médica de Urgencias	Trimestral	100.00	Servicio	100%	Informe de la atención pre-hospitalaria del Sistema de Atención Médica de Urgencias	Existen necesidades de atención médica prehospitalaria a la población por parte del Sistema de Atención Médica de Urgencias
Actividad	01-01 Atención primaria de urgencias (despacho de ambulancias) en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	Total de servicios de atención primaria (Despacho de ambulancias)	(Servicio de atención primaria despacho de ambulancias (Realizado)/Servicio de atención primaria despacho de ambulancias (Programado))*100	Informe de la atención primaria en la Zona Metropolitana de Guadalajara (Despacho de ambulancias) por parte del Sistema de Atención Médica de Urgencias	Trimestral	100.00	Servicio	100%	Informe de la atención primaria de urgencias (despacho de ambulancias) en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	Existe necesidad del servicio de ambulancias.
Componente	02-Información en materia de atención médica de urgencias, difundida a los jaliscienses.	Total de capacitaciones a la población en atención médica de urgencias	(Capacitación a la población en atención médica de urgencias (Realizado)/Capacitación a la población en atención médica de urgencias (Programado))*100	Cursos, spots, pautas, material, impresos.	Trimestral	30,000.00	Persona	100%	Listas de asistencia, fotografía, entre otros.	Personal de salud y población acuden a capacitación en materia de urgencias médicas.
Actividad	02-01 Intervención de manera activa en reducir secuelas y aumentar la probabilidad de revertir un paro cardíaco por medio del programa de sitios cardioprottegidos.	Total de edificios cardioprottegidos	(Edificios cardioprottegidos (Realizado)/Edificios cardioprottegidos (Programado))*100	Fotografías, listas de asistencia por parte del sistema de Atención Médica de Urgencias	Trimestral	4.00	Edificio	100%	Informe, fotografías, listas de asistencia por parte del sistema de atención médica de urgencias	Existe voluntad para implementar la estrategia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 151 Consejo Estatal para la Prevención del Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (VIH)
Programa presupuestario: 178 Prevención y control del Virus de la Inmunodeficiencia Humana

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el control de la epidemia del VIH - SIDA en Jalisco mediante programas de prevención y control	Total de pruebas de VIH realizadas en población PEMAR	$(\text{Pruebas en población PEMAR (Realizado)} / \text{Pruebas en población PEMAR (Programado)}) * 100$	Registro del Consejo Estatal para la prevención del VIH	Anual	20,000.00	Prueba	100%	Registro de cédula de monitoreo SINBA	La población que demanda servicios de salud acude a realizarse una detección oportuna de VIH - SIDA e ITS
Propósito	La población cuenta con control de la incidencia en la infección por VIH -sida e ITS, mediante acciones de prevención	Total de acciones e insumos de prevención del VIH	$(\text{Acciones e insumos de prevención (Realizado)} / \text{Acciones e insumos de prevención (Programado)}) * 100$	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA)	Trimestral	2,000,000.00	Acción	100%	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA)	La población que demanda servicios de salud acude a solicitar acciones e insumos de prevención para VIH - sida e ITS
Componente	D1-Diagnósticos oportunos de la infección y transmisión en VIH e ITS realizados en poblaciones en mayor riesgo.	Porcentaje de pacientes en control virológico ARV	$(\text{Porcentaje de Pacientes en control virológico (Realizado)} / \text{Porcentaje de Pacientes en control virológico (Programado)}) * 100$	Boletín SALVAR. Indicadores Afaspe	Semestral	80.00	Porcentaje	100%	Boletín SALVAR. Reporte de Indicadores Afaspe	La población diagnosticada con VIH - sida e ITS acude a consulta especializada para recibir atención médica y medicamento antirretroviral (ARV)
Actividad	D1-01 Entrega de solicitudes de recursos suministrados de manera eficiente, rápida y oportuna	Total de reportes financieros entregados	$(\text{Porcentaje de reportes financieros entregados (Realizado)} / \text{Porcentaje de reportes financieros entregados (Programado)}) * 100$	Registros internos de ministración de recursos y reportes del ejercicio presupuestal del sistema financiero SIIF	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte del Sistema Integral Financiera de Información (SIIF)	El ejercicio del gasto es realizado con el enfoque al cumplimiento de objetivos del programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco

Unidad Responsable: 153 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Instituto Jalisciense de Salud Mental)

Programa presupuestario: 167 Promoción, prevención y Atención oportuna de los trastornos mentales en la población jalisciense.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la salud mental de las personas a través de implementación de mecanismos de promoción, prevención, detección y atención integral oportuna.	Total de atenciones de salud mental otorgadas a pacientes	(Total de atenciones de salud mental otorgadas (Realizado)/Total de atenciones de salud mental otorgadas (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud. Base de datos Estadística, Departamento de Innovación y Calidad. Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institu	Anual	251,196.00	Atención	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud; Base de datos estadística; Departamento de Innovación y Calidad; Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del IJSM.	Los pacientes asisten a la consulta y al grupo, apego del paciente a tratamiento, y los miembros de la familia participan en el tratamiento.
Propósito	La población del Estado de Jalisco que lo requiera, cuenta con los medios para mejorar su salud mental, a través de un modelo estandarizado de atención especializada integral con calidad, accesible, con equidad y seguridad, para disminuir la cronicidad de los trastornos mentales.	Total de atenciones de salud mental programadas	(Total de atenciones de salud mental programadas (Realizado)/Total de atenciones de salud mental programadas (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud. Base de datos Estadística, Departamento de Innovación y Calidad. Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institu	Mensual	251,196.00	Atención	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud; Base de datos Estadística; Departamento de Innovación y Calidad; Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del IJSM.	Se cuenta con la asistencia de los pacientes a la consulta y al grupo; existe apego de los pacientes a tratamiento; Los miembros de la familia participan en el tratamiento de los pacientes.
Componente	03-Personas atendidas en sesiones grupales.	Total de personas atendidas en sesiones grupales en el año	(Total de personas atendidas en sesiones grupales (Realizado)/Total de personas atendidas en sesiones grupales (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud	Mensual	34,656.00	Persona	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de familiares de los pacientes a sesiones; Existe interés de la familia por el tratamiento de los pacientes.
Actividad	03-01 Atención a personas en grupos psicoeducativos.	Total de personas atendidas en grupos psicoeducativos en el año	(Total de personas atendidas en grupos psicoeducativos (Realizado)/Total de personas atendidas en grupos psicoeducativos (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud	Mensual	19,329.00	Persona	100%	Tema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de familiares de los pacientes a sesiones y existe Interés de la familia por el tratamiento del paciente.
Actividad	03-02 Realización de Sesiones por grupos psicoeducativos.	Total de sesiones realizadas en grupos psicoeducativos	(Total de sesiones en grupos psicoeducativos (Realizado)/Total de sesiones en grupos psicoeducativos (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud	Mensual	1,242.00	Sesión	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de familiares de los pacientes a sesiones; Hay interés de la familia por el tratamiento de los pacientes.
Actividad	03-03 Atención a personas en grupos de orientación familiar.	Total de personas atendidas en grupos de orientación familiar en el año	(Total de personas atendidas en grupos de orientación familiar (Realizado)/Total de personas atendidas en grupos de orientación familiar (Programado))*100	Informes internos de la Jefatura de trabajo social de la unidad	Mensual	15,327.00	Persona	100%	Informes internos de la jefatura de trabajo social de la unidad.	Se cuenta con la asistencia de familiares del paciente a sesiones y existe interés de la familia por el tratamiento del paciente.
Actividad	03-04 Realización de sesiones de orientación individual a familiares de personas con trastorno mental.	Total de sesiones de orientación individual a familiares de personas con trastorno mental	(Total de sesiones individuales de orientación familiar (Realizado)/Total de sesiones individuales de orientación familiar (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud	Mensual	1,439.00	Sesión	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de los familiares de los pacientes a sesiones; Existe Interés de la familia por el tratamiento del paciente.
Componente	04-Capacitación otorgada en salud mental	Total de personas capacitadas en salud mental en el año	(Total de personas capacitadas en salud mental en el año (Realizado)/Total de personas capacitadas en salud mental en el año (Programado))*100	Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto	Mensual	5,352.00	Persona	100%	Informes y documentos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto IJSM.	Existe menos saturación de los servicios, que disminuye la carga de trabajo que favorecen la asistencia de las personas a sesiones de capacitación e interés de recibir capacitación.
Actividad	04-01 Capacitación en salud mental.	Total de sesiones de capacitación de salud mental realizadas	(Total de sesiones de capacitación en salud mental (Realizado)/Total de sesiones de capacitación en salud mental (Programado))*100	Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto	Mensual	151.00	Sesión	100%	Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto.	Existe capacidad en los servicios, que disminuye la carga de trabajo y que facilitan la asistencia a las personas que asisten a sesiones de capacitación; existe interés de recibir capacitación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 153 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Instituto Jalisciense de Salud Mental)
Programa presupuestario: 167 Promoción, prevención y Atención oportuna de los trastornos mentales en la población jalisciense.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	05-Eventos realizados de promoción y prevención en salud mental.	Total de asistentes a los eventos de promoción y prevención en salud mental	(Total de asistentes a eventos de promoción y prevención en salud mental efectuados en el año (Realizado)/Total de asistentes a eventos de promoción y prevención en salud mental efectuados en el año (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud/Base de datos Oficina de Estadística, Departamento de Innovación y Calidad	Mensual	88,427.00	Asistente	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección general de Información en Salud/Base de datos Oficina de Estadística, Departamento de Innovación y Calidad.	Se cuenta con la asistencia de personas a los eventos de promoción y prevención; Existen presencias de alertas epidemiológicas.
Actividad	05-01 Registro de asistencia a las pláticas y grupos de promoción y prevención en salud mental.	Total de asistentes a las pláticas y grupos de promoción y prevención en salud mental	(Total de asistentes a pláticas y grupos de promoción y prevención en salud mental en el año (Realizado)/Total de asistentes a pláticas y grupos de promoción y prevención en salud mental en el año (Programado))*100	Base de datos de estadística, Departamento de Innovación y Calidad IJSM	Mensual	60,877.00	Asistente	100%	Informe de Estadística, Departamento de Innovación y Calidad.	Se cuenta con la asistencia de personas a los eventos de promoción y prevención y existen presencias de alertas epidemiológicas.
Actividad	05-02 Asistencia a eventos de participación comunitaria de promoción y prevención de salud mental.	Total de asistentes a eventos de participación comunitaria de promoción y prevención de salud mental	(Total de asistentes a eventos de participación comunitaria de promoción y prevención de salud mental (Realizado)/Total de asistentes a eventos de participación comunitaria de promoción y prevención de salud mental (Programado))*100	Base de datos de estadística, departamento de innovación y calidad	Mensual	27,550.00	Asistente	100%	Informe de Estadística, Departamento de Innovación y Calidad.	Se cuenta con la asistencia de personas a los eventos de promoción y prevención y existen presencias de alertas epidemiológicas.
Componente	06-Desarrollo de la investigación fortalecido en temas relacionados con los servicios de Salud Mental	Porcentaje de eficiencia terminal en investigaciones en salud mental	(Total de investigaciones de temas relacionados con los servicios de salud mental que cuentan con reporte final (Realizado)/Total de investigaciones de temas relacionados con los servicios de salud mental que cuentan con reporte final (Programado))*100	Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto Jalisciense de Salud Mental	Mensual	11.00	Investigación	100%	Informe de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto IJSM.	Se cuenta con la conclusión de las investigaciones por parte de Científicos e investigadores; Existe interés de desarrollo de protocolos de investigación.
Actividad	06-01 Fomento de la investigación científica en salud mental.	Total de investigaciones de temas de salud mental	(Número de investigaciones de temas de salud mental (Realizado)/Número de investigaciones de temas de salud mental (Programado))*100	Base de datos de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto Jalisciense de Salud Mental	Mensual	11.00	Investigación	100%	Informe de la Subdirección de Desarrollo Institucional del Instituto.	Los investigadores principales concluyen la investigación; Existe interés de desarrollo de protocolos de investigación.
Componente	F2-Egresos hospitalarios realizados de pacientes con trastornos mentales agudos y crónicos.	Total de egresos hospitalarios en el año	(Total de egresos hospitalarios (Realizado)/Total de egresos hospitalarios (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	1,455.00	Egreso Hospitalario	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Existe abandono familiar; Existe Nula red de apoyo externo, Se cuenta con Participación de los familiares para favorecer el tratamiento hospitalario; Existe un ambiente familiar favorable para la salud mental del paciente; Existe una disminución de ingreso de pacientes y altas voluntarias a solicitud de los familiares.
Actividad	F2-01 Otorgamiento de consultas médico-psiquiátricas a pacientes en áreas hospitalización.	Total de consultas de atención de especialidad psiquiátrica otorgadas a pacientes en áreas de hospitalización	(Total de consulta interna psiquiátrica (Realizado)/Total de consulta interna psiquiátrica (Programado))*100	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad del IJSM	Mensual	17,532.00	Consulta	100%	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad.	Existe la disminución de ingreso de pacientes y altas voluntarias a solicitud de los familiares.
Actividad	F2-02 Otorgamiento de consultas psicológicas a pacientes en hospitalización.	Total de consultas de especialidad psicológica otorgadas a pacientes en áreas de hospitalización	(Total de consulta interna Psicológica (Realizado)/Total de consulta interna Psicológica (Programado))*100	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad del IJSM	Mensual	23,262.00	Consulta	100%	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad.	Existe ingreso de pacientes y altas voluntarias a solicitud de los familiares.
Actividad	F2-03 Otorgamiento de consultas de medicina general a pacientes en hospitalización.	Total de consultas de medicina general otorgadas a pacientes en áreas de hospitalización	(Total de egresos hospitalarios consulta interna de Medicina General (Realizado)/Total de egresos hospitalarios consulta interna de Medicina General (Programado))*100	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad del IJSM	Mensual	14,064.00	Egreso Hospitalario	100%	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad.	Existe ingreso de pacientes en hospitalización que requieren el servicio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 153 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Instituto Jalisciense de Salud Mental)
Programa presupuestario: 167 Promoción, prevención y Atención oportuna de los trastornos mentales en la población jalisciense.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	F2-04 Realización de actividades de atención por odontología a pacientes en áreas de hospitalización.	Total de consultas otorgadas por odontología a pacientes en áreas de hospitalización	(Total de consultas en Odontología (Realizado)/Total de consultas en Odontología (Programado))*100	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad del IJSM	Mensual	1,524.00	Consulta	100%	Estadísticas del Departamento de Innovación y Calidad.	Los pacientes de área de hospitalización requieren servicio de odontología.
Componente	Q1-Consultas integrales de especialidad otorgadas a pacientes ambulatorios.	Total de consultas integrales de especialidad en salud mental otorgadas en el año	(Total de consulta externa (Realizado)/Total de consulta externa (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	71,731.00	Consulta	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Se cuenta con la asistencia de los pacientes a la consulta; Existe involucramiento de la familia al tratamiento de los pacientes; y existe cobertura de seguro popular limitada en CAUSES.
Actividad	Q1-01 Otorgamiento de consultas médico-psiquiátricas a pacientes ambulatorios	Total de consultas de especialidad otorgadas por psiquiatría	(Total de consulta externa psiquiátrica (Realizado)/Total de consulta externa psiquiátrica (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	38,290.00	Consulta	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud.	Existen pacientes que requieren el servicio.
Actividad	Q1-02 Otorgamiento de consultas para atención de medicina general.	Total de consultas otorgada por medicina general	(Total de consulta externa de medicina general (Realizado)/Total de consulta externa de medicina general (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	50.00	Consulta	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de los pacientes a la consulta; Existe apego de los pacientes al tratamiento; Se cuenta con involucramiento de la familia al tratamiento, Existe cobertura de seguro popular limitada en CAUSES.
Actividad	Q1-03 Otorgamiento de consultas de especialidad por psicología.	Total de consultas de especialidad otorgadas por psicología	(Total de consulta externa psicológica (Realizado)/Total de consulta externa psicológica (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	24,267.00	Consulta	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud.	Se cuenta con la asistencia de los pacientes a la consulta; existe apego de los pacientes a el tratamiento y hay involucramiento de la familia al tratamiento, Existe cobertura de seguro popular limitada en CAUSES.
Actividad	Q1-04 Otorgamiento de consultas de especialidad psicológica por intervención en crisis.	Total de consultas de especialidad otorgadas por psicológicas de intervención en crisis	(Total de consulta de Psicología de intervención en crisis otorgada (Realizado)/Total de consulta de Psicología de intervención en crisis otorgada (Programado))*100	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud	Mensual	519.00	Consulta	100%	Sistema de Información en Salud de la Dirección General de Información en Salud.	La familia se involucra en el tratamiento de los pacientes. Hay cobertura de seguro popular limitada en CAUSES.
Actividad	Q1-05 Otorgamiento de atenciones a través de Llamadas recibidas para intervención en crisis.	Total de atenciones otorgadas a través de llamadas recibidas para intervención en crisis	(Total de atenciones a través de llamadas telefónicas recibidas (Realizado)/Total de atenciones a través de llamadas telefónicas recibidas (Programado))*100	Estadística del Departamento de Innovación y Calidad del IJSM	Mensual	8,605.00	Atención	100%	Estadística del Departamento de Innovación y Calidad.	Los servicios de urgencia deben de estar vinculados eficientemente; No existe estigma social de la salud mental.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco

Unidad Responsable: 154 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Instituto Jalisciense de Alivio del Dolor y Cuidados Paliativos)

Programa presupuestario: 189 Atención medica con calidad a pacientes con dolor crónico o fase terminal, en el Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la salud y calidad de vida de las personas con enfermedades terminales o en etapa avanzada y/o con dolor crónica de difícil control mediante la atención multidisciplinaria holística con calidad calidez y seguridad del paciente	Porcentaje de satisfacción del usuario mejorando la calidad de la atención de los servicios brindados por el Instituto	$(\text{Usuarios satisfechos (Realizado)}/\text{Usuarios satisfechos (Programado)}) * 100$	Bitácoras de atención del Instituto, Sistema de calidad del Instituto, Secretaría de Salud y publicaciones en la Pagina Web de PALIA	Anual	94.00	Porcentaje	100%	Bitácoras de atención del Instituto, Sistema de calidad del Instituto, Secretaría de Salud y Publicaciones en la pagina WEB de PALIA.	El paciente recibe asistencia de calidad
Propósito	Pacientes con dolor crónico de difícil control y cuidados paliativos reciben atención medica integral adecuada a menor costo	Costo promedio de atención	$(\text{Costo Promedio por atenciones brindadas (Realizado)}/\text{Costo Promedio por atenciones brindadas (Programado)}) * 100$	Bitácoras del Instituto, MIR de SEPAF Jalisco, Secretaria de Salud y pagina Web PALIA	Semestral	750.00	Promedio	100%	Bitácoras del Instituto, MIR d SEPAF Jalisco, Secretaria de Salud, Pagina WEB de PALIA	El paciente tiene calidad de vida en su etapa final
Componente	01-Consulta externa otorgada a paciente con dolor de difícil control y paliativos.	Total de consultas otorgadas en el Instituto	$(\text{Consultas Otorgadas (Realizado)}/\text{Consultas Otorgadas (Programado)}) * 100$	Estadística de hoja diaria de productividad del IJADyCP	Mensual	6,800.00	Consulta	100%	Estadísticas de hoja diaria de Productividad	El paciente recibe atención en consulta externa y cuidados paliativos
Actividad	01-01 Aplicación de encuestas de calidad a los usuarios del servicio de consulta externa	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del servicio en consulta externa	$(\text{Usuarios encuestados satisfechos en consulta externa (Realizado)}/\text{Usuarios encuestados satisfechos en consulta externa (Programado)}) * 100$	Estadística de hoja diaria de productividad del IJADyCP	Bimestral	94.00	Porcentaje	100%	Estadística de hoja diaria de Productividad	El paciente recibe ayuda para mejorar su calidad de vida en su etapa terminal
Componente	02-Atención de cuidados paliativos domiciliarios otorgada a paciente con imposibilidad de realizar traslado a la Institución.	Porcentaje de usuarios atendidos en cuidados paliativos domiciliarios	$(\text{Porcentaje de usuarios atendidos en cuidados paliativos domiciliarios (Realizado)}/\text{Porcentaje de usuarios atendidos en cuidados paliativos domiciliarios (Programado)}) * 100$	Bitácora de productividad del Instituto, MIR SEPAF Jalisco, Secretaria de Salud, Pagina Web PALIA	Cuatrimestral	78.00	Porcentaje	100%	Atención de Cuidados paliativos domiciliados otorgada a Pacientes con imposibilidad de realizar traslado a la Institución	La población en etapa terminal recibe atención domiciliaria
Actividad	02-01 Otorgamiento de consultas a usuarios de cuidados paliativos domiciliarios	Total de consultas otorgadas en atención domiciliaria	$(\text{Consultas otorgadas en atención domiciliaria (Realizado)}/\text{Consultas otorgadas en atención domiciliaria (Programado)}) * 100$	Estadística de hoja diaria de productividad del IJADyCP	Mensual	1,500.00	Consulta	100%	Estadística de hoja diaria de Productividad	El paciente y sus familiares reciben atención con calidad humana

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco

Unidad Responsable: 155 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Comisión para la Protección contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco)

Programa presupuestario: 715 Programas y Proyectos de Protección contra Riesgos Sanitarios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la salud de la población mediante la protección contra riesgos sanitarios	Total de establecimientos verificados	$(\text{Verificación a establecimientos (Realizado)/Verificación a establecimientos (Programado)}) * 100$	Sistema de Información de Salud	Anual	17,000.00	Verificación Sanitaria	100%	Informe mensual del sistema de información en salud	Se controlan los eventos emergentes
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco cuentan con protección contra riesgos sanitarios	Total de visitas realizadas a establecimientos	$(\text{Visita a establecimiento (Realizado)/Visita a establecimiento (Programado)}) * 100$	Sistema de Información en Salud	Trimestral	17,000.00	Visita	100%	Sistema de información en salud	Se cumplen con las normas de higiene
Componente	D2-Verificación realizada contra riesgos sanitarios	Total de verificaciones sanitarias	$(\text{Verificación sanitaria (Realizado)/Verificación sanitaria (Programado)}) * 100$	Sistema de Información en Salud	Mensual	17,000.00	Verificación Sanitaria	100%	Sistema de información en salud	Se cumplen con los requisitos establecidos
Actividad	D2-01 Verificación sanitaria	Total de visitas realizadas.	$(\text{Visita. (Realizado)/Visita. (Programado)}) * 100$	Sistema de Información en Salud	Mensual	17,000.00	Visita	100%	Sistema de información en salud	El usuario accede a la verificación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 190 Programa de Calidad en la Prestación de los Servicios de Salud a la Persona

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la mejora del trato digno que mide la satisfacción de los usuarios a través de la atención en unidades de consulta externa con el trato recibido por el personal capacitado de salud.	Índice de Trato digno	$(\text{Índice de trato digno (Realizado)} / \text{Índice de trato digno (Programado)}) * 100$	Resultado de encuestas de satisfacción a los usuarios de servicios de atención en unidades de consulta externa de primer nivel disponibles en http://dgces.salud.gob.mx/INDICASII/consulta.php	Anual	90.00	Porcentaje	100%	Resultado de encuestas de satisfacción a los usuarios de servicios de atención en unidades de consulta externa de primer nivel disponibles en http://dgces.salud.gob.mx/INDICASII/consulta.php	El índice de trato digno se mantiene por la satisfacción de los usuarios por los servicios de atención para la salud otorgados en las unidades de salud del OPD-SSJ
Propósito	La población sin seguridad social hace uso de alguno de los servicios de atención a la salud, por lo menos en alguna vez al año, en las unidades de primer nivel del Sistema Estatal de Salud.	Porcentaje de recursos otorgados para mejorar la calidad en la prestación de los servicios de salud a la persona.	$(\text{Recursos otorgados para mejorar la calidad en la prestación de los servicios de salud a la persona (Realizado)} / \text{Recursos otorgados para mejorar la calidad en la prestación de los servicios de salud a la persona (Programado)}) * 100$	Presupuesto de egresos del Estado/ Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Base de datos de defunciones y nacimientos. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/BD_Cubos.html	Anual	80.00	Porcentaje	100%	Presupuesto de egresos del Estado. SEPAFIN. Población en Cubos dinámicos de información. Dirección General de Información en Salud (DGIS). Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de información en Salud (SINAIS), México. Secretaría de Salud: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/BD_Cubos.html	La población sin seguridad social, accede a las intervenciones de prevención de enfermedades y atención médica, quirúrgica y especialidades en unidades de salud , contribuyendo a que aquellos que no se encuentran afiliados pueden hacer uso de los servicios de los SESA mediante pago por cuotas de recuperación.
Componente	D2-Atención a la salud fortalecida en comunidades rurales y adultos mayores.	Porcentaje de atención curativa otorgados a la población sin seguridad social en la entidad.	$(\text{Atención curativa otorgada a la población sin seguridad social en la entidad (Realizado)} / \text{Atención curativa otorgada a la población sin seguridad social en la entidad (Programado)}) * 100$	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	Cuatrimstral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud; http://www.sinais.salud.gob.mx	Los servicios de atención curativa de consulta externa y atención hospitalaria son utilizados por la población sin seguridad social.
Actividad	D2-01 Otorgamiento de servicios de atención curativa de consulta externa en unidades de primer nivel de atención que son utilizados por la población sin seguridad social.	Porcentaje de atención curativa ambulatoria en primer nivel otorgados a la población sin seguridad social en la entidad.	$(\text{Atención curativa ambulatoria en primer nivel otorgados a la población sin seguridad social en la entidad (Realizado)} / \text{Atención curativa ambulatoria en primer nivel otorgados a la población sin seguridad social en la entidad (Programado)}) * 100$	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud; http://www.sinais.salud.gob.mx	La población sin seguridad social hace uso de los servicios de atención curativa otorgados por las unidades de primer nivel de los Servicios de Salud Jalisco.
Componente	E4-Atenciones otorgadas a la salud asociada al cambio climático.	Porcentaje de avance en relación de neumonías y bronconeumonías al total de infecciones respiratorias agudas.	$(\text{Avance en relación de neumonías y broncomonías al total de infecciones respiratorias agudas (Realizado)} / \text{Avance en relación de neumonías y broncomonías al total de infecciones respiratorias agudas (Programado)}) * 100$	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud http://www.sinais.salud.gob.mx	Semestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud; http://www.sinais.salud.gob.mx	La relación de las neumonías y bronconeumonías con las infecciones respiratorias agudas se mantiene constante en la vigilancia epidemiológica como una forma de dimensionar el daño en la salud relacionado al cambio climático.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco
Programa presupuestario: 190 Programa de Calidad en la Prestación de los Servicios de Salud a la Persona

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E4-01 Vigilancia epidemiológica para el seguimiento de los efectos del cambio climático en relación de enfermedades diarreicas que requieren de manejo sin antibióticos en comparación con la totalidad de las enfermedades diarreicas en la población sin seguridad social	Porcentaje de avance en relación de enfermedades diarreicas agudas con manejo simple (Plan A) en relación al total de enfermedades diarreicas agudas en población sin seguridad social.	(Avance en relación de enfermedades diarreicas agudas con manejo simple (Plan A) en relación al total de enfermedades diarreicas agudas en población sin seguridad social. (Realizado)/Avance en relación de enfermedades diarreicas agudas con manejo simple (Plan A) en relación al total de enfermedades diarreicas agudas en población sin seguridad social. (Programado))*100	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Base de datos de Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica 2003 - 2019 (en línea) Sistema de Información para la Vigilancia Epidemiológica 2003 - 2019 (en línea) Sistema de Información en Salud SINAIS, Mex. Secretaria de Salud: http://www.sinais.salud.gob.mx	Trimestral	80.00	Porcentaje	100%	Cubos dinámicos de información Dirección General de Información en Salud (DGIS) Servicios otorgados. 1979 - 2019 (en línea). Sistema de Información en Salud. SINAIS, Mex. Secretaría de Salud; http://www.sinais.salud.gob.mx	La relación de las enfermedades diarreicas que requieren un manejo simple (Plan A) y no requieren de antibióticos con la totalidad de las enfermedades diarreicas agudas se mantiene constante en la vigilancia epidemiológica como una forma de dimensionar los daños a la salud relacionados al cambio climático.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaría.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la salud de la población usuaria, a través de brindar atención médica de especialidad y alta especialidad.	Razón de Disminución de Mortalidad Materna	(Razón de Mortalidad Materna (Realizado)/Razón de Mortalidad Materna (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Anual	0.75	Mortalidad	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	El crecimiento económico del país se mantiene. El nivel educativo y de escolaridad de la población no se reduce. La proporción oferta/demanda de servicios de salud no disminuye.
Propósito	Los usuarios del Hospital Civil de Guadalajara mantienen o recuperan su salud o controlan su enfermedad	Tasa de Disminución de Mortalidad General Intrahospitalaria	(Tasa de Mortalidad General Intrahospitalaria (Realizado)/Tasa de Mortalidad General Intrahospitalaria (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Trimestral	53.00	Tasa	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los pacientes tienen apego a sus tratamientos. Los pacientes desarrollan y/o mantienen estilos de vida saludables. Los gobiernos desarrollan y/o mantienen entornos saludables. La Secretaría de Educación implementa estrategias para lograr aprendizajes significativos en educación para la salud. Los sectores y dependencias involucrados promueven la investigación en salud. El modelo hegemónico de atención en salud es preventivo.
Componente	01-Atenciones médicas otorgadas en servicios de especialidad en urgencias, consulta externa, obstetricia, quirúrgicos y hospitalización.	Total de Atenciones Médicas	(Atenciones médicas (Realizado)/Atenciones médicas (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	739,500.00	Atención	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.
Componente	01-Atenciones médicas otorgadas en servicios de especialidad en urgencias, consulta externa, obstetricia, quirúrgicos y hospitalización.	Grado de Satisfacción del Usuario	(Pacientes satisfechos con la atención (Realizado)/Pacientes satisfechos con la atención (Programado))*100	Gerencia de Calidad y TaMI	Mensual	91.00	Porcentaje	100%	Reporte Mensual emitido por las Gerencias de Calidad. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable. Los recursos autorizados para la platilla de personal son suficientes para atender la demanda asistencial.
Componente	01-Atenciones médicas otorgadas en servicios de especialidad en urgencias, consulta externa, obstetricia, quirúrgicos y hospitalización.	Total de solicitudes de acceso a la información pública	(Solicitudes de acceso a la información pública atendidas (Realizado)/Solicitudes de acceso a la información pública atendidas (Programado))*100	Coordinación General de Mejora Regulatoria y Transparencia	Mensual	2,000.00	Solicitud	100%	Reporte Mensual emitido por la Coordinación General de Mejora Regulatoria y Transparencia del OPDHCG http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y en la Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	El número de solicitudes de los ciudadanos se mantiene.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaria.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-01 Atención integral a pacientes hospitalizados.	Total de egresos hospitalarios	(Egresos hospitalarios (Realizado)/Egresos hospitalarios (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	70,794.00	Egreso Hospitalario	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.
Actividad	01-02 Otorgamiento de consultas externas	Total de Consultas Externas	(Consultas Externas (Realizado)/Consultas Externas (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	470,700.00	Consulta	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.
Actividad	01-03 Realización de procedimientos quirúrgicos	Total de Cirugías	(Cirugías realizadas (Realizado)/Cirugías realizadas (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	40,750.00	Cirugía	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.
Actividad	01-04 Atención integral a las urgencias médicas	Total de Urgencias	(Urgencias atendidas (Realizado)/Urgencias atendidas (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	128,000.00	Paciente	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.
Actividad	01-05 Dar atención a pacientes obstétricas	Total de Nacimientos	(Nacimientos (Realizado)/Nacimientos (Programado))*100	Informática Médica y TaMI	Mensual	13,600.00	Paciente	100%	Reporte Mensual emitido por Informática Médica. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=L , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. El flujo de ingresos financieros se realiza en tiempo. El precio de los insumos se mantiene estable. La demanda de atención de mantiene estable. La inflación se mantiene estable.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaria.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-06 Realización de procedimientos diagnóstico - terapéuticos	Total de Procedimientos Diagnóstico - Terapéutico realizados	(Número de Procedimientos Diagnóstico - Terapéuticos (Realizado)/Número de Procedimientos Diagnóstico - Terapéuticos (Programado))*100	Informática Médica y Dirección de Unidades Hospitalarias	Mensual	15,165.00	Procedimiento	100%	Reporte emitido por Informática Médica. Dirección de las Unidades Hospitalarias. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los precios del mercado de los equipos e insumos se mantiene estables. La inflación se mantiene estable. El recurso económico llega a tiempo. Los proveedores participan y sus ofertas económicas se encuentran dentro del rango aceptable. Los proveedores entregan los insumos en tiempo y forma. La demanda de atención se mantiene estable.
Actividad	01-07 Construcción de la ampliación de la obra de la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil para incrementar los servicios obstétricos y neonatales para atender el crecimiento natural de la demanda en el Nuevo Hospital Civil de Guadalajara "Dr. Juan I. Menchaca".	Porcentaje de Avance Etapa 4 de la obra Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil en el HCGJIM construido	(Porcentaje de avance de obra de la UAMEMI-JIM (Realizado)/Porcentaje de avance de obra de la UAMEMI-JIM (Programado))*100	Coordinación General de Servicios Generales	Mensual	86.00	Porcentaje	100%	Reporte Mensual de avance de obra emitido por la Coordinación General de Servicios Generales. Página de transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=C , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los precios del mercado se mantienen estables. La inflación se mantiene estable. El recurso económico llega a tiempo. Los proveedores participan y sus ofertas económicas se encuentran dentro del rango aceptable.
Actividad	01-08 Construcción de la sustitución y ampliación de obra de la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras para contar con un espacio digno y suficiente para atender a los niños quemados en el OPD Hospital Civil de Guadalajara	Porcentaje de Avance Global de la obra Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras en el OPDHCG construido	(Porcentaje de avance global de obra de la UNiQue-JIM (Realizado)/Porcentaje de avance global de obra de la UNiQue-JIM (Programado))*100	Coordinación General de Servicios Generales	Mensual	50.00	Porcentaje	100%	Reporte Mensual de avance de obra emitido por la Coordinación General de Servicios Generales. Página de transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_06.php?opclns=C , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los precios del mercado se mantienen estables. La inflación se mantiene estable. El recurso económico llega a tiempo. Los proveedores participan y sus ofertas económicas se encuentran dentro del rango aceptable.
Actividad	01-09 Construcción de la ampliación de la obra de la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil para incrementar los servicios obstétricos y neonatales para atender el crecimiento natural de la demanda en el Nuevo Hospital Civil de Guadalajara "Dr. Juan I. Menchaca"	Total de atenciones realizadas en la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil en el HCGJIM	(Número de atenciones en UAMEMI-JIM (Realizado)/Número de atenciones en UAMEMI-JIM (Programado))*100	Informática Médica	Mensual	37,262.00	Atención	100%	Reporte Mensual de avance de obra emitido por la Coordinación General de Servicios Generales. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La obra de la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil está terminada y en funcionamiento en el 2019.
Actividad	01-10 Construcción de la sustitución y ampliación de obra de la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras para contar con un espacio digno y suficiente para atender a los niños quemados en el OPD Hospital Civil de Guadalajara	Total de atenciones realizadas en la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras en el OPDHCG	(Número de atenciones en UNiQue-JIM (Realizado)/Número de atenciones en UNiQue-JIM (Programado))*100	Informática Médica	Mensual	7,200.00	Atención	100%	Reporte Mensual de avance de obra emitido por la Coordinación General de Servicios Generales. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La obra de la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras en el OPDHCG está terminada y en funcionamiento en el 2019.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaria.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-12 Construcción del Hospital Civil de Tonalá Primera Etapa	Porcentaje del avance de la Primera Etapa de la obra del Hospital Civil de Tonalá construido	(Porcentaje de avance de la obra del HCG-Tonalá (Realizado)/Porcentaje de avance de la obra del HCG-Tonalá (Programado))*100	Coordinación General de Servicios Generales	Mensual	44.00	Porcentaje	100%	Reporte Mensual de avance de obra emitido por la Coordinación General de Servicios Generales. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los precios del mercado se mantienen estables. La inflación se mantiene estable. El recurso económico llega a tiempo. Los proveedores participan y sus ofertas económicas se encuentran dentro del rango aceptable.
Actividad	01-13 Construcción de Hospital Civil de Tonalá Primera Etapa	Total de atenciones realizadas en el Hospital Civil de Tonalá	(Número de atenciones en el HC-Tonalá (Realizado)/Número de atenciones en el HC-Tonalá (Programado))*100	Dirección de Unidad Hospitalaria	Mensual	15,000.00	Atención	100%	Reporte Mensual emitido por la Dirección del HC-Tonalá. Página OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La obra del Hospital Civil de Tonalá está terminada y en funcionamiento en el 2019. La relación oferta/demanda de servicios obstétricos en la región se mantiene estable. Los pacientes solicitan atención.
Componente	02-Atención y educación otorgada en programas de prevención, promoción y difusión en salud.	Total de beneficiados directos por acciones preventivas	(Beneficiarios directos por acciones preventivas (Realizado)/Beneficiarios directos por acciones preventivas (Programado))*100	Unidades Móviles, Medicina Preventiva y Comunicación Social	Mensual	59,100.00	Persona	100%	Reporte Mensual emitido por las Unidades Móviles, Medicina Preventiva y Comunicación Social. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y en la Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	El precio y suministro de las vacunas se mantiene estable. La inflación se mantiene estable. La demanda de servicios se mantiene.
Actividad	02-01 Otorgamiento de servicios de prevención de enfermedades	Total de Personas Vacunadas	(Personas vacunadas (Realizado)/Personas vacunadas (Programado))*100	Informática Médica y Medicina Preventiva	Mensual	39,100.00	Persona	100%	Reporte Mensual emitido por Medicina Preventiva. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los ciudadanos acuden y los padres llevan a sus hijos a vacunar. La Secretaría de Salud Jalisco entrega en tiempo y forma los biológicos suficientes. La Secretaría de Salud Federal o los laboratorios fabricantes entregan en tiempo y forma los biológicos suficientes a la Secretaría de Salud Jalisco.
Actividad	02-02 Otorgamiento de servicios de detección oportuna de enfermedades	Total de beneficiados en campañas de detección oportuna de enfermedades	(Personas atendidas en campañas de detección oportuna de enfermedades (Realizado)/Personas atendidas en campañas de detección oportuna de enfermedades (Programado))*100	Unidades Móviles y Campañas de Prevención	Mensual	20,000.00	Persona	100%	Reporte Mensual emitido por Unidades móviles y Campañas. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opclns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los ciudadanos participan en las campañas de prevención y detección oportuna.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaria.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-03 Realización de acciones de promoción a la salud	Total de acciones de promoción a la salud	(Acciones de promoción a la salud (Realizado)/Acciones de promoción a la salud (Programado))*100	Departamento de Trabajo Social y Departamento de Comunicación Social	Mensual	40,000.00	Acción	100%	Reporte Mensual emitido por Comunicación Social y Trabajo Social. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Transparencia/transp_VIII_04.php?opcIns=B , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Los pacientes, familiares y ciudadanos en general participan en las acciones.
Componente	03-Recursos Humanos formados y capacitados para contribuir a mejorar la salud de la población y generación de conocimiento científico.	Total de capacitación a profesionales de la salud	(Asistentes a cursos, conferencias y congresos organizados por la institución (Realizado)/Asistentes a cursos, conferencias y congresos organizados por la institución (Programado))*100	Subdirección General de Enseñanza e Investigación	Semestral	10,500.00	Asistente	100%	Reporte emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Ensenanza/eccionMenu_4.php?opcSubM4=2 , 2019 en la Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La inflación se mantiene estable. Los precios del mercado se mantienen estables. Los niveles de inseguridad son bajos.
Componente	03-Recursos Humanos formados y capacitados para contribuir a mejorar la salud de la población y generación de conocimiento científico.	Total de investigaciones realizadas	(Investigaciones (Realizado)/Investigaciones (Programado))*100	Subdirección General de Enseñanza e Investigación	Semestral	90.00	Investigación	100%	Reporte emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Ensenanza/eccionMenu_4.php?opcSubM4=2 , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La inflación se mantiene estable. Los precios del mercado se mantienen estables. Los niveles de inseguridad son bajos. Los apoyos gubernamentales a la investigación se mantienen.
Actividad	03-01 Implementación de programas académicos para la formación de médicos especialistas y subespecialistas	Total de Médicos Especialistas y Subespecialistas en el Hospital Civil de Guadalajara formados	(Médicos especialistas y subespecialistas en formación (Realizado)/Médicos especialistas y subespecialistas en formación (Programado))*100	Subdirección General de Enseñanza e Investigación	Trimestral	750.00	Médico	100%	Reporte emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Ensenanza/eccionMenu_4.php?opcSubM4=2 , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	La Dirección General de Calidad y Educación en Salud de la Secretaría Federal del ramo mantiene o incrementa el número de plazas de residencia médica. Las Universidades mantienen sus convenios con el Hospital para los campos clínicos de sus estudiantes.
Actividad	03-02 Implementación de programas académicos para la formación de profesionales de otras ramas de la salud	Total de profesionales de otras ramas de la salud en el Hospital Civil de Guadalajara formados	(Estudiantes de otras ramas de la salud que cursan algún programa académico (Realizado)/Estudiantes de otras ramas de la salud que cursan algún programa académico (Programado))*100	Subdirección General de Enseñanza e Investigación	Mensual	735.00	Estudiante	100%	Reporte emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Ensenanza/eccionMenu_4.php?opcSubM4=2 , 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Las Universidades mantienen sus convenios con el Hospital para los campos clínicos de sus estudiantes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Unidad Responsable: 017 O.P.D. Hospital Civil de Guadalajara
Programa presupuestario: 909 Prevención, Promoción, Atención y Formación en Salud para Proporcionar Servicios Integrales de Segundo y Tercer nivel a nuestra Población Usuaria.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-03 Fomento a las publicaciones científicas	Total de Publicaciones	(Artículos científicos, libros y capítulos en libros publicados (Realizado)/Artículos científicos, libros y capítulos en libros publicados (Programado))*100	Subdirección General de Enseñanza e Investigación	Trimestral	40.00	Artículo publicado	100%	Reporte emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación. Página de Transparencia del OPD Hospital Civil de Guadalajara http://www.hcg.udg.mx/PAGs/Sec_Ensenanza/seccionMenu_4.php?opcSubM4=2, 2019 y Página Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/ , 2019	Las universidades, otras instituciones públicas y privadas mantienen su política de estimular la investigación. La inflación se mantiene estable.

Nota técnica: Presupuesto Ciudadano: Los recursos para el Fortalecimiento a Salud se están orientando para realizar adicionalmente las siguientes acciones: Medicamentos: adquirir 94 principales medicamentos que más se utilizan en el Hospital Civil de Guadalajara y que requiere la ciudadanía; Ampliación y Rehabilitación de Espacios: se realizará la construcción de la 4ª y última etapa de la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil en el Nuevo Hospital Civil de Guadalajara Dr. Juan I. Menchaca, se iniciará la construcción de la 1ª etapa del Hospital Civil de Tonalá y la Construcción de la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras del Organismo Público Descentralizado Hospital Civil de Guadalajara; Equipamiento: se realizará el equipamiento médico requerido para: diferentes áreas de especialidad del OPD Hospital Civil de Guadalajara, la Unidad de Alta Especialidad Materno Infantil y la Unidad de Atención Integral de Alta Especialidad a Niños con Quemaduras.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 196 Proyectos para el desarrollo de infraestructura urbana en el estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al fortalecimiento del empleo y crecimiento mediante el mejoramiento de la infraestructura urbana del Estado de Jalisco.	Total de proyectos ejecutivos elaborados, contratados y validados	(Sumatoria de proyectos elaborados, contratados, validados (Realizado)/Sumatoria de proyectos elaborados, contratados, validados (Programado))*100	Dirección General de Proyectos de Obra Pública, encargada de recibir, validar y autorizar estudios y proyectos terminados y/o validados	Anual	12.00	Proyecto	100%	Control interno de la Dirección General de Proyectos y mediante el sistema de Evaluación Y Control de la Obra Pública (SECIP) http://10.5.6.117/secip_portal/	Se cuenta con proyectos validados que cumplen con las especificaciones requeridas.
Propósito	Los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con infraestructura urbana adecuada, sustentada con proyectos y estudios validados.	Total de proyectos y estudios revisados, supervisados, diseñados, concluidos y/o validados	(Sumatoria de Proyectos y estudios revisados, supervisados, diseñados y/o validados. (Realizado)/Sumatoria de Proyectos y estudios revisados, supervisados, diseñados y/o validados. (Programado))*100	Dirección General de Proyectos de Obra Pública, encargada de recibir, validar y autorizar estudios y proyectos terminados y/o validados	Anual	12.00	Proyecto	100%	Control interno de la Dirección General de Proyectos y mediante el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) http://10.5.6.117/secip_portal/	Existen obras del programa anual con necesidad de contratación de servicios relacionados. Las dependencias solicitan la validación de proyectos ejecutivos.
Componente	01-Proyectos y estudios carreteros, caminos, puentes, movilidad e infraestructura vial del Estado de Jalisco, elaborados y/o validados, para la ejecución de la obra pública.	Total de proyectos y estudios carreteros, de comunicaciones y transporte revisados, supervisados, diseñados, validados y/o concluidos	(Sumatoria de proyectos revisados, contratados, validados, diseñados y/o validados. (Realizado)/Sumatoria de proyectos revisados, contratados, validados, diseñados y/o validados. (Programado))*100	Dirección de Proyectos Carreteros, responsable por parte de la Dirección General de Proyectos de Obra Pública	Trimestral	10.00	Proyecto	100%	Convocatorias para asignaciones publicadas, indicadores y control interno vía internet; COMPRANET https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/log_in.html , SECIPhttp://10.5.6.117/secip_portal/	Existen predios liberados, permisos otorgados de los ayuntamientos y estudios ambientales autorizados
Actividad	01-01 Revisión del proyecto y estudios Movilidad e Infraestructura vial, Carreteros, Camino, Puentes, del Estado de Jalisco, elaborados y/o validados.	01-03 Total de proyectos y estudios con documentos entregables completos para su validación	(Sumatoria de Documentos entregables revisados (Realizado)/Sumatoria de Documentos entregables revisados (Programado))*100	Direcciones de áreas, Municipios y Contratistas encargados de cada proyecto y estudio.	Trimestral	10.00	Documento	100%	Un juego como acuse de los cuatro entregables como documentos comprobatorios de la validación de los proyectos y estudios se encuentran resguardados en el archivo de la Dirección de Proyectos Carreteros ubicado en el primer piso.	Se cuenta con la información técnica necesaria para la validación del estudio o proyecto por parte del municipio o contratista en cumplimiento de las obligaciones pactadas por ley
Actividad	01-02 01-02 Revisión y autorización de trámites administrativos relacionados con la contratación de estudios y proyectos.	01-02 Total de solicitudes administrativas atendidas durante el desarrollo de proyectos y estudios contratados	(Sumatoria de solicitudes administrativas atendidas (Realizado)/Sumatoria de solicitudes administrativas atendidas (Programado))*100	Reportes del SECIP http://10.5.6.117/secip_portal/ página web y bitácora electrónica http://beop.funcionpublica.gob.mx/bitacora/firmaelectronica.html y/o documentos oficiales	Trimestral	10.00	Solicitud	100%	Medios digitales, por internet; documentos de contratos capturados en el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) y BEOP Bitácora Electrónica de Obra Pública. Medios impresos, oficiales; que la SIOP valida al interesado, contratista y/o Municipio.	El contratista incluye en su solicitud los documentos soportes necesarios para su análisis y revisión. Los formatos de autorización son firmados por todos los funcionarios involucrados.
Componente	02-Proyectos, planes y estudios de imagen urbana y equipamiento elaborados y/o validados, para la ejecución de la obra pública.	2 Total de proyectos y estudios de Imagen Urbana y Equipamiento revisados, supervisados, diseñados, validados y/o concluidos	(Sumatoria de Proyectos y estudios revisados, supervisados, diseñados, validados y/o concluidos (Realizado)/Sumatoria de Proyectos y estudios revisados, supervisados, diseñados, validados y/o concluidos (Programado))*100	Dirección de Patrimonio Urbano responsable, por parte de la Dirección de Proyectos de Obra Pública	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	La copia del acuse de los documentos comprobatorios de la validación de los proyectos y estudios se encuentran resguardados en el archivo de la Dirección de Proyectos Carreteros ubicado en el primer piso.	Existen predios liberados, permisos otorgados de los ayuntamientos y estudios de Imagen urbana autorizados.
Actividad	02-01 02-01 Revisión del proyecto y estudios solicitados.	Total de documentos entregables; observados o autorizados.	(Sumatoria de Documentos entregables revisados. (Realizado)/Sumatoria de Documentos entregables revisados. (Programado))*100	Dirección de Imagen Urbana responsable por parte de la Dirección General de Proyectos de Obra Pública	Trimestral	1.00	Documento	100%	La copia del acuse de los documentos comprobatorios de la validación de los proyectos y estudios se encuentran resguardados en el archivo de la Dirección de Imagen Urbana ubicado en el primer piso.	Se cuenta con la información técnica necesaria para la validación del estudio o proyecto por parte del municipio o contratista en cumplimiento de las obligaciones pactadas por ley

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 196 Proyectos para el desarrollo de infraestructura urbana en el estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-02 02-02 Revisión y autorización de trámites administrativos relacionados con los contratación de estudios y proyectos	02-02 Total de solicitudes administrativas atendidas durante el desarrollo de proyectos y estudios contratados.	(Sumatoria de solicitudes administrativas (Realizado)/Sumatoria de solicitudes administrativas (Programado))*100	Reportes del SECIP http://10.5.6.117/secip_portal/ página web y bitacora electronica http://beop.funcionpublica.gob.mx/bitacora/firmaelectronica.html y/o documentos oficiales	Trimestral	1.00	Solicitud	100%	Medios digitales, por internet; documentos de contratos capturados en el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) http://10.5.6.117/secip_portal/ página web y bitacora electronica http://beop.funcionpublica.gob.mx/bitacora/firmaelectronica.html y/o documentos oficiales y Medios impresos, oficiales; que la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública valida al interesado, contratista y/o Municipio.	El contratista incluye en su solicitud los documentos soportes necesarios para su análisis y revisión. Los formatos de autorización son firmados por todos los funcionarios involucrados
Actividad	02-03 02-03 Realización de trámites y gestión de permisos y/o viabilidad ante otras dependencias por Secretaria de Infraestructura y Obra Pública	02-03 Total de trámites y/o gestiones realizados, ante otras entidades que reciben autorización para la ejecución de la obra pública	(Sumatoria de tramites autorizados (Realizado)/Sumatoria de tramites autorizados (Programado))*100	Los documentos que otorgan las distintas dependencias normativas como Sistema Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado , Comisión Federal de Electricidad,etc. integrados al proyecto.	Trimestral	1.00	Trámite	100%	Oficios y/o minutas en poder de la Dirección General de Proyectos de Obra Pública	Se cuentan con los documentos anexos y firmados de autorización por parte de la dependencia normativa.
Componente	04-Proyectos y estudios de infraestructura de los municipios que conforman el Estado de Jalisco, elaborados y validados.	Total de proyectos y estudios de Infraestructura de los Municipios revisados, supervisados, diseñados, validados y/o concluidos..	(Sumatoria de proyectos y estudios de infraestructura en los municipios (Realizado)/Sumatoria de proyectos y estudios de infraestructura en los municipios (Programado))*100	Dirección de Apoyo Municipal y Coordinación de Infraestructura, responsable por parte de la Dirección general de Proyectos de Obra Publica	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	Convocatorias para asignaciones publicadas, indicadores y control interno vía internet; COMPRANET https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html , SECIP http://10.5.6.117/secip_portal/	Se cuenta con documentación ingresada en tiempo y forma, estudios previos autorizados y los proyectos ejecutivos completos.
Actividad	04-01 04-01 Revisión del proyecto y estudios solicitados.	04-01 Total de documentos entregables; observados u autorizados..	(Sumatoria de Documentos entregables revisados.. (Realizado)/Sumatoria de Documentos entregables revisados.. (Programado))*100	Direcciones de áreas de los Municipios y Contratistas encargados de cada proyecto y estudio, así como el expediente físico de cada uno de los diferentes documentos que integran el proyecto validado ub	Trimestral	1.00	Documento	100%	La copia del acuse de lo documentos comprobatorios de la validación de los proyectos y estudios se encuentran resguardados en el archivo de la Dirección de Apoyo Municipal ubicado en el primer piso.	Se cuenta con la información técnica necesaria para la validación del estudio o proyecto por parte del municipio o contratista en cumplimiento de las obligaciones pactadas por ley
Actividad	04-02 04-02 Revisión y autorización de trámites administrativos relacionados con los contratación de estudios y proyectos	4-02 Total de solicitudes administrativas atendidas durante el desarrollo de proyectos y estudios contratados.	(Sumatoria de solicitudes administrativas (Realizado)/Sumatoria de solicitudes administrativas (Programado))*100	Reportes del SECIP http://10.5.6.117/secip_portal/ página web y bitacora electronica http://beop.funcionpublica.gob.mx/bitacora/firmaelectronica.html y/o documentos oficiales	Trimestral	1.00	Solicitud	100%	Medios digitales, por internet; documentos de contratos capturados en el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) http://10.5.6.117/secip_portal/ página web y bitacora electronica http://beop.funcionpublica.gob.mx/bitacora/firmaelectronica.html y/o documentos oficiales y Medios impresos, oficiales; que la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública valida al interesado, contratista y/o Municipio.	El contratista incluye en su solicitud los documentos soportes necesarios para su análisis y revisión. Los formatos de autorización son firmados por todos los funcionarios involucrados
Actividad	04-03 04-03 Validación de trámites, gestión de permisos y/o viabilidad presentados por las entidades para la autorización de ejecución de Obra Pública.	04-03 Total de validaciones de trámites, gestión de permisos y/o viabilidad autorizados.	(Sumatoria de validaciones de tramites autorizados. (Realizado)/Sumatoria de validaciones de tramites autorizados. (Programado))*100	Los documentos que otorgan las distintas dependencias normativas como Sistema Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado , Comisión Federal de Electricidad,etc.integrados al proyecto.	Trimestral	1.00	Trámite	100%	Oficios y/o minutas en poder de la Dirección General de Proyectos de Obra Pública	Se cuentan con los documentos anexos y firmados de autorización por parte de la dependencia normativa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 205 Fondo Complementario para el Desarrollo Regional (FONDEREG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a una gestión pública eficiente orientada a resultados a través de la mejora en la planeación, programación, seguimiento y evaluación de los programas presupuestarios.	Posición en el subíndice ""Gobiernos eficientes y eficaces"" del IMCO	(Realizado)/Posición en el subíndice de IMCO (Programado)*100	Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO). Índice de Competitividad Estatal	Anual	5.00	Posición	100%	MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=eficientes&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe coordinación entre las dependencias del Ejecutivo Estatal, para diseñar políticas públicas orientadas a sus poblaciones objetivo específicas y cuentan con mecanismos de verificación de resultados sólidos.
Propósito	Los 116 municipios del estado de Jalisco que participan en el Fondo Complementario para el Desarrollo Regional se fortalecen en infraestructura y en la gestión de inversión pública.	Total de proyectos apoyados para la gestión e inversión Pública estatal	(Proyectos apoyados (Realizado)/Proyectos apoyados (Programado))*100	Reporte de proyectos de gestión e inversión pública estatal, Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Anual	116.00	Proyecto	100%	Sistemas de Inversión Pública y reglamento interno de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas https://seplan.app.jalisco.gob.mx/indicadores , http://seplan.app.Jalisco.gob.mx/proyecta/ Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), https://gestiondefondos.jalisco.gob.mx/fondos/	Existen proyectos de infraestructura elaborados por los municipios, que propician el desarrollo de la región.
Componente	01-Recursos aplicados en obras realizadas a municipios del Estado de Jalisco.	Total de recurso liberado en relación al recurso asignado al fondo	(Monto de transferencia de recursos económicos realizados (Realizado)/Monto de transferencia de recursos económicos realizados (Programado))*100	seplan.app.jalisco.gob.mx/fondereg/, Periódico Oficial de El Estado de Jalisco	Trimestral	240,000,000.00	Pesos	100%	Sistema de Información de Proyectos (SIPRO) en el Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), Dirección General de Seguimiento, Evaluación y Desarrollo Institucional	Existe cumplimiento de todos los requisitos marcados por norma y el Estado genera las transferencias económicas de los recursos a los municipios oportunamente
Actividad	01-01 Validación técnica de los proyectos Municipales	Total de proyectos municipales validados, respecto del total entregados para validación.	(Sumatoria de proyectos con validación técnica (Realizado)/Sumatoria de proyectos con validación técnica (Programado))*100	Expedientes en la Dirección General de Proyectos Municipales	Trimestral	116.00	Proyecto	100%	Registro y actas de validación en la Dirección General de Proyectos de obra Pública, SIOP, Primer piso.	Existe cumplimiento por parte de los municipios, al enviar en tiempo y forma los documentos que cumplen con requisitos para su validación oportuna.
Actividad	01-02 Integración de expedientes conforme al apartado 9.1 Criterios de Elegibilidad y Requisitos de las reglas de operación vigentes.	Total de expedientes integrados conforme a las reglas de operación.	(Sumatoria de expedientes integrados (Realizado)/Sumatoria de expedientes integrados (Programado))*100	Expedientes en la Dirección General de Proyectos Municipales	Trimestral	116.00	Expediente	100%	Sistema de Información de Proyectos (SIPRO) en el Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), Dirección General de Seguimiento, Evaluación y Desarrollo Institucional	Existe cumplimiento de todos los requisitos de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas según la normativa, por parte de todos los involucrados en el proceso (Municipios, SIOP, Subseplan).

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 206 Obra Pública mediante los Fondos Metropolitanos de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir para el desarrollo urbano sostenible, equitativo y ordenado en las áreas metropolitanas del Estado, mediante la ampliación de la base de inversión pública destinada a Infraestructura para conectividad, servicios y espacios públicos.	Total de Fondos Metropolitanos Asignados a Jalisco con recursos gestionados	(Sumatoria de Fondos Metropolitanos Gestionados (Realizado)/Sumatoria de Fondos Metropolitanos Gestionados (Programado))*100	Programa Obra de los consejos metropolitanos.	Anual	3.00	Fondo	100%	Presupuesto de Egresos de la federación.	Existe cumplimiento de la federación al autorizar los recursos en tiempo y forma, el programa de obra contiene acciones que impactan en la zona metropolitana de Guadalajara.
Propósito	Los municipios que integran los consejos de las zonas Metropolitanas de Jalisco cuentan con un conveniente esquema de planeación, promoción y gestión para la ejecución de proyectos y obras de Infraestructura y equipamiento que mejoran la calidad de vida de la población.	Total de obras y acciones gestionadas	(Sumatoria de Obras y Acciones Gestionadas (Realizado)/Sumatoria de Obras y Acciones Gestionadas (Programado))*100	actas del consejo así como actas de finiquito de obra.	Semestral	47.00	Obra	100%	Notas técnicas, estudios de costo beneficios, registrados en el SEFIR23 (Sistema de Evaluación de Fondos de Inversión del Ramo 23).	Existe cumplimiento en los procesos de registro de las notas técnicas y estudios de costo beneficio en el SEFIR23 (Sistema de Evaluación de Fondos de Inversión del Ramo 23)
Componente	01-Actividades de gestión, logística y seguimiento realizadas a los Consejos Metropolitanos de Guadalajara, Ocotlán- Poncitlán-Jamay, Puerto Vallarta-Bahía de Banderas.	Total de actas realizadas para la gestión, logística y seguimiento de los consejos metropolitanos, así como de los fondos metropolitanos	(Sumatoria de Actas Realizadas (Realizado)/Sumatoria de Actas Realizadas (Programado))*100	Actas de sesión de consejos, ubicadas en los archivos propios de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso.	Trimestral	13.00	Acta	100%	Actas de consejo que se encuentran en archivo físico de la Dirección General Sectorial, primer piso y Actas de finiquito de obra en el archivo físico de la Dirección General de Obras Públicas, segundo piso de la Secretaría.	Existen convocatorias por parte de los Consejos, comités y subcomités, para solicitar el envío inmediato de sus actas.
Actividad	01-01 01-01 Atención y seguimiento a los procesos derivados de las solicitudes de obra de los municipios que integran los consejos para el desarrollo metropolitano de Guadalajara, Ocotlán, Poncitlán y Jamay, y Puerto Vallarta- Bahía de Banderas.	Total de solicitudes recibidas y atendidas para la ejecución de obras	(Sumatoria de Solicitudes Recibidas (Realizado)/Sumatoria de Solicitudes Recibidas (Programado))*100	Actas de sesión de consejos, ubicadas en los archivos propios de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso.	Trimestral	9.00	Solicitud	100%	Expedientes ubicados en los archivos propios de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso.	Existe cumplimiento oportuno por parte de los municipios por la entrega oportuna de sus solicitudes de obra dentro de los Consejos Metropolitanos
Actividad	01-02 01-02 Elaboración de Reportes, actas, expedientes y convenios para aprobación y soporte de los procesos	Total de reportes, actas y convenios realizados, integrados por expedientes.	(Sumatoria de expedientes integrados (Realizado)/Sumatoria de expedientes integrados (Programado))*100	Actas, expedientes y convenios ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales	Trimestral	9.00	Expediente	100%	Página:201.144.40.96/secip/obrastransparencia, así como expedientes ubicados en los archivos propios de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso.	Existe oportunidad en el desarrollo de las reuniones de Consejo y se logra contar con los Convenios para la posterior ejecución.
Componente	03-Obras construidas de los Fondos Metropolitanos de Guadalajara, Ocotlán- Poncitlán-Jamay, Puerto Vallarta-Bahía de Banderas	Total de Obras comprometidas para su construcción con recursos autorizados para los Consejos Metropolitanos.	(Sumatoria de Obras comprometidas de Consejos Metropolitanos (Realizado)/Sumatoria de Obras comprometidas de Consejos Metropolitanos (Programado))*100	Actas de Sesiones del los Consejos Metropolitanos ubicadas en los archivos propios de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales	Trimestral	34.00	Obra	100%	Avances de obra comprometida en el Sistema de Evaluación y Control de la Obra Pública, Página http://201.144.40.96/fondo_metropolitano/obras	Existen registros de compromisos realizados oportunamente por las obras autorizadas en el programa.
Actividad	03-01 Realización del proceso de asignación para la contratación de las obras autorizadas con recursos del Fondo Metropolitano.	Porcentaje de trámites administrativos formalizados por obra con respecto a los solicitados	(Porcentaje de trámites administrativos Formalizados (Realizado)/Porcentaje de trámites administrativos Formalizados (Programado))*100	Reportes de Obras comprometidas en el Portal http://201.144.40.96/fondo_metropolitano/obras	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Documentos de asignación de obra ubicados en la Dirección de Logística y desarrollo ubicada en el 4to piso.	Existen cumplimiento por parte de los contratistas, quienes atienden las convocatorias para la realización de obras de infraestructura con cargo al programa.
Actividad	03-02 03-04 Asignación de Residentes para la supervisión de la obra Pública realizada con fondos del Consejo Metropolitano	Porcentaje de obras asignadas a los residentes para el inicio y seguimiento de la supervisión de obra	(Porcentaje de solicitud para supervisión de obra (Realizado)/Porcentaje de solicitud para supervisión de obra (Programado))*100	Reportes de obras en el Portal Secip, http://201.144.40.96/fondo_metropolitano/obras	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Oficios de asignación de residente de obra ubicados en el expediente de la Dirección General de Obras Públicas, segundo piso de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Se cuenta con el personal suficiente para la asignación de residentes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 214 Conservación de la red carretera estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la movilidad de las personas y los bienes mediante la conservación de infraestructura, manteniendo en buenas condiciones la infraestructura carretera del Estado de Jalisco.	214 Total de kilómetros de carretera conservados y reconstruidos en la Red Carretera Estatal	(Kilómetros de carreteras conservados y reconstruidos (Realizado)/Kilómetros de carreteras conservados y reconstruidos (Programado))*100	Reportes generados por la Dirección de Conservación y Maquinaria de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Anual	4,408.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con un índice de conectividad adecuado conforme a la establecido en el Plan Estatal de Desarrollo Jalisco 2013 - 2033 que permite la comunicación por vía terrestre de las personas, bienes y servicios en el Estado de Jalisco.
Propósito	La población de los municipios del Estado de Jalisco cuentan con carreteras rápidas, seguras, y confortables. Detonando el desarrollo económico y productivo del Estado de Jalisco.	214 Total de carreteras mejoradas que forman parte de la red carretera estatal	(Carreteras conservadas y/o reconstruidas (Realizado)/Carreteras conservadas y/o reconstruidas (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias. Dirección General de Infraestructura Carretera	Semestral	334.00	Carretera	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con una estabilidad económica y social, así como la participación de los sectores Federal, Estatal y Municipal para realizar la planeación de las obras en materia de infraestructura carretera
Componente	01-Trabajos de conservación rutinaria realizados en la red carretera estatal	214 Total de kilómetros de la Red Carretera Estatal que son conservados rutinariamente	(Kilómetros de carreteras conservados rutinariamente (Realizado)/Kilómetros de carreteras conservados rutinariamente (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias, Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	4,208.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con las condiciones climatológicas apropiadas que permiten realizar el mantenimiento carretero preventivo
Actividad	01-01 Realización de trabajos de bacheo superficial y profundo aislado	214 Total de kilómetros de bacheo superficial y profundo en la Red Carretera Estatal	(Kilómetros de bacheo superficial y profundo (Realizado)/Kilómetros de bacheo superficial y profundo (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias e informe de avances de obras de empresas contratadas, Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	4,208.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Los materiales son suministrados en tiempo y forma por los proveedores, cumpliendo con la normatividad vigente establecida por la SCT. Los trabajos realizados por empresas contratadas, cumplen con los estándares de calidad, así como las especificaciones solicitadas.
Actividad	01-02 01-02 Trabajos de limpieza de la superficie de rodamiento, derecho de vía, obras de drenaje y complementarias, reposición y limpieza de vialetas, botones, barreras centrales y señalamiento vertical	214 Total de kilómetros de limpieza y reposición de señalamiento en la Red Carretera Estatal	(Kilómetros de limpieza y reposición de señalamiento (Realizado)/Kilómetros de limpieza y reposición de señalamiento (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias, Impreso y Digital. Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	4,208.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	La herramienta y maquinaria se encuentran en buenas condiciones, además de que se cuenta con el material para su correcta ejecución que cumple con la normatividad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 214 Conservación de la red carretera estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	02-Trabajos de conservación periódica realizados en la red carretera estatal mediante reparación de obras de drenaje y obras complementarias, pavimentación en la superficie de rodamiento y señalamiento horizontal y vertical.	214 Total de kilómetros de la Red Carretera Estatal que son conservados periódicamente	(Kilómetros de carreteras conservados periódicamente (Realizado)/Kilómetros de carreteras conservados periódicamente (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias e Informe de avances de obras de empresas contratadas, Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	200.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con las condiciones climatológicas apropiadas que permiten realizar el mantenimiento carretero preventivo y correctivo
Actividad	02-01 Realización de trabajos de conservación periódica mediante trabajos de reparación de obras de drenaje, obras complementarias, pavimentación en la superficie de rodamiento, señalamiento horizontal y/o vertical con recursos del Presupuesto Ciudadano.	Total de kilómetros de tramos carreteros conservados periódicamente de la Red Carretera Estatal con recursos del Presupuesto Ciudadano	(Kilómetros de tramos carreteros con mantenimiento (Realizado)/Kilómetros de tramos carreteros con mantenimiento (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias, Impreso y Digital. Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	200.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	La calidad de los materiales para realizar los trabajos cumplen con la normatividad vigente de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.
Actividad	02-02 Realización de trabajos de pavimentos, renivelaciones locales, recortes, recuperación en frío o caliente de pavimentos asfálticos, subbases, bases hidráulicas y carpetas y/o capas de rodadura de concreto asfáltico.	214 Total de kilómetros de pavimento rehabilitado en la Red Carretera Estatal	(Kilómetros de pavimentos rehabilitados (Realizado)/Kilómetros de pavimentos rehabilitados (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias e informe de avances de obra empresas contratadas. Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	0.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas.	Se cuenta con las pruebas de laboratorio correspondientes, realizadas por laboratorios de mecánica de suelos para verificar la calidad de los materiales suministrados por los proveedores, así como que los trabajos realizados por las empresas contratadas cumplan con las especificaciones solicitadas.
Actividad	02-03 Instalación de señalética en las vías por donde circula el transporte de Ruta Empresa	Porcentaje de vías por donde circula la ruta empresa con señalamientos instalados	(Vías con señalamientos instalados (Realizado)/Vías con señalamientos instalados (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias, Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	65.00	Porcentaje	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Los usuarios respetan la señalética instalada en las vías
Componente	03-Trabajos de reconstrucción realizados en la red carretera estatal, mediante terracerías, pavimentos, obras de drenaje y señalamiento horizontal y vertical.	214 Total de kilómetros de la Red Carretera Estatal que son reconstruidos.	(Kilómetros de carretera reconstruidos (Realizado)/Kilómetros de carretera reconstruidos (Programado))*100	Reporte de actividades realizadas por las Residencias e informe de avances de las obras contratadas. Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	1.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes, Colegio de Ingenieros, Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción CMCI, empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con solicitudes por parte de los municipios y la cámara de diputados sobre los caminos que tienen daños estructurales para poder ser incluidos en el programa de obras de reconstrucción. Las condiciones climatológicas apropiadas que permiten realizar el mantenimiento carretero correctivo.
Componente	03-Trabajos de reconstrucción realizados en la red carretera estatal, mediante terracerías, pavimentos, obras de drenaje y señalamiento horizontal y vertical.	Total de kilómetros de carretera conservados y reconstruidos en la Red Carretera Estatal	(Kilómetros de carreteras conservados y reconstruidos (Realizado)/Kilómetros de carreteras conservados y reconstruidos (Programado))*100	Reportes generados por la Dirección de Conservación y Maquinaria de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Anual	4,403.37	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano	Se cuenta con solicitudes por parte de los municipios y la cámara de diputados sobre los caminos que tienen daños estructurales para poder ser incluidos en el

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 214 Conservación de la red carretera estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-01 Realización de trabajos de reconstrucción de pavimentos: mediante re nivelaciones, recuperación de carpeta asfáltica, retiro de carpeta dañada, trabajos de terracerías, pavimentos: colocación de base y subbase, así como colocación de carpeta e impregnación de riego de sello	214 Total de kilómetros de pavimento reconstruido	(Kilómetros de pavimentos reconstruidos (Realizado)/Kilómetros de pavimentos reconstruidos (Programado))*100	Reportes generados por el personal de las Residencias de la Dirección de Conservación y Maquinaria de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	1.00	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes y empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Los materiales son suministrados en tiempo y forma por los proveedores, cumpliendo con la normatividad vigente establecida por la SCT. Los trabajos realizados por empresas contratadas, cumplen con los estándares de calidad, así como las especificaciones solicitadas.
Actividad	03-01 Trabajos de reconstrucción de pavimentos: mediante re nivelaciones, recuperación de carpeta asfáltica, retiro de carpeta dañada, trabajos de terracerías, pavimentos: colocación de base y subbase, así como colocación de carpeta e impregnación de riego de sello	Total de kilómetros de pavimento reconstruido	(Kilómetros de carretera reconstruidos (Realizado)/Kilómetros de carretera reconstruidos (Programado))*100	Reportes generados por el personal de las Residencias de la Dirección de Conservación y Maquinaria de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	40.10	Kilómetro	100%	Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6), comunicados de prensa, radio y televisión de acciones relevantes y empresas contratadas. Sistema SECIP: http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Los materiales son suministrados en tiempo y forma por los proveedores, cumpliendo con la normatividad vigente establecida por la SCT. Los trabajos realizados por empresas contratadas, cumplen con los estándares de calidad, así como las especificaciones solicitadas.

Nota técnica: Como resultado del ejercicio participativo Presupuesto Ciudadano, se otorgarán \$200,000,000.00; con la finalidad de que se dé mantenimiento correctivo a la red carretera estatal con acciones de conservación periódica; este recurso permitirá realizar el mejoramiento en 200 kilómetros aproximadamente de la red carretera estatal, a través de la realización de trabajos de reparación de obras de drenaje, pavimentación en la superficie de rodamiento, señalamiento horizontal y/o vertical, limpieza del derecho de vía, bacheo superficial y profundo, renivelaciones y desmontes. Cabe mencionar que esta meta es susceptible a modificación debido a que es indispensable conocer el tipo de topografía y geología que presentan los caminos a intervenir.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 216 Construcción de la red carretera estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la movilidad de las personas y los bienes mediante la construcción y modernización de la infraestructura carretera para incrementar la conectividad en el estado de Jalisco.	Total de Kilómetros de carretera construidos o modernizados	(Kilómetros de carretera construidos o modernizados (Realizado)/Kilómetros de carretera construidos o modernizados (Programado))*100	Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) y Secretaría de Infraestructura y Obra Pública, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	89.10	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se tiene la liberación de derecho de vía, los estudios de impacto ambiental, los procesos de licitaciones a tiempo y sin problemas jurídicos.
Propósito	Los usuarios de la red carretera estatal cuentan con una mejor conectividad entre las poblaciones a través de la construcción de puentes y carreteras.	Total de carreteras y/o puentes construidos y modernizados	(Carreteras construidas (Realizado)/Carreteras construidas (Programado))*100	Reporte de obras y puentes concluidos formulados por la Dirección de Construcción de Carretera e Infraestructura.	Anual	3.00	Carretera	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE ((Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6)). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con las empresas contratistas especializadas en los proyectos propuestos para la construcción de los tramos carreteros programados
Componente	01-Carreteras de competencia estatal tipo C, A2, A4, y B construidas en la red carretera del estado de Jalisco, para incrementar las vías de comunicación de los habitantes.	Total de kilómetros de carreteras tipo C, tipo A2 y/o Tipo A4 construidos.	(Kilómetros de carretera construidos (Realizado)/Kilómetros de carretera construidos (Programado))*100	Reporte de avance de obra formulados personal de la Dirección de Construcción de Carreteras e Infraestructura	Trimestral	58.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE ((Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6)). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con el proyecto ejecutivo, estudios ambientales, problemas jurídicos resueltos, empresas contratistas calificadas de acuerdo al ramo de especialidad requerida.
Actividad	01-01 Construcción de terracerías.	216 Total de kilómetros de Terracerías realizados.	(Kilómetros de terracerías construidos (Realizado)/Kilómetros de terracerías construidos (Programado))*100	Reportes elaborados por personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	58.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con la supervisión por parte del personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera verificando que los trabajos ejecutados sean de acuerdo al proyecto entregado a la empresa contratista. Se realizan pruebas de laboratorio para verificar que el material suministrado cumple con las especificaciones y que los volúmenes aplicados son correctos.
Actividad	01-02 Construcción de pavimentos.	216 Total de kilómetros de Pavimentos realizados.	(Kilómetros de pavimentos (Realizado)/Kilómetros de pavimentos (Programado))*100	Reportes elaborados por personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	58.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con la supervisión por parte del personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera verificando que los trabajos ejecutados sean de acuerdo al proyecto entregado a la empresa contratista. Se realizan pruebas de laboratorio para verificar que el material suministrado cumple con las especificaciones y que los volúmenes aplicados son correctos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 216 Construcción de la red carretera estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-03 Colocación de señalamiento horizontal y vertical.	216 Total de kilómetros de Señalamiento realizados.	(Kilómetros de señalamiento colocados (Realizado)/Kilómetros de señalamiento colocados (Programado))*100	Reportes elaborados por personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	58.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con la supervisión por parte del personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera verificando que los trabajos ejecutados sean de acuerdo al proyecto entregado a la empresa contratista. Se realizan pruebas de laboratorio para verificar que el material suministrado cumple con las especificaciones y que los volúmenes aplicados son correctos.
Componente	02-Carreteras de competencia estatal ampliadas y modernizadas, para garantizar la seguridad de los usuarios de vías de comunicación en el Estado de Jalisco.	216 Total de kilómetros de la red carretera modernizados.	(Kilómetros de carreteras modernizados (Realizado)/Kilómetros de carreteras modernizados (Programado))*100	Reporte de avance de obra formulados personal de la Dirección de Construcción de Carreteras e Infraestructura	Trimestral	1.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE ((Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con el proyecto ejecutivo, estudios ambientales, problemas jurídicos resueltos, empresas contratistas calificadas de acuerdo al ramo de especialidad requerida.
Actividad	02-01 Construcción de estructuras.	216 Total de kilómetros de Estructuras realizadas	(kilómetros de estructuras (Realizado)/kilómetros de estructuras (Programado))*100	Reportes elaborados por personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Trimestral	1.00	Kilómetro	100%	SCT, INEGI, Instituto de Información Estadística y Geográfica del estado de Jalisco, Informe Anual de Gobierno, MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo). Sistema SECIP : http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Se cuenta con la supervisión por parte del personal de la Dirección General de Infraestructura Carretera verificando que los trabajos ejecutados sean de acuerdo al proyecto entregado a la empresa contratista. Se realizan pruebas de laboratorio para verificar que el material suministrado cumple con las especificaciones y que los volúmenes aplicados son correctos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 219 Gestión y fomento para el desarrollo y la mejora de infraestructura social y productiva del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar y mejorar la infraestructura social y productiva del Estado, apoyando a los Municipios a través de diversos programas y acciones	Total de programas y acciones de apoyo a Municipios desarrollados	(Sumatoria de programas y acciones de apoyo a municipios. (Realizado)/Sumatoria de programas y acciones de apoyo a municipios. (Programado))*100	Reporte de Avance Mensual elaborado en la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura	Anual	3.00	Programa	100%	Informe de Gobierno Anual, publicado	El gobierno del Estado continua instrumentando programas de apoyo, para el desarrollo de la infraestructura en los municipios
Propósito	Los Municipios de Jalisco cuentan con el apoyo del Gobierno del Estado para incrementar su infraestructura social y productiva en beneficio de su población.	Total de apoyos y supervisión de obra de infraestructura social y productiva en los Municipios.	(Sumatoria de Apoyos para la infraestructura social y productiva (Realizado)/Sumatoria de Apoyos para la infraestructura social y productiva (Programado))*100	Informes mensuales de seguimiento de estatus de obras y actividades de la Dirección de Vinculación y Promoción de Infraestructura, en archivo Digital en la ubicado en la misma Dirección	Semestral	244.00	Apoyo	100%	Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) Informe de Gobierno Anual, publicado, específicamente en el apartado de Informe de Inversión Pública.	Los municipios solicitan apoyos para el incremento de su infraestructura cumpliendo con las reglas de operación de los fondos o programas La Secretaria de Desarrollo e Integración Social realiza en tiempo y forma el proceso de Consulta Pública en la mesa de trabajo con los ciudadanos de los municipios, para la definición de las obras a ejecutar
Componente	01-Servicios técnicos y profesionales para la ejecución de las obras de infraestructura social y productiva en el Estado de Jalisco, contratados.	Total de servicios técnicos y profesionales contratados	(Sumatoria de servicios Contratados (Realizado)/Sumatoria de servicios Contratados (Programado))*100	Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://siop.jalisco.gob.mx/	Trimestral	1.00	Servicio	100%	Finiquitos de contrato de los servicios contratados, archivados en los expedientes, ubicados físicamente en la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura	Existen obras con necesidades de contratación de servicios relacionados técnicos y profesionales
Actividad	01-01 01-02 Contratación de servicios de supervisión externa para la ejecución de las obras	Total de supervisión externas con contrato formalizado	(Sumatoria de Supervisiones externas (Realizado)/Sumatoria de Supervisiones externas (Programado))*100	Reporte trimestral digital de avance de la dirección general.	Trimestral	1.00	Supervisión	100%	Informe trimestral de actividades de la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura localizados en el 3er piso de la SIOP y SECIP Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública http://10.5.6.117/secip_portal/Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública .	La Secretaria de Infraestructura y Obra Pública en la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura requiere de la contratación de empresas externas para realizar la supervisión de los trabajos.
Componente	04-Obras realizadas de infraestructura social y productiva ejecutadas para el fortalecimiento de los municipios.	Total de obras de infraestructura social, productiva, para el fortalecimiento de los municipios	(Sumatoria de obras de infraestructura social y productiva (Realizado)/Sumatoria de obras de infraestructura social y productiva (Programado))*100	Informe trimestral de actividades de la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura http://sefaf.jalisco.gob.mx/transparencia/seguimiento-programas-pre-supuestarios/avance-de-los-indicadores-de-los-programas-pre-supuestarios-por-unidad-presupuestal/avance-de-los-indicadores-de-los-programas-presupuestarios-por-unidad-presupuestal-en-2017/SIOP-2017 , Reportes de MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/buscar?temaElementalId=6) y SECIP Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública"	Trimestral	243.00	Obra	100%	Actas de terminación de obras archivadas en el expediente de la obra, ubicados en la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura	Los municipios cuentan con los proyectos y acredita la propiedad de los terrenos para desarrollar las obras

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 219 Gestión y fomento para el desarrollo y la mejora de infraestructura social y productiva del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-02 04-01 Ejecución de obras de infraestructura social, y productiva a través de contratos	Total de obras realizadas a través de contratos, para el desarrollo de infraestructura social y productiva.	$(\text{Número de obras por contrato (Realizado)} / \text{Número de obras por contrato (Programado)}) * 100$	Reporte trimestral de avance de la dirección general	Trimestral	243.00	Obra	100%	Actas de terminación de obras archivadas en el expediente de la obra, ubicados en la Dirección General de Gestión y Fomento de Infraestructura	los proyectos se conforman de manera clara con todos los estudios necesarios para la realización de la obra

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 269 Generación de Infraestructura Productiva Rural y Social Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la disminución del rezago en los servicios básicos de vivienda, salud, educación, comunicaciones, hidráulica de los habitantes en las localidades con alto nivel de rezago social propiciando al desarrollo de un entorno digno, mediante el financiamiento de obras de infraestructura productiva rural	Total de habitantes beneficiados con las obras realizadas respecto al total de la población	(Cobertura de habitantes beneficiados con obras de servicios básicos construidos (Realizado)/Cobertura de habitantes beneficiados con obras de servicios básicos construidos (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural a través del sitio web http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , Monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único de	Anual	115,000.00	Habitante	100%	En el sitio de la obra y documental resguardado en el Centro de Integración Documental (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	Las entidades y los instrumentos de planeación a nivel municipal, estatal y federal identifican las necesidades de infraestructura y servicios básicos
Propósito	Los habitantes de las localidades con alto nivel de rezago social para los habitantes de las localidades de atención prioritaria (ZAP), cuentan con mayor número de servicios básicos de vivienda, salud, educación y telecomunicaciones.	Total de localidades con alto y muy alto nivel de rezago social y de infraestructura rural atendidas.	(Sumatoria de localidades con alto o muy alto nivel de rezago social (Realizado)/Sumatoria de localidades con alto o muy alto nivel de rezago social (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia , Monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único	Semestral	20.00	Localidad	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los municipios hacen llegar; la solicitud de obra, el proyecto ejecutivo, presupuesto y la geolocalización de la obra
Componente	01-Obras de infraestructura social básica realizadas en zonas del estado de Jalisco que presentan mayor nivel de rezago social y pobreza.	Total de obras realizadas de infraestructura social básica en zonas de pobreza y rezago social	(Sumatoria de obras en zonas con alto nivel de rezago social (Realizado)/Sumatoria de obras en zonas con alto nivel de rezago social (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia , monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único	Trimestral	38.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental resguardado en el Centro de Integración Documental (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	Las Instancias de planeación de los municipios elaboran el diagnóstico anual de necesidades de localidades con rezago de infraestructura y servicios básicos y lo remiten a su presidente municipal.
Actividad	01-01 01-01 Integración de proyecto de infraestructura social básica para su validación	Total de proyectos integrados de infraestructura social básica	(Sumatoria de proyectos de infraestructura social (Realizado)/Sumatoria de proyectos de infraestructura social (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural a través del sitio web http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único de	Trimestral	38.00	Proyecto	100%	Oficio de validación emitido por la Dirección General de Proyectos de Obra Pública y el proyecto ejecutivo resguardado en el Centro de Integración Documental (CID)	Los municipios presentan proyectos, presupuestos, y geolocalización de la obra
Actividad	01-02 01-02 Supervisión de la ejecución de obras de infraestructura social básica	Total de obras de infraestructura social básica supervisadas	(Sumatoria de obras de infraestructura social supervisadas (Realizado)/Sumatoria de obras de infraestructura social supervisadas (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural a través del sitio web http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , Monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único de	Trimestral	38.00	Supervisión	100%	En el sitio de la obra y documental mediante bitácora resguardado en el Centro de Integración Documental (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	Las empresas aperturan su bitácora de obra.
Actividad	01-03 01-03 Presentación de finiquito de obras de infraestructura social básica	Total de obras de infraestructura social básica finiquitadas.	(Sumatoria de obras de infraestructura social finiquitadas (Realizado)/Sumatoria de obras de infraestructura social finiquitadas (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural a través del sitio web http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , Monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único de	Trimestral	38.00	Finiquito	100%	En el sitio de la obra y documental con las actas correspondientes de termino y bitácora en el expediente resguardado en el Centro de Integración Documental (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	La empresa constructora entrega la obra terminada en tiempo y forma de acuerdo a las especificaciones estipuladas en el contrato.
Componente	04-Obras de Infraestructura productiva realizadas en zonas rurales del estado de Jalisco.	Total de obras realizadas de infraestructura productiva en zonas rurales	(Sumatoria de obras de Infraestructura productiva realizadas en zonas rurales (Realizado)/Sumatoria de obras de Infraestructura productiva realizadas en zonas rurales (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia , Monitoreo de indicadores MIDE y sistema de formato único	Trimestral	20.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental mediante bitácora resguardado en el Centro de Integración Documental (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	La constructora entrega las obras en los tiempos establecidos

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 269 Generación de Infraestructura Productiva Rural y Social Básica

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 Planeación de obras a realizarse en zonas rurales para el beneficio de sus habitantes	Total de obras planeadas a realizarse en zonas rurales	$(\text{Planeación de obras (Realizado)}/\text{Planeación de obras (Programado)}) * 100$	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural a través del sitio web http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia	Trimestral	20.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental con las actas correspondientes de bitácora en el expediente resguardado en el Centro de Integración Documenta (CID) Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana	Las zonas rurales cuentan con espacios y condiciones para la realización de las obras de infraestructura

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 270 Infraestructura en Caminos Rurales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de la infraestructura rural del estado en los ámbitos agropecuarios y ganaderos, mejorando la conectividad del Estado mediante la conservación y modernización de la red de caminos rurales estatales	Total de obras de infraestructura rural realizadas.	(Sumatoria de obras en caminos rurales (Realizado)/Sumatoria de obras en caminos rurales (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Anual	1.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y en expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los municipios emiten una solicitud por parte de Ayuntamientos y/o usuarios para la realización de las obras .
Propósito	Los ciudadanos y productores agropecuarios y ganaderos cuentan con caminos rurales y puente; construidos, conservados y modernizados para mejorar la conectividad del Estado de Jalisco.	Total de Caminos y/o puentes construidos o en su caso mejorados	(Sumatoria de obras de Infraestructura en Caminos Rurales (Realizado)/Sumatoria de obras de Infraestructura en Caminos Rurales (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Semestral	2.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y en expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Las obras cumplen con las especificaciones de los proyectos
Componente	01-Caminos rurales conservados y modernizados.	Total de obras conservadas o modernizadas de caminos rurales	(Sumatoria de obras en caminos rurales conservados y modernizados (Realizado)/Sumatoria de obras en caminos rurales conservados y modernizados (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Las obras son concluidas en tiempo y forma por los contratistas. Las obras cumplen con las reglas de operación y especificaciones.
Actividad	01-01 Integración de proyecto con planos, presupuesto y georeferencia para su validación	Total de proyectos integrados con los documentos requeridos en materia de caminos rurales	(Sumatoria de proyectos de caminos rurales integrados (Realizado)/Sumatoria de proyectos de caminos rurales integrados (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	Oficio de validación emitido por la Dirección General de Proyectos de Obra Pública y el proyecto ejecutivo resguardado en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los municipios hacen llegar; la solicitud de obra, el proyecto ejecutivo, presupuesto y la geolocalización de la obra
Actividad	01-02 Supervisión de la ejecución de conservación y/o modernización de caminos rurales	Total de obras de caminos rurales supervisadas	(Sumatoria de obras supervisadas de caminos rurales (Realizado)/Sumatoria de obras supervisadas de caminos rurales (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Supervisión	100%	En el sitio de la obra y documental, mediante las actas de terminación de obras y la estimación de finiquito ubicadas en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los contratos de obras se encuentran formalizados. Los supervisores tienen viáticos autorizados para trasladarse al sitio de la obra
Actividad	01-03 Presentación de Finiquito de obra de caminos rurales modernizados y conservados	Total de obras finiquitadas de caminos rurales	(Sumatoria de obras finiquitadas de caminos rurales (Realizado)/Sumatoria de obras finiquitadas de caminos rurales (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Finiquito	100%	En el sitio de la obra y documental con las actas correspondientes de termino y bitácora en el expediente.	La obra esta terminada en tiempo y forma
Componente	02-Puentes vehiculares construidos en zonas rurales.	Total de puentes vehiculares construidos o rehabilitados	(Sumatoria de puentes vehiculares (Realizado)/Sumatoria de puentes vehiculares (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia Y EL SISTEMA SID	Trimestral	1.00	Puente	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los municipios emiten una solicitud por parte de Ayuntamientos y/o usuarios Para la realización de las obras .
Actividad	02-01 Integración de proyecto de puentes vehiculares para su validación	Total de proyectos de puentes integrados y atendidos para su validación.	(Sumatoria de proyectos de puentes vehiculares (Realizado)/Sumatoria de proyectos de puentes vehiculares (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	En el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Se cuenta con Proyectos, presupuestos, y geolocalización de la obra
Actividad	02-02 Supervisión de la ejecución de puentes vehiculares	Total de obras de puentes vehiculares supervisadas	(Sumatoria de puentes vehiculares supervisados (Realizado)/Sumatoria de puentes vehiculares supervisados (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Supervisión	100%	Documental mediante la bitacora ubicada en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Los avances de la obra vayan de acuerdo a las especificaciones estipuladas en el contrato.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
 Programa presupuestario: 270 Infraestructura en Caminos Rurales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-03 Presentación de Finiquito de obra de puentes vehiculares	Total de obras finiquitadas de puentes vehiculares	(Sumatoria de obras de puentes vehiculares finiquitadas (Realizado)/Sumatoria de obras de puentes vehiculares finiquitadas (Programado))*100	Informes emitidos por la Dirección General de Infraestructura Rural y Urbana a través del sitio web http://siop.jalisco.gob.mx/transparencia	Trimestral	1.00	Finiquito	100%	Documental mediante el acta de terminación ubicado en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	La obra esta terminada en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 734 Fondo concursable para el Desarrollo de infraestructura en los Municipios del Estado.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el impulso hacia un crecimiento económico sostenido, incluyente y equilibrado entre y para los municipios del estado mediante promoción y ejecución de obra	Total de municipios Apoyados.	(Sumatoria de Municipios Apoyados P (Realizado)/Sumatoria de Municipios Apoyados P (Programado))*100	Portal de consulta pública http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , así como archivos propios ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales	Semestral	54.00	Municipio	100%	Apoyos a través de convenios firmados con municipios en expediente de la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales. Así como contrato firmado en expediente de la obra en la Dirección de Control Presupuestal ubicada en la planta baja.	Los municipios integran una base de información de obras de infraestructura que tienen estudios y proyecto ejecutivo y que forman parte del inventario de sus necesidades.
Propósito	Los municipios se ven beneficiados a partir de que incrementan y mejoran su infraestructura y obra pública.	Total de obras de infraestructura ejecutadas por los municipios beneficiados.	(Sumatoria de obras ejecutadas (Realizado)/Sumatoria de obras ejecutadas (Programado))*100	Portal de consulta pública http://201.144.40.96/secip/obrastransparencia , así como archivos propios ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales	Semestral	200.00	Obra	100%	Expediente integrado de cada municipio, ubicado en la Dirección General Sectorial, primer piso.	Los municipios cumplen con todos los requisitos en tiempo y forma.
Componente	01-Apoyos entregados para coadyuvar con el desarrollo de infraestructura en beneficio de los habitantes de municipios con carencias de obra, equipamiento y servicios.	Total de Recurso financiero entregado a manera de apoyo a los municipios.	(Sumatoria de apoyos económicos (Realizado)/Sumatoria de apoyos económicos (Programado))*100	Archivo de expedientes ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso	Trimestral	54.00	Apoyo	100%	Estatus de Solicitudes de pago, reflejado en reporte "Detalle, comprometido vs. ejercido" del Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, generado por la Dirección de Control Presupuestal ubicada en la planta baja.	El Estado a través de la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas entrega oportunamente los apoyos para la realización de las obras.
Actividad	01-01 Recepción, revisión, verificación de solicitudes y proyectos ejecutivos a través de expedientes presentados por los municipios.	Total de expedientes recibidos y revisados conforme al proceso de operación e instrumentación en las reglas del operación del fondo.	(Sumatoria de expedientes presentados por los municipios con validación (Realizado)/Sumatoria de expedientes presentados por los municipios con validación (Programado))*100	Archivo de expedientes ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso	Trimestral	54.00	Expediente	100%	Archivo de expedientes ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales. Los proyectos ejecutivos se encuentran en la Dirección General de Proyectos de Obra Pública, ambos en primer piso.	Entrega oportunamente de expedientes por parte de los municipios que cumplen con los requisitos establecidos por las Reglas de Operación.
Actividad	01-02 Integración y envío de expedientes para la realización de las transferencias de recursos a los Municipios.	Total de expedientes integrados para su entrega a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	(Sumatoria de expedientes integrados y enviados a pago (Realizado)/Sumatoria de expedientes integrados y enviados a pago (Programado))*100	Archivo de expedientes técnicos - Presupuestales ubicados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, primer piso de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	54.00	Expediente	100%	Oficios de envío de los expedientes a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, archivados en la Dirección de Gestión Metropolitana y Programas Especiales, 1er. Piso en la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Los municipios entregan todos los documentos necesarios y requisitos para poder aplicar y acceder a los apoyos. La Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas realiza los pagos a los municipios derivado de que la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública integro y entregó los expedientes en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 015 Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco
Programa presupuestario: 812 Operación de los programas de infraestructura escolar en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al mejoramiento, ampliación y equipamiento de la infraestructura física educativa pública de educación básica, educación media superior y educación superior, mediante la atención de las necesidades de la comunidad escolar en la materia.	Total de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas de educación básica, media superior y superior	(Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas de educación básica, media superior y superior en el estado. (Realizado)/Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas de educación básica, media superior y superior en el estado. (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Anual	482.00	Espacio educativo	100%	Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa, Coordinación de Educación Media Superior, Secretaría de Innovación Ciencia y Tecnología y el INFEJAL	Las áreas de la Secretaría de Educación participan en las etapas de instrumentación, programación y evaluación del proceso.
Propósito	Alumnos y personal de las escuelas de educación básica, media superior y superior en nuestro estado cuentan con las condiciones de infraestructura y mobiliario que permitan fortalecer la seguridad, cobertura y calidad del servicio educativo.	Total de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas públicas de educación básica, media superior y superior.	(Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas públicas de educación básica, media superior y superior (Realizado)/Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados en escuelas públicas de educación básica, media superior y superior (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Anual	482.00	Espacio educativo	100%	Validación y entrega física de los espacios y mobiliario.	Se cuenta con información estadística oportuna y necesaria en temas de cobertura, calidad y fortalecimiento del servicio educativo
Componente	04-Infraestructura y equipamiento realizados para la Educación Superior.	Total de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación superior en el estado.	(Espacios educativos de educación superior construidos, rehabilitados y equipados (Realizado)/Espacios educativos de educación superior construidos, rehabilitados y equipados (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Semestral	18.00	Espacio educativo	100%	Validación y entrega física de los espacios y mobiliario.	El equipamiento solicitado llega en tiempo y forma y se cuenta con la información completa de la infraestructura necesaria
Actividad	04-01 Construcción y Rehabilitación de espacios educativos y Equipamiento de espacios educativos a escuelas públicas de educación superior.	Total de Espacios educativos de educación superior construidos, rehabilitados y equipados.	(Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de nivel superior (Realizado)/Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de nivel superior (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Semestral	18.00	Espacio educativo	100%	Validación y entrega física de los espacios y mobiliario. Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco	Se cuenta con un padrón actualizado de los planteles y zonas susceptibles de rehabilitación, construcción y equipamiento
Componente	A1-Administración efectuada del Instituto de la Infraestructura Física del Estado de Jalisco.	Total de solicitudes pagadas	(Solicitudes pagadas pagadas (Realizado)/Solicitudes pagadas (Programado))*100	Dirección Administrativa, Sistemas Internos	Semestral	4,820.00	Pago	100%	Sistema interno FOCUS, Reportes Internos	Existe participación por parte de los proveedores y contratistas para llevar a cabo la construcción, rehabilitación y equipamiento de los espacios educativos
Actividad	A1-01 Realización de pagos de viáticos por concepto de supervisión y verificación de obra, a proveedor de gastos básicos y generales del Instituto, así como pagos a Contratistas de Obra y a Proveedores de mobiliario para el equipamiento de escuelas	Total de solicitudes de pago a contratistas, proveedores y viaticantes	(Solicitudes pagadas proveedores contratistas (Realizado)/Solicitudes pagadas proveedores contratistas (Programado))*100	Subdirección de contabilidad y Finanzas y sistema interno.	Trimestral	4,800.00	Pago	100%	Sistema interno FOCUS, Reportes Internos	Se reciban los subsidios Autorizados por parte de la SEPAF a tiempo
Actividad	A1-02 Contratación de bienes, servicios y enajenaciones apegados a los insumos normativos que regulan las contrataciones garantizando las mejores condiciones para el Estado, cumpliendo con los principios de eficacia y eficiencia	Total de Actas de Fallo	(Número de actas de fallo a proveedores (Realizado)/Número de actas de fallo a proveedores (Programado))*100	Sistema interno, Área de adquisiciones y Plataforma Compranet	Trimestral	20.00	Acta	100%	Instrumentos Jurídicos como contratos, órdenes de compra y actas de resolución de los comités de adquisiciones	Colaboración con los proveedores en los procedimientos de Licitación, Gestión del contrato

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 015 Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco
Programa presupuestario: 812 Operación de los programas de infraestructura escolar en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D2-Infraestructura y equipamiento realizados para la Educación Básica.	Total de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación básica en el estado.	(Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación básica (Realizado)/Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación básica (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Semestral	449.00	Espacio educativo	100%	Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa, y el INFEJAL	Se cuenta con información estadística oportuna de las condiciones de infraestructura
Actividad	D2-01 Construcción y Rehabilitación de espacios educativos y Equipamiento de espacios educativos a escuelas públicas de educación básica.	Total de Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados.	(Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados educación básica (Realizado)/Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados educación básica (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Trimestral	449.00	Espacio educativo	100%	Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa, y el INFEJAL	Se cuenta con un padrón actualizado de los planteles y zonas susceptibles de rehabilitación
Componente	D3-Infraestructura y equipamiento realizados para la Educación Media Superior.	Total de Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación media superior en el estado.	(Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación media superior (Realizado)/Espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados de educación media superior (Programado))*100	Reporte de obra, Instituto de la Infraestructura Física Educativa de Jalisco	Semestral	15.00	Espacio educativo	100%	Validación y entrega física de los espacios y mobiliario. Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco	Se cuenta con información del equipamiento e infraestructura necesaria a nivel educación media superior
Actividad	D3-01 Construcción y Rehabilitación de espacios educativos y Equipamiento de espacios educativos a escuelas públicas de educación media superior.	Total de espacios educativos de educación media superior construidos, rehabilitados y equipados	(Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados nivel medio superior (Realizado)/Número de espacios educativos construidos, rehabilitados y equipados nivel medio superior (Programado))*100	Reporte de obra Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco	Trimestral	15.00	Espacio educativo	100%	Validación y entrega física de los espacios y mobiliario.	Existen adecuadas condiciones climatologías para llevar a cabo la construcción y rehabilitación de espacios educativos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 195 Ejecución y supervisión de la obra pública

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a elevar el desarrollo regional y municipal mediante el incremento de la infraestructura urbana social básica y de equipamiento, privilegiando las regiones y municipios con mayores rezagos, así como la construcción de infraestructura que facilite la movilidad de personas y bienes.	Total de regiones de Jalisco con obra pública de infraestructura y equipamiento realizada	(Sumatoria de regiones con obras de infraestructura y equipamiento (Realizado)/Sumatoria de regiones con obras de infraestructura y equipamiento (Programado))*100	Reportes de obras construidas por Zonas que realizan las Direcciones de área en la Dirección General de Obras Públicas del Estado.	Anual	12.00	Región	100%	Reporte específico de regiones con obras terminadas en la página oficial de la SIOP: SECIP (Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública) http://10.5.6.117/secip_portal	Existe planeación entre las instancias normativas y las comunidades regionales para satisfacer las necesidades de infraestructura, antes de la ejecución del proyecto.
Propósito	Los habitantes de Jalisco cuentan con obra pública estatal ejecutada y supervisada en apego a las normas establecidas, y coadyuvando en el desarrollo de infraestructura productiva.	Total de obras concluidas de infraestructura y equipamiento en el Estado	(Sumatoria de obras de infraestructura y equipamiento (Realizado)/Sumatoria de obras de infraestructura y equipamiento (Programado))*100	Reportes de avances físicos de obra, bitácora electrónica, ubicados en los expedientes de obra, en el sistema SECIP, reporte de indicadores MIDE (Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco).	Anual	1.00	Obra	100%	Reporte específico de obras terminadas en la página oficial de la SIOP: SECIP (Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública) http://10.5.6.117/secip_portal/ , documentalmente actas de entrega recepción de las obras resguardadas en los expedientes de obra con los supervisores asignados.	Existe planeación entre las instancias normativas donde los proyectos son seleccionados como viables por los responsables.
Componente	02-Obras de infraestructura mediante la urbanización y servicios básicos, para el desarrollo cultural, turístico, deportivo y de asistencia social, en beneficio de los habitantes de Jalisco, construidas en el ámbito regional y municipal.	Total de obras de infraestructura mediante la urbanización y servicios básicos supervisadas.	(Sumatoria de obras de infraestructura supervisadas (Realizado)/Sumatoria de obras de infraestructura supervisadas (Programado))*100	Reportes de avances físicos emitidos por la Dirección General de Obra Pública	Trimestral	25.00	Obra	100%	Finiquitos de obra, actas de entrega recepción ubicados en expediente de obra con los supervisores de obra asignados. Dirección General de Seguimiento, Evaluación y Desarrollo Institucional	Existen proyectos aprobados por los beneficiarios y/o usuarios
Actividad	02-01 Supervisión de la construcción de obras de infraestructura	Total de obras de infraestructura mediante la urbanización y servicios básicos en el Estado	(Número de obras de infraestructura construidas (Realizado)/Número de obras de infraestructura construidas (Programado))*100	Informes de avances físicos emitidos por supervisores en Direcciones de Área y reflejados en el sistema SECIP	Trimestral	25.00	Obra	100%	Reportes físicos y fotográficos de obra publicados en SECIP (Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública) http://10.5.6.117/secip_portal/ , Bitácora electrónica,	El proyecto constructivo cuenta con todas las validaciones normativas y autorizaciones municipales
Actividad	02-02 Realización de trámites administrativos relacionados con las obras. (diferimientos, prorrogas, modificación de calendario, precios extraordinarios, convenios adicionales)	Total de trámites administrativos formalizados de obras de infraestructura.	(Sumatoria de trámites administrativos autorizados (Realizado)/Sumatoria de trámites administrativos autorizados (Programado))*100	Sistema interno de la Secretaria de Infraestructura y Obra Publica SECIP	Trimestral	125.00	Trámite	100%	Formatos solicitados y/o atendidos archivados en el expediente de la obra con los supervisores de obra asignados	Las solicitudes son tramitadas en tiempo y forma por el contratista
Componente	03-Obras de equipamiento construidas en el ámbito regional y municipal para el desarrollo cultural, turístico, deportivo y de asistencia social, en beneficio de los habitantes de Jalisco.	Total de obras de equipamiento concluidas, mediante la construcción y de inmuebles y espacios públicos en el Estado	(Número obras de equipamiento construidas (Realizado)/Número obras de equipamiento construidas (Programado))*100	Informes de avances físicos emitidos por supervisores ubicados en las en Direcciones de Área de la Dirección General de Obras Públicas	Trimestral	67.00	Obra	100%	Finiquitos de obra, actas de entrega recepción ubicados en el expediente de obra, con los supervisores de obra asignados	Existen proyectos aprobados por los beneficiarios y/o usuarios
Actividad	03-01 Supervisión de obras de equipamiento, incluyendo construcción de inmuebles y espacios públicos	Total de obras de equipamiento mediante la construcción de inmuebles y espacios públicos supervisadas.	(Sumatoria de obras de equipamiento supervisadas (Realizado)/Sumatoria de obras de equipamiento supervisadas (Programado))*100	Reportes de obra en Direcciones de área y publicaciones en SECIP (Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública) http://10.5.6.117/secip_portal/	Trimestral	67.00	Obra	100%	Reportes físicos y fotográficos de obra publicados en SECIP (Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública) LIGAS, Bitácora electrónica http://2006-2012.funcionpublica.gob.mx/index.php/unidad-de-control-y-auditoria-a-obra-publica/bitacora-electronica-de-obra-publica-para-la-administracion-publica-federal.html ,	Las obras se realizan conforme al calendario autorizado.
Actividad	03-02 Realización de trámites administrativos relacionados con las obras. (diferimientos, prorrogas, modificación de calendario, precios extraordinarios, convenios adicionales)	Total de trámites administrativos formalizados de obras de equipamiento	(Sumatoria de trámites administrativos autorizados (Realizado)/Sumatoria de trámites administrativos autorizados (Programado))*100	Sistema interno de la Secretaria de Infraestructura y Obra Publica SECIP , Dirección General de Obra Pública	Trimestral	335.00	Trámite	100%	Convenios autorizados en el expediente de obra con los supervisores de obra asignados	Las solicitudes son tramitadas en tiempo y forma por el contratista

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 910 Gestión para el desarrollo de la Infraestructura en la entidad, mediante la proyección y construcción de las obras públicas.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Eventos, gestiones y reuniones realizadas, con áreas internas, entidades de gobierno, medios de comunicación, sociedad civil e instituciones diversas durante el inicio, la ejecución y término de las obras en el estado de Jalisco.	Total de gestiones, eventos y reuniones asistidos	(Sumatoria de eventos, gestiones y reuniones (Realizado)/Sumatoria de eventos, gestiones y reuniones (Programado))*100	Agenda de transparencia, redes sociales del Secretario, minutas y oficios que se encuentran en el Despacho del Secretario de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	700.00	Evento	100%	Agenda (https://www.jalisco.gob.mx/es/prensa/agenda/funcionariofuncionario=827&week=2017), oficios, sección de noticias de la página oficial de la SIOP http://siop.jalisco.gob.mx/prensa/noticias Y REDES SOCIALES (https://www.facebook.com/MtroNetzáfref=ts , https://twitter.com/NetzaOrnelas , https://twitter.com/SIOPJal https://www.youtube.com/channel/UC-W54JJLPWXKYammB7dALdA/live , https://www.facebook.com/NetzaOrnelasOficial/?fref=ts), Despacho del Secretario de Infraestructura y Obra Pública	Existen eventos, gestiones y reuniones realizadas, con las áreas internas de gobierno, medios de comunicación y sociedad civil, que se realizan de acuerdo al Plan Anual de Inversión Pública.
Actividad	01-01 Realizar supervisión o recorrido, colocación de primera piedra, arranque, inicios de trabajo, inauguración y/o entrega de infraestructura y obra pública en los municipios.	Total de supervisiones, inicios de trabajo y/o colocación de primera piedra, arranques de obra e inauguraciones realizadas en los municipios	(Sumatoria de supervisiones, entregas e inicios de trabajo (Realizado)/Sumatoria de supervisiones, entregas e inicios de trabajo (Programado))*100	Agenda del Secretario publicada en el portal de transparencia (https://www.jalisco.gob.mx/es/prensa/agenda/funcionariofuncionario=827&week=2017). Despacho del Secretario de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	200.00	Actividad	100%	Agenda (https://www.jalisco.gob.mx/es/prensa/agenda/funcionariofuncionario=827&week=2017), oficios, sección de noticias de la página oficial de la SIOP http://siop.jalisco.gob.mx/prensa/noticias Y REDES SOCIALES (https://www.facebook.com/MtroNetzáfref=ts , https://twitter.com/NetzaOrnelas , https://twitter.com/SIOPJal https://www.youtube.com/channel/UC-W54JJLPWXKYammB7dALdA/live , https://www.facebook.com/NetzaOrnelasOficial/?fref=ts), Despacho del Secretario de Infraestructura y Obra Pública.	Existen supervisiones o recorridos, colocación de primera piedra, arranques, inicios de trabajos, inauguraciones y/o entrega de infraestructura y obra pública en los municipios se realizan de acuerdo al Plan Anual de Inversión Pública.
Actividad	01-02 Celebración de reuniones con diversos representantes gubernamentales y no gubernamentales, para gestionar e informar sobre avance de obra, proyectos, equipamientos y acciones.	Total de reuniones celebradas con diversos representantes gubernamentales y no gubernamentales, para gestionar e informar sobre avance de obra, proyectos, equipamientos y acciones.	(Sumatoria de reuniones (Realizado)/Sumatoria de reuniones (Programado))*100	Agenda publicada en el portal de transparencia (https://www.jalisco.gob.mx/es/prensa/agenda/funcionariofuncionario=827&week=2017). Despacho del Secretario de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	500.00	Reunión	100%	Agenda (https://www.jalisco.gob.mx/es/prensa/agenda/funcionariofuncionario=827&week=2017), oficios, sección de noticias de la página oficial de la SIOP http://siop.jalisco.gob.mx/prensa/noticias Y REDES SOCIALES (https://www.facebook.com/MtroNetzáfref=ts , https://twitter.com/NetzaOrnelas , https://twitter.com/SIOPJal https://www.youtube.com/channel/UC-W54JJLPWXKYammB7dALdA/live , https://www.facebook.com/NetzaOrnelasOficial/?fref=ts)	Existe programación de reuniones con el gobernador, directores generales de la SIOP, funcionarios del gobierno federal, funcionarios del gobierno local, municipios, intergubernamentales locales o regionales, sectores sociales, sociedad civil, medios de comunicación e instituciones académicas, con el propósito de gestionar e informar sobre avance de obra, proyectos, equipamientos y acciones.
Componente	02-Acciones de análisis, ingeniería de costos, presupuesto y evaluación relacionado en cada uno de los conceptos de obra y servicio	Total de asuntos jurídicos atendidos en la Dirección General Jurídica de la Secretaría.	(Asuntos jurídicos procesados (Realizado)/Asuntos jurídicos procesados (Programado))*100	Informe de asuntos jurídicos e informes de convenios y regulaciones de las Direcciones de área de lo Contencioso y de lo Consultivo, compilados por la Dirección General Jurídica	Trimestral	1,856.00	Asunto	100%	Informe de asuntos jurídicos e informes de convenios y regulaciones de las Direcciones de área de lo Contencioso y de lo Consultivo, compilados por la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública. Ubicada en Av. Alcalde 1351 edificio B Guadalajara, Jal.	Se cuenta con el seguimiento adecuado de los distintos asuntos jurisdiccionales, en base a los requerimientos de la propia Secretaría

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 910 Gestión para el desarrollo de la Infraestructura en la entidad, mediante la proyección y construcción de las obras públicas.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 02-03 Contratos de obra pública y de servicios, elaborados y firmados entre la Secretaría y las empresas o particulares ejecutores, bajo el régimen jurídico actual	Total de contratos de obra pública y servicios relacionados elaborados entre la secretaría y particulares	(Contratos de obra pública (Realizado)/Contratos de obra pública (Programado))*100	Registro del departamento Coordinación de Contratos de obra pública ejecutados en la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	450.00	Contrato	100%	Registro interno de contratos de obra pública ejecutados y archivo Único de la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Los particulares se presentan en tiempo y forma ante la Secretaría para la firma y seguimiento de los distintos asuntos jurisdiccionales.
Actividad	02-02 02-04 Integración del padrón de contratistas entre la Secretaría y las empresas o particulares ejecutores mediante convocatoria bajo el régimen jurídico actual	Total de particulares que adquieren su registro para pertenecer al padrón de contratistas	(Registro de inscripción (Realizado)/Registro de inscripción (Programado))*100	Registro interno de la dirección de área Jurídica en el padrón de contratistas y sistema de evaluación y control SECIP siop.jalisco.gon.mx	Trimestral	1,371.00	Inscripción	100%	Registro interno en el área de Padrón de Contratistas y el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública. Siop.jalisco.gob.mx Unidad de transparencia	Existen empresas y particulares que se presentan y quienes cumplan con los requisitos del padrón de contratistas se adhieren al mismo.
Actividad	02-03 02-05 Celebración de convenios de Uso de Suelo celebrados	Total de convenios de Uso de Suelo celebrados	(Convenios de uso de suelo (Realizado)/Convenios de uso de suelo (Programado))*100	Informe por cualquier medio y registro de la Dirección de Convenios y Regularización QUIEN GENERA EL INFORME .	Trimestral	35.00	Convenio	100%	Expedientes integrados de convenios de uso de suelo celebrados con la Dirección de Convenios y Regularización de la Dirección General Jurídica ante la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Existen solicitudes de personas físicas o morales respecto del uso de suelo de la propiedad estatal y requerimientos de gestiones de los contratos celebrados.
Componente	03-Procesos administrativos internos mejorados mediante el uso de recursos de tecnologías de la información, materiales, capacitación y pagos realizados en tiempo a proveedores y funcionarios.	Total de solicitudes atendidas de bienes y servicios, de personal capacitado y uso de las tecnologías de la información y comunicación	(Sumatoria de solicitudes (Realizado)/Sumatoria de solicitudes (Programado))*100	Solicitudes de aprovisionamiento realizadas, reportes de servicios efectuados TICS, diplomas, listados de asistencia, reconocimientos en materia de capacitación resguardadas en las Direcciones responsables.	Trimestral	6,098.00	Solicitud	100%	Manuales y programas internos, programas de capacitación, Sistemas contables y Administrativos internos SECIP http://201.144.40.96/secip_portal/ y externos SIIF (\\10.5.1.2\siifsif.exe), SECG (http://secg.jalisco.gob.mx).	Se cuenta con solicitudes o requisiciones que realizan las áreas internas conforme los formatos y plazos establecidos. Existe cumplimiento por parte de proveedores con las especificaciones solicitadas y entrega de productos y servicios adquiridos en tiempo y forma.
Actividad	03-01 03-01 Impartición de capacitación a funcionarios en materia técnica	Total de funcionarios capacitados con constancia obtenida	(Sumatoria de Funcionarios capacitados (Realizado)/Sumatoria de Funcionarios capacitados (Programado))*100	Documento de Detección de Necesidades de Capacitación, la cual se encuentra en la Coordinación de Capacitación	Trimestral	32.00	Funcionario	100%	Constancia y/o diploma de la capacitación recibida por los funcionarios y resguardada en la Dirección de Recursos Humanos	Existe interés y participación por parte de los funcionarios, quienes asisten y concluyen los programas de capacitación a los que son invitados.
Actividad	03-02 03-02 Atención a las necesidades de los usuarios de las distintas redes, mediante servicios internos.	Total de solicitudes de servicio atendidas	(AI_Sumatoria de solicitudes (Realizado)/AI_Sumatoria de solicitudes (Programado))*100	Sistema HelpDesk en la Dirección de informática y sistemas organizacionales	Trimestral	5,750.00	Solicitud	100%	Solicitudes de servicios, oficios de respuesta, correos y reportería generada en el sistema HelpDesk archivados en la dirección de informática y sistemas organizacionales.	Se cuenta con un optimo mantenimiento a los equipos de computo, para maximizar su operatividad durante el año.
Actividad	03-03 03-03 Recepción de solicitudes de aprovisionamiento de bienes, servicios y parque vehicular.	Total de órdenes de compra generadas en la dependencia y las generadas en la Secretaría de planeación, Administración y Finanzas	(ARM_Sumatoria de Solicitudes (Realizado)/ARM_Sumatoria de Solicitudes (Programado))*100	Documento órdenes de compra, Dirección de Recursos Materiales.	Trimestral	315.00	Solicitud	100%	Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (Módulos de gasto corriente y memorias: http://201.144.40.96/secip_fondo_revolverte_for_k/sessions/login y http://201.144.40.96/secip_memorias_fork/sessions/login), Sistema Estatal de Abastecimientos (http://secg.jalisco.gob.mx), Cédula informativa emitida por los talleres mecánicos/documentación física en poder de la Dirección de Recursos Materiales y del Centro de Integración Documental.	Existen los bienes solicitados en el almacén general de la Secretaría . Las solicitudes mayores a \$12,500.00 son atendidas en la SEPAF realizándose las adquisiciones conforme lo requerido.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 910 Gestión para el desarrollo de la Infraestructura en la entidad, mediante la proyección y construcción de las obras públicas.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Acciones para la planeación, gestión y seguimiento de Infraestructura y Obra Pública implementadas.	Total de documentos integrados y fondos gestionados.	(Sumatoria de documentos generados y/o integrados (Realizado)/Sumatoria de documentos generados y/o integrados (Programado))*100	Documentos internos de la Dirección General Sectorial ubicados en el primer piso de la secretaría de infraestructura y obra pública. Documentos publicados en la página de la Secretaría de Infraestruct	Trimestral	8.00	Documento	100%	Documentos generados entregados en la Dirección General Sectorial Primer piso. También se encuentran registrados en el SEFIR23 (Sistema de Evaluación de Fondos de Inversión del Ramo 23), toda la obra gestionada con recurso federal.	Existen cumplimiento en los tiempos de ejecución de los programas de obra y la coordinación de la gestión de los fondos entre la federación y el estado se realiza oportunamente.
Actividad	04-01 04-01 Generación de documentos internos con procedimientos orientadores y políticas para la planeación, administración y seguimiento de programas y fondos de infraestructura.	Total de documentos generados por la Dirección General Sectorial para establecimiento de procedimientos y políticas.	(Sumatoria de documentos elaborados (Realizado)/Sumatoria de documentos elaborados (Programado))*100	Documentos internos de la Dirección General Sectorial ubicados en el primer piso de la secretaría de infraestructura y obra pública. Documentos publicados en la página de la Secretaría de Infraestruct	Trimestral	4.00	Documento	100%	Documentos generados entregados en la Dirección General Sectorial Primer piso. También en la página de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Existe compromiso de cada uno de los participantes dueños de la información, para entregar oportunamente para la conformación de los documentos.
Actividad	04-02 04-02 Seguimiento del funcionamiento y gestión de recursos para el Fondo Metropolitano, así como de otros programas o fondos Federales, Estatales y Municipales.	Total de Programas o fondos con esquema de seguimiento y con recursos gestionados	(Sumatoria de Fondos y Programas con seguimiento (Realizado)/Sumatoria de Fondos y Programas con seguimiento (Programado))*100	Documentos internos de la Dirección General Sectorial ubicados en el primer piso de la secretaría de infraestructura y obra pública. Documentos publicados en la página de la Secretaría de Infraestruct	Trimestral	4.00	Programa	100%	Documentos generados por el seguimiento y gestión realizada y en archivo dentro de la Dirección General Sectorial. Primer piso. También se encuentran registrados en el SEFIR23 (Sistema de Evaluación de Fondos de Inversión del Ramo 23), toda la obra gestionada con recurso federal.	Existe cumplimiento por parte del Gobierno federal para entregar recursos para los programas y fondos a los cuales se les dará seguimiento y gestión.
Componente	05-Procesos administrativos y técnicos realizados para la adjudicación y trámite de pago de obra y servicios relacionados con recursos del programa Anual de Obra Pública autorizado a la Secretaría.	Total de procedimientos administrativos y técnicos para la contratación y ejercicio presupuestal de los recursos de inversión pública asignados a la secretaría	(Procesos administrativos y técnicos para la contratación y ejercicio presupuestal de los recursos de inversión pública (Realizado)/Procesos administrativos y técnicos para la contratación y ejercicio presupuestal de los recursos de inversión pública (Programado))*100	Reportes de control de procedimientos generados por cada una de las Direcciones de área de la Dirección General de Seguimiento, Evaluación y Desarrollo Institucional.	Trimestral	3,650.00	Procedimiento	100%	A) Anexos de validación presupuestal archivados y ubicados en la Dirección de Información y Seguimiento. B) Solicitudes de pago y su expediente de estimaciones y anticipos, ubicados en la Dirección de Control Presupuestal C) Reporte de publicaciones en página web de la SIOP D) Expedientes internos de solicitud de información, programa SIREs del ITEI y Actas de cierre de auditorías. Ubicadas en el 4to. Piso de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Se cuenta con la información técnica y financiera para la elaboración de la fichas del sistema de proyectos Las Direcciones Generales hacen llegar los catálogos de conceptos y las solicitudes de precios extraordinarios Las convocatorias e invitaciones son atendidas por los contratistas, presentando sus propuestas en tiempo y forma con la normatividad aplicable Los Ciudadanos requieren de información por los medios oficiales y/o autorizados
Actividad	05-01 Trámite de solicitudes de pago de obra ejecutada, entregadas con expediente a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas (SEPAF).	Total de expedientes para pago de la obra ejecutada, registradas en el Sistema Integral de Información Financiera y tramitados ante SEPAF.	(Sumatoria de solicitudes de pago (Realizado)/Sumatoria de solicitudes de pago (Programado))*100	Expedientes de la dirección de control presupuestal	Trimestral	1,750.00	Solicitud	100%	Modulo de inversión pública del Sistema Integral de Información Financiera. Dirección de control presupuestal	Los contratistas presentan sus solicitudes de pago en tiempo y forma.
Actividad	05-02 Realización de procedimientos de contratación estatal y federal para la asignación de obras y servicios relacionados.	Total de procedimientos de licitación, adjudicaciones y concursos por invitación realizados.	(Sumatoria de procedimientos de licitación (Realizado)/Sumatoria de procedimientos (Programado))*100	Reporte de publicaciones generado por la Dirección de Logística y Desarrollo.	Trimestral	360.00	Procedimiento	100%	Reporte de publicaciones en página web de la SIOP (transparencia), https://www.jalisco.gob.mx/gobierno/dependencias/siop , compranet,https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html , periódicos oficiales https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/ Resoluciones o dictámenes de adjudicaciones directas y por excepción en expediente de la Dirección General de Seguimiento, Evaluación y Desarrollo Institucional	Se presentan contratistas interesados en participar en las licitaciones.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa presupuestario: 910 Gestión para el desarrollo de la Infraestructura en la entidad, mediante la proyección y construcción de las obras públicas.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-03 Revisión de Presupuestos y precios extraordinarios de contratos de obra pública.	Total de Solicitudes de presupuestos y precios extraordinarios revisados y autorizados	(Sumatoria de solicitudes de presupuestos y precios extraordinarios (Realizado)/Sumatoria de solicitudes de presupuestos y precios extraordinarios (Programado))*100	Expedientes de solicitudes de presupuestos y precios recibidos por la Dirección de Programas y Presupuestos.	Trimestral	1,882.00	Solicitud	100%	Reporte de control interno generados en la Dirección de Programas y Presupuesto	Los ejecutores solicitan revisión de presupuestos y precios extraordinarios.
Actividad	05-04 Trámite de Anexos técnicos de validación financiera del presupuesto asignado estatal y federal para obra y servicios relacionados.	Total de anexos técnicos de validación financiera validados y firmados.	(Sumatoria de documentos (Realizado)/Sumatoria de documentos (Programado))*100	Módulo de Inversión Pública del Sistema Integral de Información Financiera / Control de Adecuaciones Presupuestales de la Dirección de Información y Seguimiento	Trimestral	800.00	Documento	100%	Carpetas de anexos resguardados en la dirección de información y seguimiento. Dirección de Información y seguimiento	Las Direcciones ejecutoras, presentan la información técnica para la captura de las fichas en el Sistema de Proyectos (SIPRO).
Actividad	05-05 Atención de solicitudes de información pública y auditoría de los recursos que ejecuta la Secretaría.	Total de Solicitudes de información y auditorías atendidas	(Sumatoria de solicitudes (Realizado)/Sumatoria de solicitudes (Programado))*100	Archivos internos de Unidad de Transparencia y Órgano de Control Interno de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.	Trimestral	1,100.00	Solicitud	100%	Expedientes internos de solicitud de información, programa SIRES del ITEI y Actas de cierre de auditorías. Dirección de Información y seguimiento	Existen solicitudes de los ciudadanos y la Contraloría del Estado presenta auditorías a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
 Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la competitividad y la productividad del Estado, mediante el Sistema Jalisco Competitivo, para el desarrollo de cadenas productivas y clústers que mejoren el nivel de vida de la población del estado de Jalisco	Total de eventos apoyados	(Número de eventos a solicitud (Realizado)/Número de eventos a solicitud (Programado))*100	Archivo de convenios de proyectos realizados, Sistema Jalisco Competitivo. Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Anual	120.00	Evento	100%	Archivo de convenios de proyectos realizados, Sistema Jalisco Competitivo. Secretaría de Desarrollo Económico	Las condiciones de las empresas mejorar el nivel socio-económico de la población del Estado de Jalisco
Propósito	Empresas de las 12 Regiones del Estado reciben apoyo para mejorar el desarrollo económico y la productividad empresarial	Total de proyectos apoyados por Región	(Número de proyectos aprobados por región. (Realizado)/Número de proyectos aprobados por región. (Programado))*100	Archivo de convenios de proyectos realizados, Sistema Jalisco Competitivo. Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Anual	120.00	Proyecto	100%	Informe Anual ubicado físicamente en la Dirección General de Planeación. SEDECO	Existe interés por parte del sector empresarial para mejorar su crecimiento productivo
Componente	03-Nuevas empresas creadas para potenciar la actividad económica estatal	Total de empresas apoyadas en Comercio productos y servios en el ámbito nacional	(Número de empresas beneficiadas (Realizado)/Número de empresas beneficiadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Sectores y Cadenas Productivas, Coordinación General de Competitividad Empresarial e Instituto de la Artesanía Jalisciense. Secretaría de Desarrollo Económico.	Semestral	1,075.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Sectores y Cadenas Productivas, Coordinación General de Competitividad Empresarial e Instituto de la Artesanía Jalisciense. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe el interés de las empresas por participar en los diferentes apoyos de Comercio, productos y servicios .
Actividad	03-01 Fomento al fortalecimiento en el desarrollo de productos y/o servicios de comercio	Total de empresas apoyadas para el desarrollo de productos y/o servicios de comercio	(Número de empresas beneficiadas desarrollo de producto (Realizado)/Número de empresas beneficiadas desarrollo de producto (Programado))*100	Reporte de empresas apoyadas, Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	210.00	Empresa	100%	Reporte de empresas apoyadas, Dirección General de Comercio y Mercado Interno. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de las empresas y/o emprendedores del estado de Jalisco en promover sus productos.
Actividad	03-02 Participación en mesas de negocios con productores Jaliscienses en el mercado comercial	Total de mesas de negocios	(Número de mesas de negocios (Realizado)/Número de mesas de negocios (Programado))*100	Reporte mesas de negocios, de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	4.00	Mesas de Coordinación	100%	Lista de asistencia de los participantes SEDECO Dirección General de Comercio y Mercado Interno. Secretaría de Desarrollo Económico	Existe interés de las empresas y/o emprendedores del Estado de Jalisco en promover sus productos.
Actividad	03-01 Total de empresas beneficiadas en ferias locales y nacionales	Total de empresas beneficiadas en ferias locales y nacionales	(Número de empresas beneficiadas en ferias, eventos, congresos y expos locales y nacionales (Realizado)/Número de empresas beneficiadas en ferias, eventos, congresos y expos locales y nacionales (Programado))*100	Reporte de la Dirección General de Planeación con información de la Dir. General de Comercio y Mercado Interno, Sectores y Cadenas Productivas, Coordinación General de Competitividad Empresarial e Instituto de la Artesanía Jalisciense. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	446.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Sectores y Cadenas Productivas, Administrativa. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés por parte de los empresarios por participar en los eventos.
Actividad	03-02 Participación en ferias, eventos nacionales e internacionales para el sector artesanal.	Total de ferias y exposiciones gestionadas por el Instituto de la Artesanía Jalisciense para la participación de artesanos..	(Ferias y exposiciones gestionadas por el IAJ (Realizado)/Ferias y exposiciones gestionadas por el IAJ (Programado))*100	Reporte de resultados de eventos, Dirección de Comercialización, Instituto de la Artesanía Jalisciense (IAJ).	Trimestral	6.00	Evento	100%	Reporte de resultados de eventos, Dirección de Comercialización, Instituto de la Artesanía Jalisciense (IAJ).	Existen condiciones climáticas que permiten llevar a cabo la logística programada de ferias y exposiciones

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-03 Participación en el evento El Artesano Corazón de Jalisco realizado con recurso de Jalisco Competitivo	A5 C11 Total de artesanos participantes en el evento El Artesano Corazón de Jalisco	(Número de artesanos participantes en el evento El Artesano Corazon de Jalisco (Realizado)/Número de artesanos participantes en el evento El Artesano Corazon de Jalisco (Programado))*100	Dirección de Comercialización, IAJ	Trimestral	410.00	Artesano	100%	Reportes de resultados	Existe interés por parte de los artesanos en participar en eventos
Componente	07-Crecimiento económico balanceado para el desarrollo regional	Total de mesas de trabajo de Consejos Regionales	(Número de mesas (Realizado)/Número de mesas (Programado))*100	Reporte de mesas de trabajo, de la Dirección de General de Enlace Municipal. Secretaría de Desarrollo Económico.	Semestral	24.00	Mesas de Coordinación	100%	Listas de asistencia, fotografías testimoniales y reporte de la Dirección General de Enlace Municipal. (SEDECO)	Existe interés de la población en participar en las asesorías de los programas
Actividad	07-01 Elaboración de agendas a municipios para la realización de asesorías de los programas.	Total de asesorías agendadas realizadas.	(Número de asesorías (Realizado)/Número de asesorías (Programado))*100	Agenda y plan de trabajo, ubicado físicamente en Dirección General de Enlace Municipal SEDECO	Trimestral	1,200.00	Asesoría	100%	Agenda y plan de trabajo, ubicado físicamente en la Dirección General de Enlace Municipal. (SEDECO)	Existe interés por parte de la población en participar en los programas.
Actividad	07-02 Visita a los municipios atendiendo a los Empresarios y funcionarios municipales	Total de asesorías realizadas a municipios	(Asesorías a municipios (Realizado)/Asesorías a municipios (Programado))*100	Reporte de asesorías a municipios, de la Dirección de General de Enlace Municipal, Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	1,200.00	Asesoría	100%	Listas de asistencia, fotografías testimoniales y reporte de la Dirección General de Enlace Municipal. (SEDECO)	Existe interés de la población en participar en las asesorías de los programas
Actividad	07-03 Apoyo a empresas para eventos a solicitud	Total de empresas beneficiadas para eventos a solicitud	(Número de empresas beneficiadas para eventos a solicitud. (Realizado)/Número de empresas beneficiadas para eventos a solicitud. (Programado))*100	Reporte de apoyos del sector energético, de la Dirección General de Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	3.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Planeación con información de las Direcciones Generales. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe el interés de las empresas por participar en eventos a solicitud.
Componente	08-Exportaciones incrementadas en las empresas de Jalisco	Total de empresas beneficiadas en comercio, productos y servicios en el ámbito internacional	(Número total de empresas apoyadas (Realizado)/Número total de empresas apoyadas (Programado))*100	Reporte de empresas beneficiadas de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco, Coordinación de Competitividad, Dirección General del Instituto de la artesanía Jalisciense (IAJ). Secretaría de Desarrollo Económico.	Semestral	1,142.00	Empresa	100%	Reporte de empresas beneficiadas de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco, Coordinación de Competitividad, Dirección General del Instituto de la artesanía Jalisciense (IAJ). Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de las empresas y/o emprendedores del Estado de Jalisco, por participar en los diferentes apoyos de comercio. Productos y servicios en el ámbito internacional.
Actividad	08-01 Realización de ferias, eventos, congresos y expos internacionales	Total de empresas apoyadas para la realización de ferias, eventos, congresos y expos internacionales	(Número de empresas beneficiadas de comercio, productos y servicios en el ámbito internacional (Realizado)/Número de empresas beneficiadas de comercio, productos y servicios en el ámbito internacional (Programado))*100	Reporte de la Dirección General de Planeación, Promoción Internacional e Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco (JALTRADE)	Trimestral	15.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Planeación, Promoción Internacional e Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco (JALTRADE)	Existe interés por parte de los empresarios por participar en los eventos internacionales.
Actividad	08-02 Desarrollo de Plataforma E Market place de Jalisco.	Total de empresas registradas	(Número de empresas registradas (Realizado)/Número de empresas registradas (Programado))*100	Reporte del Sistema del Instituto de Fomento al Comercio Exterior, Dirección General Jaltrade. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	500.00	Empresa	100%	Reportes de empresas beneficiadas de la Dirección General de JALTRADE. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de las empresas por registrarse en la Plataforma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	08-03 Apoyo para la promoción de oferta exportable.	Total de apoyos para la oferta exportable	(Número de apoyos otorgados (Realizado)/Número de apoyos otorgados (Programado))*100	Registros internos del Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco, Jaltrade. Reporte de eventos realizados de la Coordinación de Competitividad, Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	70.00	Apoyo	100%	Registros internos del Instituto de Fomento al Comercio Exterior del Estado de Jalisco, Jaltrade. Reporte de eventos realizados de la Coordinación de Competitividad, Secretaría de Desarrollo Económico.	Existen el interés de las empresas por participar en el evento Oferta Exportable.
Actividad	08-04 Publicación de la Convocatoria de Internacionalización de productos y servicios de Jalisco	Total de proyectos concluidos	(Sumatoria de proyectos (Realizado)/Sumatoria de proyectos (Programado))*100	Reporte de proyectos concluidos de la Dirección General de Planeación con información de JALTRADE. http://sedeco.jalisco.gob.mx/temas-economicos/convocatorias	Trimestral	25.00	Proyecto	100%	Reporte de proyectos concluidos de la Dirección General de Planeación con información de JALTRADE http://sedeco.jalisco.gob.mx/temas-economicos/convocatorias	Existe el interés de los empresarios por diversificar sus productos e incrementar la cultura exportadora.
Actividad	08-05 Capacitación virtual en materia de comercio exterior.	Total de empresarios capacitados en comercio exterior.	(Sumatoria de personas capacitadas (Realizado)/Sumatoria de personas capacitadas (Programado))*100	Registros de empresarios capacitados de la Dirección General de JALTRADE. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	500.00	Empresario	100%	Registros de empresarios capacitados de la Dirección General de JALTRADE. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de la comunidad empresarial por participar en la capacitación en línea.
Componente	09-Plataformas nacionales e internacionales desarrolladas para incentivar, premiar, debatir y generar iniciativas públicas-privadas con diversos actores de la sociedad.	Total de empresas apoyadas para incentivar, premiar, debatir y generar iniciativas públicas-privadas	(Número de proyectos (Realizado)/Número de proyectos (Programado))*100	Reporte de beneficiados, Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo	Semestral	5.00	Proyecto	100%	Reporte de beneficiados, Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo	Existe el interés de los empresarios por participar en la realización de proyectos estratégicos.
Actividad	09-05 Estímulos económicos para la innovación y diseño artesanal en sus diferentes ramas realizados con el Programa de Estímulos a la Innovación y Diseño Artesanal	A4 C11 Total de programas a la innovación y diseño artesanal realizados por el IAJ	(Suma de programas de estímulos a la innovación y diseño artesanal (Realizado)/Suma de programas de estímulos a la innovación y diseño artesanal (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Artesanal, IAJ	Trimestral	3.00	Programa	100%	Publicación de convocatorias	Existe interés por parte de los artesanos por obtener estímulos económicos para la innovación y diseño
Actividad	09-01 Promoción directa de inversiones en Ferias y eventos internacionales y nacionales	Total de empresas apoyadas mediante proyectos Transversales	(Empresas beneficiadas (Realizado)/Empresas beneficiadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	20.00	Empresa	100%	Informe y documentos de los beneficiados, Dirección General de Planeación con información de la Dirección General Administrativa, Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe el interés de los empresarios por diversificar sus mercados
Componente	C1-Mipymes fortalecidas para mejorar su competitividad	Total de capacitaciones y certificaciones a empresarios.	(Capacitaciones y certificaciones a empresarios (Realizado)/Capacitaciones y certificaciones a empresarios (Programado))*100	Reporte capacitaciones a MIPYMES y emprendedores y certificaciones de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno, Instituto Jalisciense de la Artesanía y Sectores y Cadenas Productivas. Secretaría de Desarrollo Económico.	Semestral	693.00	Empresario	100%	Reporte de la Dirección General de Planeación de capacitaciones a MIPYMES y emprendedores y certificaciones con información de la Dirección General de Promoción Internacional, Comercio y Mercado Interno y Sectores y Cadenas Productivas. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de los empresarios de las regiones de Jalisco por las capacitaciones y certificaciones.
Actividad	C1-01 Fomento a la cultura de la capacitación en la consolidación de un proyecto en el mercado local o nacional.	Total de emprendedores capacitados en temas empresariales.	(Número de personas capacitadas (Realizado)/Número de personas capacitadas (Programado))*100	Listas de registro en temas de administración, Dirección General de Comercio y Mercado Interno. (SEDECO)	Trimestral	300.00	Emprendedor	100%	Lista de Asistencia de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés en los emprendedores en los temas de capacitación empresarial en la prestación de un producto o servicio de SEDECO

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C1-02 Apoyo para fomentar la certificación de empresas de los sectores económicos del Estado impulsados	Total de proyectos integrales para el desarrollo de las empresas en certificación de gestión de calidad de los sectores económicos del Estado	(Número total de proyectos integrales para el desarrollo de la certificación empresarial de los sectores económicos del Estado (Realizado)/Número total de proyectos integrales para el desarrollo de la certificación empresarial de los sectores económicos del Estado (Programado))*100	Reporte del Sistema informático Jalisco Competitivo, Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	12.00	Certificación	100%	Archivo de convenios, Sistema Jalisco Competitivo, Dirección General de Sectores y Desarrollo Productivo. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existen proyectos integrales para el desarrollo transversal.
Actividad	C1-03 Apoyos a la capacitación para la preservación e impulso a la calidad de oficios artesanales realizados con el Programa de Formación del Sector Artesanal	Total de apoyos a la capacitación para la preservación e impulso a la calidad de oficios artesanales	(A1 Suma de artesanos capacitados en técnicas artesanales o temas de fortalecimiento empresarial (Realizado)/A1 Suma de artesanos capacitados en técnicas artesanales o temas de fortalecimiento empresarial (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Artesanal, IAJ	Trimestral	300.00	Artesano	100%	Listas de asistencia, informes, fotografías	Existe interés por parte de los artesanos de capacitarse
Actividad	C1-04 Registros ante la Secretaría de Economía que avala la constitución de la cooperativa artesanal como SC de CV de RL realizados con el Programa de Formalización del Sector Artesanal	A2 Total de cooperativas artesanales constituidas en el Edo de Jalisco por gestión del Instituto de la Artesanía Jalisciense	(Suma de Cooperativas constituidas por gestión del IAJ (Realizado)/Suma de Cooperativas constituidas por gestión del IAJ (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Artesanal, IAJ	Trimestral	15.00	Cooperativa	100%	Acta de constitución de cooperativa	Existe interese por parte de los artesanos de constituir una cooperativa
Actividad	C1-05 Registros ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial que avala los títulos de propiedad de marca personal o unipersonal realizados con el Programa de Formalización del Sector Artesanal	A3 C11 Total de registros de marca de productos artesanales realizados por gestión del Instituto de la Artesanía Jalisciense	(Suma de (Sistema programado) registros de marca de productos artesanales por gestión del IAJ (Realizado)/Suma de (Sistema programado) registros de marca de productos artesanales por gestión del IAJ (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Artesanal, IAJ	Trimestral	30.00	Registro	100%	Títulos de propiedad expedidos por el IMPI o recibo de trámite sellado por ventanilla	Existe interés por parte de los artesanos por participar en los apoyos que otorga el IAJ
Componente	C2-Sustitución de importaciones incrementada para impulsar a proveedores locales	Total de empresas apoyadas para el emprendurismo, incubación y aceleración	(Total de proyectos apoyados para el desarrollo económico en Jalisco (Realizado)/Total de proyectos apoyados para el desarrollo económico en Jalisco (Programado))*100	"Reporte de archivo de convenios generados, Sistema informático Jalisco Competitivo, Dirección General de Planeación con información de la Dirección General de Comercio y Mercado Interno e Instituto Jalisciense del Emprendedor. http://sedeco.jalisco.gob.mx/temas-economicos/convocatorias "	Semestral	1,052.00	Proyecto	100%	Reporte de archivo de convenios generados, Sistema informático Jalisco Competitivo - Dirección General de Planeación, Dirección General de Comercio y Mercado Interno e Instituto Jalisciense del Emprendedor	Existen proyectos para el emprendurismo, incubación y aceleración
Actividad	C2-03 Apoyos a emprendedores y MIPYMES mediante Bienempredo	Total de emprendedores y MIPYMES apoyados mediante Bienempredo	(Suma de emprendedores y MI PYMES apoyados (Realizado)/Suma de emprendedores y MI PYMES apoyados (Programado))*100	Registros internos de Actividades en Instituto Jalisciense del Emprendedor (IJALDEM) https://web.facebook.com/ijaldem/	Trimestral	1,000.00	Emprendedor	100%	Lista de participantes Instituto Jalisciense del Emprendedor (IJALDEM). https://web.facebook.com/ijaldem/	"Existe interés en los emprendedores y MIPYMES s en los temas de capacitación empresarial y acuden al instituto a solicitar la prestación de un producto o servicio."
Actividad	C2-04 Seguimiento a proyectos de incubación	Total de empresas incubadas	(Número de empresas incubadas (Realizado)/Número de empresas incubadas (Programado))*100	Archivo de Convenios del Sistema Jalisco Competitivo. Dirección General de Planeación con información del Instituto Jalisciense del Emprendedor. (SEDECO)	Trimestral	50.00	Empresa	100%	Archivo de Convenios del Sistema Jalisco Competitivo, con información del Instituto Jalisciense del emprendedor. Dirección General de Planeación. (SEDECO)	Existe interés de los emprendedores en participar en proyectos para el emprendurismo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C5-Proyectos productivos en concurrencia potencializados con fondos Federales	Total de proyectos aprobados concurrentes.	(Proyectos aprobados en convocatoria Federal con recurso Estatal (Realizado)/Proyectos aprobados en convocatoria Federal con recurso Estatal (Programado))*100	Reporte de proyectos concurrentes, de la Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO)	Semestral	45.00	Proyecto	100%	Reporte de proyectos concurrentes, de la Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO)	Existe interés por parte de los beneficiarios en participar en convocatorias Federales.
Actividad	C5-01 Ingreso de proyectos productivos gestionados por la Secretaría de Desarrollo Económico bajo la convocatoria Fondo Nacional Emprendedor	Total de proyectos productivos gestionados por la Secretaría de Desarrollo Económico bajo la convocatoria Fondo Nacional Emprendedor	(Suma de proyectos aprobados en convocatoria Federal con o sin recurso Estatal (Realizado)/Suma de proyectos aprobados en convocatoria Federal con o sin recurso Estatal (Programado))*100	Reporte de proyectos estratégicos, de la Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO)	Trimestral	15.00	Proyecto	100%	Archivo de Convenios del Sistema Jalisco Competitivo, Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de los empresarios de Jalisco por convocatorias federales de proyectos productivos concurrentes.
Actividad	C5-02 Apoyo a proyectos productivos bajo convocatoria de concurrencia SEDECO - Fondo Nacional del Emprendedor	Total de proyectos productivos aprobados bajo convocatoria de Concurrencia	(Proyectos aprobados en convocatoria Federal con concurrencia del Estado (Realizado)/Proyectos aprobados en convocatoria Federal con concurrencia del Estado (Programado))*100	Reporte proyectos concurrentes, Dirección General de Planeación, Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	10.00	Proyecto	100%	Reporte de proyectos concurrentes, Dirección General de Planeación. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés de los empresarios de Jalisco por convocatorias federales de proyectos productivos concurrentes.
Componente	C6-Apoyos impulsados al desarrollo económico transversal en sectores, clústeres y cadenas productivas	Total de empresas apoyadas para el desarrollo económico	(Total de proyectos apoyados para el desarrollo económico (Realizado)/Total de proyectos apoyados para el desarrollo económico (Programado))*100	Reporte de convenios, Sistema informático Jalisco Competitivo, Dirección General de Planeación. http://sedeco.jalisco.gob.mx/temas-economicos/convocatorias	Semestral	38.00	Proyecto	100%	Reporte de convenios, Sistema informático Jalisco Competitivo, Dirección General de Planeación. http://sedeco.jalisco.gob.mx/temas-economicos/convocatorias	Existen interés en los empresarios por participar en los proyectos transversales.
Actividad	C6-01 Impulso de proyectos transversales de cadenas y clústers en el Estado de Jalisco	Total de proyectos Transversales de cadenas y clústers en el Estado	(Total de proyectos transversales de cadenas y clústers aprobados (Realizado)/Total de proyectos transversales de cadenas y clústers aprobados (Programado))*100	Archivo de convenios, Sistema informático Jalisco competitivo, Dirección General de Sectores y Desarrollo Productivo. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	29.00	Proyecto	100%	Archivo de convenios, Sistema informático Jalisco competitivo, Dirección General de Sectores y Desarrollo Productivo. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existen proyectos integrales para el desarrollo transversal
Actividad	C6-02 Desarrollo de proyectos Integrales de la proveeduría de los sectores económicos del Estado de Jalisco	Total de proyectos integrales para el desarrollo de la proveeduría de los sectores económicos del Estado.	(Número total de proyectos integrales (Realizado)/Número total de proyectos integrales (Programado))*100	Archivo de convenios, Sistema informático Jalisco competitivo, Dirección General de Sectores y Desarrollo Productivo. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	9.00	Proyecto	100%	Archivo de convenios, Sistema informático Jalisco competitivo, Dirección General de Sectores y Desarrollo Productivo. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existen proyectos integrales para el desarrollo transversal
Componente	E1-Desarrollo de estrategias impulsados ante el cambio climático.	Total de empresas beneficiadas para combatir el cambio climático.	(Número de empresas apoyadas para combatir el cambio climático (Realizado)/Número de empresas apoyadas para combatir el cambio climático (Programado))*100	Reporte de la Dirección General de Planeación de empresas apoyadas para combatir el cambio climático con información de de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección Promoción de Inversión. Secretaría de Desarrollo Económico.	Semestral	6.00	Empresa	100%	Reporte de empresas apoyadas para combatir el cambio climático de la Dirección General de Planeación con información de la Dirección Promoción de Inversión. Secretaría de Desarrollo Económico.	Existe interés por parte del Sector Empresarial por generar responsabilidad social y disminuir el cambio climático.
Actividad	E1-01 Apoyo de proyectos a solicitud elaborados.	Total de proyectos realizados para el apoyo al cambio climático	(Número de proyectos a solicitud (Realizado)/Número de proyectos a solicitud (Programado))*100	Reporte de proyecto al cambio climático, de Dirección General Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	6.00	Proyecto	100%	Registros de proyectos del cambio climático, de la Dirección General de Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico..	Existe el interés de los empresarios por participar en proyectos que favorezcan el medio ambiente.
Componente	E7-Apoyos entregados para la participación de empresas en eventos del sector energético (Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático).	Total de proyectos estratégicos apoyados	(Sumatoria de proyectos estratégicos (Realizado)/Sumatoria de proyectos estratégicos (Programado))*100	Reporte de la Dirección General. Secretaría de Desarrollo Económico	Trimestral	5.00	Proyecto	100%	Registros de proyectos del cambio climático, de la Dirección General de Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico..	Existe el interés de los empresarios por participar en proyectos que favorezcan el medio ambiente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuesta: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 225 Jalisco Competitivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E7-01 Apoyo de eventos a solicitud para combatir el cambio climático	Total de eventos para combatir el cambio climático	(Suma de eventos a solicitud (Realizado)/Suma de eventos a solicitud (Programado))*100	Reporte de apoyos del sector energético, de la Dirección General de Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico.	Trimestral	1.00	Evento	100%	Reporte de apoyos del sector energético, de la Dirección General de Promoción Internacional. Secretaría de Desarrollo Económico	Existe el interés de los empresarios por apoyar en eventos que fortalezcan el medio ambiente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
 Programa presupuestario: 228 Invierte en Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo económico mediante la promoción del Estado para la atracción y concreción de inversiones como catalizador del desarrollo de Jalisco a través de la captación de capitales y generación de empleo.	Total de proyectos activos atendidos interesados en Invertir en Jalisco	(Proyectos de inversión activos interesados en Invertir en Jalisco (Realizado)/Proyectos de inversión activos interesados en Invertir en Jalisco (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Anual	50.00	Proyecto	100%	Base de datos de control y seguimiento de la Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO.	Existen las ventajas competitivas en el Estado que influyen en las empresas para consideraran Jalisco como opción para su proyecto.
Propósito	El gobierno del Estado impulsa positivamente el ambiente productivo y competitivo del Estado, estimular la competencia, incentivar las inversiones para la captación y consolidación de proyectos de inversión productivos propiciando la conservación y generación de empleo.	Total de proyectos activos con propuesta de incentivo	(Proyectos activos con propuesta de incentivo (Realizado)/Proyectos activos con propuesta de incentivo (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Anual	25.00	Proyecto	100%	Base de datos cálculos de incentivos de la Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO.	Existen las condiciones para incentivar la atracción de inversión que incrementan la competitividad del Estado a través de la generación de nuevos empleos y captación de capitales.
Componente	01-Promoción y atracción de inversión nacional y extranjera realizadas para la consolidación de proyectos en el Estado de Jalisco.	Total de empresas contactadas en eventos nacionales e internacionales interesadas en invertir en el Estado de Jalisco.	(Empresas nacionales y extranjeras contactadas (Realizado)/Empresas nacionales y extranjeras contactadas (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	20.00	Empresa	100%	Informes de eventos de promoción realizados por la Dirección General de Promoción Internacional.	Las empresas contactadas durante los eventos nacionales e internacionales consideren a Jalisco como una opción de inversión.
Actividad	01-01 Participación en eventos internacionales para promoción directa de inversiones	Total de eventos internacionales asistidos	(Eventos internacionales asistidos (Realizado)/Eventos internacionales asistidos (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	2.00	Evento	100%	Informes de eventos de promoción realizados por la Dirección General de Promoción Internacional.	Los eventos reúnan las condiciones para que el Estado se interese en participar para mejorar la promoción y atracción de inversión.
Actividad	01-02 Seguimiento a empresas contactadas en eventos Internacionales	Total de empresas contactadas en eventos internacionales	(Empresas contactadas en eventos internacionales (Realizado)/Empresas contactadas en eventos internacionales (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	18.00	Empresa	100%	Informes de eventos de promoción realizados por la Dirección General de Promoción Internacional.	Se cuenta con información estratégica del Estado para despertar el interés de las empresas extranjera
Actividad	01-03 Participación en eventos nacionales para la promoción directa de inversiones	Total de eventos nacionales asistidos	(Eventos nacionales asistidos (Realizado)/Eventos nacionales asistidos (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	2.00	Evento	100%	Informes de eventos de promoción realizados por la Dirección General de Promoción Internacional.	Los eventos reúnan las condiciones para que el Estado se interese en participar para mejorar la promoción y atracción de inversión.
Actividad	01-04 Seguimiento a empresas contactadas en eventos nacionales	Total de empresas contactadas en eventos nacionales.	(Empresas contactadas en eventos nacionales (Realizado)/Empresas contactadas en eventos nacionales (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	2.00	Empresa	100%	Informes de eventos de promoción realizados por la Dirección General de Promoción Internacional.	Se cuenta con información estratégica del Estado para despertar el interés de las empresas extranjera.
Componente	A3-Inversiones nacionales y extranjeras incentivadas para el establecimiento de empresas en el Estado de Jalisco.	Total de Incentivo entregado a las empresas beneficiadas con el programa Invierte en Jalisco	(Monto incentivo entregado (Realizado)/Monto incentivo entregado (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	200,000,000.00	Pesos	100%	Registro Caso de Inversión de la dirección de promoción internacional	Las empresas reúnan las condiciones para ser sujeto de apoyo a incentivos.
Actividad	A3-01 Impulso al crecimiento de las empresas a través del acompañamiento para aplicar al programa Invierte en Jalisco.	Total de convenios firmados con Casos de Inversión en el Estado	(Convenio firmados (Realizado)/Convenio firmados (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	15.00	Convenio	100%	Registro Caso de Inversión de la dirección de promoción internacional	Existen cambios en los planes de inversión de las empresas solicitantes de dicho beneficio.
Actividad	A3-02 Registro del monto de inversión nacional y extranjero por proyectos beneficiados mediante el programa Invierte en Jalisco.	Total del monto de inversión nacional y extranjera por empresas beneficiadas	(Monto de Inversión (Realizado)/Monto de Inversión (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	140,000,000.00	Dólares	100%	Registros internos de promoción internacional	Existen cambios en los planes de montos de inversión de las empresas solicitantes de dicho beneficio.
Actividad	A3-03 Creación de empleos en el Estado por proyectos beneficiados mediante el programa Invierte en Jalisco.	Total de empleos generados por empresas beneficiadas	(Empleos generados (Realizado)/Empleos generados (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	3,500.00	Empleo	100%	Registros internos de promoción internacional.	Existen cambios en los planes de montos de empleos de las empresas solicitantes de dicho beneficio.
Componente	A4-Desempeño de la competitividad incentivado para la atracción de inversión.	Total de empresas que decidieron consolidar su proyecto de inversión en el Estado de Jalisco.	(Empresas consolidadas (Realizado)/Empresas consolidadas (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	16.00	Empresa	100%	Base de datos de control y seguimiento de la Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO.	El Estado reúne los requerimientos para que la decisión de la empresa de establecerse en Jalisco sea favorable.
Actividad	A4-01 Atención personalizada a proyectos de inversión atendidos y promovidos.	Total de proyectos de inversión de empresas formalmente constituidas	(Proyectos de inversión de empresas formalmente constituidas (Realizado)/Proyectos de inversión de empresas formalmente constituidas (Programado))*100	Dirección General de Promoción Internacional de la SEDECO	Mensual	50.00	Proyecto	100%	Registro SICAP de la dirección de promoción internacional de la SEDECO.	Existe un seguimiento puntual con las empresa para mantener el interés de inversión por Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
 Programa presupuestario: 231 Principios de Buen Gobierno y Desarrollo institucional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al bienestar Económico, Competitividad, Productividad y Sustentabilidad del estado mediante la generación, la conservación y la creación de empleos mejor remunerados, la inversión, desarrollo de los sectores económicos e impulso al desarrollo equilibrado así como la atención de situaciones económicas emergentes para mejorar el nivel de vida de la población del estado	Total de documentos normativos	(Número de documentos para contribuir al bienestar económico (Realizado)/Número de documentos para contribuir al bienestar económico (Programado))*100	Documentos elaborados y/o publicados pág. (SEDECO)	Anual	1.00	Documento	100%	En Jalisco se promueve el desarrollo económico a través de programas y proyectos Pagina Web SEDECO	Existe condiciones económicas favorables en el Estado.
Propósito	En Jalisco se promueve el desarrollo económico a través de programas y proyectos que fomenten el fortalecimiento de las empresas, impulsen la productividad, competitividad y sustentabilidad, la inversión, el desarrollo regional y sectores productivos, desarrollo comercial y artesanal e impulso de los sectores estratégicos del estado, mismos que tengan un impacto positivo en el desarrollo económico del estado.	Total de informes de Planeación	(Número de informes a través de programas y proyectos (Realizado)/Número de informes a través de programas y proyectos (Programado))*100	Pagina SUBSEPLAN	Mensual	12.00	Informe	100%	Pagina Web SUBSEPLAN, SGG, SEPAF, SEDECO, Diario Oficial del Estado	Existe mejora de control y seguimiento
Componente	01-Normativas de regulación aplicables para programas de desarrollo e inversión implementadas en Sedeco para aplicar a apoyos	Total de normativas de regulación aplicables para programas de desarrollo e inversión implementados	(Número de documentos de reglas de operación y convocatorias (Realizado)/Número de documentos de reglas de operación y convocatorias (Programado))*100	Diario Oficial del Estado de Jalisco	Cuatrimstral	6.00	Documento	100%	Diario oficial del Estado de Jalisco SGG-SEDECO	Existen los medios para el desarrollo del programa
Actividad	01-01 Elaboración de convocatorias de impulso al desarrollo Jalisco Competitivo	Total de convocatorias realizadas y publicadas del programa Jalisco Competitivo	(Número de convocatorias de impulso al desarrollo Jalisco competitivo (Realizado)/Número de convocatorias de impulso al desarrollo Jalisco competitivo (Programado))*100	Pagina Web de SEDECO	Trimestral	5.00	Convocatoria	100%	Pagina Web de la SEDECO	Existen convocatorias en ese periodo
Actividad	01-02 Elaboración de reglas de operación Jalisco Competitivo	Total de reglas de operación realizadas y publicadas del programa Jalisco Competitivo	(Número de reglas de operación (Realizado)/Número de reglas de operación (Programado))*100	Diario Oficial del Estado de Jalisco	Trimestral	1.00	Reglamento	100%	Diario oficial del Estado de Jalisco SGG-SEDECO	Existen reglas de operación en ese periodo
Componente	A6-Administración de recursos realizada como apoyo al logro de objetivos.	Total de la administración de recursos como apoyo al logro de objetivos realizados	(Convenios firmados con PROFECO (Realizado)/Convenios firmados con PROFECO (Programado))*100	Direcciones generales y Organismos Públicos Descentralizados	Anual	1.00	Convenio	100%	Presupuesto Anual entregado	Existe una programación presupuestal
Actividad	A6-01 Coordinación con la DGP en el anteproyecto del presupuesto anual	Total de Anteproyecto	(Anteproyecto de los organismos públicos descentralizados y Direcciones Generales integrado (Realizado)/Anteproyecto de los organismos públicos descentralizados y Direcciones Generales integrado (Programado))*100	Direcciones generales y Organismos Públicos Descentralizados	Trimestral	1.00	Anteproyecto	100%	Anteproyecto entregado	Se cuenta con Direcciones generales y Organismos Públicos Descentralizados que presentan el proyecto de su presupuesto particular en tiempo y forma
Actividad	A6-02 Programación anual de compras	Total de reportes de compras	(Reportes anual de compras (Realizado)/Reportes anual de compras (Programado))*100	Dirección Área de Recursos Financieros	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Reporte en Excel entrega a Sub Admon	Se cuenta con la solicitud de compra presentada en tiempo y forma y suficiencia presupuestaría
Actividad	A6-03 Gestión de recursos financieros para gastos urgentes, viáticos y compras mayores	Total de reporte mensual gastos urgentes, viáticos y compras mayores	(Reportes financieros para gastos urgentes, viáticos y compras mayores (Realizado)/Reportes financieros para gastos urgentes, viáticos y compras mayores (Programado))*100	Dirección de Área de Recursos Materiales y Humanos, Dirección de Área de Informática	Mensual	12.00	Reporte	100%	Reportes Mensuales Elaborados	Se cuenta con las Direcciones de área de las diferentes Direcciones Generales que solicitan recurso en tiempo y forma y se cuenta con el recurso necesario

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Desarrollo Económico
 Programa presupuestario: 231 Principios de Buen Gobierno y Desarrollo institucional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A6-04 Gestión de recursos financieros para Jalisco Competitivo e Invierte en Jalisco	Total de reportes financieros de Jalisco Competitivo e Invierte en Jalisco	(Reportes para Jalisco Competitivo (Realizado)/Reportes para Jalisco Competitivo (Programado))*100	Dirección de Área de Recursos Materiales y Humanos	Trimestral	2.00	Reporte	100%	Reporte Anual entregado	Se cuenta con solicitud de presupuesto por la Dirección General correspondiente en tiempo y forma
Actividad	A6-05 Mantenimiento a equipos de cómputo, servicios electrónicos y digitales, bienes muebles e inmuebles	Total de reporte mensual de servicios	(Reportes trámites y servicios (Realizado)/Reportes trámites y servicios (Programado))*100	Dirección de Área de Informática	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Reportes Mensuales Elaborados	Se cuenta con programación presupuestal para cubrir las necesidades de mantenimiento
Actividad	A6-06 Firma de convenio con PROFECO, para cubrir adquisiciones, arrendamientos, contratación de personal y demás servicios necesarios para que la PROFECO Fortalezca la cobertura de sus actividades de protección al consumidor en el Estado de Jalisco.	Total de convenios firmados con PROFECO.	(Convenios firmados con PROFECO (Realizado)/Convenios firmados con PROFECO (Programado))*100	Dirección General Administrativa SEDECO, PROFECO.	Trimestral	1.00	Convenio	100%	Convenio firmado, solicitud de pago/ transferencia, documentos de expediente PROFECO/SEDECO.	Se cuenta con mayor cobertura por parte de la PROFECO, para coadyuvar a la protección del consumidor en el Estado de Jalisco de forma eficiente.
Componente	E8-Paneles solares instalados edificio Sedeco (Plan de Gestión de Carbono). Para utilizar energía renovable	Total de sistema de energía sustentable	(Número de generadores de energía solar (Realizado)/Número de generadores de energía solar (Programado))*100	Dirección General Administrativa	Anual	1.00	Sistema	100%	Paneles solares	Existe correcto funcionamiento del sistema
Actividad	E8-01 Instalación de Paneles solares en edificio Sedeco (Plan de Gestión de Carbono)	Total de sistema de energía sustentable para SEDECO	(Sistema de energía solar (Realizado)/Sistema de energía solar (Programado))*100	Dirección General Administrativa	Trimestral	1.00	Sistema	100%	Paneles solares	Se cuenta con un seguimiento e implementación del Plan de ahorro

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 026 Consejo Estatal de Promoción Económica
Programa presupuestario: 235 Fomento a la Industria, Comercio y Servicios CEPE

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al Fomento y promoción el desarrollo económico del Estado generando las condiciones necesarias que propicien la inversión productiva nacional y/o extranjera.	Total de solicitudes analizadas	(Solicitudes Analizadas (Realizado)/Solicitudes Analizadas (Programado))*100	Expedientes internos del CEPE	Anual	30.00	Solicitud	100%	Documental (Expedientes integrados)	Existen empresas que cumplen con los requisitos y presentan la documentación solicitada. Se dispone de los medios necesarios para atender las solicitudes recibidas.
Propósito	El estado cuenta con proyectos productivos apoyados con incentivos que permiten la generación y conservación de empleos en las MIPYMES	Total de empleos generados	(Empleos Generados en Jalisco (Realizado)/Empleos Generados en Jalisco (Programado))*100	Expedientes internos del CEPE	Anual	300.00	Empleo	100%	Expediente internos del CEPE	Las empresas cumplen con los requisitos y presentan la documentación solicitada.
Componente	C1-Proyectos productivos de MIPYMES apoyados con incentivos estatales.	Total de incentivos otorgados	(Empresas Apoyadas en Jalisco (Realizado)/Empresas Apoyadas en Jalisco (Programado))*100	Expedientes internos del CEPE	Trimestral	15.00	Empresa	100%	Expedientes internos del CEPE	Existe por parte de los empresarios interés en los programas de apoyo
Actividad	C1-01 Recepción de solicitudes de apoyo, para análisis en caso que aplique preparación de un punto de acuerdo para que sea aprobado por la junta de gobierno y se le otorgue el incentivo a la empresa de acuerdo al nivel de inversión y generación de empleo	Total de proyectos aprobados con recursos estatales	(Proyectos Aprobados por CEPE (Realizado)/Proyectos Aprobados por CEPE (Programado))*100	Documental (Expedientes integrados) CEPE	Trimestral	15.00	Proyecto	100%	Expedientes Internos del CEPE	Existe por parte de los empresarios interés en los programas de apoyo.
Componente	C2-Proyectos estratégicos apoyados con recursos federales del Fondo INADEM.	Total de proyectos estrategicos apoyados con recursos INADEM	(Proyectos Estrategicos con recursos INADEM (Realizado)/Proyectos Estrategicos con recursos INADEM (Programado))*100	Documental (Expedientes integrados) CEPE	Trimestral	2.00	Proyecto	100%	Expedientes Internos CEPE	Existen empresas con proyectos estrategicos susceptibles de ser apoyados tanto por fondos federales como estatales por el impacto que tienen en la inversión y generación de empleos
Actividad	C2-01 Recepción de solicitudes de apoyo de proyectos estratégicos, para análisis y en los casos que aplique preparación de un punto de acuerdo para que el proyecto sea aprobado por la junta de gobierno y se otorgue el incentivo a la empresa de acuerdo al nivel de inversión y generación de empleo.	Total de proyectos apoyados con recursos INADEM	(Proyectos con recursos INADEM (Realizado)/Proyectos con recursos INADEM (Programado))*100	Documental (Expedientes integrados) CEPE, SEDECO	Trimestral	2.00	Proyecto	100%	Expedientes internos CEPE	Existen proyectos estrategicos para el estado que pueden ser apoyados debido al impacto que generará en el estado ya sea por el nivel de inversión o de generación de empleos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 031 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (FOJAL)
Programa presupuestario: 251 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al fomento e impulso de la cultura emprendedora, así como el crecimiento y la consolidación de las MiPymes a través de créditos otorgados por el FOJAL	Número de Créditos otorgados por el FOJAL	$(\text{Créditos otorgados (Realizado)}/\text{Créditos otorgados (Programado)}) * 100$	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Número de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable	Anual	13,200.00	Crédito	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Número de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	Los indicadores económicos del País, la competitividad con otras Instituciones Financieras e Intermediarios Financieros No Bancarios y asignación presupuestal
Propósito	Emprendedores del Estado de Jalisco que acceden a créditos de financiamiento impulsan o inician su negocio	Total de Créditos otorgados a los emprendedores	$(\text{Créditos otorgados a emprendedores (Realizado)}/\text{Créditos otorgados a emprendedores (Programado)}) * 100$	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Porcentaje de créditos otorgados a emprendedores por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda	Anual	3,400.00	Crédito	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Porcentaje de créditos otorgados a emprendedores por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	Del total de créditos otorgados por el FOJAL, un porcentaje es destinado a las nuevas empresas y a los emprendedores que acuden para iniciar e impulsar su negocio.
Componente	01-Créditos otorgados por el FOJAL en beneficio de las MiPymes	Total de Créditos	$(\text{Créditos realizados (Realizado)}/\text{Créditos realizados (Programado)}) * 100$	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Número de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable	Mensual	13,200.00	Crédito	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Número de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	Existen acercamiento y colaboración con los municipios del Estado de Jalisco, convirtiendo a FOJAL en una institución competitiva en relación con otras Instituciones Financieras.
Actividad	01-01 Desarrollo de las herramientas necesarias para emprender y acceder a un financiamiento	Total de Emprendedores capacitados	$(\text{Capacitaciones otorgadas (Realizado)}/\text{Capacitaciones otorgadas (Programado)}) * 100$	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Emprendedores graduados en el Modelo de Emprendimiento Social Colaborativo. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda?subsistemaCatalogo1=2&subsistema=2	Mensual	50,000.00	Persona Capacitada	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Emprendedores graduados en el Modelo de Emprendimiento Social Colaborativo. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda?subsistemaCatalogo1=2&subsistema=2 Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	La capacitación es otorgada a emprendedores por medio del Modelo de Emprendimiento Social Colaborativo, para una vez adquiridas las herramientas necesarias para emprender y acceder a un financiamiento, sean vinculados al programa de financiamiento Fojal Microcrédito.
Componente	02-Monto de créditos otorgados por el Fojal en beneficio del las MiPymes	Total de Monto de créditos	$(\text{Monto de créditos otorgados (Realizado)}/\text{Monto de créditos otorgados (Programado)}) * 100$	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Monto de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable	Mensual	650,000,000.00	Pesos	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Monto de créditos otorgados por el FOJAL. Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	Existen acercamiento y colaboración con los municipios del Estado de Jalisco, convirtiendo a FOJAL en una institución competitiva en relación con otras Instituciones Financieras.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 031 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial (FOJAL)
Programa presupuestario: 251 Fondo Jalisco de Fomento Empresarial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 Incremento de la productividad y competitividad de las Pymes.	Total de Empresarios capacitados	(Capacitaciones, Consultorías y Mentorías Otorgadas (Realizado)/Capacitaciones, Consultorías y Mentorías Otorgadas (Programado))*100	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Emprendedores graduados en el Modelo de Incubación Tradicional de Negocios y el Modelo de Emprendimiento Institucional para la Competitividad de las Pymes . Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda?subsistemaCatalogo1=2&subsistema=2	Mensual	20,000.00	Persona Capacitada	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE). Indicador: Emprendedores graduados en el Modelo de Incubación Tradicional de Negocios y el Modelo de Emprendimiento Institucional para la Competitividad de las Pymes . Liga: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda?subsistemaCatalogo1=2&subsistema=2 Área responsable: Coordinación del Sistema Estatal de Financiamiento/Planeación y Control de Gestión	Se otorga capacitación, consultoría y el acompañamiento a empresarios por medio del Modelo de Emprendimiento Institucional para la Competitividad de las Pymes con la finalidad de que estos mejoren la gestión de su Pyme en crecimiento, consolidación y escalamiento, mejorando su competitividad a través de la reconversión tecnológica, la institucionalización y la digitalización, vinculándolos a los programas de financiamiento Fojal Emrende, Fojal Avanza, Fojal Consolida y Fojal Pyme.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 095 Fideicomiso Comisión de Filmaciones del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 237 Infraestructura cinematográfica, audiovisual y de publicidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la creación de la industria cinematográfica en Jalisco, mediante el desarrollo de infraestructura y otorgamiento de diversos apoyos para atracción de inversión de producciones nacionales e internacionales, así como promoción del Estado de Jalisco como Destino Fílmico.	Total de Permisos otorgados para la realización de películas en el Estado F	(Número de acreditaciones expedidas (Realizado)/Número de acreditaciones expedidas (Programado))*100	Plataforma FICOFIEJ	Anual	100.00	Permiso	100%	Listado de Producciones audiovisuales y solicitudes y de registro en la convocatoria.	Existe una demanda de productos y servicios para el ramo de la producción cinematográfica y audiovisual y la necesidad de estímulos económicos para la realización de películas de calidad en el Estado.
Propósito	Los productores y realizadores en el estado invierten en el Estado y tienen incentivos para coadyuvar en la realización de más y mejores producciones cinematográficas de calidad.	Total de Apoyos económicos otorgados para la producción cinematográfica en Estado	(Número de apoyos entregados (Realizado)/Número de apoyos entregados (Programado))*100	Plataforma FICOFIEJ	Semestral	10.00	Apoyo	100%	Reporte de Apoyos económicos otorgados en seguimiento a solicitudes Listado de solicitudes interna para apoyos, documentación requerida para otorgar apoyo en expediente correspondiente	Existe una demanda de apoyos económicos para la producción cinematográfica en el Estado.
Componente	01-Infraestructura cinematográfica desarrollada para la Industria fílmica en el Estado de Jalisco	Total de acciones para apoyo a la Industria fílmica en el Estado de Jalisco.	(Número de acciones realizadas (Locaciones, permisos y apoyos entregados) (Realizado)/Número de acciones realizadas (Locaciones, permisos y apoyos entregados) (Programado))*100	Plataforma FICOFIEJ	Trimestral	30.00	Acción	100%	Listado de Producciones audiovisuales y Listado de solicitudes interna para apoyos	Existe una creciente demanda de locaciones para producciones.
Actividad	01-01 Búsqueda y registro de locaciones para producciones	Total de locaciones y permisos otorgados a producciones cinematográficas.	(Número de locaciones y permisos otorgados (Realizado)/Número de locaciones y permisos otorgados (Programado))*100	Plataforma FICOFIEJ	Trimestral	20.00	Permiso	100%	Listado de Producciones audiovisuales y Listado de solicitudes interna para apoyos	Existe la necesidad de conseguir locaciones distintas a las ya utilizadas
Actividad	01-02 Emisión de convocatoria para otorgamiento de apoyos con recursos económicos.	Total de Apoyos a producciones realizadas en el estado de jalisco.	(Número de apoyos a producciones cinematográfica A2 (Realizado)/Número de apoyos a producciones cinematográfica A2 (Programado))*100	Registros de solicitantes en respuesta a convocatoria FICOFIEJ.	Trimestral	10.00	Apoyo	100%	Listado de Producciones audiovisuales y Listado de solicitudes interna para apoyos	Se cuenta con los medios necesarios para la realización de convocatoria y el interés por parte de los productores cinematográficos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 147 Agencia de Energía del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 818 Desarrollo y ejecución de la política y estrategia energética del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la sustentabilidad energética en los municipios del Estado y las industrias a través del uso eficiente de la energía.	Total de acciones en materia de generación, ahorro y uso eficiente de la energía para el sector industrial y los municipios	(Acciones de generación, ahorro y eficiencia energética (Realizado)/Acciones de generación, ahorro y eficiencia energética (Programado))*100	Dependencias estatales, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales	Anual	5.00	Acción	100%	Informes y estadísticos generados por la Agencia de Energía, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales	Apoyo presupuestal y condiciones del sector energético
Propósito	Los municipios y las industrias se benefician con los resultados del impulso a proyectos que promueven el uso de fuentes alternativas de energía	Total de acciones en beneficio de municipios e industrias	(Acciones en beneficio de Municipios e industrias (Realizado)/Acciones en beneficio de Municipios e industrias (Programado))*100	Dependencias estatales, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales	Anual	15.00	Acción	100%	Informes y estadísticos generados por la Agencia de Energía y organismos públicos y privados	Apoyo presupuestal, participación de los actores involucrados y decisiones por parte del Ejecutivo
Componente	P1-Acciones realizadas en materia de ahorro y eficiencia energética.	Total de acciones de ahorro y eficiencia energética	(Acciones de ahorro y eficiencia energética (Realizado)/Acciones de ahorro y eficiencia energética (Programado))*100	Dependencias estatales, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales	Semestral	3.00	Acción	100%	Acciones realizadas en materia de ahorro y eficiencia energética	Informes y estadísticos generados por la Agencia de Energía, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales
Actividad	P1-01 Promoción de la transición energética del sector industrial hacia el nuevo marco regulatorio	Porcentaje de ahorro alcanzado en materia de consumo energético del sector industrial	(Acciones de seguridad energética para el sector industrial (Realizado)/Acciones de seguridad energética para el sector industrial (Programado))*100	Organismos públicos y privados	Trimestral	3.00	Acción	100%	Información otorgada por secretarías y organismos federales en materia de regulación del mercado energético	Coordinación y colaboración entre entidades públicas y privadas del sector energético
Actividad	P1-02 Promoción del uso, distribución y almacenamiento del gas natural	Total de acciones con los actores del sector energético, para incrementar el uso del gas natural	(Acciones realizadas para incrementar el uso del gas natural (Realizado)/Acciones realizadas para incrementar el uso del gas natural (Programado))*100	Organismos Públicos y Privados Nacionales e Internacionales	Trimestral	5.00	Acción	100%	Información generada por la Agencia de Energía en coordinación con los industriales del gas natural y organismos públicos y privados	Coordinación entre los industriales del gas natural y dependencias estatales
Componente	P2-Acciones realizadas en materia de seguridad energética.	Total de acciones para lograr la Seguridad Energética en el Estado	(Acciones de seguridad energética (Realizado)/Acciones de seguridad energética (Programado))*100	Organismos Públicos y Privados	Semestral	3.00	Acción	100%	Acciones realizadas en materia de seguridad energética	Colaboración del consejo consultivo, instituciones públicas y privadas del sector energético, condiciones del mercado energético, disponibilidad de áreas adecuadas, e inversionistas interesados en desarrollar proyectos energéticos
Actividad	P2-01 Promoción del desarrollo de infraestructura energética en los municipios y las regiones	Total de acciones para la promoción del desarrollo de infraestructura energética en los municipios y regiones del Estado	(Acciones de seguridad energética regional municipal (Realizado)/Acciones de seguridad energética regional municipal (Programado))*100	Organismos públicos y privados	Trimestral	3.00	Acción	100%	Información técnica generada por instituciones públicas y privadas	Se cuenta con coordinación y alianzas con instituciones estatales, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales
Actividad	P2-02 Desarrollo de la estrategia regional-municipal de innovación energética en el Estado	Porcentaje de ahorro alcanzado en materia de eficiencia en el uso de la energía a nivel municipal	(Acciones de ahorro y eficiencia energética regional municipal (Realizado)/Acciones de ahorro y eficiencia energética regional municipal (Programado))*100	Dependencias municipales	Trimestral	3.00	Acción	100%	Transferencia de conocimiento, inversión municipal, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales	Coordinación y alianzas con instituciones estatales, organismos públicos y privados, nacionales e internacionales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 253 Conducción de la Política Turística Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo y posicionamiento turístico de Jalisco a nivel nacional e internacional, a través, de la difusión y fomento de las actividades turísticas e incremento de la conductividad con los mercados del sector	Total de Afluencia Turística del Estado	(Afluencia Turística total registrada (Realizado)/Afluencia Turística total registrada (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	27,029,204.00	Visitante	100%	Anuario Estadístico SECTURJAL.	Existe un entorno externo estable que facilita la afluencia desde mercados emisores.
Propósito	La población de Jalisco cuenta con mayores oportunidades de ingreso al incrementarse la derrama turística, derivado de la eficiencia y calidad en las actividades turísticas que ofrece el Estado	Total de Derrama Económica del Sector Turístico	(Derrama económica turística (Realizado)/Derrama económica turística (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	42,290.00	Millones de pesos	100%	Reportes de afluencia y gasto por destino y/o zona, y DATATUR	1.- Los Gobiernos Municipales están alineados a la Política Turística Estatal y cuentan con instrumentos de planeación validados por el sector, 2.- Los consejos regionales y comités locales trabajan en coordinación con la Secretaría, 3.- Efectiva concurrencia con SECTUR Federal y coordinación con las dependencias estatales, 4.- Las políticas públicas estatales y federales contribuyen a crear un ambiente favorable para el desarrollo sustentable de la actividad turística.
Componente	04-Acciones para incrementar la productividad de los recursos humanos, financieros y materiales realizadas.	Total de acciones para incrementar la productividad de los recursos humanos, financieros y materiales realizadas	(Acciones para incrementar la productividad de los recursos humanos, financieros y materiales realizadas (Realizado)/Acciones para incrementar la productividad de los recursos humanos, financieros y materiales realizadas (Programado))*100	Reporte interno de la dirección de recursos financieros y materiales	Semestral	3.00	Acción	100%	Reportes Internos de la Dirección de Recursos Financieros y Materiales	Existen certificaciones para eficientar los procesos y la mejora continua así como la igualdad y la no discriminación
Actividad	04-01 Realización de acciones de adaptación y mitigación ante el cambio climático.	Total de acciones de adaptación y mitigación ante el cambio climático	(Certificación (Realizado)/Certificación (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	1.00	Certificación	100%	Reporte Interno Dirección General Administrativa	existen las condiciones para que seden la mitigación del cambio climático
Actividad	04-02 Participación por el distintivo en empresa incluyente para dar una visión a la ciudadanía de una empresa en donde se garantizan los derechos de las personas con discapacidad y se contribuye a su desarrollo integral e incluyente.	Total de distintivo en Empresa Incluyente "Gilberto Rincón Gallardo" y Distintivo Empresa familiarmente Responsable obtenido	(Distintivo (Realizado)/Distintivo (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	2.00	Distintivo	100%	Certificado o distintivo por parte de terceros	Existe auditoría por parte de la empresa certificadora y/o organismos verificador
Componente	A1-Acciones de promoción y difusión de los destinos turísticos de Jalisco realizadas.	Total de acciones de coordinación de la política de promoción turística.	(Acciones de promoción y difusión en mercados internacionales y nacionales (Realizado)/Acciones de promoción y difusión en mercados internacionales y nacionales (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	50.00	Reunión	100%	Reportes de comisión, Actas de Oficinas de Visitantes y Convenciones, Fideicomisos, consejos y patronatos	Se realizan y se asiste a Ferias Turísticas Nacionales e Internacionales y eventos de promoción en mercados emisores
Actividad	A1-01 Visitas de promoción a mercados nacionales donde se potencializan los atractivos de sol y playa así como la infraestructura turística con la que cuenta cada destino en Estado de Jalisco	Total de acciones de promoción y difusión en mercados nacionales	(Acciones de promoción y difusión en mercados nacionales (Realizado)/Acciones de promoción y difusión en mercados nacionales (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	27.00	Acción	100%	Reportes Internos del Despacho del Secretario de Turismo	Se realizan ferias turísticas nacionales y eventos de promoción en mercados emisores
Actividad	A1-02 Visitas de promoción a mercados internacionales donde se potencializan los atractivos de sol y playa así como la infraestructura turística con la que cuenta cada destino en Estado de Jalisco	Total de acciones de promoción y difusión en mercados internacionales	(Acciones de promoción y difusión en mercados internacionales (Realizado)/Acciones de promoción y difusión en mercados internacionales (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	3.00	Acción	100%	Reportes Internos del Despacho del Secretario de Turismo	Se realizan ferias turísticas nacionales y eventos de promoción en mercados emisores.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 253 Conducción de la Política Turística Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-03 Coordinación de la política de promoción turística estatal para hacer de Jalisco un destino de clase mundial	Total de acciones de Promoción y Difusión de los destinos Turísticos de Jalisco	(Acciones de Promoción y Difusión de los destinos Turísticos de Jalisco (Realizado)/Acciones de Promoción y Difusión de los destinos Turísticos de Jalisco (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	20.00	Acción	100%	Actas de Oficinas de Visitantes y Convenciones, Fideicomisos consejos y patronatos Reportes del Despacho del Secretario.	Las Oficinas de Visitantes y Convenciones, Fideicomisos, consejos y patronatos, operan regularmente.
Componente	A3-Solicitudes de transparencia y rendición de cuentas atendidas.	Total de solicitudes ciudadanas de transparencia atendidas	(Solicitudes de transparencia (Realizado)/Solicitudes de transparencia (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	235.00	Solicitud	100%	Reportes de comisión Actas de Oficinas de Visitantes y Convenciones, Fideicomisos, consejos y patronatos Reportes del Despacho del Secretario	Existen solicitudes por parte de la ciudadanía
Actividad	A3-01 Capacitación de servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y archivos	Total de Servidores Públicos Capacitados	(Número de Servidores Públicos Capacitados (Realizado)/Número de Servidores Públicos Capacitados (Programado))*100	Secretaría de Turismo de Jalisco.	Trimestral	45.00	Servidor Público	100%	Reportes del Despacho del Secretario. Portal de Transparencia Secretaría de Turismo.	Se atienden los deberes que impone la ley de protección de datos personales, la Capacitación de Servidores Públicos y Diseño e implementación de medidas de seguridad para la protección de datos personales.
Actividad	A3-02 Atención de solicitudes ciudadanas en materia de transparencia presentadas en la dependencia de Turismo	Total de solicitudes de transparencia atendidas	(Solicitudes de transparencia atendidas (Realizado)/Solicitudes de transparencia atendidas (Programado))*100	Reportes del Despacho del Secretario.	Trimestral	190.00	Solicitud	100%	Reportes del Despacho del Secretario. Portal de Transparencia Secretaría de Turismo, artículo 8, fracción primera, inciso ñ.	La ciudadanía tiene interés sobre quehacer público y presenta solicitudes de información.
Componente	L2-Acciones de fomento de la inversión turística realizadas.	Total de acciones de fomento y coordinación	(Acciones de fomento y coordinación (Realizado)/Acciones de fomento y coordinación (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	122.00	Acción	100%	Reportes del Despacho del Secretario.	Existen Reportes de comisión Actas de Oficinas de Visitantes y Convenciones, Fideicomisos, consejos y patronatos Reportes del Despacho del Secretario.
Actividad	L2-01 Atención de inversionistas y prestadores de servicios turísticos.	Total de acciones de Fomento a la inversión Turística y la participación social	(Acciones de fomento a la inversión turística realizadas (Realizado)/Acciones de fomento a la inversión turística realizadas (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	12.00	Acción	100%	"Reportes del Despacho del Secretario."	Inversionistas potenciales, turoperadores y medios de comunicación, visitan los destinos para la realización de negocios y difusión turística.
Actividad	L2-02 Coordinación de la política de fomento turístico y la participación social en el sector turístico.	Total de inversionistas y prestadores de servicios turísticos	(Prestadores de Servicios Turísticos e Inversionistas (Realizado)/Prestadores de Servicios Turísticos e Inversionistas (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	110.00	Persona	100%	Reportes del Despacho del Secretario.	Se cumple con la gestión de recursos privados
Componente	L5-Acciones de difusión de la actividad turística en medios impresos y electrónicos realizadas.	Total de publicaciones en medios de comunicación.	(Notas y eventos de difusión en medios de comunicación (Realizado)/Notas y eventos de difusión en medios de comunicación (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	450.00	Publicación	100%	Archivo internos de la Coordinación de Comunicacional Social	Los medios de comunicación impresos y electrónicos difunden las notas de información enviadas.
Actividad	L5-01 Realización de acciones de difusión impresa , en radio y televisión por parte del Titular de la Secretaría de Turismo hacia todos los sectores .	Total de publicaciones en medios de comunicación impresa, radio y televisión	(Notas y eventos de difusión en medios de comunicación impresa (Realizado)/Notas y eventos de difusión en medios de comunicación impresa (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	90.00	Publicación	100%	Reporte Interno de la Coordinación de comunicación Social	Los medios de comunicación impresos , radio y televisión difunden las notas de información enviadas.
Actividad	L5-02 Difusión y comunicación en redes sociales y medios electrónicos	Total de publicaciones en redes sociales y medios electrónicos	(Publicaciones en redes sociales y medios electrónicos (Realizado)/Publicaciones en redes sociales y medios electrónicos (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	360.00	Publicación	100%	Bitácora de monitoreo de medios electrónicos y redes sociales SECTURJAL.	Existen solicitudes de difusión de destinos y rutas en medios electrónicos y redes sociales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 254 Promoción Turística del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo integral de los destinos y rutas turísticas de Jalisco mediante los procesos de promoción y mercadotecnia que impulsan el conocimiento de los destinos del Estado en los mercados emisores de turistas, propiciando un incremento en la afluencia de visitantes y gasto turístico.	Total de Afluencia Turística del Estado	(Total de Afluencia turística (Realizado)/Total de Afluencia turística (Programado))*100	Reportes mensuales de la Dirección de Información e Inteligencia de mercados. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. Sistema DATATUR, Secretaría de Turismo Federal.	Anual	27,029,204.00	Turista	100%	Anuario Estadístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. www.secturjal.jalisco.gob.mx. Sistema de Indicadores del Desarrollo MIDE, Compendio Estadístico del Turismo en México, Secretaría de Turismo Federal.	Los visitantes o turistas potenciales en los mercados emisores nacionales e internacionales tienen acceso a información oportuna sobre la oferta turística de Jalisco y las oportunidades de visita, para así incidir en la decisión de visitar los diferentes destinos turísticos del Estado.
Propósito	La constante promoción turística del Estado genera un incremento de visitantes y derrama económica necesario para incrementar plazas de trabajo y el bienestar para las comunidades receptoras.	Total de Derrama Económica del Sector Turismo	(Total de la Derrama económica (Realizado)/Total de la Derrama económica (Programado))*100	Reportes mensuales de la Dirección de Información e Inteligencia de mercados. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. Sistema DATATUR, Secretaría de Turismo Federal.	Anual	41,393.60	Millones de pesos	100%	Anuario Estadístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. www.secturjal.jalisco.gob.mx. Sistema de Indicadores del Desarrollo MIDE, Compendio Estadístico del Turismo en México, Secretaría de Turismo Federal.	El nivel socio-económico de los turistas que visitan el Estado permite un gasto diario promedio elevado, que en conjunto con el incremento en el número de visitantes, produce una derrama económica de gran impacto a favor de los residentes de los Municipios receptores dentro del Estado.
Componente	A2-Campañas de promoción turística realizadas con el fin de tener un impacto mediático en las preferencias de viaje de los turistas potenciales de los mercados emisores e inducir que decidan visitar Jalisco	Porcentaje de avance en número de campañas de promoción turística	(Total de campañas de promoción (Realizado)/Total de campañas de promoción (Programado))*100	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Semestral	24.00	Campaña	100%	Reportes de cobertura y contenidos de campañas del Consejo de Promoción Turística de México (CPTM) y socios cooperativos, expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Las campañas de promoción turística tienen un alcance de población nacional e internacional que los convierte en mercados turísticos potenciales que contribuyen al incremento de afluencia y derrama económica turística para los destinos dentro del Estado.
Actividad	A2-01 Promoción turística en medios tradicionales (prensa, parabuses, espectaculares, radio y TV) se realizan de forma estratégica con el fin de garantizar que la información de los destinos turísticos llegue a la audiencia correcta, persuadiendo su visita a Jalisco.	Porcentaje de campañas en medios tradicionales	(Total de campañas en medios tradicionales (Realizado)/Total de campañas en medios tradicionales (Programado))*100	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	8.00	Campaña	100%	Reportes de cobertura y contenidos de campañas del Consejo de Promoción Turística de México (CPTM) y socios cooperativos, expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Los medios de comunicación y publicidad tradicionales, prensa, parabuses, espectaculares, radio y televisión, son relevantes para segmentos de mercados nacionales e internacionales y permiten la continuidad del posicionamiento de la marca destino "Jalisco es México".
Actividad	A2-02 Promoción turística en medios electrónicos (Internet, redes sociales) tienen el fin de persuadir la interacción digital y posterior visita a nuestros destinos, por parte de segmentos de mercado específicos en crecimiento.	Porcentaje de avance de campañas en medios electrónicos	(Total de campañas en medios electrónicos (Realizado)/Total de campañas en medios electrónicos (Programado))*100	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	8.00	Campaña	100%	Reportes de cobertura y contenidos de campañas del Consejo de Promoción Turística de México (CPTM) y socios cooperativos, expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	La migración de medios tradicionales a medios electrónicos avanza de forma dinámica en un entorno digitalizado que viraliza sin fronteras la promoción del Estado de Jalisco y sus municipios por medios electrónicos.
Actividad	A2-03 Colaboración con los Ayuntamientos interesados en la organización de eventos locales y socios cooperativos, para incrementar su oferta de atractivos turísticos y atraer mayor afluencia de visitantes mercados no residentes.	Porcentaje de avance en eventos de promoción en municipios del estado	(Total de eventos en municipios (Realizado)/Total de eventos en municipios (Programado))*100	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	8.00	Evento	100%	Reportes y expedientes de las Direcciones de Turismo Municipales y de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Se realizan eventos, ferias y festividades en los municipios del Estado, que permiten posicionar su nombre, identidad y tradiciones, para atraer visitantes de mercados no residentes, incrementando afluencia y derrama turística.
Componente	A3-Eventos de promoción turística locales y en mercados emisores de turistas realizados para la captación de nuevos mercados turísticos para incrementar la afluencia y derrama económica dentro de los municipios del Estado	Porcentaje de eventos de promoción nacionales e internacionales	(Total de eventos nacionales e internacionales realizados (Realizado)/Total de eventos nacionales e internacionales realizados (Programado))*100	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	26.00	Evento	100%	Reportes y expedientes de las Direcciones de Turismo Municipales y de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Las negociaciones de acuerdos y contratos sobre producción de volumen turístico hacia los destinos turísticos del Estado, se ejecutan principalmente durante los eventos de promoción en todas sus clasificaciones, ferias y tianguis turísticos, tradeshows.
Actividad	A3-01 Realización de Tianguis Turístico México 2019	Tianguis Turístico México 2019	(Tianguis Turístico México 2019 (Realizado)/Tianguis Turístico México 2019 (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Promoción	Anual	1.00	Evento	100%	Reporte interno de la Dirección de Promoción	Anualmente Jalisco participa con más de 50 prestadores de servicios turísticos, para generar networking para el estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 254 Promoción Turística del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A3-02 Participación en eventos de promoción turística, tianguis y ferias, dentro y fuera del país, para la captación de nuevos mercados turísticos que incrementen la afluencia y derrama económica.	Porcentaje de avance en eventos de promoción turística realizados	$(\text{Total de eventos de promoción (Realizado)}/\text{Total de eventos de promoción (Programado)}) * 100$	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	25.00	Evento	100%	Reportes de ferias y tianguis cuya presencia de los destinos mexicanos es organizada por el Consejo de Promoción Turística de México (CPTM), reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Existen mercados nacionales e internacionales con el interés de conocer y capacitarse a través de trade shows, seminarios, tianguis y ferias nacionales e internacionales.
Componente	A4-Atención en módulos de información turística, otorgada con el fin de retener o prolongar la estadía de los turistas que visitan Jalisco, impulsándolos a ser promotores de Jalisco en sus lugares de origen	Total de turistas atendidos en módulos de información y vía telefónica	$(\text{Total de turistas atendidos (Realizado)}/\text{Total de turistas atendidos (Programado)}) * 100$	Reporte Interno de la Coordinación de Módulos de información de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	52,000.00	Turista	100%	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Los turistas que visitan el Estado cuentan con asesoría e información localmente y vía telefónica, lo que enriquece su experiencia en sitio, desde el momento que inicia la interacción y se muestra la vocación turística del personal capacitado para brindar dicha orientación e información.
Actividad	A4-01 Atención de turistas en módulos de información	Porcentaje de avance en total de turistas atendidos en módulos de información	$(\text{Turistas en módulos de información atendidos (Realizado)}/\text{Turistas en módulos de información atendidos (Programado)}) * 100$	Reporte Interno de la Coordinación de Módulos de información de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	50,000.00	Turista	100%	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Los turistas que visitan el Estado cuentan con asesoría e información localmente, lo que enriquece su experiencia en sitio, desde el momento que inicia la interacción y se muestra la vocación turística del personal capacitado para brindar dicha orientación e información.
Actividad	A4-02 Atención telefónica para ofrecer al turista la comodidad de obtener la información requerida sin necesidad de desplazamiento, lo que incrementa la calidad en el servicio y competitividad de Jalisco como destino, complementando otros medios de comunicación como los electrónicos.	Porcentaje de avance en cantidad de turistas atendidos vía telefónica	$(\text{Total de Turistas atendidos vía telefónica (Realizado)}/\text{Total de Turistas atendidos vía telefónica (Programado)}) * 100$	Reporte Interno de la Coordinación de Módulos de información de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Trimestral	2,000.00	Turista	100%	Reportes y expedientes de la Dirección General de Promoción Turística. Secretaría de Turismo del Estado.	Los turistas que visitan el Estado, solicitan de información turística de manera telefónica en los módulos de información.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 256 Planeación y Desarrollo de Producto

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo integral de los destinos y rutas turísticas de Jalisco a través del proceso de planeación y el fomento de la colaboración y corresponsabilidad del sector, para aprovechar el potencial turístico y Fortalecer las Capacidades Turísticas locales	Total de Derrama Económica del Sector Turismo en 2019	(Derrama económica del sector Turismo Registrada 2019 (Realizado)/Derrama económica del sector Turismo Registrada 2019 (Programado))*100	Reportes mensuales de la Dirección de Información e Inteligencia de mercados. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. Sistema DATATUR, Secretaría de Turismo Federal.	Anual	42,290.00	Millones de pesos	100%	Anuario Estadístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. www.secturjal.jalisco.gob.mx. Sistema de Indicadores del Desarrollo MIDE, Compendio Estadístico del Turismo en México, Secretaría de Turismo Federal.	1.- Los Gobiernos Municipales están alineados a la Política Turística Estatal y cuentan con instrumentos de planeación validados por el sector. 2.- Los consejos regionales y comités locales trabajan en coordinación con la Secretaría, 3.- Existe efectiva concurrencia con SECTUR Federal y coordinación con las dependencias estatales, 4.- Las políticas públicas estatales y federales contribuyen a crear un ambiente favorable para el desarrollo sustentable de la actividad turística.
Propósito	Las personas ocupadas en la prestación de servicios del sector turismo tienen acceso a empleo formal, con los beneficios económicos y sociales de ley, y propician una mayor derrama económica en su región.	Total de Empleos del sector turismo registrados en el IMSS	(Numero de Empleos del sector turismo registrados en el IMSS (Realizado)/Numero de Empleos del sector turismo registrados en el IMSS (Programado))*100	Estadísticas del Instituto Mexicano del Seguro Social www.imss.gob.mx	Anual	130,600.00	Empleo	100%	Estadísticas del Instituto Mexicano del Seguro Social www.imss.gob.mx y reportes generados en la Dirección General de Planeación y Desarrollo de Destinos Turísticos	Existe una adecuada planeación turística de los municipios, a través de instrumentos de desarrollo, fomenta la inversión en oferta turística, propiciando así, la generación de empleo en la localidad.
Componente	A1-Instrumentos de planeación y evaluación de los principales destinos turísticos y pueblos mágicos, elaborados.	Total de Instrumentos de planeación y evaluación, elaborados	(Numero de Instrumentos de planeación y evaluación, elaborados (Realizado)/Numero de Instrumentos de planeación y evaluación, elaborados (Programado))*100	Investigación de campo de la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico y Anuarios Estadísticos de la Dirección de Información e Inteligencia de mercados, Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Trimestral	30.00	Documento	100%	Archivos Digitales de la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto y Atlas Turístico de Jalisco en Mapa Digital del INEGI	Los Ayuntamientos de los principales destinos turísticos y de las 7 localidades cuentan con nombramiento de Pueblo Mágico, participan en la integración de Planes de desarrollo, agendas de competitividad y los expedientes de permanencia en el programa Pueblos Mágicos. Las Direcciones Generales de SECTURJAL entregan sus reportes de seguimiento y evaluación de resultados de sus programas.
Actividad	A1-01 Actualización de inventario de Hospedaje de los 125 municipios del Estado	Total de actualizaciones del inventario de hospedaje por municipio	(Numero de actualizaciones del inventario de hospedaje por municipio (Realizado)/Numero de actualizaciones del inventario de hospedaje por municipio (Programado))*100	Investigación de campo de la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. Reportes de las Direcciones de Turismo Municipales.	Trimestral	2.00	Base de Datos	100%	Bases de Datos del inventario de Hospedaje. Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Las autoridades de turismo local y prestadores de servicios, entregan información actualizada a la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco
Actividad	A1-02 Actualización de expedientes de permanencia de los siete Pueblos Mágicos del Estado, en cumplimiento de los Lineamientos Federales del programa.	Total de expedientes presentados para evaluación del proceso de permanencia al programa Federal Pueblos Mágicos	(Número de expedientes presentados para evaluación del proceso de permanencia al programa Federal Pueblos Mágicos (Realizado)/Número de expedientes presentados para evaluación del proceso de permanencia al programa Federal Pueblos Mágicos (Programado))*100	Estadísticas del monitoreo de la actividad turística realizado por las direcciones de turismo municipal de los siete Pueblos Mágicos. Información socio-económica y demográfica del INEGI y el IIEG de Jalisco.	Trimestral	7.00	Expediente	100%	Archivos de la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. La SECTURJAL asesora e integra los expedientes de permanencia.	Los Ayuntamientos de los 7 Pueblos Mágicos canalizan la información a la Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco. La SECTURJAL asesora e integra los expedientes de permanencia.
Actividad	A1-03 Realización de seguimiento y Evaluación de Resultados para la evaluación del Plan Estatal de Desarrollo, del Programa Sectorial de Turismo e integración del Informe de Gobierno.	Total de reportes de seguimiento y evaluación realizados	(Número de reportes de seguimiento y evaluación realizados (Realizado)/Número de reportes de seguimiento y evaluación realizados (Programado))*100	Reportes mensuales de la Dirección de Información e Inteligencia de mercados. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco, de Estadísticas del Instituto Mexicano del Seguro Social www.imss.gob.mx.	Mensual	21.00	Reporte	100%	Sistema de Indicadores MIDE Jalisco. Informe de Gobierno de Jalisco, Reportes MIDE, reportes del Sistema de Presupuesto Basado en Resultados, Sistema de Evaluación del Desempeño, Secretaría de Turismo de Jalisco	Las Direcciones Generales de SECTURJAL entregan sus reportes de seguimiento. Datatur, INEGI y el IIEG publican la información estadística del sector.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 256 Planeación y Desarrollo de Producto

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C2-Asesoría y coordinación para la innovación y diversificación de la oferta de productos Turísticos en los municipios del Estado con potencial para la creación de empleos en el sector turístico, realizadas	Total de acciones de asesoría y gestión para la innovación y diversificación de la oferta turística de Jalisco.	(Número de las acciones de asesoría y gestión para la innovación y diversificación de la oferta turística del Jalisco (Realizado)/Número de las acciones de asesoría y gestión para la innovación y diversificación de la oferta turística del Jalisco (Programado))*100	Actas de reuniones, documentos de asesoría. Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	104.00	Acción	100%	Inventario de la oferta de productos turísticos por municipio. Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Los Ayuntamientos y prestadores de servicios turísticos de los municipios, participan en reuniones para diseño, evaluación y mejora de productos turísticos. Los Ayuntamientos y actores de la industria turística solicitan a la Secretaría de Turismo del Estado asesoría y apoyos de gestión para la implementación de productos turísticos. Las dependencias federales, estatales, iniciativa privada y particulares solicitan información del sector.
Actividad	C2-01 Implementación de asistencia técnica a Ayuntamientos y actores de la industria turística, para incremento de su oferta turística.	Total de solicitudes de asistencia técnica atendidas	(Número de solicitudes de asistencia técnica atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de asistencia técnica atendidas (Programado))*100	Formatos de Asistencias Técnicas en la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Mensual	12.00	Solicitud	100%	Inventario de la oferta de productos turísticos por municipio y archivos de la Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico, Secretaría de Turismo.	Los Ayuntamientos y Prestadores de Servicios turísticos solicitan asistencia técnica para el diseño y lanzamiento de nuevo producto turístico.
Actividad	C2-02 Coordinación de reuniones de Consejos Regionales de Promoción y Fomento Turístico y Comités de Pueblos Mágicos, realizadas.	Total de sesiones de trabajo de los Consejos Regionales de Promoción y Fomento Turístico	(Número de sesiones de trabajo de los Consejos Regionales de Promoción y Fomento Turístico (Realizado)/Número de sesiones de trabajo de los Consejos Regionales de Promoción y Fomento Turístico (Programado))*100	Expedientes de Consejos y Comités en Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Mensual	42.00	Reunión	100%	Actas de Reuniones de Consejos Regionales de Promoción y Fomento Turístico Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo.	Los Ayuntamientos y Prestadores de Servicios turísticos participan en reuniones de Consejo y Comités para la planeación y programación de acciones para impulsar el desarrollo turístico
Actividad	C2-03 Realización de talleres para que autoridades municipales y prestadores de servicios, identifiquen y diseñen nuevos productos turísticos.	Total de talleres para creación de productos realizados	(Número de talleres para creación de productos realizados (Realizado)/Número de talleres para creación de productos realizados (Programado))*100	Expedientes y formatos de talleres de producto turístico en Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Mensual	14.00	Municipio	100%	Inventario de la oferta de productos turísticos por municipio, Dirección de Planeación y Desarrollo de Producto Turístico. Secretaria de Turismo.	Los Ayuntamientos y Prestadores de Servicios turísticos participan en los talleres para identificación y diseño de nuevos productos turísticos
Actividad	C2-04 Atención de solicitudes de información de orden público y privado, en cumplimiento a la ley de transparencia y acceso a la información.	Total de Solicitudes de información atendidas	(Número de Solicitudes de información atendidas (Realizado)/Número de Solicitudes de información atendidas (Programado))*100	Expedientes de la Dirección General de Planeación y Desarrollo de Destinos. Secretaria de Turismo. Informe de Gobierno de Jalisco.	Mensual	36.00	Solicitud	100%	Plataforma de Transparencia y Archivos de la Dirección General de Planeación y Desarrollo de Destinos. Secretaria de Turismo. Informe de Gobierno de Jalisco.	Las dependencias federales, estatales, iniciativa privada y particulares solicitan información del sector.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 257 Recorridos turísticos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción turística de los municipios del interior del Estado, a través de la realización de recorridos turísticos gratuitos para familias de escasos recursos..	Total de municipios visitados.	(Municipios visitados. (Realizado)/Municipios (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	69.00	Municipio	100%	Reporte interno de la Dirección de Turismo Social	Existe el interés de los municipios por recibir turismo y para darles a conocer sus atractivos turísticos.
Propósito	Habitantes de Jalisco cuyos ingresos son reducidos viajan gratuitamente y disfrutan de su derecho a la recreación, esparcimiento, y cultura, conociendo en el interior del Estado.	Total de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas (Realizado)/Personas beneficiadas (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	5,500.00	Persona	100%	Reporte interno de la Dirección de Turismo Social	Existen solicitudes por parte de familias de escasos recursos para realizar recorridos por el interior del estado.
Componente	L1-Recorridos turísticos a destinos del interior del Estado, realizados.	Total de recorridos turísticos realizados en el Estado	(Recorridos realizados (Realizado)/Recorridos realizados (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	125.00	Visita	100%	Reporte Interno de la Dirección de Turismo Social	Existe demanda ciudadana para realizar los recorridos
Actividad	L1-01 Realización de recorridos gratuitos por el interior del Estado.	Total de recorridos realizados	(Recorridos turísticos a destinos del Interior del Estado (Realizado)/Recorridos turísticos a destinos del Interior del Estado (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	125.00	Recorrido	100%	Reporte interno de la Dirección de Turismo Social	Existe demanda ciudadana para realizar los recorridos
Componente	L2-Catálogos de servicios turísticos distribuidos.	Total de catálogos entregados	(Catálogos Entregados (Realizado)/Catálogos Entregados (Programado))*100	Reportes de la Dirección de Turismo Social	Semestral	5,000.00	Catálogo	100%	Catálogos de servicios turísticos distribuidos.	Existe interés por parte de los prestadores de servicios turísticos para difundir sus productos mediante un catalogo.
Actividad	L2-01 Realización de tiraje del catálogos.	Total de tiraje de Catálogos	(Tiraje de catálogos (Realizado)/Tiraje de catálogos (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Turismo Social	Trimestral	5,000.00	Catálogo	100%	Reporte interno de la Dirección de Turismo Social	Existe la demanda por parte de los prestadores para la difusión de sus servicios por medio de un catalogo para distribuir en el Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 258 Información Estadística e Investigación de Mercados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento del desarrollo turístico de Jalisco, a través de la difusión e información detallada sobre la oferta y la demanda del turismo.	Total de Derrama Económica del Sector Turismo	$(\text{Derrama Turística Total (Realizado)} / \text{Derrama Turística Total (Programado)}) * 100$	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	41,393.60	Millones de pesos	100%	Anuario estadístico turístico de la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Existe la necesidad de proyectar a los municipios y destinos de Jalisco a los mercados emisores nacionales e internacionales.
Propósito	La Secretaría de Turismo cuenta con la información confiable que permite determinar el nivel de oferta y demanda de los destinos turísticos del Estado.	Total de reportes sobre el comportamiento de la oferta y demanda de los Destinos	$(\text{Investigación de oferta y demanda (Realizado)} / \text{Investigación de oferta y demanda (Programado)}) * 100$	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	1.00	Investigación	100%	Anuario estadístico turístico de la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Existe la necesidad de proyectar a los municipios y destinos de Jalisco a los mercados emisores nacionales e internacionales para generar beneficios a la sociedad.
Componente	C2-Monitoreo mensual de afluencia, derrama, ocupación hotelera, actividad aeroportuaria y cruceros, realizado.	Total de reportes sobre información estadística generada	$(\text{Monitoreo de la Actividad Turística (Realizado)} / \text{Monitoreo de la Actividad Turística (Programado)}) * 100$	Reporte de prestadores de servicios turísticos	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Anuario estadístico turístico de la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Existe entrega de información oportuna por parte de las fuentes.
Actividad	C2-02 Realización de investigación de la ocupación hotelera en los principales destinos turísticos del estado.	Total de reportes sobre el turismo hospedado	$(\text{Cuestionario Hotelero (Realizado)} / \text{Cuestionario Hotelero (Programado)}) * 100$	Reporte de estadísticas de habitaciones y turistas.	Trimestral	1.00	Cuestionario	100%	Anuario estadístico turístico de la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Los hoteles participan en la muestra y entregan su información oportunamente.
Componente	L1-Nueva metodología para la estimación de la afluencia, derrama, perfil y grado de satisfacción del visitante a los destinos turísticos de Jalisco diseñada e implementada.	Total de reportes sobre el comportamiento de la oferta y demanda	$(\text{Investigación (Realizado)} / \text{Investigación (Programado)}) * 100$	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	1.00	Investigación	100%	Nueva metodología para la estimación de la afluencia, derrama, perfil y grado de satisfacción del visitante a los destinos turísticos de Jalisco diseñada e implementada.	Las fuentes entregan la información y existen los recursos necesarios y suficientes para su ejecución.
Actividad	L1-01 Investigación de la ocupación hotelera en los principales destinos turísticos del estado.	Total de reportes de visitantes	$(\text{Reportes realizados (Realizado)} / \text{Reportes realizados (Programado)}) * 100$	Grupo Aeroportuario del Pacífico, centrales camioneras, Administración Portuaria Integral.	Trimestral	1.00	Reporte	100%	Anuario estadístico turístico de la Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco.	Existe información oportuna.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 262 Promoción y Fomento a la Inversión Turística Privada

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo turístico de las regiones del estado de Jalisco a través del impulso a la inversión privada y la generación de empleos en el sector turístico.	Total de empleos del sector turismo registrados en el IMSS	(Empleos del sector turístico registrados en el IMSS (Realizado)/Empleos del sector turístico registrados en el IMSS (Programado))*100	Instituto Mexicano del Seguro Social	Anual	131,145.00	Empleo	100%	Reportes del Instituto Mexicano del Seguro Social	La Secretaría de Turismo realiza acciones para fomentar la inversión, el desarrollo regional y la generación de empleos.
Propósito	El estado de Jalisco brinda asesoría, vinculación y apoyo para la generación de proyectos en el sector turístico que fomentan la inversión, el desarrollo y la creación de empleos.	Total de Inversión Turística Del Sector Privado	(Inversión Turística del Sector Privado Identificada (Realizado)/Inversión Turística del Sector Privado Identificada (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Anual	500.00	Millones de dólares	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen acciones de asesoría, vinculación y desarrollo de proyectos en el estado de Jalisco
Componente	A2-Acciones para la promoción de Jalisco como destino de filmaciones, realizadas.	Total de Acciones de fomento de filmaciones	(Acciones Realizadas (Realizado)/Acciones Realizadas (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Semestral	210.00	Acción	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen producciones interesadas en realizar sus proyectos fílmicos en el estado de Jalisco
Actividad	A2-01 Otorgamiento de apoyos de vinculación y gestiones a producciones cinematográficas, televisivas, etc. para el desarrollo de sus proyectos en Jalisco	Total de apoyos y gestiones otorgadas a producciones cinematográficas y televisivas	(Apoyos y Gestiones Otorgadas a producciones cinematográficas y televisivas (Realizado)/Apoyos y Gestiones Otorgadas a producciones cinematográficas y televisivas (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Mensual	210.00	Apoyo	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen productores, casas productoras, que requieren vinculación y apoyo para desarrollar proyectos audiovisuales en Jalisco.
Componente	M1-Acciones de asesoría, vinculación y apoyo para el desarrollo de proyectos, eventos, generación de foros, cursos, talleres, realizadas.	Total de proyectos, eventos, foros, cursos y talleres Apoyados	(Proyectos, eventos, foros y cursos Apoyados (Realizado)/Proyectos, eventos, foros y cursos Apoyados (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Semestral	80.00	Acción	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen emprendedores y empresarios interesados en desarrollar proyectos de inversión turística privada, eventos, foros, cursos y talleres en Jalisco
Actividad	M1-01 Realización de asesoría y vinculación a emprendedores y empresarios para el desarrollo de sus proyectos (fuentes de apoyos, financiamiento, gestiones, elaboración de planes de negocios, etc.)	Total de Empresas y Emprendedores Apoyados	(Empresas, emprendedores apoyados (Realizado)/Empresas, emprendedores apoyados (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Mensual	52.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen emprendedores y empresarios interesados en desarrollar proyectos de inversión turística privada
Actividad	M1-02 Realización de asesoría, vinculación y gestiones a eventos para el desarrollo de los mismos en Jalisco buscando con ello la desestacionalización del sector así como la derrama económica.	Total de Eventos apoyados	(Eventos Apoyados (Realizado)/Eventos Apoyados (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Mensual	10.00	Evento	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen organizadores de eventos interesados en realizarlos en el estado de Jalisco.
Actividad	M1-03 Realización de foros de difusión dirigidos a emprendedores y MIPyMES en los que se les dan a conocer opciones de financiamiento, apoyos, convocatorias, etc. y en los que se invita a instituciones federales y estatales con la finalidad de acercar estas oportunidades a las empresas y emprendedores de Jalisco.	Total de foros para emprendedores realizados	(Foros Realizados (Realizado)/Foros Realizados (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Mensual	3.00	Foro	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional, Listados de Asistencia de los foros	Existen emprendedores/empresas que requieren información y vinculación con instituciones que otorgan apoyos o financiamiento para el desarrollo de sus negocios y proyectos.
Actividad	M1-04 Vinculación y gestión de cursos a prestadores de servicios turísticos con instancias públicas y privadas que les permitan mejorar los servicios que prestan en materia de protección civil, seguridad y salud.	Total de Cursos Gestionados	(Cursos Gestionados (Realizado)/Cursos Gestionados (Programado))*100	Reportes de la Dirección General	Trimestral	4.00	Curso	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional, Listados de asistencia a los cursos	Existen prestadores de servicios turísticos que requieren vinculación con distintas instituciones para el mejoramiento de sus servicios en materia de protección civil, seguridad y salud.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 262 Promoción y Fomento a la Inversión Turística Privada

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M1-05 Realización de foro de difusión al sector turístico en el que se abordarán temas de importancia en cuestiones de sustentabilidad, cambio climático, utilización de energías verdes así como los beneficios que les significa adoptar medidas de adaptación y mitigación del cambio climático en sus empresas.	Total de foros sobre cambio climático	$(\text{Foro Realizado} / \text{Foro Realizado (Programado)}) * 100$	Reportes de la Dirección General	Trimestral	1.00	Foro	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional, Listado de Asistencia del Foro	Existen emprendedores/empresas que requieren información y vinculación para generar medidas de adaptación y mitigación del cambio climático y buenas prácticas ambientales en sus negocios
Actividad	M1-06 Realización de asesoría y vinculación con instituciones públicas y privadas de emprendedores y empresarios que busquen la obtención de la certificación del programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario que coordina Semadet así como alguna otra certificación ambiental.	Total de empresas apoyadas	$(\text{Empresas (Realizado)/Empresas Apoyadas (Programado)}) * 100$	Reportes de la Dirección General	Trimestral	10.00	Empresa	100%	Reporte de la Dirección General de Enlace Institucional para el Desarrollo Regional	Existen emprendedores y empresarios interesados en la obtención de certificaciones ambientales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 267 Apoyo a la operación turística regional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con el desarrollo turístico, económico y social del Estado a través de la coordinación y operación de los programas de la SECTURJAL en las zonas de Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre.	Total de derrama económica turística generada en regiones del interior del Estado	(Derrama económica turística en regiones del Interior del Estado (Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre) (Realizado)/Derrama económica turística en regiones del Interior del Estado (Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre) (Programado))*100	Reportes por zonas y Destinos	Anual	20,396.00	Millones de pesos	100%	Reportes por Delegaciones en la Secretaría de Turismo de Jalisco.	Existe la necesidad de proyectar a los municipios y destinos del interior de Jalisco a los mercados emisores nacionales e internacionales, así como conocer perfil y grado de satisfacción de la demanda turística.
Propósito	El estado de Jalisco cuenta con eficiencia y calidad en los servicios turísticos de Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre que permiten la diversificación de atractivos turísticos para el visitante	Grado de Satisfacción del Visitante (Excelente/Bueno) en las regiones del interior del Estado, identificado.	(Porcentaje de Satisfacción de Visitantes en las zonas de Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre (Realizado)/Porcentaje de Satisfacción de Visitantes en las zonas de Puerto Vallarta, San Juan de los Lagos, Ribera de Chapala y Costalegre (Programado))*100	Encuestas de Perfil del visitante y grado de satisfacción	Anual	92.00	Porcentaje	100%	Reportes de Delegaciones en Secretaría de Turismo de Jalisco	Existen turistas que manifiestan a través de encuestas el grado de satisfacción y la calidad de los servicios prestados en el interior del Estado.
Componente	A3-Acciones de verificación de establecimientos turísticos y trámites de prestadores de servicios en el Registro Nacional de Turismo, realizadas.	Total de prestadores de servicios turísticos registrados y verificados	(Empresas y prestadores de servicios turísticos registrados y verificados (Realizado)/Empresas y prestadores de servicios turísticos registrados y verificados (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Semestral	2,012.00	Empresa	100%	Reportes de Delegaciones Regionales en Secretaría de Turismo de Jalisco.	Existen establecimientos turísticos que son verificados y realizan trámites de en el Registro Nacional de Turismo lo que permite corroborar información respecto a la vigencia y validez de operaciones de los prestadores, así como garantías de legitimidad para el uso de los consumidores.
Actividad	A3-01 Realización, seguimiento o entrega de trámites de inscripción, actualización y renovación al Registro Nacional de Turismo.	Total de inscripciones, actualizaciones y renovaciones al Registro Nacional de Turismo realizadas	(Inscripción, actualización y renovación al Registro Nacional de Turismo (Realizado)/Inscripción, actualización y renovación al Registro Nacional de Turismo (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	730.00	Registro	100%	Reporte de Registro Nacional de Turismo de SECTUR Federal y registros entregados	Existen establecimientos y prestadores de servicios turísticos que realizan trámites de inscripción, actualización y renovación al Registro Nacional de Turismo.
Actividad	A3-02 Realización de visitas de verificación a establecimientos y prestadores de servicios turísticos atendiendo a la normatividad aplicable.	Total de visitas de verificación realizadas	(Visitas de verificación (Realizado)/Visitas de verificación (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	1,282.00	Verificación	100%	Reporte de Delegaciones Regionales de Secretaría de Turismo y actas de verificación	Existen establecimiento y prestadores de servicios turísticos que son verificados en su cumplimiento ante la normatividad aplicable en materia turística.
Componente	C2-Cuestionarios hoteleros y encuestas a visitantes para el monitoreo de la actividad turística, realizados.	Total de investigaciones sobre perfil del visitante, procedencia y ocupación hotelera, realizadas	(Encuestas de ocupación hotelera, procedencia y perfil del visitante (Realizado)/Encuestas de ocupación hotelera, procedencia y perfil del visitante (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Semestral	18,528.00	Encuesta	100%	Reportes de Delegaciones Regionales de Secretaría de Turismo de Jalisco así como cuestionarios y encuestas	Existen hoteles interesados en proporcionar información relativa a la ocupación y procedencia de sus hospedados así como visitantes en responder encuestas para el monitoreo de la actividad turística.
Actividad	C2-01 Realización de encuestas de perfil del visitante y grado de satisfacción.	Total de investigaciones sobre perfil del visitante y Grado de satisfacción, realizadas.	(Encuestas de perfil del visitante y grado de satisfacción (Realizado)/Encuestas de perfil del visitante y grado de satisfacción (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	10,368.00	Encuesta	100%	Reportes de Delegaciones Regionales de Secretaría de Turismo de Jalisco así como encuestas aplicadas	Existen visitantes que desean responder encuestas acerca de su perfil y su grado de satisfacción en las regiones del interior del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 267 Apoyo a la operación turística regional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-02 Realización de investigaciones sobre la ocupación hotelera de las regiones del interior del Estado para la plataforma DATATUR.	Total de Investigaciones sobre ocupación hotelera realizadas	(Investigación sobre ocupación hotelera (DATATUR) (Realizado)/Investigación sobre ocupación hotelera (DATATUR) (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	6,528.00	Investigación	100%	Sistema DATATUR de Secretaría de Turismo Federal	Existen hoteles en las regiones del interior del Estado que otorgan información acerca de sus niveles de ocupación.
Actividad	C2-03 Realización de investigación sobre la procedencia del turismo hospedado en las regiones del interior del Estado.	Total de investigaciones sobre procedencia del turismo hospedado realizadas	(Investigaciones sobre procedencia del turismo hospedado (Realizado)/Investigaciones sobre procedencia del turismo hospedado (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	1,632.00	Investigación	100%	Reportes de Delegaciones de Secretaría de Turismo de Jalisco	Existen hoteles dentro de los destinos al interior del Estado que proporcionan información acerca de la procedencia de sus visitantes.
Componente	L1-Atención otorgada a visitantes, eventos y socios comerciales.	Total de acciones de atención visitantes, inversionistas, eventos y reuniones.	(Acciones de atención a visitantes, inversionistas, reuniones de trabajo y eventos (Realizado)/Acciones de atención a visitantes, inversionistas, reuniones de trabajo y eventos (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Semestral	209.00	Acción	100%	Reportes de Delegaciones de Secretaría de Turismo de Jalisco	Existen visitantes, inversionistas, eventos que requieren la atención de las regiones del interior del Estado.
Actividad	L1-01 Participación de las delegaciones regionales de la Secretaría de Turismo en eventos de promoción nacional e internacional	Total de eventos nacionales e internacionales atendidos	(Participación en eventos nacionales e internacionales (Realizado)/Participación en eventos nacionales e internacionales (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	67.00	Evento	100%	Reportes de Delegaciones de Secretaría de Turismo de Jalisco	Las Delegaciones Regionales de la Secretaría de Turismo a participan en eventos nacionales e internacionales
Actividad	L1-02 Atención a visitantes distinguidos e inversionistas en las delegaciones regionales de la Secretaría de Turismo.	Total de Inversionistas y visitantes distinguidos atendidos	(Inversionistas y visitantes distinguidos (Realizado)/Inversionistas y visitantes distinguidos (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL.	Mensual	142.00	Visitante	100%	Reportes de Delegaciones de Secretaría de Turismo de Jalisco	Visitantes e inversionistas acuden a los destinos turísticos del interior del Estado para valorar la posibilidad de generar inversión que detone el desarrollo de la región así como para otras cuestiones del ámbito turístico.
Actividad	L1-03 Participación en reuniones de comités, asociaciones, fideicomisos de las delegaciones del interior del Estado en representación de la Secretaría de Turismo	Total de representaciones en reuniones atendidas	(Representaciones en comités, fideicomisos, asociaciones (Realizado)/Representaciones en comités, fideicomisos, asociaciones (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones Sectorjal	Mensual	170.00	Representación	100%	Reporte de Delegaciones de la Secretaría de Turismo así como actas o minutas de las reuniones de trabajo	Las Delegaciones Regionales de Turismo son convocadas en representación de la Sectorjal y apoyan y trabajan directamente con asociaciones, comités y fideicomisos de la industria turística para el mejoramiento de calidad en infraestructura y servicios.
Actividad	L1-04 Realización de eventos y reuniones con asociaciones e instituciones en las regiones del interior del Estado	Total de eventos y reuniones con asociaciones e instituciones	(Participación en eventos y reuniones con asociaciones e instituciones (Realizado)/Participación en eventos y reuniones con asociaciones e instituciones (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones Sectorjal	Mensual	107.00	Evento	100%	Reporte de Delegaciones de la Secretaría de Turismo	Las asociaciones, instituciones, autoridades, etc. invitan a las delegaciones regionales de la Secretaría de Turismo a participar en eventos y reuniones en el interior del Estado.
Componente	L4-Acciones de asesoría y coordinación de prestadores de servicios turísticos locales y regionales, realizadas.	Total de representaciones en reuniones atendidas ¹	(Representaciones en comités, fideicomisos, asociaciones ¹ (Realizado)/Representaciones en comités, fideicomisos, asociaciones ¹ (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones Sectorjal	Mensual	170.00	Representación	100%	Reporte mensual de Delegaciones Sectorjal	La Secretaría de Turismo por medio de sus Delegaciones Regionales de Turismo, apoyan y trabajan directamente con asociaciones de la industria turística y con prestadores de servicios para el mejoramiento de calidad en infraestructura y servicios.
Actividad	L4-01 Realización de eventos con asociaciones en la región.	Total de eventos y reuniones con asociaciones e instituciones ¹	(Participación en eventos y reuniones con asociaciones e instituciones ¹ (Realizado)/Participación en eventos y reuniones con asociaciones e instituciones ¹ (Programado))*100	Reporte mensual de Delegaciones Sectorjal	Mensual	107.00	Evento	100%	Reporte mensual de Delegaciones SECTURJAL	La Secretaría de Turismo por medio de sus Delegaciones Regionales de Turismo, apoyan y trabajan directamente con asociaciones de la industria turística y con prestadores de servicios para el mejoramiento de calidad en infraestructura y servicios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 653 Gestión de Inversión Pública en Infraestructura y equipamiento turístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a fortalecer y consolidar la competitividad del sector turístico, mediante la atracción de un mayor flujo de visitantes y lograr una mayor derrama económica en los destinos de Jalisco	Total Derrama Económica del Sector turismo en 2019	(Total de Derrama Económica del Sector Turismo en 2019 (Realizado)/Total de Derrama Económica del Sector Turismo en 2019 (Programado))*100	Secretaría de Turismo, gobierno de Jalisco	Anual	42,290.00	Millones de pesos	100%	Anuario Estadístico de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Existe monitoreo permanente de la afluencia y derrama en los principales destinos turísticos de Jalisco a través de DATATUR
Propósito	El Estado de Jalisco realiza obras de infraestructura y equipamiento turístico para generar condiciones para atraer inversión privada, rehabilitar la imagen urbana y preservar el patrimonio cultural en los destinos turísticos prioritarios y pueblos mágicos.	Total de obras de infraestructura y equipamiento turístico realizadas	(Total de obras de infraestructura y equipamiento turístico realizadas (Realizado)/Total de obras de infraestructura y equipamiento turístico realizadas (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco Secretaria de Infraestructura y Obra Pública, Gobierno de Jalisco	Anual	12.00	Obra	100%	Actas de Entrega-Recepción de obras a Ayuntamientos beneficiados en Archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Existen condiciones climatológicas y operativas adecuadas para concluir las obras y pagos de estimaciones antes del 31 de diciembre de 2019
Componente	A1-A1 Inversión pública en infraestructura y equipamiento turístico gestionada.	Monto de la Inversión Pública 2019, Gestionada	(Monto de la Inversión Pública 2019, Gestionada (Realizado)/Monto de la Inversión Pública 2019, Gestionada (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	65.00	Millones de pesos	100%	Proyectos y Convenios en archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Los Ayuntamientos presentan proyectos de impacto turístico para Destinos y Rutas turísticas SECTUR Federal asigna recursos para los destinos turísticos del país
Actividad	A1-01 Presentación de la propuesta de proyectos de inversión Prodermágico 2019	Total de proyectos ejecutivos integrados en la propuesta PRODERMAGICO 2019	(Proyectos ejecutivos integrados en la Propuesta PRODERMAGICO 2019 (Realizado)/Proyectos ejecutivos integrados en la Propuesta PRODERMAGICO 2019 (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Mensual	15.00	Proyecto	100%	Proyectos en archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco. Acuse de recibo de la Propuesta de SECTUR Federal	Existen proyectos de impacto turístico propuestos por los Ayuntamientos de los Destinos y Rutas turísticas
Actividad	A1-02 Firma de convenios con SECTUR y Municipios beneficiados	Total de Convenios de coordinación firmados con SECTUR y Municipios	(Total de Convenios de coordinación firmados con SECTUR y Municipios (Realizado)/Total de Convenios de coordinación firmados con SECTUR y Municipios (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Mensual	13.00	Convenio	100%	Convenios en archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Se firman los convenios SECTUR y Municipios beneficiados
Actividad	A1-03 Entrega de proyectos Ejecutivos y anexos técnicos de validación financiera a SIOP	Total de proyectos ejecutivos con aprobación presupuestal para su ejecución entregados	(Proyectos ejecutivos con aprobación presupuestal para su ejecución entregados (Realizado)/Proyectos ejecutivos con aprobación presupuestal para su ejecución entregados (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco Secretaría de Infraestructura y Obra Pública, Gobierno de Jalisco	Mensual	12.00	Proyecto	100%	Proyectos y Anexos Técnicos en archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Los proyectos cumplen con los requisitos en tiempo y forma y son aprobados
Componente	A2-Seguimiento y control del ejercicio del gasto PRODERMAGICO 2018-2019	Total de reportes de cierre del ejercicio 2018 y avance físico-financiero del ejercicio 2019 integrados y enviados a SECTUR	(Total de reportes de cierre del ejercicio 2018 y avance físico-financiero del ejercicio 2019 integrados y enviados a SECTUR (Realizado)/Total de reportes de cierre del ejercicio 2018 y avance físico-financiero del ejercicio 2019 integrados y enviados a SECTUR (Programado))*100	Secretaria de Turismo Federal	Mensual	14.00	Reporte	100%	Comprobantes de Envíos y Acuses de recibo de SECTUR Federal	La Dependencia ejecutora SIOP y la Dependencia Administradora de los recursos SEPAF envían a tiempo los reportes de cierre del ejercicio 2018 y los reportes de avance físico-financiero mensuales del ejercicio 2019, en cumplimiento a las Reglas de Operación del Programa PRODERMAGICO
Actividad	A2-01 Integración y envío a SECTUR de reportes del cierre del ejercicio 2018	Total de reportes del cierre del ejercicio 2018 integrados y enviados a SECTUR	(Reportes del cierre del ejercicio 2018 integrados y enviados a SECTUR (Realizado)/Reportes del cierre del ejercicio 2018 integrados y enviados a SECTUR (Programado))*100	SSecretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco SECTUR Federal	Mensual	2.00	Reporte	100%	Comprobantes de Envíos y Acuses de recibo de SECTUR Federal	La dependencia ejecutora SIOP y la dependencia administradora de los recursos SEPAF envían a tiempo los reportes de cierre del ejercicio en cumplimiento a las reglas de operación del programa PRODERMAGICO 2018.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 653 Gestión de Inversión Pública en Infraestructura y equipamiento turístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-02 Integración y envío a SECTUR, de reportes de avance Físico-Financiero de los proyectos aprobados en el convenio PRODERMAGICO 2019	Total de reportes de avances físico-financiero y evaluación de metas de proyectos 2019 remitidos a SECTUR	(Reportes de avances físico - financiero y evaluación de metas de obras 2019 (Realizado)/Reportes de avances físico - financiero y evaluación de metas de obras 2019 (Programado))*100	RSecretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco SECTUR Federal	Mensual	12.00	Reporte	100%	Comprobantes de Envíos y Acuses de recibo de SECTUR Federal	Se aprueba la inversión pública estatal y federal programada y se ejecutan los proyectos en 2019. La Dependencia ejecutora SIOF y la Dependencia Administradora de los recursos SEPAF envían a tiempo los reportes de avance físico-financiero mensuales de acuerdo a las Reglas de Operación del Programa PRODERMAGICO 2019
Componente	M3-Integración de la propuesta de inversión en infraestructura y equipamiento turístico PRODERMAGICO 2020	Total de expedientes de proyectos ejecutivos integrados para propuesta 2020	(Expedientes de proyectos ejecutivos integrados para propuesta 2020 (Realizado)/Expedientes de proyectos ejecutivos integrados para propuesta 2020 (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	15.00	Expediente	100%	Acuse de recibo de SECTUR Federal, archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Los Ayuntamientos de los Destinos Turísticos reconocidos por SECTUR presentan los Proyectos Ejecutivos de sus proyectos propuestos
Actividad	M3-01 Evaluación de proyectos propuestos por los destinos turísticos para 2020.	Total de proyectos propuestos por los destinos turísticos evaluados	(Total de proyectos propuestos por los destinos turísticos evaluados (Realizado)/Total de proyectos propuestos por los destinos turísticos evaluados (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	25.00	Expediente	100%	Archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Los Ayuntamientos de los Destinos Turísticos reconocidos por SECTUR presentan los Proyectos Conceptuales, la Ficha Costo-Beneficio solicitada y los Proyectos Ejecutivos de sus proyectos propuestos
Actividad	M3-02 Integración de los proyectos ejecutivos para su ejecución en 2020	Total de expedientes de proyectos ejecutivos integrados	(Total de expedientes de proyectos ejecutivos integrados (Realizado)/Total de expedientes de proyectos ejecutivos integrados (Programado))*100	Secretaría de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	15.00	Expediente	100%	Archivos de la Dirección de Gestión de Inversión Pública, Secretaría de Turismo de Jalisco.	Los Ayuntamientos de los Destinos Turísticos reconocidos por SECTUR presentan los Proyectos Conceptuales y la Ficha Costo-Beneficio solicitada de sus proyectos propuestos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
Programa presupuestario: 659 Capacitación y Competitividad Turística

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a elevar la competitividad de los destinos turísticos de Jalisco, mediante la capacitación a prestadores de servicios, y la certificación de calidad de empresas turísticas	Total Derrama económica del sector turismo en 2019	(Total de Derrama Económica del Sector turismo en 2019 (Realizado)/Total de Derrama Económica del Sector turismo en 2019 (Programado))*100	Secretaría de turismo, Gobierno de Jalisco, DATATUR, SECTUR Federal.	Anual	42,290.00	Millones de pesos	100%	Anuario estadístico de la Secretaría de Turismo de Jalisco	Existe calidad y calidez en el servicio que incrementa la estadia y gasto en los Destinos del Estado
Propósito	Los principales Destinos Turísticos y Pueblos Mágicos de Jalisco otorgan servicios turísticos de mayor calidad.	Índice de calidad de servicios turísticos del Estado	(Grado de satisfacción de los visitantes al Estado (Realizado)/Grado de satisfacción de los visitantes al Estado (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Anual	92.00	Porcentaje	100%	Anuario Turístico Secretaría de Turismo, Gobierno del Estado	Se levantan encuestas de perfil del visitante y grado de satisfacción de acuerdo a la muestra diseñada por DATATUR, SECTUR Federal
Componente	A1-Capacitación otorgada a prestadores de servicios turísticos y personal de primer contacto con el turista.	Total de prestadores de servicios turísticos capacitados.	(Total de Prestadores de servicio turísticos Capacitados (Realizado)/Total de Prestadores de servicio turísticos Capacitados (Programado))*100	Secretaria de Turismo, Gobierno de Jalisco	Trimestral	4,750.00	Prestador de servicios	100%	Cédulas de registro, Padrón de beneficiarios y listado por curso en archivos de la Dirección de Capacitación, Secretaría de Turismo	Existen prestadores de servicios interesados en recibir capacitación
Actividad	A1-01 Realización de cursos de calidad en el servicio a prestadores de servicios turísticos y personal de primer contacto con el turista realizados	Total de prestadores de servicios capacitados	(Número de Prestadores de servicios capacitados (Realizado)/Número de Prestadores de servicios capacitados (Programado))*100	Indicadores de gestión	Mensual	3,000.00	Prestador de servicios	100%	Reportes de la Dirección de Capacitación y Competitividad	Existen solicitudes de capacitación por parte de los prestadores servicios turísticos de los Ayuntamientos
Actividad	A1-02 Realización de cursos de actualización y capacitación a guías de turistas en cumplimiento con la NOM-08-TUR-2002.	Total de guías de Turistas actualizados	(Guías de turistas actualizados (Realizado)/Guías de turistas actualizados (Programado))*100	Indicadores de gestión	Mensual	750.00	Guías	100%	Reportes de la Dirección de Capacitación y Competitividad	Existen guías de turistas interesados en participar en los cursos de actualización
Actividad	A1-03 Realización de cursos de cultura turística Infantil a escolares de educación básica.	total de alumnos participantes en cursos de Cultura Turística Infantil	(Alumnos participantes en cursos de Cultura Turística Infantil (Realizado)/Alumnos participantes en cursos de Cultura Turística Infantil (Programado))*100	Secretaria de Turismo Federal.	Mensual	1,000.00	Alumno	100%	Reportes de la Dirección de Capacitación y Competitividad	Existen solicitudes por parte de los Ayuntamientos o escuelas primarias.
Componente	A2-Establecimientos certificados con Distintivos de Calidad Turística apoyados.	Total de establecimientos certificados en calidad turística	(Número de establecimientos certificados en calidad turística (Realizado)/Número de establecimientos certificados en calidad turística (Programado))*100	Secretaria de Turismo Federal.	Trimestral	407.00	Establecimiento	100%	Página web de la secretaria de turismo Federal archivos de la Dirección de Capacitación y Competitividad, Secretaría de Turismo de Jalisco	Los establecimientos solicitan la certificación y recertificación en distintivos de calidad turística
Actividad	A2-01 Apoyo a establecimientos Turísticos con Certificaciones y Distintivos H y Puntos Limpios.	Total de establecimientos certificados con distintivos H y PL	(Establecimientos certificados con distintivos H Y PL (Realizado)/Establecimientos certificados con distintivos H Y PL (Programado))*100	Secretaria de Turismo Federal, Secretaria de Turismo del Gobierno de Jalisco.	Mensual	275.00	Establecimiento	100%	Página web de la secretaria de turismo Federal archivos de la Dirección de Capacitación y Competitividad, Secretaría de Turismo de Jalisco	Los establecimientos solicitan la certificación y recertificación de distintivos H y Punto Limpio
Actividad	A2-02 Apoyo a establecimientos turísticos con certificaciones y Distintivos M, Tesoros de México y Distintivo de Calidad Turística apoyados	Número de establecimientos certificados en M, Tesoros y Calidad Turística	(Establecimientos certificados en M, Tesoros y Calidad Turística (Realizado)/Establecimientos certificados en M, Tesoros y Calidad Turística (Programado))*100	Secretaria de Turismo Federal, Secretaria de Turismo del Gobierno de Jalisco.	Mensual	132.00	Establecimiento	100%	Página web de la secretaria de turismo Federal archivos de la Dirección de Capacitación y Competitividad, Secretaría de Turismo de Jalisco	Los establecimientos de servicios turísticos solicitan la certificación y recertificación en distintivos M y Tesoros de México y Distintivo de Calidad Turística

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Turismo
 Programa presupuestario: 261 Soporte Jurídico de la Secretaría de Turismo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Prestadores de servicios turísticos orientados en el trámite del Registro Nacional de Turismo.	Total de Prestadores de servicios turísticos orientados en el trámite de regularización en el Registro Nacional de Turismo	(Registro de Prestadores de Servicios Turísticos (Realizado)/Registro de Prestadores de Servicios Turísticos (Programado))*100	Reporte interno Dirección Jurídica	Trimestral	950.00	Registro	100%	Reporte interno Dirección Jurídica y Plataforma del RNT	Existe interés por parte de los prestadores de servicios turísticos en realizar su registro
Actividad	A1-01 Orientación en el trámite de regularización ante el Registro Nacional de Turismo	Total de prestadores de servicios turísticos orientados en el trámite de regularización del Registro Nacional de Turismo	(Prestadores de Servicios Turísticos (Realizado)/Prestadores de Servicios Turísticos (Programado))*100	Reporte interno Dirección Jurídica	Mensual	950.00	Prestador de servicios	100%	Reporte interno Dirección Jurídica y Plataforma del RNT	Existen solicitudes de los prestadores de servicios turísticos
Componente	A2-Visitas de verificación a Prestadores de Servicios Turísticos realizadas.	Total de visitas de verificación a Prestadores de Servicios Turísticos	(Actas de verificación practicadas y analizadas (Realizado)/Actas de verificación practicadas y analizadas (Programado))*100	Reporte interno Dirección Jurídica	Trimestral	1,920.00	Acta	100%	Reporte interno Dirección Jurídica y Actas de Verificación	Existe interés por parte de los prestadores de servicios turísticos para cumplir con lo establecido en el convenio de coordinación en materia de verificación con SECTUR Federal
Actividad	A2-01 Realización de visitas de verificación a prestadores de servicios turísticos	Total de visitas de verificación practicadas	(Actas de Verificación practicadas (Realizado)/Actas de Verificación practicadas (Programado))*100	Reporte interno Dirección Jurídica	Mensual	720.00	Acta	100%	Reporte interno Dirección Jurídica y Actas de Verificación	Existe convenio de coordinación en materia de verificación con SECTUR Federal
Actividad	A2-02 Realización de análisis, evaluación y solventación de actas de visitas de verificación practicadas a los prestadores de servicios turísticos por personal de las Delegaciones de la SECTURJAL.	Total de visitas de verificación analizadas	(Actas de verificación analizadas (Realizado)/Actas de verificación analizadas (Programado))*100	Reporte interno Dirección Jurídica	Mensual	1,200.00	Acta	100%	Reporte interno Dirección Jurídica y Actas de Verificación	Existen visitas de verificación analizadas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 275 Desarrollo y fomento de Actividades en Infraestructura Rural en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo de alternativas económicas y sustentables de los pescadores (as) y acuicultores (as) del Estado, mediante el apoyo económico para fortalecer la infraestructura y aumentar/mejorar la producción.	Porcentaje de personas beneficiadas	(Número de personas beneficiadas (Realizado)/Número de personas beneficiadas (Programado))*100	Base de datos de productores (as) beneficiados (as) atendidos, listas de asistencia, solicitudes atendidas por la Dirección General de Acuacultura y Pesca	Bimestral	8,000.00	Beneficiario	100%	Productores rurales tienen garantizada su capacitación para el correcto manejo acuícola y pesquero.	Existen condiciones climatológicas favorables, existe interés de los (as) productores (as) para solicitar los servicios, liberación del recurso en tiempo y forma
Propósito	Los productores rurales cuentan con capacitación	Porcentaje de capacitaciones brindadas	(Número de capacitaciones brindadas (Realizado)/Número de capacitaciones brindadas (Programado))*100	Base de datos de la Dirección General de Acuacultura y Pesca, Informes de gobierno	Semestral	40.00	Capacitación	100%	Control de gestión, lista de asistencia	Existen condiciones climatológicas favorables, existe interés de los productores (as), liberación de recursos en tiempo y forma
Componente	01-Kilómetros de caminos rurales rehabilitados para el fortalecimiento del desarrollo del campo	Porcentaje de asesorías y asistencias técnicas brindadas	(Número de asesorías realizadas (Realizado)/Número de asesorías realizadas (Programado))*100	Base de datos de la Dirección General de Acuacultura y Pesca, Informes de gobierno	Mensual	1,300.00	Asesoría	100%	Control de gestión, bitácoras de campo	Existen condiciones climatológicas favorables, existe interés de los productores (as), liberación de recursos en tiempo y forma
Actividad	01-01 Atención a las solicitudes de servicio	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	(Número de solicitudes atendidas (Realizado)/Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	Base de datos de la Dirección General de Acuacultura y Pesca, Informes de gobierno	Mensual	400.00	Solicitud	100%	Control de gestión, bitácoras de campo	Existencia de condiciones climatológicas favorables, existe interés de los productores (as), liberación de recursos en tiempo y forma
Componente	02-Obras rehabilitadas y construidas para la mejores de las comunidades rurales	Porcentaje de crías producidas	(Número de crías producidas (Realizado)/Número de crías producidas (Programado))*100	Bases de datos de la Dirección General de Acuacultura y Pesca, reportes del MIDE, Planes operativos de las Unidades de Producción Piscícolas, constancias de venta	Mensual	6,000,000.00	Cría	100%	Base de datos de la Dirección General de Acuacultura y Pesca, constancias de venta, Informes de Gobierno	Existen condiciones climatológicas favorables, disponibilidad de agua de óptimas condiciones, contar en tiempo y forma con los insumos necesarios para la producción (alimento balanceado), liberación de recursos en tiempo y forma
Actividad	02-01 Adquisición de Insumos, equipo de laboratorio y consumibles para la producción	Porcentaje de insumos adquiridos	(Número de insumos adquiridos (Realizado)/Número de insumos adquiridos (Programado))*100	Planes operativos anuales de las Unidades de Producción Piscícolas,	Bimestral	50.00	Insumo	100%	Solicitudes de aprovisionamientos, facturas	Disponibilidad de los insumos y consumibles, liberación del recurso en tiempo y forma
Actividad	02-02 Selección y montajes de reproductores de peces y anfibios para provocar desoves de crías.	Porcentaje de montajes realizados	(Número de montajes realizados (Realizado)/Número de montajes realizados (Programado))*100	Planes operativos anuales de las Unidades de Producción Piscícolas, Informes de producción de fuentes oficiales, Informes de Gobierno.	Bimestral	42.00	Acción	100%	Planes operativos de unidades de producción y Bitácoras de actividades.	Existen reproductores con características fenotípicas adecuadas, condiciones climatológicas favorables, disponibilidad de agua de óptimas condiciones, infraestructura.
Componente	03-Diagnósticos elaborados para determinar obras rurales	Porcentaje de pescadores beneficiados	(Número de pescadores beneficiados (Realizado)/Número de pescadores beneficiados (Programado))*100	Base de datos de pescadores afectados, informes de la Dirección General de Acuacultura y Pesca del Estado de Jalisco.	Trimestral	192.00	Pescador	100%	Pólizas de cheques y listas de raya.	La liberación del recurso sea en tiempo y forma.
Actividad	03-01 Entrega de apoyos a pescadores para la reactivación de la productividad de los embalses.	Porcentaje de recurso programado	(Monto de recurso programado (Realizado)/Monto de recurso programado (Programado))*100	Base de datos de productores afectados, informes de la Dirección General del Instituto de Acuacultura y Pesca del Estado de Jalisco, Secretaria de Desarrollo Rural.	Trimestral	8,000,000.00	Recurso	100%	Pólizas de cheques y listas de raya.	La liberación del recurso sea en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 276 Estímulo y Fortalecimiento de Sanidad e Inocuidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el mejoramiento del manejo integral de sanidad e inocuidad de los productos cárnicos, mediante el control concerniente a procedimientos e instalaciones de rastros municipales; mejorando la calidad de vida de los Jaliscienses	Porcentaje de controles realizados	(Número total de controles (Realizado)/Número total de controles (Programado))*100	Certificación otorgada por el Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria (SENASICA), Actas levantadas por la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de	Anual	35.00	Control	100%	Informe de registro de Rastros en el Estado por el Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria (SENASICA), la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (SAGARPA) y listados de la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco (COPRISJAL).	Existe interés del Gobierno para que se produzcan cárnicos en el Estado con sanidad e inocuidad. Existe recurso disponible para la ejecución del programa.
Propósito	Rastros municipales mejoran la sanidad inocuidad de su producto al ser controlados	Porcentaje de rastros controlados	(Número de rastros municipales controlados (Realizado)/Número de rastros municipales controlados (Programado))*100	Existen expedientes por proyecto apoyado. Reporte elaborado por la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco (COPRISJAL). Actas de Verificación.	Anual	35.00	Rastro	100%	Convenios, expediente integrado por rastro apoyado e informes de gobierno anual. listado de rastros proporcionado por la comisión para la protección contra riesgos sanitarios del Estado de Jalisco (COPRISJAL). Base de datos del fideicomiso de la alianza para el campo en el Estado de Jalisco (FACEJ).	Existe interés del Gobierno para que: Permanezcan certificados Tipo Inspección Federal los rastros municipales apoyados y que los rastros municipales Tipo Secretaría de Salud lleven a cabo sus actividades de acuerdo a las Normas Oficiales Mexicanas que les competen. Existe recurso disponible para la ejecución del programa.
Componente	01-Seguimiento y supervisión a los rastros apoyados por la SADER	Porcentaje de rastros municipales inspeccionados	(Número total de rastros municipales inspeccionados (Realizado)/Número total de rastros municipales inspeccionados (Programado))*100	Actas de verificación. Expediente del proyecto. Programa de inspección validado por el Coordinador Responsable del Programa.	Trimestral	5.00	Rastro	100%	Base de datos del Fideicomiso de la Alianza para el Estado de Jalisco (FACEJ). Expediente completo del proyecto.	Existe interés de la Coordinación de Rastros en culminar el objetivo de los convenios firmados entre el Fideicomiso de la Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco y el Municipio, que faculta las verificaciones. Existen recursos físicos y materiales para el cumplimiento de las actividades
Actividad	01-01 Elaboración del programa de inspección a rastros municipales	Porcentaje de programas elaborados.	(Número total de programas (Realizado)/Número total de programas (Programado))*100	Ordenes y Actas de verificación. Registro fotográfico. Programa de inspección validado por el Coordinador Responsable del Programa.	Bimestral	1.00	Programa	100%	Convenios firmados por el Fideicomiso de la Alianza para el Estado de Jalisco (FACEJ) y el Municipio. Padrón de beneficiarios.	Existe padrón de beneficiarios. Se cuenta con cita para la realización de la inspección.
Actividad	01-02 Preparación de documentación oficial	Porcentaje de documentos preparados.	(Número total de documentos oficiales (Realizado)/Número total de documentos oficiales (Programado))*100	Ordenes de visita recibidas y Actas de Verificación preparadas.	Bimestral	30.00	Documento	100%	Ordenes de visita firmados por el Coordinador Responsable del programa Actas de Verificación preparadas para cada rastro.	Existen formatos oficiales.
Actividad	01-03 Realización de la inspección	Porcentaje de inspecciones realizadas a rastros municipales.	(Número total de inspecciones a rastros municipales (Realizado)/Número total de inspecciones a rastros municipales (Programado))*100	Orden de visita recibida por personal del rastro. Memoria fotográfica. Acta de inspección elaborada por personal de la Coordinación Responsable del Programa, firmada por la misma y personal del rastro	Bimestral	15.00	Inspección	100%	Programa de inspección elaborado. Documentación preparada.	Existen recursos físicos y materiales para el cumplimiento de las actividades. Existe la orden de inspección autorizada.
Actividad	01-04 Realización de reportes a inspección de rastros municipales	Porcentaje de informes de inspección elaborados.	(Número total de reportes de inspección (Realizado)/Número total de reportes de inspección (Programado))*100	Acta de inspección realizada por la Coordinación Responsable del Programa del Fideicomiso de la Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ) y firmada por personal de la misma y del rastro mu	Bimestral	15.00	Reporte	100%	Informes de inspección realizados y evidencia fotográfica.	Existen rastros municipales inspeccionados. Se tomaron fotografías y se levantó acta de inspección.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 276 Estímulo y Fortalecimiento de Sanidad e Inocuidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	02-Rastros modernizados y rehabilitados en el Estado de Jalisco	Porcentaje de rastros municipales supervisados	$(\text{Número total de rastros municipales supervisados (Realizado)} / \text{Número total de rastros municipales supervisados (Programado)}) * 100$	Reporte elaborado por la Dirección General de Programas Regionales. Actas de Verificación. Hoja de Control de Visitas.	Trimestral	30.00	Rastro	100%	Información proporcionada por la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco. Formato de Visita de Verificación, Reporte General y Fotografías por parte de la Dirección General de Programas Regionales.	Se cuenta con convenio firmado por la Secretaría de Desarrollo Rural Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco y la Fiscalía General del Estado.
Actividad	02-01 Elaboración del programa de supervisión a rastros municipales	Porcentaje de programas realizados.	$(\text{Número total de programas (Realizado)} / \text{Número total de programas (Programado)}) * 100$	Formato de Verificación elaborado por la Dirección General de Programas Regionales de la Secretaría de Desarrollo Rural.	Bimestral	2.00	Programa	100%	Listado de rastros proporcionado por la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco (COPRISJAL). Formato de Visita de Verificación.	Se cuenta con personal capacitado para ejercer las acciones. Se cuenta con la información necesaria (domicilio y horarios) para la supervisión del rastro municipal.
Actividad	02-02 Preparación de documentación	Porcentaje de documentos oficiales preparados	$(\text{Número total de documentos oficiales (Realizado)} / \text{Número total de documentos oficiales (Programado)}) * 100$	Ordenes de visita recibidas y Actas de Verificación preparadas.	Bimestral	60.00	Documento	100%	Ordenes de visita firmados por el Director General de Programas Regionales de la Secretaría de Desarrollo Rural y Actas de Verificación preparadas para cada rastro.	Existe la necesidad de supervisar el rastro. Existen formatos oficiales.
Actividad	02-03 Realización de operativo sorpresa	Porcentaje de supervisiones realizadas a rastros municipales	$(\text{Número total supervisiones a rastros municipales (Realizado)} / \text{Número total supervisiones a rastros municipales (Programado)}) * 100$	Programa elaborado de visitas validado por la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco y la Fiscalía General. Hoja de Control de Visitas.	Bimestral	30.00	Supervisión	100%	Programa de supervisión elaborado. Documentación preparada.	Existen Rastros Municipales en servicio. Recursos materiales disponibles para la visita. Validación de las visitas por parte de la Comisión para la Protección Contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco y Fiscalía General.
Actividad	02-04 Realización de reporte general y digitalización	Porcentaje total de reportes de supervisión generados	$(\text{Número total de reportes generales (Realizado)} / \text{Número total de reportes generales (Programado)}) * 100$	Acta de Verificación realizadas por la Dirección General de Programas Regionales de la Secretaría de Desarrollo Rural y firmadas por la Secretaría de Desarrollo Rural, la Comisión para la Protección C	Bimestral	30.00	Reporte	100%	Informes de supervisión realizadas y evidencia fotográfica.	Existen rastros municipales supervisados. Existen fotografías de la infraestructura y el proceso. Existe acta de verificación firmada.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 279 Programa de apoyo para el desarrollo de la mujer productiva rural

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la mejora de la calidad de vida de las mujeres del medio rural, mediante el fortalecimiento de sus capacidades empresariales brindando mayores oportunidades de desarrollo económico.	Porcentaje de organizaciones de mujeres apoyadas	(Número de organizaciones de mujeres (Realizado)/Número de organizaciones de mujeres (Programado))*100	Solicitudes de apoyo recibidas en el programa	Trimestral	25.00	Organización	100%	Expedientes de comprobación de grupos apoyados. Base de datos de beneficiarias.	Existe demanda de apoyo de mujeres en el medio rural. Existe recurso disponible. Se cuenta con el personal suficiente y capacitado.
Propósito	Mujeres rurales cuentan con apoyos a través proyectos productivos.	Porcentaje de mujeres apoyadas	(Número de mujeres (Realizado)/Número de mujeres (Programado))*100	Expedientes de comprobación de organizaciones apoyadas. Actas constitutivas de las organizaciones. Base de datos de beneficiarias	Anual	100.00	Mujer	100%	Expedientes de comprobación de grupos apoyados. Base de datos de beneficiarios.	Existe demanda de apoyo de mujeres en el medio rural.
Componente	B1-Mujeres rurales capacitadas para el desarrollo productivo	Porcentaje de mujeres capacitadas	(Número de mujeres capacitadas (Realizado)/Número de mujeres capacitadas (Programado))*100	Expedientes de comprobación de organizaciones. Padrón de beneficiarias.	Trimestral	100.00	Mujer	100%	Padrón único de beneficiarios	Se cuenta con los recursos económicos y humanos así como la participación de los grupos de mujeres para realizar las capacitaciones.
Actividad	B1-01 Elaboración de diagnóstico a las organizaciones susceptibles de apoyo	Porcentaje de diagnósticos elaborados	(Número de diagnóstico (Realizado)/Número de diagnóstico (Programado))*100	Expedientes de las organizaciones.	Trimestral	30.00	Diagnóstico	100%	Informe de diagnósticos. Expedientes de solicitudes recibidas	Se cuenta con los recursos económicos y humanos así como la participación. Existe personal capacitado para realizar los diagnósticos.
Actividad	B1-02 Realización de talleres de capacitación para mujeres rurales	Porcentaje de talleres de capacitación impartidos	(Número de talleres de capacitación (Realizado)/Número de talleres de capacitación (Programado))*100	Expedientes de las organizaciones	Trimestral	25.00	Taller	100%	Informes de talleres generados.	Se cuenta con presupuesto y personal capacitado para realizar los talleres de capacitación.
Componente	B2-Proyectos productivos apoyados para la mujer del campo	Porcentaje de proyectos productivos apoyados	(Número de proyectos de mujeres apoyados (Realizado)/Número de proyectos de mujeres apoyados (Programado))*100	Expedientes de organizaciones. Padrón de beneficiarias	Trimestral	25.00	Proyecto	100%	Padrón único de beneficiarios. Expedientes de apoyo integrados.	Existe recurso disponible para la operación del programa. Existen solicitudes de apoyo para mujeres del medio rural.
Actividad	B2-03 Elaborar diagnóstico a las organizaciones susceptibles de apoyo	Porcentaje de diagnósticos elaborados.	(Número de Diagnóstico (Realizado)/Número de Diagnóstico (Programado))*100	Expedientes del programa	Trimestral	30.00	Diagnóstico	100%	Informe de diagnósticos	Se cuenta con los recursos económicos y humanos así como la participación. Existe personal capacitado para realizar los diagnósticos.
Actividad	B2-04 Entrega de apoyos económicos para la adquisición de insumos y requerimientos del proyecto	Porcentaje de recursos entregados	(Monto de recursos entregados (Realizado)/Monto de recursos entregados (Programado))*100	Expediente de apoyo integrado. Padrón Único de beneficiarios	Trimestral	1,000,000.00	Apoyo	100%	Expediente de apoyo integrado. Padrón Único de beneficiarios	Expediente de apoyo integrado. Padrón Único de beneficiarios
Componente	B3-Acciones realizadas del Programa Mujeres Avanzando.	Porcentaje de mujeres capacitadas y apoyadas	(Número de mujeres capacitadas en punto rosa (Realizado)/Número de mujeres capacitadas en punto rosa (Programado))*100	Padrón de beneficiarias. Reporte del registro de asistencia de mujeres	Trimestral	100.00	Mujer	100%	Padrón de beneficiarias. Reporte del registro de asistencia de mujeres a capacitaciones.	Existe interés de las mujeres por participar en el programa. Existe interés por capacitarse.
Actividad	B3-01 Realización de reuniones de trabajo con equipo de capacitadores de la Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER).	Porcentaje de reuniones realizadas	(Número de reuniones en punto rosa (Realizado)/Número de reuniones en punto rosa (Programado))*100	Evidencia fotográfica. Listas de asistencia. Coordinación de la estrategia de mujeres avanzando. Despacho del Secretario. Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	6.00	Reunión	100%	Evidencia fotográfica. Listas de asistencia.	Existe interés de mujeres para capacitarse y participar en el programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 290 Programa de Apoyo a la Agricultura, seguro por siniestros en actividades agropecuarias

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la disminución de las pérdidas económicas por las afectaciones en la producción agropecuaria ocasionada por desastres naturales mediante el aseguramiento agropecuario.	Porcentaje de municipios protegidos contra afectaciones climatológicas	$(\text{Número total de municipios protegidos contra afectaciones climatológicas (Realizado)}/\text{Número total de municipios protegidos contra afectaciones climatológicas (Programado)}) * 100$	Póliza de seguro y convenios, Presupuesto autorizado. Dirección Agrícola. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Secretaría de Desarrollo Rural.	Anual	124.00	Municipio	100%	Convenios, Anexos Técnicos y Póliza de contratación de seguros.	Existe interés por parte del Gobierno para asegurar la producción agropecuaria del Estado.
Propósito	Los(as) productores(as) de bajos ingresos cuentan con algún tipo de seguro público o privado en su producción agropecuaria fomentando la cultura de protección de la inversión a través del aseguramiento.	Porcentaje de tipos de seguros otorgados	$(\text{Número total de tipos de Seguros contratados (Realizado)}/\text{Número total de tipos de Seguros contratados (Programado)}) * 100$	Póliza de seguros y Convenios Presupuesto autorizado. Dirección de Área Agrícola. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Secretaría de Desarrollo Rural.	Semestral	4.00	Seguro	100%	Convenios elaborados y firmados.	Existe interés por parte del estado para otorgar este apoyo.
Componente	01-Hectáreas aseguradas en seguro a la inversión.	Porcentaje de hectáreas agrícolas apoyadas.	$(\text{Número total de hectáreas apoyadas Inv (Realizado)}/\text{Número total de hectáreas apoyadas Inv (Programado)}) * 100$	Pólizas de seguros contratados. Dirección de Área Agrícola, Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	46,000.00	Hectárea	100%	Convenio, pólizas y recibos de pago.	Existe interés por parte de los(as) productores(as) en contratar un seguro comercial.
Actividad	01-01 Firma de convenio con Organizaciones de productores(as), empresas semilleras y fondos de aseguramiento.	Porcentaje de convenios firmados con Organizaciones de productores(as), Empresas semilleras y Fondos de aseguramiento	$(\text{Número de convenios firmados Inv (Realizado)}/\text{Número de convenios firmados Inv (Programado)}) * 100$	Convenios elaborados y firmados por los involucrados en la Dirección Agrícola, Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	4.00	Convenio	100%	Convenios firmados.	Existe interés de las organizaciones, empresas semilleras y fondos de aseguramiento.
Actividad	01-02 Apoyo para superficie contratada por parte de los(as) productores(as).	Porcentaje de hectáreas apoyadas Inv	$(\text{Número total hectáreas apoyadas inv (Realizado)}/\text{Número total hectáreas apoyadas inv (Programado)}) * 100$	Pólizas de contrato presentadas por los(as) productores(as), recibos de pagó oficiales por la aseguradora, documentación en resguardo en la Dirección Agrícola de la Secretaría de Desarrollo Rural	Trimestral	46,000.00	Hectárea	100%	Expediente pagó: pólizas y recibos de pago de los(as) productores(as). Factura de pago emitida por la aseguradora.	Existe demanda de los(as) productores(as) interesados(as). Interés por parte del Estado para apoyarlos.
Actividad	01-03 Emisión del trámite de pagó para las aseguradoras contratadas.	Porcentaje de trámites emitidos para el pago	$(\text{Número total de trámites Inv (Realizado)}/\text{Número total de trámites Inv (Programado)}) * 100$	Memoria de pago: facturas oficiales de las aseguradoras en la Dirección Agrícola de la Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	20.00	Trámite	100%	Memoria de pago: facturas oficiales de las aseguradoras.	Existe comprobación adecuada de la contratación pagada por los(as) productores(as). Existe recurso disponible para el pago. Finanzas paga cada trámite realizado de acuerdo a lo estipulado para pago.
Componente	03-Cabezas de ganado bovino aseguradas mediante un seguro de alta mortalidad.	Porcentaje de cabezas de ganado aseguradas	$(\text{Número total de cabezas de ganado bovino aseguradas (Realizado)}/\text{Número total de cabezas de ganado bovino aseguradas (Programado)}) * 100$	Pólizas de seguros contratados. Convenio de contratación. Dirección de Área Agrícola. Secretaría de Desarrollo Rural.	Bimestral	1,000,000.00	Cabeza	100%	Pólizas de contratación. Convenio de contratación.	Existen recursos disponibles para la contratación del Seguro Ganadero.
Actividad	03-01 Firma de convenio con la aseguradora.	Porcentaje de convenio ganadero firmado con la aseguradora	$(\text{Número de convenios firmados Gan (Realizado)}/\text{Número de convenios firmados Gan (Programado)}) * 100$	Convenios firmados en resguardo de la Dirección Agrícola de la Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	1.00	Convenio	100%	Convenio firmado.	Existe interés del Gobierno para la contratación de este seguro.
Componente	04-Apoyos económicos entregados para el fortalecimiento y desarrollo de actividades agropecuarias	Porcentaje de unidades animal aseguradas	$(\text{Número total de unidades animal aseguradas/ (Realizado)}/\text{Número total de unidades animal aseguradas/ (Programado)}) * 100$	Pólizas de seguros contratados. Dirección de Área Agrícola. Secretaría de Desarrollo Rural del Estado. Sistema de operación y gestión electrónica de Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, pesca y alimentación (SAGARPA)	Trimestral	20,462.00	Unidad	100%	Pólizas de contratación. Anexo técnico de ejecución con Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.	Existe interés del Estado y la Federación para la con participación en la contratación de un Seguro.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 290 Programa de Apoyo a la Agricultura, seguro por siniestros en actividades agropecuarias

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 Firma de anexo técnico con Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación para la contratación del seguro pecuario catastrófico.	Porcentaje de anexos técnicos firmados SPC	$((\text{Número de anexos técnicos firmados SPC (Realizado)} / \text{Número de anexos técnicos firmados SPC (Programado)}) * 100)$	Anexo Técnico en Dirección de Área Agrícola. Secretaría de Desarrollo Rural del Estado. Sistema de Operación y Gestión Electrónica. Anexo técnico firmado.	Bimestral	1.00	Anexo	100%	Anexo técnico.	Existe recurso disponible para la contratación del seguro.
Componente	05-Hectáreas aseguradas mediante Seguro Agrícola Catastrófico.	Porcentaje de hectáreas agrícolas aseguradas SAC	$(\text{Número total de hectáreas apoyadas sac (Realizado)} / \text{Número total de hectáreas apoyadas sac (Programado)}) * 100$	Anuario Estadístico de la producción agrícola Sistema de Información Agroalimentaria y Pesquera 2015 y Sistema de Operación y Gestión Electrónica de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo, Pesca y Alimentación (SAGARPA)	Trimestral	290,889.70	Hectárea	100%	Pólizas de contratación. Anexo técnico de ejecución con Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.	Existen presencia de eventos climáticos riesgosos.
Actividad	05-01 Firma de anexo técnico con Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación para la contratación del seguro agrícola catastrófico.	Porcentaje de anexos técnicos firmados SAC	$(\text{Número de anexos técnicos firmados SAC (Realizado)} / \text{Número de anexos técnicos firmados SAC (Programado)}) * 100$	Anexo técnico firmado en Sistema de Operación y Gestión Electrónica de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación. Dirección de Área Agrícola. Secretaría de Desa	Bimestral	1.00	Anexo	100%	Anexo Técnico.	Existen los medios necesarios para la contratación del seguro.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 292 Fortalecimiento a los Centros de Desarrollo Frutícola CDF y capacitación a productores hortofrutícolas de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la regulación de precios de plantas hortofrutícolas mediante la producción de especies con variedades comerciales de calidad a bajo costo, modernizando la infraestructura, adquisición de insumos y el equipamiento de los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) del estado, complementando la actividad con el otorgamiento de asesorías y capacitaciones en beneficio de los(as) productores(as) hortofrutícolas y ornamentales.	Costo promedio de venta de la planta hortofrutícola producida en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF), inferior al precio de venta de los viveros comerciales.	(Precio promedio de venta de la planta hortofrutícola producida en Centros de Desarrollo Frutícola (CDF), inferior al precio de venta de viveros comerciales. (Realizado)/Precio promedio de venta de la planta hortofrutícola producida en Centros de Desarrollo Frutícola (CDF), inferior al precio de venta de viveros comerciales. (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola. Coordinación de Viveros	Anual	20.00	Pesos	100%	Reporte de resultados de las encuestas realizadas a productores de planta frutícola. Base de datos de precios de los viveros comerciales y los CDF. Memorias de las asesorías y capacitaciones otorgadas.	El Estado Jalisco cuenta con viveros para la producción de planta de calidad. El precio de venta de la planta en los CDF es de \$20 pesos promedio por planta. Se cuenta con expositores especializados y el interés de los productores(as) para recibir capacitación y asesorías.
Propósito	Productores(as) hortofrutícolas del Estado de Jalisco beneficiados establecen huertos con planta de calidad y reciben asesoría y capacitación.	Porcentaje Total de productores(as) beneficiados(as) con planta hortofrutícola subsidiada de los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF)	(Número Total de productores(as) beneficiados(as) con planta hortofrutícola subsidiada de los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) (Realizado)/Número Total de productores(as) beneficiados(as) con planta hortofrutícola subsidiada de los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola. Coordinación de Viveros.	Trimestral	400.00	Productor	100%	Informes mensuales de inventarios de plantas. Base de datos de padrón de beneficiarios(as). Solicitudes. Memorias de las asesorías y capacitaciones.	Se produce planta hortofrutícola de calidad en los viveros CDF del Estado Jalisco; Existe demanda de planta hortofrutícola de calidad. Los productores(as) presentan solicitud de apoyo ante la Secretaría de Desarrollo Rural y establecen sus huertos. los productores se capacitan y reciben asistencia técnica para el desarrollo de sus cultivos hortofrutícolas.
Componente	02-Proyectos apoyados para el fortalecimiento hortofrutícola	Porcentaje Total de plantas hortofrutícolas producidas en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) a precio subsidiado	(Número Total de plantas hortofrutícolas en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) a precio subsidiado (Realizado)/Número Total de plantas hortofrutícolas en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) a precio subsidiado (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola. Coordinación de Viveros.	Trimestral	600,000.00	Planta	100%	Inventario Mensual de producción de Planta, Informes preliminares, muestreos, fotografías, acciones y el libro de registro de producción, adquisición de insumos, herramientas, equipos y material vegetativo.	Se cuenta con los insumos, herramientas, equipo y adecuaciones, así como material vegetativo limpio de las diferentes especies para la producción de planta frutal.
Actividad	02-01 Adecuación y rehabilitación de instalaciones para la producción de planta hortofrutícola y material vegetativo de calidad de diferentes especies y variedades.	Porcentaje Total de instalaciones adecuadas y/o rehabilitadas para la producción de planta hortofrutícola en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF).	(Número Total de instalaciones adecuadas y/o rehabilitadas para la producción de planta hortofrutícola en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF). (Realizado)/Número Total de instalaciones adecuadas y/o rehabilitadas para la producción de planta hortofrutícola en los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF). (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola. Coordinación de Viveros.	Trimestral	5.00	Unidad	100%	Expediente de las instalaciones adecuadas y/o rehabilitadas, actas de entrega-recepción, fotografías y la Coordinación de los Centros de Desarrollo Frutícola (CDF) de la SEDER.	Existe recurso disponible para la rehabilitación y adecuación de las instalaciones del CDF. Existe personal capacitado y necesario para la rehabilitación y producción.
Componente	04-Unidades productivas certificadas para la producción hortofrutícola	Porcentaje Total de productores(as) hortofrutícolas asesorados(as) y capacitados(as).	(Número Total de productores(as) hortofrutícolas asesorados(as) y capacitados(as) (Realizado)/Número Total de productores(as) hortofrutícolas asesorados(as) y capacitados(as) (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola.	Semestral	120.00	Productor	100%	Programa de las asesorías y capacitaciones. Listas de asistencia, fotografías, convocatoria y memoria temática, Dirección de Área Hortofrutícola.	Existe el interés de los productores (as) en recibir las asesorías y capacitaciones además se cuenta con los expositores(as) expertos en cada tema.
Actividad	04-01 Implementación de un programa de asesorías y capacitaciones especializadas a los productores(as) hortofrutícolas y ornamentales del Estado.	Porcentaje Total de asesorías y capacitaciones realizadas a los productores(as) hortofrutícolas	(Número Total de asesorías y capacitaciones realizadas a los productores(as) hortofrutícolas (Realizado)/Número Total de asesorías y capacitaciones realizadas a los productores(as) hortofrutícolas (Programado))*100	Secretaría de Desarrollo Rural. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Dirección Hortofrutícola.	Trimestral	12.00	Asesoría	100%	Reportes de asesorías y capacitaciones e informes de resultados; Dirección de Área Hortofrutícola; Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Secretaría de Desarrollo Rural.	Existe interés por parte de los(as) productores(as) hortofrutícolas y ornamentales para recibir las asesorías y capacitaciones, los cuales ponen en práctica los conocimientos adquiridos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 296 Programa Estatal de Apoyo y Servicios a la Ganadería

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la situación económica de los productores(as), a través de la adquisición de equipo, construcción y/o rehabilitación de obra civil en infraestructura para las unidades de producción del sector pecuario.	Porcentaje de proyectos apoyados	(Número total de proyectos (Realizado)/Número total de proyectos (Programado))*100	Entrega del informe final con documentación (expedientes, lista de beneficiarios y cartas de notificación) como evidencia en la ejecución del programa.	Anual	5.00	Proyecto	100%	Entrega del informe final con documentación (expedientes, lista de beneficiarios y cartas de notificación) como evidencia en la ejecución del programa.	Existen condiciones climatológicas favorables para el desarrollo de la producción de leche. Existe recurso disponible para operar el programa. Existe interés por parte del (la) productor(a) en participar en el programa. Existe demanda del sector pecuario para modernizar sus unidades de producción.
Propósito	Los productores del Estado de Jalisco con actividad pecuaria cuentan con infraestructura y equipo mejorados que les permite obtener un incremento en sus márgenes de ganancia.	Porcentaje de proyectos presentados	(Número de proyectos presentados (Realizado)/Número de proyectos presentados (Programado))*100	Expedientes debidamente integrados. Base de datos en la Dirección del Área Pecuaria.	Anual	26.00	Proyecto	100%	Expedientes debidamente integrados. Base de datos en la Dirección del Área Pecuaria.	Existen condiciones climatológicas favorables para el desarrollo de la producción pecuaria. Existe recurso disponible para operar el programa. Existe interés por parte del productor(a) en participar en el programa. Existe demanda del sector pecuario para modernizar sus unidades de producción.
Componente	01-Apoyos económicos entregados para la construcción y rehabilitación de infraestructura en las unidades de producción de leche y carne.	Total de solicitudes	(Número total de solicitudes (Realizado)/Número total de solicitudes (Programado))*100	Actas de entrega y evidencia fotográfica. Base de datos de la Dirección de área Pecuaria.	Semestral	26.00	Solicitud	100%	Actas de entrega y evidencia fotográfica. Base de datos de la Dirección de área Pecuaria.	Existe interés del productor(a) por participar en el programa. Existe disponibilidad de recurso.
Actividad	01-01 Difusión de los términos y condiciones del Programa por medio de las Reglas de Operación Estatales	Porcentaje de convocatorias publicadas	(Número total de convocatorias (Realizado)/Número total de convocatorias (Programado))*100	Convocatoria publicada.	Trimestral	1.00	Convocatoria	100%	Convocatoria publicada.	Interés de los productores(as) en participar. Los productores(as) cumplen con los requisitos del Programa. Existe recurso disponible para operar el programa.
Actividad	01-02 Recepción y dictaminación de solicitudes de los productores(as) interesados en el programa.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	(Número de solicitudes dictaminadas (Realizado)/Número de solicitudes dictaminadas (Programado))*100	Informe de solicitudes dictaminadas. Relación de solicitudes.	Trimestral	26.00	Solicitud	100%	Informe de solicitudes dictaminadas. Relación de solicitudes.	Existen ventanillas abiertas para la recepción de solicitudes. Existen solicitudes recibidas.
Actividad	01-03 Publicación de la lista de beneficiarios(as) con apoyos otorgados	Porcentaje de productores beneficiados	(Número de beneficiarios (Realizado)/Número de beneficiarios (Programado))*100	Notificaciones entregadas. Lista de beneficiarios(as) publicadas.	Trimestral	26.00	Beneficiario	100%	Notificaciones entregadas. Lista de beneficiarios(as) publicadas.	Existen productores(as) a beneficiar. La publicación se realiza en tiempo y forma.
Componente	02-Acciones de Supervisión, inspección y control sanitario de ganado, productos y subproductos, realizadas.	Porcentaje de vehículos inspeccionados	(Número total de vehículos (Realizado)/Número total de vehículos (Programado))*100	Reportes e informes de los puntos de inspección y verificación de vehículos con productos y subproductos pecuarios.	Anual	50,000.00	Verificación vehicular	100%	Reportes e informes de los puntos de inspección y verificación de vehículos con productos y subproductos pecuarios.	Existe interés del productor(a) por participar en el programa. Existe disponibilidad de recurso.
Actividad	02-01 Elaboración y firma de convenios.	Porcentaje de convenios solicitados	(Número total de convenios (Realizado)/Número total de convenios (Programado))*100	convenios elaborados	Trimestral	1.00	Convenio	100%	convenios elaborados.	Existe interés de las partes y definición clara de los objetivos a cumplir.
Actividad	02-02 Inspección sanitaria de la movilización de ganado.	Porcentaje de reportes sanitarios	(Número de reportes sanitarios (Realizado)/Número de reportes sanitarios (Programado))*100	Informe de reportes sanitarios	Trimestral	50,000.00	Reporte	100%	Informe de reportes sanitarios.	Productores interesados en la movilización del ganado para el cumplimiento de normas vigentes.
Actividad	02-03 Reducción y erradicación de enfermedades en campañas zoonosanitarias.	Porcentaje de inspección zoonosanitaria	(Número total de puntos de inspección (Realizado)/Número total de puntos de inspección (Programado))*100	Informe de avaces de inspección zoonosanitarias	Trimestral	26.00	Punto	100%	Informe de avances de inspección zoonosanitarias	Interés en la participación de los involucrados (Sistemas Productos Pecuarios) en cumplimiento de la sanidad animal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 304 Programa de apoyo a la agricultura y ganadería a través de insumos estratégicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la economía familiar de los productores(as) de sector agropecuario a través de la utilización de insumos sustentables y de bajo costo.	Porcentaje total de productores beneficiados	$(\text{Número total de productores beneficiados (Realizado)} / \text{Número total de productores beneficiados (Programado)}) * 100$	Base de datos de beneficiarios(as). Evidencia fotográfica y registro.	Anual	4,000.00	Productor	100%	Informe de validación de costos y de productividad. Padrón de beneficiarios Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Existe interés de los productores(as) en el programa. Existen datos disponibles de costos y productividad validados por el INIFAP.
Propósito	Los productores(as) agropecuarios(as) del Estado de Jalisco usan insumos sustentables mejorando sus rendimientos productivos y la conservación del medio ambiente.	Porcentaje de organizaciones beneficiadas	$(\text{Número de organizaciones beneficiadas (Realizado)} / \text{Número de organizaciones beneficiadas (Programado)}) * 100$	Base de datos de beneficiados(as). Dirección General de Comercialización. Secretaría de Desarrollo Rural, (SEDER).	Anual	40.00	Organización	100%	Padrones de beneficiados(as) de la Dirección General de Comercialización de la SEDER	Los productores están interesados (as) en acudir a los eventos. Existe recurso disponible en tiempo y forma.
Componente	P1-Productores apoyados para la reconversión productiva	Porcentaje de hectáreas reconvertidas	$(\text{Número de hectareas reconvertidas (Realizado)} / \text{Número de hectareas reconvertidas (Programado)}) * 100$	Base de datos de beneficiarios(as). Informe de resultados. Expedientes integrados por Organización.	Trimestral	51,183.00	Hectárea	100%	Padrones de beneficiarios(as) de la Dirección General de Comercialización. Secretaría de Desarrollo Rural.	Condiciones climatológicas favorables. Existe interés de los (las) productores (as) de maíz por reconvertir sus hectáreas. Insumos disponibles para la reconversión.
Actividad	P1-01 A1-00 Entrega y verificación de insumos a los productores por parte de la Organización	Porcentaje de bultos de semilla entregados	$(\text{Número de kilos de semilla entregados (Realizado)} / \text{Número de kilos de semilla entregados (Programado)}) * 100$	Base de datos de beneficiados. Dirección General de Comercialización. Secretaría de Desarrollo Rural, (SEDER).	Trimestral	51,183.00	Kilogramo	100%	Base de datos de insumos entregados.	Existe recurso disponible para la operación del programa.
Componente	P5-Insumos estratégicos entregados en beneficio a Productores(as).	Porcentaje de productores beneficiados con insumos estratégicos	$(\text{Número total de productores beneficiados (Realizado)} / \text{Número total de productores beneficiados (Programado)}) * 100$	Base de datos de beneficiados. Dirección General de Comercialización y Dirección de área de Planeación. Secretaría de Desarrollo Rural, (SEDER)	Trimestral	39,000.00	Productor	100%	Padrón de beneficiarios. Dirección General de Comercialización.	Intereses de los productores en participar. Existe material disponible para el apoyo. El solicitante cumple con los requisitos de acuerdo a las reglas de operación.
Actividad	P5-01 A5-00 Integración de los expedientes de beneficiarios con la documentación comprobatoria	Porcentaje de expedientes de insumos integrados	$(\text{Número de expedientes integrados (Realizado)} / \text{Número de expedientes integrados (Programado)}) * 100$	Expediente integrado por beneficiado con la documentación comprobatoria de acuerdo a reglas de operación.	Trimestral	12.00	Expediente	100%	Expediente integrado por beneficiado con la documentación comprobatoria de acuerdo a reglas de operación. Dirección General de Comercialización de Desarrollo Rural.	Existen productores beneficiados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 305 Promoción Comercial de Productos Agropecuarios y Acuícolas en Ferias, Expos y Giras Comerciales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al acceso a nuevos y más rentables canales de comercialización para los productores(as) pequeñas y medianas empresas, a través de Ferias, Expos y Giras Comerciales	Porcentaje de productores beneficiados	(Número de productores beneficiados (Realizado)/Número de productores beneficiados (Programado))*100	Base de datos de beneficiarios(as). Evidencia fotográfica. Registro de asistencia a foro y exposiciones. Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Anual	3,500.00	Productor	100%	Relación e informes de beneficiarios; Evidencia fotográfica; Registro de asistencia a foros y exposiciones en la Dirección General de Comercialización de la SEDER	Los productor(as)(es) están interesados en acudir a los eventos. Existe recurso disponible en tiempo y forma.
Propósito	Los productores(as) agropecuarios(as) y acuícolas del Estado de Jalisco, participan en ferias, expos, foros, seminarios y misiones comerciales, para realizar enlaces de comerciales	Porcentaje de eventos de promoción realizados	(Número de eventos de promoción (Realizado)/Número de eventos de promoción (Programado))*100	Calendario de programación de eventos. Dirección General de Comercialización de la SEDER	Trimestral	40.00	Evento	100%	Calendario de programación de eventos. Evidencia fotográfica. Listas de asistencia. Informe de resultados (encuesta aplicada). Dirección de General de Comercialización.	Existe participación de productores(as) en los eventos realizados. Los productores(as) logran realizar enlaces comerciales.
Componente	01-Apoyos otorgados a productores(as) para participar en ferias, exposiciones y misiones comerciales.	Porcentaje de productores apoyados	(Número de productores apoyados (Realizado)/Número de productores apoyados (Programado))*100	Base de datos de productores(as) apoyados(as) en la Dirección General de Comercialización de la Secretaría de Desarrollo Rural.	Trimestral	2,500.00	Productor	100%	Relación e informes de productores(as) apoyados(as). Dirección General de Comercialización de la Secretaría de Desarrollo Rural	Existe interés por parte de productores(as) pequeñas y medianas empresas en participar. Se realizan año con año ferias, expos y misiones comerciales.
Actividad	01-01 01-00 Realización de invitaciones a productores(as) participantes	Porcentaje de invitaciones confirmadas	(Número de invitaciones confirmadas (Realizado)/Número de invitaciones confirmadas (Programado))*100	Base de datos en la Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Trimestral	2,500.00	Invitación	100%	Acuse de recibido de invitación. Solicitud de participación por productor(a). Base de datos de la Dirección General de Comercialización de la SEDER	Existe interés por parte de productores(as), pequeñas y medianas empresas en particular. Se realizan año con año ferias, expos y misiones comerciales en el Estado.
Actividad	01-02 01-00 Evaluación de resultados del evento	Porcentaje de productores satisfechos	(Número de productores satisfechos (Realizado)/Número de productores satisfechos (Programado))*100	Informe de resultados de encuestas. Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Trimestral	950.00	Productor	100%	Informe de resultados de encuestas. Dirección General de Comercialización de la SEDER	Se aplican encuestas en cada evento. Los eventos realizados son de interés para los(las) productores(as).
Actividad	01-03 01-00 Realización invitaciones a Instituciones y Organizaciones participantes	Porcentaje de invitaciones realizadas	(Número de invitaciones realizadas (Realizado)/Número de invitaciones realizadas (Programado))*100	Base de datos en la Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Trimestral	1,500.00	Invitación	100%	Acuse de recibido de invitación. Solicitud de participación y Organización. Base de datos de la Dirección General de Comercialización de la SEDER	Existe interés por parte de productores(as), pequeñas y medianas empresas en participar. Se realizan año con año ferias, expos y misiones comerciales en el Estado.
Actividad	01-04 01-00 Organización y planeación de eventos	Porcentaje de eventos realizados	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Calendario de programación de eventos. Evidencia fotográfica. Listas de asistencia. Informe de resultados (encuesta aplicada).	Trimestral	40.00	Evento	100%	Calendario de programación de eventos. Reporte de avances Dirección General de Comercialización de la SEDER	Eventos realizados satisfactoriamente. Existe participación de productores(as) en cada evento.
Componente	02-Capacitación otorgada a productores(as) del sector agropecuario a través de foros y seminarios.	Porcentaje de productores capacitados	(Número de productores capacitados (Realizado)/Número de productores capacitados (Programado))*100	Registro de asistencia. Evidencia fotográfica e informe de resultados.	Trimestral	1,000.00	Productor	100%	Registro de asistencia; Evidencia fotográfica e informe de resultados de la Dirección General de Comercialización en SEDER	Existe interés por parte de los(as) productores(as) por capacitarse en temas de promoción y comercialización. Existe personal capacitado para impartir la capacitación. Recurso disponible en tiempo y forma.
Actividad	02-01 02-00 Organización y planeación de eventos de foros y seminarios	Porcentaje de eventos de capacitación realizados	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Calendario de programación de eventos. Dirección General de Comercialización de la SEDER	Trimestral	40.00	Evento	100%	Calendario de programación de eventos. Reporte de avances Dirección General de Comercialización de la SEDER.	Eventos realizados satisfactoriamente. Existe participación de productores(as) en cada evento.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 319 Programa de planeación, capacitación y desarrollo rural sustentable en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo rural del Estado, mediante la coordinación con las unidades operativas correspondientes, la planeación y ejecución de los programas que opere la Secretaría Agricultura y Desarrollo Rural y el apoyo a productores con proyectos productivos y tecnologías sustentables.	Porcentaje de proyectos apoyados	(Número de proyectos productivos del programa (Realizado)/Número de proyectos productivos del programa (Programado))*100	Reporte de avances físicos por programa; base de datos de la Dirección General de Planeación. SEDER.	Anual	95.00	Proyecto	100%	Sistemas de Seguimiento (MIDE y MIR). Expedientes integrados por proyecto productivo apoyado. Base de datos internas. Reportes de avances emitidos por la Dirección General de Planeación Rural. Secretaría de Desarrollo Rural. SEDER.	Existe una política de Gobierno para su implementación; Existen programas operativos en operación; existe recurso material, humano y económico disponible para operar los programas. Las unidades operativas cumplen conforme a lo programado.
Propósito	Los productores(as) agropecuarios(as) y las necesidades de desarrollo en el Estado de Jalisco, cuentan con la planeación y coordinación las áreas operativas de las unidades administrativas para la ejecución de los programas de desarrollo rural.	Porcentaje de productores beneficiados	(Número de productores beneficiados con el programa (Realizado)/Número de productores beneficiados con el programa (Programado))*100	Base de datos internas de los programas ejecutados. Reporte de avances emitidos por las áreas responsables de la ejecución del programa. Secretaría de Desarrollo Rural Sustentable.	Semestral	6,555.00	Productor	100%	Matriz de indicadores de resultados, sistema de seguimiento, base de datos de programas, sistema de inventario de programas públicos. Dirección General de Planeación Rural. Secretaría de Desarrollo Rural. SEDER.	Existe voluntad política para operar los programas públicos en pro del Desarrollo Agropecuario del Campo. Las áreas operativas cumplen con los programas establecidos.
Componente	A1-Programas de desarrollo rural sustentable ejecutados.	Porcentaje de programas de desarrollo rural sustentable ejecutados	(Número de programas de desarrollo rural sustentable (Realizado)/Número de programas de desarrollo rural sustentable (Programado))*100	Base de datos emitidas por la Dirección General de Planeación de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural Sustentable.	Trimestral	12.00	Programa	100%	Matriz de Indicadores de Resultados, Sistema de Seguimiento (MIDE Jalisco). Base de datos y reportes emitidos de los programas ejecutados. Dirección General de Planeación Rural. SEDER.	Las unidades responsables cumplen en tiempo y forma con la integración de su información, ejecución de programas y actividades. Las áreas presentan en tiempo y forma sus reportes de avances de ejecución de programas.
Actividad	A1-01 Realización de reuniones de coordinación con las unidades responsables de la Secretaría de Desarrollo Rural para la planeación de los programas.	Porcentaje de reuniones de planeación realizadas	(Número de reuniones de planeación (Realizado)/Número de reuniones de planeación (Programado))*100	Lista de asistencia de reuniones. Bitacoras realizadas por la Dirección General de Planeación de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	24.00	Reunión	100%	Acta de reunión. Lista de asistencia. Dirección de Área de Proyectos Especiales. Dirección General de Planeación en Información. Secretaría de Desarrollo Rural.	Las unidades responsables de operar los programas asisten a las reuniones. Existen programas que operar.
Actividad	A1-02 Revisión de los programas en operación.	Porcentaje de revisiones a los programas realizadas	(Número de revisiones de programas ejecutados (Realizado)/Número de revisiones de programas ejecutados (Programado))*100	Informes de avances mensuales emitidos por la Dirección General de Planeación con información de las áreas operativas por programa.	Mensual	144.00	Revisión	100%	Base de datos internas en las áreas operativas. Dirección de Proyectos Especiales. Dirección General de Planeación en Información. Secretaría de Desarrollo Rural.	Las unidades responsables realizan la planeación correctamente del programa. Existen programas en operación.
Componente	A2-Sistema de información agroalimentaria implementado para la toma de decisiones	Porcentaje de proyectos verificados	(Número de proyectos verificados (Realizado)/Número de proyectos verificados (Programado))*100	Expedientes de solicitudes apoyadas en los programas	Trimestral	150.00	Proyecto	100%	Informe de resultados de verificaciones. Base de datos de autorizaciones de los programas	Se cuenta con la información y expedientes de los recursos autorizados por los programas. Se cuenta con el capital físico y humano para realizar las verificaciones. Se cuenta proyectos apoyados.
Actividad	A2-01 Programación de proyectos a verificar en campo	Total de programas de trabajo	(Número de programas de trabajo (Realizado)/Número de programas de trabajo (Programado))*100	Expedientes autorizados en los programas	Trimestral	2.00	Programa	100%	Base de datos de proyectos apoyados. Expedientes integrados. Programa de verificaciones	Se cuenta con la información de la autorización y los expedientes de las solicitudes a verificar. Se cuenta con los recursos económicos y humanos para realizar las verificaciones
Actividad	A2-02 Realización de verificaciones en donde se encuentra el proyecto productivo apoyado	Total de verificaciones en campo	(Número de verificaciones en campo (Realizado)/Número de verificaciones en campo (Programado))*100	Expedientes autorizados en los programas	Trimestral	150.00	Verificación	100%	Reporte de verificaciones emitidos por la Dirección con memoria fotográfica.	Se cuenta con la información de la autorización y los expedientes de las solicitudes a verificar. Se cuenta con los recursos económicos y humanos para realizar las verificaciones.
Componente	E1-Proyectos apoyados para el desarrollo rural sustentable	Porcentaje de sistemas de tecnologías sustentables implementadas	(Sistemas de tecnologías sustentables (Realizado)/Sistemas de tecnologías sustentables (Programado))*100	Informes de tecnologías sustentables implementados	Trimestral	2.00	Sistema	100%	Informes de tecnologías sustentables implementadas	Existen las condiciones técnicas para aplicar las tecnologías sustentables. Existe el recurso disponible en tiempo y forma.
Actividad	E1-01 Elaboración de lineamientos de operación del programa	Porcentaje de lineamientos de operación realizados	(Número de lineamientos (Realizado)/Número de lineamientos (Programado))*100	Lineamientos de operación firmados del programa de tecnologías sustentables en el sector rural en la dirección General de promoción y fomento rural	Trimestral	1.00	Lineamiento	100%	Lineamientos de operación realizados, autorizados y firmados	Existe recurso disponible para la operación del programa en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 319 Programa de planeación, capacitación y desarrollo rural sustentable en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E1-02 Difusión de convocatoria	Porcentaje de acciones de difusión realizadas	$(\text{Número de acciones de difusión (Realizado)} / \text{Número de acciones de difusión (Programado)}) * 100$	Documentos evidencia de publicaciones de la convocatoria, correos de invitación, audios o vídeos de difusión.	Trimestral	40.00	Acción	100%	Convocatoria publicada, invitaciones entregadas, convocatorias publicadas.	Existe recurso disponible en tiempo y forma para la entrega de incentivos.
Actividad	E1-03 Incentivación a productores(as) para la aplicación de tecnologías sustentables en sus unidades de producción	Porcentaje de solicitudes apoyadas	$(\text{Número de solicitudes apoyadas (Realizado)} / \text{Número de solicitudes apoyadas (Programado)}) * 100$	Dictamen de ganadores la convocatoria, Publicación de los resultados de la convocatoria en la página de la Secretaría de Desarrollo Rural	Trimestral	3.00	Solicitud	100%	Informe ejecutivo del programa	Existe recurso disponible en tiempo y forma para la entrega de incentivos.
Actividad	E1-04 Elaboración de diagnóstico inicial de consumo de energía	Porcentaje de diagnósticos realizados	$(\text{Número de diagnóstico (Realizado)} / \text{Número de diagnóstico (Programado)}) * 100$	Diagnóstico inicial del inmueble donde se implementarán los sistemas de eficiencia energética	Trimestral	1.00	Diagnóstico	100%	Diagnóstico inicial del inmueble y/o sistema donde se aplicará la eficiencia energética	Existe recurso disponible para la operación del programa en tiempo y forma.
Actividad	E1-05 Análisis y elección de las propuestas económicas y técnicas	Porcentaje de adquisiciones realizadas	$(\text{Número de adquisiciones realizadas (Realizado)} / \text{Número de adquisiciones realizadas (Programado)}) * 100$	Expediente del programa	Trimestral	1.00	Adquisición	100%	Expediente del programa	Existe recurso disponible para la operación del programa en tiempo y forma
Actividad	E1-06 Implementación de sistema de eficiencia energética	Porcentaje de paneles solares instalados	$(\text{Número de paneles solares (Realizado)} / \text{Número de paneles solares (Programado)}) * 100$	Informe de final del proyecto de sistemas de eficiencia energética	Trimestral	67.00	Panel solar	100%	Expediente del programa	Existe recurso disponible para la operación del programa en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 200 Construcción de Obras Hidráulicas en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al Incremento de la producción y productividad en la agricultura de riego tecnificado en el Estado, mediante la eficiencia en el manejo de riego agrícola; Así como contribuir a mejorar el nivel de vida de los habitantes del medio rural en el Estado de Jalisco	Porcentaje de obras hidráulicas rehabilitadas para el fomento de las actividades rurales	(Número de obras hidráulicas rehabilitadas (Realizado)/Número de obras hidráulicas rehabilitadas (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Anual	80.00	Contrato	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente unitario de CONAGUA	Los municipios emiten una solicitud por parte de Ayuntamientos y/o usuarios para la realización de las obras .
Propósito	Los habitantes cuentan con infraestructura hidráulica básica a través de la construcción de nuevos almacenamientos hidráulicos y sistemas de riego, además de modernizar la infraestructura existente.	Porcentaje de acciones hidráulicas ejecutadas para el fomento de las actividades rurales	(Numero de obras de acciones hidráulicas (Realizado)/Numero de obras de acciones hidráulicas (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Anual	80.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente unitario de CONAGUA	Las obras cumplen con las reglas de operación y especificaciones.
Componente	03-Hectáreas de riego tecnificadas en distritos de riego.	Porcentaje de Hectáreas de riego tecnificadas en Distritos de riego	(Numero de obras de tecnificación de riego en Distritos (Realizado)/Numero de obras de tecnificación de riego en Distritos (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Semestral	35.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único de CONAGUA	Proyectos solicitados por productores y Validados por CONAGUA y SIOF
Actividad	03-01 Autorización de proyectos de Distrito de Riego	Porcentaje de proyectos autorizados de Distritos de Riego	(Numero de proyectos de tecnificación de riego en Distritos (Realizado)/Numero de proyectos de tecnificación de riego en Distritos (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Semestral	35.00	Proyecto	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único de CONAGUA	Se cuenta con Proyectos, presupuestos, y geolocalización de la obra
Actividad	03-02 Transferencia de recurso al Fideicomiso de la Alianza para el Campo en Jalisco para Distritos de Riego	Porcentaje de recurso transferido de Distritos de Riego	(Numero de transferencias de recurso para obras de tecnificación de distritos de riego (Realizado)/Numero de transferencias de recurso para obras de tecnificación de distritos de riego (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Anual	1.00	Transferencia	100%	Documental en el expediente único en la Dirección de Infraestructura Rural.	Se cuenta con anexos de ejecución formalizados con la participación de los productores, CONAGUA y el Gobierno del Estado
Componente	04-Hectáreas de riego tecnificadas en las unidades de riego.	Porcentaje de Hectáreas de riego tecnificadas en Unidades de riego	(Numero de obras de tecnificación de riego en Unidades (Realizado)/Numero de obras de tecnificación de riego en Unidades (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Semestral	45.00	Obra	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único de CONAGUA	Se cuenta con anexos de ejecución formalizados con la participación de los productores, CONAGUA y el Gobierno del Estado
Actividad	04-01 Autorización de proyectos de Unidades de Riego	Porcentaje de proyectos autorizados de Unidades de Riego	(Numero de proyectos de tecnificación de unidades de riego (Realizado)/Numero de proyectos de tecnificación de unidades de riego (Programado))*100	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.go.b.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Semestral	45.00	Proyecto	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único de CONAGUA	Anexos de ejecución formalizados con la participación de los productores, CONAGUA y el Gobierno del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 200 Construcción de Obras Hidráulicas en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-02 Transferencia de recurso al Fideicomiso de la Alianza para el Campo en Jalisco para Unidades de Riego	Porcentaje de recurso transferido de Unidades de Riego	$(\text{Numero transferencias de recurso para obras de tecnificación de unidades de riego (Realizado)} / \text{Numero transferencias de recurso para obras de tecnificación de unidades de riego (Programado)}) * 100$	Informes emitidos por la DGIR En el Sistema de Evaluación y Control de la Infraestructura Pública (SECIP) https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/23 y en https://transparen	Anual	1.00	Transferencia	100%	En el sitio de la obra y documental en el expediente único de CONAGUA	Se cuenta con anexos de ejecución formalizados con la participación de los productores, CONAGUA y el Gobierno del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 318 Programa de Concurrencia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de la productividad del sector agroalimentario mediante el apoyo a la inversión de las unidades económicas agropecuarias, pesqueras y acuícolas.	Porcentaje de proyectos productivos apoyados con el programa de concurrencia	(Número total de proyectos (Realizado)/Número total de proyectos (Programado))*100	Base de datos internas SEDER-SAGARPA. Sistema Único de Registro de Información. SAGARPA. México.	Anual	4,914.00	Proyecto	100%	Reportes e informes de beneficiarios; Reportes emitidos en el Sistema Único de Registro de Información (SURI). SAGARPA, México y Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER).	Las condiciones de la economía mexicana con respecto a las variables macroeconómicas se presentan estables.
Propósito	Productores agropecuarios, pesqueros y acuícolas del Estado de Jalisco, cuentan con financiamiento para la puesta en marcha de proyectos productivos y estratégicos.	Porcentaje de productores(as) apoyados(as) con el programa de concurrencia	(Número de productores(as) apoyados(as) con el programa (Realizado)/Número de productores(as) apoyados(as) con el programa (Programado))*100	Base de datos internas. Informes emitidos por el Sistema Único de Registro de Información (SURI). Padrón Único de Beneficiarios (PUB). Secretaría de Desarrollo Rural.	Semestral	42,000.00	Productor	100%	Informes mensuales, trimestrales y anual físico-financiero. Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco. Secretaría de Desarrollo Rural.	Existen productores interesados en recibir apoyo del programa. Existen solicitudes presentadas. Existe recurso disponible en tiempo y forma para la operación del programa.
Componente	01-Proyectos productivos o estratégicos agrícolas, pecuarios, de pesca y acuícolas, apoyados para el desarrollo productivo del campo	Porcentaje de proyectos productivos o estratégicos agrícolas, pecuarias de pesca y acuícolas apoyados	(Número de proyectos agropecuarios, pesqueros y acuícolas apoyados con infraestructura productiva y/o equipamiento (Realizado)/Número de proyectos agropecuarios, pesqueros y acuícolas apoyados con infraestructura productiva y/o equipamiento (Programado))*100	Lista de beneficiarios(as) publicadas. Página web de SEDER y SAGARPA. Secretaria de Desarrollo Rural del Estado de Jalisco.	Trimestral	2,400.00	Proyecto	100%	Informes y documentos del total de unidades económicas rurales, pesqueras y acuícolas apoyadas con infraestructura productiva emitida por el Sistema Único de Registro de Información (SURI). Avances físicos y financieros. Informe final de resultados y convenios de concertación suscritos con los(as) beneficiarios(as), SEDER	Existen productores(as) interesados(as) en recibir apoyo del programa. Existe recurso disponible en tiempo y forma.
Actividad	01-01 Suscripción de anexos técnicos de los convenios de coordinación de acciones para la ejecución del componente proyectos productivos o estratégicos agrícolas, pecuarios, pesca y acuícolas.	Porcentaje de convenios de coordinación firmados	(Número de convenios de coordinación (Realizado)/Número de convenios de coordinación (Programado))*100	Convenios de coordinación firmado por SAGARPA-SEDER. Anexos técnicos autorizados.	Mensual	6.00	Convenio	100%	Convenios de coordinación suscritos con los gobiernos de la entidades federativas al 30 de junio. Anexos técnicos. Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER).	Existe voluntad política de parte de los actores institucionales para la suscripción de los convenios de coordinación. Existe recurso estatal disponible en tiempo y forma para firmar convenio con la federación.
Actividad	01-02 Definición de los instrumentos jurídicos para la ejecución del Programa.	Porcentaje de instrumentos jurídicos suscritos	(Número de instrumentos jurídicos (Realizado)/Número de instrumentos jurídicos (Programado))*100	Documentos elaborados. Dirección General	Mensual	6.00	Documento	100%	Instrumentos jurídicos firmados. Listado de Instrumentos Jurídicos programados.	Existe voluntad política de parte de los actores institucionales y beneficiarios para la suscripción de los instrumentos jurídicos.
Componente	02-Servicios de extensionismo proporcionados en beneficio de productores(as) agropecuarios(as) y acuícolas.	Porcentaje de productores(as) agropecuarios(as) y acuícolas beneficiados(as) con servicios extensionismo	(Número de productores(as) beneficiados(as) con servicios de extensionismo (Realizado)/Número de productores(as) beneficiados(as) con servicios de extensionismo (Programado))*100	Informe de dictámenes individuales de beneficiados(as). Sistema Único de Registro de Información (SURI). Dirección General de Planeación Rural. SEDER.	Bimestral	4,980.00	Productor	100%	Dictámenes individuales de beneficiarios(as) del programa. Dirección General de Promoción y Fomento Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER).	Existen técnicos especialistas con el perfil requerido para contratar. Existe recurso disponible para operar el programa.
Actividad	02-01 Aplicación de las tecnologías e insumos sustentables e innovaciones productivas	Porcentaje de tecnologías e innovaciones aplicadas	(Número total de tecnologías e innovaciones aplicadas en las unidades de (Realizado)/Número total de tecnologías e innovaciones aplicadas en las unidades de (Programado))*100	Planes de trabajo resguardados en los expedientes de la Dirección General de Promoción y Fomento Rural. Secretaría de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	190.00	Tecnología	100%	Formatos de recomendaciones productivas. Diagnósticos iniciales. Planes de trabajo. Bitácora de campo y memoria fotográfica.	Disponibilidad de recurso para operar el plan de trabajo. Existen productores(as) con necesidad e interés por participar en el programa.
Actividad	02-02 Impartición de capacitación de formación a productores	Porcentaje de productores(as) capacitados(as) en el Estado de Jalisco	(Número total de productores(as) capacitados(as) (Realizado)/Número total de productores(as) capacitados(as) (Programado))*100	Planes de trabajo resguardados en los expedientes de la Dirección General de Promoción y Fomento Rural. Secretaría de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	6,280.00	Productor	100%	Listas de asistencia. Relación de eventos. Memoria fotográfica y material de soporte utilizado.	Existe interés de parte de productores(as) por capacitarse y participar en el programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 318 Programa de Concurrencia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Proyectos de infraestructura apoyados para el fortalecimiento de la unidades de producción familiar	Porcentaje de metros cúbicos incorporados al aprovechamiento sustentable del agua	(Número de metros cúbicos incorporados al aprovechamiento sustentable del agua (Realizado)/Número de metros cúbicos incorporados al aprovechamiento sustentable del agua (Programado))*100	Anexo Técnico de Ejecución. Bases de datos internas. Lineamientos de IPASSA. Base de datos del detallado de solicitudes para el componente reportado en el Sistema Único de Registro de Información (SUR)	Mensual	70,000.00	Metro cúbico	100%	Anexo técnico de ejecución; Bases de datos internas; Lineamientos de IPASSA; documentos con datos del detallado de solicitudes para el componente reportado en el Sistema Único de Registro de Información (SURI) en el Estado. Avance físico-financiero. Acta de cierre del programa; SEDER	El presupuesto estatal para el programa se mantiene a un nivel similar que el año anterior. se generan proyectos integrales a partir de los ejemplos realizados en los municipios.
Actividad	04-01 Incorporación de Hectáreas al aprovechamiento sustentable de suelo y agua apoyadas a través del componente de Infraestructura Productiva para el Aprovechamiento Sustentable de Suelo y Agua (IPASSA).	Porcentaje de hectáreas incorporadas al aprovechamiento sustentable del suelo y agua	(Número de hectáreas incorporadas al aprovechamiento sustentable de suelo y agua (Realizado)/Número de hectáreas incorporadas al aprovechamiento sustentable de suelo y agua (Programado))*100	Base de datos interna. Coordinación del programa IPASSA. Secretaria de Desarrollo Rural del Estado de Jalisco. SEDER.	Mensual	250.00	Hectárea	100%	Anexo técnico de ejecución. Bases de datos internas. Lineamientos de IPASSA. Datos del detallado de solicitudes para el componente reportado en el Sistema Único de Registro de Información (SURI) en el Estado. Avance físico-financiero. Acta de cierre del programa.	El presupuesto estatal para el programa se mantiene a un nivel similar. Se generan proyectos integrales a partir de los ejemplos realizados en los municipios apoyados.
Actividad	04-02 Seguimiento y supervisión de obras y prácticas para el aprovechamiento sustentable de suelo y agua.	Porcentaje de visitas realizadas para la supervisión de obras	(Número de visitas de acompañamiento para la supervisión de obras (Realizado)/Número de visitas de acompañamiento para la supervisión de obras (Programado))*100	Base interna. Bitácoras de obra. Coordinación del componente IPASSA. Secretaria de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	48.00	Visita	100%	Reporte de visitas por parte del grupo operativo del componente IPASSA en la supervisión de obras y prácticas. Instrumentos Jurídicos y/o acuerdos de la Instancia Ejecutora. Bitácora de visitas. Anexo técnico de ejecución. Bases de datos interna con proyectos y solicitudes. Lineamientos de IPASSA. Bitácora del órgano auxiliar para realizar la supervisión.	Los(as) beneficiarios(as) ofrecen todas las facilidades para hacer la verificación de los proyectos. Existe el órgano auxiliar para realizar la supervisión.
Componente	05-Proyectos apoyados para la asociación de eslabones de cadenas productivas	Porcentaje de familias apoyadas con proyectos estratégicos de seguridad alimentaria	(Número de familias beneficiadas con proyectos de seguridad alimentaria para zonas rurales (Realizado)/Número de familias beneficiadas con proyectos de seguridad alimentaria para zonas rurales (Programado))*100	Informes mensuales presentados ante la Unidad responsable	Trimestral	1,500.00	Familia	100%	Fichas de resultados ante el grupo operativo del componente. Coordinación del Programa de Seguridad Alimentaria en Zonas Rurales. Secretaria de Desarrollo Rural (SEDER).	Existe buen desempeño de las agencias y equipos técnicos multidisciplinares contratados. Existe presupuesto disponible para el programa.
Actividad	05-01 Diseño y gestión de proyectos	Porcentaje de estrategias de intervención realizadas	(Número de estrategias de intervención realizadas (Realizado)/Número de estrategias de intervención realizadas (Programado))*100	Producto entregado por al agencia. Coordinación del programa PESA. Secretaria de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	800.00	Estrategia	100%	Informes presentada por la instancia de la evaluadora. Entrega de resultados por parte de las agencias. Coordinación del programa PESA. Secretaria de Desarrollo Rural.	La agencia cumple en tiempo y forma con la ejecución del programa de trabajo. La agencia presenta informe de la estrategia de intervención.
Actividad	05-02 Resguardo de los informes de resultados obtenidos en cada estudio para uso de cada productor(a) que lo requiera.	Porcentaje de informes emitidos y resguardados	(Número de informes de resultados emitidos y resguardados (Realizado)/Número de informes de resultados emitidos y resguardados (Programado))*100	Informe de resultados. Coordinación Estatal del SNIDRUS. Secretaria de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	3.00	Informe	100%	Informes de resultados de cada estudio. Coordinación Estatal de SNIDRUS. Secretaria de Desarrollo Rural (SEDER).	Las organizaciones llevan a cabo los estudios satisfactoriamente y emiten informe de resultados.
Componente	08-Estudios diversos de interés estatal, realizados.	Porcentaje de estudios de interés estatal realizados	(Número de estudios en el Estado (Realizado)/Número de estudios en el Estado (Programado))*100	Informe de resultados del estudio. Coordinación Estatal del SNIDRUS. Secretaria de Desarrollo Rural de SEDER.	Trimestral	3.00	Estudio	100%	Informe de resultados por estudio. Coordinación Estatal del SNIDRUS. Secretaria de Desarrollo Rural.	Existe recurso disponible para realizar el estudio. Existe personal con el perfil adecuado para realizar el estudio. La información de cada estudio es utilizada por los(as) productores(as) como referencia la toma de decisiones.
Actividad	08-01 Selección de la Organización para desarrollar el estudio	Porcentaje de organizaciones seleccionadas para la realización del estudio	(Número de organizaciones seleccionadas responsables de la ejecución del estudio (Realizado)/Número de organizaciones seleccionadas responsables de la ejecución del estudio (Programado))*100	Cartera de organizaciones acreditadas. Coordinación del componente SNIDRUS. Secretaria de Desarrollo Rural. SEDER.	Mensual	3.00	Organización	100%	Cartera de Organizaciones acreditadas. Secretaria de Desarrollo Rural (SEDER).	Existen Organizaciones acreditadas para desarrollar estudios en el Estado. Se cuentan con los recursos disponibles en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 318 Programa de Concurrencia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	09-Campañas de sanidad e inocuidad agroalimentaria y acuícola implementadas.	Porcentaje de campañas de sanidad e inocuidad en operación	(Número de campañas en operación en el Estado de Jalisco (Realizado)/Número de campañas en operación en el Estado de Jalisco (Programado))*100	Reportes mensuales de resultados. Base de datos del SENASICA, Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria (CEFYP).	Mensual	41.00	Campaña	100%	Informes mensuales de resultados por campaña. Dirección de Área Pecuaria, Agrícola y de Pesca. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Secretaria de Desarrollo Rural (SEDER).	Existe recurso disponible en tiempo y forma para operar las campañas. Existe personal capacitado para llevar a cabo las campañas. Las campañas se aplican de acuerdo a la enfermedad que se presenta en el Estado y de mayor riesgo por Región.
Actividad	09-01 Capacitación a productores(as) del Estado de Jalisco dentro de las campañas de sanidad e inocuidad.	Porcentaje de productores(as) capacitados(as) por campaña	(Número de productores(as) capacitados(as) por campaña (Realizado)/Número de productores(as) capacitados(as) por campaña (Programado))*100	Base de datos de SENASICA y CESAVEJAL. Lista de asistencia. Base de datos interna de la Dirección de Área Pecuaria. Dirección General de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola.	Mensual	6,000.00	Productor	100%	Informes, bitácoras de asistencia, documentos impresos. Dirección de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. SEDER.	Disponibilidad de los recursos. Existe interés de los(as) productores(as) por capacitarse.
Actividad	09-02 Asistencia técnica y divulgación de programa por campaña	Porcentaje de platicas informativas y normativas	(Número de platicas informativas y normativas de sanidad (Realizado)/Número de platicas informativas y normativas de sanidad (Programado))*100	Base de datos de SENASICA y CESAVEJAL. Base de datos interna. Dirección de Área Pecuaria. Secretaria de Desarrollo Rural.	Mensual	150.00	Platica	100%	Informes, bitácoras de asistencia documentos impresos. Dirección de Fomento Agropecuario Hortofrutícola. Secretaria de Desarrollo Rural.	Disponibilidad de los recursos. Existe interés de los(as) productores(as) por capacitarse.
Actividad	09-03 Realización de campañas de sanidad e inocuidad contra la enfermedad de tuberculosis y brucelosis en el Estado y el barrido de la Costa.	Porcentaje de ganado bovino analizado	(Número de pruebas para tuberculosis y brucelosis (Realizado)/Número de pruebas para tuberculosis y brucelosis (Programado))*100	Informes mensuales de resultados. Base de datos de SENASICA y CESAVEJAL.	Mensual	327,000.00	Vacuna	100%	Informe de resultados de las supervisiones, documentos y reportes. Dirección de Fomento Agropecuario y Hortofrutícola. Secretaria de Desarrollo Rural. SEDER.	Disponibilidad de recurso. Existe riesgo de presentarse enfermedades en campo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 038 Fideicomiso Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ)
Programa presupuestario: 917 Programa de proyectos estratégicos del FACEJ

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de la rentabilidad y productividad del sector agropecuario a través del apoyo a la inversión de las unidades de producción económicas agropecuarias, pesqueras y acuícolas en el estado de Jalisco.	Porcentaje de proyectos productivos apoyados con el programa	$(\text{Número de proyectos productivos (Realizado)/Número de proyectos productivos (Programado)}) * 100$	Base de datos interna. Expedientes integrados. Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER). Comité Estatal del FACEJ.	Anual	5.00	Proyecto	100%	Información interna; Expedientes integrados en SEDER.	Las condiciones de la economía mexicana con respecto a las variables macroeconómicas se presentan estables. Existe presupuesto para operar el programa.
Propósito	Los productores(as) del Estado de Jalisco cuentan con apoyo a través del financiamiento de proyectos productivos y estratégicos para el desarrollo de sus actividades y capitalización de sus unidades de producción.	Porcentaje de productores(as) beneficiados(as)	$(\text{Número de productores(as) beneficiados(as) con el programa (Realizado)/Número de productores(as) beneficiados(as) con el programa (Programado)}) * 100$	Bases internas del Comité. Expediente integrados por proyecto apoyado. Comité Técnico del FACEJ. Fideicomiso de Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco.	Cuatrimestral	10,772.00	Productor	100%	Padrón Único de Beneficiarios (PUB). Actas de acuerdos del Fideicomiso de la Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco FACEJ. Expedientes integrados por proyectos apoyado.	Existe interés de productores(as) por participar en el programa.
Componente	01-Proyectos estratégicos apoyados para el desarrollo productivo del campo	Porcentaje de proyectos estratégicos apoyados	$(\text{Número de proyectos estratégicos (Realizado)/Número de proyectos estratégicos (Programado)}) * 100$	Base interna. Expedientes integrados por proyectos apoyado. Comité Técnico del FACEJ. Fideicomiso de Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco. SEDER.	Trimestral	5.00	Proyecto	100%	Informes y documentos de SEDER del total de unidades económicas rurales, pesqueras y acuícolas apoyadas con infraestructura productiva emitidas por el Comité Técnico del FACEJ. Fideicomiso de Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco (FACEJ).	Existen proyectos estratégicos a apoyar. Existe presupuesto disponible para la operación del programa.
Actividad	01-01 Suscripción y autorización de anexos, convenios, proyectos productivos y/o estratégicos para la ejecución del componente de proyectos estratégicos apoyados.	Porcentaje de documentos de autorización suscritos	$(\text{Número documentos suscritos (Realizado)/Número documentos suscritos (Programado)}) * 100$	Convenios. Actas de autorización del FACEJ. Acuerdos de autorización del FACEJ.	Mensual	5.00	Documento	100%	Documentos autorizados; Convenios firmados y autorizados. y actas de acuerdos del Fideicomiso de Alianza para el Campo en el Estado de Jalisco, FACEJ.	Existen proyectos para la autorización por parte del FACEJ para pago.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa presupuestario: 320 Administración y Operación de Recursos de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	06-Acciones realizadas para la rehabilitación y mantenimiento de caminos rurales, desazolve de causes, ríos y trituración de lirio acuático.	Porcentaje total de acciones realizadas	(Número de acciones (Realizado)/Número de acciones (Programado))*100	Bitácora de obra e informes.	Anual	600.00	Acción	100%	Informes de minutas y bitácora de trabajo	Existen necesidades de rehabilitación y mantenimiento de caminos en los municipios.
Actividad	06-01 Ejecución de acciones para la trituración de lirio acuático	Porcentaje de hectáreas de trituración de lirio	(Número de hectáreas de trituración de lirio (Realizado)/Número de hectáreas de trituración de lirio (Programado))*100	Bitácora de obra e informes	Trimestral	120.00	Hectárea	100%	Minuta y bitácora de trabajo SEDER	Existen cuerpos de agua con lirio acuático.
Actividad	06-02 Rehabilitación de caminos rurales.	Porcentaje de Kilometros de caminos rehabilitados	(Número de kilometros de caminos rehabilitados (Realizado)/Número de kilometros de caminos rehabilitados (Programado))*100	Bitácora de obra e informes	Trimestral	4,800.00	Kilómetro	100%	Minutas y bitácora de obras SEDER.	Existen caminos con necesidades de rehabilitación.
Actividad	06-03 Desazolve de cuerpos de agua en el sector rural.	Porcentaje de metros cúbicos desazolvados	(Número de metros cúbicos de desazolve (Realizado)/Número de metros cúbicos de desazolve (Programado))*100	Bitácora de obra e informes	Trimestral	650,000.00	Metro cúbico	100%	Minutas y bitácoras de trabajo SEDER.	Existen cuerpos de agua para desazolver
Actividad	06-04 Construcción de bordos abrevaderos para almacenamiento de agua en beneficio de la comunidad rural.	Porcentaje de metros cúbicos en el servicio de bordos abrevaderos	(Número de metros cúbicos de bordería (Realizado)/Número de metros cúbicos de bordería (Programado))*100	Bitácora de obra e informes	Trimestral	400,000.00	Metro cúbico	100%	Minutas y bitácoras de trabajo SEDER.	Existen necesidades de bordos abrevaderos.
Componente	A1-Bienes muebles, servicios generales y sistemas informáticos proporcionados.	Porcentaje de solicitudes recibidas.	(Número total de solicitudes (Realizado)/Número total de solicitudes (Programado))*100	Informes trimestrales de servicios realizados.	Trimestral	3,715.00	Solicitud	100%	Informe trimestral de solicitudes de bienes y servicios atendidos, expedientes de SEDER.	Existen los medios necesarios para atender las solicitudes.
Actividad	A1-01 Recepción y atención de solicitudes de aprovisionamiento con las necesidades de las direcciones, para la adquisición de bienes, abastecimiento de insumos, mantenimiento correctivo y preventivo de inmuebles, mobiliario, equipo, vehículos, dotación de combustible y control de activos fijos para el correcto control administrativo de sus áreas y desarrollo de sus programas.	Porcentaje de servicios atendidos	(Número total de servicios (Realizado)/Número total de servicios (Programado))*100	Base de datos de solicitudes de bienes y servicios recibidas	Trimestral	7,000.00	Servicio	100%	Solicitudes recibidas en SEDER; Dirección de Área de Recursos Materiales y Coordinación de Informática.	No existen necesidades de bienes y servicios en las direcciones de la Secretaría
Componente	A3-Capacitación otorgada a personal de la Secretaría de Desarrollo Rural.	Porcentaje de personas capacitadas.	(Número total de personas capacitadas (Realizado)/Número total de personas capacitadas (Programado))*100	Base de datos de listas de asistencia y constancias de capacitación.	Trimestral	371.00	Persona Capacitada	100%	Solicitudes recibidas y acuse de recibo del programa de capacitaciones, documentos SEDER.	El personal muestra interés en recibir la capacitación
Actividad	A3-01 Difusión de las capacitaciones disponibles para impartirse y recepción de las solicitudes de capacitación del personal de la Dependencia.	Porcentaje de solicitudes atendidas.	(Número total de solicitudes (Realizado)/Número total de solicitudes (Programado))*100	Informe de solicitudes recibidas.	Trimestral	371.00	Solicitud	100%	Solicitudes recibidas y acuse de recibo del programa de capacitaciones; Dirección de Área de Recursos Humanos y Unidad Interna de Protección Civil.	Existe interés de capacitarse. Existe cursos de capacitación disponibles de interés para el personal.
Componente	A5-Presupuesto financiero ejecutado de manera eficaz y eficiente a través del control interno del gasto.	Porcentaje de reportes del presupuesto emitidos	(Número de reportes (Realizado)/Número de reportes (Programado))*100	Informes trimestrales de ejecución de gasto. Sistema Integral de Información Financiera.	Trimestral	4.00	Reporte	100%	Informes trimestrales de ejecución de gasto; sistema Integral de información financiera de SEDER	Existen los medios necesarios para la Dependencia; la Secretaría de Desarrollo Rural cuenta con las áreas operativas necesarias para ejercer el recurso.
Actividad	A5-01 Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos.	Porcentaje de programas presentados para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos	(Número total de programas (Realizado)/Número total de programas (Programado))*100	Expediente de Anteproyecto de Presupuesto Presentado.	Trimestral	1.00	Programa	100%	Matriz de Indicadores de Resultado elaborada. Expediente de Anteproyecto integrado. Sistema de Programación y Presupuesto. Dirección de Área de Recursos Financieros. Anteproyecto de Presupuesto entregado.	Existen programas a operar. Existe una política de Desarrollo Rural Sustentable. Anteproyecto presentado en tiempo y forma. Existe presupuesto disponible para operar los programas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 326 Ordenamiento Ecológico y Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo regional, impulsando el desarrollo sostenible de las regiones del estado mediante la actualización de los ordenamientos ecológicos y la armonización de los instrumentos de planeación en materia de territorio, ecología y desarrollo urbano.	Grado de avance en la posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO	(Posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO (Realizado)/Posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal.	Bienal	22.00	Posición	100%	"Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda , Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial."	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	Las regiones y municipios del estado en materia de ordenamiento ecológico cuentan con programas vigentes y actualizados e instrumentos armonizados en materia de territorio, ecología y desarrollo urbano.	Porcentaje de municipios que cuentan con programas regionales y/o locales vigentes de ordenamiento ecológico	(Cantidad de Municipios anuales integrados en ordenamiento ecológico. (Realizado)/Cantidad de Municipios anuales integrados en ordenamiento ecológico. (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco.	Anual	82.00	Municipio	100%	"Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1662?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&accionRegreso=busqueda , Instrumentos de planeación de ordenamiento ecológico territorial, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial."	Se cuenta con la disposición de los municipios organizados para dotar de la información necesaria en materia de territorio, ecología y desarrollo urbano.
Componente	E2-Sistema de Información Geográfica aplicado en el desarrollo ecológico y territorial del Estado de Jalisco desarrollado.	Total de capas de información desarrolladas	(Número de capas (Realizado)/Número de capas (Programado))*100	Sistema de Información Geográfica de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco 2019.	Trimestral	70.00	Capas de Información	100%	Capas de información creadas incluidas en el sistema de información geográfica, página Web: http://sigat.semadet.jalisco.gob.mx/mxsig/	Se cuenta con información actualizada, así como con el apoyo de las diversas autoridades e institutos que investigan temas afines.
Actividad	E2-01 Elaboración de capas de información mediante una base de datos para actualizar y ampliar el Sistema de Información Geográfica Ambiental.	Total de capas de información geográfica elaboradas	(Número de capas de información (Realizado)/Número de capas de información (Programado))*100	Sistema de Información Geográfica de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco 2019. http://sigat.semadet.jalisco.gob.mx/mxsig/	Trimestral	35.00	Capas de Información	100%	Capas de información creadas. http://sigat.semadet.jalisco.gob.mx/mxsig/2019 .	Se cuenta con las bases generadas por las instancias estatales para actualizar la base de datos del sistema de información geográfica.
Actividad	E2-02 Desarrollo de capas de información en materia urbana para la creación de un sistema de información geográfica urbana a partir de la articulación de los planes y programas de desarrollo urbano vigentes.	Total de capas de información geográfica en materia urbana desarrolladas	(Número de capas de información en materia urbana (Realizado)/Número de capas de información en materia urbana (Programado))*100	Sistema de Información Geográfica de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco 2019.	Trimestral	35.00	Capas de Información	100%	"Capas de información geográfica en materia urbana desarrolladas http://sigat.semadet.jalisco.gob.mx/mxsig/2019 ."	Existe la disposición de los municipios para realizar su plan y programas de desarrollo urbano.
Componente	E4-Modelo matemático desarrollado para el seguimiento y manejo integral de la cuenca del Río Verde en beneficio de sus habitantes.	Total de sistemas de monitoreo elaborados para el programa de manejo integral de la cuenca del Río Verde	(Número de sistemas de monitoreo (Realizado)/Número de sistemas de monitoreo (Programado))*100	Informes de autoridades federales (INEGI, SEMARNAT, SEDATU, ?) www.gob.mx/semarnat , www.gob.mx/sedatu , inegi.org.mx , ieeg.gob.mx , http://semadet.jalisco.gob.mx/	Semestral	1.00	Sistema	100%	Sistema de monitoreo de la cuenca del Río Verde. 2019 www.semadet.gob.mx apartado de Ordenamiento Territorial	Se cuenta con los estudios hídricos elaborados en la cuenca del Río Verde en materia federal, estatal y municipal.
Actividad	E4-01 Realización de acciones para el seguimiento del sistema de monitoreo de la cuenca del Río Verde.	Total de acciones realizadas	(Número de acciones (Realizado)/Número de acciones (Programado))*100	Información interna: Reporte de seguimiento del proyecto Jalisco Sustentable. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial, 2019.	Trimestral	3.00	Acción	100%	Información interna: Informes de seguimiento al sistema de monitoreo de la cuenca del Río Verde. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial	Se cuenta con la colaboración de las dependencias municipales, estatales y federales, así como de la población involucrada para la aplicación del sistema de monitoreo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 326 Ordenamiento Ecológico y Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E5-Programa de manejo de desarrollo integrado para la recuperación de la cuenca del Río Santiago-Guadalajara en atención a los municipios del estado que la conforman, desarrollado.	Total de programas de manejo elaborados	(Número de programas de manejo (Realizado)/Número de programas de manejo (Programado))*100	Información interna: Programas de Manejo de la Cuenca del Río Santiago. Área responsable: Dirección General de planeación y Ordenamiento Territorial, 2019	Semestral	1.00	Programa	100%	Información interna: Programas de Manejo de la Cuenca del Río Santiago. Área responsable: Dirección General de planeación y Ordenamiento Territorial, 2019.	"Se cuenta con los programas, estudios y bibliografía elaborados por diversas instancias gubernamentales para el manejo de la cuenca del Río Santiago para instrumentar las acciones de seguimiento."
Actividad	E5-01 Ejecución de acciones de seguimiento a la aplicación del programa de manejo.	Total de acciones de seguimiento	(Número de acciones de seguimiento (Realizado)/Número de acciones de seguimiento (Programado))*100	Información Interna: Expedientes de los Reporte de acciones de seguimiento. Área responsable: Dirección de Planeación y Ordenamiento Territorial	Trimestral	4.00	Acción	100%	Información interna: Informes de las actividades realizadas para el seguimiento del programa de manejo. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial	Existe participación asertiva de las dependencias involucradas para la implementación del programa de manejo.
Componente	M1-Etapas de los Programas de Ordenamiento Ecológico, Territorial y Desarrollo Urbano concluidas.	Total de etapas del Programa de ordenamiento ecológico, territorial y desarrollo urbano del estado de Jalisco elaboradas.	(Número de etapas del programa de ordenamiento ecológico (Realizado)/Número de etapas del programa de ordenamiento ecológico (Programado))*100	Información Interna: Documento por Etapa. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial 2019	Semestral	1.00	Etapa	100%	Información Interna: Documento por Etapa. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial 2019.	Los proveedores entregan en tiempo y en forma la información correspondiente para la transformación de las etapas.
Actividad	M1-01 Seguimiento a los convenios para dar inicio a los trabajos relativos al programa de ordenamiento ecológico, territorial y desarrollo urbano del estado de Jalisco.	Total de convenios firmados	(Número de convenios firmados (Realizado)/Número de convenios firmados (Programado))*100	Información Interna; Expedientes de Convenios firmados. Área responsable: Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial, 2019	Trimestral	1.00	Convenio	100%	"Información interna: Convenios suscritos para el desarrollo del programa de ordenamiento ecológico, territorial y desarrollo urbano del estado de Jalisco. Área Responsable: Dirección General de Planeación y ordenamiento Territorial, 2019."	Se cuenta con los documentos firmados por las autoridades correspondientes en tiempo y forma para el desarrollo de los trabajos.
Actividad	M1-02 Elaboración de la etapa de pronóstico para el Programa de Ordenamiento ecológico, territorial y desarrollo urbano del estado de Jalisco.	Total de etapas de pronóstico desarrolladas	(Número de etapas de pronóstico desarrolladas (Realizado)/Número de etapas de pronóstico desarrolladas (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco 2019, a través de la Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial.	Trimestral	1.00	Etapa	100%	"Información interna: Documento con la etapa de caracterización del Programa de Ordenamiento Ecológico, Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco. Área responsable; Dirección General de Planeación y Ordenamiento Territorial. 2019."	Se cuenta con la etapa de pronóstico concluida por los proveedores del servicio en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 327 Desarrollo urbano

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo regional y urbano del estado, promoviendo un desarrollo urbano sostenible, equitativo y ordenado mediante la actualización y armonización de planes de desarrollo urbano y programas territoriales.	Grado de avance en la posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO.	(Posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO (Realizado)/Posición en el subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda Area responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	Los municipios y centros de población del estado cuentan con los diversos planes e instrumentos de desarrollo urbano actualizados y armonizados.	Porcentaje de planes de desarrollo urbano actualizados en localidades de 15 mil o más habitantes.	(Planes de desarrollo urbano de centro de población actualizados (Realizado)/Planes de desarrollo urbano de centro de población actualizados (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco.	Anual	27.00	Plan estatal	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1663?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=planes&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda , Proyecto de armonización: Programa Estatal de Desarrollo Urbano, armonizado con el Código Urbano y la Ley General de Asentamientos Humanos, concluido, aprobado y publicado para su seguimiento. Area responsable: Dirección General de Planeación y Gestión Urbana, Secretaría de Medio Ambiente	Se tienen los instrumentos de planeación vigentes y la colaboración de las autoridades en el ámbito federal, estatal y municipal para lograr la actualización y armonización en materia de planeación.
Componente	M1-Proyectos de urbanización validados para su inclusión en los planes de desarrollo en beneficio de los habitantes de cada municipio.	Total de proyectos de urbanización validados	(Número de proyectos de urbanización validados (Realizado)/Número de proyectos de urbanización validados (Programado))*100	Proyectos de urbanización turnados por las autoridades municipales correspondientes.	Semestral	16.00	Proyecto	100%	Proyectos de urbanización validados en posesión de las autoridades municipales correspondientes.	Se cuenta con la participación de las instancias en materia de planeación municipal para coadyuvar en la validación de sus planes y programas.
Actividad	M1-01 Revisión de proyectos de urbanización.	Total de proyectos de urbanización revisados	(Número de proyectos de urbanización revisados (Realizado)/Número de proyectos de urbanización revisados (Programado))*100	Información interna: Oficios elaborados por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Gobierno de Jalisco 2019.	Mensual	15.00	Proyecto	100%	Oficios elaborados por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana, conteniendo las observaciones encontradas en base a los instrumentos de planeación.	Se tiene la colaboración de los municipios y las dependencias estatales para la revisión de los proyectos de urbanización.
Actividad	M1-02 Emisión de observaciones a los proyectos de urbanización de conformidad con las regulaciones vigentes.	Total de documentos con observaciones elaborados	(Número de oficios con observaciones técnicas elaborados (Realizado)/Número de oficios con observaciones técnicas elaborados (Programado))*100	Información interna: Archivo de la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Gobierno de Jalisco 2019.	Mensual	15.00	Documento	100%	Oficios emitidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana con las observaciones encontradas en la revisión de los proyectos de urbanización y que se encuentran en su archivo.	Se cuenta con la participación de los organismos en materia de planeación para hacer las observaciones a los proyectos.
Actividad	M1-03 Elaboración de instrumento de política pública de planeación urbana del Estado de Jalisco	Total de documentos elaborados que contienen el instrumento de planeación urbana	(Número de documentos elaborados para el instrumento de Planeación Urbana (Realizado)/Número de documentos elaborados para el instrumento de Planeación Urbana (Programado))*100	Información interna: Archivo de la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del Gobierno de Jalisco, 2019.	Trimestral	1.00	Documento	100%	Información interna: instrumentos que contienen la política pública de Planeación Urbana del Estado de Jalisco, en la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana, 2019.	Se cuenta con la participación de los municipios, dependencias estatales y organismos públicos descentralizados para la instrumentación de la política pública de planeación urbana.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 327 Desarrollo urbano

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	M3-Planes de Desarrollo Urbano de Centros de Población, Planes Parciales de Distrito y Planes Parciales de Subdistrito validados para su aplicación y cumplimiento de conformidad con la Ley	Total de planes de desarrollo urbano validados	(Número de planes de desarrollo urbano validados (Realizado)/Número de planes de desarrollo urbano validados (Programado))*100	Planes de desarrollo urbano de centros de población, planes parciales de distrito y planes parciales de subdistrito turnados por las autoridades correspondientes a la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana para su validación.	Semestral	20.00	Plan	100%	Planes en proceso de actualización recibidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana.	Se cuenta con la colaboración de las dependencias municipales y federales para actualizar y armonizar los instrumentos de planeación.
Actividad	M3-01 Revisión de planes de desarrollo urbano.	Total de planes de desarrollo urbano revisados	(Número de planes de desarrollo urbano revisados (Realizado)/Número de planes de desarrollo urbano revisados (Programado))*100	Información interna: Oficios emitidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana.	Mensual	20.00	Plan	100%	Oficios emitidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana con las observaciones generadas en base a la normatividad vigente.	Se cuenta con la participación de las instancias municipales para la revisión de los planes de desarrollo urbano.
Actividad	M3-02 Dictaminación de los planes revisados en base a los instrumentos de planeación vigentes.	Total de Dictámenes emitidos	(Número de dictámenes emitidos (Realizado)/Número de dictámenes emitidos (Programado))*100	Información interna: Dictámenes generados por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana y resguardados en su archivo.	Mensual	1.00	Dictamen	100%	Dictámenes elaborados por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana en base a las revisiones realizadas.	Se tiene la colaboración de las dependencias municipales para la revisión y complementación de los planes.
Actividad	M3-03 Emisión de opiniones técnicas sobre las revisiones realizadas en base a los instrumentos de planeación vigentes.	Total de opiniones técnicas emitidas.	(Número de opiniones técnicas emitidas (Realizado)/Número de opiniones técnicas emitidas (Programado))*100	Información interna: Oficios emitidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana y resguardados en su archivo.	Mensual	20.00	Opinión	100%	Oficios emitidos por la Dirección General de Planeación y Gestión Urbana con la opinión técnica del área responsable en materia de desarrollo urbano.	Se cuenta con instrumentos de planeación vigentes y actualizados a nivel municipal, estatal y federal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 328 Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el incremento de la sostenibilidad del medio ambiente y en la reducción de la vulnerabilidad ante el cambio climático en Jalisco, a través de la instrumentación de políticas para la promoción, restauración, preservación del patrimonio natural y el desarrollo sustentable de la sociedad.	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Información externa: Resultados de Monitoreo de Indicadores de Desarrollo (MIDE Jalisco, 2019) Área: Medio Ambiente. Disponible en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO), publica en tiempo y forma los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente
Propósito	Los habitantes y el medio ambiente del estado de Jalisco cuentan con acciones y programas orientados a promover la protección, conservación y restauración de los ecosistemas, de los recursos naturales, y de los bienes y servicios ambientales, a fin de propiciar su manejo y desarrollo sustentable.	Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA	(Porcentaje (Realizado)/Porcentaje (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco.	Mensual	85.00	Porcentaje	100%	Plan Estatal de Desarrollo Jalisco 2013 - 2033, actualización 2016, página 71	Los actos de inspección y verificación para el cumplimiento de la normatividad ambiental están realizados en tiempo y forma por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente (PROEPA), así mismo, publica en tiempo y en forma los resultados del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita.
Componente	E1-Servicios de comunicación implementados para la difusión de programas de la Secretaría	Total de servicios de comunicación y difusión implementados	(Número de servicios de comunicación implementados (Realizado)/Número de servicios de comunicación implementados (Programado))*100	Información interna: Registro de actualizaciones realizadas a la página web. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Comunicación Social	Trimestral	12.00	Servicio	100%	Información interna: "Reportes de Servicios de comunicación: Registro de actualizaciones web", generados por la Coordinación de Comunicación Social, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Existe interés de la ciudadanía respecto a las acciones y programas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Actividad	E1-01 Actualización del sitio web de la Secretaría	Total de actualizaciones realizadas a la página web	(Número de actualizaciones de página web (Realizado)/Número de actualizaciones de página web (Programado))*100	Información interna: Registro de actualizaciones realizadas a la página web. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Comunicación Social.	Trimestral	12.00	Actualización	100%	Información interna: "Reportes de Servicios de comunicación: Registro de actualizaciones web", generados por la Coordinación de Comunicación Social, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Los servidores cuentan con el suministro de electricidad y las condiciones necesarias para operar con normalidad.
Componente	E2-Acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental, para la promoción y difusión de la cultura ambiental en instituciones de Jalisco	Total de acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental	(Número de acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental (Realizado)/Número de acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental (Programado))*100	Información interna: Documentos y material didáctico acerca de Residuos, Documentos y material didáctico acerca de Bosques, y Reporte del Programa de Capacitación para la implementación del Plan de Educación Ambiental. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Trimestral	22.00	Acción	100%	Información interna: Reportes de Acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Los programas y su material didáctico se utilizan apropiadamente por los ciudadanos para cumplir con el Plan de Educación y Cultura Ambiental del estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 328 Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E2-01 Difusión de los programas y material didáctico de educación y cultura ambiental, mediante eventos de participación social.	Total de eventos realizados para la difusión de los programas del Plan	(Número de eventos de difusión de los programas de educación y cultura ambiental (Realizado)/Número de eventos de difusión de los programas de educación y cultura ambiental (Programado))*100	Información interna coordinada en vínculo con especialistas en la materia. Ubicada físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Proyectos Estratégicos	Trimestral	20.00	Evento	100%	Información interna: Reportes de Acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Los diversos sectores de la sociedad se apropian y utilizan el Plan y sus programas derivados.
Actividad	E2-02 Instalación del Comité Promotor del Plan de Educación y Cultura Ambiental para definir la estrategia de formación de la Comisión Estatal de Educación Ambiental	Total de actas constitutivas realizadas para la instalación del Comité Promotor	(Número de actas constitutivas realizadas para la instalación del Comité Promotor (Realizado)/Número de actas constitutivas realizadas para la instalación del Comité Promotor (Programado))*100	Información interna coordinada en vínculo con especialistas en la materia. Ubicada físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Proyectos Estratégicos.	Trimestral	1.00	Acta	100%	Información interna: Reportes de Acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Los actores involucrados realizan las acciones que les corresponden para promover el Plan de Educación y Cultura Ambiental.
Actividad	E2-03 Elaboración de la propuesta ejecutiva para la creación de la Comisión Estatal de Educación Ambiental	Total de documentos elaborados para la creación del Consejo de Educación Ambiental	(Número de documentos elaborados para la creación del Consejo de Educación Ambiental (Realizado)/Número de documentos elaborados para la creación del Consejo de Educación Ambiental (Programado))*100	Información interna: Reporte de Capacitaciones para la implementación del Plan de Educación y Cultura Ambiental. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación de Proyectos Estratégicos	Trimestral	1.00	Documento	100%	Información interna: Reportes de Acciones realizadas del Plan de Educación y Cultura Ambiental, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Los actores involucrados realizan las acciones que les corresponden como Consejo de Educación Ambiental
Componente	M3-Acciones implementadas en regiones prioritarias del Estado, para la mitigación y adaptación al cambio climático	Total de acciones implementadas ante el cambio climático	(Número de acciones implementadas ante el cambio climático (Realizado)/Número de acciones implementadas ante el cambio climático (Programado))*100	Información interna: Reporte de Sesiones de trabajo sobre Cambio Climático, Reporte de membresías a instancias internacionales sobre cambio climático, Reporte de Sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático, Reporte de Acciones sobre adaptación ante el cambio climático, Reporte de Acciones realizadas sobre mitigación ante el cambio climático, y Reporte de Actualizaciones realizadas al Plan de Gestión de Carbono. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático.	Trimestral	25.00	Acción	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Todos los actores involucrados realizan las acciones y medidas necesarias que les corresponden para la mitigación, adaptación y política pública estatal ante el cambio climático

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 328 Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M3-01 Realización de sesiones del Grupo de Trabajo de Cambio Climático para el seguimiento de los acuerdos de la Comisión	Total de sesiones del Grupo de Cambio climático realizadas	(Número de sesiones del Grupo de Trabajo (Realizado)/Número de sesiones del Grupo de Trabajo (Programado))*100	Información interna: Reporte de sesiones del Grupo de Trabajo de Cambio Climático. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático.	Trimestral	6.00	Sesión	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Existe la voluntad de todos los actores del grupo de trabajo para celebrar acuerdos relevantes en torno al Cambio Climático
Actividad	M3-02 Renovación de membresías de colaboración técnica a Instancias Internacionales sobre cambio climático	Total de membresías de colaboración técnica renovadas a instancias internacionales	(Número de membresías de colaboración técnica renovadas a instancias internacionales (Realizado)/Número de membresías de colaboración técnica renovadas a instancias internacionales (Programado))*100	Información interna: Registro de membresías renovadas. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático.	Trimestral	3.00	Membresía	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Las instancias internacionales continúan con la alianza con el Gobierno del Estado para la colaboración técnica en torno al Cambio Climático.
Actividad	M3-03 Realización de sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático	Total de sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático realizadas	(Número de sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático (Realizado)/Número de sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático (Programado))*100	Información interna: Reporte de sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático	Trimestral	3.00	Sesión	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Existe quórum para sesionar en la Comisión y se toman acuerdos relevantes ante el cambio climático
Actividad	M3-04 Implementación de acciones de adaptación ante el Cambio Climático	Total de acciones realizadas de adaptación ante el cambio climático	(Número de acciones de adaptación (Realizado)/Número de acciones de adaptación (Programado))*100	Información interna: Reporte de acciones de adaptación ante el Cambio Climático. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático.	Trimestral	6.00	Acción	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Existe voluntad en los actores involucrados para la adopción y el establecimiento de medidas de adaptación respecto al Cambio Climático.
Actividad	M3-05 Implementación de acciones de mitigación ante el Cambio Climático	Total de acciones realizadas de mitigación ante el cambio climático	(Número de acciones de mitigación (Realizado)/Número de acciones de mitigación (Programado))*100	Información interna: Reporte de acciones de mitigación ante el Cambio Climático. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático.	Trimestral	6.00	Acción	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Existe voluntad en los actores involucrados para la adopción y el establecimiento de medidas de mitigación respecto al Cambio Climático, alineándose a las disposiciones establecidas nacional e internacionalmente
Actividad	M3-06 Actualización al Plan de Gestión de Carbono para evaluar las acciones implementadas	Total de actualizaciones realizadas al Plan de Gestión de Carbono	(Número de actualizaciones realizadas al Plan de Gestión de Carbono (Realizado)/Número de actualizaciones realizadas al Plan de Gestión de Carbono (Programado))*100	Información interna: Reporte de actualización al Plan de Gestión de Carbono. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático	Trimestral	1.00	Actualización	100%	Información interna: Reportes de Acciones de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático, generados por la Dirección para la Gestión Transversal de Cambio Climático, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Dirección	Las entidades federales y estatales públicas correspondientes, entregan su información en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 328 Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	O4-Acciones realizadas para la prevención y atención de la desigualdad de género	Total de acciones realizadas para la prevención y atención de la desigualdad de género	(Número de acciones realizadas para la prevención y atención de la desigualdad de género (Realizado)/Número de acciones realizadas para la prevención y atención de la desigualdad de género (Programado))*100	Información interna: Registro de Sesiones en los Centros Ambientales Comunitarios; Información interna: Reporte de Apoyo a Proyectos Ambientales de los Centros Ambientales Comunitarios; y Registro de Instalación y Fortalecimiento de las Unidades de Igualdad. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación General Técnica	Trimestral	7.00	Acción	100%	Información interna: Reportes de Acciones para la prevención y atención de la desigualdad de género, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Existe interés por parte de las Mujeres inscritas en los Centros Ambientales Comunitarios respecto a las medidas de prevención y atención de la desigualdad de género
Actividad	O4-01 Impulso a Centros Ambientales Comunitarios, mediante estrategias de intercambio de experiencias y aprendizajes entre sus integrantes	Total de sesiones de intercambio de aprendizajes realizadas con mujeres inscritas	(Número de sesiones de intercambio de aprendizajes realizadas con mujeres inscritas en los Centros Ambientales Comunitarios (Realizado)/Número de sesiones de intercambio de aprendizajes realizadas con mujeres inscritas en los Centros Ambientales Comunitarios (Programado))*100	Información interna: Registro de Sesiones en los Centros Ambientales Comunitarios. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación General Técnica	Trimestral	1.00	Sesión	100%	Información interna: Reportes de Acciones para la prevención y atención de la desigualdad de género, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Existe interés por parte de las Mujeres inscritas en los Centros Ambientales Comunitarios respecto a las medidas de prevención y atención de la desigualdad de género
Actividad	O4-02 Apoyo a proyectos ambientales identificados mediante la Evaluación de resultados de los cinco Centros Ambientales Comunitarios	Total de apoyos a proyectos ambientales otorgados en los Centros Ambientales	(Número de apoyos otorgados (Realizado)/Número de apoyos otorgados (Programado))*100	Información interna: Reporte de Apoyo a Proyectos Ambientales de los Centros Ambientales Comunitarios. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación General Técnica	Trimestral	5.00	Apoyo	100%	Información interna: Reportes de Acciones para la prevención y atención de la desigualdad de género, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Existe interés por parte de las Mujeres inscritas en los Centros Ambientales Comunitarios respecto a las medidas de prevención y atención de la desigualdad de género
Actividad	O4-03 Instalación de Unidades de Igualdad	Total de Unidades de Igualdad instaladas	(Número de Unidades de Igualdad instaladas (Realizado)/Número de Unidades de Igualdad instaladas (Programado))*100	Información interna: Registro de Instalación y Fortalecimiento de las Unidades de Igualdad. Ubicado físicamente en los archivos de la Coordinación. Año: 2019. Área responsable: Coordinación General Técnica	Trimestral	1.00	Unidad	100%	Información interna: Reportes de Acciones para la prevención y atención de la desigualdad de género, generados por la Coordinación de Proyectos Especiales, 2019. Ubicados físicamente en los archivos de la Coordinación.	Existe interés por parte de los trabajadores de la Secretaría para participar en las medidas de prevención y atención de la desigualdad de género

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 040 Organismo Operador del Parque de la Solidaridad
Programa presupuestario: 332 Atención a personas que visitan los parques Solidaridad y Montenegro

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al esparcimiento mediante eventos deportivos, culturales y espacios recreativos para la ciudadanía, a través de instalaciones mejoradas y en buen estado.	Número de servicios y áreas ofrecidos a usuarios de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro	(Servicios y áreas que se ofrecen a usuarios de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Realizado)/Servicios y áreas que se ofrecen a usuarios de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo	Anual	5.00	Espacio publico	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se logra mejorar la imagen y estado de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro con mantenimiento y nuevas áreas deportivas, recreativas en losparques.
Propósito	Los servicios y áreas que se ofrecen a y en favorde los usuarios de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro, cuentan con mejoras a través de mantenimientos preventivos y correcciones realizadas.	Número de Mantenimientos preventivos y correctivos realizados en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro	(Mantenimiento preventivo y correctivo de áreas recreativas, deportivas y administrativas de los parques Solidaridad y Montenegro (Realizado)/Mantenimiento preventivo y correctivo de áreas recreativas, deportivas y administrativas de los parques Solidaridad y Montenegro (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo	Mensual	36.00	Mantenimiento realizado	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se logra la meta de áreas recreativas, deportivas y administrativas mejoradas en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro.
Componente	D1-Atención brindada a usuarios en las instalaciones del Parque Solidaridad y Parque Montenegro.	Total de usuarios atendidos en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro	(Usuarios atendidos en las instalaciones de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Realizado)/Usuarios atendidos en las instalaciones de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo	Mensual	1,500,000.00	Usuario	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se alcanza al 100% la meta de usuarios atendidos en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro.
Actividad	D1-01 Realización de proyectos de mejora de las instalaciones de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro.	Total de proyectos de mejora realizados en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro	(Suma de proyectos de mantenimientos preventivos y correctivo de las áreas de recreación, deportivas y administrativas de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Realizado)/Suma de proyectos de mantenimientos preventivos y correctivo de las áreas de recreación, deportivas y administrativas de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo	Mensual	36.00	Proyecto	100%	Reportes elaborados por el Organismo	Se realizan proyectos de remozamiento y mantenimiento de las isntalaciones de los parques Solidaridad y Roberto Montenegro.
Componente	D2-Eventos deportivos, culturales y recreativos realizados en los parques Solidaridad y Montenegro.	Número de eventos deportivos, culturales y recreativos realizados en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro	(Eventos deportivos, culturales y recreativos realizados en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Realizado)/Eventos deportivos, culturales y recreativos realizados en los parques Solidaridad y Roberto Montenegro (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo	Mensual	40.00	Evento	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se alcanza la meta de eventos deportivos, culturales y recreativos programados.
Actividad	D2-01 Operación de la academia de futbol Atlas 2000	Total de niños atendidos en la Operación de la academia de futbol Atlas 2000	(Suma de niños atendidos en la operación de la Academia de futbol Atlas 2000 (Realizado)/Suma de niños atendidos en la operación de la Academia de futbol Atlas 2000 (Programado))*100	Reportes Elaborados por el Organismo	Mensual	3,600.00	Niño y niña	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se logra la meta de niños inscritos en la academia de futbol.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 040 Organismo Operador del Parque de la Solidaridad
Programa presupuestario: 332 Atención a personas que visitan los parques Solidaridad y Montenegro

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D2-02 Realización de acciones para la operación y creación de ligas, eventos deportivos, recreativos y culturales.	Total de acciones para la operación y creación de ligas, eventos deportivos y culturales	(Suma de acciones para la operación y creación de ligas, eventos deportivos y culturales (Realizado)/Suma de acciones para la operación y creación de ligas, eventos deportivos y culturales (Programado))*100	Reportes elaborados por el Organismo.	Mensual	40.00	Acción	100%	Reportes elaborados por el Organismo.	Se logra la meta de operación y creación de ligas, eventos deportivos, recreativos y culturales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 041 Parque Metropolitano de Guadalajara
Programa presupuestario: 331 Administración y Operación del Parque Metropolitano de Guadalajara

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir mantener en condiciones optimas al parque Metropolitano de Guadalajara mediante el mantenimiento, adecuación y conservación para que los jaliscienses y todos los ciudadanos usuarios disfruten su estancia contando con áreas adecuadas, de calidad y con seguridad.	Usuarios que consideran al PMG en un nivel satisfactorio	$(\text{Satisfacción de usuarios (Realizado)/Satisfacción de usuarios (Programado)}) * 100$	Estadísticas, encuestas, fotografías, reportajes, etc.	Trimestral	96.00	Promedio	100%	Encuestas, muestreos, reportes	Encuestas realizadas a los usuarios
Propósito	Se logra que los usuarios cuenten con un Parque Público, Abierto y Gratuito en condiciones óptimas, limpio, seguro y con instalaciones atendidas para la convivencia familiar y la práctica deportiva.	Porcentaje de usuarios satisfechos en el PMG	$(\text{Usuarios satisfechos (Realizado)/Usuarios satisfechos (Programado)}) * 100$	Encuestas, estadísticas, fotografías, informes, etc.	Trimestral	96.00	Usuario	100%	Encuestas, muestreos, reportes	Encuestas realizadas a los usuarios
Componente	E1-Mantenimientos efectuados a áreas verdes, arbolado, pistas e instalaciones para el uso y disfrute de usuarios y visitantes	Total de mantenimientos a edificios, pistas e instalaciones	$(\text{Mantenimiento a edificios, pistas e instalaciones (Realizado)/Mantenimiento a edificios, pistas e instalaciones (Programado)}) * 100$	Bitácoras, informes, fotografías, estadísticas, etc.	Mensual	2,400.00	Mantenimiento	100%	Bitácoras, reportes, estadísticas	El PMG es atendido en mantenimiento, limpieza a instalaciones, pistas y edificios
Actividad	E1-01 Mantenimientos efectuados a áreas verdes, arbolado, pistas e instalaciones.	Total de mantenimientos óptimos de las áreas verdes, arbolado e instalaciones	$(\text{Suma de mantenimientos realizados a las áreas verdes, arbolado e instalaciones (Realizado)/Suma de mantenimientos realizados a las áreas verdes, arbolado e instalaciones (Programado)}) * 100$	Bitácoras, informes, reportes, estadísticas	Mensual	2,400.00	Mantenimiento realizado	100%	Bitácoras, reportes, estadísticas	El PMG es atendido en las pistas, edificios e instalaciones

Nota técnica: Se consideran los mismos parámetros del ejercicio anterior buscando continuar con los objetivos planteados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 042 OPD Bosque La Primavera
Programa presupuestario: 324 Administración y Manejo del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la Conservación del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera mediante una eficaz Administración y Manejo, Preservando el Área Natural Protegida en Beneficio de la Sociedad	F Coordinación de las Acciones de Conservación y Manejo Realizadas por el OPD	(Acciones Coordinadas (Realizado)/Acciones Coordinadas (Programado))*100	Dirección General del OPD Bosque La Primavera	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	La Disponibilidad Presupuestaria del OPD es suficiente para el logro de los Objetivos Planeados	La disponibilidad presupuestaria del OPD es suficiente para el logro de los objetivos planteados
Propósito	El área de protección de flora y fauna la primavera, se protege y se conserva	P Supervisión de las Acciones de Conservación y Manejo que Atiendan las Necesidades del Área de Protección de Flora y Fauna la Primavera	(Acciones Supervisadas (Realizado)/Acciones Supervisadas (Programado))*100	Dirección General del OPD Bosque La Primavera	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Portal del OPD, informe de actividades de la Dirección general	Se cuenta con los Recursos Financieros, Materiales y Humanos para las Acciones Encomendadas
Componente	A4-A4 Apoyos gestionados para la adecuada operación y desarrollo del organismo, con transparencia y rendición de cuentas, administrando los recursos humanos, materiales y financieros del Bosque La Primavera.	A4 Número de informes anuales y reportes de efectividad administrativa	(Suma de Informes anuales y reportes de Efectividad (Realizado)/Suma de Informes anuales y reportes de Efectividad (Programado))*100	Dirección de Administración y Gestión	Mensual	16.00	Informe	100%	Página Web:transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/164	Se aplican correctamente las Leyes y Normas Vigentes que rigen el OPD Bosque La Primavera
Actividad	A4-01 Administración de los Recursos Humanos Materiales y Financieros que permitan la Rendición de Cuentas	A4a Total de informes y reportes de efectividad administrativa y rendición de cuentas	(Suma de Informes y Reportes (Realizado)/Suma de Informes y Reportes (Programado))*100	Dirección de Administración y Gestión	Mensual	16.00	Informe	100%	Página Web: transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/164	Se aplican de manera Correcta las Leyes y Normas Vigentes que rigen el OPD Bosque La Primavera
Componente	E1-Acciones implementadas de prevención de incendios y restauración de los ecosistemas en el área protegida para propiciar la protección y conservación de los recursos naturales del Bosque La Primavera.	Total de superficie con Trabajos de Prevención Restauración y Manejo	(Hectáreas con Trabajos de prevención restauración ambiental y manejo forestal (Realizado)/Hectáreas con Trabajos de prevención restauración ambiental y manejo forestal (Programado))*100	Dirección de Restauración y Conservación	Mensual	280.00	Hectárea	100%	Programas Informes Minutas y Anexos Fotográficos	Efectiva Coordinación Operativa con las Instancias Institucionales correspondientes, así como la concertación con los propietarios para la realización de las actividades
Actividad	E1-01 Realización de trabajos de prevención física de incendios forestales	Total de hectáreas a las que se realiza trazo, construcción, relimpia de brechas cortafuego y líneas negras	(Hectáreas con Trabajos de Prevención (Realizado)/Hectáreas con Trabajos de Prevención (Programado))*100	Dirección de Conservación y Restauración	Mensual	120.00	Hectárea	100%	Informes Mensuales y Bases de Datos	Se cuenta con el Personal Suficiente y Disponible
Componente	E2-E2 Acciones implementadas de protección y vigilancia coordinada de los recursos naturales del área natural protegida Bosque La Primavera de manera permanente, para prevenir y detectar ilícitos ambientales.	E2 Operativos para la Protección de los Recursos Naturales del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera	(Operativos Realizados (Realizado)/Operativos Realizados (Programado))*100	Dirección de Protección y Vigilancia	Mensual	36.00	Operativo	100%	Informes Mensuales y Bases de Datos	Personal Suficiente y Disponible
Actividad	E2-01 Realización de recorridos de Vigilancia y Puntos de Control Operando	Total de recorridos para la protección de los recursos naturales del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera	(Recorridos (Realizado)/Recorridos (Programado))*100	Dirección de Protección y Vigilancia	Mensual	2,080.00	Recorrido	100%	Reportes Semanales	Personal Suficiente y Disponible
Componente	E3-Apoyos implementados para fomentar proyectos productivos al interior del área natural protegida Bosque La Primavera	E3 Proyectos Productivos Promovidos al Interior del Área Natural Protegida	(Proyectos Promovidos (Realizado)/Proyectos Promovidos (Programado))*100	Dirección de Productividad y Manejo	Mensual	20.00	Proyecto	100%	Informe Final Portal de CONANP	Se cuenta con Suficiencia Presupuestal en los Programas de Subsidios para los Habitantes del Área de protección de Flora y Fauna La primavera
Actividad	E3-01 Contribución al Desarrollo de los proyectos productivos implementados, acompañando y asesorando a los beneficiarios , personas físicas y morales dentro y en la periferia del Área Natural Protegida	E3a Proyectos Productivos en Ejecución respecto a los Proyectos Promovidos	(Proyectos en Ejecución (Realizado)/Proyectos en Ejecución (Programado))*100	Dirección de Productividad y Manejo	Mensual	70.00	Porcentaje	100%	Portal del OPD Portal de CONANP Informes de Avances de Informes Finales	Se Asignan Recursos a los Proyectos solicitados por la Población Objetivo
Componente	E5-E5 Cultura ambiental, conocimiento científico, así como participación social fomentada y divulgada para la conservación del capital natural del área protegida Bosque La Primavera.	E5 Productos Obtenidos de Actividades Educativas Realizadas e Inv Amb Promovidas y Part Social	(Num de Prod de Act de Cultura Amb Conoc Cient y Part Social (Realizado)/Num de Prod de Act de Cultura Amb Conoc Cient y Part Social con Part Social (Programado))*100	Dirección de Cultura y Conocimiento	Mensual	50.00	Producto	100%	Reportes de Actividades con Lista de Asistencia y Anexo Fotográfico	Los Medios Comunican Temas y Necesidades Estructurales del Bosque La Primavera

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 042 OPD Bosque La Primavera
Programa presupuestario: 324 Administración y Manejo del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E5-01 Realización de actividades como talleres, cursos, charlas, recorridos de interpretación, de difusión y participación en diversos foros y encuentros para sensibilizar, compartir conocimientos y fomentar la participación social para la conservación del Área Protección de Flora y Fauna La Primavera	Total de actividades para la atención a grupos con Enfoque de sensibilización ambiental Participación Social y Conocimiento Científico	$(\text{Actividades Educativas Realizadas (Realizado)/Actividades Educativas Realizadas (Programado)}) * 100$	Dirección de Cultura y Conocimiento	Mensual	35.00	Actividad	100%	Reportes de Actividades con lista de Asistencia y Anexo Fotográfico	Los Medios comunican temas y Necesidades Estructurales del Bosque La Primavera

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Unidad Responsable: 043 Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO)

Programa presupuestario: 325 Programa de Impulso al Desarrollo de los Sectores Agropecuarios, Forestal y Vida Silvestre

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sustentabilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático mediante acciones de monitoreo, conservación de los recursos genéticos, apoyo a proyectos agroforestales, manejo sustentable de bosques de la sanidad forestal.	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?dimension=1&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=IMCO&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda , área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice, Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	Los involucrados en la cadena de Desarrollo Forestal del Estado cuentan con información, metodologías y transferencia de tecnología para la alineación y vinculación al monitoreo de los bosques, mitigación al cambio climático y el aprovechamiento responsable de los recursos.	Porcentaje de la Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida	(Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Realizado)/Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Cuatrimestral	125,658.84	Hectárea	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/180?dimension=1&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=area+natural+protegida&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda , Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados de la superficie Estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET).
Componente	E1-Plataforma de Información Forestal de los 125 municipios del Estado de Jalisco para mapas de cobertura, cambios, riesgo de incendios y degradación forestal	Total de mapas que conforman la Plataforma de Información Geográfica	(Número de mapas de geoinformación forestal (Realizado)/Número de mapas de geoinformación forestal (Programado))*100	Información interna: Plataforma digital de información forestal del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco, Página web: http://mapsiprodefo.net y Plataforma digital del proyecto de Econometría, Página web: https://ecometrica.com/platform/mapping/eo-labs/public-apps , Área responsable: Geomática.	Semestral	5.00	Mapas de Imagen	100%	Plataforma digital de información forestal, página web: http://mapsiprodefo.net/reportesgeneradosysopordocumental . Área responsable: Geomática del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco.	Se cuenta con los servicios técnicos especializados, equipo tecnológico y herramientas para el desarrollo de actividades clave en tiempo y forma de acuerdo a lo contratado con los proveedores.
Actividad	E1-01 Realización de cursos de Sistemas de Información Geográfica y levantamiento de sitios de monitoreo de captura de carbono forestal en Áreas del proyecto FOREST 2020 de Econometría.	Total de cursos de capacitación en Sistemas de información Geográfica	(Número de cursos de capacitación (Realizado)/Número de cursos de capacitación (Programado))*100	Información interna: invitaciones personalizadas y a través de la Plataforma digital de información forestal del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco Página Web: http://mapsiprodefo.net y Plataforma digital del proyecto de Econometría, Página web: https://ecometrica.com/platform/mapping/eo-labs/public-apps , Área responsable: Geomática.	Trimestral	2.00	Curso	100%	Información interna: Listas de asistencia, minutos, memoria fotográfica, soporte documental, base de datos, constancias generadas por el área técnica especializada de Geomática.	Existe interés y participación de la población beneficiada en los cursos realizados.
Actividad	E1-02 Colaboración técnica en generación de datos Geoespaciales medioambientales locales y regionales para el uso de información del Sistema de Información Geográfica.	Total de convenios realizados	(Número de convenios (Realizado)/Número de convenios (Programado))*100	Información interna localizada en el área jurídica del Fideicomiso	Trimestral	4.00	Convenio	100%	Convenios publicados en la página web del Fideicomiso, en su sección de Transparencia, artículo 8, sección f, página web: https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/169 .	Existe interés y voluntad por parte de los integrantes que conforman el rubro de desarrollo forestal del Estado de Jalisco para la cooperación técnica en generación de información forestal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Unidad Responsable: 043 Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO)

Programa presupuestario: 325 Programa de Impulso al Desarrollo de los Sectores Agropecuarios, Forestal y Vida Silvestre

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E2-Cursos de capacitación especializada impartidos en materia de captura de carbono para 300 productores forestales de la Región Sierra Occidental, 400 de la Región Sur, 300 de la Región Sureste y 200 de la Región Sierra de Amula del Estado de Jalisco.	Total de cursos impartidos de monitoreo en captura de carbono	(Número de cursos (Realizado)/Número de cursos (Programado))*100	Información interna: Convenios realizados y reportes técnicos, Área responsable: Bosques naturales.	Semestral	9.00	Curso	100%	Información interna: Listas de asistencia, programa del curso, copias de las constancias emitidas, trabajos finales y memoria fotográfica. Área responsable: Bosques Naturales.	Existe el interés por parte del público correspondiente; dueños y poseedores de predios, instituciones y academias de asistir y participar
Actividad	E2-01 Establecimiento de sitios de monitoreo forestal en tres áreas prioritarias del Estado de Jalisco con alta diversidad y alto grado de degradación forestal.	Total de sitios de monitoreo georreferenciados	(Número de sitios geográficos monitoreados (Realizado)/Número de sitios geográficos monitoreados (Programado))*100	Información interna: Información y metodologías empleadas para el establecimiento de sitios de monitoreo. Área responsable: Bosques naturales	Trimestral	30.00	Sitios georreferenciados	100%	Información interna: base de datos, soporte técnico documental, formatos originales de toma de datos y cartografías en la plataforma digital de información forestal, página web: http://mapsfiprodefo.net/ área responsable Bosques Naturales.	Existe la accesibilidad a la extensión territorial correspondiente.
Actividad	E2-02 Realización de apoyos en especie y asesoría técnicas a hectáreas para plantaciones forestales comerciales maderables y no maderables.	Total de Hectáreas preparadas para el establecimiento de plantaciones forestales comerciales	(Número de hectáreas preparadas (Realizado)/Número de hectáreas preparadas (Programado))*100	Información interna: Cálculos de sobrevivencia, Área responsable: Plantaciones forestales comerciales y bosques naturales. Información externa generada por la Comisión Nacional Forestal	Mensual	426.00	Hectárea	100%	Información interna: Imágenes fotográficas en campo, actas circuntanciadas y mediciones realizadas. Área responsable: Plantaciones Forestales Comerciales y Bosques Naturales.	Existen las Condiciones Climáticas favorables para el establecimiento de Plantaciones forestales. Existe la participación de dueños y poseedores de terrenos preferentemente forestales y cumplen con todos los requisitos legales y técnicos indispensables para la estructuración de convenio.
Componente	E3-Mejoramiento genético forestal en huertos semilleros realizados para su implementación en el municipio de Zapotlán el Grande, Mascota y Gómez Farías del Estado de Jalisco	Total de germoplasma mejorado genéticamente	(Número de semillas producidas en el huerto semillero (Realizado)/Número de semillas producidas en el huerto semillero (Programado))*100	Información interna: Reportes, ensayos y soporte documental generado por el área técnica especializada de mejoramiento genético del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco	Trimestral	2,000.00	Semilla	100%	Información interna, conteo, selección y clasificación de semillas e injertos realizados, huerto semillero ubicado en la Delegación de Atequizaán, Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco. Área técnica responsable; Mejoramiento Genético. Página Web Comisión Nacional Forestal: https://www.conafor.gob.mx/web/ .	Existen las condiciones climatológicas favorables para la colecta de material genético y acciones para el control de incendios forestales así como el control de plagas.
Actividad	E3-01 Producción de semilla forestal a través del Huerto Semillero garantiza en cierta manera la calidad de planta que tiene que salir a campo.	Total de semilla producida y mejorada genéticamente	(Número de semilla mejorada genéticamente producida del huerto semillero (Realizado)/Número de semilla mejorada genéticamente producida del huerto semillero (Programado))*100	Información interna: bases de datos, bitácoras de actividades. Área responsable: Área especializada de mejoramiento genético del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco	Trimestral	2,500.00	Semilla	100%	Información interna: bases de datos, bitácoras de actividades, cantidad de semillas producidas, huerto semillero ubicado en la delegación de Atequizaán, Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco. Área responsable: área especializada de Mejoramiento Genético del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones climáticas favorables y acciones para la prevención de incendios forestales.
Actividad	E3-02 Producción de Plantas con calidad, a través de semilla mejorada para garantizar su supervivencia en campo y su posterior establecimiento.	Total de plantas de calidad producida	(Número de planta producida (Realizado)/Número de planta producida (Programado))*100	Información interna: bases de datos, bitácoras de actividades. Área responsable: Área especializada de mejoramiento genético del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco	Trimestral	5,000.00	Planta	100%	Información interna: bases de datos, bitácoras de actividades, cantidad de plantas producidas y semillas germinadas, huerto semillero ubicado en la delegación de Atequizaán municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco. Área responsable: área especializada de Mejoramiento Genético del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones climáticas favorables para la producción de semilla mejorada.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Unidad Responsable: 043 Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO)

Programa presupuestario: 325 Programa de Impulso al Desarrollo de los Sectores Agropecuarios, Forestal y Vida Silvestre

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E4-Diagnóstico sanitario forestal de la Región Costa Norte, Región Costa Sur, Región Sur, Región Sureste y Región Sierra Occidental del Estado de Jalisco actualizado	Total de mapas actualizados de afectación de plagas y enfermedades forestales	(Número de mapas actualizados (Realizado)/Número de mapas actualizados (Programado))*100	Plataforma digital de información forestal del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco en la dirección web: http://mapsfioprodefo.net	Semestral	6.00	Mapas de Imagen	100%	Información interna: resportes, cartografía, bases de datos y soporte documental generados por el área técnica especializada de Sanidad Forestal y página web: http://mapsfioprodefo.net/	Existen las condiciones seguras de acceso para actualizar la información.
Actividad	E4-01 Realización de cursos para identificación, control y prevención de plagas y enfermedades forestales.	Total de cursos en sanidad forestal impartidos	(Número de cursos programados (Realizado)/Número de cursos programados (Programado))*100	Acervo Digital de difusión y páginas oficiales del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco. En las paginas web: http://fioprodefo.jalisco.gob.mx/ y http://mapsfioprodefo.net/	Trimestral	5.00	Curso	100%	Información interna: listas de asistencia, memoria fotográfica, minutos y encuestas de satisfacción, pagina web oficial: https://fioprodefo.jalisco.gob.mx/ y pagina Web de la Plataforma Digital de información forestal : http://mapsfioprodefo.net/ .	Existe asistencia y participación activa por parte de silvicultores, propietarios, academia en cursos de plagas y enfermedades forestales.
Actividad	E4-02 Georreferenciación de sitios de nuevos brotes de plagas y enfermedades forestales en el estado de Jalisco.	Total de sitios georreferenciados	(Número de sitios geográficos programados (Realizado)/Número de sitios geográficos programados (Programado))*100	Acervo Digital de difusión y paginas oficiales del Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco. En las paginas web: http://fioprodefo.jalisco.gob.mx/ y http://mapsfioprodefo.net/	Trimestral	80.00	Sitios georreferenciados	100%	Información interna: cartografía especializada de localización, base de datos , informes técnicos, guías de identificación, avisos de presencia de plagas forestales y publicaciones científicas, página web oficial: https://fioprodefo.jalisco.gob.mx/ y página de la Plataforma Digital de Información forestal: http://mapsfioprodefo.net/ .	Existen las condiciones climatológicas favorables para acceder a los sitios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 082 Procuraduría de Desarrollo Urbano
Programa presupuestario: 918 Planeación Urbana para la restitución de garantías a grupos vulnerables

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir para el incremento y mejoras de los servicios y espacios públicos, mediante el crecimiento ordenado de las áreas urbanas, fomentando el cumplimiento de la norma urbanística	Nivel de avance y viabilidad de asentamientos humanos regularizados, con alto índice de niños y adolescentes	(Asentamientos humanos, con alto índice de niños y adolescentes, regularizados (Realizado)/Asentamientos humanos, con alto índice de niños y adolescentes, regularizados (Programado))*100	Indicadores de Vivienda del Estado de Jalisco, Registros de solicitudes de regularización presentadas en los municipios y en la PRODEUR.	Anual	27.00	Servicio	100%	Páginas web de cada municipio, página web de la PRODEUR, Base de datos con registros de solicitudes presentadas para regularización ante los municipios y la PRODEUR	Los municipios se interesan en revisar sus reglamentos y planes urbanos, para que estén alineados con la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano; así como en la disminución de asentamientos irregulares.
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con asentamientos regulares, fomentando zonas incluyentes para los niños y adolescentes, con espacios públicos y viviendas dignas.	Total de reglamentos municipales revisados y actualizados en materia urbanística	(Reglamentos municipales actualizado en materia urbanística (Realizado)/Reglamentos municipales actualizado en materia urbanística (Programado))*100	Registros de solicitudes de dictámenes de revisión presentados ante la PRODEUR.	Mensual	40.00	Asesoría	100%	Páginas web de cada municipio, página web de la PRODEUR, Base de datos con registros de solicitudes presentadas para regularización ante los municipios y la PRODEUR.	Las solicitudes de dictámenes de regularización son atendidas en la COMUR y pasadas a la PRODEUR, para emisión de dictámenes de viabilidad y regularización.
Componente	D2-Asesorías brindadas a los municipios para alinear los planes, programas y reglamentos en materia urbanística.	Total de asesorías brindadas en materia de urbanismo	(Asesorías brindadas a los municipios en materia urbanística (Realizado)/Asesorías brindadas a los municipios en materia urbanística (Programado))*100	Registro de solicitudes de asesorías presentados por los municipios ante la PRODEUR, en materia de urbanismo.	Mensual	126.00	Asesoría	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR.	Las solicitudes de asesoría en materia de planeación urbana, son atendidas en la PRODEUR.
Actividad	D2-01 Capacitación de servidores públicos municipales en materia urbanística.	Total servidores públicos municipales capacitados en materia urbanística	(Servidores públicos capacitados en materia urbanística (Realizado)/Servidores públicos capacitados en materia urbanística (Programado))*100	Registros de asistencia a capacitaciones.	Trimestral	130.00	Capacitación	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR.	Los servidores públicos de los Municipios y del Estado de Jalisco se interesan en conocer y aplicar correctamente la ley en materia urbanística.
Actividad	D2-02 Revisión de Reglamentos municipales y planes urbanos, para alinearlos con la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.	Total de Reglamentos municipales actualizados	(Número de reglamentos municipales y planes urbanos revisados y actualizados (Realizado)/Número de reglamentos municipales y planes urbanos revisados y actualizados (Programado))*100	Registro de solicitudes de revisión de reglamentos municipales y planes urbanos presentados a la PRODEUR.	Mensual	126.00	Reglamento	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR.	Los Reglamentos Municipales y Planes Urbanos, están alineados con la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.
Componente	H1-Redes de investigación enfocadas a identificar los asentamientos humanos con alto índice de niñas, niños y adolescentes, para determinar la viabilidad de su regularización.	Total de redes de investigación en urbanismo	(Grupos de investigadores participantes (Realizado)/Grupos de investigadores participantes (Programado))*100	Registro de invitaciones giradas a municipios, sociedad, iniciativa privada y centros educativos para participar y formar redes de investigación.	Semestral	3.00	Foro	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR. Redes sociales, Periódicos locales.	La Sociedad, Gobierno, Iniciativa Privada y Centros Educativos se interesan en formar grupos de investigación con temas urbanísticos.
Actividad	H1-01 Generación de Redes académicas de investigación tendientes a identificar factores que inciden en la formación de asentamientos humanos irregulares.	Total de foros académicos	(Número de foros académicos desarrollados (Realizado)/Número de foros académicos desarrollados (Programado))*100	Listas de asistencia, programas de actividades, lista de ponentes invitados.	Semestral	3.00	Foro	100%	Periódicos locales, Redes sociales, Páginas Web de municipios y de la PRODEUR, Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR, listas de asistencia.	La Sociedad, Gobierno, Iniciativa Privada y Centros Educativos se interesan en asistir a los foros propuestos, para mejorar la planeación urbana.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 082 Procuraduría de Desarrollo Urbano
Programa presupuestario: 921 Desarrollo Urbano equitativo y ordenado con enfoque de ciudades y comunidades sostenibles

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir para el incremento y mejoras de los servicios y espacios públicos, mediante el crecimiento ordenado de las áreas urbanas, fomentando el cumplimiento de la normatividad inherente. Con enfoque al desarrollo sustentable	Nivel de avance en cumplimiento de la norma urbanística.	(Planes y programas de desarrollo urbano adecuados (Realizado)/Planes y programas de desarrollo urbano adecuados (Programado))*100	Indicadores de Vivienda del Estado de Jalisco, Registros de solicitudes de asesorías para adecuación de los planes y programas de desarrollo urbano en la PRODEUR.	Anual	127.00	Servicio	100%	Páginas web de cada municipio, página web de la PRODEUR, Base de datos con registros de solicitudes presentadas para regularización ante los municipios y la PRODEUR	Los Municipios actualizan sus planes y programas de desarrollo urbano, de conformidad con la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.
Propósito	El estado de Jalisco cuenta con asentamientos regulares, fomentando la aplicación correcta de los planes urbanos y genera ciudades con crecimiento ordenado y sustentable.	Total de asentamientos humanos y predios regularizados.	(Dictámenes de Regularización emitidos (Realizado)/Dictámenes de Regularización emitidos (Programado))*100	Registros de solicitudes presentadas para regularización ante COMUR. Registros de solicitudes de dictámen de procedencia, presentados ante la PRODEUR.	Mensual	40.00	Dictamen	100%	Páginas web de cada municipio, página web de la PRODEUR, Base de datos con registros de solicitudes presentadas para regularización ante los municipios y la PRODEUR	Las solicitudes de dictámen de regularización son atendidas en la COMUR y pasadas a la PRODEUR, para emisión de dictámen de viabilidad y regularización.
Componente	M1-Dictámenes y Resoluciones de regularización de predios.	Total de Dictámenes de regularización emitidos	(Asentamientos humanos regularizados (Realizado)/Asentamientos humanos regularizados (Programado))*100	Registros de solicitudes presentadas para dictaminar viabilidad de regularización ante municipios. Registros de solicitudes de dictámen de procedencia, presentados ante la PRODEUR.	Mensual	130.00	Servicio	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR. Redes sociales, Periódicos locales.	Los ciudadanos Jaliscienses cuentan con dictámen de procedencia de regularización de predio.
Actividad	M1-01 Emitir dictámenes y/o acuerdos técnicos para resolver controversias entre particulares y autoridades.	Total de dictámenes y/o acuerdos técnicos emitidos	(Dictamen y/o acuerdo técnico emitido (Realizado)/Dictamen y/o acuerdo técnico emitido (Programado))*100	Registros de solicitudes presentadas para dictaminar viabilidad técnica, presentados ante la PRODEUR.	Mensual	130.00	Servicio	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR. Redes sociales, Periódicos locales.	Los municipios de Jalisco se interesan en identificar la procedencia de regularizar predios irregulares.
Actividad	M1-02 Emitir dictámenes de regularización de predios y asentamientos irregulares.	Total de dictámenes de regularización de predios emitidos	(Dictamen de regularización de predios emitidos (Realizado)/Dictamen de regularización de predios emitidos (Programado))*100	Registros de solicitudes presentadas para regularizar predios, presentados ante la PRODEUR a través de COMUR.	Mensual	130.00	Dictamen	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR. Redes sociales, Periódicos locales.	Los municipios de Jalisco se interesan en identificar la procedencia de regularizar predios irregulares.
Componente	M2-Asesorías jurídicas brindadas a la sociedad en materia de desarrollo urbano y cumplimiento de la ley urbanística.	Total de asesorías jurídicas brindadas	(Asesorías jurídicas brindadas (Realizado)/Asesorías jurídicas brindadas (Programado))*100	Registros de ingreso de expedientes ante la PRODEUR.	Mensual	130.00	Asesoría	100%	Bases de datos de la PRODEUR, Página Web de la PRODEUR, notas periodísticas.	Los ciudadanos Jaliscienses solicitan asesoría jurídica para reclamar la aplicación de la normatividad urbanística, ante los municipios.
Actividad	M2-01 Asesorías Jurídicas brindadas a la sociedad en materia de desarrollo urbano y cumplimiento de la ley urbanística.	Asesorías jurídicas brindadas	(Asesorías jurídicas (Realizado)/Asesorías jurídicas (Programado))*100	Registros de ingreso de expedientes ante la PRODEUR.	Mensual	130.00	Asesoría	100%	Bases de datos de la PRODEUR, Página Web de la PRODEUR, notas periodísticas.	Los ciudadanos Jaliscienses solicitan asesoría jurídica para reclamar la aplicación de la normatividad urbanística, ante los municipios.
Componente	M3-Planes, Programas y Reglamentos de Desarrollo Urbano adecuados en los centros de población mayores a cien mil habitantes	Total de Planes y Programas Adecuados en zonas mayores a cien mil habitantes	(Planes, programas y reglamentos de desarrollo urbano actualizados (Realizado)/Planes, programas y reglamentos de desarrollo urbano actualizados (Programado))*100	Registros de solicitudes de asesorías para adecuación de los planes y programas de desarrollo urbano en la PRODEUR.	Trimestral	85.00	Servicio	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR.	Las solicitudes de asesoría en materia de planeación urbana, son atendidas en la PRODEUR.
Actividad	M3-01 Cursos de capacitación para los Servidores Públicos de la PRODEUR respecto de la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano; sus implicaciones futuras y urbanismo sustentable.	Total de Cursos de capacitación a servidores públicos en urbanismo sustentable.	(Cursos de capacitación en urbanismo sustentable (Realizado)/Cursos de capacitación en urbanismo sustentable (Programado))*100	Registro de asistencias a cursos, constancias de participación y aprobación de cursos.	Trimestral	20.00	Curso	100%	Páginas web de la PRODEUR, constancias de participación en cursos.	Los Servidores Públicos que conforman la PRODEUR están capacitados en materia de urbanismo sustentable.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 082 Procuraduría de Desarrollo Urbano
Programa presupuestario: 921 Desarrollo Urbano equitativo y ordenado con enfoque de ciudades y comunidades sostenibles

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M3-02 Promoción y elaboración de instrumentos de planeación, en materia urbanística sustentable.	Total de instrumentos de planeación elaborados	(Instrumentos de planeación en urbanismo sustentable (Realizado)/Instrumentos de planeación en urbanismo sustentable (Programado))*100	Registros de solicitudes presentadas para revisar y/o elaborar instrumentos de planeación por Municipios. Registros de solicitudes de dictámen de procedencia, presentados ante la PRODEUR.	Trimestral	40.00	Servicio	100%	Bases de datos de los municipios y de la PRODEUR. Páginas web de los municipios y de la PRODEUR.	Los Municipios se interesan por contar con los instrumentos de planeación urbana, suficientes para evitar los asentamientos humanos irregulares.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 156 Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente
Programa presupuestario: 322 Normatividad, Seguridad y Justicia Ambiental

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático, mediante la vigilancia y sanción de las normas correspondientes y otras medidas preventivas y de fomento en el Estado de Jalisco.	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web Mide Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	Las empresas y promoventes de proyectos públicos y privados que estén relacionadas con el medio ambiente, son verificadas mediante inspecciones para comprobar el cumplimiento de la normatividad ambiental y así contribuya al mejoramiento del medio ambiente y propicie el derecho a un ambiente sano para con ello sancionar a quien provoque daño y deterioro ambiental según lo dispuesto por la ley.	Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA	(Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Realizado)/Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	85.00	Porcentaje	100%	Página web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1457?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=proepa&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda Dependencia que reporta en MIDE: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cumple con la normatividad ambiental por parte de las empresas y promoventes verificados.
Componente	E1-Visitas de inspecciones y verificaciones de competencia estatal efectuadas a empresas	Total de inspecciones y verificaciones realizadas.	(Número de visitas de inspección y verificación (Realizado)/Número de visitas de inspección y verificación (Programado))*100	Información interna: Archivo: actos de inspección. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019.	Mensual	600.00	Inspección	100%	Información interna: Base de datos unificada de inspección y vigilancia 2019. Área reponsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se encuentran en operación las empresas programadas.
Actividad	E1-01 Atención a las denuncias populares recibidas, mediante un esquema de priorización de relevancia ambiental en tiempo no mayor a 15 días.	Promedio de días hábiles por atención oportuna a denuncias ambientales	(Días promedio transcurridos (Realizado)/Días promedio transcurridos (Programado))*100	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2019.	Trimestral	14.00	Día	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1456?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=PROMEDIO+DE+D%C3%8DAS&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda Área reponsable: Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	El denunciante proporciona los datos correctos de la ubicación del sitio denunciado.
Componente	E2-Eventos técnico normativos, impartidos a funcionarios de gobierno municipal y población en general para fortalecer sus conocimientos en la normatividad ambiental para la protección de los recursos naturales	Total de reuniones de concertación realizadas.	(Número de reuniones (Realizado)/Número de reuniones (Programado))*100	Información interna: Archivo: Listas de asistencia. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019.	Mensual	45.00	Reunión	100%	Información interna, Listas de asistencia de los eventos realizados, Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se cuenta con la colaboración y disposición de las demás autoridades ambientales o del público objetivo.
Actividad	E2-01 Orientación del ejercicio de derechos en materia ambiental dirigida a los ciudadanos horas destinadas.	Total de horas destinadas para orientar a la ciudadanía.	(Número de horas destinadas (Realizado)/Número de horas destinadas (Programado))*100	Información interna: Archivo: bitácoras de registro. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019.	Mensual	500.00	Horas de trabajo	100%	Información interna, bitácoras de registro para atención ciudadana, Dirección de Proyectos Estratégico e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Existe el interés por parte de los usuarios para recibir la orientación correspondiente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 156 Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente
Programa presupuestario: 322 Normatividad, Seguridad y Justicia Ambiental

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E2-02 Capacitación a funcionarios, realizadas para fortalecer sus capacidades profesionales y puedan desempeñar satisfactoriamente las labores comisionadas	Total de funcionarios capacitados PROEPA.	(Número de funcionarios capacitados (Realizado)/Número de funcionarios capacitados (Programado))*100	"Información Interna: Archivo: Listas de asistencia de funcionarios capacitados. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019."	Trimestral	40.00	Persona	100%	Información Interna Listas de asistencia, fotografías. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se cuenta con los proveedores adecuados para impartir la capacitación requerida.
Actividad	E2-03 Generación de proyectos normativos que contribuyan al mejoramiento de las capacidades institucionales alineadas con la justicia ambiental.	Total proyectos normativos ambientales impulsados .	(Número de proyectos normativos impulsados (Realizado)/Número de proyectos normativos impulsados (Programado))*100	"Información Interna: Archivo: Proyectos normativos. Área responsable: Despacho de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019"	Trimestral	2.00	Proyecto	100%	Información interna: Leyes, Reglamentos, Dictámenes y Normas. Área responsable: Despacho de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Existe dictamen viable para efectuar reformas al marco legal.
Componente	E5-Requerimientos administrativos ambientales emitidos, con el objetivo exhortar a quienes incumplan con sus obligaciones de registro o autorización ambiental	Total de requerimientos administrativos ambientales generados.	(Número de requerimientos administrativos ambientales generados (Realizado)/Número de requerimientos administrativos ambientales generados (Programado))*100	Información interna: Archivo: Requerimientos Ambientales Administrativos. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019.	Mensual	2,000.00	Requerimiento	100%	Información interna: Documentos impresos de los Requerimientos Ambientales Administrativos. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Se encuentran operando las empresas o proyectos para ser requeridos.
Actividad	E5-01 Difusión a través de eventos impartidos para dar a conocer la normatividad ambiental a funcionarios y empresarios, a fin de que conozcan sus obligaciones de registro o autorización ambiental.	Total de reuniones realizadas.	(Número de reuniones (Realizado)/Número de reuniones (Programado))*100	Información interna: Archivo: Reuniones de difusión de la normatividad. Área responsable Dirección de Proyectos Estratégicos de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente, 2019.	Trimestral	10.00	Reunión	100%	Información Interna: Listas de asistencia, fotografías. Área responsable: Dirección de Proyectos Estratégicos e Información Ambiental de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se cuenta con la colaboración y disposición de las demás autoridades ambientales o de los empresarios.

Nota técnica: Esta actividad este año se tiene considerada como componente 03, para el próximo año se eliminará, se conservará la meta que se reportaba en el 2018.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 321 Gestión Sustentable del Territorio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad del cambio climático a través de promover e instrumentar las medidas de prevención, control y disminución de la contaminación y sus efectos negativos sobre el ambiente	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda Dependencia que reporta en MIDE: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación en tiempo y forma de los resultados del subíndice manejo sustentable del medio ambiente del índice de competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	El medio ambiente del Estado de Jalisco cuenta con un manejo sustentable y sostenible a través de protección así como gestión ambiental, creando bienestar en las comunidades y evitando la degradación del mismo.	Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA	(Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Realizado)/Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	85.00	Porcentaje	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1457?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=proepa&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda Dependencia que reporta en MIDE: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Los actos de inspección y verificación para el cumplimiento de la normatividad ambiental están realizados en tiempo y forma por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente (PROEPA), así mismo, publica en tiempo y en forma los resultados del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita.
Componente	E3-Licencias en materia atmosférica dictaminadas para el cuidado y protección del medio ambiente	Total de licencias en materia atmosférica dictaminadas	(Número de dictámenes de licencias en materia atmosférica dictaminadas (Realizado)/Número de dictámenes de licencias en materia atmosférica dictaminadas (Programado))*100	Bases de datos de seguimiento a trámites de cédulas de operación anual, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	1,000.00	Dictamen	100%	Base de datos de seguimiento a tramites de cédulas de operación anual, licencias en materia de atmósfera, registro de generadores de residuos de manejo especial. Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET).	Las actividades y establecimientos obligados a presentar tramites en materia de residuos conocen y cubren los requisitos del proceso
Actividad	E3-01 Emisión de resoluciones a trámites de cédula de operación anual	Total de resoluciones a trámites de cédula de operación anual emitidas	(Número de resoluciones emitidas (Realizado)/Número de resoluciones emitidas (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental	Mensual	2,000.00	Resolución	100%	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial http://tramites.jalisco.gob.mx/busquedakeyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial http://tramites.jalisco.gob.mx/busquedakeyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial http://tramites.jalisco.gob.mx/busquedakeyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial	Las empresas presentan su cédula de operación anual en tiempo y forma como lo marca la normatividad
Actividad	E3-02 Actualización del Registro de emisiones y Transferencia de Contaminantes implementado en el Estado de Jalisco	Total de registros de emisiones y transferencia de contaminantes actualizados en Jalisco	(Número de registros validados (Realizado)/Número de registros validados (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Trimestral	1.00	Registro	100%	Información interna, página web: https://aire.jalisco.gob.mx , área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Existe la coordinación adecuada entre los actores involucrados (tanto del sector público y privado) para ejecutar las acciones correspondientes para la implementación de las medidas contempladas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 321 Gestión Sustentable del Territorio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E3-03 Resolución emitida a través de la Licencia Ambiental Única en materia atmosférica	Total de resoluciones emitidas a través de la Licencia Ambiental Única en materia atmosférica	(Número de dictámenes de licencias emitidas (Realizado)/Número de dictámenes de licencias emitidas (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Mensual	75.00	Dictamen	100%	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo. Página Web: http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busquedakeyword=&f%5B%5D=s_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busquedakeyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%C3%ADa+de+Medio+	Las actividades y establecimientos obligados a presentar trámites en materia de residuos conocen y cumplen los requisitos del proceso
Componente	E4-Planes de intervención implementados para mejorar la calidad del aire y la calidad del vida de los habitantes de la zona metropolitana de Guadalajara, localidades y espacios rurales de Jalisco.	Total de medidas de intervención implementadas para mejorar la calidad del aire	(Número de medidas de intervención implementadas (Realizado)/Número de medidas de intervención implementadas (Programado))*100	Informe de evaluación y seguimiento, 2018, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Trimestral	2.00	Medida	100%	Informe de evaluación y seguimiento 2019, Área responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire, página web https://aire.jalisco.gob.mx	Existe la coordinación adecuada entre los actores involucrados (tanto del sector público y privado) para ejecutar las acciones correspondientes para la implementación de las medidas contempladas.
Actividad	E4-01 Entrega de hologramas de verificación vehicular obligatoria	Total de hologramas de verificación vehicular entregados	(Número de hologramas de verificación entregados (Realizado)/Número de hologramas de verificación entregados (Programado))*100	Expedientes de entrega de hologramas de verificación a talleres acreditados 2018, Área responsable, Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Trimestral	550,000.00	Hograma	100%	Informe anual de hologramas de verificación entregados a talleres acreditados, 2018. Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, página WEB https://aire.jalisco.gob.mx	Se cuenta con suficiencia de hologramas de verificación vehicular, así como con los recursos técnicos necesarios para su entrega.
Actividad	E4-02 Operación del Sistema de Monitoreo Atmosférico de Jalisco para el informe anual de calidad del aire.	Total de metadatos validados para el sistema de monitoreo atmosférico	(Número de datos de estaciones de monitoreo válidos (Realizado)/Número de datos de estaciones de monitoreo válidos (Programado))*100	Base de datos de monitoreo de calidad del aire, 2018, Área responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire.	Mensual	935,000.00	Metadatos	100%	Informe anual de calidad del aire, 2019, Área responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire, página web https://aire.jalisco.gob.mx	Se cuenta con el suministro eléctrico en buen funcionamiento, el equipo de monitoreo funciona de manera correcta, los proveedores garantizan el mantenimiento y/o reparación de los equipos en tiempo y forma.
Actividad	E4-03 Inspección de operación de talleres acreditados al Programa de Verificación Vehicular Obligatoria	Total de inspecciones técnicas realizadas a talleres acreditados al Programa de Verificación Vehicular Obligatoria "Control de Emisiones".	(Número de inspecciones técnicas realizadas a talleres acreditados (Realizado)/Número de inspecciones técnicas realizadas a talleres acreditados (Programado))*100	Expedientes de inspecciones técnicas realizadas 2018, Área responsable, Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Trimestral	200.00	Inspección	100%	Informe anual de inspecciones técnicas realizadas a talleres acreditados, 2018. Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, página WEB https://aire.jalisco.gob.mx	Se cuenta con suficiencia de recursos humanos y técnicos para la realización de las inspecciones.
Componente	E6-Sitios de disposición final fortalecidos para el manejo de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el Estado	Total de sitios de disposición final fortalecidos en el Estado	(Sitios de disposición final de residuos fortalecidos (Realizado)/Sitios de disposición final de residuos fortalecidos (Programado))*100	Estadísticas de los sitios de disposición final, 2018, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	14.00	Relleno sanitario	100%	Estadísticas de la Dirección General de Protección y Gestión Ambiental	Existe interés de los Municipios en fortalecer los sitios de disposición final de residuos en el Estado de Jalisco
Actividad	E6-04 Construcción y ampliación de rellenos sanitarios intermunicipales para la disposición final de residuos	Total de rellenos sanitarios construidos y ampliados	(Número de rellenos sanitarios construidos y ampliados (Realizado)/Número de rellenos sanitarios construidos y ampliados (Programado))*100	Estadísticas de la construcción y ampliación de rellenos sanitarios, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	3.00	Relleno sanitario	100%	Ubicación física de la construcción y ampliación de rellenos sanitarios en los municipios beneficiados del Estado, Estadísticas, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Existe convenio por parte de los Municipios para fortalecer los sitios de disposición final de residuos en el Estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 321 Gestión Sustentable del Territorio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E6-05 Equipamiento de rellenos sanitarios intermunicipales para la disposición final de residuos	Total de rellenos sanitarios equipados	(Número de rellenos sanitarios equipados (Realizado)/Número de rellenos sanitarios equipados (Programado))*100	Estadísticas de los rellenos sanitarios equipados, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	3.00	Relleno sanitario	100%	Ubicación física de los rellenos sanitarios intermunicipales equipados en el Estado, Estadísticas, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Existe el convenio por parte de los Municipios para el equipamiento de los sitios de disposición final de residuos en el Estado de Jalisco
Componente	M1-Proyectos apoyados que contribuyen a la disminución de la contaminación en el Estado	Total de proyectos de capacitación para el fomento de la prevención y gestión ambiental	(Número de proyectos de capacitación apoyados (Realizado)/Número de proyectos de capacitación apoyados (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental	Mensual	50.00	Proyecto	100%	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Página Web: http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3Asecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial	Las actividades y establecimientos obligados a presentar trámites en materia de residuos conocen y cumplen los requisitos del proceso
Actividad	M1-01 Certificación de empresas en el programa de cumplimiento ambiental voluntario	Total de empresas certificadas en el programa de cumplimiento ambiental voluntario	(Número de empresas certificadas (Realizado)/Número de empresas certificadas (Programado))*100	Archivos de empresas certificadas en cumplimiento ambiental, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	50.00	Empresa	100%	Expedientes correspondientes Empresas certificadas en cumplimiento ambiental, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental, Página Web: http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3Asecretar%C3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorial	Las empresas de Jalisco participan de manera voluntaria al proceso de cumplimiento ambiental voluntario
Componente	M2-Autorizaciones, registros y resoluciones dictaminadas en materia de manejo integral de residuos a autoridades municipales y estatales así como al sector público y privado.	Total de autorizaciones y resoluciones dictaminadas	(Número de autorizaciones y resoluciones dictaminadas (Realizado)/Número de autorizaciones y resoluciones dictaminadas (Programado))*100	Expedientes de manejo integral de residuos, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	2,000.00	Resolución	100%	Documentos emitidos, actualizados y publicados, 2019, Área responsable: por parte de las Autoridades Estatales y Municipales competentes	Las actividades y establecimientos obligados a presentar trámites en materia de residuos conocen y cubren los requisitos del proceso
Actividad	M2-01 Emisión de respuestas a los trámites en materia de planes de manejo de residuos de manejo especial	Total de dictámenes de trámites en materia de planes de manejo emitidos	(Número de dictámenes emitidos (Realizado)/Número de dictámenes emitidos (Programado))*100	Bases de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	300.00	Dictamen	100%	Expedientes de dictámenes emitidos, base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Las empresas y/o usuarios presentan en tiempo y forma las solicitudes para el trámite de plan de manejo de residuos

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 321 Gestión Sustentable del Territorio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M2-02 Emisión de respuestas a los trámites de programas municipales de manejo de residuos de manejo especial	Total de respuestas emitidas a trámites de programas municipales en materia de residuos	(Número de dictámenes emitidos (Realizado)/Número de dictámenes emitidos (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Mensual	3.00	Dictamen	100%	Archivo expedientes de trámites de programas municipales de manejo de residuos, base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Dirección de Gestión Integral de Residuos, Dirección General de Protección y Gestión Ambiental, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Los Municipios presentan en tiempo y forma las solicitudes para la validación de programas Municipales de residuos
Actividad	M2-03 Resolución de registro de generador de residuos de manejo especial	Total de registros de generador de residuos de manejo especial	(Número de registros emitidos (Realizado)/Número de registros emitidos (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Mensual	700.00	Registro	100%	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Página Web: http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+	Las empresas y/o usuarios presentan en tiempo y forma las solicitudes para el trámite de generador de residuos
Actividad	M2-04 Dictaminación de trámites de etapas de manejo especial	Total de trámites dictaminados de etapas de manejo especial realizados	(Número de dictámenes emitidos (Realizado)/Número de dictámenes emitidos (Programado))*100	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Mensual	200.00	Dictamen	100%	Base de datos de seguimiento de residuos de manejo especial, 2019, Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Página Web: http://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+Ambiente+y+Desarrollo+Territorialhttp://tramites.jalisco.gob.mx/busqueda?keyword=&f%5B%5D=ss_gobmx_dependencia%3ASecretar%3%ADa+de+Medio+	Las empresas y/o usuarios presentan en tiempo y forma las solicitudes para el trámite de etapas de manejo de residuos
Componente	M5-Dictámenes de impacto ambiental dirigidos al público en general para la ejecución de proyectos de obra pública y privada de competencia Estatal.	Total de dictámenes de impacto ambiental emitidos	(Número de dictámenes de impacto ambiental emitidos (Realizado)/Número de dictámenes de impacto ambiental emitidos (Programado))*100	Base de datos y solicitudes para la evaluación de impacto ambiental, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	133.00	Dictamen	100%	Archivo de dictámenes y bases de datos de evaluaciones de impacto ambiental, 2019, Área responsable: Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental.	Las empresas y/o usuarios presentan en tiempo y forma las solicitudes para la evaluación de impacto ambiental

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 321 Gestión Sustentable del Territorio

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M5-01 Evaluación de proyectos en materia de impacto ambiental	Total de evaluaciones de proyectos en materia de impacto ambiental realizados	(Número de proyectos evaluados (Realizado)/Número de proyectos evaluados (Programado))*100	Base de datos de los proyectos evaluados en materia de impacto ambiental, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	130.00	Proyecto	100%	Los expedientes y bases de datos de los proyectos evaluados en materia de impacto ambiental, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Las empresas y/o usuarios presentan en tiempo y forma las solicitudes de evaluación de proyectos en materia de impacto ambiental
Actividad	M5-02 Emisión de documentos para la ejecución de proyectos de competencia Estatal como dictámenes, guías, opiniones técnicas y normas.	Total de documentos emitidos de proyectos de competencia Estatal	(Número de documentos emitidos (Realizado)/Número de documentos emitidos (Programado))*100	Estadísticas internas, 2019. Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Mensual	3.00	Documento	100%	Los documentos emitidos, 2019, Área responsable: Dirección General de Protección y Gestión Ambiental.	Se cuenta con la validación de la Secretaría General de Gobierno en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 329 Gobernanza para la sustentabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad del cambio climático a través del seguimiento y acompañamiento de la operación de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente y las Delegaciones Regionales para la sustentabilidad y gestión del territorio, mediante los programas y acciones estratégicas a desarrollar	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemento=8&formato=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&v esta=1&accionRegreso=búsqueda	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO)
Propósito	La Gobernanza Ambiental en el Estado de Jalisco a través de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente y Delegaciones Regionales permite contar con la conservación de la biodiversidad, ecosistemas protegidos, coordinación de la gestión sustentable del territorio con todos sus recursos y reservas; y el uso de energías más limpias para la sustentabilidad ambiental	Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA	(Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Realizado)/Porcentaje del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita de la PROEPA (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	85.00	Porcentaje	100%	Página web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1457?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=proepa&formato=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda Dependencia que reporta en MIDE: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Los actos de inspección y verificación para el cumplimiento de la normatividad ambiental están realizados en tiempo y forma por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente (PROEPA), así mismo, publica en tiempo y en forma los resultados del cumplimiento de la normatividad ambiental por empresas o proyectos en segunda visita
Componente	M1-Programas ejecutados para la implementación de la Gobernanza Ambiental a través de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Total de Estrategias Desarrolladas en los Programas Operativos Anuales Aprobados	(Número de Programas Operativos Anuales (Realizado)/Número de Programas Operativos Anuales (Programado))*100	Información Externa: Programas Operativos Anuales, 2019, Área Responsable: Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	8.00	Programa	100%	Información Interna: Programas Operativos Anuales 2019, Áreas responsables: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental, Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental. Página Web: http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Se cuenta con los programas operativos anuales elaborados por parte de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente
Actividad	M1-01 Elaboración del programa anual del documento de planeación de la Dirección de Gobernanza Ambiental, desarrollado	Total de programas anuales del documento de planeación de la Dirección de Gobernanza Ambiental	(Número de Programas de Planeación (Realizado)/Número de Programas de Planeación (Programado))*100	Programa de Planeación, 2019, Archivo correspondiente, Área responsable: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	1.00	Programa	100%	Información interna: Programa de Planeación de la Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, Área responsable: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental, Archivo: 2019	Se aprueba el presupuesto solicitado por la Dirección de Gobernanza Ambiental para los proyectos a ejecutar
Actividad	M1-02 Actualización de fichas de seguimiento de la información anual general de cada Junta Intermunicipal de Medio Ambiente	Total de fichas de seguimiento de información anual elaborados	(Número de fichas de información (Realizado)/Número de fichas de información (Programado))*100	Diagnósticos elaborados, 2019, Área responsable: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	8.00	Diagnóstico	100%	Información interna: Fichas de Seguimiento de Información de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, 2019, Área Responsable y Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Se cuenta con todos los informes anuales con sus respectivas fichas de información de seguimiento de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente del año inmediato anterior validados y aprobados por sus consejos de administración
Actividad	M1-03 Elaboración y firma de Convenios de asignación de recurso para cada una de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Total de convenios elaborados y asignados	(Número de convenios (Realizado)/Número de convenios (Programado))*100	Convenios de asignación de recursos, 2019, Área responsable: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental	Trimestral	8.00	Convenio	100%	Información interna: Convenio de asignación de recursos a las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, 2019. Área Responsable: Archivo de la Dirección de Área de Gobernanza Ambiental y Dirección General Jurídica. http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Los convenios de asignación de recursos son validados y firmados por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 329 Gobernanza para la sustentabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M1-04 Atención en las sesiones de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Total de sesiones atendidas	(Número de sesiones (Realizado)/Número de sesiones (Programado))*100	Actas de Sesiones de Consejo de Administración, 2019, Área responsable: Archivo, Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	42.00	Sesión	100%	Información Interna: Actas de las sesiones del Consejo de Administración, 2019, Área Responsable: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental, http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Las Juntas Intermunicipales convocan en tiempo y forma para: 1.- Sesiones ordinarias y extraordinarias de su Consejo de Administración. 2.- Sesiones ordinarias y extraordinarias de su Comité de Adquisiciones y selección
Actividad	M1-05 Actualización de la plataforma de indicadores de la Mesa de gestión Territorial del Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco	Total de plataformas de indicadores de impacto actualizadas y operando	(Número de plataformas de indicadores (Realizado)/Número de plataformas de indicadores (Programado))*100	Informes de Indicadores, 2019, Área Responsable: Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco, Archivo: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	1.00	Plataforma	100%	Información Interna: Actualización de la plataforma de indicadores por parte de los integrantes de la Mesa de Gestión Territorial del Comité de Asociaciones Intermunicipales, 2019, Área Responsable: Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental. página web: http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Los integrantes de la Mesa de Gestión Territorial del Comité de Asociaciones Intermunicipales proporcionan la información en tiempo y forma los informes de sus indicadores de sus programas
Actividad	M1-06 Validación parcial de los informes físicos financieros de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, con un avance porcentual del programa	Total de informes físicos financieros validados de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente revisados y validados	(Número de informes (Realizado)/Número de informes (Programado))*100	Informes Físico Financieros parciales 2019, Área Responsable: Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, Archivo: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	24.00	Informe	100%	Información Interna: Informes físicos financieros parciales de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, 2019, Área Responsable y Archivo: Dirección de Área de Gobernanza Ambiental. http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente presentan en tiempo y forma los informes parciales aprobados de sus programas
Actividad	M1-07 Coordinación de la logística para las sesiones del Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco (CAIEJ)	Total de sesiones realizadas	(Número de sesiones (Realizado)/Número de sesiones (Programado))*100	Actas de Sesiones realizadas, Cronograma de Sesiones validado, 2019, Área responsable: Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco, Archivo: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	4.00	Sesión	100%	Información interna: Cronograma de las sesiones a realizar del Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco, 2019, Área responsable: Archivo de la Dirección de Área de Gobernanza Ambiental	Validación del cronograma de sesiones por los integrantes del Comité de Asociaciones Intermunicipales de Estado de Jalisco. (CAIEJ)
Actividad	M1-08 Validación anual de los informes físicos financieros de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Total de informes físicos financieros anuales validados de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente revisados y validados	(Número de informes (Realizado)/Número de informes (Programado))*100	Informes Físicos Financieros Anuales, 2019, Área responsable: Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente, Archivo: Dirección de Gobernanza Ambiental, Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	8.00	Informe	100%	Información Interna: Informes físicos financieros anuales, 2019, Área Responsable: Archivo Dirección de Área de Gobernanza Ambiental. http://semadet.jalisco.gob.mx/gobernanza-ambiental/juntas-intermunicipales	Las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente presentan en tiempo y forma: 1.- Los informes físicos financieros anuales aprobados de sus programas
Componente	M3-Servicios integrales ambientales proporcionados en tiempo y forma a través de las Delegaciones Regionales para el manejo sustentable de los recursos naturales	Total de servicios integrales proporcionados en las Delegaciones Regionales	(Número de servicios (Realizado)/Número de servicios (Programado))*100	Información interna, bitácoras de control de servicios proporcionados, 2019, Área responsable: Delegaciones Regionales, Archivo: Dirección de Área de Delegaciones Regionales de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	100.00	Servicio	100%	Servicios proporcionados en las delegaciones regionales en materia de impacto ambiental, manejo integral de residuos, licencia ambiental única en materia atmosférica, manejo y conservación de áreas naturales, gestión de ordenamientos territoriales y demás actividades que se les asignen	Las delegaciones regionales proporcionan en tiempo y forma los informes de los servicios integrales atendidos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 329 Gobernanza para la sustentabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M3-01 Coordinación de los reportes trimestrales de las 10 delegaciones regionales realizados y validados	Total de informes elaborados y validados de las Delegaciones Regionales	(Número de informes (Realizado)/Número de informes (Programado))*100	Informes internos en formato establecido, 2019, Área responsable: Delegaciones Regionales, Archivo: Dirección de Área de Delegaciones Regionales de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental.	Trimestral	120.00	Informe	100%	Se cuenta con los Informes recibidos en el Área de las Delegaciones Regionales, 2019, ubicados en la Dirección de Área de las Delegaciones Regionales	Se cuenta con la información en tiempo para su validación del informe y elaboración en el formato universal de las 10 regiones
Actividad	M3-02 Conformación y establecimiento de la oficina regional 11 Lagunas	Total de Oficinas regionales operando	(Número de oficinas (Realizado)/Número de oficinas (Programado))*100	Bitacora de Control de Servicios Proporcionados, Informe elaborado formato establecido, Área responsable: Dirección de Área de Delegaciones Regionales de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental. Información externa: Archivo: Dirección General Administrativa, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Trimestral	1.00	Oficina	100%	Oficina de la región 11 Lagunas instalada y operando con su equipo técnico, material y de computo, 2019	Se cuenta y se pone en operación la región 11 Lagunas con su equipo técnico y material en cumplimiento con el Acuerdo legislativo de fecha 22 de noviembre de 2014 el cual entró en vigor el 01 de enero de 2015
Actividad	M3-03 Realización de reuniones bimestrales con personal de las delegaciones regionales para el seguimiento de acuerdos de las 10 regiones atendidas	Total de reuniones atendidas	(Número de reuniones (Realizado)/Número de reuniones (Programado))*100	Delegaciones Regionales, Dirección de Área de Delegaciones de la Dirección General de Política Pública y Gobernanza Ambiental	Bimestral	6.00	Reunión	100%	Se cuenta con la convocatoria en tiempo y se atiende por parte del personal de las delegaciones, se toman acuerdos y se ven pendientes generales y administrativos	Seguimiento oportuno y atención de las necesidades del personal de las regiones en coordinación con las áreas operativas de la SEMADET

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 330 Manejo, Conservación, Restauración y Protección de los ecosistemas del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático mediante la instrumentación de una política forestal de conservación, preservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1?nivel=1&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subis tema=1&accionRegreso=busqueda . Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Se encuentra con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO)
Propósito	Los ecosistemas forestales en Jalisco, ocupan una gran parte de la superficie de los recursos naturales que son manejados sustentablemente para su preservación, conservación y restauración	Hectáreas reforestadas	(Hectáreas reforestadas (Realizado)/Hectáreas reforestadas (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Bosque de la Primavera, Nevado de Colima, Sierra de Quila y Comisión Nacional Forestal. Información interna, Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad, Página Web: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/55?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=reforestada&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Anual	8,000.00	Hectárea	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/55?nivel=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=20&vista=1&subis tema=1&accionRegreso=busqueda	Existe buen temporal de lluvias, comunicación asertiva y coordinación entre las diferentes instancias
Componente	E1-Programas coordinados entre los tres niveles de gobierno con el fin de eficientar proyectos que conllevan al buen manejo de los bosques en Jalisco	Total de municipios beneficiados con proyectos que mitigan daños ambientales	(Número de municipios beneficiados (Realizado)/Número de municipios beneficiados (Programado))*100	Página Web MIDE Jalisco https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/mapaMunicipal/55?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&accionRegreso=detalleIndicador&indicadorTablaDatos=55 Archivo: MIDE Jalisco: Desagregados municipales de incendios atendidos y reforestaciones-Dirección General Forestal y Sustentabilidad. Archivo: Matriz de Indicadores de Resultados.	Trimestral	85.00	Municipio	100%	seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelciudadano/detalleIndicador/	Existe comunicación acertiva entre las diferentes instancias para lograr beneficiar a los municipios programados.
Actividad	E1-01 Elaboración de actas firmadas por el Comité Estatal de Sanidad Forestal en seguimiento a los acuerdos para el análisis y control de plagas forestales	Total de actas firmadas por el Comité Estatal de Sanidad Forestal	(Número de actas firmadas (Realizado)/Número de actas firmadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Comité Estatal de Sanidad Forestal Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	4.00	Acta	100%	Información interna: Actas firmadas Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Se cuenta con el cumplimiento de los acuerdos e interés de las diferentes instancias
Actividad	E1-02 Rehabilitación del inmueble en Agua Brava para su mantenimiento, conservación y preservación	Total de Obras de Rehabilitación	(Número de Obras de Rehabilitación (Realizado)/Número de Obras de Rehabilitación (Programado))*100	Nombre del archivo: Obras de rehabilitación en el Centro de Capacitación de Agua Brava Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	3.00	Obra	100%	Información interna: Fotografías Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Existe cumplimiento de los proveedores para la entrega de materiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 330 Manejo, Conservación, Restauración y Protección de los ecosistemas del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E2-Proyectos productivos forestales y agroforestales realizados en el Estado de Jalisco, para salvaguardar la riqueza biológica y promover el manejo integrado del territorio.	Total de actividades dirigidas a la mitigación del cambio climático	(Número de actividades (Realizado)/Número de actividades (Programado))*100	Nombre del archivo: Grupo de Trabajo para la Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación Más (GT-REDD+) Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	5.00	Actividad	100%	Información interna: Reporte de resultados de los proyectos, listas de asistencia y fotografías Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Se cuenta con la coordinación entre la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, la Comisión Nacional Forestal y otras instancias de gobierno
Actividad	E2-03 Alineación de la Política Pública Estatal para el Desarrollo Rural Sustentable de Jalisco con programas transversales para la Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación forestal	Total de Reportes de Resultados de los Programas Transversales	(Número de Reportes de Resultados de los Programas Transversales (Realizado)/Número de Reportes de Resultados de los Programas Transversales (Programado))*100	Nombre del archivo: Reportes de resultados de los Programas Transversales. Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	2.00	Reporte	100%	Información interna: Reportes de resultados de los programas transversales Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Existe comunicación asertiva y cumplimiento a los acuerdos entre las diferentes instancias de gobierno
Actividad	E2-04 Ejecución de la Estrategia Estatal para la Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación Forestal (EEREDD+), Jalisco, a través de Sesiones del Comité Técnico Consultivo REDD+	Total de Actas Firmadas en las Sesiones del Comité Técnico Consultivo	(Número de Actas firmadas en las Sesiones (Realizado)/Número de Actas firmadas en las Sesiones (Programado))*100	Nombre del archivo: Comité Técnico Consultivo, Actas y Minutas. Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	2.00	Acta	100%	Información interna: Actas firmadas e impresas de las Sesiones del Comité Técnico Consultivo Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Existe la participación de los integrantes que conforman el Comité Técnico Consultivo en las sesiones programadas en tiempo y forma
Actividad	E2-05 Implementación de la Política Pública para la Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación más (REDD+) para el desarrollo rural sustentable	Total de actas firmadas sobre la Articulación de la Política Pública	(Número de Actas firmadas sobre la Articulación (Realizado)/Número de Actas firmadas sobre la Articulación (Programado))*100	Nombre del archivo: Articulación de políticas públicas ante el cambio climático. Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Bimestral	6.00	Acta	100%	Información interna: Actas firmadas e impresas Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Existe seguimiento oportuno de los acuerdos entre las diferentes instancias de gobierno
Actividad	E2-06 Evaluación del cumplimiento de los Programas de Inversión de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente de Cuencas Costeras para el pago por resultados derivado de la Iniciativa de Reducción de Emisiones	Total de Programas de Inversión Evaluados	(Número de Programas de Inversión Evaluados (Realizado)/Número de Programas de Inversión Evaluados (Programado))*100	Nombre del archivo: Programas de Inversión. Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	4.00	Programa	100%	Información interna: Evaluaciones de los programas, impresas y/o en digital. Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Existe el pago por resultados de la Federación hacia el Fondo Ambiental
Actividad	E2-07 Generación de convenios de coordinación con el Fideicomiso para la Administración del Programa de Desarrollo Forestal del Estado de Jalisco (El FIPRODEFO), así como con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente en Cuencas Costeras para el seguimiento a la Iniciativa de Reducción de Emisiones	Total de Convenios de Coordinación firmados	(Número de Convenios de Coordinación firmados (Realizado)/Número de Convenios de Coordinación firmados (Programado))*100	Nombre del archivo: Convenios de coordinación firmados Ubicación: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Trimestral	5.00	Convenio	100%	Información interna: Convenios de coordinación firmados e impresos Área responsable: Dirección Forestal de Producción y Productividad	Se cuenta con la comunicación asertiva y coordinación necesaria entre la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, el Fideicomiso para la Administración del Programa Forestal del Estado de Jalisco (FIPRODEFO) y las Juntas Intermunicipales de Cuencas Costeras
Componente	E3-Programa Estatal de Manejo del Fuego, elaborado y ejecutado en el Estado de Jalisco, para la protección de los ecosistemas forestales.	Incendios forestales atendidos	(Número de incendios forestales atendidos (Realizado)/Número de incendios forestales atendidos (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial y Comisión Nacional Forestal, 2018. Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE, Jalisco), Página Web: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1126?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&senrido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=incendios&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Mensual	655.00	Incendio	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE, Jalisco). Página Web: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1126?nivel=3&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=30&vista=1&subistema=1&accionRegreso=busqueda Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe interés, compromiso y coordinación entre las diferentes instancias de Gobierno (Federal, Estatal y Municipal) y la comunicación asertiva en el seguimiento a los acuerdos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 330 Manejo, Conservación, Restauración y Protección de los ecosistemas del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E3-Programa Estatal de Manejo del Fuego, elaborado y ejecutado en el Estado de Jalisco, para la protección de los ecosistemas forestales.	Superficie afectada por incendios forestales	(Número de hectáreas afectadas por incendios forestales (Realizado)/Número de hectáreas afectadas por incendios forestales (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial y Comisión Nacional Forestal, 2018. Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE, Jalisco). Página Web: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1578?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&senrido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=incendios&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Mensual	77,000.00	Hectárea	100%	Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (MIDE, Jalisco). Página Web: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/busqueda/1680?nivel=2&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=90&vista=1&subsystema=1&accionRegreso=busqueda . Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe interés, compromiso y coordinación entre las diferentes instancias de Gobierno (Federal, Estatal y Municipal) y la comunicación asertiva en el seguimiento a los acuerdos
Actividad	E3-08 Capacitación de Brigadistas con cursos básicos y especializados para la prevención y combate de incendios forestales	Total de brigadistas capacitados	(Número de brigadistas capacitados (Realizado)/Número de brigadistas capacitados (Programado))*100	Nombre del archivo: Personas capacitadas Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	400.00	Persona Capacitada	100%	Información interna: listas de asistencia, programa y fotografías Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Se cuenta con los espacios adecuados para impartir los cursos especializados, gestión oportuna por solicitantes, previo al periodo crítico de incendios
Actividad	E3-09 Construcción y mantenimiento de Brechas corta fuego en áreas prioritarias para la prevención de incendios forestales	Total de kilómetros de construcción y mantenimiento de brechas corta fuego	(Número de kilómetros de construcción (Realizado)/Número de kilómetros de construcción (Programado))*100	Nombre del archivo: Brechas corta fuego Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	400.00	Kilómetro	100%	Información interna: Formato de registro de brechas cortafuego, fotografías en digital Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existen las condiciones climatológicas favorables para la construcción y mantenimiento de brechas corta fuego
Actividad	E3-10 Firma de Convenios de coordinación con municipios.	Total de Convenios de Coordinación firmados para integrar brigadas municipales	(Número de Convenios de Coordinación (Realizado)/Número de Convenios de Coordinación (Programado))*100	Nombre del archivo: Convenios de Coordinación firmados con municipios Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	36.00	Convenio	100%	Convenios de coordinación firmados con municipios. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe el interés, la voluntad, el acuerdo, la comunicación y coordinación entre la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, la Comisión Nacional Forestal y los Municipios
Actividad	E3-11 Difusión del Programa Estatal de Incendios Forestales a través de material impreso y distribuido, para la prevención y protección de los recursos naturales	Total de ejemplares de material de difusión impreso y distribuido	(Número de material de difusión impreso (Realizado)/Número de material de difusión impreso (Programado))*100	Nombre del archivo: Distribución de ejemplares Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	20,000.00	Material	100%	Información interna: Recibos de entrega, formato de registro de distribución y fotografías. Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Se cuenta con el material impreso recibido en tiempo y forma por los proveedores para su distribución a la población en general
Actividad	E3-12 Difusión del Programa Estatal de incendios forestales, dirigida a los ciudadanos, a través de entrevistas en medios de comunicación	Total de entrevistas para difusión realizadas	(Número de entrevistas para difusión realizadas (Realizado)/Número de entrevistas para difusión realizadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Entrevistas Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	20.00	Entrevista	100%	Información interna: Audios, vídeos y fotografías Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Se cuenta con la concertación y aceptación del otorgamiento de espacios proporcionados por las empresas de televisión y radio para la realización de entrevistas y mensajes de difusión
Actividad	E3-13 Elaboración y validación del Programa Anual Regional para la Prevención y Operación de manejo del fuego, por los tres niveles de gobierno, sector académico, de investigación y organizaciones sociales	Total de Comités Regionales reactivados para coordinar y validar acciones de manejo del fuego	(Número de comités regionales reactivados (Realizado)/Número de comités regionales reactivados (Programado))*100	Nombre del archivo: Comités Regionales (Listas de asistencia) Ubicación del archivo: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	3.00	Comité	100%	Información interna: Minutas, Listas de asistencia y Programa Anual Regional validado. Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe el interés, la voluntad, prioridad y participación de los integrantes que conforman los comités regionales
Actividad	E3-14 Elaboración y validación del Programa Anual Regional de Prevención y Operación de Manejo del Fuego	Total de Consejos Regionales integrados para coordinar y validar acciones de manejo forestal y del fuego	(Número de Consejos Regionales integrados (Realizado)/Número de Consejos Regionales integrados (Programado))*100	Nombre del archivo: Consejos Regionales Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	6.00	Consejo	100%	Información interna: Minutas, Listas de asistencia y Programa Anual Regional validado. Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe el interés, la voluntad, prioridad y participación de los integrantes que conforman los consejos regionales
Actividad	E3-15 Operación de Brigadas Institucionales y Municipales equipadas para la prevención y combate de incendios forestales	Total de Brigadas Institucionales y Municipales equipadas	(Número de Brigadas Institucionales y Municipales equipadas (Realizado)/Número de Brigadas Institucionales y Municipales equipadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Brigadas equipadas. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	51.00	Brigada	100%	Información interna: Contratos firmados Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe la coordinación entre las instancias de gobierno para el equipamiento especializado de las brigadas institucionales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 330 Manejo, Conservación, Restauración y Protección de los ecosistemas del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E3-16 Contratación de equipo aéreo especializado para el fortalecimiento en el combate de incendios forestales	Total de horas vuelo realizadas con equipo aéreo especializado	(Número de horas vuelo realizadas (Realizado)/Número de horas vuelo realizadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Facturas de las horas de vuelo (copias). Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	100.00	Horas Uso	100%	Información interna: Bitácoras de registro con horas de vuelo. Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe el interés y las condiciones favorables por parte de los proveedores para proporcionar el servicio del equipo aéreo especializado
Actividad	E3-17 Integración de Brigadas Institucionales contratadas para la operación en la prevención y combate de incendios forestales	Total de Brigadas Institucionales Integradas y Contratadas	(Número de Brigadas institucionales integradas y contratadas (Realizado)/Número de Brigadas institucionales integradas y contratadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Brigadas contratadas. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	15.00	Brigada	100%	Información interna: Contratos firmados Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Se cuenta con el interés del personal técnico especializado para la prevención y combate de incendios forestales para ser contratados y formar parte de las Brigadas Institucionales
Actividad	E3-18 Difusión de la normatividad del uso del fuego en terrenos forestales y agropecuarios con el propósito de prevenir y disminuir los incendios forestales	Total de personas informadas	(Número de Personas Informadas (Realizado)/Número de Personas Informadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Difusión de la NOM 015-personas informadas. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	500.00	Persona	100%	Información interna: Informes, listas de asistencia y fotografías. Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existe participación de municipios, asociaciones agrícolas, ganaderas y forestales
Actividad	E3-19 Elaboración de Líneas negras para cortar la continuidad de la vegetación vertical y horizontal	Total de Kilómetros de Líneas Negras realizadas	(Número de kilómetros de líneas negras (Realizado)/Número de kilómetros de líneas negras (Programado))*100	Nombre del archivo: Líneas negras. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	300.00	Kilómetro	100%	Información interna: Formato de registro de las líneas negras realizadas para la prevención de incendios Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existen las condiciones climatológicas favorables para elaborar las líneas negras
Actividad	E3-20 Elaboración de Quemadas Prescritas en ecosistemas de Pino-Encino, Encino-Pino, matorrales y pastizales	Total de hectáreas superficialmente quemadas	(Número de hectáreas superficialmente quemadas (Realizado)/Número de hectáreas superficialmente quemadas (Programado))*100	Nombre del archivo: Quemadas prescritas. Ubicación: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Trimestral	100.00	Hectárea	100%	Información interna: Formato de registro de quemadas prescritas Área responsable: Dirección Forestal de Manejo del Fuego	Existen las condiciones climatológicas favorables para la realización de las quemadas prescritas, así como la validación, por parte del municipio, del formato de aviso

Nota técnica: Las actividades integradas en cada uno de los proyectos contribuyen a la política forestal de conservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, así como su protección ante los posibles siniestros ocasionados por incendios forestales; asegurando el derecho al medio ambiente sano y beneficiando a los habitantes del Estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 333 Transparencia, Eficiencia y Gestión Administrativa en la Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Herramientas implementadas de e-gobierno para la Planeación Estratégica Ambiental	Total de sistemas en funcionamiento y repositorios de información digital institucional.	(Número de sistemas en funcionamiento y repositorios de información digital institucional. (Realizado)/Número de sistemas en funcionamiento y repositorios de información digital institucional. (Programado))*100	Información Interna; Comprobante de gastos de contratación de servicios de proveedores externos, formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019.	Trimestral	2.00	Sistema	100%	Información Interna; Comprobante de gastos de contratación de servicios de proveedores externos, formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019	Se cumplen las condiciones de contratación de servicios por parte de los proveedores para el mantenimiento de las plataformas tecnológicas de la Dependencia.
Actividad	A1-01 Operación de plataformas tecnológicas para el desarrollo de la dependencia	Total de plataformas tecnológicas desarrolladas para la mejora de los procesos estratégicos	(Número de plataformas tecnológicas desarrolladas (Realizado)/Número de plataformas tecnológicas desarrolladas (Programado))*100	Información Interna; Formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019.	Trimestral	2.00	Plataforma	100%	Información Interna; Comprobante de gastos de contratación de servicios de proveedores externos, formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019.	Se cumplen las condiciones de contratación de servicios por parte de los proveedores para el desarrollo de las plataformas tecnológicas en las áreas estratégicas de la Dependencia
Actividad	A1-02 Actualización del equipo de cómputo para la realización de las funciones de la Dependencia	Total de equipos de cómputo y telecomunicaciones actualizados	(Número de equipos de cómputo y telecomunicaciones actualizados (Realizado)/Número de equipos de cómputo y telecomunicaciones actualizados (Programado))*100	Información Interna; Comprobante de gastos de contratación de servicios de proveedores externos, formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019.	Trimestral	280.00	Equipo de Cómputo	100%	Información Interna; Formatos de Servicio a Usuarios, Informe Mensual de Servicios Atendidos, Bitácora de Actividades "DIS". Área responsable: Dirección de Sistemas, de la Dirección General Administrativa. 2019	La Sub Secretaría de administración proporciona las licencias informáticas en tiempo y forma.
Componente	A2-Servicios de calidad mejorados en el Gobierno Estatal para un adecuado cumplimiento de la gestión pública	Total de acciones de mejora en la gestión administrativa y Jurídica	(Número de acciones de mejora (Realizado)/Número de acciones de mejora (Programado))*100	Información Interna: Reportes, minutas, informes y documentos de las Dirección General Administrativa, además de Resoluciones, Oficios y/o Validaciones de la Dirección General Jurídica. 2019	Trimestral	7.00	Acción	100%	Información interna; Registro y listas de asistencias a cursos impartidos, Manual de Procedimientos Interno de la Dependencia. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa, 2019. Resoluciones jurídicas y de transparencia generadas, Área responsable: Dirección General Jurídica, 2019. Expedientes de cada uno de los registros administrativos mejorados. Área responsable: Coordinaciones de Recursos Materiales y Financieros de la Dirección General Administrativa 2019	Se cuenta con el apoyo de las áreas directivas correspondientes para cumplir y agilizar los procesos administrativos y jurídicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Actividad	A2-03 Capacitación de empleados en materia de calidad en el servicio y procedimientos administrativos	Total de personal capacitado en materia de calidad en el servicio y procedimientos administrativos	(Número de personal capacitado en materia de calidad en el servicio y procedimientos administrativos (Realizado)/Número de personal capacitado en materia de calidad en el servicio y procedimientos administrativos (Programado))*100	Información Interna: Listas de asistencia de cursos impartidos, trámites de inscripción y copias de constancias entregadas. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa, 2019.	Trimestral	75.00	Persona Capacitada	100%	Información Interna: Listas de asistencia de cursos impartidos, trámites de inscripción y copias de constancias entregadas. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa, 2019.	La Dirección de Capacitación de la Subsecretaría de Administración oferta los cursos requeridos al personal de la Dependencia para mejorar el desarrollo de sus habilidades en materia de calidad en el servicio y procedimientos administrativo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 333 Transparencia, Eficiencia y Gestión Administrativa en la Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-04 Especialización del personal de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial a través de cursos de capacitación	Total de cursos impartidos por la Dependencia	(Número de cursos impartidos por la Dependencia (Realizado)/Número de cursos impartidos por la Dependencia (Programado))*100	Información Interna: Registro de cursos impartidos, Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa. 2019.	Trimestral	8.00	Curso	100%	Información Interna; Registro de cursos impartidos. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos, de la Dirección General Administrativa. 2019.	Las instituciones educativas contratadas cumplen con la oferta de cursos que permite una adecuada capacitación del personal de la Dependencia, lo cual mejora el desarrollo de su función.
Actividad	A2-05 Capacitación de empleados de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial en cursos de especialización	Total del personal capacitado adecuado a su perfil	(Número de personal capacitado (Realizado)/Número de personal capacitado (Programado))*100	Información Interna: Listas de asistencia de cursos impartidos, trámites de inscripción y copias de constancias entregadas. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa, 2019.	Trimestral	80.00	Persona Capacitada	100%	Información Interna; Listas de asistencia de cursos impartidos, trámites de inscripción y copias de constancias entregadas. Área responsable: Coordinación de Recursos Humanos, de la Dirección General Administrativa. 2019	La Dirección de Capacitación de la Subsecretaría de Administración oferta los cursos requeridos al personal de la Dependencia para mejorar el desarrollo de sus habilidades.
Actividad	A2-06 Implementación y Eficientización de procesos administrativos	Total de procesos administrativos registrados	(Número de registros de procesos administrativos implementados (Realizado)/Número de registros de procesos administrativos implementados (Programado))*100	Información Interna: Expedientes de cada uno de los registros administrativos mejorados. Área responsable: Coordinaciones de Recursos Materiales, humanos y Financieros de la Dirección General Administrativa. 2019	Trimestral	3.00	Proceso	100%	Información Interna: Expedientes de cada uno de los registros administrativos mejorados, implementados. Área responsable: Coordinaciones de Recursos Materiales, Humanos y Financieros de la Dirección General Administrativa. 2019	Los procesos administrativos se encuentran avalados por los áreas directivas correspondientes y se llevan a cabo de forma eficaz y eficiente mejorando el desempeño de todas las áreas que la conforman.
Actividad	A2-07 Atención de los procedimientos jurisdiccionales	Total de procedimientos en los que interviene el área jurídica	(Número de procedimientos en los que interviene el área jurídica (Realizado)/Número de procedimientos en los que interviene el área jurídica (Programado))*100	Información Interna; Resoluciones, Sentencias, Oficios y Validaciones. Área responsable: Dirección General Jurídica. 2019.	Trimestral	600.00	Procedimiento	100%	Información Interna; Resoluciones, Sentencias, Oficios y Validaciones. Área responsable: Dirección General Jurídica. 2019	Se cuentan con las condiciones favorables de las áreas directivas correspondientes para la resolución de los procedimientos jurisdiccionales de la Dependencia
Actividad	A2-08 Resolución de solicitudes en materia de transparencia dentro del orden jurídico	Total de solicitudes de transparencia atendidas	(Número de Solicitudes de transparencia (Realizado)/Número de Solicitudes de transparencia (Programado))*100	Información Interna: Resoluciones emitidas por la Unidad de Transparencia. Área responsable: Dirección General Jurídica. 2019.	Trimestral	700.00	Solicitud	100%	Información Interna: Resoluciones emitidas por la Unidad de Transparencia. Área responsable: Dirección General Jurídica. 2019.	Existe interés y participación ciudadana para solicitar información en materia de transparencia, relacionado con el Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.
Actividad	A2-09 Atención y seguimiento al Archivo de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Total de expedientes organizados y categorizados en el archivo	(Número de expedientes organizados y categorizados en el archivos (Realizado)/Número de expedientes organizados y categorizados en el archivos (Programado))*100	Información Interna: Expedientes internos, digitalización de expedientes, Registros de entrada y salida de expedientes, bitacoras de expedientes. Área responsable: Dirección General Jurídica, 2019.	Trimestral	1,000.00	Expediente	100%	Información Interna; Expedientes organizados y categorizados mejorados. Área responsable: Dirección General Jurídica. 2019	Se cuenta con las condiciones favorables de las áreas directivas correspondientes para la organización y conservación de los archivos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, mejorando la localización y consulta de la información

Nota técnica: La propuesta de realizar actualizaciones en el servicio que las áreas administrativas ofrecen al personal de la Dependencia, tiene como finalidad que la percepción que tiene el ciudadano del servicio público mejore

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 905 Conservación y Manejo de los Ecosistemas y Biodiversidad del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático, mediante proyectos de conservación y manejo de los ecosistemas representativos y su biodiversidad en el Estado de Jalisco.	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados del Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad por parte del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).
Propósito	Los ecosistemas representativos de Jalisco mantienen el equilibrio y la funcionalidad de cuencas y paisajes a través del esquema de área natural protegida y los diversos instrumentos de conservación, para disminuir la pérdida de la biodiversidad y recursos naturales	Porcentaje de la Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida	(Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Realizado)/Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Cuatrimestral	125,658.84	Hectárea	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?temaElemental=8&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&accionRegreso=busqueda Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.	Existe coordinación entre las diferentes instancias involucradas (Federal, Estatal y Municipal), para la conservación y reposición del capital natural de los sitios prioritarios de conservación del Estado.
Componente	M1-Programas apoyados para la conservación y manejo de los ecosistemas y biodiversidad en las áreas naturales protegidas del Estado, mediante la colaboración de organismos de la Sociedad Civil y Juntas Intermunicipales.	Total de programas para la conservación y manejo apoyados	(Número de programas (Realizado)/Número de programas (Programado))*100	Reportes de resultados de las áreas naturales protegidas, Dirección General de Conservación y Biodiversidad, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Documento interno. http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	10.00	Programa	100%	Información interna: Convenios firmados, actas de dictaminación, programas operativos anuales y reporte de resultados. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad.	Se cuenta con la aprobación por parte de las instancias involucradas (Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas CONANP, y Consejos Asesores de las Áreas Naturales Protegidas) de los programas de conservación y manejo a ejecutar. Existe la disposición de coordinación para la ejecución de los programas.
Actividad	M1-01 Suscripción de convenios de asignación de recursos para la administración y manejo de las Áreas Naturales Protegidas de competencia Federal coadministradas por el Gobierno del Estado (Nevado de Colima y Sierra de Quila).	Total de convenios firmados con Asociaciones Civiles	(Número de convenios firmados (Realizado)/Número de convenios firmados (Programado))*100	Acuerdos de coordinación Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, para la administración y Manejo de las áreas naturales protegidas de competencia federal Sierra de Quila y Nevado de Colima. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	2.00	Convenio	100%	Información interna: Convenios firmados; programas operativos anuales; reportes de avance físico y financiero. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad	Existe el cumplimiento oportuno de los acuerdos para la firma de los convenios por parte del Patronato del Nevado de Colima y Cuencas Adyacentes, A.C. y la Asociación para la Conservación de Ecosistemas y el Aprovechamiento Sustentable de la Sierra de Quila, A.C.
Actividad	M1-02 Implementación de acciones para el cumplimiento de los programas operativos anuales del Parque Nacional Volcán Nevado de Colima y Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila	Total de acciones de conservación y manejo realizadas	(Número de acciones de conservación (Realizado)/Número de acciones de conservación (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Dirección de General de Conservación y Biodiversidad	Trimestral	45.00	Acción	100%	Información interna: Reportes trimestrales de actividades. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad	Se cuenta con las condiciones climatológicas favorables. El Patronato del Nevado de Colima y Cuencas Adyacentes, A.C. y la Asociación para la Conservación de Ecosistemas y el Aprovechamiento Sustentable de la Sierra de Quila, A.C. cuentan con los medios materiales y humanos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 905 Conservación y Manejo de los Ecosistemas y Biodiversidad del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M1-03 Ejecución de Programas de Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y otras Modalidades de Conservación.	Total de programas ejecutados de Áreas Naturales Protegidas del Estado	(Número de programas ejecutados (Realizado)/Número de programas ejecutados (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial-Dirección de General de Conservación y Biodiversidad. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	8.00	Programa	100%	Reglas de operación, Convocatoria, información interna: Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad.	Se publican en tiempo y forma las Reglas de operación y convocatoria. Existe el interés por parte de los dueños y poseedores del territorio en el manejo sustentable de los recursos naturales; existe la disposición de coordinación para la ejecución de los programas.
Actividad	M1-04 Implementación de acciones para el cumplimiento del Programa de Áreas Naturales Protegidas y otras Modalidades de Conservación.	Total de acciones realizadas	(Número de acciones (Realizado)/Número de acciones (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Dirección General de Conservación y Biodiversidad. Página web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	120.00	Acción	100%	Información interna: Actas de dictaminación; Reportes de avance físico y financiero; Actas de finiquito. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad.	Existe la participación de los dueños y poseedores del territorio en la ejecución de las acciones de manejo sustentable de los recursos naturales; existen las condiciones climatológicas favorables.
Actividad	M1-05 Supervisión de los proyectos y acciones ejecutadas para el cumplimiento del Programa de Áreas Naturales Protegidas y otras Modalidades de Conservación, y de los programas operativos anuales del Parque Nacional Volcán Nevado de Colima y Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila	Total de supervisiones efectuadas en obras y proyectos en Áreas Naturales Protegidas	(Número de supervisiones (Realizado)/Número de supervisiones (Programado))*100	Reportes técnicos de supervisión, Dirección General de Conservación y Biodiversidad, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Documento interno	Trimestral	80.00	Supervisión	100%	Información interna: Convenios, expedientes de reportes técnicos de supervisión de los proyectos y/o programas apoyados. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad	Existen las condiciones climatológicas favorables para la realización de las visitas de supervisión
Componente	M2-Proyectos apoyados para la conservación ambiental de ecosistemas de humedal prioritarios de Jalisco, mediante la colaboración de organismos de la Sociedad Civil y Juntas Intermunicipales.	Total de proyectos para la conservación ambiental de humedales apoyados	(Número de proyectos apoyados (Realizado)/Número de proyectos apoyados (Programado))*100	Reportes de resultados en los humedales prioritarios, Dirección General de Conservación y Biodiversidad, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Documento interno. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	5.00	Proyecto	100%	Información interna: Convenios firmados, programas de trabajo anuales y reporte de resultados. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad.	Se cuenta con la aprobación por parte de las instancias involucradas (Asociaciones de la Sociedad Civil y Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente) de los programas de conservación ambiental a ejecutar. Existe el cumplimiento oportuno de los acuerdos para la firma de convenios de asignación de recursos.
Actividad	M2-01 Ejecución de programas para el manejo y protección de ecosistemas de humedales prioritarios.	Total de programas de manejo y protección de humedales ejecutados	(Número de programas de humedales (Realizado)/Número de programas de humedales (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Dirección de General de Conservación y Biodiversidad. Convenios firmados. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Trimestral	5.00	Programa	100%	Información interna: Convenios firmados; Reglas de operación y convocatoria; programas de trabajo anuales; reportes de avance físico y financiero. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evaluacion/node/391	Publicación en tiempo y forma de Reglas de operación y convocatoria. Existe el interés por parte de los concesionarios de humedales en participar en los programas de conservación; Existe la disposición de coordinación para la firma de convenios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa presupuestario: 905 Conservación y Manejo de los Ecosistemas y Biodiversidad del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	M2-02 Implementación de acciones y obras de conservación ambiental en ecosistemas de humedales prioritarios en Jalisco.	Total de acciones de conservación realizadas	(Número de acciones de conservación (Realizado)/Número de acciones de conservación (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial-Dirección de General de Conservación y Biodiversidad. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/node/391	Trimestral	10.00	Acción	100%	Información interna: Convocatoria; Reportes de avance físico y financiero; Actas de finiquito. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad. Páginas web: http://semadet.jalisco.gob.mx/medio-ambiente/biodiversidad . http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/node/391	Existe el interés por parte de los concesionarios de humedales, en participar en los programas de conservación. Existen las condiciones climatológicas favorables.
Actividad	M2-03 Supervisión de las acciones y obras de conservación ejecutadas en ecosistemas de humedales prioritarios	Total de supervisiones efectuadas en acciones y obras en Humedales	(Número de supervisiones de acciones (Realizado)/Número de supervisiones de acciones (Programado))*100	Reportes técnicos de supervisión, Dirección General de Conservación y Biodiversidad, Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Documento interno	Trimestral	30.00	Supervisión	100%	Información interna: Convenios, expedientes de reportes técnicos de supervisión de los proyectos y/o programas apoyados. Área responsable: Dirección General de Conservación y Biodiversidad.	Existen las condiciones climatológicas favorables para la realización de las visitas de supervisión.

Nota técnica: Todas la acciones, actividades y proyectos, contribuirán a la conservación, preservación, restauración y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en el Estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 025 Fideicomiso de Desarrollo Urbano de Jalisco (FIDEUR)
Programa presupuestario: 745 Desarrollo Urbano Sustentable en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Proceso de operación del Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de Jalisco	Total de acciones para el desarrollo y mejora de procesos jurídicos y administrativos	(Número de acciones de mejora para el desarrollo jurídico y administrativo (Realizado)/Número de acciones de mejora para el desarrollo jurídico y administrativo (Programado))*100	Información Interna; gestiones realizadas para la óptima operación del Fideicomiso. Área responsable: Dirección Jurídica y Área administrativa. 2019	Trimestral	2.00	Acción	100%	Información Interna; Comprobante de gestiones realizadas. Las cuales se encuentran en el archivo interno de la Dirección General. 2019	Se cumplen las condiciones favorables a las áreas del Fideicomiso para un óptimo funcionamiento.
Actividad	01-01 Implementación y Eficientización de procesos administrativos	Total de procesos administrativos registrados	(Número de registros de procesos administrativos realizados y mejorados (Realizado)/Número de registros de procesos administrativos realizados y mejorados (Programado))*100	Información Interna: Documentación administrativa y contable. Área responsable: Encargado del área administrativa. 2019	Trimestral	6.00	Proceso	100%	Información Interna: Expedientes de registros contables y de recursos humanos. Área responsable: Encargado del área administrativa.	Los procesos administrativos se encuentran avalados por la Dirección General y se llevan a cabo de forma eficaz y eficiente mejorando el desempeño de todas las áreas que la conforman.
Actividad	01-02 Atención de los procedimientos jurisdiccionales y de transparencia	Total de procedimientos jurisdiccionales y solicitudes de transparencia en los que interviene el área jurídica.	(Número de procedimientos y solicitudes en los que interviene el área jurídica (Realizado)/Número de procedimientos y solicitudes en los que interviene el área jurídica (Programado))*100	Información Interna; Resoluciones, Sentencias, Oficios y Validaciones. Área responsable: Encargado del área Jurídica. 2019	Trimestral	30.00	Procedimiento	100%	Información Interna; Resoluciones, Sentencias, Oficios y Validaciones. Área responsable: Encargado de la Dirección Jurídica.	Se cuentan con las condiciones favorables de las áreas directivas correspondientes para la resolución de los procedimientos jurisdiccionales del Fideicomiso. Existe interés y participación ciudadana para solicitar información en materia de transparencia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 920 Gestión estratégica para el desarrollo sustentable de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la sostenibilidad del medio ambiente y reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático a través del financiamiento de proyectos estratégicos ambientales en el Estado	Nivel de Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Manejo Sustentable del Medio Ambiente del Índice de Competitividad, IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2016.	Bienal	22.00	Posición	100%	Página Web Mide Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1424?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=sustentable&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda , Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Existe estabilidad financiera en el país, con la visible recuperación de los indicadores de crecimiento económico
Propósito	Los organismos públicos y privados, así como personas físicas y grupos comunitarios cuentan con recursos para preservar un medio ambiente saludable y promover el desarrollo sustentable del Estado	Porcentaje de la Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida	(Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Realizado)/Superficie estatal bajo esquemas de Área Natural Protegida (Programado))*100	Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Cuatrimstral	125,658.84	Hectárea	100%	Página Web MIDE Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/180?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=superficie+estatal&format=&max=10&offset=0&accionRegr eso=busqueda , Área responsable: Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial, Gobierno de Jalisco, 2018.	Se cuenta con la publicación correspondiente en tiempo y forma de los resultados de la Superficie estatal bajo esquemas de Area Natural Protegida por parte de la Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Los organismos públicos y privados, así como personas físicas y grupos comunitarios participan en tiempo y forma en las convocatorias del Fondo Ambiental.
Componente	E1-Acuerdos asumidos por los Órganos de Gobernanza (Comité Técnico, Consejo Consultivo, Subcomités) del Fondo Ambiental en sesiones	Total de órganos que integran el sistema de gobernanza en funciones	(Número de órganos de gobernanza operando en funciones (Realizado)/Número de órganos de gobernanza operando en funciones (Programado))*100	Información interna: Actas de acuerdos de los órganos de gobernanza del Fondo Ambiental. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019	Semestral	3.00	Organismo	100%	Reglas de operación, convocatorias, actas de dictaminación ; convenios e informes de los proyectos del Programa de Políticas Públicas Ambientales apoyados . Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos Publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección artículo 16 bis	Los miembros representantes de las organizaciones de cada una de las estructuras de gobernanza se coordinan para dar seguimiento a la operación del Fondo
Actividad	E1-01 Funcionamiento y seguimiento de reuniones y acuerdos del Comité Técnico	Total de reuniones realizadas por el comité técnico del Fondo Ambiental	(Número de Reuniones del comité (Realizado)/Número de Reuniones del comité (Programado))*100	Información interna: Actas, listas de asistencia y convocatoria de las reuniones del comité técnico. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	2.00	Reunión	100%	Actas, listas de asistencia y convocatorias de las reuniones del comité técnico. Área responsable: proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos Publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección artículo 16 bis	Los miembros del comité técnico cuentan con disponibilidad de agenda para asistir a las reuniones del Fondo Ambiental
Actividad	E1-02 Funcionamiento y seguimiento de reuniones y acuerdos de los sub comités.	Total de reuniones realizadas por los subcomités	(Número de Reuniones (Realizado)/Número de Reuniones (Programado))*100	Información interna: Actas, listas de asistencia y convocatoria de las sesiones de los subcomités. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	2.00	Reunión	100%	Actas, listas de asistencia y convocatoria de las sesiones de los subcomités. Área responsable: proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	La participación en los sub comités es nutrida y los invitados externos sesionan para dictaminar proyectos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 920 Gestión estratégica para el desarrollo sustentable de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E1-03 Funcionamiento y seguimiento de reuniones y acuerdos del Consejo Consultivo	Total de reuniones realizadas por el consejo consultivo	(Número de Reuniones del consejo (Realizado)/Número de Reuniones del consejo (Programado))*100	Información interna: Actas, listas de asistencia y convocatoria de las sesiones del consejo consultivo. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	2.00	Reunión	100%	Actas, listas de asistencia y convocatoria de las sesiones del consejo consultivo. Área responsable: proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	Los miembros del consejo consultivo son constantes en su participación para dar seguimiento a los acuerdos de las reuniones del consejo.
Actividad	E1-04 Implementación de Sistema de Gobernanza (Comité Técnico, Consejo Consultivo, Subcomités) del Fondo Ambiental	Total de órganos que integran el sistema de gobernanza en funciones y seguimiento acuerdos	(Total de órganos que integran el sistema de gobernanza en funciones y seguimiento a acuerdos (Realizado)/Total de órganos que integran el sistema de gobernanza en funciones y seguimiento a acuerdos (Programado))*100	Información Interna: actas de acuerdos de los órganos de gobernanza del Fondo Ambiental Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) 2019	Mensual	3.00	Organismo	100%	Reglas de operación, convocatorias, actas de dictaminación ; convenios e informes de los proyectos del Programa de Políticas Publicas Ambientales apoyados . Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos Publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección artículo 16 bis	Los miembros representantes de las organizaciones de cada una de las estructuras de gobernanza se coordinan para dar seguimiento a la operación del Fondo
Componente	E2-Proyectos de dependencias gubernamentales apoyados para el programa de Políticas Públicas Ambientales.	Total de proyectos de dependencias gubernamentales apoyados para el programa de políticas públicas ambientales.	(Número de reuniones del consejo (Realizado)/Número de reuniones del consejo (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos del Programa de Políticas Públicas Ambientales apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) 2019.	Semestral	38.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos del Programa de Políticas Publicas Ambientales apoyados. Área responsable proyectos estratégicos de la Secretaría a de Medio Ambiente y desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	Existen proyectos viables y de calidad elaborados por organismos públicos para participar en el programa.
Actividad	E2-04 Financiación a proyectos y/o acciones de política pública ambiental relativos al eje Cambio Climático y Calidad el aire	Total de proyectos en temas de Cambio Climático y Calidad del Aire apoyados	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos de Cambio Climático y/o Calidad de Aire apoyados. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos de Cambio Climático y/o Calidad del Aire apoyados. Área responsable proyectos estratégicos de la Secretaría a de Medio Ambiente y desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	Existen suficientes proyectos en Cambio Climático y/o Calidad del Aire fundamentados de acuerdo a las reglas de operación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 920 Gestión estratégica para el desarrollo sustentable de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E2-05 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales de política pública en el eje de restauración y conservación de los servicios ambientales y ecosistemas.	Total de proyectos de restauración y conservación apoyados	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de restauración y conservación de los servicios ambientales y los ecosistemas apoyados. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	38.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de restauración y conservación de los servicios ambientales y los ecosistemas apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Los aspirantes ingresan sus documentos en tiempo y forma para la participación en el programa.
Actividad	E2-06 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales de política pública de protección y preservación de la biodiversidad.	Total de proyectos en temas de protección y preservación apoyados	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de protección y preservación de la biodiversidad apoyados. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de protección y preservación de la biodiversidad. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Los costos de los proyectos que aplican al programa sin financiados.
Actividad	E2-07 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales de política pública del eje de educación y cultura ambiental.	Total de proyectos de educación y cultura ambiental apoyados	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información Interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de educación y cultura ambiental apoyados. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de educación y cultura ambiental apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Los aspirantes cumplen con los requisitos y el perfil necesario en la temática de educación y cultura ambiental para ser elegibles.
Actividad	E2-08 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales de política pública en el eje de manejo sustentable del territorio.	Total de proyectos de manejo sustentable del territorio apoyados	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones para el manejo sustentable del territorio apoyados. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones para el manejo sustentable del territorio apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Los integrantes que conforman los órganos de gobernanza del Fondo Ambiental validan y aprueban el apoyo a proyectos del eje temático de manejo sustentable del territorio como un área prioritaria de inversión.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 920 Gestión estratégica para el desarrollo sustentable de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E3-Proyectos apoyados a través del programa de Convocatoria Abierta del Fondo Ambiental para toda la ciudadanía.	Total de proyectos apoyados para el programa de convocatoria abierta del Fondo Ambiental para toda la ciudadanía	(Número de proyecto (Realizado)/Número de proyecto (Programado))*100	Información Interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación convenios e informes de proyectos del programa de convocatoria abierta apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) 2019.	Semestral	5.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos del programa de convocatoria abierta apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Existen proyectos de convocatoria abierta viables y de calidad elaborados por diversos organismos y personas físicas para participar en el programa
Actividad	E3-09 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales del Programa de Convocatoria Abierta en el eje de Cambio Climático y Calidad del Aire	Total de proyectos en Cambio Climático apoyados por convocatoria abierta.	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de Cambio Climático y Calidad del Aire apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de cambio climático y calidad de aire apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Las reglas de operación y convocatorias se publican en tiempo y forma
Actividad	E3-10 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales del Programa de Convocatoria Abierta en el eje de Restauración y conservación de los servicios ambientales y ecosistemas.	Total de proyectos de restauración y conservación apoyados por convocatoria abierta	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de restauración y conservación de los servicios ambientales y ecosistemas apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos y/o acciones de Restauración y Conservación de los Servicios Ambientales y Ecosistemas apoyados. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	El número de participantes en la convocatoria del eje temático de restauración y conservación de los servicios ambientales y ecosistemas es suficiente para considerarla válida.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Unidad Responsable: 799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 920 Gestión estratégica para el desarrollo sustentable de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E3-11 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales del Programa de Convocatoria Abierta en el eje de Protección y preservación de la biodiversidad.	Total de proyectos de protección y preservación apoyados por convocatoria abierta	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones para la protección y preservación de la biodiversidad apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos y/o acciones para la protección y preservación de la biodiversidad apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	Existe interés y participación de dueños o poseedores del territorio en la protección y preservación de la biodiversidad.
Actividad	E3-12 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales del Programa de Convocatoria Abierta en el eje de Manejo sustentable del territorio	Total de proyectos de manejo sustentable del territorio apoyados por convocatoria abierta	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones para el manejo sustentable del territorio apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos y/o acciones para el manejo sustentable del territorio apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //ransparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección Artículo 16 Bis. Información fundamental-Fideicomisos públicos.	Existen condiciones socioeconómicas y estables en el Estado para el desarrollo de proyectos en el manejo sustentable del Territorio
Actividad	E3-13 Financiación a proyectos y/o acciones ambientales del Programa de Convocatoria Abierta en el eje de educación y cultura ambiental.	Total de proyectos de educación y cultura ambiental apoyados por convocatoria abierta	(Número de Proyectos apoyados (Realizado)/Número de Proyectos apoyados (Programado))*100	Información interna: Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de proyectos y/o acciones de educación y cultura ambiental apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), 2019.	Mensual	1.00	Proyecto	100%	Reglas de operación, convocatoria, actas de dictaminación; convenios e informes de los proyectos y/o acciones de educación y cultura ambiental apoyados por convocatoria abierta. Área responsable: Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Medio Ambiente y desarrollo Territorial (SEMADET). Documentos publicados en la página de transparencia en la liga: //transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/dependencia/25 en la sección. Artículo 16 Bis. Información fundamental- Fideicomisos públicos	Existe participación suficiente en la convocatoria para dictaminar proyectos elegibles

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 335 Estrategias para la Superación de la Pobreza y Desarrollo Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad mediante el incremento al acceso y disponibilidad de infraestructura básica y complementaria de calidad.	1. Porcentaje de población en situación de pobreza	(Porcentaje de población en situación de pobreza (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza (Programado))*100	CONAPO, Índice de Marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/176?palabra=MARGINACIO	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONAPO, Índice de Marginación por Entidad Federativa y Municipio. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO.	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	La población del Estado de Jalisco que vive en situación de pobreza y desigualdad incrementa su acceso y disponibilidad a infraestructura básica y complementaria de calidad.	2. Porcentaje de población con carencia por calidad y espacios en la vivienda	(Porcentaje de población con carencia por calidad y espacios en la vivienda (Realizado)/Porcentaje de población con carencia por calidad y espacios en la vivienda (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1469?palabra=pobreza+extrema&max=10	Bienal	5.00	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO.	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	04-Infraestructura social básica y complementaria generada a través del programa estatal Jalisco Revive tu Hogar, apoyo a la vivienda para población en situación de pobreza y/o marginación	3. Porcentaje de recursos invertidos en obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial	(Presupuesto del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Realizado)/Presupuesto del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Programado))*100	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Anual	75,044,627.00	Pesos	100%	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Los gobiernos locales y las comunidades beneficiadas participan en la propuesta de las acciones para mejorar su calidad de vida y los espacios en las viviendas.
Componente	04-Infraestructura social básica y complementaria generada a través del programa estatal Jalisco Revive tu Hogar, apoyo a la vivienda para población en situación de pobreza y/o marginación	4. Porcentaje de obras ejecutadas por el Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial	(Obras del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Realizado)/Obras del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Programado))*100	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Anual	200.00	Obra	100%	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Los gobiernos locales y las comunidades beneficiadas participan en la propuesta de las acciones para mejorar su calidad de vida y los espacios en las viviendas.
Actividad	04-01 Solicitud, recepción y revisión de los expedientes de proyectos aprobados por el Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial	5. Porcentaje de proyectos que cumplen los requisitos del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial	(Número de proyectos que cumplieron los requisitos del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Realizado)/Número de proyectos que cumplieron los requisitos del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial (Programado))*100	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Trimestral	200.00	Proyecto	100%	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Los gobiernos locales y las comunidades beneficiadas participan en la propuesta de las acciones para mejorar su calidad de vida y los espacios en las viviendas.
Actividad	04-02 Integración de paquetes de pago para entregar a Sub Sefin y lograr la liberación de recurso estatal a municipios.	7. Porcentaje de expedientes de pago del Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial entregados a Sub Sefin para pago	(Número de expedientes de pago del Programa de Infraestructura entregados a Subsefin (Realizado)/Número de expedientes de pago del Programa de Infraestructura entregados a Subsefin (Programado))*100	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Trimestral	570.00	Expediente	100%	Expedientes de proyectos generados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Los gobiernos locales y las comunidades beneficiadas participan en la propuesta de las acciones para mejorar su calidad de vida y los espacios en las viviendas.
Componente	09-Visitas de seguimiento y monitoreo realizadas a las obras de infraestructura social básica generada a través del programa 3x1 para migrantes en ejercicios previos y/o el año actual	8. Porcentaje de recursos invertidos por el Programa 3 X 1 para Migrantes.	(Presupuesto del Programa 3x1 para Migrantes (Realizado)/Presupuesto del Programa 3x1 para Migrantes (Programado))*100	Apoyos del Programa 3 x 1 para comunidades de origen de migrantes en retorno para la mejora de infraestructura social básica entregados.	Anual	46,652,238.00	Pesos	100%	Apoyos del Programa 3 x 1 para comunidades de origen de migrantes en retorno para la mejora de infraestructura social básica entregados.	La situación y el nivel de ingresos de los migrantes continúan al menos en los niveles actuales.
Componente	09-Visitas de seguimiento y monitoreo realizadas a las obras de infraestructura social básica generada a través del programa 3x1 para migrantes en ejercicios previos y/o el año actual	9. Porcentaje de obras ejecutadas por el Programa 3x1 para Migrantes	(Obras del Programa 3x1 para Migrantes (Realizado)/Obras del Programa 3x1 para Migrantes (Programado))*100	Expedientes de obras ejecutadas ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Anual	120.00	Obra	100%	Expedientes de obras ejecutadas ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	La situación y el nivel de ingresos de los migrantes continúan al menos en los niveles actuales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 335 Estrategias para la Superación de la Pobreza y Desarrollo Territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-01 Solicitud, recepción y revisión de los expedientes de proyectos aprobados por el Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial.	10. Porcentaje de proyectos que cumplen con los requisitos del Programa 3 x 1 para Migrantes	(Número de proyectos que cumplen los requisitos del Programa 3x1 para Migrantes (Realizado)/Número de proyectos que cumplen los requisitos del Programa 3x1 para Migrantes (Programado))*100	Expedientes de proyectos aprobados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Trimestral	125.00	Proyecto	100%	Expedientes de proyectos aprobados, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	La situación y el nivel de ingresos de los migrantes continúan al menos en los niveles actuales.
Actividad	09-02 Integración de los expedientes de pago de las obras capturadas del Programa 3 x 1 para Migrantes.	12. Porcentaje de expedientes de pago del Programa 3 x 1 para Migrantes entregados a la Subsecretaría de Finanzas para pago	(Número de expedientes de pago del Programa 3x1 para Migrantes entregados a Subsefin (Realizado)/Número de expedientes de pago del Programa 3x1 para Migrantes entregados a Subsefin (Programado))*100	Proyectos capturados en el Sistema Integral de Información Financiera, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Trimestral	120.00	Expediente	100%	Proyectos capturados en el Sistema Integral de Información Financiera, ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Las instancias Federales y Estatales coinvierten en obras en regiones indígenas. Las autoridades tradicionales de las comunidades indígenas apoyadas no cancelan temporal o permanentemente las obras de construcción de infraestructura.
Componente	10-Visitas de seguimiento y monitoreo realizadas a las obras de infraestructura social básica y complementaria generada a través del programa estatal de infraestructura para el desarrollo de los pueblos indígenas en ejercicios previos y/o el año actual	13. Porcentaje de recursos invertidos en proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena	(Presupuesto del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Realizado)/Presupuesto del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Programado))*100	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Anual	32,249,227.00	Pesos	100%	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Las instancias Federales y Estatales coinvierten en obras en regiones indígenas. Las autoridades tradicionales de las comunidades indígenas apoyadas no cancelan temporal o permanentemente las obras de construcción de infraestructura.
Componente	10-Visitas de seguimiento y monitoreo realizadas a las obras de infraestructura social básica y complementaria generada a través del programa estatal de infraestructura para el desarrollo de los pueblos indígenas en ejercicios previos y/o el año actual	14. Total de proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena	(Número de proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Realizado)/Número de proyectos del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Programado))*100	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Anual	10.00	Proyecto	100%	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Las instancias Federales y Estatales coinvierten en obras en regiones indígenas. Las autoridades tradicionales de las comunidades indígenas apoyadas no cancelan temporal o permanentemente las obras de construcción de infraestructura.
Actividad	10-01 Solicitud, recepción y revisión de los expedientes de proyectos aprobados por el Programa de Infraestructura para el Desarrollo Territorial.	15. Porcentaje de obras pactadas por el Programa Estatal de Infraestructura Indígena	(Número de obras del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Realizado)/Número de obras del Programa Estatal de Infraestructura Indígena (Programado))*100	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Trimestral	10.00	Obra	100%	Catálogo de localidades indígenas de la Comisión Nacional para Desarrollo de los Pueblos Indígenas y bases de datos de SEDIS sobre el programa. Ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, 2018.	Los municipios ejecutores de las acciones reciben la aportación estatal al Programa de Infraestructura Indígena y ejecutan las obras aprobadas.
Actividad	10-02 Integración de paquetes de pago para entregar a Sub Se fin y lograr la liberación de recurso estatal a municipios.	17. Porcentaje de expedientes de pago del Programa Estatal de Infraestructura Indígena entregados a la Subsecretaría de Finanzas para pago	(Número de expedientes de pago del Programa Estatal de Infraestructura Indígena entregados a Subsefin (Realizado)/Número de expedientes de pago del Programa Estatal de Infraestructura Indígena entregados a Subsefin (Programado))*100	Expedientes ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	Trimestral	10.00	Expediente	100%	Expedientes ubicados físicamente en la Dirección General de Desarrollo Social, año 2018.	La SEPAF acepta los archivos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 346 Coinversión Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la desigualdad y marginación social garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales a través de la coinversión social con OSC's para la atención de grupos vulnerables.	1.Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.10	Población	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en el Estado de Jalisco fortalecen su capacidades institucionales.	2.Porcentaje de organizaciones apoyadas por El Programa Apoyo a las OSC.	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiadas (Realizado)/Número de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales de la SEDIS: http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Anual	1,854.00	Organización	100%	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales de la SEDIS: http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Organizaciones de la Sociedad Civil generan las condiciones organizacionales adecuadas, que permitan su desarrollo institucional.
Propósito	Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en el Estado de Jalisco fortalecen su capacidades institucionales.	3.Puntaje promedio del Índice de Medición de Capacidades Institucionales obtenido por las Organizaciones de la Sociedad Civil apoyadas por el Programa Apoyo a las OSC.	(Puntaje promedio del Índice de Medición de Capacidades Institucionales (Realizado)/Puntaje promedio del Índice de Medición de Capacidades Institucionales (Programado))*100	Base de datos con los resultados del índice de capacidades institucionales obtenidos por las OSC's participantes en los diferentes momentos de evaluación. Registros administrativos de la Dirección de Vinculación y Participación Social.	Anual	7.00	Promedio	100%	Base de datos con los resultados del índice de capacidades institucionales obtenidos por las OSC's participantes en los diferentes momentos de evaluación. Registros administrativos de la Dirección de Vinculación y Participación Social.	Organizaciones de la Sociedad Civil generan las condiciones organizacionales adecuadas, que permitan su desarrollo institucional.
Propósito	Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en el Estado de Jalisco fortalecen su capacidades institucionales.	4.Promedio de personas beneficiadas a través del apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil	(Promedio de personas beneficiadas a través del apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil (Realizado)/Promedio de personas beneficiadas a través del apoyo a Organizaciones de la Sociedad Civil (Programado))*100	Archivos de la Dirección de Participación y Vinculación Social. Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Subsecretaría de Finanzas.	Anual	23.50	Promedio	100%	Archivos de la Dirección de Participación y Vinculación Social. Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Subsecretaría de Finanzas.	Organizaciones de la Sociedad Civil generan las condiciones organizacionales adecuadas, que permitan su desarrollo institucional.
Componente	L1-Apoyos monetarios entregados a la sociedad civil organizada con proyectos vinculados al bienestar social y para el apoyo de contingencias.	5.Porcentaje de OSC apoyadas para desarrollar proyectos vinculados al bienestar social	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiadas vía convocatoria y para apoyo en atención a contingencias (Realizado)/Número de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiadas vía convocatoria y para apoyo en atención a contingencias (Programado))*100	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales de la SEDIS: http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Anual	80.00	Organización	100%	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales de la SEDIS: http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las organizaciones de la sociedad civil presentan proyectos vinculados con el bienestar social y para el apoyo ante contingencias.
Actividad	L1-01 Dictaminación por el Consejo Dictaminador de los proyectos presentados por Organizaciones de la Sociedad Civil vía Convocatoria.	6.Porcentaje de proyectos aprobados por el Consejo Dictaminador para ser apoyados por el Programa Apoyo a las OSC.	(Número de proyectos de Organizaciones de la Sociedad Civil aprobados por el Consejo Dictaminador (Realizado)/Número de proyectos de Organizaciones de la Sociedad Civil aprobados por el Consejo Dictaminador (Programado))*100	Publicación de resultados del proceso de dictaminación en la página de la SEDIS	Trimestral	80.00	Organización	100%	Publicación de resultados del proceso de dictaminación en la página de la SEDIS	El Consejo Dictaminador del Programa evalúa los proyectos con base en los criterios para la evaluación de proyectos contenidos en las Reglas de Operación y dictamina en tiempo y forma.
Actividad	L1-02 Validación por medio de visitas físicas la realización de los proyectos de las Organizaciones de la Sociedad Civil apoyadas por el Programa Apoyo a las OSC's vía Convocatoria y para la atención de contingencias extemporáneas.	7.Porcentaje de proyectos validados por medio de visitas físicas.	(Número de proyectos de OSC's validados en visita física (Realizado)/Número de proyectos de OSC's validados en visita física (Programado))*100	Archivos de la Dirección de Participación y Vinculación Social. Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Subsecretaría de Finanzas.	Semestral	80.00	Proyecto	100%	Archivos de la Dirección de Participación y Vinculación Social. Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Subsecretaría de Finanzas.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil tienen la disposición de ser supervisadas a través de visitas físicas y cumplen con el calendario de avance de proyecto establecido.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 346 Coinversión Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	L1-03 Actualizar el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil	8.Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (OSC)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (OSC) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (OSC) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	1,854.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	L3-Apoyos a Organizaciones de la Sociedad Civil entregados por el Programa Apoyo a las OSC's en la modalidad de coinversión con otras instituciones y modalidad de apoyo emergente	12.Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil apoyadas por el Programa Apoyo a las OSC's en la modalidad de coinversión con otras instituciones.	(Número de OSC's apoyadas en la modalidad de coinversión (Realizado)/Número de OSC's apoyadas en la modalidad de coinversión (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	200.00	Organización	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Los coinversores aportan el recurso para el apoyo de Organizaciones.
Actividad	L3-01 Firma de convenios de coinversión con otras instituciones para el apoyo de Organizaciones de la Sociedad Civil.	13.Porcentaje de convenios de coinversión firmados.	(Número de convenios firmados (Realizado)/Número de convenios firmados (Programado))*100	Convenios Firmados archivados por la Dirección de Participación y Vinculación Social.	Semestral	3.00	Convenio	100%	Convenios Firmados archivados por la Dirección de Participación y Vinculación Social.	Los coinversores aceptan los objetivos específicos del convenio.
Actividad	L3-02 Comprobación de gastos de Organizaciones apoyadas por el Programa Apoyo a las OSC's en la modalidad de coinversión con otras instituciones.	14.Porcentaje de Organizaciones apoyadas en la modalidad de coinversión con otras instituciones con expediente de comprobación de gastos completo.	(Número de OSC's de la modalidad coinversión. (Realizado)/Número de OSC's de la modalidad coinversión. (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Secretaría de Finanzas	Semestral	200.00	Organización	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SEDIS y Subsecretaría de Finanzas	Las OSC's entregan la información de la comprobación del recurso otorgado a los coinversores y estos a su vez la entregan a la Dirección del Programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 350 Apoyo de Seguridad Social a personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios a través de apoyos a las personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara.	1. Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	Anual	10.00	Posición	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Personas afectadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara cuentan con el Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS).	2. Porcentaje del monto invertido a través del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS), para las personas que resultaron lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara, quienes padecen algún grado de discapacidad física.	(Presupuesto del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS) (Realizado)/Presupuesto del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS) (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados en FIASS	Anual	5,807,754.00	Pesos	100%	Archivos y Bases de Datos Generados en FIASS	Se garantizan los apoyos que reciben mensualmente los Fideicomisarios del Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social (FIASS)
Componente	01-Apoyos económicos y servicios de salud entregados a las personas que forman parte del Fideicomiso de apoyo de seguridad social a personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara	3. Porcentaje de personas lesionadas por las explosiones del 22 de abril de 1992 en Guadalajara que forman parte del Fideicomiso y que reciben el apoyo.	(Número de personas atendidas por el Fideicomiso (Realizado)/Número de personas atendidas por el Fideicomiso (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Semestral	61.00	Persona	100%	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Los Fideicomisarios reciben los primeros días de mes el apoyo económico mensual que reciben del Fideicomiso.
Actividad	01-01 Instrucción a la Fiduciaria para la realización puntual de los pagos que con cargo al patrimonio del Fideicomiso se hacen mensualmente a Servicios de Salud Jalisco.	4. Porcentaje de pagos que se hacen mensualmente a Servicios de Salud con respecto a los pagos contemplados en el Contrato de Salud.	(Número de pagos realizados mensualmente a los Servicios de Salud Jalisco (Realizado)/Número de pagos realizados mensualmente a los Servicios de Salud Jalisco (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Trimestral	12.00	Pago	100%	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Los Fideicomisarios reciben los primeros días de mes el apoyo económico mensual que reciben del Fideicomiso.
Actividad	01-02 Supervisión del pago puntual a los Fideicomisarios.	5. Porcentaje de Fideicomisarios que recibieron puntualmente su pago con cargo al patrimonio del Fideicomiso.	(Número de pagos puntuales realizados a los fideicomisarios (Realizado)/Número de pagos puntuales realizados a los fideicomisarios (Programado))*100	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Trimestral	696.00	Pago	100%	Archivos y Bases de Datos Generados por el FIASS.	Los Fideicomisarios reciben los primeros días de mes el apoyo económico mensual que reciben del Fideicomiso.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 351 Fortalecimiento Institucional para la Operación de Programas Sociales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante el fortalecimiento y optimización de los procesos institucionales para la gestión de los programas sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Los programas sociales de la SEDIS tienen una planeación, difusión, operación, evaluación y administración de recursos humanos, financieros y materiales eficiente y transparente.	2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO	(2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO (Realizado)/2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=IMCO&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	7.00	Posición	100%	IMCO, Índice de Competitividad Estatal. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=IMCO&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Cada una de las dependencias del Gobierno del estado contribuye desde sus esferas de competencia al cumplimiento de objetivos y metas en beneficio de la población, así como al mejoramiento de la posición de Jalisco dentro del contexto nacional.
Componente	A1-Realización de actividades complementarias para la ejecución de Programas y Proyectos operados por la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	3. Porcentaje de acciones realizadas de apoyo humano y de logística para la difusión, convocatoria y operación en general de los Programas Sociales de la SEDIS de estrategias o acciones de desarrollo social del Gobierno del Estado.	(3. Número de acciones de apoyo humano y logística realizadas (Realizado)/3. Número de acciones de apoyo humano y logística realizadas (Programado))*100	Agenda de trabajo de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana e Informe de actividades de los Coordinadores Regionales de la SEDIS.	Semestral	1,439.00	Acción	100%	Agenda de trabajo de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana e Informe de actividades de los Coordinadores Regionales de la SEDIS.	Los Directores de Programas y de estrategias de desarrollo social en el Gobierno del Estado solicitan oportunamente a la Subsecretaría las acciones requeridas para apoyo humano y de logística operativa.
Actividad	A1-01 Planeación de la operación regional de los programas de la SEDIS.	4. Porcentaje de Coordinadores Regionales que cumplen con las metas establecidas sobre actividades para la operación de los programas sociales de la SEDIS.	(4. Número de coordinadores regionales que cumplen sus metas (Realizado)/4. Número de coordinadores regionales que cumplen sus metas (Programado))*100	Agenda de trabajo de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana e Informe de actividades de los Coordinadores Regionales de la SEDIS, así como evidencia fotográfica	Trimestral	13.00	Persona	100%	Agenda de trabajo de la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana e Informe de actividades de los Coordinadores Regionales de la SEDIS, así como evidencia fotográfica	Las Direcciones de los Programas realizan una planeación de actividades para la operación de sus programas y se comunica la solicitud a la Subsecretaría de Participación Social y Ciudadana.
Actividad	A1-02 Instalación de módulos de atención ciudadana para la operación de programas sociales	5. Porcentaje de módulos de atención a beneficiarios de los Programas Sociales de la SEDIS instalados.	(5. Número de módulos de atención a beneficiarios instalados (Realizado)/5. Número de módulos de atención a beneficiarios instalados (Programado))*100	Estadísticas de la SEDIS y evidencia fotográfica de la operación de los módulos de atención a beneficiarios.	Trimestral	132.00	Módulo	100%	Estadísticas de la SEDIS y evidencia fotográfica de la operación de los módulos de atención a beneficiarios.	La Dirección General Administrativa proporciona el mobiliario y material necesario para la instalación de los módulos.
Componente	A7-Acciones de sensibilización, promoción, seguimiento y/o monitoreo de los Programas y Proyectos de la SSAS	6. Porcentaje de población que participa en la jornada de votación de presupuesto participativo	(6. Porcentaje de población que participa en la jornada de votación de presupuesto participativo (Realizado)/6. Porcentaje de población que participa en la jornada de votación de presupuesto participativo (Programado))*100	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Semestral	20.00	Porcentaje	100%	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones meteorológicas permiten la realización de las jornadas de votación
Componente	A7-Acciones de sensibilización, promoción, seguimiento y/o monitoreo de los Programas y Proyectos de la SSAS	7. Porcentaje de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos)	(7. Número de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos) (Realizado)/7. Número de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos) (Programado))*100	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Semestral	4.00	Acción	100%	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones meteorológicas permiten la realización de las jornadas de votación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 351 Fortalecimiento Institucional para la Operación de Programas Sociales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A7-Acciones de sensibilización, promoción, seguimiento y/o monitoreo de los Programas y Proyectos de la SSAS	8. Porcentaje de obras realizadas con presupuestos participativos	(8. Número de obras o proyectos de infraestructura realizados (Realizado)/8. Número de obras o proyectos de infraestructura realizados (Programado))*100	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Semestral	150.00	Obra	100%	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones meteorológicas permiten la realización de las jornadas de votación
Actividad	A7-01 Acciones de socialización e identificación de líderes sociales	9. Porcentaje de acciones de socialización e identificación de líderes sociales	(9. Número de acciones de socialización e identificación de líderes sociales (Realizado)/9. Número de acciones de socialización e identificación de líderes sociales (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Acción	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones políticas permiten el acercamiento a los líderes comunitarios y/o regionales.
Actividad	A7-02 Realización de talleres de identificación de problemas públicos	10. Porcentaje de talleres de identificación de problemas públicos realizados	(10. Número de talleres de identificación de problemas públicos realizados (Realizado)/10. Número de talleres de identificación de problemas públicos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-03 Realización de talleres de identificación y selección de alternativas de solución	11. Porcentaje de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados	(11. Número de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados (Realizado)/11. Número de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-04 Realización de talleres de priorización de proyectos	12. Porcentaje de talleres de priorización de proyectos realizados	(12. Número de talleres de priorización de proyectos realizados (Realizado)/12. Número de talleres de priorización de proyectos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	3.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-05 Realización de las jornadas de votación del presupuesto participativo	13. Porcentaje de ejercicios de presupuesto participativos realizados	(13. Número de ejercicios de presupuesto participativos realizados (Realizado)/13. Número de ejercicios de presupuesto participativos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Acción	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	El clima es favorable para la consulta pública. El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco cumple en tiempo y forma con la instalación de las urnas electrónicas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 378 Servicios de Asistencia Social a Grupos Vulnerables

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar los servicios asistenciales que se ofrecen en el Estado de Jalisco, a personas en estado de vulnerabilidad, mediante la prestación de servicios integrales, actividades de promoción, coordinación, apoyos, supervisión, capacitación y desarrollo, por parte de las dependencias directas asistenciales del Instituto e instituciones de asistencia social privada.	Total de Apoyos a IAP y personas en estado vulnerable	(Número de apoyos a Instituciones de Asistencia Privada y a personas en estado de vulnerabilidad (Realizado)/Número de apoyos a Instituciones de Asistencia Privada y a personas en estado de vulnerabilidad (Programado))*100	Bases de datos y documentación interna del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.	Anual	29,714.00	Apoyo	100%	Informes y expedientes internos de la Secretaría y Procuraduría Jurídica e informes de las Dependencias Directas Asistenciales del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.	El Instituto Jalisciense de Asistencia Social coordina correctamente los esfuerzos de la sociedad civil organizada a través de la supervisión de las actividades asistenciales que desarrollan.
Propósito	Los grupos prioritarios cuentan con la protección de sus derechos y con oportunidades de desarrollo.	Total de servicios asistenciales a personas en estado de vulnerabilidad económica prestados en las Dependencias Directas Asistenciales	(Número de servicios asistenciales a personas en estado de vulnerabilidad económica prestados en las Dependencias Directas del IJAS (Realizado)/Número de servicios asistenciales a personas en estado de vulnerabilidad económica prestados en las Dependencias Directas del IJAS (Programado))*100	Registros y reportes del área de las dependencias directas asistenciales	Anual	7,915.00	Servicio	100%	Informes y expedientes internos de la Secretaría y Procuraduría Jurídica e informes de las Dependencias Directas Asistenciales del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.	Otorgamiento de los apoyos a las instituciones de asistencia social privada reconocidas por el IJAS, de acuerdo a lo peticionado por la comisión asistencial de la junta de gobierno del IJAS. Las Instituciones cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos para el otorgamiento de los apoyos
Componente	00-Unidades entregadas por guarda y custodia	Total de Unidades en áreas de guarda y custodia	(Número de vehículos en resguardo del áreas de Bienes en Custodia (Realizado)/Número de vehículos en resguardo del áreas de Bienes en Custodia (Programado))*100	Bienes en custodia	Trimestral	2,700.00	Vehículo	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Existen unidades ingresadas al áreas de guarda y custodia
Actividad	00-01 Salidas de vehículos del área de aguarda y custodia	Total de unidades que ingresan al área de bienes en custodia	(Número de unidades que ingresan al área de guarda y custodia (Realizado)/Número de unidades que ingresan al área de guarda y custodia (Programado))*100	Bienes en custodia	Trimestral	2,700.00	Vehículo	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Existen unidades ingresadas a las áreas de guarda y custodia
Actividad	00-02 Salida de Unidades de las Áreas de Guarda y custodia	Total de unidades que salen al área de bienes en custodia	(Número de unidades que salen el área de bienes en custodia (Realizado)/Número de unidades que salen el área de bienes en custodia (Programado))*100	Bienes en custodia	Trimestral	2,700.00	Vehículo	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Existen Unidades que salieron de las Áreas de Guarda y custodia
Componente	02-Apoyo, coordinación, promoción y supervisión otorgada a Instituciones de Asistencia Social Privada.	Total de servicios otorgados a Instituciones de Asistencia Social Privada apoyadas, promovidas, coordinadas y supervisadas	(Número de Instituciones de Asistencia Social Privada apoyadas, promovidas, coordinadas y supervisadas (Realizado)/Número de Instituciones de Asistencia Social Privada apoyadas, promovidas, coordinadas y supervisadas (Programado))*100	Registros y reportes del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.	Trimestral	21,799.00	Servicio	100%	Informes y expedientes internos de la Secretaría y Procuraduría Jurídica	Otorgamiento de los apoyos a las instituciones de asistencia social privada reconocidas por el IJAS, de acuerdo a lo peticionado por la comisión asistencial de la junta de gobierno del IJAS. Las Instituciones cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos para el otorgamiento de los apoyos
Actividad	02-01 Capacitación a Instituciones de Asistencia Social Privada.	Total de apoyos con capacitación para fortalecimiento del desarrollo de sus actividades	(Número de apoyos con capacitación a Asociaciones Civiles (Realizado)/Número de apoyos con capacitación a Asociaciones Civiles (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	480.00	Apoyo	100%	Constancias emitidas de la capacitación y listas de registro	El programa de trabajo esta acorde a las necesidades de capacitación de las IAP's. Las Instituciones de Asistencia Social Privada están interesadas en desarrollar sus capacidades. Se autoriza el presupuesto para el otorgamiento de la capacitación a las IAP's.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 378 Servicios de Asistencia Social a Grupos Vulnerables

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-02 Aplicación de recursos a las Asociaciones Civiles con insumos para que puedan desarrollar su trabajo de manera eficaz y eficiente	Total de apoyos con recursos financieros para el desarrollo de sus actividades	(Número de apoyos económicos a Asociaciones Civiles (Realizado)/Número de apoyos económicos a Asociaciones Civiles (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	157.00	Apoyo	100%	Transferencias y/o cheques expedidos a las Instituciones de Asistencia Social Privada.	Otorgamiento de los apoyos a las instituciones de asistencia social privada reconocidas por el IJAS, de acuerdo a lo peticionado por la comisión asistencial de la junta de gobierno del IJAS. Las Instituciones cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos para el otorgamiento de los apoyos (Reglas de Operación)
Actividad	02-03 Asesorías integrales en materias legal, trabajo socia, fiscal, contable, procuración de fondos, a Instituciones de Asistencia Social Privada	Total de asesorías para el cumplimiento de su objeto social	(Número de asesorías integrales en materia legal, fiscal, contable, etc., a Asociaciones Civiles (Realizado)/Número de asesorías integrales en materia legal, fiscal, contable, etc., a Asociaciones Civiles (Programado))*100	Registros y reportes del Instituto Jalisciense de Asistencia Social	Trimestral	19,412.00	Asesoría	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Los requerimientos de asesorías o necesidades de la Instituciones o usuarios prevalecen
Actividad	02-04 Canalización de donativos en efectivo a Instituciones de Asistencia Social Privada	Total de canalizaciones en efectivo a la Instituciones de Asistencia Social Privada	(Número de donativos en efectivo a Instituciones de Asistencia Social Privada (Realizado)/Número de donativos en efectivo a Instituciones de Asistencia Social Privada (Programado))*100	Registros y reportes del Instituto Jalisciense de Asistencia Social por la expedición de recibos deducibles	Trimestral	400.00	Canalización	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Los programas de promoción para captación de donativos a favor de la Asistencia Social, pública y privada, es viable.
Actividad	02-05 Canalización de donativos en especie a Instituciones de Asistencia Social Privada	Total de donativos canalizados en especie a la Instituciones de Asistencia Social Privada	(Número de donativos canalizados en especie a Instituciones de Asistencia Social Privada (Realizado)/Número de donativos canalizados en especie a Instituciones de Asistencia Social Privada (Programado))*100	Registros y reportes del Instituto Jalisciense de Asistencia Social.	Trimestral	100.00	Canalización	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Los programas de promoción para captación de donativos a favor de la Asistencia Social, pública y privada, es viable.
Actividad	02-06 Supervisión a Instituciones de Asistencia Social Privada	Total de supervisiones a Instituciones	(Número de supervisiones a instituciones de Asistencia Social Privada (Realizado)/Número de supervisiones a instituciones de Asistencia Social Privada (Programado))*100	Expedientes internos, externos de las Instituciones y bases de datos.	Trimestral	1,000.00	Supervisión	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Se autoriza el presupuesto para las supervisiones en campo. Las Instituciones envían sus informes semestrales y de seguimiento.
Actividad	02-07 Financiamiento Federal a favor de la Beneficencia Publica del Estado de Jalisco	Total de apoyos otorgados en coordinación con la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública	(Número de apoyos otorgados con financiamiento de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública (Realizado)/Número de apoyos otorgados con financiamiento de la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública (Programado))*100	Registros y reportes relacionados con los beneficiarios de los apoyos	Trimestral	250.00	Apoyo	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Se autoriza el presupuesto para el otorgamiento de los apoyos a los beneficiarios. La APBP, autoriza el presupuesto para el otorgamiento de los apoyos a los beneficiarios.
Componente	03-Servicios funerarios prestados a personas en estado de vulnerabilidad económica.	Total de servicios funerarios otorgados a personas con vulnerabilidad económica.	(Número de servicios funerarios (Realizado)/Número de servicios funerarios (Programado))*100	Registros y reportes del área de dependencias directas del IJAS	Trimestral	984.00	Servicio	100%	Contratos de servicios funerarios.	El servicio funerario se presta con calidad y calidez lo que permite la recomendación de los servicios del IJAS.
Actividad	03-01 Firma de contratos de servicios funerarios	Total de contratos de Servicios funerarios firmados	(Número de contratos de servicios funerarios (Realizado)/Número de contratos de servicios funerarios (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	984.00	Contrato	100%	Reporte de avance de gestión	La oferta de servicios se realiza con personal capacitado para el desarrollo de sus actividades.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 378 Servicios de Asistencia Social a Grupos Vulnerables

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Servicios integrales proporcionados a personas en situación de calle.	Total de personas atendidas integralmente en la UAPI	(Número de personas en desarrollo de capacidades de autocuidado (Realizado)/Número de personas en desarrollo de capacidades de autocuidado (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	250.00	Persona	100%	Expedientes de caso por persona atendida, oficios de derivación de autoridades, reportes ciudadanos.	La situación económica prevalece.
Actividad	04-01 Seguimiento al desarrollo de capacidades de autocuidado de los usuarios de la Unidad Asistencial Para Indigentes.	Total de servicios integrales	(Número de servicios integrales a personas en situación de calle (Realizado)/Número de servicios integrales a personas en situación de calle (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	250.00	Servicio	100%	Expediente único registro de escala de Barthel	Se autoriza el presupuesto de egresos para el ejercicio 2018.
Componente	05-Servicios para el desarrollo y fortalecimiento de su autosustentabilidad y autogestión proporcionados a las Organizaciones de la Sociedad Civil del estado de Jalisco	Porcentaje Adultos Mayores beneficiados con algún programa social del Gobierno del Estado	(Porcentaje de adultos Mayores beneficiados con algún programa social del Gobierno del Estado. (Realizado)/Porcentaje de adultos Mayores beneficiados con algún programa social del Gobierno del Estado. (Programado))*100	Dependencias asilo	Trimestral	47.00	Adulto mayor	100%	Expedientes de caso por persona atendida.	El requerimiento de servicios para personas de la tercera edad se mantiene.
Actividad	05-01 Atención integral a personas de la tercera edad, incluye alimentación, cuidados médicos geriátricos, recreación, cuidados especiales, entre otras actividades.	Porcentaje de adultos mayores atendidos con relación a lo programado	(Número de adultos mayores (Realizado)/Número de adultos mayores (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	60.00	Adulto mayor	100%	Expedientes personales	Se autoriza el presupuesto de egresos para el ejercicio 2018.
Componente	07-Servicios de capacitación otorgados a personas en estado de vulnerabilidad económica.	Total de Jóvenes y adultos inscritos en los cursos y talleres	(Número de inscripciones de alumnos (Realizado)/Número de inscripciones de alumnos (Programado))*100	Registros y reportes oficiales de los expedientes de los alumnos	Trimestral	582.00	Alumno	100%	Certificados de capacitación emitidos.	La inscripción de alumnos se mantiene constante
Actividad	07-01 Capacitación a jóvenes y adultos que requieren desarrollar habilidades para ingresar al campo laboral	Total de Jóvenes y adultos capacitados para desarrollar habilidades laborales	(Número de Personas capacitadas. (Realizado)/Número de Personas capacitadas. (Programado))*100	Registros y reportes oficiales de los expedientes de los alumnos	Trimestral	582.00	Persona	100%	Certificados de capacitación emitidos.	La inscripción de alumnos se mantiene constante
Componente	09-Servicios Proporcionados para la Mejora de los Servicios Asistenciales	Total de servicios para la mejora en de la atención brindada a los usuarios del Instituto	(Número de mejoras en la prestación de servicios y atención a usuarios del Instituto (Realizado)/Número de mejoras en la prestación de servicios y atención a usuarios del Instituto (Programado))*100	Oficinas Generales	Trimestral	500.00	Servicio	100%	Servicios prestados en las oficinas generales del Instituto	Servicios prestados en las oficinas generales del Instituto
Actividad	09-01 Mejora en los servicios prestados en las Oficinas generales del Instituto	Total de servicios prestados en las oficinas generales del Instituto	(Número de mejoras en las prestaciones de la Asistencia Social (Realizado)/Número de mejoras en las prestaciones de la Asistencia Social (Programado))*100	Oficinas Generales	Trimestral	500.00	Servicio	100%	Expedientes electrónicos y documentales	Mejora en los servicios prestados en las Oficinas generales del Instituto
Componente	Q6-Terapias realizadas a niños, niñas y adolescentes con alguna discapacidad intelectual.	Total de terapias individuales y grupales a jóvenes y niños	(Número de terapias individuales o grupales (Realizado)/Número de terapias individuales o grupales (Programado))*100	Expedientes internos	Trimestral	6,039.00	Terapia	100%	Expedientes de caso por persona atendida.	Persiste el interés en que la persona en tratamiento mejore su calidad de vida.
Actividad	Q6-01 Orogamiento de servicios terapéuticos a niños, niñas y adolescentes con discapacidad en el Centro de Terapias Especiales realizadas.	Total de servicios terapéuticos a niños y jóvenes con discapacidad.	(Número de terapias para niños y jóvenes (Realizado)/Número de terapias para niños y jóvenes (Programado))*100	Expedientes de caso por niño o joven atendido	Trimestral	6,039.00	Terapia	100%	Expedientes de caso por persona atendida.	Persiste el interés en que la persona en tratamiento mejore su calidad de vida.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la garantía de los derechos de las Niñas, niños, adolescentes y sus familias	Porcentaje de personas a quienes se les restituyeron sus derechos de la población vulnerable del estado de Jalisco.	(Porcentaje de personas a quienes se les restituyó algún derecho de la población vulnerable atendida por la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes del estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de personas a quienes se les restituyó algún derecho de la población vulnerable atendida por la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes del estado de Jalisco. (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Población Vulnerable del Estado de Jalisco 738,403 del Índice de vulnerabilidad social por SNDIF 2017. Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Anual	5.74	Porcentaje	100%	"Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	" Entidades públicas y organismos de la sociedad civil realizan los procesos de difusión, prevención y atención a favor de los derechos de los niñas, niños y adolescentes del estado de Jalisco y sus Municipios
Fin	Contribuir a proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la garantía de los derechos de las Niñas, niños, adolescentes y sus familias	Total de Niñas, niños, adolescentes reintegrados a una familia de origen, extensa o adoptiva	(Número de pupilos reintegrados al ámbito familiar por la Procuraduría de Protección de niñas, niños y adolescentes del estado de Jalisco (Realizado)/Número de pupilos reintegrados al ámbito familiar por la Procuraduría de Protección de niñas, niños y adolescentes del estado de Jalisco (Programado))*100	"Resolución administrativa o judicial Padrón de Beneficiarios de la Procuraduría de niñas, niños y adolescentes del estado de Jalisco Unidad Responsable: Dirección de Tutela de Derechos Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Anual	490.00	Persona	100%	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Unidad Responsable: Dirección de Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los solicitantes resultaron idóneos para las reintegraciones.
Propósito	Las niñas, niños, adolescentes y sus familias en situación vulnerable de sus derechos, del estado de Jalisco y sus Municipios, cuentan con la garantía de los mismos.	Porcentaje de personas a quienes se les restituyó algún derecho de la población vulnerable atendida por la Procuraduría del estado de Jalisco.	(Porcentaje de personas a quienes se les restituyó algún derecho de la población vulnerable del estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de personas a quienes se les restituyó algún derecho de la población vulnerable del estado de Jalisco. (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Anual	94.39	Porcentaje	100%	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	"Niñas, niños, adolescentes y sus familias dispuestos y comprometidos a recibir todo el proceso de intervención. La sociedad conoce y promueve el respeto de los derechos de las niñas , niños y adolescentes.
Componente	B2-Acciones de promoción realizadas para un entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres Generadoras o Víctimas de Violencia.	Total de acciones de promoción para un entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres Generadoras o Víctimas de Violencia	(Número de acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia (Realizado)/Número de acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia (Programado))*100	Registro de acciones realizadas. Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	369.00	Acción	100%	Registro de acciones de promoción Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mujeres y Hombres víctimas y/o generadores de violencia acuden a las acciones de promoción para un entorno libre de violencia
Componente	B2-Acciones de promoción realizadas para un entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres Generadoras o Víctimas de Violencia.	Total de Mujeres y Hombres Generadores o Víctimas de Violencia que participaron en acciones de promoción para un entorno Libre de Violencia	(Número de Mujeres y Hombres Generadores o Víctimas de Violencia que participaron en acciones de promoción para un entorno Libre de Violencia (Realizado)/Número de Mujeres y Hombres Generadores o Víctimas de Violencia que participaron en acciones de promoción para un entorno Libre de Violencia (Programado))*100	Padrón de beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	545.00	Persona	100%	Lista de asistencia Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mujeres y Hombres víctimas y/o generadores de violencia acuden a las acciones de promoción para un entorno libre de violencia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	B2-01 Realización de acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia	Total de Acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia	(Número de Acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia (Realizado)/Número de Acciones de gestión mediante las cuáles se promueve un entorno libre de violencia (Programado))*100	"Registro de acciones de promoción del año anterior Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	5.00	Convenio	100%	"Registro de acciones de gestión Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los organismos de la sociedad civil y las dependencias involucradas aceptan participar de forma integral con DIF Jalisco
Actividad	B2-02 Elaboración del registro de atenciones brindadas para la promoción de un entorno Libre de Violencia	Total de Registros de atenciones para la promoción de un entorno Libre de Violencia	(Número de registros de atenciones para la promoción de un entorno Libre de Violencia (Realizado)/Número de registros de atenciones para la promoción de un entorno Libre de Violencia (Programado))*100	Registro de acciones de promoción del año anterior	Mensual	80.00	Registro	100%	"Registro de acciones de promoción Unidad Responsable: Dirección de Atención y Protección Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los beneficiarios acuden a solicitar los servicios
Componente	D1-Apoyos directos entregados a niñas, niños y adolescentes para contribuir a garantizar sus derechos.	Total de apoyos directos a Niñas, Niños y Adolescentes para contribuir a garantizar sus derechos	(Número de apoyos directos a Niñas, Niños y Adolescentes para contribuir a garantizar sus derechos (Realizado)/Número de apoyos directos a Niñas, Niños y Adolescentes para contribuir a garantizar sus derechos (Programado))*100	Proyectos realizados Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	98,211.00	Apoyo	100%	"Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude solicitando apoyos
Componente	D1-Apoyos directos entregados a niñas, niños y adolescentes para contribuir a garantizar sus derechos.	Total de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les otorgo apoyos directos para contribuir a garantizar sus derechos	(Número de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les otorgo apoyos directos para contribuir a garantizar sus derechos (Realizado)/Número de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les otorgo apoyos directos para contribuir a garantizar sus derechos (Programado))*100	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	22,653.00	Persona	100%	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude solicitando apoyos
Actividad	D1-01 Elaboración de convenios con los Sistemas DIF Municipales y organizaciones de la sociedad civil	Total de convenios realizados	(Número de convenios (Realizado)/Número de convenios (Programado))*100	"Convenios realizados el año anterior Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	190.00	Convenio	100%	"Convenio Unidad Responsable: Direcciones de: Tutela de Derechos Atención y Protección Prevención Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia "	Instituciones, municipios y organizaciones tienen interés en realizar los convenios.
Actividad	D1-02 Elaboración de proyectos que permiten bajar el recurso para los apoyos	Total de proyectos realizados	(Número de proyectos (Realizado)/Número de proyectos (Programado))*100	Proyectos realizados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	8.00	Proyecto	100%	"Documentación del proyecto validado y aceptado Unidad Responsable: Direcciones de: Tutela de Derechos Atención y Protección Prevención Representación Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Instituciones, municipios y organizaciones tienen interés en realizar los proyectos
Actividad	D1-03 Elaboración de Planes de trabajo para entregar apoyos	Total de planes de trabajo realizados para entregar apoyos	(Número de planes de trabajo (Realizado)/Número de planes de trabajo (Programado))*100	Planes de trabajo Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	6.00	Plan	100%	"Planes de Trabajo Unidad Responsable: Direcciones de: Tutela de Derechos Atención y Protección Prevención Representación Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Exista de manda de los Servicios y apoyos que oferta el Sistema DIF Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D3-Acompañamiento realizado a niñas, niños y adolescentes y sus familias para contribuir a garantizar sus derechos.	Total de acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias para contribuir a garantizar sus derechos.	(Número de acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias para contribuir a garantizar sus derechos. (Realizado)/Número de acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias para contribuir a garantizar sus derechos. (Programado))*100	"Padrón de Beneficiarios del año anterior Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	93,204.00	Acompañamiento	100%	"Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude solicitando servicios de atención
Componente	D3-Acompañamiento realizado a niñas, niños y adolescentes y sus familias para contribuir a garantizar sus derechos.	Total de Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias a quienes se les hizo un acompañamiento para contribuir a garantizar sus derechos	(Número de Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias a quienes se les hizo un acompañamiento para contribuir a garantizar sus derechos (Realizado)/Número de Niñas, Niños y Adolescentes y sus familias a quienes se les hizo un acompañamiento para contribuir a garantizar sus derechos (Programado))*100	"Padrón de Beneficiarios del año anterior Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	36,104.00	Persona	100%	"Padrón de Beneficiarios del año anterior Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude solicitando servicios de atención
Actividad	D3-01 Oferta de servicios jurídicos, psicológico y de trabajo social	Total de servicios otorgados	(Número de servicios (Realizado)/Número de servicios (Programado))*100	"Expediente Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	89,229.00	Servicio	100%	"Expediente Relación de servicios otorgados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude solicitando servicios de atención
Actividad	D3-02 Otorgamiento de seguimiento de casos o personas	Total de seguimientos de casos o personas	(Número de seguimientos de casos o personas (Realizado)/Número de seguimientos de casos o personas (Programado))*100	"Expediente Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	43,214.00	Seguimiento	100%	"Expediente Registros de seguimientos realizados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	El usuario permanece durante todo el proceso.
Actividad	D3-03 Cierre de casos atendidos por la Procuraduría	Total de casos cerrados	(Número de casos cerrados (Realizado)/Número de casos cerrados (Programado))*100	Expediente Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	2,130.00	Caso	100%	"Expediente Relación casos cerrados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Las instancias oficiales concluyen los procesos
Componente	D4-Capacitación otorgada a familias para prevenir y restituir los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Total de Capacitaciones a personas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	(Número de capacitaciones a personas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de capacitaciones a personas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	2,406.00	Capacitación	100%	"Lista de asistencia Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población tiene interés de asistir a las capacitaciones brindadas
Componente	D4-Capacitación otorgada a familias para prevenir y restituir los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Total de personas capacitadas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	(Número de personas capacitadas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de personas capacitadas para prevenir y restituir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	36,268.00	Persona	100%	"Lista de asistencia Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población tiene interés de asistir a las capacitaciones brindadas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D4-01 Elaboración de cronogramas de capacitación a la población	Total de cronogramas de Capacitación elaborados	(Número de cronogramas de Capacitación (Realizado)/Número de cronogramas de Capacitación (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	109.00	Cronograma	100%	"Cronograma Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existen las condiciones sociales y climatológicas adecuadas.
Actividad	D4-02 Elaboración de convocatorias para incentivar la participación de la población en programas y/o proyectos	Total de Convocatorias	(Número de convocatorias (Realizado)/Número de convocatorias (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	102.00	Convocatoria	100%	"Convocatoria Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existe interés de las personas en participar en la convocatorias emitidas El nuevo supuesto sería: (Existen solicitudes de personas interesadas en obtener la custodia de NNA y/o certificado de idoneidad.)
Actividad	D4-03 Aplicación de evaluaciones de las capacitaciones realizadas a los beneficiarios	Total de Evaluaciones de la capacitación a beneficiarios	(Número de evaluaciones de la capacitación a beneficiarios (Realizado)/Número de evaluaciones de la capacitación a beneficiarios (Programado))*100	Evaluaciones Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	1,680.00	Evaluación	100%	"Reporte de la evaluación Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Las personas concluyen las capacitaciones y contestan las evaluaciones
Actividad	D4-04 Implementación de eventos culturales, deportivos y participación infantil	Total de eventos culturales, deportivos y participación infantil otorgados	(Implementación de eventos culturales, deportivos y participación infantil (Realizado)/Implementación de eventos culturales, deportivos y participación infantil (Programado))*100	Padrón de Beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Prevención Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	4.00	Evento	100%	Informes de encuentros culturales y deportivos Unidad Responsable Dirección de Prevención Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Que asistan al evento la población convocada
Componente	D5-Capacitación otorgada a municipios para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes.	Total de Capacitaciones a Municipios para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes	(Número de capacitaciones a Municipios para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de capacitaciones a Municipios para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	"Plan Anual de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	204.00	Capacitación	100%	"Lista de asistencia Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios asisten a los cursos de capacitación
Componente	D5-Capacitación otorgada a municipios para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes.	Total de Municipios y OSC capacitados para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes	(Número de Municipios y OSC capacitados para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de Municipios y OSC capacitados para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	130.00	Organismo	100%	"Lista de asistencia Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios asisten a los cursos de capacitación
Actividad	D5-01 Elaboración de convocatorias para incentivar la participación de los municipios en programas y/o proyectos	Total de Convocatorias a municipios realizadas	(Número de convocatorias a municipios (Realizado)/Número de convocatorias a municipios (Programado))*100	"Plan Anual de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	147.00	Convocatoria	100%	"Convocatoria Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existe interés de los municipios en participar en la convocatorias emitidas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D5-02 Elaboración de cronogramas de capacitación a los municipios	Total de Cronogramas de Capacitación para los municipios elaborados	(Número de cronogramas de capacitación para los municipios (Realizado)/Número de cronogramas de capacitación para los municipios (Programado))*100	*Plan Anual de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	148.00	Cronograma	100%	"Cronograma Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existen las condiciones sociales y climatológicas adecuadas.
Actividad	D5-03 Seguimiento de bases de datos de capacitación en los municipios	Total de seguimientos de bases de datos de capacitación en los municipios	(Número de seguimientos de bases de datos de capacitación en los municipios (Realizado)/Número de seguimientos de bases de datos de capacitación en los municipios (Programado))*100	Plan Anual de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	13.00	Seguimiento	100%	"Reporte de seguimientos a los municipios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios concluyen las capacitaciones y contestan las evaluaciones
Componente	D6-Apoyos económicos y/o en especie entregados a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes.	Total de Apoyos Económicos y/o en Especie a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes	(Número de apoyos económicos y/o en especie a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes (Realizado)/Número de apoyos económicos y/o en especie a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes (Programado))*100	Convenios realizados Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	107.00	Apoyo	100%	Convenios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios y organismos de la sociedad civil cumplen con los requerimientos convenidos para recibir el apoyo
Componente	D6-Apoyos económicos y/o en especie entregados a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes.	Total de Municipios y organismos de la sociedad civil a quienes se les otorgo apoyos económicos y/o en especie a para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes	(Número de Municipios y organismos de la sociedad civil a quienes se les otorgo apoyos económicos y/o en especie para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes (Realizado)/Número de Municipios y organismos de la sociedad civil a quienes se les otorgo apoyos económicos y/o en especie para fortalecer la atención de niñas, niños y adolescentes (Programado))*100	Convenios realizados el año anterior Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	97.00	Organismo	100%	Convenios Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios y organismos de la sociedad civil cumplen con los requerimientos convenidos para recibir el apoyo
Actividad	D6-01 Seguimiento a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes, Realizados	Total de Seguimiento a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes	(Número de seguimiento a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de seguimiento a municipios y organismos de la sociedad civil para fortalecer la atención de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	Reportes de seguimientos Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	346.00	Seguimiento	100%	Reportes de seguimientos Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Representación, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	El municipio y los organismos de la sociedad civil continúan ejecutando el programa
Actividad	D6-02 Elaboración de proyectos que permiten bajar el recurso para los apoyos a municipios y organismos de la sociedad civil	Total de proyectos realizados en municipios y organismos de la sociedad civil	(Número de proyectos en municipios y organismos de la sociedad civil (Realizado)/Número de proyectos en municipios y organismos de la sociedad civil (Programado))*100	Proyectos realizados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	6.00	Proyecto	100%	Documentación del proyecto validado y aceptado Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Municipios y organismos de la sociedad civil acuden solicitando apoyo para la realización de un proyecto

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 356 Seguridad Familiar

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D6-03 Elaboración de convenios con los Sistemas DIF Municipales y organismos de la sociedad civil	Total de convenios realizados con los Sistemas DIF Municipales y organismos de la sociedad civil	(Número de convenios con los Sistemas DIF Municipales y organismos de la sociedad civil (Realizado)/Número de convenios con los Sistemas DIF Municipales y organismos de la sociedad civil (Programado))*100	Convenios realizados Unidades Responsables: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	126.00	Convenio	100%	Convenio Unidad Responsable: Dirección de Prevención, Atención y Tutela Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Municipios y organismos de la sociedad civil acuden solicitando apoyo para la realización de un convenio
Actividad	D6-04 Derivación y canalización de los casos a los DIF Municipales y organismos de la sociedad civil para su atención	Total de Derivaciones y o canalizaciones a DIF Municipales y organismos de la sociedad civil	(Número de derivaciones y o canalizaciones a DIF Municipales y organismos de la sociedad civil (Realizado)/Número de derivaciones y o canalizaciones a DIF Municipales y organismos de la sociedad civil (Programado))*100	Registro de derivaciones y canalizaciones Unidades Responsables: Dirección de Representación, Atención Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	615.00	Canalización	100%	Registro de derivaciones y canalizaciones Unidad Responsable: Dirección de Representación, Atención Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La población acude a solicitar los servicios directamente a los DIF Municipales y organismos de la sociedad civil

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 357 Seguridad Alimentaria y Comunitaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la reducción de la pobreza y la desigualdad mediante la seguridad alimentaria en personas con condiciones de vulnerabilidad en zonas de alta y muy alta marginación.	Porcentaje de personas atendidas del total de personas con carencia por acceso a la alimentación en los municipios del Estado de Jalisco.	(Porcentaje de personas con carencia por acceso a la alimentación del Estado (Realizado)/Porcentaje de personas con carencia por acceso a la alimentación del Estado (Programado))*100	CONEVAL, 2014 Encuesta desglose INEGI 2015 Unidad Responsable: Subdirección General de Fortalecimiento Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Bienal	15.40	Porcentaje	100%	Estadística, resultado medición de la Pobreza, CONEVAL 2016, anexo entidades federativas cuadro 15, Jalisco Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Las distintas instancias de gobierno y sociedad suman esfuerzos realizando estrategias y acciones para disminuir la inseguridad alimentaria en los municipios del estado de Jalisco
Propósito	Personas en estado de vulnerabilidad que cuentan con carencia alimentaria en localidades de alta y/o muy alta marginación, dotadas de apoyos alimentarios y capacitación garantizando su seguridad alimentaria.	Porcentaje de personas que disminuyeron su inseguridad alimentaria del total de personas beneficiadas con apoyos.	(Porcentaje de personas atendidas por DIF Jalisco que mejoraron su percepción y disminuyeron su inseguridad alimentaria (Realizado)/Porcentaje de personas atendidas por DIF Jalisco que mejoraron su percepción y disminuyeron su inseguridad alimentaria (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco Unidad Responsable: Subdirección General de Fortalecimiento Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Anual	8.60	Porcentaje	100%	Padrón de Beneficiarios Unidad Responsable: Subdirección General de Fortalecimiento Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los municipios y asociaciones del estado de Jalisco están comprometidos a otorgar capacitación para el uso adecuado del apoyo para las personas con carencia de acceso a la alimentación, contando con los medios de transporte adecuados para trasladarse, lo cual conlleva a la disminución de sus condiciones de vulnerabilidad
Componente	03-Apoyos sociales otorgados a beneficiarios que presenten condiciones vulnerables y/o en comunidades de alta y muy alta marginación.	Total de personas beneficiadas con apoyos sociales que presenten condiciones vulnerables y/o en comunidades de alta y muy alta marginación	(Número de personas con apoyos sociales que presenten condiciones vulnerables y/o en comunidades de alta y muy alta marginación (Realizado)/Número de personas con apoyos sociales que presenten condiciones vulnerables y/o en comunidades de alta y muy alta marginación (Programado))*100	Padrón de beneficiarios de los proyectos Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Semestral	4,720.00	Persona	100%	Padrón de Beneficiarios Lista de entrega a beneficiarios Padrón de centros escolares beneficiados Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existen las condiciones de seguridad adecuadas para la entrega de los apoyos a los beneficiarios
Actividad	03-01 Validación de huertos	Total de huertos validados	(Número de huertos validados (Realizado)/Número de huertos validados (Programado))*100	Padrón de beneficiarios de los proyectos Unidad responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	30.00	Huerto	100%	Padrón de centros escolares beneficiados Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los padres de familia y directivos de las escuelas están dispuestos a recibir el apoyo para los beneficiarios
Componente	B5-Acciones realizadas del Programa Mujeres Avanzando.	Total de mujeres beneficiadas con apoyos sociales dentro de la estrategia Mujeres Avanzando	(Número de Mujeres beneficiadas con apoyos sociales dentro de la estrategia Mujeres Avanzando (Realizado)/Número de Mujeres beneficiadas con apoyos sociales dentro de la estrategia Mujeres Avanzando (Programado))*100	Padrón de Beneficiarios, EHNINAS, Manuales de Capacitación, Listas de Asistencia Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	10,000.00	Mujer	100%	Padrones único de beneficiarios, Listas de Asistencia de Capacitaciones Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Las Dependencias de Gobierno del estado trabajan de manera coordinada en el otorgamiento de apoyos sociales
Actividad	B5-01 Elaboración de Padrón de Beneficiarios	Total de Encuestas para Focalizar Hogares con Inseguridad Alimentaria aplicadas en Mujeres Avanzando	(Número de Encuestas para Focalizar Hogares con Inseguridad Alimentaria (Realizado)/Número de Encuestas para Focalizar Hogares con Inseguridad Alimentaria (Programado))*100	Encuestas para Focalizar Hogares con Inseguridad Alimentaria (ENHINA) Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	5,000.00	Encuesta	100%	Concentrado de encuestas ENHINA aplicadas (Reporte de estatus de seguridad alimentaria) Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Se cuenta con un padrón único el cual está focalizado correctamente a hogares con inseguridad alimentaria

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 357 Seguridad Alimentaria y Comunitaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D1-Capacitaciones otorgadas a beneficiarios para desarrollar habilidades autogestivas y mejora de la calidad de vida.	Total de capacitaciones otorgadas a beneficiarios para desarrollar habilidades autogestivas	(Número de capacitaciones a beneficiarios para desarrollar habilidades autogestivas y mejora de calidad de vida (Realizado)/Número de capacitaciones a beneficiarios para desarrollar habilidades autogestivas y mejora de calidad de vida (Programado))*100	Oficio de reporte y Listados de capacitaciones impartidas y/o Padrón de Beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Trimestral	4,111.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia y/oOficio de reporte de capacitación Registro de capacitación de personal operativo Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los beneficiarios están dispuestos a poner en práctica las habilidades adquiridas a través de las capacitaciones para la mejora en su alimentación
Actividad	D1-01 Elaboración de los temas de orientación alimentaria	Total de temas elaborados de los programas alimentarios	(Número de temas de orientación alimentaria (Realizado)/Número de temas de orientación alimentaria (Programado))*100	Proyecto estatal anual e Informe parcial del proyecto estatal anual Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	31.00	Capacitación	100%	Cartas descriptivas de cada tema y presentación de power point Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	El área de alimentaria tiene la disposición de realizar el material de programas alimentarios en tiempo y forma
Componente	D2-Apoyos alimentarios otorgados a personas con carencia en alimentación y/o en condición vulnerable.	Total de personas con carencia de acceso a la alimentación beneficiados con apoyos alimentarios en el Estado de Jalisco	(Número de personas con carencia de acceso a la alimentación beneficiados con apoyos alimentarios en el estado de Jalisco (Realizado)/Número de personas con carencia de acceso a la alimentación beneficiados con apoyos alimentarios en el estado de Jalisco (Programado))*100	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	326,560.00	Persona	100%	Padrón único de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La dependencia cuenta con acuerdos y/o convenios de colaboración interinstitucional para entrega de los apoyos
Componente	D2-Apoyos alimentarios otorgados a personas con carencia en alimentación y/o en condición vulnerable.	Total de Apoyos alimentarios otorgados a personas con carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco	(Número de Apoyos alimentarios a personas con carencia de acceso a la alimentación (Realizado)/Número de Apoyos alimentarios a personas con carencia de acceso a la alimentación (Programado))*100	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	3,918,720.00	Apoyo	100%	Padrón de beneficiarios Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	La dependencia cuenta con acuerdos y/o convenios de colaboración Interinstitucional para entrega de los apoyos
Actividad	D2-01 Elaboración de solicitudes de compras para los insumos de los programas alimentarios	Total de solicitudes de compras para los insumos de los programas alimentarios	(Número de solicitudes programadas para la adquisición de los insumos de los programas alimentarios (Realizado)/Número de solicitudes programadas para la adquisición de los insumos de los programas alimentarios (Programado))*100	Solicitudes de compra Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	14.00	Solicitud	100%	Solicitudes de compra Unidad Responsable: Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Se realizan las compras de los insumos de acuerdo a las solicitudes
Componente	G4-Acciones realizadas de fortalecimiento a los municipios con carencia alimentaria y/o vulnerabilidad y/o localidades de alta y muy alta marginación.	Total de Municipios con carencia alimentaria y/o vulnerabilidad y/o localidades de alta y muy alta marginación, beneficiados con acciones de fortalecimiento	(Número de municipios beneficiados con acciones de fortalecimiento (Realizado)/Número de municipios beneficiados con acciones de fortalecimiento (Programado))*100	Plan de Trabajo Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	125.00	Municipio	100%	Actas de Resultados Listas de asistencia, y/o oficios de muestreo y aditoría y/o, resultados de laboratorio y/o dictámenes de calidad y/o formato de supervisión Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal y Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Existen las condiciones climatológicas y de seguridad para beneficiar a los municipios
Actividad	G4-01 Promoción y contribución a la seguridad alimentaria de la población escolar del Estado de Jalisco sujeta de asistencia social mediante la entrega de cocinas Menutre, utensilios y mobiliario para fortalecer los desayunos escolares	Total de Escuelas beneficiadas con cocinas Menutre, utensilios y mobiliario para fortalecer los desayunos escolares	(Número de escuelas beneficiadas con equipamiento y mobiliario (Realizado)/Número de escuelas beneficiadas con equipamiento y mobiliario (Programado))*100	Convenios y proyectos Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	30.00	Equipamiento	100%	Padrón de centros escolares beneficiados Dirección de Seguridad Alimentaria Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Los padres de familia y directivos están dispuestos a recibir los apoyos del programa de desayunos escolares

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la inclusión social de aquellos que se encuentren en situación vulnerable, transitoria o permanente, en el estado de Jalisco y sus municipios.	Porcentaje de personas en las que se logró resolver su problemática apremiante o incidir en su vulnerabilidad social. (personas con discapacidad, adultos mayores, primera infancia y personas con vulnerabilidad social)	(Porcentaje de personas a las que se contribuye a mejorar sus condiciones con el apoyo asistencial otorgado (Realizado)/Porcentaje de personas a las que se contribuye a mejorar sus condiciones con el apoyo asistencial otorgado (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. / IVS SNDIF 2017 Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Anual	1.70	Porcentaje	100%	Padrón de Beneficiarios. Concentrado mensual de estadísticos. Informes mensuales. Reporte de personas que mejoraron. Constancia de mejora del actor social (proyecto 132 TS). Encuesta de percepción sobre la integración al envejecimiento activo. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	La participación de los diversos sectores involucrados, se comprometen y facilitan la inclusión de los grupos prioritarios
Fin	Contribuir a proteger los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la inclusión social de aquellos que se encuentren en situación vulnerable, transitoria o permanente, en el estado de Jalisco y sus municipios.	Porcentaje de personas con discapacidad atendidas por el gobierno del estado	(Porcentaje de personas con discapacidad atendidas por el gobierno del estado (Realizado)/Porcentaje de personas con discapacidad atendidas por el gobierno del estado (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Censo de Población y Vivienda 2010. Responsable: Dirección de: Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Anual	29.22	Porcentaje	100%	Padrón de Beneficiarios de los centros y U de R del Estado de primera vez e informes de pacientes subsecuentes Responsable: Dirección para la Inclusión de las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existe demanda de atención de primera vez en el año y subsecuentes para la rehabilitación de las personas con discapacidad y/o en riesgo de padecerla.
Propósito	Grupos prioritarios vulnerables del estado de Jalisco (personas con discapacidad y/o en riesgo de tenerla, adultos mayores, niñas y niños atendidos en los centros de atención infantil y personas con vulnerabilidad transitoria o permanente) que son atendidos integralmente y reciben apoyos asistenciales, mejoran sus condiciones de vida.	Porcentaje de personas de la población atendida, que son incluidas socialmente (escuela, trabajo, deporte, grupo social).	(Porcentaje de personas de la población atendida, que son incluidas socialmente (Realizado)/Porcentaje de personas de la población atendida, que son incluidas socialmente (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios del Sistema DIF Jalisco. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Anual	7.84	Porcentaje	100%	Padrón de Beneficiarios. Concentrado mensual de estadísticos. Informes mensuales. Reporte de personas que mejoraron. Constancia de mejora del actor social (proyecto 132 TS) Encuesta de percepción sobre la integración al envejecimiento activo. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones sociales que facilitan la incorporación de los grupos prioritarios en los diferentes ámbitos: familiar, laboral, económico y educativo.
Componente	01-Apoyos asistenciales otorgados a grupos prioritarios.	Total de personas atendidas de grupos prioritarios con apoyos y servicios en el estado de Jalisco	(Número de personas de grupos prioritarios atendidas con apoyos y servicios (Realizado)/Número de personas de grupos prioritarios atendidas con apoyos y servicios (Programado))*100	Base de datos de la Unidad de Registro y Seguimiento de Casos, Informes estadísticos mensuales, Padrón de beneficiarios, Registro e informes mensuales de apoyos entregados y proyectos Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Mensual	54,081.00	Persona	100%	Padrón de beneficiarios e informes estadísticos mensuales. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Los beneficiarios asisten con constancia a recibir los apoyos. se identifica el nivel de incidencia de la vulnerabilidad que presentan los usuarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Apoyos asistenciales otorgados a grupos prioritarios.	Total de apoyos asistenciales otorgados a grupos prioritarios en el estado de Jalisco	(Número de apoyos asistenciales para grupos prioritarios (Realizado)/Número de apoyos asistenciales para grupos prioritarios (Programado))*100	Registros de Informes estadísticos e informes mensuales de apoyos entregados, proyectos y padrón de beneficiarios. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Mensual	722,460.00	Apoyo	100%	"Padrón de beneficiarios e informes estadísticos mensuales. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco. "	Los beneficiarios asisten con constancia a recibir los apoyos. se identifica el nivel de incidencia de la vulnerabilidad que presentan los usuarios.
Actividad	01-01 Aplicación de entrevista o estudio socio familiar (dependiendo del apoyo solicitado) al beneficiario para obtener un diagnóstico social y determinar los apoyos y servicios asistenciales a otorgar.	Total de entrevistas y/o estudios socio-familiares aplicados a los beneficiarios que acuden a solicitar apoyo asistencial.	(Número de entrevistas y/o estudios socio-familiares aplicados a los beneficiarios que acuden a solicitar apoyo asistencial (Realizado)/Número de entrevistas y/o estudios socio-familiares aplicados a los beneficiarios que acuden a solicitar apoyo asistencial (Programado))*100	Canalizaciones y normatividad Responsable: Dirección de trabajo social y vinculación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Mensual	4,800.00	Entrevista	100%	Padrón de Beneficiarios con identificación de entrevista y/o estudio Responsable: Dirección de trabajo social y vinculación, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Las personas o familias proporcionan la información que se les solicita en el momento de la investigación.
Actividad	01-02 Definición y gestión de la autorización de los proyectos y/o programas para otorgar apoyos a personas de grupos prioritarios	Total de proyectos y/o programas para entrega de apoyos a personas de grupos prioritarios	(Número de proyectos y/o programas de gestión para la entrega de apoyos (Realizado)/Número de proyectos y/o programas de gestión para la entrega de apoyos (Programado))*100	Padrón de Beneficiarios, informes mensuales DIF Jalisco y SMDIF. Responsables, Direcciones de: Trabajo Social y Vinculación, Inclusión a las personas con discapacidad, Protección Civil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Padrón de beneficiarios Responsables, Direcciones de: Trabajo Social y Vinculación, Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	El Abastecimiento de insumos se realizan en tiempo y forma.
Actividad	01-03 Gestión administrativa para entregar apoyos	Total de planes de gestiones administrativas realizadas para entregar apoyos	(Número de planes de acciones administrativas para entregar apoyos (Realizado)/Número de planes de acciones administrativas para entregar apoyos (Programado))*100	Plan de trabajo Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Desarrollo integral del adulto mayor y Subdirección general de operación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	5.00	Plan	100%	Padrón de beneficiarios Responsables, Direcciones de: Trabajo Social y Vinculación, Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	El Abastecimiento de insumos se realizan en tiempo y forma.
Componente	02-Actividades realizadas que promueven el envejecimiento activo del adulto mayor.	Total de actividades que promueven el envejecimiento activo del adulto mayor en el estado de Jalisco	(Número de actividades formativas, recreativas, socioculturales, ocupacionales y deportivas que promueven el envejecimiento activo del adulto mayor en el estado de Jalisco (Realizado)/Número de actividades formativas, recreativas, socioculturales, ocupacionales y deportivas que promueven el envejecimiento activo del adulto mayor en el estado de Jalisco (Programado))*100	Reportes e informes de actividades Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Mensual	58.00	Actividad	100%	Reportes e informes de actividades Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios participan proactivamente y son constantes en las actividades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 Valoración de necesidades y requerimientos de los beneficiarios	Total de diagnósticos de necesidades y requerimientos de beneficiarios	(Número de diagnósticos de necesidades y requerimientos de los beneficiarios (Realizado)/Número de diagnósticos de necesidades y requerimientos de los beneficiarios (Programado))*100	Reportes e informes de actividades Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Trimestral	1.00	Diagnóstico	100%	Diagnósticos de Necesidades y Requerimientos Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios presentan sus requerimientos y necesidades.
Actividad	02-02 Desarrollo del plan de contenidos y actividades a otorgar	Total de sesiones de las actividades formativas, recreativas, socioculturales, ocupacionales y deportivas.	(Número de sesiones de las actividades formativas, recreativas, socioculturales, ocupacionales y deportivas (Realizado)/Número de sesiones de las actividades formativas, recreativas, socioculturales, ocupacionales y deportivas (Programado))*100	Diagnósticos de necesidades y requerimientos de beneficiarios. Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	11,075.00	Sesión	100%	Reportes e informes de actividades mensual Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	El plan de contenidos es autorizado en tiempo y forma
Actividad	02-03 Desarrollo de eventos de inclusión social	Total de eventos sociales y deportivos de inclusión del Adulto mayor	(Número de eventos de inclusión del Adulto mayor (Realizado)/Número de eventos de inclusión del Adulto mayor (Programado))*100	Convenios de colaboración, bases de datos, padrón de beneficiarios	Trimestral	4.00	Evento	100%	Reportes e informes de actividades	La coordinación interinstitucional fluye en tiempo y forma
Actividad	02-04 Generación de Informes de las actividades	Total de informes de las actividades realizadas	(Número de Informes y reportes de seguimiento y supervisión (Realizado)/Número de Informes y reportes de seguimiento y supervisión (Programado))*100	Reportes e informes de actividades Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Mensual	48.00	Informe	100%	Reportes e informes de actividades Responsable: Dirección de Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios participan proactivamente y son constantes en las actividades
Componente	03-Apoyo económico y/o en especie otorgado para el fortalecimiento grupal, institucional y/o municipal.	Total de apoyos económicos y/o en especie otorgados a grupos, asociaciones o municipios en el estado de Jalisco	(Número de apoyos económicos o en especie para grupos, asociaciones o municipios del estado de Jalisco (Realizado)/Número de apoyos económicos o en especie para grupos, asociaciones o municipios del estado de Jalisco (Programado))*100	Bases de datos reportes municipales, padrón de beneficiarios y proyecto social anterior Responsables: Dirección para el desarrollo integral del adulto mayor, Dirección de Inclusión a las personas con Discapacidad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco.	Semestral	417.00	Apoyo	100%	Convenios de colaboración, o Convenios de donación condicionada y adénums firmados, y/o comprobación del recurso ejercido. Padrón de beneficiarios y Registro de apoyos entregados Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Apertura y disponibilidad de las autoridades municipales u organismos de la sociedad civil para garantizar la entrega de apoyos económicos o en especie.
Componente	03-Apoyo económico y/o en especie otorgado para el fortalecimiento grupal, institucional y/o municipal.	Total de municipios, asociaciones o grupos del estado de Jalisco, beneficiados con apoyos económicos o en especie.	(Número de municipios beneficiados con apoyos económicos o en especie (Realizado)/Número de municipios beneficiados con apoyos económicos o en especie (Programado))*100	Bases de datos reportes municipales, padrón de beneficiarios y proyecto social anterior Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Semestral	151.00	Organismo	100%	"Convenios de colaboración, o Convenios de donación condicionada y adénums firmados, y/o comprobación del recurso ejercido. Padrón de beneficiarios y Registro de apoyos entregados Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco."	Apertura y disponibilidad de las autoridades municipales u organismos de la sociedad civil para garantizar la entrega de apoyos económicos o en especie.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-01 Definición de proyectos de apoyos con base en diagnóstico	Total de proyectos elaborados	(Número de proyectos presentados para el otorgamiento de los apoyos (Realizado)/Número de proyectos presentados para el otorgamiento de los apoyos (Programado))*100	Proyecto social anterior y PED Direcciones para el desarrollo integral del adulto mayor y para la Inclusión a las personas con discapacidad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	6.00	Proyecto	100%	"Proyecto autorizado Responsables: Direcciones para el desarrollo integral del adulto mayor y para la Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Las autoridades normativas autorizan el proyecto
Actividad	03-02 Realización de acuerdos o convenios de colaboración para el otorgamiento de los apoyos	Total de acuerdos o convenios de colaboración para el otorgamiento de los apoyos	(Número de acuerdos o convenios de colaboración para el otorgamiento de los apoyos (Realizado)/Número de acuerdos o convenios de colaboración para el otorgamiento de los apoyos (Programado))*100	Bases de datos, reportes municipales, padrón de beneficiarios y proyecto social anterior Responsables, Direcciones de: Desarrollo integral del adulto mayor e Inclusión de las personas con discapacidad del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	202.00	Convenio	100%	"Relación de convenios de colaboración y adénums firmados Responsables, Direcciones de: Desarrollo integral del adulto mayor e Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Las autoridades municipales se comprometen a establecer un convenio de colaboración
Actividad	03-03 Gestión administrativa para el seguimiento y/o realización de visitas de supervisión a Sistemas DIF municipales y Organismos de la sociedad civil.	Total de acciones operativas y administrativas para el seguimiento y visitas de supervisión	(Número de acciones administrativas gestionadas para el seguimiento y las visitas de supervisión (Realizado)/Número de acciones administrativas gestionadas para el seguimiento y las visitas de supervisión (Programado))*100	Plan de trabajo y cronogramas de visitas, proyecto para apoyo a municipios. Convenio de colaboración de maquinaria para talleres de escobas y trapeadores a municipios, solicitud de salida de vehículo, pliego de comisión, bases de datos, documentación institucional oficial. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	413.00	Actividad	100%	" Solicitud de vehículo y Pliego de Comisión, Registros y reportes mensuales, correo electrónico con información solicitada a dependencias. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los Municipios, dependencias y particulares colaboran con el Sistema Estatal para el desarrollo integral de la familia en el establecimiento de fechas y compromisos .
Actividad	03-04 Elaboración de los Informes y reportes de seguimiento a municipios, dependencias y Organismos de la Sociedad Civil	Total de informes y reportes del seguimiento	(Número de Informes de las actividades (Realizado)/Número de Informes de las actividades (Programado))*100	Proyecto ejecutivo, cronograma de supervisión, encuestas de evaluación anteriores, padrón de beneficiarios, Informes mensuales, bases de datos, documentación institucional oficial. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	1,696.00	Informe	100%	Viáticos, informes de seguimiento o supervisión, padrón de beneficiarios . Actas de visita, reportes mensuales. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil, cuentan con sistemas de información que facilitan el reporte

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-05 Comprobación de recurso	Total de comprobaciones de recurso	(Número de documentos de comprobación de recurso y su tramitación (Realizado)/Número de documentos de comprobación de recurso y su tramitación (Programado))*100	Proyecto y cronograma de inversión Direcciones para el desarrollo integral del adulto mayor y para la Inclusión a las personas con discapacidad del Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	350.00	Documento	100%	"Facturas de comprobación de recurso ejercido Responsables: Dirección para el desarrollo integral del adulto mayor; Inclusión a las personas con discapacidad, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los DIF municipales comprueban el recurso otorgado en tiempo y forma
Actividad	03-06 Supervisión de la entrega de raciones alimenticias en los Centros de Convivencia y alimentación para Adultos Mayores y Grupos Prioritarios.	Total de raciones alimenticias otorgadas en los Centros de convivencia y alimentación para adultos mayores y grupos prioritarios	(Número de raciones alimenticias otorgadas en los Centros de convivencia y alimentación para adultos mayores y grupos prioritarios (Realizado)/Número de raciones alimenticias otorgadas en los Centros de convivencia y alimentación para adultos mayores y grupos prioritarios (Programado))*100	"Proyecto ejecutivo, programa y cronograma de supervisión. Responsable: Dirección para el desarrollo integral del adulto mayor"	Mensual	4,539,034.00	Ración	100%	"Informes mensuales de las raciones alimenticias otorgadas Responsable: Dirección para el desarrollo integral del adulto mayor"	Las supervisiones se realizaron según lo programado.
Actividad	03-07 Acciones de seguimiento y supervisión realizadas a municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil.	Total de supervisiones y/o asesorías de seguimiento realizadas a municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil en el Estado.	(Número de supervisiones, gestiones y/o asesorías de seguimiento a municipios en el estado de Jalisco (Realizado)/Número de supervisiones, gestiones y/o asesorías de seguimiento a municipios en el estado de Jalisco (Programado))*100	Pliegos de comisión y fichas informativas. Base de datos de municipios. Proyectos y cronogramas. Presupuestos y planes de trabajo. Convenios de colaboración y adéndums. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	545.00	Supervisión	100%	"Informes mensuales de dependencias, viáticos, fichas informativas de eventos, registro de gestiones o supervisiones realizadas y/o informes o actas de visitas institucionales. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil en el Estado de Jalisco, cumplen con los acuerdos establecidos en cuanto infraestructura, coordinación interinstitucional y realización de acuerdos previamente pactados
Actividad	03-08 Cobertura de Municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil de grupos prioritarios, supervisados.	Total de municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil de grupos prioritarios supervisados en el estado de Jalisco	(Número de municipios, dependencias y asociaciones a las que se les da seguimiento (Realizado)/Número de municipios, dependencias y asociaciones a las que se les da seguimiento (Programado))*100	Pliegos de comisión y fichas informativas. Base de datos de municipios. Proyectos y cronogramas. Presupuestos y planes de trabajo. Convenios de colaboración y adéndums. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	203.00	Organismo	100%	"Pliegos de comisión, Fichas informativas, informes de visitas institucionales y/o Registro de las supervisiones realizadas. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Municipios, dependencias y organismos de la sociedad civil en el Estado de Jalisco, cumplen con los acuerdos establecidos en cuanto infraestructura, coordinación interinstitucional y realización de acuerdos previamente pactados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D4-Capacitación otorgada a beneficiarios y personal operativo.	Total de personas capacitadas de grupos prioritarios y personal operativo en el estado de Jalisco	(Número de personas capacitadas: beneficiarios y personal operativo, de los Sistemas DIF Jalisco, Municipales y otras instancias (Realizado)/Número de personas capacitadas: beneficiarios y personal operativo, de los Sistemas DIF Jalisco, Municipales y otras instancias (Programado))*100	Estándares de competencia laboral, lista de asistencia, informes mensuales, encuesta de necesidades de capacitación, actas constitutiva de los grupos, directorios de los grupos y diplomado del año anterior, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema de Desarrollo de la Familia del Estado de Jalisco.	Mensual	5,810.00	Persona	100%	Listas de asistencia, diplomas y/o cédulas de evaluación. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los participantes cumplen con el perfil, acuden y concluyen las capacitaciones y resultan competentes
Componente	D4-Capacitación otorgada a beneficiarios y personal operativo.	Total de capacitaciones otorgadas a beneficiarios y personal de la Dependencia, municipios y otras instancias.	(Número de capacitaciones a beneficiarios, personal operativo del Sistema DIF Jalisco, Sistemas Municipales y otras instancias (Realizado)/Número de capacitaciones a beneficiarios, personal operativo del Sistema DIF Jalisco, Sistemas Municipales y otras instancias (Programado))*100	Estándares de competencia laboral, lista de asistencia, informes mensuales, encuesta de necesidades de capacitación, actas constitutiva de los grupos, directorios de los grupos y diplomado del año anterior Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia.	Mensual	213.00	Capacitación	100%	"Cartas descriptivas, evaluaciones de la capacitación, diplomas y/o formato de registro de informe mensual. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los participantes cumplen con el perfil, acuden y concluyen las capacitaciones y resultan competentes
Actividad	D4-01 Valoración de habilidades, competencias y necesidades de capacitación, tanto en beneficiarios, personal y municipios	Total de cartas descriptivas de asesorías y de capacitación elaboradas.	(Número de cartas descriptivas y asesorías de capacitación (Realizado)/Número de cartas descriptivas y asesorías de capacitación (Programado))*100	Plan Estatal de Desarrollo, Normatividad aplicable Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	191.00	Documento	100%	Informe general de asesorías, cartas descriptivas de las temáticas de capacitación, normatividad vigente, material didáctico, Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	La autorización de los programas de capacitación se da en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D4-02 Desarrollo de sesiones y temáticas para las asesorías y capacitación	Total de sesiones de asesoría y capacitación otorgadas a beneficiarios y personal de Centros de la Dependencia, municipios y de otras instancias..	(Número de sesiones de asesoría y capacitación a beneficiarios y personal de Centros del DIF Jalisco y de las Unidades de Rehabilitación (Realizado)/Número de sesiones de asesoría y capacitación a beneficiarios y personal de Centros del DIF Jalisco y de las Unidades de Rehabilitación (Programado))*100	Acta constitutiva del grupo, Directorios de grupos de UNI 3, Informe mensual, Capacitaciones UNI 3, Capacitaciones Centros de Convivencia y alimentación, diplomado Centros de Día Responsable: Dirección para el desarrollo integral del adulto mayor Sistema de información, DIF Jalisco y SMDIF. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad del del Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Mensual	1,537.00	Sesión	100%	Informe mensual Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios y grupos conformados asisten a la capacitación
Actividad	D4-03 Evaluación y seguimiento de las capacitaciones otorgadas	Total de evaluaciones aplicadas al personal capacitado	(Número de evaluaciones aplicadas al personal capacitado (Realizado)/Número de evaluaciones aplicadas al personal capacitado (Programado))*100	Listas de asistencia, temáticas del curso Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo Social y Vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	3,080.00	Evaluación	100%	"lista de asistencia , informes de evaluación de la capacitación, cédulas de evaluación. Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Trabajo social y vinculación, Atención a la primera infancia, Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los participantes contestan en tiempo y forma las evaluaciones que le son proporcionadas
Actividad	D4-04 Desarrollo de los planes y programas de la Unidad Interna de Protección Civil	Total de planes y programas de protección civil	(Número de planes y programas de protección civil (Realizado)/Número de planes y programas de protección civil (Programado))*100	Ley General de Protección Civil y su Reglamento Responsable: Departamento de Protección Civil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco	Trimestral	19.00	Plan	100%	Los planes y programas registrados Responsable: Depto. de Protección Civil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco	El personal involucrado se presenta en tiempo y forma a los procesos de evaluación.
Componente	D7-Educación inicial y preescolar otorgada en los Centros de Atención Infantil.	Total de niñas y niños menores de 6 años que asisten a los Centros de Atención Infantil.	(Número de niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Infantil (Realizado)/Número de niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Infantil (Programado))*100	Reportes, Informes, Padrón de Beneficiarios. Responsable: Dirección de atención a la primera infancia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Trimestral	13,971.00	Persona	100%	"Informes estadísticos mensuales de los CAI de los sistemas DIF municipales y padrón de beneficiarios Responsable: Dirección de atención a la primera infancia, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Se realiza la aplicación correcta de la metodología para brindar educación inicial y preescolar a las niñas y los niños.
Componente	D7-Educación inicial y preescolar otorgada en los Centros de Atención Infantil.	Total de niñas y niños que terminan su educación preescolar en los Centros de Atención Infantil de los Sistemas estatal y municipales.	(Número de niñas y niños que terminan su educación preescolar en los Centros de Atención Infantil de los Sistemas estatal y municipales (Realizado)/Número de niñas y niños que terminan su educación preescolar en los Centros de Atención Infantil de los Sistemas estatal y municipales (Programado))*100	Informes estadísticos mensuales de los CAI del estado de Jalisco. Padrón de beneficiarios de los CAI de DIF Jalisco Responsable: Dirección de atención a la primera infancia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Anual	3,015.00	Persona	100%	"Informes estadísticos mensuales de los CAI de los sistemas DIF municipales y padrón de beneficiarios Responsable: Dirección de atención a la primera infancia, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Se realiza la aplicación correcta de la metodología para brindar educación inicial y preescolar a las niñas y los niños.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D7-01 Atención en trabajo social a niñas, niños y sus familias	Total de atenciones en trabajo social a niñas, niños y sus familias	(Número de atenciones en trabajo social a niñas, niños y sus familias (Realizado)/Número de atenciones en trabajo social a niñas, niños y sus familias (Programado))*100	Informe estadístico mensual. Responsable: Dirección de atención a la primera infancia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Mensual	28,477.00	Atención	100%	"Informe estadístico mensual Responsable: Dirección de atención a la primera infancia, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los padres de familia se presentan al CAI para recibir las atenciones
Actividad	D7-02 Realización de actividades pedagógicas con los becarios de los Centros de Atención Infantil del Sistema DIF Jalisco y de los Sistemas DIF municipales	Total de actividades pedagógicas	(Número de actividades pedagógicas en los Centros de Atención Infantil (Realizado)/Número de actividades pedagógicas en los Centros de Atención Infantil (Programado))*100	Informe estadístico mensual Responsable: Dirección de atención a la primera infancia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	368,720.00	Actividad	100%	"Informe estadístico mensual Responsable: Dirección de atención a la primera infancia, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los becarios participan en tiempo y forma en todas las actividades
Actividad	D7-03 Elaboración de diagnósticos finales de Grupo de 3° de Preescolar de los Centros de Atención Infantil, incorporados a la Secretaria de Educación Jalisco.	Total de diagnósticos finales de grupo de 3° preescolar	(Número de diagnósticos finales de grupo de 3°preescolar (Realizado)/Número de diagnósticos finales de grupo de 3°preescolar (Programado))*100	Registros de pedagogía Responsable: Dirección de atención a la primera infancia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	114.00	Diagnóstico	100%	"Registros de pedagogía Responsable: Dirección de atención a la primera infancia, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los becarios acudan en tiempo y forma al CAI
Actividad	D7-04 Implementación de Clubes de la Salud del Niño en Centros de Atención Infantil del Sistema DIF Jalisco y Sistemas DIF Municipales.	Total de Clubes de la Salud del Niño en Centros de Atención Infantil del Sistema DIF Jalisco y Sistemas DIF Municipales.	(Número de Clubes de la Salud del Niño en centros de atención infantil del Sistema estatal y Sistemas municipales implementadosNúmero de Clubes de la Salud del Niño en centros de atención infantil del Sistema estatal y Sistemas municipales implementados (Realizado)/Número de Clubes de la Salud del Niño en centros de atención infantil del Sistema estatal y Sistemas municipales implementados (Programado))*100	Actas Constitutivas de Comité de Club de la Salud del Niño Unidad Responsable: Dirección de Atención a la Primera Infancia.	Mensual	132.00	Diagnóstico	100%	"Convenios de donación. Unidad Responsable: Dirección de Atención a la Primera Infancia."	Los Centros de Atención Infantil operan el Club de la Salud del niño conforme a los lineamientos establecidos
Componente	Q6-Consulta médica, de rehabilitación, paramédica y social otorgada para beneficiarios.	Total de personas atendidas con servicios de salud y rehabilitación en los centros asistenciales y unidades de rehabilitación	(Número de personas atendidas con servicios de salud (Realizado)/Número de personas atendidas con servicios de salud (Programado))*100	Indica el número total de personas que fueron atendidas con servicios de salud y rehabilitación en los centros asistenciales del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco y de las unidades de rehabilitación en el Estado.	Mensual	109,075.00	Persona	100%	Informe mensual de los servicios otorgados y Padrón Único de Beneficiarios de los centros y U de R del Estado de primera vez e informes de pacientes subsecuentes Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios solicitan los servicios. Los Sistemas DIF municipales garantizan el servicio a la población.
Componente	Q6-Consulta médica, de rehabilitación, paramédica y social otorgada para beneficiarios.	Total de servicios de salud y de rehabilitación brindados a beneficiarios en los centros asistenciales y unidades de rehabilitación.	(Número de servicios de salud otorgados a grupos prioritarios (Realizado)/Número de servicios de salud otorgados a grupos prioritarios (Programado))*100	Informe Mensual de los servicios y Padrón de beneficiarios Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	839,046.00	Servicio	100%	"Informes mensuales y Lista de actividades por área Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Los beneficiarios solicitan los servicios. Los Sistemas DIF municipales garantizan el servicio a la población.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
 Programa presupuestario: 358 Seguridad Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	Q6-01 Valoraciones médicas y paramédicas otorgadas de manera integral a las personas beneficiarias	Total de valoraciones iniciales médicas y paramédicas a personas atendidas en los servicios de salud	(Número de valoraciones iniciales médicas y paramédicas a personas en los servicios de salud en los centros asistenciales del Sistema DIF Jalisco y en las Unidades de Rehabilitación (Realizado)/Número de valoraciones iniciales médicas y paramédicas a personas en los servicios de salud en los centros asistenciales del Sistema DIF Jalisco y en las Unidades de Rehabilitación (Programado))*100	Informe Mensual y Sistema de información, Sistema DIF Jalisco y SMDIF Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	23,933.00	Valoración	100%	"Informes mensuales, expedientes administrativos y padrón de beneficiarios Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Existe demanda de atención de primera vez en el año para beneficiarios
Actividad	Q6-02 Seguimiento de la atención médica, paramédica y social.	Total de seguimientos a beneficiarios atendidos en los servicios de salud en los centros asistenciales estatales y unidades de rehabilitación.	(Número de seguimientos a personas atendidas en los servicios de salud (Realizado)/Número de seguimientos a personas atendidas en los servicios de salud (Programado))*100	Informe Mensual y Sistema de información del Sistema DIF Jalisco y Sistema Municipal Desarrollo Integral de la Familia Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Mensual	86,775.00	Seguimiento	100%	"Informe mensual de los servicios otorgados Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad y Desarrollo integral del adulto mayor, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Existe demanda de atención subsecuente de beneficiarios
Actividad	Q6-03 Gestión administrativa para entregar apoyos	Total de planes de acciones administrativas realizadas para entregar apoyos.	(Número de planes de trabajo de gestiones administrativas para la entrega de apoyos (Realizado)/Número de planes de trabajo de gestiones administrativas para la entrega de apoyos (Programado))*100	Plan de trabajo Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Desarrollo integral del adulto mayor y Subdirección general de operación.	Trimestral	3.00	Plan	100%	"Plan de trabajo Responsables, Direcciones de: Inclusión a las personas con discapacidad, Desarrollo integral del adulto mayor y Subdirección general de operación, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco"	Existe la demanda de los servicios y apoyos que oferta el Sistema DIF Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa presupuestario: 373 Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la protección de los derechos y ampliar las oportunidades de desarrollo de las niñas, niños y adolescentes que residen en hogar cabañas mediante la restitución de derechos y/o la reintegración a un medio familiar	Posición que ocupa Jalisco en el Índice de Vulnerabilidad Social (IVS).	(Índice de Vulnerabilidad Social. (Realizado)/Índice de Vulnerabilidad Social. (Programado))*100	DIF Nacional.	Quinquenal	23.00	Índice	100%	DIF Nacional, índice de vulnerabilidad social, reporte de indicadores del sistema mide Jalisco	Existen condiciones macro económicas estables, existen bajos niveles de inflación
Propósito	Niñas, niños y adolescentes a disposición del hogar cabañas son restituidos en los derechos que les fueron vulnerados	Total de niñas, niños y adolescentes con derechos restituidos	(Niñas, niños y adolescentes con derechos restituidos (Realizado)/Niñas, niños y adolescentes con derechos restituidos (Programado))*100	Informe anual de actividades / padrón institucional de trabajo social	Anual	415.00	Niña, niño y adolescente	100%	Informe anual de actividades 2017 / padrón institucional de NNA del Hogar Cabañas	Existe viabilidad legal, familiar y/o social para las niñas, niños y adolescentes residentes y a disposición de Hogar Cabañas
Componente	D1-Apoyos de vivienda, vestido y alimentación otorgados a niñas, niños y adolescentes residentes o a disposición del Hogar Cabañas.	Total de niñas, niños y adolescentes apoyados con vivienda, vestido y alimentación	(Niñas, niños y adolescentes con apoyo en vivienda, vestido y alimentación (Realizado)/Niñas, niños y adolescentes con apoyo en vivienda, vestido y alimentación (Programado))*100	Padrón institucional de NNA / coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas	Trimestral	335.00	Niña, niño y adolescente	100%	Apoyos de vivienda, vestido y alimentación otorgados a niñas, niños y adolescentes residentes o a disposición del hogar cabañas	Convenios de colaboración con el instituto de infraestructura física educativa del estado de Jalisco, la Subsecretaría de Administración y la Secretaría de Infraestructura y Obra pública
Actividad	D1-01 Provisión de vivienda digna y segura a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de niñas, niños y adolescentes provistos de vivienda digna y segura	(NNA con vivienda digna y segura (Realizado)/NNA con vivienda digna y segura (Programado))*100	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas / coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Trimestral	290.00	Niña, niño y adolescente	100%	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Renovación del contrato de comodato que permite tener la posesión de los bienes inmuebles en donde habitan las niñas, niños y adolescentes
Actividad	D1-02 Otorgamiento de ropa, calzado e insumos de higiene personal a niñas, niños y adolescentes residentes y/o a disposición del Hogar Cabañas	Total de niñas, niños y adolescentes provistos de insumos para vestido y calzado	(NNA provistos de vestido y calzado (Realizado)/NNA provistos de vestido y calzado (Programado))*100	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del hogar cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Trimestral	335.00	Niña, niño y adolescente	100%	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Continuidad de la aportación adicional al pago del refrendo vehicular en la ley de ingresos y la oportuna radicación de dicho donativo por parte de la subsecretaría de finanzas
Actividad	D1-03 Provisión de alimentación balanceada, suficiente y adecuada	Total de niñas, niños y adolescentes provistos de alimentación balanceada	(NNA provistos de alimentación balanceada (Realizado)/NNA provistos de alimentación balanceada (Programado))*100	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Trimestral	290.00	Niña, niño y adolescente	100%	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Las niñas, niños y adolescentes consumen los alimentos que se les brindan
Componente	D2-Formación integral otorgada a niñas, niños y adolescentes residentes o a disposición del Hogar Cabañas.	Total de niñas, niños y adolescentes que reciben formación integral	(NNA que reciben formación integral (Realizado)/NNA que reciben formación integral (Programado))*100	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Trimestral	290.00	Niña, niño y adolescente	100%	Padrón institucional de niñas, niños y adolescentes del hogar cabañas/coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas.	Existe colaboración y disponibilidad interinstitucional hacia el Hogar Cabañas
Actividad	D2-02 Impartición de talleres deportivos, culturales, formativos y recreativos a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de talleres deportivos, culturales y recreativos impartidos	(Número de talleres deportivos, culturales y recreativos (Realizado)/Número de talleres deportivos, culturales y recreativos (Programado))*100	Informes de actividades de maestros/subdirección administrativa. Archivo de talleres de la subdirección técnico educativa del Hogar Cabañas	Mensual	23.00	Taller	100%	Archivo de talleres de la subdirección técnico educativa	Se celebra la renovación de convenio de colaboración con secretaría de cultura para que se proporcione a los maestros de música, instrumentos, canto y coro
Actividad	D2-03 Garantía del derecho a la educación de niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de niñas, niños y adolescentes que reciben educación	(NNA que reciben educación (Realizado)/NNA que reciben educación (Programado))*100	Boletas escolares del archivo de trabajo social del hogar cabañas	Bimestral	270.00	Niña, niño y adolescente	100%	Concentrados de calificaciones de escuelas en el archivo de la subdirección técnico educativa y la coordinación de trabajo social	La niñas, niño o adolescentes cuenta con los documentos necesarios para ser inscritos a la escuela
Actividad	D2-04 Realización de actividades de esparcimiento internas y externas	Total de actividades de esparcimiento realizadas	(Número de actividades de esparcimiento (Realizado)/Número de actividades de esparcimiento (Programado))*100	Actas de salida firmadas por la subdirección técnico educativa. Informe trimestral de la subdirección técnico educativa del Hogar Cabañas	Trimestral	50.00	Actividad	100%	Actas de salida firmadas por la subdirección técnico educativa. Informe mensual de actividades de esparcimiento a dirección genera	Las instituciones brindan acceso a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa presupuestario: 373 Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D3-Situación familiar, jurídica y/o institucional resuelta de niñas, niños y adolescentes a disposición del Hogar Cabañas.	Total de reunificaciones	(Número de reunificaciones, procedimientos jurisdiccionales concluidos e integraciones familiares (Realizado)/Número de reunificaciones, procedimientos jurisdiccionales concluidos e integraciones familiares (Programado))*100	Actas de la junta de gobierno. Archivo de la coordinación de trabajo social del hogar cabañas	Trimestral	28.00	Acción	100%	Actas de la junta de gobierno. Archivo de la coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas	Los órganos jurisdiccionales resuelven eficaz y eficientemente
Actividad	D3-01 Gestión legal requerida por niñas, niños y adolescentes a disposición del Hogar Cabañas	Total de procedimientos jurisdiccionales concluidos	(Procedimientos jurisdiccionales concluidos (Realizado)/Procedimientos jurisdiccionales concluidos (Programado))*100	Informes trimestrales del área jurídica	Trimestral	6.00	Procedimiento	100%	La sentencia firme por parte del órgano jurisdiccional competente	Emisión de sentencia firme por parte de los jueces
Actividad	D3-02 Integración a un medio familiar a través de familia de acogida, acogimiento preadoptivo o adopción de niñas, niños y adolescentes a disposición del Hogar Cabañas	Total de integraciones familiares	(Número de integraciones familiares (Realizado)/Número de integraciones familiares (Programado))*100	Actas de la junta de Gobierno del Hogar Cabañas y archivo de la coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas	Trimestral	5.00	Acción	100%	Libro de registro de ingresos y egresos de la coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas. Actas de sesiones del consejo de adopciones, coordinación de adopciones del Hogar Cabañas	Se cuenta con solicitantes de adopción idóneos
Actividad	D3-01 Reunificación de niñas, niños y adolescentes residentes o a disposición del Hogar Cabañas a un medio familiar	Total de niñas, niños y adolescentes reunificados	(Número de reunificaciones de Niñas, Niños y Adolescentes (Realizado)/Número de reunificaciones de Niñas, Niños y Adolescentes (Programado))*100	Actas de la junta de gobierno del hogar cabañas y archivo de la coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas	Trimestral	23.00	Reunificación	100%	Actas de entrega y oficios de la coordinación de trabajo social del Hogar Cabañas. Libro de registro de ingresos y egresos de la coordinación de trabajo social	Se cuenta con familiares viables para la reunificación
Actividad	D3-03 Adopción de Niñas, Niños y Adolescentes a disposición del Hogar Cabañas.	Total de adopciones de Niñas, Niños y Adolescentes	(Adopciones de Niñas, Niños y Adolescentes a disposición de Hogar Cabañas (Realizado)/Adopciones de Niñas, Niños y Adolescentes a disposición de Hogar Cabañas (Programado))*100	Actas de la Junta de Gobierno y libro de Trabajo Social de Hogar Cabañas	Trimestral	3.00	Adopción	100%	Actas de la Junta de Gobierno y libro de trabajo social de Hogar Cabañas	Existen solicitantes de adopciones idóneos
Actividad	D3-04 Acogimiento familiar de Niñas, Niños y Adolescentes residentes o a disposición del Hogar	Total de acogimientos de Niñas, Niños y Adolescentes	(Acogimiento familiar de Niños, Niñas y Adolescentes (Realizado)/Acogimiento familiar de Niños, Niñas y Adolescentes (Programado))*100	Actas de la junta de gobierno y libro de trabajo social de Hogar Cabañas	Trimestral	5.00	Acogimiento	100%	Actas de la Junta de Gobierno y libro de Trabajo Social de Hogar Cabañas	Emisión de la sentencia de pérdida de patria potestad y jurisdicciones voluntarias de tutela
Componente	D5-Atención otorgada para el bienestar físico y psicológico de las Niñas, Niños y Adolescentes residentes del Hogar Cabañas.	Total de niñas, niños y adolescentes atendidos física y psicológicamente	(NNA con atención física y psicológica (Realizado)/NNA con atención física y psicológica (Programado))*100	Informes trimestrales de la coordinación médica del hogar cabañas. Informes trimestrales de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Trimestral	290.00	Niña, niño y adolescente	100%	Informes mensuales del departamento médico del Hogar Cabañas. Bitácoras de asambleas, registro de seguimientos y lista de asistencia a terapia de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Las niñas, niños y adolescentes mejoran su estado físico y psicológico.
Actividad	D5-01 Aplicación de vacunas a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de vacunas aplicadas	(Número de aplicación de vacunas (Realizado)/Número de aplicación de vacunas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación médica del hogar cabañas. Cartillas de salud	Trimestral	220.00	Vacuna	100%	Informe mensual de la coordinación médica del Hogar Cabañas. Carillas de vacunación	La secretaría de salud Jalisco provee el cuadro básico de vacunación
Actividad	D5-02 Atención pediátrica ambulatoria o en enfermería y sub especialidad a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de atenciones médicas otorgadas	(Número de atenciones médicas (Realizado)/Número de atenciones médicas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación médica del Hogar Cabañas.	Trimestral	1,340.00	Atención	100%	Informe mensual de la coordinación médica del Hogar Cabañas.	La institución hospitalaria cuenta con disponibilidad de atención
Actividad	D5-03 Atención orto-odonto pediátrica a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de atenciones orto-odonto pediátricas otorgadas	(Número de atenciones orto-odonto pediátricas (Realizado)/Número de atenciones orto-odonto pediátricas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación médica del Hogar Cabañas.	Trimestral	700.00	Atención	100%	Informe mensual de la coordinación médica del Hogar Cabañas.	Las niñas, niños y adolescentes siguen el tratamiento indicado por orto-odonto pediatría

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 046 Hogar Cabañas
Programa presupuestario: 373 Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D5-04 Impartición de talleres de educación para la salud e higiene a niñas, niños y adolescentes residentes y cuidadoras del Hogar Cabañas	Total de talleres de educación para la salud impartidos	(Número de talleres de educación para la salud (Realizado)/Número de talleres de educación para la salud (Programado))*100	Informe trimestral de talleres de educación para la salud e higiene	Trimestral	3.00	Taller	100%	Informe trimestral del departamento médico del hogar cabañas	Las niñas, niños y adolescentes y cuidadoras se encuentran interesados en asistir al taller
Actividad	D5-05 Seguimiento nutricional a niñas, niños y adolescentes del Hogar Cabañas	Total de seguimientos nutricionales realizados	(Número de seguimientos nutricionales (Realizado)/Número de seguimientos nutricionales (Programado))*100	Informe trimestral del área de nutrición de la coordinación médica del hogar cabañas	Trimestral	650.00	Seguimiento	100%	Informe trimestral del departamento médico del Hogar Cabañas	Las niñas, niños y adolescentes siguen la dieta señalada.
Actividad	D5-06 Rehabilitación física a niñas, niños y adolescentes del hogar cabañas	Total de rehabilitaciones físicas impartidas	(Número de rehabilitaciones físicas (Realizado)/Número de rehabilitaciones físicas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación médica del Hogar Cabañas.	Trimestral	630.00	Rehabilitación	100%	Informe trimestral del departamento médico del Hogar Cabañas	Las niñas, niños o adolescentes cuentan con la salud física adecuada para recibir rehabilitación
Actividad	D5-07 Impartición de terapia de lenguaje a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de sesiones de terapia de lenguaje otorgadas	(Número de sesiones de terapia de lenguaje (Realizado)/Número de sesiones de terapia de lenguaje (Programado))*100	Informe de actividades de terapeuta de lenguaje en subdirección administrativa del hogar cabañas	Trimestral	480.00	Sesión	100%	Informe semanal de terapia de lenguaje subdirección administrativa del Hogar Cabañas	Disposición de niñas, niños y adolescentes para realizar la terapia
Actividad	D5-08 Atención psicológica a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de sesiones psicológicas realizadas	(Número de intervenciones psicológicas (Realizado)/Número de intervenciones psicológicas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Trimestral	940.00	Sesión	100%	Estadísticas mensuales, expedientes psicológicos, carpetas de terapia de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Interés de niñas, niños y adolescentes en asistir a atención psicológica.
Actividad	D5-09 Supervisión de llamadas y visitas de familiares a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de supervisión de visitas y llamadas	(Número de llamadas y visitas supervisadas (Realizado)/Número de llamadas y visitas supervisadas (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación de psicología del hogar Cabañas	Trimestral	230.00	Acción	100%	Registro de asistencia a visitas y llamadas supervisadas de la coordinación de psicología	Los familiares asisten o tienen comunicación con el Hogar Cabañas
Actividad	D5-10 Capacitación a cuidadoras en el manejo y cuidado de niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de capacitaciones realizadas	(Número de capacitaciones a cuidadores de NNA (Realizado)/Número de capacitaciones a cuidadores de NNA (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Trimestral	122.00	Capacitación	100%	Registro de asistencia a sesiones de capacitación y asesorías a cuidadoras	Existe coordinación interinstitucional para la impartición de capacitación
Actividad	D5-11 Impartición de talleres de sexualidad a niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas	Total de talleres de sexualidad impartidos	(Talleres de sexualidad (Realizado)/Talleres de sexualidad (Programado))*100	Informe trimestral de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Trimestral	21.00	Taller	100%	Bitácoras de taller de sexualidad de la coordinación de psicología del Hogar Cabañas	Las niñas, niños y adolescentes residentes del Hogar Cabañas se encuentran interesados en asistir al taller

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 337 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante subsidios económicos y en especie para el transporte de los estudiantes del Estado Jalisco.	1. Grado promedio de escolaridad en el Estado de Jalisco	(Grado promedio de escolaridad (Realizado)/Grado promedio de escolaridad (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México. Reporte de indicadores sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	Anual	9.50	Año	100%	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México. Reporte de indicadores sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada. Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación por lo que los ingresos y poder adquisitivo de las familias no se ven afectados.
Propósito	Estudiantes del Estado de Jalisco en situación de pobreza y desigualdad mejoran su bienestar económico.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	05-Apoyos económicos entregados a estudiantes indígenas de educación media superior y superior.	19. Porcentaje de beneficiarios de educación media superior y superior del Programa Becas Indígenas con respecto a la población objetivo.	(Número de estudiantes beneficiarios con el programa Becas Indígenas (Realizado)/Número de estudiantes beneficiarios con el programa Becas Indígenas (Programado))*100	Registros administrativos del programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	1,843.00	Estudiante	100%	Registros administrativos del programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Estudiantes indígenas de educación media superior y superior cumplen con los requisitos del Programa.
Actividad	05-01 Realización de revalidación de estudiantes del nivel medio superior y superior apoyados por el programa Becas Indígenas.	20. Porcentaje de beneficiarios del programa Becas Indígenas que cumplieron con la revalidación	(Número de estudiantes que cumplieron con la revalidación (Realizado)/Número de estudiantes que cumplieron con la revalidación (Programado))*100	Expedientes de revalidación ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	1,843.00	Estudiante	100%	Información de la Dirección del Programa.	Los estudiantes concluyen con el plan de estudios de su nivel educativo.
Actividad	05-02 Seguimiento de beneficiarios que egresan del bachillerato y continúan con la beca dentro de la universidad.	21. Porcentaje de egresados de educación media superior que continuaron como beneficiarios del programa en nivel superior.	(Número de estudiantes beneficiarios del nivel medio superior que continúan sus estudios en el nivel superior (Realizado)/Número de estudiantes beneficiarios del nivel medio superior que continúan sus estudios en el nivel superior (Programado))*100	Información del padrón de beneficiarios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales.	Trimestral	367.00	Estudiante	100%	Información de la Dirección del Programa.	Los beneficiarios continúan estudiando la Universidad en el semestre inmediato después de egresar del bachillerato.
Actividad	05-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Becas Indígenas.	22. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Becas Indígenas)	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Becas Indígenas) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Becas Indígenas) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,843.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D1-Subsidios para el pago de transporte entregados a estudiantes Programa MI PASAJE de nivel secundaria, media superior y superior del AMG, así como en los municipios de Chapala, Lagos de Moreno, San Juan de los Lagos, Autlán de Navarro, Tepatitlán de Morelos, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande.	3. Porcentaje de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Bienesales para Estudiantes.	(Número total de estudiantes apoyados con Bienesales (Realizado)/Número total de estudiantes apoyados con Bienesales (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	98,949.00	Estudiante	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	1) Choferes aceptan los bienesales. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 337 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D1-Subsidios para el pago de transporte entregados a estudiantes Programa MI PASAJE de nivel secundaria, media superior y superior del AMG, así como en los municipios de Chapala, Lagos de Moreno, San Juan de los Lagos, Autlán de Navarro, Tepatitlán de Morelos, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande.	4. Porcentaje de cobertura de beneficiarios del programa Bienes para Estudiantes con respecto a la matrícula total de nivel secundaria, media superior y superior.	(Porcentaje de cobertura de beneficiarios del Programa Bienes para Estudiantes (Realizado)/Porcentaje de cobertura de beneficiarios del Programa Bienes para Estudiantes (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	15.80	Porcentaje	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	1) Choferes aceptan los bienes para Estudiantes. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-01 Realización de refrendo de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Bienes para Estudiantes	5. Porcentaje estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande que realizan su refrendo.	(Número total de beneficiarios que realizan su refrendo (Realizado)/Número total de beneficiarios que realizan su refrendo (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Trimestral	80,543.00	Beneficiario	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para Estudiantes. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-02 Realización de registro de nuevos ingresos de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Bienes para Estudiantes	6. Porcentaje estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande de nuevo ingreso apoyados.	(Número total de beneficiarios de nuevo ingreso (Realizado)/Número total de beneficiarios de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Trimestral	30,000.00	Beneficiario	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para Estudiantes. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-03 Comprobación de los recursos erogados por el Programa Bienes para Estudiantes.	7. Porcentaje de Bienes para Estudiantes utilizados.	(Número total de apoyos de bienes para Estudiantes utilizados (Realizado)/Número total de apoyos de bienes para Estudiantes utilizados (Programado))*100	Expedientes de comprobación de recursos ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	33,314,900.00	Apoyo	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para Estudiantes. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Bienes para Estudiantes	8. Porcentaje de registros únicos del Programa Bienes para Estudiantes publicados del Padrón Único de Beneficiarios	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Bienes para Estudiantes) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Bienes para Estudiantes) (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	98,949.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D2-Unidades de transporte escolar otorgados en comodato a municipios del interior del Estado para uso de transporte gratuito para estudiantes.	9. Porcentaje de municipios del interior del estado apoyados con unidades de transporte escolar para uso de transporte gratuito para estudiantes.	(Número de municipios apoyados con unidades de transporte (Realizado)/Número de municipios apoyados con unidades de transporte (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Anual	118.00	Municipio	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Los municipios solicitantes de las regiones prioritarias cumplen con los criterios de elegibilidad y requisitos.
Componente	D2-Unidades de transporte escolar otorgados en comodato a municipios del interior del Estado para uso de transporte gratuito para estudiantes.	10. Porcentaje de estudiantes beneficiados con unidades de transporte escolar	(Número de estudiantes beneficiados con unidades de transporte (Realizado)/Número de estudiantes beneficiados con unidades de transporte (Programado))*100	Registros internos del Programa, Dirección General de Programas Sociales. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/	Anual	1,408.00	Estudiante	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Los municipios solicitantes de las regiones prioritarias cumplen con los criterios de elegibilidad y requisitos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 337 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D2-Unidades de transporte escolar otorgados en comodato a municipios del interior del Estado para uso de transporte gratuito para estudiantes.	11. Porcentaje de unidades de transporte escolar entregadas	(Número de unidades de transporte (Realizado)/Número de unidades de transporte (Programado))*100	Registros internos del Programa, Dirección General de Programas Sociales. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planea	Anual	60.00	Unidad	100%	Registros internos del Programa.	Los municipios solicitantes de las regiones prioritarias cumplen con los criterios de elegibilidad y requisitos.
Actividad	D2-01 Firma de convenios con Municipios del interior del Estado seleccionados para la entrega de Unidades de transporte de transporte gratuito para estudiantes.	12. Porcentaje de municipios del interior del estado apoyados con Unidades de transporte para uso de transporte gratuito para estudiantes con convenio firmado.	(Número de municipios con convenio firmado (Realizado)/Número de municipios con convenio firmado (Programado))*100	Expedientes de convenios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	118.00	Municipio	100%	Registros internos del Programa.	Los involucrados en la firma del convenio están facultados para esta actividad.
Actividad	D2-02 Supervisión del cumplimiento del objeto del convenio (uso exclusivo de las Unidades de transporte escolar gratuito en las rutas establecidas) en los Municipios beneficiados.	13. Porcentaje de municipios del interior del estado apoyados con unidades de transporte escolar para uso de transporte gratuito para estudiantes que cumplen con el objeto del convenio	(Número de municipios que cumplen el convenio (Realizado)/Número de municipios que cumplen el convenio (Programado))*100	Expedientes de convenios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	118.00	Municipio	100%	Registros internos del Programa.	Los Coordinadores Regionales realizan el monitoreo del cumplimiento del objeto del convenio y reportan las incidencias a la Dirección de Bienestar Social.
Actividad	D2-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Apoyo al Transporte para Estudiantes en la modalidad unidades de transporte escolar.	14. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Unidades de transporte)	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Unidades de transporte) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Unidades de transporte) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,408.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D4-Apoyo de Mochila, Útiles, Uniforme y Calzado Escolar entregados a estudiantes (Programa RECREA, EDUCANDO PARA LA VIDA) de escuelas públicas en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.	15. Porcentaje de estudiantes de educación básica apoyados por el Programa Mochilas con los Útiles.	(Número total de estudiantes apoyados con una Mochila con sus útiles (Realizado)/Número total de estudiantes apoyados con una Mochila con sus útiles (Programado))*100	Estadísticas de la SEDIS de la Dirección General de Programas Sociales y SEJ. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	1,238,792.00	Estudiante	100%	Estadísticas de la SEDIS de la Dirección General de Programas Sociales y SEJ. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las escuelas de los Municipios participantes realizan la entrega en tiempo y forma de las mochilas y útiles a los alumnos.
Actividad	D4-01 Firma de convenios del Programa Mochilas con los Útiles con municipios.	16. Porcentaje de acuerdos de cabildo con firma de convenio para la implementación del Programa Mochilas con los Útiles en coordinación con el Gobierno del Estado de Jalisco.	(Número de acuerdos de cabildo firmados (Realizado)/Número de acuerdos de cabildo firmados (Programado))*100	Convenio firmado, en los registros administrativos de la SDIS.	Trimestral	125.00	Acuerdo	100%	Convenio firmado, en los registros administrativos de la SDIS.	Los involucrados en la firma del convenio están facultados para esta actividad.
Actividad	D4-02 Comprobación de entrega por los Municipios de mochilas a escuelas públicas de los niveles de atención del Programa Mochilas con los Útiles.	17. Porcentaje de carátulas de escuelas públicas de los tres niveles de los Municipios en atención del programa, con relación al total de escuelas al Municipio	(Número de carátulas de escuelas públicas (Realizado)/Número de carátulas de escuelas públicas (Programado))*100	Registros administrativos de la Dirección General de Programas Sociales.	Trimestral	11,090.00	Escuela	100%	Registros administrativos del programa.	Las escuelas realizan junta del consejo escolar para la firma de carátulas entrega de mochilas y útiles a los alumnos beneficiados.
Actividad	D4-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Mochilas con los Útiles.	18. Porcentaje de registros del Programa Mochilas con los Útiles actualizados del Padrón Único de Beneficiarios	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Mochilas con los Útiles) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Mochilas con los Útiles) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	125.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 342 Bienestar económico y social para los adultos mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la entrega de transferencias económicas, apoyos funcionales y subsidios al transporte a adultos mayores	1.Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	Bienal	10.00	Índice	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Los adultos mayores de 65 años o más que no reciben ingresos por jubilación o pensión de tipo contributiva o carezcan de solvencia económica para atender necesidades médicas reducen su vulnerabilidad económica y de carencias sociales	2.Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.10	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	03-Apoyos en Especie y Servicios entregados a adultos mayores de 65 años o más que presenten al menos una carencia social	3.Porcentaje de adultos mayores beneficiados por el Programa.	(Número de adultos mayores beneficiados (Realizado)/Número de adultos mayores beneficiados (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	27,347.00	Adulto mayor	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	03-01 Ministración de apoyos entregados con la periodicidad estipulada en las ROP del Programa Apoyo a los Adultos Mayores	4.Porcentaje de beneficiarios que reciben los apoyos en la periodicidad estipulada en las ROP con respecto al número de beneficiarios solicitados para depósito por la Dirección del Programa.	(Número de beneficiarios con depósito en tiempo y forma (Realizado)/Número de beneficiarios con depósito en tiempo y forma (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS.	Trimestral	27,347.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	El recurso es liberado en tiempo y forma por la Subsecretaría de Finanzas. La Dirección General Administrativa hace las transferencias bancarias a los Beneficiarios solicitados por la Dirección del Programa.
Actividad	03-02 Realización de visitas de verificación de supervivencia efectiva del Programa Apoyo a los Adultos Mayores	5.Porcentaje de verificación de supervivencia efectiva del Programa.	(Número total de verificaciones de supervivencia realizadas (Realizado)/Número total de verificaciones de supervivencia realizadas (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS.	Trimestral	22,964.00	Verificación	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	Son verificados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Actividad	03-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Atención al Adulto Mayor	6.Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (PAAM)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (PAAM) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (PAAM) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	27,347.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	05-Subsidios para el pago de transporte (Boletos MI PASAJE) entregados a adultos mayores de 65 años en situación de pobreza y desigualdad.	7.Porcentaje de personas adultas mayores de 65 años apoyadas por el Programa Bienes para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	(Número de adultos mayores beneficiados con Bienes (Realizado)/Número de adultos mayores beneficiados con Bienes (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	56,875.00	Adulto mayor	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 342 Bienestar económico y social para los adultos mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-01 Realización de refrendo de Adultos Mayores apoyados por el programa Bienevales	8. Porcentaje de Adultos Mayores que realizan su refrendo.	(Número total de beneficiarios que realizan refrendo (Realizado)/Número total de beneficiarios que realizan refrendo (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	35,707.00	Beneficiario	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-02 Realización de nuevo ingreso de adultos mayores y Personas con Discapacidad apoyados por el programa Bienevales	9. Porcentaje de desempeño en el registro de nuevos ingresos al programa	(Número de adultos mayores de nuevo ingreso (Realizado)/Número de adultos mayores de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	8,177.00	Adulto mayor	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-03 Realización de nuevo ingreso de adultos mayores y Personas con Discapacidad apoyados por el programa Bienevales	10. Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa	(Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa (Realizado)/Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	14.00	Porcentaje	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	11. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Bienevales para adultos mayores)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (PBAMyPCD) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (PBAMyPCD) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	56,875.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 347 Seguridad Alimentaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante la entrega de apoyos económicos y en especie a instituciones enfocadas en garantizar la seguridad alimentaria en el Estado de Jalisco.	1. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Personas vulnerables por carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco mejorar su acceso a una alimentación adecuada.	2. Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco (Realizado)/Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por Entidad Federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1468?palabra=ALIMENTA&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	14.24	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por Entidad Federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1468?palabra=ALIMENTA&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Personas vulnerables por carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco mejorar su acceso a una alimentación adecuada.	3. Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en el Estado de Jalisco atendida a través de los Bancos de Alimentos	(Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en Jalisco atendida a través de los Bancos de Alimentos (Realizado)/Porcentaje de población con carencia de acceso a la alimentación en Jalisco atendida a través de los Bancos de Alimentos (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por Entidad Federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1468?palabra=ALIMENTA&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	13.50	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por Entidad Federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1468?palabra=ALIMENTA&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	01-Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.	4. Porcentaje de personas beneficiarias con raciones alimenticias	(Número de personas que recibieron al menos una ración alimenticia (Realizado)/Número de personas que recibieron al menos una ración alimenticia (Programado))*100	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Semestral	22,904.00	Persona	100%	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Las instituciones beneficiadas mantienen operaciones y cumplen con los requisitos establecidos en las ROP del programa.
Componente	01-Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.	5. Raciones alimenticias promedio por persona beneficiaria	(Número total de raciones alimenticias entregadas (Realizado)/Número total de raciones alimenticias entregadas (Programado))*100	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Semestral	5,648,148.00	Ración	100%	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Las instituciones beneficiadas mantienen operaciones y cumplen con los requisitos establecidos en las ROP del programa.
Componente	01-Raciones alimenticias entregadas a personas con carencia por acceso a la alimentación a través de Comedores Comunitarios.	6. Porcentaje de instituciones beneficiadas con la modalidad Comedores Comunitarios	(Número de instituciones (comedores) beneficiadas (Realizado)/Número de instituciones (comedores) beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Semestral	88.00	Instituciones Vinculadas	100%	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Las instituciones beneficiadas mantienen operaciones y cumplen con los requisitos establecidos en las ROP del programa.
Actividad	01-01 Recepción y aprobación de los proyectos de las instituciones para la instalación y/o operación de comedores comunitarios.	7. Porcentaje de proyectos dictaminados en la modalidad de comedores comunitarios.	(Número de proyectos dictaminados (Realizado)/Número de proyectos dictaminados (Programado))*100	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Trimestral	99.00	Proyecto	100%	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Los OSC's, municipios y OPD's tienen un proyecto de comedor comunitario, acuden a la SEDIS a solicitar apoyo y presentan adecuadamente el proyecto.
Actividad	01-02 Liberación de cheques a instituciones para la instalación y operación de comedores comunitarios.	8. Porcentaje de cheques entregados del total programados	(Número de cheques entregados (Realizado)/Número de cheques entregados (Programado))*100	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Trimestral	99.00	Cheque	100%	Informes o Documentos, Dirección General de Estrategias Sociales, SEDIS.	Los OSC's, municipios y OPD's tienen un proyecto de comedor comunitario, acuden a la SEDIS a solicitar apoyo y presentan adecuadamente el proyecto.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 347 Seguridad Alimentaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-03 Supervisión de la correcta operación de los comedores comunitarios.	9. Porcentaje de visitas de supervisión a los comedores comunitarios.	(Número de comedores comunitarios visitados al menos una vez (Realizado)/Número de comedores comunitarios visitados al menos una vez (Programado))*100	Registros administrativos del programa	Trimestral	306.00	Comedor	100%	Registros administrativos del programa.	Las instituciones beneficiadas facilitan a la secretaría llevar acabo la supervisión. Los Coordinadores regionales realizan las supervisiones semestrales a la totalidad de los comedores en el interior del estado.
Actividad	01-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios del programa Seguridad Alimentaria en su modalidad de Comedores Comunitarios.	10. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Comedores Comunitarios)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Comedores Comunitarios) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Comedores Comunitarios) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	20,904.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	02-Canastas alimentarias entregadas a hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.	11. Porcentaje de canastas entregadas por el programa a través de bancos de alimentos con respecto a las programadas	(Número de canastas alimentarias entregadas a través de los Bancos de Alimentos (Realizado)/Número de canastas alimentarias entregadas a través de los Bancos de Alimentos (Programado))*100	Informes o documentos estadísticos, Dirección de Seguridad Alimentaria, SEDIS.	Semestral	471,673.00	Apoyo	100%	Informes o documentos estadísticos, Dirección de Seguridad Alimentaria, SEDIS.	Los bancos de alimentos identifican hogares con carencia alimentaria y les entregan la canasta alimentaria. La población está dispuesta a pagar las cuotas de recuperación.
Componente	02-Canastas alimentarias entregadas a hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.	12. Porcentaje de hogares atendidos por el programa en la modalidad de Bancos de Alimentos	(Número de hogares beneficiados a través de los Bancos de Alimentos (Realizado)/Número de hogares beneficiados a través de los Bancos de Alimentos (Programado))*100	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Semestral	44,479.00	Hogar	100%	Registros de beneficiarios del Padrón Único de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Los bancos de alimentos identifican hogares con carencia alimentaria y les entregan la canasta alimentaria. La población está dispuesta a pagar las cuotas de recuperación.
Componente	02-Canastas alimentarias entregadas a hogares con carencia por acceso a la alimentación a través de bancos de alimentos.	13. Porcentaje de personas beneficiadas por el programa en la modalidad de Bancos de Alimentos	(Número de personas beneficiadas a través de los Bancos de Alimentos (Realizado)/Número de personas beneficiadas a través de los Bancos de Alimentos (Programado))*100	Informes o documentos estadísticos, Dirección de Seguridad Alimentaria, SEDIS.	Semestral	183,462.00	Persona	100%	Informes o documentos estadísticos, Dirección de Seguridad Alimentaria, SEDIS.	Los bancos de alimentos identifican hogares con carencia alimentaria y les entregan la canasta alimentaria. La población está dispuesta a pagar las cuotas de recuperación.
Actividad	02-01 Realización de mediciones antropométricas a los beneficiarios de las canastas alimentarias en la ZMG.	14. Porcentaje de mediciones antropométricas realizadas.	(Número de mediciones antropométricas realizadas (Realizado)/Número de mediciones antropométricas realizadas (Programado))*100	Archivos administrativos del programa	Trimestral	1,500.00	Medida	100%	Archivos administrativos del programa.	Las beneficiarias que reciben la canasta alimentaria aceptan la realización de la mediciones antropométricas.
Actividad	02-02 Liberación de cheques a instituciones para la entrega de canastas alimentarias.	15. Porcentaje de cheques entregados con relación a los programados	(Número de cheques entregados (Bancos de Alimentos) (Realizado)/Número de cheques entregados (Bancos de Alimentos) (Programado))*100	Reporte generados por el Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	Trimestral	5.00	Cheque	100%	Reporte generados por el Sistema Integral de Información Financiera (SIIF).	La Subsecretaría de Finanzas libera en tiempo y forma los recursos.
Actividad	02-03 Supervisión de la entrega de canastas alimentarias y la realización de talleres de alimentación en la ZMG.	16. Porcentaje de reportes generados con respecto al número de entregas de canastas alimentarias y talleres programados en ZMG.	(Número de reportes generados por la dirección operativa del programa (Realizado)/Número de reportes generados por la dirección operativa del programa (Programado))*100	Archivos administrativos del programa	Trimestral	800.00	Reporte	100%	Archivos administrativos del programa.	Los bancos de alimentos respetan la programación de entregas de canastas alimentarias y talleres nutricionales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 347 Seguridad Alimentaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios del programa Seguridad Alimentaria en su modalidad de Bancos de Alimentos.	17. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Bancos de Alimentos)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Bancos de Alimentos) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Bancos de Alimentos) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	44,479.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 912 Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la entrega de transferencias económicas, apoyos técnicos y funcionales y subsidios al transporte a personas con discapacidad.	1. Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	Bienal	10.00	Posición	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas.	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Las personas con discapacidad en situación de pobreza y desigualdad mejoran su bienestar económico y carencias sociales.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	F1-Apoyos económicos entregados a cuidadores o integrante de la familia por cada uno de las personas con discapacidad severa a cargo, mediante el Programa Jalisco Incluyente.	3. Porcentaje de personas con discapacidad severa apoyadas por el programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos económicos	(Número de personas con discapacidad beneficiadas (Realizado)/Número de personas con discapacidad beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Semestral	1,740.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad severa acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F1-01 Validación técnica a través de mecanismos especializados a beneficiarios del Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos monetarios.	4. Porcentaje de beneficiarios integrados al programa Jalisco Incluyente con validación técnica especializada aplicada	(Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Realizado)/Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Programado))*100	Estadísticas de la SDIS	Trimestral	1,740.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la SDIS.	Los beneficiarios acuden a la unidad correspondiente para realizar la valoración técnica especializada.
Actividad	F1-02 Realización de entregas de apoyos monetarios del Programa Jalisco Incluyente.	5. Porcentaje de beneficiarios del Programa Jalisco Incluyente que cuentan con el depósito del apoyo	(Número de beneficiarios que reciben el apoyo en tiempo y forma (Realizado)/Número de beneficiarios que reciben el apoyo en tiempo y forma (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas	Trimestral	1,740.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas.	La liberación de recursos por parte de la SEPAF se realiza en tiempo y forma.
Actividad	F1-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de personas apoyadas por el Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos monetarios.	6. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Jalisco Incluyente)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Jalisco Incluyente) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Jalisco Incluyente) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,740.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	F2-Subsidios para el pago de transporte (MI PASAJE) entregados a personas con discapacidad en situación de pobreza o desigualdad.	7. Porcentaje de personas con discapacidad apoyadas por el Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	(Número de personas con discapacidad beneficiadas con Bienevales (Realizado)/Número de personas con discapacidad beneficiadas con Bienevales (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Semestral	5,164.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa presupuestario: 912 Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	F2-01 Realización del refrendo de apoyos a Personas con Discapacidad por el Programa Bienevales.	8. Porcentaje de personas con discapacidad que realizan su refrendo.	(Número de beneficiarios que realizan su refrendo al programa de Bienevales (Realizado)/Número de beneficiarios que realizan su refrendo al programa de Bienevales (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	3,544.00	Beneficiario	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F2-02 Realización del ingreso de nuevas personas con discapacidad apoyados por el Programa Bienevales.	9. Porcentaje de desempeño en el registro de nuevos ingresos al programa	(Número de personas con discapacidad de nuevo ingreso (Realizado)/Número de personas con discapacidad de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,620.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F2-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas apoyadas a través del Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad.	10. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Bienevales para personas con discapacidad)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Bienevales para personas con discapacidad) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Bienevales para personas con discapacidad) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	5,164.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	F3-Aparatos funcionales entregados a personas con discapacidad	11. Porcentaje de personas con discapacidad auditiva que reciben aparatos funcionales	(Número de personas con discapacidad auditiva beneficiadas (Realizado)/Número de personas con discapacidad auditiva beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	200.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad auditiva requieren aparatos funcionales para realizar sus actividades diarias.
Actividad	F3-01 Validación técnica especializada de las solicitudes de aparatos auditivos del Programa Jalisco Incluyente.	12. Porcentaje de solicitudes validadas	(Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Aparatos Auditivos) (Realizado)/Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Aparatos Auditivos) (Programado))*100	Estadísticas de la SDIS	Trimestral	200.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la SDIS.	La validación técnica de las personas con discapacidad auditiva determina la elegibilidad de los beneficiarios.
Actividad	F3-02 Entrega de aparatos auditivos por el Programa Jalisco Incluyente.	13. Porcentaje de aparatos auditivos entregados	(Número de aparatos auditivos (Realizado)/Número de aparatos auditivos (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas	Trimestral	200.00	Aparato	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas.	Los beneficiarios acuden a recibir el aparato funcional.
Actividad	F3-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas con discapacidad apoyadas por el Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de aparatos auditivos.	14. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Aparatos funcionales -auditivos y sillas de ruedas)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Aparatos Auditivos y Sillas de Ruedas) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Aparatos Auditivos y Sillas de Ruedas) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	200.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 913 Apoyo al ingreso del hogar con jefatura femenina

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante la entrega de transferencias económicas y subsidios focalizados a los hogares con jefatura femenina monoparental.	Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas.	Bienal	10.00	Posición	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Los hogares de jefatura femenina monoparentales con dependientes menores de edad, en situación de pobreza y vulnerabilidad, mejorar sus ingresos y disminuyen sus carencias sociales.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.10	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	B2-Apoyos económicos entregados a mujeres jefas de familia para la realización de proyectos productivos.	6. Porcentaje de Mujeres Jefas de Hogar ganadoras del Reto Productivo	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias apoyadas por el Reto Productivo (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias apoyadas por el Reto Productivo (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las mujeres jefas de familia mayores de 18 años de edad con residencia en el estado de Jalisco en situación de vulnerabilidad* y con dependientes menores de edad, están dispuestas a emprender proyectos productivos.
Actividad	B2-01 Recepción de proyectos de las mujeres jefas de familia que participan en "Reto Productivo"	8. Porcentaje de mujeres jefas de familia que presentan proyectos para el "Reto Productivo".	(Número de beneficiarias Mujeres Jefas de Familia que presentan proyecto al Reto Productivo (Realizado)/Número de beneficiarias Mujeres Jefas de Familia que presentan proyecto al Reto Productivo (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Actividad	B2-02 Capacitación a beneficiarias para que participen en el concurso de "Reto Productivo" del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia.	7. Porcentaje de beneficiarias del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia capacitadas en el "Reto Productivo".	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación del Reto Productivo (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación del Reto Productivo (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	H1-Apoyos económicos entregados a mujeres jefas de familia de hogares monoparentales con dependientes económicos menores de edad.	3. Porcentaje de Mujeres Jefas de Hogar apoyadas por el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia.	(Número de mujeres jefas de familia beneficiadas (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiadas (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	10,787.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las mujeres jefas de familia mayores de 18 años de edad con residencia en el Estado de Jalisco en situación de vulnerabilidad* y con dependientes menores de edad, desean mas alimentos e insumos para el hogar.
Actividad	H1-01 Capacitación a beneficiarias en temas de autoestima, empoderamiento, activación física, entre otros.	4. Porcentaje de beneficiarias del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia que asisten a capacitación	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SDIS	Trimestral	500.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS.	Las beneficiarias asisten a las convocatorias de capacitación.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa presupuestario: 913 Apoyo al ingreso del hogar con jefatura femenina

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	H1-02 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarias apoyadas por el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia	5. Porcentaje de registros del PAMJF actualizados en el Padrón Único de Beneficiarios	$(\text{Número de registros únicos publicados en el PUB 1 (Realizado)} / \text{Número de registros únicos publicados en el PUB 1 (Programado)}) * 100$	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	10,787.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 391 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la creación de condiciones propicias para impulsar, coordinar y coadyuvar al desarrollo regional, a través de la Innovación y el desarrollo educativo, científico y tecnológico del Estado.	Total de Solicitudes de Patentes por Millón de Habitantes	(Patentes por Millón de Habitantes (Realizado)/Patentes por Millón de Habitantes (Programado))*100	Estadísticas Oficiales del IMPI. www.impi.gob.mx	Anual	22.16	Patente	100%	Informe Anual, IMPI en Cifras del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial y/o informes emitidos por este organismo. http://www.gob.mx/impi/documentos/instituto-mexicano-de-la-propiedad-industrial-en-cifras-imp-i-en-cifras	Existe desarrollo económico en el país y las empresas, universidades, centros de investigación generan innovación y desarrollo tecnológicos con novedad, actividad inventiva y actividad industrial
Propósito	Los organismos públicos y de la sociedad civil en el Estado de Jalisco, reciben asistencia técnica para el desarrollo de sus proyectos científicos y tecnológicos.	Total de Organismos públicos y privados ligados a proyectos	(Organismos Vinculados (Realizado)/Organismos Vinculados (Programado))*100	Agenda de Innovación: Concentrado de Articulación de Proyectos www.sicyt.jalisco.gob.mx	Semestral	70.00	Organismo	100%	Agenda de Innovación: Concentrado de Articulación de Proyectos http://sicyt.jalisco.gob.mx/sites/sicyt.jalisco.gob.mx/files/agenda_de_innovacion_de_jalisco.pdf	Se cuenta con el compromiso de los sectores involucrados en los proyectos de la Agenda de Innovación
Componente	C1-Acciones de fomento implementadas para la generación de propiedad intelectual orientada a invenciones en el Estado de Jalisco	Total de Patentes Solicitadas	(Solicitudes Nacionales de Patentes y PCT de Residentes Jaliscienses (Realizado)/Solicitudes Nacionales de Patentes y PCT de Residentes Jaliscienses (Programado))*100	Estadísticas Oficiales del IMPI. www.impi.gob.mx	Semestral	178.00	Patente	100%	Informe Anual, IMPI en Cifras del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial y/o informes emitidos por este organismo. http://www.gob.mx/impi/documentos/instituto-mexicano-de-la-propiedad-industrial-en-cifras-imp-i-en-cifras	Existe desarrollo económico en el país y las empresas generan innovación, en concreto desarrollos tecnológicos susceptibles de generar invenciones en los términos de propiedad industrial
Actividad	C1-01 Mejora de las políticas de propiedad intelectual interna y externa, y diagnósticos rápidos de invenciones (PRODERI)	Total de Invenciones Solicitadas	(Solicitudes Nacionales de Invenciones de Residentes Jaliscienses (Realizado)/Solicitudes Nacionales de Invenciones de Residentes Jaliscienses (Programado))*100	Estadísticas Oficiales del IMPI. www.impi.gob.mx	Trimestral	460.00	Invención	100%	Informe Anual, IMPI en Cifras del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial y/o informes emitidos por este organismo. http://www.gob.mx/impi/documentos/instituto-mexicano-de-la-propiedad-industrial-en-cifras-imp-i-en-cifras	Se cuenta con la colaboración y aceptación de las instituciones públicas y privadas para realizar los cambios suficientes y necesarios a reglamentos, políticas y normativas que generan propiedad intelectual orientada a invenciones.
Actividad	C1-02 Operación del Programa de Fomento y Difusión de la Cultura Propiedad Intelectual	Total de asistentes a sesiones informativas, talleres y/o conferencias	(Asistentes a Sesiones Informativas, Talleres y/o Conferencias (Realizado)/Asistentes a Sesiones Informativas, Talleres y/o Conferencias (Programado))*100	Oficios, correos electrónicos, constancias y/o listas de asistencias	Trimestral	1,100.00	Persona	100%	Oficios, correos electrónicos, constancias y/o listas de asistencias en resguardo de la Dirección de Área de Propiedad Industrial e Intelectual, adscrita a la Dirección General de Ciencia y Desarrollo Tecnológico de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología.	Existe asistencia, interés y participación de la ciudadanía a las convocatorias y/o sesiones informativas.
Actividad	C1-03 Divulgación de la Cultura de Propiedad Intelectual	Total de actividades y/o eventos de vinculación	(Actividades y Eventos de Vinculación (Realizado)/Actividades y Eventos de Vinculación (Programado))*100	Oficios, correos electrónicos, convocatorias elaboradas, constancias, formatos y/o listas de asistencias	Trimestral	52.00	Actividad	100%	Oficios, correos electrónicos, convocatorias elaboradas, constancias, formatos y/o listas de asistencias en resguardo de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	Existe interés y participación de la ciudadanía a los cursos de capacitación y vinculación diseñados en materia de propiedad intelectual.
Actividad	C1-04 Asesoramiento a usuarios en Materia de Propiedad Intelectual orientado a Invenciones	Total de asesorías otorgadas	(Asesorías (Realizado)/Asesorías (Programado))*100	Oficios, correos electrónicos, constancias, formatos y/o listas de asistencias	Trimestral	140.00	Asesoría	100%	Oficios, correos electrónicos, constancias, formatos y/o listas de asistencias en resguardo de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	Existe demanda hacia las asesorías promocionadas por parte de los ciudadanos dueños de los proyectos.
Componente	C2-Proyectos de ciencia y desarrollo tecnológico en Jalisco difundidos y divulgados	Total de acciones de difusión y divulgación ejecutadas	(Actividades de Difusión y Divulgación (Realizado)/Actividades de Difusión y Divulgación (Programado))*100	Resultado de Indicadores del MIDE: Proyectos de difusión y divulgación de ciencia y tecnología apoyados	Semestral	54.00	Actividad	100%	Indicadores del Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco, https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicado Resultados de Beneficiarios de Convocatorias del Coecytjal en materia de Difusión y Divulgación de la Ciencia, Tecnología e Innovación www.coecytjal.org.mx Resultados de ganadores y finalistas del Premio Estatal de Innovación, Ciencia y Tecnología, Jalisco 2018 www.sicyt.jalisco.gob.mx	Existe compromiso y participación por parte de las Instituciones de educación desde básicas hasta nivel superior, tanto públicas y privadas, el sector empresarial, centros de investigación, laboratorios involucrados; en la difusión y divulgación de proyectos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 391 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-01 Fomento de Publicaciones de Divulgación Científica y Tecnológica	Total de Publicaciones	(Publicaciones de Difusión y Divulgación (Realizado)/Publicaciones de Difusión y Divulgación (Programado))*100	Resultados de Beneficiarios de Convocatorias del Coecytjal, www.coecytjal.org.mx, Libro de Ganadores y Finalistas del Premio Estatal de Ciencia, Tecnología e Innovación www.sicyt.jalisco.gob.mx	Trimestral	9.00	Publicación	100%	Indicadores del Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco, https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicado Resultados de Beneficiarios de Convocatorias del Coecytjal en materia de Difusión y Divulgación de la Ciencia, Tecnología e Innovación www.coecytjal.org.mx Publicación del libro electrónico del Premio Estatal de Innovación, Ciencia y Tecnología de Jalisco 2017 www.sicyt.jalisco.gob.mx	Existe compromiso por parte de los sectores involucrados y campañas permanentes para impulsar estos proyectos.
Actividad	C2-02 Promoción de Eventos de Difusión y Divulgación de la Ciencia, Tecnológica e Innovación	Total de eventos realizados	(Eventos de Difusión y Divulgación (Realizado)/Eventos de Difusión y Divulgación (Programado))*100	Resultados de Beneficiarios de Convocatorias del Coecytjal, www.coecytjal.org.mx,	Trimestral	12.00	Evento	100%	Resultados de Beneficiarios de Convocatorias del Coecytjal en materia de Difusión y Divulgación de la Ciencia, Tecnología e Innovación www.coecytjal.org.mx	Se cuenta con el compromiso de los sectores involucrados y las convocatorias para apoyar a los estos proyectos
Componente	C3-Proyectos de plataformas tecnológicas implementados para el desarrollo tecnológico de Jalisco	Total de Plataformas Tecnológicas en fase de gestión	(Plataformas Tecnológicas Implementadas en Gestión (Realizado)/Plataformas Tecnológicas Implementadas en Gestión (Programado))*100	Agenda de Innovación, actas de acuerdos, actas de proyectos, minutas, listas de asistencia	Semestral	6.00	Plataforma	100%	Agenda de Innovación http://sicyt.jalisco.gob.mx/sites/sicyt.jalisco.gob.mx/files/agenda_de_innovacion_de_jalisco.pdf	Se cuenta con el compromiso de los sectores involucrados y con la apertura de las convocatorias correspondientes a los proyectos tecnológicos.
Actividad	C3-01 Integración, articulación y seguimiento de proyectos de plataformas tecnológicas	Total de Proyectos implementados (en seguimiento) o en fase de implementación	(Proyectos en fase de implementación e implementados (Realizado)/Proyectos en fase de implementación e implementados (Programado))*100	Actas de acuerdos, actas de proyectos, minutas, listas de asistencia, convocatorias	Trimestral	14.00	Proyecto	100%	Informes de trabajos y avances, cierre de actas, documentos de seguimiento a proyectos en resguardo de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	Existen empresarios, investigadores, personal directivo, servidores públicos comprometidos con el proyectos y cumpliendo puntualmente con el apoyo requerido
Actividad	C3-02 Selección, integración, desarrollo e implementación de estrategias para la gestión de plataformas tecnológicas	Total de actividades de gestión	(Actividades de Gestión (Realizado)/Actividades de Gestión (Programado))*100	Reporte de avances, minutas de reuniones y mesas de trabajo, listas de asistencia	Trimestral	50.00	Actividad	100%	Agenda de innovación, informe de avances, acta de integración y cierre, minutas de sesiones de trabajo en resguardo de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología http://sicyt.jalisco.gob.mx/sites/sicyt.jalisco.gob.mx/files/agenda_de_innovacion_de_jalisco.pdf	Existe el compromiso de los integrantes de las Plataformas Tecnológicas para el desarrollo de los proyectos estratégicos

Nota técnica: Las cifras oficiales finales de 2019 las reporta del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), aproximadamente en el mes de febrero del año siguiente, por lo que se cerraría el año con una proyección.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo de una educación superior de calidad y pertinente que promueva la investigación científica y tecnológica, mediante su vinculación para incidir en el desarrollo regional sustentable e incluyente de la sociedad.	Eficiencia terminal de educación superior del Estado de Jalisco	(Eficiencia terminal en educación superior (Realizado)/Eficiencia terminal en educación superior (Programado))*100	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2017 - 2018, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Anual	0.57	Tasa	100%	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2017 - 2018, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Existen condiciones económicas adecuadas para que los estudiantes concluyan sus estudios
Propósito	Población del Estado de Jalisco de 18 a 22 años en condiciones de realizar estudios universitarios se beneficia con una matrícula ampliada y diversificada que les genera mejores condiciones de oportunidades de acceso al empleo y al emprendimiento en sectores estratégicos en sus regiones.	Total de cobertura en educación superior en personas de 18 a 22 años	(Cobertura de educación superior (Realizado)/Cobertura de educación superior (Programado))*100	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2017 - 2018, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Anual	35.00	Cobertura	100%	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2017 - 2018, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Las Instituciones de Educación Superior cuentan con el presupuesto adecuado para absorber la demanda.
Componente	C3-Capacitación especializada de los docentes realizada para dotar de competencia en industria 4.0 para el sector productivo (Presupuesto Ciudadano)	Total de docentes capacitados en industria 4.0	(Total de docentes capacitados en industria 4.0 (Realizado)/Total de docentes capacitados en industria 4.0 (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Semestral	1,000.00	Docente	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existen docentes interesados en las capacitaciones ofertadas con contenidos diseñados en los sectores de la industria 4.0
Actividad	C3-01 Capacitación de docentes en I+D+i para industria 4.0	Total de docentes habilitados en el uso de I+D+i	(Total de docentes habilitados en el uso de I+D+i (Realizado)/Total de docentes habilitados en el uso de I+D+i (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Cuatrimestral	500.00	Docente	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existen docentes en programas académicos especializados en industria 4.0 interesados en las capacitaciones ofertadas que puedan
Actividad	C3-02 Capacitación de docentes en competencias lingüísticas para la industria 4.0	Total de docentes certificados en competencias lingüísticas	(Total de docentes certificados en competencias lingüísticas (Realizado)/Total de docentes certificados en competencias lingüísticas (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Cuatrimestral	150.00	Docente	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existen docentes que tengan interés y se ajusten sus actividades académicas para realizar la capacitación en competencias lingüísticas
Actividad	C3-03 Capacitación de docentes en laboratorios especializados de industria 4.0	Total de docentes con capacitación especializada	(Total de docentes con capacitación especializada (Realizado)/Total de docentes con capacitación especializada (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Semestral	500.00	Docente	100%	Capacitación de docentes en laboratorios especializados de industria 4.0	Existen docentes interesados y los laboratorios disponibles para la impartición de las capacitaciones ofertadas con contenidos diseñados en los sectores de la industria 4.0

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C4-Becas y Estímulos entregadas para el Desarrollo del Talento en Educación Superior	Total de becas entregadas	(Sumatoria de becas entregadas (Realizado)/Sumatoria de becas entregadas (Programado))*100	Padrón de Beneficiarios de Becas de Educación Superior Manutención. (http://padronunico.jalisco.gob.mx/programas?f[0]=field_dependencia:Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología&f[1]=title:Becas de Educación Superior Manutención&campo_dependencia=209&campo_programa=214&campo_subprograma=), Coordinación de Manutención.	Semestral	13,700.00	Beca	100%	Padrón Único de Beneficiarios (http://padronunico.jalisco.gob.mx/programas?f[0]=field_dependencia:Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología&f[1]=title:Becas de Educación Superior Manutención&campo_dependencia=209&campo_programa=214&campo_subprograma=), Secretaría de Desarrollo e Integración Social	Existen estudiantes cumplen con los requisitos establecidos para solicitar la beca.
Actividad	C4-01 Recepción de solicitudes de beca	Total de solicitudes de becas registradas	(Sumatoria de las solicitudes (Realizado)/Sumatoria de las solicitudes (Programado))*100	Expedientes de alumnos ciclo escolar, Área del Programa Nacional de Becas Manutención	Trimestral	32,463.00	Solicitud	100%	Plataforma del Programa Manutención (http://pronabes.sej.jalisco.gob.mx), Área del Programa Nacional de Becas Manutención, Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología (http://sicyt.jalisco.gob.mx/convocatorias)y Plataforma Federal (www.subes.sep.gob.mx)	Existe interés y participación de los estudiantes de educación superior en la convocatoria
Actividad	C4-02 Consolidación del Sistema Estatal de Becas y Estímulos de Educación Superior.	Total de beneficiarios que reciben apoyos a través del SEBEES	(Beneficiarios que reciben apoyos a través del Sistema de Becas y Estímulos de Educación Superior (SEBEES) (Realizado)/Beneficiarios que reciben apoyos a través del Sistema de Becas y Estímulos de Educación Superior (SEBEES) (Programado))*100	Padrones de Beneficiarios publicados en la Plataforma del SEBEES liga de acceso: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.sebees.becas&hl=es_MX https://itunes.apple.com/us/app/sebees/id1295749084?mt=8	Trimestral	10,000.00	Beneficiario	100%	Reglas de operación y convocatorias publicadas de los programas de apoyo ofertados por las instituciones y organizaciones que forman parte del SEBEES liga de acceso: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.sebees.becas&hl=es_MX https://itunes.apple.com/us/app/sebees/id1295749084?mt=8	Las instituciones que forman parte del SEBEES disponen de los medios para otorgar las becas y los estímulos
Actividad	C4-03 Dictaminación de las solicitudes de becas	Total de solicitudes de becas dictaminadas	(Sumatoria de solicitudes dictaminadas (Realizado)/Sumatoria de solicitudes dictaminadas (Programado))*100	Coordinación Nacional de becas (www.becaseducacionsuperior.sep.gob.mx), Portal de Transparencia de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología (https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transp)	Trimestral	30,000.00	Solicitud	100%	Plataforma del Programa Manutención (http://pronabes.sej.jalisco.gob.mx), Área del Programa Nacional de Becas Manutención, Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología (http://sicyt.jalisco.gob.mx/convocatorias)y Plataforma Federal (www.subes.sep.gob.mx)	Se cuenta con candidatos que cumplen con los requisitos y la documentación establecidos en la convocatoria.
Actividad	C4-04 Entrega del recurso a beneficiarios	Total de recurso entregado a estudiantes de Instituciones Públicas de Educación Superior	(Total de recurso entregado (Realizado)/Total de recurso entregado (Programado))*100	Plataforma del Programa Manutención (http://pronabes.sej.jalisco.gob.mx) y Padrón Único de Beneficiarios (http://padronunico.jalisco.gob.mx/programas?f[0]=field_dependencia:Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología&f[1]=title:Becas de Educación Superior Manutención&campo_dependencia=209&campo_programa=214&campo_subprograma=)	Trimestral	150,000,000.00	Pesos	100%	Plataforma del Programa Manutención (http://pronabes.sej.jalisco.gob.mx), Coordinación de Manutención, Dirección General Administrativa.	El estudiante acude oportunamente a recoger su tarjeta.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C5-Implementación concretada de la Universidad Tecnológica Digital	Total de decreto de creación aprobado por el Congreso del Estado de Jalisco	(Decreto de creación aprobado de la Universidad Digital (Realizado)/Decreto de creación aprobado de la Universidad Digital (Programado))*100	Publicación del decreto de creación en el periódico oficial del Estado de Jalisco https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/ y publicación en la plataforma de Unviersidad Digital liga de acceso: https://udj.iwiits.com	Anual	1.00	Publicación	100%	Convenio de colaboración firmado publicado en la página de la SICyT https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FmMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Existen las condiciones para suscribir el convenio de coordinación con la federación para la creación, operación y apoyo financiero
Actividad	C5-01 Consolidación de la plantilla directiva, de personal académico y de servicio de la Universidad Tecnológica Digital	Total de plantilla directiva, de personal académico y de servicio autorizada	(Plantilla directiva, de personal académico y de servicio autorizada (Realizado)/Plantilla directiva, de personal académico y de servicio autorizada (Programado))*100	Programa analítico de presupuesto autorizado por CGUTYP liga: http://www.utj.edu.mx/	Semestral	1.00	Plantilla	100%	Estructura autorizada publicada en http://www.utj.edu.mx/	Existen las condiciones para incluir en el Convenio Anual el programa analítico de presupuesto de la Universidad Digital
Actividad	C5-02 Gestión del desarrollo de la plataforma para el modelo de educación superior digital para fortalecer la calidad y pertinencia en la formación de los recursos humanos requeridos por los sectores estratégicos del Estado de Jalisco.	Total de la plataforma implementada	(Segunda etapa de la Plataforma tecnológica de la Universidad Digital (Realizado)/Segunda etapa de la Plataforma tecnológica de la Universidad Digital (Programado))*100	Plataforma desarrollada y en funcionamiento, Rectoría de la Universidad Tecnológica de Jalisco, http://udigital.utj.edu.mx/	Semestral	1.00	Plataforma	100%	Reporte de avance de metas y entregables que generará el proveedor ganador TEC de Monterrey de la Convocatoria FOMIX a través del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología CONACYT.	Existe cumplimiento en la entrega de los fondos de la convocatoria así como, el cumplimiento del proyecto por parte del proveedor.
Actividad	C5-03 Consolidación de la infraestructura física y equipamiento	Total de espacios habilitados en la sede oficial	(Espacios adecuados en el edificio de la Universidad Digital (Realizado)/Espacios adecuados en el edificio de la Universidad Digital (Programado))*100	Proyecto ejecutivo de la sede del edificio de Universidad Digital integrado por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado http://www.utj.edu.mx/ , Plataforma de Universidad D	Trimestral	7.00	Espacio educativo	100%	Reporte detallado de ejecución del plan maestro elaborado por la Universidad Digital liga de acceso: https://udj.iwiits.com	Existe la colaboración entre las dependencias estatales ajenas, federales e iniciativa privada que intervienen en el desarrollo del proyecto.
Componente	C6-Consolidación implementada del sistema de educación superior tecnológica sectorizada al Estado.	Total de convenios de programas académicos vinculados	(Convenios de programas académicos vinculados (Realizado)/Convenios de programas académicos vinculados (Programado))*100	Actas del pleno de los órganos colegiados de gobierno de las instituciones de educación superior participantes. Liga de acceso: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Sqvk5HYyZOXwx2JjCFOu_98BGUJMrY9wDz-BWIV1y2k/edit#gid=0	Anual	1.00	Convenio	100%	Convenio interinstitucional suscrito entre las instituciones de educación superior que garanticen la vinculación de los programas académicos publicados en la página de transparencia de la SICyT publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FmMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Se cuenta con la disposición de las autoridades universitarias para impulsar la vinculación de los programas académicos
Actividad	C6-01 Impulso del desarrollo de programas académicos en la modalidades mixtas y no escolarizadas que amplíen el acceso a la educación superior en áreas de formación prioritarias para la entidad.	Total de programas académicos en modalidades no escolarizados	(Programas en modalidades no escolarizados (Realizado)/Programas en modalidades no escolarizados (Programado))*100	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2016 - 2017, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Trimestral	200.00	Programa	100%	Reporte de matrícula de los OPD de educación superior tecnológica publicado en el Sistema Integral de Indicadores Básicos del Tecnológico Nacional de México http://indicadores.tecnm.mx/dgest/www/index.php	Existe aprobación de las autoridades federales en la modificación de los programas académicos en modalidades no escolarizadas.
Actividad	C6-02 Fortalecimiento de la matrícula, así como calidad y pertinencia de la oferta académica de las Universidades Tecnológicas y Politécnica y los Institutos Tecnológicos Superiores del Estado de Jalisco, para responder al vocacionamiento de las regiones.	Porcentaje de programas académicos alineados al vocacionamiento regional.	(Programas académicos alineados al vocacionamiento regional (Realizado)/Programas académicos alineados al vocacionamiento regional (Programado))*100	Reporte estadístico Forma 911 ciclo escolar 2016 - 2017, http://indicadores.sej.gob.mx/publicaciones de la Coordinación de Planeación y Evaluación Educativa de la Secretaría de Educación Jalisco	Trimestral	80.00	Programa	100%	Estudio de Vocacionamiento Regional 2017 realizado por el Consejo Económico Estatal del Estado de Jalisco y la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología http://www.cesjal.org/	Existe una colaboración entre la industria de las regiones y las Instituciones de Educación Superior.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C6-03 Fortalecimiento del sistema de investigación, desarrollo y transferencia tecnológica para detonar polos de desarrollo regional	Total de proyectos de investigación aplicada y dirigida	(Proyectos en investigación aplicada y dirigida (Realizado)/Proyectos en investigación aplicada y dirigida (Programado))*100	Catálogo de Investigación Aplicada del Estado de Jalisco integrado en la Coordinación de Investigación y Posgrado de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología https://es.surveymonkey.com/r/MTT	Trimestral	150.00	Proyecto	100%	Padrón de beneficiarios de las convocatorias de fondos públicos 2019 del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología y del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco http://www.coecytjal.org.mx/nuevaweb/inicio.html	Existe participación en los programas de fondos e incentivos para la investigación por parte de los OPD
Actividad	C6-04 Impulso a la internacionalización de las instituciones de educación superior tecnológica	Total de Proyectos para la Internacionalización de la Educación Superior Tecnológica	(Proyectos para la internacionalización de la educación superior tecnológica (Realizado)/Proyectos para la internacionalización de la educación superior tecnológica (Programado))*100	Actas del pleno de los órganos colegiados de gobierno de las instituciones de educación superior participantes elaboradas por el Secretario Técnico de dichos organos en cada sesión. Liga de acceso: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Sqvk5HYyZOXwx2JjCFOu_98BGUJMrY9wDz-BWIV1y2k/edit#gid=0	Trimestral	10.00	Proyecto	100%	Convenios de colaboración firmados por la SICyT publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyl_VOGsAwl4FrMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Exista el interés de organismos internacionales para atender los programas
Componente	C8-Equipamiento de infraestructura entregados para educación superior tecnológica (Presupuesto Ciudadano)	Total de equipos entregados	(Total de equipos entregados (Realizado)/Total de equipos entregados (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Semestral	50.00	Equipo	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existe la infraestructura física en las instituciones educativas para instalar el equipamiento
Actividad	C8-01 Laboratorios especializados habilitados	Laboratorios especializados habilitados	(Laboratorios especializados habilitados (Realizado)/Laboratorios especializados habilitados (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Semestral	1.00	Laboratorio	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existe la infraestructura física adecuada y la dispibilidad de la institución educativa para la instalación, mantenimiento y accesibilidad para la instalación y funcionamiento del laboratorio especializado
Actividad	C8-02 Entrega de equipos de cómputo especializados para I+D+i	Total de equipos de cómputos entregados	(Total de equipos de cómputos entregados (Realizado)/Total de equipos de cómputos entregados (Programado))*100	Reporte del Padrón Único de Beneficiarios y registro en el portal de programas públicos del Estado de Jalisco https://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/sistemaDeProgramasPublicos	Semestral	30.00	Computadora	100%	Reglas de Operación del programa y convocatoria elaboradas por la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado publicadas en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco y en el portal web de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología en el apartado de convocatorias https://sicyt.jalisco.gob.mx/prensa/convocatorias	Existen las condiciones físicas y de conectividad para el funcionamiento de los equipos de computo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C9-Acciones de impulso y fortalecimiento de la innovación realizadas en programas académicos de nivel superior, Ecosistema de Educación Superior 4.0	Total de instituciones y organizaciones que forman parte del espacio común para el impulso de la economía digital	(Instituciones y organizaciones que forman parte del espacio común para el impulso de la economía digital (Realizado)/Instituciones y organizaciones que forman parte del espacio común para el impulso de la economía digital (Programado))*100	Estatuto de Creación para el Espacio Común de Educación Superior publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" Liga de acceso: https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/	Semestral	20.00	Instituciones Vinculadas	100%	Convenios de colaboración firmados página SICYT publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FrMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Existen las condiciones para suscribir los convenios de coordinación con las instituciones y organizaciones
Actividad	C9-01 Consolidación de la propuesta Jalisco Global que se desarrolla a través del Consejo Jalisco 4.0 para el impulso de la economía digital	Total instituciones y organizaciones que forman parte del proyecto Jalisco Global	(Instituciones y organizaciones que forman parte del proyecto Jalisco Global (Realizado)/Instituciones y organizaciones que forman parte del proyecto Jalisco Global (Programado))*100	Acta de la sesión de la comisión 1 y del pleno del Consejo Estatal para la Planeación de la Educación Superior. Liga de acceso: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Sqvk5HYyZOXwx2JcFOu_98BGUJMrY9wDz-BWIV1y2k/edit#gid=0	Trimestral	20.00	Organización	100%	Convenios específicos de colaboración firmados página SICYT publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FrMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Existen las condiciones para suscribir los convenios de coordinación con las instituciones y organizaciones
Actividad	C9-02 Realización del SingularityU Summit México en Jalisco	Total del evento realizado	(Evento realizado (Realizado)/Evento realizado (Programado))*100	Reporte de resultados del evento elaborado por Singularity University publicado en la Página web del evento https://singularitymexicosummit.com/	Semestral	1.00	Evento	100%	Convenio de colaboración firmado por la SICYT y Singularity University para el desarrollo del evento publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FrMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Existen apoyos de otras instituciones y organizaciones del ámbito gubernamental, empresarial y académico para la realización del evento
Actividad	C9-03 Impulso de programas académicos en modalidades cooperativas entre las instituciones de educación superior sectorizadas a la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología	Total de alumnos en programas académicos en modalidades cooperativas	(Alumnos en programas académicos en modalidades cooperativas (Realizado)/Alumnos en programas académicos en modalidades cooperativas (Programado))*100	Reporte de matrícula de los Organismos Públicos Descentralizados en programas de modalidades cooperativas presentados en las sesiones ordinarias de las Juntas de Gobierno de los OPD y reporte elaborado por la Coordinación de Innovación Educativa de la Dirección General de Educación Superior, investigación y posgrado. Liga de acceso: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Sqvk5HYyZOXwx2JcFOu_98BGUJMrY9wDz-BWIV1y2k/edit#gid=0	Trimestral	2,000.00	Alumno	100%	Convenios de colaboración firmados entre la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, las autoridades municipales y las Instituciones de Educación Superior publicados https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b1eyLV0GsAw4FrMizYR34AK1Cfes8UeAd1JgeP4TQ/pub?output=html	Existen las condiciones para suscribir convenios de colaboración con los aliados de la industria

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 392 Educación superior con calidad, pertinencia, equidad y flexibilidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	L8-Sistema Integral de Gestión Educativa del nivel superior creado	Total de beneficiarios atendidos a través del Sistema Integral de Información para la Gestión Educativa	(Usuarios beneficiados con el sistema integral de información, gestión y administración. (Realizado)/Usuarios beneficiados con el sistema integral de información, gestión y administración. (Programado))*100	Reporte de solicitudes atendidas a través del Sistema Integral de Información, Gestión y Administración http://189.211.186.119:8085/rvoe/ y de la plataforma de tramites en línea de Gobierno del Estado	Trimestral	15,000.00	Beneficiario	100%	Actualización de los manuales de procesos correspondientes a la Dirección General de Educación Superior, Investigación y Posgrado 2019; así como Reglamento de la Ley de Educación del Estado de Jalisco en materia de incorporación de Instituciones Particulares al Sistema Educativo Estatal para el nivel de educación superior y el Acuerdo por el que se crea y se reconoce al sistema integral de información para la gestión de la educación superior ?SIIGES- como la plataforma de administración, control, estandarización, validación y certificación de todos los procesos relacionados con las instituciones con reconocimiento de validez oficial de estudios (rvoe) en el estadopublicado	Existen las condiciones de infraestructura aprobadas por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, para el adecuado funcionamiento de las plataformas y a la disposición de los usuarios.
Actividad	L8-01 Gestión y resolución las solicitudes de otorgamiento del RVOE que reúnan los requisitos de claridad a través de la plataforma tecnológica	Total de acuerdos de incorporación de estudios de educación superior emitidos	(Acuerdos de incorporación emitidos (Realizado)/Acuerdos de incorporación emitidos (Programado))*100	Reporte de programas académicos incorporados al Sistema Educativo Estatal integrado por la Coordinación de Instituciones de Educación Superior Incorporadas en la página de la SICyT https://sicyt.jalisco.gob.mx/ y actualizados en la plataforma del SIRVOE https://www.sirvoes.sep.gob.mx/sirvoes/	Trimestral	300.00	Acuerdo	100%	Reglamento de la Ley de Educación del Estado de Jalisco en materia de incorporación de Instituciones Particulares al Sistema Educativo Estatal para el nivel de educación superior publicado https://sicyt.jalisco.gob.mx/ y Acuerdo por el que se crea el Sstema Integral de Información para la Gestión de la Educación Superior (SIIGES) publicados.	Existe compromiso por parte de las instituciones de Educación Superior, por cumplir con los requisitos de la norma aplicable, en la obtención del Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de nivel superior.
Actividad	L8-02 Emisión de documentos electrónicos, certificados y títulos, de los alumnos que cursan sus estudios en los programas académicos que cuentan con reconocimiento de validez oficial de estudios de autoridad educativa estatal	Total de certificados y títulos de educación superior electrónicos emitidos	(Certificados y títulos de educación superior electrónicos emitidos (Realizado)/Certificados y títulos de educación superior electrónicos emitidos (Programado))*100	Registro de documentos electrónicos emitidos a través de la plataforma tecnológica y entregados a los registros de la Dirección General de Profesiones, emitidos por la autoridad educativa estatal y generados a través de dicha plataforma	Trimestral	7,000.00	Documento	100%	Plataforma resguardada en servidores de la Secretaría, Dirección de Innovación Gubernamental, Comité Estatal de Mejora Regulatoria.	Existen las condiciones de hardware, software y la normatividad aplicable para la emisión de los documentos electrónicos de las Instituciones de Educación Superior, Investigación y Posgrado

Nota técnica: Con el aumento presupuestal de \$22,000,000.00 otorgado a La Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología; derivado del ejercicio de Presupuesto Ciudadano para Profesionalización docente enfocado a las necesidades del sector productivo, y para mantenimiento y equipamiento e Infraestructura. Creando dos nuevos Componentes C3 y C8 y cinco nuevas Actividades vinculadas a los mismos; dichos recursos serán utilizados en beneficio de 1,000 docentes capacitados en el uso de I+D+i, así como certificaciones y capacitación especializadas; además de la entrega 50 equipamientos para infraestructura en escuelas de educación tecnológicas además de la habilitación de 2 laboratorios especializados y la entrega de 30 equipos tecnológicos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 437 Proyectos de Innovación, Empresarial y Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento en Jalisco de la capacidad innovadora en los sectores social, económico y gubernamental mediante su vinculación con actores del ecosistema de innovación del estado, los cuales promueven la cultura de innovación, el emprendimiento de alto impacto y el desarrollo tecnológico, empresarial y social.	Total de agentes de innovación activos en acciones de transformación digital económica y social.	(Agentes de innovación activos en acciones de transformación digital, económica y social (Realizado)/Agentes de innovación activos en acciones de transformación digital, económica y social (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Anual	490.00	Agente	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Se cuenta con el interés por parte de los agentes del ecosistema para participar en los proyectos de innovación empresarial y social así como con patrocinios, fondos externos para llevar a cabo festivales o eventos como Talent Land.
Propósito	Emprendedores, empresarios, investigadores, están vinculados con inversionistas, mentores, actores gubernamentales para promover el emprendimiento de alto impacto, el desarrollo tecnológico, empresarial y social.	Total de agentes del ecosistema de innovación vinculados	(Agentes del ecosistema de innovación vinculados (Realizado)/Agentes del ecosistema de innovación vinculados (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Anual	151.00	Agente	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe interés y compromiso por parte de los actores del ecosistema en vincularse para promover la cultura de innovación, el emprendimiento de alto impacto y el desarrollo tecnológico empresarial y social.
Componente	C1-Soluciones de base tecnológica generadas para resolver problemas específicos en conjunto con actores del ecosistema de innovación de Jalisco.	Total de proyectos de soluciones innovadoras apoyados	(Proyectos de soluciones innovadoras apoyados (Realizado)/Proyectos de soluciones innovadoras apoyados (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Semestral	76.00	Proyecto	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Se cuenta con patrocinios privados externos para en conjunto la SICYT organizar los foros y encuentros para capacitar y vincular emprendedores tales como Talent Land.
Actividad	C1-01 Generación de anteproyectos de soluciones tecnológicas innovadoras para resolver problemas específicos en el estado de Jalisco	Total de anteproyectos de soluciones innovadoras generados	(Anteproyectos de soluciones innovadoras generados (Realizado)/Anteproyectos de soluciones innovadoras generados (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Trimestral	400.00	Anteproyecto	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Se logran patrocinios, fondos externos para llevar a cabo festivales o eventos como Talent Land.
Actividad	C1-02 Capacitación especializada en innovación y vinculación estratégica a emprendedores y PyMEs que desarrollen soluciones innovadoras, de base tecnológica en áreas estratégicas contenidas en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas o que eleven la competitividad de su negocio.	Total de proyectos de soluciones innovadores apoyados con mentoría y capacitación	(Proyectos de soluciones innovadores apoyados con mentoría y capacitación (Realizado)/Proyectos de soluciones innovadores apoyados con mentoría y capacitación (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Trimestral	80.00	Proyecto	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe la necesidad de capacitación y vinculación especializada para emprendedores en sectores estratégicos para el estado de Jalisco.
Componente	C2-PyMes fortalecidas en temas de innovación, emprendimiento de base tecnológica y transformación digital, a través de los CIADES, para aumentar la competitividad en las regiones.	Total de empresas apoyadas en procesos de innovación.	(Empresas apoyadas en procesos de innovación (Realizado)/Empresas apoyadas en procesos de innovación (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Trimestral	75.00	Empresa	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe el interés por parte de las PyMEs emprendedores y agentes del ecosistema por vinculación a través de los proyectos y convocatorias de innovación y emprendimiento.
Actividad	C2-01 Capacitación e impulso a la innovación y a la reconversión digital de las cadenas productivas en el estado de Jalisco, fomentando la sustentabilidad y la responsabilidad empresarial.	Total de empresas capacitadas en procesos de innovación.	(Empresas capacitadas en procesos de innovación (Realizado)/Empresas capacitadas en procesos de innovación (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/	Trimestral	75.00	Empresa	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe la necesidad empresarial de innovar y reconvertirse digitalmente para elevar su nivel de competitividad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 437 Proyectos de Innovación, Empresarial y Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C3-Recomendaciones de políticas públicas de innovación y emprendimiento de alto impacto analizadas, priorizadas y socializadas con actores del ecosistema para definir líneas de acción.	Total de foros: espacios de discusión y análisis de políticas públicas de innovación, emprendimiento de alto impacto organizados.	(Foros: espacios de discusión y análisis de políticas públicas de innovación, emprendimiento de alto impacto organizados. (Realizado)/Foros: espacios de discusión y análisis de políticas públicas de innovación, emprendimiento de alto impacto organizados. (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Trimestral	4.00	Foro	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Se cumplen en tiempo y forma los mecanismos para generar las condiciones para el análisis y discusión de las recomendaciones para mejorar la política pública de innovación
Actividad	C3-01 Coordinación de espacios de discusión y análisis de las recomendaciones de política pública de innovación, sociedad de la información y del conocimiento en foros con agentes del ecosistema de innovación, ciencia y tecnología.	Total de espacios de discusión y análisis coordinados	(Espacios de discusión y análisis coordinados. (Realizado)/Espacios de discusión y análisis coordinados. (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Trimestral	4.00	Foro	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe una buena convocatoria y participación de expertos para la discusión y análisis de política pública.
Actividad	C3-02 Creación de iniciativas de política pública impulsadas a través de foros con agentes del ecosistema de innovación, ciencia y tecnología.	Total de iniciativas de políticas públicas creadas.	(Iniciativas de política pública creadas a partir de foros con agentes del ecosistema de innovación, ciencia y tecnología. (Realizado)/Iniciativas de política pública creadas a partir de foros con agentes del ecosistema de innovación, ciencia y tecnología. (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social / https://sicyt.jalisco.gob.mx	Trimestral	1.00	Iniciativa	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Existe la necesidad de incidir en política pública para incentivar mecanismos de financiamiento para emprendimientos de alto impacto.
Componente	C4-Estímulos otorgados para empresas del sector tecnológico en reconocimiento a la generación de nuevos empleos e inversión	Total de empresas del sector tecnológico que reciben estímulos para la creación de nuevos empleos	(Número de empresas del sector tecnológico que reciben estímulos (Realizado)/Número de empresas del sector tecnológico que reciben estímulos (Programado))*100	CARPETA CONCENTRADORA EVIDENCIAS DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Anual	35.00	Empresa	100%	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Las empresas que se dedican al sector tecnológico generan nuevos empleos con los estímulos recibidos
Actividad	C4-01 Generación de empleos que surgen como resultado de los estímulos otorgados a las empresas	Porcentaje de empleos nuevos creados a partir de los estímulos recibidos	(Porcentaje de empleos generados derivados de los estímulos (Realizado)/Porcentaje de empleos generados derivados de los estímulos (Programado))*100	Carpeta Concentradora Evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social / https://sicyt.jalisco.gob.mx/	Trimestral	30.00	Porcentaje	100%	Carpeta concentradora de evidencias DGIDES/ Dirección General de Innovación Desarrollo Empresarial y Social/ https://sicyt.jalisco.gob.mx/innovacion	Los postulantes a los puestos se encuentran capacitados para llevar a cabo las actividades del sector tecnológico

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa presupuestario: 692 Conducción de la Política de Innovación, Ciencia y Tecnología.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la disponibilidad y uso de tecnologías de la información en los hogares jaliscienses mediante políticas públicas consolidadas en innovación, ciencia y tecnología en base a proyectos.	Porcentaje de ciudadanos con acceso a Internet	(Ciudadanos con acceso a Internet (Realizado)/Ciudadanos con acceso a Internet (Programado))*100	INEGI Encuesta Nacional sobre Disponibilidad y Uso de Tecnologías de la Información en los Hogares (ENDUTIH)	Anual	71.80	Porcentaje	100%	Encuesta Nacional sobre Disponibilidad y Uso de Tecnologías de la Información en los Hogares (ENDUTIH)	Se cuenta con la participación de los principales actores de la entidad, quienes aportan propuestas al diseño de políticas públicas en Innovación, Ciencia y Tecnología al servicio de los Jaliscienses.
Propósito	Los jaliscienses se benefician con políticas públicas consolidadas en Innovación, Ciencia y Tecnología en base a proyectos.	Total de proyectos en innovación, ciencia y tecnología impulsados	(Proyectos de Innovación, Ciencia y Tecnología (Realizado)/Proyectos de Innovación, Ciencia y Tecnología (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo, Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Semestral	27.00	Proyecto	100%	Informe de Gobierno	Existen ciudadanos que participan y se involucran en los programas y proyectos que impulsa la Secretaría, en materia de Innovación, Desarrollo Científico y Tecnológico
Componente	C1-Proyectos ejecutados de la Estrategia Digital Jalisco.	Total de proyectos generados	(Sumatoria de Proyectos (Realizado)/Sumatoria de Proyectos (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Semestral	9.00	Proyecto	100%	Informe de Gobierno	Existen ciudadanos e Instituciones interesados en desarrollar y presentar para su aprobación proyectos y estrategias en materia de Innovación, Ciencia y Tecnología.
Actividad	C1-01 Capacitación a Emprendedores mediante festivales, congresos y talleres de Innovación	Total de emprendedores capacitados	(Sumatoria de Emprendedores (Realizado)/Sumatoria de Emprendedores (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Trimestral	6,500.00	Emprendedor	100%	Informe de Gobierno	Emprendedores potenciales cuentan con las herramientas necesarias para desarrollar sus capacidades.
Actividad	C1-02 Encuentros de Negocios a través de eventos de Innovación	Total de encuentros de negocios	(Sumatoria de Reuniones de negocio (Realizado)/Sumatoria de Reuniones de negocio (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Trimestral	600.00	Reunión	100%	Informe de Gobierno	Existe demanda por parte de empresarios por servicios de apoyo en mentoría y capacitación en materia de innovación.
Componente	C2-Convenios y alianzas realizadas con actores del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento.	Total de alianzas con impacto tecnológico y de innovación concertadas	(Sumatoria de Alianzas (Realizado)/Sumatoria de Alianzas (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Semestral	22.00	Alianza	100%	Informe de Gobierno, http://sicyt.jalisco.gob.mx/	Existen interesados en México y el Extranjero en realizar convenios y alianzas con la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Actividad	C2-01 Impulso al desarrollo científico, tecnológico y de innovación a través de campañas de difusión	Total de campañas de comunicación y eventos difundidos	(Sumatoria de Campañas (Realizado)/Sumatoria de Campañas (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Trimestral	20.00	Campaña	100%	Informe de Gobierno, http://sicyt.jalisco.gob.mx/	Existen ciudadanos que se interesan en las acciones que realiza la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Actividad	C2-02 Gestión de convenios y alianzas con organismos internacionales y nacionales para beneficio de los jaliscienses	Total de ciudadanos beneficiados	(Sumatoria de Ciudadanos (Realizado)/Sumatoria de Ciudadanos (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Trimestral	3,700.00	Ciudadano	100%	Informe de Gobierno, http://sicyt.jalisco.gob.mx/	Existen ciudadanos que manifiestan su interés en la realización de alianzas entre organismos nacionales e internacionales y la Secretaría en temas de Innovación, Ciencia y Tecnología
Actividad	C2-03 Gestión de convenios y alianzas con organismos internacionales y nacionales para fortalecer a las empresas del ecosistema de Innovación, Ciencia y Tecnología	Total de empresas con base tecnológica beneficiadas	(Sumatoria de Empresas (Realizado)/Sumatoria de Empresas (Programado))*100	Estrategia Jalisco Digital, Plan Estatal de Desarrollo y Plan Sectorial de Innovación, Ciencia y Tecnología	Trimestral	39.00	Empresa	100%	Informe de Gobierno, http://sicyt.jalisco.gob.mx/	Existen diversos actores del ecosistema que demandan experiencia en innovación empresarial para su beneficio y el de la entidad
Componente	L3-Apoyos administrativos proporcionados a la operación de programas y proyectos.	Porcentaje de Presupuesto de operación ejercido	(Presupuesto (Realizado)/Presupuesto (Programado))*100	Registros y expedientes de la Coordinación de Recursos Materiales. Presupuesto de Egresos de la SICyT	Trimestral	10,157,383.73	Pesos	100%	Registros y expedientes de la Coordinación de Recursos Materiales. Presupuesto de Egresos de la SICyT Reportes del Sistema de Integral de Información Financiera SIIF	Existe colaboración por parte de las áreas normativas de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, para aplicar con oportunidad y eficiencia los recursos autorizados para programas y proyectos.
Actividad	L3-01 Administración del Fondo Revolvente asignado a la Secretaría	Total de paquetes de revolvencia tramitados	(Número total de paquetes de revolvencia (Realizado)/Número total de paquetes de revolvencia (Programado))*100	Sistema Integral de Información Financiera SIIF	Trimestral	150.00	Trámite	100%	Sistema Integral de Información Financiera SIIF	Existe coordinación interinstitucional entre las áreas que integran la información soporte de sus gastos y las que efectúan los depósitos para fondos revolventes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 050 Universidad Tecnológica de Jalisco
Programa presupuestario: 395 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTJ)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a elevar la cobertura y calidad de la educación superior tecnológica	Porcentaje de cobertura en educación superior sin posgrado de 18 a 22 años	(Porcentaje de cobertura en educación superior sin posgrado de 18 a 22 años (Realizado)/Porcentaje de cobertura en educación superior sin posgrado de 18 a 22 años (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México: diciembre 2017.	Anual	33.77	Porcentaje	100%	Reporte estatal de estadística 911 , reporte de ingreso, informes al Consejo Directivo.	Los egresados de Educación Media Superior se interesan y cuentan con las posibilidades para continuar sus estudios de Educación Superior
Fin	Contribuir a elevar la cobertura y calidad de la educación superior tecnológica, mediante acciones de difusión permanente, que se vean reflejadas en el incremento en la oferta académica.	Total de Campañas de difusión	(Campañas de difusión (Realizado)/Campañas de difusión (Programado))*100	Reportes de promoción	Cuatrerial	3.00	Campaña	100%	Reporte estatal de estadística 911 , reporte de ingreso, informes al Consejo Directivo,	Se cuenta con egresados de Educación Media Superior que se interesan y cuentan con las posibilidades para continuar sus estudios de Educación Superior
Propósito	La población de la región recibe educación superior tecnológica pertinente, flexible, equitativa y de calidad.	Total de Matrícula	(Alumnos matriculados (Realizado)/Alumnos matriculados (Programado))*100	Base de datos de alumnos Sistema de control escolar	Cuatrimestral	3,800.00	Alumno	100%	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas	Los alumnos desean y pueden continuar sus estudios
Componente	07-Matrícula de Alumnos de nuevo ingreso realizada.	Total de alumnos atendidos	(Número de alumnos atendidos (Realizado)/Número de alumnos atendidos (Programado))*100	base de datos de alumnos, reporte de estadística básica CGUTyP, estadística 911	Trimestral	1,100.00	Alumno	100%	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica CGUTyP , informes al Consejo Directivo	Existe interés de los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior en alguno de los Programas Educativos que oferta la Universidad Tecnológica de Jalisco
Actividad	07-01 Contribución a elevar la cobertura y calidad de la educación superior tecnológica	Total de Campañas de promoción y difusión	(Campañas de promoción y difusión (Realizado)/Campañas de promoción y difusión (Programado))*100	Número de campañas de difusión	Trimestral	3.00	Campaña	100%	Reporte de Promoción, Informes de Consejo. plan de promoción.	Existe consenso por parte de las las Instituciones de Educación Media Superior de la Zona de influencia, para efectuar las actividades de promoción de la UTJ.
Componente	C5-Competencias desarrolladas en estudiantes de educación superior tecnológica bajo el modelo de triple hélice.	Total de Egresados insertados en el sector productivo	(Egresados trabajando en su área de conocimiento (Realizado)/Egresados trabajando en su área de conocimiento (Programado))*100	Encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados	Cuatrimestral	80.00	Porcentaje	100%	Reporte de Inserción laboral encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados -	Existe interés por parte de los estudiantes que egresan de la educación superior en obtener un empleo y existen las condiciones del mercado laboral para su incorporación a la planta productiva.
Actividad	C5-01 Impulso de acciones de innovación y emprendurismo en nuestra Comunidad Universitaria	Porcentaje de Alumnos inscritos en carreras acreditadas	(Porcentaje de carreras acreditadas o certificadas (Realizado)/Porcentaje de carreras acreditadas o certificadas (Programado))*100	MECASUT CGUTyP, Informes al Consejo	Trimestral	60.00	Porcentaje	100%	Informes al Consejo Directivo y Reporte de tutores,	Existen alumnos interesados en participar en las actividades de innovación o emprendurismo.
Actividad	C5-02 Realización de encuestas a egresados y empleadores para conocer su satisfacción y el nivel académico de egresados	Total de encuestas de seguimiento de egresados	(Número de encuestas aplicadas (Realizado)/Número de encuestas aplicadas (Programado))*100	Encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados	Trimestral	85.00	Encuesta	100%	MECASUT CGUTyP, Reporte de Inserción laboral encuestas a egresados. Base de datos egresados -	Los egresados de la Universidad están localizables y están interesados en contestar las encuestas de seguimiento.Existen empleadores están interesados en opinar sobre las habilidades de los egresados de la Universidad y contestan las encuestas.
Actividad	C5-03 Suscripción de Convenios de vinculación empresarial	Total de Convenios de vinculación empresarial	(Convenios de Vinculación Empresarial (Realizado)/Convenios de Vinculación Empresarial (Programado))*100	Base de datos de empresas conveniadas	Trimestral	10.00	Convenio	100%	Reporte de Convenios, Informes al Consejo directivo Base de datos de Convenios	Existen empresas interesadas en suscribir convenios de vinculación con la universidad
Componente	C6-Atención otorgada a estudiantes con educación superior tecnológica de calidad.	Porcentaje de eficiencia terminal	(Porcentaje de Alumnos egresados de la generación (Realizado)/Porcentaje de Alumnos egresados de la generación (Programado))*100	Base de datos de alumnos, actas de calificaciones, base de datos de egresados y titulados, estadística CGUTyP y 911	Cuatrimestral	60.00	Porcentaje	100%	Estadístico de egresados y titulados, MECASUT CGUTyP, Informes al Consejo Directivo	Existe interés por parte de los estudiantes que egresan de la educación superior en obtener un empleo y existen las condiciones del mercado laboral para su incorporación a la planta productiva.
Actividad	C6-01 Atención de alumnos de primer ingreso matriculados atendidos en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)	Total alumnos atendidos.	(Número de alumnos (Realizado)/Número de alumnos (Programado))*100	Base de datos de alumnos, reporte de estadística básica CGUTyP, estadística 911	Trimestral	1,100.00	Alumno	100%	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica CGUTyP , informes al Consejo Directivo	Existen alumnos egresados de Educación Media Superior que se incorporaron a la UTJ para continuar sus estudios de Educación Superior.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 050 Universidad Tecnológica de Jalisco
Programa presupuestario: 395 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTJ)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C6-02 Acreditación de Programas Educativos	Porcentaje de alumnos en programas de emprendurismo	(Porcentaje de Alumnos participantes en los programas de emprendurismo o innovación (Realizado)/Porcentaje de Alumnos participantes en los programas de emprendurismo o innovación (Programado))*100	Base de datos de alumnos, reporte de estadística básica CGUTyP,	Trimestral	30.00	Porcentaje	100%	MECASUT CGUTyP, Informes al Consejo oficinas CIEES, Acreditamiento COPAES, reconocimiento SEP	Existe interés por parte de los alumnos en participar en actividades de emprendurismo
Actividad	C6-03 Formación profesional y especialización de Profesores	Total de docentes con posgrado	(Total de docentes con posgrado (Realizado)/Total de docentes con posgrado (Programado))*100	Base de datos de docentes en RRHH	Trimestral	40.00	Docente	100%	Estadística básica CGUTyP , informes al Consejo Directivo	Existe interés en los Profesores de Tiempo completo que laboran en la UTJ, de estudiar y concluir un posgrado, o profesores que ya cuentan con la maestría están interesados en contratarse en la Universidad.
Actividad	C6-04 Medición de satisfacción de los servicios	Índice de satisfacción de alumnos	(Encuestas de servicio aplicadas (Realizado)/Encuestas de servicio aplicadas (Programado))*100	Encuestas a alumnos.	Trimestral	80.00	Encuesta	100%	MECASUT CGUTyP, Informes al Consejo	Existe interés por parte de los alumnos en dar a conocer su grado de satisfacción, por la formación académica recibida y responden las encuestas correspondientes
Actividad	C6-05 Realización del pago del saldo de los contratos del primer proyecto ejecutivo de la Universidad Digital	Total de Proyectos Ejecutivos Realizados	(Proyecto (Realizado)/Proyecto (Programado))*100	Dirección de Servicios Escolares, Formatos 911	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	Reporte de Servicios Escolares de los egresados de nivel ingeniería	Existe interés por parte de los egresados de educación superior

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 058 Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa presupuestario: 406 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la impartición de educación superior tecnológica de calidad, pertinente, flexible y equitativa para estudiantes de las regiones Centro, Valles y Lagunas del Estado.	Porcentaje de Absorción de egresados de Educación Media Superior	$(\text{Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior (Realizado)}/\text{Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior (Programado)}) * 100$	Reporte estatal de estadística 911 , Dirección de Estadística y Sistemas de Información, Secretaría de Educación Jalisco Reporte de 1er ingreso, Sistema de Control Escolar, Departamento de Servicios	Anual	1.10	Porcentaje	100%	Reporte estatal 911, presentado a la Secretaría de Educación http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/es_tadistica911.html Auditorías de Matrícula, Despacho externo http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/auditoriamatricula.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_VI.html Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP http://www.utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/MECASUT.html	Existe interés de los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior y cuentan con las posibilidades económicas y personales para realizarlos
Propósito	Los estudiantes de las regiones Centro, Valles y Lagunas del Estado, que tienen nivel educativo medio superior, con interés de continuar sus estudios reciben educación superior tecnológica pertinente, flexible, equitativa y de calidad	Total de Matrícula	$(\text{Total de alumnos matriculados (Realizado)}/\text{Total de alumnos matriculados (Programado)}) * 100$	reporte estatal de estadística 911 , reporte de ingreso, base de datos de alumnos, Sistema de Control Escolar	Cuatrimestral	1,600.00	Alumno	100%	Auditorías de Matrícula, Despacho externo http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/auditoriamatricula.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_VI.html Estadística básica presentada a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP) http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/es_tadisticabasica.html	Existe interés de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior en la UTZMG, y cuentan con condiciones económicas para poder asistir.
Componente	01-Matrícula de Alumnos de nuevo ingreso realizada.	Total de alumnos de primer ingreso inscritos	$(\text{Número de alumnos de primer ingreso inscritos (Realizado)}/\text{Número de alumnos de primer ingreso inscritos (Programado)}) * 100$	Reporte de 1er ingreso, Sistema de Control Escolar, Departamento de Servicios Escolares Reporte de estadística básica (matrícula) para la Coordinación General de Universidades Tecnológicas, Departame	Cuatrimestral	500.00	Alumno	100%	Auditorías de Matrícula, Despacho externo http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/auditoriamatricula.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_VI.html Estadística básica presentada a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP) http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/es_tadisticabasica.html	Existe interés de los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior en alguno de los Programas Educativos que oferta la Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Actividad	01-01 Realización de Campañas de promoción y difusión de la oferta educativa	Total de Campañas de promoción	$(\text{Número de campañas de difusión (Realizado)}/\text{Número de campañas de difusión (Programado)}) * 100$	Reporte Cuatrimestral de Promoción, Temas promoción y difusión, Departamento de Promoción y Difusión	Trimestral	3.00	Campaña	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_VI.html	Las Instituciones de Educación Media Superior de la Zona de influencia permiten efectuar las actividades de promoción de la UTZMG.
Actividad	01-02 Atención de alumnos recién egresados o por egresar de las Instituciones de Educación Media Superior como prospectos para ingresar a la Universidad	Total de Prospectos atendidos	$(\text{Número de egresados de Educación Media Superior atendidos como prospectos (Realizado)}/\text{Número de egresados de Educación Media Superior atendidos como prospectos (Programado)}) * 100$	Reporte Cuatrimestral de Promoción, Tema preparatorias, visitadas, atendidas, prospectos, Departamento de Promoción y Difusión	Trimestral	1,800.00	Egresado	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_VI.html	Existe interés de los alumnos por egresar y/o los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior en alguno de los Programas Educativos que oferta la Universidad y se acercan a la Universidad para solicitar informes o realizar el proceso de inscripción

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 058 Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa presupuestario: 406 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-03 Atención de alumnos de primer ingreso matriculados en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)	Total de alumnos de primer ingreso atendidos	(Número de alumnos de primer ingreso atendidos (Realizado)/Número de alumnos de primer ingreso atendidos (Programado))*100	Reporte de alumnos por carrera, trimestre, Sistema de Control Escolar, Departamento de Servicios Escolares Reporte de estadística básica (matrícula, egresados) para la Coordinación General de Univ	Trimestral	500.00	Alumno	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Los alumnos egresados de Educación Media Superior se incorporaron a la UTZMG para continuar estudios de Educación Superior.
Componente	C2-Atención otorgada a estudiantes con educación superior tecnológica de calidad.	Porcentaje de Eficiencia terminal	(Porcentaje de eficiencia terminal (Realizado)/Porcentaje de eficiencia terminal (Programado))*100	base de datos de alumnos, actas de calificaciones, base de datos de egresados y titulados, estadística CGUTyP	Cuatrimestral	64.00	Porcentaje	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/M ECASUT.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Existe interés de los alumnos de concluir sus estudios de Educación Superior en alguno de los Programas Educativos Tecnológicos que oferta la Universidad y cuentan con condiciones económicas y personales para lograrlo.
Actividad	C2-01 Atención de alumnos de los diversos Programas Educativos en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)	Total de alumnos de los Programas Educativos atendidos	(Número de alumnos de los Diversos Programas de estudios atendidos (Realizado)/Número de alumnos de los Diversos Programas de estudios atendidos (Programado))*100	Reporte de alumnos por carrera, trimestre, Sistema de Control Escolar, Departamento de Servicios Escolares Reporte de estadística básica (matrícula, egresados) para la Coordinación General de Univ	Trimestral	1,600.00	Alumno	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Existe interés de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior y su situación económica y personal es propicia para lograrlo.
Actividad	C2-02 Acreditación de Programas Educativos	Porcentaje de Matrícula inscrita en Programas Educativos reconocidos de calidad	(Porcentaje de Matrícula de carreras acreditadas (Realizado)/Porcentaje de Matrícula de carreras acreditadas (Programado))*100	Reporte de alumnos por carrera, trimestre, Sistema de Control Escolar, Departamento de Servicios Escolares Reporte de estadística básica (matrícula, egresados) para la Coordinación General de Univ	Trimestral	60.00	Porcentaje	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/M ECASUT.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Los Comités Interinstitucionales de Evaluación de la Educación Superior puede programar y realizar lel proceso de evaluación de los Programas Educativos de la UTZMG que cuentan con matrícula y condiciones de ser evaluados de acuerdo al modelo de Certificación
Actividad	C2-03 Formación profesional y especialización de Profesores	Total de Docentes con posgrado	(Número de docentes con estudios de posgrado (Realizado)/Número de docentes con estudios de posgrado (Programado))*100	base de datos de docentes en RRHH	Trimestral	23.00	Docente	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Existe interés en los Profesores de Tiempo completo que laboran en la UTZMG, de estudiar y concluir un posgrado, o proferoses que ya cuentan con la maestría están interesados en contratarse en la Universidad.
Actividad	C2-04 Medición de satisfacción de los servicios	Índice de Satisfacción de alumnos	(Índice de satisfacción de los alumnos (Realizado)/Índice de satisfacción de los alumnos (Programado))*100	Encuestas a alumnos.	Trimestral	8.50	Índice	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/M ECASUT.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Los alumnos están interesados en dar a conocer su grado de satisfacción del servicio recibido y responden las encuestas correspondientes
Componente	C3-Competencias desarrolladas en estudiantes de educación superior tecnológica bajo el modelo de triple hélice.	Porcentaje de Egresados insertados en el sector productivo	(Porcentaje de inserción laboral (Realizado)/Porcentaje de inserción laboral (Programado))*100	Reporte de Inserción laboral encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados -	Semestral	52.00	Porcentaje	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/M ECASUT.html Informe anual de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/in dex_I_VI.html	Los estudiantes que egresan de la educación superior se interesan en obtener un empleo, y existen las condiciones del mercado laboral para la incorporación de los estudiantes egresados de la educación superior.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 058 Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa presupuestario: 406 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C3-01 Impulso de acciones de innovación y emprendurismo en nuestra Comunidad Universitaria	Total de alumnos en programas de emprendurismo o de innovación	(Total de alumnos participantes en los programas de Emprendurismo o Innovación (Realizado)/Total de alumnos participantes en los programas de Emprendurismo o Innovación (Programado))*100	base de datos de alumnos, reporte de estadística básica CGUTyP, Reporte Académico	Trimestral	320.00	Alumno	100%	Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existen alumnos interesados en participar en las actividades de innovación o emprendurismo
Actividad	C3-02 Realización de encuestas a egresados y empleadores para conocer su satisfacción y el nivel académico de egresados	Total de Encuestas de seguimiento a egresados	(Número de Encuestas de seguimiento a Egresados (Realizado)/Número de Encuestas de seguimiento a Egresados (Programado))*100	Reporte Cuatrimestral de Vinculación, Tema Seguimiento de Egresados, Dirección de Vinculación Reporte de Encuestas a egresados y empleadores aplicadas, Dirección de Vinculación.	Trimestral	240.00	Encuesta	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/MECASUT.html Informe anual de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Los egresados de la Universidad están localizables y están interesados en contestar las encuestas de seguimiento. Existen empleadores interesados en opinar sobre las habilidades de los egresados de la Universidad y contestar las encuestas.
Actividad	C3-03 Suscripción de Convenios de vinculación empresarial	Total de Convenios de vinculación empresarial celebrados	(Número de Convenios de vinculación empresarial vigentes (Realizado)/Número de Convenios de vinculación empresarial vigentes (Programado))*100	Base de datos de empresas conveniadas, Dirección de Vinculación.	Trimestral	500.00	Convenio	100%	Modelo de Evaluación de la Calidad MECASUT presentado a la CGUTyP, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_IX/MECASUT.html Informes de la rectoría al Consejo Directivo, http://utzmg.edu.mx/transparencia/fraccion_VI/index_I_VI.html	Existen empresas interesadas en suscribir convenios de vinculación con la Universidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 063 Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa presupuestario: 420 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UPZMG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la impartición de Educación Superior Tecnológica de calidad, pertinente, flexible y equitativa para estudiantes de la región centro del Estado.	Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior	(Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior (Realizado)/Porcentaje de absorción de egresados de Educación Media Superior (Programado))*100	Reporte estatal de estadística 911 y reporte de ingreso generado por el Departamento de Servicios Escolares.	Anual	1.00	Porcentaje	100%	Reporte estatal de estadística 911. Auditoría de Matrícula. Estadística básica de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/125	Existe interés de los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior y cuentan con las posibilidades económicas y personales para realizarlos.
Propósito	Los estudiantes de la región centro con nivel educativo Medio Superior, que tienen aspiración a ingresar al nivel Superior Tecnológico, reciben educación pertinente, flexible, equitativa y de calidad.	Total de Matrícula	(Total de alumnos matriculados (Realizado)/Total de alumnos matriculados (Programado))*100	Base de datos de alumnos matriculados del Departamento de Servicios Escolares	Anual	1,500.00	Alumno	100%	Reporte estatal de estadística 911. Auditoría de Matrícula. Estadística básica de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/125	Existe interés de los alumnos por continuar sus estudios de Educación Superior en la UPZMG, y cuentan con condiciones económicas para poder asistir.
Componente	01-Matrícula de Alumnos de nuevo ingreso realizada.	Total de alumnos de primer ingreso inscritos	(Número de alumnos de primer ingreso inscritos (Realizado)/Número de alumnos de primer ingreso inscritos (Programado))*100	Reporte de nuevo ingreso del Departamento de Servicios Escolares.	Semestral	450.00	Alumno	100%	Reporte estatal de estadística 911. Auditoría de Matrícula. Estadística básica de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/125	Existe interés de los egresados de Educación Media Superior para continuar estudios de Educación Superior en alguno de los Programas Educativos que oferta la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Actividad	01-01 Realización de Campañas de promoción y difusión de la oferta educativa.	Total de campañas de promoción	(Número de campañas de difusión (Realizado)/Número de campañas de difusión (Programado))*100	Reporte de Promoción.	Trimestral	1.00	Campaña	100%	Informes de la promoción presentados a la Junta Directiva, disponible en: https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/125	Existe consenso y apoyo de las Instituciones de Educación Media Superior de la Zona de influencia, para facilitar el desarrollo de actividades de promoción de la UPZMG.
Actividad	01-02 Atención de alumnos de primer ingreso matriculados en sus clases y servicios complementarios (médico, biblioteca, tutorías, etc.)	Total de alumnos de nuevo ingreso atendidos	(Número de alumnos de primer ingreso atendidos (Realizado)/Número de alumnos de primer ingreso atendidos (Programado))*100	Reporte de estadística básica reportada a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.	Trimestral	450.00	Alumno	100%	Base de datos de alumnos, reporte de estadística básica reportada a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.	Existe oferta educativa para que los alumnos egresados de Educación Media Superior se incorporaran a la UPZMG para continuar estudios de Educación Superior.
Componente	C2-Atención otorgada a estudiantes con educación superior tecnológica de calidad.	Porcentaje de Eficiencia terminal	(Alumnos egresados por Generación (Realizado)/Alumnos egresados por Generación (Programado))*100	Reportes de egresados y titulados del Departamento de Servicios Escolares.	Semestral	42.00	Egresado	100%	Base de datos de alumnos, actas de calificaciones, base de datos de egresados y titulados y Estadística 911.	Existe interés de los alumnos de concluir sus estudios de Educación Superior, en alguno de los Programas Educativos Tecnológicos que oferta la Universidad y tienen las condiciones económicas y personales para lograrlo.
Actividad	C2-01 Medición de satisfacción de los servicios que ofrece la Universidad	Índice de satisfacción de alumnos	(Índice de satisfacción de alumnos (Realizado)/Índice de satisfacción de alumnos (Programado))*100	Informe del resultado de Encuestas de evaluación de servicios aplicada a la comunidad estudiantil de la oficina de evaluación y estadística.	Trimestral	85.00	Porcentaje	100%	Encuestas aplicadas a los alumnos bajo el resguardo de la oficina de evaluación y estadística.	Existen alumnos interesados en dar a conocer su grado de satisfacción por la formación académica recibida y dan respuesta a las encuestas formuladas por las autoridades universitarias.
Actividad	C2-02 Formación profesional y especialización de Profesores	Total de Docentes con posgrado	(Docentes con estudios de posgrado (Realizado)/Docentes con estudios de posgrado (Programado))*100	Informe de la habilitación docente emitido por la Secretaría Académica	Trimestral	55.00	Docente	100%	Base de datos de docentes en resguardo del Departamento de Recursos Humanos	Existe demanda por parte de los Profesores que laboran en la UPZMG por estudiar y concluir un posgrado y el interés de aquellos docentes que ya cuentan maestría, por contratarse en la Universidad.
Actividad	C2-03 Atención a estudiantes de la Región Centro con nivel educativo medio superior inscritos en los Programas Educativos de la Universidad.	Total de alumnos atendidos	(Número de alumnos de los diversos programas educativos atendidos (Realizado)/Número de alumnos de los diversos programas educativos atendidos (Programado))*100	Informe de la Matrícula Auditada/ Formato de Estadística 911.	Trimestral	1,500.00	Alumno	100%	Reporte estatal de estadística 911. Auditorías de Matrícula. Estadística básica de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/125	Existe interés por parte de los alumnos quienes desean y pueden continuar sus estudios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 063 Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa presupuestario: 420 Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UPZMG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	C3-Competencias desarrolladas en estudiantes de educación superior tecnológica bajo el modelo de triple hélice.	Porcentaje de Egresados insertados en el sector productivo	$(\text{Porcentaje de inserción laboral (Realizado)} / \text{Porcentaje de inserción laboral (Programado)}) * 100$	Reporte de Inserción laboral encuestas a egresados y empleadores. Base de datos egresados	Semestral	70.00	Porcentaje	100%	Reporte estatal de estadística 911. Estadística básica de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.	Existe interés por parte de los estudiantes que egresan de la Educación Superior en obtener un empleo y las condiciones del mercado laboral son favorables para su incorporación a la planta productiva.
Actividad	C3-01 Realización de encuestas a egresados y empleadores para conocer su satisfacción y el nivel académico de egresados.	Total de encuestas de seguimiento a egresados aplicadas	$(\text{Número de Encuestas de seguimiento a Egresados (Realizado)} / \text{Número de Encuestas de seguimiento a Egresados (Programado)}) * 100$	Informe de resultados de la encuesta a egresados y empleadores, elaborado por el Departamento de Seguimiento de egresados..	Trimestral	1.00	Encuesta	100%	Reporte de Inserción laboral, encuestas a egresados. Base de datos egresados.	Existen facilidades por parte de las Instituciones de Educación Media Superior de la Zona de influencia para efectuar las actividades de promoción de la UPZMG.
Actividad	C3-02 Suscripción de Convenios de vinculación empresarial	Total de Convenios de vinculación empresarial celebrados	$(\text{Número de Convenios de vinculación empresarial vigentes (Realizado)} / \text{Número de Convenios de vinculación empresarial vigentes (Programado)}) * 100$	Informe de convenios de vinculación, emitido por la Subdirección de vinculación.	Trimestral	15.00	Convenio	100%	Reporte de Convenios, Informes a la Junta Directiva y Base de datos de Convenios	Existen empresas interesadas en suscribir convenios de vinculación con la Universidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 660 Gestión de Fondos y Programas de Apoyo de Ciencia, Tecnología e Innovación

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al Impulso del desarrollo tecnológico, la investigación científica y la innovación; así como a la formación de capital humano con altos niveles de especialización, mediante la aportación económica, que de manera articulada realizan instituciones federales, internacionales, sector académico y privado	Total de Fondos concurrentes privados a la inversión estatal en ciencia, tecnología e innovación	(Recursos destinados a proyectos de innovación Ciencia y Tecnología. (Realizado)/Recursos destinados a proyectos de innovación Ciencia y Tecnología. (Programado))*100	Informes de Inversión Pública	Anual	600.00	Millones de pesos	100%	Informes de Inversión pública, actas de las sesiones de Consejo Directivo	Se cuenta con inversión en capital de riesgo que fortalece la articulación gobierno-academia e industria
Propósito	Empresas, instituciones académicas y población general cuentan con el otorgamiento de fondos de apoyo para el desarrollo de proyectos con impacto en el desarrollo de Innovación Ciencia y Tecnología	Total de apoyos a personas físicas y morales con proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	(Personas físicas y morales beneficiadas con apoyos para proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación durante el periodo. (Realizado)/Personas físicas y morales beneficiadas con apoyos para proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación durante el periodo. (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo para el alta de los proyectos aprobados y el Sistema de Solicitudes COECYTJAL	Trimestral	250.00	Beneficiario	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo para el alta de los proyectos aprobados y el Sistema de Solicitudes Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Existe conocimiento e interés sobre el potencial que se puede desarrollar de forma conjunta entre empresas, instituciones, particulares y gobierno.
Componente	C1-Iniciativas y proyectos científicos, tecnológicos y de innovación propuestos para apoyo atendidos.	Total de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados por Consejo Directivo durante el periodo	(Proyectos aprobados en el periodo. (Realizado)/Proyectos aprobados en el periodo. (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo para el alta de los proyectos aprobados y el Sistema de Solicitudes COECYTJAL	Trimestral	400.00	Proyecto	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo	Existen propuestas de proyectos de calidad técnica
Actividad	C1-01 Asesoramiento y coordinación de la evaluación de solicitudes de apoyo registradas y finalizadas a proyectos de ciencia, tecnología e innovación que soliciten apoyo de financiamiento.	Total de solicitudes de apoyo registradas y finalizadas de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, que aplican a los fondos y programas de apoyo de COECyTJAL	(Solicitudes de apoyo finalizadas registradas (Realizado)/Solicitudes de apoyo finalizadas registradas (Programado))*100	Sistema de Solicitudes de apoyo de COECYTJAL	Trimestral	600.00	Solicitud	100%	Actas de las sesiones de las Comisiones de Evaluación Estatal y el sistema de solicitudes de apoyo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Existe gran emprendimiento para el desarrollo científico y tecnológico.
Actividad	C1-02 Otorgamiento de asistencia técnica especializada a personas empresas e instituciones para la formulación y aprobación de proyectos o actividades de innovación, ciencia y tecnología.	Total de asistentes a los Talleres de Inducción, informativos y/o capacitación que presentan propuestas de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, a COECyTJAL	(Asistentes a talleres de inducción, informativos y/o capacitación que da COECyTJAL (Realizado)/Asistentes a talleres de inducción, informativos y/o capacitación que da COECyTJAL (Programado))*100	Lista de asistentes a los Talleres informativos, inductivos y/o capacitación.	Trimestral	1,300.00	Asistente	100%	Listas de asistencia de los talleres	Existe conocimiento de la población sobre los fondos de apoyo a la innovación, ciencia y tecnología
Actividad	C1-03 Realización de talleres informativos, de inducción y/o capacitación referentes a los Programas de Apoyo dirigidos a Empresarios, Cámaras, Instituciones Educativas y población general	Número de Talleres de Inducción, informativos y/o capacitación impartidas por el COECyTJAL de los Fondos y Programas de Apoyos para la ciencia, tecnología e innovación.	(Talleres de Inducción, informativos y/o capacitación impartidas por el COECyTJAL de los Fondos y Programas de Apoyos para la ciencia, tecnología e innovación. (Realizado)/Talleres de Inducción, informativos y/o capacitación impartidas por el COECyTJAL de los Fondos y Programas de Apoyos para la ciencia, tecnología e innovación. (Programado))*100	Listas de asistencia a los talleres	Trimestral	89.00	Taller	100%	Listas de asistencia	Existe interés por parte de los diversos actores en participar en las Convocatorias del COECyTJAL
Componente	C2-Proyectos de innovación, ciencia y tecnología evaluados en sus objetivos y metas para su finiquito.	Total de proyectos finiquitados de innovación, desarrollo tecnológico e innovación por el COECyTJAL	(Finiquitos de proyectos en el periodo (Realizado)/Finiquitos de proyectos en el periodo (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo y Sistema de Seguimiento del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco	Trimestral	301.00	Finiquito	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo y Sistema de Solicitudes del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco	Se cuenta con el dictamen de evaluación satisfactorio de los informes técnicos y financieros.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 660 Gestión de Fondos y Programas de Apoyo de Ciencia, Tecnología e Innovación

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-01 Seguimiento Técnico y Financiero a los Convenios suscritos, referentes a los proyectos o actividades apoyados de ciencia, tecnología e innovación, verificando su debido cumplimiento.	Total de Informes Técnicos y Financieros de Proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación evaluados en su cumplimiento	(Informes recibidos para su evaluación (Realizado)/Informes recibidos para su evaluación (Programado))*100	Sistema COECYTJAL de expedientes de proyectos	Trimestral	430.00	Informe	100%	Informes técnicos y financieros de los proyectos.	Existen beneficiarios capacitados adecuadamente en la generación de informes técnicos y financieros.
Actividad	C2-02 Realización de visitas a los beneficiarios de proyectos para vigilar la debida aplicación y adecuado aprovechamiento de los fondos proporcionados	Total de actas de visitas de seguimiento realizadas a los beneficiarios de proyectos	(Actas de visitas a empresas, instituciones académicas y centros de investigación (Realizado)/Actas de visitas a empresas, instituciones académicas y centros de investigación (Programado))*100	Actas de visita	Trimestral	129.00	Acta	100%	Actas de visita	Existe una solicitud por parte de algún órgano de auditoria o bien el proyecto a concluido y entregado informes con los resultados
Componente	C3-Empresas beneficiadas con recursos económicos del Programa para el Desarrollo de la Industria del Software PROSOFT.	Total de empresas beneficiadas con el PROSOFT	(Empresas destinadas a proyectos de PROSOFT (Realizado)/Empresas destinadas a proyectos de PROSOFT (Programado))*100	Sistema de Solicitudes de COECYTJAL	Trimestral	35.00	Empresa	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo y Sistema de Solicitudes COECYTJAL	Existen propuestas de proyectos de calidad técnica
Actividad	C3-01 Formulación de iniciativas y proyectos innovación propuestos para apoyo	Total de proyectos apoyados a PROSOFT	(Proyectos aprobados por el Consejo Directivo para el PROSOFT (Realizado)/Proyectos aprobados por el Consejo Directivo para el PROSOFT (Programado))*100	Actas de Consejo Directivo para la alta delos proyectos PROSOFT aprobados	Trimestral	35.00	Proyecto	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo	Jalisco cuenta con el ecosistema más grande de tecnologías de la información

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 661 Operación del Fondo de Ciencia y Tecnología de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al Impulso del desarrollo tecnológico, la investigación científica y la innovación; así como a la formación de capital humano con altos niveles de especialización, mediante la aportación económica, que de manera articulada realizan instituciones federales, internacionales, sector académico y privado	Total de fondos concurrentes privados a la inversión estatal en Ciencia, Tecnología e Innovación.	(Recursos destinados a proyectos de innovación, ciencia y tecnología. (Realizado)/Recursos destinados a proyectos de innovación, ciencia y tecnología. (Programado))*100	Informes de Inversión pública	Anual	600.00	Millones de pesos	100%	Informes de Inversión pública y Actas de Sesión de Consejo Directivo	Se cuenta con inversión en capital de riesgo que fortalece la articulación gobierno-academia e industria
Propósito	Empresas, instituciones públicas y privadas, población general cuentan con el otorgamiento de fondos de apoyo para el desarrollo de proyectos con impacto en el desarrollo de Innovación Ciencia y Tecnología	Total de empresas, instituciones públicas y privadas, personas, beneficiadas por los proyectos apoyados en ciencia, tecnología e innovación	(Empresas, instituciones públicas y privadas, personas, beneficiadas a través del Fondo de Ciencia y Tecnología. (Realizado)/Empresas, instituciones públicas y privadas, personas, beneficiadas a través del Fondo de Ciencia y Tecnología. (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo para el alta de los proyectos aprobados y el Sistema de Solicitudes COECYTJAL	Trimestral	400.00	Beneficiario	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo para el alta de los proyectos aprobados y el Sistema de solicitudes COECYTJAL	Existe conocimiento e interés sobre el potencial que se puede desarrollar de forma conjunta entre empresas, instituciones, particulares y gobierno.
Componente	C1-Proyectos realizados de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de instituciones públicas, privadas y personas.	Total de instituciones públicas y privadas y personas beneficiadas por los proyectos apoyados en Ciencia, Tecnología e Innovación	(Instituciones públicas y privadas, personas, beneficiadas a través del Fondo de Ciencia y Tecnología (Realizado)/Instituciones públicas y privadas, personas, beneficiadas a través del Fondo de Ciencia y Tecnología (Programado))*100	Actas de sesión de Consejo Directivo	Trimestral	250.00	Beneficiario	100%	Actas de las sesiones de Consejo Directivo e informes técnicos y financieros de los proyectos.	Las instituciones públicas y privadas y personas cumplen con su compromiso de recurso económico concurrente
Actividad	C1-01 Realización de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de instituciones públicas y privadas.	Total de instituciones públicas y privadas con proyectos apoyados en ciencia, tecnología e innovación	(Instituciones públicas y privadas por los proyectos apoyados en ciencia, tecnología e innovación (Realizado)/Instituciones públicas y privadas por los proyectos apoyados en ciencia, tecnología e innovación (Programado))*100	Actas de las sesiones de Consejo Directivo e informes técnicos y financieros de los proyectos.	Trimestral	100.00	Beneficiario	100%	Actas de sesiones de Consejo Directivo, informes técnicos y financieros de los proyectos.	Las instituciones públicas y privadas cumplen con su compromiso de recurso económico concurrente
Actividad	C1-02 Realización de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación por personas físicas.	Total de personas físicas beneficiadas por los proyectos apoyados de ciencia, tecnología e innovación	(Número de personas físicas beneficiadas por los proyectos apoyados de ciencia, tecnología e innovación (Realizado)/Número de personas físicas beneficiadas por los proyectos apoyados de ciencia, tecnología e innovación (Programado))*100	Actas de las sesiones de Consejo Directivo, informes técnicos y financieros de los proyectos.	Trimestral	150.00	Personal	100%	Actas de sesiones de Consejo Directivo e informes técnicos y financieros.	Las personas físicas cumplen con su compromiso de recurso económico concurrente
Actividad	C1-03 Realización de sesiones de trabajo de Comités o Comisiones de Evaluación, Consejo Directivo	Total de sesiones de los Comités, Comisiones de Evaluación y Consejo Directivo	(Actas de sesión (Realizado)/Actas de sesión (Programado))*100	Actas de las sesiones de los comités, comisiones de evaluación y consejo directivo	Trimestral	40.00	Acta	100%	Actas de las sesiones de los comités, comisiones de evaluación y consejo directivo	Se requiere de la recomendación por parte de la Comisión de Evaluación y la aprobación por parte del Consejo Directivo para la aprobación de los proyectos
Componente	C2-Proyectos de I+D+i realizados directamente en la industria.	Total de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación realizados directamente en la industria	(Proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación realizados directamente en la industria (Realizado)/Proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación realizados directamente en la industria (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo e Informes de actividades del COECYTJAL.	Trimestral	309.00	Proyecto	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo	Existen proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Empresas beneficiados directamente a la industria

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 067 Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 661 Operación del Fondo de Ciencia y Tecnología de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-01 Realización de promoción de los programas, en Empresas, Instituciones de Educación Superior, Centros de Investigación y población en general del estado.	Total de convocatorias publicadas	(Convocatorias publicadas en el periodo (Realizado)/Convocatorias publicadas en el periodo (Programado))*100	Actas de las sesiones del Consejo Directivo y la página web www.coecytjal.org.mx	Trimestral	16.00	Convocatoria	100%	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo y consulta en la página web www.coecytjal.org.mx	Existen Programas de Apoyo Estatales y Federales que promueven la cultura de innovación, el desarrollo científico y tecnológico
Actividad	C2-02 Celebración de Convenios de colaboración a nivel Nacional e Internacional (CONACYT, Secretaría de Economía y gobierno del Estado)	Total de convenios de colaboración firmados	(Convenios de colaboración a nivel nacional o internacional firmados durante el periodo (Realizado)/Convenios de colaboración a nivel nacional o internacional firmados durante el periodo (Programado))*100	Actas de las Sesiones de Consejo Directivo	Trimestral	3.00	Convenio	100%	Convenios de colaboración	Se cuenta con inversión en capital de riesgo que fortalece la articulación gobierno-academia e industria

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 115 Fideicomiso Ciudad Creativa Digital
Programa presupuestario: 220 Ciudad Creativa Digital

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al impulso de la innovación, el desarrollo urbano, el capital humano y la cultura emprendedora que permita aprovechar el talento que existe en Jalisco mediante la implementación del Proyecto de Ciudad Creativa Digital.	Porcentaje de avance en la implementación del Proyecto ciudad Creativa Digital respecto a la visión del Plan Maestro (20 años)	(Acciones implementadas (Realizado)/Acciones implementadas (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Ditial	Anual	28.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe estabilidad en las finanzas públicas, lo que motiva a empresarios, emprendedores y pfsionales a involucrarse en el Proyecto de Ciudad Creativa Digital.
Propósito	Consolidar y Dinamizar los proyectos catalizadores de la primera fase de Ciudad Creativa Digital, así mismo iniciar con la planeación y diseño de la segunda etapa conforme a lo establecido en Plan Maestro. Se inicia con las soluciones de ciudad inteligente (Smart City).	Porcentaje de acciones cumplidas según el calendario del Plan Maestro	(Acciones proyectadas (Realizado)/Acciones proyectadas (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Anual	100.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe la participación activa de empresas integradas al proyecto y de instancias municipales, estatales y federales que apoyan el desarrollo de Ciudad Creativa Digital
Propósito	Impulsar el desarrollo y la articulación del Cluster Creativo local así como la producción de contenidos creativos digitales conforme a lo establecido en Plan Maestro que permita potenciar a la industria y talento local así como su vinculación con el territorio y dinámicas económicas y sociales en el entorno.	Porcentaje de acciones cumplidas para el desarrollo del Cluster Creativo según el calendario del Plan Mestro	(Acciones proyectadas (Realizado)/Acciones proyectadas (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Anual	100.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe coordinación interinstitucional durante el desarrollo y la articulación del Cluster Creativo local
Componente	D2-Proyectos impulsados de inclusión social y reactivación del entorno del Hub Digital y del Cuartel Creativo de CCD.	Total de vecinos beneficiados	(Vecinos beneficiados (Realizado)/Vecinos beneficiados (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Trimestral	500.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existe validación social y apropiación del proyecto Ciudad Creativa Digital, por parte de los residentes del polígono intervenido.
Actividad	D2-01 Producción y distribución por medios electrónicos del proyecto de Ciudad Creativa Digital y su Plan Maestro.	Total de beneficiados de programas de inclusión y reactivación económica en el HUB digital	(Profesionales beneficiados (Realizado)/Profesionales beneficiados (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Mensual	750.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera a los residentes del entorno en que se realizan las acciones del proyecto Ciudad Creativa Digital.
Actividad	D2-02 Implementación de proyectos de inclusión ejecutados y reactivación de el Hub Digital y del Cuartel Creativo CCD.	Total de proyectos de inclusión entregados y analizados	(Proyectos vinculados (Realizado)/Proyectos vinculados (Programado))*100	Plan Estatal de Desarrollo y Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Trimestral	1,500.00	Proyecto	100%	Portal de Transparencia	Existe participación activa de instituciones, empresas y sociedad civil, durante la celebración de congresos, conferencias y talleres.
Actividad	D2-03 Implementación de proyectos de inclusión social y reactivación del entorno del Hub Digital y del Cuartel Creativo CCD.	Total de beneficiados programas sociales	(Profesionales beneficiados (Realizado)/Profesionales beneficiados (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Mensual	750.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera en el entorno el proyecto de Ciudad Creativa Digital.
Componente	L1-Consolidación realizada de los proyectos urbanos iniciados en la primera etapa así como la conceptualización y diseño de la segunda etapa de Ciudad Creativa Digital (CCD).	Total de proyectos concluidos e implementados	(Proyectos de la dirección urbana (Realizado)/Proyectos de la dirección urbana (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Semestral	4.00	Proyecto	100%	Portal de Transparencia	Las instancias municipales, estatales y federales expiden presupuesto necesario para la consolidación de los proyectos catalizadores iniciados en la primera etapa así como para la consolidación y diseño de la segunda etapa de CCD.
Actividad	L1-02 Gestión para la conclusión y operación de los proyectos urbanos de la primera etapa de Ciudad Creativa Digital	Total de proyectos gestionados	(Obras gestionadas (Realizado)/Obras gestionadas (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Trimestral	2.00	Obra	100%	Portal de Transparencia	Existe compromiso para el cumplimiento de obras y acciones por parte de las instancias estatales
Actividad	L1-03 Realización de planes ejecutivos de proyectos catalizadores de la segunda etapa del plan Maestro del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital	Total de proyectos ejecutivos entregados y en proceso de ejecución	(Proyectos Ejecutivos (Realizado)/Proyectos Ejecutivos (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Portal de Transparencia	Existe cumplimiento por parte de las empresas contratadas para la elaboración y entrega de proyectos ejecutivos estipulados en los contratos
Actividad	L1-04 Definición de Cartera de proyectos de Inversión de Ciudad Creativa Digital	Total de estudios de inversión realizados	(Estudios de inversión (Realizado)/Estudios de inversión (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Trimestral	3.00	Estudio	100%	Portal de Transparencia	Existen instancias encargadas de suministrar información para el desarrollo de estudios de manera oportuna.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 115 Fideicomiso Ciudad Creativa Digital
Programa presupuestario: 220 Ciudad Creativa Digital

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	L3-Proyectos desarrollados de fomento, impulso y articulación del ecosistema creativo local.	Total de profesionales del sector creativo vinculados	(Profesionales vinculados (Realizado)/Profesionales vinculados (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Semestral	500.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existen empresarios, emprendedores, profesionales del sector creativo, así como órganos de gobierno e inversionistas que se involucran con Ciudad Creativa Digital e invierten en el proyecto.
Actividad	L3-05 Apoyo y gestión en proyectos de fomento, impulso y articulación del ecosistema creativo local desarrollados	Total de proyectos del sector creativo analizados	(Total de proyectos del sector creativo analizados (Realizado)/Total de proyectos del sector creativo analizados (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Portal de Transparencia	Existen trabajos coordinados de la industria en su conjunto, con el proyecto de Ciudad Creativa Digital
Actividad	L3-06 Desarrollo de encuentros con creativos para su vinculación con el proyecto Ciudad Creativa Digital	Total de beneficiados de programas de inclusión y reactivación económica en el HUB digital.	(Personas Vinculadas del Sector Creativo (Realizado)/Personas Vinculadas del Sector Creativo (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Mensual	500.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera en el entorno el proyecto de Ciudad Creativa Digital
Actividad	L3-07 Producción y distribución por medios electrónicos del HUB Digital y de CCD	Total de interacciones en Medios Sociales	(Interacciones en redes sociales (Realizado)/Interacciones en redes sociales (Programado))*100	Estudio de opinión de población objetivo CCD	Mensual	700,000.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera a los residentes del entorno en que se realizan las acciones del proyecto de Ciudad Creativa Digital.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 116 Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez
Programa presupuestario: 401 Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar la atención de la población egresada de Educación Media Superior que demanda Educación Superior, a través de educación superior de calidad por parte del ITJMMPyH.	Total de Población atendida en Educación Superior por el ITJMMPyH	(Total de Alumnos Matriculados en el TecMM (Realizado)/Total de Alumnos Matriculados en el TecMM (Programado))*100	Sistema Integral de Información TecNM y/o Cuestionarios 911 SEP-INEGI; https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 Art. 8.- Fracc. IV, Inciso	Anual	16,900.00	Alumno	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Sistema Integral de Información TecNM y/o Cuestionarios 911 SEP-INEGI	Existe un incremento en los espacios educativos y los egresados de educación media superior se interesan y cuentan con las posibilidades para continuar sus estudios de Educación Superior
Propósito	Los egresados de los planteles del Tecnológico Superior de Jalisco, tienen los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para su inserción al sector laboral al recibir educación superior de calidad	Total de Egresados Insertados en el Sector Productivo de Bienes y Servicios	(Egresados Insertados en el Sector Productivo en área afín a su formación (Realizado)/Egresados Insertados en el Sector Productivo en área afín a su formación (Programado))*100	Informe a Junta de Gobierno proporcionado por el Área de Vinculación (Seguimiento a Egresados)15/08/2017; https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organism	Anual	1,200.00	Egresado	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Sistema Integral de Información TecNM; Informe a Junta de Gobierno proporcionado por el Área de Vinculación y Seguimiento a Egresados	Existe un alto índice de eficiencia terminal de alumnos, quienes además obtienen las competencias necesarias para insertarse al Sector Productivo de Bienes y Servicios
Componente	C1-Formación otorgada a estudiantes bajo el Modelo de Educación Colaborativa o Dual.	Total de Alumnos participantes en Modalidad Educativa Dual	(Alumnos participantes en Modalidad Educativa Dual (Realizado)/Alumnos participantes en Modalidad Educativa Dual (Programado))*100	Reportes de los Responsables de cada Programa Educativo; Reportes de Control Escolar; Informes presentados a Órgano de Gobierno	Semestral	200.00	Alumno	100%	Reportes de los Responsables de cada Programa Educativo; Reportes de Control Escolar; Informes presentados a Órgano de Gobierno	Se cuenta con un Catálogo suficiente de Empresas participantes en el Modelo Educativo Dual
Actividad	C1-01 Firma de convenios del Modelo de Educación Cooperativa con el Sector Productivo de Bienes y Servicios, coadyuvando a elevar la calidad de la educación superior en el ITJMMPyH.	Total de Empresas participantes en la Modalidad Educativa Dual	(Empresas con Convenio participantes en Modalidad Educativa Dual (Realizado)/Empresas con Convenio participantes en Modalidad Educativa Dual (Programado))*100	Reporte de Empresas con Convenio de Educación Dual emitida por el Área de Vinculación Productiva; Informe a Órgano de Gobierno; https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organism	Trimestral	50.00	Empresa	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Reporte del Área de Vinculación Productiva; Informe Órgano de Gobierno.	Existen empresas interesadas en la firma de Convenios de Educación Dual con el Sector Productivo de Bienes y Servicios.
Componente	C2-Estudiantes inscritos en programas educativos reconocidos por su calidad.	Total de Alumnos Inscritos en Programas Educativos Acreditados	(Alumnos Inscritos en Programas Educativos Reconocidos por su Calidad (Realizado)/Alumnos Inscritos en Programas Educativos Reconocidos por su Calidad (Programado))*100	Reporte de Alumnos en Programas Acreditados emitido por Control Escolar en base a los Certificados de Acreditación emitidos por los Organismos Autorizados por la Secretaría de Educación Pública; https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organism	Semestral	4,950.00	Alumno	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Control Escolar en Base a los Certificados emitidos por los Organismos Autorizados por la Secretaría de Educación Pública.	Se cuenta con el reconocimiento y la Acreditación otorgada por los Organismos Certificadores de los Programas Educativos vigentes.
Actividad	C2-01 Incremento del padrón de Docentes en el Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior (PRODEP).	Total de Profesores de Tiempo Completo con Perfil Deseable PRODEP.	(Profesores de Tiempo Completo con Perfil Deseable PRODEP (Realizado)/Profesores de Tiempo Completo con Perfil Deseable PRODEP (Programado))*100	Reporte del Representante Institucional ante el Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior (PRODEP); Reconocimientos otorgados por el PRODEP; Sistema de Indicadores Básicos.	Trimestral	30.00	Profesor	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para Tipo Superior (PRODEP); Informe a órgano de Gobierno	Se cuenta con reconocimientos emitidos por parte del Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP), como reconocimiento al Perfil Deseable para los Profesores concursantes.
Componente	C3-Patentes Generadas.	Total de Registros de Solicitudes de Patentes de Propiedad Intelectual	(Solicitudes de Registro de Propiedad Intelectual ante el IMPI (Realizado)/Solicitudes de Registro de Propiedad Intelectual ante el IMPI (Programado))*100	Reporte del Área de Investigación y Posgrado en base a los resultados de las gestiones realizadas ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual (IMPI) y/o Informe a Órgano de Gobierno; https://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312	Semestral	20.00	Solicitud	100%	http://transparencia.info.jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual; Informe a Órgano de Gobierno.	Existen ejercicios de búsqueda del estado del arte de la técnica, que resultan positivas y viables.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 116 Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez
Programa presupuestario: 401 Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C3-01 Registro de proyectos de investigación, que den soluciones a la problemática del Sector Productivo de Bienes y Servicios en las Regiones del Estado de Jalisco.	Total de Proyectos de Investigación Registrados	(Proyectos de Investigación Tecnológica Registradas ante instancias Superiores (Realizado)/Proyectos de Investigación Tecnológica Registradas ante instancias Superiores (Programado))*100	Reporte del Área de Investigación y Posgrado de Proyectos de Investigación registrados ante las instancias superiores (TecNM; CONACyT y/o COECyTJAL) y/o Informe a Órgano de Gobierno; https://transpare	Trimestral	57.00	Investigación	100%	http://transparencia.info.Jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Reporte del Área de Investigación y Posgrado; TecNM; CONACyT y/o COECyTJAL; Informe a Órgano de Gobierno.	Existe acercamiento del Sector Productivo de Bienes y Servicios con el Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez para dar solución a la problemática existente
Componente	C4-Empresas de alta tecnología incubadas (llevadas hasta su fase de operación y comercialización).	Total de Empresas de Base Tecnológica Incubadas	(Empresas de Base Tecnológica Incubadas (Realizado)/Empresas de Base Tecnológica Incubadas (Programado))*100	Reporte del Área de Emprendimiento de las Empresas Creadas de Base Tecnológica en base a información proporcionada por la SHCP, IMSS y/o SEDECO; Informe a Órgano de Gobierno; https://transparencia.in	Semestral	12.00	Empresa	100%	http://transparencia.info.Jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; SHCP, IMSS, SEDECO e Informe a Órgano de Gobierno	Existe interés por parte de los alumnos quienes han adquirido los conocimientos y habilidades necesarias para incubar una empresa de base tecnológica.
Actividad	C4-01 Realización de programas para el Emprendedor de negocios de base tradicional y/o tecnológica.	Total de Alumnos en Programas de Emprendurismo	(Alumnos Inscritos en el Programa de Talento Emprendedor del TecNM (Realizado)/Alumnos Inscritos en el Programa de Talento Emprendedor del TecNM (Programado))*100	Reporte del responsable del Programa de Talento Emprendedor sobre los Alumnos Inscritos en el Programa de Talento Emprendedor del TecNM; Sistema de Indicadores Básicos y/o Informe a Órgano de Gobierno	Trimestral	3,380.00	Alumno	100%	http://transparencia.info.Jalisco.gob.mx/transparencia/organismo/312 ; Reporte del Área responsable del Programa de Talento Emprendedor; Informe a Órgano de Gobierno.	Existe interés por parte de los alumnos de adquirir los conocimientos y habilidades para de crear sus propias empresas, generando fuentes de trabajo para el desarrollo personal, regional, estatal y nacional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Unidad Responsable: 202 Agencia para el Desarrollo de Industrias Creativas y Digitales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 946 Ciudad Creativa Digital

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al impulso de la innovación, el desarrollo urbano, el capital humano y la cultura emprendedora que permita aprovechar el talento que existe en Jalisco mediante la implementación del Proyecto de Ciudad Creativa Digital.	Porcentaje de avance en la implementación del Proyecto ciudad Creativa Digital respecto a la visión del Plan Maestro (20 años)	(Acciones implementadas (Realizado)/Acciones implementadas (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Anual	28.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe estabilidad en las finanzas públicas, lo que motiva a empresarios, emprendedores y profesionales a involucrarse en el Proyecto de Ciudad Creativa Digital.
Propósito	Consolidar y Dinamizar los proyectos catalizadores de la primera fase de Ciudad Creativa Digital, así mismo iniciar con la planeación y diseño de la segunda etapa conforme a lo establecido en Plan Maestro. Se inicia con las soluciones de ciudad inteligente (Smart City).	Porcentaje de acciones cumplidas según el calendario del Plan Maestro	(Acciones proyectadas (Realizado)/Acciones proyectadas (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Anual	100.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe la participación activa de empresas integradas al proyecto y de instancias municipales, estatales y federales que apoyan el desarrollo de Ciudad Creativa Digital
Propósito	Impulsar el desarrollo y la articulación del Cluster Creativo local así como la producción de contenidos creativos digitales conforme a lo establecido en Plan Maestro que permita potenciar a la industria y talento local así como su vinculación con el territorio y dinámicas económicas y sociales en el entorno.	Porcentaje de acciones cumplidas para el desarrollo del Cluster Creativo según el calendario del Plan Maestro	(Acciones proyectadas (Realizado)/Acciones proyectadas (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Anual	100.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe coordinación interinstitucional durante el desarrollo y la articulación del Cluster Creativo local
Componente	L3-Programas Desarrollados para el fomento e impulso de las industrias creativas y digitales en el Estado	Total de profesionales del sector creativo vinculados	(Profesionales vinculados (Realizado)/Profesionales vinculados (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Semestral	500.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existen empresarios, emprendedores, profesionales del sector creativo, así como órganos de gobierno e inversionistas que se involucran con Ciudad Creativa Digital e invierten en el proyecto.
Actividad	L3-01 Apoyo y gestión en proyectos de fomento, impulso y articulación del ecosistema creativo local desarrollados	Total de proyectos del sector creativo analizados	(Total de proyectos del sector creativo analizados (Realizado)/Total de proyectos del sector creativo analizados (Programado))*100	Plan Maestro Ciudad Creativa Digital	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Portal de Transparencia	Existen trabajos coordinados de la industria en su conjunto, con el proyecto de Ciudad Creativa Digital
Actividad	L3-02 Desarrollo de encuentros con creativos para su vinculación con el proyecto Ciudad Creativa Digital	Total de beneficiados de programas de inclusión y reactivación económica en el HUB digital.	(Personas Vinculadas del Sector Creativo (Realizado)/Personas Vinculadas del Sector Creativo (Programado))*100	Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Mensual	500.00	Persona	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera en el entorno el proyecto de Ciudad Creativa Digital
Actividad	L3-03 Producción y distribución por medios electrónicos del HUB Digital y de CCD	Total de interacciones en Medios Sociales	(Interacciones en redes sociales (Realizado)/Interacciones en redes sociales (Programado))*100	Estudio de opinión de población objetivo CCD	Mensual	700,000.00	Acción	100%	Portal de Transparencia	Existe reconocimiento del beneficio social e impacto económico, que genera a los residentes del entorno en que se realizan las acciones del proyecto de Ciudad Creativa Digital.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 447 Programa de Desarrollo Cultural en los Municipios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la diversificación y ampliación de las alternativas de recreación cultural en regiones y municipios.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	Municipios del Estado de Jalisco mejoran sus condiciones para el desarrollo cultural y artístico de sus poblaciones.	Total de municipios del Estado de Jalisco beneficiados con acciones de la Dirección de Desarrollo Municipal.	(Número de municipios del Estado de Jalisco beneficiados con acciones de la Dirección de Desarrollo Municipal. (Realizado)/Número de municipios del Estado de Jalisco beneficiados con acciones de la Dirección de Desarrollo Municipal. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco .	Anual	125.00	Municipio	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Los gobiernos municipales cumplen los acuerdos de colaboración suscritos.
Componente	01-Talleres de formación artística a través del programa Fondo Talleres en Casas de la Cultura realizados.	Total de asistentes a los talleres impartidos en casas de la cultura municipal.	(Número de asistentes a los talleres impartidos en casas de la cultura municipal. (Realizado)/Número de asistentes a los talleres impartidos en casas de la cultura municipal. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	15,589.00	Asistente	100%	Informes trimestrales de actividades.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	01-01 Operación, comprobación y supervisión de los talleres impartidos en las casas de la cultura municipal.	Total de profesores que imparten talleres artísticos en casas de la cultura.	(Número de profesores que imparten talleres artísticos en casas de la cultura. (Realizado)/Número de profesores que imparten talleres artísticos en casas de la cultura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	730.00	Profesor	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Los municipios cumplen con lo establecido en las Reglas de Operación correspondientes, así como a los convenios suscritos como parte del Programa Fondo Talleres en Casas de la Cultura.
Componente	02-Apoyos económicos a través del programa Fondo Jalisco de Animación Cultural entregados.	Total de municipios beneficiados con los apoyos del Fondo Jalisco de Animación Cultural.	(Número municipios beneficiados con los apoyos del Fondo Jalisco de Animación Cultural. (Realizado)/Número municipios beneficiados con los apoyos del Fondo Jalisco de Animación Cultural. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Anual	99.00	Municipio	100%	Informes trimestrales de actividades.	Los gobiernos municipales presentan proyectos culturales susceptibles de ser apoyados por el Fondo Jalisco de Animación Cultural.
Actividad	02-01 Operación del Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural.	Total de proyectos apoyados por el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural en el ejercicio correspondiente.	(Número de proyectos apoyados por el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural en el ejercicio correspondiente. (Realizado)/Número de proyectos apoyados por el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural en el ejercicio correspondiente. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	127.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Los municipios cumplen con lo establecido en las Reglas de Operación correspondientes, así como a los convenios suscritos como parte del Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural.
Actividad	02-02 Comprobación de ejecución de proyectos del Fondo Jalisco de Animación Cultural.	Total de personas beneficiadas con el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural.	(Número de personas beneficiadas con el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural. (Realizado)/Número de personas beneficiadas con el Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	110,803.00	Persona	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Los municipios cumplen con lo establecido en las Reglas de Operación correspondientes, así como a los convenios suscritos como parte del Programa Fondo Jalisco de Animación Cultural.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 447 Programa de Desarrollo Cultural en los Municipios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	03-Reuniones regionales y Encuentro Estatal de Cultura realizados.	Total de gobiernos municipales que asistieron al Encuentro Estatal de Cultura.	(Número de gobiernos municipales que asistieron al Encuentro Estatal de Cultura. (Realizado)/Número de gobiernos municipales que asistieron al Encuentro Estatal de Cultura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Anual	125.00	Municipio	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Las direcciones de cultura en los gobiernos municipales del estado de Jalisco participan en las actividades convocadas por la Secretaría de Cultura.
Actividad	03-01 Organización de reuniones regionales con autoridades culturales municipales.	Total de reuniones regionales realizadas.	(Número de reuniones regionales realizadas. (Realizado)/Número de reuniones regionales realizadas. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	22.00	Reunión	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Existe interés de las áreas de cultura municipal de participar en actividades de la Secretaría de Cultura.
Actividad	03-02 Organización del Encuentro Estatal de Cultura.	Total de asistentes al Encuentro Estatal de Cultura.	(Número total de asistentes al Encuentro Estatal de Cultura. (Realizado)/Número total de asistentes al Encuentro Estatal de Cultura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	260.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Las direcciones de cultura en los gobiernos municipales del estado de Jalisco participan en las actividades convocadas por la Secretaría de Cultura.
Componente	04-Programas para el fortalecimiento cultural regional operando.	Total de personas beneficiadas con las acciones de los programas de desarrollo cultural local y regional.	(Número de personas beneficiadas con las acciones de los programas de desarrollo cultural local y regional. (Realizado)/Número de personas beneficiadas con las acciones de los programas de desarrollo cultural local y regional. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Semestral	215,558.00	Persona	100%	Informe Trimestral de Actividades de la Secretaría de Cultura.	Existe interés de la ciudadanía de participar en eventos de fortalecimiento cultural regional.
Actividad	04-01 Operación de Programa de Desarrollo Cultural Municipal operando.	Total de personas beneficiadas con el Programa de Desarrollo Cultural Municipal.	(Número de personas beneficiadas con el Programa de Desarrollo Cultural Municipal. (Realizado)/Número de personas beneficiadas con el Programa de Desarrollo Cultural Municipal. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	215,558.00	Persona	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Existen convenios de colaboración suscritos entre la Secretaría de Cultura y diversas instituciones para la implementación de programas de desarrollo cultural local y regional.
Actividad	04-02 Operación de Fondo Regional Centro Occidente operando.	Total del monto que aporta la Secretaría de Cultura Jalisco en el Fondo Centro Occidente.	(Monto que aporta la Secretaría de Cultura Jalisco en el Fondo Centro Occidente. (Realizado)/Monto que aporta la Secretaría de Cultura Jalisco en el Fondo Centro Occidente. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal.	Trimestral	560,000.00	Recurso	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal.	Existen convenios de colaboración suscritos entre la Secretaría de Cultura y diversas instituciones para la implementación de programas de desarrollo cultural local y regional.
Actividad	04-03 Invitación de Municipios en el Programa de Desarrollo Cultural Municipal	Total de municipios invitados al Programa de Desarrollo Cultural Municipal	(Número de Municipios invitados a participar en el Programa de Desarrollo Cultural Municipal (Realizado)/Número de Municipios invitados a participar en el Programa de Desarrollo Cultural Municipal (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Municipal	Trimestral	19.00	Municipio	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Municipal	Existen convenios de colaboración suscritos entre la Secretaría de Cultura y diversas instituciones para la implementación de programas de desarrollo cultural local y regional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 453 Programa de Protección y Aprovechamiento del Patrimonio Cultural de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la disponibilidad, seguridad y conservación de los espacios y sitios culturales.	Total de municipios que cuentan con casa de cultura.	(Número de Municipios que cuentan con casa de cultura. (Realizado)/Número de Municipios que cuentan con casa de cultura. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	125.00	Municipio	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/187?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Los gobiernos municipales cumplen los acuerdos de colaboración suscritos.
Propósito	Jaliscienses fortalecen su identidad cultural, apreciando el patrimonio cultural material e inmaterial del Estado de Jalisco.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Componente	01-Infraestructura cultural rescatada, restaurada y construida.	Total de proyectos de infraestructura cultural rescatada, restaurada y construida	(Número de proyectos de infraestructura cultural (Realizado)/Número de proyectos de infraestructura cultural (Programado))*100	Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico	Anual	6.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Existe interés de los ayuntamientos municipales de participar en las convocatorias de infraestructura cultural.
Actividad	01-01 Equipamiento del Teatro Degollado.	Total de proyectos con financiamiento federal activos	(Número de proyectos con financiamiento federal activos (Realizado)/Número de proyectos con financiamiento federal activos (Programado))*100	Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Existe el apoyo de la federación para mantener a la vanguardia los inmuebles con valor patrimonial.
Componente	02-Protección del patrimonio artístico e histórico realizada.	Total de dictámenes y declaratorias de patrimonio cultural protegido.	(Sumatoria de dictámenes y declaratorias de patrimonio cultural protegido. (Realizado)/Sumatoria de dictámenes y declaratorias de patrimonio cultural protegido. (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Trimestral	26,759.00	Dictamen	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Existe interés de los ayuntamiento en registrar el patrimonio artístico e histórico de sus municipios.
Actividad	02-01 Elaboración del proyecto del patrimonio cultural edificado de Jalisco.	Total de proyectos que ayudan a la protección del patrimonio.	(Número de proyectos de protección del patrimonio (Realizado)/Número de proyectos de protección del patrimonio (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico	Trimestral	12.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Existe interés de los ayuntamientos para presentar proyectos de protección del patrimonio cultural.
Actividad	02-02 Solicitud o petición para la gestión de proyectos y acciones de conservación.	Total de proyectos culturales de conservación	(Número de proyectos culturales de conservación (Realizado)/Número de proyectos culturales de conservación (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico	Trimestral	12.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural - Dirección de Patrimonio Artístico e Histórico.	Existen interés de los ayuntamientos para solicitar se realicen acciones de conservación en los municipios.
Componente	03-Investigaciones y publicaciones de la Secretaría de Cultura realizadas.	Total de títulos publicados por la Dirección de Investigaciones y Publicaciones.	(Número de títulos publicados por la Dirección de Investigaciones y Publicaciones. (Realizado)/Número de títulos publicados por la Dirección de Investigaciones y Publicaciones. (Programado))*100	Dirección de Investigaciones y Publicaciones.	Trimestral	25.00	Publicación	100%	Registros administrativos de la Dirección de Investigación y Publicaciones.	Existe interés del sector literario e investigadores culturales de Jalisco de publicar títulos en coordinación con la Secretaría de Cultura.
Actividad	03-01 Realización de Publicaciones sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco.	Total de ejemplares publicados sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco.	(Número de ejemplares publicados sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco. (Realizado)/Número de ejemplares publicados sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco. (Programado))*100	Dirección de Investigaciones y Publicaciones.	Trimestral	25,000.00	Libro	100%	Registros administrativos de la Dirección de Investigación y Publicaciones.	Existe interés del sector literario de publicar títulos culturales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 453 Programa de Protección y Aprovechamiento del Patrimonio Cultural de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-02 Investigaciones sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco.	Total de investigaciones realizadas sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco.	(Número de investigaciones realizadas sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco. (Realizado)/Número de investigaciones realizadas sobre el patrimonio cultural y artístico del estado de Jalisco. (Programado))*100	Dirección de Investigaciones y Publicaciones.	Trimestral	3.00	Investigación	100%	Registros administrativos de la Dirección de Investigación y Publicaciones.	Existe interés de investigadores del patrimonio cultural de colaborar con la Secretaría de Cultura.
Componente	05-Rescate y conservación de las culturas populares realizada.	Total de asistentes a los eventos y talleres de la Dirección de Culturas Populares.	(Número de asistentes a los eventos y talleres de la Dirección de Culturas Populares. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos y talleres de la Dirección de Culturas Populares. (Programado))*100	Dirección de Culturas Populares.	Trimestral	33,600.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Culturas Populares.	Existe interés de la ciudadanía en participar en acciones de rescate y conservación de la cultura popular.
Actividad	05-01 Realización de concursos de genero mariachero	Total de concursos y preseas de cultura popular entregados en el marco del Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional	(Número de concursos y preseas de cultura popular (Realizado)/Número de concursos y preseas de cultura popular (Programado))*100	Dirección de Culturas Populares	Trimestral	8.00	Entrega	100%	Registros administrativos de la Dirección de Culturas Populares.	Existe un interés creciente por las actividades culturales, populares y tradicionales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	05-02 Entrega de becas del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales Comunitarias (PACMYC).	Total de becas otorgadas por el Programa PACMYC en el ejercicio correspondiente.	(Número de becas otorgadas por el Programa PACMYC en el ejercicio correspondiente. (Realizado)/Número de becas otorgadas por el Programa PACMYC en el ejercicio correspondiente. (Programado))*100	Dirección de Culturas Populares.	Trimestral	70.00	Beca	100%	Registros administrativos de la Dirección de Culturas Populares.	Existe renovación del convenio de colaboración con la federación.
Actividad	05-03 Talleres de capacitación para la realización de proyectos PACMYC.	Total de talleres de capacitación PACMYC	(Número de talleres de capacitación PACMYC (Realizado)/Número de talleres de capacitación PACMYC (Programado))*100	Dirección de Culturas Populares	Trimestral	40.00	Taller	100%	Registros administrativos de la Dirección de Culturas Populares.	Existe interés de los ayuntamientos de Jalisco en capacitar a la ciudadanía para la presentación de proyectos.
Actividad	05-04 Realización del Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional.	Total de asistentes a los eventos y talleres del Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional	(Número de asistentes al Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional (Realizado)/Número de asistentes al Encuentro Nacional de Mariachi Tradicional (Programado))*100	Dirección de Culturas Populares	Mensual	35,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Culturas Populares.	Existe interés de la ciudadanía de conocer las tradiciones del estado de Jalisco.
Componente	06-Oferta cultural y educativa en museos proporcionada.	Total de visitantes a los museos de la Secretaría de Cultura.	(Número de visitantes a los museos de la Secretaría de Cultura. (Realizado)/Número de visitantes a los museos de la Secretaría de Cultura. (Programado))*100	Dirección de Museos y Exposiciones.	Trimestral	620,600.00	Visitante	100%	Registros administrativos de la Dirección de Museos y Exposiciones.	Existe interés de la ciudadanía en visitar los museos de la Secretaría de Cultura.
Actividad	06-01 Impulso y fomento de actividades culturales en artes plásticas.	Total de exposiciones realizadas de artes plásticas.	(Número de exposiciones realizadas de artes plásticas. (Realizado)/Número de exposiciones realizadas de artes plásticas. (Programado))*100	Dirección de Museos y Exposiciones.	Trimestral	30.00	Exposición	100%	Registros administrativos de la Dirección de Museos y Exposiciones.	Existe interés de los artistas plásticos en participar en exposiciones.
Actividad	06-02 Apoyo al Festival PAPIROLAS.	Total de apoyos entregados para el Festival PAPIROLAS.	(Número de apoyos entregados para el Festival PAPIROLAS. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Festival PAPIROLAS. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés de los padres de familia y tutores de hacer participar a niños, niñas y adolescentes en el Festival Papirolas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 453 Programa de Protección y Aprovechamiento del Patrimonio Cultural de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	E7-Construcción de senderos ciclistas y actividades culturales a través del Programa Vías Verdes y Rutas Creativas realizadas.	Total de asistentes a las actividades y eventos en las Vías Verdes y Rutas Creativas de Jalisco.	(Número de asistentes a las actividades y eventos en las Vías Verdes y Rutas Creativas de Jalisco. (Realizado)/Número de asistentes a las actividades y eventos en las Vías Verdes y Rutas Creativas de Jalisco. (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural.	Trimestral	1,080,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural.	Existe interés de la ciudadanía en participar en los actividades de Vías Verdes.
Actividad	E7-01 Construcción y rehabilitación de Senderos de vías verdes y rutas creativas.	Total de senderos construidos o rehabilitados.	(Número de senderos construidos o rehabilitados. (Realizado)/Número de senderos construidos o rehabilitados. (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural.	Trimestral	3.00	Obra	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural.	Existen las condiciones jurídicas y físicas adecuadas en las vías y predios donde se realiza la construcción de senderos.
Componente	E8-Acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático.	Total de acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático.	(Número de acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático. (Realizado)/Número de acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático. (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural.	Semestral	7.00	Acción	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural.	Existe conciencia social de la ciudadanía de Jalisco en realizar acciones ante el cambio climático.
Actividad	E8-01 Reforestación en Vías Verdes en las tres regiones realizadas.	Total de reforestaciones realizadas	(Número de reforestaciones (Realizado)/Número de reforestaciones (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural	Trimestral	1.00	Plantación	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural.	Existe apoyo de los ayuntamiento para realizar reforestación en las Vías Verdes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 464 Programa de Fomento Cultural y Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso de toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la diversificación y ampliación de las alternativas de recreación cultural en regiones y municipios.	Total de asistentes a eventos culturales	(Número de asistentes a eventos culturales (Realizado)/Número de asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco	Anual	2,224,000.00	Asistente	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco diversifican sus hábitos de consumo de productos artísticos y culturales.	Total de asistentes a eventos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	(Número de asistentes a eventos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Realizado)/Número de asistentes a eventos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional - Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	565,036.00	Asistente	100%	Informes trimestrales de actividades.	Existe interés de la población en incrementar sus hábitos de consumo de productos artísticos y culturales.
Componente	02-Programa Vive el Arte operando.	Total de asistentes al Programa Vive el Arte.	(Número de asistentes al Programa Vive el Arte. (Realizado)/Número de asistentes al Programa Vive el Arte. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	Trimestral	30,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinaciones dependientes de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	Existen la infraestructura adecuada y suficiente para la operación de Vive el Arte.
Actividad	02-01 Presentaciones de artistas y/o agrupaciones artísticas en el Programa "Vive el Arte"	Total de artistas y/o agrupaciones artísticas presentadas.	(Número de artistas y/o agrupaciones artísticas presentadas. (Realizado)/Número de artistas y/o agrupaciones artísticas presentadas. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	Trimestral	620.00	Artista	100%	Registros administrativos de las Coordinaciones dependientes de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	Existe interés del sector cultural y artístico en participar en el Programa "Vive el Arte".
Componente	03-Impulso y fomento de actividades culturales en artes audiovisuales realizado.	Total de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de artes audiovisuales.	(Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de artes audiovisuales. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de artes audiovisuales. (Programado))*100	Dirección General de Patrimonio Cultural - Coordinación de Artes Audiovisuales.	Trimestral	22,716.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Artes Audiovisuales.	Existe un incremento de la ciudadanía interesada en los conocimientos de las artes audiovisuales.
Actividad	03-01 Apoyo al Festival Internacional de Cine (FIC).	Total de apoyos entregados para el Festival Internacional de Cine.	(Número de apoyos entregados para el Festival Internacional de Cine. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Festival Internacional de Cine. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Componente	04-Impulso y fomento de actividades culturales en artes musicales realizado.	Total de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de música.	(Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de música. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de música. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Música.	Trimestral	17,320.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Música.	Existe afluencia en eventos musicales programados por la Secretaría de Cultura.
Actividad	04-01 Realización de eventos culturales musicales.	Total de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Música.	(Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Música (Realizado)/Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Música (Programado))*100	Coordinación de Música de la Secretaría de Cultura.	Trimestral	300.00	Artista	100%	Registros administrativos.	Existe un interés creciente de los habitantes del estado de Jalisco de asistir a actividades culturales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 464 Programa de Fomento Cultural y Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	06-Premios y estímulos al sector cultural y artístico entregados.	Total de beneficiados con premios y estímulos otorgados.	(Número de beneficiados con premios y estímulos otorgados. (Realizado)/Número de beneficiados con premios y estímulos otorgados. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Áreas y Coordinaciones encargadas de la convocatorias.	Anual	66.00	Artista	100%	Registros administrativos de las Áreas y Coordinaciones encargadas de la convocatoria de premios y estímulos.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias publicadas por la Secretaría de Cultura Jalisco.
Actividad	06-02 Entrega de apoyos para el Patronato Fiestas de Octubre (Premio Salón de Octubre).	Total de apoyos entregados para el Premio Salón de Octubre.	(Número de apoyos entregados para el Premio Salón de Octubre. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio Salón de Octubre. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Actividad	06-03 Entrega de Premio Jalisco.	Total de apoyos entregados para el Premio Jalisco.	(Número de apoyos entregados para el Premio Jalisco. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio Jalisco. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	8.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Actividad	06-04 Beneficios a proyectos por el Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico (PECDA)	Total de proyectos beneficiados por el PECDA	(Proyectos beneficiados PECDA (Realizado)/Proyectos beneficiados PECDA (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Fomento Artístico	Trimestral	48.00	Proyecto	100%	Registros administrativos Coordinación de Fomento Artístico	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias publicadas por la Secretaría de Cultura Jalisco.
Actividad	06-05 Entrega de estímulos del Programa Jalisco a Escena. (Coordinación de Teatro).	Total de estímulos otorgados mediante el Programa Jalisco a Escena.	(Número de estímulos otorgados mediante el Programa Jalisco a Escena. (Realizado)/Número de estímulos otorgados mediante el Programa Jalisco a Escena. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Teatro.	Trimestral	3.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Teatro.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias publicadas por la Secretaría de Cultura Jalisco.
Actividad	06-06 Entrega de premio Nacional de Cuento Agustín Yáñez (Coordinación de Literatura).	Total de beneficiados con el Premio de Nacional de Cuento Agustín Yáñez.	(Premio Nacional de Cuento Agustín Yáñez. (Realizado)/Premio Nacional de Cuento Agustín Yáñez. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Literatura.	Trimestral	1.00	Premio	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Literatura.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias publicadas por la Secretaría de Cultura Jalisco.
Actividad	06-07 Entrega de premio Nacional de Poesía Joven Elías Nandino.	Total de beneficiados con el Premio Nacional de Poesía Joven Elías Nandino.	(Número de beneficiados con el Premio Nacional de Poesía Joven Elías Nandino. (Realizado)/Número de beneficiados con el Premio Nacional de Poesía Joven Elías Nandino. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Literatura.	Trimestral	1.00	Beneficiario	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Literatura.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias publicadas por la Secretaría de Cultura Jalisco.
Actividad	06-08 Entrega de apoyos para premio Nacional de Cerámica de Tonallan.	Total de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica Tonallan.	(Número de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica Tonallan. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica Tonallan. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Actividad	06-09 Entrega de apoyos para premio Nacional de la Cerámica de Tlaquepaque.	Total de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica de Tlaquepaque.	(Número de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica de Tlaquepaque. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio Nacional de Cerámica de Tlaquepaque. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 464 Programa de Fomento Cultural y Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-10 Entrega de apoyos para premio de Literaturas Indígenas de América.	Total de apoyos entregados para el Premio de Literaturas Indígenas de América.	(Número de apoyos entregados para el Premio de Literaturas Indígenas de América. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio de Literaturas Indígenas de América. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Actividad	06-11 Entrega de apoyos para el premio de Labrado de Cantera.	Total de apoyos entregados para el Premio de Labrado de Cantera.	(Número de apoyos entregados para el Premio de Labrado de Cantera. (Realizado)/Número de apoyos entregados para el Premio de Labrado de Cantera. (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	1.00	Apoyo	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa.	Existe interés creciente de la población por participar en las convocatorias del Sector Cultural y Artístico.
Componente	07-Impulso y fomento de actividades culturales en danza realizado.	Total de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de danza.	(Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de danza. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de danza. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Danza.	Trimestral	14,400.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Danza.	Existe afluencia en eventos de danza programados por la Secretaría de Cultura.
Actividad	07-01 Realización de eventos culturales en danza.	Total de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Danza.	(Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Danza. (Realizado)/Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Danza. (Programado))*100	Coordinación de Danza Secretaría de Cultura.	Trimestral	700.00	Artista	100%	Registros administrativos.	Existe un interés creciente de los habitantes del estado de Jalisco de asistir a actividades culturales.
Componente	08-Impulso y fomento de actividades culturales en artes literarias realizado.	Total de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de literatura.	(Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de literatura. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de literatura. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Literatura.	Trimestral	5,616.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Literatura.	Existe afluencia en eventos de danza programados por la Secretaría de Cultura.
Actividad	08-01 Realización de eventos culturales en artes literarias.	Total de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Literatura.	(Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Literatura. (Realizado)/Número de artistas beneficiados con las acciones de la Coordinación de Literatura. (Programado))*100	Coordinación de Literatura.	Trimestral	100.00	Artista	100%	Registros administrativos.	Existe un creciente interés de los habitantes del estado de Jalisco en asistir a eventos culturales.
Componente	09-Impulso y fomento de actividades culturales en teatro realizado.	Total de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de teatro.	(Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de teatro. (Realizado)/Número de asistentes a los eventos culturales de la coordinación de teatro. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Teatro.	Trimestral	40,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Teatro.	Existe afluencia en eventos de las artes escénicas programadas por la Secretaría de Cultura.
Actividad	09-01 Realización de la Muestra Estatal de Teatro.	Total de agrupaciones participantes en la Muestra Estatal de Teatro.	(Número de agrupaciones participantes en la Muestra Estatal de Teatro. (Realizado)/Número de agrupaciones participantes en la Muestra Estatal de Teatro. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Teatro.	Trimestral	25.00	Agrupación	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Teatro.	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 464 Programa de Fomento Cultural y Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-02 Realización del Programa Nacional de Teatro Escolar.	Total de alumnos beneficiados por el Programa Nacional de Teatro Escolar.	(Número de alumnos beneficiados por el Programa Nacional de Teatro Escolar. (Realizado)/Número de alumnos beneficiados por el Programa Nacional de Teatro Escolar. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Teatro.	Trimestral	19,121.00	Alumno	100%	Registros administrativos de las Coordinación de Teatro.	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Componente	B6-Estrategia Integral implementada para enfrentar la violencia contra las mujeres.	Total de actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres.	(Número de actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres. (Realizado)/Número de actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	30.00	Actividad	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Institucional.	Existen espacios abiertos a implementar actividades para enfrentar la violencia contra las mujeres.
Actividad	B6-01 Realización de actividades en el marco de la Estrategia Integral implementada para enfrentar la violencia contra las mujeres.	Total de asistentes mujeres beneficiadas por las actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres.	(Número de asistentes mujeres beneficiadas por las actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres. (Realizado)/Número de asistentes mujeres beneficiadas por las actividades realizadas para enfrentar la violencia contra las mujeres. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	9,059.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Institucional.	Existe interés de la población femenina de participar en favor de la estrategia.
Componente	Q1-Programas de Desarrollo Cultural Infantil operando.	Total de actividades del Programa de Desarrollo Cultural Infantil.	(Número de actividades del Programa de Desarrollo Cultural Infantil. (Realizado)/Número de actividades del Programa de Desarrollo Cultural Infantil. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Fomento Artístico.	Trimestral	101.00	Actividad	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Fomento Artístico.	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	Q1-01 Realización de actividades y apoyos del Fondo de Desarrollo Cultural Infantil.	Total de asistentes a las actividades y apoyos realizados por el Programa Cultura Infantil.	(Número de asistentes a las actividades y apoyos realizados por el Programa Cultura Infantil. (Realizado)/Número de asistentes a las actividades y apoyos realizados por el Programa Cultura Infantil. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Fomento Artístico.	Trimestral	12,014.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Fomento Artístico.	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	Q1-02 Realización de actividades y apoyos del Programa de Fomento a la Lectura realizados.	Total de asistentes a las actividades y apoyos realizados por el Programa de Fomento a la Lectura.	(Número de asistentes a las actividades y apoyos realizados al Programa de Fomento a la Lectura (Realizado)/Número de asistentes a las actividades y apoyos realizados al Programa de Fomento a la Lectura (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Fomento a la Lectura.	Trimestral	17,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Fomento Artístico.	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 662 Fortalecimiento de la cultura científica y la apropiación social de la ciencia (Lunaria)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento del desarrollo tecnológico, la investigación científica y la innovación a través del mayor emprendimiento y mejor nivel cultural para el desarrollo astronómico, científico y tecnológico.	Total de Fondos concurrentes a la inversión estatal en Ciencia, Tecnología e Innovación	(Fondos concurrentes a la inversión estatal en Ciencia, Tecnología e Innovación (Realizado)/Fondos concurrentes a la inversión estatal en Ciencia, Tecnología e Innovación (Programado))*100	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	1,323.09	Millones de pesos	100%	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco. Indicador de MIDE Jalisco que podrá consultar en: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1178?dimension=4&tema=16&dependencia=34&nivel=2&palabraClave=&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	La normatividad actual y aplicable al Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria" permanece vigente, permite la participación de personas físicas y morales afines con la aportación de recursos concurrentes. El Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología actualiza en tiempo y en forma el presente Indicador en la Plataforma del MIDE Jalisco.
Fin	Contribuir al incremento del desarrollo tecnológico, la investigación científica y la innovación a través del mayor emprendimiento y mejor nivel cultural para el desarrollo astronómico, científico y tecnológico.	Proyectos de difusión y divulgación de ciencia y tecnología apoyados	(Cantidad de Proyectos de Difusión y Divulgación (Realizado)/Cantidad de Proyectos de Difusión y Divulgación (Programado))*100	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco, Gobierno de Jalisco, 2019.	Mensual	86.00	Proyecto	100%	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco, México. 2018, indicador que podrá consultar en MIDE Jalisco en: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/100?dimension=4&tema=16&palabraClave=&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	La normatividad actual y aplicable al Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria" permanece vigente, permite la participación de personas físicas y morales afines con la aportación de recursos concurrentes. El Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología actualiza en tiempo y en forma el presente Indicador en la Plataforma del MIDE Jalisco
Propósito	Estudiantes de Educación Básica y Media Superior, Docentes, Investigadores, Científicos, Divulgadores de las Ciencias y Público en General adquieren nociones del conocimiento científico y tecnológico para un mayor emprendimiento y mejor nivel cultural para el desarrollo astronómico, científico y tecnológico.	Total de estudios de impacto a los visitantes al Planetario y Centro Interactivo	(Número de Estudios de Impacto (Realizado)/Número de Estudios de Impacto (Programado))*100	Informes finales de los estudios de impacto, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Semestral	4.00	Estudio	100%	Informes finales de los estudios de impacto, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los estudiantes de educación básica y media superior y público en general, acuden al Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria" y están interesados en la información y conocimiento científico.
Componente	01-Estrategias de difusión y divulgación realizadas para el fomento del conocimiento y la cultura de la astronomía, la innovación, ciencia y tecnología.	Total de estrategias de difusión y divulgación realizadas	(Número de Estrategias (Realizado)/Número de Estrategias (Programado))*100	Reporte de estrategias, Coordinación Administrativa del Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	7.00	Estrategia	100%	Informes de Estrategias, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Existe una excelente vinculación y coordinación con la comunidad científica y con el sector educativo.
Actividad	01-01 Organización de festivales de astronomía, ciencia, tecnología e innovación	Total de festivales organizados	(Número de Festivales (Realizado)/Número de Festivales (Programado))*100	Reporte de festivales, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	4.00	Festival	100%	Reporte de festivales, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Las Instituciones Públicas y Privadas participan y apoyan los festivales del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria" de una manera activa y constante.
Actividad	01-02 Realización de Campamentos científicos y/o astronómicos	Total de campamentos científicos y/o astronómicos realizados	(Número de Campamentos (Realizado)/Número de Campamentos (Programado))*100	Reporte de campamentos, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	8.00	Campamento	100%	Reporte de campamentos, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Existe una buena participación, aceptación y respuesta del público en general Personas en los Campamentos organizados por el Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria". Existen diversos eventos astronómicos para la organización de Campamentos.
Actividad	01-03 Organización de conferencias para transmitir conocimientos innovadores con temáticas astronómicas, científicas y tecnológicas de vanguardia.	Total de conferencias impartidas con temáticas astronómicas, científicas y tecnológicas	(Número de Conferencias (Realizado)/Número de Conferencias (Programado))*100	Reportes de Conferencias, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	12.00	Conferencia	100%	Reportes conferencias, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Existe buena respuesta de las Instituciones Públicas y Privadas organizando conferencias de diversos temas astronómicos, científicos y tecnológicos de vanguardia en el Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".
Actividad	01-04 Realización de servicios extra muros de astronomía, ciencia, tecnología e innovación	Total de servicios extra muros de astronomía, ciencia, tecnología e innovación realizados	(Número de Servicios Extra Muros (Realizado)/Número de Servicios Extra Muros (Programado))*100	Reportes de servicios, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	12.00	Servicio	100%	Reportes de servicios, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Personas físicas y morales públicas y privadas participan y apoyan activamente en las actividades extra muros del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 662 Fortalecimiento de la cultura científica y la apropiación social de la ciencia (Lunaria)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-05 Realización de recorridos guiados en el Planetario y Centro Interactivo a los asistentes para impulsar la cultura y el conocimiento astronómico, científico, tecnológico e innovador.	Total de asistentes que participaron en los recorridos guiados en el Planetario y Centro Interactivo	(Número de Asistentes (Realizado)/Número de Asistentes (Programado))*100	Reportes de asistentes a las visitas guiadas, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	400,000.00	Asistente	100%	Reportes de visitas, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Existe buena respuesta de las Instituciones Educativas y Pública en General para acudir a los recorridos guiados del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".
Actividad	01-06 Impartición de actividades lúdicas y recreativas en temas afines y de innovación.	Total de actividades lúdicas y recreativas en temas afines y de innovación realizadas	(Número de Actividades Lúdicas y Recreativas (Realizado)/Número de Actividades Lúdicas y Recreativas (Programado))*100	Reportes de actividades lúdicas y recreativas, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	48.00	Actividad	100%	Reportes de actividades lúdicas y recreativas, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los visitantes participan de una manera activa, dinámica y creativa en todas las actividades lúdicas y recreativas del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".
Actividad	01-07 Proyección de material audiovisual con temáticas astronómicas, científicas y tecnológicas	Total de proyecciones de material audiovisual con temáticas astronómicas, científicas y tecnológicas	(Número de Proyecciones (Realizado)/Número de Proyecciones (Programado))*100	Reportes de proyecciones, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	504.00	Proyección	100%	Reportes de proyecciones, de la Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los visitantes asisten a las proyecciones del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria" de una manera atenta, ordenada e interesada. El Sistema de Proyección funciona correctamente.
Componente	02-Contenidos innovadores: astronómicos, científicos y tecnológicos desarrollados para los talleres para enriquecer la cultura de la ciudadanía	Total de talleres de elaboración de contenidos innovadores: astronómicos, científicos y tecnológicos.	(Número de Talleres de Elaboración de Contenidos (Realizado)/Número de Talleres de Elaboración de Contenidos (Programado))*100	Reportes de talleres de elaboración de contenidos, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	24.00	Taller	100%	Contenidos Innovadores desarrollados, Archivo Fotográfico y Multimedia, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los Contenidos Innovadores son desarrollados de una manera creativa, original, interesante y de acuerdo al interés y expectativas del público en general.
Actividad	02-01 Elaboración e impartición de talleres de capacitación en temas astronómicos, científicos, tecnológicos e innovación	Total de Talleres de Capacitación en Temas Astronómicos, Científicos, Tecnológicos y de Innovación.	(Número de Talleres de Capacitación (Realizado)/Número de Talleres de Capacitación (Programado))*100	Reportes Talleres de Capacitación, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	12.00	Taller	100%	Reportes de talleres de capacitación, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los visitantes asisten y participan en los talleres de capacitación del Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".
Actividad	02-02 Participación en el laboratorio de ciencia con proyectos y/o actividades astronómicas, científicas, tecnológicas o innovación	Total de proyectos y/o actividades generados en el Laboratorio de Ciencia	(Número de Proyectos del Laboratorio de Ciencia (Realizado)/Número de Proyectos del Laboratorio de Ciencia (Programado))*100	Informe de los proyectos y/o reporte de las actividades, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	40.00	Proyecto	100%	Informe de los proyectos y/o reporte de las actividades, Archivo, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Los participantes en el laboratorio de ciencia desarrollan buenos proyectos y/o actividades de creación de valor y/o desarrollo de bienes astronómicos, científicos, tecnológicos o innovación.
Componente	03-Instituciones públicas y privadas de los sectores: académico, productivo, social, gobierno y medios de comunicación vinculados con el Planetario para el fomento e impulso del conocimiento científico, innovación, tecnología y astronomía.	Total de instituciones públicas o privadas que colaboran oficialmente en beneficio de la innovación, ciencia, tecnología y astronomía	(Número de Instituciones Vinculadas (Realizado)/Número de Instituciones Vinculadas (Programado))*100	Reportes de convenios con instituciones, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	4.00	Instituciones Vinculadas	100%	Convenios y/o Acuerdos Jurídicos de Colaboración firmados, Archivo, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo "Lunaria", 2019.	Instituciones Públicas y Privadas, Organizaciones Civiles realizan convenios de colaboración con el Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".
Actividad	03-01 Realización de investigación colaborativa para la transferencia, consolidación y/o realización de bienes de desarrollo en ciencia, tecnología y astronomía.	Total de bienes de desarrollo en ciencia y/o creaciones de valor	(Número de bienes de desarrollo en ciencia y/o creaciones de valor (Realizado)/Número de bienes de desarrollo en ciencia y/o creaciones de valor (Programado))*100	Informes de bienes de desarrollo en ciencia y/o creaciones de valor, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	4.00	Bien	100%	Informes de bienes de desarrollo en ciencia y/o creaciones de valor, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Instituciones Públicas y Privadas, Organizaciones Civiles realizan investigación colaborativa con el Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria".
Actividad	03-02 Formalización Jurídica con los diversos actores involucrados a través de convenios para colaborar con el Planetario para impulsar la cultura y el conocimiento de la astronomía, ciencia, tecnología e innovación.	Total de convenios firmados con los actores de los sectores de la sociedad involucrados	(Número de Convenios Firmados (Realizado)/Número de Convenios Firmados (Programado))*100	Convenios, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Trimestral	4.00	Convenio	100%	Reporte de convenios, Coordinación Administrativa, Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria", 2019.	Instituciones Públicas y Privadas, Organizaciones Civiles realizan convenios de colaboración con el Planetario y Centro Interactivo del Estado de Jalisco "Lunaria".

Nota técnica: Los indicadores alineados al MIDE son parcialmente aplicables al objeto de Planetario, es necesario se realicen indicadores afines al Órgano Desconcentrado Planetario y Centro Interactivo de Jalisco "Lunaria"

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 701 Museo Trompo Mágico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las niñas, niños y adolescentes, así como de sus familias, mediante actividades que difundan y promuevan el ejercicio de los derechos de la infancia la asimilación del conocimiento, la apreciación y apropiación de manifestaciones culturales y el esparcimiento para el fomento de relaciones interpersonales más sanas y libres de violencia.	Porcentaje de personas que manifiestan obtener un aprendizaje al participar en actividades del Museo Trompo Mágico.	(Porcentaje de personas que manifiestan obtener un aprendizaje con relación a la muestra de personas que participan en actividades dentro y fuera del Museo Trompo Mágico (Realizado)/Porcentaje de personas que manifiestan obtener un aprendizaje con relación a la muestra de personas que participan en actividades dentro y fuera del Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Encuesta sobre la experiencia de los usuarios en actividades del Museo. 324838 usuarios. Fórmula para el muestreo, fuente: NETQUEST.COM Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de	Anual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte de la encuesta de salida sobre la experiencia de los beneficiarios en actividades del Museo. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Los usuarios muestran disposición a participar en las actividades impartidas en el Museo
Propósito	Niñas, niños y adolescentes del estado de Jalisco, así como sus familias, son atendidos dentro y fuera del Museo Trompo Mágico para promover el ejercicio de sus derechos y la integración familiar.	Porcentaje de personas atendidas dentro y fuera de las instalaciones del Museo Trompo Mágico	(Porcentaje de personas atendidas por Museo Trompo Mágico (Realizado)/Porcentaje de personas atendidas por Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Registro de Visitantes e INEGI Censo de Población y Vivienda 2010 Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	7.87	Porcentaje	100%	Reporte de beneficiarios del Museo Trompo Mágico. Reporte de boletaje. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Las otras alternativas de atención al público objetivo corresponden a otro ámbito de interés.
Componente	D3-Contenidos integrales para niñas, niños y adolescentes, y sus familias, ofrecidos dentro y fuera del Museo Trompo Mágico.	Total de contenidos integrales elaborados para niñas, niños y adolescentes y sus familias, realizados dentro y fuera del Museo	(Número total de contenidos integrales para niñas, niños y adolescentes y sus familias, realizadas dentro y fuera del Museo (Realizado)/Número total de contenidos integrales para niñas, niños y adolescentes y sus familias, realizadas dentro y fuera del Museo (Programado))*100	Plan Anual de Contenidos Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	440.00	Contenido	100%	Registro de Actividades del Plan Anual de Contenidos Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Se generan los convenios y acuerdos necesarios para poder llevar las actividades del museo a otras dependencias y/o espacios.
Actividad	D3-01 Operación de los servicios del museo	Total de Sesiones de la oferta instalada en el Museo Trompo Mágico	(Número de sesiones de los servicios de los servicios brindados en módulos, talleres, laboratorios, salas, entre otros (Realizado)/Número de sesiones de los servicios de los servicios brindados en módulos, talleres, laboratorios, salas, entre otros (Programado))*100	Base de datos del Sistema de Registro Digital Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	69,000.00	Sesión	100%	Registros de Sesiones de la oferta institucional Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Existen los vínculos necesarios para el acercamiento de las distintas temáticas al Museo
Actividad	D3-02 Atención a grupos escolares	Total de grupos escolares atendidos por el Museo.	(Número de grupos escolares atendidos por el Museo (Realizado)/Número de grupos escolares atendidos por el Museo (Programado))*100	Registro de Visitantes Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	1,980.00	Grupo	100%	Registro de Grupos Escolares Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Las escuelas están en constante comunicación con el museo
Actividad	D3-03 Gestión administrativa para entregar apoyos.	Total de gestiones administrativas realizadas para entregar apoyos	(Número de planes de trabajo elaborados (Realizado)/Número de planes de trabajo elaborados (Programado))*100	Plan de trabajo Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Trimestral	1.00	Plan	100%	Planes de trabajo Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Existe la demanda de los servicios y apoyos que oferta el Sistema DIF Jalisco.
Actividad	D3-04 Evaluación de la oferta institucional de servicios del Museo Trompo Mágico.	Total de personas encuestadas que manifiestan sentirse satisfechas con los servicios del museo	(Número de personas encuestadas que manifiestan sentirse satisfechas con los servicios que ofrece el Museo Trompo Mágico (Realizado)/Número de personas encuestadas que manifiestan sentirse satisfechas con los servicios que ofrece el Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Encuesta de salida aplicada a una muestra representativa de los 324,838 usuarios que se proyecta atender en 2017. Fórmula para el muestreo, fuente: NETQUEST.COM Direcciones responsables: Operativa d	Mensual	2,680.00	Persona	100%	Encuesta de salida sobre percepción, buzón de comentarios y redes sociales. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Los usuarios responden de forma objetiva la encuesta.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 701 Museo Trompo Mágico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D3-05 Evaluación interna de la operación de los servicios del Museo Trompo Mágico.	Porcentaje promedio en la operación de los servicios que ofrece el Museo	(Promedio total de las puntuaciones obtenidas en la evaluación interna de cada servicio (Realizado)/Promedio total de las puntuaciones obtenidas en la evaluación interna de cada servicio (Programado))*100	Bitácora de Evaluación Interna de Servicios	Mensual	80.00	Promedio	100%	Reporte de Evaluación Interna de Servicios Responsable: Dirección General del Museo Trompo Mágico	Los procesos de aprovisionamiento se dan de acuerdo a lo programado
Actividad	D3-06 Colaboración interinstitucional.	Total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico con otras instituciones	(Número total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico (Realizado)/Número total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Registro documental y Reporte de Actividades del Plan Anual de Contenidos. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	39.00	Vinculación	100%	Evidencia documental y testimonial sobre la realización de las colaboraciones Responsable: Dirección General del Museo Trompo Mágico	Se generan los convenios y acuerdos necesarios para poder llevar las actividades del museo a otras dependencias o espacios.
Actividad	D3-07 Ampliación de la oferta de servicios del Museo Trompo Mágico.	Total de obras de construcción y equipamiento del planetario digital del Museo Trompo Mágico	(Número de construcción y equipamiento del Planetario efectuado (Realizado)/Número de construcción y equipamiento del Planetario efectuado (Programado))*100	Registro fotográfico y documental. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Trimestral	1.00	Obra	100%	Reportes documentales de los ejecutores de obra y de los proveedores ganadores de la licitación. Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Los procedimientos de licitación se desarrollan en apego a lo programado.
Actividad	D3-08 Renovación de instalaciones del Museo Trompo Mágico.	Total de módulos museográficos renovados	(Número de Módulos - Sala Renovadas (Realizado)/Número de Módulos - Sala Renovadas (Programado))*100	Evidencia Documental y fotográfica. Guía Operativa y Manual Museográfico del Espacio.	Trimestral	6.00	Modelo	100%	Evidencia Documental y fotográfica. Guía Operativa y Manual Museográfico del Espacio Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía.	Los procesos de aprovisionamiento de los materiales necesarios para la Renovación se dan de acuerdo con lo programado.
Componente	D4-Renovación de Contenidos para el Desarrollo y Fomento Educativo y Cultural realizados	Total de niñas, niños, adolescentes y sus familias, que participan en las actividades dentro y fuera del museo según el plan de contenidos	(Total de personas atendidas con actividades integrales dentro y fuera del Museo Trompo Mágico (Realizado)/Total de personas atendidas con actividades integrales dentro y fuera del Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Registro de Visitantes (dato base 2015: 281,958) Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Mensual	357,321.00	Persona	100%	Manuales Museográficos. Dirección Responsable: Dirección Educativa y Museográfica del Museo Trompo Mágico, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco.	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los trabajos acordados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 814 Programa para el Desarrollo del Sector Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, mediante el incremento de las capacidades creativas y de producción artística de la población.	Total de gasto anual de los hogares en recreación y cultura.	(Gasto total anual de los hogares en recreación y cultura. (Realizado)/Gasto total anual de los hogares en recreación y cultura. (Programado))*100	INEGI. Encuesta Nacional de Gastos de los Hogares (ENGASTO).	Trienal	25,988,729,978.00	Recurso	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1655?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe un creciente interés de la población por consumir productos recreativos y culturales.
Propósito	Artistas beneficiados con los apoyos económicos y en especie mejoran sus capacidades creativas y de producción artística.	Total de artistas beneficiados por los programas, proyectos y acciones de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	(Número de artistas beneficiados por los programas, proyectos y acciones de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Realizado)/Número de artistas beneficiados por los programas, proyectos y acciones de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Programado))*100	Cultura Jalisco, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Anual	299,645.00	Artista	100%	Padrón Único de Beneficiarios.	Los artistas beneficiados realizan actividades que fortalezcan sus trayectorias profesionales.
Componente	01-Apoyos económicos a través del programa Proyecto Producción entregados.	Total de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Producción.	(Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Producción. (Realizado)/Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Producción. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Semestral	48.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Existe interés del sector cultural y artístico de participar en la convocatoria para el desarrollo de una producción.
Actividad	01-01 Beneficios a artistas con el Programa Proyecto Producción con apoyos económicos y en especie.	Total de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Producción de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	(Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Producción de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Realizado)/Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Producción de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Programado))*100	Cultura Jalisco, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Trimestral	48.00	Artista	100%	Padrón Único de Beneficiarios.	Existen nuevas formas de presentar el arte y la cultura del siglo XXI.
Componente	02-Apoyos económicos a través del programa Proyecto Traslados entregados.	Total de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Traslados.	(Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Traslados. (Realizado)/Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecto Traslados. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Trimestral	90.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Existen invitaciones internacionales de promoción del arte y cultura Jalisciense.
Actividad	02-01 Beneficios a artistas con el Programa Proyecto Traslados con apoyos económicos y en especie.	Total de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Traslados de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	(Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Traslados de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Realizado)/Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecto Traslados de la Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación. (Programado))*100	Cultura Jalisco, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación.	Trimestral	357.00	Artista	100%	Padrón Único de Beneficiarios.	Existe interés de la comunidad artística y cultural de difundir su actividad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 814 Programa para el Desarrollo del Sector Artístico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	03-Asesorías, eventos y coworking en beneficio de las Industrias Culturales y Creativas de Jalisco realizados.	Total de actividades realizadas para el Desarrollo de las Industrias Culturales y Creativas de Jalisco.	(Número de actividades realizadas para el Desarrollo de las Industrias Culturales y Creativas de Jalisco. (Realizado)/Número de actividades realizadas para el Desarrollo de las Industrias Culturales y Creativas de Jalisco. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Trimestral	1.00	Evento	100%	Registros administrativos de la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Existen los medios de información y personal capacitado en las industrias culturales y creativas.
Actividad	03-01 Realización de congreso Internacional de Industrias Culturales y Creativas.	Total de asistentes al Congreso Internacional de Industrias Culturales y Creativas.	(Número de asistentes al Congreso Internacional de Industrias Culturales y Creativas. (Realizado)/Número de asistentes al Congreso Internacional de Industrias Culturales y Creativas. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Trimestral	4,493.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Existe población interesada en incrementar sus conocimientos en las industrias culturales y creativas.
Componente	C3-Apoyos económicos a través del programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas entregados.	Total de proyectos beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas.	(Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas. (Realizado)/Número de proyectos beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Semestral	30.00	Proyecto	100%	Registros administrativos de la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Existe interés del sector cultural y artístico de participar en la convocatoria para el desarrollo de proyectos en industrias culturales y creativas.
Actividad	C3-01 Entrega de beneficios a artistas con el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas con apoyos económicos y en especie.	Total de artistas beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	(Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Realizado)/Número de artistas beneficiados por el Programa Proyecta Industrias Culturales y Creativas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Programado))*100	Cultura Jalisco, Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	Trimestral	30.00	Artista	100%	Padrón Único de Beneficiarios.	Existen artistas interesados en las industrias culturales y creativas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
Programa presupuestario: 816 Programa para la Planeación, Difusión, Operación y Evaluación de la Política Cultural.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas a través de la mejora de las condiciones materiales, humanas e institucionales vinculadas a la cultura.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	Programas, proyectos y acciones de la Secretaría de Cultura cuentan con mecanismos de planeación, difusión, implementación, monitoreo y evaluación.	Total de programas, proyectos y acciones culturales que la Secretaría de Cultura Jalisco implementa.	(Número de programas, proyectos y acciones culturales que la Secretaría de Cultura Jalisco implementa. (Realizado)/Número de programas, proyectos y acciones culturales que la Secretaría de Cultura Jalisco implementa. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional - Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	50.00	Programa	100%	Informe Anual de Gobierno.	Existe los medios para la programación de acciones culturales en el estado de Jalisco.
Componente	04-Programas y acciones de la Secretaría de Cultura realizadas con soporte administrativo.	Total de programas y acciones con apoyo y soporte administrativo.	(Número de programas y acciones con apoyo y soporte administrativo (Realizado)/Número de programas y acciones con apoyo y soporte administrativo (Programado))*100	Direcciones de la Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	50.00	Programa	100%	Archivos de la Dirección General Administrativa.	Existe infraestructura en buenas condiciones para llevar a cabo acciones culturales.
Actividad	04-01 Atención en recintos y espacios de la Secretaría de Cultura .	Total de asistentes a recintos y espacios de la Secretaría de Cultura Jalisco.	(Número de asistentes a recintos y espacios de la Secretaría de Cultura Jalisco (Realizado)/Número de asistentes a recintos y espacios de la Secretaría de Cultura Jalisco (Programado))*100	Dirección General Administrativa.	Trimestral	235,888.00	Asistente	100%	Archivos de la Dirección General Administrativa.	Existe población interesada en participar en las acciones realizadas en recintos y espacios de la Secretaría de Cultura
Actividad	04-02 Apoyo a proyectos de convocatorias y estímulos	Total de proyectos apoyados	(Número de apoyos a proyectos (Realizado)/Número de apoyos a proyectos (Programado))*100	Dirección General Administrativa	Trimestral	10.00	Apoyo	100%	Registros administrativos	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	A1-Programas y acciones de la Secretaría de Cultura planeados, monitoreados y evaluados.	Total de evaluaciones externas realizadas a programas de la Secretaría de Cultura.	(Número evaluaciones externas realizadas a programas de la Secretaría de Cultura. (Realizado)/Número evaluaciones externas realizadas a programas de la Secretaría de Cultura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Anual	1.00	Evaluación	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Institucional.	Existen instituciones calificadas interesadas en participar en las convocatorias para realizar evaluaciones externas.
Actividad	A1-01 Realización de congreso regional sobre evaluación de políticas públicas culturales	Total de asistentes al Congreso Regional sobre Evaluación de Políticas Públicas Culturales.	(Número de asistentes al Congreso Regional sobre Evaluación de Políticas Públicas Culturales. (Realizado)/Número de asistentes al Congreso Regional sobre Evaluación de Políticas Públicas Culturales. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	200.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Desarrollo Institucional.	Existe la aprobación del CLEAR para participar en la Semana de la Evaluación en América Latina y el Caribe.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 906 Programa de Fomento a la Lectura

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso de toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la diversificación y ampliación de las alternativas de recreación cultural en regiones y municipios.	Total de asistentes a bibliotecas públicas.	(Número de asistentes a bibliotecas públicas. (Realizado)/Número de asistentes a bibliotecas públicas. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	2,116,431.00	Asistente	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1107?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&depenencialId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco mejoran sus hábitos de lectura.	Porcentaje de habitantes del estado de Jalisco que han leído al menos un libro al año.	(Porcentaje de habitantes del estado de Jalisco que han leído al menos un libro al año. (Realizado)/Porcentaje de habitantes del estado de Jalisco que han leído al menos un libro al año. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Federal.	Anual	34.00	Habitante	100%	Encuesta Nacional de Hábitos, Prácticas y Consumo Culturales 2010: http://www.cultura.gob.mx/recursos/encuesta_nacional/2010/Comparativo_Estados_2010.pdf	Existe un interés creciente por la lectura entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	01-Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco operando.	Total de bibliotecas que confirman Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco.	(Número de bibliotecas que confirman Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco. (Realizado)/Número de bibliotecas que confirman Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Bibliotecas.	Anual	283.00	Biblioteca	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Bibliotecas.	Existe apoyo de los ayuntamientos municipales para mantener en buenas condiciones las bibliotecas públicas de Jalisco.
Actividad	01-01 Incremento de acervo bibliográfico a través de donaciones y compras.	Total de ejemplares entregados a bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco.	(Número de ejemplares entregados a bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco. (Realizado)/Número de ejemplares entregados a bibliotecas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico - Coordinación de Fomento a Lectura.	Trimestral	47,534.00	Libro	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Fomento a Lectura.	Existen donaciones de instituciones públicas, privadas y sociales a la Red de Bibliotecas Públicas de Jalisco.
Componente	03-Ferias, presentaciones y diversas actividades de fomento a lectura realizadas.	Total de asistentes a eventos culturales y talleres organizados por la Coordinación de Fomento a Lectura.	(Sumatoria de asistentes a eventos culturales y talleres organizados por la Coordinación de Fomento a Lectura. (Realizado)/Sumatoria de asistentes a eventos culturales y talleres organizados por la Coordinación de Fomento a Lectura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	2,794.00	Asistente	100%	Informe Trimestral de Actividades de la Secretaría de Cultura.	Existe continuidad en el convenio de colaboración con la federación para el programa de Fomento a la Lectura.
Actividad	03-01 Apoyo a la Feria Internacional del Libro (FIL).	Total de apoyos entregados para realizar ferias, presentaciones y diversas actividades de fomento a la lectura.	(Número de apoyos entregados para realizar ferias, presentaciones y diversas actividades de fomento a la lectura. (Realizado)/Número de apoyos entregados para realizar ferias, presentaciones y diversas actividades de fomento a la lectura. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	51.00	Apoyo	100%	Informe Trimestral de Actividades de la Secretaría de Cultura.	Existe interés de la Universidad de Guadalajara en celebrar la feria anual.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Cultura
 Programa presupuestario: 907 Programa de Formación Artística

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso de toda la población a la cultura y a las diferentes expresiones artísticas, mediante el incremento de la disponibilidad de recursos humanos en el ámbito artístico.	Total de Asistentes a adiestramientos y estudios culturales	(Asistentes a adiestramientos y estudios culturales (Realizado)/Asistentes a adiestramientos y estudios culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2017.	Mensual	158,890.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1099?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe un interés creciente por las actividades de formación artística entre los habitantes del estado de Jalisco.
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco adquieren competencias para el desempeño de actividades culturales y artísticas.	Total de asistentes a adiestramientos y estudios culturales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico.	(Número de asistentes a adiestramientos y estudios culturales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Realizado)/Número de asistentes a adiestramientos y estudios culturales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Artístico. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco.	Trimestral	4,000.00	Asistente	100%	Informes trimestrales de actividades.	Existe interés de la ciudadanía de participar en las actividades de formación artística.
Componente	01-Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura operando.	Total de alumnos beneficiados en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura.	(Número de alumnos beneficiados en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura. (Realizado)/Número de alumnos beneficiados en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artísticos - Coordinación de Escolar.	Trimestral	1,500.00	Alumno	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Escolar.	Existe interés de la ciudadanía de capacitarse en la Escuela de Artes.
Actividad	01-01 Realización de cursos y talleres en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura.	Total de cursos y talleres impartidos en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura.	(Número de cursos y talleres impartidos en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura. (Realizado)/Número de cursos y talleres impartidos en la Escuela de Artes de la Secretaría de Cultura. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artísticos - Coordinación de Escolar.	Trimestral	100.00	Curso	100%	Registros administrativos de la Coordinación de Escolar.	Existen profesores artísticos en compartir sus conocimientos.
Componente	02-Talleres de formación empresarial para sector cultural y creativo realizados.	Total de asistentes a los talleres de formación empresarial impartidos por la Dirección de Industrias Creativas.	(Número de asistentes a los talleres de formación empresarial impartidos por la Dirección de Industrias Creativas. (Realizado)/Número de asistentes a los talleres de formación empresarial impartidos por la Dirección de Industrias Creativas. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artísticos - Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Trimestral	1,205.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Existe interés de la población de incrementar sus conocimientos en industrias culturales y creativas.
Actividad	02-01 Invitación a expositores capacitados para impartir los talleres de formación empresarial para el sector cultural y creativo.	Total de expositores de formación empresarial para el sector cultural y creativo contratado por la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	(Número de expositores de formación empresarial para el sector cultural y creativo contratado por la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas. (Realizado)/Número de expositores de formación empresarial para el sector cultural y creativo contratado por la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas. (Programado))*100	Dirección General de Desarrollo Cultural y Artísticos - Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Trimestral	15.00	Expositor	100%	Registros administrativos de la Dirección de Fomento a las Industrias Creativas.	Existen expositores capacitados para impartir formación en industrias culturales y creativas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 056 Escuela de Conservación y Restauración de Occidente
Programa presupuestario: 795 Educación Superior en Restauración de Bienes Muebles (ECRO)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a incrementar el acceso, la equidad y la calidad de la educación, mediante la operación de un modelo académico de calidad a través de la formación de profesionales con excelencia en materia de conservación y restauración.	Total de aspirantes inscritos	(Número de aspirantes inscritos (Realizado)/Número de aspirantes inscritos (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la institución.	Anual	89.00	Aspirante	100%	Sistema de administración escolar, sistema de información ejecutiva e informes de junta directiva	Un mayor número de egresados de educación media superior aspiran a inscribirse en el programa de licenciatura de la ECRO, por lo que existe una mejor selección de los alumnos y se abate la deserción.
Propósito	La población de 18 años con educación media superior, recibe educación de calidad, en materia de conservación de restauración, estudio y divulgación del patrimonio cultural	Total de alumnos inscritos	(Número de alumnos inscritos en el C.E (Realizado)/Número de alumnos inscritos en el C.E (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la Institución	Anual	89.00	Alumno	100%	Sistema de administración escolar, sistema de información ejecutiva e informes de junta directiva.	Los alumnos cuentan con incentivos académicos y vocación para permanecer en la licenciatura.
Componente	01-Demanda de educación superior atendida en materia de conservación, restauración, estudio y divulgación del patrimonio cultural.	Total de inscritos en primer ingreso	(Número de inscripciones de primer ingreso (ASP) (Realizado)/Número de inscripciones de primer ingreso (ASP) (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la institución.	Anual	25.00	Inscripción	100%	Sistema de administración escolar, sistema de información ejecutiva e informes de junta directiva.	La población egresada de educación muestra interés en la oferta educativa del organismo.
Actividad	01-01 Formación de los alumnos dentro del programa académico de la licenciatura	Total de inscripciones de aspirantes en primer ingreso	(Número de inscripciones de primer ingreso (NI) (Realizado)/Número de inscripciones de primer ingreso (NI) (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la institución.	Trimestral	25.00	Inscripción	100%	Sistema de administración escolar, sistema de información ejecutiva e informes de junta directiva	Los alumnos cuentan con incentivos académicos y vocación para permanecer en la licenciatura.
Componente	02-Proyectos desarrollados de restauración e investigación de bienes culturales.	Total de proyectos de restauración realizados	(Número de proyectos (Dict) (Realizado)/Número de proyectos (Dict) (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la institución.	Semestral	1.00	Proyecto	100%	www.ecro.edu.mx, informes y reportes	Existen solicitudes de restauración y se realiza la gestión necesaria por parte de los profesores y autoridades de la ECRO
Actividad	02-01 Restauración de bienes culturales mediante proyectos como parte de la formación académica de los estudiantes.	Total de proyectos de restauración (Aut)	(Número de proyectos (aut) (Realizado)/Número de proyectos (aut) (Programado))*100	Informes académicos en la página web de transparencia de la institución.	Trimestral	1.00	Proyecto	100%	www.ecro.edu.mx	Existen solicitudes de restauración y se realiza la gestión necesaria por parte de la profesores y autoridades de la ECRO

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 069 Instituto Cultural Cabañas
Programa presupuestario: 427 Programa de conservación, promoción y difusión del Instituto Cultural Cabañas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la disponibilidad, seguridad y conservación de los espacios y sitios culturales.	Total de visitantes a los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura.	(Número de visitantes a los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura. (Realizado)/Número de visitantes a los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco.	Anual	609,641.00	Visitante	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1105?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Propósito	Jaliscienses acceden a la cultura en sus diversas manifestaciones artísticas aprovechando el acervo del recinto Instituto Cultural Cabañas.	Total de visitantes al Instituto Cultural Cabañas.	(Número total de visitantes al Instituto Cultural Cabañas. (Realizado)/Número total de visitantes al Instituto Cultural Cabañas. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco.	Trimestral	235,126.00	Visitante	100%	Registros administrativos del Instituto Cultural Cabañas.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	01-Visitas guiadas organizadas por el Instituto Cultural Cabañas.	Total de asistentes a eventos culturales organizados por el Instituto Cultural Cabañas.	(Número de asistentes a eventos culturales organizados por el Instituto Cultural Cabañas. (Realizado)/Número de asistentes a eventos culturales organizados por el Instituto Cultural Cabañas. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	417,787.00	Asistente	100%	Registros administrativos del Instituto Cultural Cabañas.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	01-01 Atención integral a visitantes del Instituto Cultural Cabañas realizada.	Total de asistentes a las visitas guiadas realizadas por el Instituto Cultural Cabañas.	(Número de asistentes a las visitas guiadas realizadas por el Instituto Cultural Cabañas. (Realizado)/Número de asistentes a las visitas guiadas realizadas por el Instituto Cultural Cabañas. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	152,832.00	Asistente	100%	Registros administrativos del Instituto Cultural Cabañas.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	01-02 Mejoramiento de instalaciones de las salas de exhibición	Total de salas de exhibición mejoradas	(Número de instalaciones de salas de exhibición (Realizado)/Número de instalaciones de salas de exhibición (Programado))*100	Instituto Cultural Cabañas	Trimestral	28.00	Espacio Cultural	100%	Registros administrativos	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	02-Exposiciones y actividades en el Instituto Cultural Cabañas, realizadas.	Total de exposiciones y actividades realizadas en Instituto Cultural Cabañas.	(Número de exposiciones y actividades realizadas en Instituto Cultural Cabañas. (Realizado)/Número de exposiciones y actividades realizadas en Instituto Cultural Cabañas. (Programado))*100	Dirección de Desarrollo Institucional.	Trimestral	433.00	Actividad	100%	Registros administrativos del Instituto Cultural Cabañas	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	02-01 Recorridos a grupos escolares e institucionales.	Total de recorridos a grupos escolares e institucionales	(Número de recorridos a grupos escolares (Realizado)/Número de recorridos a grupos escolares (Programado))*100	Instituto Cultural Cabañas	Trimestral	525.00	Grupo	100%	Registros administrativos Instituto Cultural Cabañas	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	02-02 Realización de exposición del artista jalisciense Jesús Reyes Ferreira	Total de exposición Magna realizada	(Número de exposición Magna (Realizado)/Número de exposición Magna (Programado))*100	Instituto Cultural Cabañas	Trimestral	1.00	Exposición	100%	Registros administrativos	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 071 Sistema Jalisciense de Radio y Televisión
Programa presupuestario: 436 Radio y Televisión Jalisciense

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción y difusión de las manifestaciones culturales, deportivas y de información, mediante la generación y transmisión de programas TDT que garanticen el enriquecimiento permanente de la cultura en el estado de Jalisco	Total de programas culturales, artísticos y sociales transmitidos	(Número de programas culturales e informativos (Realizado)/Número de programas culturales e informativos (Programado))*100	Reporte interno y cintas testigo, trasmisiones de la programación C7	Anual	1,500.00	Programa	100%	Medición del rating	Existe interés de la ciudadanía de conocer los contenidos del SJRYT
Propósito	La audiencia de C7 Jalisco recibe los contenidos de la Multiplataforma dando especial énfasis en las diversas manifestaciones culturales, artísticas y sociales	Total de cobertura del Sistema Jalisciense de Radio y Televisión	(Número de telehogares (Realizado)/Número de telehogares (Programado))*100	medición de rating	Anual	150,000.00	Cobertura	100%	Reporte interno y cintas testigo, trasmisiones de la programación C7	Obtienen reportes de medición de rating
Componente	01-Señal de televisión digital terrestre operada en los hogares jaliscienses.	Porcentaje de eventos transmitidos	(Número de eventos transmitidos (Realizado)/Número de eventos transmitidos (Programado))*100	Trasmisiones de la programación C7	Semestral	4.00	Evento	100%	Trasmisiones de la programación C7	Se cuenta con reporte de cobertura del Instituto Federal de Telecomunicaciones
Actividad	01-01 Operación de señal de televisión digital terrestre operada en los hogares jaliscienses	Porcentaje de coberturas y transmisiones en digital	(Número de transmisiones Digital (Realizado)/Número de transmisiones Digital (Programado))*100	Reporte de cobertura del Instituto Federal de Telecomunicaciones.	Trimestral	50.00	Acción	100%	Trasmisiones de la programación C7	Existe coordinación de las instancias de Gobierno Estatal y Federal
Componente	02-Contenidos culturales e informativos de radio y televisión programados, producidos y transmitidos.	Porcentaje de transmisiones y coberturas en digital	(Número de producción Total Programada (Realizado)/Número de producción Total Programada (Programado))*100	Trasmisiones de la programación C7	Semestral	4.00	Producción	100%	Trasmisiones de la programación C7	Existe interés de la ciudadanía de conocer los contenidos del SJRTV
Actividad	02-01 Transmisión de contenidos culturales e informativos de radio y televisión programados, producidos y transmitidos	Porcentaje de transmisión de eventos	(Número de eventos Producidos (Realizado)/Número de eventos Producidos (Programado))*100	Pauta y cintas testigo	Trimestral	4.00	Evento	100%	Trasmisiones de la programación C7	Existe interés de la ciudadanía de conocer los contenidos de SJRTV
Componente	03-Nueva imagen difundida del Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.	Total de spots de radio y televisión acerca de la nueva imagen del SJRTV	(Número de spot (Realizado)/Número de spot (Programado))*100	Pautas de la Programación y/o cinta testigo	Trimestral	18,500.00	Spots	100%	Nueva imagen difundida del Sistema Jalisciense de Radio y Televisión	Existen pauta y cintas testigo
Actividad	03-01 Difusión de nueva imagen del Sistema Jalisciense de Radio y Televisión	Total de procesos administrativos, jurídicos de televisión y radio acerca de la nueva imagen de SJRTV	(Número de proceso administrativo y jurídico (Realizado)/Número de proceso administrativo y jurídico (Programado))*100	Pautas de programación	Trimestral	100.00	Proceso	100%	Pautas de la Programación y/o cinta testigo	Se cuenta con los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros para la transmisión de la imagen del SJRTV

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 072 Fideicomiso Orquesta Filarmónica de Jalisco (FOFJ)
Programa presupuestario: 465 Programa de Operación, Promoción y Difusión de la Orquesta Filarmónica de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, a través de la diversificación y ampliación de las alternativas de recreación cultural en regiones y municipios.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	Jaliscienses fortalecen su identidad cultural y aprecian la música de cámara con la experiencia que brinda La Orquesta Filarmónica de Jalisco en sus presentaciones.	Total de asistentes a los conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	(Número de asistentes a los conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Realizado)/Número de asistentes a los conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco y Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Anual	50,000.00	Asistente	100%	Reportes de taquillas de la OFJ.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	01-Conciertos realizados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco elevando la calidad para sus temporadas master class y conciertos didácticos.	Total de conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	(Número de conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Realizado)/Número de conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Programado))*100	Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Trimestral	70.00	Concierto	100%	Registros administrativos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	01-01 Presentación del Programa de Conciertos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco	Total de asistentes a los conciertos programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	(Número de asistentes a los conciertos programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Realizado)/Número de asistentes a los conciertos programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Programado))*100	Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Trimestral	40,000.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Componente	02-Giras artísticas y actividades realizadas para difundir la cultura musical a nivel municipal, estatal, nacional e internacional.	Total de artistas altamente capacitados que participan en la Orquesta Filarmónica de Jalisco	(Número de artistas altamente capacitados (Realizado)/Número de artistas altamente capacitados (Programado))*100	Orquesta Filarmónica de Jalisco	Anual	124.00	Artista	100%	Registros administrativos Filarmónica de Jalisco de la Orquesta.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.
Actividad	02-01 Realización del Programa de Conciertos en el interior del estado de Jalisco y República Mexicana.	Total de asistentes a los conciertos en el interior del estado y el país programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	(Número de asistentes a los conciertos en el interior del estado y el país programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Realizado)/Número de asistentes a los conciertos en el interior del estado y el país programados por la Orquesta Filarmónica de Jalisco. (Programado))*100	Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Trimestral	5,500.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la Orquesta Filarmónica de Jalisco.	Existe un interés creciente por las actividades culturales entre los habitantes del estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura

Unidad Responsable: 083 Fideicomiso Fondo Estatal de Fomento para la Cultura y las Artes (FEFCA)

Programa presupuestario: 445 Programa de Fomento a la Cultura y las Artes en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas a través del aprovechamiento del patrimonio y de la identidad cultural.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	Sistema de monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE): https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	Programas, proyectos y acciones de la SCJ cuentan con un instrumento financiero con procesos ágiles y transparentes en el ejercicio de los recursos.	Total de Fideicomisos creados para un manejo transparente de recursos.	(Número de subcuentas financiadas por el fideicomiso. (Realizado)/Número de subcuentas financiadas por el fideicomiso. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco, Dirección General Administrativa.	Anuual	1.00	Cuenta	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa	Existe coordinación entre la fiduciaria y la Secretaría de Cultura para ser eficientes los procesos administrativos.
Componente	01-Subcuentas fideicomitadas con acciones de fomento cultural y artístico implementadas.	Total de subcuentas financiadas por el fideicomiso.	(Número de subcuentas financiadas por el fideicomiso. (Realizado)/Número de subcuentas financiadas por el fideicomiso. (Programado))*100	Secretaría de Cultura Jalisco, Dirección General Administrativa.	Anuual	8.00	Cuenta	100%	Registros administrativos de la Dirección General Administrativa	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Actividad	01-01 Administración de las Subcuentas fideicomitadas.	Total de subcuentas.	(Número de Subcuentas. (Realizado)/Número de Subcuentas. (Programado))*100	Contrato y Convenio modificatoria del Fideicomiso Fondo Estatal para la Cultura y las Artes, Dirección General Administrativa.	Trimestral	5.00	Cuenta	100%	Registros administrativos de la Secretaría de Cultura.	Existen instrumentos jurídicos para sucreación.
Componente	02-Becas del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes entregadas.	Total de becas otorgadas por el CECA en el ejercicio correspondiente.	(Número de becas otorgadas por el CECA en el ejercicio correspondiente. (Realizado)/Número de becas otorgadas por el CECA en el ejercicio correspondiente. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes y Secretaría de Desarrollo e Integración Social.	Semestral	40.00	Beca	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes y Padrón Único de Beneficiarios.	Los artistas jaliscienses solicitan becas de manutención.
Actividad	02-01 Elaboración de reglas de operación, difusión de convocatoria, recepción de solicitudes y dictaminación de beneficiarios del programa Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.	Total de artistas que presentaron solicitud en el programa Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.	(Número de artistas que presentaron solicitud en el programa Fondo Estatal para la Cultura y las Artes. (Realizado)/Número de artistas que presentaron solicitud en el programa Fondo Estatal para la Cultura y las Artes. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Trimestral	173.00	Artista	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes y Padrón Único de Beneficiarios.	Existe interés del sector cultural y artístico en participar en las convocatorias del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura

Unidad Responsable: 083 Fideicomiso Fondo Estatal de Fomento para la Cultura y las Artes (FEFCA)

Programa presupuestario: 448 Sistema Estatal de Ensamblados y Orquestas Comunitarias: ECOS, Música para el Desarrollo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso de toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas, mediante el incremento de las capacidades creativas y de producción artística de la población.	Total de Asistentes a adiestramientos y estudios culturales	(Asistentes a adiestramientos y estudios culturales (Realizado)/Asistentes a adiestramientos y estudios culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2017.	Mensual	158,890.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1099?temaElementalId=&nivelId=&programaId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependenciaId=9&temaId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe un interés creciente por las actividades de formación artística entre los habitantes del estado de Jalisco.
Propósito	Niñas, niños y adolescentes de entre los 6 y 18 años que habitan en las zonas rurales y urbanas vulnerables del Estado de Jalisco, desarrollan habilidades para la interpretación y apreciación musical.	Total de beneficiarios del programa Ecos música para el desarrollo.	(Número de beneficiarios del programa Ecos música para el desarrollo. (Realizado)/Número de beneficiarios del programa Ecos música para el desarrollo. (Programado))*100	Lista de asistencia de los núcleos ECOS y/o Padrón único de beneficiarios, Secretaría de Cultura Jalisco.	Trimestral	3,884.00	Beneficiario	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS y Padrón Único de Beneficiarios.	Existe interés de los padres de familia o tutores de Jalisco en que los niños, niñas y adolescentes participen en el programa.
Componente	D1-Escuelas de Música ECOS operando.	Total de núcleos Ecos "Música para el Desarrollo" operando en el estado de Jalisco.	(Número de núcleos Ecos "Música para el Desarrollo" operando en el estado de Jalisco. (Realizado)/Número de núcleos Ecos "Música para el Desarrollo" operando en el estado de Jalisco. (Programado))*100	Convenios colaboración con los municipios, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación - Coordinación ECOS.	Trimestral	70.00	Escuela	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existe interés de los ayuntamientos municipales y asociaciones civiles en firmar acuerdo de colaboración con la Secretaría de Cultura.
Actividad	D1-01 Creación e instalación de núcleos en los municipios del estado de Jalisco.	Total de asistentes a las presentaciones de los ensambles y orquestas Ecos.	(Número de asistentes a las presentaciones de los ensambles y orquestas Ecos. (Realizado)/Número de asistentes a las presentaciones de los ensambles y orquestas Ecos. (Programado))*100	Base de Datos de la Dirección de Desarrollo Institucional	Trimestral	136,781.00	Asistente	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existe interés de la ciudadanía de participar en las presentaciones de los ensambles y orquestas ECOS.
Componente	D2-Presentaciones ensambles comunitarios y orquestas especializadas realizadas.	Total de agrupaciones estatales creadas con alumnos de los núcleos ECOS.	(Número de agrupaciones estatales creadas con alumnos de los núcleos ECOS. (Realizado)/Número de agrupaciones estatales creadas con alumnos de los núcleos ECOS. (Programado))*100	Convocatoria para la conformación de las agrupaciones, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación - Coordinación ECOS.	Trimestral	3.00	Agrupación	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existe interés del alumnado a los núcleos ECOS en participar en las agrupaciones estatales.
Actividad	D2-01 Presentaciones de las agrupaciones estatales con los alumnos de los ECOS.	Total de presentaciones realizadas por las agrupaciones creadas con los alumnos de los ECOS.	(Número de presentaciones realizadas por las agrupaciones creadas con los alumnos de los ECOS. (Realizado)/Número de presentaciones realizadas por las agrupaciones creadas con los alumnos de los ECOS. (Programado))*100	Base de Datos de la Dirección de Desarrollo Institucional	Trimestral	265.00	Presentación	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existe interés de la ciudadanía de participar en las presentaciones de las agrupaciones estatales de ECOS.
Componente	D3-Capacitación y/o actualización para profesores del Programa ECOS realizada.	Total de maestros de los núcleos ECOS capacitados.	(Número de maestros de los núcleos ECOS capacitados. (Realizado)/Número de maestros de los núcleos ECOS capacitados. (Programado))*100	Carta de invitación y lista de asistencia, Dirección General de Desarrollo Sectorial y Vinculación - Coordinación ECOS	Trimestral	251.00	Profesor	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existe interés de los maestros contratados en los ECOS de incrementar sus conocimientos docentes.
Actividad	D3-01 Programación de capacitaciones para los maestros ECOS.	Total de capacitaciones realizadas a los maestros de los núcleos ECOS.	(Número de capacitaciones realizadas a los maestros de los núcleos ECOS. (Realizado)/Número de capacitaciones realizadas a los maestros de los núcleos ECOS. (Programado))*100	Base de Datos de la Dirección de Desarrollo Institucional	Trimestral	5.00	Capacitación	100%	Registros administrativos de la coordinación del programa ECOS.	Existen los medios para capacitar a los maestros de los núcleos ECOS.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Unidad Responsable: 160 Consejo Estatal para la Cultura y las Artes
Programa presupuestario: 451 Actividades del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a toda la población a la cultura y las diferentes expresiones artísticas a través de la mejora de las condiciones materiales, humanas e institucionales vinculadas a la cultura.	Total de Asistentes a eventos culturales	(Asistentes a eventos culturales (Realizado)/Asistentes a eventos culturales (Programado))*100	Secretaría de Cultura, Gobierno de Jalisco, 2018.	Mensual	2,002,594.00	Persona	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1400?temaElementalId=&nivelId=&programalId=&palabra=&nivelIndicadorId=&dependencialId=9&temalId=&dimensionId=&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Existe interés creciente de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Propósito	El Consejo Estatal para la Cultura y las Artes implementa mecanismos de consulta que fortalecen la participación de la sociedad en las diferentes expresiones artísticas y culturales.	Total de recomendaciones entregadas a la Secretaría de Cultura Jalisco.	(Número de recomendaciones entregadas a la Secretaría de Cultura Jalisco. (Realizado)/Número de recomendaciones entregadas a la Secretaría de Cultura Jalisco. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Semestral	5.00	Recomendación	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Existe una participación constante del sector cultural y artístico en las consultas realizadas por el CECA.
Componente	01-Actividades de diagnóstico, promoción y difusión de las disciplinas artísticas por el CECA realizadas.	Total de eventos para la difusión y promoción de las artes realizados.	(Número de eventos para la difusión y promoción de las artes realizados. (Realizado)/Número de eventos para la difusión y promoción de las artes realizados. (Programado))*100	El indicador mide el número de eventos artísticos realizados por el CECA.	Semestral	12.00	Evento	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Existen los medios de información para promocionar y difundir al sector cultural y artístico.
Actividad	01-01 Realización de sesiones del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Total de sesiones del CECA realizadas.	(Número de sesiones del CECA realizadas. (Realizado)/Número de sesiones del CECA realizadas. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Trimestral	4.00	Sesión	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes y Padrón Único de Beneficiarios.	Existe quorum suficiente en cada sesión convocada.
Componente	02-Consultas Públicas por el CECA realizadas.	Total de consultas ciudadanas realizadas.	(Número de consultas ciudadanas realizadas. (Realizado)/Número de consultas ciudadanas realizadas. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Semestral	2.00	Consulta	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Existe la suficiente participación ciudadana para la realización de consultas públicas.
Actividad	02-01 Implementación de Grupos de enfoque y/o herramientas de consulta.	Total de grupos de enfoque y/o de instrumentos de consulta implementados.	(Número de grupos de enfoque y/o de instrumentos de consulta implementados. (Realizado)/Número de grupos de enfoque y/o de instrumentos de consulta implementados. (Programado))*100	Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Trimestral	20.00	Grupo	100%	Archivos del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes.	Existe personal capacitado para la consulta pública.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 466 Conducción de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a fomentar el empleo y promover la igualdad e inclusión así como la Justicia laboral entre patrones y trabajadores, a través de acciones que fortalezcan el desarrollo del Estado.	Total de distintivos entregados fomentando el empleo y promover la inclusión, igualdad y justicia laboral entre patrones y trabajadores	(Distintivos de Buenas Prácticas, Distintivos de Espacios por la Igualdad (Realizado)/Distintivos de Buenas Prácticas, Distintivos de Espacios por la Igualdad (Programado))*100	Dirección General de Planeación e Innovación	Anual	10.00	Resolución	100%	Resoluciones o dictamen emitido	La convocatoria inicia y concluye en el mismo año. Existe interés de las empresas en participar.
Propósito	La población cuenta con acciones que desarrollan mejoras en materia laboral ya sea de empleo, capacitación, igualdad, justicia, competitividad laboral y seguridad en los centros de trabajo	Total de acciones para dar cumplimiento de mejoras laborales en el Estado	(Porcentaje de avance del padrón estatal de habilidades para personas con discapacidad, Padrón de Jornaleros Agrícolas (Realizado)/Porcentaje de avance del padrón estatal de habilidades para personas con discapacidad, Padrón de Jornaleros Agrícolas (Programado))*100	Dirección General de Planeación e Innovación	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	La plataforma de Gobierno Abierto	Existe participación favorable para su realización, por parte de empleadores y buscadores de empleo.
Componente	01-Acciones implementadas para fomentar la estabilidad y el crecimiento laboral en el Estado.	Total de las actividades prioritarias	(Eventos realizados y/o que participe la Secretaría más Actividades difundidas en prensa escrita, televisión, internet y por radio (Realizado)/Eventos realizados y/o que participe la Secretaría más Actividades difundidas en prensa escrita, televisión, internet y por radio (Programado))*100	Secretaría Particular/Coordinación de Comunicación Social	Mensual	110.00	Acción	100%	Página web, prensa escrita, televisión, internet y por radio	Los representantes de los actores del empleo tienen disponibilidad en asistir a las reuniones
Actividad	01-01 Difusión en radio televisión y medios impresos de las actividades que realiza la Secretaría, que genere impacto positivo en la ciudadanía	Total de actividades realizadas de difusión	(Actividades difundidas en prensa escrita en televisión por internet por radio (Realizado)/Actividades difundidas en prensa escrita en televisión por internet por radio (Programado))*100	Coordinación de Comunicación Social	Mensual	200.00	Difusión	100%	Página web, en prensa escrita, televisión, internet y por radio	Los representantes de los actores del empleo tienen disponibilidad en asistir a las reuniones
Actividad	01-02 Realización de eventos por la Secretaría del Trabajo y/o convenios de colaboración	Total de eventos y/o convenios de colaboración realizados o con participación	(Eventos realizados y/o que participe la Secretaría (Realizado)/Eventos realizados y/o que participe la Secretaría (Programado))*100	Secretaría Particular	Mensual	15.00	Evento	100%	Página web, en prensa escrita, televisión, internet y por radio	Los representantes de los actores del empleo tienen disponibilidad en asistir a las reuniones
Componente	02-Lineamientos, criterios, estrategias, políticas, programas y proyectos implementados en materia laboral.	Total de seguimiento de evaluación Políticas, Programas y Proyectos del Trabajo	(Políticas, programas, convenios y proyectos realizados más sesiones de comisión realizadas (Realizado)/Políticas, programas, convenios y proyectos realizados más sesiones de comisión realizadas (Programado))*100	Dirección General de Planeación e Innovación	Mensual	20.00	Acción	100%	Actas, convenios, acuerdos	Existen condiciones generales que permiten su implementación.
Actividad	02-01 Realización de reuniones de trabajo o sesión de comisiones que tiene el Comité de evaluación y seguimiento de las políticas del trabajo	Total de reuniones o sesión de trabajo del Comité de Evaluación y Seguimiento de las Políticas del Trabajo	(Sesiones de comisión realizadas (Realizado)/Sesiones de comisión realizadas (Programado))*100	Dirección General de Planeación e Innovación	Mensual	18.00	Sesión	100%	Actas de Comisión	Existe programación de las sesiones de la comisión
Actividad	02-02 Realización de políticas, programas, convenios y proyectos de manera interna y externa	Total de estrategias, Políticas, Programas y Proyectos	(Políticas, programas, convenios y proyectos realizados (Realizado)/Políticas, programas, convenios y proyectos realizados (Programado))*100	Dirección General de Planeación e Innovación	Mensual	5.00	Acción	100%	Convenios, acuerdos y acciones	Existen acuerdos entre los involucrados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 467 Impartición de Justicia Laboral en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a preservar la estabilidad y la paz laboral en el Estado, a través de la impartición de justicia laboral.	Total de juicios individuales resueltos por vía conciliatoria.	(Juicios individuales resueltos. (Realizado)/Juicios individuales resueltos. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Anual	7,600.00	Juicio	100%	Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG), en el caso de las Juntas Foráneas se informa por correo electrónico.	Existen las condiciones sociales, el entorno económico y la flexibilidad de las partes para llegar al arreglo de sus juicios.
Propósito	Los trabajadores del Estado de Jalisco tienen garantizados sus derechos establecidos en la Ley Federal del Trabajo y demás normatividad aplicable.	Total de demandas individuales recibidas en el Estado.	(Demanda recibida en oficialía de partes. (Realizado)/Demanda recibida en oficialía de partes. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	16,100.00	Demanda	100%	Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG), en el caso de las Juntas Foráneas se informa por correo electrónico.	Existe una parte actora y una demandada. La parte actora presenta en tiempo y forma su demanda. La JLCA es imparcial en la decisión de los particulares para presentar o no demandas.
Componente	01-Juicios laborales resueltos vía jurisdiccional y/o conciliatoria.	Total de juicios laborales individuales resueltos vía jurisdiccional y/o conciliatoria.	(Juicio laboral. (Realizado)/Juicio laboral. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	15,100.00	Juicio	100%	Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG), en el caso de las Juntas Foráneas se informa por correo electrónico.	Los expedientes solucionados cuentan con el documento de resolución por cualquiera que haya sido la vía de solución. Las partes llegan a un arreglo entre sí. La parte actora se desiste de la demanda. Un tribunal de segunda instancia ordena el tipo resolución del juicio.
Actividad	01-01 Recepción de amparos en oficialía de partes.	Total de amparos recibidos en el Estado.	(Amparo recibido en oficialía de partes. (Realizado)/Amparo recibido en oficialía de partes. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	2,100.00	Amparo	100%	Informes físicos firmados por los Secretarios de Junta Especial y/o Presidente de Junta Especial, en el caso de las Juntas foráneas, informe por correo electrónico.	Existen amparos recibidos en oficialía de partes de la JLCA.
Actividad	01-02 Notificación de actuaciones correspondientes a los juicios laborales.	Porcentaje de notificaciones realizadas.	(Notificaciones realizadas por Actuarios. (Realizado)/Notificaciones realizadas por Actuarios. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	80.00	Otro	100%	Informes físicos firmados por el titular del área.	El Actuario se cerciora y asegura que las partes son notificadas conforme a lo estipulado en el Capítulo VII de la Ley Federal del Trabajo.
Componente	02-Huelgas solucionadas en el Estado.	Total de soluciones de huelga en el Estado.	(Documento de solución de huelga. (Realizado)/Documento de solución de huelga. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	3,100.00	Documento	100%	Informes físicos firmados por el titular del área.	Existen las condiciones para que las partes lleguen a un acuerdo, o en su caso la demanda de huelga se envía al archivo por improcedente.
Actividad	02-01 Seguimiento y trámite de toda solicitud de huelga recibida en ventanilla de la Secretaría de Huelgas de la JLCA.	total de solicitudes de huelga en el Estado.	(Solicitud de huelga. (Realizado)/Solicitud de huelga. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	4,100.00	Solicitud	100%	Informes físicos firmados por el titular del área.	Los sindicatos presentan sus solicitudes de huelga por alguna inconformidad con el patrón.
Actividad	02-02 Emplazar toda aquella solicitud de huelga que haya sido revisada y procedente para dar a conocer al patrón.	Total de solicitudes de huelga emplazadas.	(Emplazamiento o acta de notificación. (Realizado)/Emplazamiento o acta de notificación. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	900.00	Acta	100%	Informe físico y firmado por el titular del área.	El Actuario notificador da a conocer al patrón la huelga que promovió el sindicato de sus trabajadores.
Componente	03-Convenios y renunciaciones ratificados fuera de juicio	Total de convenios y renunciaciones fuera de juicio.	(Convenio o renuncia ratificada. (Realizado)/Convenio o renuncia ratificada. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	44,200.00	Documento	100%	Informe físico firmado por el titular de cada área y se puede verificar con las descargas del Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG).	En la ratificación de convenios las dos partes llegan a un acuerdo y se le paga al trabajador lo acordado, y para las renunciaciones de renuncia, solo es necesario el consentimiento del trabajador.
Actividad	03-01 Exponer al patrón y a los trabajadores las ventajas de realizar un convenio y ratificación, para evitar la demanda.	Total de ratificaciones de convenio.	(Ratificación de convenio. (Realizado)/Ratificación de convenio. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	14,100.00	Documento	100%	Informe físico firmado por el titular de cada área y se puede verificar con las descargas del Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG).	El patrón y los trabajadores se presentan para llegar a un convenio.
Actividad	03-02 Hacer del conocimiento del trabajador las ventajas de ratificar su renuncia ante la JLCA para evitar la demanda.	Total de ratificaciones de renuncia.	(Documento de ratificación de renuncia ratificada. (Realizado)/Documento de ratificación de renuncia ratificada. (Programado))*100	STyPS - JLCA	Trimestral	30,100.00	Documento	100%	Informe físico firmado por el titular de cada área y se puede verificar con las descargas del Sistema de Gestión de Procesos Gubernamentales (SGPG).	El trabajador se presenta de manera voluntaria con el fin de ratificar su renuncia ante la JLCA para evitar la demanda.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 468 Procuración de Justicia Laboral y Conciliación Laboral Administrativa en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la justicia y la paz laboral en el Estado mediante la asesoría, conciliación administrativa, procuración de justicia, atención y asesoría en materia de medicina de trabajo.	Total de atención y resolución de conflictos laborales a través de los servicios brindados por la Dirección General del Trabajo.	(Atención y resolución de conflictos (Realizado)/Atención y resolución de conflictos (Programado))*100	Base de datos de la DGT	Anual	60,000.00	Usuario	100%	Base de datos de PDT,CGC y Medicina del Trabajo.	Las condiciones económicas se mantiene estables, y los niveles de desempleo no se incrementan.
Propósito	Los trabajadores y trabajadoras del Estado cuentan con asesoría, conciliación, representación en materia laboral en un ambiente de seguridad y certeza jurídica.	Total de usuarios de los servicios brindados por la Dirección General del Trabajo.	(Citas emitidas y citas celebradas (PDT, CGC) (Realizado)/Citas emitidas y citas celebradas (PDT, CGC) (Programado))*100	Base de datos PDT,CGC y MT	Anual	52,000.00	Usuario	100%	Base de datos de PDT, CGC y Medicina del Trabajo.	Existe la equidad y justicia laboral para la solución de conflictos, para las partes involucradas en la relación laboral.
Componente	03-Asesorías brindadas en materia laboral para procurar justicia en el Estado.	Total de asesorías brindadas en materia laboral para procurar justicia en el estado	(Suma de usuarios con asesorías brindadas (PDT, CGC y MT) (Realizado)/Suma de usuarios con asesorías brindadas (PDT, CGC y MT) (Programado))*100	Base de datos PDT, CGC y MT	Mensual	45,000.00	Asesoría	100%	Base de datos PDT, CGC y Medicina del Trabajo.	Las partes involucradas en la relación laboral acuden a efecto de buscar la equidad y justicia laboral.
Actividad	03-01 Implementación de servicios de asesoría brindados a Trabajadores, trabajadoras y sindicatos en materia laboral.	Total de Asesorías brindadas a trabajadores, trabajadoras y sindicatos en materia laboral.	(Total de Asesorías a trabajadores y sindicatos (Realizado)/Total de Asesorías a trabajadores y sindicatos (Programado))*100	Base de datos PDT	Mensual	39,735.00	Asesoría	100%	Base de datos PDT.	El usuario y/o parte interesada, acude a solicitar una asesoría en materia laboral por algún conflicto suscitado dentro de la fuente de trabajo
Actividad	03-02 Otorgamiento de servicios de asesoría brindados a patrones y usuarios interesados.	Total de Asesorías brindadas en materia laboral a usuarios interesados, para procurar justicia en el Estado.	(Total de Asesorías CGC (Realizado)/Total de Asesorías CGC (Programado))*100	Base de datos CGC.	Mensual	3,500.00	Asesoría	100%	Base de datos de CGC	Los patrones acuden a solicitar una asesoría en materia laboral
Componente	04-Citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral brindadas como método de prevención y resolución conflictos laborales.	Total de citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral, brindadas como método de prevención y resolución de conflictos laborales	(Sumatoria de usuarios con citas conciliatorias emitidas más citas celebradas más citas conciliadas (Realizado)/Sumatoria de usuarios con citas conciliatorias emitidas más citas celebradas más citas conciliadas (Programado))*100	Base de datos PDT y CGC.	Mensual	40,000.00	Usuario	100%	Base de datos de PDT y CGC	Existe conflicto laboral y alguna de las partes acude a solicitar el servicio de conciliación.
Actividad	04-01 Elaboración y otorgamiento de citas de carácter administrativo a trabajadores, trabajadoras y sindicatos.	Total de emisión de citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral, otorgadas por Procuraduría de la Defensa del Trabajo	(Citorios emitidos PDT (Realizado)/Citorios emitidos PDT (Programado))*100	Base de datos PDT.	Mensual	20,000.00	Cita	100%	Base de datos de PDT	Los interesados acuden a una asesoría y solicitan un citorio administrativo para tratar de dar solución al conflicto laboral.
Actividad	04-02 Entrega de citorios emitidos y otorgados por CGC.	Total de citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral, otorgadas a usuarios interesados.	(Citorios emitidos CGC (Realizado)/Citorios emitidos CGC (Programado))*100	Base de datos de CGC.	Mensual	6,500.00	Cita	100%	Base de datos de CGC.	Las partes interesadas acuden a solicitar un citorio.
Actividad	04-03 Elaboración de citas ante la PDT.	Total de citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral celebradas por Procuraduría, como método de prevención y resolución de conflictos.	(Usuarios que acuden a Citas PDT (Realizado)/Usuarios que acuden a Citas PDT (Programado))*100	Base de datos PDT.	Mensual	11,000.00	Usuario	100%	Base de datos PDT	Las partes involucradas acuden a la cita con el fin de solucionar el conflicto laboral.
Actividad	04-04 Celebración de citas ante la CGC	Total de citas conciliatorias de carácter administrativo en materia laboral Celebradas por La Coordinación General Administrativa como método de prevención y resolución de conflictos.	(Suma de usuarios con demandas presentadas más citas en juicio (Realizado)/Suma de usuarios con demandas presentadas más citas en juicio (Programado))*100	Base de datos CGC.	Mensual	2,000.00	Usuario	100%	Base de datos de la CGC	Las partes interesadas acuden a la cita con el fin de solucionar el conflicto laboral.
Actividad	04-05 Conciliación de citas administrativas ante la PDT	Total de conciliaciones logradas a favor de trabajadores, trabajadoras y sindicatos.	(Conciliaciones PDT (Realizado)/Conciliaciones PDT (Programado))*100	Base de datos PDT.	Mensual	8,100.00	Conciliación	100%	Base de datos PDT	Las partes acuden a la cita y llegan a un arreglo conciliatorio.
Actividad	04-06 Conciliaciones logradas por CGC	Total de convenios y finiquitos elaborados de mutuo acuerdo en la CGC.	(Conciliaciones CGC (Realizado)/Conciliaciones CGC (Programado))*100	Base de datos CGC.	Mensual	1,830.00	Conciliación	100%	Base de datos de la CGC	Las partes acuden a la cita y llegan a un acuerdo conciliatorio

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 468 Procuración de Justicia Laboral y Conciliación Laboral Administrativa en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	05-Representación Legal otorgada a personas en conflicto laboral.	Representacion legal otorgada a usuarios en conflicto laboral.	(Usuarios que acuden a Citas CGC (Realizado)/Usuarios que acuden a Citas CGC (Programado))*100	Base de datos PDT y CGC	Trimestral	5,000.00	Usuario	100%	Base de datos de la PDT y CGC.	Ante la existencia de un conflicto laboral sin solución administrativa la parte interesada solicita la representación legal ante la JLCA.
Actividad	05-01 Otorgamiento de servicios de representación legal por parte de la PDT (demandas presentadas ante la JLCA).	Total de servicios de representación legal ante la JLCA.	(Usuarios con demandas presentadas PDT (Realizado)/Usuarios con demandas presentadas PDT (Programado))*100	Base de datos PDT	Mensual	2,166.00	Usuario	100%	Base de datos de la PDT	Las partes involucradas llegan a un arreglo conciliatorio, y el interesado solicita la representación legal por parte de la PDT.
Actividad	05-02 Aplicación de servicio de elaboración de citatorios con intervencion de caracter administrativo en juicios ya activos en la JLCA, por parte de la CGC.	Total de representación y otorgamiento de citatorios de carácter administrativo otorgados a solicitantes que cuentan con juicio laborales	(Usuarios con citas con juicio CGC (Realizado)/Usuarios con citas con juicio CGC (Programado))*100	Base de datos Coordinación general de Conciliadores.	Mensual	3,000.00	Usuario	100%	Base de datos de la CGC.	Las partes involucradas en un juicio laboral desean dar por terminado el conflicto por medio de método alterno.
Componente	A1-Servicios médicos en materia laboral, brindados a la ciudadanía.	Total de asesorías y consultas médicas a usuarios y personal de la STyPS.	(Usuarios con asesorías en medicina del trabajo (Realizado)/Usuarios con asesorías en medicina del trabajo (Programado))*100	Base de datos de MT.	Mensual	600.00	Asesoría	100%	Base de datos de Medicina del Trabajo.	Los trabajadores, trabajadoras e interesados asisten a solicitar algún servicio que brinda Medicina del Trabajo.
Actividad	A1-01 Otorgamiento de dictámenes médicos y/o validaciones y certificados de aptitud laboral a menores de edad, a servidores públicos y/o usuarios por riesgos de trabajo.	Total de certificados de aptitud laboral a menores de edad	(Certificados médicos para menores (Realizado)/Certificados médicos para menores (Programado))*100	Base de datos de MT	Mensual	750.00	Certificado	100%	Base de datos de Medicina del Trabajo.	Los interesados solicitan el servicio

Nota técnica: no

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 469 Programa de Apoyo para el fortalecimiento del Empleo en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a impulsar el empleo de calidad e intermediar en el mercado laboral para favorecer la empleabilidad, la protección social y la ocupación productiva; mediante estrategias, tales como: proveer de información que facilite la vinculación entre empleadores y buscadores de empleo; diseñar y ejecutar políticas públicas que propicien la articulación de los actores del mercado facilitando con ello la colocación, y focalizar actividades a favor de grupos vulnerables para que consigan, conserven o recuperen su empleo.	Total de personas atendidas a través de los programas y acciones del SNEJ	(Numero se personas atendidas a través de los programas y acciones del SNEJ (Realizado)/Numero se personas atendidas a través de los programas y acciones del SNEJ (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Anual	230,000.00	Persona	100%	Información del Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Existe suficiencia presupuestal a nivel Federal y Estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Propósito	Desempleados y subempleados que cumpliendo con los requisitos cuentan con el beneficio de vincularse a una fuente de trabajo, recibir una capacitación para facilitar su inserción al mercado de trabajo, o adquirir una iniciativa de ocupación por cuenta propia con lo cual se sumen a la política de empleabilidad	Total de beneficiarios totales de los programas que integra SNEJ	(Apoyos al empleo con programas estatales por el SNEJ (Realizado)/Apoyos al empleo con programas estatales por el SNEJ (Programado))*100	Base de datos del SNEJ	Anual	10,030.00	Beneficiario	100%	Base de datos del SNEJ,	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	01-Apoyo a proyectos de fomento al autoempleo entregados a personas desempleadas o sub empleadas.	Total de personas beneficiadas a través del Sub - Programa de Fomento al Autoempleo	(Numero de Personas beneficiadas a través de Sub - Programa de Fomento al Autoempleo (Realizado)/Numero de Personas beneficiadas a través de Sub - Programa de Fomento al Autoempleo (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Mensual	180.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ,	Recortes presupuestales que a nivel federal o estatal se generen impidiendo cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Actividad	01-01 Entrega de mobiliario, maquinaria y equipo a buscadores de empleo desempleados y subempleados cuya competencia y experiencia laboral les permita iniciar una actividad por su propia cuenta	Total de personas beneficiadas a través del Sub -Programa de Fomento al Autoempleo	(Numero de Personas beneficiadas a través del Sub - Programa de Fomento al Autoempleo (Realizado)/Numero de Personas beneficiadas a través del Sub - Programa de Fomento al Autoempleo (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Mensual	180.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	02-Apoyos mediante becas, vales o certificaciones, otorgados a personas desempleadas o sub empleadas, en sus diferentes modalidades.	Total de personas beneficiadas a través del Sub - Programa de Bécate (PEADyS)	(Numero de Personas beneficiarias a través del Sub - Programa Bécate (Realizado)/Numero de Personas beneficiarias a través del Sub - Programa Bécate (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Mensual	6,000.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Recortes presupuestales que a nivel federal o estatal se generen impidiendo cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Actividad	02-01 Recepción de capacitación de entre uno y tres meses dependiendo de la modalidad. Otorgamiento de apoyo económico de uno a tres salarios mínimos por cada día de capacitación que asiste.	Total de personas beneficiarias a través del Sub - Programa de Bécate	(Numero de Personas beneficiadas a través del Sub - Programa Bécate (Realizado)/Numero de Personas beneficiadas a través del Sub - Programa Bécate (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Mensual	6,000.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	03-Apoyos económicos entregados mediante el programa de empleo temporal.	Total de personas beneficiarias a través del Programa de Empleo Temporal	(Numero de personas beneficiadas a través del Programa Empleo Tempora (Realizado)/Numero de personas beneficiadas a través del Programa Empleo Tempora (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Anual	6,000.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Recortes presupuestales que a nivel federal o estatal se generen impidiendo cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 469 Programa de Apoyo para el fortalecimiento del Empleo en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-01 Entrega de apoyos económicos mediante el programa de empleo temporal.	Total de personas beneficiadas a través del Programa Empleo Temporal	(Numero de personas beneficiadas a través del Programa Empleo Temporal (PET) (Realizado)/Numero de personas beneficiadas a través del Programa Empleo Temporal (PET) (Programado))*100	Datos del SNEJ	Mensual	6,000.00	Beneficiario	100%	Base de datos del SNEJ	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	04-Apoyos del Programa Estatal de Apoyo al Empleo otorgados a buscadores de empleo en formación laboral.	Total de personas beneficiadas a través de becas de capacitación en la modalidad de capital humano a través del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE)	(Numero de Personas Beneficiadas a través de la modalidad becas capital humano del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE) (Realizado)/Numero de Personas Beneficiadas a través de la modalidad becas capital humano del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE) (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Mensual	700.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Recortes presupuestales que a nivel federal o estatal se generen impidiendo cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Actividad	04-01 Otorgamiento de becas de capacitación por el programa estatal de apoyo al empleo para facilitar su colocación a una fuente empleo	Total de personas beneficiadas a través del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE) Modalidad Capital Humano	(Numero de beneficiarios a través del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE) (Realizado)/Numero de beneficiarios a través del Programa Estatal de Apoyo al Empleo (PEAE) (Programado))*100	Datos del SNEJ	Mensual	700.00	Beneficiario	100%	Base de datos del SNEJ	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	05-Apoyo económico otorgado mediante el programa de Compensación a la Ocupación Temporal.	Total de personas beneficiadas a través del programa de compensación a la ocupación temporal	(Numero de personas atendidas que cumplan con los requisitos para el programa (Realizado)/Numero de personas atendidas que cumplan con los requisitos para el programa (Programado))*100	Dirección General del Servicio Estatal de Empleo	Mensual	150.00	Persona	100%	Base de datos del SNEJ	Recortes presupuestales que a nivel federal o estatal se generen impidiendo cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Actividad	05-01 Personas beneficiadas a través del Programa de Compensación a la Ocupación Temporal.	Total de personas beneficiadas del programa de Compensación a la Ocupación Temporal	(Numero de personas beneficiadas del programa Compensación a la Ocupación Temporal (COT) (Realizado)/Numero de personas beneficiadas del programa Compensación a la Ocupación Temporal (COT) (Programado))*100	Datos del SNEJ	Mensual	150.00	Beneficiario	100%	Base de datos del SNEJ	Existe suficiencia presupuestal a nivel federal y estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la meta 2019
Componente	B6-Apoyo otorgado a mujeres mediante programas y servicios de empleo (Mujeres avanzando y Juntos por Ellas).	Mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (Modalidad autoempleo) otorgamiento de una beca de autoempleo.	(Número de mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (modalidad autoempleo) (Realizado)/Número de mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (modalidad autoempleo) (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Trimestral	60.00	Persona	100%	Base de datos del Servicio Nacional del Empleo Jalisco (SNEJ) , reporte mensual	El Servicio Nacional de Empleo Jalisco en apoyo a las acciones "Juntos por Ellas" otorga Beca de Capacitación en la modalidad de auto empleo contribuyendo con ello a las habilidades del beneficiado para auto emplearse.
Actividad	B6-01 El subprograma Bécate en la modalidad de auto empleo es una política activa que otorga apoyo económico y propicia condiciones favorables para la capacitación de la población objetivo	Mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (modalidad autoempleo) otorgamiento de una beca de autoempleo. con el objeto de facilitar una iniciativa por cuenta propia	(Número de mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (modalidad autoempleo). (Realizado)/Número de mujeres beneficiadas a través del subprograma Bécate (modalidad autoempleo). (Programado))*100	Servicio Nacional de Empleo Jalisco	Trimestral	60.00	Persona	100%	Base de datos del Servicio Nacional del Empleo Jalisco (SNEJ) , reporte mensual	El servicio Nacional de Empleo Jalisco en apoyo a las Acciones " juntos por Ellas" identifica los sectores mas vulnerables y otorga Beca de Capacitación en la modalidad de auto empleo contribuyendo con ello a las habilidades del beneficiado para auto emplearse.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuesta: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 469 Programa de Apoyo para el fortalecimiento del Empleo en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		

Nota técnica: LA meta propuesta esta compuesta de la suma de los atendidos en sus programas y servicios que brinda el Programa de Apoyo al Empleo (PAE), subprograma Becate, Fomento al Autoempleo, Movilidad Laboral Agrícola y Repatriados Trabajando, así como los atendidos por el área de vinculación laboral, Bolsa de Trabajo, Portal de Empleo, Ferias de Empleo, Trabajadores Agrícolas Temporales, Talleres para Buscadores de Empleo, Centro de Intermediación Laboral, SNE por teléfono y Sistema Estatal de Empleo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 471 Fomentar el Cumplimiento de la Normatividad Laboral y de Seguridad e Higiene del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al logro de certidumbre jurídica para patrones y trabajadores y establecer fuentes de trabajo seguras y libres de riesgos de trabajo en el Estado, mediante la inspección, verificación y vigilancia del cumplimiento de la normatividad laboral.	Total de documentos de cumplimiento de la normatividad laboral	(Actas laborales más actas Técnicas más certificaciones más capacitaciones más permisos más memorándum (Realizado)/Actas laborales más actas Técnicas más certificaciones más capacitaciones más permisos más memorándum (Programado))*100	Dirección General de Previsión Social	Anual	14,780.00	Acta	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Actas de Inspección	Existe base de datos actualizada, se cuenta con recursos humanos y materiales.
Propósito	Los centros de trabajo cuentan con capacitación y vigilancia para dar cumplimiento a la normatividad laboral y en materia de seguridad y salud.	Total de usuarios atendidos en módulo	(Usuarios atendidos y asesorados (Realizado)/Usuarios atendidos y asesorados (Programado))*100	Dirección General de Previsión Social	Anual	16,440.00	Usuario	100%	Comparecencia de Usuarios en Módulo de Ingreso	Existe disponibilidad del Usuario para permanecer en las Oficinas y recibir la atención en Módulo y contar con más Revisores para la pronta atención y agilización del Trámite.
Componente	01-Inspección a fuentes de trabajo realizadas para que cumplan con las normas y prestaciones en materia laboral.	Total de fuentes de trabajo inspeccionadas en materia laboral y técnico	(Fuentes de trabajo inspeccionadas en materia laboral y técnico (Realizado)/Fuentes de trabajo inspeccionadas en materia laboral y técnico (Programado))*100	Dirección General de Previsión Social	Mensual	11,551.00	Inspección	100%	Base de datos de la Dirección General de Previsión Social (Actas Laborales y Técnicas Capturadas)	Los Centros de Trabajo se muestran accesibles al momento de realizar la inspección
Actividad	01-01 Inspección a Centros de Trabajo en materia de Condiciones Generales de Trabajo y/o Prestaciones Laborales	Total de inspecciones Laborales	(Inspecciones Laborales (Realizado)/Inspecciones Laborales (Programado))*100	Dirección de Inspección	Mensual	9,300.00	Inspección	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo Actas Laborales	Los Centros de Trabajo se muestran Accesibles al momento de Realizar la Inspección
Actividad	01-02 Inspección a Centros de Trabajo en materia de Seguridad y Salud	Total de inspecciones Técnicas	(Inspecciones Técnicas (Realizado)/Inspecciones Técnicas (Programado))*100	Dirección de Promoción de la Salud y Seguridad en el Trabajo	Mensual	950.00	Inspección	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, consecutivo Actas Técnicas	Los Centros de Trabajo se muestran Accesibles al momento de Realizar la Inspección
Componente	04-Capacitación brindada a patrones, trabajadores y público en general, respecto del cumplimiento de la normatividad en materia laboral y de seguridad e higiene.	Total de capacitaciones a personas en materia de habilidades laborales	(Capacitaciones Realizadas (Realizado)/Capacitaciones Realizadas (Programado))*100	Dirección de Promoción de la Salud y Seguridad en el Trabajo	Mensual	1,600.00	Capacitación	100%	Lista de Registro, Emisión de Constancias de Capacitación	Existe disponibilidad del Patrón y los Trabajadores para acudir a las capacitaciones que promueve el área de Seguridad y Salud en el Trabajo
Actividad	04-01 Capacitación a Personas en materia de Habilidades Laborales	Total de Personas capacitadas en cumplimiento de la normatividad de seguridad y salud en el trabajo	(Capacitaciones realizadas (Realizado)/Capacitaciones realizadas (Programado))*100	Dirección General de Previsión Social	Mensual	1,600.00	Capacitación	100%	Lista de Asistencia a la Capacitación	Existen personas interesadas en tomar los cursos de capacitación.
Componente	06-Certificaciones de Industria Familiar expedidas a las fuentes de trabajo que encuadren en el supuesto establecido por la Ley Federal del Trabajo.	Total de certificaciones de Industria Familiar	(Certificaciones de Industria Familiar (Realizado)/Certificaciones de Industria Familiar (Programado))*100	Dirección de Inspección	Mensual	1,300.00	Certificación	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo de Certificaciones Familiares emitidas	Existe actualización de la base de datos, existe una petición del usuario o aleatoriamente se realiza una inspección de zona y se cumple con la normatividad laboral.
Actividad	06-01 Realización de inspecciones a fuentes de Trabajo que soliciten ser certificadas como Industria Familiar y las realizadas en campo.	Total de certificaciones familiares realizadas	(Certificaciones familiares realizadas (Realizado)/Certificaciones familiares realizadas (Programado))*100	Dirección General de Previsión Social	Mensual	1,300.00	Certificado	100%	Certificaciones Emitidas, base de datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo de Certificaciones Familiares emitidas	Los empleadores solicitan la Certificación como Industria Familiar
Componente	D5-Permisos de trabajo expedidos para personas menores de edad.	Total de permisos y memorándum de menor	(Permisos y memorandum del menor (Realizado)/Permisos y memorandum del menor (Programado))*100	Dirección de Inspección	Mensual	1,290.00	Documento	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo de Permisos de Menor y Memorándum	Se otorgan permisos de trabajo a menores de edad cumpliendo con los requisitos de Ley
Actividad	D5-01 Valoración de solicitudes de permisos de trabajo a personas de 15 años de edad	Total de permiso de trabajo	(Permisos de menor de 15 años (Realizado)/Permisos de menor de 15 años (Programado))*100	Dirección de Inspección	Mensual	280.00	Permiso	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo de Permisos de Menor	Los Padres de Familia acuden junto con el menor a solicitar el permiso de trabajo y que cumplan con los requisitos de Ley.
Actividad	D5-02 Valoración de Solicitudes de Memorándum de Trabajo a personas de 16 y 17 años de edad	Total de memorándum de trabajo	(Memorándum expedidos a menores de 16 y 17 años (Realizado)/Memorándum expedidos a menores de 16 y 17 años (Programado))*100	Dirección de Inspección	Mensual	1,010.00	Documento	100%	Base de Datos de la Dirección General de Previsión Social, Consecutivo de Memorándum	El menor acude a solicitar el Memorándum y cumpla con los requisitos de Ley

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 639 Administración de recursos de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Manejo Presupuestal y suministro de bienes administrado de manera eficiente.	Total de Presupuesto Ejercido de Manera Eficiente	(Servicios brindados en apego a la normatividad aplicable (Realizado)/Servicios brindados en apego a la normatividad aplicable (Programado))*100	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), Sistema Integral de Administración de Nominas (SIAN) sistema estatal de Abastecimientos (SEA), sistema de Control de Activos Fijos (SICAF)	Mensual	15,000.00	Servicio	100%	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), Sistema Integral de Administración de Nominas (SIAN), Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales (SECG)	Sistemas Informáticos instalados, funcionan adecuadamente y se cuenta con la colaboración de las áreas que intervienen en los procesos
Actividad	A1-01 Administración eficiente del manejo presupuestal y suministro de bienes.	Total de adecuaciones de atención Presupuestaria	(Número de adecuaciones presupuestarias solicitadas - Adecuaciones presupuestaria autorizadas (Realizado)/Número de adecuaciones presupuestarias solicitadas - Adecuaciones presupuestaria autorizadas (Programado))*100	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	Mensual	3.00	Adecuación	100%	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	Se cuenta con la suficiencia presupuesta en las partidas
Actividad	A1-02 Ejercicio del presupuesto público asignado a la Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Total de los recursos asignados a la dependencia	(Porcentaje de Partidas Presupuestales a las que se les da Seguimiento de las Autorizadas en el ejercicio (Realizado)/Porcentaje de Partidas Presupuestales a las que se les da Seguimiento de las Autorizadas en el ejercicio (Programado))*100	Sistema integral de información financiera (SIIF), Sistema integral de administración de nominas (SIAN), sistema estatal de abastecimientos (SEA), sistema de control de activos fijos (SICAF)	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	Sistema Informático instalado, funcione adecuadamente y se cuenta con la colaboración de las áreas que intervienen en los procesos
Componente	A2-Servidores públicos profesionalizados.	Total de Servidores Públicos Capacitados	(Número de empleados capacitados (Realizado)/Número de empleados capacitados (Programado))*100	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	Mensual	700.00	Persona Capacitada	100%	Constancias y Diplomas de Capacitación	El Personal de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social, muestre interés en la capacitación y se cuente con recursos presupuestales en la partida.
Actividad	A2-01 Administración y gestión de capacitación continua	Total de Servidores Públicos Capacitados Especializado y Institucional	(Número de empleados capacitados con capacitaciones institucionales + Número de capacitaciones especializadas (Realizado)/Número de empleados capacitados con capacitaciones institucionales + Número de capacitaciones especializadas (Programado))*100	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF)	Mensual	700.00	Persona Capacitada	100%	Portal de Secretaría de Planeación , Administración y Finanzas (SEPAF)	El sistema de información Financiera funcione de manera correcta
Componente	E3-Plan de Gestión de Carbono Realizado.	Total de acciones sobre el plan de gestión de carbono	(Número de acciones realizadas al plan de gestión de carbono asociadas al consumo de combustibles + Número de acciones realizadas del plan de gestión de carbono asociadas al consumo de energía eléctrica (Realizado)/Número de acciones realizadas al plan de gestión de carbono asociadas al consumo de combustibles + Número de acciones realizadas del plan de gestión de carbono asociadas al consumo de energía eléctrica (Programado))*100	Reporte de la coordinación general administrativa	Mensual	2.00	Acción	100%	Control y monitoreo por parte de la Coordinación General Administrativa	Existe voluntad y conciencia de parte de todo el personal en contribuir con el programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa presupuestario: 639 Administración de recursos de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	E3-01 Implementación de acciones en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social para disminuir las emisiones de carbono	Total de acciones generadas para contrarrestar los efectos adversos al cambio climático	(Acciones realizadas al plan de gestión de carbono asociadas al consumo de combustibles + Acciones realizadas del plan de gestión de carbono asociadas al consumo de energía eléctrica (Realizado)/Acciones realizadas al plan de gestión de carbono asociadas al consumo de combustibles + Acciones realizadas del plan de gestión de carbono asociadas al consumo de energía eléctrica (Programado))*100	Reporte de la coordinación general administrativa	Mensual	2.00	Acción	100%	Reportes	El personal participe de manera consciente en las acciones implementadas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 477 Operación y mejoramiento de los dispositivos de control de tráfico.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos	
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional			
Fin	Contribuir a la movilidad de las personas mediante la aplicación de dispositivos de control de tráfico que garanticen la seguridad y confort en las vialidades del Estado de Jalisco.	Índice de Velocidad promedio de desplazamiento (km/hr).	$(\text{Velocidad promedio (Realizado)}/\text{Velocidad promedio (Programado)}) * 100$	26	Infraestructura Vial	Anual	26.00	Kilómetros por hora	100%	Estudio realizado por la Dirección General de Infraestructura Vial. Secretaría de Movilidad.	Existen solicitudes de servicios de infraestructura vial.
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta dispositivos de control de tráfico adecuados que permite a las personas transitar con seguridad y confort en las vialidades.	Disminución de accidentes viales 2019.	$(\text{Accidente vial 2019 (Realizado)}/\text{Accidente vial 2019 (Programado)}) * 100$	Informes de la Dirección de Seguridad Vial.	Infraestructura Vial	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Informes de la Dirección de Seguridad Vial	Las personas transitan seguras por las vialidades del Estado Jalisco.
Componente	01-Semáforos instalados y renovados.	Total de semáforos instalados y renovados	$(\text{Semáforo instalado y renovado (Realizado)}/\text{Semáforo instalado y renovado (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Infraestructura Vial	Mensual	250.00	Semáforo	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen solicitudes de instalación y renovación de Infraestructura Vial.
Actividad	01-01 Instalación de semáforos o mantenimiento a los ya existentes.	Total de mantenimiento a semáforos	$(\text{Mantenimiento a semáforo aplicado (Realizado)}/\text{Mantenimiento a semáforo aplicado (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Infraestructura Vial	Mensual	11,500.00	Mantenimiento	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen requerimientos de dispositivos de control de tráfico.
Componente	02-Señalización vial vertical y horizontal aplicada.	Total de señalización implementada en las vialidades	$(\text{Señalización implementada (Realizado)}/\text{Señalización implementada (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Infraestructura Vial	Mensual	172,500.00	Señal	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Se cuenta con solicitudes para instalar señalización.
Actividad	02-01 Instalación de señalización vertical.	Total de señales verticales instaladas	$(\text{Señal vertical instalada (Realizado)}/\text{Señal vertical instalada (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Infraestructura Vial	Mensual	1,656.00	Señal	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen requerimientos de señalamientos por parte de terceros.
Actividad	02-02 Aplicación de señalamiento horizontal.	Total de señales horizontales aplicadas	$(\text{Señalamiento horizontal aplicada (Realizado)}/\text{Señalamiento horizontal aplicada (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Infraestructura Vial	Mensual	170,000.00	Metro cuadrado	100%	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Se cuenta con requerimientos de señalización por parte de terceros.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 479 Autorización en la aplicación de los lineamientos técnicos para modificación de la infraestructura vial.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la movilidad de las personas mediante la aplicación de lineamientos técnicos para la modificación de la infraestructura vial.	Índice de Velocidad promedio de desplazamiento (km/hr).	$(\text{Velocidad promedio (Realizado)/Velocidad promedio (Programado)}) * 100$	Estudio realizado por la Dirección General de Infraestructura Vial. Secretaría de Movilidad.	Anual	26.00	Kilómetros por hora	100%	Estudio realizado por la Dirección General de Infraestructura Vial. Secretaría de Movilidad.	Existe infraestructura vial adecuada que permite la movilidad de personas y vehículos.
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con infraestructura vial segura que disminuye el número de accidentes en beneficio de la sociedad.	Disminución de Accidentes Viales	$(\text{Accidente vial 2018 (Realizado)/Accidente vial 2018 (Programado)}) * 100$	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen vialidades seguras en el Estado de Jalisco.
Componente	01-Estudios y dictámenes realizados para modificación de la infraestructura vial.	Total de estudios y dictámenes viales realizados (Entradas y Salidas)	$(\text{Estudio y dictamen vial realizado (entradas y salidas) (Realizado)/Estudio y dictamen vial realizado (entradas y salidas) (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Mensual	72.00	Dictamen	100%	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Las personas solicitan estudios para la modificación de la infraestructura vial.
Actividad	01-01 Emisión de oficios para la autorización de estudios de entradas y salidas de vialidades.	Total de oficios de autorización para entradas y salidas	$(\text{Oficio de autorización para entradas y salidas (Realizado)/Oficio de autorización para entradas y salidas (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Trimestral	2.00	Oficio	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	La ciudadanía presenta solicitudes de estudios de vialidad.
Componente	02-Estudios y dictámenes realizados para autorización de uso provisional de las vialidades y cierre de calles provisional.	Total de estudios y dictámenes provisionales emitidos para el uso de las vialidades	$(\text{Estudio y dictamen provisional para uso de vialidades (Realizado)/Estudio y dictamen provisional para uso de vialidades (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Mensual	8,242.00	Dictamen	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Los ciudadanos reciben autorización a sus solicitudes o peticiones.
Actividad	02-01 Emisión de autorizaciones para modificar la infraestructura vial.	Total de autorizaciones para modificación de la infraestructura vial (Ingeniería Vial)	$(\text{Autorización para modificación de la infraestructura vial (Ingeniería Vial) (Realizado)/Autorización para modificación de la infraestructura vial (Ingeniería Vial) (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Mensual	9,492.00	Resolución	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen solicitudes recibidas en las oficinas de la Secretaría de Movilidad.
Actividad	02-02 Resolución de estudios y reportes para modificación de infraestructura vial.	Total de estudios y reportes viales emitidos (Movilidad Urbana)	$(\text{Estudio y reporte vial (Movilidad urbana) (Realizado)/Estudio y reporte vial (Movilidad urbana) (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Infraestructura Vial	Mensual	228.00	Estudio	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen solicitudes recibidas y necesidades de la movilidad detectadas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 480 Concesiones y Reordenamiento de rutas del Servicio de Transporte Público en sus diferentes modalidades

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la accesibilidad y modernización del Transporte mediante el reordenamiento de las rutas.	Porcentaje de rutas del transporte público verificadas	(Porcentaje de rutas del transporte público verificadas (Realizado)/Porcentaje de rutas del transporte público verificadas (Programado))*100	Dirección de Transporte Público, SEMOV, Jalisco: Diciembre 2017.	Anual	20.00	Porcentaje	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existen transporte público moderno y con accesibilidad para prestar el servicio.
Propósito	Las personas en el Estado de Jalisco cuentan con Transporte Público en sus diferentes modalidades.	Total de personas que utilizan el servicio de transporte público	(Persona que utiliza el servicio de transporte público (Realizado)/Persona que utiliza el servicio de transporte público (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Anual	1,650,000.00	Persona	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existen rutas de transporte público en sus diferentes modalidades.
Componente	01-Rutas verificadas del transporte público.	Total de Ruta Verificada	(Ruta verificada (Realizado)/Ruta verificada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	20.00	Ruta	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existe verificación de las rutas de servicio de Transporte Público.
Actividad	01-01 Verificación de unidades vehiculares del servicio de transporte público para incremento de la tarifa.	Total de rutas de transporte público verificadas	(Ruta verificada (Realizado)/Ruta verificada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	20.00	Ruta	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existe verificación de las unidades de transporte público.
Componente	02-Transporte público mejorado y modernizado (en todas sus modalidades).	Total de trámites de transporte público realizado	(Trámite para el servicio de transporte público (Realizado)/Trámite para el servicio de transporte público (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	5,000.00	Trámite	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existen unidades de Transporte Público mejoradas y el servicio que ofrecen es más eficiente.
Actividad	02-01 Realización de trámites para el servicio de Transporte de pasajeros.	Total de trámites de transporte público de pasajeros	(Trámite del transporte de pasajeros (Realizado)/Trámite del transporte de pasajeros (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	2,500.00	Trámite	100%	Informes de la Dirección General de Infraestructura Vial.	Existen solicitudes de trámites por los concesionarios.
Actividad	02-02 Realización de trámites para el servicio de Transporte Público de Sitios y Especializados.	Total de trámites de transporte público de sitio y especializado	(Trámite de transporte de sitio y especializado (Realizado)/Trámite de transporte de sitio y especializado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	2,500.00	Trámite	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existen solicitud de trámites por permisionarios y concesionarios.
Componente	03-Ruta empresa implementada.	Total de ruta empresa implementada	(Empresas contactadas en eventos nacionales (Realizado)/Empresas contactadas en eventos nacionales (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	45.00	Empresa	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existe interés por parte de los concesionarios del transporte público para Incorporarse al modelo de ruta empresa.
Actividad	03-01 Supervisión y verificación de unidades de transporte público para la operatividad de ruta empresa.	Total de unidades de transporte público verificadas	(Unidad de transporte público verificada (Realizado)/Unidad de transporte público verificada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Trimestral	500.00	Unidad	100%	Informe de la Dirección General de Transporte Público.	Existe supervisión de unidades para incorporarlas a la operación del modelo ruta empresa.
Componente	E3-Acciones realizadas del Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático.	Total de sustituciones de vehículos de servicio de transporte público	(Sustitución de vehículo del servicio de transporte público (Realizado)/Sustitución de vehículo del servicio de transporte público (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	2,500.00	Vehículo	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existen programas que incentivan a los propietarios de unidades del servicio de Transporte Público a sustituirlos para hacer frente al cambio climático.
Actividad	E3-01 Sustitución de unidades vehiculares del servicio de transporte público por unidades convencionales.	Total de sustituciones de vehículo convencional	(Sustitución de vehículo convencional (Realizado)/Sustitución de vehículo convencional (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	2,500.00	Vehículo	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Los concesionarios sustituyen las unidades de transporte para la acción ante el cambio climático.
Actividad	E3-02 Sustitución de unidades vehiculares del servicio de transporte público por unidades de combustión de gas y disel.	Total de unidades nuevas de gas y disel	(Unidades nuevas de gas y disel del servicio de transporte público (Realizado)/Unidades nuevas de gas y disel del servicio de transporte público (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Trimestral	1,856.00	Unidades	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Los concesionarios sustituyen las unidades de transporte para la acción ante el cambio climático.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 481 Profesionalización de los servidores públicos; sistematización y mejoramiento de los procesos.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al funcionamiento efectivo de la Dependencia a través de la sistematización de sus procesos.	Total de Direcciones Generales Atendidas	(Dirección General Atendida (Realizado)/Dirección General Atendida (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Anual	8.00	Dirección	100%	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existen solicitudes de las direcciones de la Dependencia para participar en el programa de sistematización de procesos.
Propósito	Las direcciones generales de la Dependencia cuentan con personal capacitado y procesos mejorados para cumplir sus atribuciones y objetivos en beneficio de la ciudadanía.	Total de Unidades Administrativas Operando	(Unidad Administrativa Operando (Realizado)/Unidad Administrativa Operando (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Anual	17.00	Unidad	100%	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización.	La Secretaría de Movilidad cuenta con procesos sistematizados.
Componente	01-Capacitación Institucional, especializada y académica implementada.	Total de servidor público capacitado	(Servidor público capacitado (Realizado)/Servidor público capacitado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	3,000.00	Servidor Público	100%	Informe de la Dirección de Profesionalización, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existe interés del servidor público para acudir a capacitación.
Actividad	01-01 Inscribir a los servidores público a cursos de capacitación.	Total de inscripciones al servidor público	(Inscripción al servidor público (Realizado)/Inscripción al servidor público (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	3,000.00	Inscripción	100%	Informe de la Dirección de Profesionalización, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existe interés de los servidores públicos en capacitarse.
Componente	02-Evaluaciones de control y confianza aplicadas.	Total de Policías viales evaluados	(Policía vial evaluado (Realizado)/Policía vial evaluado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	1,000.00	Policía vial	100%	Informe de la Dirección de Profesionalización, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existe programa de evaluación de control de confianza.
Actividad	02-01 Aplicación de evaluaciones.	Total de evaluaciones de control de confianza aplicadas	(Evaluación de control y confianza aplicado (Realizado)/Evaluación de control y confianza aplicado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	1,000.00	Evaluación	100%	Informe de la Dirección de Profesionalización, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existe personal operativo que acude a las evaluaciones de control y confianza.
Componente	03-Desarrollos informáticos aplicados.	Total de servicio informático aplicado	(Servicio informático aplicado (Realizado)/Servicio informático aplicado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	4,000.00	Servicio	100%	Informe de la Dirección de Informática, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existen solicitudes de apoyo de las direcciones de la dependencia.
Actividad	03-01 Realización de servicios de soporte informático.	Total de solicitudes de servicio informático realizadas	(Solicitud de servicio informático realizada (Realizado)/Solicitud de servicio informático realizada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Mensual	4,000.00	Solicitud	100%	Informe de la Dirección de Informática, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existe un programa de soporte informático establecido en la Secretaría de Movilidad.
Componente	04-Procesos instrumentados mejorados.	Total de manuales actualizados	(Manual actualizado (Realizado)/Manual actualizado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Semestral	10.00	Manual	100%	Informe de la Dirección de Informática, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existen modificaciones de mejora en los procesos.
Actividad	04-01 Sistematización de trámites y servicios que presta la Secretaría de Movilidad.	Total de procedimientos modificados y documentados	(Procedimiento modificado y documentado (Realizado)/Procedimiento modificado y documentado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Planeación y Profesionalización	Trimestral	10.00	Procedimiento	100%	Informe de la Dirección de Informática, Dirección General de Planeación y Profesionalización.	Existen procesos sistematizados que agilizan los trámites y servicios a la ciudadanía.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 485 Promoción de la cultura vial y servicios de movilidad.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la seguridad de las personas en la utilización de las vialidades, mediante la capacitación y servicios oportunos de movilidad.	Total de licencias de conducir	(Licencia de conducir solicitadas (Realizado)/Licencia de conducir solicitadas (Programado))*100	Dirección General de Seguridad Vial	Anual	1,888.00	Licencia de conducir	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen programas de capacitación sobre cultura vial accesibles a la ciudadanía.
Propósito	Las personas en el Estado de Jalisco, cuentan con capacitación en cultura vial y servicios de movilidad.	Total de personas capacitadas temas de movilidad y atendidas en servicios viales	(Persona capacitada y sensibilizada en educación vial 2018 (Realizado)/Persona capacitada y sensibilizada en educación vial 2018 (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Semestral	561,820.00	Persona Capacitada	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Las personas se capacitan en educación vial y solicitan servicios de movilidad.
Componente	01-Cursos otorgados en materia de capacitación vial.	Total de personas capacitadas en educación vial	(Persona capacitada en educación vial (Realizado)/Persona capacitada en educación vial (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	137,000.00	Persona Capacitada	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existe interés de la ciudadanía y las instituciones para solicitar capacitación en materia de cultura vial.
Actividad	01-01 Realización de cursos, pláticas, eventos de capacitación vial para capacitar a las personas.	Total de cursos de capacitación vial otorgados	(Curso de capacitación vial otorgado (Realizado)/Curso de capacitación vial otorgado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	1,100.00	Curso	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Las personas acuden a capacitación y eventos viales.
Componente	02-Permisos provisionales otorgados para circular.	Total de permisos provisionales otorgados	(Permiso provisional otorgado (Realizado)/Permiso provisional otorgado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Multitrámite	Mensual	18,000.00	Permiso	100%	Informes de la Dirección de Multitrámite.	Existe programa de la Secretaría de Movilidad para otorgar permisos de circulación provisionales.
Actividad	02-02 Registro de bloqueo y desbloqueo en sistema de padrón vehicular.	Total de registros de bloqueo y desbloqueo en sistema realizados	(Registro de bloqueo y desbloqueo en sistema (Realizado)/Registro de bloqueo y desbloqueo en sistema (Programado))*100	Informe de la Dirección de Multitrámite	Mensual	17,000.00	Registro	100%	Informes de la Dirección de Multitrámite.	Existen conductores infractores a la normatividad vial que se hacen acreedores a bloqueo y/o desbloqueo en el Sistema de Padrón Vehicular.
Componente	03-Servicios y capacitación vial otorgados en el interior del Estado.	Total de servicios de movilidad brindados en el Interior del Estado	(Servicio en movilidad brindado en el interior del estado (Realizado)/Servicio en movilidad brindado en el interior del estado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	2,000.00	Servicio	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los municipios del Interior del Estado solicitan servicios de movilidad y capacitación vial.
Actividad	03-03 Implementación operativa de unidades administrativas en las Delegaciones Regionales de la Secretaría de Movilidad.	Total de delegaciones regionales operando	(Delegación regional operando (Realizado)/Delegación regional operando (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Trimestral	20.00	Delegación	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen solicitudes de los municipios del interior del Estado, para contar con unidades administrativas de movilidad que presten los servicios correspondientes.
Componente	04-Información emitida sobre riesgo vial.	Total de informes de riesgo vial elaborados	(Informes en riesgo vial elaborados (Realizado)/Informes en riesgo vial elaborados (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	90.00	Informe	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	La Secretaría de Movilidad cuenta con un programa sobre información de riesgos viales.
Actividad	04-04 Realización de registros de información de riesgo vial.	Total de registros de información de riesgo vial realizados	(Registro y análisis de información sobre riesgo vial realizado (Realizado)/Registro y análisis de información sobre riesgo vial realizado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	90.00	Registro	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existe bitácora de registro sobre información de riesgo vial.
Componente	B5-Acciones realizadas de los Programas Mujeres avanzando y Prevención y Atención de la Violencia Contra las Mujeres.	Total de conductores de transporte público capacitados	(Conductor de Transporte Público Capacitado (Realizado)/Conductor de Transporte Público Capacitado (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	7,000.00	Conductor	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Los conductores del transporte público reciben capacitación sobre la prevención de violencia contra las mujeres.
Actividad	B5-05 Implementación de cursos para conductores del servicio de transporte público.	Total de cursos de capacitación otorgado a conductores de transporte público	(Curso de capacitación vial a conductores otorgada (Realizado)/Curso de capacitación vial a conductores otorgada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Mensual	1,700.00	Curso	100%	Informes de la Dirección General de Transporte Público.	Existe programa de capacitación para conductores del servicio de transporte público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 487 Operativo Salvando Vidas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la seguridad en la movilidad disminuyendo los accidentes mediante la inhibición de la conducta de combinar alcohol y volante.	Disminución de Accidentes Viales	$(\text{Accidente vial 2018 (Realizado)}/\text{Accidente vial 2018 (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los conductores que combinan alcohol y volante son detectados y sancionados.
Propósito	Las personas y conductores cuentan con operativo de alcoholimetría que inhibe la conducta de combinar alcohol y volante para su seguridad en sus traslados.	Disminución de Accidentes Viales con lesionados	$(\text{Accidente con lesionados 2018 (Realizado)}/\text{Accidente con lesionados 2018 (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Anual	220.00	Accidente	100%	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los conductores cumplen con la normatividad y no combinan alcohol y volante.
Componente	01-Operativos implementados en materia de alcoholimetría.	Total de operativos de alcoholimetría implementados	$(\text{Operativo implementado en alcoholimetría (Realizado)}/\text{Operativo implementado en alcoholimetría (Programado)}) * 100$	Informe de la Comisaría Vial	Mensual	850.00	Operativo	100%	Informes de la Dirección General Operativa de Policía Vial. Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen operativos de alcoholimetría .
Actividad	01-01 Aplicación de pruebas de alcoholimetría.	Total de pruebas de alcoholimetría aplicadas	$(\text{Prueba de alcoholimetría aplicada (Realizado)}/\text{Prueba de alcoholimetría aplicada (Programado)}) * 100$	Informe de la Comisaría Vial	Mensual	250,000.00	Prueba	100%	Informe de la Dirección General Operativa de Policía Vial. Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los Conductores conducen por los puntos de control y se les aplica la prueba de alcoholimetría.
Componente	02-Cursos impartidos para la sensibilización a los conductores infractores.	Total de conductores sensibilizados	$(\text{Conductor sensibilizado (Realizado)}/\text{Conductor sensibilizado (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	3,500.00	Conductor	100%	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Se aplica la ley y los conductores son retenidos por combinar alcohol y volante.
Actividad	02-01 Implementación de cursos para sensibilización de la no combinación de alcohol y volante.	Total de cursos de sensibilización impartidos a conductores	$(\text{Curso impartido para la sensibilización a conductores (Realizado)}/\text{Curso impartido para la sensibilización a conductores (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	365.00	Curso	100%	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existe programación de cursos para sensibilizar a conductores infractores.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 075 Sistema de Tren Eléctrico Urbano (SITEUR)
Programa presupuestario: 488 Sistema de Tren Eléctrico Urbano.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la movilidad de personas y cosas en la región centro del Estado de Jalisco, a través, del Sistema de Tren Eléctrico Urbano, SITREN y Microbús.	Total de pasajeros transportados en Tren Eléctrico, SITREN y Microbús	$(\text{Personas transportadas mensualmente (Realizado)} / \text{Personas transportadas mensualmente (Programado)}) * 100$	Sistema de Tren Eléctrico Urbano	Anual	148,710,450.00	Persona	100%	Informe anual SITEUR	La población de la región centro del Estado, cuenta con sistemas de transporte masivo mas eficientes
Propósito	La población de la Región Centro del Estado de Jalisco, cuenta con sistemas de transporte público masivo que permiten la movilidad de personas y cosas de manera segura y ágil.	Total de personas que utilizan los sistemas de transporte masivo	$(\text{Usuarios de los sistemas de transporte (Realizado)} / \text{Usuarios de los sistemas de transporte (Programado)}) * 100$	Sistema de Tren eléctrico Urbano	Anual	148,710,450.00	Usuario	100%	Informes mensuales SITEUR	Existen necesidades de movilidad de personas y cosas en la región centro del Estado.
Componente	01-Construcción de la Línea 3 del Tren Ligero de Zapopan, Guadalajara y Tlaquepaque (Diagonal) realizada.	Porcentaje de avance de obra de la Línea 3	$(\text{Avance acumulado de obra Línea 3 (Realizado)} / \text{Avance acumulado de obra Línea 3 (Programado)}) * 100$	Sistema de Tren Electrico Urbano	Semestral	57.00	Porcentaje	100%	Dirección de la Línea 3 del Tren eléctrico Urbano	Existen los medios necesarios para la construcción de infraestructura para transporte público masivo
Actividad	01-01 Realización de acciones para el registro de avance da la obra de la Línea 3 del Tren Eléctrico	Total de avance de construcción de la Línea 3	$(\text{Avance de la obra (Realizado)} / \text{Avance de la obra (Programado)}) * 100$	SITEUR	Trimestral	57.00	Porcentaje	100%	Informes mensuales SITEUR	Existen demandas de la población que exige medios de transporte masivo adecuados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 729 Fideicomiso de Administración para la mejora de la Seguridad Vial
Programa presupuestario: 924 Programa de mejora de la Seguridad Vial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la Regulación de la movilidad urbana mediante dispositivos y medidas de seguridad vial	Indice de accidentes	$(\text{Número de accidentes (Realizado)}/\text{Número de accidentes (Programado)}) * 100$	Reportes estadísticos de SEMOV	Trimestral	1.00	Siniestro	100%	Reportes y estadísticas de la SEMOV y el IMTJ	Existen condiciones para que los conductores circulen de forma consciente y segura respetando las normas viales
Propósito	La zona metropolitana de Guadalajara cuenta con la existencia de dispositivos tecnológicos para el control y la mejora de la movilidad urbana.	Indice de vehículos en exceso de velocidad	$(\text{Índice de vehículos con exceso de velocidad (Realizado)}/\text{Índice de vehículos con exceso de velocidad (Programado)}) * 100$	Reportes del IMTJ	Trimestral	0.10	Índice	100%	Reportes de la SEMOV y el IMTJ	Existen las condiciones para que los conductores circulen de forma consciente y segura respetando las normas viales establecidas
Componente	01-Acciones realizadas para la mejora de la seguridad vial	Total de apoyos para la movilidad urbana	$(\text{Número de apoyos programados (Realizado)}/\text{Número de apoyos programados (Programado)}) * 100$	Informes de la SEMOV y el IMTJ	Trimestral	50.00	Apoyo	100%	Reportes de la SEMOV y el IMTJ	Se cuenta con las justificaciones pertinentes de cada uno de los apoyos
Actividad	01-01 Implementación de proyectos para la mejora de la seguridad vial	Total de proyectos elaborados	$(\text{número de proyectos elaborados (Realizado)}/\text{número de proyectos elaborados (Programado)}) * 100$	informa del IMTJ y SEMOV	Trimestral	4.00	Proyecto	100%	Reportes del IMTJ	Los proyectos cuentan con una justificación viable y pertinente
Actividad	01-02 Realización de actividades para garantizar la adecuada operación de todos los dispositivos tecnológicos para la seguridad y mejora vial	Total de supervisiones al sistema de dispositivos electrónicos viales	$(\text{Supervisiones al sistema de dispositivos electrónicos (Realizado)}/\text{Supervisiones al sistema de dispositivos electrónicos (Programado)}) * 100$	Reportes del IMTJ	Mensual	12.00	Supervisión	100%	Reportes del IMTJ	existen las condiciones para acceder a los dispositivos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 472 Resolución de procedimientos jurídicos en materia de movilidad en el Estado.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Procedimientos jurídicos resueltos en materia de lo contencioso.	Total de procedimiento en materia de lo contencioso resuelto.	(Procedimiento resuelto en materia de lo contencioso (Realizado)/Procedimiento resuelto en materia de lo contencioso (Programado))*100	Informes de la Dirección General Jurídica.	Mensual	75,200.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	El ciudadano solicita servicios o interpone una queja.
Actividad	01-01 Presentación de procedimientos jurídicos en materia de lo contencioso.	Total de procedimiento instaurado en materia de lo contencioso	(Procedimiento instaurado en materia de la contencioso (Realizado)/Procedimiento instaurado en materia de la contencioso (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	75,200.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	El ciudadano solicita intervención de la Secretaría de Movilidad.
Componente	03-Procedimientos jurídicos resueltos en materia de consultivo.	Total de procedimiento en materia de lo consultivo resuelto	(Procedimiento resuelto en materia de lo consultivo (Realizado)/Procedimiento resuelto en materia de lo consultivo (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	10,200.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	Se cumplen los lineamientos previstos.
Actividad	03-01 Instauración de procedimientos jurídicos en materia de lo consultivo.	Total de procedimiento instaurado en materia de lo consultivo	(Procedimiento instaurado en materia de lo consultivo (Realizado)/Procedimiento instaurado en materia de lo consultivo (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	10,200.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	El ciudadano solicita intervención de la Secretaría de Movilidad.
Componente	04-Procedimientos jurídicos resueltos en materia operativa y mediación resueltos.	Total de procedimiento en materia operativa y mediación resuelto (JT)	(Procedimiento resuelto en materia operativa y mediación (JT) (Realizado)/Procedimiento resuelto en materia operativa y mediación (JT) (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	1,500.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	Se cumplen los lineamientos previstos.
Actividad	04-01 Instauración de procedimientos en materia operativa y de mediación.	Total de procedimiento instaurado en materia operativa y de mediación	(Procedimiento instaurado en materia operativa y mediación (JT) (Realizado)/Procedimiento instaurado en materia operativa y mediación (JT) (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	1,500.00	Procedimiento	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	El ciudadano solicita la intervención de la Secretaría de Movilidad.
Componente	C1-Cédula de notificación aplicada y registrada por dispositivos electrónicos.	Total de cédula de notificación de infracción registradas en sistema.	(Cédula de notificación de infracción registrada en sistema (Realizado)/Cédula de notificación de infracción registrada en sistema (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica	Mensual	940,000.00	Cédula	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	Existen conductores que infringen la normatividad.
Actividad	C1-01 Aplicación de cédulas de notificación de infracción.	Total de cédula de notificación de infracción aplicada.	(Cédula de notificación de infracción aplicada (Realizado)/Cédula de notificación de infracción aplicada (Programado))*100	Informe de la Dirección General Jurídica.	Mensual	940,000.00	Cédula	100%	Informes de la Dirección General Jurídica.	Existen conductores que infringen la normatividad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 475 Información Ciudadana y Administración Eficiente y Eficaz de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Secretaría del Transporte

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Servicios y requisiciones provistos a las unidades administrativas	Total de requisiciones atendidas	(Requisición atendida (Realizado)/Requisición atendida (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección de Recursos Materiales, de la Dirección General Administrativa	Mensual	3,000.00	Requisición	100%	Informes de la Dirección de Recursos Materiales, Dirección General Administrativa.	Los proveedores cumplen en tiempo y forma las requisiciones solicitadas.
Actividad	01-01 Atención de solicitudes de requisiciones para la adquisición de insumos.	Total de solicitudes de requisición	(Solicitud de requisición (Realizado)/Solicitud de requisición (Programado))*100	Informes de la Dirección de Recursos Materiales, de la Dirección General Administrativa	Mensual	3,000.00	Solicitud	100%	Informes de la Dirección de Recursos Materiales, Dirección General Administrativa.	Las solicitudes son atendidas para otorgar servicios a las unidades administrativas.
Componente	02-Registro realizado del ejercicio del presupuesto	Total de registros de presupuesto ejercido	(Registro de presupuesto ejercido (Realizado)/Registro de presupuesto ejercido (Programado))*100	Informe mensual de Dirección de Recursos Financieros de la Dirección General Administrativa	Mensual	12.00	Registro	100%	Informes de la Dirección de Recursos Materiales, Dirección General Administrativa.	Se cuenta con la información en tiempo y forma para la elaboración del registro de presupuesto.
Actividad	02-01 Registro de paquetes requisitados para pago.	Total de paquetes de pago requisitados	(Paquete de pago requisitado (Realizado)/Paquete de pago requisitado (Programado))*100	Informe mensual de Dirección de Recursos Financieros de la Dirección General Administrativa	Mensual	814.00	Paquete	100%	Informe mensual de Dirección de Recursos Financieros, Dirección General Administrativa.	El registro de los paquetes requisitados para pago se lleva a cabo correctamente.
Componente	03-Incidencias de los servidores públicos aplicadas	Total de incidencias aplicadas	(Incidencia aplicada (Realizado)/Incidencia aplicada (Programado))*100	Informe mensual de Dirección de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa	Mensual	15,000.00	Incidencia	100%	Informe mensual de la Dirección de Recursos Humanos, Dirección General Administrativa.	Los servidores públicos solicitan la aplicación de incidencias.
Actividad	03-01 Movimientos de incidencia de los servidores públicos solicitadas.	Total de solicitudes de movimientos de incidencias a servidor público	(Solicitudes de movimientos de incidencias. (Realizado)/Solicitudes de movimientos de incidencias. (Programado))*100	Informe mensual de Dirección de Recursos Humanos de la Dirección General Administrativa	Mensual	15,000.00	Solicitud	100%	Informe mensual de Dirección de Recursos Humanos, Dirección General Administrativa.	Los servidores públicos solicitan reporte de los movimientos de incidencias.
Componente	04-Información y asesoría de los trámites y servicios de la Secretaría brindada al ciudadano	Total de personas informadas y asesoradas	(Persona informada y asesorada (Realizado)/Persona informada y asesorada (Programado))*100	Informe mensual de la Jefatura de Relaciones Públicas, de Coordinación General de Difusión e Imagen	Mensual	300,000.00	Persona	100%	Informe mensual de la Jefatura de Relaciones Públicas, Coordinación General de Difusión e Imagen.	La ciudadanía recibe información y asesoría de los trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad.
Actividad	04-01 Otorgamiento de información y asesoría para los ciudadanos.	Total de solicitudes de información y asesoría recibidas	(Solicitud de información y asesoría recibida (Realizado)/Solicitud de información y asesoría recibida (Programado))*100	Informe mensual de la Jefatura de Relaciones Públicas, de Coordinación General de Difusión e Imagen	Mensual	300,000.00	Solicitud	100%	Informe mensual de la Jefatura de Relaciones Públicas, Coordinación General de Difusión e Imagen.	Los ciudadanos realizan trámites y solicitan información y asesoría.
Componente	06-Transporte público foráneo otorgado a usuarios de la Antigua Estación Central de Autotransportes	Total de usuarios ingresando	(Usuario ingresando (Realizado)/Usuario ingresando (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección de la Antigua Estación Central de Autotransportes de la Dirección General	Mensual	236,000.00	Usuario	100%	Informes mensual de la Dirección de la Antigua Estación Central de Autotransportes, Dirección General Administrativa.	Los usuarios solicitan el servicio del transporte foráneo.
Actividad	06-01 Autorización de corridas de autobús para salir a prestar el servicio de transporte suburbano.	Total de corridas de autobús autorizadas	(Corrida de autobús autorizada (Realizado)/Corrida de autobús autorizada (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección de la Antigua Estación Central de Autotransportes de la Dirección General Administrativa	Mensual	350,000.00	Corrida	100%	Informes mensual de la Dirección de la Antigua Estación Central de Autotransportes, Dirección General Administrativa.	Las personas solicitan el servicio de transporte público foráneo.
Componente	08-Transvale de la tarifa preferencial del 50% otorgado a usuarios que acceden al servicio de transporte público	Total de personas usuarias de Transvale	(Persona usuaria de transporte público que accede a la tarifa preferencial del 50% (Realizado)/Persona usuaria de transporte público que accede a la tarifa preferencial del 50% (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección General Administrativa	Mensual	1,200,000.00	Persona	100%	Informes mensual de la Dirección General Administrativa.	Las personas tienen interés por recibir el transvale.
Actividad	08-01 Realización de trámites para adquisición de transvales por parte de los usuarios del transporte público que acceden a la tarifa preferencial del 50%.	Total de Transvales adquiridos	(Transvale adquirido (Realizado)/Transvale adquirido (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección General Administrativa	Mensual	77,000,000.00	Pieza	100%	Informe mensual de la Dirección General Administrativa.	Las personas realizan los trámites en tiempo y forma para ser beneficiadas con la tarifa preferencial.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 484 Operación de la vigilancia vial.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la seguridad y la cultura vial del Área Metropolitana de Guadalajara e Interior del Estado, mediante la vigilancia vial, levantando cédulas de notificación de infracción por incumplimiento a la normatividad vigente en materia de movilidad.	Índice de velocidad promedio.	(Índice de velocidad promedio. (Realizado)/Índice de velocidad promedio. (Programado))*100	Estudio realizado por la Dirección General de Infraestructura Vial. Secretaría de Movilidad.	Anual	26.00	Kilómetros por hora	100%	Estudio realizado por la Dirección General de Infraestructura Vial. Secretaría de Movilidad.	Los ciudadanos cuentan con cultura vial y se desplazan seguros en las vialidades del Estado de Jalisco.
Propósito	Los ciudadanos del Área Metropolitana de Guadalajara e interior del Estado transitan seguros en las vialidades del Estado de Jalisco.	Disminución de Accidentes Viales en el Estado	(Número de Accidentes Viales en el Estado (Realizado)/Número de Accidentes Viales en el Estado (Programado))*100	Informe mensual de la Dirección General de Seguridad Vial del área de Estadísticas	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Informe mensual de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los peatones y automovilistas tienen conocimiento sobre las señales de tránsito preventivas.
Componente	01-Vigilancia vial realizada en Área Metropolitana de Guadalajara	Total de servicios de vigilancia vial realizados en Área Metropolitana de Guadalajara	(Servicio de vigilancia vial realizados en AMG (Realizado)/Servicio de vigilancia vial realizados en AMG (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	640,000.00	Servicio	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Existen zonas con adecuado tráfico en el Área Metropolitana de Guadalajara.
Actividad	01-01 Asignación de vigilancia vial en Área Metropolitana de Guadalajara.	Total de asignaciones de servicio vial en Área Metropolitana de Guadalajara	(Asignación de servicio vial en AMG (Realizado)/Asignación de servicio vial en AMG (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	640,000.00	Servicio	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Existen rutas de acceso adecuadas para otorgar seguridad vial en el Área Metropolitana de Guadalajara.
Componente	02-Vigilancia vial realizada en el interior del Estado	Total de servicio de vigilancia vial realizado en el interior del Estado	(Total de servicio de vigilancia vial realizado en el interior del Estado (Realizado)/Total de servicio de vigilancia vial realizado en el interior del Estado (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	8,300.00	Servicio	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Existen zonas con tráfico moderado en el Interior del Estado.
Actividad	02-01 Asignación de vigilancia vial en el interior del Estado de Jalisco.	Total de asignaciones de servicio vial en e interior del Estado.	(Total de asignaciones de servicio vial en e interior del Estado. (Realizado)/Total de asignaciones de servicio vial en e interior del Estado. (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	8,300.00	Servicio	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Existen rutas de acceso adecuadas para otorgar seguridad vial en el Interior del Estado de Jalisco.
Componente	E3-Sanciones a vehículos realizadas para reforzar el Programa Estatal para la Acción ante el Cambio Climático	Total de sanciones aplicada a vehículo contaminante	(Sanción aplicada por contaminación (Realizado)/Sanción aplicada por contaminación (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	7,000.00	Sanción	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Las personas realizan la verificaciones de sus vehículos en el área Metropolitana de Guadalajara e Interior del Estado.
Actividad	E3-01 Detección de vehículos contaminantes circulando en el Área Metropolitana de Guadalajara e interior del Estado de Jalisco.	Total de vehículos contaminantes detectados	(Vehículo contaminante detectado (Realizado)/Vehículo contaminante detectado (Programado))*100	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Mensual	7,000.00	Vehículo	100%	Informe mensual de Dirección General de Comisaría Vial.	Los ciudadanos cumplen con la normatividad vial en el área Metropolitana de Guadalajara e Interior del Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Unidad Responsable: 000 Secretaría del Transporte
Programa presupuestario: 486 Programa de Emisión de Licencias de Conducir

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la seguridad de las personas en la utilización de las vialidades a través de la emisión de la licencia de conducir.	Disminución de accidentes viales	(Número de accidentes viales (Realizado)/Número de accidentes viales (Programado))*100	Dirección General de Seguridad Vial	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Encuesta de percepción ciudadana sobre calidad de vida, Observatorio Jalisco, Cómo Vamos.	Las personas que conducen vehículo automotor cuentan con licencia de conducir vigente.
Propósito	En el Estado de Jalisco las personas que conducen un vehículo automotor cuentan con licencia de conducir vigente en apoyo a la prevención de accidentes viales.	Disminución de accidentes viales.	(Número de accidentes viales (Realizado)/Número de accidentes viales (Programado))*100	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Anual	1,888.00	Accidente	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Los conductores conducen con habilidad y conocimiento los vehículos automotores.
Componente	01-Licencias de conducir emitidas en sus diferentes tipos y modalidades.	Total de personas con licencia de conducir	(Persona que obtuvo su licencia de conducir (Realizado)/Persona que obtuvo su licencia de conducir (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	410,000.00	Persona	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Las personas solicitan licencia de conducir.
Actividad	01-01 Realización de trámites de licencia de conducir.	Total de trámites de licencia concluidos	(Trámite concluido en emisión de licencia (Realizado)/Trámite concluido en emisión de licencia (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	410,000.00	Trámite	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen solicitudes para la realización del trámite de licencia de conducir.
Componente	02-Módulos implementados para emisión de licencias.	Total de licencias de conducir en volante.	(Licencia de conducir emitida en volante (Realizado)/Licencia de conducir emitida en volante (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial.	Mensual	25,000.00	Licencia de conducir	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen solicitudes de instituciones para la instalación de Módulos itinerantes de emisión de licencias de conducir (volantas).
Actividad	02-01 Implementación de volantas para la emisión de licencias de conducir.	Total de volantas implementadas	(Volanta de licencia implementada (Realizado)/Volanta de licencia implementada (Programado))*100	Informe de la Dirección General de Seguridad Vial	Mensual	200.00	Volanta	100%	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial.	Existen solicitudes y se autoriza la volanta de licencia de conducir.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte

Unidad Responsable: 161 Secretaría del Transporte (Registro Estatal de los Servicios Públicos de Tránsito y Transporte)

Programa presupuestario: 483 Administración del registro y manejo de la información de los actos y actores de movilidad.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Constancias registradas, certificadas y emitidas de actos y actores de la movilidad.	Total de registro de actos y actores de movilidad	(Registro de actos y actores realizado (Realizado)/Registro de actos y actores realizado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Registro Estatal	Mensual	418,958.00	Registro	100%	Informe de la Dirección de Registro Estatal.	Que se registren actos y soliciten constancias los actores de movilidad (conductores, concesionarios).
Actividad	01-01 Aplicación de registros, certificaciones y constancias solicitadas y emitidas para los ciudadanos de actos de movilidad.	Total de solicitudes de registro de actos y actores de movilidad realizado	(Solicitud de registro de actos y actores realizado (Realizado)/Solicitud de registro de actos y actores realizado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Registro Estatal	Mensual	418,958.00	Solicitud	100%	Informe de la Dirección de Registro Estatal.	Que se presenten actos de movilidad y soliciten constancias de los mismos.
Componente	02-Certificación y/o historial de licencia de conducir emitido.	Total de certificaciones de licencia de conducir otorgado	(Certificación de licencia de conducir otorgada (Realizado)/Certificación de licencia de conducir otorgada (Programado))*100	Informe de la Dirección de Registro Estatal	Mensual	45,629.00	Certificación	100%	Informe de la Dirección de Registro Estatal.	Que los conductores soliciten constancia o historia de licencia de conducir.
Actividad	02-01 Recepción de solicitudes para certificación y/o historial de licencia.	Total de solicitudes de certificación de licencia de conducir	(Solicitud de certificación de licencia de conducir (Realizado)/Solicitud de certificación de licencia de conducir (Programado))*100	Informe de la Dirección de Registro Estatal	Mensual	45,629.00	Solicitud	100%	Informe de la Dirección de Registro Estatal.	Los conductores solicitan certificación e historial de licencias de conducir.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 502 Fortalecimiento Institucional de la Fiscalía Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a fortalecer el sistema de seguridad pública, mediante la administración de los recursos dotados a esta Institución, con un enfoque en la seguridad ciudadana y desarrollo humano, profesionalizando la formación y capacitación de los cuerpos de seguridad pública	502 (F)_Porcentaje de fortalecimiento del sistema de Seguridad Pública mediante la administración	(502 (F)_Total de requerimientos atendidos (Realizado)/502 (F)_Total de requerimientos atendidos (Programado))*100	502 (F)_De las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del estado	Anual	80.00	Requerimiento	100%	Reporte de cumplimiento de metas presentado al Fiscal General	Existe una coordinación entre las áreas de la Fiscalía General del estado, para el fortalecimiento del sistema de seguridad pública mediante una adecuada administración de los recursos destinados para el mismo
Propósito	La Profesionalización y Administración de los recursos que el estado nos provee, cuentan con la garantía de que todas las acciones realizadas están dentro del marco legal que rige a nuestra institución	502 (P)_Porcentaje de garantía de la Profesionalización y Administración de los Recursos	(502 (P)_Total de revisiones periódicas atendidas (Realizado)/502 (P)_Total de revisiones periódicas atendidas (Programado))*100	502 (P)_De las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Anual	80.00	Revisión	100%	Reporte de cumplimiento de metas presentado al Fiscal General	Existe concientización de las áreas que integran la Fiscalía General del estado, para que toda solicitud este apegada a la necesidad realmente requerida, para que exista una adecuada administración y profesionalización de los recursos
Componente	01-Mantenimiento integral implementado en los bienes inmuebles de la Fiscalía Estatal.	502 (1)_Total de servicios integrales de Mantenimiento	(502 (1)_Número de servicios de mantenimiento (Realizado)/502 (1)_Número de servicios de mantenimiento (Programado))*100	502 (1)_Oficios enviados por las diferentes áreas de la Fiscalía General del Estado	Bimestral	80.00	Servicio	100%	Catálogos de construcción	Existen solicitudes de atención ciudadana y de áreas internas resueltas, en materia de modificación o edificación.
Actividad	01-01 Atención de solicitudes y roles previamente establecidos con el fin de mantener las áreas limpias y en buen estado para el uso del ciudadano y el servidor público	502 (1.1)_Total de inmuebles mejorados	(502 (1.1)_Número de solicitudes de mantenimiento (Realizado)/502 (1.1)_Número de solicitudes de mantenimiento (Programado))*100	502 (1.1)_Oficios enviados por las diferentes áreas de la Fiscalía General del Estado	Bimestral	80.00	Solicitud	100%	Catálogos de construcción	Que la atención ciudadana lo requiere o un área requiera de modificación o edificación
Componente	02-Mantenimiento a Infraestructuras creadas en bases regionales	502 (2)_Total de edificaciones de base regionales	(502 (2)_Número de edificaciones de bases regionales programadas (Realizado)/502 (2)_Número de edificaciones de bases regionales programadas (Programado))*100	502 (2)_Oficios enviados por las diferentes áreas de la Fiscalía General del Estado	Trimestral	2.00	Edificio	100%	Catálogos de construcción	Se cuenta con la infraestructura suficiente y equipada, para brindar una atención a los requerimientos de la ciudadanía de manera oportuna.
Actividad	02-01 Realización de estudios de las necesidades que tienen en la entidad donde se situarán las bases, y en referencia al mismo se edificará un lugar acorde a las necesidades de la Dependencia	502 (2.1)_Total de estudios para edificaciones de base regionales	(502 (2.1)_Número de estudios de edificaciones de bases regionales (Realizado)/502 (2.1)_Número de estudios de edificaciones de bases regionales (Programado))*100	502 (2.1)_Oficios enviados por las diferentes áreas de la Fiscalía General del Estado	Trimestral	2.00	Estudio	100%	Catálogos de construcción	La edificación del inmueble en mención puesto que es esencial para dar cumplimiento a los requerimientos para brindar una atención a la ciudadanía de manera pronta para la prevención y atención de los delitos de manera eficaz
Componente	03-Inmuebles en penales estatales mejorados.	502 (3)_Total de Centro Penitenciarios Rehabilitados	(502 (3)_Total de centros rehabilitados (Realizado)/502 (3)_Total de centros rehabilitados (Programado))*100	502 (3)_Oficios por parte de la áreas que integran la Fiscalía de Reinserción Social	Semestral	80.00	Servicio	100%	Catálogos de construcción	Existe solicitudes de mejora presentados y atendidos en tiempo y forma
Actividad	03-01 Trabajos en la mejora continua de los Centros Penitenciarios con el fin de ofrecer mejores instalaciones en materia de seguridad y de estadía para los internos	502 (3.1)_Total de mejora continua en Centros Penitenciarios	(502 (3.1)_Total de mejoras en Centros Penitenciarios (Realizado)/502 (3.1)_Total de mejoras en Centros Penitenciarios (Programado))*100	502 (3.1)_Oficios por parte de la áreas que integran la Fiscalía de Reinserción Social	Trimestral	80.00	Servicio	100%	Catálogos de construcción	Existe la solicitud de mejora
Componente	04-Análisis y Trámite de los Gastos implementados Mediante el Fondo Revolvente	502 (4)_Total de Consolidación del C5	(502 (4)_Total de avance del proyecto (Realizado)/502 (4)_Total de avance del proyecto (Programado))*100	502 (4)_Proyecto Ejecutivo	Trimestral	100.00	Proyecto	100%	Avances de implementación	Existe cumplimiento en los tiempos establecidos para la construcción, así como la dotación de material y equipo tecnológico adecuado
Actividad	04-01 Supervisión y coordinación los esfuerzos de las diferentes dependencias involucradas para la edificación y puesta en marcha del proyecto C5	502 (4.1)_Total de Consolidación del C5	(502 (4.1)_Total de supervisiones de avance del proyecto (Realizado)/502 (4.1)_Total de supervisiones de avance del proyecto (Programado))*100	502 (4.1)_Proyecto Ejecutivo	Trimestral	100.00	Supervisión	100%	Avances de implementación	Se cumplen los tiempos establecidos en la construcción, así como la dotación de material y equipo tecnológico adecuado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 502 Fortalecimiento Institucional de la Fiscalía Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	05-Tecnologías de información desarrolladas e implementadas.	502 (5)_Total de sistemas mejorados o desarrollados	(502 (5)_Número de mejoras y/o sistemas (Realizado)/502 (5)_Número de mejoras y/o sistemas (Programado))*100	502 (5)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	12.00	Sistema	100%	Informe y entrega del sistema en el área que lo opera	Existe solicitudes por servicios de mantenimiento y actualización de equipos, que se atienden en los plazos establecidos, para garantizar la operación permanente de las áreas de la Fiscalía.
Actividad	05-01 Mejora de sistemas instalados y desarrollados de nuevos aplicativos.	502 (5.1)_Total de sistemas optimizados o desarrollados	(502 (5.1)_Número de mejoras y/o sistemas optimizados (Realizado)/502 (5.1)_Número de mejoras y/o sistemas optimizados (Programado))*100	502 (5.1)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	12.00	Sistema	100%	Informe y entrega del sistema en el área que lo opera	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Actividad	05-02 Monitoreo de los enlaces de los equipos centrales de la Fiscalía General del Estado	502 (5.2)_Total de enlaces principales de comunicación trabajando en línea	(502 (5.2)_Número promedio de enlaces principales en operación (Realizado)/502 (5.2)_Número promedio de enlaces principales en operación (Programado))*100	502 (5.2)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	4.00	Otro	100%	Son los reportes que se reciben sobre la interrupción de los enlaces	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Actividad	05-03 Monitoreo de la operación de los servidores	502 (5.3)_Total de equipos principales en funcionamiento	(502 (5.3)_Número de servidores principales en operación (Realizado)/502 (5.3)_Número de servidores principales en operación (Programado))*100	502 (5.3)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	3.00	Otro	100%	Son los reportes que se reciben sobre la interrupción de la operación de equipos centrales	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Actividad	05-04 Asistencia y apoyo a los usuarios de equipos informáticos	502 (5.4)_ Total de servicios otorgados a las áreas	(502 (5.4)_Número de servicios otorgados (Realizado)/502 (5.4)_Número de servicios otorgados (Programado))*100	502 (5.4)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	22,500.00	Servicio	100%	Bitácoras de atención y servicios realizados	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Actividad	05-05 Asistencia y apoyo para la correcta operación de equipos de grabación y vídeo	502 (5.5)_Total de equipos en funcionamiento	(502 (5.5)_Número de reparaciones (Realizado)/502 (5.5)_Número de reparaciones (Programado))*100	502 (5.5)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Trimestral	30.00	Reparación	100%	Bitácoras de solicitud y solución de los servicios	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Actividad	05-06 Instalación de nuevos equipos en las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	502 (5.6)_Total de equipos instalados	(502 (5.6)_Número de equipos instalados (Realizado)/502 (5.6)_Número de equipos instalados (Programado))*100	502 (5.6)_Solicitud realizada por las diferentes áreas que integran la Fiscalía General del Estado	Semestral	850.00	Equipo	100%	Resguardos de equipo de parte de Control Patrimonial	Se cuenta con los recursos necesarios solicitados para su realización
Componente	09-Capacitación otorgada al personal en programas de formación.	502 (9)_Total de personas capacitadas	(502 (9)_Número de Personas capacitadas (Realizado)/502 (9)_Número de Personas capacitadas (Programado))*100	502 (9)_Instituto de Formación y Profesionalización	Mensual	5,200.00	Persona Capacitada	100%	Listas de asistencia, constancias, registros del área académica.	Existen suficientes aspirantes certificados, después de haber acreditado las evaluaciones de Control de Confianza en el Centro Estatal de Evaluación.
Actividad	09-01 Personal Capacitado en Programas de Formación Inicial, Desarrollo del curso a través de clases presenciales de forma teórico-práctica, a fin de preparar al personal operativo de nuevo ingreso.	502 (9.1)_Total de Personas Capacitadas con Programas de Formación Inicial	(502 (9.1)_Número de personas capacitadas en formación inicial (Realizado)/502 (9.1)_Número de personas capacitadas en formación inicial (Programado))*100	502 (9.1)_Instituto de Formación y Profesionalización	Mensual	200.00	Persona Capacitada	100%	Listas de asistencia, constancias, registros del área académica.	Se cuentan con suficientes aspirantes aptos después de haber aplicado las evaluaciones de Control de Confianza en el Centro Estatal de Evaluación.
Actividad	09-02 Capacitación en Programas de Formación Continua, Desarrollo de la capacitación a través de clases presenciales de forma teórico-práctica, a fin de actualizar y especializar los conocimientos del personal operativo, así como impartir capacitación al personal de alto nivel.	502 (9.2)_Total de Personas Capacitadas con Programas de Formación Continua	(502 (9.2)_Número de personas capacitadas en formación inicial (Realizado)/502 (9.2)_Número de personas capacitadas en formación inicial (Programado))*100	502 (9.2)_Instituto de Formación y Profesionalización	Mensual	5,000.00	Persona Capacitada	100%	Listas de asistencia, constancias, registros del área académica	Se cuenta con la asistencia del personal operativo a capacitar.
Componente	11-Recursos humanos, financieros y materiales administrados y optimizados de manera eficiente e integral.	502 (6)_Porcentaje de recursos optimizados	(502 (6)_Número de metas alcanzadas (Realizado)/502 (6)_Número de metas alcanzadas (Programado))*100	502 (6)_Reportes generados por los sistemas informáticos SIIF, SIAN y SEA.	Semestral	80.00	Otro	100%	Sistemas informáticos instalados para control como SIIF, SIAN y SEA	Existe control de los riesgos externos ocasionados por incremento en los procesos administrativos y de operación de la institución.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 502 Fortalecimiento Institucional de la Fiscalía Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	11-01 Constancias emitidas por la instancia que brinda la capacitación	502 (6.1)_Total de capacitaciones especializadas otorgadas	(502 (6.1)_Número de personal admnistrativo capacitado (Realizado)/502 (6.1)_Número de personal administrativo capacitado (Programado))*100	502 (6.1)_La normatividad y las políticas admnsitrativas	Trimestral	750.00	Personal	100%	Emisión de constancias por la instancia que brinda la capacitación	Existe la necesidad de capacitación especializada a través del DNC (Formato de detección de necesidades)
Actividad	11-02 Consiste en el registro de inventarios, altas y bajas de los bienes muebles e inmuebles	502 (6.2)_Porcentaje de registro de inventarios, altas y bajas de los bienes muebles e inmuebles	(502 (6.2)_Porcentajes de altas de mobiliario y equipo de oficina inventariados (Realizado)/502 (6.2)_Porcentajes de altas de mobiliario y equipo de oficina inventariados (Programado))*100	502 (6.2)_SAD (Sistema de Almacenes de Distribución)	Trimestral	100.00	Altas	100%	Sistema Almacenes de Distribución (SAD)	Las solicitudes de equipamiento enviadas por las áreas, son atendidas de acuerdo a la disponibilidad financiera
Actividad	11-03 Trámite ante la SEPAF para la autorización de elaboración de contrato de arrendamiento para Oficina y/o Casa Habitación del personal de la Fiscalía Regional y Central	502 (6.3)_Porcentaje de arrendamiento de inmueble de Oficinas y/o Casa Habitación	(502 (6.3)_Porcentaje de contratos de arrendamientos comprometidos (Realizado)/502 (6.3)_Porcentaje de contratos de arrendamientos comprometidos (Programado))*100	502 (6.3)_SIIF(Sistema Integral de Información Financiera)	Trimestral	80.00	Contrato	100%	Base de Datos en Excel	Con la debida autorización de la Coordinación General de Administración y Profesionalización de la Fiscalía General y de la SEPAF, se consigue concretar el contrato de arrendamiento y se le asigna su compromiso presupuestal para el pago de las rentas
Componente	12-Bienes y Servicios adquiridos para Cubrir las Necesidades de la Fiscalía	502 (7)_Total de poblaciones con poca o nula infraestructura comunicadas	(502 (7)_Número de Poblaciones comunicadas con poca o nula infraestructura (Realizado)/502 (7)_Número de Poblaciones comunicadas con poca o nula infraestructura (Programado))*100	502 (7)_Solicitudes de ceinco	Trimestral	60.00	Población	100%	Reporte	Se cuenta con equipos adecuados, caminos accesibles
Actividad	12-01 Realización de mantenimiento a radios, para mantener comunicadas a las poblaciones carentes de Servicio de Comunicación, mediante el uso de los Radios.	502 (7.1)_Total de servicios de mantenimiento a los radios de comunicación en poblaciones de difícil acceso	(502 (7.1)_Número de Servicio de Mantenimiento realizados a radios (Realizado)/502 (7.1)_Número de Servicio de Mantenimiento realizados a radios (Programado))*100	502 (7.1)_Solicitudes de ceinco	Trimestral	60.00	Servicio	100%	Reporte	Se cuenta con equipos de reparación a radios adecuados y funcionando, que permite la comunicación a poblaciones de difícil acceso
Componente	13-Capacitación y evaluación a elementos policiales brindada.	502 (13)_Total de evaluaciones en Control de Confianza aplicados	(502 (13)_Total de evaluaciones de control de confianza realizados (Realizado)/502 (13)_Total de evaluaciones de control de confianza realizados (Programado))*100	502 (13)_Plan Rector de Profesionalización	Trimestral	1,895.00	Evaluación	100%	Formatos determinados por el SESNSP	Se cuenta con personal operativo capacitado, en la formación inicial y continua requerida para el desempeño de sus funciones en seguridad pública.
Actividad	13-01 Adquisición de Reactivos para la aplicación de Evaluaciones CC	502 (13.1)_Total de evaluaciones en Control de Confianza contratados	(502 (13.1)_Total de exámenes aplicados (Realizado)/502 (13.1)_Total de exámenes aplicados (Programado))*100	502 (13.1)_Anexo Tecnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	1,000.00	Examen	100%	Sistema Estatal de Abastecimientos	Adquisición de bienes y servicios que facilitan las labores del Policía para el servicio a la ciudadanía
Actividad	13-02 Capacitación de elementos policiales en formación Inicial y Continua	502 (13.2)_Total de elementos capacitados	(502 (13.2)_Elementos capacitados en el ejercicio fiscal (Realizado)/502 (13.2)_Elementos capacitados en el ejercicio fiscal (Programado))*100	502 (13.2)_Plan Rector de Profesionalización	Trimestral	1,895.00	Persona Capacitada	100%	Formatos determinados por el SESNSP	Personal Operativo cuenta con capacitación inicial y continua requerida para el desempeño de sus funciones en seguridad pública.
Componente	14-Equipamiento institucional y de tecnología de la información entregado.	502 (14)_Porcentaje de equipo institucional adquirido	(502 (14)_Porcentaje de equipo institucional adquirido (Realizado)/502 (14)_Porcentaje de equipo institucional adquirido (Programado))*100	502 (14)_Anexo Tecnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	15.00	Equipamiento	100%	Sistema Estatal de Abastecimientos	Existe personal capacitado y con el equipamiento necesario, que favorece el cumplimiento de las labores del Policía para el servicio a la ciudadanía.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 502 Fortalecimiento Institucional de la Fiscalía Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	14-01 Adquisición de equipamiento en inmuebles de la Dependencia que coadyuven en actividades de Seguridad Pública	502 (14.1)_Porcentaje de equipo institucional entregado	$(502 \text{ (14.1)_Porcentaje de equipo institucional contratado (Realizado)}/502 \text{ (14.1)_Porcentaje de equipo institucional contratado (Programado)}) * 100$	502 (14.1)_Anexo Técnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	15.00	Equipamiento	100%	Sistema Estatal de Abastecimientos	Adquisición de bienes y servicios que facilitan las labores del Policía para el servicio a la ciudadanía

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 508 Fortalecimiento del Sistema Legal Aplicable a la Fiscalía Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el estado de Derecho en la Entidad, a través mediante la legalidad de los actos emanados del actuar en las funciones correspondientes.	508 (F)_Porcentaje de acciones realizadas	$(508 (F)_Porcentaje \text{ de acciones y actos jurídicos y en proceso (Realizado)}/508 (F)_Porcentaje \text{ de acciones y actos jurídicos y en proceso (Programado)}) * 100$	508 (F)_Cuadrantes realizados por la dependencia.	Anual	100.00	Acción	100%	Cuadrantes de registros realizados por la dependencias.	Existe en el Estado un clima de legalidad y certeza jurídica, así como la percepción por parte de la ciudadanía de dicha situación. Los servidores públicos están comprometidos con el servicio y su actuar siempre es con profesionalismo.
Propósito	La percepción ciudadana en materia de seguridad y procuración de justicia es positiva en el Estado de Jalisco, como consecuencia de actuaciones apegadas a derecho en el actuar de los funcionarios de la dependencia.	508 (P)_Porcentaje de actos realizados ajustados a derecho.	$(508 (P)_Porcentaje \text{ de acciones y actos llevados a cabo concluidos (Realizado)}/508 (P)_Porcentaje \text{ de acciones y actos llevados a cabo concluidos (Programado)}) * 100$	508 (P)_Registros Internos	Anual	100.00	Acción	100%	Registros Internos	Existen medidas disciplinarias aplicadas de forma permanente, a los servidores públicos que en el ejercicio de sus funciones, no se apegan a las disposiciones normativas de la institución a la que pertenecen.
Componente	A1-Averiguaciones Previas autorizadas al archivo	508 (1)_Porcentaje de cursos programados	$(508 (1)_Porcentaje \text{ de cursos o capacitación brindada (Realizado)}/508 (1)_Porcentaje \text{ de cursos o capacitación brindada (Programado)}) * 100$	508 (1)_Convocatoria	Semestral	100.00	Capacitación	100%	Registro interno e inspección visual.	Existe la total disposición por parte del personal de asistir a capacitarse. Se cuenta con diversos convenios con universidades que pueden prestar la capacitación.
Actividad	A1-01 Fomento a la capacitación del personal mediante la creación de espacios, acudir a capacitación dando las facilidades al personal, crear un registro de los cursos a llevar a cabo.	508 (1.1)_Porcentaje de personas capacitadas	$(508 (1.1)_Porcentaje \text{ de cursos impartidos (Realizado)}/508 (1.1)_Porcentaje \text{ de cursos impartidos (Programado)}) * 100$	508 (1.1)_Dirección General de Coordinación Jurídica y Control Interno	Trimestral	100.00	Curso	100%	Constancias Otorgadas.	Existe interés por parte de la dependencia para capacitar constantemente al personal a efecto de un mejor desempeño.
Actividad	A1-01 Detección de los ordenamientos legales que deban de ser reformados, crear mesas de trabajo interdisciplinarias, establecer una agenda para los proyectos, realizar los mismo y remitirlos para su validación y publicación ante Secretaría General de Gobierno.	508 (2.1)_Total de detección de ordenamientos a reformar	$(508 (2.1)_Número \text{ de ordenamientos reformados (Realizado)}/508 (2.1)_Número \text{ de ordenamientos reformados (Programado)}) * 100$	508 (2.1)_Dirección General de Coordinación Jurídica y Control Interno	Trimestral	3.00	Ordenamiento	100%	Publicación de los ordenamientos en el periódico oficial del Estado de Jalisco.	Existe la necesidad de actualizar el marco jurídico para el actuar de la dependencia.
Componente	A4-Procedimientos internos resueltos de responsabilidad Patrimonial del Estado	508 (2)_Total de ordenamientos propuestos	$(508 (2)_Número \text{ de ordenamientos publicados (Realizado)}/508 (2)_Número \text{ de ordenamientos publicados (Programado)}) * 100$	508 (2)_Legislaciones Federal, Estatal y Municipal.	Semestral	3.00	Ordenamiento	100%	Registro interno de expedientes	Existe un estricto apego al marco jurídico en las actuaciones del personal de la Fiscalía General, para dar legalidad a los procesos de la Dependencia.
Componente	A4-Procedimientos internos resueltos de responsabilidad Patrimonial del Estado	508 (3)_Total de reportes de siniestros atendidos	$(508 (3)_Número \text{ de siniestros atendidos (Realizado)}/508 (3)_Número \text{ de siniestros atendidos (Programado)}) * 100$	508 (3)_Dirección General de Coordinación Jurídica y Control Interno	Trimestral	300.00	Siniestro	100%	Registro interno de expedientes	Existe compromiso por parte del personal, por brindar la atención jurídica oportuna, puntual y eficiente en todos los siniestros presentados.
Actividad	A4-01 Atención a los reportes de forma inmediata relacionados con el siniestro, integración y seguimiento del expediente hasta su conclusión.	508 (3.1)_Total de seguimiento a reportes de siniestros atendidos	$(508 (3.1)_Número \text{ de seguimientos a siniestros concluidos (Realizado)}/508 (3.1)_Número \text{ de seguimientos a siniestros concluidos (Programado)}) * 100$	508 (3.1)_Dirección General de Coordinación Jurídica y Control Interno	Semestral	300.00	Siniestro	100%	Reporte interno de expedientes concluidos.	Existe el compromiso de atender todos los eventos de forma puntual y correcta.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 511 Procedimientos de responsabilidades de los servidores públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Procedimientos resueltos en materia de responsabilidad administrativa.	511 (1)_Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos.	(511 (1)_Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos (Realizado)/511 (1)_Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos (Programado))*100	511 (1)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de Procedimientos en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	700.00	Procedimiento	100%	511 (1)_Expedientes de Procedimientos de responsabilidad administrativa.	511 (1)_Existe certidumbre jurídica con la aplicación de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas y la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Jalisco.
Actividad	01-01 511 (1.1)_Elaboración y entrega de Procedimientos Administrativos.	511 (1.1)_Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos.	(511 (1.1)_Número de investigaciones de responsabilidad administrativa resueltos (Realizado)/511 (1.1)_Número de investigaciones de responsabilidad administrativa resueltos (Programado))*100	511 (1.1)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de Procedimientos en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	700.00	Procedimiento	100%	511 (1.1)_Libros de Gobierno y Estadística del Área.	511 (1.1)_Existen leyes actualizadas que favorecen una mejor aplicación de la misma.
Componente	02-Procesos administrativos verificados y apegados a la normatividad aplicable.	511 (2)_Total de auditorías realizadas.	(511 (2)_Número de auditorías programadas (Realizado)/511 (2)_Número de auditorías programadas (Programado))*100	511 (2)_Programa Anual de Supervisión y Control de Auditorías a Instancias de la Fiscalía General, integrado por el área de Auditoría Preventiva.	Mensual	12.00	Auditoría	100%	511 (2)_Acta de Auditoría.	511 (2)_Se cuenta con esquemas de actualización de la Ley sobre normas de Contabilidad y Auditoría.
Actividad	02-01 511 (2.1)_Realización de auditorías sobre Procesos y Procedimientos de Áreas Administradoras de Recursos Financieros, Humanos y Materiales.	511 (2.1)_Total de auditorías realizadas.	(511 (2.1)_Número de auditorías programadas a las áreas administrativas (Realizado)/511 (2.1)_Número de auditorías programadas a las áreas administrativas (Programado))*100	511 (2.1)_Programa Anual de Supervisión y Control de Auditorías a Instancias de la Fiscalía General, integrado por el área de Auditoría Preventiva.	Mensual	12.00	Auditoría	100%	511 (2.1)_Acta de Auditoría.	511 (2.1)_Se cuenta con un marco normativo actualizado en el que se fundamenta las funciones de Auditoría.
Componente	03-Visitas de inspección y supervisión realizadas a las agencias del ministerio público de la Fiscalía General.	511 (3)_Total de visitas de supervisión Agencias Ministerio Público Zona Conurbada.	(511 (3)_Número de visitas realizadas (Realizado)/511 (3)_Número de visitas realizadas (Programado))*100	511 (3)_Actas de Visita de Evaluación Técnico Jurídica a los Órganos e Instancias e Informe Estadístico de la Dirección de Visitaduría, Auditoría al Desempeño y Responsabilidades Administrativas.	Mensual	35.00	Visita	100%	511 (3)_Actas de Visita y Estadística del área.	511 (3)_Se cuenta con esquemas de seguimiento y evaluación, para verificar la puntual aplicación de la normatividad aplicable a las Agencias del Ministerio Público, de la zona metropolitana.
Actividad	03-01 511 (3.1)_Realización de visitas de inspección en las diferentes Agencias del Ministerio Público de la zona conurbada, para verificar que la integración de las averiguaciones previas cumpla con los requisitos que marca la normatividad.	511 (3.1)_Total de actas de visita de supervisión.	(511 (3.1)_Número de actas de visitas realizadas (Realizado)/511 (3.1)_Número de actas de visitas realizadas (Programado))*100	511 (3.1)_Actas de Visita de Evaluación Técnico Jurídica a los Órganos e Instancias e Informe Estadístico de la Dirección de Visitaduría, Auditoría al Desempeño y Responsabilidades Administrativas.	Mensual	35.00	Visita	100%	511 (3.1)_Actas circunstanciadas de supervisión.	511 (3.1)_Se cuenta con un marco normativo actualizado, de las diferentes Leyes y reglamentos aplicables, para garantizar la correcta impartición de justicia.
Componente	04-Visitas de Inspección realizadas a las agencias del ministerio público del interior del Estado.	511 (4)_Total de visitas de Inspección Agencias Ministerio Público Interior Estado.	(511 (4)_Número de Visitas Realizadas (Realizado)/511 (4)_Número de Visitas Realizadas (Programado))*100	511 (4)_Actas de Visita de Evaluación Técnico Jurídica a los Órganos e Instancias e Informe Estadístico de la Dirección de Visitaduría, Auditoría al Desempeño y Responsabilidades Administrativas.	Mensual	30.00	Visita	100%	511 (4)_Actas de Visita y Estadística del área.	511 (4)_Se cuenta con esquemas de seguimiento y evaluación, para verificar la puntual aplicación de la Normatividad aplicable en las Agencias del Ministerio Público del interior del Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 511 Procedimientos de responsabilidades de los servidores públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 511 (4.1)_Realización de visitas de inspección en las diferentes Agencias del Ministerio Público al interior del estado, para verificar que la integración de las averiguaciones previas cumpla con los requisitos que marca la normatividad	511 (4.1)_Total de Visitas Realizadas de Inspección al interior del estado.	(511 (4.1)_Número de Visitas de inspección realizadas (Realizado)/511 (4.1)_Número de Visitas de inspección realizadas (Programado))*100	511 (4.1)_Actas de Visita de Evaluación Técnico Jurídica a los Órganos e Instancias e Informe Estadístico de la Dirección de Visitaduría, Auditoría al Desempeño y Responsabilidades Administrativas.	Mensual	30.00	Visita	100%	511 (4.1)_Reporte del registro de actas de inspección.	511 (4.1)_Se cuenta con un marco normativo actualizado, de las diferentes Leyes y reglamentos aplicables, para garantizar la correcta impartición de justicia.
Componente	05-Denuncias resueltas en contra de los servidores públicos y elementos operativos por la probable comisión de un delito (averiguaciones previas).	511 (5)_Total de averiguaciones previas resueltas.	(511 (5)_Número de averiguaciones previas iniciadas (Realizado)/511 (5)_Número de averiguaciones previas iniciadas (Programado))*100	511 (5)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de las averiguaciones previas en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	185.00	Averiguación previa	100%	511 (5)_Libro de gobierno y Estadística del área.	511 (5)_Existe certidumbre jurídica con la aplicación de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas y la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Jalisco.
Actividad	05-01 511 (5.1)_Elaboración de denuncias en contra de servidores públicos y personal operativo resueltas por la probable responsabilidad en la comisión de un delito.	511 (5.1)_Total de averiguaciones previas resueltas.	(511 (5.1)_Número de averiguaciones previas en integración (Realizado)/511 (5.1)_Número de averiguaciones previas en integración (Programado))*100	511 (5.1)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de las averiguaciones previas en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	185.00	Averiguación previa	100%	511 (5.1)_Control de averiguaciones previas.	511 (5.1)_Existe voluntad y disposición por parte de la ciudadanía, por levantar las quejas y/o denuncia ante las autoridades competentes.
Componente	06-Denuncias resueltas en contra de los servidores públicos y elementos operativos por la probable comisión de un delito (carpetas de investigación).	511 (6)_Total de carpetas de investigación resueltas.	(511 (6)_Número de resoluciones resueltas (Realizado)/511 (6)_Número de resoluciones resueltas (Programado))*100	511 (6)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de Procedimientos en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	810.00	Carpeta de Investigación	100%	511 (6)_Libros de Gobierno y Estadística del Área.	511 (6)_Existe certidumbre jurídica con la aplicación de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas y la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Jalisco.
Actividad	06-01 511 (6.1)_Generación de denuncias en contra de servidores públicos y personal operativo resueltas en la probable responsabilidad en la comisión de un delito (Carpetas de Investigación).	511 (6.1)_Total de carpetas de investigación resueltas.	(511 (6.1)_Número de carpetas de investigación (Realizado)/511 (6.1)_Número de carpetas de investigación (Programado))*100	511 (6.1)_Libro de Gobierno para el Registro, Control y Seguimiento de Procedimientos en las Agencias Receptoras e Integradoras.	Mensual	810.00	Carpeta de Investigación	100%	511 (6.1)_Control de carpetas de investigación.	511 (6.1)_Existen procesos de actualización a las Leyes y reglamentos, para una mejor aplicación de la misma.
Componente	07-Procesos de Entrega Recepción verificados y apegados a la normatividad aplicable	511 (7)_Porcentaje total de atención a Entregas-Recepción.	(511 (7)_Total de actas entrega-recepción realizadas (Realizado)/511 (7)_Total de actas entrega-recepción realizadas (Programado))*100	511 (7)_Oficios de Petición para el Levantamiento del Acta de Entrega-Recepción, por parte de las Instancias de la Fiscalía General.	Mensual	100.00	Acta	100%	511 (7)_Acta Entrega Recepción.	511 (7)_Se cuenta con personal capacitado y actualizado, para realizar el proceso de Entrega Recepción y su Reglamento, de cada una de las áreas que conforman la Fiscalía General del Estado.
Actividad	07-01 511 (7.1)_Elaboración y presentación para firma de Actas Entrega-Recepción.	511 (7.1)_Porcentaje total de Actas Entrega-Recepción.	(511 (7.1)_Total de actas entrega-recepción realizadas (Realizado)/511 (7.1)_Total de actas entrega-recepción realizadas (Programado))*100	511 (7.1)_Oficios de Petición para el Levantamiento del Acto de Entrega-Recepción, por parte de las Instancias de la Fiscalía General e informe de estadística.	Mensual	100.00	Acta	100%	511 (7.1)_Control de Actas Entrega Recepción.	511 (7.1)_Existen procesos de actualización a las Leyes y reglamentos, para una mejor aplicación de la misma. Modificación del Acta y sus Anexos.
Componente	09-Procedimientos concluidos con separación del cargo.	511 (8)_Número de procedimientos por separación del cargo.	(511 (8)_Número de de separación del cargo concluidas (Realizado)/511 (8)_Número de de separación del cargo concluidas (Programado))*100	511 (8)_Oficios de Notificación con efectos de separación del cargo.	Mensual	120.00	Procedimiento	100%	511 (8)_Estadística del área.	511 (8)_Existe certidumbre jurídica con la aplicación de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas y la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Jalisco.
Actividad	09-01 511 (8.1)_Elaboración y entrega de procedimiento de separación del cargo del servidor público y personal operativo.	511 (8.1)_Número de procedimientos concluidos por separación del cargo.	(511 (8.1)_Número de solicitudes del separación del cargo concluidas (Realizado)/511 (8.1)_Número de solicitudes del separación del cargo concluidas (Programado))*100	511 (8.1)_Oficios de Notificación con efectos de separación del cargo.	Mensual	120.00	Procedimiento	100%	511 (8.1)_Estadística del área.	511 (8.1)_Existen procedimientos internos, para investigar y castigar la mala actuación de servidores públicos en el ejercicio de sus funciones.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 511 Procedimientos de responsabilidades de los servidores públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Acciones de Prevención de corrupción realizadas por parte de elementos operativos y/o servidores públicos.	511 (9)_Porcentaje quejas en el actuar de personas susceptibles de corrupción.	$(511 (9)_Total \text{ de solicitudes recibidas vía telefónica (Realizado)}/511 (9)_Total \text{ de solicitudes recibidas vía telefónica (Programado)}) * 100$	511 (9)_Resumen estadístico de llamadas telefónicas realizadas por la sociedad civil.	Mensual	100.00	Llamada	100%	511 (9)_Registro de quejas o denuncias.	511 (9)_Existe interés y voluntad por parte la ciudadanía para interponer sus quejas y/o denuncias, ante la autoridad competente.
Actividad	10-01 511 (9.1)_Verificación de las actuaciones de los elementos operativos y/o servidores públicos se encuentra ajustado a derecho y se realizan entrevistas directas con las partes intervinientes y en su caso, se levanta el acta correspondiente.	511 (9.1)_Porcentaje de quejas de los elementos operativos y/o servidores públicos.	$(511 (9.1)_Total \text{ de quejas recibidas vía telefónica (Realizado)}/511 (9.1)_Total \text{ de quejas recibidas vía telefónica (Programado)}) * 100$	511 (9.1)_Resumen estadístico de llamadas telefónicas realizadas por la sociedad civil.	Mensual	100.00	Llamada	100%	511 (9.1)_Registro de los eventos.	511 (9.1)_Existe voluntad y disposición por parte de la ciudadanía, por levantar las quejas y/o denuncia ante las autoridades competentes.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 520 Representación Jurídica en la Seguridad Pública y la Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Operaciones aéreas tácticas y servicios aéreos diversos realizados.	520 (1)_Total de operaciones de vuelo realizadas en apoyo a la Fiscalía General y las Diferentes Dependencias del Estado	(520 (1)_Total de operaciones de vuelo (Realizado)/520 (1)_Total de operaciones de vuelo (Programado))*100	520 (1)_Leyes y reglamentos de la Dirección General de Aeronáutica Civil, Ley Orgánica y Reglamento Interno de la Fiscalía General así como Ordenamientos y Circulares emitidos por el Fiscal General.	Mensual	296.00	Operación	100%	520 (1)_Registro de Operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves.	520 (1)_Existe operaciones con equipo aéreo, que se desarrollan con estricto apego a los protocolos establecidos y se cuenta con el personal técnico aeronáutico altamente capacitado, así como, aeronaves disponibles y operativas.
Actividad	01-01 520 (1.1)_Operativos de Vuelos de vigilancia, patrullaje, transporte de elementos operativos, detenidos, reos, objetos asegurados y las que involucren a la seguridad pública del estado	520 (1.1)_Número de operativos aéreos en apoyo a la Fiscalía General del Estado que involucran las actividades en materia de seguridad pública	(520 (1.1)_Número de operativos de apoyo (Realizado)/520 (1.1)_Número de operativos de apoyo (Programado))*100	520 (1.1)_Solicitudes vía telefónica y oficios de comisión de Fiscalía General	Mensual	242.00	Operación	100%	520 (1.1)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (1.1)_Se cuentan con aeronaves en óptimas condiciones en aspectos mecánicos, de navegación y comunicación, así como un personal sujeto a estrictos procesos de certificación de su condición médica, para operar el equipo aéreo.
Actividad	01-02 520 (1.2)_Realización de traslados aéreos para el personal perteneciente diferentes Dependencias de Gobierno	520 (1.2)_Número de operaciones de vuelo en apoyo a transporte aéreo a las Dependencias de Gobierno	(520 (1.2)_Número de operaciones de transporte aéreo (Realizado)/520 (1.2)_Número de operaciones de transporte aéreo (Programado))*100	520 (1.2)_Solicitud verbal	Mensual	42.00	Operación	100%	520 (1.2)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (1.2)_Se cuenta con aeronaves en óptimas condiciones, mecánicas, de navegación y comunicación, así como, una tripulación en óptimas condiciones de salud, para garantizar el éxito de las operaciones de vuelo.
Actividad	01-03 520 (1.3)_Adiestramiento permanente del personal del Escuadrón Táctico Aéreo a fin de mantener vigente su licencia de vuelo y mantener actualizado sus capacidades en la operación de las aeronaves, así como misiones especiales.	520 (1.3)_Número de operaciones de adiestramiento especializado por tipo de misión y aeronave	(520 (1.3)_Número de operaciones de vuelo para el adiestramiento (Realizado)/520 (1.3)_Número de operaciones de vuelo para el adiestramiento (Programado))*100	520 (1.3)_Reglamentos de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil, Manuales de Vuelo de las aeronaves	Mensual	12.00	Operación	100%	520 (1.3)_Bitácora de la aeronave	520 (1.3)_Se cuenta con aeronaves en óptimo estado de operatividad y que las tripulaciones de vuelo se encuentren en buen estado psico-físico para la realización del vuelo
Actividad	02-01 520 (2.1)_Realización de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo a los helicópteros AS350B3	520 (2.1)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo a los helicópteros AS350B3	(520 (2.1)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo de los helicópteros (Realizado)/520 (2.1)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo de los helicópteros (Programado))*100	520 (2.1)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	938.00	Mantenimiento	100%	520 (2.1)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.1)_Las debidas revisiones prevuelo, postvuelo y el mantenimiento preventivo nos permiten garantizar la seguridad del vuelo
Actividad	02-02 520 (2.2)_Aplicación de mantenimiento por tiempo de vuelo a los helicópteros AS350B3	520 (2.2)_ Número de inspecciones por tiempo de vuelo a los helicópteros AS350B3	(520 (2.2)_Número de mantenimientos por tiempo de vuelo a los helicópteros (Realizado)/520 (2.2)_Número de mantenimientos por tiempo de vuelo a los helicópteros (Programado))*100	520 (2.2)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	6.00	Mantenimiento	100%	520 (2.2)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.2)_El debido mantenimiento por tiempo de vuelo permite corroborar el estado operativo de fuselaje, motores y sistemas de la aeronave, lo que garantiza la seguridad del vuelo.
Actividad	02-03 520 (2.3)_Aplicación de mantenimiento por tiempo calendario a los helicópteros AS350B3	520 (2.3)_Número de inspecciones por tiempo calendario a los helicópteros AS350B3	(520 (2.3)_Número de mantenimientos por tiempo calendario a los helicópteros (Realizado)/520 (2.3)_Número de mantenimientos por tiempo calendario a los helicópteros (Programado))*100	520 (2.3)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	2.00	Mantenimiento	100%	520 (2.3)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.3)_El debido mantenimiento por tiempo de calendario se verifican el estado operativo de fuselaje, motores y sistemas de la aeronave y se corrigen algunas discrepancias lo que garantiza la seguridad del vuelo.
Actividad	02-04 520 (2.4)_Realización de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo al helicóptero S70i	520 (2.4)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo al helicóptero S70i	(520 (2.4)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo al helicóptero (Realizado)/520 (2.4)_Número de inspecciones prevuelo, postvuelo y mantenimiento preventivo al helicóptero (Programado))*100	520 (2.4)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	415.00	Mantenimiento	100%	520 (2.4)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.4)_Las debidas revisiones prevuelo, postvuelo y el mantenimiento preventivo nos permiten garantizar la seguridad del vuelo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 520 Representación Jurídica en la Seguridad Pública y la Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-05 520 (2.5)_Aplicación de mantenimiento por tiempo de vuelo al helicóptero S70i	520 (2.5)_Total de inspecciones por tiempo de vuelo al helicóptero S70i	(520 (2.5)_Número de mantenimientos por tiempo de vuelo al helicóptero (Realizado)/520 (2.5)_Número de mantenimientos por tiempo de vuelo al helicóptero (Programado))*100	520 (2.5)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	3.00	Mantenimiento	100%	520 (2.5)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.5)_El debido mantenimiento por tiempo de vuelo permite corroborar el estado operativo de fuselaje, motores y sistemas de la aeronave, lo que garantiza la seguridad del vuelo.
Actividad	02-06 520 (2.6)_Aplicación de mantenimiento por tiempo calendario al helicóptero S70i	520 (2.6)_Número de inspecciones por tiempo calendario al helicóptero S70i	(520 (2.6)_Número de mantenimientos por tiempo calendario al helicóptero (Realizado)/520 (2.6)_Número de mantenimientos por tiempo calendario al helicóptero (Programado))*100	520 (2.6)_De manuales técnicos del fabricante de la aeronave	Mensual	11.00	Mantenimiento	100%	520 (2.6)_Bitácora de Vuelo y Dirección General de Aeronáutica Civil	520 (2.6)_El debido mantenimiento por tiempo de calendario se verifican el estado operativo de fuselaje, motores y sistemas de la aeronave y se corrigen algunas discrepancias lo que garantiza la seguridad del vuelo.
Componente	06-Adiestramiento anual por tipo de aeronave, licencia y especialidad realizado.	520 (6)_Total de adiestramiento anual especializado por tipo de aeronave, misión y de la Administración Pública Federal	(520 (6)_Total de cursos para el Escuadrón Táctico Aéreo (Realizado)/520 (6)_Total de cursos para el Escuadrón Táctico Aéreo (Programado))*100	520 (6)_Ley de la Administración Pública Federal Reglamentos de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil, Manuales de Vuelo de las aeronaves y Reglamentación de la Administración Pública General	Mensual	50.00	Capacitación	100%	520 (6)_Certificados de adiestramiento y Bitácora de la aeronave	520 (6)_Se cuenta con centros de adiestramiento nacionales e internacionales certificados, para la impartición de los cursos de vuelo y tierra en las aeronaves con las que cuenta este Escuadrón Táctico Aéreo y para el personal administrativo.
Actividad	06-01 520 (6.1)_Capacitación de pilotos del Escuadrón Táctico Aéreo a fin de mantener su licencia de vuelo anual, tanto en la aeronave que tripula, en seguridad aérea así como en adiestramiento especializado por el tipo de misión	520 (6.1)_Total de adiestramientos en vuelo y en tierra de las tripulaciones por tipo de aeronave y tipo de misión	(520 (6.1)_Número de cursos para el personal de pilotos (Realizado)/520 (6.1)_Número de cursos para el personal de pilotos (Programado))*100	520 (6.1)_Reglamentos de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil, Manuales de Vuelo de las aeronaves	Mensual	24.00	Capacitación	100%	520 (6.1)_Certificados de adiestramiento y Bitácora de la aeronave	520 (6.1)_Se cuentan con Centros de Adiestramiento Certificados Nacionales e Internacionales para la impartición de los cursos de vuelo y tierra en las aeronaves con las que cuenta este Escuadrón Táctico Aéreo
Actividad	06-02 520 (6.2)_Proporcionar capacitación al personal de técnicos del Escuadrón Táctico Aéreo a fin de mantener su licencia anual que requiere, tanto en la aeronave que tripula como el adiestramiento especializado por el tipo de misión.	520 (6.2)_Total de adiestramientos en tierra de los técnicos aeronáuticos por tipo de aeronave y tipo de misión	(520 (6.2)_Número de cursos para el personal de técnicos aeronáuticos (Realizado)/520 (6.2)_Número de cursos para el personal de técnicos aeronáuticos (Programado))*100	520 (6.2)_Reglamentos de Aviación Civil, Dirección General de Aviación Civil, Manuales de Vuelo de las aeronaves	Mensual	23.00	Capacitación	100%	520 (6.2)_Certificados de adiestramiento	520 (6.2)_Se cuenta con Centros de Adiestramiento Certificados Nacionales e Internacionales para la impartición de los cursos de tierra en las aeronaves con las que cuenta este Escuadrón Táctico Aéreo
Actividad	06-03 520 (6.3)_El Personal Administrativo y Operativo del Escuadrón Táctico Aéreo a fin de profesionalizarlo contará con capacitaciones anuales	520 (6.3)_Total de adiestramientos al personal administrativo y operativo en tierra del Escuadrón Táctico Aéreo	(520 (6.3)_Número de cursos para el personal administrativo y operativo en tierra del Escuadrón Táctico Aéreo (Realizado)/520 (6.3)_Número de cursos para el personal administrativo y operativo en tierra del Escuadrón Táctico Aéreo (Programado))*100	520 (6.3)_Ley Federal de Trabajo, Ley orgánica de la Fiscalía General del Estado	Mensual	3.00	Capacitación	100%	520 (6.3)_Certificados de adiestramiento	520 (6.3)_Se cuenta con Centros de Adiestramiento Certificados Nacionales e Internacionales para la impartición de los cursos necesarios para la profesionalización en los trabajos inherente al Escuadrón Táctico Aéreo
Componente	09-Control de Gestión realizado para la correspondencia de la oficina del Fiscal Estatal	520 (9)_Porcentaje de oficios revisados	(520 (9)_Documentos de conocimiento del Fiscal General (Realizado)/520 (9)_Documentos de conocimiento del Fiscal General (Programado))*100	520 (9)_Oficios generados por las tres Conferencias Nacionales	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	520 (9)_Oficios conocidos por el Fiscal General derivados por las Conferencias Nacionales de Secretarios de Seguridad Pública, Procuración de Justicia y del Sistema Penitenciario	520 (9)_Existe seguimiento a los acuerdos generados por las Conferencias Nacionales de Secretarios de Seguridad Pública, Procuración de Justicia y del Sistema Penitenciario.
Actividad	09-01 520 (9.1)_Elaboración de oficios con visto bueno del Fiscal General para dar seguimiento en las Conferencias Nacionales	520 (9.1)_Porcentaje de oficios con visto bueno del Fiscal General	(520 (9.1)_Oficios con Visto Bueno (Realizado)/520 (9.1)_Oficios con Visto Bueno (Programado))*100	520 (9.1)_Oficios con visto bueno del Fiscal de los generados por las tres Conferencias Nacionales	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	520 (9.1)_Oficios con visto bueno del Fiscal General	520 (9.1)_Existe la debida integración y validación de la correspondencia enviada a las Conferencias Nacionales.
Componente	0A-Operaciones de Búsqueda y Rescate Realizadas	520 (0A)_Total de operaciones de búsqueda y rescate de personas.	(520 (0A)_Total de operaciones de búsqueda y rescate (Realizado)/520 (0A)_Total de operaciones de búsqueda y rescate (Programado))*100	520 (0A)_Solicitudes vía telefónica y oficios de comisión de Fiscalía Gene	Mensual	12.00	Operativo	100%	520 (0A)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0A)_Se cuenta con la infraestructura y el equipo necesario para atender las necesidades de la sociedad, que habita en lugares apartados o de difícil acceso para ser trasladados por vía aérea en situaciones de emergencia o de salud.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 520 Representación Jurídica en la Seguridad Pública y la Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	0A-01 520 (0A.1)_Búsqueda de personas extraviadas en áreas de difícil acceso por vía terrestre realizadas	520 (0A.1)_Número de operaciones de búsqueda realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo	(520 (0A.1)_Número de operaciones de búsqueda (Realizado)/520 (0A.1)_Número de operaciones de búsqueda (Programado))*100	520 (0A.1)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Mensual	7.00	Operativo	100%	520 (0A.1)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0A.1)_Existe apoyo y cooperación interinstitucional para prestar apoyo de localización y traslado, de personas rescatadas de lugares de difícil acceso.
Actividad	0A-02 520 (0A.2)_Realización de rescate de personas extraviadas en áreas de difícil acceso por vía terrestre realizadas	520 (0A.2)_Número de operaciones de rescate realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo	(520 (0A.2)_Número de operaciones de rescate (Realizado)/520 (0A.2)_Número de operaciones de rescate (Programado))*100	520 (0A.2)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Mensual	5.00	Operativo	100%	520 (0A.2)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0A.2)_Se cuenta con el equipamiento y personal capacitado, para realizar tareas de rescate de personas que se encuentran en lugares de difícil acceso por vía aérea y/o terrestre.
Componente	0B-Operaciones de Evacuación Aeromédica Realizadas	520 (0B)_Total de operaciones de evacuación de personas realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo.	(520 (0B)_Total de operaciones de evacuación (Realizado)/520 (0B)_Total de operaciones de evacuación (Programado))*100	520 (0B)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Semestral	17.00	Operativo	100%	520 (0B)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0B)_Existe atención por parte de las autoridades, a las necesidades de la sociedad con problemas de salud, para ser evacuadas vía aérea de lugares de difícil acceso por vía terrestre.
Actividad	0B-01 520 (0B.1)_Evacuaciones Aeromédicas realizadas.	520 (0B.1)_Número de operaciones de evacuación aérea realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo.	(520 (0B.1)_Número de operaciones de evacuación (Realizado)/520 (0B.1)_Número de operaciones de evacuación (Programado))*100	520 (0B.1)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Semestral	17.00	Operativo	100%	520 (0B.1)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0B.1)_Existe apoyo y cooperación interinstitucional para prestar apoyo de localización y traslado, de personas rescatadas de lugares de difícil acceso.
Componente	0C-Operaciones de Extinción de Incendios realizadas	520 (0C)_Total de operaciones de extinción de incendios realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo.	(520 (0C)_Total de operaciones de extinción de incendios (Realizado)/520 (0C)_Total de operaciones de extinción de incendios (Programado))*100	520 (0C)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Trimestral	5.00	Operativo	100%	520 (0C)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0C)_Se cuenta con operativos aéreos permanentes destinados al combate de incendios forestales, los cuales son difíciles de combatir solamente por vía terrestre.
Actividad	0C-01 520 (0C.1)_Operaciones de extinción de incendios en áreas de difícil acceso por vía terrestre	520 (0C.1)_Número de operaciones aéreas de extinción de incendios realizadas por el Escuadrón Táctico Aéreo.	(520 (0C.1)_Número de operaciones de extinción de incendios (Realizado)/520 (0C.1)_Número de operaciones de extinción de incendios (Programado))*100	520 (0C.1)_Solicitudes vía telefónica y oficinas de comisión de Fiscalía General	Trimestral	5.00	Operativo	100%	520 (0C.1)_Registro de operaciones Aéreas, Bitácora de las Aeronaves	520 (0C.1)_Se cuenta con personal capacitado y equipamiento, para combatir con acciones táctico-operativas siniestros y otros desastres naturales, que pongan en riesgo a la ciudadanía.
Componente	10-Asuntos del C. Gobernador recibidos mediante el Sistema ASER	520 (10)_Total de asesorías brindadas	(520 (10)_Total de asesorías al Fiscal General (Realizado)/520 (10)_Total de asesorías al Fiscal General (Programado))*100	520 (10)_Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco, Reglamento de la Fiscalía General del Estado de Jalisco, Consejo de Seguridad Ciudadana	Mensual	65.00	Asesoría	100%	520 (10)_Estadísticas cualitativas y cuantitativas	520 (10)_Se cuenta con la asesoría y el respaldo jurídico necesario, para que el Fiscal General proporcione una respuestas ágil y oportuna a las demandas de la ciudadanía.
Actividad	10-01 520 (10.1)_Contribuir en Asesorar al Fiscal General en la implementación de líneas de Acción para la debida Procuración de Justicia, mediante la Coordinación de las Autoridades de los 3 Niveles de Gobierno, otras Entidades Federativas y Autoridades Internacionales	520 (10.1)_Total de cursos de Ética Pública	(520 (10.1)_Número de cursos impartidos (Realizado)/520 (10.1)_Número de cursos impartidos (Programado))*100	520 (10.1)_Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco y Ley para los Servidores Públicos y sus Municipios, Unidad de Administración y Profesionalización; Instituto de Formación y Profesionalización	Anual	1.00	Capacitación	100%	520 (10.1)_Programas de estudios, y el desempeño del personal administrativo y operativo	520 (10.1)_Se cuenta con personal comprometido y capacitado permanentemente, lo que favorece en la mejora de sus funciones, y por ende, el cumplimiento de sus metas institucionales.
Actividad	10-02 520 (10.2)_Atender y auxiliar de forma correcta para el cumplimiento de las atribuciones del Fiscal General con homogeneidad y claridad de información para que tome las decisiones de Oficios, amparos, acuerdos, averiguaciones previas, convenio	520 (10.2)_Porcentaje de documentos con visto bueno para firma del Fiscal General	(520 (10.2)_Documentos con Visto Bueno para firma del Fiscal General (Realizado)/520 (10.2)_Documentos con Visto Bueno para firma del Fiscal General (Programado))*100	520 (10.2)_Oficios, amparos, acuerdos, averiguaciones previas, convenios, etc. con visto bueno para posterior validación del Fiscal General	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	520 (10.2)_Documentos validados por el Fiscal General	520 (10.2)_Existen procesos administrativos eficientes y servidores públicos comprometidos con sus funciones, lo que permite el cumplimiento de metas y objetivos de la institución.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 520 Representación Jurídica en la Seguridad Pública y la Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	11-Trámites de Asuntos Atendidos	520 (11)_Total de acciones institucionales apegadas a Derecho.	(520 (11)_Número de supervisiones institucionales (Realizado)/520 (11)_Número de supervisiones institucionales (Programado))*100	520 (11)_Oficios, amparos, acuerdos, averiguaciones previas, convenios, etc. con visto bueno para posterior validación del Fiscal General	Mensual	84.00	Supervisión	100%	520 (11)_A través de la Contraloría y Visitaduría de la Fiscalía General.	520 (11)_Se cuenta con una supervisión permanente y de estricto apego a derecho, de todas las actuaciones que realiza la Fiscalía General del Estado.
Actividad	11-01 520 (11.1)_Resolución de asuntos con cada uno de los Titulares de las Dependencias pertenecientes a la Fiscalía General.	520 (11.1)_Total de acuerdo por cada Titular de las Dependencias pertenecientes a la Fiscalía General.	(520 (11.1)_Número de acuerdos por cada Titular dependiente de la Fiscalía General (Realizado)/520 (11.1)_Número de acuerdos por cada Titular dependiente de la Fiscalía General (Programado))*100	520 (11.1)_Reporte de cumplimiento de metas presentado al fiscal general	Mensual	84.00	Acuerdo	100%	520 (11.1)_Registro en la agenda del Fiscal General	520 (11.1)_Existe una adecuada programación y coordinación en el seguimiento de la agenda de eventos, de conformidad a la importancia o urgencia.
Componente	12-Acuerdos tomados con autoridades de los tres niveles de gobierno.	520 (12)_Total de acuerdos firmados	(520 (12)_Número de acuerdos de colaboración celebrados (Realizado)/520 (12)_Número de acuerdos de colaboración celebrados (Programado))*100	520 (12)_Conferencias y Reunión Nacionales, Regionales, Estatales y Municipales	Mensual	18.00	Acuerdo	100%	520 (12)_Actas, minutas y acuerdos.	520 (12)_Existen acuerdos interinstitucionales celebrados por las dependencias de Seguridad en el estado, que generan un clima de paz y tranquilidad entre los ciudadanos.
Actividad	12-01 520 (12.1)_Reunión de Trabajo con Autoridades Federales	520 (12.1)_Total de acuerdos federales	(520 (12.1)_Número de acuerdos Federales (Realizado)/520 (12.1)_Número de acuerdos Federales (Programado))*100	520 (12.1)_Conferencias, Reunión	Mensual	18.00	Acuerdo	100%	520 (12.1)_Actas, minutas y acuerdo.	520 (12.1)_Existe una adecuada programación y coordinación en el seguimiento de la agenda de eventos, de conformidad a la importancia o urgencia.
Actividad	12-02 520 (12.2)_Generar y plantear propuestas de Reformas a la Normatividad del Estado a fin de regular las Conductas Ilícitas cometidas por la Sociedad	520 (12.2)_Número de solicitud de reformas	(520 (12.2)_Número de solicitud de propuestas de Reforma presentadas (Realizado)/520 (12.2)_Número de solicitud de propuestas de Reforma presentadas (Programado))*100	520 (12.2)_Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Código Penal, Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita	Anual	5.00	Solicitud	100%	520 (12.2)_Aplicación y funcionalidad	520 (12.2)_Existe coordinación interinstitucional entre los tres ordenes de gobierno, para resolver la aprobación de acuerdos y reformas.
Actividad	13-01 520 (13.1)_Atención y respuesta de solicitudes de información pública de la Fiscalía General recibidas en la Unidad de Transparencia	520 (13.1)_Porcentaje de oficios girados a las distintas áreas de la Fiscalía General	(520 (13.1)_Número de solicitudes de información pública (Realizado)/520 (13.1)_Número de solicitudes de información pública (Programado))*100	520 (13.1)_Solicitudes recibidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	520 (13.1)_Oficios girados a las diferentes áreas con acuse de recibido de la Fiscalía General	520 (13.1)_Permite recopilar la información que el ciudadano solicita a través de la Unidad de Transparencia para su debida atención
Componente	14-Programas Operativos Planeacion, Ejecución y Evaluación	520 (13)_Porcentaje de solicitudes atendidas	(520 (13)_Total de solicitudes de información pública (Realizado)/520 (13)_Total de solicitudes de información pública (Programado))*100	520 (13)_Solicitudes recibidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	520 (13)_Solicitudes que realiza el ciudadano a través de la página de internet y escrito	520 (13)_Se cuenta con bases de datos e información necesaria para atender de manera homogénea y oportuna la demanda ciudadana.
Componente	14-Programas Operativos Planeacion, Ejecución y Evaluación	520 (14)_Número de órdenes de planeación en operativo de seguridad	(520 (14)_Número de órdenes de operación (Realizado)/520 (14)_Número de órdenes de operación (Programado))*100	520 (14)_Instrucción verbal y oficio	Mensual	365.00	Orden	100%	520 (14)_Registro de gastos de operación	520 (14)_Existe cumplimiento en el marco de la misión institucional, con relación al cumplimiento estricto de las acciones planeadas bajo la premisa de eficacia, eficiencia y efectividad.
Actividad	14-01 520 (14.1)_Organización de las tareas de planeación que surgen de acuerdo a las funciones de las unidades involucradas.	520 (14.1)_Total de planeaciones de la misión en los programas preventivos en la organización de tareas	(520 (14.1)_Número de programas preventivos (Realizado)/520 (14.1)_Número de programas preventivos (Programado))*100	520 (14.1)_Libro de Registro	Mensual	365.00	Programa	100%	520 (14.1)_Orden de Operación	520 (14.1)_Existe personal involucrado en la planeación de los programas preventivos que están debidamente capacitados para llevar a cabo la orientación práctica para lograr la misión encomendada

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 545 Atención Integral a Víctimas del Delito

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la atención integral a las víctimas del delito mediante la atención jurídica, psicológica, psiquiátrica y de trabajo social.	545 (F)_Total de víctimas atendidas	(545 (F)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/545 (F)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	545 (F)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Anual	8,500.00	Víctima	100%	Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Se cuentan con servicios de atención integral a las víctimas, derivado de la comisión de un delito.
Propósito	545 (P)_Brindar atención integral a las víctimas de los delitos.	545 (P)_Total de víctimas del delito atendidas	(545 (P)_Número de víctimas de delitos atendidas (Realizado)/545 (P)_Número de víctimas de delitos atendidas (Programado))*100	545 (P)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Anual	8,500.00	Víctima	100%	545 (P)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (P)_Se cuenta con atención integral que es proporcionado a víctimas, derivado de la comisión de un delito.
Componente	02-Atención inmediata otorgada a quejas de los organismos protectores de Derechos Humanos.	545 (2)_Total de solicitudes atendidas	(545 (2)_Número de solicitudes, convenios y acuerdos atendidos (Realizado)/545 (2)_Número de solicitudes, convenios y acuerdos atendidos (Programado))*100	545 (2)_Informe de la Dirección General de Vinculación y Seguimiento a la Defensa de los Derechos Humanos, así como de la Comisión Nacional o Estatal de Derechos Humanos	Mensual	320.00	Solicitud	100%	545 (2)_Informe de la Dirección General de Vinculación y Seguimiento a la Defensa de los Derechos Humanos, así como de la Comisión Nacional y Estatal de Derechos Humanos	545 (2)_Existen solicitudes de asuntos, recomendaciones y reconciliaciones formuladas por la Comisión Nacional o Estatal de Derechos Humanos
Actividad	02-01 545 (2.1)_Atención y gestión de la información solicitada por las Comisiones Nacional y Estatal de Derechos Humanos por presuntas violaciones.	545 (2.1)_Total de atención de asuntos de las Comisiones Nacional y Estatal de Derechos Humanos	(545 (2.1)_Número de solicitudes de intervención atendidas (Realizado)/545 (2.1)_Número de solicitudes de intervención atendidas (Programado))*100	545 (2.1)_Informe de la Dirección General de Vinculación y Seguimiento a la Defensa de los Derechos Humanos	Mensual	220.00	Solicitud	100%	545 (2.1)_Informe de la Dirección General de Vinculación y Seguimiento a la Defensa de los Derechos Humanos	545 (2.1)_Existen solicitudes, quejas o recomendaciones por parte de las Comisiones Nacional o Estatal de Derechos Humanos
Componente	03-Solicitudes ciudadanas atendidas.	545 (3)_Total de Solicitudes ciudadanas atendidas	(545 (3)_Número de solicitudes atendidas en la oficina (Realizado)/545 (3)_Número de solicitudes atendidas en la oficina (Programado))*100	545 (3)_Informe de la Dirección de Audiencia Pública Ciudadana.	Mensual	2,200.00	Solicitud	100%	545 (3)_Informe de la Dirección de Audiencia Pública Ciudadana.	545 (3)_Existen solicitudes de atención ciudadana, que son registradas, clasificadas y canalizadas para su atención.
Actividad	03-01 545 (3.1)_ Atención a la ciudadanía mediante la realización de Audiencias Públicas	545 (3.1)_Total de personas atendidas en las Audiencias Públicas	(545 (3.1)_Número de personas atendidas en las Audiencias Públicas (Realizado)/545 (3.1)_Número de personas atendidas en las Audiencias Públicas (Programado))*100	545 (3.1)_Informe de la Dirección de Audiencia Pública Ciudadana.	Mensual	550.00	Persona	100%	545 (3.1)_Informe de la Dirección de Audiencia Pública Ciudadana.	545 (3.1)_Existen personas que solicitan atención e información por medio de las Audiencias Públicas
Componente	07-Apoyo integral brindado a niñas, niños, adolescentes y mujeres	545 (7)_Total de mujeres víctimas atendidas	(545 (7)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/545 (7)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	545 (7)_Informe del Despacho del Fiscal de Derechos Humanos	Anual	1.00	Persona	100%	545 (7)_Informe del Despacho del Fiscal de Derechos Humanos	545 (7)_Existe asesoría y acompañamiento a los integrantes de grupos vulnerables, que fueron víctimas por la comisión de un delito.
Actividad	07-01 545 (7.1)_Sensibilización sobre el tema de no discriminación y acompañamiento a integrantes de grupos vulnerables	545 (7.1)_Total de atención de solicitudes de mujeres víctimas del delito	(545 (7.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Realizado)/545 (7.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Programado))*100	545 (7.1)_Informe del Despacho del Fiscal de Derechos Humanos	Anual	1.00	Persona	100%	545 (7.1)_Informe del Despacho del Fiscal de Derechos Humanos	545 (7.1)_Existen solicitudes gestionadas por integrantes de grupos vulnerables, a través, de mesas de trabajo
Componente	08-Terapia psicológica brindada a víctimas de delito	545 (8)_Total de víctimas reciben atención integral en alguno de los distritos	(545 (8)_Número de víctimas de delitos atendidas (Realizado)/545 (8)_Número de víctimas de delitos atendidas (Programado))*100	545 (8)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Anual	1.00	Persona	100%	545 (8)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (8)_Se cuenta con atención interinstitucional, que se otorga a las víctimas de delitos en los distritos
Actividad	08-01 545 (8.1)_Atención a las víctimas de los delitos en materia jurídica, psicológica, psiquiátrica y de trabajo social.	545 (8.1)_Total de víctimas reciben atención integral en alguno de los distritos	(545 (8.1)_Número de víctimas de delitos atendidas (Realizado)/545 (8.1)_Número de víctimas de delitos atendidas (Programado))*100	545 (8.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Anual	1.00	Persona	100%	545 (8.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (8.1)_Se cuenta con servicios asistenciales integrales para la atención de las víctimas de delitos, en los distritos.
Componente	H1-Atención Jurídica, Médica, Psicológica y de Trabajo Social Brindada a Mujeres	545 (H1)_Total de mujeres víctimas atendidas	(545 (H1)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/545 (H1)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	545 (H1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	4,500.00	Persona	100%	545 (H1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H1)_Existe apoyo integral multidisciplinario, que se proporciona a víctimas como consecuencia de la comisión de un delito.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 545 Atención Integral a Víctimas del Delito

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	H1-01 545 (H1.1)_Atención a las mujeres víctimas de los delitos en materia jurídica, psicológica, psiquiátrica y de trabajo social.	545 (H1.1)_Total de atención de solicitudes de mujeres víctimas del delito	(545 (H1.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Realizado)/545 (H1.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Programado))*100	545 (H1.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	4,500.00	Persona	100%	545 (H1.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H1.1)_Se cuenta con servicios de atención multidisciplinaria para la atención a las mujeres víctimas derivado de la comisión de un delito.
Componente	H5-Canalización de las víctimas del delito a una dependencia especializada	545 (H5)_Total de víctimas que se canalizaron para atención médica	(545 (H5)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/545 (H5)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	545 (H5)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	3,830.00	Persona	100%	545 (H5)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H5)_Existen servicios integrales que son proporcionados a la ciudadanía que fue víctima de un delito.
Actividad	H5-01 545 (H5.1)_Realización de atención médica a las víctimas del delito	545 (H5.1)_Total de víctimas que se canalizaron para atención médica	(545 (H5.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Realizado)/545 (H5.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Programado))*100	545 (H5.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	3,830.00	Persona	100%	545 (H5.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H5.1)_Se cuenta con servicios de atención médica a las víctimas de delitos
Componente	H6-Apoyo integral otorgado a mujeres, consistente en atención jurídica, médica, psicológica y Trabajo Social	545 (H6)_Total de mujeres víctimas atendidas	(545 (H6)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/545 (H6)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	545 (H6)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	4,500.00	Persona	100%	545 (H6)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H6)_Se cuenta con servicios integrales de apoyo a mujeres víctimas, que requieran atención como consecuencia de la comisión de un delito.
Actividad	H6-01 545 (H6.1)_ Atención a las mujeres víctimas de los delitos en materia jurídica, psicológica, psiquiátrica y de trabajo social.	545 (H6.1)_Total de atención de solicitudes de mujeres víctimas del delito	(545 (H6.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Realizado)/545 (H6.1)_Numero de solicitudes de víctimas atendidas (Programado))*100	545 (H6.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	Mensual	4,500.00	Persona	100%	545 (H6.1)_Informe de la Dirección General del Centro de Atención y Protección a Ofendidos, Víctimas y Testigos del Delito.	545 (H6.1)_Existen mujeres víctimas que requieran atención como consecuencia de la comisión de un delito.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 550 Estrategias de Inteligencia para la investigación, la Prevención, Persecución y Sanción de los Delitos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al abatimiento del sistema tradicional a través de las resoluciones de averiguaciones previas	550 (F)_Porcentaje de abatimiento al sistema tradicional	(550 (F)_Total de Averiguaciones previas resueltas (Realizado)/550 (F)_Total de Averiguaciones previas resueltas (Programado))*100	550 (F)_Libro de gobierno electrónico	Anual	5.00	Averiguación previa	100%	Libro de gobierno electrónico	Se cuenta con procesos de atención eficientes en la revisión y resolución de las indagatorias, con lo que garantiza a la ciudadanía una pronta procuración de la justicia.
Propósito	550 (P)_Los ciudadanos del estados de Jalisco tienen garantía de la aplicación de la justicia apegada al Estado de Derecho, a través del ejercicio de la acción penal y acuerdos reparatorios.	550 (P)_Porcentaje de averiguaciones previas resueltas	(550 (P)_Total de averiguaciones previas resueltas en consignaciones y métodos alternos (Realizado)/550 (P)_Total de averiguaciones previas resueltas en consignaciones y métodos alternos (Programado))*100	550 (P)_Libro de gobierno electrónico	Anual	5.00	Averiguación previa	100%	550 (P)_Libro de gobierno electrónico	550 (P)_ Existe confianza en la ciudadanía hacia el trabajo de la Fiscalía Regional, por la pronta resolución de las averiguaciones previas interpuestas.
Componente	02-Justicia Pronta y Expedita, Mediante la Invitación a las Partes a Suscribir Acuerdos Reparatorios	550 (1)_Total de acuerdos reparatorios celebrados	(550 (1)_Número de Averiguaciones Previas y Carpetas de Investigación resueltas (Realizado)/550 (1)_Número de Averiguaciones Previas y Carpetas de Investigación resueltas (Programado))*100	550 (1)_Libro electrónico	Trimestral	2,508.00	Averiguación previa	100%	550 (1)_Libro electrónico	550 (1)_Se cuenta con una percepción favorable por parte de la ciudadanía, por el trabajo de la institución en las acciones de combate a los delitos y en garantizar el Estado de Derecho.
Actividad	02-01 550 (1.1)_Judicialización de Carpetas de Investigación por Acuerdo Reparatorio	550 (1.1)_Total de acuerdos reparatorios que ponen fin al proceso	(550 (1.1)_Carpetas de investigación resueltas a través de métodos alternos (Realizado)/550 (1.1)_Carpetas de investigación resueltas a través de métodos alternos (Programado))*100	550 (1.1)_Libro de registro de control interno	Trimestral	2,400.00	Averiguación previa	100%	550 (1.1)_Libro de registro de control interno	550 (1.1)_Existe una percepción favorable de la ciudadanía por entorno seguro, derivado de las acciones de combate a los delitos realizado por la Fiscalía.
Actividad	02-02 550 (1.2)_Canalización de las carpetas de investigación a la Dirección de Control de Procesos para verificar que se encuentran reunidos los requisitos para procedimiento abreviado y gestión de los mismos	550 (1.2)_Total de carpetas de Investigación derivadas para aprobación de procedimiento abreviado	(550 (1.2)_Procedimientos Abreviados solicitados (Realizado)/550 (1.2)_Procedimientos Abreviados solicitados (Programado))*100	550 (1.2)_Libro de gobierno	Trimestral	108.00	Carpeta de Investigación	100%	550 (1.2)_Libro de gobierno	550 (1.2)_Existe percepción ciudadana de la pronta y expedita justicia, que le garantiza la reparación del daño
Componente	03-Averiguaciones Previas resueltas en el Sistema Tradicional	550 (2)_Total de averiguaciones previas resueltas en el sistema tradicional	(550 (2)_Número de Averiguaciones Previas consignadas (Realizado)/550 (2)_Número de Averiguaciones Previas consignadas (Programado))*100	550 (2)_Libro de gobierno	Trimestral	768.00	Averiguación previa	100%	550 (2)_Libro de gobierno	550 (2)_Existe una percepción favorable de la ciudadanía por entorno seguro, derivado de las acciones de combate a los delitos realizado por la Fiscalía.
Actividad	03-01 550 (2.1)_Realización y aplicación de ejercicio de la acción penal	550 (2.1)_Total de Averiguaciones previas consignadas	(550 (2.1)_Número de averiguaciones previas consignadas (Realizado)/550 (2.1)_Número de averiguaciones previas consignadas (Programado))*100	550 (2.1)_Libro de gobierno	Trimestral	660.00	Averiguación previa	100%	550 (2.1)_Libro de gobierno	550 (2.1)_Existe reconocimiento social a las investigaciones realizadas por el Ministerio Público para el esclarecimiento de los hechos
Actividad	03-02 550 (2.2)_Canalización de las Averiguaciones Previas al área de Métodos Alternos con el fin de que las mismas sean resueltas en dicha instancia	550 (2.2)_ Total de Averiguaciones previas derivadas a métodos alternos	(550 (2.2)_ Número de averiguaciones previas derivadas a métodos alternos (Realizado)/550 (2.2)_ Número de averiguaciones previas derivadas a métodos alternos (Programado))*100	550 (2.2)_ Libro de gobierno	Trimestral	108.00	Averiguación previa	100%	550 (2.2)_ Libro de gobierno	550 (2.2)_ Existe percepción ciudadana de la pronta y expedita justicia, que le garantiza la reparación del daño

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 551 Justicia Restaurativa en favor de la Víctima

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la resolución de conflictos, mediante la celebración de acuerdos reparatorios en los que la víctima y el imputado resuelven anular una conducta de carácter penal, cometida por el segundo de los mencionados, a través del diálogo, basado en la economía procesal, la confidencialidad y la oralidad. Teniendo como resultado la reparación del daño de manera inmediata, a favor de la víctima, solo en los casos que así proceda.	551 (F)_Total de acuerdos reparatorios celebrados	$(551 (F)_Total \text{ de acuerdos reparatorios celebrados (Realizado)}/551 (F)_Total \text{ de acuerdos reparatorios celebrados (Programado)}) * 100$	551 (F)_Carpets de Investigación	Anual	100.00	Expediente	100%	Base de Datos electrónico y Libro de registro	Existen acuerdos concretados entre las partes, basados en la oralidad, la economía procesal y la confidencialidad, logrando con ello la reparación del daño de la víctima, así como la extinción de la causa penal.
Propósito	Los habitantes del Estado de Jalisco, reciben impartición de justicia, con un sistema eficaz, expedito, imparcial y transparente, mediante procesos de mediación entre las partes de una causa penal, logrando con ello la restauración del daño causado a la víctima, así como la extinción de la causa penal.	551 (P)_Total de acuerdos en favor de la víctima	$(551 (P)_Total \text{ de acuerdos reparatorios (Realizado)}/551 (P)_Total \text{ de acuerdos reparatorios (Programado)}) * 100$	551 (P)_Carpets de Investigación	Anual	100.00	Expediente	100%	Base de Datos electrónico y Libro de registro	Existen acuerdos concretados, entre las partes, basados en la oralidad, la economía procesal y la confidencialidad, logrando con ello la reparación del daño de la víctima, así como la extinción de la causa penal.
Componente	04-Asuntos por métodos alternos de solución a conflictos resueltos de manera positiva para la víctima.	551 (1)_Total de procesos resueltos, favorables para la víctima	$(551 (1)_Número \text{ de expedientes ingresados (Realizado)}/551 (1)_Número \text{ de expedientes ingresados (Programado)}) * 100$	551 (1)_ Libro de registro de control interno	Anual	3,600.00	Expediente	100%	Libro de registro de control interno	Se cuenta con acuerdos conciliatorios mediante el diálogo y la mediación de las partes, en las controversias suscitadas de un hecho ilícito.
Actividad	04-01 Mediaciones realizadas entre las partes, a través del diálogo, para resolver cualquier controversia, suscitada de un hecho delictivo.	551 (1.1)_Total de procesos resueltos de manera positiva	$(551 (1.1)_Número \text{ de expedientes recibidos (Realizado)}/551 (1.1)_Número \text{ de expedientes recibidos (Programado)}) * 100$	551 (1.1)_Libro de registro de control interno	Trimestral	3,600.00	Expediente	100%	Libro de registro de control interno	Se cuenta con personal profesional certificado para realizar la mediación entre las partes, mediante procedimientos basados en la oralidad, economía procesal y la confidencialidad. Garantizando la reparación del daño de forma inmediata.
Componente	06-Seguimiento realizado a los acuerdos reparatorios diferidos.	551 (2)_Total de acuerdos reparatorios cumplidos	$(551 (2)_Número \text{ de acuerdos reparatorios cumplidos (Realizado)}/551 (2)_Número \text{ de acuerdos reparatorios cumplidos (Programado)}) * 100$	551 (2)_Libro de registro de control interno	Trimestral	1,800.00	Acuerdo	100%	Libro de registro de control interno	Existe confianza y satisfacción por parte de la ciudadanía, por los acuerdos reparatorios alcanzados en los conflictos interpuestos.
Actividad	06-01 551 (2.1)_Resoluciones de controversias suscitadas de un hecho delictivo, que beneficia a la víctima.	551 (2.1)_Total de Intervenciones en acuerdos reparatorios	$(551 (2.1)_Número \text{ de acuerdos reparatorios celebrados (Realizado)}/551 (2.1)_Número \text{ de acuerdos reparatorios celebrados (Programado)}) * 100$	551 (2.1)_Libro de registro de control interno	Trimestral	1,800.00	Acuerdo	100%	551 (2.1)_ Libro de registro de control interno	551 (2.1)_Existe el seguimiento oportuno a los procesos, con lo que se logra que los acuerdos reparatorios celebrados por la ciudadanía se cumplan, obteniendo un beneficio a la sociedad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 558 Fortalecimiento para la Procuración de Justicia, Humanitaria, Pronta, Expedita con Estricto Apego a la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a que la ciudadanía tenga acceso fácil a la institución mediante sus agencias móviles	558 (F)_Porcentaje de ciudadanos con acceso a la justicia a través de agencias itinerantes	(558 (F)_Porcentaje de ciudadanos atendidos a través de las agencias móviles (Realizado)/558 (F)_Porcentaje de ciudadanos atendidos a través de las agencias móviles (Programado))*100	558 (F)_Incidencia delictiva	Anual	100.00	Agencia	100%	558 (F)_Reportes de área y Controles internos	558 (F)_Existe confianza ciudadana en las actuaciones de la Fiscalía, al denunciar los hechos delictivos de lo que tiene conocimiento
Propósito	558 (P)_La población nota la presencia de la Fiscalía Regional en el interior del Estado al descentralizarse los servicios que brinda a través de las agencias itinerantes	558 (P)_Porcentaje de presencia de la Fiscalía Regional por medio de las agencias itinerantes	(558 (P)_Porcentaje de descentralización de las agencias itinerantes (Realizado)/558 (P)_Porcentaje de descentralización de las agencias itinerantes (Programado))*100	558 (P)_Reportes de área y Controles internos	Anual	100.00	Agencia	100%	558 (P)_Reportes de área y Controles internos	558 (P)_Existe confianza hacia la Fiscalía Regional, por el fácil acceso para que el ciudadano pueda denunciar o manifestar alguna inquietud
Componente	01-Atención y calidad garantizada de nuestros servicios.	558 (1)_Total de difusiones de Medios Alternos de Solución de Conflictos a interior del Estado	(558 (1)_Número de difusiones realizadas (Realizado)/558 (1)_Número de difusiones realizadas (Programado))*100	558 (1)_Libro de registro de control interno	Trimestral	4.00	Difusión	100%	558 (1)_Libro de registro de control interno	558 (1)_Se cuenta con la Aprobación de la ciudadanía al conocer y evaluar el servicio brindado; así como participa en los eventos que contribuyan a su crecimiento personal y familiar
Actividad	01-01 558 (1.1)_Difusión a la ciudadanía en que consiste los métodos alternos y optan por resolver sus conflictos mediante dicha instancia	558 (1.1)_Total de eventos de difusión respecto de los Mecanismo Alternos	(558 (1.1)_Número de eventos difundidos (Realizado)/558 (1.1)_Número de eventos difundidos (Programado))*100	558 (1.1)_Libro de registro de control interno	Trimestral	4.00	Evento	100%	558 (1.1)_Libro de registro de control interno	558 (1.1)_Existen ciudadanos que identifican los servicios de Métodos Alternos de Solución de Conflictos y opta por solucionar sus controversias mediante este mecanismo
Componente	02-Servidores Públicos Comprometidos con la Sociedad a Través de las Agencias Itinerantes	558 (2)_ Total de salidas de las Agencias Itinerantes	(558 (2)_Número de salidas de agencias Itinerantes realizadas (Realizado)/558 (2)_Número de salidas de agencias Itinerantes realizadas (Programado))*100	Incidencia delictiva	Trimestral	120.00	Agencia	100%	558 (2)_Bitácora de control	558_(2)_ Existe confianza hacia la Fiscalía Regional, por el fácil acceso para que el ciudadano pueda denunciar o manifestar alguna inquietud
Actividad	02-01 558 (2.1)_Prestación de servicios itinerantes a la ciudadanía para brindar mayor cobertura	558(2.1)_Total de salidas de las Agencias Móviles al interior del Estado	(558 (2.1)_ Número de salidas de agencias móviles realizadas (Realizado)/558 (2.1)_ Número de salidas de agencias móviles realizadas (Programado))*100	558 (2.1)_Reportes de área y Controles internos	Trimestral	120.00	Agencia	100%	558 (2.1)_Bitácora de control	558 (2.1)_Se cuenta con agencias itinerantes hacen presencia en diversas poblaciones del interior del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 559 Coordinación y Gestión del Despacho del Fiscal Regional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	05-Acciones realizadas para intercambio de información municipal.	559 (1)_Total de reuniones con autoridades municipales	(559 (1)_Número de reuniones de trabajo realizadas (Realizado)/559 (1)_Número de reuniones de trabajo realizadas (Programado))*100	559 (1)_Informe Interno	Trimestral	12.00	Reunión	100%	559 (1)_Estrategia elaboradas, derivadas de la coordinación entre Autoridades Municipales y Fiscalía Regional que permiten brindar herramientas para enfrentar el combate a los delitos exitosamente	559 (1)_Se cuenta con minutas en las que se establecen los acuerdos interinstitucionales celebrados, para hacer frente a los delitos de mayor impacto en el Estado.
Actividad	05-01 559 (1.1)_Desarrollo de reuniones de trabajo con los Directores Regionales para el diseño de estrategias y evaluación de las actividades	559 (1.1)_Total de reuniones con Directores Regionales	(559 (1.1)_Número de reuniones Programadas (Realizado)/559 (1.1)_Número de reuniones Programadas (Programado))*100	559 (1.1)_Informe Interno	Trimestral	12.00	Reunión	100%	559 (1.1)_Minutas de Reunión	559 (1.1)_Existe coordinación entre el Fiscal Regional y el personal Directivo para la procuración de justicia
Componente	D4-Estrategias Elaboradas para el Combate de los Delitos en el Interior del Estado	559 (2)_Total de reuniones de planeación operativa	(559 (2)_Número de reuniones Programadas (Realizado)/559 (2)_Número de reuniones Programadas (Programado))*100	559 (2)_Informe Interno	Trimestral	12.00	Reunión	100%	559 (2)_Minutas de Reunión	559 (2)_Existen estrategias elaboradas para el combate a los delitos enfocados a la región
Actividad	D4-01 559 (2.1)_Establecimiento de controles de correspondencia y documentación oficial	559 (2.1)_Total de documentos derivados para su atención	(559 (2.1)_Número de documentos recibidos (Realizado)/559 (2.1)_Número de documentos recibidos (Programado))*100	559 (2.1)_Registros de control interno	Trimestral	18,000.00	Documento	100%	559 (2.1)_Libro de registro electrónico de correspondencia / libro de asignación de número de oficio	559 (2.1)_Existe seguimiento a las peticiones formuladas por la ciudadanía, mismas que son resueltas mediante la correcta derivación
Actividad	D4-02 559 (2.2)_ Implementación de operativos para brindar mayor seguridad a la ciudadanía, intimidar a los delincuentes y detectar conductas ilícitas	559 (2.2)_Total de estrategias operativas	(559 (2.2)_Número de operativos realizadas (Realizado)/559 (2.2)_Número de operativos realizadas (Programado))*100	559 (2.2)_Informe Interno	Trimestral	96.00	Operativo	100%	559 (2.2)_Minutas de Reunión	559 (2.2)_Existe acciones coordinadas entre los elementos operativos que combaten los delitos y se logra brindar seguridad a la ciudadanía

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 560 Procuración de Justicia Pronta y Expedita

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la mejora y la efectividad en la procuración e impartición de justicia, haciéndola más accesible, expedita y profesional mediante el cumplimiento de las obligaciones del Fiscal Central respecto de las solicitudes que Autoridades y Ciudadanos	560 (F)_Total de Ciudadanos y Autoridades atendidas	(560 (F)_Total de asuntos atendidos (Realizado)/560 (F)_Total de asuntos atendidos (Programado))*100	560 (F)_Archivo electrónico de Control de Correspondencia	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Archivo de Control de Correspondencia	Se cuenta con autoridades y ciudadanos que atienden y promueven solicitudes para cumplir con las obligaciones de procuración de justicia.
Propósito	Las solicitudes que Autoridades y Ciudadanos promueven cuentan con garantía en el cumplimiento de las obligaciones del Fiscal Central.	560 (P)_Total de Ciudadanos y Autoridades atendidas por la Fiscal Central	(560 (P)_Total de asuntos atendidos del Despacho (Realizado)/560 (P)_Total de asuntos atendidos del Despacho (Programado))*100	560 (P)_Archivo electrónico de Control de Correspondencia	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Archivo electrónico y Físico de Control de Correspondencia	Existen autoridades y ciudadanos que atienden y promueven solicitudes para cumplir con las obligaciones de procuración de justicia.
Componente	01-Peticiones escritas de autoridades y ciudadanos atendidas.	560 (1)_Total de peticiones atendidas por escrito	(560 (1)_Número de peticiones por escrito recibidas (Realizado)/560 (1)_Número de peticiones por escrito recibidas (Programado))*100	560 (1)_Archivo electrónico de Control de Correspondencia	Mensual	12,000.00	Petición	100%	Archivo electrónico y Físico de Control de Correspondencia	Existen ciudadanos conformes con la impartición de justicia, que es promovida a través de tramites que son atendidos con eficiencia y efectividad.
Actividad	01-01 Recepción de peticiones por escrito, derivadas al área correspondiente para su adecuada atención de forma eficaz	560 (1.1)_Total de peticiones por escrito atendidas	(560 (1.1)_Número de peticiones por escrito recibidas (Realizado)/560 (1.1)_Número de peticiones por escrito recibidas (Programado))*100	560 (1.1)_Archivo electrónico de Control de Correspondencia	Mensual	12,000.00	Petición	100%	Archivo electrónico y Físico de Control de Correspondencia	Existe atención de las autoridades a las solicitudes que promueven los ciudadanos por escrito, a las cuales se les brinda la atención de forma eficiente y veraz
Componente	02-Asuntos atendidos del C. Gobernador mediante el Sistema ASER.	560 (2)_Total de asuntos del Gobernador recibidos mediante el sistema ASER	(560 (2)_Número de asuntos del C. Gobernador atendidos (Realizado)/560 (2)_Número de asuntos del C. Gobernador atendidos (Programado))*100	560 (2)_Sistema electrónico	Mensual	96.00	Asunto	100%	Página Web del Sistema ASER del Gobierno del Estado de Jalisco	Existe coordinación interinstitucional entre el área de atención ciudadana del Despacho del Gobernador y las áreas internas de la Fiscalía Central, para recibir y derivar la correspondencia recibida.
Actividad	02-01 Análisis y atención de las peticiones realizadas por los ciudadanos, mediante el Sistema ASER, del Despacho del C. Gobernador, los cuales tienen relación con la Fiscalía Central.	560 (2.1)_Total de solicitudes atendidas, mediante el sistema ASER	(560 (2.1)_Número de asuntos del C. Gobernador atendidos (Realizado)/560 (2.1)_Número de asuntos del C. Gobernador atendidos (Programado))*100	560 (2.1)_Sistema electrónico	Mensual	96.00	Asunto	100%	Página Web del Sistema ASER del Gobierno del Estado de Jalisco	Existe satisfacción por parte del ciudadano quien identifica y utiliza el módulo de atención ciudadana, como una vía para solicitar audiencias con el C. Gobernador, que tienen relación con la Fiscalía Central, las cuales son atendidas de forma inmediata
Componente	03-Ciudadanos atendidos que acuden al Despacho del Fiscal Central.	560 (3)_Total de Ciudadanos y Funcionarios atendidos por el Fiscal Central	(560 (3)_Número de solicitudes atendidas (Realizado)/560 (3)_Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	560 (3)_Archivo Físico de Formatos de Atención Ciudadana	Mensual	480.00	Solicitud	100%	Archivo Físico de Formatos de Atención Ciudadana	Existe atención permanente por parte de los funcionarios que forman parte del Despacho del Fiscal Central a presentar solicitudes de atención siendo resueltas sus peticiones.
Actividad	03-01 Atención personalizada al ciudadano o al funcionario, que requiere la audiencia con el Fiscal Central para plantear su problema y este a la vez sea resuelto de forma inmediata y eficiente.	560 (3)_Total de solicitudes de audiencias recibidas	(560 (3)_Número de audiencias atendidas (Realizado)/560 (3)_Número de audiencias atendidas (Programado))*100	560 (3)_Archivo Físico de Formatos de Atención Ciudadana	Mensual	480.00	Solicitud	100%	Archivo Electrónico de Registro de Personas que Acuden con el Fiscal Central	Existe aceptación de la ciudadanía a los servicios de audiencia directa con el Fiscal Central, ante quien se expone su problema, al cual se le brinda la atención inmediata.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 565 Carpetas de Investigación que se Judicializan en beneficio de la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Investigar y perseguir el delito con mayor eficacia, señalando de manera directa el agravio causado por el imputado, haciéndose valer con los datos de prueba obtenidos mediante la investigación. Prevalciendo en todo momento el derecho del imputado a una audiencia ante el Juez de Control, conforme a los principios y derechos del Sistema Penal Acusatorio.	565 (F)_Total de Carpetas de Investigación Judicializadas.	(565 (F)_Número de carpetas de Investigación judicializadas ante un Juez de Control (Realizado)/565 (F)_Número de carpetas de Investigación judicializadas ante un Juez de Control (Programado))*100	565 (F)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Anual	75.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpeta de Investigación Judicializadas	Se cuenta con datos de prueba y registros debidamente integrados dentro de la Carpeta de Investigación, para señalar de manera directa el agravio causado a la víctima y la participación del sujeto en la comisión del ilícito, ante un Juez de Control
Propósito	Garantizar la seguridad ciudadana e integridad de las personas en un marco de libertades y derechos, buscando prevenir y actuar en colaboración con la sociedad al incluir en esta última los juicios orales, en donde de manera directa se celebra la audiencia ante el Juez de Control, prevaleciendo los principios y derechos del Sistema Penal Acusatorio.	565 (P)_Total de Carpetas de Investigación Judicializadas del Sistema Penal Acusatorio	(565 (P)_Número de carpetas de Investigación judicializadas del Sistema Penal Acusatorio (Realizado)/565 (P)_Número de carpetas de Investigación judicializadas del Sistema Penal Acusatorio (Programado))*100	565 (P)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Anual	75.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpeta de Investigación Judicializadas	Se cuenta con datos de prueba y registros debidamente integrados dentro de la Carpeta de Investigación, para señalar de manera directa el agravio causado a la víctima y la participación del sujeto en la comisión del ilícito, ante un Juez de Control
Componente	01-Carpeta de Investigación Judicializadas ante un Juez de Control.	565 (1)_Total de carpetas de Investigación Judicializadas	(565 (1)_Número de carpetas de Investigación judicializadas con o sin detenido (Realizado)/565 (1)_Número de carpetas de Investigación judicializadas con o sin detenido (Programado))*100	565 (1)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	11,547.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas	Existe denuncia ciudadana ante la autoridad por la comisión de un hecho delictivo, que la ley señala como tal.
Actividad	01-01 Registro de los datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por delitos contra la seguridad, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control, con o sin detenido	565 (1.1)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos contra la Seguridad	(565 (1.1)_Número de carpetas de Investigación judicializadas contra la Seguridad (Realizado)/565 (1.1)_Número de carpetas de Investigación judicializadas contra la Seguridad (Programado))*100	565 (1.1)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	1.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por delitos contra la Seguridad	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión por delitos contra la Seguridad.
Actividad	01-02 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por delitos contra la seguridad pública, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.2)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos contra la Seguridad pública	(565 (1.2)_Número de carpetas de Investigación judicializadas contra Seguridad Pública (Realizado)/565 (1.2)_Número de carpetas de Investigación judicializadas contra Seguridad Pública (Programado))*100	565 (1.2)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	1.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por delitos contra la seguridad pública	Existe judicialización por la comisión por delitos contra la seguridad pública.
Actividad	01-03 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito por atentados a las comunicaciones, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.3)_Total de carpetas Judicializadas, por atentados a las comunicaciones	(565 (1.3)_Número de carpetas judicializadas por Atentados a las Comunicaciones (Realizado)/565 (1.3)_Número de carpetas judicializadas por Atentados a las Comunicaciones (Programado))*100	565 (1.3)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	1.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por atentados a las comunicaciones	Existe judicialización ante un Juez de Control por la comisión del delito por atentados a las comunicaciones.
Actividad	01-04 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de delitos contra la Autoridad, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.4)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos contra la Autoridad	(565 (1.4)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Autoridad (Realizado)/565 (1.4)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Autoridad (Programado))*100	565 (1.4)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	48.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por delitos contra la Autoridad	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de delitos contra la Autoridad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 565 Carpetas de Investigación que se Judicializan en beneficio de la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-05 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra la moral pública, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.5)_Total de carpetas Judicializadas, contra la moral pública	(565 (1.5)_Número de carpetas judicializadas por los delitos contra la Moral Pública (Realizado)/565 (1.5)_Número de carpetas judicializadas por los delitos contra la Moral Pública (Programado))*100	565 (1.5)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	10.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra la moral pública	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos contra la moral pública.
Actividad	01-06 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra el desarrollo de la personalidad, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.6)_Total de carpetas Judicializadas, contra el desarrollo de la personalidad	(565 (1.6)_Número de carpetas judicializadas por los delitos contra el Desarrollo de la Personalidad (Realizado)/565 (1.6)_Número de carpetas judicializadas por los delitos contra el Desarrollo de la Personalidad (Programado))*100	565 (1.6)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	12.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra el desarrollo de la personalidad	Existe judicialización ante un juez de control, por la comisión de los delitos contra el desarrollo de la personalidad.
Actividad	01-07 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito por revelación de secretos y la obtención ilícita de información electrónica, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.7)_Total de carpetas Judicializadas, revelación de secretos e información ilícita	(565 (1.7)_Número de carpetas judicializadas por Revelación de Secretos y la Obtención Ilícita de Información Electronica (Realizado)/565 (1.7)_Número de carpetas judicializadas por Revelación de Secretos y la Obtención Ilícita de Información Electronica (Programado))*100	565 (1.7)_Carpetas de Investigación, integradas con datos de prueba, que acredita la comisión del delito por revelación de secretos y la obtención ilícita de información electrónica, judicializada ante un Juez de Control	Mensual	16.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por revelación de secretos y la obtención ilícita de información electrónica	Existe judicialización ante un juez de control, por la comisión del delito por revelación de secretos y la obtención ilícita de información electrónica.,
Actividad	01-08 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito por responsabilidad profesional, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.8)_Total de carpetas Judicializadas, por responsabilidad profesional	(565 (1.8)_Número de carpetas judicializadas por Responsabilidad Profesional (Realizado)/565 (1.8)_Número de carpetas judicializadas por Responsabilidad Profesional (Programado))*100	565 (1.8)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	12.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por responsabilidad profesional	Existen judicialización ante un juez de control por la comisión del delito por responsabilidad profesional.
Actividad	01-09 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito por falsedad, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.9)_Total de carpetas Judicializadas, por falsedad	(565 (1.9)_Número de carpetas judicializadas por Falsedad (Realizado)/565 (1.9)_Número de carpetas judicializadas por Falsedad (Programado))*100	565 (1.9)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	48.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por falsedad	Existe judicialización ante un Juez de control por la comisión del delito por falsedad.
Actividad	01-10 Realizar registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos de peligrosidad social, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.10)_Total de carpetas Judicializadas, de los delitos de peligrosidad social	(565 (1.10)_Número de carpetas judicializadas por delitos de Peligrosidad Social (Realizado)/565 (1.10)_Número de carpetas judicializadas por delitos de Peligrosidad Social (Programado))*100	565 (1.10)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	12.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos de peligrosidad social	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos de peligrosidad social.
Actividad	01-11 Realizar registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra la seguridad y la libertad sexual, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.11)_Total de carpetas Judicializadas, de los delitos contra la seguridad y la libertad sexual	(565 (1.11)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Seguridad y la Libertad Sexual (Realizado)/565 (1.11)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Seguridad y la Libertad Sexual (Programado))*100	565 (1.11)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	114.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra la seguridad y la libertad sexual	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos contra la seguridad y la libertad sexual.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 565 Carpetas de Investigación que se Judicializan en beneficio de la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-12 Realizar registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por los delitos contra el orden de familia, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.12)_Total de carpetas Judicializadas, por los delitos contra el orden de familia	(565 (1.12)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Orden de la Familia (Realizado)/565 (1.12)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Orden de la Familia (Programado))*100	565 (1.12)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	451.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, contra el orden de familia	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión por los delitos contra el orden de familia.
Actividad	01-13 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por violación a las leyes sobre inhumaciones y exhumaciones, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.13)_Total de carpetas Judicializadas, por violación a inhumaciones y exhumaciones	(565 (1.13)_Número de carpetas judicializadas por Inhumaciones y Exhumaciones (Realizado)/565 (1.13)_Número de carpetas judicializadas por Inhumaciones y Exhumaciones (Programado))*100	565 (1.13)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	1.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por violación a las leyes sobre inhumaciones y exhumaciones	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión del delito por violación a las leyes sobre inhumaciones y exhumaciones.
Actividad	01-14 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra la paz, libertad y seguridad de las personas, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.14)_Total de carpetas Judicializadas, contra la paz, libertad y seguridad	(565 (1.14)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Paz, Libertad y Seguridad de las Personas (Realizado)/565 (1.14)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Paz, Libertad y Seguridad de las Personas (Programado))*100	565 (1.14)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	92.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra la paz, libertad y seguridad de las personas	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos contra la paz, libertad y seguridad de las personas.
Actividad	01-15 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra el honor, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.15)_Total de carpetas Judicializadas, de los delitos contra el honor	(565 (1.15)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Honor (Realizado)/565 (1.15)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Honor (Programado))*100	565 (1.15)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	16.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra el honor	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos contra el honor.
Actividad	01-16 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos contra la vida e integridad corporal, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.16)_Total de carpetas Judicializadas, contra la vida e integridad	(565 (1.16)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Vida e Integridad Corporal (Realizado)/565 (1.16)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra la Vida e Integridad Corporal (Programado))*100	565 (1.16)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	358.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, de los delitos contra la vida e integridad corporal	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos contra la vida e integridad corporal.
Actividad	01-17 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito contra el patrimonio, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.17)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos contra el patrimonio	(565 (1.17)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Patrimonio (Realizado)/565 (1.17)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Patrimonio (Programado))*100	565 (1.17)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	2,056.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por el delito contra el patrimonio	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión del delito contra el patrimonio.
Actividad	01-18 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito de encubrimiento y adquisición ilegítima de bienes materia de un delito, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.18)_Total de carpetas Judicializadas, por encubrimiento y adquisición ilegítima	(565 (1.18)_Número de carpetas por Encubrimiento y Adquisición Ilegítima de Bienes (Realizado)/565 (1.18)_Número de carpetas por Encubrimiento y Adquisición Ilegítima de Bienes (Programado))*100	565 (1.18)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	7.00	Carpeta de Investigación	100%	Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito de encubrimiento y adquisición ilegítima de bienes materia de un delito, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión del delito de encubrimiento y adquisición ilegítima de bienes materia de un delito.
Actividad	01-19 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por delitos fiscales, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.19)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos fiscales	(565 (1.19)_Número de carpetas judicializadas por delitos Fiscales (Realizado)/565 (1.19)_Número de carpetas judicializadas por delitos Fiscales (Programado))*100	565 (1.19)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	2.00	Carpeta de Investigación	100%	Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por delitos fiscales, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión por delitos fiscales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 565 Carpetas de Investigación que se Judicializan en beneficio de la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-20 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión por delitos contra el ambiente, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.20)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos contra el ambiente	(565 (1.20)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Ambiente (Realizado)/565 (1.20)_Número de carpetas judicializadas por delitos contra el Ambiente (Programado))*100	565 (1.20)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	2.00	Carpeta de Investigación	100%	Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión del delito de encubrimiento y adquisición ilegítima de bienes materia de un delito, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión del los delitos contra el ambiente.
Actividad	01-21 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos en materia de información pública, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.21)_Total de carpetas Judicializadas en materia de información pública	(565 (1.21)_Número de carpetas judicializadas por delitos en Materia de Información Pública (Realizado)/565 (1.21)_Número de carpetas judicializadas por delitos en Materia de Información Pública (Programado))*100	565 (1.21)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	2.00	Carpeta de Investigación	100%	Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos en materia de información pública, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión de los delitos en materia de información pública.
Actividad	01-22 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos cometidos por adolescentes, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.22)_Total de carpetas Judicializadas por delitos cometidos por adolescentes,	(565 (1.22)_Número de carpetas judicializadas por delitos cometidos por Adolescentes (Realizado)/565 (1.22)_Número de carpetas judicializadas por delitos cometidos por Adolescentes (Programado))*100	565 (1.22)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	7,404.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por el delito cometido por adolescentes	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión del delito cometido por adolescentes.
Actividad	01-23 Registros y datos de prueba con los que se acredita la probable responsabilidad del sujeto en la comisión de los delitos en materia de delitos especiales, para judicializar la Carpeta de Investigación ante un Juez de Control.	565 (1.23)_Total de carpetas Judicializadas, por delitos especiales	(565 (1.23)_Número de carpetas judicializadas por delitos especiales (Realizado)/565 (1.23)_Número de carpetas judicializadas por delitos especiales (Programado))*100	565 (1.23)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	912.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación Judicializadas, por el delitos especiales	Existe judicialización ante un juez de control por la comisión por delitos especiales.
Componente	A1-Investigación de acciones u omisiones de Servidores Públicos realizada.	565 (2)_Total de carpetas, por conductas irregulares de servidores públicos	(565 (2)_Número de Carpetas canalizadas administrativo o penal (Realizado)/565 (2)_Número de Carpetas canalizadas administrativo o penal (Programado))*100	565 (2)_Carpeta de Investigación Judicializadas, ante un Juez de Control	Mensual	2,330.00	Carpeta de Investigación	100%	Registro de Carpetas de Investigación	Existe atención a la denuncia por conductas irregulares de los servidores públicos, ya sea de índole administrativo o penal, para posteriormente turnar al área correspondiente.
Actividad	A1-01 Evaluación periódica a los servidores públicos que laboran directamente para la Fiscalía Central, con ello garantizando que los servidores públicos sean competentes, confiables y alejados de la corrupción, con una visión de servicio a la ciudadanía así mismo que el perfil de su nombramiento corresponda a sus aptitudes y capacidades	565 (2.1)_Total de Exámenes de Control y Confianza aplicados	(565 (2.1)_Número de Exámenes de Control y Confianza realizados (Realizado)/565 (2.1)_Número de Exámenes de Control y Confianza realizados (Programado))*100	565 (2.1)_Exámenes de Control y Confianza	Anual	3,000.00	Evaluación	100%	Registro de Exámenes de Control y Confianza	Existe aplicación Periódica de los exámenes de control y confianza a los servidores públicos adscritos a la Fiscalía Central, fortaleciendo con ello la confiabilidad, credibilidad y eficacia, alejados en todo momento de la corrupción
Componente	A2-Medidas de protección otorgadas en favor de las víctimas.	565 (3)_Total de medidas de protección otorgadas en favor de las víctimas	(565 (3)_Número de medidas de protección a su integridad (Realizado)/565 (3)_Número de medidas de protección a su integridad (Programado))*100	565 (3)_Medidas de protección	Mensual	5,520.00	Medida	100%	Libro de Gobierno	Existe medidas de protección otorgadas a los ciudadanos que se encuentran en peligro latente contra la vida e integridad de la víctima en coordinación con las comisarias del Estado.
Actividad	A2-01 Protección a la víctima, de algún daño causado por el agresor, donde exista peligro latente para su vida así como para su integridad física, psicológica o mental	565 (3.1)_Total de medidas de protección ejecutadas en favor de las víctimas	(565 (3.1)_Número de medidas de protección de algún daño causado por el agresor (Realizado)/565 (3.1)_Número de medidas de protección de algún daño causado por el agresor (Programado))*100	565 (3.1)_Medidas de protección	Mensual	5,520.00	Medida	100%	Libro de Gobierno	Existen procedimientos para notificar al agresor, para que no continúe causando el agravio a la víctima y se realizan rondas de vigilancia por parte de las Comisarias del Estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 571 Atención, Captación y Medidas de Protección a Víctimas del Delito

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar la procuración de justicia, con el apoyo de las agencias del Ministerio Público quien tiene como estrategia, valorar las denuncias que constituyen un hecho delictivo, con el fin de entrar al estudio y análisis de la misma.	571 (F)_Total de personas beneficiadas por las denuncias recibidas	(571 (F)_Número de denuncias Formuladas (Realizado)/571 (F)_Número de denuncias Formuladas (Programado))*100	571 (F)_Carpetas de Investigación	Anual	80.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpetas de Investigación Judicializable y No Judicializable	Existe garantía de protección a la víctima por parte del ministerio público, quien al tener conocimiento de una noticia criminal o del hecho delictivo, emite la medida cautelar al área correspondiente para su investigación.
Propósito	Los ciudadanos del Estado tienen acceso a una justicia pronta y expedita, con la implementación de procesos agilizados y seguimiento permanente de las denuncias formuladas.	571(P)_Total de ciudadanos beneficiados al agilizar la recepción y atención	(571 (P)_Número de denuncias formuladas remitidas (Realizado)/571 (P)_Número de denuncias formuladas remitidas (Programado))*100	571 (P)_Carpetas de Investigación	Anual	80.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpetas de Investigación	Las denuncias formuladas y el seguimiento a las mismas
Componente	08-Carpetas de Investigación Derivadas al Área de Investigación por Parte de la Unidad de Análisis	571 (4)_Total de servicios a través del Botón de Pánico	(571 (4)_Número de servicios a través del botón de pánico atendidos (Realizado)/571 (4)_Número de servicios a través del botón de pánico atendidos (Programado))*100	571 (4)_Estadísticas y usuarios	Mensual	840.00	Denuncia	100%	Línea telefónica y el sistema Android para teléfonos móviles.	Existe acción inmediata de las autoridades, para el ejercicio de sus atribuciones cuando se tenga noticia de un acto delictivo en proceso o ya cometido
Actividad	08-01 Atención telefónica con reacción inmediata para el despliegue de autoridades para brindar protección y auxilio a los ofendidos y víctimas	571 (4.1)_Total de servicios atendidos a través del Botón de Pánico	(571 (4.1)_Número de denuncias atendidas a través del botón de pánico (Realizado)/571 (4.1)_Número de denuncias atendidas a través del botón de pánico (Programado))*100	571 (4.1)_Estadística y electrónica	Mensual	840.00	Denuncia	100%	Línea directa y electrónica android (aplicación para teléfono móvil)	La comisión de un acto delictivo en proceso o ejecutado
Componente	09-Mando y Conducción realizados del Ministerio Público al Primer Respondiente, de las Víctimas atendidas.	571 (3)_Total de Carpetas de Investigación con mando y conducción	(571 (3)_Número de carpetas de Investigación generadas del primer respondiente (Realizado)/571 (3)_Número de carpetas de Investigación generadas del primer respondiente (Programado))*100	571 (3)_El primer respondiente/Agente del Ministerio Público	Mensual	14,832.00	Carpeta de Investigación	100%	Líneas telefónicas directas y vía radio transmisor con atención disponible las 24 horas del día	Se cuenta con la debida seguridad jurídica de atención a la ciudadanía, para el levantamiento de la noticia criminal en el lugar de los hechos dando mando y conducción, así como la realización de los dictámenes conducentes para la conservación de los indicios (en caso de existir los mismos)
Actividad	09-01 Conducción de la investigación por parte del Ministerio Público, dando el mando y conducción al primer respondiente, quien recibe la noticia criminal por parte del Ciudadano en el lugar de los hechos, cuando no se encuentra la persona que cometió el ilícito	571 (3.1)_Total de Carpetas de con mando y conducción sin detenido	(571 (3.1)_Número de carpetas de Investigación derivadas del primer respondiente si detenido (Realizado)/571 (3.1)_Número de carpetas de Investigación derivadas del primer respondiente si detenido (Programado))*100	571 (3.1)_Estatal	Mensual	7,020.00	Carpeta de Investigación	100%	Líneas telefónicas directas y vía radio transmisor con atención disponible las 24 horas del día	Existe atención por parte del primer respondiente, quien al tener conocimiento de la noticia criminal, se traslada al lugar de los hechos, para proceder a recibir mando y conducción del Ministerio Público, sin que se encuentre en el lugar de los hechos el sujeto que se presume cometió el ilícito. La denuncia se realiza sin que el Ciudadano se tenga que trasladar de forma presencial a presentar su denuncia ante la Fiscalía, ya que se llena los registros correspondientes (IPH)
Actividad	09-02 Conducción de la investigación por parte del Ministerio Público al dar indicaciones al primer respondiente quien recibe la noticia criminal por parte del Ciudadano en el lugar de los hechos, cuando se encuentra la persona que cometió el ilícito, la cual se procede a detener, para posteriormente ponerla a disposición inmediata del Ministerio Público. "	571 (3.2)_Total de Carpetas con mando y conducción con detenido	(571 (3.2)_Número de carpetas de Investigación derivadas del primer respondiente con detenido (Realizado)/571 (3.2)_Número de carpetas de Investigación derivadas del primer respondiente con detenido (Programado))*100	571 (3.2)_El primer respondiente	Mensual	7,812.00	Carpeta de Investigación	100%	Líneas telefónicas directas y vía radio transmisor con atención disponible las 24 horas del día	Existe respuesta por parte del primer respondiente en cuanto tiene conocimiento de la noticia criminal, se traslada al lugar de los hechos para proceder a recibir mando y conducción del Ministerio Público, cuando se encuentra en el lugar el sujeto que se presume cometió el ilícito. La denuncia se realiza sin que el Ciudadano se tenga que trasladar de forma presencial a levantar su denuncia, ya que se llena los registros correspondientes (IPH)

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 571 Atención, Captación y Medidas de Protección a Víctimas del Delito

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Hechos denunciados a través de medios electrónicos, atendidos.	571 (5)_Total de denuncias en línea recibidas	(571 (5)_Número de Carpetas de Investigación en línea iniciadas (Realizado)/571 (5)_Número de Carpetas de Investigación en línea iniciadas (Programado))*100	571(5)_SN	Mensual	1,320.00	Denuncia	100%	Personal capacitado cubriendo el área las 24 horas del día los 365 días del año.	Existe respuesta de la autoridad para realizar la apertura la carpeta de investigación, cuando existe la presunción de la comisión de un acto ilícito
Actividad	10-01 Recepción de la denuncia en línea que genera una Carpeta de Investigación, informando al Ciudadano vía correo electrónico. (denuncia en Línea, denuncias anónimas y Fiscal Directo)	571 (5.1)_Total de denuncias en línea recibidas y canalizadas	(571 (5.1)_Número de Carpetas de Investigación en línea canalizadas (Realizado)/571 (5.1)_Número de Carpetas de Investigación en línea canalizadas (Programado))*100	571 (5.1)_Medios electrónicos	Mensual	1,320.00	Denuncia	100%	Personal capacitado cubriendo el área las 24 horas del día los 365 días del año.	Aperturar la Carpeta de Investigación con motivo que se presume la comisión de un acto ilícito
Componente	20-Denuncias recabadas a través de la Unidad de Atención Temprana.	571 (2)_Total de denuncias presentadas en Atención Temprana	(571 (2)_Número de denuncias canalizadas (Realizado)/571 (2)_Número de denuncias canalizadas (Programado))*100	571 (2)_Carpetas de Investigación	Mensual	183,624.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpetas de Investigación	Existe seguimiento permanente a las denuncias formuladas, para ser remitidas al área que corresponde
Actividad	20-01 Denuncias presentadas por los usuarios de hechos donde se presume la comisión de un delito, ya sea en forma presencial, por escrito u oficiosas	571 (2.1)_Total de denuncias Judicializables	(571 (2.1)_Número de denuncias Judicializables (Realizado)/571 (2.1)_Número de denuncias Judicializables (Programado))*100	571 (2.1)_Carpeta de Investigación	Mensual	117,624.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpetas de Investigación	Al presentarse los hechos donde se presume la comisión de un delito se realiza una denuncia judicializable
Actividad	20-02 Presentación de hechos ante el Ministerio Público, donde no se presume la comisión de un delito, así mismo donde se tiene incompetencia territorial o por materia, para conocer del mismo; no obstante se tiene que realizar una constancia de los hechos	571 (2.2)_Total de denuncias No Judicializables	(571 (2.2)_Número de denuncias No Judicializable (Realizado)/571 (2.2)_Número de denuncias No Judicializable (Programado))*100	571 (2.2)_Carpeta de Investigación	Mensual	66,000.00	Carpeta de Investigación	100%	Carpetas de Investigación	Existe atención por parte del Ministerio Público al hacer saber los hechos al donde no se presume la comisión de un delito, o se tiene incompetencia territorial o por materia; no obstante se realizó la constancia del hecho como denuncia No Judicializable
Componente	23-Indagatorias integradas por el Ministerio Público del sistema tradicional, resueltas.	571 (1)_Total de Averiguaciones Previas Determinadas	(571 (1)_Número de averiguaciones previas determinadas (Realizado)/571 (1)_Número de averiguaciones previas determinadas (Programado))*100	571 (1.1)_Averiguaciones previas	Mensual	2,400.00	Averiguación	100%	Averiguaciones Previas	Se cuenta con averiguaciones previas integradas con sus respectivas diligencias para su inmediata determinación.
Actividad	23-01 Integración de los asuntos del Sistema Tradicional	571 (1.1)_ Total de Averiguaciones Previas Integradas	(571(1.1)_ Número de averiguaciones integradas (Realizado)/571(1.1)_ Número de averiguaciones previas integradas (Programado))*100	571 (1.1)_Averiguaciones previas	Mensual	2,400.00	Averiguación	100%	Averiguaciones Previas	Se cuenta con los medios de prueba necesarios para la integración de Averiguaciones Previas para su determinación al juzgado o al archivo
Componente	B1-Medidas de protección otorgadas a las víctimas de violencia contra las mujeres.	571 (6)_Total de medidas de protección a mujeres	(571 (6)_Número de medidas de protección otorgadas a mujeres (Realizado)/571 (6)_Número de medidas de protección otorgadas a mujeres (Programado))*100	571 (6)_Carpetas de Investigación	Mensual	6,000.00	Medida	100%	Libro Electrónico y en Físico	Se cuenta con medidas de protección emitidas por la autoridad competente, al identificar una circunstancia de riesgo o peligro y de esta forma prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres
Actividad	B1-01 Protección de la víctima para garantizar que el agresor, no siga cometiendo el delito	571 (6.1)_Total de mujeres protegidas	(571 (6.1)_Número de mujeres víctimas protegidas (Realizado)/571 (6.1)_Número de mujeres víctimas protegidas (Programado))*100	571 (6.1)_Carpetas de Investigación	Mensual	6,000.00	Medida	100%	Libro Electrónico y en Físico	Se notifica al agresor las medidas de protección a la víctima para que no continúe con la violencia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 571 Atención, Captación y Medidas de Protección a Víctimas del Delito

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D1-Condiciones a niñas, niños y adolescentes víctimas de delitos con protección garantizada.	571 (7)_Total de medidas de protección a niñas, niños y adolescentes	(571 (7)_Número de medidas de protección otorgadas a niños, niñas y adolescentes/numero de Carpetas recibidas en agravio de niñas, niños y adolescentes protegiendo su integridad (Realizado)/571 (7)_Número de medidas de protección otorgadas a niños, niñas y adolescentes/numero de Carpetas recibidas en agravio de niñas, niños y adolescentes protegiendo su integridad (Programado))*100	571 (7)_Carpetas de investigación	Mensual	1,400.00	Medida	100%	Libro de Gobierno y estadísticas	Se cuenta con un el personal sensible y capacitado en la atención de la problemática de las víctimas de los delitos cometidos contra la integridad de los menores
Actividad	D1-01 Incorporación de los datos de prueba en la carpeta de investigación, para la determinación de la atención y protección de niñas, niños y adolescentes	571 (7.1)_Total de niñas, niños y adolescentes protegidos	(571 (7.1)_ Número de niños, niñas y adolescentes víctimas protegidas (Realizado)/571 (7.1)_ Número de niños, niñas y adolescentes víctimas protegidas (Programado))*100	571 (7.1)_Libro de Gobierno y estadísticas	Mensual	1,400.00	Medida	100%	Libro de Gobierno y Estadísticas	Número de carpetas de investigación integradas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 576 Control de procesos del Sistema Tradicional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la efectividad en la Procuración e impartición de Justicia, haciéndola mas accesible, expedita y profesional	576 (F)_Porcentaje de efectividad en la Procuración e Impartición de Justicia	(576 (F)_Total de procesos delictivos concluidos/Total de procesos Iniciados)*100 (Realizado)/576 (F)_Total de procesos delictivos concluidos/Total de procesos Iniciados)*100 (Programado))*100	576 (F)_Informe Ejecutivo	Anual	90.00	Proceso	100%	Libro electronico de gobierno 2019 por conductas delictivas	Existe participación activa de la ciudadanía en el seguimiento de los procesos iniciados en contra de adultos y adolescentes
Propósito	Garantizar con la participación de la sociedad, un entorno seguro para la vida, la propiedad y la movilidad de las personas y bienes.	576 (P)_IPorcentaje de Certeza y Seguridad Jurídica	(576 (P)_Total de procesos concluidos en sentencia condenatoria/Total de procesos Iniciados)*100 (Realizado)/576 (P)_Total de procesos concluidos en sentencia condenatoria/Total de procesos Iniciados)*100 (Programado))*100	576 (P)_Informe Ejecutivo	Anual	90.00	Sentencia	100%	Libro electronico de gobierno 2019 por conductas delictivas	Se cuenta con una efectiva intervención del Agente del Ministerio Público, en la integración de todos los elementos que configuren una conducta ilícita y la probable participación del imputado en la comisión del delito
Componente	01-Procesos en sentencias concluidos.	576 (1)_Total de Setencias Condenatorias	(576 (1)_Número de Sentencias condenatorias/Número de Sentencias (Realizado)/576 (1)_Número de Sentencias condenatorias/Número de Sentencias (Programado))*100	576 (1)_Informe Ejecutivo	Anual	2,125.00	Sentencia	100%	Libreta de Gobierno de las Agencias del Ministerio Público adscritas a los Juzgados Penales y de adolescentes del Primer partido Judicial	Se cuenta con la efectiva intervención del Agente del Ministerio Público en la integración de todos los elementos que configuren una conducta ilícita y la probable participación del imputado en la comisión del delito
Actividad	01-01 576 (1.1)_Generación de la acusación formal en contra del imputado, a través de la elaboración de conclusiones, en la cual se solicite la pena y el pago de la reparación de los daños y prejuicios	576 (1.1)_Total de Conclusiones Elaboradas	(576 (1.1)_Número de Conclusiones Elaboradas/Número de sentencias (Realizado)/576 (1.1)_Número de Conclusiones Elaboradas/Número de sentencias (Programado))*100	576 (1.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	2,500.00	Conclusión	100%	576 (1.1)_Libreta de Gobierno para Conclusiones de las Agencias del Ministerio Público adscritas a los Juzgados Penales y de adolescentes del Primer partido Judicial	576 (1.1)_Se cuenta con la efectiva intervención del Agente del Ministerio Público en la integración de todos los elementos que configuren una conducta ilícita y la probable participación del imputado en la comisión del delito
Componente	02-Mandamientos judiciales cumplimentados.	576 (2)_Total de mandamientos judiciales designados y agilizados	(576 (2)_Número de mandamientos designados/Número de Mandamientos Judiciales recibidos (Realizado)/576 (2)_Número de mandamientos designados/Número de Mandamientos Judiciales recibidos (Programado))*100	576 (2)_Informe Ejecutivo	Mensual	2,400.00	Registro	100%	Registro electronico de Oficios de Cumplimentación	Existe una disminuir en los tiempos de respuesta en los procesos de resolución de mandamientos judiciales
Actividad	02-01 576 (2.1)_Resolución a los decretos por el mandamiento judicial en el que se gira oficio a la Dirección de Mandamientos Judiciales para su cumplimentación	576 (2.1)_Total de mandamientos judiciales asignados a los elementos que se avocarán a la captura del indiciado de mérito.	(576 (2.1)_Número de cancelaciones de mandatos judiciales realizadas/Número de oficios de vigencias y de prescripciones recibidos (Realizado)/576 (2.1)_Número de cancelaciones de mandatos judiciales realizadas/Número de oficios de vigencias y de prescripciones recibidos (Programado))*100	576 (2.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	2,400.00	Mandato judicial	100%	576 (2.1)_Libro de gobierno secuencia numérica de los Oficios de Cumplimentación	576 (2.1)_Se cuenta con oficios de solicitud de información a UDAI, ayuda a la investigación
Componente	04-Amparos Directos e Indirectos Recibidos	576 (4)_Total de amparos recibidos	(576 (4)_Número de audiencias incidentales y constitucionales desahogadas/Número de amparos recibidos de autoridades responsables (Realizado)/576 (4)_Número de audiencias incidentales y constitucionales desahogadas/Número de amparos recibidos de autoridades responsables (Programado))*100	576 (4)_Informe Ejecutivo	Mensual	19,875.00	Amparo	100%	Libro de Gobierno de Amparos recibidos	Existe pleno conocimiento de la Ley en Materia de Amparo por parte de los funcionarios, lo que permite agilizar la gestión y la actuación del Ministerio Público conforme a Derecho.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 576 Control de procesos del Sistema Tradicional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 576 (4.1)_Elaboración de Informes Previos, Justificados y Recurso de Revisión	576 (4.1)_Total de informes previos, justificados y recurso de revisión	(576 (4.1)_Número de Informes Previos, justificados y Recursos de Revisión elaborados/Amparos analizados y valorados) (Realizado)/576 (4.1)_Número de Informes Previos, justificados y Recursos de Revisión elaborados/Amparos analizados y valorados (Programado))*100	576 (4.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	42,000.00	Informe	100%	576 (4.1)_Libro de Gobierno	576 (4.1)_Existe seguimiento permanente a los procedimientos de revisión de la carpetas de investigación integradas en el sistema tradicional.
Actividad	04-02 576 (4.2)_Alegatos elaborados a terceros interesados	576 (4.2)_Total de alegatos elaborados	(576 (4.2)_Número de alegatos elaborados/Número de amparos analizados valorados) (Realizado)/576 (4.2)_Número de alegatos elaborados/Número de amparos analizados valorados (Programado))*100	576 (4.2)_Informe Ejecutivo	Mensual	900.00	Alegato	100%	576 (4.2)_Libro de Gobierno de Alegatos	576 (4.2)_Existe pleno conocimiento de la Ley en Materia de Amparo, para agilizar la gestión y la actuación del Ministerio Público conforme a Derecho
Componente	05-Audiencias de apelación en segunda instancia asistidas.	576 (5)_Total de audiencias de apelación	(576 (5)_Número de estudios presentados por la Representación Social/Número de audiencias fijadas por las salas del S.T.J.) (Realizado)/576 (5)_Número de estudios presentados por la Representación Social/Número de audiencias fijadas por las salas del S.T.J.) (Programado))*100	576 (5)_Informe Ejecutivo	Mensual	3,650.00	Audiencia	100%	Libro de Gobierno de audiencias	Existe una oportuna y eficiente coordinación de las instancias involucradas, lo que propicia que la justicia sea pronta y expedita
Actividad	05-01 576 (5.1)_Presentación de los agravios correspondientes en la Sala	576 (5.1)_Total de agravios	(576 (5.1)_Número de estudios presentados/Número de analisis y valoración de las causas penales) (Realizado)/576 (5.1)_Número de estudios presentados/Número de analisis y valoración de las causas penales (Programado))*100	576 (5.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	3,650.00	Agravio	100%	576 (5.1)_Libro de Gobierno bajas	576 (5.1)_Existe la oportuna y efectiva intervención del Agente del Ministerio Público, en la integración de todos los elementos que configuren una conducta ilícita y la probable participación del imputado en la comisión del delito.
Componente	07-Mandamientos Judiciales Rezagados atendidos.	576 (7)_Total de oficios emitidos a los juzgados solicitando la vigencia del Mandato Judicial	(576 (7)_Número de oficios emitidos para solicitar vigencia/Número de mandamientos judiciales en sistema) (Realizado)/576 (7)_Número de oficios emitidos para solicitar vigencia/Número de mandamientos judiciales en sistema (Programado))*100	576 (7)_Informe Ejecutivo	Mensual	2,000.00	Prescripción	100%	Registro electronico de Ordenes Sin Efecto	Se cuenta con emisión permanente de oficios, para solicitar vigencia de las ordenes o mandamientos.
Actividad	07-01 576 (7.1)_Elaboración de un oficio solicitando al juzgado solicitando la vigencia del mandato judicial, con el objeto de mantener actualizada la base de datos y no transgredir los derechos fundamentales de los ciudadanos.	576 (7.1)_Total de oficios emitidos a los juzgados solicitando la vigencia del Mandato Judicial	(576 (7.1)_Número de oficios de vigencias y de prescripciones enviados/Número de oficios de vigencia recibidos) (Realizado)/576 (7.1)_Número de oficios de vigencias y de prescripciones enviados/Número de oficios de vigencia recibidos (Programado))*100	576 (7.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	2,000.00	Mandato judicial	100%	576 (7.1)_Libro de gobierno secuencia numérica de los oficios de sin efecto.	576 (7.1)_Se cuenta con información estadística en los libros de los años 90 a efecto de localizar probables indicios de sobreseimiento de causas penales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
 Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
 Programa presupuestario: 576 Control de procesos del Sistema Tradicional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	17-Audiencias de Apelación en Segunda Instancia Asistidas en el Sistema Penal Acusatorio	576 (17)_Total de proyectos de mejora elaborados	(576 (17)_Evaluación de procesos/Elaboración de proyectos de mejora (Realizado)/576 (17)_Evaluación de procesos/Elaboración de proyectos de mejora (Programado))*100	576 (17)_Informe Ejecutivo	Mensual	12.00	Proyecto	100%	Carpeta de Elaboración de Proyectos	Existe la oportuna identificación de las áreas de oportunidad, que permiten mejorar los procesos en el marco del Nuevo Sistema de Justicia Penal en el Estado.
Actividad	17-01 576 (17.1)_Medición de la eficacia de los procesos del NSJP	576 (17.1)_Porcentaje de mejora en la eficiencia y eficacia de los procesos del NSJP	(576 (17.1)_Total de proyectos logrados en la eficiencia y eficacia/Total de proyectos implementados de mejora)*100 (Realizado)/576 (17.1)_Total de proyectos logrados en la eficiencia y eficacia/Total de proyectos implementados de mejora)*100 (Programado))*100	576 (17.1)_Informe Ejecutivo	Mensual	90.00	Proyecto	100%	576 (17.1)_Carpeta de Elaboración de Proyectos	576 (17.1)_Se cuenta con la oportuna identificación de áreas de oportunidad, que permiten mejorar los procesos del Nuevo Sistema de Justicia Penal

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 000 Fiscalía Estatal
Programa presupuestario: 588 Investigar y Perseguir los Delitos Electorales de Orden Estatal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la prevención, investigación y procuración de justicia a través del acompañamiento y vigilancia del desarrollo del proceso electoral en el Estado de Jalisco	588 (F)_Porcentaje de sentencias condenatorias de la sociedad en materia de delitos del fuero Estatal	(588 (F)_Total de carpetas de investigación atendidas (Realizado)/588 (F)_Total de carpetas de investigación atendidas (Programado))*100	588 (F)_Carpetas de Investigación	Anual	100.00	Carpetas de Investigación	100%	Carpetas de Investigación	Existen las condiciones de estabilidad social , garantizando un Estado de Derecho en la Sociedad Jalisciense
Propósito	588 (P)_Los ciudadanos del Estado de Jalisco identifican el beneficio social y la garantía de contar con una justicia expedita, mediante la actuación de oficio y/o denuncia de delitos electorales, así como la consignación de los asuntos que así lo ameriten.	588 (P)_ Porcentaje de carpetas de investigación recibidas en relación a las consignadas	(588 (P)_ Total de carpetas de investigación consignadas (Realizado)/588 (P)_ Total de carpetas de investigación consignadas (Programado))*100	588 (F)_ Carpetas de Investigación	Anual	100.00	Carpetas de Investigación	100%	588 (F)_ Carpetas de Investigación	588 (F)_ Se cuenta con la condiciones jurídicas necesarias para procurar la justicia penal-electoral, así como, el fomento de la cultura de la prevención y denuncia de los delitos electorales
Componente	01-Carpetas de Investigación en materia de delitos electorales recibidas.	588 (1)_Porcentaje de Carpetas de investigación instauradas en materia de delitos electorales	(588 (1)_Total de carpetas de investigación integradas (Realizado)/588 (1)_Total de carpetas de investigación integradas (Programado))*100	588 (1)_Carpetas de Investigación	Semestral	100.00	Carpetas de Investigación	100%	588 (1)_Atención a las carpetas de investigación en materia de Delitos Electorales	588 (1)_Existen denuncias por parte de la ciudadanía que son integradas a las Carpetas de Investigación, para su investigación y resolución.
Actividad	01-01 588 (1.1)_Procuración de justicia en materia penal electoral, mediante la atención expedita de las carpetas de investigación radicadas.	588 (1.1)_Porcentaje de Integración de la carpeta de investigación	(588 (1.1)_Total de carpetas de investigación iniciadas (Realizado)/588 (1.1)_Total de carpetas de investigación iniciadas (Programado))*100	588 (1.1)_Carpetas de Investigación	Semestral	100.00	Carpetas de Investigación	100%	588 (1.1)_Carpetas de Investigación	588 (1.1)_Existe la debida instauración e integración de las Carpetas de Investigación ordenando los Peritajes y diligencias necesarias para lograr reunir los elementos del cuerpo de delito por consiguiente su consignación incrementan la seguridad jurídica de las personas
Componente	02-Ciudadanos y servidores públicos capacitados en materia de delitos electorales.	588 (2)_Total de capacitaciones a la sociedad en materia de Delitos Electorales	(588 (2)_Total de Capacitaciones impartidas (Realizado)/588 (2)_Total de Capacitaciones impartidas (Programado))*100	588 (2)_Ley General en Materia de Delitos Electorales, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco	Mensual	24.00	Capacitación	100%	588 (1.2)_Lista de Asistencia	588 (2)_Existe la debida profesionalización del personal de la Fiscalía de Delitos Electorales en conjunto con grupos vulnerables, autoridades municipales y sociedad civil se mantiene la garantía del conocimiento de la ley y a su vez el derecho de sufragio
Actividad	02-01 588 (2.1)_Promoción de la cultura de la legalidad impulsando el conocimiento de la ley en materia de delitos electorales mediante la capacitación a diferentes sectores de la sociedad	588 (2.1)_Total de capacitaciones programadas	(588 (2.1)_Total de capacitaciones realizadas (Realizado)/588 (2.1)_Total de capacitaciones realizadas (Programado))*100	588 (2.1)_Ley General en Materia de Delitos Electorales, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco	Mensual	24.00	Capacitación	100%	588 (2.1)_Lista de Asistencia	588 (2.1)_Se cuenta con la debida capacitación del personal de la Fiscalía de Delitos Electorales hacia los diferentes sectores de la sociedad, se podrán crear canales para la participación ciudadana en materia de prevención y combate al delito
Componente	03-Actividades de vinculación, difusión y divulgación en materia de delitos electorales implementadas.	588 (3)_Total de actividades de vinculación, divulgación y difusión de temas en materia de delitos electorales	(588 (3)_Vinculación, Difusión y divulgación ejecutada (Realizado)/588 (3)_Vinculación, Difusión y divulgación ejecutada (Programado))*100	588 (3)_Ley General en Materia de Delitos Electorales, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco	Mensual	12.00	Difusión	100%	588 (3)_Agenda	588 (3)_Se cuenta con el debido desarrollo de actividades de Vinculación, Difusión y Divulgación en materia de delitos electorales se fortalecerán las instituciones electorales con las cuales se evitará la manipulación, compra o coacción del voto en el estado de Jalisco
Actividad	03-01 588 (3.1)_ Promoción, vinculación, difusión y divulgación de la cultura en materia de delitos electorales a través de cursos, reuniones de trabajo, sesiones informativas, medios impresos y electrónicos en el estado de Jalisco	588 (3.1)_Total de acciones orientadas a la vinculación, difusión y divulgación sobre delitos electorales	(588 (3.1)_Total de acciones de vinculación, Difusión y Divulgación realizadas (Realizado)/588 (3.1)_Total de acciones de vinculación, Difusión y Divulgación realizadas (Programado))*100	588 (3.1)_Ley General en Materia de Delitos Electorales, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Jalisco	Mensual	12.00	Difusión	100%	588 (3.1)_Agenda	588 (3.1)_Se cuenta con las Acciones de vinculación, difusión y divulgación en la prevención de delitos electorales, que favorece el incremento de la confianza ciudadana en las Instituciones encargadas de Procuración de Justicia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 162 Centro de Justicia para las Mujeres
Programa presupuestario: 497 Atención integral especializada a mujeres víctimas de violencia familiar, sexual o por razones de género, así como a sus hijas e hijos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a través de las acciones desarrolladas en el Centro de Justicia para las Mujeres, a la atención de las Mujeres mayores de 18 años, víctimas de violencia familiar, sexual o por razones de género, a través de Servicios Integrales, Acceso a la Justicia y Empoderamiento, las 24 horas del día los 365 días del año.	Total de Mujeres Atendidas en el Centro de Justicia para las Mujeres.	(Número de mujeres atendidas (Realizado)/Número de mujeres atendidas (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Anual	11,500.00	Persona	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, plan de intervención firmado por la usuaria	Existe coordinación y colaboración de las instancias gubernamentales, para prevenir y erradicar la violencia en contra de las mujeres, sus hijas e hijos, mediante la celebración de convenios con la Federación, Estado, Municipios y organismos e instituciones públicas o privadas.
Propósito	El Centro de Justicia para las Mujeres otorga atención integral, interdisciplinaria e interinstitucional bajo un mismo techo, para evitar la revictimización de las mujeres que viven delitos por razones de género y en modalidad de violencia familiar como del orden sexual.	Total de Atenciones otorgadas en el Centro de Justicia para las Mujeres	(Número de atenciones otorgadas (Realizado)/Número de atenciones otorgadas (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Anual	400,000.00	Atención	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, test de empoderamiento, averiguaciones previas y/o carpetas de investigación, convenios, plan de intervención, plan de seguridad firmado por la usuaria.	Existe interés por parte de las mujeres por recibir la atención integral a través de los servicios que se ofrecen. 2. Las mujeres dan seguimiento a sus servicios. 3. Las mujeres cuentan con los medios necesarios para asistir a recibir los servicios.
Componente	B1-Servicios integrales proporcionados a mujeres, resultando en casos positivos.	Total de casos de Mujeres con Resultados Positivos en su Atención Integral.	(Número de casos evaluados como positivos (Realizado)/Número de casos evaluados como positivos (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Trimestral	1,000.00	Persona	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, test de empoderamiento, averiguaciones previas, carpetas de investigación, órdenes/medidas de protección, expediente de litigación, convenios, plan de intervención firmado por la usuaria, bitácora de registro de mujeres resguardadas, aplicación de la norma 046, aplicación de profilaxis, dictamen psicológico	Existe interés de las mujeres víctimas de violencia al dar continuidad a sus procesos de atención integral en compañía de sus hijas e hijos. 2. Las mujeres tienen la convicción de denunciar.
Actividad	B1-01 497 (1.1)_Otorgamiento a las mujeres de por lo menos 3 servicios de impacto como medida de protección, averiguación previa, trámite judicializado en materia familiar, firma de convenio alternativo, ejercicio de la acción penal, carpetas de investigación consignadas, conclusión de demandas, dictamen pericial, conclusión de proceso psicológico, resguardo o albergue, tratamiento profiláctico, asesoría de oferta laboral, cursos de autoempleo, fomento a la educación, cursos de capacitación, afiliación a seguro popular, colocación en empresa, asesoría de oferta educativa.	Total de Servicios de Impacto Otorgados.	(Número de servicios de impacto otorgados (Realizado)/Número de servicios de impacto otorgados (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Trimestral	3,500.00	Servicio	100%	497 (1.1)_Se cuenta con el expediente electrónico único de atención en violencia familiar, test de empoderamiento, averiguaciones previas, carpeta de investigación, órdenes de protección, convenios, plan de intervención firmado por la usuaria, bitácora de registro de mujeres resguardadas, aplicación de norma 046, aplicación de profilaxis, dictamen psicológico	497 (1.1)_Las instituciones gubernamentales y organizaciones sociales otorgan programas para el empoderamiento de las usuarias. 2. Las mujeres dan continuidad a su atención integral.
Componente	B2-Atención integral brindada a personas.	Total de Personas atendidas de manera integral.	(Número de personas atendidas de manera integral (Realizado)/Número de personas atendidas de manera integral (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Mensual	14,840.00	Persona	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, plan de intervención firmado por la usuaria y plan de seguridad.	Se cuenta con mujeres, sus hijas e hijos que acuden a los servicios de primer contacto. 2. Las mujeres dan seguimiento a su plan de intervención. 3. Las mujeres aprovechan la atención integral.
Actividad	B2-01 497 (2.1)_Otorgamiento de servicio de asesoría jurídica, orientación psicológica, atención médica, gestiones de trabajo social, resguardos, atenciones en área lúdica (juegos didácticos) y expedición de actas.	Total de atenciones otorgadas por el Área de Servicios Integrales.	(Número de atenciones otorgadas de manera integral (Realizado)/Número de atenciones otorgadas de manera integral (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Mensual	350,000.00	Atención	100%	497 (2.1)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, plan de intervención firmado por la usuaria y plan de seguridad.	497 (2.1) Existe interés por parte de las mujeres, sus hijas e hijos que asisten al Centro de Justicia para las Mujeres para ser asesoradas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 162 Centro de Justicia para las Mujeres
Programa presupuestario: 497 Atención integral especializada a mujeres víctimas de violencia familiar, sexual o por razones de género, así como a sus hijas e hijos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	B3-Atenciones de acceso a la justicia, que garanticen el respeto a los derechos humanos, brindadas.	Total de atenciones otorgadas por el Área de Acceso a la Justicia.	(Número de atenciones otorgadas de acceso a la justicia (Realizado)/Número de atenciones otorgadas de acceso a la justicia (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Mensual	87,668.00	Atención	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, convenios, expedientes de litigación, dictámenes periciales.	Existen mujeres usuarias que deciden iniciar un proceso legal o administrativo .2. presentan la documentación completa e inician el trámite legal, Administrativo o dictamen Pericial
Actividad	B3-01 497 (3.1)_Conclusión de trámites en la Dirección de Acceso a la Justicia, mediante el cual se sometieron a métodos alternos de solución de conflictos, o iniciaron procesos judiciales en materia familiar, penal, o realización de dictámenes periciales.	Total de convenios, expedientes con auto admisorio y dictamen pericial.	(Número de convenios, expedientes con auto admisorio y dictamen pericial (Realizado)/Número de convenios, expedientes con auto admisorio y dictamen pericial (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Mensual	2,500.00	Servicio	100%	497 (3.1)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, convenios, expedientes de litigación, dictámenes periciales.	497 (3.1)_Existe interés de las usuarias quienes presentan la documentación completa e inician el trámite legal correspondiente. 2. Asisten a las citas necesarias para la conclusión de su trámite legal, administrativo. 3. Asisten a la práctica de evaluación para dictamen pericial . 4. Disposición y capacidad de diálogo para establecer acuerdos.
Componente	B4-Atención otorgada en programas de prevención.	Total de Personas receptoras de programas preventivos.	(Número de personas receptoras de programas preventivos (Realizado)/Número de personas receptoras de programas preventivos (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Semestral	2,347.00	Persona	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar y listas de asistencia	1. Se cuenta con personas de la comunidad que se interesan y son sensibles a temas de violencia de género. 2. Las usuarias de inicio muestran interés al programa mujer a mujer para dar continuidad a sus servicios. 3. Las personas de la comunidad se interesan en el programa de prevención de violencia de género.
Actividad	B4-01 497 (5.1)_Apoyo y seguimiento a usuarias que concluyen en atención integral y fomentan la continuidad del proceso hasta su resolución.	Total de Personas receptoras de programa mujer a mujer.	(Número de personas receptoras de programa mujer a mujer (Realizado)/Número de personas receptoras de programa mujer a mujer (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Semestral	200.00	Persona	100%	497 (5.1)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar y listas de asistencia	497 (5.1)_1. Existe reconocimiento hacia los servicios que proporciona el Centro por parte de las usuarias, que de inicio, se interesan en el programa para dar continuidad a sus servicios.
Actividad	B4-02 497 (5.2)_Prestación de servicios y atención integral a la mujer, por parte del personal del Centro de Justicia, para prevenir conductas desencadenantes de la violencia de género.	Total de Personas receptoras de programa de prevención de violencia en el noviazgo.	(Número de personas receptoras de programa de prevención de violencia en el noviazgo (Realizado)/Número de personas receptoras de programa de prevención de violencia en el noviazgo (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Semestral	250.00	Persona	100%	497 (5.2)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar y listas de asistencia	497 (5.2)_1. se cuenta con aceptación por parte de las personas de la comunidad, al mostrar interés por el programa que previene la violencia de género.
Actividad	B4-03 497 (5.3)_Atención personalizada a la comunidad por parte del personal del Centro de Justicia, abordando diferentes temáticas con el fin de generar conciencia colectiva que prevenga la violencia de género.	Total de Personas receptoras de platicas preventivas extramuros.	(Número de personas receptoras de platicas preventivas extramuros (Realizado)/Número de personas receptoras de platicas preventivas extramuros (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Semestral	1,550.00	Persona	100%	497 (5.3)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar y listas de asistencia	497 (5.3)_Existen personas de la comunidad se interesan y son sensibles a temas de violencia de género.
Componente	H4-Atenciones integrales otorgadas a mujeres, sus hijas e hijos, para su empoderamiento.	Total de atenciones otorgadas en el Área de Empoderamiento y prevención.	(Número de atenciones otorgadas en el área de empoderamiento y prevención (Realizado)/Número de atenciones otorgadas en el área de empoderamiento y prevención (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Mensual	41,469.00	Atención	100%	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar, Formatos de Asistencia y derivación.	Existe atención de las personas que manifiestan su interés de mejorar su calidad de vida a través de la continuidad de sus procesos psicológicos. 2. Las personas tienen el interés de adquirir nuevas destrezas y oportunidades que les permite fortalecer su situación económica y educativa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 162 Centro de Justicia para las Mujeres
Programa presupuestario: 497 Atención integral especializada a mujeres víctimas de violencia familiar, sexual o por razones de género, así como a sus hijas e hijos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	H4-01 497 (4.1)_Prestación de servicios integrales a mujeres, sus hijas e hijos al integrar la denuncia correspondiente.	Total de Mujeres, sus hijas e hijos que concluyeron su proceso psicológico	(Número de mujeres, sus hijas e hijos que concluyeron su proceso psicológico (Realizado)/Número de mujeres, sus hijas e hijos que concluyeron su proceso psicológico (Programado))*100	Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	Semestral	600.00	Persona	100%	497 (4.1)_Expediente electrónico único de atención en violencia familiar	497 (4.1)_1. Existe participación de las mujeres, sus hijas e hijos quienes se interesan en asistir a su procesos psicológico hasta concluirlo. 2. Las mujeres, sus hijas e hijos sienten afinidad con el proceso psicológico.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 165 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Programa presupuestario: 925 Prevención e Investigación y Combate a la Corrupción

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la impunidad mejorando la imparcialidad, transparencia y eficiencia en la procuración de justicia mediante la investigación, prevención y persecución de los actos de corrupción.	Porcentaje de delitos no denunciados respecto a los delitos ocurridos	(Porcentaje de delitos no denunciados respecto a los delitos ocurridos (Realizado)/Porcentaje de delitos no denunciados respecto a los delitos ocurridos (Programado))*100	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre seguridad Pública (ENVIPE), 2017	Anual	92.20	Porcentaje	100%	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE), 2017.	Los habitantes del estado de Jalisco cuentan con una efectiva cultura de la legalidad en combate a la corrupción.
Propósito	Población de 18 años y más que habita en el estado de Jalisco, que ha tenido contacto con un servidor público, siendo víctima de un acto de corrupción y que presenta una denuncia relacionada con este hecho, tiene garantizado el proceso desde la atención hasta la judicialización de las denuncias por éste tipo de actos.	Porcentaje de la población que recibe atención desde el inicio hasta judicialización de las denuncias.	(Atenciones otorgadas en el seguimiento a las denuncias presentadas (Realizado)/Atenciones otorgadas en el seguimiento a las denuncias presentadas (Programado))*100	Reportes de estadísticas de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Trimestral	20.00	Porcentaje	100%	Reportes de estadísticas de la Oficialía de Partes de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La población que presenta la denuncia acude de manera puntual en el seguimiento de la integración de la carpeta.
Componente	01-Investigación judicializadas por hechos de corrupción	Porcentaje de carpetas de investigación enviadas a proceso de judicialización.	(Carpetas de investigación enviadas a proceso de judicialización (Realizado)/Carpetas de investigación enviadas a proceso de judicialización (Programado))*100	Reportes de Investigaciones realizadas, de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas, de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Semestral	0.50	Porcentaje	100%	Reportes de investigaciones realizadas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de las Agencias de Ministerio Público, pertenecientes a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Las dependencias proporcionan la información necesaria para la resolución de los casos en actos corrupción.
Actividad	01-01 Recepción de denuncias por escrito y comparecencia.	Total de denuncias recibidas.	(Denuncias recibidas (Realizado)/Denuncias recibidas (Programado))*100	Reportes de denuncias realizadas de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas, de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Mensual	100.00	Denuncia	100%	Reportes de denuncias recibidas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de las Agencias de Ministerio Público, pertenecientes a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La población afectada por actos de corrupción acude a la Fiscalía Especializada a presentar su denuncia.
Actividad	01-02 Carpetas de investigación integradas con las actas e informes de actividades. (Presupuesto Ciudadano)	Porcentaje de carpetas de investigación integradas	(Carpetas de investigación integradas (Realizado)/Carpetas de investigación integradas (Programado))*100	Reportes de carpetas de integración de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de las Agencias de Ministerio Público, pertenecientes a la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Trimestral	20.00	Porcentaje	100%	Reportes de carpetas integradas de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas, de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La población afectada por actos de corrupción tiene el interés jurídico en la culminación de las denuncias.
Componente	02-Acciones de prevención realizadas para la población de 18 años y más que ha sido víctima de un delito relacionado con un acto de corrupción	Porcentaje de acciones de prevención para el combate a la corrupción implementadas.	(Acciones en combate a la corrupción implementadas (Realizado)/Acciones en combate a la corrupción implementadas (Programado))*100	Reportes de acciones implementadas de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas, de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Mensual	6.00	Porcentaje	100%	Reportes de acciones de prevención implementadas de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La sociedad tiene interés en participar en las actividades relacionadas con el combate a la corrupción.
Actividad	02-01 Firma de convenios con instituciones gubernamentales, no gubernamentales, iniciativa privada y educativas; para la coordinación de esfuerzos en el combate a la corrupción.	Total de convenios firmados.	(Convenios firmados (Realizado)/Convenios firmados (Programado))*100	Reportes de convenios elaborados por la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Mensual	8.00	Convenio	100%	Reportes de convenios firmados de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	Las instituciones públicas y privadas tienen interés en colaborar de manera coordinada con la Fiscalía Especializada, para la resolución de casos de corrupción.
Actividad	02-02 Capacitación en materia de combate a la corrupción.	Total de programas de capacitación.	(Programas de capacitación otorgados (Realizado)/Programas de capacitación otorgados (Programado))*100	Reportes de cursos impartidos generados por la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas de la Fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción.	Mensual	8.00	Curso	100%	Reportes de cursos otorgados de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social de la Fiscalía Especializada en el Combate a la Corrupción.	El personal de las instituciones públicas y privadas acuden a las capacitaciones impartidas relacionadas con el combate a la corrupción.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 165 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción
Programa presupuestario: 925 Prevención e Investigación y Combate a la Corrupción

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		

Nota técnica: Para cumplir con el objetivo del Pp, es necesario ?entre otras acciones? integrar debida y adecuadamente carpetas de investigación; y que su seguimiento sea óptimo. Se prevé la recepción de 1,200 denuncias por escrito y comparecencia anualmente, de las cuales se asegura la debida integración de 240 carpetas, ya que en alguna de las ocasiones las denuncias no tienen referencia a algún funcionario o no se da la debida promoción por parte del ciudadano. Se pretende que 12 de estas carpetas sean enviadas a proceso de judicialización, considerando que existen medios de resolución de conflictos alternativos. Con el aumento de \$15,889,669.00 derivado del ejercicio de Presupuesto Ciudadano, se incrementa de 216 a 240 el total de personas que presentan denuncias por actos de corrupción realizados por funcionarios y reciben acompañamiento desde la presentación de la denuncia hasta la judicialización, lo que representa un aumento de 24 usuarios al año.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 800 Fiscalía Especializada en Búsqueda de Personas Desaparecidas
Programa presupuestario: 922 Búsqueda y Localización de Personas Desaparecidas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar, salvaguardar la integridad física de la personas desaparecidas, mediante acciones coordinadas con las autoridades de los tres ordenes de gobierno.	922 (F)_Total de personas reportadas como desaparecidas localizadas	(Total de personas desaparecidas localizadas (Realizado)/Total de personas desaparecidas localizadas (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación	Anual	100.00	Persona	100%	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	Se cuenta con un equipo interdisciplinario que proporciona atención integral inmediata a las personas desaparecidas al ser localizadas.
Propósito	922 (P)_Localizar a las personas desaparecidas en el menor tiempo posible	922 (P)_Total de personas reportadas como desaparecidas localizadas en el menor tiempo posible	(Total de personas reportadas como desaparecidas (Realizado)/Total de personas reportadas como desaparecidas (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación	Anual	100.00	Persona	100%	922 (P)_Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	922 (P)_Se cuenta con protocolos de actuación, que favorecen la localización en el menor tiempo posible de las personas desaparecidas.
Componente	08-Módulo itinerante implementado para la atención ciudadana.	922 (6)_Número de quejas atendidas	(Número de personas atendidas en alguno de los distritos (Realizado)/Número de personas atendidas en alguno de los distritos (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	250.00	Persona	100%	922 (6)_Coordinación de atención ciudadana	922 (6)_Se cuenta con Unidades Itinerantes en los XII distritos para brindar asesoría y seguimiento de los casos
Actividad	08-01 922 (6.1)_ Recibir quejas e inconformidades sobre el estado que guardan las carpetas de investigación de desaparecidos	922 (6.1)_Número de atenciones concluidas	(Número de solicitudes atendidas (Realizado)/Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	250.00	Solicitud	100%	922 (6.1)_Coordinación de atención Ciudadana	922 (6.1)_Existe una área especializada para la recepción y seguimiento de las quejas de los familiares de los desaparecidos
Componente	0A-Puntos críticos georreferenciados en el tema de desaparecidos	922 (7)_porcentaje de puntos críticos georreferenciados	(porcentaje de Número de carpetas de investigación analizadas (Realizado)/porcentaje de Número de carpetas de investigación analizadas (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	100.00	Carpeta de Investigación	100%	922 (7)_Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	922 (7)_Se cuenta con bases de datos e información adicional, para analizar el fenómeno de la desaparición de personas.
Actividad	0A-01 922 (7.1)_Elaborar informes que permitan determinar líneas lógicas de investigación.	922 (7.1)_porcentaje de Puntos críticos canalizados a la Policía Investigadora	(porcentaje de Número de Puntos críticos enviados a Policía Investigadora (Realizado)/porcentaje de Número de Puntos críticos enviados a Policía Investigadora (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	100.00	Sitios georreferenciados	100%	922 (7.1)_Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	922 (7.1)_Se cuenta con las herramientas tecnológicas para la búsqueda y localización de personas desaparecidas
Componente	0B-Atención proporcionada a hijas e hijos de personas desaparecidas	922 (5)_porcentaje de familiares de desaparecidos atendidos	(porcentaje de Número de familiares de desaparecidos atendidos (Realizado)/porcentaje de Número de familiares de desaparecidos atendidos (Programado))*100	Dirección de Análisis y Contexto	Trimestral	100.00	Persona	100%	922 (5)_Dirección de Análisis y Contexto	922 (5)_Se cuenta con el personal especializado para brindar apoyo integral a familiares de desaparecidos
Actividad	0B-01 922 (5.1)_ Atención y Canalización a los hijos de las personas desaparecidos	922 (5.1)_porcentaje de solicitudes atendidas de familiares de desaparecidos	(porcentaje Número de solicitudes de familiares de desaparecidos atendidos (Realizado)/porcentaje Número de solicitudes de familiares de desaparecidos atendidos (Programado))*100	Dirección de Análisis y Contexto	Trimestral	100.00	Solicitud	100%	922 (5.1)_Dirección de Análisis y Contexto	922 (5.1)_Se cuenta con acciones de apoyo integral a los familiares de las víctimas
Componente	0C-Capacitación especializada otorgada	922 (4)_Número de personas Capacitadas	(Número de personal capacitado (Realizado)/Número de personal capacitado (Programado))*100	Dirección de Personas desaparecidas	Trimestral	50.00	Persona Capacitada	100%	922 (4)_Dirección de Análisis y Contexto	922 (4)_Existen convenios de capacitación especializada con Instancias Especializada
Actividad	0C-01 922 (4.1)_A través de la capacitación especializada se busca brindarles herramientas para la búsqueda y localización de personas desaparecidas en el estado.	922 (4.1)_Número de cursos especializados realizados	(Número de cursos especializados implementados (Realizado)/Número de cursos especializados implementados (Programado))*100	Dirección de Personas desaparecidas	Trimestral	10.00	Curso	100%	922 (4.1)_Dirección de Análisis y Contexto	922 (4.1)_Se cuenta con las herramientas de capacitación idóneas para la búsqueda y localización de personas desaparecidas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Unidad Responsable: 800 Fiscalía Especializada en Búsqueda de Personas Desaparecidas
Programa presupuestario: 922 Búsqueda y Localización de Personas Desaparecidas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	0D-Vinculación con asociaciones civiles realizadas para la búsqueda de desaparecidos	922 (1)_Número de reuniones de trabajo con asociaciones civiles relacionadas con el tema de personas desaparecidas	(Número de reuniones con asociaciones llevadas a cabo (Realizado)/Número de reuniones con asociaciones llevadas a cabo (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos, Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	12.00	Reunión	100%	922 (1)_ Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	922 (1)_ Existe disponibilidad entre diversas asosociaciones y la Fiscalía General del Estado para llevar a cabo las reuniones relacionadas con atención a desaparecidos
Actividad	0D-01 922 (1.1)_ Mesas de trabajo con las Asociaciones Civiles y familiares de los desaparecidos.	922 (1.1)_Número de mesas de trabajo con asociaciones civiles	(Número de mesas de trabajo con asociaciones llevadas a cabo (Realizado)/Número de mesas de trabajo con asociaciones llevadas a cabo (Programado))*100	Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos, Actas Circunstancias y Colaboraciones	Trimestral	12.00	Mesas de Coordinación	100%	922 (1.1)_Averiguaciones Previas y/o Carpetas de Investigación, Actas de Hechos Actas Circunstancias y Colaboraciones	922 (1.1)_Existe disponibilidad por parte de las asociaciones civiles y la Fiscalía General del Estado para llevar a cabo las mesas de trabajo
Componente	D1-Búsqueda y localización realizada de menores extraviados o desaparecidos.	922 (2)_Porcentaje de solicitudes atendidas de menores desaparecidos o extraviados.	(porcentaje de Número de reportes recibidos (Realizado)/porcentaje de Número de reportes recibidos (Programado))*100	Informe del Programa Alerta AMBER Jalisco y de las agencias de desaparecidos.	Trimestral	100.00	Reporte	100%	922 (2)_Informe del Programa Alerta AMBER Jalisco y de las agencias de desaparecidos.	922 (2)_Existen reportes de menores extraviados o desaparecidos
Actividad	D1-01 922 (2.1)_Realizar la búsqueda inmediata de menores extraviados o desaparecidos	922 (2.1)_porcentaje de reporte de menores localizados o recuperados reportados como desaparecidos.	(porcentaje de Número de niñas, niños y adolescentes localizados (Realizado)/porcentaje de Número de niñas, niños y adolescentes localizados (Programado))*100	Informe del Programa Alerta AMBER Jalisco y de las agencias de desaparecidos.	Trimestral	100.00	Persona	100%	922 (2.1)_Informe del Programa Alerta AMBER Jalisco y de las agencias de desaparecidos.	922 (2.1)_Existen reportes de menores extraviados o desaparecidos
Actividad	D1-02 922 (3.1)_Derivado de la denuncia presentada por la desaparición de niñas, adolescentes o mujeres se realizan investigaciones para su localización.	922 (3.1)_Número de indagatorias concluidas	(Número de indagatorias presentadas de niñas, adolescentes o mujeres localizadas (Realizado)/Número de indagatorias presentadas de niñas, adolescentes o mujeres localizadas (Programado))*100	Informe del Protocolo Alba para el Estado de Jalisco	Trimestral	800.00	Carpeta de Investigación	100%	922 (3.1)_Informe del Protocolo Alba para el Estado de Jalisco	922 (3.1)_Existen indagatorias de niñas, adolescentes o mujeres desaparecidas

Nota técnica: En este componente se agrega una actividad que corresponde al componente denominado (Búsqueda y localización de niñas, adolescentes o mujeres extraviadas o desaparecidas realizada) ya que no aparece en el sistema, mismo que fue reportado en su oportunidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa presupuestario: 591 Apoyo jurídico gratuito y de calidad para la tranquilidad jurídica de los jaliscienses.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento del apoyo jurídico gratuito mediante la calidad y eficiencia del servicio para la tranquilidad y beneficio de todos los ciudadanos.	Total de Juicios nuevos patrocinados en materia civil, mercantil y laboral burocrático.	(Número de juicios nuevos en materia civil, mercantil y laboral burocrático (Realizado)/Número de juicios nuevos en materia civil, mercantil y laboral burocrático (Programado))*100	Subprocuraduría de Servicios Jurídicos Asistenciales y Coordinación General de Regiones.	Anual	700.00	Juicio	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Subprocuraduría de Servicios Jurídicos Asistenciales y Coordinación general de Regiones.	Existe acercamiento por parte del usuario a la procuraduría social para ser asistido jurídicamente por un abogado gratuito y cumple con los requisitos socioeconómicos para el patrocinio de juicios.
Propósito	Brindar asesoría jurídica gratuita a los ciudadanos jaliscienses en sus distintas modalidades para la toma de decisiones respecto a su situación jurídica.	Total de usuarios que recibieron asesoría jurídica gratuita a través de Atención Ciudadana.	(Número de usuarios asesorados (Realizado)/Número de usuarios asesorados (Programado))*100	Subprocuraduría de Servicios Jurídicos Asistenciales y Coordinación General de Regiones.	Anual	39,500.00	Usuario	100%	Contamos con informes mensuales publicados en el portal SEPLAN, tablero MIDE.	Se cuenta con solicitudes de asesoría jurídica gratuita por parte la ciudadanía, en el área de competencia de los servicios que ofrece la Procuraduría Social.
Componente	03- Informes socioeconómicos, valoraciones socioeconómicas y localizaciones realizadas por trabajo social en beneficio de los usuarios.	Total de usuarios beneficiados por los estudios y valoraciones socioeconómicas y localizaciones realizados por Trabajo Social	(Usuarios beneficiados por estudios, valoraciones socio económicas y localizaciones. (Realizado)/Usuarios beneficiados por estudios, valoraciones socio económicas y localizaciones. (Programado))*100	Dirección de Trabajo Social y Coordinación General de Regiones.	Mensual	6,500.00	Usuario	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Trabajo Social.	Existe voluntad y disposición por parte del usuario de los servicios que otorga la Procuraduría Social, para someterse a las evaluaciones pertinentes.
Actividad	03-01 Realización de entrevistas y visitas domiciliarias por parte de la Dirección de Trabajo Social.	Total de entrevistas y visitas domiciliarias realizadas por Trabajo Social en beneficio de la sociedad	(Número de entrevistas y visitas domiciliarias (Realizado)/Número de entrevistas y visitas domiciliarias (Programado))*100	Dirección de Trabajo Social y Coordinación General de Regiones.	Mensual	12,380.00	Actividad	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Trabajo Social.	Existe disposición por parte del usuario para someterse a las evaluaciones pertinentes.
Componente	05- Sesiones de mediaciones y conciliaciones realizadas en materia civil, mercantil y familiar.	Total de sesiones de mediaciones y conciliaciones realizadas en materia civil, mercantil y familiar	(Número de sesiones de mediaciones y conciliaciones. (Realizado)/Número de sesiones de mediaciones y conciliaciones. (Programado))*100	Dirección de Atención Ciudadana y Coordinación General de Regiones	Mensual	2,000.00	Sesión	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Atención Ciudadana.	Los asuntos cumplen con las características para la aplicación de métodos alternos de solución de conflictos.
Actividad	05-01 Convenios logrados por parte de la Dirección de Atención Ciudadana.	Total de convenios realizados	(Número de convenios realizados (Realizado)/Número de convenios realizados (Programado))*100	Dirección de Atención Ciudadana y Coordinación General de Regiones	Mensual	1,596.00	Convenio	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Atención Ciudadana.	Existe disposición de los usuarios logran consensuar y generar acuerdos dentro de la sesión de métodos alternos.
Componente	06-Atenciones jurídicas realizadas en beneficio de la sociedad.	Total de atenciones jurídicas realizadas a usuarios por parte de atención ciudadana.	(Número de atenciones jurídicas (Realizado)/Número de atenciones jurídicas (Programado))*100	Dirección de Atención Ciudadana y Coordinación General de Regiones	Mensual	54,471.00	Atención	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Atención Ciudadana.	Existe demanda por parte de los usuarios hacia los servicios que de manera gratuita ofrece la Procuraduría Social.
Actividad	06-01 Usuarios pertenecientes a grupos vulnerables asesorados jurídicamente.	Total de usuarios adultos mayores, mujeres que sufren violencia, discapacitados y grupos indígenas asesorados jurídicamente	(Número de usuarios adultos mayores, mujeres que sufren violencia, discapacitados y grupos indígenas asesorados jurídicamente. (Realizado)/Número de usuarios adultos mayores, mujeres que sufren violencia, discapacitados y grupos indígenas asesorados jurídicamente. (Programado))*100	Dirección de Atención Ciudadana y Coordinación General de Regiones	Mensual	5,268.00	Usuario	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Atención Ciudadana.	Acude un usuario en situación de vulnerabilidad a solicitar una asesoría jurídica gratuita.
Actividad	06-02 Asesorías jurídicas gratuitas de calidad.	Total de asesorías jurídicas presenciales, medios electrónicos e itinerantes	(Número de asesorías jurídicas presenciales, medios electrónicos e itinerantes (Realizado)/Número de asesorías jurídicas presenciales, medios electrónicos e itinerantes (Programado))*100	Dirección de Atención Ciudadana y Coordinación General de Regiones	Mensual	51,550.00	Asesoría	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos propios de la Dirección de Atención Ciudadana.	Las condiciones de los usuarios les permiten lograr el acercamiento por algún medio a la dependencia para solicitar el servicio.
Componente	09-Patrocinio de juicios nuevos brindados a favor de la ciudadanía.	Total de juicios nuevos en materia civil, mercantil y laboral burocrático	(Número de juicios nuevos civiles, mercantiles y laboral burocrático (Realizado)/Número de juicios nuevos civiles, mercantiles y laboral burocrático (Programado))*100	Dirección de lo Civil, Mercantil, Laboral Burocrático y Coordinación General de Regiones	Mensual	700.00	Juicio	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos de la Dirección de lo Civil y Mercantil y Laboral Burocrático.	Existen solicitudes de asistencia jurídica por parte de la ciudadanía, hacia los servicios que otorga la Procuraduría Social y a su vez existe la voluntad para cumplir con los requisitos socioeconómicos para el patrocinio de juicio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa presupuestario: 591 Apoyo jurídico gratuito y de calidad para la tranquilidad jurídica de los jaliscienses.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-01 Patrocinio de juicios nuevos en materia civil y mercantil otorgados a favor de los jaliscienses.	Total de juicios nuevos en materia civil y mercantil	(Número de juicios nuevos en materia civil y mercantil (Realizado)/Número de juicios nuevos en materia civil y mercantil (Programado))*100	Dirección de lo Civil y Mercantil/Coordinación General de Regiones	Mensual	627.00	Juicio	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos de la Dirección de lo Civil y Mercantil.	Existe demanda ciudadana para solicitar el servicio de la Procuraduría Social y a su vez el solicitante cumple con los requisitos socioeconómicos para el patrocinio.
Actividad	09-02 Patrocinio de juicios nuevos en materia laboral burocrático realizados.	Total de juicios nuevos en materia laboral burocrático	(Número de juicios nuevos en materia laboral burocrático (Realizado)/Número de juicios nuevos en materia laboral burocrático (Programado))*100	Dirección de lo Laboral Burocrático	Mensual	73.00	Juicio	100%	Base de datos interna y reportes estadísticos de la Dirección de lo Laboral Burocrático.	Existen peticiones ciudadanas hacia los servicios que otorga la dependencia, y a su vez, el cumplimiento de los requisitos socioeconómicos para el patrocinio del juicio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
 Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
 Programa presupuestario: 592 Defensa humana y eficiente a todos los Jaliscienses

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con el fortalecimiento de la defensa y asistencia jurídica, mediante la intervención y patrocinio de juicios en materia familiar y penal en beneficio de la ciudadanía jalisciense.	Total de usuarios asistidos jurídicamente en materia penal y familiar dentro de juicio	(Número de usuarios asistidos jurídicamente en materia penal y familiar (Realizado)/Número de usuarios asistidos jurídicamente en materia penal y familiar (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Anual	38,500.00	Usuario	100%	En cuanto a materia penal, contamos con informes mensuales publicados en el portal SEPLAN, tablero MIDE.	Existe el apoyo hacia el inculpado, imputado o procesado que no cuenta con un defensor privado, por lo que es asistido por un defensor público, y en cuestión familiar; el usuario se acerca a la Procuraduría Social para ser asistido jurídicamente por un abogado gratuito.
Propósito	Inculpados, imputados y procesados sujetos a ordenamiento penal y familiar en el Estado de Jalisco, tienen garantizado la legalidad del debido proceso y certeza jurídica.	Total de atenciones realizadas a usuarios y familiares en materia penal, así como en materia familiar.	(Número de atenciones a usuarios y familiares en materia penal y familiar (Realizado)/Número de atenciones a usuarios y familiares en materia penal y familiar (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Anual	198,399.00	Atención	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Subprocuraduría de Defensoría Pública y Coordinación General Regiones.	Existen inculpados, imputados, procesados o familiares de los antes mencionados que se acercan al Defensor Público para solicitar información relativa a su asunto en materia penal, así como usuarios que se encuentran dentro de un procedimiento familiar y solicitan información con su Agente Social asignado.
Componente	01-Patrocinio de juicios en materia familiar solventados..	Total de juicios nuevos en materia familiar.	(Número de juicios nuevos en materia familiar (Realizado)/Número de juicios nuevos en materia familiar (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Mensual	6,500.00	Juicio	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Subprocuraduría de Defensoría Pública y Coordinación General Regiones	Existe apoyo por parte del área de Atención Ciudadana para proporcionar asesoría jurídica gratuita, en su caso el abogado valora si es susceptible a patrocinio de juicio y en tal caso se deriva al área correspondiente para su atención y seguimiento.
Actividad	01-01 Atención jurídica gratuita dentro de un juicio en materia familiar en beneficio de los ciudadanos.	Total de atenciones jurídicas gratuitas otorgadas dentro de juicio en materia familiar	(Número de atenciones jurídicas gratuitas otorgadas dentro de juicio en materia familiar (Realizado)/Número de atenciones jurídicas gratuitas otorgadas dentro de juicio en materia familiar (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Mensual	94,116.00	Atención	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Subprocuraduría de Defensoría Pública y Coordinación General Regiones	Existe asesoría jurídica a nivel local o regional según corresponde, para que se lleve a cabo la orientación y explicación de los avances en su asunto en particular.
Componente	D4-Patrocinios otorgados en los juicios en materia penal y de justicia integral para adolescentes.	Total de juicios patrocinados en materia penal y procedimientos especiales para adolescentes.	(Número de juicios nuevos en materia penal (Realizado)/Número de juicios nuevos en materia penal (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Mensual	5,328.00	Juicio	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Subprocuraduría de Defensoría Pública y Coordinación General Regiones	Existe apoyo jurídico permanente y gratuito para el inculpado, imputado o procesado que no cuenta con un defensor privado, por lo que el estado le asigna un defensor público.
Actividad	D4-01 Asistencia, representación y defensa a los inculpados, imputados y procesados en la etapa de atención temprana, judicializados y segunda instancia.	Total de usuarios asistidos en materia penal.	(Número de usuarios asistidos en materia penal (Realizado)/Número de usuarios asistidos en materia penal (Programado))*100	Informes generados por la Subprocuraduría de Defensoría Pública y la Coordinación General de Regiones.	Mensual	26,000.00	Usuario	100%	Informes mensuales publicados en el portal SEPLAN, tablero MIDE.	Existe apoyo jurídico permanente para el inculpado, imputado o procesado que no cuenta con un defensor privado, por lo que el estado le asigna un defensor público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
 Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
 Programa presupuestario: 593 Gobierno efectivo y eficiente

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a fomentar un ejercicio del gasto eficiente y profesional, mediante la aplicación estricta de la normatividad, que conlleve a un gobierno transparente y honesto en la prestación de servicios y rendición de cuentas.	Total de solicitudes de transparencia contestadas, visitas de supervisión por la Coordinación General de Regiones y a servidores públicos de la dependencia por la Dirección de Asuntos Internos.	(Número de solicitudes de transparencia contestadas, visitas de supervisión a oficinas foráneas y a servidores públicos de la dependencia (Realizado)/Número de solicitudes de transparencia contestadas, visitas de supervisión a oficinas foráneas y a servidores públicos de la dependencia (Programado))*100	"Coordinación General de Regiones, Dirección de Asuntos Internos y Coordinación Jurídica"	Anual	305.00	Actividad	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Coordinación General de Regiones, Coordinación Jurídica y Dirección de Asuntos Internos.	Existen ciudadanos que presentan solicitudes de información a través del Portal de Transparencia.
Propósito	Los ciudadanos del Área Metropolitana de Guadalajara, así como los Municipios foráneos, tienen la certeza de contar con un gobierno que proporciona servicios jurídicos gratuitos y de calidad.	Total de atenciones a usuarios por el Despacho del Procurador Social y a servidores públicos de la Coordinación General de Regiones.	(Número de atenciones a usuarios por el Despacho del Procurador Social y a servidores públicos de la Coordinación General de Regiones. (Realizado)/Número de atenciones a usuarios por el Despacho del Procurador Social y a servidores públicos de la Coordinación General de Regiones. (Programado))*100	Coordinación General de Regiones y Despacho del Procurador Social	Anual	2,850.00	Atención	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Coordinación General de Regiones y Despacho del Procurador Social.	Existe demanda de los usuarios al acudir voluntariamente a solicitar la atención que ofrece la Procuraduría Social.
Componente	01-Visitas de supervisión realizadas a coordinaciones regionales.	Total de visitas de supervisión a oficinas foráneas de la Procuraduría Social.	(Número de visitas de Supervisión (Realizado)/Número de visitas de Supervisión (Programado))*100	Coordinación General de Regiones.	Mensual	65.00	Visita	100%	Reportes Estadísticos y base de datos interna de la Coordinación General de Regiones.	Se cuenta con recursos humanos y materiales suficientes para la realización de las visitas definidas.
Actividad	01-01 Atención a Servidores Públicos por parte de la Coordinación General de Regiones.	Total de atenciones a Servidores Públicos Coordinación General de Regiones.	(Número de atenciones a Servidores Públicos del Interior del Estado. (Realizado)/Número de atenciones a Servidores Públicos del Interior del Estado. (Programado))*100	Coordinación General de Regiones.	Mensual	2,400.00	Atención	100%	Reportes Estadísticos y base de datos interna de la Coordinación General de Regiones.	Existe acercamiento y comunicación de los Servidores Públicos que se encuentran en alguna oficina foránea de la Procuraduría Social, para solicita apoyo administrativo.
Componente	A2-Estrategia eficiente implementada para la administración y distribución de los recursos financieros, materiales, informáticos y humanos de la dependencia.	Total de inventarios revisados, nóminas firmadas y actualizadas, así como personal capacitado.	(Número de inventarios revisados, nóminas firmadas y personal capacitado. (Realizado)/Número de inventarios revisados, nóminas firmadas y personal capacitado. (Programado))*100	Dirección General Administrativa	Mensual	107.00	Actividad	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Dirección General Administrativa.	Se debe de contar con disponibilidad de horarios y de servidores públicos para que acudan a las capacitaciones.
Actividad	A2-01 Personal de la dependencia que han sido capacitados por el Gobierno de Jalisco.	Total de personal capacitado.	(Número de servidores públicos capacitados. (Realizado)/Número de servidores públicos capacitados. (Programado))*100	Dirección General Administrativa	Mensual	80.00	Servidor Público	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Dirección General Administrativa.	Se debe de contar con disponibilidad de horarios y de servidores públicos para que acudan a las capacitaciones.
Componente	A3-Solicitudes de transparencia contestadas en tiempo y forma y rendición de cuentas efectiva.	Total de solicitudes de transparencia contestadas y visitas de supervisión realizadas por Asuntos Internos	(Número de solicitudes de transparencia contestadas y visitas de supervisión (Realizado)/Número de solicitudes de transparencia contestadas y visitas de supervisión (Programado))*100	Dirección de Asuntos Internos y Coordinación Jurídica	Mensual	240.00	Actividad	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Dirección de Asuntos Internos y Coordinación Jurídica.	Existencia de solicitudes remitidas vía portal de transparencia, por los usuarios que deseen saber información pública de la Procuraduría Social, así como quejas que pudieran presentar los usuarios en contra de un servidor público de la dependencia.
Actividad	A3-01 Solicitudes contestadas por la Unidad de Transparencia y aceptadas por el peticionado.	Total de solicitudes contestadas por la Unidad de Transparencia y aceptadas por el peticionado.	(Número de solicitudes de transparencia aceptadas por el peticionado. (Realizado)/Número de solicitudes de transparencia aceptadas por el peticionado. (Programado))*100	Coordinación Jurídica	Mensual	200.00	Solicitud	100%	Reportes estadísticos y base de datos interna de la Coordinación Jurídica.	Existe seguimiento por parte de la ciudadanía a las solicitudes de transparencia enviadas a la Procuraduría Social, y cuando es contestada por la Unidad de Transparencia de manera clara la respuesta por el solicitante, no interpone recurso de revisión.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa presupuestario: 594 Observancia de la legalidad y el respeto de los derechos fundamentales de la ciudadanía.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de la revisión de procedimientos judiciales mediante las vistas realizadas en tiempo y forma a través de la Subprocuraduría de Representación Social, con el fin de garantizar el bienestar de los derechos humanos del representado y la sociedad.	Total de vistas realizadas	(Número de vistas realizadas (Realizado)/Número de vistas realizadas (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social y Coordinación General de Regiones	Anual	66,000.00	Vista	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social	Existen solicitudes enviadas por el Poder Judicial a la Subprocuraduría de Representación Social, para fungir como representantes dentro de un juicio.
Propósito	Otorgar a la ciudadanía jalisciense una representación social para la defensa y protección de sus derechos fundamentales.	Total de ciudadanos representados	(Número de ciudadanos representados (Realizado)/Número de ciudadanos representados (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social y Coordinación General de Regiones	Anual	56,454.00	Persona	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social.	En las solicitudes enviadas por el Poder Judicial a la Subprocuraduría de Representación Social, sean para fungir como representantes de una persona.
Componente	01-Seguridad Jurídica brindada a los ciudadanos a través de las búsquedas testamentarias.	Total de búsquedas testamentarias	(Número de Búsquedas Testamentarias (Realizado)/Número de Búsquedas Testamentarias (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social	Mensual	11,765.00	Búsqueda	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las Direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social	Existen peticiones por parte de los notarios públicos y la ciudadanía en general para la solicitud de búsqueda de testamentos.
Actividad	01-01 Registro de los avisos notariales recibidos para la protección patrimonial de los jaliscienses.	Total de avisos notariales recibidos.	(Número de Avisos Notariales (Realizado)/Número de Avisos Notariales (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social	Mensual	21,829.00	Aviso	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social.	Existe disposición y necesidad de los notarios públicos para informar la suscripción de nuevos testamentos.
Componente	04-Observancia de la legalidad otorgada en procedimientos jurisdiccionales en materia Familiar, Civil, Mercantil y Segunda Instancia en beneficio de la sociedad.	Total de vistas en materia familiar, mercantil, civil y segunda instancia	(Número de vistas en Materia Familiar, Mercantil, Civil y Segunda Instancia (Realizado)/Número de vistas en Materia Familiar, Mercantil, Civil y Segunda Instancia (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social y Coordinación General de Regiones	Mensual	66,000.00	Vista	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social.	Existen solicitudes para dar vista, al órgano jurisdiccional competente.
Actividad	04-01 Cumplimiento de la normatividad de los procesos jurisdiccionales en materia familiar para la protección de los derechos de la sociedad.	Total de vistas en materia familiar	(Número de vistas en Materia Familiar (Realizado)/Número de vistas en Materia Familiar (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social y Coordinación General de Regiones	Mensual	53,705.00	Vista	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social.	Existe solicitud para dar vista, al órgano jurisdiccional competente en materia familiar.
Actividad	04-02 Aplicación de la normatividad en los procedimientos judiciales en materia civil, mercantil y segunda instancia para la protección de los derechos de la sociedad.	Total de vistas en materia civil, mercantil y segunda instancia	(Número de vistas en Materia Civil, Mercantil y Segunda Instancia (Realizado)/Número de vistas en Materia Civil, Mercantil y Segunda Instancia (Programado))*100	Subprocuraduría de Representación Social y Coordinación General de Regiones	Mensual	12,295.00	Vista	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de las direcciones adscritas a la Subprocuraduría de Representación Social.	Existen solicitudes para dar vista, al órgano jurisdiccional competente, en materia mercantil, civil y segunda instancia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Unidad Responsable: 000 Procuraduría Social
Programa presupuestario: 595 Vigilancia y cumplimiento de los derechos patrimoniales y personales de los Jaliscienses.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir para respaldar y proteger los derechos personales y patrimoniales de los Jaliscienses mediante el cumplimiento de la normativa aplicable.	Total de visitas de inspección realizadas por diversas áreas de la dirección de visitaduría.	(Número de visitas a organismos de asistencia social, cárceles municipales, estatales, notarías públicas, registro público de la propiedad y civil (Realizado)/Número de visitas a organismos de asistencia social, cárceles municipales, estatales, notarías públicas, registro público de la propiedad y civil (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Anual	750.00	Visita	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de la Dirección General de Visitaduría.	Se cuenta con el recurso humano, material y económico para la realización de las visitas de inspección generales y especiales.
Propósito	Realización de atenciones por parte de las diversas áreas de visitaduría.	Total de atenciones realizadas por las diversas áreas de la Dirección General de Visitaduría	(Número de atenciones (Realizado)/Número de atenciones (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Anual	800.00	Atención	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de la Dirección General de Visitaduría.	El usuario se acerca a las áreas que conforman la Dirección General de Visitaduría y solicitan asistencia relacionada a las competencias de la dirección.
Componente	A1-Visitas de inspección general y especial realizadas a oficialías del registro civil y notarías públicas del Estado de Jalisco..	Total de visitas de inspección a notarías, registro público de la propiedad y civil del Estado de Jalisco.	(Número de visitas de inspección a notarías públicas, oficialías del registro público de la propiedad y civil (Realizado)/Número de visitas de inspección a notarías públicas, oficialías del registro público de la propiedad y civil (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Mensual	450.00	Visita	100%	Visitas de inspección general y especial realizadas a oficialías del registro civil y notarías públicas del Estado de Jalisco.	Se cuenta con el recurso humano, material y económico para la realización de las visitas de inspección generales y especiales.
Actividad	A1-01 Actas levantadas, notificaciones realizadas y acuerdos para visitas realizadas por la Dirección de Notarías, Registro Público de la Propiedad y Civil.	Total de actas levantadas, notificaciones realizadas y acuerdos para visitas realizadas por parte de la Dirección de Notarías, Registro Público de la Propiedad y Civil.	(Número de actas levantadas, notificaciones realizadas, acuerdos de visita de la Dirección de notarías públicas, oficialías del registro público de la propiedad y civil (Realizado)/Número de actas levantadas, notificaciones realizadas, acuerdos de visita de la Dirección de notarías públicas, oficialías del registro público de la propiedad y civil (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Mensual	1,600.00	Actividad	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de la Dirección General de Visitaduría.	Se cuenta con el recurso humano, material y económico para la realización de las visitas de inspección generales y especiales.
Componente	A2-Visitas realizadas a organismos de asistencia social, y cárceles municipales y estatales.	Total de visitas de inspección realizadas a organismos de asistencia social, cárceles estatales y municipales.	(Número de visitas de inspección a organismos de asistencia social, cárceles Estatales y Municipales (Realizado)/Número de visitas de inspección a organismos de asistencia social, cárceles Estatales y Municipales (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Mensual	300.00	Visita	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de la Dirección General de Visitaduría.	Se cuenta con el recurso humano, material y económico para la realización de las visitas de inspección generales y especiales.
Actividad	A2-01 Actas levantadas, notificaciones realizadas y acuerdos para visitas realizadas por la Dirección de Atención a Cárceles y organismos asistenciales	Total de actas levantadas, notificaciones realizadas y acuerdos para visitas realizadas por parte de la Dirección de Atención a Cárceles y Organismos Asistenciales.	(Número de actas levantadas, notificaciones realizadas, acuerdos de visita de la dirección de atención a cárceles y organismos asistenciales (Realizado)/Número de actas levantadas, notificaciones realizadas, acuerdos de visita de la dirección de atención a cárceles y organismos asistenciales (Programado))*100	Dirección General de Visitaduría	Mensual	900.00	Actividad	100%	Base de datos interna y estadísticas propias de la Dirección General de Visitaduría.	Se cuenta con el recurso humano, material y económico para la realización de las visitas de inspección generales y especiales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 598 Realización de Auditorías a los Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el buen funcionamiento de los Organismo Públicos Descentralizados a través de la evaluación del aprovechamiento de los recursos públicos.	Total de Actividades y Representaciones	(Actividades y Representaciones Dirección General de Control y Evaluación (Realizado)/Actividades y Representaciones Dirección General de Control y Evaluación (Programado))*100	Marco Normativo(Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría), Notas informativas al personal comisionado, Invitaciones Juntas de Gobierno y Comité de Adquisiciones	Anual	920.00	Actividad	100%	Reportes mensuales generados por la dirección general	Existen actividades y seguimientos adjudicadas por la Dirección de Control y evaluación a Dependencias del Ejecutivo por el Gobernador o algún nivel superior en la Contraloría del Estado. Existe seguimiento a la normatividad correspondiente para la presentación de cada una de las actividades del Área de Control y Evaluación a Organismos Paraestatales
Propósito	La Contraloría del Estado evalúa el funcionamiento de los Organismos Paraestatales y Fideicomisos para el mejor aprovechamiento de los Recursos Públicos	Total de actividades realizadas así como representaciones e informes	(Actividades realizado (Realizado)/Actividades realizado (Programado))*100	Marco Normativo(Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría), Notas informativas al personal comisionado, Invitaciones Juntas de Gobierno y Comité de Adquisiciones	Anual	920.00	Actividad	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen modificaciones de las actividades y seguimientos adjudicadas por la Dirección de Control y evaluación a Organismos Paraestatales Se encuentran bajo control los procesos realizados por la Dirección de Control y Evaluación a Organismos Paraestatales.
Componente	01-Auditorías a organismos públicos descentralizados y fideicomisos realizadas.	Total de acciones de Auditoría	(Informes de Actividades de las Direcciones (Realizado)/Informes de Actividades de las Direcciones (Programado))*100	Evaluación de cumplimiento al Programa Anual de Trabajo	Trimestral	420.00	Acción	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Auditorías de Control y Evaluación a las Dependencias del Gobierno y Organismos Públicos Descentralizados Realizadas Contribuir con las Dependencias de Gobierno y Organismos Descentralizados a Iniciar las auditorías correspondientes de cada año para mejorar el seguimiento de las Dependencias del Estado de Jalisco
Actividad	01-01 Generación de ordenes de auditoria para llevar a cabo las revisiones	Total de oficios de ordenes de Auditoría	(Oficios de ordenes de auditoria (Realizado)/Oficios de ordenes de auditoria (Programado))*100	Evaluación del Cumplimento al Programa Anual de Trabajo e Informes Emitidos	Mensual	55.00	Orden	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Lugar adecuado para desarrollar su trabajo en base al personal comisionado. Oposición por parte del organismo para permitir la apertura de la auditoría.
Actividad	01-02 Supervisión de las auditorias en campo que dan como resultado las observaciones preliminares	Total de auditorias ejecutadas.	(Auditorias ejecutadas (Realizado)/Auditorias ejecutadas (Programado))*100	Papeles de trabajo de auditoria, Notas de Auditoria Informativas, Marco Normativo (Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría)	Mensual	55.00	Auditoria	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Capacitación adecuada para entregar papeles de trabajo para llevar a cabo la auditoria al personal involucrado dentro de los organismos.
Actividad	01-03 Presentación de Informes ejecutivos que se procesan como resultado de la revisión en campo	Total de Informes y dictámenes terminados para su entrega	(Informes y dictámenes. (Realizado)/Informes y dictámenes. (Programado))*100	Informe preliminar de auditoria Papeles de trabajo de auditoria, Informe preliminar de auditoria, Informe de Resultados de Auditoria, Dictámenes	Mensual	55.00	Informe	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen actividades realizadas en auditoria adjudicadas por la Dirección de Control y evaluación a Dependencias del Ejecutivo y modificaciones de alguna Ley, Lineamiento o normatividad donde no se autoriza al seguimiento de estas. Existe distintas Leyes y Manuales estables para un mejor seguimiento en las auditorias y sus acciones. Sobrecarga de trabajo en seguimientos para posteriormente empezar una nueva auditoria.
Actividad	01-04 Asistencia a los actos de entregas-recepción por parte la Contraloría en los OPDs y Fideicomisos	Total de entrega-recepción de organismos públicos descentralizados y fideicomisos	(Acto de entrega-recepción (Realizado)/Acto de entrega-recepción (Programado))*100	Actas administrativas de los actos de entrega-recepción atendidas a quienes lo solicitan.	Mensual	140.00	Acto	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	La modificación de la Normatividad se solicita estar presentes en las Aperturas de Sobres Correspondientes a la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas Inasistencia del Servidor Publico entrante y saliente de la Dependencia de Gobierno correspondiente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 598 Realización de Auditorías a los Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-05 Apoyo en diversos aspectos a los organismos descentralizados, fideicomisos y dependencias que así lo soliciten, ya sea vía telefónica o por escrito.	Total de Asesorías a Entes	(Asesorías a Entes (Realizado)/Asesorías a Entes (Programado))*100	A través de las leyes y reglamentos vigentes de los entes a asesorar	Mensual	15.00	Asesoría	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen solicitudes vía telefónica o por escrito
Actividad	01-06 Visitas a sesiones especiales que se llevan a cabo en los OPDs y Fideicomisos.	Total de asistencia a sesiones especiales	(Sesiones especiales (Realizado)/Sesiones especiales (Programado))*100	Actas administrativas de los actos de las sesiones atendidas de quienes lo solicitan.	Mensual	25.00	Sesión	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Se cuenta con invitaciones.
Actividad	01-07 Asistencia a las mesas de trabajo con los Organismos Públicos Descentralizados con el fin de solventar las observaciones de la auditoría.	Total de Mesas de trabajo realizadas en conjunto con los organismos públicos descentralizados, fideicomisos y otros entes.	(Presentación en mesas de trabajo (Realizado)/Presentación en mesas de trabajo (Programado))*100	Evaluación de respuestas generadas por las entidades paraestatales a las observaciones determinadas por este órgano de control. La necesidad de la mesa de trabajo se determina conforme a los criterios	Mensual	50.00	Presentación	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen invitaciones para solventar observaciones
Actividad	01-08 Asistencia a diversos actos y eventos que se van presentando en diversos rubros.	Total de trabajos especiales llevados a cabo por la Dirección General	(Actividades especiales (Realizado)/Actividades especiales (Programado))*100	Análisis de situaciones relevantes a las que asiste el personal o el director general en diversos rubros.	Mensual	25.00	Actividad	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen invitaciones a eventos y actos
Actividad	01-09 Asistencia a los comités de adquisiciones a Organismos Públicos Descentralizados y fideicomisos	Total de visitas a los comités de adquisiciones	(Representaciones (Realizado)/Representaciones (Programado))*100	Marco Normativo(Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría), Notas informativas al personal comisionado, Invitaciones Juntas de Gobierno y Comité de Adquisiciones	Mensual	365.00	Visita	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Se cuenta con declaración de las sesiones y suficiente participación por parte de los proveedores
Componente	04-Juntas de gobierno realizadas de los organismos públicos descentralizados y fideicomisos.	Total de Representaciones a las juntas de gobierno y comités de adquisiciones	(Representaciones a las juntas de gobierno y comités de adquisiciones (Realizado)/Representaciones a las juntas de gobierno y comités de adquisiciones (Programado))*100	Marco Normativo(Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría), Notas informativas al personal comisionado, Invitaciones Juntas de Gobierno y Comité de Adquisiciones	Mensual	500.00	Representación	100%	Reportes mensuales generados por la Dirección General	Existen eventos y convocatorias para las Juntas de Gobierno y comités de adquisiciones por la Dirección de Control y evaluación a Organismos Paraestatales.
Actividad	04-01 Visitas a las Juntas de Gobierno a Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos	Total de visitas a las juntas de gobierno	(Visitas (Realizado)/Visitas (Programado))*100	Marco Normativo(Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y/o Reglamento Interno de la Contraloría), Notas informativas al personal comisionado, Invitaciones Juntas de Gobierno	Mensual	135.00	Representación	100%	Información generada por reportes mensuales generados por la Dirección General	Existe quorum y se reprograma un sesión extraordinaria

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 600 Realización de Auditorías a Dependencias, OPD's Sector Salud y Entidades Desconcentradas del Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en evaluar el funcionamiento de las dependencias y entidades desconcentradas mediante el mejor aprovechamiento de los recursos.	Total de actividades de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo	(Número de Actividades de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo. (Realizado)/Número de Actividades de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo. (Programado))*100	Información contribuida y trabajada en la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo por los Directores de Área, Coordinadores, Supervisores, Auditores y personal correspondiente.	Anual	6,258.00	Actividad	100%	Oficio en el que se ordena el inicio de las auditorías, acta de inicio, oficio en el que se envían los resultados preliminares y donde se cita para mesa de trabajo, cédulas de resultados preliminares, informe de auditoría, cedulas de observación, oficios de seguimiento, oficio de conclusión, convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio; Informe mensual emitido por personal de la SEPAF.	El total de las actividades de las Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo se lleven a cabo en su totalidad.
Propósito	La Contraloría del Estado evalúa el funcionamiento de las dependencias y entidades desconcentradas del poder ejecutivo para el mejor aprovechamiento de los recursos públicos .	Total de actividades establecidas de la dirección en tiempo y forma.	(Actividades de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo Realizadas (Realizado)/Actividades de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo Realizadas (Programado))*100	Información contribuida y trabajada en la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo por los Directores de Área, Coordinadores, Supervisores, Auditores y personal correspondiente d	Anual	6,258.00	Actividad	100%	Oficio en el que se ordena el inicio de las auditorías.acta de inicio, oficio en el que se envían los resultados preliminares y donde se cita para mesa de trabajo, cédulas de resultados preliminares, informe de auditoría, cédulas de observación, oficios de seguimiento, oficio de conclusión, convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio; Informe mensual emitido por personal de la SEPAF.	El total de las actividades de la Dirección General de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo se lleven a cabo en tiempo y forma.
Componente	01-Auditorías de control y evaluación a las dependencias del gobierno y organismos públicos descentralizados realizadas.	Total de Actividades y Auditorías de la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo.	(Actividades de auditoría (Realizado)/Actividades de auditoría (Programado))*100	Información obtenida de expedientes y mesas de trabajo correspondientes a cada Dependencia de Gobierno o OPD'S y contribuida por los coordinadores, supervisores y auditores de cada una de las entidades.	Trimestral	6,258.00	Actividad	100%	Impresión del Programa Anual de Trabajo, oficio en los que se ordenan el inicio de las auditorías, Actas de inicio, Oficio en el que se envían los resultados preliminares y donde se cita para mesa de trabajo, Cédulas de resultados preliminares Informe de Auditoría, Cédulas de observación,Oficios de seguimiento, Oficio de conclusión, Convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio, Informe mensual emitido por personal de la SEPAF.	El total de las actividades y auditorías programadas por la Dirección General de Control y Evaluación a Dependencias del ejecutivo se lleva a cabo en su totalidad.
Actividad	01-01 Elaboración de ordenes de auditoría y comisión para iniciar con la auditoría.	Total de ordenes de Auditoría y comisión	(Documentos de Ordenes de Auditoría y Comisión (Realizado)/Documentos de Ordenes de Auditoría y Comisión (Programado))*100	Fuente: entregada y trabajada por el Director General, Directores de Área, Coordinadores y su personal correspondiente a la Dependencia.	Mensual	26.00	Documento	100%	Oficios en los que se ordenan el inicio de las auditorías.	La totalidad de las ordenes de auditoría y comisión sean entregadas a las Dependencias y OPD'S en tiempo y forma.
Actividad	01-02 Auditoría con el Acta de Inicio firmada por el personal de la dependencia y el personal comisionado de la DGDE.	Total de actas de Inicio firmadas.	(Actas de Inicio (Realizado)/Actas de Inicio (Programado))*100	Fuente: actas de inicio firmadas por el personal de la Secretaria que corresponda y el personal de la DGDE comisionado, integradas en el expediente de auditorías correspondiente.	Mensual	26.00	Acta	100%	Actas de Inicio.	Los titulares de las Secretarías se encuentren presentes presentes en los inicios de auditoría.
Actividad	01-03 Presentación de Informe de Resultados Preliminares y citatorio correspondiente.	Total de informes de resultados preliminares.	(Informe para Presentar los Resultados Preliminares. (Realizado)/Informe para Presentar los Resultados Preliminares. (Programado))*100	Fuente: Citatorios para presentación de Informe de Resultados Preliminares recibidos en la dependencia y la minuta de mesa de trabajo correspondiente.	Mensual	26.00	Informe	100%	Oficio en el que se envían los resultados preliminares y donde se cita para mesa de trabajo.	Las situaciones observadas sean solventadas en el transcurso de la auditoría.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 600 Realización de Auditorías a Dependencias, OPD's Sector Salud y Entidades Desconcentradas del Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-04 Derecho de replica otorgado al ente auditado para solventar o justificar los Resultados preliminares; que en caso contrario pasan a ser observaciones firmes en un informe de auditoría.	Total de resultados preliminares.	(Resultados Preliminares (Realizado)/Resultados Preliminares (Programado))*100	Fuente: Total de resultados preliminares contenidos en cada informe de resultados preliminares entregado al ente auditado.	Mensual	176.00	Informe	100%	Cédulas de resultados preliminares	Las situaciones observadas sean solventadas en el transcurso de la auditoría.
Actividad	01-05 Presentación oficios de envío de Informe de auditoría y Cédulas de observaciones.	Total de informes de observación	(Informe de Observación (Realizado)/Informe de Observación (Programado))*100	Fuente: oficios de envío de Informes de auditorías y Cédulas de observaciones entregados al ente auditado.	Mensual	26.00	Informe	100%	Informe de Auditoría.	La totalidad de los resultados preliminares hayan sido solventados.
Actividad	01-06 Suma de Observaciones que no solvento el Ente auditado.	Total de observaciones	(Observaciones (Realizado)/Observaciones (Programado))*100	Fuente: Observaciones no solventadas, contenidas en las cédulas de Observaciones correspondiente.	Mensual	108.00	Observación	100%	Cédulas de observaciones.	La totalidad de los resultados preliminares hayan sido solventados por la Secretaría.
Actividad	01-07 Oficios de seguimiento donde con base en el análisis de la propuesta que presento el ente auditado se le informa cuales observaciones solvento y cuales no solvento.	Total de oficios de seguimientos	(Oficios de seguimiento (Realizado)/Oficios de seguimiento (Programado))*100	Oficios de seguimiento entregados a las dependencias	Mensual	26.00	Oficio	100%	Oficios de seguimiento.	La totalidad observaciones hayan sido solventadas en las mesas de trabajos y en los resultados de auditoría por las Secretarías.
Actividad	01-08 Oficio de Conclusión de Auditoría en el que se da por terminada la Auditoría.	Total de oficios de conclusión	(Oficios de Conclusión (Realizado)/Oficios de Conclusión (Programado))*100	Fuente entregada y trabajada por el Director General, Directores de Área, Coordinadores y su personal correspondiente a la Dependencia y expedida en los expedientes y mesas de trabajo correspondientes	Mensual	26.00	Oficio	100%	Oficios de conclusión.	Situaciones de carácter penal, que en tanto no se resuelvan queda pendiente de solventar la auditoría.
Actividad	01-09 Asistencia a Comités de Adquisición y Técnicos.	Total de asistencias a Comités de Adquisiciones y Técnicos.	(Juntas de Comités de Adquisiciones (Realizado)/Juntas de Comités de Adquisiciones (Programado))*100	Convocatorias recibidas en la Dirección General de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo.	Mensual	55.00	Juntas	100%	Convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio.	Los Comités de Adquisición y Técnicos programen sus sesiones conforme a los calendarios de actividades internos.
Actividad	01-10 Participación en las entregas-recepciones.	Total de participaciones en actas de entrega-recepción realizadas.	(Entregas de Recepción (Realizado)/Entregas de Recepción (Programado))*100	Actas de entrega-recepción firmadas por los participantes.	Mensual	128.00	Documento	100%	Actas de entregas-recepción.	Las Secretarías por medio de sus Órganos de Control Interno realicen los actos de entrega-recepción conforme a la ley de entrega-recepción del Estado de Jalisco y sus municipios.
Actividad	01-11 Verificación que los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas no hayan sido vulnerados.	Total de aperturas de Sobres.	(Aperturas de Sobres (Realizado)/Aperturas de Sobres (Programado))*100	Sumatoria realizada por el auditor comisionado en la apertura de sobres, teniendo como base el Registro para la presentación de propuestas el cual es emitido por personal de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Mensual	5,540.00	Documento	100%	Informe emitido por personal de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas .	La Secretaria de Planeación, Administración y Finanzas aperture la totalidad de los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas.
Componente	02-Juntas asistidas a los comités de adquisiciones y Juntas de Gobierno.	Total de Juntas de Gobierno y Comités de Adquisiciones	(Representación en Juntas de Gobierno y Comités de Adquisiciones (Realizado)/Representación en Juntas de Gobierno y Comités de Adquisiciones (Programado))*100	Convocatorias emitidas por los Organismos antes mencionados para asistir al Comité o Junta de Gobierno correspondiente.	Anual	75.00	Representación	100%	Convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio en la Dirección de Control y Evaluación a Dependencias del ejecutivo.	Los Comités y Juntas de Gobierno programen sus sesiones conforme a los calendarios de actividades internos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 600 Realización de Auditorías a Dependencias, OPD's Sector Salud y Entidades Desconcentradas del Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-01 Asistencias a juntas de Gobierno	Total de asistencias a Juntas de Gobierno.	$(\text{Juntas de Gobierno (Realizado)} / \text{Juntas de Gobierno (Programado)}) * 100$	Convocatorias recibidas en la Dirección General de Control y Evaluación a Dependencias del Ejecutivo.	Mensual	20.00	Juntas	100%	Convocatorias recibidas vía correo electrónico y/o oficio	Las juntas de Gobierno programen sus sesiones conforme a los calendarios de actividades internos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 601 Verificación de Obra Pública del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la vigilancia de la inversión pública a través de las auditorías físicas y documentales	fin-Total de auditorías y verificaciones	(Número de auditorías, verificaciones y acciones (Realizado)/Número de auditorías, verificaciones y acciones (Programado))*100	Expedientes de auditorías	Anual	3,822.00	Auditoría	100%	Protocolos según guía de auditoría (SFP)	Existen expedientes de auditorías realizadas
Propósito	La Contraloría del Estado fortalece el Sistema Estatal de Control, Evaluación y Supervisión de la gestión pública en el tema de inversión pública	Prop- Total de cumplimiento de programación de auditorías y verificaciones	(Número de auditorías y verificaciones (Realizado)/Número de auditorías y verificaciones (Programado))*100	Presupuestos de Egresos del Estado de Jalisco y de la Federación	Anual	3,822.00	Auditoría	100%	Protocolos según guía de auditorías (SFP)	Se cuenta con la información necesaria
Componente	02-Verificaciones realizadas a la ejecución de la obra pública, así como a las acciones relacionadas con las mismas.	01- Total de actividades y Acciones de Verificaciones de obras públicas Estatales	(Actividades y acciones de verificación a la ejecución de la obra pública. (Realizado)/Actividades y acciones de verificación a la ejecución de la obra pública. (Programado))*100	Presupuestos de Egresos del Estado y normatividad aplicable	Trimestral	1,264.00	Acción	100%	Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Existe autorización del Programa Anual de Trabajo
Actividad	02-01 01-04 Verificación financiera y física	01-04 Total de revisiones documentales y visitas de inspección física	(Verificación Física Financiera (Realizado)/Verificación Física Financiera (Programado))*100	Presupuestos de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Mensual	316.00	Verificación	100%	Inspección física y documental.	Existe autorización del Programa Anual de Trabajo en materia financiera y física.
Actividad	02-02 01-03 Programación de verificaciones a obras autorizadas en el presupuesto de egresos del Estado	01-03 Total de verificaciones programadas	(Verificaciones a obras autorizadas en el presupuesto de Egresos del Estado (Realizado)/Verificaciones a obras autorizadas en el presupuesto de Egresos del Estado (Programado))*100	Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Mensual	316.00	Verificación	100%	Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Existe autorización del Programa Anual de Trabajo para la verificación de obras autorizadas en el presupuesto
Actividad	02-03 01-01 Elaboración del informe de resultados de verificaciones efectuadas de obra pública	01-01 Total de informes y registros	(Número de informes de resultados (Realizado)/Número de informes de resultados (Programado))*100	Presupuesto de Egresos del Estado y normatividad aplicable	Mensual	316.00	Informe	100%	Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Autorización del Programa Anual de Trabajo
Actividad	02-04 01-02 Notificación al ente verificado	01-02 Total de oficios de notificación	(Oficios de notificación al ente verificado (Realizado)/Oficios de notificación al ente verificado (Programado))*100	Presupuesto de Egresos del Estado y normatividad aplicable	Mensual	316.00	Oficio	100%	Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco y normatividad aplicable	Existe autorización del Programa Anual de Trabajo en materia de notificación
Componente	03-Auditorías a fideicomisos y programas federales convenidos, ejecutados y/o en proceso realizadas.	02- Total de auditorías y acciones	(Auditorías a fideicomisos y programas federales convenidos, ejecutados y/o en proceso (Realizado)/Auditorías a fideicomisos y programas federales convenidos, ejecutados y/o en proceso (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación	Trimestral	283.00	Auditoría	100%	Reporte de auditorías a Fideicomisos y programas federales, convenios ejecutados y/o en proceso.	Existe programa anual de trabajo OEC y/o SFP
Actividad	03-09 02-04 Realización de informes relativos a la normatividad federal para la aplicación y ejecución de los programas y proyectos financiados con recursos federales	02-04 Total de informes relativos a la normatividad	(Informes relativos a la normatividad (Realizado)/Informes relativos a la normatividad (Programado))*100	Presupuestos de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Mensual	31.00	Informe	100%	Mediante oficios de notificación	Existe personal capacitado que cumple con el programa anual de trabajo OEC - SFP.
Actividad	03-10 02-03 Realización de mesa de trabajo con los entes auditables, relativos a la aplicación y ejecución de los programas y proyectos financiados con recursos federales	02-03 Total de mesas de trabajo	(Mesas de trabajo con los entes auditables (Realizado)/Mesas de trabajo con los entes auditables (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Mensual	46.00	Mesas de Coordinación	100%	Guías de auditorías	Existe programa anual de trabajo OEC - SFP, por solicitud de entidades auditadas.
Actividad	03-11 02-01 Realización de auditorías a los programas y proyectos financiados con recursos federales	02-01 Total de cumplimiento de programación de auditorías	(Auditorías a los programas y proyectos financiados con recursos federales (Realizado)/Auditorías a los programas y proyectos financiados con recursos federales (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación	Mensual	177.00	Auditoría	100%	Protocolos según guía de auditorías (SFP)	Existe calendario de auditorías de acuerdo al programa anual de trabajo OEC - SFP

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 601 Verificación de Obra Pública del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-12 02-02 Realización de visitas de inspección solicitadas por las dependencias auditadas en los programas y proyectos financiados con recursos federales.	02-02 Grado de cumplimiento de programación de verificaciones físicas	(Visitas de inspección solicitadas por las dependencias (Realizado)/Visitas de inspección solicitadas por las dependencias (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Mensual	29.00	Visita	100%	Protocolos según guía de auditorías (SFP)	Existe programa anual de trabajo OEC - SFP, por solicitud de entidades auditadas y por instrucciones de la ASF y/o SFP.
Componente	04-Verificación realizada a la obra pública del Estado ejecutada y/o en proceso.	03- Total de verificaciones a la obra pública del estado ejecutada y/o en proceso	(Verificaciones físicas y acciones (Realizado)/Verificaciones físicas y acciones (Programado))*100	Presupuestos de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Trimestral	539.00	Verificación	100%	Protocolos según guía de auditorías (SFP)	Existe programa anual de trabajo OEC - SFP y por instrucciones de la ASF y/o SFP.
Actividad	04-01 03-01 Realización de verificaciones físicas y acciones derivadas de las auditorías a los programas y proyectos financiados con recursos federales.	03-01 Total de verificaciones de obra pública	(Verificaciones Obras Públicas (Realizado)/Verificaciones Obras Públicas (Programado))*100	Presupuestos de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Mensual	539.00	Verificación	100%	Protocolos según guía de auditorías (SFP)	Existe Programa anual de trabajo OEC - SFP y por instrucciones de la ASF y/o SFP.
Componente	05-Verificación realizada al proceso de adjudicación de contratos de obra pública con recursos estatales y federales.	04- Total de verificaciones al proceso de adjudicación de contratos	(Actividades de proceso de adjudicación de contratos (Realizado)/Actividades de proceso de adjudicación de contratos (Programado))*100	Invitaciones a la sesión	Trimestral	1,500.00	Actividad	100%	Asistencia	Existe Invitación a la sesión de adjudicación de contratos
Actividad	05-02 04-05 Asistencia a Los actos de notificación de fallo	04-05 Total de actos de notificación de fallo	(Actos de notificación de fallo (Realizado)/Actos de notificación de fallo (Programado))*100	Asistencia	Mensual	560.00	Acto	100%	Asistencia	Existe invitación a la sesión de notificación de fallo.
Actividad	05-05 04-02 Revisión de convocatorias de obra pública.	04-02 Total de invitaciones de obra pública	(Convocatorias de obra pública (Realizado)/Convocatorias de obra pública (Programado))*100	Publicación en diarios	Mensual	40.00	Convocatoria	100%	Lista de asistencia	Existe invitación a la sesión de obra pública.
Actividad	05-06 04-03 Revisión de invitaciones a concursos por invitación a cuando menos a tres contratistas	04-03 Total de invitaciones a concursos por invitación a cuando menos tres contratistas	(Invitaciones a concursos por invitación a cuando menos tres contratistas (Realizado)/Invitaciones a concursos por invitación a cuando menos tres contratistas (Programado))*100	Oficios de invitación	Mensual	300.00	Invitación	100%	Listas de asistencia	Existe invitación a la sesión de concursos.
Actividad	05-07 04-04 Asistencia a la recepción y apertura de propuestas	04-04 Total de recepción y apertura de propuestas	(Recepción y apertura de propuestas (Realizado)/Recepción y apertura de propuestas (Programado))*100	Oficio	Mensual	560.00	Propuesta	100%	Lista de asistencia	Existe Invitación a la sesión de apertura de propuestas
Actividad	05-08 04-01 Asistencia a las sesiones de comité de adjudicación de contrato de obra pública.	04-01 Total de invitaciones a sesiones de comités de adjudicación	(Sesiones de comité de adjudicación de contratos de obra pública (Realizado)/Sesiones de comité de adjudicación de contratos de obra pública (Programado))*100	Invitaciones	Mensual	40.00	Sesión	100%	Asistencia	Existe invitación a la sesión comités de adjudicación .
Componente	06-Capacitación realizada en materia de control interno.	05 Total de actividades de capacitación	(Capacitación realizada en materia de control interno (Realizado)/Capacitación realizada en materia de control interno (Programado))*100	Capacitación en materia de control interno	Trimestral	236.00	Capacitación	100%	Capacitación	Existe autorización del programa anual de trabajo.
Actividad	06-03 05-02 Capacitación en materia de bitácora electrónica	05-02 Total de capacitaciones bitácora electrónica	(Capacitación bitácora electrónica (Realizado)/Capacitación bitácora electrónica (Programado))*100	Presupuesto de Egresos de la Federación y reglamentación aplicable	Mensual	34.00	Capacitación	100%	Capacitación	Existe solicitud de dependencias auditadas, por instrucciones de la S.F.P.
Actividad	06-04 05-01 Capacitación en materia de control interno	05-01 Total de cumplimiento de programación de actividades de capacitación	(Capacitación de control interno (Realizado)/Capacitación de control interno (Programado))*100	Programa de trabajo, listas de asistencia	Mensual	202.00	Capacitación	100%	Capacitación	Existe calendario de capacitación a los municipios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 603 Control Preventivo, Transparencia y Fiscalización de los Recursos Públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas así como a la promoción y fortalecimiento de la participación ciudadana a través de la Contraloría Social	Total de Acciones que Contribuyen a la Transparencia y Rendición de Cuentas, Promoción y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana a través de la Contraloría Social	(Acciones para fortalecer la participación ciudadana a través de la Contraloría Social (Realizado)/Acciones para fortalecer la participación ciudadana a través de la Contraloría Social (Programado))*100	Portal del Gobierno del Estado, reporte, informes.	Anual	11,334.00	Acción	100%	Portal de Gobierno del Estado, reportes, informes.	Existe transparencia y rendición de cuentas y fortalecimiento de la participación ciudadana a través de la Contraloría Social
Propósito	El Estado cuenta con mecanismos para planear, organizar, promover y coordinar la participación de los ciudadanos en la vigilancia y aplicación de los recursos públicos destinados a determinados programas, acciones y obras, de igual forma, vincular los diferentes programas, convenios y/o acuerdos con las entidades y organismos de control gubernamental de los diferentes ámbitos de gobierno.	Total de Planeaciones, organizaciones, promociones y coordinaciones de la participación de los ciudadanos en la vigilancia y aplicación de los recursos públicos destinados a los Programas de Desarrollo Social y Obra Pública, de igual forma, vincular los diferentes programas, convenios y/o acuerdos con las entidades y organismos de control gubernamental de los diferentes ámbitos de Gobierno.	(Acciones de vigilancia y vinculación (Realizado)/Acciones de vigilancia y vinculación (Programado))*100	Reporte de actividades	Anual	11,334.00	Acción	100%	Reporte de actividades	Se cuenta con mecanismos adecuados para planear, organizar, promover y coordinar la participación de los ciudadanos
Componente	01-Programas y convenios de Contraloría Social y vinculación institucional implementados ,derivados de proyectos Institucionales con otras entidades de la administración pública federal, estatal y municipal.	Total de Programas y Convenios de Contraloría Social y Vinculación Institucional Implementados derivados de Proyectos Institucionales con otros Entes Públicos.	(Acciones de Programas y Convenios de Vinculación Institucional (Realizado)/Acciones de Programas y Convenios de Vinculación Institucional (Programado))*100	Documentos Diversos	Trimestral	6,008.00	Acción	100%	Portal de Gobierno del Estado, reportes, informes	Existen programas y convenios en materia de Contraloría Social o Vinculación Institucional que promuevan la cultura de la honestidad, legalidad y transparencia.
Actividad	01-01 Coadyuva y/o crea Programas de Gobierno encaminados a fomentar la participación activa de la ciudadanía y el fortalecimiento de los valores en el actuar de los Servidores Públicos	Total de Programas de Gobierno para la Participación de la Ciudadanía Creados	(Programas de Gobierno para la Participación Ciudadana (Realizado)/Programas de Gobierno para la Participación Ciudadana (Programado))*100	Acuerdos de participación con Dependencias y Entidades de Gobierno	Mensual	1.00	Programa	100%	Acuerdos de participación con las Dependencias y Entidades de Gobierno, oficios.	Existen acuerdos que contribuyan a la participación de la ciudadanía y el fortalecimiento de los valores en los servidores públicos.
Actividad	01-02 Participación en congresos y/o convenciones Federales, Estatales y Municipales	Total de Participación en Congresos y Convenciones	(Congresos y Convenciones (Realizado)/Congresos y Convenciones (Programado))*100	Oficios de comisión, informes.	Mensual	5.00	Evento	100%	Oficios de comisión, informes.	Existen los medios indispensables para asistir a los congresos y convenciones.
Actividad	01-03 Distribución de los cuadernos y guías técnicas, material de información y promoción generados para realizar la promoción y difusión de la Contraloría Social	Total de Distribuciones de Material de Información y Promoción	(Material de Información y Promoción (Realizado)/Material de Información y Promoción (Programado))*100	Ejemplares entregados, listas de asistencia, oficios.	Mensual	6,000.00	Material	100%	Recibos de ejemplares entregados, listas de asistencia, oficios.	Existe demanda de la ciudadanía y de los servidores públicos por el material de difusión y promoción.
Actividad	01-04 Desarrolla y promueve foros, convenciones, exposiciones y concursos	Total de Desarrollo de Foros, Convenciones, exposiciones y/o Concursos	(Foros, Convenciones, Exposiciones y/o Concursos (Realizado)/Foros, Convenciones, Exposiciones y/o Concursos (Programado))*100	Listas de asistencia	Mensual	2.00	Evento	100%	Documentos diversos	Existe participación de jóvenes, estudiantes, ciudadanía en general, servidores públicos en los eventos promovidos
Componente	02-Acciones de la Contraloría del Estado difundidas de conformidad con los programas institucionales.	Total de Acciones de la Contraloría Social Realizadas de Conformidad con los Programas Institucionales	(Acciones para Promoción de la Contraloría Social (Realizado)/Acciones para Promoción de la Contraloría Social (Programado))*100	Documentos Diversos	Trimestral	5,326.00	Acción	100%	Documentos diversos	Existen Programas de Desarrollo Social con promoción de la Contraloría Social
Actividad	02-01 Conformar y/o ratifica Comités de control y vigilancia de Obra Pública o Programas de Desarrollo Social.	Total de Conformación y/o Ratificación de Comités de Control y Vigilancia	(Comités de Control y Vigilancia (Realizado)/Comités de Control y Vigilancia (Programado))*100	Actas de Comités conformados y/o ratificados y oficios diversos	Mensual	5,300.00	Comité	100%	Actas de comités conformados y/o ratificados y oficios diversos	Existe interés de los beneficiarios de Obra Pública o de Programas de Desarrollo Social en participar.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 603 Control Preventivo, Transparencia y Fiscalización de los Recursos Públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-02 Desarrollo de talleres de orientación y asesoría en Contraloría Social a Municipios e Instancias Ejecutoras de Obra Pública y de Programas de Desarrollo Social, derivados de los Programas Anuales de Trabajo	Total de Talleres de Orientación y Asesoría en Contraloría Social	(Talleres de Orientación y Asesoría en Contraloría Social (Realizado)/Talleres de Orientación y Asesoría en Contraloría Social (Programado))*100	Listas de asistencia	Mensual	24.00	Taller	100%	Listas de asistencia	Existen programas de trabajo signados con las Instancias Ejecutoras de los Programas de Desarrollo Social
Actividad	02-03 Validación de Documentos Básicos de Contraloría Social de los Programas de Desarrollo Social	Total de Validación de Documentos Básicos de Contraloría Social	(Validación de Documentos Básicos de Contraloría Social (Realizado)/Validación de Documentos Básicos de Contraloría Social (Programado))*100	Documentos Básicos de Contraloría Social presentados por las Instancias Normativas para su validación, oficios de validación emitidos	Mensual	1.00	Documento	100%	Documentos diversos	Las Instancias Normativas de los Programas de Desarrollo Social presentan en tiempo y forma los Documentos Básicos de Contraloría Social para su validación
Actividad	02-04 Verificación de las acciones de Contraloría Social realizadas por las Instancias Normativas y Ejecutoras de los Programas de Desarrollo Social	Total de Verificación de las Acciones de Contraloría Social	(Oficios de verificación de las Acciones de Contraloría Social (Realizado)/Oficios de verificación de las Acciones de Contraloría Social (Programado))*100	Oficios de solicitud de información de actividades realizadas, oficio de notificación del resultado de la revisión, oficios de acciones de mejora, informe de cumplimiento de acciones de mejora	Mensual	1.00	Oficio	100%	Documentos diversos	Las Instancias Normativas de los Programas de Desarrollo Social realizan las actividades de Contraloría Social de conformidad con el Programa Estatal de Trabajo

Nota técnica: En esta las actividades 02-03 Total de Validación de Documentos Básicos de Contraloría Social y 02-04 Total de Verificación de Acciones de Contraloría Social, hemos puesto como meta 1, con lo que se pretende indicar que todas aquellas solicitudes recibidas por parte de las Instancias Normativas de los Programas de Desarrollo Social son atendidas y el 100 % de éstos Documentos Básicos de Contraloría Social validados nos llevan a realizar la verificación de las acciones de Contraloría Social.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 923 Prevención y Sanción de las Prácticas de Corrupción

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Promoción y seguimiento a la implementación de los mecanismos de control, prevención e instrumentos de rendición de cuentas en la Administración Pública del Estado, en el ámbito de sus atribuciones	Total de mecanismos de control, prevención e instrumentos de rendición de cuentas que en el ámbito de sus atribuciones se implementen en el ámbito de la Administración Pública del Estado.	(Número de acciones de mecanismos (Realizado)/Número de acciones de mecanismos (Programado))*100	Documentos, carpetas físicas o electrónicas plataformas, de ser el caso, controles electrónicos o físicos, entre otros	Anual	1,020.00	Acción	100%	Documentos, carpetas físicas o electrónicas plataformas, de ser el caso, controles electrónicos o físicos, entre otras	Que se actualicen los supuestos relativos a los componentes y actividades de la Dirección General
Propósito	Contribuir bajo un enfoque preventivo, y correctivo de ser el caso con las acciones, estrategias procedimientos, normas y plataformas encaminadas a dirigir y coordinar en el ámbito de la Administración Pública del Estado, la implementación y seguimiento de los mecanismos de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas, en el ámbito de sus atribuciones.	Total de acciones, estrategias, normas y plataformas encaminadas a la implementación y seguimiento de los mecanismos de control, prevención e instrumentos de rendición de cuentas, en el ámbito de su competencia	(Número de acciones y estrategias (Realizado)/Número de acciones y estrategias (Programado))*100	Documentos, carpetas físicas o electrónicas plataformas, de ser el caso, controles electrónicos o físicos, entre otros de las Direcciones de Área	Anual	1,020.00	Acción	100%	Carpeta física o electrónicas plataformas, de ser el caso, controles electrónicos o físicos, entre otras	Que se actualicen los supuestos relativos a los componentes y actividades de la Dirección General
Componente	A1-Mecanismos de prevención de la corrupción implementados en las instituciones del Poder Ejecutivo.	Total de implementación y seguimiento de los mecanismos de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas en la Administración Pública del Estado, en el ámbito de sus atribuciones	(Mecanismos que cumplen con los lineamientos (Realizado)/Mecanismos que cumplen con los lineamientos (Programado))*100	Número de acciones implementadas	Mensual	788.00	Mecanismo	100%	Documentos, carpetas electrónicas o físicas, controles físicos o electrónicos, entre otros	Que se lleven a cabo las acciones programadas en materia de mecanismos de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas
Actividad	A1-01 Asesorías en materia de ética, conducta y prevención de conflictos de interés	Total de asesorías brindadas en materia de ética	(Número de asesorías ética (Realizado)/Número de asesorías ética (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	300.00	Asesoría	100%	Carpeta física o electrónica	Que se soliciten asesorías en materia de ética, conducta y prevención de conflictos de interés
Actividad	A1-02 Asesorías en materia del Sistema de Testigos Sociales	Total de asesorías en Testigo Social	(Número de asesorías en Testigo Social (Realizado)/Número de asesorías en Testigo Social (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	24.00	Asesoría	100%	Carpeta física o electrónica	Que los particulares y los servidores públicos soliciten asesorías respecto al Sistema de Testigos Sociales
Actividad	A1-03 Asesorías a las áreas o a los servidores públicos responsables de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento de control interno en el ámbito anticorrupción	Total de asesorías en materia de control interno	(Número de asesorías en control interno (Realizado)/Número de asesorías en control interno (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	36.00	Asesoría	100%	Carpeta física o electrónica	Que los servidores públicos soliciten asesorías respecto al control interno en el ámbito anticorrupción
Actividad	A1-04 Asesorías a los servidores públicos y particulares, en relación con el funcionamiento y operación del Sistema de Manifiestos de Vínculos y Relaciones y Declaraciones de Integridad y No Colusión	Total de asesorías en Manifiestos de Vínculos	(Número de asesorías en Manifiestos (Realizado)/Número de asesorías en Manifiestos (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	36.00	Asesoría	100%	Carpeta física o electrónica	Que los servidores públicos y particulares soliciten asesorías acerca del Sistema de Manifiestos de Vínculos y Relaciones y Declaraciones de Integridad y No Colusión
Actividad	A1-05 Seguimiento a los informes mensuales de los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado, analizarlos y emitir recomendaciones de seguimiento	Total de seguimiento a los informes mensuales de los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado	(Seguimiento a los informes mensuales de los Comités de Ética (Realizado)/Seguimiento a los informes mensuales de los Comités de Ética (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	240.00	Seguimiento	100%	Carpeta física o electrónica	Que los Comités de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés presenten informes
Actividad	A1-06 Emitir opiniones que soliciten a los Comités de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés en relación con procedimientos por contravención a principios y valores, en el ámbito de su competencia	Total de emisión de opiniones que soliciten a los Comités de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés	(Emisión de opiniones que soliciten a los Comités de Ética (Realizado)/Emisión de opiniones que soliciten a los Comités de Ética (Programado))*100	Carpeta física	Mensual	12.00	Opinión	100%	Carpeta física	Que los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, soliciten opiniones no vinculantes
Actividad	A1-07 Seguimiento a la actualización de la conformación de los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, de conformidad a la normatividad aplicable	Total de seguimiento a la actualización de la conformación de los Comités de Ética	(Seguimiento a la actualización (Realizado)/Seguimiento a la actualización (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	60.00	Seguimiento	100%	Carpeta física o electrónica	Que el reporte sea presentado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 923 Prevención y Sanción de las Prácticas de Corrupción

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-08 Validación de los Programas Anuales de Trabajo de los Comités de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado	Total de Programas Anuales de Trabajo validados	(Validación de los Programas Anuales (Realizado)/Validación de los Programas Anuales (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	60.00	Validación	100%	Carpeta física o electrónica	Que los Comités de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés presenten informes
Actividad	A1-09 Difusión en materia de ética conducta y prevención de conflictos de interés	Total de acciones de difusión implementadas	(Número de acciones de difusión implementadas (Realizado)/Número de acciones de difusión implementadas (Programado))*100	Documentos físicos y/o electrónicos	Mensual	20.00	Acción	100%	Documentos físicos y/o electrónicos	Que se proporcionen los insumos necesarios para realizar las acciones de difusión programadas
Componente	A2-Programa de trabajo en materia de combate a la corrupción implementados en las instituciones del Poder Ejecutivo.	Total de capacitaciones en materia de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas en el ámbito de sus atribuciones	(Capacitaciones en materia de mecanismos de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas en el ámbito de sus atribuciones (Realizado)/Capacitaciones en materia de mecanismos de prevención, control e instrumentos de rendición de cuentas en el ámbito de sus atribuciones (Programado))*100	Carpetas físicas o electrónicas	Mensual	88.00	Capacitación	100%	Carpeta física o electrónica	Que las personas asistan a las capacitaciones
Actividad	A2-01 Capacitaciones en materia de ética, conducta y prevención de conflictos de interés a los miembros del Comité de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés	Total de capacitaciones impartidas en materia de ética, conducta y prevención de conflictos de interés	(Número de capacitaciones en materia de ética (Realizado)/Número de capacitaciones en materia de ética (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	40.00	Capacitación	100%	Carpeta física o electrónica	Que las personas asistan a la capacitaciones
Actividad	A2-02 Capacitaciones a los particulares que tengan interés en seguir fungiendo como testigos sociales dentro de los procedimientos de contrataciones públicas	Total de capacitaciones impartidas en materia de Testigo Social	(Número de capacitaciones en Testigo Social (Realizado)/Número de capacitaciones en Testigo Social (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	12.00	Capacitación	100%	Carpeta física o electrónica	Que los interesados en seguir fungiendo como testigos sociales asistan a las capacitaciones para obtener la prórroga de su registro
Actividad	A2-03 Capacitaciones relacionadas con el Sistema de Manifiestos de Vínculos y Relaciones y Declaraciones de Integridad y No Colusión	Total de capacitaciones impartidas en materia de Manifiestos de Vínculos	(Número de capacitaciones en Manifiestos (Realizado)/Número de capacitaciones en Manifiestos (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	36.00	Capacitación	100%	Carpeta física o electrónica	Que las personas asistan a las capacitaciones
Componente	A3-Plataformas del Sistema Estatal Anticorrupción funcionando.	Total de administración y control de las plataformas electrónicas en el ámbito de su competencia	(Administración y control de las plataformas electrónicas de su respectiva competencia (Realizado)/Administración y control de las plataformas electrónicas de su respectiva competencia (Programado))*100	Carpetas físicas y electrónicas	Mensual	144.00	Acción	100%	Carpetas físicas y electrónicas	Que se implementen las plataformas electrónicas
Actividad	A3-01 Solicitudes para la obtención de la acreditación o prórroga como Testigo Social	Total de solicitudes recibidas y acreditadas	(Número de solicitudes recibidas y acreditadas (Realizado)/Número de solicitudes recibidas y acreditadas (Programado))*100	Expediente	Mensual	36.00	Solicitud	100%	Expediente	Que los particulares presenten solicitudes de acreditación como testigos sociales
Actividad	A3-02 Designación de los Testigos Sociales	Total de designaciones autorizadas	(Designaciones autorizadas (Realizado)/Designaciones autorizadas (Programado))*100	Documento físico o electrónico	Mensual	36.00	Acción	100%	Documento físico o electrónico	Que las Unidades de Compras soliciten la designación de testigos sociales
Actividad	A3-03 Recepción y publicación de los testimonios emitidos por los Testigos Sociales derivados de sus participaciones en los procedimientos de contrataciones públicas.	Total de testimonios recibidos y publicados	(Testimonios (Realizado)/Testimonios (Programado))*100	Documento físico o electrónico	Mensual	36.00	Opinión	100%	Documento físico o electrónico	Que los testigos sociales presenten su testimonio para la recepción y publicación correspondiente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 923 Prevención y Sanción de las Prácticas de Corrupción

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A3-04 Registro de los Manifiestos de Vínculos y Relaciones presentados	Total de Manifiestos de Vínculos y Relaciones registrados	(Registro de Manifiestos (Realizado)/Registro de Manifiestos (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	12.00	Registro	100%	Carpeta física o electrónica	Que los particulares obligados presenten su Manifiesto de Vínculos y Relaciones
Actividad	A3-05 Registro de las Declaraciones de Integridad y No Colusión presentadas	Total de Declaraciones de Integridad y No Colusión registradas	(Registro de Declaraciones (Realizado)/Registro de Declaraciones (Programado))*100	Carpeta física o electrónica	Mensual	12.00	Registro	100%	Carpeta física o electrónica	Que los particulares obligados presenten su Declaración de Integridad y No Colusión
Actividad	A3-06 Procedimientos de revisión de vínculos y relaciones manifestados por los particulares, y los que se deriven de las excusas planteadas por los servidores públicos	Total de procedimientos de revisión	(Procedimientos de revisión (Realizado)/Procedimientos de revisión (Programado))*100	Expediente	Mensual	12.00	Revisión	100%	Expediente	Que los particulares manifiesten vínculos o relaciones con los servidores públicos; o que éstos presenten alguna excusa legal para participar en algún acto o procedimiento

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 597 Fortalecimiento Administrativo y de Recursos Humanos de la Contraloría

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Actividades y plantilla laboral regularizada para mejorar la eficiencia institucional.	Total de Actividades y acciones de Recursos Humanos	(Acciones de Recursos Humanos (Realizado)/Acciones de Recursos Humanos (Programado))*100	Documentos internos de la Dirección Administrativa de la Contraloría del Estado	Mensual	2,500.00	Acción	100%	Medio electrónico, plantilla, carpetas, expedientes	Existe cumplimiento puntual de las actividades del personal cuyos resultados se registran en tiempo y forma a la Dirección de área
Actividad	01-01 Realización de Mantenimientos a los equipos de Computo	Total de Atención de Solicitudes de Servicio soporte Técnico e informática	(Solicitud de Revisiones de soporte técnico (Realizado)/Solicitud de Revisiones de soporte técnico (Programado))*100	Solicitud sistema Electrónico	Mensual	600.00	Solicitud	100%	Bitacora de la Dirección de Informática	Existen solicitudes de servicio de soporte técnico e informático
Actividad	01-02 Creación de contratos, registro de asistencia recepción de documentos, altas, bajas, actualización de plantilla, giro de oficios, movimientos del personal y actividades solicitadas por la SEPAF clima laboral manuales y reglamentos	Total de Activiades Recursos Humanos	(Actividades diversas del Área Recursos Humanos (Realizado)/Actividades diversas del Área Recursos Humanos (Programado))*100	Documentos Internos de la Dirección General Administrativa	Mensual	1,200.00	Actividad	100%	Archivo y formatos electrónicos de RH	Existe personal capacitado para atender las solicitudes correspondientes.
Actividad	01-03 Actividades de recepción de documentos, altas, bajas, actualización de plantilla, giro de oficios, movimientos del personal y actividades solicitadas por la SEPAF clima laboral manuales y reglamentos	Total de Actividades de plantilla	(Movimientos de Personal y acciones solicitadas (Realizado)/Movimientos de Personal y acciones solicitadas (Programado))*100	Documentos Internos de la Dirección General Administrativa	Mensual	1,300.00	Movimiento	100%	Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Existe personal capacitado para atender las solicitudes de la Dirección de Recursos Humanos
Actividad	01-04 Servicios de soporte e informática	Total de Mantenimiento de equipos electrónicos de cómputo y licencias de software	(Servicio de Mantenimiento de Equipos y Renovación de Licencia (Realizado)/Servicio de Mantenimiento de Equipos y Renovación de Licencia (Programado))*100	Documentos Internos de la Dirección General Administrativa	Mensual	480.00	Servicio	100%	Bitácora	Existe necesidad de mantenimiento para el equipo Informático para cualquier eventualidad.
Componente	02-Capacitación otorgada a personal de la dependencia.	Total de Difusión y actividades de Capacitación	(Difusión de Cursos (Realizado)/Difusión de Cursos (Programado))*100	Documentos Internos de la Dirección General Administrativa	Mensual	150.00	Convocatoria	100%	Convocatoria	Existe interés y asistencia por parte del personal a las convocatorias
Actividad	02-01 Envío de forma electrónica a cada Dirección la disponibilidad de cursos de capacitación.	Total de Actividades de Capacitación para el personal de la Contraloría	(Actividades de capacitación (Realizado)/Actividades de capacitación (Programado))*100	Convocatorias de de SEPAF y Documentos Internos de Dirección General Administrativa	Mensual	150.00	Actividad	100%	Formato electrónico	Existe un programa de capacitación establecido.
Componente	04-Bienes muebles e inmuebles optimizados.	Total de Actividades Servicios Generales	(Actividades Dirección Servicios Generales (Realizado)/Actividades Dirección Servicios Generales (Programado))*100	Bitácoras y formatos electrónicos de la Dirección	Mensual	2,580.00	Actividad	100%	Bitácoras electrónicas y Resguardos	Existe solicitud de revisión por parte de las direcciones generales para actualizar el padrón vehicular y la bitácora de mobiliario.
Actividad	04-01 Revisión continua de Bienes Muebles e Inmuebles	Total de Bienes Muebles e Inmuebles	(Registros de Bienes muebles e Inmuebles (Realizado)/Registros de Bienes muebles e Inmuebles (Programado))*100	Bitácoras de Registros en sistema electrónico	Mensual	1,530.00	Registro	100%	Bitácora de registro electrónica	Existe calendario de revisiones a bienes muebles e inmuebles.
Actividad	04-02 Solicitudes de revisión y reparación del parque vehicular.	Total de mantenimientos vehiculares	(Solicitudes de Mantenimiento Vehicular (Realizado)/Solicitudes de Mantenimiento Vehicular (Programado))*100	Documentos de archivo de la dirección de área de servicios generales	Mensual	400.00	Solicitud	100%	Bitácora y Requisiciones	Existe parque vehicular que requiere mantenimiento.
Actividad	04-03 Solicitud de requisición para validación y análisis de compra de insumos.	Total de requisición de insumos para compra	(Requisición de Insumos Generales (Realizado)/Requisición de Insumos Generales (Programado))*100	Bitácora de Seguimiento de Requisiciones	Mensual	650.00	Requisición	100%	Requisiciones solicitadas por las Direcciones Generales	Existen solicitudes por parte de las Direcciones Generales.
Componente	09-Informes de movimientos emitidos del área financiera de la contraloría.	Total de Informes de contabilidad y financieros Emitido	(Porcentaje de Informes de Contabilidad y financieras (Realizado)/Porcentaje de Informes de Contabilidad y financieras (Programado))*100	Documentos Internos de la dirección General Administrativa	Mensual	12.00	Informe	100%	Informes de movimientos emitidos del área financiera de la contraloría.	Existe información financiera formulada y presentada, con relación a un presupuesto autorizado y ejercido de manera responsable y eficiente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuesta: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 597 Fortalecimiento Administrativo y de Recursos Humanos de la Contraloría

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-01 Generación de pólizas e informes preliminares financieros	Total de Actividades Contables del área financiera	$(\text{Actividades área Financiera (Realizado)} / \text{Actividades área Financiera (Programado)}) * 100$	Documentos Internos de la Dirección General Administrativa	Mensual	500.00	Actividad	100%	Medio electrónico de la dirección General Administrativa	Existe control del ejercicio presupuestal mediante Plataforma Electrónica.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 599 Despacho del Contralor

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Oficios autorizados a las direcciones generales de las distintas actividades de acuerdo al plan de anual de trabajo de la contraloría del Estado.	Total de cumplimiento a lo establecido en el Programa Anual de Trabajo	(Plan Anual de Trabajo de la Contraloría (Realizado)/Plan Anual de Trabajo de la Contraloría (Programado))*100	Plan de Trabajo Impreso de las Direcciones Generales de la Contraloría del Estado.	Anual	5,147.00	Plan y programa	100%	Informe de Actividades	Existe información proporcionada por las Direcciones Generales de la Dependencia
Actividad	01-01 Inicios y seguimientos de auditoría, verificaciones y revisiones	Total de auditorías, Verificaciones y Revisiones	(Actividades derivadas de las Acciones de Auditoría (Realizado)/Actividades derivadas de las Acciones de Auditoría (Programado))*100	Documentos Internos del Despacho del Contralor	Mensual	2,100.00	Actividad	100%	Reporte de Visitas	Se cuenta con personal suficiente para el cumplimiento de actividades
Actividad	01-02 Elaboración del Informe Anual de Actividades de la Contraloría del Estado	Total de Informes de Actividades	(Informe Anual de Actividades (Realizado)/Informe Anual de Actividades (Programado))*100	Informe de acciones emprendidas por las Direcciones Generales de la Contraloría del Estado.	Trimestral	1.00	Informe	100%	Informe Anual de Gobierno impreso	Se cuenta con información proporcionada por las Direcciones Generales
Actividad	01-03 Coordinación de los Subsistemas que emanen del acuerdo de Coordinación firmado con la Secretaría de la Función Pública	Total de acuerdo de Coordinación Contraloría del Estado - Secretaría de la Función Pública	(Convocatoria a reunión plenaria con los miembros del Sistema Estatal de Fiscalización (SEF), la Comisión de Contralores Municipios-Estado (CCM-E) y la Comisión de Control y Evaluación (CCEG) (Realizado)/Convocatoria a reunión plenaria con los miembros del Sistema Estatal de Fiscalización (SEF), la Comisión de Contralores Municipios-Estado (CCM-E) y la Comisión de Control y Evaluación (CCEG) (Programado))*100	Convocatorias enviadas a los Contralores de los 125 Municipios del Estado de Jalisco, así como a los Contralores Internos de las Secretarías del Poder Ejecutivo y Organismos Públicos Descentralizados	Semestral	2.00	Convocatoria	100%	Oficios enviados a los Contralores de los 125 municipios del Estado de Jalisco, Titulares de los Órganos Internos de Control de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, así como miembros del Sistema Estatal de Fiscalización.	Existe interés por parte de los integrantes de las comisiones y sistemas.
Actividad	01-04 Generación de vínculos con organismos públicos y privados con la finalidad de propiciar la inclusión y participación de los mismos a actividades propias de la Dependencia.	Total de vinculación con organismos públicos y privados.	(Reuniones con Organismos Sociales, Empresariales, Ciudadanos y Académicos (Realizado)/Reuniones con Organismos Sociales, Empresariales, Ciudadanos y Académicos (Programado))*100	Derivada de invitaciones recibidas por los diferentes organismos sociales, empresariales, ciudadanos y académicos	Mensual	1,450.00	Reunión	100%	Invitaciones	Existen invitaciones
Actividad	01-05 Cumplimiento con la atención, soporte y comunicación del trabajo generado por las acciones emprendidas por la Contraloría del Estado.	Total de solicitudes de Información Noticiosa	(Solicitudes de Información Noticiosa (Realizado)/Solicitudes de Información Noticiosa (Programado))*100	Documentos Internos del Despacho del Contralor	Mensual	260.00	Solicitud	100%	Medios de comunicación	Existe información noticiosa
Actividad	01-06 Seguimiento, análisis y proceso a la información de medios de comunicación, referente a los acontecimientos de interés para el cumplimiento de las responsabilidades de la Contraloría, así como generar boletines, comunicados de prensa y cualquier otro medio de difusión de utilidad	Total de fichas y resúmenes informativos	(Notas y resúmenes Informativos (Realizado)/Notas y resúmenes Informativos (Programado))*100	Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	570.00	Nota periodística	100%	Informe de notas periodísticas, boletines, comunicados, resúmenes informativos	Existe información noticiosa
Actividad	01-07 Administración del sistema de la Contraloría que opere la información fundamental	Total de memorando y correos electrónicos de Información fundamental remitida y recabada por la Unidad de Transparencia.	(Administrar el Sistema de la Contraloría que opere la información fundamental. (Realizado)/Administrar el Sistema de la Contraloría que opere la información fundamental. (Programado))*100	Portal de Transparencia.	Trimestral	250.00	Actividad	100%	Portal de transparencia	Se cuenta con datos por parte de las áreas generadoras la información a publicar en el Portal de Transparencia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 599 Despacho del Contralor

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-08 Recepción y gestión dando respuesta a las solicitudes de información pública, para lo cual debe integrar el expediente, realizar los trámites internos y desahogar el procedimiento respectivo.	Total de acceso a la Información Atendidas.	(Recibir, gestionar y dar respuesta a las Solicitudes de Información Pública (Realizado)/Recibir, gestionar y dar respuesta a las Solicitudes de Información Pública (Programado))*100	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia, así como en el Portal de Transparencia.	Trimestral	450.00	Actividad	100%	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia, así como en el Portal de Transparencia.	Se generan solicitudes de acceso a la información pública.
Actividad	01-09 Atención de recursos de revisión, Transparencia, y revisiones oficiosas, interpuestas ante el ITEI, rindiendo informes correspondientes o en su caso gestión de información para el cumplimiento de la resolución del recurso.	Total de recursos de revisión, y oficios por la Unidad de Transparencia.	(Atención de recursos de revisión, Transparencia, y revisiones oficiosas (Realizado)/Atención de recursos de revisión, Transparencia, y revisiones oficiosas (Programado))*100	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia.	Trimestral	13.00	Actividad	100%	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia	Se reciben notificaciones por parte del ITEI respecto a la existencia de un medio de impugnación presentado por un ciudadano.
Actividad	01-10 Capacitación al personal de las Direcciones de la Contraloría, para eficientar y garantizar el Derecho a la Información Pública y la Protección de Datos Personales.	Total de capacitación a las áreas generadoras de la información, para eficientar las gestiones relacionadas con las Solicitudes de Información y Publicación al Portal de Transparencia.	(Capacitar al personal de las Direcciones de la Contraloría, para eficientar y garantizar el Derecho a la Información Pública y la Protección de Datos Personales (Realizado)/Capacitar al personal de las Direcciones de la Contraloría, para eficientar y garantizar el Derecho a la Información Pública y la Protección de Datos Personales (Programado))*100	Bitácora de asistencia.	Trimestral	29.00	Actividad	100%	Bitácora de asistencia	Se cuenta con normatividad en materia de Transparencia y Protección de Datos, existe petición de las Direcciones Generales.
Actividad	01-11 Orientación al Titular que lo requiera con relación al ejercicio del derecho a la protección de Datos Personales.	Total de traslado ante el Comité de Transparencia, a efecto de tramitar las Solicitudes de Protección de Datos Personales.	(Auxiliar y orientar al Titular que lo requiera con relación al ejercicio del derecho a la protección de Datos Personales. (Realizado)/Auxiliar y orientar al Titular que lo requiera con relación al ejercicio del derecho a la protección de Datos Personales. (Programado))*100	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia, así como en el Portal de Transparencia.	Trimestral	6.00	Actividad	100%	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia, así como en el Portal de Transparencia.	Se presentan solicitudes de protección de datos personales.
Actividad	01-12 Confirmación, modificación o revocación de la clasificación de Información y declaración de inexistencia o de incompetencia que realicen los Titulares de las Áreas de la Contraloría	Total de solicitudes al Comité de Transparencia, confirmación o modificación de la clasificación de Información Pública.	(Confirmar, modificar o revocar la clasificación de la Información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los Titulares de las Áreas de la Contraloría. (Realizado)/Confirmar, modificar o revocar la clasificación de la Información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los Titulares de las Áreas de la Contraloría. (Programado))*100	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia, así como el Portal de Transparencia.	Trimestral	16.00	Actividad	100%	Expedientes resguardados en la Unidad de Transparencia	Se presenten solicitudes que por Ley requieran al Comité sesionar

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 602 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Representación jurídica oportuna realizada de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado.	Total de Procesos implementados y Documentos Normativos	(Representación jurídica oportuna realizada de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado (Realizado)/Representación jurídica oportuna realizada de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado (Programado))*100	Expedientes generados por las Direcciones de Area	Mensual	6,648.00	Actuación	100%	Carpeta en la Dirección General Jurídica	Existen procesos de notificación, demandas e inconformidades por violación a leyes, reglamentos y manuales, que son competencia de la Contraloría del Estado.
Actividad	01-01 Atención de inconformidades en materia de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y su Reglamento.	Total de Inconformidades en materia de Ley de compras	(Atención de inconformidades en materia de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y su Reglamento. (Realizado)/Atención de inconformidades en materia de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y su Reglamento. (Programado))*100	Formato electrónico de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Trimestral	10.00	Actuación	100%	Expediente en la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Existe seguimiento a las inconformidades presentadas por las partes que intervienen en los procesos de adquisiciones.
Actividad	01-02 Atención de consultas y asesorías en el ámbito de la competencia de la Contraloría del Estado.	Total de Atenciones, consultas y asesorías	(Atención de consultas y asesorías en el ámbito de la competencia de la Contraloría del Estado. (Realizado)/Atención de consultas y asesorías en el ámbito de la competencia de la Contraloría del Estado. (Programado))*100	Formato electrónico de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Mensual	48.00	Atención	100%	Carpeta en la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial	Que existan peticiones de consultas o asesorías.
Actividad	01-03 Revisión de Convenios y Contratos de la competencia de la Contraloría del Estado	Total de Revisiones de Convenios y Contratos.	(Revisión de Convenios y Contratos de la competencia de la Contraloría del Estado (Realizado)/Revisión de Convenios y Contratos de la competencia de la Contraloría del Estado (Programado))*100	Formato electrónico de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Mensual	180.00	Convenio	100%	Carpeta en la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Existen propuestas de convenios y contratos para su revisión.
Actividad	01-04 Investigación y trámite de las promociones de responsabilidad administrativa en contra de los Servidores Públicos, derivados de auditorías practicadas por la ASF y SFP.	Total de Expedientes de Denuncias derivadas de Auditorías	(Actuaciones de Seguimiento (Realizado)/Actuaciones de Seguimiento (Programado))*100	Investigación y trámite de las promociones de responsabilidad administrativa en contra de los Servidores Públicos, derivados de auditorías practicadas por la ASF y SFP.	Mensual	150.00	Actuación	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Quejas y Denuncias (seguimientos Auditorías ASF)	Existe cumplimiento por parte de los Entes auditados a los recursos ejercidos de las cuentas públicas a nivel federal o de los ejercicios presupuestales estatales, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Responsabilidades Políticas Administrativas del Estado de Jalisco.
Actividad	01-05 Atención a denuncias en contra de servidores públicos de la administración Estatal	Total de Expedientes de denuncias	(Expedientes de Denuncias (Realizado)/Expedientes de Denuncias (Programado))*100	Libro de Gobierno	Mensual	30.00	Expediente	100%	Informe mensual	Existe cumplimiento de la Ley en la materia por parte de los servidores públicos denunciados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 602 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-06 Investigación en la vía administrativa por actos de particulares vinculados por faltas administrativas graves	Total de faltas administrativas graves	(Expedientes de Faltas Administrativas graves (Realizado)/Expedientes de Faltas Administrativas graves (Programado))*100	Libro de Gobierno	Trimestral	10.00	Expediente	100%	Informe generados por la Dirección de Área de Quejas y Denuncias	Existe cumplimiento de la Ley en la materia por parte de los particulares a la Ley General de Responsabilidades Administrativas por faltas graves.
Actividad	01-07 Atención a asesorías por faltas administrativas	Total de Asesorías jurídicas por faltas administrativas	(Consultas y Asesorías faltas Administrativas (Realizado)/Consultas y Asesorías faltas Administrativas (Programado))*100	Constancia de registros de las personas solicitantes	Trimestral	20.00	Expediente	100%	Informe generados por la Dirección de Área de Quejas y Denuncias	Que exista la solicitud de asesoría
Actividad	01-08 Substanciación y trámite de promociones de responsabilidad administrativa a los diversos Órganos Internos de Control	Total de Actuaciones de las promociones de responsabilidad administrativa (seguimientos)	(Substanciación y trámites de promociones de Responsabilidades Administrativas diversas (Realizado)/Substanciación y trámites de promociones de Responsabilidades Administrativas diversas (Programado))*100	Número de expedientes, iniciados y tramitados por parte de Dirección General Jurídica	Mensual	200.00	Actuación	100%	Integración de expedientes correspondientes a la Dirección de Área.	Existe cumplimiento a la Ley de Responsabilidades vigente hasta el 18 de julio de 2017, así como a la Ley General de Responsabilidades Administrativas
Actividad	01-09 Sustanciación y desahogo de las determinaciones de multas	Total de Actuaciones de multas.	(Actuaciones de Multas (Realizado)/Actuaciones de Multas (Programado))*100	Expedientes en la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Mensual	2,500.00	Actuación	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe cumplimiento a la Ley de Responsabilidades vigente hasta el 18 de julio de 2017
Actividad	01-10 Desahogo de los procedimientos sancionatorios y administrativos de responsabilidad laboral.	Total de Actuaciones de procedimientos sancionatorios y de responsabilidad administrativa laboral.	(Actuaciones de Procedimientos Sancionatorios (Realizado)/Actuaciones de Procedimientos Sancionatorios (Programado))*100	Expedientes en la Dirección de área de responsabilidades y de lo contencioso	Mensual	1,500.00	Actuación	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe cumplimiento por parte de los Entes, a la Ley de Responsabilidades vigente hasta el 18 de julio de 2017
Actividad	01-11 Contestación de demanda, presentación de informes justificados, asistencia a audiencias, promoción de medios de impugnación.	Total de Actuaciones de juicios de amparo, nulidad y laborales	(Juicios de Amparo, Nulidad y Laborales (Realizado)/Juicios de Amparo, Nulidad y Laborales (Programado))*100	Contestación de demanda, presentación de informes justificados, asistencia a audiencias, promoción de medios de impugnación.	Mensual	500.00	Juicio	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe representación Legal de la Contraloría en los diversos juicios de amparo, nulidad y laborales.
Actividad	01-12 Instauración, desahogo y resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa por faltas no graves	Total de Actuaciones de procedimientos de responsabilidad administrativa no grave	(Actuaciones de Responsabilidades Administrativa No grave (Realizado)/Actuaciones de Responsabilidades Administrativa No grave (Programado))*100	Expedientes en la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Mensual	1,000.00	Actuación	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe cumplimiento por parte de los Entes a la Ley General y/o Estatal de Responsabilidades Administrativas
Actividad	01-13 Instauración y desahogo de la audiencia inicial de los procedimientos de responsabilidad administrativa por faltas graves	Total de Actuaciones de procedimientos de responsabilidad administrativa grave	(Actuaciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa grave (Realizado)/Actuaciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa grave (Programado))*100	Expedientes en la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Mensual	500.00	Actuación	100%	Expedientes integrados correspondiente a la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe cumplimiento por parte de los Entes a la Ley General y/o Estatal de Responsabilidades Administrativas
Componente	02-Documentos elaborados que fortalecen el Sistema de Control y Evaluación Gubernamental.	Total de Proyectos Normativos (componente)	(Número de Proyectos Normativos (Realizado)/Número de Proyectos Normativos (Programado))*100	Expedientes integrados de la Dirección General Jurídica	Mensual	34.00	Proyecto	100%	Expediente en la Dirección General Jurídica	Existe presentación de iniciativas, acuerdos, circulares, lineamientos, directrices, o cualquier otro documento normativo, que fortalezca el Sistema de Control y Evaluación Gubernamental y el Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 602 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-14 Revisión y/o elaboración de proyectos normativos y de Acuerdos, competencia de la Contraloría del Estado.	Total de Proyectos normativos de la DATSP	(Revisión y/o elaboración de proyectos normativos y de Acuerdos, competencia de la Contraloría del Estado (Realizado)/Revisión y/o elaboración de proyectos normativos y de Acuerdos, competencia de la Contraloría del Estado (Programado))*100	Carpeta de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Mensual	30.00	Oficio	100%	Carpeta de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial	Existen peticiones de revisión de proyectos normativos y Acuerdos.
Actividad	02-15 Planeación, Organización y Calendarización/Sesiones de la Asamblea Plenaria y de la Comisión Permanente de Contralores Municipios-Estado.	Total de Sesiones realizadas	(Gestiones que fortalecen el Sistema de Control y Evaluación Gubernamental. (Realizado)/Gestiones que fortalecen el Sistema de Control y Evaluación Gubernamental. (Programado))*100	Archivos y Fuentes Electrónicas.	Mensual	4.00	Sesión	100%	Archivos y Fuentes Electrónicas.	Existe asistencia a las asambleas plenarias de la Comisión Permanente en las fechas establecidas en el calendario.
Componente	03-Actividades registradas de los sistemas electrónicos o físicos de sanciones, denuncia, así como de los comités de ética, conducta y prevención de conflictos de interés.	Total de Sanciones capturadas en el sistema electrónico	(Actividades registradas de los sistemas electrónicos o físicos de sanciones (Realizado)/Actividades registradas de los sistemas electrónicos o físicos de sanciones (Programado))*100	Número de sanciones registradas	Mensual	100.00	Registro	100%	Cuadernillos en la Dirección General Jurídica	Existe cumplimiento a la Ley de la Materia, por parte de los entes
Actividad	03-15 Registro en el sistema electrónico de servidores públicos sancionados	Total de Sanciones de captura en el sistema electrónico	(Sanciones Sistema Electrónico (Realizado)/Sanciones Sistema Electrónico (Programado))*100	De los oficios de los servidores públicos que incumplieron	Mensual	100.00	Sanción	100%	Cuadernillos en la Dirección de Área de Responsabilidades y de lo Contencioso	Existe cumplimiento por parte de los entes auditados a la Ley de la Materia
Componente	04-Declaraciones y manifiestos presentados a la Contraloría del Estado.	Total de gestiones relacionadas con las declaraciones	(Declaraciones presentadas en la Contraloría del Estado. (Realizado)/Declaraciones presentadas en la Contraloría del Estado. (Programado))*100	Gestiones	Trimestral	17,950.00	Declaración	100%	Gestiones	Existe registro, control y verificación del cumplimiento de la presentación por parte de los servidores públicos de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses presentadas por los servidores públicos del Poder Ejecutivo
Actividad	04-16 "Registro de las declaraciones de situación patrimonial y de interés"	Total de Declaraciones de situación patrimonial y de interés registradas	(Registro de las declaraciones de situación patrimonial y de interés (Realizado)/Registro de las declaraciones de situación patrimonial y de interés (Programado))*100	Sistema Electrónico	Trimestral	16,000.00	Declaración	100%	Sistema de evolución Patrimonial de declaraciones de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	Se presenten declaraciones de situación patrimonial y de interés
Actividad	04-17 Ejecución de diligencias preparatorias para la investigación administrativa en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses	Total de diligencias ejecutadas en materia de declaraciones	(Ejecución de diligencias preparatorias para la investigación administrativa en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses (Realizado)/Ejecución de diligencias preparatorias para la investigación administrativa en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses (Programado))*100	Formato electrónico de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Anual	400.00	Revisión	100%	"Archivo de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial."	Existan faltas a la oportunidad y veracidad en la presentación de declaraciones
Actividad	04-18 Realización de investigaciones Administrativas en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses	Total de investigaciones realizadas en materia de declaraciones	(Realización de investigaciones Administrativas en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses (Realizado)/Realización de investigaciones Administrativas en materia de declaraciones de situación patrimonial y de intereses (Programado))*100	Formato electrónico de la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial.	Trimestral	350.00	Expediente	100%	Existan faltas a la oportunidad y veracidad en la presentación de declaraciones sin causa justificada	"Expediente en la Dirección de Área Técnica y de Situación Patrimonial."

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 18 Contraloría del Estado
Unidad Responsable: 000 Contraloría del Estado
Programa presupuestario: 602 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-19 Asesoramiento en materia de declaraciones de situación patrimonial y de interés	Total de Asesorías en materia de declaraciones de situación patrimonial y de interés brindadas	(Asesoramiento en materia de declaraciones de situación patrimonial y de interés (Realizado)/Asesoramiento en materia de declaraciones de situación patrimonial y de interés (Programado))*100	Control electrónico	Trimestral	1,200.00	Asesoría	100%	Libro de registro; mails; reportes telefónicos	Existan solicitudes de asesorías en materia de las declaraciones de situación patrimonial y de interés
Componente	06-Capacitaciones brindadas a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría.	Total de capacitaciones brindadas a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría.	(Capacitar a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría. (Realizado)/Capacitar a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría. (Programado))*100	Listas de asistencia	Anual	8.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia	Capacitar a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría.
Actividad	06-20 Capacitaciones brindadas a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría.	Total de capacitaciones en materia de declaraciones	(Total de capacitaciones (Realizado)/Total de capacitaciones (Programado))*100	Listas de asistencia	Trimestral	8.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia	Que se capacite a los servidores públicos de las dependencias y entidades de la administración pública del estado y a los particulares en el ámbito de competencia de la contraloría.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Traslados aéreos realizados.	Porcentaje de Traslados efectuados	(Servicios de traslado otorgados (Realizado)/Servicios de traslado otorgados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Las condiciones climatológicas, permiten realizar los vuelos.
Actividad	10-01 Traslado vía aérea del C. Gobernador y funcionarios, en cumplimiento de sus funciones	Porcentaje de Traslados del C. Gobernador y funcionarios del Estado, efectuados	(Servicios de traslado otorgados al C. Gobernador y funcionarios (Realizado)/Servicios de traslado otorgados al C. Gobernador y funcionarios (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Las condiciones climatológicas, permiten realizar los vuelos.
Actividad	10-02 Realización de servicios de apoyo con equipo aéreo en situaciones de prevención y emergencias	Porcentaje de Servicios de Apoyo otorgados con equipo aéreo	(Servicios aéreos de apoyo brindados (Realizado)/Servicios aéreos de apoyo brindados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de vuelo de las aeronaves	Las condiciones climatológicas, permiten realizar los vuelos.
Actividad	10-03 Mantenimiento de aeronaves	Porcentaje de Servicios de Mantenimiento a las aeronaves	(Servicios de mantenimiento realizados (Realizado)/Servicios de mantenimiento realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Servicio	100%	Bitácoras de mantenimiento de las aeronaves	Las condiciones climatológicas, permiten realizar los vuelos.
Componente	11-Actividades de apoyo a la seguridad y logística, para garantizar la seguridad del ejecutivo estatal brindadas.	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador	(Sumatoria de giras realizadas por el C. Gobernador (Realizado)/Sumatoria de giras realizadas por el C. Gobernador (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Existen las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira
Actividad	11-01 Realización de giras en la zona metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador en la zona Metropolitana	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en la zona metropolitana (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en la zona metropolitana (Programado))*100	Informe de la Dirección Administrativa del Despacho del C. Gobernador.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Existen las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Actividad	11-02 Realización de giras al interior del Estado	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador al interior del Estado	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del Estado (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del Estado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Existen las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Actividad	11-03 Realización de giras al exterior del país	Porcentaje de giras realizadas por el C. Gobernador en el país	(Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del País (Realizado)/Giras realizadas por el C. Gobernador, en el interior del País (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Gira	100%	Registro de Giras del C. Gobernador	Existen las condiciones que garanticen la seguridad del Ejecutivo Estatal, para la realización de la gira.
Componente	12-Eventos con participación del Ejecutivo Estatal o representación del mismo coordinados.	Porcentaje de eventos del Ejecutivo Estatal, atendidos.	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios
Actividad	12-01 Convocatoria a eventos por Relaciones Públicas (RP).	Porcentaje de eventos convocados por RP	(Número de eventos convocados por RP (Realizado)/Número de eventos convocados por RP (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.
Actividad	12-02 Coordinación de eventos por Relaciones Públicas por invitación de entes gubernamentales.	Porcentaje de eventos coordinados por RP con invitación de entes gubernamentales.	(Número de eventos por invitación de entes gubernamentales (Realizado)/Número de eventos por invitación de entes gubernamentales (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	12-03 Coordinación de eventos por RP por invitación de sociedad en general.	Porcentaje de eventos coordinados por RP con invitación de sociedad en general.	(Número de eventos por invitación de la sociedad en general (Realizado)/Número de eventos por invitación de la sociedad en general (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Evento	100%	Reporte de eventos del Ejecutivo y orden del día.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales, financieros y de seguridad, necesarios.
Componente	13-Relaciones Públicas del Estado de Jalisco fortalecidas.	Total de instituciones o personalidades atendidas.	(Porcentaje de instituciones atendidas. (Realizado)/Porcentaje de instituciones atendidas. (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Instituciones Vinculadas	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios.
Actividad	13-01 Atención a instituciones nacionales o internacionales.	Porcentaje de instituciones atendidas.	(Instituciones o personalidades atendidos (Realizado)/Instituciones o personalidades atendidos (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Ente publico	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios.
Actividad	13-02 Atención a personalidades nacionales o internacionales.	Porcentaje de personalidades atendidas.	(Personalidades atendidas (Realizado)/Personalidades atendidas (Programado))*100	Informe de la Dirección de Relaciones Públicas.	Mensual	100.00	Atención	100%	Reporte de instituciones y personalidades con los que se Fortalecieron vínculos.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios
Componente	14-Campañas institucionales difundidas.	Porcentaje de campañas realizadas y transmitidas	(Sumatoria de campañas realizadas (Realizado)/Sumatoria de campañas realizadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	14-01 Identificación de campañas institucionales por difundir	Número de campañas programadas y difundidas	(Sumatoria de campañas difundidas (Realizado)/Sumatoria de campañas difundidas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	14-02 Autorización de campañas institucionales	Porcentaje de campañas autorizadas	(Sumatoria de campañas realizadas -autorizadas (Realizado)/Sumatoria de campañas realizadas -autorizadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	14-03 Programación y difusión de las campañas institucionales	Número de campañas programadas y difundidas -Programadas	(Sumatoria de campañas difundidas -programadas (Realizado)/Sumatoria de campañas difundidas -programadas (Programado))*100	Reporte de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Componente	15-Pieza de información noticiosa generada.	Porcentaje de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas	(Sumatoria de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas (Realizado)/Sumatoria de boletines, ruedas de prensa, notas de prensa, foto notas realizadas (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	15-01 Cobertura de Agenda del C. Gobernador	Porcentaje de eventos transmitidos y difundidos a través de internet	(Suma de transmisiones y difusiones realizados -internet (Realizado)/Suma de transmisiones y difusiones realizados -internet (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	15-02 Información a través de internet	Porcentaje de transmisiones de información y difusión a través de internet	(Suma de transmisiones y difusiones realizados (Realizado)/Suma de transmisiones y difusiones realizados (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	15-03 Capacitación de nuevas tecnologías de comunicación	Porcentaje de personal capacitado	(Sumatoria del personal capacitado (Realizado)/Sumatoria del personal capacitado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	15-04 Investigación de las tendencias de comunicación a través de las nuevas tecnologías	Porcentaje de personal capacitado -Tecnología	(Sumatoria del personal capacitado -tecnología (Realizado)/Sumatoria del personal capacitado -tecnología (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Componente	16-Imagen de Producción validada y supervisada.	Porcentaje de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción	(Suma de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción (Realizado)/Suma de validaciones y supervisiones de la Imagen y Producción (Programado))*100	(Binary/Image)	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	16-01 Monitoreo de piezas de comunicación de las Dependencias	Porcentaje de monitoreo de piezas de información de la Dependencias	(Suma de monitoreo de piezas de información de la Dependencias (Realizado)/Suma de monitoreo de piezas de información de la Dependencias (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	16-02 Producción de materiales audiovisuales	Porcentaje de producción de materiales audiovisuales	(Suma de producción de materiales audiovisuales (Realizado)/Suma de producción de materiales audiovisuales (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Actividad	16-03 Elaboración de stock de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador	Porcentaje de stock de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador	(Suma de material de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador (Realizado)/Suma de material de fotografía, audio y video del Despacho del C. Gobernador (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	Existe suficiencia de recursos humanos, materiales y financieros
Componente	17-Información a los medios de comunicación y enlaces institucionales difundida.	Porcentaje de convocatorias para difusión de información institucional.	(Suma de cantidad de reuniones (Realizado)/Suma de cantidad de reuniones (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Biblioteca digital de producto	A la ciudadanía le interesa mantenerse informada
Actividad	17-01 Identificación de la información institucional a difundir.	Total de asuntos relevantes difundidos con los medios y enlaces	(Sumatoria de convocatorias con los medios y enlaces (Realizado)/Sumatoria de convocatorias con los medios y enlaces (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de convocatorias para difusión de información institucional	Existe información veraz y oportuna
Actividad	17-02 Realización de convocatorias a medios y enlaces	Total de convocatorias realizadas a los medios y enlaces	(Sumatoria de asuntos relevantes a difundir con los medios y enlaces (Realizado)/Sumatoria de asuntos relevantes a difundir con los medios y enlaces (Programado))*100	Informe de la Dirección de Comunicación Social.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de convocatorias para difusión de información institucional	Existe tiempo suficiente para realizar la convocatoria y propiciar mayor asistencia de medios y enlaces
Componente	A7-Giras y eventos con participación del titular del Poder Ejecutivo del Estado coordinadas y atendidas.	Porcentaje de giras y eventos del Ejecutivo, coordinadas y atendidas.	(Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Realizado)/Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo	Se dan las condiciones de agenda y seguridad.
Actividad	A7-01 Recepción y traslado de invitados, durante su estancia en el Estado	Porcentaje de eventos realizados en la zona metropolitana.	(Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Realizado)/Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de invitados del Estado de Jalisco.	Se dan las condiciones de agenda, que permita la atención de invitados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 908 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A7-02 Realización y coordinación de giras y eventos en el interior del Estado.	Porcentaje de eventos realizados en el interior del Estado.	$(\text{Número de eventos en el interior del Estado (Realizado)}/\text{Número de eventos en el interior del Estado (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Se dan las condiciones de agenda y seguridad.
Actividad	A7-03 Realización y coordinación giras y eventos en el interior del país.	Porcentaje de eventos realizados en el interior del país.	$(\text{Número de eventos en el interior del país (Realizado)}/\text{Número de eventos en el interior del país (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Se dan condiciones de agenda y seguridad.
Componente	A9-Eventos con participación del Ejecutivo Estatal o representación del mismo coordinados.	Porcentaje de Invitados del Estado de Jalisco, atendidos.	$(\text{Total de invitados atendidos (Realizado)}/\text{Total de invitados atendidos (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Persona	100%	Reporte de invitados del Estado de Jalisco	Se dan las condiciones de agenda, que permita la atención de invitados.
Actividad	A9-01 Recepción y traslado de invitados, durante su estancia en el Estado	Porcentaje de Invitados recibidos y trasladados	$(\text{Número de invitados atendidos (Realizado)}/\text{Número de invitados atendidos (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Persona	100%	Reporte de invitados del Estado de Jalisco.	Se dan las condiciones de agenda, que permita la atención de invitados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 911 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Gabinete apoyado en audiencias, reuniones y eventos en Casa Jalisco previamente autorizados.	Porcentaje de eficiencia en atención a eventos del Gabinete.	(Apoyos realizados al Gabinete (Realizado)/Apoyos realizados al Gabinete (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Apoyo	100%	Portal web del Gobierno del Estado	El Gabinete programa sus reuniones en Casa Jalisco y solicita los apoyos con anticipación
Actividad	10-01 Atención de las audiencias, reuniones y eventos especiales que previamente sean autorizados para llevarse a cabo en las instalaciones de Casa Jalisco	Número de eventos del Gabinete atendidos	(Eventos del Gabinete que se atienden en Casa Jalisco (Realizado)/Eventos del Gabinete que se atienden en Casa Jalisco (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Evento	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Todos los eventos programados en las instalaciones de Casa Jalisco por el equipo de Gabinete del Gobernador, son atendidos de acuerdo a lo solicitado
Componente	11-Mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones, equipo de trabajo y operación de Casa Jalisco realizado.	Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo	(Actividades de mantenimiento realizadas (Realizado)/Actividades de mantenimiento realizadas (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Mantenimiento	100%	Portal web del Gobierno del Estado	El mantenimiento preventivo se realiza conforme a lo planeado y presupuestado sin que afecten los servicios no previstos de mantenimiento correctivo
Actividad	11-01 Proporción del mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de tecnológico de Casa Jalisco	Porcentaje de eficiencia en cumplimiento del programa de mantenimiento tecnológico	(Mantenimiento tecnológico realizado (Realizado)/Mantenimiento tecnológico realizado (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Mantenimiento	100%	Portal web del Gobierno del Estado	El mantenimiento tecnológico se realiza de acuerdo al programa
Actividad	11-02 Atención de la demanda de alimentación para servidores públicos del Estado en las instalaciones de Casa Jalisco	Servicios de alimentación proporcionados	(Servicios de Alimentos preparados (Realizado)/Servicios de Alimentos preparados (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Servicio	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Se preparan y se entregan el número de alimentos planeados por día
Actividad	11-03 Garantía de los servicios de limpieza en las instalaciones de Casa Jalisco.	Porcentaje de eficiencia en los servicios de limpieza realizados	(Servicios de limpieza realizados (Realizado)/Servicios de limpieza realizados (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Servicio	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Todos los servicios de limpieza se realizan conforme al programa
Componente	12-Asuntos atendidos por la Coordinación de Asesores	Porcentaje de eventos de gran impacto coordinados - Act	(Número de eventos realizados - Act (Realizado)/Número de eventos realizados - Act (Programado))*100	Registro o listado de los eventos programados realizados	Mensual	100.00	Evento	100%	Documento con la recomendación correspondiente	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Actividad	12-01 12-01 Identificación de problemáticas prioritarias en el Estado	Porcentaje de Problemas Prioritarios identificados	(Cantidad de problemas identificados (Realizado)/Cantidad de problemas identificados (Programado))*100	Resumen Ejecutivo	Mensual	100.00	Asunto	100%	Resumen Ejecutivo	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Componente	13-Coordinación de Transparencia realizada	Número de Asesorías y Estudios	(Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería (Realizado)/Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería (Programado))*100	Documento con la recomendación correspondiente	Anual	6.00	Asesoría	100%	Documento con la recomendación correspondiente	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Actividad	13-01 13-01 Desarrollo logístico de los eventos	Porcentaje de eventos de gran impacto coordinados	(Número de eventos realizados (Realizado)/Número de eventos realizados (Programado))*100	Registro o listado de los eventos programados realizados	Mensual	100.00	Evento	100%	Registro o listado de los eventos programados realizados	Contar con los recursos materiales y humanos para realizar con éxito los eventos de gran impacto
Componente	14-Peticiones para el C. Gobernador atendidas o derivadas.	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador.	(Número de reuniones celebradas (Realizado)/Número de reuniones celebradas (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Compromisos privados atendidos por el C. Gobernador	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-01 Atención de reuniones privadas agendadas por solicitud de particulares	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, con particulares	(Reuniones celebradas con particulares (Realizado)/Reuniones celebradas con particulares (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales.	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-02 Atención de reuniones privadas agendadas por solicitud de instituciones	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, con instituciones	(Reuniones celebradas con instituciones (Realizado)/Reuniones celebradas con instituciones (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales.	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-03 Atención de asuntos canalizados, a las instancias correspondientes.	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, canalizados	(Reuniones celebradas con asuntos canalizados (Realizado)/Reuniones celebradas con asuntos canalizados (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita.	Mensual	100.00	Reunión	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales	Los interesados asisten puntualmente a su cita.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 911 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	15-Agenda del C. Gobernador atendida.	Porcentaje de asuntos registrados en agenda	(Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Realizado)/Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Agenda del C. Gobernador, coordinada.	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-01 Registro y priorización de temas que conforman la agenda del C. Gobernador	Porcentajes de asuntos registrados y priorizados en agenda.	(Sumatoria de peticiones atendidas (Realizado)/Sumatoria de peticiones atendidas (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-02 Desahogo y atención de temas en la agenda del C. Gobernador	Porcentaje de asuntos desahogados y atendidos de la agenda	(Número de eventos atendidos (Realizado)/Número de eventos atendidos (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Componente	16-Apoyo logístico en las actividades del C. Gobernador en Casa Jalisco realizado.	Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento de la Agenda	(Eventos realizados (Realizado)/Eventos realizados (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Evento	100%	Portal web del Gobierno del Estado Los	Los eventos se programan y se realizan conforme a lo establecido
Actividad	16-01 Atención de audiencias del Gobernador de acuerdo a agenda y a necesidades imprevistas	Porcentaje eficiencia de las audiencias programadas.	(Audiencias asistidas (Realizado)/Audiencias asistidas (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Audiencia	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Las audiencias se realizan conforme a lo programado en la Agenda del Gobernador
Actividad	16-02 Atención de reuniones de trabajo en los diversos espacios del inmueble	Porcentaje de eficiencia en asistencia a reuniones de trabajo	(Reuniones de trabajo atendidas (Realizado)/Reuniones de trabajo atendidas (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Reunión	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Las reuniones se programan con anticipación y se atienden conforme a lo agendado
Actividad	16-03 Atención de eventos especiales que se llevan a cabo dentro de las instalaciones de Casa Jalisco	Porcentaje de atención a eventos especiales programados	(Eventos especiales atendidos (Realizado)/Eventos especiales atendidos (Programado))*100	Portal web del Gobierno del Estado	Mensual	100.00	Evento	100%	Portal web del Gobierno del Estado	Los eventos especiales se programan con anticipación en la agenda del Gobernador
Componente	A1-Capacitación especializada otorgada al personal adscrito a las UAAs.	Número de personal con capacitación especializada	(Sumatoria del personal que recibió capacitación especializada (Realizado)/Sumatoria del personal que recibió capacitación especializada (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	60.00	Personal	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Actividad	A1-01 Capacitación de personal de vuelo y tierra.	Número de personas de la unidad aérea con capacitación	(Sumatoria de personal de vuelo y tierra capacitados (Realizado)/Sumatoria de personal de vuelo y tierra capacitados (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	8.00	Personal	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Actividad	A1-02 Asistencia a estudios de maestrías y diplomados	Número de asistentes a Maestrías y Diplomados	(Sumatoria de asistentes a Maestrías y Diplomados (Realizado)/Sumatoria de asistentes a Maestrías y Diplomados (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	4.00	Asistente	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Actividad	A1-03 Asistencia a estudio de Idiomas	Número de asistentes a cursos de Idiomas	(Sumatoria de asistentes a cursos de Idiomas (Realizado)/Sumatoria de asistentes a cursos de Idiomas (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	6.00	Asistente	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Actividad	A1-04 Asistencia a diversos estudios y cursos	Número de personas asistentes a diversos estudios y cursos.	(Sumatoria personal asistente a diversos cursos y estudios (Realizado)/Sumatoria personal asistente a diversos cursos y estudios (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	10.00	Personal	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Se cuenta con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 911 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A2-Servicios de mantenimientos de bienes inmuebles realizados.	Porcentaje de Solicitudes atendidas y/o reportes de supervisión	(Solicitudes Servicios Mantto Bienes Inmuebles Atendidas (Realizado)/Solicitudes Servicios Mantto Bienes Inmuebles Atendidas (Programado))*100	Controles de la Coordinación de Patrimonio y Servicios	Mensual	100.00	Servicio	100%	Controles de la Coordinación de Patrimonio y Servicios	Se cuenta con los elementos presupuestales, materiales y/o humanos para su ejecución
Actividad	A2-01 Atención de solicitudes de mantenimiento, directamente por la D.A. -CPS	Porcentaje de Atención de solicitudes de mantenimiento, directamente por la D.A. -CPS	(Número de solicitudes /órdenes de servicio atendidas por la DA (Realizado)/Número de solicitudes /órdenes de servicio atendidas por la DA (Programado))*100	Reporte de solicitudes de mantenimiento de bienes inmuebles	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte de solicitudes de mantenimiento de bienes inmuebles	Los servidores públicos hacen la solicitud de mantenimiento en tiempo y cuentan con suficiencia presupuestal.
Actividad	A2-02 Atención de solicitudes de Mantenimiento de Inmuebles, derivadas a la Subsecretaría de Administración	Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento de Inmuebles, derivadas a la Subsecretaría de Administración	(Solicitudes Mantto Inmuebles - atendidas por SubSec Admón (Realizado)/Solicitudes Mantto Inmuebles - atendidas por SubSec Admón (Programado))*100	Reporte de solicitudes de mantenimiento de bienes inmuebles	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte de solicitudes de mantenimiento de bienes inmuebles	Los servidores públicos hacen la solicitud de mantenimiento en tiempo y cuentan con suficiencia presupuestal
Componente	A3-Servicios de mantenimiento a unidades vehiculares realizadas.	Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento vehicular Atendidas	(Solicitudes Mantto Vehículos Atendidas (Realizado)/Solicitudes Mantto Vehículos Atendidas (Programado))*100	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Mensual	100.00	Servicio	100%	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Los servidores públicos programan en tiempo los mantenimientos y se cuentan con los recursos suficientes
Actividad	A3-01 Atención de solicitudes de mantenimiento, directamente por la Dirección Administrativa	Porcentaje de Atención de solicitudes de mantenimiento, directamente por la Dirección Administrativa	(Solicitudes Mantto atención directa DA/ (Realizado)/Solicitudes Mantto atención directa DA/ (Programado))*100	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Mensual	100.00	Solicitud	100%	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Los servidores públicos programan en tiempo los mantenimientos y se cuentan con los recursos suficientes
Actividad	A3-02 Atención de solicitudes de Mantenimiento de vehículos, derivadas a la Subsecretaría de Administración	Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento de vehículos, derivadas a la Subsecretaría de Administración	(Solicitudes para atención Mantto. Vehículos por la Subsecretaría de Administración (Realizado)/Solicitudes para atención Mantto. Vehículos por la Subsecretaría de Administración (Programado))*100	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Mensual	100.00	Solicitud	100%	bitácoras de servicio e informes de la CPS	Los servidores públicos programan en tiempo los mantenimientos y se cuentan con los recursos suficientes
Actividad	A3-03 Atención de solicitudes por la Dirección Administrativa - Coordinación de Patrimonio y Servicios (DA-CPS)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas - Act	(Número de Solicitudes Presentadas para Recursos - Act (Realizado)/Número de Solicitudes Presentadas para Recursos - Act (Programado))*100	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas.	Se cuenta con los recursos presupuestales y materiales suficientes para atender en tiempo y forma a las áreas.
Actividad	A3-04 Atención de solicitudes de mantenimiento de Equipo diverso	Porcentaje de Solicitudes de mantenimiento de Equipo diverso.	(Solicitudes recibidas Mantto eqpo diverso (Realizado)/Solicitudes recibidas Mantto eqpo diverso (Programado))*100	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas.	Se cuenta con los recursos presupuestales y materiales suficientes para atender en tiempo y forma a las áreas.
Actividad	A3-05 Atención de solicitudes de combustible	Porcentaje de Solicitudes de combustible	(Solicitudes recibidas para combustible (Realizado)/Solicitudes recibidas para combustible (Programado))*100	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Se cuenta con los recursos presupuestales y materiales suficientes para atender en tiempo y forma a las áreas
Componente	A4-Solicitudes de bienes o servicios para atención directa de la Dirección Administrativa de las UAAs o de la Subsecretaría de Administración atendidas.	Porcentaje de Solicitudes de Aprovisionamiento o al Almacén	(Solicitudes atendidas de bienes y Servicios para las UAA (Realizado)/Solicitudes atendidas de bienes y Servicios para las UAA (Programado))*100	Controles de la CPS	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Controles de la CPS	Se cuenta con los recursos presupuestales y materiales suficientes para atender en tiempo y forma a las áreas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 19 Unidades Administrativas de Apoyo
Unidad Responsable: 000 Unidades Administrativas de Apoyo
Programa presupuestario: 911 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A4-01 Elaboración de contra-recibo por reembolso de gastos o solicitud de gastos a comprobar	Porcentaje de Contra Recibos (CR) para Servidores Públicos	(Cheques emitidos a Servidores Públicos (Realizado)/Cheques emitidos a Servidores Públicos (Programado))*100	Contra Recibos y Cheques emitidos	Mensual	100.00	Cheque	100%	Contra Recibos y Cheques emitidos	La documentación soporte de cada solicitud, se presenta de acuerdo a la normatividad vigente
Actividad	A4-02 Elaboración de contra recibos por facturas de proveedores	Porcentaje de Contra Recibos (CR) para pago a Proveedores	(Cheques emitidos a Proveedores (Realizado)/Cheques emitidos a Proveedores (Programado))*100	Contra Recibos y Cheques emitidos	Mensual	100.00	Cheque	100%	Contra Recibos y Cheques emitidos	La documentación soporte de cada solicitud, se presenta de acuerdo a la normatividad vigente.
Actividad	A4-03 Elaboración de contra recibos por recepción de comprobación de gastos	Porcentaje de Contra Recibos (CR) por Recepción de Comprobaciones de Gastos	(Emisión de CR para pago o entrega de Recursos a Comprobar (Realizado)/Emisión de CR para pago o entrega de Recursos a Comprobar (Programado))*100	Contra Recibos y Cheques emitidos	Mensual	100.00	Documento	100%	Contra Recibos y Cheques emitidos	La documentación soporte de cada solicitud, se presenta de acuerdo a la normatividad vigente
Actividad	A4-04 Atención de solicitudes vía Sistema Estatal de Adquisiciones (SEA) de la Subsecretaría de Administración	Porcentaje de Solicitudes atendidas vía SEA	(Solicitudes recibidas para atención vía SEA (Realizado)/Solicitudes recibidas para atención vía SEA (Programado))*100	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Reporte mensual de Solicitudes Recibidas y atendidas	Se cuenta con los recursos presupuestales y materiales suficientes para atender en tiempo y forma a las áreas.
Componente	A5-Solicitudes de recursos para el cumplimiento del servicio publico y pago a proveedores atendidas.	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	(Número de Solicitudes Presentadas para Recursos (Realizado)/Número de Solicitudes Presentadas para Recursos (Programado))*100	Solicitudes Atendidas	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Solicitudes Atendidas	La documentación soporte de cada solicitud, se presenta de acuerdo a la normatividad vigente.
Actividad	A5-01 Elaboración de cheque y entrega a los servidores públicos y proveedores.	Porcentaje de Cheques Entregados	(Cheques emitidos por Gastos a Comprobar (Realizado)/Cheques emitidos por Gastos a Comprobar (Programado))*100	Contra Recibos y Cheques emitidos	Mensual	100.00	Cheque	100%	Contra Recibos y Cheques emitidos	La documentación soporte de cada solicitud, se presenta de acuerdo a la normatividad vigente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 20 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Unidad Responsable: 000 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Programa presupuestario: 615 Administración Transparente y eficiente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Recursos humanos y financieros eficientados y transparentados.	Total de eficiencia de los recursos Humanos y Financieros	(Número Presupuesto Ejercido (Realizado)/Número Presupuesto Ejercido (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Sistema Integral de información financiera	Semestral	62,005,008.28	Pesos	100%	Reporte semestrales de la Coordinación Administrativa y Reporte semestrales de las mesas	La inflación se mantiene de acuerdo a lo presupuestado
Actividad	A1-01 Implementación de acciones para una administración transparente y eficiente de los recursos humanos y financieros.	Total de Presupuesto Ejercido Administrado	(Número Presupuesto Ejercido Administrado (Realizado)/Número Presupuesto Ejercido Administrado (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Sistema Integral de información financiera.	Trimestral	62,005,008.28	Pesos	100%	Informes de Coordinación Administrativa, Oficialía de Partes del TAE, Mesas y Ponencias	Los proveedores cumplen con los acuerdos establecidos
Actividad	A1-02 Administración y capacitación a la plantilla de personal especializada, suficiente y Capacitada.	Total de personal Capacitado	(Número de personal capacitado (Realizado)/Número de personal capacitado (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Trimestral	15.00	Persona Capacitada	100%	Informes de Coordinación Administrativa, Oficialía de Partes del TAE, Mesas y Ponencias	El personal tiene interés en capacitarse
Componente	A2-Solicitudes de información en materia de transparencia, presentadas por los ciudadanos atendidas.	Total de solicitudes de Transparencia resueltas	(Número de solicitudes de información de transparencia (Realizado)/Número de solicitudes de información de transparencia (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	220.00	Solicitud	100%	Informes mensuales de la Unidad de Transparencia e Información	Los ciudadanos interponen solicitudes de información
Actividad	A2-01 Contestación a las solicitudes de información en tiempo	Total de Solicitudes de Información	(Número de solicitudes de Información de Transparencia (Realizado)/Número de solicitudes de Información de Transparencia (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	220.00	Solicitud	100%	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón.	Los ciudadanos presenten solicitudes de Información.
Actividad	A2-02 Especialización al área de acceso a la información de transparencia	Total de Personal Capacitado en Transparencia	(Número de personal capacitado en Transparencia (Realizado)/Número de personal capacitado en Transparencia (Programado))*100	Informes mensuales de Unidad de Transparencia e Información	Trimestral	120.00	Persona Capacitada	100%	Informes mensuales de la Unidad de Transparencia e Información	El personal del tribunal de arbitraje y escalafón y los capacitadores del ITEI y los capacitadores de la coordinación de transparencia coincidan en los tiempos de capacitación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 20 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Unidad Responsable: 000 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Programa presupuestario: 642 Impartición de Justicia Laboral para Servidores Públicos y Entidades Públicas del Estado y Municipios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Demandas laborales resueltas.	Total de Atención a Demandas Laborales Burocráticas	(Número de demandas laborales (Realizado)/Número de demandas laborales (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Oficialía de Partes	Semestral	2,500.00	Demanda	100%	Oficialía de Partes del TAE, Mesas y Ponencias	Existen demandas para atender Justicia Laboral Burocrática entre los Servidores Públicos y las propias Entidades del Estado de Jalisco y sus Municipios, en donde prestan o prestaron sus servicios.
Actividad	01-01 Impulso a conciliaciones en juicio por el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del estado de Jalisco,	Total de Conciliaciones	(Número de demanda laborales conciliadas (Realizado)/Número de demanda laborales conciliadas (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	450.00	Conciliación	100%	Informes mensuales mesas, informe de oficialía de partes	Ambas partes tienen la voluntad de conciliar
Actividad	01-02 Atención a los actores para hacer constar sus desistimientos en juicio.	Total de Desistimientos	(Número de demandas laborales desistidas (Realizado)/Número de demandas laborales desistidas (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	360.00	Desistimiento	100%	Informes mensuales mesas, informe de oficialía de partes	Exista condiciones para que las partes lleguen a un acuerdo fuera de juicio o bien el actor se desista de su demanda
Actividad	01-03 Envío en tiempo de los informes justificados de Amparos Indirectos	Total de Informes Justificados	(Número de Informes Justificado (Realizado)/Número de Informes Justificado (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	2,200.00	Informe	100%	Informes Mensuales Mesas	Las partes harán uso de su derecho en vía de impugnación a un juicio constitucional
Actividad	01-04 Realización de procedimientos laborales en tiempo y cierra instrucción para emisión de laudos.	Total de Cierres de Instrucción	(Número de Cierres de Instrucción (Realizado)/Número de Cierres de Instrucción (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	1,500.00	Demanda	100%	Informes Mensuales Mesas	Se lleva a cabo el desahogo de la audiencia 128 (Ispe) y los desahogos de pruebas.
Actividad	01-05 Emisión de Laudos Dictados.	Total de Laudos dictados	(Número de Laudos Dictados (Realizado)/Número de Laudos Dictados (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	2,000.00	Laudo	100%	Informes de Estudio y Cuenta.	Los servidores públicos y las dependencias no alargan el tiempo del juicio
Actividad	01-06 Trámite de los Amparos directos en tiempo.	Total de Amparos Directos	(Número de Amparos Directos tramitados (Realizado)/Número de Amparos Directos tramitados (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	1,900.00	Amparo	100%	Informes mensuales Mesa de Amparos	Existen autoridades involucradas que los resuelvan en tiempo
Actividad	01-07 Realización de las Diligencias para la Ejecución de las Resoluciones que han causado estado.	Total de Diligencias de Reinstalación y Embargos	(Número de Diligencias de Reinstalación y Embargos (Realizado)/Número de Diligencias de Reinstalación y Embargos (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	850.00	Diligencia	100%	Informes Mensuales Ejecutores	Se de cumplimiento a los laudos ejecutoriados para reinstalaciones o embargos.
Componente	02-Certeza jurídica otorgada a los convenios, renuncias y ratificaciones fuera de juicio, y por consecuencia se habrán impedido nuevos Juicios Laborales Burocráticos.	Total de Convenios, Renuncias y Ratificaciones Fuera de Juicio	(Número de Convenios, Ratificaciones y Renuncias fuera de Juicio (Realizado)/Número de Convenios, Ratificaciones y Renuncias fuera de Juicio (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Semestral	1,600.00	Acción	100%	Informes mensuales Mesa de Amparos y conciliación, renuncias y ratificaciones.	Los servidores públicos y las dependencias tienen la disposición para llegar a un acuerdo
Actividad	02-01 Otorgamiento de certeza jurídica a los convenios fuera de juicio.	Total de Convenios Fuera de Juicio	(Número de Convenios fuera de Juicio (Realizado)/Número de Convenios fuera de Juicio (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	200.00	Convenio	100%	Informes mensuales Mesa de Amparos y conciliación, renuncias y ratificaciones	Los servidores públicos y las dependencias tienen la disposición para llegar a un acuerdo
Actividad	02-02 Otorgamiento de certeza jurídica a las renuncias fuera de juicio.	Total de Renuncias fuera de Juicio	(Número de Renuncias Fuera de juicio (Realizado)/Número de Renuncias Fuera de juicio (Programado))*100	Informe mensual mesa de Amparos, Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	700.00	Renuncia	100%	Informes mensuales Mesa de Amparos y conciliación, renuncias y ratificaciones y estadísticas mensuales.	Los servidores públicos y las dependencias tengan la disposición para llegar a un acuerdo
Actividad	02-03 Otorgamiento de certeza jurídica a las ratificaciones fuera de juicio.	Total de Ratificaciones Fuera de Juicio	(Número de Ratificaciones fuera de Juicio (Realizado)/Número de Ratificaciones fuera de Juicio (Programado))*100	Informe mensual mesa de Amparos, Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón	Mensual	700.00	Ratificación	100%	Informes mensuales Mesa de Amparos y conciliación, renuncias y ratificaciones.	Los Servidores públicos y las dependencias tengan la disposición de llegar a un acuerdo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 20 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Unidad Responsable: 000 Tribunal de Arbitraje y Escalafón
Programa presupuestario: 642 Impartición de Justicia Laboral para Servidores Públicos y Entidades Públicas del Estado y Municipios

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	03-Juicios colectivos resueltos y nuevos sindicatos solicitados.	Total de Juicios Colectivos y Solicitud de Nuevos Sindicatos	(Número de Juicios Colectivos, Nuevos Sindicatos, Nuevas mesas Directivas y Condiciones generales de Trabajo (Realizado)/Número de Juicios Colectivos, Nuevos Sindicatos, Nuevas mesas Directivas y Condiciones generales de Trabajo (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos	Semestral	40.00	Acción	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos	Los sindicatos y las dependencias municipales y estatales tienen la voluntad para resolver
Actividad	03-01 Otorgamiento de certeza jurídica a la solicitudes nuevos sindicatos.	Total de Nuevos Sindicatos	(Número de Solicitudes de Nuevos Sindicatos (Realizado)/Número de Solicitudes de Nuevos Sindicatos (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos	Mensual	12.00	Solicitud	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos	Los Servidores públicos hacen uso de su derecho de asociación.
Actividad	03-02 Otorgamiento de certeza jurídica al cambio de mesas directivas.	Total de Mesas Directivas	(Número de Solicitudes de Nuevas Mesas Directivas (Realizado)/Número de Solicitudes de Nuevas Mesas Directivas (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos	Mensual	40.00	Mesa Directiva	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos.	Que los sindicatos emitan convocatorias de nuevas mesas directivas
Actividad	03-03 Otorgamiento de certeza jurídica a las condiciones generales de trabajo aprobadas y reglamentos internos de las dependencias.	Total de Condiciones Generales de Trabajo y Reglamentos Internos	(Número de Condiciones Generales de Trabajo y Reglamentos (Realizado)/Número de Condiciones Generales de Trabajo y Reglamentos (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos	Mensual	20.00	Condiciones generales de Trabajo	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos	Que los sindicatos y las dependencias municipales y estatales tengan la voluntad para aprobar las nuevas condiciones generales de trabajo, así como sus respectivos reglamentos
Actividad	03-04 Otorgamiento de certeza jurídica a los juicios colectivos.	Total de Juicios Colectivos	(Número de Juicios Colectivos (Realizado)/Número de Juicios Colectivos (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos.	Mensual	30.00	Juicio	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos.	Que los sindicatos y las dependencias den por resueltos sus Juicios
Actividad	03-05 Otorgamiento de certeza jurídica a las dependencias para los Registros de Personalidad	Total de registros de personalidad.	(Número de registros de personalidad (Realizado)/Número de registros de personalidad (Programado))*100	Informe semestral, anual del Magistrado Presidente del Tribunal de Arbitraje y Escalafón, Mesa de Colectivos.	Mensual	20.00	Registro	100%	Informe mensual Mesa de Colectivos.	Titulares de las Dependencias del Ejecutivo Estatal, Municipal y OPD, solicitan el Registro de Personalidad para comparecer a juicio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 21 Deuda Pública
 Unidad Responsable: 000 Deuda Pública
 Programa presupuestario: 696 Deuda Pública del Gobierno del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Pagos generados por el servicio de la deuda pública realizados en tiempo y forma	Porcentaje del Presupuesto inicial destinado al pago de la deuda respecto al ejercido	$(\text{Presupuesto ejercido (Realizado)/Presupuesto ejercido (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Actividad	01-01 Abonos y/o pagos a los intereses generados de la deuda pública aplicados	Porcentaje de abonos y/o pagos a los intereses generados de la deuda pública aplicados	$(\text{Monto ejercido en pagos de intereses (Realizado)/Monto ejercido en pagos de intereses (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Actividad	01-02 Abonos y/o pagos a las comisiones y otros gastos derivados de la deuda pública aplicados	Porcentaje de abonos y/o pagos a las comisiones y otros gastos derivados de la deuda pública	$(\text{Monto ejercido en pagos de comisiones (Realizado)/Monto ejercido en pagos de comisiones (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Actividad	01-03 Adeudos de Ejercicios fiscales anteriores pagados	Porcentaje de pagos a los adeudos de ejercicios fiscales anteriores	$(\text{Monto ejercido en pagos de ADEFAS (Realizado)/Monto ejercido en pagos de ADEFAS (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Actividad	01-04 Amortizaciones y/o pagos de la deuda pública aplicados	Porcentaje de amortizaciones y/o pagos de la deuda pública aplicados	$(\text{Monto ejercido en pagos de amortizaciones y/o pagos de la deuda pública aplicados (Realizado)/Monto ejercido en pagos de amortizaciones y/o pagos de la deuda pública aplicados (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Componente	02-Finanzas equilibradas para mejorar la Calidad crediticia del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje del Presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda	$(\text{Presupuesto ejercido en Servicio de la Deuda (Realizado)/Presupuesto ejercido en Servicio de la Deuda (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Presupuesto	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica
Actividad	02-01 Administración eficiente de los recursos financieros y la deuda pública del Estado	Porcentaje de sostenibilidad de la deuda	$(\text{Monto ejercido en pagos de Deuda Estatal (Realizado)/Monto ejercido en pagos de Deuda Estatal (Programado)}) * 100$	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Recurso	100%	https://sepaf.jalisco.gob.mx/transparencia/gestion-financiera	Existe estabilidad económica

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 22 Participaciones
 Unidad Responsable: 000 Participaciones
 Programa presupuestario: 695 Participaciones a Municipios del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Participaciones del Estado de Jalisco, estimadas en los plazos y términos que señala la Ley.	Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas	(Informe de Participaciones estimadas publicadas (Realizado)/Informe de Participaciones estimadas publicadas (Programado))*100	Periódico Oficial del Estado de Jalisco	Mensual	1.00	Informe	100%	Participaciones del Estado de Jalisco, estimadas en los plazos y términos que señala la Ley.	La Dirección General de Ingresos realiza las estimaciones y publicación en tiempo y en forma de acuerdo a la normatividad vigente.
Actividad	01-01 Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas por la Dirección General de Ingresos de la Subsecretaría de Finanzas (SEPAF)	Porcentaje de las Participaciones transferidas	(Sumatoria de las Participaciones Estatales y Federales transferidas (Realizado)/Sumatoria de las Participaciones Estatales y Federales transferidas (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	100.00	Recurso	100%	Informe Participaciones del Estado de Jalisco estimadas	La Dirección General de Ingresos de la Subsecretaría de Finanzas (SEPAF) proyecta y estima las Participaciones del Estado de Jalisco en tiempo y en forma
Componente	02-Participaciones del Estado de Jalisco, transferidas en tiempo y en forma a los municipios del Estado.	Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas.	(Informe de Participaciones estimadas publicadas. (Realizado)/Informe de Participaciones estimadas publicadas. (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas.	Mensual	1.00	Informe	100%	Cuenta Pública	La Federación y los Municipios cumplen con los procesos necesarios.
Actividad	02-01 Transferencia de las Participaciones a los Municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma por la Dirección General de Egresos	Porcentaje de las Participaciones transferidas.	(Sumatoria de las Participaciones Estatales y Federales transferidas. (Realizado)/Sumatoria de las Participaciones Estatales y Federales transferidas. (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas.	Mensual	100.00	Recurso	100%	Periódico Oficial del Estado de Jalisco	La Dirección General de Egresos realiza las transferencias de las Participaciones a los municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 23 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Unidad Responsable: 000 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Programa presupuestario: 726 Subsidios Federales para la Seguridad Pública (FORTASEG)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Transferencias de Recursos del FORTASEG realizadas en tiempo y forma a los Municipios beneficiados del Estado.	Total de transferencias de recursos del FORTASEG realizadas	(Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Realizado)/Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	13.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2018	Existe coordinación entre la Federación Estado y los Municipios, para llevar a cabo sus funciones y procesos en su ámbito de competencia.
Actividad	01-01 Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Estatales	Total de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG	(Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Estatales (Realizado)/Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Estatales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	13.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2018	La federación y los municipios cumplen con los procesos necesarios.
Actividad	01-02 Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales	Total de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG	(Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Realizado)/Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	13.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2018	La federación y los municipios cumplen con los procesos necesarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 23 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Unidad Responsable: 000 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Programa presupuestario: 727 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Transferencias de Recursos del FORTAMUN realizadas en tiempo y forma a los Municipios beneficiados del Estado.	Total de transferencias de recursos del FORTAMUN realizadas	(Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Realizado)/Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	125.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2019	Existe coordinación entre la Federación Estado y los Municipios, para llevar a cabo sus funciones y procesos en su ámbito de competencia.
Actividad	01-01 Entrega de Aportaciones realizadas a los Municipios del Estado de Jalisco por ingresos Federales	Total de aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN	(Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Realizado)/Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	125.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2019	La Federación y los Municipios cumplen con los procesos necesarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 23 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Unidad Responsable: 000 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios
Programa presupuestario: 728 Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISM)

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Transferencias de Recursos del FAISM realizadas en tiempo y forma a los Municipios beneficiados del Estado.	Total de transferencias de recursos del FAISM realizadas	(Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Realizado)/Sumatoria de las Aportaciones Estatales y Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	125.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2018	Existe coordinación entre la Federación Estado y los Municipios, para llevar a cabo sus funciones y procesos en su ámbito de competencia.
Actividad	01-01 La Federación y los Municipios cumplen con los procesos necesarios	Total de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FAISM	(Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Realizado)/Sumatoria del total de las Aportaciones entregadas a los Municipios por ingresos Federales (Programado))*100	Información Interna de la Subsecretaría de Finanzas	Mensual	125.00	Transferencia	100%	Cuenta Pública del Estado de Jalisco 2018	La Federación y los Municipios cumplen con los procesos necesarios

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 24 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 690 Poder Legislativo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la gestión y modernización de la funciones legislativas en el estado de Jalisco mediante la expedición de Leyes regulatorias y la ejecución de actos sobre temas y materias que son propias del Poder Legislativo.	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático	(Posición en el índice de Desarrollo Democrático (Realizado)/Posición en el índice de Desarrollo Democrático (Programado))*100	H. Congreso del Estado de Jalisco	Anual	9.00	Posición	100%	Índice de Desarrollo Democrático de México.	Existen leyes aprobadas y publicadas que regulan el marco jurídico de las instituciones.
Propósito	El H. Congreso del Estado de Jalisco legisla en beneficio de los ciudadanos, sin miramientos particulares sino en conjunto y quienes conforman el Estado; así como expide Leyes regulatorias y ejecutar actos sobre temas y materias que le son propias.	Porcentaje de iniciativas de Ley presentadas respecto al año anterior	(Porcentaje de efectividad de iniciativas de Ley presentadas en 2017 respecto al año anterior (Realizado)/Porcentaje de efectividad de iniciativas de Ley presentadas en 2017 respecto al año anterior (Programado))*100	H. Congreso del Estado de Jalisco	Semestral	100.00	Porcentaje	100%	Dictámenes del Pleno y Publicaciones en el periódico oficial del Estado de Jalisco.	Los Legisladores establecen acuerdos y consensos para la aprobación de Reformas de Ley
Componente	01-Iniciativas de ley presentadas al pleno para su aprobación correspondiente y decreto	Porcentaje de iniciativas de Ley presentadas	(Número de iniciativas de Ley presentadas (Realizado)/Número de iniciativas de Ley presentadas (Programado))*100	H. Congreso del Estado de Jalisco	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Dictámenes de comisiones del Congreso del Estado y Periódico Oficial del Estado de Jalisco.	Se realizan sesiones en las diferentes comisiones y logran consensos para la emisión de los dictámenes correspondientes.
Actividad	01-01 Elaboración de iniciativas de Ley presentadas	Número de iniciativas de ley elaboradas	(Elaboración de iniciativas de Ley (Realizado)/Elaboración de iniciativas de Ley (Programado))*100	H. Congreso del Estado de Jalisco	Mensual	500.00	Iniciativa de Ley	100%	Periódico Oficial del Estado de Jalisco	Se cuenta con dictámenes presentados para promover reformas de ley, que son votados favorablemente por el pleno y publicados para su cumplimiento.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 24 Poder Legislativo del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 146 Auditoría Superior del Estado
Programa presupuestario: 691 Auditoría Superior del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a que la administración de los recursos públicos sean ejercidos con eficacia, eficiencia y transparencia y se ajusten a la normatividad vigente y que las erogaciones se encuentren debidamente	Posición en el Subíndice Gobierno eficaz y eficiente	(Posición en el subíndice de Gobierno eficaz y eficiente del IMCO (Realizado)/Posición en el subíndice de Gobierno eficaz y eficiente del IMCO (Programado))*100	IMCO	Anual	20.00	Posición	100%	IMCO, índice de competitividad Estatal	Existe participación por parte de los diversos actores de la Sociedad, para conseguir una correcta y efectiva Fiscalización en la aplicación de los Recursos Públicos.
Propósito	La Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco logra la revisión, examen y auditoría de las cuentas públicas que formulan los Poderes, los Organismos Públicos Autónomos, los Municipios y los Organismos Públicos Descentralizados, así como todas Entidades dentro del Estado de Jalisco que reciban recursos públicos.	Porcentaje de cuentas publicas con auditorias integrales aplicadas	(Porcentaje de Auditorias de las cuentas públicas (Realizado)/Porcentaje de Auditorias de las cuentas públicas (Programado))*100	(Porcentaje de auditorías realizadas en 2018/porcentaje de auditorias realizadas en 2017)*100	Semestral	100.00	Porcentaje	100%	Auditoría Superior del Estado de Jalisco	Existen actores políticos comprometidos, que toman decisiones que contribuyen al cumplimiento de resultados en materia de Fiscalización.
Componente	02- Informes de auditoría entregados	Auditorias públicas realizadas a las cuentas públicas	(Auditorias de las cuentas públicas (Realizado)/Auditorias de las cuentas públicas (Programado))*100	Auditoria Superior del Estado de Jalsico	Mensual	126.00	Auditoria	100%	Auditoría Superior del Estado de Jalisco.	Existe una sociedad civil que se interesa y cuestiona los mecanismos que regulan la aplicación de los recursos públicos.
Actividad	02-01 Elaboración de auditorías y realización de informes finales.	Número de auditorías elaboradas e informes finales	(Número de auditorías e informes finales (Realizado)/Número de auditorías e informes finales (Programado))*100	Auditoría Superior del Estado de Jalisco	Mensual	126.00	Auditoria	100%	Expedientes y Dictámenes de las Cuentas Públicas y Reportes e Informes de resultado de la práctica de auditorías a Entes Públicos.	Existen sujetos obligados a generar información contable, financiera y presupuestal, que solventan satisfactoriamente las observaciones realizadas a sus Cuentas Públicas, por parte del Ente de Fiscalización Superior en el Estado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Unidad Responsable: 142 Supremo Tribunal de Justicia
Programa presupuestario: 664 Proyectos prioritarios del Supremo Tribunal de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con los principios que definen el orden constitucional, mediante la aplicación de las leyes siendo vehículos de justicia, a la vez que funjan como elementos fundamentales de equilibrio y equidad entre quienes forman parte de la colectividad estatal.	Porcentaje de asuntos atendidos y resueltos en el ámbito de su competencia	(Expedientes resueltos y/o derivados a otras instancias (Realizado)/Expedientes resueltos y/o derivados a otras instancias (Programado))*100	Oficiala de partes del STJEJ	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Información publicada en el portal de transparencia	Las partes involucradas acuden al STJEJ al no estar de acuerdo con la resolución emitida en una primera instancia.
Propósito	Los ciudadanos cuentan con la garantía de que sus asuntos en materia penal, civil, familiar y mercantil que se reciben en cada una de las salas que integran el Supremo Tribunal de Justicia, de acuerdo con la legislación Federal y Estatal aplicable en dicha materia son resueltos.	Porcentaje de asuntos atendidos y resueltos en el Supremo Tribunal de Justicia del Estado	(Asuntos resueltos o derivados en materia penal, civil, mercantil y familiar (Realizado)/Asuntos resueltos o derivados en materia penal, civil, mercantil y familiar (Programado))*100	Reporte mensual por sala	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Información publicada en el portal de transparencia	Los ciudadanos acuden a la instancia en busca de solución a un conflicto de competencia
Componente	01-Proyectos prioritarios desarrollados, encaminados a fortalecer la impartición de justicia en el Estado.	Total de proyectos institucionales implementados	(Proyectos implementados (Realizado)/Proyectos implementados (Programado))*100	Reporte final de la implementación del proyecto	Semestral	2.00	Proyecto	100%	Información publicada en el portal de transparencia, generada por el reporte mensual de actividades.	Las condiciones económicas, sociales y laborales son propicias para la implementación de los proyectos.
Actividad	01-01 Desarrollo e implementación de proyectos que contribuyan al desahogo de expedientes de la manera más eficiente realizado.	Porcentaje de expedientes recibidos para atenderlos o canalizarlos por sala	(Expedientes admitidos en el Supremo Tribunal (Realizado)/Expedientes admitidos en el Supremo Tribunal (Programado))*100	Reporte mensual por sala	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte mensual de actividades	Los involucrados en la implementación de los proyectos se encuentran dispuestos a participar

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
 Unidad Responsable: 143 Instituto de Justicia Alternativa
 Programa presupuestario: 619 Instituto de Justicia Alternativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar con la participación de la sociedad un entorno seguro para la vida, la propiedad y la movilidad de las personas y bienes, así como también generarles mayor certeza y seguridad jurídica.	Porcentaje de personas atendidas	$(\text{Porcentaje de personas atendidas (Realizado)} / \text{Porcentaje de personas atendidas (Programado)}) * 100$	Sistema interno de registro	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa	La ciudadanía esta informada de los beneficios de los beneficios que ofrecen los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos
Propósito	Los ciudadanos conocen que el Instituto de Justicia Alternativa tendrá por objeto promover, regular y llevar a cabo los Métodos Alternos para la Prevención y en su caso, la solución de conflictos sin necesidad de llegar a la intervención de los Órganos Jurisdiccionales.	Total de personas viables sujetas a métodos alternos	$(\text{Total de personas de primer contacto (Realizado)} / \text{Total de personas de primer contacto (Programado)}) * 100$	Sistema interno de registro	Semestral	16,000.00	Persona	100%	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa	La ciudadanía acude a solicitar información sobre los beneficios que ofrecen los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos
Componente	01-Expedientes turnados resueltos.	Total de expedientes sujetos a solución a través de métodos alternos	$(\text{Total de expedientes generados para la atención y seguimiento de sujetos a métodos alternos (Realizado)} / \text{Total de expedientes generados para la atención y seguimiento de sujetos a métodos alternos (Programado)}) * 100$	Sistema interno de registro	Trimestral	16,000.00	Expediente	100%	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa	La ciudadanía acude al IJA para utilizar los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos
Actividad	01-01 Atención a las personas de primer contacto generando la solicitud en caso de ser sujeto a métodos alternos	Total de conflictos solucionados a través de métodos alternos	$(\text{Total de personas iniciadas en métodos alternos (Realizado)} / \text{Total de personas iniciadas en métodos alternos (Programado)}) * 100$	Sistema interno de registro	Trimestral	16,000.00	Persona	100%	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa	Las personas en conflicto posterior a su análisis se clasifican como viables para someterse a los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
 Unidad Responsable: 145 Consejo de la Judicatura
 Programa presupuestario: 621 Consejo de la Judicatura

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la impartición de justicia pronta y expedita a través de la atención de asuntos interpuestos en esta instancia jurídica del Poder Judicial	Porcentaje de atención de controversias jurídicas resueltas o derivadas a otras instancias	$(\text{Porcentaje de asuntos relativos a las facultades del Consejo atendidos (Realizado)} / \text{Porcentaje de asuntos relativos a las facultades del Consejo atendidos (Programado)}) * 100$	Reporte mensual de Actividades	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Información publicada en el portal de transparencia	El cabal cumplimiento de las disposiciones que establece la ley en materia de extensión de dominio en el Estado, favorece la impartición de justicia
Propósito	El Consejo de la Judicatura, velara en todo momento por la autonomía de los órganos jurisdiccionales y por la independencia e imparcialidad de sus integrantes.	Porcentaje de atención de expedientes	$(\text{Porcentaje de expediente atendidos (Realizado)} / \text{Porcentaje de expediente atendidos (Programado)}) * 100$	Reporte mensual de actividades	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Información publicada en el portal de transparencia	Las peticiones y los expedientes se encuentran debidamente requisitados
Componente	01-Expedientes turnados resueltos.	Porcentaje de asuntos atendidos	$(\text{Porcentaje de asuntos atendidos o derivados a la instancia competente (Realizado)} / \text{Porcentaje de asuntos atendidos o derivados a la instancia competente (Programado)}) * 100$	Reporte mensual de actividades	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de cumplimiento de metas presentado al magistrado presidente	Los expedientes cuentan con toda la información necesaria
Actividad	01-01 Generación de reportes con la información de los asuntos resueltos por parte de los órganos administrativos.	Total de reportes de resultados generados	$(\text{Total de reportes generados para informar al pleno (Realizado)} / \text{Total de reportes generados para informar al pleno (Programado)}) * 100$	Reporte de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas	Mensual	12.00	Reporte	100%	Reporte de cumplimiento de metas presentado al magistrado presidente	Los expedientes son turnados en tiempo y forma

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 624 Gobernanza de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el respeto y la protección de los Derechos Humanos y eliminar la Discriminación, mediante la coordinación institucional y vinculación estratégica para la promoción y protección de los Derechos Humanos	Porcentaje de población que padeció al menos una forma de discriminación	(Porcentaje de población discriminada (Realizado)/Porcentaje de población discriminada (Programado))*100	INEGI. Bienestar Subjetivo en México. Módulo BIARE Ampliado. 2014.	Bienal	16.65	Porcentaje	100%	Cuestionario del Censo Nacional de Derechos Humanos Estatal Secretaría Ejecutiva http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/censosgobierno/estatal/cndhe/2017/default.html	Las instituciones implementan acciones y programas adecuados, se garantiza el respeto y protección de los derechos humanos
Propósito	Instituciones públicas, académicas, privadas y organismos civiles celebran acuerdos y convenios con la Comisión Estatal de Derechos Humanos	Total de convenios tramitados	(Total de convenios tramitados (Realizado)/Total de convenios tramitados (Programado))*100	INEGI. Bienestar Subjetivo en México. http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/censosgobierno/estatal/cndhe/2017/default.html Censo de Gobierno de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Ejecutiva http://cedhj.org.mx/default.asp	Anual	60.00	Convenio	100%	Acta de Acuerdo de Sesión de trabajo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Minuta de reunión trabajo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Convenios de colaboración de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco http://cedhj.org.mx/convenios2018.asp Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos	Las autoridades generan compromisos sustantivos entre las instituciones representadas y los Derechos Humanos
Componente	K1-Fortalecimiento del Sistema Anticorrupción aplicado con perspectiva en Derechos Humanos	Total normas legales elaboradas	(Proyectos de normas legales implementadas (Realizado)/Proyectos de normas legales implementadas (Programado))*100	Plan de Trabajo del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Órgano Interno de Control Ubicación: Archivo documental del Órgano Interno de Control	Trimestral	4.00	Proyecto	100%	Expediente de antecedentes del mecanismo de control implementado Archivo documental del Órgano Interno de Control de la Comisión de Derechos Humanos Minuta de reunión de trabajo con el Archivo documental del Órgano Interno de Control de la Comisión de Derechos Humanos	El Sistema Estatal Anti-corrupción establece mecanismos de coordinación entre los órganos que forman parte del sistema.
Actividad	K1-01 Supervisión de la actividad pública	Total de auditorías realizadas	(Auditorías completadas (Realizado)/Auditorías completadas (Programado))*100	Plan de Trabajo del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Órgano Interno de Control Ubicación: Archivo documental del Órgano Interno de Control Área responsable: Órgano Interno de Control Ubicación: Archivo documental del Órgano Interno de Control	Trimestral	2.00	Auditoría	100%	Acta de conclusión de auditoría Archivo documental del Órgano Interno de Control de la Comisión de Derechos Humanos	El Sistema Estatal Anticorrupción a través del Sistema de Fiscalización interviene en el correcto desempeño del gasto institucional
Actividad	K1-02 Investigación de casos sobre responsabilidad de los servidores públicos	Total de procedimientos de responsabilidad iniciadas	(Procedimientos de responsabilidad concluidos (Realizado)/Procedimientos de responsabilidad concluidos (Programado))*100	Plan de Trabajo del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Órgano Interno de Control Ubicación: Archivo documental del Órgano Interno de Control	Trimestral	15.00	Procedimiento	100%	Registro de responsabilidad de los servidores públicos Archivo documental del Órgano Interno de Control de la Comisión de Derechos Humanos	La sociedad civil denuncia los actos de corrupción de los servidores públicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 624 Gobernanza de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	K1-03 Implementación de metodologías de actos de corrupción y fortalecimiento de la cultura de la legalidad	Total de instrumentos metodológicos	(Instrumentos metodológicos implementados (Realizado)/Instrumentos metodológicos implementados (Programado))*100	Plan de Trabajo del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Órgano Interno de Control Ubicación: Archivo documental del Órgano Interno de Control	Trimestral	2.00	Instrumento	100%	Instrumento Normativo del Órgano Interno de Control Archivo documental del Órgano Interno de Control de la Comisión de Derechos Humanos	El Sistema Estatal Anticorrupción delimita las directrices del programa de prevención y combate a la corrupción
Componente	K2-Procesos de coordinación establecidos en la agenda pública, formulados con organismos públicos, privados, académicos y sociedad civil para el respeto y protección de los Derechos Humanos	Total de mociones proyectadas	(Mociones ejecutadas (Realizado)/Mociones ejecutadas (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	110.00	Propuesta	100%	Acta de Acuerdo de Sesión de trabajo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Minuta de reunión trabajo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Convenio de colaboración entre Organismos de la sociedad Civil y la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/convenios2018.asp Convenio de colaboración entre Instituciones gubernamentales y la Comisión Estatal de Derechos Humanos Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/convenios2018.asp	Las instituciones realizan acciones de coordinación de interés público que fortalecen los derechos humanos
Actividad	K2-01 Formación de redes de aliados estratégicos institucionales y expresiones de la sociedad civil a través de grupos de trabajo especializados en infancia y adolescencia, igualdad de género, personas con discapacidad y protección del medio ambiente.	Total de grupos de trabajo especializados	(Grupos de trabajo especializados conformados (Realizado)/Grupos de trabajo especializados conformados (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	4.00	Grupo	100%	Acuerdo de creación de la Relatoría Especializada de Derechos Humanos de las Mujeres y la Igualdad de Género Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/presidencia Acuerdo de creación del área especializada en personas con discapacidad Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/presidencia Acuerdo de creación del área especializada de Niñas, Niños y Adolescentes Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/presidencia Acuerdo de creación del área especializada en Medio Ambiente y Cambio Climático. Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/presidencia	El aporte de las Comunidades de Práctica en la agenda de derechos humanos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 624 Gobernanza de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	K2-02 Creación de espacios de acuerdos comunes para fortalecer la articulación institucional	Total de espacios de colaboración	(Espacios de colaboración instaurados (Realizado)/Espacios de colaboración instaurados (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	3.00	Espacio publico	100%	Acuerdo de creación de grupo de trabajo especializado en Pueblos Originarios y Comunidades Indígenas Acuerdo de creación del grupo de trabajo especializado en personas LBGTTTIQ, Acuerdo de creación del grupo de trabajo especializado en migrantes Acuerdo de creación del grupo de trabajo especializado en Seguridad Ciudadana Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos	Los canales institucionales fomentan prácticas participativas y deliberativas en el respeto de los derechos humanos.
Actividad	K2-03 Generación de información desagregada, veráz y contextualizada en materia de Derechos Humanos	Total de informes programados	(Informes generados (Realizado)/Informes generados (Programado))*100	INEGI. Bienestar Subjetivo en México. Módulo BIARE Ampliado. 2014.	Trimestral	10.00	Informe	100%	Bases de datos especializada de Derechos Humanos Unidad de Análisis y Contexto Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Mapa de fenómenos en materia de Derechos Humanos Unidad de Análisis y Contexto Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Diagnóstico situacional del estado de los Derechos Humanos Unidad de Análisis y Contexto Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos Investigaciones especializadas en Derechos Humanos Unidad de Análisis y Contexto Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos	El INEGI y las autoridades cuentan con un Sistema de Información que permita monitorear, hacer seguimiento y evaluar la situación de los derechos humanos
Actividad	K2-04 Incidencia en los procesos de toma de decisión intergubernamental	Total de incidencias generadas en procesos de toma de desiciones	(Incidencias aceptadas en espacios intergubernamentales (Realizado)/Incidencias aceptadas en espacios intergubernamentales (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	26.00	Incidencia	100%	Reporte de seguimiento de incidencia gubernamental Presidencia Archivo documental de área de Gobernanza de la Comisión de Derechos Humanos	Las autoridades gubernamentales reconocen las obligaciones de derechos humanos y realizan acciones de protección
Componente	K3-Instituciones y sociedad civil vinculadas estratégicamente para promover los Derechos Humanos mediante acciones coordinadas	Total de acuerdos de vinculación realizados	(Acuerdos de vinculación conformados (Realizado)/Acuerdos de vinculación conformados (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	10.00	Acuerdo	100%	Reporte de vinculación con organismos de la sociedad civil Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Minuta de sesión de trabajo Institucional Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Promunciamiento especializado Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/pronun_2017.asp	Las instituciones y la sociedad civil realizan un plan de derechos humanos bien desarrollado, con capacidad de vigilancia y evaluación de los resultados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 624 Gobernanza de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	K3-01 Creación de estrategias multilaterales y esquemas de vinculación en materia de Derechos Humanos	Total de estrategias de seguimiento de recomendaciones programadas	(Estrategias de seguimiento de recomendaciones realizadas (Realizado)/Estrategias de seguimiento de recomendaciones realizadas (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	6.00	Estrategia	100%	Memoria de mesa de trabajo multilateral Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Ficha Técnica de estrategia multilateral Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Metodología de seguimiento de Recomendaciones Presidencia Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión	Comunidades de practicas organizadas conforme a la agenda de derechos son capaces de gestar acciones colectivas
Actividad	K3-02 Gestión de apoyos gubernamentales para fortalecer actividades en materia de Derechos Humanos	Total de apoyos gubernamentales gestionados	(Apoyos gubernamentales aplicados (Realizado)/Apoyos gubernamentales aplicados (Programado))*100	Informe del Consejo Ciudadano de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Técnica Ubicación: Archivo documental de la Secretaría Técnica	Trimestral	4.00	Apoyo	100%	Catálogo de programas de apoyos en Derechos Humanos Procuración de Fondos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Formato de gestión de programas Procuración de Fondos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Directorio institucional de gestión de proyectos Procuración de Fondos Archivo documental del área de Gobernanza de la Comisión Estatal de Derechos Humanos	Vinculación institucional con la sociedad civil para aplicar los recursos a favor de la agenda de derechos humanos
Actividad	K3-03 Atención de las solicitudes de información derivadas de las leyes de Transparencia, protección de datos personales e información estadística	Total de solicitudes de información presentadas	(Solicitudes de información atendidas (Realizado)/Solicitudes de información atendidas (Programado))*100	Censo de Gobierno de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Secretaría Ejecutiva http://cedhj.org.mx/default.asp	Trimestral	450.00	Solicitud	100%	Solicitud de Acceso a la Información Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva Archivo documental de la Unidad de Transparencia de la Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedhj.org.mx/articulo_8_transparencia.asp Solicitudes de protección de datos confidenciales Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva http://cedhj.org.mx/articulo_8_transparencia.asp Archivo documental de la Unidad de Transparencia de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Programa estadístico de las solicitudes de información pública atendidas Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva https://www.itei.org.mx/reportes/index.php?seccion=consulta_user_2012 Catálogo de Disposición Documental de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva http://cedhj.org.mx/transparencia/XIII/EI%20cat%C3%A1logo%20de%20disposic%C3%B3n%20y%20gu%C3%ADa%20de%20archivo%20documental.pdf	La sociedad civil ejerce su derecho a la información

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 624 Gobernanza de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	K4-Planeación estratégica realizada para propiciar la transparencia enfocada a la rendición de cuentas y los principios de austeridad	Total de procesos administrativos programados para la emisión de cuentas	(Informes de procesos administrativos realizados (Realizado)/Informes de procesos administrativos realizados (Programado))*100	Cuenta Pública de la Dirección Administrativo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Dirección Administrativa Ubicación: Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/transparencia/V/V_N/cuenta%20publica/CUENTA%20PUBLICA%202017.pdf	Anual	1.00	Informe	100%	Estado Financiero de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Dirección Administrativa Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/articulo_8_transparencia.asp	El Consejo Nacional de Armonización Contable regula la adecuación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental
Actividad	K4-01 Revisión de actividades del ejercicio de recursos necesarios para el desarrollo de los procesos organizacionales	Total de actividades para la adquisición de bienes y servicios	(Reporte de actividades ejecutadas (Realizado)/Reporte de actividades ejecutadas (Programado))*100	Reglamento de Adquisiciones de la Dirección Administrativo de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Dirección Administrativa Ubicación: Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/fraccionV_i).asp	Trimestral	12.00	Reporte	100%	Reporte de adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Dirección Administrativa Archivo documental de la Dirección Administrativa Informe de avances y gestión financiera de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Dirección Administrativa Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/fraccionV_i).asp	La Sociedad Civil Organizada, las Cámaras Empresariales y el Estado conforman el Comité de Adquisiciones de bienes, servicios e insumos de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
Actividad	K4-02 Supervisión del cumplimiento de las obligaciones institucionales efectuadas	Total de supervisiones programadas	(Total de supervisiones programadas (Realizado)/Total de supervisiones programadas (Programado))*100	Información financiera, patrimonial y administrativa de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco Área responsable: Dirección Administrativa Ubicación: Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/articulo_8_transparencia.asp	Trimestral	12.00	Supervisión	100%	Pólizas de ingresos, egresos y diario Dirección Administrativa Archivo documental de la Dirección Administrativa http://cedhj.org.mx/articulo_8_transparencia.asp	Los proveedores entregan la justificación y comprobación del gasto corriente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 625 Cultura de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el respeto y la protección de los derechos humanos y eliminar la discriminación mediante el conocimiento por parte de las personas y autoridades del sector público y privado	Población que padeció al menos una forma de discriminación	(Porcentaje de población que padeció al menos una forma de discriminación (Realizado)/Porcentaje de población que padeció al menos una forma de discriminación (Programado))*100	INEGI. Bienestar subjetivo en México. Módulo BIARE ampliado. 2014	Bienal	16.65	Porcentaje	100%	Censo de gobierno	Los funcionarios del sector público, privado y personas de la sociedad civil replican conocimientos aprendidos
Propósito	Sociedad civil y las autoridades de los diferentes niveles de gobierno y organismos de la sociedad civil reciben información a través de la capacitación, divulgación y difusión en materia de derechos humanos.	Total de programas formativos en materia de derechos humanos implementados	(Programas de cultura en derechos humanos implementados (Realizado)/Programas de cultura en derechos humanos implementados (Programado))*100	Censo de gobierno	Anual	12.00	Programa	100%	Acuerdos intergubernamentales, Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos Humanos de la CEDHJ	Las instituciones públicas, privadas, personas de la sociedad civil solicitan cursos de formación en materia de derechos humanos
Componente	B1-Capacitación impartida en Derechos Humanos a través de actividades formativas	Total de actividades formativas realizadas	(Actividades formativas (Realizado)/Actividades formativas (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	20.00	Actividad	100%	Fichas informativas por actividad, Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos Humanos de la CEDHJ	Los funcionarios del sector público, privado y personas de la sociedad civil asisten a los cursos de capacitación en materia de derechos humanos
Actividad	B1-01 Impartición de actividades formativas como diplomados, seminarios, congresos, talleres y formador de formadores a funcionarios del sector público y privado	Total de funcionarios del sector público y privado que culminan los programas	(Personas del sector público y privado capacitadas (Realizado)/Personas del sector público y privado capacitadas (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	500.00	Persona Capacitada	100%	Fichas informativas por actividad	Los funcionarios del sector público y privado terminan satisfactoriamente los programas formativos
Actividad	B1-02 Impartición de actividades de formación como diplomados, seminarios, congresos, talleres y formador de formadores a personas de la sociedad civil	Total de personas de la sociedad civil que culminan los programas	(Personas de la sociedad civil capacitadas (Realizado)/Personas de la sociedad civil capacitadas (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	250.00	Persona Capacitada	100%	Fichas informativas por actividad	Las personas de la sociedad civil participan en los programas formativos
Componente	K2-Investigación especializada en materia de Derechos Humanos divulgada a la sociedad	Total de actividades de divulgación realizadas	(Actividades de divulgación (Realizado)/Actividades de divulgación (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	500.00	Actividad	100%	Fichas informativas por actividad	Los funcionarios del sector público, privado y personas de la sociedad civil solicitan actividades de divulgación en materia de derechos humanos.
Actividad	K2-01 Sondeo sobre la situación que guardan los derechos humanos en el Estado.	Total de investigaciones realizadas	(Investigaciones realizadas (Realizado)/Investigaciones realizadas (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	3.00	Investigación	100%	Diagnóstico, informes especiales y artículos generados por el Instituto de Investigación y Capacitación de la CEDHJ	Los funcionarios del sector público, privado y personas de la sociedad utilizan el resultado de investigaciones realizadas para el diseño de políticas públicas e identificar el estado que guardan los derechos humanos.
Actividad	K2-02 Impartición de actividades como cursos, conferencias, entrevistas en medios, stands informativos, actividades lúdicas, sesiones informativas e informes especiales para el conocimiento de los derechos humanos.	Total de personas informadas a través de actividades de divulgación	(Personas informadas (Realizado)/Personas informadas (Programado))*100	Informe mensual del Consejo Ciudadano	Trimestral	50,000.00	Persona	100%	Fichas informativas por actividad generadas por el Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos Humanos de la CEDHJ	Los funcionarios del sector público, privado y personas de la sociedad civil participan en actividades para el conocimiento de los derechos humanos
Componente	K3-Comunicación social de los Derechos Humanos replicada en medios masivos para una ciudadanía informada	Total de actividades de Comunicación Social	(Actividades de comunicación social realizadas (Realizado)/Actividades de comunicación social realizadas (Programado))*100	Informe semestral de actividades e informe anual de actividades de la CEDHJ	Semestral	600.00	Actividad	100%	Fichas informativas por actividad, Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos humanos, comunicación social, Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	Las audiencias de medios de comunicación tradicionales y las comunidades relevantes de redes sociales conocen la agenda de derechos humanos y son sensibles a los factores violatorios
Actividad	K3-01 Generación de pronunciamientos, boletines, comunicados, notas y contenidos para el conocimiento de la población general a través de los medios de comunicación	Total de procesos de comunicación social	(Impacto de audiencia en redes sociales y en medios de comunicación de los procesos de comunicación social (Realizado)/Impacto de audiencia en redes sociales y en medios de comunicación de los procesos de comunicación social (Programado))*100	Informe semestral de la Dirección de Comunicación Social y el informe anual de la Comisión Estatal de Derechos Humanos	Trimestral	100,000.00	Actividad	100%	Fichas informativas por actividad, Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos humanos, comunicación social, Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	Las audiencias y comunidades de redes sociales son sensibles de los temas de la agenda de derechos humanos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 625 Cultura de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	K3-02 Giras, ruedas de prensa, eventos, entrevistas, atención a medios	Total de actos de organización de comunicación social	(Personas en actos de organización de comunicación social (Realizado)/Personas en actos de organización de comunicación social (Programado))*100	Informe semestral de la Dirección de Comunicación Social y el informe anual de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	Trimestral	10,000.00	Persona	100%	Fichas informativas por actividad, Instituto de Investigación y Capacitación en Derechos humanos, comunicación social, Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	Las personas asisten a eventos y tienen contacto con la información que se produce.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 626 Defensa de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el respeto y la protección de los Derechos Humanos y eliminar la discriminación mediante la observancia por parte de los Servidores Públicos del estado de Jalisco y sus municipios	Total de población que padeció al menos alguna forma de discriminación	(Población atendida (Realizado)/Población atendida (Programado))*100	Inegi, BIENESTAR Subjetivo en México, Módulo BIARE Ampliado 2014.	Bienal	16.65	Porcentaje	100%	Censo de Gobierno de la secretaría Ejecutiva de la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	Las dependencias del estado de Jalisco y sus municipios observan y aplican la normativa relacionada con derechos humanos.
Propósito	Las personas que presuman que se les cometió una violación de Derechos humanos y aquellas que la Comisión de Derechos Humanos considere que presuntamente se le violentaron los derechos humanos o integre un grupo socialmente vulnerable, son atendidas desde el organismo	Total de personas atendidas por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco	(Personas atendidas (Realizado)/Personas atendidas (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Anual	15,000.00	Persona	100%	Expedientes de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Los derechos humanos de las personas son respetados por los servidores públicos del estado de Jalisco
Componente	K1-Derechos Humanos supervisados con revisión de los servicios brindados por instituciones públicas y privadas del estado	Total de supervisiones realizadas	(Supervisiones realizadas (Realizado)/Supervisiones realizadas (Programado))*100	Informes Especiales http://cedhj.org.mx/default.asp Presidencia. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	550.00	Supervisión	100%	Derechos Humanos supervisados con revisión de los servicios brindados por instituciones públicas y privadas del estado	Las instituciones públicas y privadas, así como los servidores públicos del estado de Jalisco y sus municipios, respetan los derechos humanos de las personas
Actividad	K1-01 Elaboración de instrumentos, derivados del análisis de problemáticas recurrentes de las instituciones públicas y privada, en temas de derechos humanos	Total de instrumentos elaborados	(Total de instrumentos emitidos (Realizado)/Total de instrumentos emitidos (Programado))*100	Informes Especiales http://cedhj.org.mx/default.asp Presidencia. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	50.00	Instrumento	100%	Instrumentos elaborados derivados de la supervisión, por cada área especializada, Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las instituciones públicas y privadas que brindan servicios del estado, atienden las recomendaciones y peticiones realizadas por la Comisión Estatal de Derechos Humanos
Actividad	K1-02 Revisión de la infraestructura y recursos necesarios en las dependencias que brindan servicios de salud, para la protección de derechos humanos	Total de revisiones realizadas	(Total de supervisiones realizadas (Realizado)/Total de supervisiones realizadas (Programado))*100	Informes Especiales http://cedhj.org.mx/default.asp Presidencia. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	200.00	Supervisión	100%	Actas de revisión de instituciones por cada área especializada, Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las instituciones públicas y privadas que brindan servicios de salud del estado, cuentan con los recursos necesarios para respetar los derechos humanos
Actividad	K1-03 Revisión de la infraestructura y recursos necesarios en las dependencias que brindan servicios de asistencia social, para la protección de derechos humanos	Total de instituciones revisadas	(Total de instituciones revisadas (Realizado)/Total de instituciones revisadas (Programado))*100	Informes Especiales http://cedhj.org.mx/default.asp Presidencia. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	200.00	Instituciones Vinculadas	100%	Actas de revisión de instituciones por cada área especializada, Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las instituciones públicas y privadas que brindan servicios de asistencia social en el estado, cuentan con los recursos necesarios para respetar los derechos humanos
Actividad	K1-04 Revisión de la infraestructura y recursos necesarios en las dependencias que brindan servicio de retención a personas privadas de la libertad, para la protección de derechos humanos	Total de instituciones y actas revisadas	(Supervisiones generadas (Realizado)/Supervisiones generadas (Programado))*100	Informes Especiales http://cedhj.org.mx/default.asp Presidencia. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	150.00	Supervisión	100%	Actas de revisión de instituciones por cada área especializada, Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las instituciones públicas y privadas que brindan servicios de retención a personas privadas de la libertad en el estado, cuentan con los recursos necesarios para respetar los derechos humanos
Componente	K2-Atención otorgada a las personas que han sido víctimas del delito y de violaciones de Derechos Humanos	Total de personas que acuden	(Persona con atenciones brindadas (Realizado)/Persona con atenciones brindadas (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	9,000.00	Persona	100%	Expedientes de personas atendidas, Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Los servidores públicos del estado de Jalisco y sus municipios, respetan los derechos humanos de las personas
Actividad	K2-01 Servicios de representación brindados a víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos	Total de personas atendidas como víctimas del delito	(Personas con servicios de representación brindados (Realizado)/Personas con servicios de representación brindados (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	2,000.00	Persona	100%	Constancias de Representación, Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las personas víctimas del delito solicitan los servicios de la Comisión Estatal de Derechos Humanos
Actividad	K2-02 Atención de las personas que acuden a la Comisión Estatal de Derechos Humanos solicitando atención y se le brinda un servicios de primera instancia	Total de personas atendidas	(Expedientes registrados (Realizado)/Expedientes registrados (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	7,000.00	Expediente	100%	Constancias de Atención, Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las personas víctimas de violación a derechos humanos, requieren un servicio y acuden a solicitar atención de la Comisión Estatal de Derechos Humanos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa presupuestario: 626 Defensa de los Derechos Humanos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	K3-Derechos Humanos defendidos con la emisión de resoluciones y acuerdos	Total de resoluciones emitidas	(Documento resolutivo (Realizado)/Documento resolutivo (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Semestral	7,000.00	Documento	100%	Derechos Humanos defendidos con la emisión de resoluciones y acuerdos	Las personas gozan de sus derechos humanos de manera permanente
Actividad	K3-01 Emisión de resoluciones que garanticen la defensa de los derechos humanos	Total de resolución emitids	(Resolución de quejas de manera oportuna ya sea vía conciliación o turnar a la visitaduría correspondiente.. (Realizado)/Resolución de quejas de manera oportuna ya sea vía conciliación o turnar a la visitaduría correspondiente.. (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	7,000.00	Resolución	100%	Expedientes de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales, Comisión Estatal de Derechos Humanos	Las autoridades aceptan y cumplen las recomendaciones
Actividad	K3-02 Investigación de casos por presuntas violaciones de derechos humanos derivadas de las actuaciones del servicio público	Total de investigaciones realizadas	(Investigaciones (Realizado)/Investigaciones (Programado))*100	Sistema de Quejas. http://cedhj.org.mx/default.asp Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento. Comisión Estatal de Derechos Humanos, 2018	Trimestral	7,000.00	Investigación	100%	Expediente de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y las Visitadurías Generales	Existen las evidencias suficientes que acrediten que las personas son víctimas de violación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 803 Mecanismos de Participación Social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la gobernanza democrática mediante ejercicios de participación social	Total de mecanismos de participación social y consultas ciudadanas	(Número mecanismos de participación social y consultas ciudadanas realizadas F (Realizado)/Número mecanismos de participación social y consultas ciudadanas realizadas F (Programado))*100	Informes del IEPC	Anual	1.00	Mecanismo	100%	Informes presupuestales y programáticos	Existe mecanismo de participación social
Propósito	La ciudadanía participa sobre actos y normas relevantes para la vida pública del estado	Total de mecanismos de participación social y consultas ciudadanas realizadas	(Número de procesos solicitados en materia de participación social y consultas ciudadanas P (Realizado)/Número de procesos solicitados en materia de participación social y consultas ciudadanas P (Programado))*100	Informes del IEPC	Anual	1.00	Proceso	100%	Informes presupuestales y programáticos	Existen los medios para la realización de mecanismo de participación social
Componente	01-Procesos solicitados en materia de participación ciudadana.	Total de mecanismo de participación	(Número de consultas ciudadanas C1 (Realizado)/Número de consultas ciudadanas C1 (Programado))*100	Informe del IEPC	Anual	1.00	Consulta	100%	Mecanismos de participación social efectuado	Se cuenta con recursos necesarios e Informes presupuestales y programáticos para la realización de los mecanismos de participación social
Actividad	01-01 01-01 Ejecución de mecanismo de participación social	Total de Mecanismo ejecutados de participación Social	(Número de mecanismos ejecutados de participación social A1C1 (Realizado)/Número de mecanismos ejecutados de participación social A1C1 (Programado))*100	Informe del IEPC	Mensual	1.00	Mecanismo	100%	Informes del IEPC, Pagina web del IEPC: www.iepcjalisco.org.mx	Existe un mecanismo de participación social en el Estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 632 Administración de Recursos IEPC

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	02-Cultura cívico democrática, procesos electorales y participación ciudadana difundidas, promovidas y fomentadas.	Total de informes sobre la cultura democrática, procesos electorales y participación ciudadana	(Número de informes C2 (Realizado)/Número de informes C2 (Programado))*100	Informes y registros del IEPC; base de datos en www.iepcjalisco.org.mx	Trimestral	4.00	Informe	100%	Informes realizados IEPC: base de datos www.iepcjalisco.org.mx	Existen los medios e instrumentos necesarios.
Actividad	02-01 Información, análisis y/o estadística sobre Procesos Electorales	Total de informes sobre procesos electorales	(Números de Informes presentados A1C2 (Realizado)/Números de Informes presentados A1C2 (Programado))*100	Informes y registros del IEPC; en la base de datos del www.iepcjalisco.org.mx	Trimestral	4.00	Informe	100%	Informes en el IEPC	Existen los medios e instrumentos necesarios.
Actividad	02-02 Generación de Cultura Política y Facultar a los Ciudadanos a Participar Construir y Evaluar el Ejercicio Público de sus Representantes ante el Congreso y Cabildo	Total de reuniones de trabajo con la ciudadanía, para generar construir y evaluar el ejercicio público de sus representantes	(Número de reuniones de trabajo A2C2 (Realizado)/Número de reuniones de trabajo A2C2 (Programado))*100	Informes y registro del IEPC; base de datos www.iepcjalisco.org.mx	Mensual	20.00	Reunión	100%	Lista de asistencia a reuniones, minutas, acuerdos, etc., en el IEPC	Existen los medios e instrumentos necesarios
Componente	A1-Presupuesto autorizado aplicado en plantilla anual y servicios y mantenimiento al IEPC.	Total de estados financieros, informes financieros, programáticos y presupuestales C1	(Estados financieros C1 (Realizado)/Estados financieros C1 (Programado))*100	Informes y reportes, del IEPC, base de datos www.iepcjalisco.org.mx	Mensual	12.00	Estado Financiero	100%	Aplicación del presupuesto autorizado, plantilla anual y servicios y mantenimiento al IEPC	Existen los medios e instrumentos necesarios.
Actividad	A1-01 Formulación de Estados Financieros	Total de informes presentados A1C1	(Informes financieros, programáticos y presupuestales A1C1 (Realizado)/Informes financieros, programáticos y presupuestales A1C1 (Programado))*100	Informes reportes del IEPC, base de datos en www.iepcjalisco.org.mx	Mensual	12.00	Informe	100%	Estados financieros /Reportes e Informes IEPC, base de datos en www.iepcjalisco.org.mx	Existen los medios e instrumentos necesarios.
Actividad	A1-02 Realización de cálculo, captura y pago de nóminas del IEPC	Total de nóminas realizadas	(Número de nóminas elaboradas y autorizadas A2 C1 (Realizado)/Número de nóminas elaboradas y autorizadas A2 C1 (Programado))*100	Informes y reportes el IEPC; base de datos en www.iepcjalisco.org.mx	Mensual	27.00	Nómina	100%	Nóminas Autorizadas	Existen los medios necesarios para la realización de nóminas del IEPC..
Actividad	A1-03 Otorgamiento de Servicios al IEPC	Total de servicios brindados	(Número de solicitudes atendidas A3C1 (Realizado)/Número de solicitudes atendidas A3C1 (Programado))*100	Registro de solicitudes atendidas en el IEPC	Mensual	720.00	Solicitud	100%	Informes de Servicios en IEPC	Existen los medios e instrumentos necesarios para otorgar cubrir los servicios necesarios para el funcionamiento del IEPC.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 633 Prerrogativas a Partidos Políticos IEPC

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Financiamiento a partidos políticos entregado para realizar actividades ordinarias.	Total de entregas de financiamiento para actividades ordinarias	(Número de entregas de prerrogativas Ordinarias C1 (Realizado)/Número de entregas de prerrogativas Ordinarias C1 (Programado))*100	Informes, estados financieros y reportes del IEPC;	Mensual	12.00	Entrega	100%	Entrega de financiamiento a partidos políticos para realizar actividades ordinarias	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y económicos necesarios
Actividad	01-01 Entrega de Financiamiento para Actividades Ordinarias a los Partidos Políticos	Total de prerrogativas para actividades ordinarias entregadas	(Número de entregas de financiamientos ordinarios A1C1 (Realizado)/Número de entregas de financiamientos ordinarios A1C1 (Programado))*100	Informes, reportes, recibos de entrega del IEPC	Mensual	12.00	Entrega	100%	Recibos de entrega de recursos, reportes, documentación del IEPC	Se cuenta con los medios necesarios para el cumplimiento de la meta
Componente	02-Financiamiento a partidos políticos entregado para realizar actividades específicas.	Total de entregas de financiamiento para actividades específicas	(Número de entregas prerrogativas Actividades específicas C2 (Realizado)/Número de entregas prerrogativas Actividades específicas C2 (Programado))*100	Recibos, informes y reportes del IEPC	Mensual	12.00	Entrega	100%	Recibos, informes y registros de Entregas Realizadas	Se cuenta con los recursos necesarios para el cumplimiento de esta entrega
Actividad	02-01 02-01 Fiscalización de los Recursos de las Agrupaciones, Instauración de procedimiento Sancionador	Total de fiscalizaciones de agrupaciones políticas	(Número de fiscalizaciones a agrupaciones políticas A1C2 (Realizado)/Número de fiscalizaciones a agrupaciones políticas A1C2 (Programado))*100	Reportes, informes de revisiones, documentos del IEPC	Mensual	14.00	Fiscalización	100%	Informes de revisiones realizadas, reportes, documentación del IEPC	Existen los medios necesarios para el puntual cumplimiento de la meta.
Actividad	02-02 Entrega el financiamiento para actividades específicas a los partidos políticos	Total de prerrogativas para actividades específicas entregadas	(Número de entregas de financiamiento actividades específicas A2C2 (Realizado)/Número de entregas de financiamiento actividades específicas A2C2 (Programado))*100	Recibos, informes y reportes del IEPC	Mensual	12.00	Entrega	100%	Recibos, informes y reportes del IEPC	Existen los medios necesarios para la realización de metas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 627 Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción, difusión y fomento del ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, mediante capacitación a la sociedad.	Total de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia.	(Número de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia (Realizado)/Número de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia (Programado))*100	Dirección de Vinculación y Difusión	Anual	25,000.00	Persona	100%	Portal web Institucional, invitaciones y programa de los eventos, evidencia fotográfica, listas de asistencia y registros.	Existe participación activa de la sociedad y de los sujetos obligados en las acciones de promoción de la transparencia.
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela.	Total de personas de la sociedad civil capacitadas	(Número de personas de la sociedad civil capacitados (Realizado)/Número de personas de la sociedad civil capacitados (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales	Anual	23,000.00	Persona	100%	Portal web institucional, lista de asistencia, constancias de asistencia y evidencia fotografica	La sociedad civil solicita eventos de capacitación y atiende a las convocatorias emitidas por el ITEI
Componente	A1-Programa anual de Formación Educativa implementado, sobre la aplicación oportuna y eficiente de la normatividad vigente en materia de transparencia	Total de programas académicos y posgrados realizados.	(Número de programas académicos y posgrados (Realizado)/Número de programas académicos y posgrados (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales	Trimestral	3.00	Programa	100%	Portal web institucional, lista de asistencia y constancias emitidas	Existe inscripción a programas académicos por parte de la sociedad civil y sujetos obligados
Actividad	A1-01 Implementación de estrategias para capacitar a los sujetos obligados del Estado de Jalisco	Total de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados.	(Número de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados (Realizado)/Número de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales	Trimestral	3,400.00	Servidor Público	100%	Portal web institucional, listas de asistencia y evidencia fotografica	Los servidores públicos atienden a las convocatorias emitidas por el ITEI
Actividad	A1-02 Aplicación de la estrategia de especialización para la sociedad civil y servidores públicos	Total de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados	(Número de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados (Realizado)/Número de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales	Trimestral	70.00	Persona	100%	Portal web institucional, lista de asistencia, evidencia fotografica y constancia.	Existe interés para la inscripción a programas académicos.
Actividad	A1-03 Aplicación de la estrategia de orientación y asesoría en materia de transparencia	Total de asesorías y/o orientación en temas de transparencia otorgadas	(Número de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia otorgadas (Realizado)/Número de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia otorgadas (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Trimestral	300.00	Asesoría	100%	Registro Interno de asesorías	La sociedad civil y los servidores públicos tienen dudas respecto a los temas de transparencia y acuden al Instituto a resolverlas.
Componente	A2-Programa de promoción y vinculación con sociedad civil y sujetos obligados realizado, en temas cultura de la transparencia, rendición de cuentas, combate a la corrupción e impunidad.	Total de acciones de promoción y difusión de la transparencia	(Número de acciones de promoción y difusión de la transparencia (Realizado)/Número de acciones de promoción y difusión de la transparencia (Programado))*100	Dirección de Vinculación y Difusión	Trimestral	20.00	Acción	100%	Portal web Institucional, invitaciones y programa de los eventos, evidencia fotográfica, listas de asistencia y registros.	Existe participación activa de la sociedad en las acciones de promoción de la transparencia.
Actividad	A2-01 Aplicación de la estrategia de colaboración con sociedad e Instituciones.	Total de convenios de colaboración aprobados	(Número de convenios de colaboración (Realizado)/Número de convenios de colaboración (Programado))*100	Dirección de Vinculación y Difusión	Trimestral	10.00	Convenio	100%	Documento publicado en el página Web Institucional. Documentación de soporte.	Existe desarrollo de actividades que requieren un compromiso por parte de las áreas del ITEI atendiendo sus atribuciones, así como la disposición de la Institución Firmante.
Actividad	A2-02 Promoción y vinculación con sociedad civil y sujetos obligados	Total de coberturas informativas de actividades del Instituto realizadas	(Número de coberturas informativas de actividades del Instituto (Realizado)/Número de coberturas informativas de actividades del Instituto (Programado))*100	Coordinación de Comunicación Social	Trimestral	38.00	Cobertura	100%	Página web Institucional en la sección de noticias y en las redes oficiales del Instituto (Facebook y twitter).	Las sesiones son convocadas por el pleno del instituto, las actividades de promoción son producto de la planeación estratégica en conjunto con todas las áreas del propio ITEI.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 627 Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-03 Aplicación de la estrategia de monitoreo de medios informativos	Total de notas periodísticas monitoreadas sobre eventos del Instituto	(Número de notas periodísticas monitoreadas (Realizado)/Número de notas periodísticas monitoreadas (Programado))*100	Coordinación de Comunicación Social	Trimestral	220.00	Nota periodística	100%	Sitios web de los medios de comunicación. (Nota: No tenemos un compilado de las notas ya sea electrónico o físico)	La información en materia de transparencia es monitoreada en los medios de comunicación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 628 Apoyo a la función pública y desempeño organizacional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a impulsar el desempeño organizacional a través de que los servidores públicos del ITEI se desempeñen con eficacia, eficiencia, transparencia, legalidad y honradez, buscando lograr los objetivos y metas de los programas aprobados, mediante la generación de normatividad y criterios de referencia a los sujetos obligados.	Total de verificaciones a declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés realizadas	(Número de verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés (Realizado)/Número de verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés (Programado))*100	Órgano Interno de Control	Anual	3.00	Declaración patrimonial	100%	Acuerdo de determinación	Existe presentación de declaración patrimonial y de intereses por parte de los servidores públicos del ITEI
Propósito	El Instituto cuenta con certeza jurídica respecto de los procesos en los que forma parte	Total de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno.	(Número de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno (Realizado)/Número de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno (Programado))*100	Dirección Jurídica	Anual	20.00	Acuerdo	100%	Página web Institucional, Periodico oficial " El Estado de Jalisco y actas de sesión del Pleno del ITEI.	Existen requerimientos específicos para atender temas definidos, solicitados por el Pleno o Unidades administrativas
Componente	A1-Normatividad, acuerdos y criterios de interpretación de la Ley en el orden administrativo, actualizados y aprobados por el Pleno del ITEI	Total de proyectos de consultas jurídicas aprobados por el Pleno	(Número de proyectos de consultas jurídicas aprobadas por el Pleno (Realizado)/Número de proyectos de consultas jurídicas aprobadas por el Pleno (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	10.00	Consulta	100%	Página web Institucional, dictamen de consulta jurídica aprobado por el Pleno y actas de sesión del Pleno del ITEI	Existe solicitud por parte de los sujetos obligados o ciudadanía para interpretar la ley en el orden administrativo en relación a un caso concreto
Actividad	A1-01 Generar certidumbre en el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos	Total de proyectos de reconocimiento, baja o modificación de sujetos obligados, aprobados por el Pleno.	(Número de dictámenes de proyectos de reconocimiento de sujetos obligados, bajas y modificaciones aprobados por el Pleno (Realizado)/Número de dictámenes de proyectos de reconocimiento de sujetos obligados, bajas y modificaciones aprobados por el Pleno (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	14.00	Dictamen	100%	Página web Institucional, dictamen de reconocimiento de sujetos obligados, bajas o modificaciones aprobados por el Pleno y actas de sesión del Pleno del ITEI	Solicitud por parte de los sujetos donde informan al Instituto sobre su creación, modificación o extinción
Componente	A2-Defensa jurídica del Instituto atendida, en todas sus etapas procesales	Total de Juicios de amparo a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Número de juicios de amparo atendidos en tiempo y forma (Realizado)/Número de juicios de amparo atendidos en tiempo y forma (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	20.00	Juicio	100%	Página web Institucional y Plataforma Nacional de Transparencia y actas de sesión del Pleno del ITEI en caso de que se modifique o revoque la resolución.	Existe la impugnación por parte del ciudadano o autoridades de las resoluciones del ITEI a través de la tramitación del juicio de amparo.
Actividad	A2-02 Implementación de estrategias de defensa de los intereses del Instituto	Total de recursos de inconformidad a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Número de recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma (Realizado)/Número de recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	18.00	Recurso	100%	Expediente	Existe la interposición del recurso de inconformidad ante el INAI por parte del ciudadano para recurrir la resolución del Pleno del ITEI
Componente	A3-Instrumentos jurídicos elaborados y/o actualizados necesarios para la operación del Instituto.	Total de instrumentos jurídicos elaborados.	(Número de instrumentos jurídicos (Realizado)/Número de instrumentos jurídicos (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	12.00	Instrumento	100%	Página web Institucional	Las diversas Unidades administrativas, solicitan la elaboración de los diversos instrumentos para la consecución de sus metas
Actividad	A3-03 Establecimiento de documentos acorde a la normatividad aplicable	Total de contratos elaborados.	(Número de contratos (Realizado)/Número de contratos (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	90.00	Contrato	100%	Página web Institucional	La Dirección de Administración solicita la contratación de servicios profesionales asimilables y/o concentración de bienes y servicios
Componente	A4-Control y Vigilancia realizada en materia de Responsabilidades administrativas para determinar presuntas faltas administrativas	Total de procedimientos de Responsabilidad Administrativa en contra de personal del Instituto realizados	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto (Realizado)/Número de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto (Programado))*100	Órgano Interno de Control	Trimestral	3.00	Procedimiento	100%	Página oficial del Itei, en el vinculo del Órgano Interno de Control. La documentación sooporte se encuentra en resguardo del órgano interno de control.	Se emite el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y se remite a la autoridad sustanciadora.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 628 Apoyo a la función pública y desempeño organizacional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A4-01 Instauración de defensa de los intereses institucionales	Total de juicios ante tribunales locales a los cuales se le dio atención y seguimiento	(Número de juicios ante tribunales locales atendidos en tiempo y forma (Realizado)/Número de juicios ante tribunales locales atendidos en tiempo y forma (Programado))*100	Dirección Jurídica	Trimestral	1.00	Juicio	100%	Página web Institucional y Plataforma Nacional de Transparencia	Existe impugnación de actos de autoridad emitidos por el Instituto
Componente	A5-Acciones realizadas para el desarrollo institucional y gobierno efectivo	Total de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías realizadas	(Número de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías (Realizado)/Número de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías (Programado))*100	Órgano Interno de Control	Trimestral	15.00	Investigación	100%	Página oficial del Ite, en el vinculo del Órgano Interno de Control. La documentación soporte se encuentra bajo resguardo del Órgano Interno de Control	Existe la denuncia de un acto de corrupción, o se inicia de oficio, por faltas administrativas cometidas por servidores públicos adscritos al ITEI.
Actividad	A5-01 Implementación de estrategia en materia de cotrol interno.	Total de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos realizadas	(Número de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos (Realizado)/Número de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos (Programado))*100	Órgano Interno de Control	Trimestral	1.00	Auditoría	100%	Página oficial del Ite, en el vinculo del Órgano Interno de Control. La documentación soporte se encuentra bajo resguardo del área auditada	Desarrollar ejercicios de rendición de cuentas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por la sociedad.	Total de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno aprobadas.	(Número de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno (Realizado)/Número de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno (Programado))*100	Pleno	Anual	486.00	Resolución	100%	Determinaciones de cumplimiento o incumplimiento, pagina web Institucional, actas de sesión del Pleno del ITEI	El ciudadano obtiene la información ordenada por el Pleno del ITEI.
Propósito	La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Total de resoluciones de recursos de revisión aprobadas.	(Número de resoluciones de Recurso de Revisión (Realizado)/Número de resoluciones de Recurso de Revisión (Programado))*100	Pleno	Trimestral	1,398.00	Resolución	100%	Resoluciones, pagina web institucional, actas de sesión del Pleno del ITEI	El ciudadano se inconforma con la respuesta del sujeto obligado a su solicitud de información
Componente	A0-Sistema de gestión documental implementado	Total de acciones para generar propuesta de iniciativa de Ley de Archivos del Estado de Jalisco	(Número de acciones para generar propuesta de iniciativa de Ley de Archivos del Estado de Jalisco (Realizado)/Número de acciones para generar propuesta de iniciativa de Ley de Archivos del Estado de Jalisco (Programado))*100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental.	Trimestral	6.00	Acción	100%	Listas de Asistencia, evidencia fotografica propuesta de iniciativa de Ley	Existe participación activa de la sociedad y coordinación con las instituciones
Actividad	A0-01 Aplicación de estrategia de apoyo y acompañamiento para cumplir con normatividad de archivo	Total de acciones para que los sujetos obligados generen sus instrumentos de control y consulta archivística	(Número de acciones para generar instrumentos de control y consulta archivística (Realizado)/Número de acciones para generar instrumentos de control y consulta archivística (Programado))*100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental.	Trimestral	6.00	Acción	100%	Listas de Asistencia y evidencia fotográfica	Existe participación activa de los sujetos obligados para la generación de sus instrumentos de control y consulta archivística
Componente	A1-Medios de impugnación en materia de acceso a la información y protección de datos personales resueltos y notificados	Total de resoluciones de recursos de transparencia aprobadas.	(Número de resoluciones de Recurso de Transparencia (Realizado)/Número de resoluciones de Recurso de Transparencia (Programado))*100	Pleno	Trimestral	64.00	Resolución	100%	Resoluciones, pagina web institucional, actas de sesión del Pleno del ITEI	El ciudadano denuncia la falta de publicación y/o actualización de información.
Actividad	A1-01 Admisión de recursos sustanciados y resueltos hasta su cumplimiento	Total de resoluciones de recursos de revisión de datos personales aprobadas.	(Número de resoluciones de Recursos de Revisión en Datos Personales (Realizado)/Número de resoluciones de Recursos de Revisión en Datos Personales (Programado))*100	Pleno	Trimestral	18.00	Resolución	100%	Resoluciones, pagina web institucional, actas de sesión del Pleno del ITEI	Existe presentación de inconformidades por parte de los titulares de información confidencial y/o sus representantes legales.
Actividad	A1-02 Notificación de recursos admitidos, sustanciados y resueltos hasta su cumplimiento	Total de notificaciones de resoluciones y determinaciones de cumplimiento o incumplimiento	(Número de notificaciones de resoluciones y determinaciones de cumplimiento o incumplimiento (Realizado)/Número de notificaciones de resoluciones y determinaciones de cumplimiento o incumplimiento (Programado))*100	Pleno	Trimestral	2,000.00	Notificación	100%	Constancia de notificación realizada al sujeto obligado y al promovente	Que el ciudadano se haga conocedor de la resolución o determinación aprobada por el Pleno del Instituto.
Componente	A2-Cumplimiento a las determinaciones del Pleno del ITEI realizadas, respecto a las atribuciones establecidas en la normatividad aplicable	Total de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno a los cuales se les dio seguimiento	(Número de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno del ITEI a los que se les dio seguimiento (Realizado)/Número de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno del ITEI a los que se les dio seguimiento (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva	Trimestral	200.00	Seguimiento	100%	Acuerdo del Pleno, actas de sesión de Pleno del ITEI y página web Institucional	Las Unidades Administrativas del ITEI presentan al Pleno propuestas de acuerdo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-01 Emisión de determinaciones por el Pleno atendidas.	Total de procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno del ITEI (Realizado)/Número de procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno del ITEI (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva	Trimestral	20.00	Resolución	100%	Existe página web Institucional y expediente de procedimiento de responsabilidad administrativa.	Los servidores públicos dan seguimiento al procedimiento, que el procedimiento proceda de acuerdo a los supuestos de la Ley.
Actividad	A2-02 Ejecución de las determinaciones del Pleno	Total de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno.	(Número de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno (Realizado)/Número de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva	Trimestral	6.00	Dictamen	100%	Página web Institucional, dictamen de criterio de interpretación y acuerdo de sesión del Pleno del ITEI, publicación en el periódico oficial.	Existen 3 resoluciones reiteradas aprobadas por el Pleno del ITEI que hayan causado estado y/o existe hecho de interés público, aislado y novedoso en tema de derecho de acceso a la información y/o protección de datos personales.
Actividad	A2-03 Implementación de estrategias de conservación de documentos institucionales	Total de actas aprobadas por el Pleno integradas y resguardadas	(Número de actas aprobadas por el Pleno integradas (Realizado)/Número de actas aprobadas por el Pleno integradas (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva	Trimestral	47.00	Acta	100%	Acta de sesión de Pleno del ITEI y página web Institucional	Se realizan las actas de sesión del Pleno conforme a las convocatorias emitidas
Componente	A3-Diagnóstico realizado a los portales de Internet y/o SIPOT de la P. N. T., del cumplimiento de la publicación y actualización de información de Sujetos Obligados.	Total de verificaciones diagnósticas de publicación de información fundamental	(Número de verificaciones diagnósticas (Realizado)/Número de verificaciones diagnósticas (Programado))*100	Dirección de Investigación y Evaluación	Trimestral	200.00	Dictamen	100%	Plan anual de verificación, metodología de verificación e instrumento de verificación	Existe funcionamiento adecuado de las páginas de Internet de los sujetos obligados y/o Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
Actividad	A3-01 Implementación de estrategias que fomenten la publicación de interés público	Total de proyectos de dictámenes de publicación de información de interés público	(Número de proyectos de dictamen de publicación de información de interés público (Realizado)/Número de proyectos de dictamen de publicación de información de interés público (Programado))*100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental	Trimestral	2.00	Dictamen	100%	Solicitud de validación de los sujetos obligados y el dictamen del Pleno del ITEI.	Los sujetos obligados del estado de Jalisco tienen la iniciativa de identificar información de interés público para su publicación en los portales de Internet.
Componente	A4-Plan de fortalecimiento y cumplimiento implementado en materia del derecho a la protección de datos personales.	Total de verificaciones en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de verificaciones en materia de protección de datos personales (Realizado)/Número de verificaciones en materia de protección de datos personales (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	30.00	Verificación	100%	Acta de sesión del pleno	Existen indicios que hacen presumir la existencia de violaciones a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Jalisco y sus Municipios
Actividad	A4-01 Implementación de estrategia para fortalecer la generación de una cultura de protección de datos personales	Total de contenidos de programas de educación básica en materia de protección de datos y acceso a la información.	(Número de contenidos de programas de educación básica en materia de protección de datos personales y acceso a la información (Realizado)/Número de contenidos de programas de educación básica en materia de protección de datos personales y acceso a la información (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	2.00	Contenido	100%	Plan de trabajo, minutas de reuniones, actas de sesión del Pleno, Convenio de colaboración	Existe colaboración Interinstitucional con actores involucrados (asociación civil y Secretaría de Educación Jalisco)
Componente	A5-Capacitación y asesoría a sociedad civil y sujetos obligados impartida en los temas de protección de datos personales	Total de capacitaciones en el tema de protección de datos personales realizadas.	(Número de personas capacitadas en materia de protección de datos personales (Realizado)/Número de personas capacitadas en materia de protección de datos personales (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	1,000.00	Capacitación	100%	Lista de asistencia y memorias fotográficas	Los Sujetos Obligados y Sociedad Civil solicitan cursos de capacitación en tema de protección de datos personales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A5-01 Implementación de mecanismo para fortalecer el acompañamiento a los usuarios para el ejercicio de los derechos ARCO	Total de asesorías en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de asesorías en materia de protección de datos personales (Realizado)/Número de asesorías en materia de protección de datos personales (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	200.00	Asesoría	100%	Registro interno de asesorías/ correos electrónicos	Los titulares de las unidades de transparencia, enlaces de los sujetos obligados y la ciudadanía tienen dudas respecto a la protección de datos personales y acuden al instituto a resolverlas
Actividad	A5-02 Implementación de estrategias para fortalecer el desarrollo de instrumentos para compilación y sistematización de información.	Total de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales aprobados por el Pleno	(Número de instrumentos para el cumplimiento de las disposiciones contenidas en materia de protección de datos personales aprobados (Realizado)/Número de instrumentos para el cumplimiento de las disposiciones contenidas en materia de protección de datos personales aprobados (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	3.00	Instrumento	100%	Acta de sesión del Pleno y página web Institucional	Se cuenta con la información para elaborar los instrumentos
Componente	A6-Respuestas a solicitudes de acceso a la información atendidas en materia de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO.	Total de solicitudes de acceso a la información pública e incompetencias atendidas	(Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas en tiempo conforme a la Ley (Realizado)/Número de solicitudes de acceso a la información pública atendidas en tiempo conforme a la Ley (Programado))*100	Coordinación General de Archivo, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia	Trimestral	870.00	Solicitud	100%	Acuse de recibo de solicitudes presentadas de forma física, acuses de la Plataforma Nacional de Transparencia, Sistema Infomex Jalisco y Sistema de Consulta y Captura en Línea de Reportes de Solicitudes de Información (SIREs).	Existen solicitantes que requieren conocer información del ITEI y presentan solicitudes de información
Actividad	A6-01 Implementación de estrategia de seguimiento para la atención de las solicitudes de información	Total de expedientes en resguardo de archivo digitalizados	(Número de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados (Realizado)/Número de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados (Programado))*100	Coordinación General de Archivo, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia	Trimestral	1,051.00	Expediente	100%	Archivos digitalizados y servidor de acceso remoto del ITEI	Las Unidades Administrativas del ITEI remiten al archivo de concentración sus expedientes para resguardo.
Componente	A8-Estudios e investigaciones realizados sobre el comportamiento de los sujetos obligados en materia de transparencia y derecho de acceso a la información pública.	Total de participaciones en el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco realizadas	(Número de participaciones en el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (Realizado)/Número de participaciones en el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	10.00	Participante	100%	Página de Internet Institucional y actas de sesión del Pleno del ITEI	El Pleno del ITEI solicita la realización de estudios e investigaciones
Actividad	A8-01 Realización de investigaciones en materia de protección de datos personales	Total de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de investigaciones previas en materia de protección de datos personales (Realizado)/Número de investigaciones previas en materia de protección de datos personales (Programado))*100	Dirección de Protección de Datos Personales	Trimestral	10.00	Investigación	100%	Notificación de vulneración, expediente de investigación y dictamen de investigación	Existe una notificación de vulneración por parte de los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 640 Planeación, proyectos y gestión administrativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a impulsar el desempeño organizacional y promover un modelo institucional de servicio público orientado a resultados, a través de proporcionar elementos humanos, materiales y financieros a las áreas para el logro de sus objetivos.	Total de informes anuales de actividades elaborados	(Número de informes anuales de actividades (Realizado)/Número de informes anuales de actividades (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Anual	1.00	Informe	100%	Sistema Estatal de Presupuesto Basado en Resultados, Página web Institucional del ITEI e Informe Anual de actividades del Instituto.	Se recaba información de los sujetos obligados del Estado de Jalisco y las unidades administrativas del ITEI sobre diversas actividades.
Propósito	El Instituto cuenta con un correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos.	Total de solicitudes de bienes y servicios atendidas	(Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas (Programado))*100	Dirección de Administración	Anual	300.00	Solicitud	100%	Sistema Estatal de Presupuesto Basado en Resultados, Página web Institucional del ITEI, Solicitudes de aprovisionamiento y órdenes de compra o servicio realizadas.	Las Unidades Administrativas del ITEI, solicitan contratación de bienes y servicios
Componente	A1-Servicios financieros, materiales y humanos facilitados.	Total de movimientos administrativos de personal tramitados.	(Número de movimientos administrativos de personal tramitados (Realizado)/Número de movimientos administrativos de personal tramitados (Programado))*100	Dirección de Administración	Trimestral	55.00	Movimiento de personal	100%	Constancia de alta, baja y modificación ante el Instituto Mexicano del Seguro Social	Existe remoción, renuncia y contratación de personal del ITEI.
Actividad	A1-01 Realización de mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley	Total de registros y controles contable-presupuestales elaborados.	(Número de registros de control contable y presupuestal (Realizado)/Número de registros de control contable y presupuestal (Programado))*100	Dirección de Administración	Trimestral	12.00	Control	100%	Estados financieros presupuestarios	El ITEI realiza contratación de bienes y servicios y se efectúan pagos.
Componente	A2-Instrumentos de planeación, programación y mejora de servicios implementados, propiciando la transparencia en el estado	Total de manuales administrativos elaborados y/o actualizados.	(Número de manuales administrativos elaborados y/o actualizados (Realizado)/Número de manuales administrativos elaborados y/o actualizados (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	2.00	Manual	100%	Página web Institucional, acuerdo del Pleno del ITEI y manual administrativo interno	Existen reformas a la Ley y normatividad aplicable así como acuerdos del Pleno que requieren ser adoptadas por el ITEI
Actividad	A2-01 Implementación de mecanismo de mejora de desempeño institucional	Total de informes de avances y resultados de gestión elaborados	(Número de informes trimestrales de avances y resultados de gestión (Realizado)/Número de informes trimestrales de avances y resultados de gestión (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Informe	100%	Página web Institucional y reporte trimestral de avances generado por las unidades Administrativas del ITEI	Las Unidades administrativas del ITEI, realizan sus actividades conforme a la programación anual
Actividad	A2-02 Aplicación de estrategias para eficientar los servicios otorgados	Total de módulos del Sistema de información y comunicación interna implementados	(Número de módulos del Sistema de información y comunicación interna (Realizado)/Número de módulos del Sistema de información y comunicación interna (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	2.00	Sistema	100%	Plan de Trabajo e INTRANET	Existen reformas a la Ley y normatividad aplicable así como acuerdos del Pleno que requieren ser adoptadas por el ITEI
Componente	A9-Proyectos estratégicos implementados.	Total de servidores públicos que reciben asesoría y/o capacitación técnica en la implementación de la Plataforma Nacional de Transparencia	(Número de servidores públicos que reciben asesoría y/o capacitación técnica (Realizado)/Número de servidores públicos que reciben asesoría y/o capacitación técnica (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	700.00	Servidor Público	100%	Base de datos de registros internos	Sujetos Obligados con problemas o inquietudes técnicas sobre la Plataforma Nacional de Transparencia.
Actividad	A9-01 Implementación de estrategias de Co-creación con la sociedad en materia de Gobierno Abierto	Total de personas que participan en las actividades del Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto en Jalisco	(Número de personas que participan en las actividades del STL de Gobierno Abierto en Jalisco (Realizado)/Número de personas que participan en las actividades del STL de Gobierno Abierto en Jalisco (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	200.00	Participante	100%	Invitaciones y programa de los eventos, evidencia fotográfica, listas de asistencia y registros.	Existe participación activa de la sociedad y de los sujetos obligados en las actividades del STL de Gobierno Abierto en Jalisco.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 28 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 640 Planeación, proyectos y gestión administrativa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A9-02 Actividades de Gobierno Abierto	Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2019-2020 aprobado	(Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2019-2020 aprobado (Realizado)/Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2019-2020 aprobado (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Trimestral	1.00	Plan	100%	Portal de Internet, Minutas de reuniones, redes sociales Institucionales	Los integrantes del Secretariado Técnico Local, (Instituciones de Gobierno, Sociedad Civil y Academia) participan de forma activa en las actividades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Unidad Responsable: 000 Universidad de Guadalajara
Programa presupuestario: 689 Universidad de Guadalajara

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al logro de una sociedad mas justa entre los diversos grupos de la poblacion mediante la ampliacion de la cobertura de la educacion media superior y superior con base en criterios de calidad, inclusion y equidad	Tasa de Población total con rezago educativo	(Porcentaje de rezago de la población de 15 años y más (Realizado)/Porcentaje de rezago de la población de 15 años y más (Programado))*100	Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA). Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos (INEEJAD). México.	Anual	33.00	Porcentaje	100%	Plan estatal de desarrollo_Estadística oficial de la SEJ	Existen las condiciones sociales y economicas para que los diversos grupos de la poblacion se incorporen a la educacion media superior y superior
Propósito	Grupos diversos de la sociedad que demanden educacion en la Universidad de Guadalajara cuentan con mas oportunidades de acceso a la educacion media superior y superior con base en criterios de calidad inclusion y equidad	Porcentaje de Cobertura educación superior (sin posgrado 18 a 22 años)	(Población del grupo de edad 18-22, estimada a mitad del año en que inicia el ciclo escolar de referencia (Realizado)/Población del grupo de edad 18-22, estimada a mitad del año en que inicia el ciclo escolar de referencia (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México.	Anual	33.77	Porcentaje	100%	Plan estatal de desarrollo_Estadística basica de la SEJ_Plan institucional de desarrollo de la UdG_informes tecnicos anuales	Que los estudiantes que ingresen a la Universidad de Guadalajara reciban educacion de calidad
Componente	C5-Rezago educativo reducido y equidad en las oportunidades educativas promovidas.	Numero de alumnos atendidos en educacion media superior y superior	(Alumnos atendidos en el nivel medio superior y superior (Realizado)/Alumnos atendidos en el nivel medio superior y superior (Programado))*100	Proyección a partir de la estadística 911	Anual	274,251.00	Alumno	100%	Plan institucional de desarrollo_Informes tecnicos UdG anuales	1.- Existe la capacidad instalada para el incremento de la matrícula 2.- Se participa en convocatorias de los fondos extraordinarios que apoyen la infraestructura fisica y el equipamiento
Actividad	C5-01 impulsar el desarrollo academico en infraestructura fisica a trves de programas que apoyen la ampliacion de la cobertura y la mejora de la calidad en la educacion media superior y superior	Número de Programas Institucionales	(Programas institucionales (Realizado)/Programas institucionales (Programado))*100	Sistemas P3e y Afin	Trimestral	100.00	Programa	100%	Sistemas P3e y Afin	1.- Existe la capacidad instalada para el incremento de la matrícula 2.- Se participa en convocatorias de los fondos extraordinarios que apoyen la infraestructura fisica y el equipamiento
Componente	C7-Grupos de investigación del IMCyP para su reconocimiento en los ámbitos estatal, nacional e internacional consolidados.	Número de Profesores de tiempo completo miembros del SNI	(Profesores de tiempo completo reconocidos en el SNI (Realizado)/Profesores de tiempo completo reconocidos en el SNI (Programado))*100	Sistema Nacional de Investigadores SNI	Anual	13.00	Docente	100%	Estadística de la Coordinacion de Investigacion y Posgrado de la UdG	1.- El personal academico cuenta con los apoyos necesarios para icrementar su nivel de habilitacion 2.-Se participa en convocatorias de los fondos extraordinarios que apoyen a la investigacion
Actividad	C7-01 Habilitacion de los PTC para su incorporacion al SNI	Fortalecimiento de cuerpos academicos del IMCyP	(Investigadores miembros del SNI (Realizado)/Investigadores miembros del SNI (Programado))*100	Estadísticas de la Coordinacion de investigacion y Posgrado de la UdG_Informes tecnicos anuales	Trimestral	13.00	Docente	100%	Estadísticas de la Coordinacion de Investigacion y posgrado_Informes tecnicos anuales	La Universidad participa en fondos de apoyo para la investigacion

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 31 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 617 Impartición de justicia electoral a la ciudadanía e investigación y capacitación en la materia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la ciudadanía en el Estado, como un organismo constitucional autónomo, mediante la impartición de manera gratuita, expedita y oportuna, de justicia en materia electoral, bajo los principios rectores de la función electoral de certeza, legalidad, independencia, probidad, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad.	Porcentaje de medios de impugnación interpuestos ante el Tribunal Electoral, por ciudadanos, candidatos, y partidos políticos, en el año	(Número de medios de impugnación interpuestos ante el Tribunal Electoral, por ciudadanos, candidatos, y partidos políticos (Realizado)/Número de medios de impugnación interpuestos ante el Tribunal Electoral, por ciudadanos, candidatos, y partidos políticos (Programado))*100	Registro del Tribunal Electoral	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Existen las condiciones políticas y sociales favorables en el Estado.
Propósito	Los derechos político electorales de los ciudadanos, agrupaciones y partidos políticos, establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en la Constitución local y demás legislaciones en la materia, se encuentran garantizados.	Porcentaje anual de asuntos resueltos, respecto a los medios de impugnación interpuestos.	(Asuntos resueltos en 2018 (Realizado)/Asuntos resueltos en 2018 (Programado))*100	Libros de Gobierno de la Oficialía de Partes del Tribunal Electoral	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informe de Actividades del Tribunal Electoral	Existen ciudadanos, agrupaciones y partidos políticos, que han promovido algún medio de impugnación de índole electoral, que recibieron una sentencia apegada a derecho, que salvaguarda sus derechos políticos electores, incentivando así una mayor incorporación de la sociedad a la vida democrática del Estado.
Componente	01-Control de legalidad de los actos de autoridades electorales, agrupaciones y partidos políticos, así como de los procesos de mecanismos de participación social y la tutela de los derechos político-electorales de los ciudadanos, llevados a cabo.	Porcentaje promedio de resolución de medios de impugnación interpuestos ante este Órgano Jurisdiccional.	(Número de resolución de medios de impugnación interpuestos ante este Órgano Jurisdiccional (Realizado)/Número de resolución de medios de impugnación interpuestos ante este Órgano Jurisdiccional (Programado))*100	Libros de Gobierno de la Oficialía de Partes del Tribunal Electoral	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Libros de Gobierno de la Oficialía de Partes del Tribunal Electoral.	Existen ciudadanos que cuentan con la garantía de una adecuada impartición de justicia, con apego a la legalidad en la resolución de sus litigios de carácter electoral.
Actividad	01-01 Desahogo de procedimientos y emisión de resoluciones	Porcentaje de medios de impugnación atendidos el Tribunal Electoral	(Número de medios de impugnación atendidos en el Tribunal Electoral (Realizado)/Número de medios de impugnación atendidos en el Tribunal Electoral (Programado))*100	Libros de Gobierno de la Oficialía de Partes del Tribunal Electoral	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Desahogo de procedimientos y emisión de resoluciones que dirimen de manera definitiva e inatacable, en el ámbito local, las diversas contiendas que se someten a su consideración, otorgando a los ciudadanos jaliscienses certeza en la salvaguarda de sus derechos político electorales.	Existen resoluciones que recaen a los medios de impugnación, que son emitidas dentro de los plazos previstos en la normatividad electoral, cumpliendo así con la impartición de justicia pronta y expedita.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 32 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco
Unidad Responsable: 000 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco
Programa presupuestario: 620 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la impartición de justicia pronta y expedita a través de la resolución de juicios interpuestos en esta instancia	Porcentaje de expedientes derivados a salas para su resolución	$(\text{Porcentaje de expediente turnados (Realizado)}/\text{Porcentaje de expediente turnados (Programado)}) * 100$	Sistema de registro del TJA	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Informe semestral del Titular de Justicia Administrativa	El entorno social es favorable para la operación del Tribunal
Propósito	Resolver en los tiempos procesales establecidos, los expedientes que son turnados para su valoración y dictaminación en cada sala	Porcentaje de personas atendidas en el Tribunal controversias Administrativas y fiscales	$(\text{Porcentaje de personas atendidas (Realizado)}/\text{Porcentaje de personas atendidas (Programado)}) * 100$	Registro de personas atendidas por el TJA	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de Consulta de Boletín Judicial	La plataforma opera correctamente
Componente	01-Expedientes turnados a salas resueltos para solventar las controversias de carácter administrativo y fiscal.	Porcentaje de resolución de expedientes recibidos por sala para su atención	$(\text{Porcentaje de expediente recibidos (Realizado)}/\text{Porcentaje de expediente recibidos (Programado)}) * 100$	Sistema de registro del TJA	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Sistema de consulta de boletín Judicial	Los expedientes están completos
Actividad	01-01 Revisión y resolución de expedientes turnados a Sala	Porcentaje de resolución de expedientes turnados por Sala	$(\text{Porcentaje de Sentencias resueltas (Realizado)}/\text{Porcentaje de Sentencias resueltas (Programado)}) * 100$	Sistema de Registro por sala	Trimestral	95.00	Porcentaje	100%	Sistema de consulta de Boletín Judicial	El expediente esta completo y el Secretario lo turna en los tiempos señalados
Componente	02-Sala Superior creada y en funcionamiento, conformada por tres ponencias y el Órgano Interno de Control	Total de Recursos de Apelación y Reclamación	$(\text{Número de recursos de apelación, reclamaciones (Realizado)}/\text{Número de recursos de apelación, reclamaciones (Programado)}) * 100$	Informe Semestral	Trimestral	95.00	Porcentaje	100%	Informe de actividades del Presidente de la Sala Superior	Existe las condiciones necesarias por parte del Legislativo y del Ejecutivo para la puesta en marcha de la Sala Superior
Actividad	02-01 Resolución de recursos de Apelación y reclamación en beneficio de la ciudadanía del estado	Número de Recursos de Apelación y Reclamación	$(\text{Total de recursos de apelación, reclamaciones (Realizado)}/\text{Total de recursos de apelación, reclamaciones (Programado)}) * 100$	Informe Semestral	Trimestral	95.00	Porcentaje	100%	Informe de actividades del Presidente de la Sala Superior	Los expedientes recibidos se encuentran completos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Unidad Responsable: 000 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Programa presupuestario: 926 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la efectividad de las instituciones públicas mediante la coordinación de sus esfuerzos institucionales para disminuir la corrupción.	Tasa de incidencia de corrupción por 100,000 habitantes	(Tasa de incidencia de corrupción por 100,000 habitantes (Realizado)/Tasa de incidencia de corrupción por 100,000 habitantes (Programado))*100	INEGI. Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental, 2015.	Bienal	21,000.00	Tasa	100%	INEGI. Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental, 2019	Las instituciones públicas están en coordinación para la prevención de la corrupción.
Propósito	Las instituciones públicas con funciones de control, prevención y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción, mejoran la coordinación de sus esfuerzos	Total de Acciones Interinstitucionales	(Número de Acciones Interinstitucionales (Realizado)/Número de Acciones Interinstitucionales (Programado))*100	Informes, Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco o de sus integrantes, 2019.	Anual	2.00	Acción	100%	Informes publicados en páginas de internet, por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, 2019.	Las acciones comunes son identificadas.
Componente	A1-Acciones realizadas para la coordinación, prevención, control y fiscalización de faltas administrativas y hechos de corrupción.	Total de acciones para la colaboración	(Número de Acciones para la coordinación (Realizado)/Número de Acciones para la coordinación (Programado))*100	Informes, tableros de control de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Semestral	6.00	Acción	100%	Archivos documentales, informes entregados por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción Jalisco, 2019.	La normativa y organización de las instituciones permite la colaboración
Actividad	A1-01 Compilación de la información	Total de bases de datos elaborados	(Número de Bases de datos (Realizado)/Número de Bases de datos (Programado))*100	Documentos sistematizados, por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	4.00	Base de Datos	100%	Archivos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, 2019.	Existe la información (datos) requerida
Actividad	A1-02 Realización de estudios en materia anticorrupción.	Total de estudios temáticos elaborados	(Número de Estudios (Realizado)/Número de Estudios (Programado))*100	Análisis de escritos presentados al Comité Coordinador por parte de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	4.00	Estudio	100%	Actas de las sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno, 2019.	Existen condiciones técnicas para realizar los estudios.
Actividad	A1-03 Generación de acuerdos temáticos.	Total de acuerdos generados	(Número de Acuerdos (Realizado)/Número de Acuerdos (Programado))*100	Acuerdos, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	4.00	Acuerdo	100%	Actas de las sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno, 2019.	Los titulares alcanzan consensos en objetivos y medios.
Actividad	A1-04 Difusión de información en materia anticorrupción.	Total de documentos difundidos	(Número de Documentos Difundidos (Realizado)/Número de Documentos Difundidos (Programado))*100	Informes, tableros de control de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	6.00	Documento	100%	Páginas web, correspondencia institucional, boletines emitidos, 2019.	Existen condiciones técnicas para realizar la divulgación.
Componente	A3-Política Pública Integral implementada en materia anticorrupción	Total de Política Pública Integral Implementada.	(Número de Política pública integral implementada (Realizado)/Número de Política pública integral implementada (Programado))*100	Política pública integral, de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Semestral	1.00	Política	100%	Páginas web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco y/o página o apartado del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, 2019.	Las autoridades competentes aprueban la implementación de la política pública.
Actividad	A3-01 Elaboración del diagnóstico global en Políticas Públicas Anticorrupción	Total de Diagnósticos elaborados en Políticas Públicas Anticorrupción.	(Número de Diagnóstico en política pública anticorrupción (Realizado)/Número de Diagnóstico en política pública anticorrupción (Programado))*100	Diagnóstico sobre la corrupción en Jalisco, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	1.00	Diagnóstico	100%	Páginas web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y/o página o apartado del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Las instituciones públicas participan en la elaboración del diagnóstico.
Actividad	A3-02 Elaboración de Estudios especializados para la evaluación de resultados.	Total de estudios especializados	(Número de Estudios Especializados (Realizado)/Número de Estudios Especializados (Programado))*100	Evaluaciones de resultados, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco sobre la política pública Anticorrupción del estado, 2019.	Trimestral	4.00	Estudio	100%	Actas de las sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno, 2019.	Las instituciones públicas realizan las actividades a evaluar.
Actividad	A3-03 Elaboración y Diseño de políticas públicas para implementar en materia Anticorrupción	Total de Políticas Públicas elaboradas.	(Número de políticas (Realizado)/Número de políticas (Programado))*100	Políticas Públicas, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Trimestral	4.00	Política	100%	Página web de la Secretaría Ejecutiva, Actas de Sesiones de la Comisión Ejecutiva y Comité Coordinador, 2019.	Las instituciones públicas colaboran en la integración de las políticas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Unidad Responsable: 000 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción
Programa presupuestario: 926 Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A4-Programas de capacitación impartidos en materia Anticorrupción	Total de capacitaciones impartidas.	(Número de Capacitaciones impartidas (Realizado)/Número de Capacitaciones impartidas (Programado))*100	Informes, tableros de control, de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Semestral	4.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia de capacitaciones impartidas, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, 2019.	Los servidores públicos asisten a la capacitación.
Actividad	A4-01 Elaboración y Diseño de programas de capacitación.	Total de Programas de Capacitación diseñados.	(Número de Programas de capacitación diseñados (Realizado)/Número de Programas de capacitación diseñados (Programado))*100	Programas de capacitación, aprobados por el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción Jalisco, 2019.	Trimestral	4.00	Programa	100%	Actas de las sesiones del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno, 2019.	Existe acuerdo de los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco, en el diseño curricular de los programas.

Nota técnica: Nota Técnica Presupuesto Ciudadano: Los recursos para Fortalecer el Sistema Estatal Anticorrupción se están orientando para realizar las siguientes acciones: En el rubro de Infraestructura Tecnológica: se estarían realizando adicionalmente 2 Bases de Datos con información en materia Anticorrupción; con relación a Elaboración de Diagnósticos: se estaría realizando adicionalmente 1 Estudio en materia Anticorrupción; con respecto a Diseño de Políticas Públicas: se estaría realizando adicionalmente la elaboración y el diseño de 4 Políticas Públicas en materia Anticorrupción y en materia de Capacitación: se estaría realizando adicionalmente el diseño de 1 Programa de Capacitación en materia Anticorrupción con la impartición de 1 Curso adicional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 097 Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo y Programa de Ahorro de Recursos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la formación y profesionalización de los servidores públicos mediante la capacitación	Total de servidores públicos con cursos de capacitación respecto al año inmediato anterior	(Número de servidores públicos con cursos de capacitación respecto al año inmediato anterior (Realizado)/Número de servidores públicos con cursos de capacitación respecto al año inmediato anterior (Programado))*100	SEPAF	Anual	22,606.00	Servidor Público	100%	Informe del Secretario	Existe equilibrio entre demanda y oferta de empresas capacitadoras
Propósito	Los servidores públicos del Gobierno del Estado de Jalisco cuentan con capacitación para el desempeño eficiente de sus actividades laborales	Total de cursos impartidos, asistencia de los servidores públicos y retroalimentación de los cursos	(Número de cursos impartidos, asistencia de los servidores públicos y retroalimentación de los cursos (Realizado)/Número de cursos impartidos, asistencia de los servidores públicos y retroalimentación de los cursos (Programado))*100	Reportes de capacitación impartida	Semestral	11,303.00	Curso	100%	Desempeña nuevas actividades laborales institucionales o especializada de acuerdo a sus cursos	Se cuenta con el presupuesto para la apertura de cursos
Componente	A1-Acciones implementadas de formación profesional de servidores públicos	Total de cursos asistidos para el desarrollo profesional e integral del servidor publico	(Número de cursos asistidos para el desarrollo profesional e integral del servidor público (Realizado)/Número de cursos asistidos para el desarrollo profesional e integral del servidor público (Programado))*100	Evaluación satisfactoria	Mensual	22,606.00	Curso	100%	Evaluación por competencias laborales	Existe tiempo para ausentarnos de nuestras labores a cursos de capacitación
Actividad	A1-01 Firma de convenios de capacitación con las instituciones educativas y consultorías externas	Total de convenios activos con las instituciones educativas y consultorías	(Convenios activos con las instituciones educativas y consultorías (Realizado)/Convenios activos con las instituciones educativas y consultorías (Programado))*100	Expedientes documentales con la información convenida	Mensual	20.00	Convenio	100%	Informes de proveeduría de cursos impartidos por los proveedores de capacitación	Se cumplen los acuerdos por parte de los proveedores externos
Actividad	A1-02 Análisis de necesidades de capacitación institucional dentro del Poder Ejecutivo	Total de análisis de las necesidades de capacitación para el servicio de las entidades publicas	(Análisis de las necesidades de capacitación para el servicio de las entidades publicas (Realizado)/Análisis de las necesidades de capacitación para el servicio de las entidades publicas (Programado))*100	Bitácoras de asistencias e impartición de cursos	Mensual	62.00	Análisis	100%	Informes de listado de cursos impartidos	Se aprovechan los cursos de capacitación para el desarrollo de habilidades de los servidores públicos
Actividad	A1-03 Detección de necesidades de capacitación especializada dentro del Poder Ejecutivo	Total de solicitudes de capacitación especializada por parte de las dependencias del poder ejecutivo	(Solicitudes de capacitación especializada por parte de las dependencias del poder ejecutivo (Realizado)/Solicitudes de capacitación especializada por parte de las dependencias del poder ejecutivo (Programado))*100	Detección de Necesidades de Capacitación	Mensual	214.00	Solicitud	100%	Solicitudes cubiertas con la capacitación solicitada	Existe presupuesto para dar cumplimiento a las necesidades de capacitación institucional y especializada

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 098 Armonización de la política salarial con las nuevas normativas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a promover la normatividad salarial vinculando la estructura orgánica de cada dependencia del Poder Ejecutivo; así como los catálogos de puestos y tabuladores de sueldos de los servidores públicos y elementos operativos; en apego al marco jurídico laboral estatal mediante propuestas de normas de política salarial	Total de normativas propuestas de política salarial	(Número de normativas de política salarial propuestas (Realizado)/Número de normativas de política salarial propuestas (Programado))*100	Leyes, decretos legislativos y reglamentos en materia laboral, así como condiciones generales de trabajo	Anual	1.00	Norma	100%	Normativas de política salarial aplicables actualizadas en 2019	Condiciones económicas, políticas y sociales
Propósito	Mantener congruencia, proporcionalidad, racionalidad y equidad en las percepciones asignadas a cada puesto con base en las funciones, el riesgo de sufrir daño físico y al perfil del puesto; atendiendo la disponibilidad presupuestal bajo el marco de la situación económica del Poder Ejecutivo del Estado	Total de tabuladores de sueldos y catálogo de puestos	(Tabuladores de sueldos y catálogo de puestos (Realizado)/Tabuladores de sueldos y catálogo de puestos (Programado))*100	Presupuesto de egresos del Estado de Jalisco	Anual	4.00	Catálogo	100%	Presupuesto de egresos del Estado de Jalisco 2019	Condiciones económicas, políticas y sociales
Componente	A1-Matriz actualizada de percepciones salariales	Total de matrices normativas de percepciones salariales	(Número de matrices salariales de percepciones emitidas (Realizado)/Número de matrices salariales de percepciones emitidas (Programado))*100	Leyes, decretos legislativos y reglamentos en materia laboral, así como condiciones generales de trabajo	Semestral	1.00	Acción	100%	Plantilla de plazas con percepciones salariales	Condiciones económicas, políticas y sociales
Actividad	A1-01 Elaboración de la plantilla de plazas de las dependencias del Poder Ejecutivo que se remuneran con recursos estatales para su administración	Total de plantillas de personal	(Plantillas de plazas con sus percepciones (Realizado)/Plantillas de plazas con sus percepciones (Programado))*100	Presupuesto de egresos	Trimestral	18.00	Plantilla	100%	Presupuesto de egresos	Condiciones económicas, políticas y sociales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
 Programa presupuestario: 944 Atención de asuntos jurídicos fiscales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a atender jurídicamente los asuntos administrativos y contractuales de carácter fiscal, hacendario y financiero de la Dependencia y resolver procedimientos en contra de la Secretaría de la Hacienda Pública mediante la debida vigilancia en la aplicación de las normas fiscales, hacendarias y financieras.	Total de asuntos jurídicos fiscales.	(Número de asuntos. (Realizado)/Número de asuntos. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15,862.00	Asunto	100%	Control, Archivo y Expedientes Internos.	Existe personal, capacitación, el criterio de los Tribunales y que los procesos internos se apeguen a la norma.
Propósito	La administración de justicia estatal en materia fiscal se procura de acuerdo a las normas fiscales, políticas y lineamientos que determina el titular del Poder Ejecutivo del Estado y el Secretario vigilando la debida aplicación de las normas fiscales, hacendarias y financieras.	Total de emplazamientos de demandas.	(Número de consultas y resoluciones en materia fiscal. (Realizado)/Número de consultas y resoluciones en materia fiscal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	15,862.00	Resolución	100%	Control, Archivo y Expedientes Internos	Existe personal, capacitación y criterio de los Tribunales y que los procesos internos se apegan a la norma.
Componente	A3-Consultas y resoluciones atendidos y elaborados en materia fiscal estatal y federal, y acuerdos en materia presupuestal	Total de consultas y resoluciones en materia fiscal estatal y federal y acuerdos en materia presupuestal.	(Número de resoluciones. (Realizado)/Número de resoluciones. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	7,416.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos	Suficiencia de recursos humanos y materiales
Actividad	A3-01 Elaboración de acuerdos gubernamentales para la adecuación presupuestal	Total de acuerdos presupuestales.	(Número de acuerdos presupuestales. (Realizado)/Número de acuerdos presupuestales. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	1,133.00	Acuerdo	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Existe personal suficiente y se lleva a cabo la capacitación
Actividad	A3-02 Atención del 99% de las solicitudes de la declaratoria de prescripción en materia fiscal estatal y federal emitidas	Total de resoluciones de declaratoria de prescripción en materia fiscal estatal y federal	(Número de resoluciones de prescripción en materia fiscal federal y estatal. (Realizado)/Número de resoluciones de prescripción en materia fiscal federal y estatal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	5,974.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos materiales y humanos suficientes y capacitados
Actividad	A3-03 Emisión de resoluciones correspondientes a los recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal.	Total de resoluciones de recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal.	(Número de resoluciones a recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal. (Realizado)/Número de resoluciones a recursos administrativos de revocación en materia fiscal federal y estatal. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	360.00	Resolución	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos humanos y materiales, suficientes y capacitados
Actividad	A3-04 Revisión jurídica de contratos y convenios fiscales, hacendarios y financieros, consultas en materia fiscal, financiera y hacendaria estatales y federales.	Total de revisión y elaboración de contratos y convenios en materia hacendaria y financiera y atención de consultas en materia fiscal estatal y federal.	(Número de revisiones y elaboración de contratos, convenios y consultas en materia fiscal hacendaria y financiera. (Realizado)/Número de revisiones y elaboración de contratos, convenios y consultas en materia fiscal hacendaria y financiera. (Programado))*100	Control, archivo y expedientes internos.	Mensual	155.00	Revisión	100%	Control, archivo y expedientes internos.	Recursos humanos y materiales suficientes y capacitados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
 Programa presupuestario: 062 Actos jurídicos apegados a la legalidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	01-Asuntos laborales atendidos del Gobierno del Estado	Total de asuntos Laborales de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	(Asuntos Laborales resueltos (Realizado)/Asuntos Laborales resueltos (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de Recursos Laborales	Cuatrimestral	1,000.00	Asunto	100%	Control de expedientes de juicios laborales, oficios, control de asesorías realizadas.	Se cuenta con capacitación y presupuesto
Actividad	01-01 Dictaminación de Juicios laborales, opiniones jurídicas en materia laboral.	Total de asuntos Laborales Resueltos (actividad)	(Asuntos Laborales recibidos (Realizado)/Asuntos Laborales recibidos (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de Recursos Laborales	Trimestral	1,000.00	Asunto	100%	Control de expedientes, juicios, oficios, control de asesorías.	Se cuenta con capacitación de los abogados y abogados especialistas en la materia.
Componente	A5-Actos jurídicos analizados y consultados. de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Total de actos jurídicos de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas analizadas y consultadas	(Instrumentos jurídicos revisados (convenios) (Realizado)/Instrumentos jurídicos revisados (convenios) (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de Análisis Jurídico	Trimestral	1,500.00	Convenio	100%	Control de convenios, contratos, oficios y memorándums	Existe personal y recursos materiales y financieros
Actividad	A5-01 Revisión de Convenios y contratos elaborados, para la enajenación y adquisición de bienes y servicios	Total de convenios y contratos para la enajenación y adquisición de bienes y servicios	(Instrumentos jurídicos revisados (contratos) (Realizado)/Instrumentos jurídicos revisados (contratos) (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de Instrumentos Jurídicos	Trimestral	1,500.00	Contrato	100%	Control interno de la Dirección de Instrumentos Jurídicos	Existe consenso con la parte arrendadora
Actividad	A5-02 Representación del Ejecutivo en todo asunto de carácter contencioso en el que el Gobierno del estado sea parte	Total de asuntos de carácter contencioso en que participe Gobierno del Estado	(Asuntos contenciosos resueltos (Realizado)/Asuntos contenciosos resueltos (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de lo Contencioso	Cuatrimestral	5,000.00	Asunto	100%	Control interno de la Dirección de lo Contencioso	Existe sistema de justicia equitativo y expedito en asuntos penales
Actividad	A5-03 Obligaciones en materia de Transparencia, cumplidas	Total de asuntos en materia de transparencia	(Obligaciones en materia de transparencia atendidas (Realizado)/Obligaciones en materia de transparencia atendidas (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Unidad de Transparencia	Trimestral	1,400.00	Solicitud	100%	Seguimiento solicitudes de transparencia de la SEPAF	Se cuenta con personal, recursos materiales y financieros.
Actividad	A5-04 Actos jurídicos de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, analizados y consultados, convenios y reglamentos para gobierno.	Total de convenios analizados	(Instrumentos jurídicos recibidos (convenios) (Realizado)/Instrumentos jurídicos recibidos (convenios) (Programado))*100	Dirección General Jurídica/Dirección de Análisis Jurídico	Trimestral	1,500.00	Convenio	100%	Control interno de la Dirección de Análisis Jurídicos	Se cuenta con personal, recursos materiales y financieros

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 063 Programa de Ejecución de la Política de Administración, Manejo de los Recursos Materiales, Prestación de Servicios Generales y Desarrollo de los Recursos Humanos del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Solicitudes atendidas a los programas evaluados	Total de solicitudes atendidas a los programas evaluados	(Número de solicitudes atendidas (Realizado)/Número de solicitudes atendidas (Programado))*100	Direcciones Generales de la Subsecretaría	Mensual	250.00	Solicitud	100%	Sistema Estatal de Compras Gubernamentales	Buena administración de los recursos materiales y humanos del Poder Ejecutivo
Actividad	A1-01 Aprobación de los planes y programas de la Secretaría, en los términos de la Legislación aplicable y de conformidad con las políticas, metas y objetivos que determine el Titular del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco; y su debido control y evaluación	Porcentaje de programas y planes concluidos	(Programas y planes solicitados (Realizado)/Programas y planes solicitados (Programado))*100	Archivo	Mensual	12.00	Programa	100%	Informe anual de la Subsecretaría de Administración	Procesos en transparencia
Actividad	A1-02 Vigilancia de que las relaciones de colaboración entre los servidores públicos de la Secretaría sean las adecuadas, para el funcionamiento en las áreas que integran la propia Dependencia	Porcentaje de reuniones realizadas con los Directores Generales Administrativos	(Registro de Agenda de reuniones con Directores Generales (Realizado)/Registro de Agenda de reuniones con Directores Generales (Programado))*100	Archivo	Mensual	12.00	Reunión	100%	Agenda del Sub Secretario	Cumplimiento de reuniones en coordinación con las Direcciones
Actividad	A1-03 Realización de las comisiones y funcionamientos especiales que el Titular del Ejecutivo confiera, y mantenerlo informado sobre el desarrollo de las mismas	Porcentaje de comisiones realizadas encomendadas por el Titular del Ejecutivo	(Reuniones de comisiones agendadas (Realizado)/Reuniones de comisiones agendadas (Programado))*100	Archivo	Mensual	12.00	Comisión	100%	Agenda del Sub Secretario	Cumplimiento del mandato de Ley
Componente	A2-Asuntos tramitados por el Programa	Porcentaje de asuntos tramitados	(Solicitudes de asuntos recibidos (Realizado)/Solicitudes de asuntos recibidos (Programado))*100	Direcciones Generales de la Subsecretaría	Mensual	12.00	Asunto	100%	Archivo del Despacho	Los trámites que conciernen al Subsecretario se realizan con la responsabilidad que corresponde
Actividad	A2-01 Representación del Gobernador en diversas tareas que se le asignan	Porcentaje de reuniones realizadas en representación del Gobernador	(Reuniones encomendadas por el Gobernador (Realizado)/Reuniones encomendadas por el Gobernador (Programado))*100	Direcciones Generales de la Subsecretaría	Mensual	12.00	Representación	100%	Agenda del Sub Secretario	Cumplimiento de reuniones y obligaciones asignadas por el Gobernador del Estado de Jalisco
Actividad	A2-02 Manejo de agenda del Subsecretario	Porcentaje de asuntos tramitados en agenda	(Porcentaje de Asuntos agendados (Realizado)/Porcentaje de Asuntos agendados (Programado))*100	Direcciones Generales de la Subsecretaría	Mensual	12.00	Porcentaje	100%	Archivo del Despacho	Se registran reuniones en la agenda del Sub Secretario
Componente	A3-Procesos elaborados con Información estandarizada	Porcentaje de expedientes	(Documentos en expedientes (Realizado)/Documentos en expedientes (Programado))*100	Expedientes	Semestral	1.00	Expediente	100%	Expedientes digitales	Totalidad de expedientes digitalizados
Actividad	A3-01 Procesos estandarizados	Porcentaje de expedientes digitales	(Expedientes completos (Realizado)/Expedientes completos (Programado))*100	Expedientes	Trimestral	100.00	Expediente	100%	Expedientes digitales	Digitalización de expedientes
Componente	A4-Inventario de bienes muebles del estado de Jalisco actualizado y armonizado.	Total de Inventarios de Bienes muebles propiedad del Estado de Jalisco	(Bienes muebles (Realizado)/Bienes muebles (Programado))*100	Transparencia	Semestral	1.00	Inventario	100%	Inventario	Inventarios realizados
Actividad	A4-01 Actualización del inventario de bienes muebles para su armonización	Total de inventarios que considera los bienes muebles propiedad del Estado	(Número de Inventarios de Bienes muebles propiedad del Estado (Realizado)/Número de Inventarios de Bienes muebles propiedad del Estado (Programado))*100	Transparencia	Trimestral	1.00	Inventario	100%	Inventario	Inventarios actualizados y armonizados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
 Programa presupuestario: 070 Abastecimientos de Bienes y Servicios a las Dependencias del Ejecutivo y Organismos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	03-Acciones implementadas de capacitación y profesionalización a compradores	Porcentaje de compradores capacitados en la nueva normatividad	(Porcentaje de compradores capacitados de acuerdo a la normatividad aplicable (Realizado)/Porcentaje de compradores capacitados de acuerdo a la normatividad aplicable (Programado))*100	Listas de asistencias, Dirección de la Comisión de Adquisiciones y Dirección de Adquisiciones	Mensual	90.00	Porcentaje	100%	Listas de asistencia	Falta de interés por parte del personal o tiempo insuficiente para la capacitación
Actividad	03-01 Capacitación a los compradores en los nuevos procesos de compra	Porcentaje de compradores capacitados en los nuevos procesos	(Porcentaje de compradores capacitados (Realizado)/Porcentaje de compradores capacitados (Programado))*100	Informe mensual de solicitudes asignadas, Las Direcciones de compras registro de capacitación	Mensual	90.00	Porcentaje	100%	Listas de asistencia	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra
Actividad	03-02 Capacitación a los proveedores en la Nueva Normatividad	Porcentaje de proveedores Capacitados en la nueva normatividad	(Porcentaje de proveedores del padrón Capacitados (Realizado)/Porcentaje de proveedores del padrón Capacitados (Programado))*100	Reportes del Sistema Estatal de Abastecimientos, Dirección de Desarrollo de Proveedores	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Listas de asistencia	Falta de interés por parte del personal o tiempo insuficiente para la capacitación
Componente	A1-Compras realizadas con apego a la normatividad y con transparencia	Porcentaje del importe de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones	(Porcentaje de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones (Realizado)/Porcentaje de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones (Programado))*100	Reportes generados por el Sistema Estatal de Abastecimientos https://compras.jalisco.gob.mx	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico mensual	Las dependencias realizan en tiempo y forma sus procesos, y los realizan a través del SEA. Las dependencias cuentan con una planeación sobre las compras o adquisiciones
Componente	A1-Compras realizadas con apego a la normatividad y con transparencia	Porcentaje del importe de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones	(Porcentaje de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones (Realizado)/Porcentaje de compras realizadas a través de la Comisión de Adquisiciones (Programado))*100	Reportes generados por el Sistema Estatal de Abastecimientos https://compras.jalisco.gob.mx	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico mensual	Las dependencias realizan en tiempo y forma sus procesos, y los realizan a través del SEA. Las dependencias cuentan con una planeación sobre las compras o adquisiciones
Actividad	A1-01 Revisión de las especificaciones de las solicitudes de aprovisionamiento de las dependencias.	Porcentaje de solicitudes de aprovisionamiento completas y con especificaciones claras	(Porcentaje de solicitudes de aprovisionamiento con especificaciones claras (Realizado)/Porcentaje de solicitudes de aprovisionamiento con especificaciones claras (Programado))*100	Sistema Estatal de Abastecimientos/Dirección General de Abastecimientos, https://compras.jalisco.gob.mx ,	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico mensual.	Las dependencias realizan en tiempo y forma sus procesos, y los realizan a través del SECG. Las dependencias cuentan con una planeación sobre las compras o adquisiciones
Actividad	A1-02 Consolidación de procesos de compra con la finalidad de obtener las mejores condiciones de compra para el Gobierno del Estado	Porcentaje de Solicitudes de Aprovisionamiento consolidadas	(Porcentaje de Procesos de compra consolidados (Realizado)/Porcentaje de Procesos de compra consolidados (Programado))*100	Sistema Estatal de Abastecimientos/Dirección General de Abastecimientos https://compras.jalisco.gob.mx	Mensual	70.00	Porcentaje	100%	Reportes estadísticos del Sistema	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra
Actividad	A1-03 Publicación de procesos de compra realizados	Porcentaje de los procesos de compra publicados en todas sus etapas	(Porcentaje de la publicación de los procesos de compra (Realizado)/Porcentaje de la publicación de los procesos de compra (Programado))*100	Página web del Gobierno del Estado, Dirección de Adquisiciones y Dirección de la Comisión de Adquisiciones, https://compras.jalisco.gob.mx	Mensual	90.00	Porcentaje	100%	Reportes estadísticos del Sistema	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra
Componente	A2-Padrón de proveedores actualizado para el sistema de compras	Porcentaje de compras realizadas a los proveedores locales.	(Porcentaje de compras a proveedores locales. (Realizado)/Porcentaje de compras a proveedores locales. (Programado))*100	Reportes generados por el Sistema Estatal de Abastecimientos, reporte de compras, https://compras.jalisco.gob.mx/subasta.exe/InformeMensual	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico Mensual	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 070 Abastecimientos de Bienes y Servicios a las Dependencias del Ejecutivo y Organismos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A2-01 Incremento del número de proveedores locales en el Padrón de Proveedores	Porcentaje de proveedores locales registrados en el padrón	$(\text{Porcentaje de proveedores locales (Realizado)} / \text{Porcentaje de proveedores locales (Programado)}) * 100$	Dirección de Desarrollo de Proveedores y Organismos empresariales https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico del Sistema	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra
Actividad	A2-02 Verificación del padrón de proveedores registrados confiables.	Porcentaje de proveedores verificados	$(\text{Porcentaje de verificación de proveedores registrados en el Padrón (Realizado)} / \text{Porcentaje de verificación de proveedores registrados en el Padrón (Programado)}) * 100$	Reportes del Sistema Estatal de Abastecimientos, Dirección de Desarrollo de Proveedores	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reportes Estadísticos del Sistema	Las Dependencias del Ejecutivo y Organismos envían sus requerimientos de compra
Actividad	A2-03 Revisión de las empresas y personas físicas que integran el Padrón de Proveedores	Porcentaje de proveedores del padrón revisados	$(\text{Porcentaje de proveedores revisados (Realizado)} / \text{Porcentaje de proveedores revisados (Programado)}) * 100$	Dirección de Desarrollo de Proveedores https://www.jalisco.gob.mx/es/transparencia	Mensual	80.00	Porcentaje	100%	Reporte estadístico	Que los proveedores no actualicen su registro

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 091 Programa de Fortalecimiento de la Administración de Servicios Generales y Bienes Patrimoniales del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Bienes patrimoniales del Poder Ejecutivo, administrados eficientemente	Porcentaje de resguardos de los bienes en los servidores públicos actualizados en SICAF y de supervisiones a los almacenes	(Porcentaje de resguardos de los bienes en los servidores públicos actualizados en SICAF y de supervisiones a los almacenes (Realizado)/Porcentaje de resguardos de los bienes en los servidores públicos actualizados en SICAF y de supervisiones a los almacenes (Programado))*100	Inventario de resguardo de los servidores públicos; Sistema: SICAF. E inventario actual del Sistema SEA	Semestral	100.00	Porcentaje	100%	SICAF; Inventarios de Servidores y Reporte de inventario SECG (modulo de almacenes)	Existe un SICAF con desempeño regular que permite aplicar los cambios de los bienes de resguardantes, así como la emisión del formato para firma autógrafa de los usuarios
Actividad	A1-01 Supervisión de los almacenes de las secretarías, así como evaluación y justificación de los nuevos requerimientos de las mismas.	Total de Informe de todos los inventarios actualizados emitido por el SEA	(Informe de todos los inventarios actualizados emitido por el SEA (Realizado)/Informe de todos los inventarios actualizados emitido por el SEA (Programado))*100	Formato de Recepción de Bajas	Semestral	100.00	Informe	100%	Toma de Inventarios mensuales por muestreo y el reporte emitido por el SECG.	Que no exista vigilancia ni el personal capacitado para realizar el resguardo de los bienes
Actividad	A1-02 Resguardo de los bienes dados de baja por las Secretarías, organismos descentralizados y para estatales hasta que se determine su destino.	Total de reporte de los bienes dados de baja por las Secretarías, organismos descentralizados y OPD'S	(Porcentaje de reportes de los bienes dados de baja por las Secretarías, organismos descentralizados y OPD'S (Realizado)/Porcentaje de reportes de los bienes dados de baja por las Secretarías, organismos descentralizados y OPD'S (Programado))*100	Formato de Recepción de Bajas	Cuatrimestral	100.00	Porcentaje	100%	Toma de inventarios semestrales	Que las Dependencias no lleven un control adecuado de las bajas de bienes muebles
Actividad	A1-03 Resguardo físicamente de los bienes que se encuentran bajo la custodia de la Subsecretaría de Administración y que son propiedad del Estado.	Total de reporte de resguardos de todos los inventarios actualizados emitido por el SICAF de la Subsecretaría de Administración	(Porcentaje de reportes de resguardos de todos los inventarios actualizados emitido por el SICAF de la Subsecretaría de Administración (Realizado)/Porcentaje de reportes de resguardos de todos los inventarios actualizados emitido por el SICAF de la Subsecretaría de Administración (Programado))*100	Formato de Recepción de Bajas	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Toma de Inventarios mensuales por muestreo y el reporte emitido por el SEA.	Que no exista vigilancia ni el personal capacitado para realizar el resguardo de los bienes.
Actividad	A1-04 Administración del Sistema Estatal de Compras Gubernamentales (Módulo de Almacenes)	Porcentaje de dependencias capacitadas en el manejo del módulo de almacenes	(Capacitación a dependencias en el manejo del módulo de almacenes (Realizado)/Capacitación a dependencias en el manejo del módulo de almacenes (Programado))*100	Formato de Recepción de Altas y Bajas	Mensual	100.00	Capacitación	100%	Reporte de incidencias atendidas por la administración del sistema	Que se pierda el control de las adquisiciones de bienes por parte de las dependencias
Actividad	A1-05 Registro de los bienes muebles de la orden de compra emitida por el SEA y turnada por la Dirección de Almacenes	Total de alta de bienes muebles de ordenes de compra emitidas por el SEA	(Alta de bienes muebles de órdenes de compra emitidas por el SEA (Realizado)/Alta de bienes muebles de órdenes de compra emitidas por el SEA (Programado))*100	Registro y consulta en el Sistema Integral de Control de Activos Fijos (SICAF)	Mensual	100.00	Orden	100%	Registros y consultas de SICOB	Omisión del registro de los bienes muebles

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 091 Programa de Fortalecimiento de la Administración de Servicios Generales y Bienes Patrimoniales del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-06 Recepción de los bienes adquiridos de partidas especiales para las Dependencias del Poder Ejecutivo y solicitar su registro previo a realizar la entrega al usuario final.	Porcentaje de recepción y notificación de ordenes de compra de bienes muebles a la Dirección de Control Patrimonial	(Porcentaje de recepción y notificación de ordenes de compra de bienes muebles a la Dirección de Control Patrimonial (Realizado)/Porcentaje de recepción y notificación de ordenes de compra de bienes muebles a la Dirección de Control Patrimonial (Programado))*100	Las orden de compra emitidas por el SEA	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Bienes registrados en SICOB	No notificar ala Dirección de Control Patrimonial
Componente	A3-Manejo integral de los vehículos realizado oportunamente	Porcentaje de peticiones de vehículos atendidas satisfactoriamente.	(Porcentaje de peticiones de vehículos atendidas satisfactoriamente. (Realizado)/Porcentaje de peticiones de vehículos atendidas satisfactoriamente. (Programado))*100	Peticiones recibidas	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reportes	Control, uso y mantenimiento correcto a los vehículos propiedad del Gobierno del Estado
Actividad	A3-01 Administración y control del parque vehicular al servicio del Poder ejecutivo.	Porcentaje de los resguardos existentes	(Porcentaje de los resguardos existentes (Realizado)/Porcentaje de los resguardos existentes (Programado))*100	Formato de Resguardo	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reportes	Existe un sistema SAPV con desempeño regular que permite tener la actualización del parque Vehicular.
Actividad	A3-02 Control del sistema de dotación de combustible para racionalizar la distribución.	Porcentaje del uso del combustible de las dependencias	(Porcentaje del uso del combustible de las dependencias (Realizado)/Porcentaje del uso del combustible de las dependencias (Programado))*100	Formato de Resguardo	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	De acuerdo al sistema Instituido (Control Gas	Existe un sistema Optimo para el desempeño de las actividades
Actividad	A3-03 Realización de trámites relativos al pago de combustible para los vehículos afectos al servicio público.	Total de los trámites realizados relativos al pago el consumo de combustible	(Número de los trámites realizados relativos al pago el consumo de combustible (Realizado)/Número de los trámites realizados relativos al pago el consumo de combustible (Programado))*100	De acuerdo al sistema instituido (SIIF)	Mensual	100.00	Trámite	100%	De acuerdo al sistema instituido (SIIF)	Existe un sistema Optimo para el desempeño de las actividades
Actividad	A3-04 Dotación de placas a los vehículos oficiales y encargarse de las reposiciones correspondientes	Porcentaje de placas oficiales otorgadas y reposiciones realizadas.	(Porcentaje de placas oficiales otorgadas y reposiciones realizadas. (Realizado)/Porcentaje de placas oficiales otorgadas y reposiciones realizadas. (Programado))*100	Formato de Recepción de Bajas	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	De acuerdo al sistema instituido (SIIF)	Control, uso y mantenimiento correcto a los vehículos propiedad del Gobierno del Estado
Actividad	A3-05 Actualización del manual de procedimientos	Porcentaje de manuales emitidos por la Dirección General de Innovación	(Porcentaje de manuales emitidos por la Dirección General de Innovación (Realizado)/Porcentaje de manuales emitidos por la Dirección General de Innovación (Programado))*100	Copia del reporte de ingresos diarios	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	recepción del manual	Se cuenta con los Manuales de Procedimientos actualizados y vigentes
Actividad	A3-06 Emisión de normas, lineamientos y/o reglamentos para el préstamo y uso de los vehículos	Porcentaje de funcionarios que solicitan a préstamo un vehículo apegados a la normatividad	(Número de funcionarios que solicitan a préstamo un vehículo apegados a la normatividad (Realizado)/Número de funcionarios que solicitan a préstamo un vehículo apegados a la normatividad (Programado))*100	Copia del reporte de ingresos diarios	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Emitir normas, lineamientos y/o reglamentos para el préstamo y uso de los vehículos	Se aplica correctamente las normas, lineamientos y/o reglamentos para el préstamo y uso de vehículos oficiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 091 Programa de Fortalecimiento de la Administración de Servicios Generales y Bienes Patrimoniales del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A4-Estacionamientos administrados que so, propiedad del Gobierno del Estado.	Porcentaje de estacionamientos administrados por la Dirección General de Operación.	(Porcentaje de Estacionamientos administrados por la Dirección General de Operación. (Realizado)/Porcentaje de Estacionamientos administrados por la Dirección General de Operación. (Programado))*100	Peticiones recibidas	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reportes diarios	Que los estacionamientos presenten una administración deficiente así como una escasa recaudación
Actividad	A4-01 Administración y depósitos de los ingresos obtenidos por los estacionamientos a la Secretaría de Finanzas	Porcentaje de los servicios que ofrecen los estacionamientos de uso público administrados por la Dirección General de Operación	(Porcentaje de optimización de los servicios que ofrecen los estacionamientos de uso público administrados por la Dirección General de Operación (Realizado)/Porcentaje de optimización de los servicios que ofrecen los estacionamientos de uso público administrados por la Dirección General de Operación (Programado))*100	Copia del reporte de ingresos diarios	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reportes de ingresos emitidos por la SEFIN	Que exista una baja recaudación y fraudes en el manejo de los recursos
Actividad	A4-02 Supervisión de la limpieza y conservación de todas las áreas de los estacionamientos que estén adscritos a la Dirección de Operación	Porcentaje de estacionamientos que mantengan los espacios funcionales.	(Porcentaje de estacionamientos que mantengan los espacios funcionales. (Realizado)/Porcentaje de estacionamientos que mantengan los espacios funcionales. (Programado))*100	Copia del reporte de ingresos diarios	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Encuestas de satisfacción del usuario	Que la infraestructura de los estacionamientos se deterioren
Componente	A5-Servicios Generales del Poder Ejecutivo, administrados y controlados eficientemente.	Porcentaje de las solicitudes de las dependencias atendidas.	(Porcentaje de las solicitudes de las dependencias atendidas. (Realizado)/Porcentaje de las solicitudes de las dependencias atendidas. (Programado))*100	Reportes emitidos por el proveedor y/o SIIF	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Peticiones recibidas y atendidas	Exista el personal capacitado para la realización de la Gestión
Actividad	A5-01 Actualización de altas y bajas de los servicios básicos requeridos por las Dependencias del Poder Ejecutivo	Porcentaje de informe de solicitudes realizadas por las dependencias del Poder Ejecutivo	(Porcentaje de informes de solicitudes realizadas por las dependencias del Poder Ejecutivo (Realizado)/Porcentaje de informes de solicitudes realizadas por las dependencias del Poder Ejecutivo (Programado))*100	Base de datos del padrón de las Dependencias	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Solicitud Oficial de las Dependencias	Existen generación de Nuevas dependencias, y nuevos programas
Actividad	A5-02 Análisis y revisión documental del consumo de servicios básicos generado por las dependencias del Poder Ejecutivo	Porcentaje de consumo de los Servicios Básicos de las dependencias.	(Porcentaje de consumo de los Servicios Básicos de las dependencias. (Realizado)/Porcentaje de consumo de los Servicios Básicos de las dependencias. (Programado))*100	Cobranzas Centralizada de las dependencias del Poder Ejecutivo	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Las Facturas y/o recibos emitidos por el Proveedor.	Proveedor no emita las facturas
Actividad	A5-03 Afectación presupuestal en Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) de las partidas básicas, en relación al consumo mensual de las dependencias del Gobierno del Estado.	Total de solicitud de Pago en proporción a los consumos de las Dependencias del Poder Ejecutivo	(Porcentaje de solicitudes de pago en proporción a los consumos de las Dependencias del Poder Ejecutivo (Realizado)/Porcentaje de solicitudes de pago en proporción a los consumos de las Dependencias del Poder Ejecutivo (Programado))*100	Reportes emitidos del presupuesto (SIIF)	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Claves Presupuestales de las Dependencias del Poder Ejecutivo	Realizar el 100% de la captura de las facturas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 091 Programa de Fortalecimiento de la Administración de Servicios Generales y Bienes Patrimoniales del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A5-04 Informe a las dependencias sobre que proveedor será el responsable de ofrecer el servicio de fotocopiado	Total de informe de los resultados de la Licitación.	(Informe de los resultados de la Licitación. (Realizado)/Informe de los resultados de la Licitación. (Programado))*100	Reportes emitidos por el proveedor y/o SIIF	Mensual	100.00	Informe	100%	Resultados de la Licitación	Existe resultado de la licitación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 092 Conservación y Racionalización de espacios a Inmuebles e instalaciones fijas de los Edificios de Gobierno del Estado del Poder Ejecutivo

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Mantenimiento, conservación y racionalización realizados en los espacios del Poder Ejecutivo.	Total de trabajos atendidos	(Número de trabajos atendidos (Realizado)/Número de trabajos atendidos (Programado))*100	Solicitudes de requerimientos de las necesidades	Mensual	250.00	Acción	100%	Verificación en el sistema electrónico SECG	Se cuenta con edificios en buenas condiciones
Actividad	A1-01 Servicios de adecuación de áreas realizados a inmuebles	Total de servicios de trabajos atendidos	(Número servicios de trabajos atendidos (Realizado)/Número servicios de trabajos atendidos (Programado))*100	Solicitudes de requerimientos de las necesidades	Mensual	240.00	Servicio	100%	Verificación en el sistema electrónico SECG	Se cuenta con edificios en buenas condiciones
Actividad	A1-02 Procesos de mantenimientos preventivos y correctivos a instalaciones fijas	Total de procesos de mantenimientos preventivos a equipos electromecánicos, consolidados	(Número de procesos de mantenimientos preventivos a equipos electromecánicos, consolidados (Realizado)/Número de procesos de mantenimientos preventivos a equipos electromecánicos, consolidados (Programado))*100	Verificación en el sistema SEA	Mensual	140.00	Mantenimiento	100%	Verificación en el sistema electrónico SECG	Se cuenta con óptima atención de las solicitudes recibidas
Actividad	A1-03 Estudios, proyectos ejecutivos, dictámenes técnicos, realizados	Total de estudios, proyectos o dictámenes técnicos realizados	(Número de estudios, proyectos o dictámenes técnicos realizados (Realizado)/Número de estudios, proyectos o dictámenes técnicos realizados (Programado))*100	solicitudes recibidas	Mensual	140.00	Proyecto	100%	Reporte de inmuebles	Se aprovechan los espacios y se evita un alto costo al realizar los dictámenes para la compra de inmuebles de acuerdo a parámetros estandarizados
Actividad	A1-04 Control y captura de solicitudes de servicios recibidas	Total de solicitudes recibidas	(Número de las solicitudes recibidas (Realizado)/Número de las solicitudes recibidas (Programado))*100	Numero de Solicitudes de servicios impresas	Mensual	240.00	Solicitud	100%	Informe interno de la Dirección	Existe control y conocimiento de las solicitudes que se están atendiendo por supervisor, comprador y por edificio
Actividad	A1-05 Control y captura de facturas y solicitudes de servicios de las dependencias del ejecutivo para validación y autorización del gasto	Porcentaje de Facturas para validación	(Porcentaje de Facturas para validación (Realizado)/Porcentaje de Facturas para validación (Programado))*100	Formato único de validación del gasto	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes internos de control por la Dirección	No existen gastos excesivos incorrectos por las Dependencias del Ejecutivo, el cual hacen una carga excesiva de energía a los transformadores, por compras directas de equipos electromecánicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
 Programa presupuestario: 099 Administración y desarrollo de personal

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Estrategia implementada eficientemente del proceso administrativo en su conjunto para el poder ejecutivo	Porcentaje de impartición de la normatividad para crear las bases del desarrollo integral y profesional del capital humano	(Porcentaje de impartición de la normatividad para crear las bases del desarrollo integral y profesional del capital humano (Realizado)/Porcentaje de impartición de la normatividad para crear las bases del desarrollo integral y profesional del capital humano (Programado))*100	Evaluaciones periódicas de clima laboral y capacitación continua	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Manuales, reglamentos, políticas, leyes y estrategias adecuadas para su aplicación	Existe cambio de cultura en el desarrollo del capital humano del Gobierno del Estado
Actividad	A1-01 Implantación de estrategia eficiente del proceso administrativo en materia de recursos humanos en las dependencias del Poder Ejecutivo	Porcentaje de Dependencias del Poder Ejecutivo operando con el manual de procesos administrativos 2014	(Dependencias del Poder Ejecutivo operando con el manual de procesos administrativos 2014 (Realizado)/Dependencias del Poder Ejecutivo operando con el manual de procesos administrativos 2014 (Programado))*100	Esquemas definidos para la función administrativa	Trimestral	20.00	Dependencia	100%	Manual de procesos administrativos	Se cuenta con áreas de apoyo para la validación de nuevos procesos administrativos
Actividad	A1-02 Mejora continua por medio del seguimiento a las propuestas implantadas para la administración del personal	Porcentaje de la aplicación de la norma para crear el desarrollo integral y profesional	(Porcentaje de la aplicación de la norma para crear el desarrollo integral y profesional (Realizado)/Porcentaje de la aplicación de la norma para crear el desarrollo integral y profesional (Programado))*100	Clima laboral eficiente	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Resultados de las encuestas o cuestionarios de clima laboral	Se cuenta con el apoyo de las entidades del Poder Ejecutivo para el seguimiento sostenido del proceso
Actividad	A1-03 Creación de la normativa para la administración y desarrollo del capital humano	Porcentaje de actualización de normas para la aplicación de recientes lineamientos en materia de profesionalización y desarrollo integral	(Porcentaje de actualización de normas para la aplicación de recientes lineamientos en materia de profesionalización y desarrollo integral (Realizado)/Porcentaje de actualización de normas para la aplicación de recientes lineamientos en materia de profesionalización y desarrollo integral (Programado))*100	Normatividad que sustente a la aplicación en la nueva forma de trabajo	Trimestral	100.00	Porcentaje	100%	Lineamientos aplicables actualizados	Las áreas jurídicas respectivas logran modificar en tiempo y forma los lineamientos

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Administración
Programa presupuestario: 929 Innovación y Tecnologías de Información y Telecomunicaciones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	L0-Manuales y sistemas de organización implementados en instituciones del Poder Ejecutivo participantes.	Grado de cumplimiento de dependencias y opd participantes en la mejora institucional	(Entregables de proyectos (Realizado)/Entregables de proyectos (Programado))*100	Reportes de Seguimiento	Mensual	100.00	Entrega	100%	Páginas de transparencia de las instituciones del Poder Ejecutivo, manuales publicados.	Las dependencias disponen de recursos humanos y materiales para la realización de las actividades.
Actividad	L0-01 Emisión de dictámenes a las Instituciones de Gobierno.	Grado de cumplimiento en emisión de dictámenes a las instituciones de Gobierno	(Dictámenes (Realizado)/Dictámenes (Programado))*100	Reportes de Seguimiento	Mensual	80.00	Dictamen	100%	Dictámenes elaborados.	Las solicitudes de los dictámenes incluyen la información necesaria para la debida atención del mismo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 072 Planeación, monitoreo y evaluación de políticas públicas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar la efectividad de las Instituciones públicas y gubernamentales mediante políticas públicas para la gestión de resultados	Posición en el Subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO	(Posición del Subíndice "Gobiernos eficientes y eficaces" del IMCO (Realizado) / Posición del Subíndice "Gobiernos eficientes y eficaces" del IMCO (Realizado) (Programado)) * 100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2017	Bienal	100.00	Posición	100%	Sistema de monitoreo de indicadores del Desarrollo (MIDE): http://bit.ly/2uisfOP Índice de Competitividad Estatal, Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO)	Las Dependencias del Ejecutivo Estatal diseñan políticas públicas orientadas específicamente a sus poblaciones objetivo y cuentan con mecanismos sólidos para la verificación de resultados
Propósito	Dependencias del Ejecutivo Estatal mejoran su planeación, programación, seguimiento y evaluación para una gestión pública eficiente orientada a resultados.	Total de proyectos y herramientas de planeación y evaluación dirigidos a la dependencias del aparato central implementados	(Total de proyectos y herramientas de planeación y evaluación en 2018 (Realizado) / Total de proyectos y herramientas de planeación y evaluación en 2018 (Programado)) * 100	Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas. Registros administrativos y reportes de seguimiento del despacho de la subsecretaría de planeación y e	Anual	8.00	Proyecto	100%	Registros administrativos y reportes de seguimiento del despacho de la subsecretaría de planeación y evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Las dependencias del Ejecutivo Estatal alinean sus programas presupuestales al cumplimiento de sus objetivos establecidos en los planeas y programas del Sistema Estatal de Planeación
Componente	07-Municipios del estado de Jalisco apoyados en sus proyectos de inversión pública	Total de municipios apoyados	(Total de municipios apoyados (Realizado) / Total de municipios apoyados (Programado)) * 100	Sistema de Información de Proyectos de Inversión (SIPRO), Banco de Proyectos, Red de Fondos, Sistema de Información Geográfica, Dirección General de Inversión Pública, Subsecretaría de Planeación y	Semestral	116.00	Municipio	100%	Portal oficial de Banco de Proyectos: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/proyecta/ Portal Oficial de la Red de Fondos: https://gestiondefondos.jalisco.gob.mx/fondos/ Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Dependencias y Organismos del Ejecutivo Estatal gestionan sus proyectos de inversión pública para su ejecución
Actividad	07-01 Operación del Banco de Proyectos de Inversión Pública del Gobierno del Estado de Jalisco	Total de proyectos de inversión del Banco revisados.	(Proyectos revisados en 2018 (Realizado) / Proyectos revisados en 2018 (Programado)) * 100	Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Mensual	500.00	Proyecto	100%	Sistema del Banco de Proyectos Jalisco: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/proyecta/ Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Las dependencias del ejecutivo estatal y los municipios ingresan sus proyectos de inversión en el sistema de Banco de Proyectos
Actividad	07-02 Gestión del Mecanismo Red de Fondos Jalisco	Total de fichas de fondos y/o programas generadas	(Fichas de Fondos en 2018 (Realizado) / Fichas de Fondos en 2018 (Programado)) * 100	Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Trimestral	100.00	Ficha	100%	Sistema Web de la Red de Fondos Jalisco: https://gestiondefondos.jalisco.gob.mx/fondos/ Subsecretaría de planeación y evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Existen fondos y programas estatales, federales o internacionales, públicos y privados con convocatorias vigentes
Actividad	07-03 Realización de análisis Geospacial de proyectos estratégicos	Total de análisis Geoespaciales realizados	(Análisis geoespaciales 2018 (Realizado) / Análisis geoespaciales 2018 (Programado)) * 100	Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Mensual	50.00	Análisis	100%	Documentos del resultado del análisis resguardados en a Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Se cuenta con personal capacitado para operar el sistema de Información Geográfica
Actividad	07-04 Revisión de proyectos de Inversión Pública del Sistema de Información de Proyectos (SIPRO)	Total de fichas de proyectos de inversión validadas	(Fichas de Proyectos validadas 2018 (Realizado) / Fichas de Proyectos validadas 2018 (Programado)) * 100	Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Mensual	1,400.00	Ficha	100%	Sistema de Información Financiera (SIF)	Las dependencias y organismos del Ejecutivo estatal ingresan sus proyectos de inversión en el SIPRO
Actividad	07-05 Financiamiento de Proyectos a través del Fondo Complementario para el Desarrollo Regional (FONDEREG)	Total de recursos ejercidos del Fondo Complementario para el Desarrollo Regional (FONDEREG)	(Recursos ejercidos en 2018 (Realizado) / Recursos ejercidos en 2018 (Programado)) * 100	Dirección General de Inversión Pública de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Trimestral	240,000,000.00	Pesos	100%	Reglas de operación vigentes para el programa FONDEREG, disponibles en: http://bit.ly/2taCTss Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Los Municipios cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación de FONDEREG. Los municipios entregan en tiempo y forma sus solicitudes para obtener e recurso
Componente	A1-Agendas coordinadas interinstitucionales e intersectoriales					0.00		100%	Registros Administrativos y reportes de seguimiento del despacho de la subsecretaría de planeación y evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Se cumplen con las atribuciones del Titular de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación, depositadas en el artículo 15 del Reglamento Interno del a Secretaria de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 072 Planeación, monitoreo y evaluación de políticas públicas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A1-01 Participación en reuniones de temas metropolitanos por parte de funcionarios del Gobierno de Jalisco.	Total de participaciones en reuniones de temas metropolitanos	(Total de asistencias a reuniones en 2018 (Realizado)/Total de asistencias a reuniones en 2018 (Programado))*100	Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas.	Trimestral	12.00	Reunión	100%	Registros administrativos y reportes de seguimiento del despacho de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Las Instancias metropolitanas extienden la convocatoria a sus reuniones a funcionarios del Gobierno de Jalisco
Actividad	A1-02 Vinculación con dependencias, municipios y sociedad civil en temas de gobierno abierto	Total de acuerdos de gobierno abierto alcanzados	(Acuerdos de gobierno abierto alcanzados en 2018 (Realizado)/Acuerdos de gobierno abierto alcanzados en 2018 (Realizado) (Programado))*100	Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas.	Trimestral	12.00	Acuerdo	100%	Registros administrativos y reportes de seguimiento del despacho de la subsecretaría de planeación y evaluación	Los actores clave involucrados en la agenda de gobierno abierto participan y colaboran en la consecución de los acuerdos
Componente	A8-Estrategia implementada en de monitoreo y evaluación	Total de herramientas de monitoreo y evaluación estatal implementadas	(Total de herramientas implementadas (Realizado)/Total de herramientas implementadas (Programado))*100	Dirección General de Monitoreo y Evaluación Sistema MIDE Jalisco, Sistema de Monitoreo de Acciones y Programas Públicos, Sistema de Agendas de Mejora, plataforma Evalúa Jalisco, Registro Jalisco de	Semestral	5.00	Herramienta	100%	Portal oficial de plataformas: Sistema MIDE Jalisco: http://seplan.jalisco.gob.mx/mide Plataforma Evalúa Jalisco http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/ Sistema de Monitoreo de Acciones y Programas Públicos, http://programas.app.jalisco.gob.mx/programas/ Sistema de Programas Públicos Sistema de Agenda de Mejors https://seplan.app.jalisco.gob.mx/agendaMejora/ Registro Jalisco de Evaluadores: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/registroevaluadores/ Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Usuarios internos y externos actualizan y hacen uso de portales web de monitoreo y evaluación del Gobierno del Estado de Jalisco
Actividad	A8-01 Coordinación de la elaboración y publicación del informe de gobierno	Total de documentos publicados que integran el Informe de Gobierno	(Total de documentos publicados (Realizado)/Total de documentos publicados (Programado))*100	Informe de Gobierno. Dirección General de Monitoreo y Evaluación Subsecretaría de Planeación y Evaluación. Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Trimestral	2.00	Documento	100%	Portal oficial del Informe de Gobierno del Estado de Jalisco: www.informe.jalisco.gob.mx Biblioteca Digital Jalisco: http://bit.ly/2sFkaS7 Dirección General de Monitoreo y Evaluación Subsecretaría de Planeación y Evaluación Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Las dependencias y entidades entregan sus aportes para la integración del informe de Gobierno en tiempo y forma
Actividad	A8-02 Actualización del Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo	Total de Indicadores del desarrollo actualizados y en línea	(Total de indicadores actualizados por las dependencias en el Sistema MIDE (Realizado)/Total de indicadores actualizados por las dependencias en el Sistema MIDE (Programado))*100	Dirección General de Monitoreo y Evaluación de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación Estrategia de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo MIDE Jalisco. https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Trimestral	335.00	Indicador	100%	Sistema de monitoreo de indicadores del desarrollo MIDE Jalisco. https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide Dirección General de Monitoreo y Evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas.	Las dependencias y entidades reportan puntualmente los avances en sus indicadores y el sistema de indicadores del desarrollo funciona adecuadamente
Actividad	A8-03 Actualización del sistema de monitoreo de acciones y programas públicos	Total de acciones y programas públicos con información actualizada en el Sistema de Monitoreo de Acciones y Programas Públicos Jalisco	(Total de acciones y programas públicos actualizados en 2018 (Realizado)/Total de acciones y programas públicos actualizados en 2018 (Programado))*100	Dirección General de Monitoreo y Evaluación de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación Sistema de monitoreo de acciones y programas públicos: http://programas.app.jalisco.gob.mx	Trimestral	145.00	Programa	100%	Página oficial de Evalúa Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/ Dirección General de Monitoreo y Evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Las dependencias y entidades actualizan la información en tiempo y forma en el sistema de monitoreo de acciones y programas públicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 072 Planeación, monitoreo y evaluación de políticas públicas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A8-04 Coordinación del seguimiento y/o realización de evaluaciones internas y/o externas a programas y políticas públicas	Total de procesos de evaluación concluidos o en proceso en el año respecto al Programa Anual de Evaluación vigente	(Total de evaluaciones contempladas en el Programa Anual de Evaluación vigente (Realizado)/Total de evaluaciones contempladas en el Programa Anual de Evaluación vigente (Programado))*100	Dirección General de Monitoreo y Evaluación de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación Portal de estrategia EVALÚA Jalisco http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/	Trimestral	15.00	Evaluación	100%	Página oficial de Evalúa Jalisco: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/ Dirección General de Monitoreo y Evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Se cuenta con la información y presupuesto para la realización de las evaluaciones registradas en el Programa Anual de Evaluaciones
Actividad	A8-05 Seguimiento a las agendas que establecen los compromisos de mejora tras la conclusión de una evaluación	Total de agendas de mejora formalizadas que se encuentran actualizadas	(Total de agendas formalizadas (Realizado)/Total de agendas formalizadas (Programado))*100	Dirección General de Monitoreo y Evaluación de la Subsecretaría de Planeación y Evaluación	Trimestral	30.00	Agenda	100%	Página oficial de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, sección de Monitoreo: http://sepa.jalisco.gob.mx/gestion-estrategica/seguimiento/consejo-ciudadano-mide Portal oficial de Evalúa Jalisco, sección Consejos Consultivos: http://sepa.jalisco.gob.mx/evalua/instancias/consejo-evalua Dirección General de Monitoreo y Evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Las dependencias y entidades con agenda de mejora formalizadas actualizan información en la plataforma de Agendas de Mejora
Actividad	A8-06 Participación ciudadana y de expertos en órganos auxiliares de monitoreo y evaluación gestionada					0.00		100%	Página oficial de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, sección de Monitoreo: http://sepa.jalisco.gob.mx/gestion-estrategica/seguimiento/consejo-ciudadano-mide y Portal oficial de Evalúa Jalisco, sección Consejos Consultivos: http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/instancias/consejo-evalua Dirección General de Monitoreo y Evaluación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas	Se cuenta con miembros de consejos interesados en participar en las instancias auxiliares consultivas
Componente	G5-Versión instrumentada del Plan Estatal de Desarrollo Jalisco 2013-2033, actualización 2016	Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo con niveles de cumplimiento mayores al 80 por ciento	(Promedio de indicadores de la versión actualizada 2016 del Plan Estatal Jalisco 2013-2033 con 80 por ciento de avance (Realizado)/Promedio de indicadores de la versión actualizada 2016 del Plan Estatal Jalisco 2013-2033 con 80 por ciento de avance (Programado))*100	Dirección General de Planeación Informes de Gobierno http://transparenciainformacion.gob.mx/transparencia-fiscal/rendicion_de_cuentas/informes-de-gobierno	Semestral	90.00	Promedio	100%	Dirección General de Planeación Informes de Gobierno, http://transparenciainformacion.gob.mx/transparencia-fiscal/rendicion_de_cuentas/informes-de-gobierno	Se evalúan los resultados obtenidos de la aplicación de la versión actualizada 2016 del plan estatal Jalisco 2013-2033
Actividad	G5-01 Realización de reuniones y talleres de planeación con el Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Jalisco (COPLADE) y Subcomités de Planeación Regionales	Total de reuniones y talleres realizados con el Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Jalisco (COPLADE) y Subcomités de Planeación Regionales	(Total de reuniones (Realizado)/Total de reuniones (Programado))*100	Dirección General de Planeación. Actas de las sesiones y talleres realizados con el COPLADE y Subcomités de Planeación Regionales	Trimestral	12.00	Reunión	100%	Dirección General de Planeación, Minutas de las reuniones celebradas. Portal de Transparencia de la SEPAF aRT. 8 Fracción VI, Inciso j): http://bit.ly/2uioM2V http://seplan.app.jalisco.gob.mx/biblioteca/	Los resultados de los ejercicios de planeación realizados con el COPLADE y Subcomités de Planeación Regionales, son considerados por las Dependencias del Ejecutivo Estatal en la conformación de sus programas presupuestales
Actividad	G5-02 Elaboración de estudios en temáticas y sectores específicos del desarrollo	Total de estudios elaborados	(Total de estudios (Realizado)/Total de estudios (Programado))*100	Dirección General de Planeación. Biblioteca Digital Jalisco: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/biblioteca/	Trimestral	2.00	Estudio	100%	Dirección General de Planeación. Cuadro de Mando Gubernamental https://seplan.app.jalisco.gob.mx/cmg	Los estudios publicados son fuente de información en el diseño de los planes programas que conforman el sistema estatal de Planeación Democrática

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana
Programa presupuestario: 072 Planeación, monitoreo y evaluación de políticas públicas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	G5-03 Seguimiento de los Proyectos Estrategicos para el desarrollo de Jalisco y sus Regiones	Total de proyectos estratégicos con seguimiento	$(\text{Total de proyectos estratégicos (Realizado)}/\text{Total de proyectos estratégicos (Programado)}) * 100$	Dirección General de Planeación. Cuadro de Mando Gubernamental https://seplan.app.jalisco.gob.mx/cmng	Mensual	80.00	Proyecto	100%	Dirección General de Planeación. Cuadro de Mando Gubernamental https://seplan.app.jalisco.gob.mx/cmng	Las dependencias del ejecutivo estatal mejoran la calidad de los proyectos estratégicos de su competencia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 046 Centro de prevención social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad mediante el fortalecimiento de la política pública de prevención social de la violencia y la delincuencia.	Porcentaje de percepción de inseguridad	(Porcentaje de percepción de inseguridad (Realizado)/Porcentaje de percepción de inseguridad (Programado))*100	INEGI, Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2017.	Anual	62.55	Porcentaje	100%	Plataforma: Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/347 Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE), INEGI Link: http://www.inegi.org.mx/saladeprensa/boletines/2017/envipe/envipe2017_09.pdf	De las dependencias responsables de la seguridad ciudadana, están aplicando estrategias y acciones para reducir el fenómeno de la inseguridad. Así mismo la ciudadanía identifica las acciones dirigidas a mejorar la seguridad ciudadana.
Propósito	Las dependencias estatales y municipales implementan programas locales integrales para la prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana.	Total de municipios que se coordinan con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia.	(Municipios coordinados en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia. (Realizado)/Municipios coordinados en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia. (Programado))*100	Registros Internos Administrativos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2016	Anual	125.00	Municipio	100%	Registros Administrativos internos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, 2019	Los municipios se interesan en coordinarse con el Centro de prevención social
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Porcentaje de mujeres que presentan incidencia de violencia comunitaria	(Porcentaje de mujeres que presentan incidencia de violencia comunitaria (Realizado)/Porcentaje de mujeres que presentan incidencia de violencia comunitaria (Programado))*100	Diagnóstico Estatal de Violencia contra las Mujeres en el Estado de Jalisco 2011 (DiVijal 2011). Dependencia Responsable: Instituto Jalisciense de las Mujeres. Gobierno de Jalisco.	Quinquenal	6.00	Porcentaje	100%	Plataforma Monitoreo de Indicadores del Desarrollo (Mide Jalisco), Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/621 ENDIREH 2016 Link: http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/enchogares/especiales/endireh/2016/default.html	Las dependencias responsables de atender la violencia comunitaria, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Denuncias por violencia intrafamiliar	(Número de Carpetas de Investigación por Violencia Intrafamiliar (Realizado)/Número de Carpetas de Investigación por Violencia Intrafamiliar (Programado))*100	Dirección de Política Criminal y Estadística, Fiscalía General del Estado, Gobierno de Jalisco, cifras preliminares septiembre 2018.	Mensual	4,594.00	Carpeta de Investigación	100%	Plataforma Monitoreo de Indicadores del Desarrollo Jalisco (MIDE Jalisco), Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/621	Las dependencias responsables de atender la violencia intrafamiliar, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Casos de violencia entre iguales en el ámbito escolar registrados en las escuelas de educación básica.	(Número de casos de violencia entre iguales (Realizado)/Número de casos de violencia entre iguales (Programado))*100	Secretaría de Educación Jalisco. Septiembre 2018.	Mensual	67.00	Caso	100%	Plataforma Mide Monitoreo de Indicadores de Desarrollo Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1527	Las dependencias responsables de atender la violencia entre iguales, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Feminicidios	(Número de Carpetas de Investigación por Feminicidios ocurridos (Realizado)/Número de Carpetas de Investigación por Feminicidios ocurridos (Programado))*100	Dirección de Política Criminal y Estadística, Fiscalía General del Estado, Gobierno de Jalisco, cifras preliminares septiembre 2018.	Mensual	0.00	Carpeta de Investigación	100%	Plataforma Monitoreo de Indicadores del Desarrollo Jalisco (MIDE Jalisco), Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1671	Las dependencias responsables de atender los casos de Feminicidios, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno. Nota: La acción diaria del Gobierno del Estado tiene que ver con la aspiración de lograr en el tiempo, que ningún jalisciense sea víctima de algún acto delictual que atente contra su vida. Para fines de seguimiento anual del sensible indicador "Feminicidios" no es conveniente presentar alguna meta que implique proyectar la ocurrencia de estos casos tan lamentables.
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Porcentaje de embarazos en adolescentes	(Porcentaje de Embarazo Adolescente (Realizado)/Porcentaje de Embarazo Adolescente (Programado))*100	Sistema de Información de Nacimientos SINAC, Sitio DGIS, Base de datos 2008-2018 [Cubos] INEGI/SSJ, cifras preliminares con corte a septiembre 2018.	Mensual	16.48	Porcentaje	100%	Plataforma MIDE Monitoreo de Indicadores de Desarrollo. Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1513	Las dependencias responsables de atender y prevenir el embarazo adolescente, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 046 Centro de prevención social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Porcentaje de abandono escolar en educación secundaria	(Porcentaje de Abandono Escolar en Secundaria (Realizado)/Porcentaje de Abandono Escolar en Secundaria (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México: 2018.	Anual	5.36	Porcentaje	100%	Plataforma MIDE Jalisco Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1287?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=abandono&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Las dependencias responsables de atender y prevenir la deserción escolar, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.
Componente	04-Recursos asignados para el Programa de Prevención Social de la violencia a y la delincuencia aplicado a Municipios con base en resultados (Presupuesto Ciudadano)	Porcentaje de prevalencia de consumo de drogas ilegales en adolescentes de 12 a 17 años de edad	(Porcentaje de Adolescentes que consumen drogas (Realizado)/Porcentaje de Adolescentes que consumen drogas (Programado))*100	SS, CONADIC, Encuesta Nacional de Adicciones, 2008.	Anual	1.60	Porcentaje	100%	Plataforma Monitoreo de Indicadores del Desarrollo Jalisco (MIDE Jalisco), Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1374 Otra fuente de consulta: Encuesta ENCODAT 2017 Link: https://encuestas.insp.mx/ena/encodat2017.php	Las dependencias responsables de atender y prevenir el consumo de drogas en adolescentes, están aplicando estrategias y acciones para prevenir el fenómeno.
Actividad	04-01 Conformación de la Mesa Técnica de Control y Transparencia del Presupuesto Ciudadano para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, como órgano de control y transparencia del presupuesto ciudadano para la prevención social de la violencia y la delincuencia asignado al Consejo Estatal de Seguridad Pública.	Total de informes de resultados de los proyectos estratégicos presentados ante la mesa técnica de control y transparencia.	(Número de informes en relación a los Proyectos Estratégicos de Prevención Social (Realizado)/Número de informes en relación a los Proyectos Estratégicos de Prevención Social (Programado))*100	Informes de Proyectos Estratégicos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco	Trimestral	21.00	Informe	100%	Informes de Resultados del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, página web https://sgg.jalisco.gob.mx/ y/o del Consejo Estatal de Seguridad Pública, u otro mecanismo creado para la difusión de resultados.	Los organismos de la sociedad civil, universidades y empresarios están interesados en pertenecer a la Mesa Técnica.
Actividad	04-02 Equipamiento de áreas municipales para la prevención social de la violencia y la delincuencia	Total de áreas municipales para la prevención social de la violencia y la delincuencia equipadas.	(Número de áreas municipales equipadas para la prevención social de la violencia y delincuencia (Realizado)/Número de áreas municipales equipadas para la prevención social de la violencia y delincuencia (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	115.00	Área	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Los municipios cuentan con un área / espacio para realizar funciones de prevención social de la violencia y la delincuencia.
Actividad	04-03 Elaboración de documentos para la implementación de proyectos a nivel municipal en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia.	Total de documentos elaborados para la implementación de proyectos a nivel municipal en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia.	(Número de documentos elaborados para la implementación de proyectos a nivel municipal en materia de prevención social de la violencia y delincuencia (Realizado)/Número de documentos elaborados para la implementación de proyectos a nivel municipal en materia de prevención social de la violencia y delincuencia (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	4.00	Documento	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Se cuenta con personal capacitado para la elaboración de los materiales.
Actividad	04-04 Capacitación a Gabinetes Municipales en Prevención Social y Organizaciones de la Sociedad Civil que trabajen en la materia, para la formación de capacidades locales.	Total personas capacitadas en prevención social de la violencia y la delincuencia.	(Número de personas formadas en capacidades locales para la prevención social de la violencia y la delincuencia (Realizado)/Número de personas formadas en capacidades locales para la prevención social de la violencia y la delincuencia (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	1,000.00	Persona	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	En los municipios existe personal de las áreas de prevención y de las organizaciones civiles interesadas capacitarse para la formación de capacidades en materia de prevención social.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 046 Centro de prevención social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-05 Apropiación de espacios públicos a través de la participación ciudadana para el mejoramiento de la convivencia y fortalecimiento de la cohesión comunitaria.	Total de espacios públicos intervenidos a través de participación ciudadana.	(Número de Espacios Públicos apropiados a través de la participación ciudadana. (Realizado)/Número de Espacios Públicos apropiados a través de la participación ciudadana. (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	40.00	Espacio publico	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Las personas se interesa en participar en proyectos de apropiación de espacios en su comunidad.
Actividad	04-06 Realización de acciones que incidan en los procesos cognitivos conductuales de jóvenes y adolescentes para prevenir factores de riesgo asociados a la violencia y delincuencia.	Total de planteles educativos intervenidos con acciones para prevenir factores de riesgo en adolescentes y jóvenes.	(Planteles educativos intervenidos con acciones para prevenir factores de riesgo en adolescentes y jóvenes. (Realizado)/Planteles educativos intervenidos con acciones para prevenir factores de riesgo en adolescentes y jóvenes. (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	150.00	Escuela	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Las autoridades de los planteles educativos estan comprometidos en la prevención de factores de riesgo con su alumnado.
Actividad	04-07 Realización de Proyectos Socioproductivos para personas víctimas de violencia para el fortalecimiento de sus factores protectores de violencia.	Total de Proyectos socio productivos para personas victimas de violencia realizados	(Proyectos Socioproductivos para personas víctimas de violencia (Realizado)/Proyectos Socioproductivos para personas víctimas de violencia (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	250.00	Proyecto	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Las unidades de violencia intrafamiliar y los institutos de la mujer a nivel municipal identifican a las personas víctimas de violencia que requieren apoyos socioproductivos.
Actividad	04-08 Realización de actividades, artísticas, deportivas y culturales para el desarrollo de factores protectores ante la violencia y delincuencia.	Total de promotores comunitarios que fomentan actividades artísticas, deportivas o culturales en comunidad.	(Número de promotores comunitarios que fomentan actividades artísticas, deportivas o culturales en comunidad (Realizado)/Número de promotores comunitarios que fomentan actividades artísticas, deportivas o culturales en comunidad (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	1,250.00	Promotor	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Las personas en comunidad están interesadas en realizar alguna actividad positiva en su tiempo libre.
Componente	G1-Programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia implementados para atención de la población.	Porcentaje de instrumentos jurídicos, normativos y de colaboración para el fortalecimiento de la política pública en materia de prevención social	(Instrumentos jurídicos, normativos y de colaboración para el fortalecimiento de la política pública de prevención social (Realizado)/Instrumentos jurídicos, normativos y de colaboración para el fortalecimiento de la política pública de prevención social (Programado))*100	Registros administrativos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	39.00	Documento	100%	Registros Administrativos internos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, 2019	Las dependencias municipales y estatales tienen disposición para armonizar sus programas, proyectos y colaborar en el marco de la prevención social de la violencia y la delincuencia.
Actividad	G1-01 Fomento a la participación ciudadana y la cohesión social, a través de la vinculación institucional para la consolidación de la política pública en materia de prevención social.	Porcentaje de instituciones, organismos de la sociedad civil, asociaciones o redes comunitarias que se coordinan con el Centro de Prevención Social	(Instituciones, organismos de la sociedad civil, asociaciones o redes comunitarias que se coordinan con el Centro de Prevención Social (Realizado)/Instituciones, organismos de la sociedad civil, asociaciones o redes comunitarias que se coordinan con el Centro de Prevención Social (Programado))*100	Registros administrativos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	50.00	Instituciones Vinculadas	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	La instituciones, organismos de la sociedad civil, asociaciones o redes comunitarias tienen interés en participar en estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 046 Centro de prevención social

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	G3-Intervenciones coordinadas entre el Centro de Prevención Social y actores estatales, municipales y/o de la sociedad civil organizada en el marco de la prevención social de la violencia y la delincuencia.	Porcentaje de proyectos y acciones realizados en coordinación con actores estatales, municipales y/o de la sociedad civil en materia de prevención social	(Proyectos y acciones en coordinación con actores estatales, municipales y/o de la sociedad civil en materia de prevención social (Realizado)/Proyectos y acciones en coordinación con actores estatales, municipales y/o de la sociedad civil en materia de prevención social (Programado))*100	Registros administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2019	Trimestral	300.00	Acción	100%	Registros Administrativos internos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, 2019	Los actores estatales, municipales y/o de la sociedad civil se interesan en implementar acciones coordinadas en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia.
Actividad	G3-01 Atención a población con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia.	Porcentaje de población atendida con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia.	(Porcentaje de población atendida con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia. (Realizado)/Porcentaje de población atendida con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia. (Programado))*100	Registros Administrativos Internos del Centro de Prevención Social del Consejo Estatal de Seguridad Pública, 2016	Trimestral	70,000.00	Persona	100%	Registros Administrativos del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	La población se interesa en participar en proyectos, programas y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia.

Nota técnica: Presupuesto Ciudadano: Los recursos de \$150,000,000 para el Programa de Prevención Social de la Violencia y Delincuencia están orientados a prevenir y a reducir los factores y causas de riesgo que favorecen la generación de violencia y delincuencia en general, contribuyendo al objeto y fines de la seguridad ciudadana, tendientes a coadyuvar en el mejoramiento de la calidad de vida de las personas. Con especial atención en las zonas y grupos de atención prioritaria y vulnerabilidad que nos marca la normatividad estatal. A través de: 1 Diagnóstico Estatal, el equipamiento de 115 Áreas Municipales de Prevención Social, la Formación de 2250 Promotores Comunitarios y Servidores Públicos en la materia, la elaboración de 7 Proyectos Estratégicos con perspectiva de derechos humanos, de género y eficiencia colectiva, así como la creación de varios mecanismos de control y transparencia de los proyectos de prevención social para la obtención de evidencia basada en resultados y con valor público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la disminución de los índices delictivos en el Estado, a través de la generación de bases de datos que faciliten el estudio, análisis, evolución y combate del fenómeno delictivo y con la aplicación de productos de inteligencia que optimicen la toma de decisiones.	Porcentaje de Productos inteligentes elaborados	(Número de Productos Inteligentes atendidos (Realizado)/Número de Productos Inteligentes atendidos (Programado))*100	Manuales, Estadísticas, Reportes, Sistemas, Páginas Web, Encuestas y Censos, que los Directores adscritos al Centro de Inteligencia consultan para fundamentar sus componentes y actividades.	Anual	100.00	Producto	100%	Base de Registro de Productos Inteligentes y Servicios del Centro de Inteligencia.	Existe coordinación con las dependencias involucradas, para la atención de los servicios necesarios.
Propósito	Los altos mandos y tomadores de decisiones de la Fiscalía General del Estado y Dependencias cuentan con procesos mejorados y calidad de la información sobre Seguridad Pública y Procuración de Justicia. Los ciudadanos que requieran reportar una emergencia y/o denuncia anónima tienen garantizado la atención del servicio solicitado.	Porcentaje de Documentos inteligentes encaminados a la Seguridad Pública	(Número de documentos inteligentes (Realizado)/Número de documentos inteligentes (Programado))*100	Manuales, Estadísticas, Reportes, Sistemas, Páginas Web, Encuestas y Censos, que los Directores adscritos al Centro de Inteligencia consultan para fundamentar sus componentes y actividades.	Anual	100.00	Documento	100%	Base de Registro de Productos Inteligentes y Servicios del Centro de Inteligencia.	Existe personal capacitado en las diversas áreas y equipos óptimos con servicio de energía eléctrica para brindar la atención adecuada.
Componente	01-Denuncias anónimas reportadas del ciudadano al 089.	1. Total de Denuncias Anónimas ingresadas al Sistema.	(Número de Denuncias ingresadas (Realizado)/Número de Denuncias ingresadas (Programado))*100	1. Lineamientos que establece el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional en el Centro Nacional de Información, con el Sistema Nacional de Atención de Llamadas de Emergencia y Denuncias Anónimas, publicado en https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/187628/Presentacion_Capacitacion_FASP_2017_SES_NSP_CNI.pdf	Mensual	17,000.00	Denuncia	100%	1. Informes mensuales de cumplimiento, del Sistema de captura de Denuncias Anónimas Ciudadanas 089	1. Se cuenta con personal capacitado y equipo suficiente para brindar la atención adecuada a la ciudadanía
Actividad	01-01 1.1 Clasificación y Canalización a las diversas autoridades (Federal, Estatal y Municipal) de Denuncias Anónimas, reportadas al Sistema 089 en verdaderas o falsas, dependiendo de la información recibida	1.1 Total de Denuncias Anónimas clasificadas y canalizadas	(Número de Denuncias Clasificadas y Canalizadas (Realizado)/Número de Denuncias Clasificadas y Canalizadas (Programado))*100	1.1 Lineamientos que establece el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional en el Centro Nacional de Información, con el Sistema Nacional de Atención de Llamadas de Emergencia y Denuncias Anónimas, 1.2 publicado en https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/187628/Presentacion_Capacitacion_FASP_2017_SES_NSP_CNI.pdf	Mensual	17,000.00	Denuncia	100%	1.1 Sistema de Captura de Denuncias Anónimas Ciudadanas 089	1.1 Se dispone de una actualización constante del Programa de Captura de Denuncia Anónima Ciudadana 089.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-02 1.2 Retroalimentación de las Denuncias Anónimas reportadas al Sistema 089 canalizadas a las diferentes dependencias (Federal, Estatal y Municipal)	1.2 Total de Retroalimentación de Denuncias Anónimas verídicas canalizadas	(Número de Retroalimentación de Denuncia (Realizado)/Número de Retroalimentación de Denuncia (Programado))*100	1.2 Lineamientos que establece el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional en el Centro Nacional de Información, con el Sistema Nacional de Atención de Llamadas de Emergencia y Denuncias Anónimas, publicado en https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/187628/Presentacion_Capacitacion_FASP_2017_SENSP_CNI.pdf	Mensual	800.00	Denuncia	100%	1.2 Reporte mensual de seguimiento, respuestas de autoridades, ubicado en base de datos del 089.	1.2 Existe colaboración por parte de las diversas dependencias
Componente	02-Información entregada en materia de delitos tecnológicos.	2. Total de Requerimientos de información respondidos.	(Número de requerimientos respondidos (Realizado)/Número de requerimientos respondidos (Programado))*100	2. Base de datos de Respuestas en atención a requerimientos de información, de la Unidad de Atención a Delitos Tecnológicos; y el Modelo Homologado de Unidades de Policía Cibernética, publicado en https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/187616/Capacitacion_FASP_Modelo_Homologado_de_Unidades_de_Policia_Cibernetica_a.pdf?	Mensual	1,152.00	Requerimiento	100%	2. Registro cronológico de solicitudes generadas por oficio en base a una Carpeta de Investigación o Averiguación Previa reportadas en la Base de Datos de la recepción de la Unidad de Policía Cibernética.	2. Existe cumplimiento de las metas institucionales, mismas que se encuentra relacionada directamente a la cantidad de solicitudes giradas en apoyo por la diversas áreas de la Fiscalía General.
Actividad	02-01 2.1 Elaboración de informes en respuesta a solicitudes de integración de información vinculados a delitos tecnológicos requeridas por las distintas áreas de la Fiscalía General	2.1 Total de reportes con información respondidos	(Número de reportes con información respondidos (Realizado)/Número de reportes con información respondidos (Programado))*100	2. 1 Base de datos de Respuestas en atención a reportes de información, de la Unidad de Atención a Delitos Tecnológicos; y el Modelo Homologado de Unidades de Policía Cibernética, publicado en https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/187616/Capacitacion_FASP_Modelo_Homologado_de_Unidades_de_Policia_Cibernetica_a.pdf?	Mensual	1,152.00	Reporte	100%	2.1 Informes mensuales de cumplimiento, registrados de forma cronológica en el sistema de gestión de información cronológico en la recepción de la coordinación de policía cibernética.	2.1 Existe el equipamiento e infraestructura, así como el personal capacitado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	03-Análisis de información para la mejor investigación, entregados.	3. Total de Análisis de Investigación Elaborados	(Número de Análisis (Realizado)/Número de Análisis (Programado))*100	3. Delitos del fuero común, publicados en: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/785?temaElemental=5&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&accionRegreso=busqueda;Estadística de averiguaciones previas registradas en la Fiscalía Central del Estado, publicado en: http://infopublicafge.jalisco.gob.mx/Transparencia_PGJEJ/Estadisticas_PGJEJ/estadisticas_pgjej.htm; La incidencia Delictiva por Entidades Federativas de Delitos de Fuero Común, publicado en: http://secretariadodejecutivo.gob.mx/docs/pdfs/estadisticas%20del%20fuero%20comun/Cieisp2017_012017.pdf	Mensual	24.00	Análisis	100%	3. Informes Mensuales ubicados en la dirección de criminalística	3. Se cuenta con recursos tecnológicos adecuados, Bancos de información sistematizados a nivel nacional y local, actualizados en tiempo real.
Actividad	03-01 3.1 Generación de productos de análisis para las mejores prácticas de investigación dirigidas a las agencias del ministerio público, policía investigadora y autoridades judiciales	3.1 Total de productos elaborados	(Número de Productos (Realizado)/Número de Productos (Programado))*100	3.1 Delitos del fuero común, publicados en: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/785?temaElemental=5&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&accionRegreso=busqueda;Estadística de averiguaciones previas registradas en la Fiscalía Central del Estado, publicado en: http://infopublicafge.jalisco.gob.mx/Transparencia_PGJEJ/Estadisticas_PGJEJ/estadisticas_pgjej.htm; La incidencia Delictiva por Entidades Federativas de Delitos de Fuero Común publicado en: http://secretariadodejecutivo.gob.mx/docs/pdfs/estadisticas%20del%20fuero%20comun/Cieisp2017_012017.pdf	Mensual	24.00	Producto	100%	3.1 Informes Mensuales ubicados en la dirección de criminalística	3.1 Se cuenta con personal suficiente y certificado en sus controles de confianza y capacitado en el análisis y cruce de información a la que se tiene acceso. La elaboración de productos que influyan en el mejoramiento de las prácticas de la investigación
Componente	04-Registros del personal de seguridad pública y privada realizados en el Sistema Estatal de Información Sobre Seguridad Pública.	4. Total de registros de personal de seguridad	(Número de registros de Personal de Seguridad (Realizado)/Número de registros de Personal de Seguridad (Programado))*100	4. Reportes Mensuales del 2019 recibidos por las diferentes Corporaciones y Empresas de Seguridad y Base de Datos del Centro Nacional de Información sobre Seguridad Pública del 2019.	Mensual	11,094.00	Registro	100%	4. Estadística del Registro Estatal de Información, de la aplicación del Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública	4. Existe cumplimiento de las Corporaciones y Empresas Privadas de Seguridad Estatales para la entrega de información y remisión del personal para trámite de registro, y no sufren cambios las estructuras de las corporaciones de seguridad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-01 4.1 Registro de alta de personal de seguridad pública y Privada en el Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública.	4.1 Total de altas de personal de seguridad pública y privada.	(Número de altas de Personal de Seguridad (Realizado)/Número de altas de Personal de Seguridad (Programado))*100	4.1 Reporte Mensuales del 2019 de Estados de Fuerza entregados por las corporaciones estatales al Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública.	Mensual	5,124.00	Registro	100%	4.1 Estadística del Registro Estatal de Información, de la aplicación del Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública	4.1 Existe cumplimiento de las autoridades de Seguridad Estatales para la remisión del personal para trámite de registro, y no sufren cambios las estructuras de las corporaciones de seguridad
Actividad	04-02 4.2 Registro de alta de personal de seguridad pública y Privada en el Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública.	4.2 Total de bajas de personal de seguridad pública y privada.	(Número de bajas de Personal de Seguridad (Realizado)/Número de bajas de Personal de Seguridad (Programado))*100	4.2 Reporte Mensuales del 2019 de Estados de Fuerza entregados por las corporaciones estatales al Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública	Mensual	4,410.00	Registro	100%	4.2 Estadística del Registro Estatal de Información, de la aplicación del Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública	4.2 Existe cumplimiento de las autoridades de Seguridad Estatales para la entrega de información, y no sufren cambios las estructuras de las corporaciones de seguridad.
Actividad	04-03 4.3 Actualización de registro de personal de Seguridad Pública y Privada en bases de datos del Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública.	4.3 Total de actualizaciones de personal de seguridad pública y privada.	(Número de actualizaciones de Personal de Seguridad (Realizado)/Número de actualizaciones de Personal de Seguridad (Programado))*100	4.3 Reporte Mensuales del 2019 de Estados de Fuerza entregados por las empresas de seguridad al Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública.	Mensual	1,560.00	Registro	100%	4.3 Estadística del Registro Estatal de Información, de la aplicación del Sistema Estatal de Información sobre Seguridad Pública	4.3 Existe cumplimiento de las Empresas de Seguridad Pública y Privada para la entrega de información, y no sufren cambios las estructuras de las corporaciones de seguridad.
Componente	05-Fichas entregadas para la identificación e investigación.	5. Total de Fichas de identificación	(Número de Fichas (Realizado)/Número de Fichas (Programado))*100	5. Sistemas de Información de detenidos, siendo el área responsable la Fiscalía Central y el Sistema de Internos en Reclusión, siendo la Comisaría de Reinserción Social responsable de la información.	Mensual	3,864.00	Ficha	100%	5. Informes Mensuales ubicados en la Dirección de Criminalística	5. Existe petición oficial realizada por las áreas de investigación, Recursos Tecnológicos adecuados, Bancos de información sistematizados a nivel nacional y local, actualizados en tiempo real, Personal certificado en sus controles de confianza.
Actividad	05-01 5.1 Búsqueda de información de personas solicitados por las agencias del ministerio público, policía investigadora y autoridades judiciales para la mejor investigación	5.1 Total de Búsquedas de Antecedentes Penales	(Número de Búsquedas de investigación (Realizado)/Número de Búsquedas de investigación (Programado))*100	5.1 Sistemas de Información de detenidos, siendo el área responsable la Fiscalía Central y el Sistema de Internos en Reclusión, siendo la Comisaría de Reinserción Social responsable de la información.	Mensual	3,864.00	Búsqueda	100%	5.1 Informes Mensuales ubicados en la Dirección de Criminalística	5.1 Existe personal certificado en sus controles de confianza y capacitado en el análisis y cruce de información a las que se tiene acceso y las petición se realizan de manera oficial por las áreas de investigación, además de contar con Recursos Tecnológicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	06-Productos de Información estadística, geográfica y de evaluación en materia de seguridad entregados.	6. Total de productos estadísticos entregados	(Número de Productos Estadísticos (Realizado)/Número de Productos Estadísticos (Programado))*100	6. Sistema Integral de Gestión de Información (SIGI), fuente primaria de recopilación de datos de incidencia delictiva, captura realizada por parte de los agentes del Ministerio Público. Boletas institucionales con la información para captura en el Sistema Scape, alimentado por el área de estadística. Proyecciones de población por entidad federativa y municipio de los años 2010 al 2030, elaborada por el CONAPO y publicadas en el sitio: https://datos.gob.mx/busca/dataset/proyecciones-de-la-poblacion-de-mexico Información de incidencia delictiva a nivel entidad federativa y desagregada por municipio, tipo de delito, año y mes, elaborada por el Centro Nacional de Información y publicada en el sitio: http://secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php Resultados de la Encuesta Intercensal 2015, elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/app/biblioteca/ficha.html?upc=702825078966 Censo Nacional de Población y Vivienda 2010, elaborado por el INEGI y publicado en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/temas/estructura/ Encuesta Nacional de Victimización (ENVIPE), elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/enchogares/regulares/envipe/2016/default.html Encuesta Nacional de Victimización a Empresas (ENVE), elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/encstables/encstables/especial/es/enve/2014/default.htm Marco Geoestadístico Nacional, elaborado por el INEGI y publicado						

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
				en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/temas/mapas/mg/ Cartografía del estado de Jalisco, elaborada por el Instituto Nacional Electoral. Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), elaborado por el INEGI y publicado en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/app/mapa/denue/	Mensual	768.00	Producto	100%	6. Informes Mensuales, fuente de origen: Base de datos de estadística delictiva.	6. Se cuenta con información de calidad y con la oportunidad requerida, así como con los registros para poder ubicarlos geográficamente en la cartografía.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-01 6.1 Recopilación de la información y Elaboración de informes e indicadores solicitados por la autoridad (Federal, Estatal y Municipal)	6.1 Total de Informes entregados	(Número de informes (Realizado)/Número de informes (Programado))*100	6.1 Sistema Integral de Gestión de Información (SIGI), fuente primaria de recopilación de datos de incidencia delictiva, captura realizada por parte de los agentes del Ministerio Público. Boletas institucionales con la información para captura en el Sistema Scape, alimentado por el área de estadística. Proyecciones de población por entidad federativa y municipio de los años 2010 al 2030, elaborada por el CONAPO y publicadas en el sitio: https://datos.gob.mx/busca/dataset/proyecciones-de-la-poblacion-de-mexico Información de incidencia delictiva a nivel entidad federativa y desagregada por municipio, tipo de delito, año y mes, elaborada por el Centro Nacional de Información y publicada en el sitio: http://secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php Resultados de la Encuesta Intercensal 2015, elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/app/biblioteca/ficha.html?upc=702825078966 Censo Nacional de Población y Vivienda 2010, elaborado por el INEGI y publicado en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/temas/estructura/ Encuesta Nacional de Victimización (ENVIPE, elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/enchogares/regulares/envipe/2016/default.html	Mensual	480.00	Informe	100%	6.1 Informes Mensuales, Fuente origen: Carpeta electrónica con los documentos	6.1 Se cuenta con la información y personal capacitado para la integración, elaboración y análisis de la información.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-02 6.2 Integración de la cartografía delictiva con la información de índices delictivos remitidos entregados a los tomadores de decisión para la mejora de la seguridad	6.2 Total de Mapas de Incidencia Delictiva entregados	(Número de Mapas de incidencia delictiva (Realizado)/Número de Mapas de incidencia delictiva (Programado))*100	6.2 Encuesta Nacional de Victimización a Empresas (ENVE), elaborada por el INEGI y publicada en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/proyectos/encuestas/establecimientos/especial/es/enve/2014/default.htm Marco Geoestadístico Nacional, elaborado por el INEGI y publicado en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/temas/mapas/mg/ Cartografía del estado de Jalisco, elaborada por el Instituto Nacional Electoral. Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), elaborado por el INEGI y publicado en el sitio: http://www.beta.inegi.org.mx/app/mapa/denue/	Mensual	288.00	Mapas de Imagen	100%	6.2 Informes Mensuales, Fuente origen: proyectos cartográficos	6.2 Se dispone de las herramientas de georeferenciación y una base de datos depurada
Componente	07-Llamadas realizadas por el ciudadano al 9-1-1 de la Zona Metropolitana.	7. Total de llamadas de emergencias atendidas a través del 9-1-1 en el Centro Integral de Comunicaciones	(Número de llamadas atendidas del 9-1-1 de la Zona Metropolitana (Realizado)/Número de llamadas atendidas del 9-1-1 de la Zona Metropolitana (Programado))*100	7. Catálogo Nacional de Incidentes de Emergencias publicado en el sitio: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/176315/Catálogo_nacional_Incidentes_Emergencia_2015.pdf	Mensual	630,000.00	Llamada	100%	7. Reportes tomados por cada operador registrados en el sistema de despacho de emergencia (SIDEEM)	7. Se cuenta con personal suficiente y capacitado en llamadas de Emergencia y herramientas tecnológicas necesarias para brindar la atención adecuada a la ciudadanía.
Actividad	07-01 7.1 Canalización de las Llamadas de Emergencia recibidas mediante el sistema 9-1-1, a las diversas autoridades (Federal, Estatal y Municipal)	7.1 Total de Llamadas de Emergencia canalizadas	(Número de Llamadas de Emergencia canalizadas (Realizado)/Número de Llamadas de Emergencia canalizadas (Programado))*100	7.1 Catálogo Nacional de Incidentes de Emergencias publicado en el sitio: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/176315/Catálogo_nacional_Incidentes_Emergencia_2015.pdf	Mensual	673,000.00	Llamada	100%	7.1 Reporte mensual registrado en el sistema de despacho de emergencia (SIDEEM)	7.1 Existe personal capacitado y suficiente para atender las llamadas de Emergencia y las herramientas tecnológicas adecuadas para brindar la atención adecuada a la ciudadanía.
Componente	08-Llamadas realizadas por el ciudadano al 9-1-1 en el Centro de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales.	8. Total de Llamadas de emergencias canalizadas a través de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales	(Número de llamadas atendidas del 9-1-1 de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales (Realizado)/Número de llamadas atendidas del 9-1-1 de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales (Programado))*100	8. Catálogo Nacional de Incidentes de Emergencias publicado en el sitio: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/176315/Catálogo_nacional_Incidentes_Emergencia_2015.pdf	Mensual	153,000.00	Llamada	100%	8. Reportes tomados por cada operador registrados en el sistema de despacho de emergencias (SIDEEM)	8. Se dispone de herramientas tecnológicas necesarias para brindar atención a la ciudadanía, así como el personal suficiente y capacitado.
Actividad	08-01 8.1 Canalización las llamadas de emergencia 9-1-1 reales a través de los Centros de Atención de llamadas de Emergencias Regionales a las diversas autoridades (federal, estatal y municipal) para su atención.	8.1 Total de Llamadas de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencia Regionales reales canalizadas	(Número de Llamadas de Emergencia de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales Canalizadas (Realizado)/Número de Llamadas de Emergencia de los Centros de Atención de Llamadas de Emergencias Regionales Canalizadas (Programado))*100	8.1. Catálogo Nacional de Incidentes de Emergencias publicado en el sitio: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/176315/Catálogo_nacional_Incidentes_Emergencia_2015.pdf	Mensual	162,000.00	Llamada	100%	8.1 Reporte mensual registrado en el sistema de despacho de emergencias (SIDEEM)	8.1 Existe coordinación con las otras instancias de seguimiento de denuncias.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	11-Radios de comunicación configurados por dependencia.	11. Total de Equipos de Radiocomunicación troncalizados	(Número de Equipos de Radiocomunicación configurados (Realizado)/Número de Equipos de Radiocomunicación configurados (Programado))*100	11. Software de Programación para Radios Troncalizados que se encuentra instalado en cada una de las computadoras, utilizado por el área de Telecomunicaciones del Centro Integral de Comunicaciones.	Mensual	2,011.00	Equipo de radio comunicación	100%	11. Reportes de ordenes de servicio capturados en una base de datos de Excel, localizada en el área de Telecomunicaciones.	11. Existen procesos definidos y comunicación permanente con las diversas dependencias
Actividad	11-01 11.1 Configuración de los Equipos de radiocomunicación troncalizada solicitada por las diversas dependencias (Estatad y Municipal) para una comunicación eficaz y eficiente entre dependencias y municipios	11.1 Total de Equipos configurados de Radiocomunicación	(Número de Equipos configurados (Realizado)/Número de Equipos configurados (Programado))*100	11.1 Software de Programación para Radios Troncalizados que se encuentra instalado en cada una de las computadoras, utilizado por el área de Telecomunicaciones del Centro Integral de Comunicaciones.	Mensual	2,011.00	Equipo de radio comunicación	100%	11.1 Registro de Ordenes de servicio atendidas	11.1 Se cuenta con el equipo necesario para la operación.
Componente	12-Sistemas de apoyo para la inteligencia eficientados.	12. Total de Sistemas de apoyo para la inteligencia tecnológica entregados.	(Número de Sistemas de Inteligencia Tecnológica eficientados (Realizado)/Número de Sistemas de Inteligencia Tecnológica eficientados (Programado))*100	12. Formatos de registro en papel o electrónico, Hojas de cálculo o bases de motor de datos como muestra, reglamentos o procedimientos internos, documentos electrónicos con exportaciones de datos en texto que son emitidos por los solicitantes.	Mensual	6.00	Sistema	100%	12. Reporte Anual de la Unidad de Información Tecnológica	12. Se cuenta con áreas solicitantes que dominan los procesos para los cuales se requiere un software de apoyo, existe la infraestructura tecnológica necesaria para crear y aplicar sistemas informáticos que apoyen la inteligencia.
Actividad	12-01 12.1 Documentación de análisis de bases de datos documentados, cumpliendo las especificaciones acordadas con el cliente, el cual puede pertenecer a cualquier área de la Fiscalía General	12.1 Total de Análisis de Bases de Datos realizados	(Número de solicitudes de Análisis de Bases de Datos atendidas (Realizado)/Número de solicitudes de Análisis de Bases de Datos atendidas (Programado))*100	12.1 Formatos de registro en papel o electrónico, Hojas de cálculo o bases de motor de datos como muestra, reglamentos o procedimientos internos, documentos electrónicos con exportaciones de datos en texto que son emitidos por los solicitantes.	Mensual	7.00	Solicitud	100%	12.1 Bitácora para seguimiento de elaboración, Narrativa inicial y Solicitud de modificaciones. Se localizan en carpeta de proyecto	12.1 Existen áreas solicitantes que dominan los procesos para el que requiera sea automatizados
Actividad	12-02 12.2 Codificación de sistema de software, cumpliendo las especificaciones acordadas con el cliente; el cual puede pertenecer a cualquier área de la Fiscalía General.	12.2 Total de Desarrollos de sistemas para el acopio de información realizados	(Número de sistemas en desarrollo (Realizado)/Número de sistemas en desarrollo (Programado))*100	12.2 Formatos de registro en papel o electrónico, Hojas de cálculo o bases de motor de datos como muestra, reglamentos o procedimientos internos, documentos electrónicos con exportaciones de datos en texto que son emitidos por los solicitantes.	Mensual	6.00	Sistema	100%	12.2 Bitácora para seguimiento de sistema, Narrativa inicial y Solicitud de modificaciones. Se localizan en carpeta de proyecto	12.2 Existe especificación del cambio o elaboración del sistema de apoyo a la inteligencia

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 495 Productos Inteligentes Terminados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	12-03 12.3 Entrega y puesta en funciones del sistema, cumpliendo las especificaciones acordadas con el cliente; el cual puede pertenecer a cualquier área de Fiscalía General.	12.3 Total de Solicitudes de implementación atendidas	(Número de sistemas a implementación (Realizado)/Número de sistemas a implementación (Programado))*100	12.3 Formatos de registro en papel o electrónico, Hojas de cálculo o bases de motor de datos como muestra, reglamentos o procedimientos internos, documentos electrónicos con exportaciones de datos en texto que son emitidos por los solicitantes.	Mensual	7.00	Sistema	100%	12.3 Bitácora para seguimiento de sistema. Se localiza en carpeta de proyecto	12.3 Se cuenta con clientes con el equipo tecnológico necesario para poner en funcionamiento el sistema.
Actividad	12-04 12.4 Capacitación a las áreas de Fiscalía en el uso de sistemas de apoyo a la Inteligencia Tecnológica adquiridos o elaborados internamente	12.4 Total de Solicitudes de capacitación atendidas	(Número de sistemas implementados con usuario capacitado (Realizado)/Número de sistemas implementados con usuario capacitado (Programado))*100	12.4 Formatos de registro en papel o electrónico, Hojas de cálculo o bases de motor de datos como muestra, reglamentos o procedimientos internos, documentos electrónicos con exportaciones de datos en texto que son emitidos por los solicitantes.	Mensual	6.00	Sistema	100%	12.4 Bitácora para seguimiento de sistema. Se localiza en carpeta de proyecto	12.4 Existe aceptación del software por parte del cliente quien acepta, prueba y acude a capacitación con todo el personal involucrado en el uso de software.
Componente	13-Servicios de procesamiento de información y mantenimiento brindados.	495 (13)_Total de servicios de conducción de señales analógicas y digitales	(495 (13)_Total de servicios de conducción de señales contratadas (Realizado)/495 (13)_Total de servicios de conducción de señales contratadas (Programado))*100	495 (13)_Anexo Tecnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Semestral	24.00	Servicio	100%	495 (13)_Sistema Estatal de Abastecimientos	495 (13)_Existen adquisiciones de bienes y servicios suficientes, que facilitan las labores de servicio a la ciudadanía por parte del personal policial.
Actividad	13-01 495 (13.1)_Adquisición de servicios para uso de redes de radiocomunicación y mantenimientos, que cumplan con el sistema de CEINCO.	495 (13.1)_Total de mantenimientos de maquinaria y equipos	(495 (13.1)_Total de mantenimientos contratados (Realizado)/495 (13.1)_Total de mantenimientos contratados (Programado))*100	495 (13.1)_Anexo Tecnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	4.00	Mantenimiento	100%	495 (13.1)_Sistema Estatal de Abastecimientos	495 (13.1)_Existe el material y equipo necesario, para garantizar el desarrollo de la función policial, en beneficio de la ciudadanía.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 501 Difusión de Logros y Resultados de la Secretaría de Seguridad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en el fortalecimiento del sistema de seguridad pública con un enfoque en la seguridad ciudadana a través de la difusión de información sobre programas, acciones, eventos y resultados de la Fiscalía Estatal.	501 (F)_Total de productos de comunicación	(501 (F)_Número de productos de comunicación (Realizado)/501 (F)_Número de productos de comunicación (Programado))*100	501 (F)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Anual	100.00	Producto	100%	Bases de datos, registros y archivos	Se cuenta con una ciudadanía informada que identifica las principales acciones y logros que en materia de seguridad, es difundida por la Fiscalía General en los medios masivos de comunicación.
Propósito	Los programas, acciones y logros generados por esta Fiscalía General cuentan con difusión y atención diaria en los medios de comunicación locales, nacionales e internacionales.	501 (P)_Total de notas publicadas en medios de comunicación	(501 (P)_Número de notas positivas (Realizado)/501 (P)_Número de notas positivas (Programado))*100	501 (P)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Anual	100.00	Nota periodística	100%	Bases de datos, registros y archivos	Se cuenta con una ciudadanía informada que identifica las principales acciones y logros que en materia de seguridad, es difundida por la Fiscalía General en los medios masivos de comunicación.
Componente	01-Productos en materia de comunicación elaborados.	501 (1)_ Total de productos de comunicación elaborados	(Número de productos de comunicación difundidos (Realizado)/Número de productos de comunicación difundidos (Programado))*100	501 (1)_ Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	504.00	Producto	100%	Bases de datos, registros y archivos	Existe una sociedad civil informada de los resultados por acciones, que en materia de seguridad pública y procuración de justicia realiza y difunde la Fiscalía.
Actividad	01-01 501 (1.1)_Elaboración de boletines: instrumento informativo que se difunde a través de los medios de comunicación para dar a conocer acciones y logros de la dependencia.	501 (1.1)_Total de boletines elaborados	(Número de productos de comunicación elaborados (Realizado)/Número de productos de comunicación elaborados (Programado))*100	501 (1.1)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	300.00	Producto	100%	501 (1.1)_Base de datos de boletines	501 (1.1)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	01-02 501 (1.2)_Realización de ruedas de Prensa: estrategia de difusión con la que se convoca a los medios de comunicación para dar a conocer acciones y logros de la dependencia.	501 (1.2)_Total de ruedas de prensa realizadas	(Número de ruedas de prensa (Realizado)/Número de ruedas de prensa (Programado))*100	501 (1.2)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	24.00	Rueda de Prensa	100%	501 (1.2)_Registro de ruedas de prensa	501 (1.2)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	01-03 501 (1.3)_Realización de Entrevistas: Herramienta de difusión sobre un tema determinado de interés común sobre acciones, logros y resultados de la dependencia, a través de una sesión de preguntas y respuestas.	501 (1.3)_Total de entrevistas realizadas	(501 (1.3)_Número de entrevistas (Realizado)/501 (1.3)_Número de entrevistas (Programado))*100	501 (1.3)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	180.00	Entrevista	100%	501 (1.3)_Archivo de entrevistas	501 (1.3)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	01-04 501 (1.4)_Realización de campañas de reclutamiento y difusión: estrategia de difusión masiva enfocada reclutar aspirantes a diferentes vacantes en la dependencia, así como campañas emergentes.	501 (1.4)_Total de campañas realizadas	(501 (1.4)_Número de campañas (Realizado)/501 (1.4)_Número de campañas (Programado))*100	501 (1.4)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	1.00	Campaña	100%	501 (1.4)_Campañas al aire	501 (1.4)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Componente	02-Notas en medios de comunicación publicadas.	501 (2)_Total de notas publicadas en medios de comunicación analizadas	(501 (2)_Número de notas positivas publicadas (Realizado)/501 (2)_Número de notas positivas publicadas (Programado))*100	501 (2)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	3,360.00	Nota periodística	100%	Base de datos de análisis	Existen publicaciones y notas periodísticas, de las acciones implementadas por la Fiscalía para dar a conocer logros, acciones y resultados, lo que facilita a la ciudadanía tener mejor y mayor acceso a la información.
Actividad	02-01 501 (2.1)_Análisis de notas sobre la Fiscalía General en medios impresos: análisis cualitativo y cuantitativo de la información que se publica en medios de comunicación referente a la dependencia.	501 (2.1)_Total de notas publicadas en medios impresos analizadas	(501 (2.1)_Número de notas positivas en medios impresos publicadas (Realizado)/501 (2.1)_Número de notas positivas en medios impresos publicadas (Programado))*100	501 (2.1)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	1,080.00	Nota periodística	100%	501 (2.1)_Base de datos de análisis	501 (2.1)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	02-02 501 (2.2)_Análisis de notas sobre la Fiscalía General en medios en Internet: análisis cualitativo y cuantitativo de la información que se publica en medios de comunicación de internet referente a la dependencia.	501 (2.2)_Total de notas publicadas en Internet analizadas	(501 (2.2)_Número de notas positivas en Internet publicadas (Realizado)/501 (2.2)_Número de notas positivas en Internet publicadas (Programado))*100	501 (2.2)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	1,200.00	Nota periodística	100%	501 (2.2)_Base de datos de análisis	501 (2.2)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 501 Difusión de Logros y Resultados de la Secretaría de Seguridad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	02-03 501 (2.3)_Análisis de notas sobre la Fiscalía General monitoreadas en radio y televisión: análisis cualitativo y cuantitativo de la información que se difunde en radio y televisión referente a la dependencia.	501 (2.3)_Total de notas publicadas en radio y televisión analizadas	(501 (2.3)_Número de notas positivas en radio y televisión publicadas (Realizado)/501 (2.3)_Número de notas positivas en radio y televisión publicadas (Programado))*100	501 (2.3)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	1,080.00	Nota periodística	100%	501 (2.3)_Base de datos de análisis	501 (2.3)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Componente	03-Productos en materia de difusión elaborados.	501 (3)_Total de material de difusión elaborado	(501 (3)_Número de material de difusión elaborados realizado (Realizado)/501 (3)_Número de material de difusión elaborados realizado (Programado))*100	501 (3)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	7,608.00	Difusión	100%	Base de datos	Se cuenta con material gráfico como herramienta de difusión de las acciones implementadas por la Fiscalía para dar a conocer logros, acciones y resultados, permite contar con ciudadanos mejor y mayor informados.
Actividad	03-01 501 (3.1)_Diseño de aplicaciones gráficas: herramientas de difusión dirigidas a la ciudadanía para dar a conocer acciones y logros, así como medidas de prevención de la dependencia.	501 (3.1)_Total de aplicaciones gráficas diseñadas	(501 (3.1)_Número de aplicaciones gráficas elaboradas (Realizado)/501 (3.1)_Número de aplicaciones gráficas elaboradas (Programado))*100	501 (3.1)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	360.00	Aplicación	100%	501 (3.1)_Base de datos de diseños	501 (3.1)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	03-02 501 (3.2)_Elaboración de producciones de audiovisuales: Instrumentos de difusión visual para dar a conocer acciones y logros de la dependencia.	501 (3.2)_Total de producciones audiovisuales elaboradas	(501 (3.2)_Número de producciones audiovisuales elaboradas (Realizado)/501 (3.2)_Número de producciones audiovisuales elaboradas (Programado))*100	501 (3.2)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	48.00	Producción	100%	501 (3.2)_Base de datos de audiovisuales	501 (3.2)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Actividad	03-03 501 (3.3)_Realización de impresiones gráficas: Instrumentos de difusión a través del cual se dan a conocer acciones y logros, así como medidas de prevención de la dependencia.	501 (3.3)_Total de impresiones gráficas realizadas	(501 (3.3)_Número de impresiones gráficas (Realizado)/501 (3.3)_Número de impresiones gráficas (Programado))*100	501 (3.3)_Medios de comunicación impresos y electrónicos	Mensual	7,200.00	Otro	100%	501 (3.3)_Archivo de acuses de recibido	501 (3.3)_Existe percepción ciudadana favorable respecto a la información publicada sobre programas, acciones y resultados en materia de seguridad y procuración de justicia.
Componente	04-Servicios sobre programas gubernamentales ejecutados.	501 (4) Total de servicios de difusión del 911 brindados	(501 (4) Total de campañas de difusión brindadas (Realizado)/501 (4) Total de campañas de difusión brindadas (Programado))*100	501 (4) Anexo Técnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	1.00	Campaña	100%	Formatos determinados	Existe difusión permanente de los servicios que presta el Programa Federal 9-1-1
Actividad	04-01 501 (4.1)_Adquisición de servicios de difusión del Programa de Llamadas 9-1-1	501 (4.1) Total de servicios de difusión 911 contratados	(501 (4.1) Total de servicio de difusión contratados (Realizado)/501 (4.1) Total de servicio de difusión contratados (Programado))*100	501 (4.1) Anexo Técnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	1.00	Servicio	100%	501 (4.1) Formatos determinados	501 (4.1) Existe difusión permanente de los servicios que presta el Programa Federal 9-1-1

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 509 Información Estratégica para la Toma de Decisiones de la Secretaría de Seguridad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la generación de políticas institucionales a través del diseño de instrumentos de planeación relativos a la procuración de justicia, reinserción social, prevención del delito, y seguridad pública.	509 (F)_Porcentaje de políticas institucionales en materia de seguridad	(509 (F)_Total de diseños de instrumentos de planeación realizados (Realizado)/509 (F)_Total de diseños de instrumentos de planeación realizados (Programado))*100	Incidencia delictiva que reporta el área de política criminal y estadística de la Fiscalía General del Estado	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de incidencia delictiva	Existe seguridad pública y procuración de justicia en el Estado, lo que garantiza la sana convivencia de la sociedad.
Propósito	Las instancias, dependencias y entidades generadoras de información cuentan con la coordinación necesaria para establecer mecanismos que permitan asegurar la toma de decisiones de calidad.	509 (P)_Porcentaje de áreas que si remitieron información estadística.	(509 (P)_Total de áreas que si enviaron información (Realizado)/509 (P)_Total de áreas que si enviaron información (Programado))*100	Incidencia delictiva que reporta el área de Política Criminal y Estadística de la Fiscalía General del estado	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de incidencia delictiva	Se cuenta con información que permite identificar el comportamiento de la incidencia delictiva, para brindar mayor seguridad a los municipios del estado ante la comisión del delito de robo a persona.
Componente	A1-Informe de resultados de la Secretaría de Seguridad realizado.	509 (1)_ Total de informes de resultados realizados	(509 (1)_Número de Informes de resultados (Realizado)/509 (1)_Número de Informes de resultados (Programado))*100	Informe reportado por el Comisionado de Seguridad Pública, Fiscalías y Dirección Generales que conforman la Fiscalía General	Anual	1.00	Informe	100%	Informes de resultados anuales generados por las áreas y órganos integrantes de la Institución.	Se cuenta con información anual que refleja los resultados alcanzados en materia de seguridad pública, prevención del delito, derechos humanos y procuración de justicia presentados a través de la Fiscalía General del estado.
Actividad	A1-01 Presentación de solicitudes de información a las áreas de la Fiscalía General, el avance mensual de indicadores de la Dependencia.	509 (1.1)_ Total de avances mensuales de indicadores solicitados	(509 (1.1)_Número de informes de indicadores (Realizado)/509 (1.1)_Número de informes de indicadores (Programado))*100	509 (1.1)_ Informes Estadísticos y Plataforma MIDE Jalisco, sobre el cumplimiento de metas de la Fiscalía General del Estado.	Mensual	12.00	Informe	100%	Informes mensuales que envían las áreas responsables de la actualización de los indicadores y revisión de la plataforma MIDE Jalisco	Existe actualización permanente a los indicadores, que son responsabilidad de la Fiscalía General del Estado.
Componente	A2-Diagnóstico realizado para identificar problemáticas, evaluar la eficiencia, calidad y rapidez de los servicios prestados.	509 (2)_Total de diagnósticos en procesos de Fiscalía realizados	(509 (2)_Número de procesos evaluados (Realizado)/509 (2)_Número de procesos evaluados (Programado))*100	509 (2)_Reporte de cumplimiento de metas reportado por el Comisionado de Seguridad Pública, Fiscalías y Direcciones Generales que conforman la Fiscalía General del Estado.	Trimestral	4.00	Informe	100%	Reporte de cumplimiento de metas .	Existen indicadores formulados, que permiten medir el desempeño de cada una de las áreas de la Fiscalía General.
Actividad	A2-01 Revisión y seguimiento a indicadores de desempeño de la Dependencia.	509 (2.1)_Total de reporte de indicadores de desempeño de la dependencia	(509 (2.1)_Número de indicadores actualizados (Realizado)/509 (2.1)_Número de indicadores actualizados (Programado))*100	509 (2.1)_Resultado de la evaluación del plan institucional de las área y órganos de la Fiscalía General del Estado.	Trimestral	4.00	Índice	100%	Reporte estadístico que refleje el avance de cumplimiento de metas de cada una de las áreas y órganos de la Fiscalía General del Estado.	Se cuenta con los indicadores formulados, que permiten medir el desempeño de cada una de las áreas y órganos de la Fiscalía General
Componente	A4-Planeación y programación de proyectos de mejora institucional realizados.	509 (4)_ Total de proyectos o programas realizados	(509 (4)_ Número de proyectos realizados (Realizado)/509 (4)_ Número de proyectos realizados (Programado))*100	509 (4)_ Encomendadas del Fiscal General y del Director General de la Unidad de Plantación	Trimestral	6.00	Proyecto	100%	Proyectos , programas y actividades realizadas	Existen programas o proyectos a desarrollar encaminados a la planeación de políticas institucionales
Actividad	A4-01 Elaboración de Informes mensuales sobre incidencia delictiva	509 (4.1)_ Total de proyectos desarrollados	(509 (4.1)_Número de proyectos o programas desarrollados (Realizado)/509 (4.1)_Número de proyectos o programas desarrollados (Programado))*100	509 (4.1)_ Encomendadas del Fiscal General y del Director General de la Unidad de Planeación	Trimestral	6.00	Proyecto	100%	Reporte de cumplimiento de metas presentado al Fiscal General Los indicadores formulados permiten medir el desempeño de cada una de las áreas de la Fiscalía General	Se cuenta con los indicadores formulados, que permiten medir el desempeño de cada una de las áreas de la Fiscalía General
Componente	A5-Socialización del Programa Convivencia sin Violencia realizada.	509 (5)_ Número de personas en prevención de abuso de drogas y violencia informadas	(509 (5)_Número de personas atendidas (Realizado)/509 (5)_Número de personas atendidas (Programado))*100	509 (5)_ Información obtenida directamente de la Dirección General de la Unidad de Planeación y Evaluación de Políticas Institucionales, quienes implementan el programa ConVIVencia sin Violencia	Trimestral	105,000.00	Persona	100%	Impacto del programa ConVIVencia sin Violencia	Existe interés y participación de la ciudadanía, por asistir a los cursos informativos relacionados con el programa ConVIVencia sin Violencia

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 509 Información Estratégica para la Toma de Decisiones de la Secretaría de Seguridad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A5-01 Diseño y presentación del cuento del programa ConVIVencia Sin Violencia	509 (5.1)_ Total de presentaciones del Programa ConVIVencia sin Violencia	$(509 (5.1)\text{-Número de presentaciones (Realizado)}/509 (5.1)\text{-Número de presentaciones (Programado)}) * 100$	509 (5.2)_ Información obtenida directamente de la Dirección General de la Unidad de Planeación y Evaluación de Políticas Institucionales, quienes implementan el programa ConVIVencia sin Violencia	Trimestral	465.00	Presentación	100%	Informe de personas que presenciaron la presentación del Programa	Existen campañas de difusión que permiten socializar el programa en todo el Estado, logrando una mayor cobertura al enfocándose en zonas donde no se ha presentado el programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 530 Mecanismos y Coordinación para la Seguridad, el Orden y la Paz Pública en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a salvaguardar la integridad, dignidad y los derechos de las personas, a través de acciones y mecanismos para mantener el orden público en el estado y la coordinación entre los 3 Órdenes de Gobierno	530 (F) _Porcentaje de solicitud de Servicio Atendidos del Ámbito Federal, Estatal, Municipal y Órganos Jurisdiccionales	(530 (F) _Número de actos atendidos (Realizado)/530 (F) _Número de actos atendidos (Programado))*100	530_ (F) Correspondencia Recibida	Anual	100.00	Servicio	100%	Registro Electrónico	Se cuenta con el personal capacitado y equipamiento suficiente, para salvaguardar la integridad, dignidad y los derechos de las personas.
Propósito	Las necesidades de la ciudadanía en materia de seguridad se atienden dando cumplimiento a los reportes canalizados por el Despacho del Comisionado y la detención por delitos de alto impacto y otras actividades y la investigación para determinar si el detenido participo en el hecho delictivo que se le atribuye	530 (P)_ Porcentaje de necesidas en materia de seguridad pública atendidas	(530 (P)_ Número de actos en materia de seguridad pública atendidos (Realizado)/530 (P)_ Número de actos en materia de seguridad pública atendidos (Programado))*100	530_(P) Correspondencia Recibida	Anual	100.00	Servicio	100%	Registro Electrónico	Se cuenta con solicitudes verificadas por servicios solicitados por la ciudadanía y en las que se realizan las investigaciones necesarias, con la finalidad esclarecer hechos probablemente delictivos.
Componente	01-Operativos estratégicos implementados.	530 (1) _Total de operativos estratégicos implementados	(530 (1) _Número de operativos estratégicos implementados (Realizado)/530 (1) _Número de operativos estratégicos implementados (Programado))*100	530 (1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	360.00	Operativo	100%	530 (1) _ Registro Electrónico	530 (1) _Existen solicitudes presentadas por alguna autoridad de los tres ordenes de gobierno, para la realización de algún operativo estratégico.
Actividad	01-01 530 (1.1) _Realizar acciones operativas a solicitud de alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno con la finalidad de lograr un objetivo específico.	530 (1.1) _Total de operativos estratégicos implementados con servicios realizados	(530 (1.1) _Número de operativos estratégicos con servicio implementados (Realizado)/530 (1.1) _Número de operativos estratégicos con servicio implementados (Programado))*100	530 (1.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	360.00	Operativo	100%	530 (1.1) _Registro Electrónico	530 (1.1) _Solicitud de la implementación de algún operativo estratégico por alguna autoridad de los tres ordenes de gobierno
Componente	02-Apoyo otorgado al ministerio público para la integración de carpetas de investigación.	530 (2) _Total de registros elaborados para la integración de carpetas de investigación y averiguaciones previas	(530 (2) _Número de actos de investigación (Realizado)/530 (2) _Número de actos de investigación (Programado))*100	530 (2) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	85,000.00	Registro	100%	530 (2) _ Registro Electrónico	530 (2) _Existen requerimientos del Ministerio Público para la investigación y correspondiente integración de Carpetas de Investigación y Averiguaciones Previas.
Actividad	02-02 530 (2.1) _ Investigaciones efectuadas bajo el mando y conducción del Ministerio Público con la finalidad de esclarecer hechos probablemente delictivos	530 (2.1) _Total de registros elaborados para la integración de carpetas de investigación y averiguaciones previas	(530 (2.1) _Número de actos de investigación solicitados por la autoridad (Realizado)/530 (2.1) _Número de actos de investigación solicitados por la autoridad (Programado))*100	530 (2.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	85,000.00	Registro	100%	530 (2.1) _ Registro Electrónico	530 (2.1) _ Requerimiento del Ministerio Público para la investigación y correspondiente integración de Carpetas de Investigación y Averiguaciones Previas
Componente	03-Custodia y traslado efectuados a centros de readaptación social, a zonas regionales y al interior de la república.	530 (3) _Total de custodias y traslados de detenidos efectuados a los diferentes centros de reinserción social.	(530 (3) _Número de custodias y traslados de detenidos (Realizado)/530 (3) _Número de custodias y traslados de detenidos (Programado))*100	530 (3) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	2,500.00	Traslado	100%	530 (3) _Registro Electrónico	530 (3) _Existen solicitudes presentadas por parte del Ministerio Público, para la custodia y traslado de un detenido.
Actividad	03-03 530 (3.1) _ Custodia de probables responsables a diferentes entidades federativas, así como traslado de los mismos a distintos centros de reclusión	530 (3.1) _Total de custodias y traslados de detenidos en zonas regionales y república mexicana	(530 (3.1) _Número de custodias y traslados de detenidos zona regionales (Realizado)/530 (3.1) _Número de custodias y traslados de detenidos zona regionales (Programado))*100	530 (3.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	2,500.00	Traslado	100%	530 (3.1) _ Registro Electrónico	530 (3.1) _Que exista una solicitud del Ministerio Público para la custodia y traslado de un detenido
Componente	04-Mandamientos judiciales realizados.	530 (4) _ Total de mandamientos Judiciales realizados	(530 (4) _Número de mandamientos judiciales (Realizado)/530 (4) _Número de mandamientos judiciales (Programado))*100	530 (4) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	2,000.00	Mandato judicial	100%	530 (4) _Registro Electrónico	530 (4) _Que exista un mandamiento judicial expedido por algun juez

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 530 Mecanismos y Coordinación para la Seguridad, el Orden y la Paz Pública en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-04 530 (4.1) _Cumplimentación de Ordenes de aprehensión solicitadas por los distintos órganos judiciales	530 (4.1) _Total de ordenes de aprehensión cumplimentadas	(530 (4.1) _Número de órdenes de aprehensión cumplimentadas (Realizado)/530 (4.1) _Número de órdenes de aprehensión cumplimentadas (Programado))*100	530 (4.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	2,000.00	Aprehensión	100%	530 (4.1) _Registro Electrónico	530 (4.1) _ Que exista un mandamiento judicial expedido por algun juez
Componente	05-Personas detenidas por delitos de alto impacto y otras actividades delictivas.	530 (5) _Total de detenidos de alto impacto y otras actividades delictivas	(530 (5) _Número de personas detenidas (Realizado)/530 (5) _Número de personas detenidas (Programado))*100	530 (5) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	3,500.00	Detenido	100%	530 (5) _Registro Electrónico	530 (5) _Existen detenciones de personas, que estén cometiendo un hecho que sea considerado como delito
Actividad	05-05 530 (5.1) _ Implementación de operativos destinados a la prevención del delito y detención de infractores y delincuentes	530 (5.1) _Total de detenidos en operativos preventivos implementados	(530 (5.1) _Número de personas en operativos detenidas (Realizado)/530 (5.1) _Número de personas en operativos detenidas (Programado))*100	530 (5.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	3,500.00	Detenido	100%	530 (5.1) _ Registro Electrónico	530 (5.1) _Que exista una persona que esté cometiendo un hecho que sea considerado como delito
Componente	06-Atención otorgada a movimientos sociales.	530 (6) _Total de movimientos sociales atendidos	(530 (6) _Número de movimientos sociales atendidos (Realizado)/530 (6) _Número de movimientos sociales atendidos (Programado))*100	530 (6) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	600.00	Movimiento	100%	530 (6) _Registro Electrónico	530 (6) _Existen solicitudes presentadas para vigilar que prevalezca la paz y el orden social, durante el desarrollo de movimientos sociales, en donde convergen personas que se reúnen, por un tema en común en un punto dentro del territorio de Jalisco.
Actividad	06-06 530 (6.1) _Salvaguarda de la integridad de los ciudadanos en el desarrollo de eventos masivos ilícitos	530 (6.1) _ Total de movimientos sociales a monitorear	(530 (6.1) _Número de movimientos sociales monitoreados (Realizado)/530 (6.1) _Número de movimientos sociales monitoreados (Programado))*100	530 (6.1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	600.00	Movimiento	100%	530 (6.1) _Registro Electrónico	530 (6.1) _Debe ocurrir un movimiento social, es decir la concentración de personas por un tema en común en un punto dentro del territorio de Jalisco
Componente	08-Apoyos de vigilancia general y especial realizados.	530 (7) _ Total de apoyos de vigilancia general y especial	(530 (8) _Número de apoyos de vigilancia (Realizado)/530 (8) _Número de apoyos de vigilancia (Programado))*100	530 (7) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	100.00	Apoyo	100%	530 (7) _Registro Electrónico	530 (7) _Existen solicitudes presentadas por alguna autoridad de los tres ordenes de gobierno, para proporcionar un apoyo de vigilancia general y especial.
Actividad	08-07 530 (7.1) _Acciones de prevención	530 (7.1) _ Total de apoyos de vigilancia general y especial en coordinación con otras áreas o autoridades	(530 (8.1) _Número de apoyos de vigilancia en coordinación (Realizado)/530 (8.1) _Número de apoyos de vigilancia en coordinación (Programado))*100	530 (7.1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	100.00	Apoyo	100%	530 (7.1) _ Registro Electrónico	530 (7.1) _Requerimiento de alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno de un apoyo de vigilancia general y especial
Componente	09-Recorridos de vigilancia y patrullaje general realizados como acción preventiva en la incidencia delictiva.	530 (12) _Total de servicios de vigilancia y patrullaje	(530 (12) _ Número de servicios de vigilancia y patrullaje general (Realizado)/530 (12) _ Número de servicios de vigilancia y patrullaje general (Programado))*100	530 (12) _ vigilancia y patrullaje general	Mensual	365.00	Servicio	100%	530 (12) _Tarjetas informativas de servicios	530 (12) _Se cuenta con personal capacitado que desarrolle una vigilancia y patrullaje general preventiva, para disminuir los delitos
Actividad	09-08 530 (12.1) _ Informe de resultados de los servicios de vigilancia y patrullaje general	530 (12.1) _ Total de servicios de vigilancia y patrullaje general realizados	(530 (12.1) _ Informe de resultados de los servicios de vigilancia y patrullaje general Recorridos de vigilancia y patrullaje general realizados (Realizado)/530 (12.1) _ Informe de resultados de los servicios de vigilancia y patrullaje general Recorridos de vigilancia y patrullaje general realizados (Programado))*100	530 (12.1) _ Informes	Mensual	365.00	Servicio	100%	530 (12.1) _Informe de Servicios	530 (12.1) _ Se genera por parte del personal capacitado los resultados de la vigilancia y patrullaje general, para perfeccionar directrices de servicios

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 530 Mecanismos y Coordinación para la Seguridad, el Orden y la Paz Pública en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	10-Dosis de estupefacientes aseguradas y retiradas del mercado.	530 (8) _Total de dosis de estupefacientes aseguradas	(530 (8) _Número de dosis aseguradas (Realizado)/530 (8) _Número de dosis aseguradas (Programado))*100	530 (8) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	5,505,000.00	Dosis	100%	530 (8) _ Registro Electrónico	530 (8) _ Existe aseguramiento de estupefacientes derivado de la implementación de operativos tácticos.
Actividad	10-09 530 (8.1) _Una dosis de estupefaciente se refiere a la cantidad asegurada de marihuana, cocaína, cristal y pastillas psicotrópicas a la cual se llega a través de una fórmula matemática	530 (8.1) _Total de dosis de estupefacientes aseguradas y retiradas del mercado	(530 (8.1) _Número de dosis aseguradas y retiradas del mercado (Realizado)/530 (8.1) _Número de dosis aseguradas y retiradas del mercado (Programado))*100	530 (8.1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	5,505,000.00	Dosis	100%	530 (8.1) _Registro Electrónico	530 (8.1) _Que se haga el aseguramiento de estupefacientes
Componente	11-Solicitudes de servicio atendidas del ámbito federal, estatal y municipal, órganos jurisdiccionales y otras instancias.	530 (9) _ Total de Solicitudes de servicio atendidas del ámbito federal, estatal y municipal y Organos Jurisdiccionales	(530 (9) _Número de solicitudes de servicio atendidas (Realizado)/530 (9) _Número de solicitudes de servicio atendidas (Programado))*100	530 (9) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	85.00	Solicitud	100%	530 (9) _Registro Electrónico	530 (9) _ Que exista una solicitud de servicio de alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno y órganos jurisdiccionales y otras instancias
Actividad	11-10 530 (9.1) _ Realización de solicitudes de servicio por el personal operativo ante el requerimiento de alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno	530 (9.1) _ Total de Solicitudes de servicio atendidas del ámbito federal, estatal y municipal	(530 (9.1) _Número de solicitudes de servicio de tres órganos de gobierno atendidas (Realizado)/530 (9.1) _Número de solicitudes de servicio de tres órganos de gobierno atendidas (Programado))*100	530 (9.1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	85.00	Solicitud	100%	530 (9.1) _ Registro Electrónico	530 (9.1) _ Que exista una solicitud de servicio de alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno
Actividad	11-12 530 (9.2) _Una solicitud de servicio se realiza por el personal operativo ante el requerimiento de los órganos jurisdiccionales y otras instancias	530 (9.2) _Total de Solicitudes de servicio atendidas de Órganos Jurisdiccionales	(530 (9.2) _Número de solicitudes de servicio solicitadas (Realizado)/530 (9.2) _Número de solicitudes de servicio solicitadas (Programado))*100	530 (9.2) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	85.00	Solicitud	100%	530 (9.2) _ Registro Electrónico	530 (9.2) _Que exista una solicitud de servicio de órganos jurisdiccionales y otras instancias
Componente	12-Lugar de intervención, acompañamiento y seguimiento al primer respondiente procesado.	530 (11) _Total de procesamientos del lugar de intervención, acompañamientos y seguimientos al primer respondiente	(530 (11) _Número de procesamientos, acompañamientos y seguimientos (Realizado)/530 (11) _Número de procesamientos, acompañamientos y seguimientos (Programado))*100	530 (11) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	180.00	Procesamiento	100%	530 (11) _Registro Electrónico	530 (11) _Se cuenta con solicitudes de apoyo de la fuerza operativa, para un hecho en el que se requiera intervenir el lugar.
Actividad	12-11 530 (11.1) _Acompañamiento y seguimiento al primer respondiente	530 (11.1) _ Total de acompañamientos y seguimientos a primer respondiente	(530 (11.1) _Número de acompañamientos y seguimientos (Realizado)/530 (11.1) _Número de acompañamientos y seguimientos (Programado))*100	530 (11.1) _Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	120.00	Acompañamiento	100%	530 (11.1) _Registro Electrónico	530 (11.1) _ Que ocurra algún hecho en el que se requiera intervenir el lugar.
Actividad	12-13 530 (11.2) _ Realización de recolecciones de indicios con métodos científicos en el lugar de intervención, por parte de la autoridad.	530 (11.2) _ Total de recolecciones de indicios con métodos científicos	(530 (11.2) _Número de recolección de indicios (Realizado)/530 (11.2) _Número de recolección de indicios (Programado))*100	530 (11.2) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	60.00	Recolección	100%	530 (11.2) _Registro Electrónico	530 (11.2) _ Que ocurra algún hecho en el que se requiera intervenir el lugar.
Componente	13-Planes de operación desarrollados y ejecutados.	530 (10) _Total de planes de operación desarrollados y ejecutados	(530 (10) _Número de planes de operación ejecutados (Realizado)/530 (10) _Número de planes de operación ejecutados (Programado))*100	530 (10) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	80.00	Plan	100%	530 (10) _ Registro Electrónico	530 (10) _Se cuenta con planes de operación diseñados para resguardar eventos de índole religiosa, cultural, entretenimiento, entre otros al cual se preste apoyo a petición de parte.
Componente	13-Planes de operación desarrollados y ejecutados.	530 (13)_Porcentaje de equipos especializados adquiridos	(530 (13)_Total de Porcentaje de equipo adquirido (Realizado)/530 (13)_Total de Porcentaje de equipo adquirido (Programado))*100	530 (13) _Oficios enviados a SEPAF	Trimestral	20.00	Equipamiento	100%	530 (13) _Comprobación documental, revisión física del equipo en custrión	530 (13)_La adquisición de los equipos especializados es a través de SESNSP
Actividad	13-14 530 (10.1) _Realización de los planes de operación por parte del personal operativo en coordinación con alguna autoridad de los tres órdenes de gobierno para cubrir eventos de índole religiosos, culturales, entretenimiento, cívicos, entre otros.	530 (10.1) _ Total de planes de operación desarrollados y ejecutados concluidos	(530 (10.1) _Número de planes de operación ejecutados concluidos (Realizado)/530 (10.1) _Número de planes de operación ejecutados concluidos (Programado))*100	530 (10.1) _ Informes policiales, partes de novedades, oficios, registros	Mensual	80.00	Plan	100%	530 (10.1) _Registro Electrónico	530 (10.1) _ Debe existir un evento de índole religiosa, cultural, entretenimiento, entre otros al cual se preste apoyo y se desarrolle un plan de operación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 530 Mecanismos y Coordinación para la Seguridad, el Orden y la Paz Pública en el Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	13-15 530 (13.1)_Adquisición de bienes especializados autorizados por SESNSP	530 (13.1) _Total de planes de operación desarrollados y ejecutados concluidos	(530 (13.1) _Total de Porcentaje de equipo especializado contratado (Realizado)/530 (13.1) _Total de Porcentaje de equipo especializado contratado (Programado))*100	530 (13.1) _Oficios enviados a SEPAF	Trimestral	20.00	Equipamiento	100%	530 (13.1) _Comprobación documental, revisión física del equipo en custrión	530 (13.1)_La adquisición de los equipos especializados es através de SESNSP
Componente	14-Rehabilitación y modernización de la infraestructura de seguridad pública, realizada.	530 (14)_Porcentaje de servicios integrales de Mantenimiento	(530 (14)_Total de Porcentaje de servicios de mantenimiento solicitados (Realizado)/530 (14)_Total de Porcentaje de servicios de mantenimiento solicitados (Programado))*100	530 (14)_Oficios enviados a SEPAF	Trimestral	3.00	Servicio	100%	530 (14)_Catálogos de construcción	530 (14) Existen solicitudes presentadas por diversas áreas, para construir o remodelar la infraestructura actual y garantizar la seguridad de las personas.
Actividad	14-01 530 (14.1)_La atención de solicitudes y roles previamente establecidos con el fin de mantener las áreas limpias y en buen estado para el uso del ciudadano y el servidor público	530 (14.1)_Porcentaje de inmuebles mejorados	(530 (14.1)_Total de Porcentaje de solicitudes de mantenimientos (Realizado)/530 (14.1)_Total de Porcentaje de solicitudes de mantenimientos (Programado))*100	530 (14.1)_Oficios	Trimestral	3.00	Solicitud	100%	530 (14.1)_Catálogos de construcción	530 (14.1)_Que la atención ciudadana lo requiere o un área requiera de modificació o edificación
Componente	15-Equipamiento Policial Entregado.	530 (15)_Porcentaje de equipo policial adquirido	(530 (15)_Total de Porcentaje de equipo policial adquirido (Realizado)/530 (15)_Total de Porcentaje de equipo policial adquirido (Programado))*100	530 (15)_Anexo Tecnico y Convenio de Coordinación de Jalisco	Trimestral	15.00	Equipamiento	100%	530 (15)_Generar documentos de control para verificar que el personal operativo cuente con el equipo requerido	530 (15)_Se cuenta con personal operativo capacitado y con equipo de vanguardia para el mejor desempeño de sus funciones
Actividad	15-01 530 (15.1)_Realización de solicitud por acciones de prevención y vigilancia que efectúan entre las instancias del Gobierno Federal, Estatal y Municipal para la disminución de los delitos	530 (15.1)_Porcentaje de equipo policial entregado	(530 (15.1)_Total de equipo policial entregado (Realizado)/530 (15.1)_Total de equipo policial entregado (Programado))*100	530 (15.1)_Cabina de telecomunicaciones, Comisarias de la Fuerza Única Metropolitana y Regional	Trimestral	15.00	Equipamiento	100%	530 (15.1)_Partes Generales de Novedades e informes oficiales	530 (15.1)_Existe la coordinación y las metas de trabajo conjuntas ante la solicitud para la realización del operativo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 531 Reinserción de los Adultos y Adolescentes a la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la consolidación del sistema penitenciario, eficientando la reinserción social de las personas privadas de la libertad y de los adolescentes en conflicto con la ley mediante programas, acciones y servicios integrales basados en el respeto de los derechos humanos que permitan su reincorporación social como individuos productivos.	531 (F)_Total de programas de Reinserción Social para adultos y adolescentes implementados	(531 (F)_Total de programas de reinserción social para adultos y adolescentes (Realizado)/531 (F)_Total de programas de reinserción social para adultos y adolescentes (Programado))*100	531 (F)_Informe de estadístico mensual en medio electrónico	Anual	75.00	Programa	100%	Bitácoras y registros de control	Se cuenta con programas de reinserción que se mejoran y fortalecen para el desarrollo integral de la persona privada de la libertad.
Propósito	531(P)_Las personas privadas de la libertad recluidas en los centros penitenciarios, preliberadas y liberadas así como los adolescentes en conflicto con la ley que se encuentran sujetos a medidas privativas y no privativas de la libertad reciben servicios integrales de manera eficiente y eficaz de acuerdo a los ejes de reinserción: salud, deporte, educación, trabajo y capacitación para el mismo.	531 (P)_Total de adultos y adolescentes incorporados a programas de reinserción social	(531 (P)_Total de adultos y adolescentes incorporados a los programas de reinserción social (Realizado)/531 (P)_Total de adultos y adolescentes incorporados a los programas de reinserción social (Programado))*100	531 (P)_Informe de estadístico mensual en medio electrónico	Anual	75.00	Programa	100%	531(P)_Bitácoras y registros de control	531(P)_Existen programas de reinserción aplicados a la población penitenciaria, que garantizan la reincorporación a la sociedad de las personas privadas de la libertad.
Componente	06-Programas de Reinserción Social implementados para las personas internas.	531 (1)_Total de programas de Reinserción Social implementados	(531 (1)_Total de programas de Reinserción Social (Realizado)/531 (1)_Total de programas de Reinserción Social (Programado))*100	531 (1)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	5,168,786.00	Programa	100%	531 (1)_Bitácoras y registros de control	531 (1)_Se cuenta con convenios con las diversas instituciones, dependencias y/o organismos se mantienen para el apoyo de los programas de reinserción social.
Actividad	06-01 531(1.1)_Garantiza la integridad física y mental, de las personas internas en centros penitenciarios, preliberados y liberados,	531 (1.1)_Total de programas de salud implementados	(531 (1.1)_Número de programas de salud aplicados para adolescentes y adultos (Realizado)/531 (1.1)_Número de programas de salud aplicados para adolescentes y adultos (Programado))*100	531 (1.1)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	1,196,478.00	Programa	100%	531(1.1)_Bitácoras y registros de control	531(1.1)_Existen programas de salud que se implementan de acuerdo de las condiciones establecidas en convenios con instituciones públicas y privadas.
Actividad	06-02 531 (1.2)_Realización de actividades físicas y deportivas por las personas internas dentro de los centros penitenciarios.	531 (1.2)_Total de programas de actividades físicas y deportivas implementados	(531 (1.2)_Número de programas de actividades físicas y deportivas para adolescentes y adultos (Realizado)/531 (1.2)_Número de programas de actividades físicas y deportivas para adolescentes y adultos (Programado))*100	531 (1.2)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	1,344,639.00	Programa	100%	531 (1.2)_Bitácoras y registros de control	531 (1.2)_Se cuenta con programas de fomento deportivo que se mejoran con el apoyo de las instituciones públicas, privadas y asociaciones.
Actividad	06-03 531 (1.3)_Garantiza actividades escolares en todos los niveles académicos para el desarrollo personal de las personas internas en los centros penitenciarios, preliberados iberados.	531 (1.3)_Total de programas y actividades escolares implementados	(531 (1.3)_Número de programas escolares brindadas para adolescentes y adultos (Realizado)/531 (1.3)_Número de programas escolares brindadas para adolescentes y adultos (Programado))*100	531 (1.3)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	963,644.00	Programa	100%	531 (1.3)_Bitácoras y registros de control	531 (1.3)_Se cuenta con actividades educativas que son implementadas de acuerdo a los convenios con las instituciones públicas así como su candelarización.
Actividad	06-04 531 (1.4)_Promoción de procesos formativos para el trabajo para las personas privadas de la libertad, realizando actividades productivas durante y posterior a su reclusión.	531 (1.4)_Total de programas de capacitación y de trabajo implementados	(531 (1.4)_Número de programas de capacitación y trabajo para adolescentes y adultos (Realizado)/531 (1.4)_Número de programas de capacitación y trabajo para adolescentes y adultos (Programado))*100	531 (1.4)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	119,430.00	Programa	100%	531 (1.4)_Bitácoras y registros de control	531 (1.4)_Existe cursos de capacitación para el trabajo que se desarrollan, al formalizarse los convenios los convenios con instituciones públicas y privadas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 531 Reinserción de los Adultos y Adolescentes a la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-05 531 (1.5)_Fomento de las actividades productivas lícitas realizadas por las personas internas, preliberadas y liberadas	531 (1.5)_Total de actividades productivas lícitas implementadas	(531 (1.5)_Número de actividades productivas lícitas implementadas para adolescentes y adultos (Realizado)/531 (1.5)_Número de actividades productivas lícitas implementadas para adolescentes y adultos (Programado))*100	531 (1.5)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Trimestral	1,544,595.00	Actividad	100%	531 (1.5)_Bitácoras y registros de control	531 (1.5)_Existen convenio firmados con terceros para desarrollar actividades lícitas para un trabajo remunerado de los internos.
Componente	07-Centros Penitenciarios acreditados internacionalmente.	531 (2)_Total de Centros acreditados bajo los estándares internacionales	(531 (2)_Total de Centros Acreditados (Realizado)/531 (2)_Total de Centros Acreditados (Programado))*100	531 (2)_Fiscalía de Reinserción Social Informe Mensual	Trimestral	2.00	Centro penitenciario	100%	531 (2)_Bitácoras y registros de control	531 (2)_Existen estándares internacionales que son implementados con apoyo de instituciones públicas y privadas en las siete secciones de servicio: protección, seguridad, orden, cuidado, programas y servicios, justicia y gestión y administración, con lo que se mantiene una mejor calidad en el servicio.
Actividad	07-06 531 (2.1)_Implementación de estándares para acreditación inicial internacional que permiten la mejora en la calidad de vida, seguridad y protección de las personas internas, del personal y los visitantes en los centros penitenciarios.	531 (2.1)_Total de estándares en estado de cumplimiento	(531 (2.1)_Número de estándares internacionales en cumplimiento (Realizado)/531 (2.1)_Número de estándares internacionales en cumplimiento (Programado))*100	531 (2.1)_Fiscalía de Reinserción Social Informe Mensual	Trimestral	137.00	Acreditación	100%	531 (2.1)_Bitácoras y registros de control	531 (2.1)_Existe aplicación de estándares internacionales al interior de los centros de reinserción, por lo que el personal penitenciario ofrece una mejor calidad en el servicio y los visitantes tienen una mejor atención.asimismo se garantiza una mejor calidad de vida para las personas privadas de la libertad.
Actividad	07-07 531 (2.2)_Mejora permanente de las acciones implementadas en cada uno de los 137 estándares internacionales implementados con fines de reacreditación cada 3 años.	531 (2.2)_Total de acciones implementadas para el mejoramiento de los estándares	(531 (2.2)_Número de acciones implementadas para la mejora de estándares internacionales (Realizado)/531 (2.2)_Número de acciones implementadas para la mejora de estándares internacionales (Programado))*100	531 (2.2)_Fiscalía de Reinserción Social Informe Mensual	Trimestral	137.00	Acción	100%	531 (2.2)_Bitácoras y registros de control	531 (2.2)_Se cuenta con estándares internacionales que evolucionan constantemente por la aplicación de programas y servicios conveniados con instituciones públicas y privadas, así como los distintos sectores de la administración pública.
Componente	08-Personal penitenciario capacitado en formación especializada e institucional.	531 (3)_Total de personal capacitado	(531 (3)_Número de personal en formación institucional y especializada capacitado (Realizado)/531 (3)_Número de personal en formación institucional y especializada capacitado (Programado))*100	531 (3)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	2,362.00	Persona Capacitada	100%	531 (3)_Bitácoras y registros de control	531 (3)_Existen convenios institucionales firmados con diversas institucionales, para proporcionar cursos de capacitación al personal penitenciario, quienes participan activamente para mejorar su desarrollo y crecimiento personal.
Actividad	08-08 531 (3.1)_Promoción de la capacitación del personal penitenciario en instituciones especializadas que permitan elevar la calidad en el servicio	531 (3.1)_Total de personal capacitado en formación especializada	(531 (3.1)_Número de personal capacitado en formación especializada (Realizado)/531 (3.1)_Número de personal capacitado en formación especializada (Programado))*100	531 (3.1)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	308.00	Persona Capacitada	100%	531 (3.1)_Bitácoras y registros de control	531 (3.1)_Se cuenta con programas de especialización dentro de la capacitación institucional se lleva a cabo en instancias con liderazgo y reconocimiento.
Actividad	08-09 531 (3.2)_Fomento de la formación en capacitación institucional de todo el personal penitenciario.	531 (3.2)_Total de personal capacitado en formación institucional	(531 (3.2)_Número de personal capacitado en formación institucional (Realizado)/531 (3.2)_Número de personal capacitado en formación institucional (Programado))*100	531 (3.2)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	2,054.00	Persona Capacitada	100%	531 (3.2)_Bitácoras y registros de control	531 (3.2)_Se cuenta con programas de capacitación institucional que se lleva a cabo de conformidad a lineamientos de instituciones para servidores públicos dirigidas al personal, como herramienta para mejora del servicio que se brinda.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 531 Reinserción de los Adultos y Adolescentes a la Sociedad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	09-Proyectos de innovación y mejora programados para la especialización de los servicios.	531 (4)_Total de centros habilitados y mejorados tecnológicamente	(531 (4)_Total de centros habilitados y mejorados tecnológicamente (Realizado)/531 (4)_Total de centros habilitados y mejorados tecnológicamente (Programado))*100	531 (4)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Anual	20.00	Centro penitenciario	100%	531 (4)_Bitácoras y registros de control	531 (4)_Se cuenta con proyectos de conservación y mejora de los establecimientos, se llevan acabo a través de los contratos, licitaciones de empresas externas y privadas.
Actividad	09-01 531 (4.1)_Creación de los espacios para resguardar los expedientes únicos, médicos y administrativos del sistema penitenciario atendiendo al principio de confidencialidad	531 (4.1)_Total de inmuebles para archivos generales adecuados para control de información	(531 (4.1)_Número de instalaciones adecuadas para control de archivo general (Realizado)/531 (4.1)_Número de instalaciones adecuadas para control de archivo general (Programado))*100	531 (4.1)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	1.00	Inmueble	100%	531 (4.1)_Bitácoras y registros de control	531 (4.1)_Se cuenta con convenios firmados con instancias externas especializadas en infraestructura penitenciaria para la construcción de los espacios.
Actividad	09-02 531 (4.2)_Adecuación con aulas de formación que permitan actualizar los temas relacionados a los procesos de reinserción social	531 (4.2)_Total de Aulas construidas y habilitadas para capacitación de personal	(531 (4.2)_Número de aulas de capacitación construidas (Realizado)/531 (4.2)_Número de aulas de capacitación construidas (Programado))*100	531 (4.2)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	3.00	Aula	100%	531 (4.2)_Bitácoras y registros de control	531 (4.2)_Existen convenios interinstitucionales celebrados para la realización de infraestructura penitenciaria.
Actividad	09-03 531 (4.3)_Adaptación de instalaciones de manera adecuada para las áreas de talleres en los centros de capacidad media (Ameca, Autlan, Chapala, Lagos de Moreno, Tepatitlan y Tequila) relacionadas con la prestación de los ejes de reinsercion social.	531 (4.3)_Total de centros con talleres adecuados para la prestación de un servicio	(531 (4.3)_Número de Centros con Talleres Ampliados (Realizado)/531 (4.3)_Número de Centros con Talleres Ampliados (Programado))*100	531 (4.3)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	6.00	Centro penitenciario	100%	531 (4.3)_Bitacoras y registros de control	531 (4.3)_Existen convenios con instancias externas especializadas en infraestructura penitenciaria para la construcción del espacio
Actividad	09-04 531 (4.4)_Ampliación de las instalaciones adecuadas para las áreas de atención de femeninas, garantizar la atención integral de los adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la Ley.	531 (4.4)_Total de Celdas construidas y habilitadas para albergar a adolescentes femeninas sentenciadas y no sentenciadas en CAIJE	(531 (4.4)_Número de celdas adecuadas y rehabilitadas (Realizado)/531 (4.4)_Número de celdas adecuadas y rehabilitadas (Programado))*100	531 (4.4)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Trimestral	10.00	Estancia	100%	531 (4.4)_Bitacoras y registros de control	531 (4.4)_Existen convenios establecidos con instancias externas especializadas en infraestructura penitenciaria para la construcción del espacios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la reinserción social de la persona privada de la libertad en los Centros Penitenciarios Mayores del Estado (Comisaría de Prisión Preventiva, Comisaría de Sentenciados, Comisaría de Reinserción Femenil y Comisaría del Reclusorio Metropolitano) mediante la implementación de programas y servicios integrales en forma profesional, eficaz y eficiente.	532 (F)_Total de los Programas de Reinserción Social Implementados	(532 (F)_Total de programas de Reinserción Social en Centros Mayores implementados (Realizado)/532 (F)_Total de programas de Reinserción Social en Centros Mayores implementados (Programado))*100	532 (F)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Anual	75.00	Programa	100%	Bitácoras y registros de control	Se cuenta con programas de reinserción mejorados y actualizados con apoyos externos de instituciones especializadas para fortalecer la atención integral de la persona recluida en los Centros Penitenciarios Mayores
Propósito	532 (P)_Los Centros Penitenciarios Mayores (Comisaría de Prisión Preventiva, Comisaría de Sentenciados, Comisaría de Reinserción Femenil y Comisaría del Reclusorio Metropolitano) aplican los servicios integrales de atención en materia de salud, deporte, educación, trabajo y capacitación para el mismo.	532 (P)_Total de programas con servicios integrales para la reinserción exitosa	(532 (P)_Número de programas de servicios integrales en Centros Mayores (Realizado)/532 (P)_Número de programas de servicios integrales en Centros Mayores (Programado))*100	532 (P)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Semestral	75.00	Programa	100%	532 (P)_Bitácoras y registros de control	532 (P)_Se cuenta con centros de reclusión, que eficientan la implementación de los programas con la firma de convenios con instituciones, logrando así la reinserción social para la persona interna en los Centros Penitenciarios Mayores
Componente	08-Acciones técnico-penitenciario realizadas para la atención de las personas internas en Centros Mayores.	532 (5)_Total de actividades para el cumplimiento de Ejes de Reinserción Social	(532 (5)_Total de actividades para el cumplimiento de Ejes de Reinserción en Centros Mayores (Realizado)/532 (5)_Total de actividades para el cumplimiento de Ejes de Reinserción en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	3,643,602.00	Actividad	100%	532 (5)_Bitácoras y registros de control	532 (5)_Existen acciones de las áreas técnicas penitenciarias y las áreas externas con las que se convenian según el eje de reinserción que se debe aplicar en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-01 532 (5.1)_ Realización de actividades y gestiones en materia de salud mental en el área de psicología aplicadas a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.1)_Total de actividades y gestiones del área de psicología	(532 (5.1)_Número de atenciones de psicología brindadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.1)_Número de atenciones de psicología brindadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.1)_ Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	96,512.00	Atención	100%	532 (5.1)_ Bitácoras y registros de control	532 (5.1)_Existe atención médica en salud psicología se desarrolla de acuerdo a los convenios de las instancias integrales salud de mental en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-02 532 (5.2)_ Realización de actividades y gestiones en materia de salud mental en el área de psiquiatría aplicadas a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.2)_Total actividades en materia de salud mental	(532 (5.2)_Número de atenciones de salud mental brindadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.2)_Número de atenciones de salud mental brindadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.2)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	68,480.00	Atención	100%	532 (5.2)_Bitácoras y registros de control	532 (5.2)_Existe atención médica en salud mental, que se desarrolla de acuerdo a los convenios de las instancias integrales de hospitalización médica psiquiátrica en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-03 532 (5.3)_Cumplimiento las actividades y gestiones en materia de salud bucal aplicadas a la población interna de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.3)_Total de actividades en materia de salud bucal	(532 (5.3)_Número de atenciones realizadas por odontología en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.3)_Número de atenciones realizadas por odontología en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.3)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	24,376.00	Actividad	100%	532 (5.3)_Bitácoras y registros de control	532 (5.3)_Existen servicios de atención médica odontológica se desarrolla de acuerdo con los convenios de dependencias públicas del sector salud en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-04 532 (5.4)_Gestión de actividades en materia de nutrición aplicadas a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.4)_Total de actividades en materia de nutrición	(532 (5.4)_Número de servicios de nutrición brindados en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.4)_Número de servicios de nutrición brindados en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.4)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	5,262.00	Servicio	100%	532 (5.4)_Bitácoras y registros de control	532 (5.4)_Se cuenta con atención médica nutricional se desarrolla de acuerdo con los convenios de instituciones públicas y normas de salud mexicana en los Centros Penitenciarios Mayores

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	08-05 532 (5.5)_ Efectúa las actividades y gestiones en servicios médicos de primer nivel aplicados a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.5)_Total de actividades en servicios médicos de primer nivel	(532 (5.5)_ Número de servicios médicos de primer nivel brindados en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.5)_ Número de servicios médicos de primer nivel brindados en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.5)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	79,924.00	Servicio	100%	532 (5.5)_ Bitácoras y registros de control	532 (5.5)_Atención médica integral se desarrolla a través de las licitaciones y programas para el restablecimiento de la salud en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-06 532 (5.6)_ Realiza las actividades y gestiones en servicios médicos de segundo nivel aplicados a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.6)_Total de actividades en servicios médicos segundo nivel	(532 (5.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel brindados en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel brindados en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.6)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	4,478.00	Servicio	100%	532 (5.6)_Bitácoras y registros de control	532 (5.6)_Atención médica de segundo nivel, desarrollada de acuerdo a los convenios establecidos con instituciones públicas y hospitales civiles en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-07 532 (5.7)_ Proporciona las actividades y gestiones en pruebas laboratoriales aplicadas a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.7)_Total de actividades para la gestión de pruebas laboratoriales	(532 (5.7)_Total de pruebas laboratoriales aplicadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.7)_Total de pruebas laboratoriales aplicadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.7)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	15,622.00	Prueba	100%	532 (5.7)_Bitácoras y registros de control	532 (5.7)_La aplicación de estudios laboratoriales de acuerdo a los convenios con instituciones que den certeza a la continuidad de los tratamientos médicos en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-08 532 (5.8)_ Contribuye a las actividades y gestiones en prevención y tratamiento de las adicciones aplicadas a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su calidad de vida	532 (5.8)_Total de programas para la atención de adicciones	(532 (5.8)_Total de atenciones brindadas en programas de adicciones en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.8)_Total de atenciones brindadas en programas de adicciones en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.8)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	20,734.00	Atención	100%	532 (5.8)_Bitácoras y registros de control	532 (5.8)_Aplicar el modelo contra las adicciones de acuerdo a lo establecido en los programas de las instituciones especializadas del sector salud en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-09 532 (5.9)_Otorga las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de fútbol a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su calidad de vida	532 (5.9)_Total de programas para las actividades deportivas de fútbol	(532 (5.9)_Total de actividades de fútbol aplicadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.9)_Total de actividades de fútbol aplicadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.9)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	457,080.00	Actividad	100%	532 (5.9)_Bitácoras y registros de control	532 (5.9)_En convenio con las academias deportivas privadas brindar el apoyo de equipo e instructores necesarios para el desarrollo de esta actividad en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-10 532 (5.10)_Desarrollo de actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de básquetbol a la persona privada de la libertad de los centros mayores	532 (5.10)_Total de programas para las actividades deportivas de basquetbol	(532 (5.10)_Total de actividades de basquetbol aplicadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.10)_Total de actividades de basquetbol aplicadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.10)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	183,930.00	Actividad	100%	532 (5.10)_Bitácoras y registros de control	532 (5.10)_Existen acuerdos conjuntos con los consejos deportivos estatales, quienes brindan el apoyo en esta disciplina para lograr su integración en los Centros Penitenciarios Mayores.
Actividad	08-11 532 (5.11)_Implementación de las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de voleibol a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su calidad de vida	532 (5.11)_Total de programas para las actividades deportivas de voleibol	(532 (5.11)_Total de actividades de voleibol aplicadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.11)_Total de actividades de voleibol aplicadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.11)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	24,076.00	Actividad	100%	532 (5.11)_Bitácoras y registros de control	532 (5.11)_Existe consenso para en conjunto con los consejos deportivos estatales, se proporcione el apoyo con presencia de instructores que capaciten en varias disciplinas a los internos de los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-12 532 (5.12)_ Implementación de las actividades y gestiones que permitan la práctica activación física a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su calidad de vida	532 (5.12)_Total de programas para la práctica de activación física	(532 (5.12)_Número de practicas de activación física aplicadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.12)_Número de practicas de activación física aplicadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.12)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	401,152.00	Programa	100%	532 (5.12)_Bitácoras y registros de control	532 (5.12)_Se cuenta con el apoyo de personal de instituciones privadas que apoyan con personal para incluir a toda la población en la realización de actividades físicas en los Centros Penitenciarios Mayores

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	08-13 532 (5.13)_Realización de las actividades y gestiones que permitan alfabetizar al sector de la persona privada de la libertad de los centros mayores que lo requiera para mejorar su desarrollo personal	532 (5.13)_Total de programas para la alfabetización	(532 (5.13)_Número de personas privadas de su libertad alfabetizadas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.13)_Número de personas privadas de su libertad alfabetizadas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.13)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	41,460.00	Persona	100%	532 (5.13)_Bitácoras y registros de control	532 (5.13)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación básica permiten tener desde el nivel de alfabetización su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-14 532 (5.14)_Promoción de actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de primaria a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su desarrollo personal	532 (5.14)_Total de programas para la conclusión del nivel académico primaria	(532 (5.14)_Número de personas privadas de su libertad con nivel primaria concluido de centros penitenciarios mayores (Realizado)/532 (5.14)_Número de personas privadas de su libertad con nivel primaria concluido de centros penitenciarios mayores (Programado))*100	532 (5.14)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	165,858.00	Persona	100%	532 (5.14)_Bitácoras y registros de control	532 (5.14)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación básica permiten tener desde el nivel de primaria para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-15 532 (5.15)_Fomento de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de secundaria a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su desarrollo personal	532 (5.15)_Total de programas para la conclusión del nivel académico secundaria	(532 (5.15)_Número de personas privadas de su libertad con nivel secundaria concluida de centros penitenciarios mayores (Realizado)/532 (5.15)_Número de personas privadas de su libertad con nivel secundaria concluida de centros penitenciarios mayores (Programado))*100	532 (5.15)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	290,648.00	Persona	100%	532 (5.15)_Bitácoras y registros de control	532 (5.15)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación media permiten tener desde el nivel secundaria para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-16 532 (5.16)_Gestión de las actividades que permitan concluir el nivel académico de preparatoria a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su desarrollo personal	532 (5.16)_Total de programas para la conclusión del nivel académico preparatoria	(532 (5.16)_Número de personas privadas de su libertad con nivel preparatoria concluida de centros penitenciarios mayores (Realizado)/532 (5.16)_Número de personas privadas de su libertad con nivel preparatoria concluida de centros penitenciarios mayores (Programado))*100	532 (5.16)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	213,228.00	Persona	100%	532 (5.16)_Bitácoras y registros de control	532 (5.16)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación media superior permiten tener el nivel de preparatoria para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-17 532 (5.17)_Realización de las actividades y gestiones que permitan acceder a diplomados a la persona privada de la libertad de los centros mayores para mejorar su desarrollo personal.	532 (5.17)_Total de programas para el acceso a diplomados	(532 (5.17)_Número de personas privadas de su libertad con diplomado concluido en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.17)_Número de personas privadas de su libertad con diplomado concluido en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.17)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	288.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.17)_Bitácoras y registros de control	532 (5.17)_Se cuenta con convenios con instituciones universitarias para que se apliquen programas a nivel especialización a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-18 532 (5.18)_Fomento de las actividades y gestiones en materia trabajo industrial a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.18)_Total de programas para el desarrollo en trabajo industrial	(532 (5.18)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo industrial en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.18)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo industrial en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.18)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	55,388.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.18)_Bitácoras y registros de control	532 (5.18)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación industrial de la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	08-19 532 (5.19)_ Promoción de las actividades y gestiones en materia trabajo en mecánica a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.19)_Total de programas de trabajo en mecánica	(532 (5.19)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en mecánica en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.19)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en mecánica en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.19)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	15,748.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.19)_Bitácoras y registros de control	532 (5.19)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo en mecánica impartida a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-20 532 (5.20)_ Realización de actividades y gestiones en materia trabajo en electricidad a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.20)_Total de programas para el desarrollo en trabajo en electricidad	(532 (5.20)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo en electricidad en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.20)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo en electricidad en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.20)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	4,086.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.20)_Bitácoras y registros de control	532 (5.20)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo en electricidad impartida a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-21 532 (5.21)_ Implementación de las actividades y gestiones en materia trabajo artesanal a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.21)_Total de programa de trabajo artesanal	(532 (5.21)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo artesanal en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.21)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo artesanal en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.21)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	343,730.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.21)_Bitácoras y registros de control	532 (5.21)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo artesanal impartida a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-22 532 (5.22)_Promoción de las actividades y gestiones en materia trabajo en moda y belleza a la persona privada de la libertad de los centros mayores que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.22)_Total de programas en materia de moda y belleza	(532 (5.22)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo de moda y belleza en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.22)_Número de personas privadas de su libertad capacitadas en trabajo de moda y belleza en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.22)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	25,996.00	Persona Capacitada	100%	532 (5.22)_Bitácoras y registros de control	532 (5.22)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo en moda y belleza impartida a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-23 532 (5.23)_Fomento de las actividades y gestiones para fomentar la actividad laboral a través del auto empleo a la persona privada de la libertad de los centros mayores lo que permitan mejorar su desarrollo productivo	532 (5.23)_ Total de programas para el fomento del autoempleo	(532 (5.23)_ Número de personas privadas de su libertad que cuentan con autoempleo en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.23)_ Número de personas privadas de su libertad que cuentan con autoempleo en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.23)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	547,698.00	Persona	100%	532 (5.23)_ Bitácoras y registros de control	532 (5.23)_ Se cuenta con el apoyo de la visita familiar con la materia prima artesanal que ayuda a realizar actividades laborales de auto empleo, permitiendo un ingreso económico en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-24 532 (5.24)_Realización de actividades productivas no remuneradas para fomentar la actividad laboral a la persona privada de la libertad de los centros mayores lo que permita mejorar su desarrollo productivo y sean acciones a favor de su reinserción	532 (5.24)_Total de programas de actividades productivas no remuneradas	(532 (5.24)_Número de personas privadas de su libertad con actividades productivas no remuneradas en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.24)_Número de personas privadas de su libertad con actividades productivas no remuneradas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.24)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	60,646.00	Persona	100%	532 (5.24)_Bitácoras y registros de control	532 (5.24)_Existen condicionantes para la actividad laboral no remunerada, la cual esta regulada por la condiciones estipuladas por el juez, por ser un requisito en un beneficio pre liberatorio en los Centros Penitenciarios Mayores

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	08-25 532 (5.25)_Desarrolla acciones y gestiones para fomentar la actividad laboral a la persona privada de la libertad de los centros mayores lo que permita mejorar su desarrollo productivo accediendo a una remuneración otorgada por un contratista.	532 (5.25)_Total de programas de actividades laborales con remuneración económica	(532 (5.25)_Número de actividades laborales de personas privadas de su libertad con remuneración económica en Centros Mayores (Realizado)/532 (5.25)_Número de actividades laborales de personas privadas de su libertad con remuneración económica en Centros Mayores (Programado))*100	532 (5.25)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	429,522.00	Actividad	100%	532 (5.25)_Bitácoras y registros de control	532 (5.25)_Existen convenios con empresas privadas que permiten realizar una actividad laboral con remuneración, lo que mejora su desarrollo productivo y económico en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	08-26 532 (5.26)_Gestiona acciones para cubrir el suministro de insumos para la higiene personal de la persona privada de su libertad	532 (5.26)_Este indicador mostrará la cantidad de actividades con remuneración de los centros mayores, que tienen como objetivo mejorar su desarrollo productivo y tener bases que favorezcan su inserción a la sociedad	(532 (5.26)_Número de gestiones solicitadas de artículos de higiene para personas privadas de la libertad (Realizado)/532 (5.26)_Número de gestiones solicitadas de artículos de higiene para personas privadas de la libertad (Programado))*100	532 (5.26)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	1,680.00	Gestión	100%	532 (5.26)_Bitácoras y registros de control	532 (5.26)_Se cuenta con las gestiones necesarias inter-institucionales para cubrir el suministro de limpieza e higiene que se brinda a la población de los Centros Penitenciarios.
Actividad	08-27 532 (5.27)_Realiza acciones para la gestión y suministros de medicamento básico y especializado.	532 (5.27)_Total de gestiones para el suministro de medicamento básico y especializado	(532 (5.27)_Número de gestiones de cuadro básico para personas privadas de la libertad (Realizado)/532 (5.27)_Número de gestiones de cuadro básico para personas privadas de la libertad (Programado))*100	532 (5.27)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	66,000.00	Gestión	100%	532 (5.27)_Bitácoras y registros de control	532 (5.27)_Se cuenta con las gestiones necesarias inter-institucionales para cubrir el suministro de limpieza e higiene que se brinda a la población de los Centros
Componente	09-Atención otorgada a visitantes para la mejora de los servicios penitenciarios en Centros Mayores.	532 (6)_Total de acciones implementadas para la atención a visitantes	(532 (6)_Total de acciones implementadas para la atención a visitantes en Centros Mayores (Realizado)/532 (6)_Total de acciones implementadas para la atención a visitantes en Centros Mayores (Programado))*100	532 (6)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	253,914.00	Acción	100%	532 (6)_Bitácoras y registros de control	532 (6)_Se cuenta con el apoyo exterior de visitas a los centros penitenciarios, lo que permite a los privados de la libertad, mantener vínculos externos para un mejor desarrollo en los Centros Penitenciarios Mayores.
Actividad	09-01 532 (6.1)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita familiar que acuden a los centros mayores para mantener los vínculos con la persona privada de la libertad	532 (6.1)_Total de gestiones necesarias para el ingreso de visita familiar	(532 (6.1)_Número de visita familiar registradas en Centros Mayores (Realizado)/532 (6.1)_Número de visita familiar registradas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (6.1)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	122,368.00	Visita	100%	532 (6.1)_Bitácoras y registros de control	532 (6.1)_Se cuenta con el apoyo de visita familiar, la cual cumple con los requisitos que el juez de ejecución aplica para su preliberación en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	09-02 532 (6.2)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita íntima que acuden a los centros mayores para mantener los vínculos con la persona privada de la libertad	532 (6.2)_Total de gestiones necesarias para el ingreso de visita íntima	(532 (6.2)_Número de visita íntima registrada en Centros Mayores (Realizado)/532 (6.2)_Número de visita íntima registrada en Centros Mayores (Programado))*100	532 (6.2)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	54,686.00	Visita	100%	532 (6.2)_Bitácoras y registros de control	532 (6.2)_Existe protocolos para el ingreso y la visita íntima por parte de familiares y cónyuge de los internos, al considerar la interacción como el mayor apoyo moral para lograr la reinserción del privado de la libertad en los Centros Penitenciarios Mayores
Actividad	09-03 532 (6.3)_Realiza las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de representantes legales que acuden a los centros mayores para mantenerla comunicación con la persona privada de la libertad.	532 (6.3)_Total de gestiones necesarias para visita de representantes legales	(532 (6.3)_Número de visita de representantes legales registrada en Centros Mayores (Realizado)/532 (6.3)_Número de visita de representantes legales registrada en Centros Mayores (Programado))*100	532 (6.3)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia,archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	20,170.00	Visita	100%	532 (6.3)_Bitácoras y registros de control	532 (6.3)_Se cuenta con visitas realizadas por sus representantes legales ayudan a que el privado de la libertad esté al tanto de su situación jurídica en los Centros Penitenciarios Mayores

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 532 Centros Penitenciarios Mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-04 532 (6.4)_Realiza las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de grupos de apoyo social que acuden a los centros mayores para mantener vínculos entre el exterior y la persona privada de la libertad	532 (6.4)_Total de gestiones para ingreso de grupos de apoyo social	(532 (6.4)_Número de visitas de grupos de apoyo social registradas en Centros Mayores (Realizado)/532 (6.4)_Número de visitas de grupos de apoyo social registradas en Centros Mayores (Programado))*100	532 (6.4)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	56,690.00	Visita	100%	532 (6.4)_Bitácoras y registros de control	532 (6.4)_Las visitas de ingreso autorizadas a grupos de apoyo social exteriores, cuentan con requisitos de registros legales para ingresar a los centros solicitados en los Centros Penitenciarios Mayores

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la reinserción social de la persona privada de la libertad en los Centros Penitenciarios de Capacidad Media del Estado (Reclusorio de Ciudad Guzmán y Reclusorio de Puerto Vallarta), así como en los Centros Penitenciarios de baja capacidad del Estado (CEINJURES Ameca, Autlán, Chapala, Lagos de Moreno, Tepatitlán y Tequila) a través de la implementación de programas y servicios integrales en forma profesional, eficaz y eficiente.	534 (F)_Total de acciones con servicios integrales para la Reinserción Social	(534 (F)_Número de acciones de para la Reinserción Social en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (F)_Número de acciones de para la Reinserción Social en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (F)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Anual	75.00	Acción	100%	Bitácoras y registros de control	Existe mejora y actualización de los programas de reinserción, con apoyos externos de instituciones públicas y privadas para fortalecer la atención integral de la persona reclusa en los Centros Penitenciarios de mediana capacidad
Propósito	534 (P)_Los Centros Penitenciarios Capacidad Media (Reclusorio de Ciudad Guzmán y Reclusorio de Puerto Vallarta), así como en los Centros Penitenciarios de baja capacidad del Estado (CEINJURES Ameca, Autlán, Chapala, Lagos de Moreno, Tepatitlán y Tequila aplican los servicios integrales de atención en materia de salud, deporte, educación, trabajo y capacitación para el mismo.	534 (P)_Total de servicios integrales de atención a la persona interna en centros de baja capacidad	(534 (P)_Número de programas de Reinserción Social en Centros de Capacidad Media implementados (Realizado)/534 (P)_Número de programas de Reinserción Social en Centros de Capacidad Media implementados (Programado))*100	534 (F)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Anual	75.00	Programa	100%	534 (P)_Bitácoras y registros de control	534 (P)_Existen convenios celebrados entre los Centros de reclusión y las instituciones públicas privadas que permiten implementar y eficientar los programas de reinserción social, para la persona interna en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Componente	04-Acciones técnico-penitenciario realizadas para la atención de personas internas en Centros de Capacidad media.	534 (7)_Total de acciones implementadas para la Reinserción Social	(534 (7)_Total de acciones implementadas para la Reinserción Social en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7)_Total de acciones implementadas para la Reinserción Social en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.1)_ Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	489,859.00	Acción	100%	534 (7)_Bitácoras y registros de control	534 (7)_Existen convenios firmados con instituciones públicas y privadas que favorecen el desempeño de todas las áreas técnicas penitenciarias, según el eje de reinserción que se debe aplicar en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-01 534 (7.1)_Gestión de actividades en materia de salud mental en el área de psicología aplicadas a la persona privada de la libertad en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.1)_ Total de servicios en atención psicológica	(534 (7.1)_Número de servicios psicológicos aplicados en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.1)_Número de servicios psicológicos aplicados en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.1)_ Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	15,134.00	Servicio	100%	534 (7.1)_ Bitácoras y registros de control	534 (7.1)_ Se cuenta con servicios de atención médica en salud psicología, que se desarrolla de acuerdo a los convenios celebrados, con las instancias integrales salud mental en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-02 534 (7.2)_Realización de las actividades y gestiones en materia de salud mental en el área de psiquiatría aplicadas a la persona privada de la libertad en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.2)_Total de servicios en atención psiquiátrica y de salud mental	(534 (7.2)_Número de servicios psiquiátricos aplicados en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.2)_Número de servicios psiquiátricos aplicados en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.2)_ Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	546.00	Servicio	100%	534 (7.2)_Bitácoras y registros de control	534 (7.2)_Se cuenta con servicios de atención médica en salud mental, la que se proporciona de acuerdo a los convenios celebrados con las instancias integrales de hospitalización médica psiquiátrica en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-03 534 (7.3)_Realización de las actividades y gestiones en materia de salud bucal aplicadas a la persona privada de la libertad en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.3)_Total de servicios odontológicos realizados a la persona privada de la libertad	(534 (7.3)_Número de servicios odontológicos desarrollados en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.3)_Número de servicios odontológicos desarrollados en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.3)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,623.00	Servicio	100%	534 (7.3)_Bitácoras y registros de control	534 (7.3)_Existe prestación de atención médica odontológica, que se proporciona de acuerdo con los convenios establecidos con las dependencias públicas del sector salud, en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-04 534 (7.4)_Desarrollo de las actividades y gestiones en materia de nutrición aplicadas a la persona privada de la libertad en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.4)_Total de servicios nutricionales realizados a la persona privada de la libertad	(534 (7.4)_Número de servicios nutricionales aplicados en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.4)_Número de servicios nutricionales aplicados en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.4)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	1,486.00	Servicio	100%	534 (7.4)_Bitácoras y registros de control	534 (7.4)_Se cuenta con bitácoras y registros de control, para vigilar y garantizar la seguridad interna de los centros penitenciarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-05 534 (7.5)_Otorga las actividades y gestiones en servicios médicos de primer nivel aplicados a la persona privada de la libertad en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.5)_Total de servicios médicos de primer nivel en centros de capacidad media	(534 (7.5)_Número de servicios médicos de primer nivel en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.5)_Número de servicios médicos de primer nivel en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.5)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	9,744.00	Servicio	100%	534 (7.5)_Bitácoras y registros de control	534 (7.5)_Existen procesos de licitación para prestar la atención médica integral, contemplada en los programas para el restablecimiento de la salud en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-06 534 (7.6)_Realización de actividades y gestiones en servicios médicos de segundo nivel aplicados a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.6)_Total de servicios médicos de segundo nivel otorgadas	(534 (7.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel otorgados en los Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel otorgados en los Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.6)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	348.00	Servicio	100%	534 (7.6)_Bitácoras y registros de control	534 (7.6)_Se cuenta con servicios de atención médica de segundo nivel, proporcionada de acuerdo a los convenios establecidos con instituciones públicas y hospitales civiles en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-07 534 (7.7)_Gestión de las actividades para realizar las pruebas laboratoriales aplicadas a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.7)_Total de laboratoriales otorgadas a la persona privada de la libertad	(534 (7.7)_Número de exámenes laboratoriales realizados por Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.7)_Número de exámenes laboratoriales realizados por Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.7)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	264.00	Examen	100%	534 (7.7)_Bitácoras y registros de control	534 (7.7)_Existen convenios celebrados para la aplicación de estudios laboratoriales, de conformidad a los convenios celebrados, con instituciones que den certeza a la continuidad de los tratamientos médicos en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-08 534 (7.8)_Implementación de actividades y gestiones en prevención y tratamiento de las adicciones aplicadas a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.8)_Total de programas para el tratamiento de adicciones	(534 (7.8)_Número de programas para el tratamiento de adicciones en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.8)_Número de programas para el tratamiento de adicciones en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.8)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	1,085.00	Programa	100%	534 (7.8)_Bitácoras y registros de control	534 (7.8)_Existe aplicación del modelo contra las adicciones de acuerdo a lo establecido en los programas de las instituciones especializadas del sector salud en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-09 534 (7.9)_Fomento de las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de fútbol a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.9)_Total de actividades deportivas de fútbol de la persona privada de la libertad	(534 (7.9)_Número de actividades deportivas de fútbol en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.9)_Número de actividades deportivas de fútbol en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.9)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	86,446.00	Actividad	100%	534 (7.9)_Bitácoras y registros de control	534 (7.9)_Existe convenios celebrados con las academias deportivas privadas, para brindar el apoyo de equipo e instructores necesarios, para el desarrollo de esta actividad en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-10 534 (7.10)_Promoción de actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de básquet bol a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.10)_Total de actividad deportiva de basquetbol otorgada	(534 (7.10)_Número de actividades deportivas de básquetbol en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.10)_Número de actividades deportivas de básquetbol en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.10)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,040.00	Actividad	100%	534 (7.10)_Bitácoras y registros de control	534 (7.10)_Existe coordinación para en conjunto con los consejos deportivos estatales, se brinde el apoyo en esta disciplina, para lograr su integración en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-11 534 (7.11)_Desarrollo de las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de voleibol a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.11)_ Total de actividades deportiva de voleibol	(534 (7.11)_ Número de actividades deportivas de voleibol en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.11)_ Número de actividades deportivas de voleibol en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.11)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	653.00	Actividad	100%	534 (7.11)_ Bitácoras y registros de control	534 (7.11)_ Existe coordinación para que en conjunto con los consejos deportivos, estatales se brinde el apoyo con la presencia de instructores, que capaciten en esta disciplina en los centros penitenciarios de mediana capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-12 534 (7.12)_ Realización de las actividades y gestiones que permitan la práctica activación física a la población interna en los centros de capacidad media lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (7.12)_Total de actividades físico recreativa a la persona privada de la libertad	(534 (7.12)_Número de actividades físico-recreativa en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.12)_Número de actividades físico-recreativa en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.12)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	147,615.00	Actividad	100%	534 (7.12)_Bitácoras y registros de control	534 (7.12)_Se cuenta con el apoyo de personal de instituciones privadas que apoyan con personal para incluir a toda la población en la realización de actividades físicas en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-13 534 (7.13)_Fomento de las actividades y gestiones que permitan alfabetizar al sector de la población interna en los centros de capacidad media que lo requiera para mejorar su desarrollo personal	534 (7.13)_Total de atención para alfabetizar a la persona privada de la libertad	(534 (7.13)_Número de persona privada de la libertad alfabetizadas en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.13)_Número de persona privada de la libertad alfabetizadas en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.13)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	21,658.00	Persona	100%	534 (7.13)_Bitácoras y registros de control	534 (7.13)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación básica, que permiten tener desde el nivel de alfabetización, su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	04-14 534 (7.14)_Promoción de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de primaria a la población interna en los centros de capacidad media para mejorar su desarrollo personal	534 (7.14)_Total de atención educativa básica primaria	(534 (7.14)_Número de persona privada de la libertad con nivel primaria concluido en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.14)_Número de persona privada de la libertad con nivel primaria concluido en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.14)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	55,042.00	Persona	100%	534 (7.14)_Bitácoras y registros de control	534 (7.14)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación básica, que permiten tener desde el nivel de primaria, para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	04-15 534 (7.15)_Realización de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de secundaria a la población interna en los centros penitenciarios de mediana capacidad para mejorar su desarrollo personal	534 (7.15)_ Total de atención educativa secundaria	(534 (7.15)_ Número de persona privada de la libertad con nivel secundaria concluido en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.15)_ Número de persona privada de la libertad con nivel secundaria concluido en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.15)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	89,065.00	Persona	100%	534 (7.15)_ Bitácoras y registros de control	534 (7.15)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación media, que permiten tener desde el nivel secundaria, para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	04-16 534 (7.16)_Gestión de actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de preparatoria a la población interna en los centros de capacidad media para mejorar su desarrollo personal	534 (7.16)_Total de atención educativa de nivel preparatoria o bachillerato	(534 (7.16)_Número de personas internas con nivel preparatoria concluido en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.16)_Número de personas internas con nivel preparatoria concluido en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.16)_Dirección Técnica Penitenciaria	Mensual	23,946.00	Persona	100%	534 (7.16)_Bitácoras y registros de control	534 (7.16)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación media superior, que permiten tener el nivel de preparatoria para su aplicación a la población penitenciaria en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-17 534 (7.17)_Realización de las actividades y gestiones que permitan acceder a diplomados a la población interna en los centros de capacidad media para mejorar su desarrollo personal	534 (7.17)_Total de atención educativa a nivel de especialización	(534 (7.17)_Número de persona privada de la libertad con diplomados concluidos en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.17)_Número de persona privada de la libertad con diplomados concluidos en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.17)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,003.00	Persona	100%	534 (7.17)_Bitácoras y registros de control	534 (7.17)_Se cuenta con convenios con instituciones universitarias para que se apliquen programas a nivel especialización a la población penitenciaria en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-18 534 (7.18)_Desarrollo de las actividades y gestiones en materia trabajo industrial a la población interna en los centros de capacidad media que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (7.18)_Total de servicios en materia de capacitación industrial en centros de media capacidad	(534 (7.18)_Número de persona privada de la libertad capacitadas en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.18)_Número de persona privada de la libertad capacitadas en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.18)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,040.00	Persona	100%	534 (7.18)_Bitácoras y registros de control	534 (7.18)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación industrial de la población penitenciaria en los centros penitenciarios de mediana capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-19 534 (7.19)_Fomento de las actividades y gestiones para la actividad laboral a través del auto empleo a la población interna en los centros de capacidad media lo que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (7.19)_Total de gestiones para las persona persona privada de la libertad autoempleadas	(534 (7.19)_Total de persona privada de la libertad con autoempleo en centros de capacidad media (Realizado)/534 (7.19)_Total de persona privada de la libertad con autoempleo en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (7.19)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	11,818.00	Persona	100%	534 (7.19)_Bitácoras y registros de control	534 (7.19)_Se cuenta con el apoyo de su visita familiar con materia prima artesanal, para realizar actividades laborales de auto empleo, permitiendo un ingreso económico en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-20 534 (7.20)_ Realización de actividades productivas no remuneradas para fomentar la actividad laboral en la población interna en los centros de capacidad media lo que permita mejorar su desarrollo productivo y sean acciones a favor de su reinserción	534 (7.20)_Total de persona privada de la libertad con actividad no remunerada	(534 (7.20)_Número de persona persona privada de la libertad con actividad no remunerada en centros de capacidad media (Realizado)/534 (7.20)_Número de persona persona privada de la libertad con actividad no remunerada en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (7.20)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	1,455.00	Persona	100%	534 (7.20)_Bitácoras y registros de control	534 (7.20)_Existe regulación de la actividad laboral no remunerada, de acuerdo a las condicionantes estipuladas por el juez por ser un requisito en un beneficio pre liberatorio en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-21 534 (7.21)_ Realiza acciones y gestiones para fomentar la actividad laboral en la población interna en los centros de capacidad media lo que permita mejorar su desarrollo productivo accediendo a una remuneración otorgada por un contratista.	534 (7.21)_Total de acciones persona privada de la libertad con reenumeración de un contratista	(534 (7.21)_Número de persona privada de la libertad con actividad laboral reenumerada en centros de capacidad media (Realizado)/534 (7.21)_Número de persona privada de la libertad con actividad laboral reenumerada en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (7.21)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	3,922.00	Persona	100%	534 (7.21)_Bitácoras y registros de control	534 (7.21)_Existen convenios celebrados con empresas privadas, que permiten realizar una actividad laboral con remuneración, lo que mejora su desarrollo productivo y económico en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	04-22 534 (7.22)_Gestión de las actividades para fomentar la actividad laboral a través del auto empleo a la población interna en los centros de media capacidad lo que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (7.22)_ Total de persona privada de la libertad en trabajo artesanal para centros de media capacidad	(534 (7.22)_ Total de persona privada de la libertad con desarrollo trabajo artesanal en centros de media capacidad (Realizado)/534 (7.22)_ Total de persona privada de la libertad con desarrollo trabajo artesanal en centros de media capacidad (Programado))*100	534 (7.22)_ Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	9,702.00	Persona	100%	534 (7.22)_ Bitácoras y registros de control	534 (7.22)_ Existe el apoyo de la visita familiar con materia prima artesanal, para ayudar a realizar actividades laborales de auto empleo, permitiendo un ingreso económico en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	04-23 534 (7.23)_Realización de las actividades y gestiones en materia trabajo eléctrico a la población interna en los centros de capacidad media que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (7.23)_Total de servicios en materia trabajo eléctrico capacitación laboral en los centros de capacidad media.	(534 (7.23)_Número de persona privadas de la libertad capacitada en trabajo eléctrico en Centros de Capacidad Media (Realizado)/534 (7.23)_Número de persona privadas de la libertad capacitada en trabajo eléctrico en Centros de Capacidad Media (Programado))*100	534 (7.23)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	1,224.00	Persona	100%	534 (7.23)_Bitácoras y registros de control	534 (7.23)_Existe apoyo por parte de los centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, quienes apoyan a la capacitación industrial de la población penitenciaria en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Componente	05-Visitantes atendidos para fortalecer vínculos externos de las personas internas en Centros de Capacidad Media.	534 (8)_Total de visitantes de las personas internas atendidos	(534 (8)_Total de visitantes a personas privadas de la libertad en centros de capacidad media (Realizado)/534 (8)_Total de visitantes a personas privadas de la libertad en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (8)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	89,111.00	Visita	100%	534 (8)_Bitácoras y registros de control	534 (8)_Existe un mejor desarrollo de los internos al facilitar las visitas del exterior a los centros penitenciarios, al ver fortalecido sus vínculos externos, para un mejor desarrollo en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	05-01 534 (8.1)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita familiar que acuden a los centros de capacidad media para mantener los vínculos con las persona privada de la libertad	534 (8.1)_ Total de visita familiar atendida	(534 (8.1)_ Número visita familiar en centros de capacidad media (Realizado)/534 (8.1)_ Número visita familiar en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (8.1)_ Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	53,412.00	Visita	100%	534 (8.1)_ Bitácoras y registros de control	534 (8.1)_ Existe cumplimiento de los requisitos que el juez de sanción aplica a la visita familiar, para su pre liberación en los centros penitenciarios de mediana.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-02 534 (8.2)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita íntima que acuden a los centros de capacidad media para mantener los vínculos con la persona privada de la libertad	534 (8.2)_Total de visita al área íntima atendida	(534 (8.2)_Número de visita íntima en centros de capacidad media (Realizado)/534 (8.2)_Número de visita íntima en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (8.2)_ Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	3,186.00	Visita	100%	534 (8.2)_Bitácoras y registros de control	534 (8.2)_Existe cumplimiento de requisitos de ingreso para la visita íntima ya que se considera de mayor apoyo moral, para lograr la reinserción del privado de la libertad en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad.
Actividad	05-03 534 (8.3)_Desarrolla las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de representantes legales que acuden a los centros de capacidad media para mantenerla comunicación con la persona privada de la libertad	534 (8.3)_Total de gestiones para la visita legal	(534 (8.3)_Número de visita legal en centros de capacidad media (Realizado)/534 (8.3)_Número de visita legal en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (8.3)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	1,085.00	Visita	100%	534 (8.3)_Bitácoras y registros de control	534 (8.3)_Existen facilidades para que las visitas realizadas por los representantes legales de los internos, se mantenga informados de su situación jurídica, en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	05-04 534 (8.4)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de grupos de apoyo social que acuden a los centros de capacidad media para mantener vínculos entre el exterior y las personas internas	534 (8.4)_Total de visitantes externos de apoyo a la persona interna	(534 (8.4)_Número de visitas de grupos de apoyo social en centros de capacidad media (Realizado)/534 (8.4)_Número de visitas de grupos de apoyo social en centros de capacidad media (Programado))*100	534 (8.4)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	12,342.00	Visita	100%	534 (8.4)_Bitácoras y registros de control	534 (8.4)_Se cuenta con registros de las visitas de ingreso autorizadas a grupos de apoyo social exteriores, que cumplen con aspectos los legales, para ingresar en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Actividad	05-05 534 (8.5)_Atenciones proporcionadas a las personas privadas de la libertad en los centros de media y baja capacidad.	534 (8.5)_Total de audiencia a la persona privadas de su libertad en trabajo social en centro de media capacidad	(534 (8.5)_Número audiencias en materia de trabajo social en centros de media capacidad (Realizado)/534 (8.5)_Número audiencias en materia de trabajo social en centros de media capacidad (Programado))*100	534 (8.5)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitacora de registro	Mensual	19,086.00	Audiencia	100%	534 (8.5)_Bitácoras y registros de control	534 (8.5)_Existe la garantía de audiencias, que se otorga a la personas privadas de la libertad en materia de Trabajo Social
Componente	06-Acciones técnico-penitenciario realizadas para la atención de personas internas en Centros de Baja Capacidad.	534 (9)_Total de acciones técnico penitenciarias implementadas en centros de baja capacidad	(534 (9)_Total de acciones implementadas para la Reinserción Social en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9)_Total de acciones implementadas para la Reinserción Social en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	195,627.00	Acción	100%	534 (9)_Bitácoras y registros de control	534 (9)_Se cuenta con convenios firmados para mejorar el desempeño de todas las áreas técnicas penitenciarias y las áreas externas, según el eje de reinserción que se debe aplicar en los Centros penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-01 534 (9.1)_Gestión de actividades en materia de salud mental en el área de psicología aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (9.1)_Total de servicio psicológico de la persona privada de la libertad	(534 (9.1)_Total de servicios psicológicos en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.1)_Total de servicios psicológicos en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.1)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	5,389.00	Servicio	100%	534 (9.1)_Bitácoras y registros de control	534 (9.1)_Existe atención médica en salud psicología que se desarrolla de acuerdo a los convenios de las instancias integrales salud de mental en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-02 534 (9.2)_Realización de las actividades y gestiones en materia de salud mental en el área de psiquiatría aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad lo que permita mejorar su calidad de vida	534 (9.2)_Total de servicio en materia de salud mental	(534 (9.2)_Total de servicios psiquiátricos y en salud mental en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.2)_Total de servicios psiquiátricos y en salud mental en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.2)_Dirección Administrativa,archivo electrónico MIR 2019 xls	Mensual	840.00	Servicio	100%	534 (9.2)_Bitácoras y registros de control	534 (9.2)_Existen servicios de atención médica en salud mental, que se proporciona de acuerdo a los convenios de las instancias integrales de hospitalización médica psiquiátrica en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-03 534 (9.3)_Otorga las actividades y gestiones en materia de salud bucal aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad lo que permita mejorar su calidad de vida	534 (9.3)_Total de servicios odontológicos a la persona privada de la libertad	(534 (9.3)_Total de servicios odontológicos en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.3)_Total de servicios odontológicos en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.3)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	1,571.00	Servicio	100%	534 (9.3)_Bitácoras y registros de control	534 (9.3)_Se cuenta con servicios de atención médica odontológica, que se desarrolla de acuerdo con los convenios celebrados con dependencias públicas del sector salud en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-04 534 (9.4)_Realización de las actividades y gestiones en materia de nutrición aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (9.4)_Total de servicio nutricional de la persona privada de la libertad	(534 (9.4)_Total de servicios nutricionales en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.4)_Total de servicios nutricionales en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.4)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	352.00	Servicio	100%	534 (9.4)_Bitácoras y registros de control	534 (9.4)_Existe prestación de servicios médicos nutricionales, otorgados de acuerdo con los convenios celebrados con instituciones públicas y normas de salud mexicana en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-05 534 (9.5)_Proporciona las actividades y gestiones en servicios médicos de primer nivel aplicados a la población interna en los centros de baja capacidad que permitan mejorar su calidad de vida	534 (9.5)_Total de servicios médicos de primer nivel	(534 (9.5)_Número de servicios médicos de primer nivel en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.5)_Número de servicios médicos de primer nivel en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.5)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	10,631.00	Servicio	100%	534 (9.5)_Bitácoras y registros de control	534 (9.5)_Se cuenta con servicios de atención médica integral, que se brinda a través de procesos de licitaciones y programas para el restablecimiento de la salud en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-06 534 (9.6)_Efectúa las actividades y gestiones en servicios médicos de segundo nivel aplicados a la población interna en los centros de baja capacidad que permitan mejorar su calidad de vida	534 (9.6)_Total de servicios médicos de segundo nivel	(534 (9.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel en los Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.6)_Número de servicios médicos de segundo nivel en los Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.6)_Dirección Técnica Penitenciaria	Mensual	159.00	Servicio	100%	534 (9.6)_Bitácoras y registros de control	534 (9.6)_Existen servicios de atención médica de segundo nivel, proporcionados de conformidad a los convenios establecidos con instituciones públicas y hospitales civiles en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-07 534 (9.7)_Coadyuva a las actividades y gestiones en prevención y tratamiento de las adicciones aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad que permitan mejorar su calidad de vida	534 (9.7)_Total de servicio para la atención en adicciones	(534 (9.7)_Número de servicios para la atención a adicciones implementados en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.7)_Número de servicios para la atención a adicciones implementados en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.7)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,842.00	Servicio	100%	534 (9.7)_Bitácoras y registros de control	534 (9.7)_Existe aplicación del modelo contra las adicciones de acuerdo a lo establecido en los programas de las instituciones especializadas del sector salud en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-08 534 (9.8)_Realización de las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de fútbol a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su calidad de vida	534 (9.8)_Total de actividades deportivas de fútbol	(534 (9.8)_Número de actividades de fútbol en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.8)_Número de actividades de fútbol en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.8)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	5,034.00	Actividad	100%	534 (9.8)_Bitácoras y registros de control	534 (9.8)_Existen convenios celebrados con las academias deportivas privadas, para brindar el apoyo de equipo e instructores necesarios para el desarrollo de esta actividad en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-09 534 (9.9)_Promoción de las actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de básquetbol a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su calidad de vida	534 (9.9)_Total de actividad deportiva de básquetbol otorgada en centros de baja capacidad	(534 (9.9)_Número de actividades de básquetbol en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.9)_Número de actividades de básquetbol en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.9)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	3,435.00	Actividad	100%	534 (9.9)_Bitácoras y registros de control	534 (9.9)_Existe coordinación para en conjunto con los consejos deportivos estatales, proporcionar el apoyo en esta disciplina, para lograr su integración en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-10 534 (9.10)_Impulso de actividades y gestiones que permitan la práctica de la actividad deportiva de voleibol a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su calidad de vida	534 (9.10)_Total de actividad recreativa de voleibol en centros de baja capacidad otorgada	(534 (9.10)_Número de actividades de voleibol en centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.10)_Número de actividades de voleibol en centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.10)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	4,358.00	Actividad	100%	534 (9.10)_Bitácoras y registros de control	534 (9.10)_Existe coordinación para en conjunto con los consejos deportivos estatales, se brinde el apoyo con la presencia de instructores, que capaciten en esta disciplina en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-11 534 (9.11)_Realización de las actividades y gestiones que permitan la práctica activación física a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su calidad de vida	534 (9.11)_ Total de actividades físico recreativas a las personas privadas de la libertad en centros de baja capacidad	(534 (9.11)_ Número de actividades físico recreativas en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.11)_ Número de actividades físico recreativas en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.11)_ Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	13,010.00	Actividad	100%	534 (9.11)_ Bitácoras y registros de control	534 (9.11)_ Se cuenta con el apoyo de personal de instituciones privadas que apoyan con personal para incluir a toda la población en la realización de actividades físicas en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-12 534 (9.12)_Fomento de las actividades y gestiones que permitan alfabetizar al sector de la población interna en los centros de baja capacidad que lo requiera para mejorar su desarrollo personal	534 (9.12)_Total de atención educativa a la persona privada de la libertad en centros de baja capacidad	(534 (9.12)_Número de persona privada de la libertad alfabetizadas de centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.12)_Número de persona privada de la libertad alfabetizadas de centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.12)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	1,187.00	Persona	100%	534 (9.12)_Bitácoras y registros de control	534 (9.12)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación básica, que permiten tener desde el nivel de alfabetización, su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-13 534 (9.13)_Promoción de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de primaria a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su desarrollo personal	534 (9.13)_Total de servicios a persona privada de la libertad para su escolaridad primaria	(534 (9.13)_Número de personas internas con nivel primaria concluido en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.13)_Número de personas internas con nivel primaria concluido en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.13)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	1,640.00	Persona	100%	534 (9.13)_Bitácoras y registros de control	534 (9.13)_Se cuenta con convenios de colaboración con instituciones de educación básica, que permiten tener desde el nivel de primaria, para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-14 534 (9.14)_Desarrollo de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de secundaria a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su desarrollo personal	534 (9.14)_Total de servicio para su escolaridad secundaria	(534 (9.14)_Número de persona privada de la libertad con nivel secundaria concluido en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.14)_Número de persona privada de la libertad con nivel secundaria concluido en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.14)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	3,244.00	Persona	100%	534 (9.14)_Bitácoras y registros de control	534 (9.14)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación media, que permiten tener desde el nivel secundaria, para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-15 534 (9.15)_Realización de las actividades y gestiones que permitan concluir el nivel académico de preparatoria a la población interna en los centros de baja capacidad para mejorar su desarrollo personal	534 (9.15)_Total de servicios para su escolaridad a nivel preparatoria	(534 (9.15)_Número de persona privada de la libertad con nivel preparatoria concluido en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.15)_Número de persona privada de la libertad con nivel preparatoria concluido en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.15)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,068.00	Persona	100%	534 (9.15)_Bitácoras y registros de control	534 (9.15)_Existen convenios de colaboración con instituciones de educación media superior, que permiten tener el nivel de preparatoria para su aplicación a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-16 534 (9.16)_Implementa las actividades y gestiones en materia de capacitación laboral (trabajo industrial, trabajo eléctrico, trabajo materia de turismo, trabajo de moda belleza) a la población interna en los centros de baja capacidad que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (9.16)_Total de servicios en materia de capacitación laboral en los centros de baja capacidad.	(534 (9.16)_Total de persona privada de la libertad capacitados en trabajo Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.16)_Total de persona privada de la libertad capacitados en trabajo Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.16)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	2,918.00	Persona	100%	534 (9.16)_Bitácoras y registros de control	534 (9.16)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo industrial de la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-17 538 (9.17)_Impulso de las actividades y gestiones en materia trabajo artesanal a la población interna en los centros de baja capacidad que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (9.17)_Total de servicio en materia trabajo artesanal en centros de baja capacidad	(534 (9.17)_Total de persona privada de la libertad capacitadas en trabajo artesanal en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.17)_Total de persona privada de la libertad capacitadas en trabajo artesanal en Centros de baja capacidad (Programado))*100	538 (9.17)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	35,350.00	Persona	100%	538 (9.17)_Bitácoras y registros de control	538 (9.17)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo artesanal impartida a la población penitenciaria en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-18 534 (9.18)_Fomento a las actividades para la practica de una actividad laboral a través del auto empleo a la población interna en los centros de baja capacidad lo que permitan mejorar su desarrollo productivo	534 (9.18)_Total de persona privada de la libertad en autoempleo en centros de baja capacidad	(534 (9.18)_Total de persona privada de la libertad con autoempleo en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.18)_Total de persona privada de la libertad con autoempleo en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.18)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	87,176.00	Persona	100%	534 (9.18)_Bitácoras y registros de control	534 (9.18)_Se cuenta con el apoyo de la visita familiar con materia prima artesanal, para realizar actividades laborales de autoempleo, permitiendo un ingreso económico en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-19 534 (9.19)_Realización de las actividades productivas no remuneradas para fomentar la actividad laboral en la población interna en los centros de baja capacidad lo que permita mejorar su desarrollo productivo y sean acciones a favor de su reinserción	534 (9.19)_Total de persona privada de la libertad con actividad no remunerada en centros de baja capacidad	(534 (9.19)_Número de actividades productivas no remuneradas en Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.19)_Número de actividades productivas no remuneradas en Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.19)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	14,256.00	Actividad	100%	534 (9.19)_Bitácoras Bitácoras y registros de control	534 (9.19)_Existen actividades laborales no remuneradas que se regulan de acuerdo a las condicionantes estipuladas por el juez, por ser un requisito en un beneficio preliberatorio en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-20 534 (9.20)_Realización de acciones y gestiones para fomentar la actividad laboral en la población interna en los centros de baja capacidad lo que permita mejorar su desarrollo productivo accediendo a una remuneración otorgada por un contratista.	534 (9.20)_Total de personas internas con actividad laboral remunerada	(534 (9.20)_Número actividades laborales con remuneración económica en Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (9.20)_Número actividades laborales con remuneración económica en Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (9.20)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	96.00	Actividad	100%	534 (9.20)_Bitácoras y registros de control	534 (9.20)_Existen convenios celebrados con empresas privadas, que permiten realizar una actividad laboral con remuneración, lo que mejora su desarrollo productivo y económico en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	06-21 534 (9.21)_Gestión de las actividades y gestiones en pruebas laboratoriales aplicadas a la población interna en los centros de baja capacidad lo cual permita mejorar su calidad de vida	534 (9.21)_Total de laboratoriales otorgadas a la persona privada de la libertad en centros de baja capacidad	(534 (9.21)_Total de exámenes laboratoriales realizados por Centros de baja capacidad (Realizado)/534 (9.21)_Total de exámenes laboratoriales realizados por Centros de baja capacidad (Programado))*100	534 (9.21)_Dirección Técnica Penitenciaria, archivo electrónico carpeta compartida/MIR 2018/Proyección 2019	Mensual	71.00	Examen	100%	534 (9.21)_Bitácoras y registros de control	534 (9.21)_Existe aplicación de estudios laboratoriales de conformidad a los convenios celebrados con instituciones, que den certeza a la continuidad de los tratamientos medicos en los centros penitenciarios de mediana capacidad
Componente	07-Atención otorgada a visitantes para fortalecer vínculos externos de las personas internas en Centros de Baja Capacidad.	534 (10)_Total de atención a visitantes en centros de baja capacidad	(534 (10)_Total de visitas atendidas en Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (10)_Total de visitas atendidas en Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (10)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	50,000.00	Visita	100%	534 (10)_Bitácoras y registros de control	534 (10)_Existe un mejor desarrollo de los internos en los Centros penitenciarios de Baja capacidad, brindando mayor accesibilidad a la visita familiar para fortalecer sus vínculos externos.
Actividad	07-01 534 (10.1)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita familiar que acuden a los centros de baja capacidad para mantener los vínculos con las personas internas	534 (10.1)_Total de ingreso familiar de la persona privada de la libertad en centros de baja capacidad	(534 (10.1)_Total de visita familiar en los Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (10.1)_Total de visita familiar en los Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (10.1)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	31,642.00	Visita	100%	534 (10.1)_Bitácoras y registros de control	534 (10.1)_Existe cumplimiento por parte de la visita familiar, de los requisitos que el juez de ejecución aplica para su preliberación en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad.
Actividad	07-02 534 (10.2)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita íntima que acuden a los centros de baja capacidad para mantener los vínculos con las personas internas	534 (10.2)_Total de persona con acceso de solicitud al área íntima en centros de baja capacidad	(534 (10.2)_Número de visita íntima a personas internas en Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (10.2)_Número de visita íntima a personas internas en Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (10.2)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	1,445.00	Visita	100%	534 (10.2)_Bitácoras y registros de control	534 (10.2)_Existe cumplimiento de requisitos de ingreso para la visita íntima ya que se considera de mayor apoyo moral, para lograr la reinserción del privado de la libertad en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	07-03 534 (10.3)_Realización de las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de representantes legales que acuden a los centros de baja capacidad para mantenerla comunicación con las personas internas	534 (10.3)_Total de visitas y gestiones para acceso de abogados externos en centros de baja capacidad	(534 (10.3)_Número de visita legal a personas internas en Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (10.3)_Número de visita legal a personas internas en Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (10.3)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	2,371.00	Visita	100%	534 (10.3)_Bitácoras y registros de control	534 (10.3)_Se cuenta con facilidades para que las visitas realizadas por los representantes legales de los internos, se mantengan informados de su situación jurídica en los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 534 Centros con Capacidad Media y CEINJURES

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	07-04 534 (10.4)_ Gestión de las acciones necesarias para el ingreso de la visita de grupos de apoyo social que acuden a los centros de baja capacidad para mantener vínculos entre el exterior y las personas internas	534 (10.4)_Total de visita externa de ayuda para la persona privada de la libertad	(534 (10.4)_Total de visitas de grupos de apoyo social en Centros de Baja Capacidad (Realizado)/534 (10.4)_Total de visitas de grupos de apoyo social en Centros de Baja Capacidad (Programado))*100	534 (10.4)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	3,792.00	Visita	100%	534 (10.4)_Bitácoras y registros de control	534 (10.4)_Se cuenta con visitas de ingreso autorizadas a grupos de apoyo social externos, que cumplen los requisitos legales para ingresar a los Centros Penitenciarios de Baja Capacidad
Actividad	07-05 534 (10.5)_Atención proporcionada a las personas privadas de la libertad en los centros de media y baja capacidad.	534 (10.5)_Total de audiencias a la persona privadas de su libertad en trabajo social en centro de baja capacidad	(534 (10.5)_Total de audiencias en materia de trabajo social en centro de baja capacidad (Realizado)/534 (10.5)_Total de audiencias en materia de trabajo social en centro de baja capacidad (Programado))*100	534 (10.5)_Inspección General de Seguridad y Vigilancia, archivo electrónico bitácora de registro	Mensual	10,750.00	Audiencia	100%	534 (10.5)_Bitácoras y registros de control	534 (10.5)_Existe la garantía la de audiencia que es otorgada, a la persona privada de la libertad en materia de Trabajo Social

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar la atención integral de los adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la Ley, ejecutando las medidas de tratamiento impuestas por el Órgano Jurisdiccional, mediante el apoyo técnico-legal para su reinserción a la sociedad.	535 (F)_Total de programas, planes individualizados aplicados para la reinserción social de adolescentes y/o adulto en conflicto con la ley	(535 (F)_Total de programas y planes aplicados para la reinserción social de adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (F)_Total de programas y planes aplicados para la reinserción social de adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (F)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Anual	75.00	Programa	100%	Bitácoras y registros de control	Existe colaboración con instituciones públicas y privadas quienes ofertan programas y actividades que permiten el debido cumplimiento de las medidas de tratamiento impuestas por la autoridad jurisdiccional a los adolescentes en conflicto con la Ley.
Propósito	535 (P)_Los adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la Ley tienen garantizada una atención integral para el cumplimiento de las medidas impuestas por el Órgano Jurisdiccional hasta su reinserción a la sociedad	535 (P)_Total de acciones integrales para el adolescente y/o adulto joven en cumplimiento de las medidas impuestas	(535 (P)_Total de acciones integrales desarrolladas para el adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (P)_Total de acciones integrales desarrolladas para el adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (P)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Anual	75.00	Acción	100%	535 (P)_Bitácoras y registros de control	535 (P)_Existe colaboración con instituciones públicas y privadas, a través, de programas y servicios conveniados, para la atención de los adolescentes en conflicto con la Ley reciben el tratamiento individualizado impuesto por la autoridad jurisdiccional
Componente	D0-Medidas de tratamiento supervisadas en internamiento, externación en zona metropolitana y foránea.	535 (15)_Total de supervisiones a las medidas de tratamiento	(535 (15)_Total de supervisiones aplicadas para garantizar las medidas de tratamiento establecidas a los adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (15)_Total de supervisiones aplicadas para garantizar las medidas de tratamiento establecidas a los adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (15)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	3,752.00	Supervisión	100%	535 (15)_Bitácoras y registros de control	535 (15)_Se cuenta con medidas de tratamiento impuestas a los adolescentes en conflicto con la ley que se aplican de conformidad a las condicionantes definidas por la autoridad jurisdiccional y se supervisa el cumplimiento de las mismas con apoyo de instituciones públicas y privadas.
Actividad	D0-01 535 (15.1)_Vigilancia y supervisión de la medida en externación de la zona metropolitana para que se cumpla con lo impuesto por la autoridad	535 (15.1)_Total con medidas de tratamiento supervisadas en externación en la zona metropolitana	(535 (15.1)_Número de supervisiones efectuadas en la zona metropolitana (Realizado)/535 (15.1)_Número de supervisiones efectuadas en la zona metropolitana (Programado))*100	535 (15.1)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	2,584.00	Supervisión	100%	535 (15.1)_Bitácoras y registros de control	535 (15.1)_Existe supervisión a las medidas de externación y de acuerdo a las condicionantes impuestas por la autoridad jurisdiccional a los adolescentes en conflicto con la Ley, determinando el nivel de cumplimiento, reportado en el informe correspondiente.
Actividad	D0-02 535 (15.2)_Realiza la supervisión de la medida en externación de la zona foránea para que se cumpla con lo impuesto por la autoridad	535 (15.2)_Total con medidas de tratamiento supervisadas en externación en la zona foránea	(535 (15.2)_Número de supervisiones efectuadas en la zona foránea (Realizado)/535 (15.2)_Número de supervisiones efectuadas en la zona foránea (Programado))*100	535 (15.2)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Mensual	377.00	Supervisión	100%	535 (15.2)_Bitácoras y registros de control	535 (15.2)_Existen medidas de externación foráneas, que son supervisadas de acuerdo a las condicionantes impuestas por la autoridad jurisdiccional a los adolescentes en conflicto con la Ley, determinando el nivel de cumplimiento realizando el informe correspondiente.
Actividad	D0-03 535 (15.3)_Realiza la supervisión de la medida en internamiento para que se cumpla con lo impuesto por la autoridad	535 (15.3)_Total de medidas de tratamiento supervisadas en internamiento	(535 (15.3)_Número de reportes efectuados de las supervisiones cumplidas de las medidas cautelares (Realizado)/535 (15.3)_Número de reportes efectuados de las supervisiones cumplidas de las medidas cautelares (Programado))*100	535 (15.3)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	791.00	Supervisión	100%	535 (15.3)_Bitácoras y registros de control	535 (15.3)_Existe cumplimiento por parte de los adolescentes en conflicto con la Ley, de las medidas de internamiento definitivo las cuales se cumplen con su plan de actividades individualizado y de acuerdo a las condicionantes impuestas por la autoridad competente.
Componente	D1-Medidas cautelares supervisadas en seguimiento.	535 (16)_Total de supervisiones a las medidas cautelares	(535 (16)_Total de supervisiones efectuadas de seguimiento de las medidas cautelares (Realizado)/535 (16)_Total de supervisiones efectuadas de seguimiento de las medidas cautelares (Programado))*100	535 (16)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	209.00	Supervisión	100%	535 (16)_Bitácoras y registros de control	535 (16)_Existe supervisión a todas las medidas establecidas a los adolescentes en conflicto con la Ley, de conformidad a las condicionantes de las mismas, generando el respectivo informe para la autoridad competente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D1-01 535 (16.1)_Elaboración del informe de evaluación de riesgo del adolescente con el fin de dar la información requerida a las partes en el procedimiento	535 (16.1)_Total de Informe de las supervisiones a las medidas cautelares y suspensión condicional	(535 (16.1)_Total de Informes elaborados a las supervisiones cautelares (Realizado)/535 (16.1)_Total de Informes elaborados a las supervisiones cautelares (Programado))*100	535 (16.1)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	146.00	Informe	100%	535 (16.1)_Bitácoras y registros de control	535 (16.1)_Se cuenta con informes y evaluaciones de riesgo socio ambientales formulados por la autoridad jurisdiccional, que son aplicados a los adolescentes en conflicto con la ley y que dan a conocer las partes involucradas.
Actividad	D1-02 535 (16.2)_ Entrevista a las personas adolescentes detenidas o citadas a audiencia sobre su situación socio-ambiental	535 (16.2)_Total de entrevistas en audiencia a adolescentes por situación socio ambientales	(535 (16.2)_Número de entrevistas en audiencias a adolescentes en conflicto con la ley en situacion-socio ambiental (Realizado)/535 (16.2)_Número de entrevistas en audiencias a adolescentes en conflicto con la ley en situacion-socio ambiental (Programado))*100	535 (16.2)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	21.00	Entrevista	100%	535 (16.2)_Bitácoras y registros de control	535 (16.2)_Existen procedimientos para realizar citas y entrevistas, a los internos clasificados como adolescentes en conflicto con la Ley, quienes comparecen ante la autoridad jurisdiccional, para conocer su entorno y comenzar evaluaciones de riesgo.
Actividad	D1-03 535 (16.3)_Realiza visitas a diferentes lugares para el levantamiento de datos socio ambientales	535 (16.3)_Total de visitas domiciliaria para levantamiento de datos procesales y datos socio ambientales	(535 (16.3)_Total de visitas para el levantamiento de datos socio-ambientales de adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (16.3)_Total de visitas para el levantamiento de datos socio-ambientales de adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (16.3)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	21.00	Visita	100%	535 (16.3)_Bitácoras y registros de control	535 (16.3)_Se cuenta con evaluaciones de riesgo elaboradas con los datos provenientes de las entrevistas y visitas domiciliarias realizadas a los adolescentes en conflicto con la ley,
Actividad	D1-04 535 (16.4)_Informa a las autoridades competentes el nivel de riesgo procesal que tiene realizando una evaluación	535 (16.4)_Total de informes de evaluación de riesgo procesal	(535 (16.4)_Número de informes de riesgo procesal de adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (16.4)_Número de informes de riesgo procesal de adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (16.4)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	21.00	Informe	100%	535 (16.4)_Bitácoras y registros de control	535 (16.4)_Existe valoración de los informes de evaluación de riesgo realizadas a los internos, mismas que se turnan a la autoridad jurisdiccional correspondiente..
Componente	D5-Visitas domiciliarias / Investigación de campo realizadas a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la Ley.	535 (12)_Total de visitas domiciliarias para seguimiento de medidas establecidas	(535 (12)_Número de visitas domiciliarias para el seguimiento de medidas establecidas efectuadas a adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (12)_Número de visitas domiciliarias para el seguimiento de medidas establecidas efectuadas a adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (12)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	2,348.00	Visita	100%	535 (12)_Bitácoras y registros de control	535 (12)_Se cuenta con el seguimiento y supervisión programado a las visitas domiciliarias y otras medidas establecidas por la autoridad jurisdiccional.
Actividad	D5-01 535 (12.1)_Realización de visitas domiciliarias a los jóvenes en conflicto con la ley y a las instituciones donde se da cumplimiento a una o varias medidas impuestas para los mismos	535 (12.1)_Total de visitas domiciliarias para seguimiento de medidas impuestas en externación	(535 (12.1)_Número de visitas domiciliarias efectuadas a jóvenes en conflicto con la ley e instituciones para verificación de medidas impuestas (Realizado)/535 (12.1)_Número de visitas domiciliarias efectuadas a jóvenes en conflicto con la ley e instituciones para verificación de medidas impuestas (Programado))*100	535 (12.1)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	1,557.00	Visita	100%	535 (12.1)_Bitácoras y registros de control	535 (12.1)_Existe supervisión permanente a las medidas de tratamiento establecidas por la autoridad jurisdiccional, por conducto de instituciones públicas y privadas, que brindan los servicios necesarios para el cumplimiento de las mismas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D5-02 535 (12.2)-Supervisión de las medidas establecidas para los jóvenes en conflicto con la ley durante el internamiento	535 (12.2)_Total de supervisión para seguimiento de medidas impuestas en Internamiento	(535 (12.2)_Total de supervisiones efectuadas a las medidas establecidas durante el internamiento de los adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (12.2)_Total de supervisiones efectuadas a las medidas establecidas durante el internamiento de los adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (12.2)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	791.00	Supervisión	100%	535 (12.2)_Bitácoras y registros de control	535 (12.2)_Existe supervisión al interior del centro especializado para verificar el cabal cumplimiento de las medidas interpuestas a la población penitenciaria con internamiento definitivo mediante un plan individualizado.
Componente	D6-Visitas domiciliarias / Investigación de campo realizadas a víctimas u ofendidos.	535 (13)_Total de visitas domiciliarias realizadas para la supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	(535 (13)_Número de visitas domiciliarias aplicadas a víctimas u ofendidos para el otorgamiento de un beneficio de libertad (Realizado)/535 (13)_Número de visitas domiciliarias aplicadas a víctimas u ofendidos para el otorgamiento de un beneficio de libertad (Programado))*100	535 (13)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	472.00	Supervisión	100%	535 (13)_Bitácoras y registros de control	535 (13)_Existe consenso para que las víctimas u ofendidos reciban una visita domiciliaria, ante el conocimiento de cambio de situación del adolescente en conflicto con la Ley o a efecto de la obtención de algún beneficio.
Actividad	D6-01 535 (13.1)_Supervisar el cumplimiento de la Ejecución de las medidas cautelares para adolescentes impuesta por la autoridad judicial establecidas a los jóvenes en conflicto con la ley	535 (13.1)_Total de Visitas Domiciliarias para la supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	(535 (13.1)_Número de visitas domiciliarias efectuadas a las medidas cautelares establecidas a adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (13.1)_Número de visitas domiciliarias efectuadas a las medidas cautelares establecidas a adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (13.1)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	364.00	Visita	100%	535 (13.1)_Bitácoras y registros de control	535 (13.1)_Existen procedimientos de supervisión a los adolescentes en conflicto con la Ley con medidas cautelares impuestas por la autoridad jurisdiccional, para verificar el cumplimiento, el cambio de situación jurídica o el otorgamiento de algún beneficio
Actividad	D6-02 535 (13.2)_Revisión del cumplimiento de las suspensiones condicionales del proceso de los adolescentes impuesta por la autoridad judicial establecidas a los jóvenes en conflicto con la ley	535 (13.2)_Total de supervisiones de medidas cautelares y suspensión condicional	(535 (13.2)_Número de supervisiones efectuadas a las suspensiones condicionales del proceso (Realizado)/535 (13.2)_Número de supervisiones efectuadas a las suspensiones condicionales del proceso (Programado))*100	535 (13.2)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	108.00	Supervisión	100%	535 (13.2)_Bitácoras y registros de control	535 (13.2)_Existe supervisión hacia los adolescentes en conflicto con la Ley para verificar el cumplimiento de las medidas de suspensiones y condicionales del proceso impuestas por la autoridad jurisdiccional y notificar a la víctima u ofendido
Componente	D7-Planes individualizados de ejecución realizados de manera integral.	535 (14)_Total de actividades para el cumplimiento de los planes individualizados y programas en conflicto de ley	(535 (14)_Total de planes individualizados y programas de los jóvenes en conflicto con la ley organizados para su cumplimiento (Realizado)/535 (14)_Total de planes individualizados y programas de los jóvenes en conflicto con la ley organizados para su cumplimiento (Programado))*100	535 (14)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	1,247.00	Programa	100%	535 (14)_Bitácoras y registros de control	535 (14)_Se cuenta con planes individualizados de ejecución, que se implementan con el apoyo de programas y servicios otorgados por instituciones públicas y privadas en conjunto.
Actividad	D7-01 535 (14.1)_ Desarrollo de visitas domiciliarias para determinar tiempos y espacios en los que se cumplirá las medidas	535 (14.1)_Total de visitas domiciliarias a Adolescentes y/o Adulto Jóvenes para investigación de campo	(535 (14.1)_Número de visitas domiciliarias aplicadas para el cumplimiento del plan individualizado (Realizado)/535 (14.1)_Número de visitas domiciliarias aplicadas para el cumplimiento del plan individualizado (Programado))*100	535 (14.1)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Trimestral	74.00	Visita	100%	535 (14.1)_Bitácoras y registros de control	535 (14.1)_Existe una adecuada programación de visitas domiciliarias, las cuales se realizan en los lugares y horarios en los que se cumplirán las medidas establecidas por la autoridad jurisdiccional, conforme a un plan individualizado de actividades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D7-02 535 (14.2)_Realiza las supervisiones a las medidas establecidas en el plan individualizado y programa personalizado	535 (14.2)_Total de informes de la supervisiones de la ejecución del plan individualizado y programa	(535 (14.2)_Número de informes efectuados de la supervisión del plan individualizado (Realizado)/535 (14.2)_Número de informes efectuados de la supervisión del plan individualizado (Programado))*100	535 (14.2)_Comisaría de Justicia para Adolescentes, archivo electrónico base de datos CJAEJ	Anual	1,173.00	Evaluación	100%	535 (14.2)_Bitácoras y registros de control	535 (14.2)_Existen procesos de supervisión que se realizan para verificar el debido cumplimiento del plan individualizado y programas personalizados
Componente	D8-Acciones técnico-penitenciarias realizadas dirigidas a adolescentes y adultos jóvenes en clasificación o internamiento definitivo	535 (17)_Acciones Técnico-Penitenciarias realizadas, dirigidas a Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo	(535 (17)_Total de las acciones técnicas de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo (Realizado)/535 (17)_Total de las acciones técnicas de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo (Programado))*100	535 (17)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	135,939.00	Acción	100%	535 (17)_Bitácoras y registros de control	535 (17)_Existen áreas técnicas penitenciarias y las áreas externas con las que se celebran convenios, según el eje de reinserción que se deben aplicar en los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-01 535 (17.1)_Se cuenta con atención proporcionada al adolescente con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Psicológica para los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo	535 (17.1)_Total de las servicios psicológicos a Adolescentes y Adultos Jóvenes	(535 (17.1)_Número de servicios de psicología a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (17.1)_Número de servicios de psicología a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535 (17.1)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	8,383.00	Servicio	100%	535 (17.1)_Bitácoras y registros de control	535 (17.1)_Atención médica en salud psicología se desarrolla de acuerdo a los convenios de las instancias integrales de salud de mental en los centros Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-02 535 (17.2) _Proporciona la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Psiquiátrica	535 (17.2)_Total de servicios psiquiátricos para los Adolescentes y Adultos Jóvenes	(535 (17.2)_Número de servicios realizados por el área de psiquiatría a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (17.2)_Número de servicios realizados por el área de psiquiatría a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535 (17.2)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	182.00	Servicio	100%	535 (17.2)_Bitácoras y registros de control	535 (17.2)_Se cuenta con servicios de atención médica en salud mental que se desarrolla de acuerdo a los convenios celebrados con las instancias integrales de hospitalización médica psiquiátrica en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-03 535 (17.3)_Brinda la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Odontológica	535 (17.3)_Total de servicios odontológicos para los Adolescentes y Adultos Jóvenes	(535 (17.3)_Número de servicios por el área de odontología a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (17.3)_Número de servicios por el área de odontología a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535 (17.3)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	729.00	Servicio	100%	535 (17.3)_Bitácoras y registros de control	535 (17.3)_Se cuenta con atención médica odontológica, de conformidad a los acuerdo y convenios celebrados con las dependencias publicas del sector salud en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-04 535 (17.4) _Otorga la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Médica	535 (17.4) _Total de servicios médicos de primer nivel para el Adolescente y Adultos Jóvenes	(535 (17.4) _Número de servicio de atención médica de primer nivel a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (17.4) _Número de servicio de atención médica de primer nivel a Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535 (17.4) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	21,044.00	Servicio	100%	535 (17.4) _Bitácoras y registros de control	535 (17.4) _Existe licitaciones celebradas para prestar los servicios de atención médica integral a los internos, mediante programas para el restablecimiento de la salud en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-05 535 (17.5)_Contribuye a la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención médica de segundo nivel	535 (17.5)_Total de servicios médica para los Adolescentes y Adultos Jóvenes en segundo nivel	(535 (17.5)_Número de servicios de atención médica de segundo nivel para los Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (17.5)_Número de servicios de atención médica de segundo nivel para los Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535(17.5)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	128.00	Servicio	100%	535 (17.5)_Bitácoras y registros de control	535 (17.5)_Existe prestación de servicios de atención médica de segundo nivel, que es proporcionada, de acuerdo a los convenios establecidos con instituciones públicas y hospitales civiles para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D8-06 535 (17.6) _Proporciona la atención de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención en la Prevención y Tratamiento de Adicciones	535 (17.6) _Total de programas para el adolescente y jóvenes contra las adicciones	(535 (17.6) _Número de programas realizados para la prevención y tratamiento de adicciones en los jóvenes (Realizado)/535 (17.6) _Número de programas realizados para la prevención y tratamiento de adicciones en los jóvenes (Programado))*100	535 (17.6) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	24,906.00	Programa	100%	535 (17.6) _Bitácoras y registros de control	535 (17.6) _Se cuenta con la aplicación de un modelo contra las adicciones, de acuerdo a lo establecido en los programas de las instituciones especializadas del sector salud, en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-07 535 (17.7) _Otorga la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión de sus actividades deportivas de fútbol	535 (17.7) _Total de actividades deportiva en fútbol para el adolescente	(535 (17.7) _Número de servicio de actividades deportivas de fútbol (Realizado)/535 (17.7) _Número de servicio de actividades deportivas de fútbol (Programado))*100	535 (17.7) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	5,910.00	Servicio	100%	535 (17.7) _Bitácoras y registros de control	535 (17.7) _Existe convenios celebrados con las academias deportivas privadas, para brindar el apoyo de equipo e instructores necesarios, para el desarrollo de esta actividad en los centros de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-08 535 (17.8) _Brinda la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo con la supervisión de sus actividades deportivas de Basquetbol	535 (17.8) _Total de actividades deportiva en basquetbol para el adolescente	(535 (17.8) _Número de servicio de actividades deportivas de básquetbol (Realizado)/535 (17.8) _Número de servicio de actividades deportivas de básquetbol (Programado))*100	535 (17.8) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	1,044.00	Servicio	100%	535 (17.8) _Bitácoras y registros de control	535 (17.8) _Existen acuerdos celebrados con los consejos deportivos estatales, para brindar el apoyo en esta disciplina y garantizar la integración de los internos, en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-09 535 (17.9) _Proporciona la atención a los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo con la supervisión de sus actividades deportivas de Voleibol	535 (17.9) _Total de acciones deportivas en voleibol para los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo	(535 (17.9) _Número de servicio de actividades deportivas de voleibol (Realizado)/535 (17.9) _Número de servicio de actividades deportivas de voleibol (Programado))*100	535 (17.9) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	1,065.00	Servicio	100%	535 (17.9) _Bitácoras y registros de control	535 (17.9) _Existen convenios celebrados con los consejos deportivos estatales, para brindar el apoyo con la presencia de instructores, que capaciten en esta disciplina a los internos de los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-10 535 (17.10) _Atención del adolescente en sus actividades deportivas de activación física en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (17.10) _Total de acciones físico deportivas para el adolescente y adulto joven	(535 (17.10) _Número de servicio de actividades para la práctica de activación física adolescentes y jóvenes (Realizado)/535 (17.10) _Número de servicio de actividades para la práctica de activación física adolescentes y jóvenes (Programado))*100	535 (17.10) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	14,032.00	Servicio	100%	535 (17.10) _Bitácoras y registros de control	535 (17.10) _Se cuenta con el apoyo de personal de instituciones privadas que apoyan con personal para incluir a toda la población en la realización de actividades físicas en los Centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-11 535 (17.11) _Existe apoyo y atención del adolescente con supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Educativa en nivel inicial, con la alfabetización en el Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (17.11) _Total de acciones para alfabetización del adolescente y adulto joven	(535 (17.11) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley alfabetizados (Realizado)/535 (17.11) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley alfabetizados (Programado))*100	535 (17.11) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	357.00	Servicio	100%	535 (17.11) _Bitácoras y registros de control	535 (17.11) _Los convenios de colaboración con instituciones de educación básica permiten tener desde el nivel de alfabetización su aplicación a la población en Centros a Adolescentes y Adultos Jóvenes
Actividad	D8-12 535 (17.12) _Fomento a la atención del adolescente con la supervisión especializada y un servicio oportuno educativo a nivel intermedia primaria en el Centro de Atención Integral Juvenil del Estado	535 (17.12) _Total de acciones educativas para el adolescente a nivel primaria	(535 (17.12) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley con nivel primaria concluido (Realizado)/535 (17.12) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley con nivel primaria concluido (Programado))*100	535 (17.12) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	1,430.00	Servicio	100%	535 (17.12) _Bitácoras y registros de control	535 (17.12) _Existe convenios de colaboración celebrados, con instituciones de educación básica que permiten tener desde el nivel de primaria para su aplicación a la población en los Centros a Adolescentes y Adultos Jóvenes

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D8-13 535 (17.13) _Colaboración de la atención de los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Educativa en nivel avanzado secundaria	535 (17.13) _Total de acciones educativas para el adolescente a nivel secundaria	(535 (17.13) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley con nivel secundaria concluido (Realizado)/535 (17.13) _Número de servicio a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley con nivel secundaria concluido (Programado))*100	535 (17.13) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	4,790.00	Servicio	100%	535 (17.13) _Bitácoras y registros de control	535 (17.13) _Existen convenios de colaboración celebrados con instituciones de educación media, que permiten tener desde el nivel secundaria para su aplicación a la población en los Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-14 535 (17.14) _Desarrollo y atención para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención Educativa en nivel preparatoria	535 (17.14) _Total de acciones educativas para el adolescente a nivel preparatoria	(535 (17.14) _Número de servicio a adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con nivel preparatoria concluido (Realizado)/535 (17.14) _Número de servicio a adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con nivel preparatoria concluido (Programado))*100	535 (17.14) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	4,626.00	Servicio	100%	535 (17.14) _Bitácoras y registros de control	535 (17.14) _Existen convenios de colaboración celebrados con instituciones de educación media superior, que permiten tener el nivel de preparatoria para su aplicación a la población de los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-15 535 (17.15)_Proporciona la atención para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención para la Capacitación para el trabajo Industrial	535 (17.15)_Total de acciones para capacitación del trabajo industrial del adolescente	(535 (17.15)_Número de servicio a adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con capacitación concluida en trabajo industrial (Realizado)/535 (17.15)_Número de servicio a adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con capacitación concluida en trabajo industrial (Programado))*100	535 (17.15)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	5,585.00	Servicio	100%	535 (17.15)_Bitácoras y registros de control	535 (17.15)_Se cuenta con centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo industrial de la población en el Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-16 535 (17.16)_ Atención de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención para la Capacitación para el trabajo artesanal	535 (17.16)_Total de acciones para capacitación del trabajo artesanal del adolescente	(535 (17.16)_Número de adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con capacitación en trabajo artesanal (Realizado)/535 (17.16)_Número de adolescentes y adulto joven en conflicto con la ley con capacitación en trabajo artesanal (Programado))*100	535 (17.16)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	105.00	Adolescente	100%	535 (17.16)_Bitácoras y registros de control	535 (17.16)_Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo artesanal impartida a la población en los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-17 535 (17.17)_Atención y vigilancia de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención en autoempleo	535 (17.17)_Total de acciones de autoempleo para el adolescente	(535 (17.17)_Total de actividades de autoempleo en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo (Realizado)/535 (17.17)_Total de actividades de autoempleo en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo (Programado))*100	535 (17.17)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	6,210.00	Actividad	100%	535 (17.17)_Bitácoras y registros de control	535 (17.17)_Existe apoyo hacia los familiares de internos que realizan visita familiar, permitiendo el ingreso de materia prima artesanal para ayudar a realizar actividades laborales de auto empleo, permitiendo un ingreso económico en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D8-18 535 (17.18) _Atención y vigilancia del adolescente con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención en actividades productivas realizadas y remuneradas a cuenta de terceros en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (17.18) _Total de acciones para generar una activiada no remunerado	(535 (17.18) _Número de servicio de actividades laborales no remuneradas para el adolescente en conflicto con la ley (Realizado)/535 (17.18) _Número de servicio de actividades laborales no remuneradas para el adolescente en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (17.18) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	35.00	Servicio	100%	535 (17.18) _Bitácoras y registros de control	535 (17.18) _Existen convenios celebrados con empresas privadas, que permiten realizar una actividad laboral con remuneración, lo que mejora su desarrollo productivo y económico en los centros Centros a Adolescentes y Adultos Jóvenes
Actividad	D8-19 535 (17.19) _Realiza la atención de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención en el área de Trabajo Social.	535 (17.19) _Total de Servicios en el área de Trabajo Social al Adolescente y Adulto Jóven	(535 (17.19) _Número de Servicios de trabajo Social para el Adolescente y Adulto Joven (Realizado)/535 (17.19) _Número de Servicios de trabajo Social para el Adolescente y Adulto Joven (Programado))*100	535 (17.19) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	16,800.00	Servicio	100%	535 (17.19) _Bitácoras y registros de control	535 (17.19) _Se cuenta con la atención y el apoyo a los internos, de acuerdo a las instancias Integrales en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D8-20 535 (17.20) _Otorga la atención del adolescente con la supervisión especializada y un servicio oportuno de atención en actividades productivas realizadas y remuneradas a cuenta de terceros en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (17.20) _Total de acciones para generar una actividad laboral remunerado	(535 (17.20) _Número de servicio de actividades laborales remuneradas para el adolescente en conflicto con la ley (Realizado)/535 (17.20) _Número de servicio de actividades laborales remuneradas para el adolescente en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (17.20) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	11,865.00	Servicio	100%	535 (17.20) _Bitácoras y registros de control	535 (17.20) _Existen convenios celebrados con empresas privadas que permiten realizar una actividad laboral con remuneración, lo que mejora su desarrollo productivo y económico en los centros Centros a Adolescentes y Adultos Jóvenes
Actividad	D8-21 535 (17.21) _Fomenta la atención del adolescente con la supervisión de sus actividades deportivas de Gimnasio al aire libre	535 (17.21) _Total de actividades deportivas en gimnasio al aire libre para el adolescente y adulto joven	(535 (17.21) _Número de actividades deportivas de gimnasio al aire libre en adolescentes y adultos jóvenes (Realizado)/535 (17.21) _Número de actividades deportivas de gimnasio al aire libre en adolescentes y adultos jóvenes (Programado))*100	535 (17.21) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	2,500.00	Actividad	100%	535 (17.21) _Bitácoras y registros de control	535 (17.21) _Existe acuerdo de colaboración en conjunto con los consejos deportivos Estatales, para brindar el apoyo en materia de la disciplina de gimnasia al aire libre, para integración en los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-22 535 (17.22) _Supervisa la atención del adolescente de sus actividades deportivas de Frontenis	535 (17.22) _Total de actividades deportivas en frontenis para el adolescente y adulto joven	(535 (17.22) _Número de actividades deportivas de frontenis en adolescentes y adultos jóvenes (Realizado)/535 (17.22) _Número de actividades deportivas de frontenis en adolescentes y adultos jóvenes (Programado))*100	535 (17.22) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	4,200.00	Actividad	100%	535 (17.22) _Bitácoras y registros de control	535 (17.22) _Existe coordinación en conjunto con los consejos deportivos Estatales, para brindar apoyo en materia de la disciplina de gimnasia al aire libre, para integración en los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Actividad	D8-23 535 (17.23) _Promueve las actividades y gestiones en materia trabajo en moda y belleza a los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo en el que permitan mejorar su desarrollo productivo	535 (17.23) _Total de actividades para desarrollo productivo en moda y belleza	(535 (17.23) _Total de adolescentes, jóvenes en conflicto con la ley capacitados en moda y belleza (Realizado)/535 (17.23) _Total de adolescentes, jóvenes en conflicto con la ley capacitados en moda y belleza (Programado))*100	535 (17.23) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	13.00	Adolescente	100%	535 (17.23) _Bitácoras y registros de control	535 (17.23) _Existen centros de capacitación para el trabajo en sus diferentes niveles gubernamentales, que apoyan a la capacitación en materia de trabajo en moda y belleza impartida a la población en los centros para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación ó Internamiento definitivo
Componente	D9-Atención otorgada a visitantes para el fortalecimiento de los vínculos externos de adolescentes y adultos jóvenes en clasificación ó internamiento	535 (18) _Atención otorgada a los visitantes para el fortalecimiento de los vínculos externos de Adolescentes, Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento	(535 (18) _Total de vistas a adolescente en conflicto con la ley (Realizado)/535 (18) _Total de vistas a adolescente en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (18) _Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	6,289.00	Visita	100%	535 (18) _Bitácoras y registros de control	535 (18) _Se cuenta con el apoyo exterior de visitas a los centros penitenciarios, lo que permite a los privados de la libertad, mantener vínculos externos para un mejor desarrollo en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 535 Atención Integral Para Adolescentes y Adultos Jóvenes en Conflicto con la Ley

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D9-01 535 (18.1)_ Se cuenta con apoyo y gestión para facilitar el ingreso de la visita por parte de familiares de los internos que acuden a los centros especializados para mantener los vínculos con los Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo	535 (18.1)_Total de la visita familiar del Adolescentes y Adultos Jóvenes	(535 (18.1)_Total de visita familiar del Adolescentes y Adultos Jóvenes (Realizado)/535 (18.1)_Total de visita familiar del Adolescentes y Adultos Jóvenes (Programado))*100	535 (18.1)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	5,885.00	Visita	100%	535 (18.1)_Bitácoras y registros de control	535 (18.1)_El apoyo de visita familiar cumple con los requisitos que el juez de ejecución aplica para su preliberación en los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes en Clasificación o Internamiento definitivo
Actividad	D9-02 535 (18.2)_Desarrolla las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de grupos de apoyo para mantener lograr la reinserción de los Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (18.2)_Total de los visitas de grupos de apoyo social atendidos	(535 (18.2)_Total de visitas de grupos de apoyo social para los adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (18.2)_Total de visitas de grupos de apoyo social para los adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (18.2)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	369.00	Visita	100%	535 (18.2)_Bitácoras y registros de control	535 (18.2)_Existe cumplimiento de los requisitos de registros legales para ingresar a los centros Adolescentes y Adultos Jóvenes, por parte de los grupos de apoyo social exteriores.
Actividad	D9-03 535 (18.3)_ Otorga las gestiones necesarias para el ingreso de la visita de representantes legales para mantener lograr la reinserción de los Adolescentes y Adultos Jóvenes	535 (18.3)_Total de reporte de visitas de representantes legales para Adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley	(535 (18.3)_Total de visitas de representante legal para los adolescentes en conflicto con la ley (Realizado)/535 (18.3)_Total de visitas de representante legal para los adolescentes en conflicto con la ley (Programado))*100	535 (18.3)_Coordinación Técnica Centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes, archivo equipo de computo/MIR/proyección 2019	Trimestral	35.00	Visita	100%	535 (18.3)_Bitácoras y registros de control	535 (18.3)_Existe cumplimiento de los requisitos de registro por parte de las visitas familiares y de los representantes legales de los internos, para ingresar a los centros de Adolescentes y Adultos Jóvenes

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 536 Atención Integral a Preliberados y Liberados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar atención laboral, educativa, cultural, de capacitación para el trabajo calificado y recreativo a personas preliberadas y liberadas a través de un trato oportuno y profesional.	536 (F)_Total de las acciones a las personas liberadas y preliberadas	(536 (F)_Total de acciones dirigidas a personas preliberadas y liberadas (Realizado)/536 (F)_Total de acciones dirigidas a personas preliberadas y liberadas (Programado))*100	536 (F)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Anual	80.00	Acción	100%	Reportes de atención	Los internos que cumplen su sentencia y se incorporan a la sociedad cuentan con experiencia para aplicarla en el desempeño de un oficio.
Propósito	536 (P)_Las personas preliberadas y liberadas se integran a su entorno familiar y social.	536 (P)_Total de personas liberadas y preliberadas reintegradas exitosamente en sociedad	(536 (P)_Total de personas liberadas y preliberadas que reincorpora a la sociedad (Realizado)/536 (P)_Total de personas liberadas y preliberadas que reincorpora a la sociedad (Programado))*100	536 (P)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Anual	80.00	Persona	100%	536 (P)_Reportes de atención	536 (P)_Los liberados y sus familias reciben apoyos institucionales para incorporarse a la vida productiva de su lugar de origen.
Componente	02-Visitas de supervisión y seguimiento realizadas a personas preliberadas y liberadas.	536 (20)_Total de vistas para supervisión y seguimiento	(536 (20)_Número de visitas realizadas al liberado o preliberado (Realizado)/536 (20)_Número de visitas realizadas al liberado o preliberado (Programado))*100	536 (20)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	33,480.00	Supervisión	100%	536 (20)_Bitácoras y registros de control	536 (20)_Las medidas impuestas a las personas preliberadas o liberadas por la autoridad jurisdiccional se supervisan por medio de entrevistas, visitas domiciliarias o verificaciones físicas que se integran a un informe de seguimiento.
Actividad	02-01 536 (20.1)_Revisión periódica de la víctima, testigo del delito, liberado o preliberado con el objeto de canalizarlos a la autoridad correspondiente y dar cumplimiento a la medida impuesta por la autoridad jurisdiccional	536 (20.1)_Total de visitas realizadas a preliberados y liberados	(536 (20.1)_Número de visitas realizadas a preliberados, liberados y sus familias (Realizado)/536 (20.1)_Número de visitas realizadas a preliberados, liberados y sus familias (Programado))*100	536 (20.1)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	9,600.00	Supervisión	100%	536 (20.1)_Bitácoras y registros de control	536 (20.1)_Se cuenta con entrevistas periódicas a los implicados en el procedimiento mantienen una secuencia clara del cumplimiento de medidas lo que conlleva a la reinserción social de las personas en conflicto con la Ley.
Actividad	02-02 536 (20.2)_Verificación de la asistencia al registro de la firma del preliberado y liberado periódica por ser una medida impuesta por la autoridad jurisdiccional	536 (20.2)_Total de acciones necesarias para verificación de asistencia a firma	(536 (20.2)_Total de reportes de asistencia del preliberado y liberado (Realizado)/536 (20.2)_Total de reportes de asistencia del preliberado y liberado (Programado))*100	536 (20.2)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	21,600.00	Reporte	100%	536 (20.2)_Bitácoras y registros de control	536 (20.2)_Existen personas preliberadas o liberadas que acuden a verificar su asistencia para el cumplimiento de medidas siguiendo las condicionantes de sus medidas.
Actividad	02-03 536 (20.3)_Gestión con instituciones públicas o privadas el lugar donde realizaran el trabajo a favor de la comunidad, así como supervisar el cumplimiento del tiempo de la jornada de trabajo impuestas por la autoridad jurisdiccional	536 (20.3)_Total de acciones para gestión de plazas de trabajo comunitario	(536 (20.3)_Total de asistencias a trabajo comunitario (Realizado)/536 (20.3)_Total de asistencias a trabajo comunitario (Programado))*100	536 (20.3)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	2,280.00	Registro	100%	536 (20.3)_Bitácoras y registros de control	536 (20.3)_Existe cumplimiento de las jornadas de trabajo para las personas preliberadas y liberadas, de acuerdo con las condicionantes estipuladas por instituciones públicas o privadas que ofertan espacios laborales.
Componente	04-Servicios integrales dirigidas a personas preliberadas y liberadas, y sus familiares, otorgados.	536 (19)_Total de servicios técnicos postpenitenciarios a personas preliberadas y liberadas proporcionados	(536 (19)_Total de servicios integrales para preliberados, liberados y sus familias (Realizado)/536 (19)_Total de servicios integrales para preliberados, liberados y sus familias (Programado))*100	536 (19)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	21,720.00	Servicio	100%	536 (19)_Bitácoras y registros de control	536 (19)_Los convenios con instituciones públicas y privadas permiten canalizar a las personas preliberadas o liberadas hacia los programas sociales de apoyo para una efectiva reinserción social.
Actividad	04-01 536 (19.1)_Canalización del liberado y preliberado a servicios en materia de trabajo social cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.1)_Total de acciones para canalización a servicios de trabajo social	(536 (19.1)_Número de solicitudes de trabajo social atendidas (Realizado)/536 (19.1)_Número de solicitudes de trabajo social atendidas (Programado))*100	536 (19.1)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	3,600.00	Servicio	100%	536 (19.1)_Bitácoras y registros de control	536 (19.1)_Se cuenta con personas preliberadas o liberadas reciben los servicios de orientación por personal de Trabajo Social y realicen los trámites conducentes para el cumplimiento total del beneficio de libertad otorgado por la autoridad jurisdiccional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 536 Atención Integral a Preliberados y Liberados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	04-02 536 (19.2)_Derivación del liberado y preliberado a servicios en materia de ayuda psicología cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.2)_Total de acciones para canalización a servicios de psicología	(536 (19.2)_Número de solicitudes de psicología atendidas (Realizado)/536 (19.2)_Número de solicitudes de psicología atendidas (Programado))*100	536 (19.2)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	3,480.00	Servicio	100%	536 (19.2)_Bitácoras y registros de control	536 (19.2)_Existen personas preliberadas o liberadas que reciben los servicios de orientación psicológica, como medida ante el beneficio de libertad otorgado por la autoridad jurisdiccional.
Actividad	04-03 536 (19.3)_Canalización del liberado y preliberado a servicios en materia de atención médica cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.3)_Total de acciones para canalización a servicios de atención médica	(536 (19.3)_Número de solicitudes de médicas atendidas (Realizado)/536 (19.3)_Número de solicitudes de médicas atendidas (Programado))*100	536 (19.3)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	3,000.00	Servicio	100%	536 (19.3)_Bitácoras y registros de control	536 (19.3)_Existen personas preliberadas o liberadas que reciben orientación respecto a los servicios médicos y los trámites requeridos para acceder a la seguridad social.
Actividad	04-04 536 (19.4)_Promoción del liberado y preliberado a servicios en materia laboral cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.4)_Total de acciones para canalización en materia de actividad laboral	(536 (19.4)_Número de solicitudes laborales atendidas (Realizado)/536 (19.4)_Número de solicitudes laborales atendidas (Programado))*100	536 (19.4)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	1,920.00	Servicio	100%	536 (19.4)_Bitácoras y registros de control	536 (19.4)_Se cuenta con orientación para las personas preliberadas o liberadas respecto a la actividad laboral ofertada en el mercado y los trámites requeridos para acceder a ellas.
Actividad	04-05 536 (19.5)_Orientación del liberado y preliberado a los servicios en materia educativa y de capacitación cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.5)_Total de acciones para canalización en materia de actividad educativa	(536 (19.5)_Número de solicitudes educativas atendidas (Realizado)/536 (19.5)_Número de solicitudes educativas atendidas (Programado))*100	536 (19.5)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	2,520.00	Servicio	100%	536 (19.5)_Bitácoras y registros de control	536 (19.5)_Existe orientación para las personas preliberadas o liberadas respecto a la oferta educativa y los trámites requeridos para acceder a ella.
Actividad	04-06 536 (19.6)_Derivación del liberado y preliberado a servicios en materia de atención jurídica cuando la modalidad del beneficio en su caso impuesta por la autoridad judicial así lo requiera	536 (19.6)_Total de acciones para canalización en materia de atención jurídica	(536 (19.6)_Número de servicios jurídicos atendidos (Realizado)/536 (19.6)_Número de servicios jurídicos atendidos (Programado))*100	536 (19.6)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	7,200.00	Servicio	100%	536 (19.6)_Bitácoras y registros de control	536 (19.6)_Existe orientación para las personas preliberadas o liberadas, respecto a la oferta educativa y los trámites requeridos para acceder a ella.
Componente	05-Visitas de supervisión y seguimientos realizadas a personas preliberadas y liberadas.	536 (20.1.2)_Total de vistas para supervisión y seguimiento	(536 (20.1.2)_Número de visitas realizadas al liberado o preliberado (Realizado)/536 (20.1.2)_Número de visitas realizadas al liberado o preliberado (Programado))*100	536 (20.1.2)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Anual	1.00	Supervisión	100%	536 (20.1.2)_Bitácoras y registros de control	536 (20.1.2)_Las medidas impuestas a las personas preliberadas o liberadas por la autoridad jurisdiccional se supervisan por medio de entrevistas, visitas domiciliarias o verificaciones físicas que se integran a un informe de seguimiento.
Actividad	05-01 536 (20.1.2)_Revisión periódica de la víctima, testigo del delito, liberado o preliberado con el objeto de canalizarlos a la autoridad correspondiente y dar cumplimiento a la medida impuesta por la autoridad jurisdiccional	536 (20.1.2)_Total de visitas realizadas a preliberados y liberados	(536 (20.1.2)_Número de visitas realizadas a preliberados, liberados y sus familias (Realizado)/536 (20.1.2)_Número de visitas realizadas a preliberados, liberados y sus familias (Programado))*100	536 (20.1.2)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Anual	1.00	Supervisión	100%	536 (20.1.2)_Bitácoras y registros de control	536 (20.1.2)_Se cuenta con entrevistas periódicas a los implicados en el procedimiento mantienen una secuencia clara del cumplimiento de medidas lo que conlleva a la reinserción social de las personas en conflicto con la Ley.
Componente	06-Evaluaciones de riesgos procesales a imputados e investigados realizadas en el Estado.	536 (21)_Total de acciones de supervisión para evaluación de riesgo	(536 (21)_Número de evaluaciones de riesgo elaboradas (Realizado)/536 (21)_Número de evaluaciones de riesgo elaboradas (Programado))*100	536 (21)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	10,200.00	Evaluación	100%	536 (21)_Bitácoras y registros de control	536 (21)_Las evaluaciones de riesgo realizadas mantienen una visión clara de los riesgos procesales que cada imputado presenta, siendo requerida esta información para todas las partes del proceso.
Actividad	06-01 536 (21.1)_Realización de informes de evaluación de riesgo del imputado con el fin de dar la información requerida a las partes en el procedimiento penal	536 (21.1)_Total de informes de evaluaciones de riesgo para otorgar información	(536 (21.1)_Total de los informes de evaluación de riesgo (Realizado)/536 (21.1)_Total de los informes de evaluación de riesgo (Programado))*100	536 (21.1)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	10,200.00	Informe	100%	536 (21.1)_Bitácoras y registros de control	536 (21.1)_Existen informes de evaluaciones de riesgo se realizan en base a la investigación de campo realizada a imputados e investigados

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 536 Atención Integral a Preliberados y Liberados

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	07-Visitas de supervisión realizadas de medidas cautelares y situación de la suspensión condicional del proceso.	536 (22)_Total de acciones para información de partes en procedimiento penal	(536 (22)_Número de visitas realizadas para informar del procedimiento penal (Realizado)/536 (22)_Número de visitas realizadas para informar del procedimiento penal (Programado))*100	536 (22)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	24,480.00	Supervisión	100%	536 (22)_Bitácoras y registros de control	536 (22)_Las medidas cautelares y de supervisión condicional impuestas por la autoridad jurisdiccional se supervisan de acuerdo a las condicionantes para cada medida y con la colaboración de las instituciones públicas y privadas
Actividad	07-01 536 (22.1)_Verificación y localización del imputado, realizando entrevista periódicamente a la víctima o testigo del delito con el objeto de dar seguimiento al cumplimiento de la medida impuesta y canalizar a la autoridad correspondiente	536 (22.1)_Total acciones de localización del imputado para verificación de medida	(536 (22.1)_Número de visitas de supervisión de medidas cauterales (Realizado)/536 (22.1)_Número de visitas de supervisión de medidas cauterales (Programado))*100	536 (22.1)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	15,000.00	Supervisión	100%	536 (22.1)_Bitácoras y registros de control	536 (22.1)_Se cuentan con las medidas impuestas por la autoridad jurisdiccional que se verifican de acuerdo a entrevistas.
Actividad	07-02 536 (22.2)_Supervisión de la medida cautelar impuesta consistente en la presentación periódica ante el juez o la autoridad que se designe	536 (22.2)_Total de supervisiones de la medida cautelar impuesta	(536 (22.2)_Total de presentaciones como seguimiento a la medida cautelar (Realizado)/536 (22.2)_Total de presentaciones como seguimiento a la medida cautelar (Programado))*100	536 (22.2)_Comisaría de Preliberados y Liberados, archivo electrónico/cronograma de informes 2019	Trimestral	9,480.00	Presentación	100%	536 (22.2)_Bitácoras y registros de control	536 (22.2)_Existen medidas cautelares que requieren de la presentación ante la autoridad jurisdiccional, en forma periódica verificando el cumplimiento de las mismas

Nota técnica: Se solicita Eliminar este componente ya que esta repetido

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 537 Custodia y Vigilancia Penitenciaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad mediante el orden dentro y fuera de los establecimientos que conforman el Sistema Penitenciario dentro de la Zona Metropolitana como del interior del Estado, así como el resguardo a la población y a los visitantes.	537 (F)_Total de acciones para salvaguardar la seguridad población y visitantes	(537 (F)_Número de servicios realizados para la seguridad de la población y visitantes (Realizado)/537 (F)_Número de servicios realizados para la seguridad de la población y visitantes (Programado))*100	537 (F)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	75.00	Servicio	100%	Bitácoras y registros de control	El orden y la seguridad de los centros penitenciarios en el estado se resguarda aplicando medidas de seguridad que salvaguarden la población interna, los empleados y los visitantes.
Propósito	537 (P)_ La Inspección General de Seguridad Penitenciaria coadyuda a mantener el orden y resguardo de los establecimientos destinados a la prisión preventiva o a la reinserción social, atención u observación de adolescentes y adultos jóvenes así como los Centros Integrales de Justicia Regional y Salas de Juicio Oral	537 (P)_Total de acciones necesarias para coadyudar a mantener el orden	(537 (P)_Número total de los servicios en los establecimientos (Realizado)/537 (P)_Número total de los servicios en los establecimientos (Programado))*100	537 (P)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	75.00	Servicio	100%	537 (P)_Bitácoras y registros de control	537 (P)_El orden y la seguridad de los los establecimientos que conforman los complejos penitenciarios en el estado se resguarda aplicando medidas de seguridad que salvaguarden la población interna tanto adulta como adolescente, los empleados y los visitantes.
Componente	05-Seguridad Interna proporcionada en Centros Penitenciarios.	537 (23)_Total de acciones para preservación de orden en los Centros	(537 (23)_Total de acciones en los establecimientos para que se resguarde el orden (Realizado)/537 (23)_Total de acciones en los establecimientos para que se resguarde el orden (Programado))*100	537 (23)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	23,948,690.00	Acción	100%	537 (23)_Bitácoras y registros de control	537 (23)_En los centros penitenciarios existen filtros y medidas de seguridad interior que resguardan los inmuebles, la seguridad de empleados y visitantes ante cualquier emergencia o contingencia
Actividad	05-01 537 (23.1)_ Control diario de ingreso de las personas privadas de la libertad por disposición de la autoridad competente	537 (23.1)_Total de acciones para control ingreso de persona privada de la libertad	(537 (23.1)_Total de servicios para el ingreso de personas privadas de la libertad (Realizado)/537 (23.1)_Total de servicios para el ingreso de personas privadas de la libertad (Programado))*100	537 (23.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	2,410,506.00	Servicio	100%	537 (23.1)_Bitácoras y registros de control	537 (23.1)_Existen medidas de seguridad implementadas que permitan salvaguardar la integridad de la persona privada de la libertad durante el proceso de ingreso al centro penitenciario por disposición de la autoridad judicial
Actividad	05-02 537 (23.2)_Desarrollo de controles diarios de egreso de las personas privadas de la libertad por disposición de la autoridad competente	537 (23.2)_Total de acciones para control egresos de personas privadas de libertad	(537 (23.2)_Total de servicios de los egresos de la persona privada libertad (Realizado)/537 (23.2)_Total de servicios de los egresos de la persona privada libertad (Programado))*100	537 (23.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	2,452,410.00	Servicio	100%	537 (23.2)_ Bitácoras y registros de control	537 (23.2)_Existen implementadas acciones que permitan garantizar la seguridad de la persona privada de su libertad, la visita y las personas que laboran en los centros penitenciarios durante el proceso de egreso
Actividad	05-03 537 (23.3)_Control y registro diario de ingreso y egreso de visitantes a los centros penitenciarios	537 (23.3)_Total de acciones para registro ingresos y egresos de visitantes	(537 (23.3)_Total de visitantes que ingresaron a los diferentes establecimientos (Realizado)/537 (23.3)_Total de visitantes que ingresaron a los diferentes establecimientos (Programado))*100	537 (23.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	19,085,750.00	Visitante	100%	537 (23.3)_ Bitácoras y registros de control	537 (23.3)_Existen controles de acceso al complejo penitenciario para garantizar se operación de manera satisfactoria.
Actividad	05-04 537 (23.4)_Vigilancia y apoyo de las tecnologías para garantizar la seguridad en el interior de los centros penitenciarios	537 (23.4)_Total de sistemas de comunicacion y cctv	(537 (23.4)_Total de Inspecciones revisadas en sistemas de comunicación y de circuito cerrado (Realizado)/537 (23.4)_Total de Inspecciones revisadas en sistemas de comunicación y de circuito cerrado (Programado))*100	537 (23.4)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Mensual	24.00	Inspección	100%	537 (23.4)_Bitácoras y registros de control	537 (23.4)_Existen mecanismos para monitoreo de áreas específicas para garantizar la seguridad de los centros penitenciarios
Componente	06-Seguridad externa proporcionada al complejo penitenciario e interior del Estado.	537 (24)_Total de servicios implementados en la Seguridad	(537 (24)_Número de servicios de medidas implementadas para la seguridad (Realizado)/537 (24)_Número de servicios de medidas implementadas para la seguridad (Programado))*100	537 (24)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	114,684.00	Servicio	100%	537 (24)_ Bitácoras y registros de control	537 (24)_Fortalecimiento y seguridad en los centros penitenciarios

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 537 Custodia y Vigilancia Penitenciaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-01 537 (24.1)_Control y vigilancia en las instalaciones y personas que ingresan al complejo penitenciario, para salvaguardar la seguridad a cabo de	537 (24.1)_Total de acciones para garantizar la seguridad en los centros	(537 (24.1)_Número de servicios que garantizan la seguridad (Realizado)/537 (24.1)_Número de servicios que garantizan la seguridad (Programado))*100	537 (24.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	84,684.00	Servicio	100%	537 (24.1)_Bitácoras y registros de control	537 (24.1)_Existen medidas implementadas para el control, supervisión y vigilancia para la operación su manera optima.
Actividad	06-02 537 (24.2) _Realización de revisiones periódicas en los Centros, con el objeto de prevenir la comisión de delitos con acatamiento de los protocolos y normatividad correspondientes	537 (24.2)_Total de revisiones a los centros penitenciarios	(537 (24.2)_Total de revisiones a los centros penitenciarios (Realizado)/537 (24.2)_Total de revisiones a los centros penitenciarios (Programado))*100	537 (24.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	4,680.00	Revisión	100%	537 (24.2)_Bitácoras y registros de control	537 (24.2)_Se cuenta con procedimientos de supervisión de los centros, en los que operan los protocolos y normatividad vigente.
Actividad	06-03 537 (24.3) _Desarrollo de traslados de personas procesadas o sentenciadas a diferentes reclusorios donde pueda convivir con familiares que se encuentran también privados de la libertad	537 (24.3)_Total de persona privada de la libertad por Traslados inter-reclusorios por visita familiar	(537 (24.3)_Total de persona privada de la libertad por traslados inter-reclusorios por visita familiar (Realizado)/537 (24.3)_Total de persona privada de la libertad por traslados inter-reclusorios por visita familiar (Programado))*100	537 (24.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	7,446.00	Persona	100%	537 (24.3)_Bitácoras y registros de control	537 (24.3) _Existe garantía a los derechos de los familiares del privado de la libertad
Actividad	06-04 537 (24.4)_Realización de los traslados de personas procesadas o sentenciadas a diferentes reclusorios donde pueda convivir con el familiares autorizados para realizar su visita íntima	537 (24.4)_Total de persona privada de la libertad por Traslados inter-reclusorios por visita íntima	(537 (24.4)_Total de persona privada de la libertad por traslados inter-reclusorios por visita íntima (Realizado)/537 (24.4)_Total de persona privada de la libertad por traslados inter-reclusorios por visita íntima (Programado))*100	537 (24.4)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	6,596.00	Persona	100%	537 (24.4)_Bitácoras y registros de control	537 (24.4) _Se cuenta con medidas de seguridad otorgadas que se efectúan de manera optima de acuerdo a lo estipulado de ley.
Actividad	06-05 537 (24.5)_ Realización de los traslados de personas procesadas y sentenciadas a los recintos judiciales en donde se celebrarán sus audiencias;	537 (24.5)_Total de persona privada de la libertad por Traslados a juzgados	(537 (24.5)_Número de persona privada de la libertad por traslados realizados a los juzgados (Realizado)/537 (24.5)_Número de persona privada de la libertad por traslados realizados a los juzgados (Programado))*100	537 (24.5)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	11,078.00	Traslado	100%	537 (24.5)_Bitácoras y registros de control	537 (24.5)_Dar cumplimiento a lo ordenado por la autoridad judicial, resguardando a la persona privada de libertad y las autoridades en las salas
Componente	07-Traslados externos de personas internas realizados.	537 (25)_Total de persona privada de la libertad por Traslados	(537 (25)_Número de personas privadas de la libertad traslados fuera de los centros penitenciarios (Realizado)/537 (25)_Número de personas privadas de la libertad traslados fuera de los centros penitenciarios (Programado))*100	537 (25)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	5,462.00	Traslado	100%	537 (25)_Bitácoras y registros de control	537 (25)_Se cuenta con personal especializado en seguridad en las audiencias que permiten el cumplimiento del objetivo.
Actividad	07-01 537 (25.1) _Realización de traslados de personas procesadas y sentenciadas a las unidades médicas especializadas por urgencia médica	537 (25.1)_Total de persona privada de la libertad por Traslados por urgencia médica	(537 (25.1)_Número de persona privada de la libertad trasladada por servicio de urgencia médica (Realizado)/537 (25.1)_Número de persona privada de la libertad trasladada por servicio de urgencia médica (Programado))*100	537 (25.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	576.00	Persona	100%	537 (25.1)_Bitácoras y registros de control	537 (25.1) _Existe garantía y respeto del derecho a la salud de las personas privadas de la libertad

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 537 Custodia y Vigilancia Penitenciaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	07-02 537 (25.2)_Realización de los traslados de personas procesadas y sentenciadas a la Unidad médica de especialidades	537 (25.2)_Total de persona privada de la libertad por Traslado a consulta médica de especialidad	(537 (25.2)_Número de persona privada de la libertad trasladada por servicio otorgados para una consulta de especialidad (Realizado)/537 (25.2)_Número de persona privada de la libertad trasladada por servicio otorgados para una consulta de especialidad (Programado))*100	537 (25.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	4,170.00	Traslado	100%	537 (25.2)_ Bitácoras y registros de control	537 (25.2)_ Existe mantenimiento a los controles de seguridad e integridad de la personas
Actividad	07-03 537 (25.3)_ Realización de traslados de personas procesadas y sentenciadas a diferentes centros por medidas de seguridad	537 (25.3)_Total de persona privada de la libertad de Traslado por medida de seguridad	(537 (25.3)_Total de personas privadas de la libertad trasladadas por medida de seguridad (Realizado)/537 (25.3)_Total de personas privadas de la libertad trasladadas por medida de seguridad (Programado))*100	537 (25.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	244.00	Persona	100%	537 (25.3)_ Bitácoras y registros de control	537 (25.3)_ _Se cuenta con seguridad interna garantizada en los establecimientos penitenciarios y de la población reclusa dentro de los mismos.
Actividad	07-04 537 (25.4)_ Realización de los traslados de personas procesadas y sentenciadas a diferentes centros a solicitud voluntaria del privado de la libertad	537 (25.4)_Total de traslados a petición de la persona privada de la libertad	(537 (25.4)_Número de traslados voluntarios de la persona privada de la libertad (Realizado)/537 (25.4)_Número de traslados voluntarios de la persona privada de la libertad (Programado))*100	537 (25.4)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	472.00	Traslado	100%	537 (25.4)_ Bitácoras y registros de control	537 (25.4)_ _Existen garantías de seguridad para facilitar el acercamiento familiar de los internos, para facilitar su reinserción social
Componente	08-Seguridad en cárceles municipales fortalecida en diversos ámbitos.	537 (26)_Total de actividades para fortalecer la seguridad en cárceles municipales	(537 (26)_Número de actividades en cárceles municipales fortalecidas (Realizado)/537 (26)_Número de actividades en cárceles municipales fortalecidas (Programado))*100	537 (26)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	200.00	Actividad	100%	537 (26)_ Bitácoras y registros de control	537 (26)_ _Garantizar la seguridad en una cárcel municipal
Actividad	08-01 537 (26.1)_ Supervisión de las medidas de seguridad realizando visitas periódicas a sus instalaciones	537 (26.1)_Total de reporte de las supervisiones a cárceles municipales	(537 (26.1)_Número de supervisiones realizadas a las cárceles municipales (Realizado)/537 (26.1)_Número de supervisiones realizadas a las cárceles municipales (Programado))*100	537 (26.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	36.00	Supervisión	100%	537 (26.1)_ Bitácoras y registros de control	537 (26.1)_ _Se cuenta con personal de custodia especializado para cumplir con la seguridad
Actividad	08-02 537 (26.2)_ Revisión de las medidas de seguridad aplicadas a las Cárceles Municipales	537 (26.2)_Total de revisiones a cárceles municipales	(537 (26.2)_Número de cárceles municipales revisadas (Realizado)/537 (26.2)_Número de cárceles municipales revisadas (Programado))*100	537 (26.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	0.00	Revisión	100%	537 (26.2)_ Bitácoras y registros de control	537 (26.2)_ _Se cuenta con personal capacitado que observa, analiza y propone mejoras en las condiciones de las cárceles municipales
Actividad	08-03 537 (26.3)_ Realización de los traslados de personas sentenciadas mediante resolución judicial a centros mayores para cumplir su sentencia	537 (26.3)_Total de personas privadas de la libertad trasladados a centros mayores	(537 (26.3)_Número de personas privadas de la libertad trasladada a centros mayores (Realizado)/537 (26.3)_Número de personas privadas de la libertad trasladada a centros mayores (Programado))*100	537 (26.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	164.00	Traslado	100%	537 (26.3)_ Bitácoras y registros de control	537 (26.3)_ _Se cuenta con medidas de seguridad al efectuar los traslados de las cárceles municipales a los centros penitenciarios de personas privadas de la libertad, por situación jurídica o medidas de seguridad en caso de que se vulnere la seguridad de la cárcel municipal.
Componente	09-Seguridad en las audiencias brindada en los recintos judiciales.	537 (27)_Total de actividades para resguardar las audiencias recintos judiciales	(537 (27)_Número de acciones de seguridad en las audiencias (Realizado)/537 (27)_Número de acciones de seguridad en las audiencias (Programado))*100	537 (27)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	66,652.00	Acción	100%	537 (27)_ Bitácoras y registros de control	537 (27)_ _Existe garantía de derechos humanos, a todas las personas que intervienen en el proceso penal acusatorio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 537 Custodia y Vigilancia Penitenciaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	09-01 537 (27.1) _Prestación de servicios de seguridad en las audiencias de personas procesadas y sentenciadas requeridas en el recinto judicial	537 (27.1)_Total de supervisiones en la seguridad durante la audiencia	(537 (27.1)_Número de audiencias supervisadas para garantizar la seguridad (Realizado)/537 (27.1)_Número de audiencias supervisadas para garantizar la seguridad (Programado))*100	537 (27.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	40,380.00	Audiencia	100%	537 (27.1) _Bitácoras y registros de control	537 (27.1) _Se cuenta con personal especializado en seguridad en las audiencias que permiten el cumplimiento del objetivo.
Actividad	09-02 537 (27.2) _Servicios de seguridad y custodia proporcionados en las audiencias de personas imputadas requeridas en el recinto judicial	537 (27.2)_Total de servicios a imputados en audiencia judicial	(537 (27.2)_Número de traslado de imputados en audiencia judicial (Realizado)/537 (27.2)_Número de traslado de imputados en audiencia judicial (Programado))*100	537 (27.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	29,843.00	Traslado	100%	537 (27.2) _Bitácoras y registros de control	537 (27.2) _Se cuenta con vigilancia y custodia de los imputados en todo momento, durante el desarrollo de las audiencias en los juzgados de control de juicio oral, en los diferentes distritos del Estado.
Componente	10-Seguridad y custodia brindada de imputados trasladados.	537 (28)_Total de servicio de seguridad y custodia al imputado	(537 (28)_Número de servicio de seguridad del imputado (Realizado)/537 (28)_Número de servicio de seguridad del imputado (Programado))*100	537 (28)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	54,114.00	Servicio	100%	537 (28) _Bitácoras y registros de control	537 (28) _Proporcionar seguridad, vigilancia y custodia a los imputados y personas privadas de su libertad en todo momento durante su traslado
Actividad	10-01 537 (28.1) _Realización de traslados de imputados a prisión preventiva por autoridad judicial	537 (28.1)_Total de Traslados de imputados a prisión preventiva	(537 (28.1)_Número de traslado de imputado a prisión de preventiva (Realizado)/537 (28.1)_Número de traslado de imputado a prisión de preventiva (Programado))*100	537 (28.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	9,654.00	Traslado	100%	537 (28.1) _Bitácoras y registros de control	537 (28.1) _Se cuenta con procedimientos para realizar el traslado de imputados que se les impone la medida cautelar de prisión preventiva a los centros penitenciarios del Estado.
Actividad	10-02 537 (28.2) _Realización de traslados de imputados excarcelados por orden de una autoridad judicial para realizar audiencia	537 (28.2)_Total de Traslados de imputados excarcelados para audiencia	(537 (28.2)_Número de traslado de imputado excarcelado (Realizado)/537 (28.2)_Número de traslado de imputado excarcelado (Programado))*100	537 (28.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	9,010.00	Traslado	100%	537 (28.2) _Bitácoras y registros de control	537 (28.2) _Existe traslado de imputados a los que se les dictó la medida cautelar de prisión preventiva, de los centros penitenciarios del estado a los juzgados de control y juicio oral en los diferentes distritos del estado para el desarrollo de las audiencias.
Actividad	10-03 537 (28.3) _Realización de la custodia en los traslados de imputados por orden de una autoridad judicial	537 (28.3)_Total de servicio de seguridad y custodia al imputado traslado	(537 (28.3)_Número de servicios de seguridad en el traslado de un imputado (Realizado)/537 (28.3)_Número de servicios de seguridad en el traslado de un imputado (Programado))*100	537 (28.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	35,450.00	Servicio	100%	537 (28.3) _Bitácoras y registros de control	537 (28.3) _Se cuenta con seguridad vigilancia y custodia a los imputados y personas privadas de su libertad en todo el momento de su traslado.
Componente	11-Seguridad y vigilancia permanente realizada en los juzgados de control y juicios orales.	537 (29)_Total de servicio de vigilancia a juzgados y juicios orales	(537 (29)_Número de servicios realizados en los juzgados y salas de juicio (Realizado)/537 (29)_Número de servicios realizados en los juzgados y salas de juicio (Programado))*100	537 (29)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	179,014.00	Servicio	100%	537 (29) _Bitácoras y registros de control	537 (29) _Proporcionar seguridad y vigilancia permanente en los juzgados de control y de juicio oral en los diferentes distritos del estado, manteniendo el orden de los mismos
Actividad	11-01 537 (29.1)_ Recepción de los imputados que reciben del Ministerio Público para poner a disposición de la autoridad de juzgado de oralidad	537 (29.1)_Total de reportes de la recepción de imputados a disposición	(537 (29.1)_Total de servicios para la recepción de atendidos de la autoridad de juzgado de oralidad (Realizado)/537 (29.1)_Total de servicios para la recepción de atendidos de la autoridad de juzgado de oralidad (Programado))*100	537 (29.1)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	21,652.00	Servicio	100%	537 (29.1)_Bitácoras y registros de control	537 (29.1)_Existen protocolos para recibir a los imputados que se ponen a disposición de los juzgados de control y juicio oral, en los diferentes distritos del Estado verificando que cuenten con la documentación y parte medico correspondiente.
Actividad	11-02 537 (29.2)_Apoyos de seguridad y custodia de los imputados que están en espera de audiencia o resolución en las estancias de garantías	537 (29.2)_Total de acciones para garantizar la integridad del imputado	(537 (29.2)_Número de servicios que garantizan la integridad del imputado (Realizado)/537 (29.2)_Número de servicios que garantizan la integridad del imputado (Programado))*100	537 (29.2)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpeta MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	33,088.00	Servicio	100%	537 (29.2)_Bitácoras y registros de control	537 (29.2)_Existe seguridad interna, vigilancia y custodia permanente a los imputados que se encuentran en las instancias de los juzgados de control y juicio oral en los diferentes distritos del estado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
 Programa presupuestario: 537 Custodia y Vigilancia Penitenciaria

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	11-03 537 (29.3)_Controles implementados para el ingreso de los sujetos procesales y visita en general a las salas de juicios orales	537 (29.3)_Total de reportes de control del ingreso a juicios orales	(537 (29.3)_Número total de los ingresos en las salas de juicio oral (Realizado)/537 (29.3)_Número total de los ingresos en las salas de juicio oral (Programado))*100	537 (29.3)_Inspección General de Seguridad Penitenciaria, equipo de cómputo/carpetas MIR/archivo formato metas 2019	Trimestral	124,274.00	Ingreso	100%	537 (29.3)_Bitácoras y registros de control	537 (29.3)_Existe seguridad interna en los centros de reclusión, mediante el control de ingreso de visitantes con registros, revisiones y conducción de los mismos manteniendo el orden dentro de los recintos judiciales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 746 Centro Estatal de evaluación y Control de Confianza

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la óptima operación del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, mediante las evaluaciones realizadas a los distintos cuerpos policíacos del estado, para contar con instituciones de seguridad pública fortalecidas y confiables y de esta forma mitigar el índice de inseguridad.	Porcentaje de elementos de seguridad pública evaluados que aprobaron el examen	(Porcentaje de servidores públicos sometidos a examen de confianza y que lo aprobaron (Realizado)/Porcentaje de servidores públicos sometidos a examen de confianza y que lo aprobaron (Programado))*100	Sistema Nacional de Seguridad Pública, Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública	Trimestral	90.00	Porcentaje	100%	Sistema Nacional de Seguridad Pública, Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública	Existe el interés por realizarse las evaluaciones, la no deserción policial, altas y bajas de elementos de seguridad pública en las diversas instituciones.
Propósito	Elementos de seguridad pública evaluados en materia de control de confianza para el ejercicio de sus funciones	Porcentaje de elementos de seguridad pública evaluados para el ejercicio de sus funciones	(Porcentaje servidores públicos que asistieron al examen de control de confianza (Realizado)/Porcentaje servidores públicos que asistieron al examen de control de confianza (Programado))*100	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	Trimestral	85.00	Porcentaje	100%	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	El elemento de seguridad pública se presente a su evaluación.
Componente	01-Elementos de seguridad pública evaluados en materia de control y confianza para brindar un servicio confiable a los ciudadanos	Porcentaje de elementos de seguridad pública evaluados para brindar un servicio confiable a los ciudadanos	(Servidores públicos sometidos al examen de control de confianza (Realizado)/Servidores públicos sometidos al examen de control de confianza (Programado))*100	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, Expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	Trimestral	100.00	Servidor Público	100%	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	Existe el interés del elemento de seguridad pública en presentarse a su evaluación, altas y bajas de elementos en las instituciones de seguridad pública.
Actividad	01-01 Evaluación de los elementos de seguridad pública en materia de control de confianza.	Porcentaje de elementos de seguridad pública evaluados	(Número de servidores públicos sometidos al examen de control de confianza (Realizado)/Número de servidores públicos sometidos al examen de control de confianza (Programado))*100	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, Expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	Trimestral	100.00	Servidor Público	100%	Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública, Expedientes de los elementos de seguridad pública (Información reservada)	Existe el interés del elemento de seguridad pública en presentarse a su evaluación, altas y bajas de elementos en las instituciones de seguridad pública.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 078 Industria Jalisciense de Rehabilitación Social
Programa presupuestario: 579 Capacitación y talleres en Centros de Readaptación Social del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la reinserción de las personas privadas de la libertad de la Comisaría de Sentenciados, Comisaría de prisión Preventiva, Comisaría de Reinserción Femenil y Reclusorio Metropolitano en el Complejo penitenciario de Puente Grande, así como de los CEINJURE Sur Sureste y Costa Norte al interior del Estado.	Total de internos capacitados con talleres en algún oficio	(Internos (Realizado)/Internos (Programado))*100	Reporte de coordinación operativa	Anual	2,000.00	Interno	100%	Reporte de tasas de reincidencia.	Se cuenta con procesos exitosos de reinserción de la persona privada de la libertad a la sociedad, a través de la capacitación y enseñanza de algún oficio.
Propósito	Las personas privadas de su libertad de los diferentes centros de readaptación social en el Estado de Jalisco, tienen mayores opciones de capacitación con la apertura de nuevos talleres industria.	Total de internos capacitados en algún oficio.	(Internos (Realizado)/Internos (Programado))*100	Reporte de la coordinación operativa	Anual	2,000.00	Interno	100%	Reporte de tasas de reincidencia.	Existen procesos de capacitación implementados en los núcleos penitenciarios, que permiten a la persona privada de su libertad, contar con formación para el trabajo, para su reinserción en la sociedad.
Componente	01-Espacios laborales de taller industria habilitados y equipados para enseñar un oficio.	Total de talleres para internos habilitados	(Talleres (Realizado)/Talleres (Programado))*100	Reporte de coordinación operativa	Anual	40.00	Taller	100%	Reporte de las tasas de reincidencia.	Se cuenta con talleres industria habilitados para capacitar un oficio a los internos, lo que permite la rehabilitación de las personas privadas de su libertad en un menor tiempo.
Actividad	01-01 Habilitación de Espacios para taller industria, equipamiento, mantenimiento industrial a la maquinaria y equipo de los diferentes talleres industria.	Total de talleres habilitados.	(Talleres (Realizado)/Talleres (Programado))*100	Reporte de la coordinación operativa	Anual	40.00	Taller	100%	Revisión al reporte de la Dirección Operativa y visita física a los talleres industria.	Se cuenta con espacios laborales que son utilizados por las personas privadas de su libertad, para obtener conocimientos y recursos para su pronta reinserción a la sociedad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 086 Fideicomiso para Mando Único
Programa presupuestario: 735 Apoyo en las tareas y actividades de seguridad pública en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a salvaguardar la integridad, dignidad y los derechos de las personas, así como de sus bienes; mantener el orden público en el estado y establecer los mecanismos de coordinación entre los tres órdenes de gobierno mediante acciones tácticas	735 (F)_Número de estrategias y operativos conjuntos coordinados para el combate frontal contra la delincuencia.	(735 (F)_Número de operativos (Realizado)/735 (F)_Número de operativos (Programado))*100	735 (F)_ Reuniones de trabajo y acuerdos	Anual	100.00	Operativo	100%	Informes, planes de operación	Existe coordinación interinstitucional entre los tres órdenes de Gobierno, lo que incide en la disminución de los delitos de alto impacto y del fuero común en el Estado
Propósito	735 (P) _Las estrategias de seguridad, acciones táctico operativas y de inteligencia, aunado a la capacidad de respuesta del personal operativo, permiten hacer frente al combate frontal a la delincuencia para reducir la comisión de delitos en el Estado.	735 (P) _Número de operativos coordinados entre cualquiera de los Órdenes de Gobierno	(735 (P) _Número de operativos coordinados (Realizado)/735 (P) _Número de operativos coordinados (Programado))*100	735 (P) _Reuniones de trabajo y acuerdos	Anual	100.00	Operativo	100%	735 (P) _Plan de operaciones, Informes.	735 (P) _ Existe participación ciudadana para alertar sobre potenciales actos delictivos; que exista colaboración de los elementos Militares, Federales y de Autoridades de otros Estados colindantes
Componente	01-Operativos coordinados entre los tres órdenes de gobierno.	735 (1) _Número de operativos coordinados entre los tres ordenes de Gobierno	(735 (1) _Número de operativos coordinados implementados (Realizado)/735 (1) _Número de operativos coordinados implementados (Programado))*100	735 (1) _Cabina de telecomunicaciones, Comisarías e instituciones participantes	Mensual	80.00	Operativo	100%	735 (1) _ Partes Generales de Novedades e informes oficiales	735 (1) _ Existe la coordinación y las metas de trabajo conjuntas ante la solicitud para la realización del operativo
Actividad	01-01 735 (1.1) _Acciones de prevención y vigilancia que efectúan entre las instancias del Gobierno Federal, Estatal y Municipal para la disminución de los delitos	735 (1.1) _Número de operativos coordinados realizados	(735 (1.1) _Número de operativos coordinados con otras autoridades implementados (Realizado)/735 (1.1) _Número de operativos coordinados con otras autoridades implementados (Programado))*100	735 (1.1) _Cabina de telecomunicaciones, Comisarías de la Fuerza Única Metropolitana y Regional	Mensual	80.00	Operativo	100%	735 (1.1) _ Partes Generales de Novedades e informes oficiales	735 (1.1) _Existe la coordinación y las metas de trabajo conjuntas ante la solicitud para la realización del operativo
Componente	02-Dosis de droga retiradas del mercado por la Fuerza Única Jalisco.	735 (2) _Número de dosis de drogas (Marihuana, cocaína, cristal y pastillas)	(735 (2) _Número de dosis de estupefacientes retiradas del mercado (Realizado)/735 (2) _Número de dosis de estupefacientes retiradas del mercado (Programado))*100	735 (2) _ Cabina de telecomunicaciones, Comisarías e instituciones participantes	Mensual	5,505,000.00	Dosis	100%	735 (2) _Partes Generales de Novedades e informes oficiales	735 (2) _Se cuenta con colaboración interinstitucional de los tres ordenes de gobierno, quienes efectúan operativos conjuntos para detectar y asegurar los estupefacientes.
Actividad	02-01 735 (2.1) _ Operativos de Vigilancia para la localización y aseguramiento de estupefacientes	735 (2.1) _ Número de dosis de drogas retiradas del mercado a través de opeativos especiales	(735 (2.1) _Número de dosis de estupefacientes que se retiran del mercado (Realizado)/735 (2.1) _Número de dosis de estupefacientes que se retiran del mercado (Programado))*100	735 (2.1) _Cabina de telecomunicaciones, Comisarías e instituciones participantes	Mensual	5,505,000.00	Dosis	100%	735 (2.1) _Partes Generales de Novedades e informes oficiales, Oficios de puesta a disposición	735 (2.1) _Se cuenta con operativos especiales para la detección y aseguramiento de estupefacientes, así como la vigilancia ordinaria
Componente	03-Personas detenidas en actividades ilícitas por la Fuerza Única Jalisco.	735 (3) _ Número de personas detenidas en actividades delictivas por la Fuerza Única Jalisco.	(735 (3) _Número de detenidos de alto impacto y otras actividades delictivas (Realizado)/735 (3) _Número de detenidos de alto impacto y otras actividades delictivas (Programado))*100	735 (3) _Línea base elaborada por el área de estadística de la Fiscalía General, unidades de apoyo y de inteligencia de los municipios	Mensual	1,000.00	Detenido	100%	735 (3) _Planes de operación	735 (3) _Existe participación ciudadana para alertar sobre potenciales actos delictivos, que exista colaboración de los elementos Militares, Federales y de Autoridades de Estados Colindantes
Actividad	03-01 735 (3.1) _Operativos de vigilancia	735 (3.1) _ Número de operativos de vigilancia	(735 (3.1) _Número de detenidos de alto impacto y otras actividades delictivas (Realizado)/735 (3.1) _Número de detenidos de alto impacto y otras actividades delictivas (Programado))*100	735 (3.1) _Línea base elaborada por el área de estadística de la Fiscalía General, unidades de apoyo y de inteligencia de los municipios	Mensual	80.00	Detenido	100%	735 (3.1) _Planes de operación	735 (3.1) _Existe coordinación interinstitucional durante la realización de operativos de vigilancia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 605 Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Computo del Estado de Jalisco (C5)
Programa presupuestario: 927 C5 Inteligencia, Videovigilancia y Participación Ciudadana

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la reducción del índice delictivo con la coordinación de las dependencias mediante el uso de herramientas tecnológicas implementadas por el Escudo Urbano C5	Tasa de prevalencia delictiva por cada cien mil habitantes	(Tasa de prevalencia delictiva por cada cien mil habitantes (Realizado)/Tasa de prevalencia delictiva por cada cien mil habitantes (Programado))*100	INEGI, Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2017.	Anual	30,820.80	Tasa	100%	Plataforma Monitoreo Indicadores del estado de Jalisco (MIDE JALISCO), dependencia responsable Fiscalía general del estado, 2017, LINK: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1449?dimension=&tema=&dependencia=&nivel=&periodo=&sentido=&sortBusqueda=1&vista=1&palabraClave=prevalencia+delictiva&format=&max=10&offset=0&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	- La Fiscalía General del Estado actualiza en tiempo y forma el indicador en el MIDE Jalisco
Propósito	Atender a las personas que utilizan las herramientas tecnológicas implementadas por el C5 para emergencias en coordinación con las corporaciones de seguridad pública, protección civil y servicios médicos, contribuyendo así a disminuir la incidencia delictiva	Porcentaje de percepción de inseguridad	(Porcentaje de percepción de inseguridad (Realizado)/Porcentaje de percepción de inseguridad (Programado))*100	INEGI, Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2017.	Anual	62.55	Porcentaje	100%	Plataforma Monitoreo Indicadores del estado de Jalisco (MIDE JALISCO), dependencia responsable Fiscalía general del estado, 2017, Link: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/347?temaElemental=5&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=10&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	- La Fiscalía General del Estado actualiza en tiempo y forma el indicador en el MIDE Jalisco
Componente	01-Proyecto de ley entregado al H. Congreso del Estado que permita sancionar al ciudadano que haga mal uso de las diversas herramientas de emergencias	Total de proyectos de ley entregados al H. Congreso	(Número de proyectos entregados al H. Congreso (Realizado)/Número de proyectos entregados al H. Congreso (Programado))*100	Dirección Jurídica, archivo, proyecto de ley, 2019, C5	Anual	1.00	Proyecto	100%	Dirección Jurídica, archivo, Proyecto de Ley, 2019, C5, Periódico Oficial del estado de Jalisco	- La Dirección Jurídica realiza el proyecto en tiempo y forma. - Se cuenta con la autorización del H. Congreso del Estado.
Actividad	01-01 Presentación del proyecto de ley ante la autoridad correspondiente para su revisión y validación	Total de revisiones y/o validaciones realizadas a proyectos de Ley por las autoridades correspondientes	(Número de proyectos presentados a revisión (Realizado)/Número de proyectos presentados a revisión (Programado))*100	Dirección Jurídica, archivo, proyecto de ley, 2019, C5	Bimestral	6.00	Proyecto	100%	Dirección Jurídica, archivo, proyecto de ley, 2019, C5	- Se cuenta con la revisión y validación en tiempo y en forma del proyecto de Ley por parte de las autoridades correspondientes para las adecuaciones pertinentes
Actividad	01-02 Elaboración del proyecto de iniciativa de ley para evitar el mal uso de las diversas herramientas de emergencia	Total de reuniones para la elaboración del proyecto de Ley	(Número de reuniones (Realizado)/Número de reuniones (Programado))*100	Dirección Jurídica, archivo, proyecto de ley, 2019, C5	Bimestral	6.00	Reunión	100%	Dirección Jurídica, archivo, proyecto de ley, 2019, C5	Se cuenta con la participación de todas las áreas internas correspondientes para la elaboración del proyecto de Ley
Componente	02-Campañas de difusión y prevención implementadas para concientizar a la población en el adecuado uso de las herramientas tecnológicas de emergencia del C5	Total de campañas de difusión realizadas	(Número de campañas (Realizado)/Número de campañas (Programado))*100	Dirección Administrativa y financiera, archivo, Plan anual Institucional, 2019, C5	Anual	1.00	Campaña	100%	Dirección Administrativa y financiera, archivo, Plan anual Institucional, 2018, C5	- Se cuenta con el apoyo institucional en tiempo y forma del área de Comunicación Social del Gobierno del estado - Existe buena respuesta de la ciudadanía
Actividad	02-01 Promoción acudiendo a instituciones educativas y eventos públicos, así como también a través de spots en medios de comunicación para informar y concientizar el uso adecuado de las herramientas tecnológicas del C5	Total de eventos de información y concientización realizadas	(Número de eventos. (Realizado)/Número de eventos. (Programado))*100	Dirección Operativa, Plan de trabajo anual, 2019, archivo, C5	Mensual	12.00	Evento	100%	Dirección Operativa, Plan de trabajo anual, fotografías, lista de asistencia, papeletas, archivo, 2019, C5	- La Dirección Operativa cumple en tiempo y forma con el Plan de trabajo anual establecido - Existe buena respuesta y participación de la sociedad - Se autoriza el presupuesto necesario para las campañas publicitarias y de concientización
Actividad	02-02 Implementación de diversos instrumentos de concientización para el uso responsable de las herramientas tecnológicas del C5	Total de instrumentos utilizados para el uso responsable de las herramientas tecnológicas	(Número de instrumentos utilizados (Realizado)/Número de instrumentos utilizados (Programado))*100	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Base de datos, 2019	Trimestral	4.00	Instrumento	100%	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Base de datos, 2019	- Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación desarrolla en tiempo y forma los instrumentos requeridos de acuerdo a las especificaciones técnicas correspondientes, siendo utilizadas correctamente por la ciudadanía
Componente	03-Atención a servicios de emergencia reales brindados a la ciudadanía en cuestión de seguridad pública, protección civil y servicios médicos	Total de servicios reales de emergencia atendidos	(Número de servicios reales atendidos (Realizado)/Número de servicios reales atendidos (Programado))*100	Dirección de Atención a Emergencias, registro de servicios reales en el sistema, 2019, reportes, C5	Mensual	600,000.00	Servicio	100%	Dirección de Atención de Emergencias, Registro de Servicios, 2019, Reportes, C5.	- Funcionan las líneas telefónicas correctamente - Se cuenta con la plantilla de personal requerida y autorizada por la Junta de Consejo

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 605 Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Computo del Estado de Jalisco (C5)
Programa presupuestario: 927 C5 Inteligencia, Videovigilancia y Participación Ciudadana

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	03-01 Equipamiento tecnológico de videovigilancia instalado a Centros Educativos (Presupuesto Ciudadano)	Total de equipo tecnológico instalado de videovigilancia	(Número de equipo tecnológico instalado (Realizado)/Número de equipo tecnológico instalado (Programado))*100	Dirección Operativa/Dirección de Análisis Estratégico, base de datos, monitoreos, C5,2019	Mensual	1,200.00	Equipo	100%	Dirección Operativa/Dirección de Análisis Estratégico, base de datos, monitoreos, C5,2019	- Los diversos proveedores cumplen con las especificaciones y requisitos técnicos solicitados. - Los diversos proveedores cumplen en tiempo y forma la entrega e instalación de los equipos requeridos. - El entorno climático permite que no sufra daños la infraestructura. - Se cumple con el mantenimiento necesario en tiempo y forma
Actividad	03-02 Realización de vigilancia a Centros Educativos por medio de equipo tecnológico	Total de centros educativos vigilados	(Número de centros educativos vigilados (Realizado)/Número de centros educativos vigilados (Programado))*100	Dirección Operativa/Dirección de Análisis Estratégico, base de datos, monitoreos, C5,2019	Mensual	100.00	Centro educativo	100%	Dirección Operativa/Dirección de Análisis Estratégico, base de datos, monitoreos, C5,2019	- Existe aceptación y buena respuesta por parte del Centro Educativo para ser vigilado mediante cámaras - Los estudiantes respetan los equipos instalados en los alrededores del Centro Educativo
Actividad	03-03 Configuración de Radios de comunicación para las Dependencias	Total de Equipos de Radiocomunicación troncalizados	(Número de Equipos de Radiocomunicación configurados (Realizado)/Número de Equipos de Radiocomunicación configurados (Programado))*100	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Base de datos, 2019	Mensual	2,011.00	Equipo de radio comunicación	100%	Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Reportes de ordenes de servicio capturados en una base de datos de Excel, localizada en el área de Telecomunicaciones.	- Existen procesos definidos, comunicación con las diversas dependencias
Actividad	03-04 Monitoreos preventivos mediante videovigilancia urbana	Total de monitoreos preventivos	(Número de monitoreos preventivos (Realizado)/Número de monitoreos preventivos (Programado))*100	Dirección Operativa, reportes monitoreo, 2019, archivo, C5	Mensual	3,600.00	Monitoreo	100%	Dirección Operativa, reportes, 2019, archivo, C5	- Se cuenta con el personal capacitado para el monitoreo - Se cuenta con la plataforma tecnológica en correcto funcionamiento
Actividad	03-05 Canalización a las diversas autoridades de los servicios de emergencia reales recibidos	Total de servicios de emergencia canalizados	(Número de servicios canalizados (Realizado)/Número de servicios canalizados (Programado))*100	Dirección de Atención a Emergencias, registro de servicios reales en el sistema, 2019, reportes, C5	Mensual	600,000.00	Servicio	100%	Dirección de Atención a Emergencias, registro de llamadas en el sistema, 2019, reportes, C5	- Se cuenta con el personal capacitado para la atención de servicios de emergencias -Coordinación de las otras instancias de seguimiento de la denuncia
Actividad	03-06 Contratación del personal necesario para las diversas áreas de acuerdo a los perfiles de puestos requeridos	Total de plazas autorizadas de personal cubierta	(Número de plazas cubiertas (Realizado)/Número de plazas cubiertas (Programado))*100	Dirección Administrativa y Financiera, Presupuesto anual, Plantilla autorizada, 2019, C5	Bimestral	43.00	Plaza laboral	100%	Dirección Administrativa y Financiera, Presupuesto anual, Contratos y nombramientos, archivo, 2019, C5	- Se cuenta con la autorización del número de plazas solicitadas - Se cuenta con la plantilla cubierta de personal requerida y autorizada por la Junta de Consejo
Componente	04-Denuncias Anónimas recibidas por el ciudadano al 089	Total de Denuncias Anónimas ingresadas al Sistema.	(Número de Denuncias recibidas (Realizado)/Número de Denuncias recibidas (Programado))*100	Dirección de Atención a Emergencias, registro de denuncias anónimas, 2019, reportes, C5	Mensual	17,000.00	Denuncia	100%	Dirección de Atención a Emergencias, Informes mensuales de cumplimiento, del Sistema de captura de Denuncias Anónimas Ciudadanas 089	- Se cuenta con personal capacitado - Se cuenta con el equipo suficiente para brindar la atención adecuada a la ciudadanía
Actividad	04-01 Clasificación y Canalización de Denuncias Anónimas 089	Total de Denuncias Anónimas clasificadas y canalizadas	(Número de Denuncias Clasificadas y Canalizadas (Realizado)/Número de Denuncias Clasificadas y Canalizadas (Programado))*100	Dirección de Atención a Emergencias, registro de denuncias anónimas, clasificación y canalización, 2019, reportes, C5	Mensual	17,000.00	Denuncia	100%	Dirección de Atención a Emergencia, Sistema de Captura de Denuncias Anonimas Ciudadanas 089	- Se dispone de una actualización constante del Programa de Captura de Denuncia Anónima Ciudadana 089.
Actividad	04-02 Retroalimentación de las denuncias anónimas del 089, llevando un reporte de lo anterior.	Total de Reportes de Denuncias Anónimas verídicas canalizadas	(Número de reportes de seguimiento de Denuncias (Realizado)/Número de reportes de seguimiento de Denuncias (Programado))*100	Dirección de Atención a Emergencias, registro de denuncias anónimas, reporte de seguimiento, 2019, reportes, C5	Mensual	400.00	Reporte	100%	Dirección de Atención a Emergencia,Reporte mensual de seguimiento, respuestas de autoridades, ubicado en base de datos del 089.	- Existe colaboración por parte de las diversas dependencias

Nota técnica: Nota Técnica Presupuesto Ciudadano: En apoyo a las actividades de Presupuesto Ciudadano los recursos de la extensión presupuestal de \$259,000,000 para Seguridad Ciudadana en Centros de Educación Media y Superior (Equipo de cómputo y de tecnología de la Información Cámaras Fotográficas y de video) se están orientando para realizar las siguientes acciones: En el rubro de Videocámaras : La implementación y el uso de las tecnologías de videovigilancia coadyuvadas con la seguridad pública, son una herramienta útil y necesaria para el reforzamiento de la seguridad de los estudiantes, por lo cual se estarían instalando 1200 cámaras de videovigilancia en 100 Planteles de Educación Pública Media superior y/o superior en el Estado de Jalisco, con la intención de reforzar y mejorar la seguridad en el entorno cercano a las Instituciones Educativas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Seguridad
Programa presupuestario: 736 Gestión de los recursos federales del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Recursos financieros aportados a los diversos programas de prioridad nacional, ejercidos correctamente por las instituciones de seguridad pública en el estado.	Porcentaje de proyectos de recursos ejercidos	$(\text{Número de proyectos programados (Realizado)}/\text{Número de proyectos programados (Programado)}) * 100$	Actas de acuerdos aprobados por la Comisión Intersecretarial del Consejo Estatal de Seguridad Pública, reportes de seguimiento ante el Sistema Nacional de Seguridad Pública, reportes para la Secretarí	Trimestral	100.00	Proyecto	100%	Actas de acuerdos de la Comisión Intersecretarial del Consejo Estatal de Seguridad Pública, reportes al Sistema Nacional de Seguridad Pública, reportes a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Existe la respuesta en tiempo y forma del órgano de adquisiciones, el correcto seguimiento en la aplicación de los fondos y/o subsidios de parte las instituciones de seguridad pública del estado hacia donde se destinaron los recursos financieros.
Actividad	A1-01 Coordinación y seguimiento al correcto ejercicio de los recursos financieros aportados a los diversos programas de prioridad nacional por las instituciones de seguridad pública en el Estado.	Porcentaje de proyectos inversión (Coordinación)	$(\text{Número de proyectos de inversión elaborados (Realizado)}/\text{Número de proyectos de inversión elaborados (Programado)}) * 100$	Acuerdos de las diversas comisiones del Consejo Estatal de Seguridad Pública, reportes enviados al Sistema Nacional de Seguridad Pública	Trimestral	100.00	Proyecto	100%	Actas de acuerdos de las diversas comisiones del Consejo Estatal de Seguridad Pública, reportes del Sistema Nacional de Seguridad Pública, reportes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	Existe la respuesta en tiempo y forma de los proveedores para el suministro de los bienes y/o servicios contratados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
 Unidad Responsable: 000 Secretaría de Gestión Integral del Agua
 Programa presupuestario: 945 Gestión integral de los recursos hídricos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la Sustentabilidad del Recurso Hídrico en el Estado de Jalisco, mediante la ejecución de obra hidráulica necesaria para el beneficio de la población.	Total de habitantes del Estado de Jalisco que cuentan con los servicios de agua, alcantarillado y saneamiento	(Habitantes con servicio de agua, alcantarillado y saneamiento (Realizado)/Habitantes con servicio de agua, alcantarillado y saneamiento (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco Reporte Inventario de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	Anual	5,054,940.00	Habitante	100%	Reporte Inventario de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales en el Estado de Jalisco Información ubicada en la Dirección de Operación de Plantas	Circulación y conservación del agua, que permita una mayor disponibilidad del vital líquido.
Propósito	La Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico y saneamiento, mejorando la calidad de vida.	Porcentaje de saneamiento en todo el Estado	(Porcentaje de Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico con saneamiento (Realizado)/Porcentaje de Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico con saneamiento (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco	Anual	68.77	Porcentaje	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/160?dimension=1&dependencia=27&sortBusqueda=1&palabraClave=&vista=1&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Funcionamiento adecuado de las Plantas de tratamiento de aguas residuales
Componente	05-Servicios, estudios e infraestructura hidráulica dotada a municipios del Estado de Jalisco	Total de Convenios, Acuerdos, Anexos, Auditorías Administrativas y Verificaciones de Obra realizados	(Número de convenios, anexos, auditorías, verificaciones e inspecciones (Realizado)/Número de convenios, anexos, auditorías, verificaciones e inspecciones (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Planeación Estratégica y Contraloría Interna	Trimestral	313.00	Documento	100%	Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados / Programa Anual de Auditorías Internas, Cartas de Planeación, Cronograma de Actividades, Actas, Hojas de Trabajo, Informe Final de Resultados y Oficios de Seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Planeación Estratégica y la Contraloría Interna	Acciones validadas y autorizadas por la CONAGUA conforme a las Reglas de Operación / Los Municipios firman los convenios y formalizan sus aportaciones / Los municipios entregan el soporte documental en tiempo y forma / Existencia y capacidad del personal y equipo para el desarrollo de las actividades.
Actividad	05-01 Acciones para la realización convenios, Acuerdos y Anexos.	Total de Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados	(Convenios, Acuerdos, y Anexos (Realizado)/Convenios, Acuerdos, y Anexos (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Planeación Estratégica	Trimestral	64.00	Documento	100%	Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados. Información ubicada en la Dirección de Planeación Estratégica	Existe participación de la Federación a través de la formalización de los convenios y anexos de ejecución y técnicos de los Programas Federalizados. Participación de los municipios a través de la formalización de los convenios para conjuntar acciones y recursos para la ejecución de las obras.
Actividad	05-02 Desarrollo de Auditorías Administrativas Ejecutadas	Total de Auditorías Administrativas realizadas	(Auditorías Administrativas (Realizado)/Auditorías Administrativas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Contraloría Interna	Trimestral	9.00	Auditoría	100%	Programa anual de auditorías internas, cartas de planeación, cronograma de actividades, actas, hojas de trabajo, informe final de resultados y oficios de seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Contraloría Interna	Se cuenta con capacidad del personal y optimo funcionamiento de las áreas operativas, así como disposición de información documental y de campo.
Actividad	05-03 Realización de verificaciones de obras.	Total de Verificaciones de Obra realizadas	(Verificaciones e inspección física de las obras (Realizado)/Verificaciones e inspección física de las obras (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Contraloría Interna	Trimestral	240.00	Verificación	100%	Programa anual de auditorías internas, calendario de actividades, notificación de observaciones, oficios de seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Contraloría Interna	Existencia de personal capacitado y equipo para llevar a cabo la verificación de obras en campo. Accesibilidad para ingresar a los sitios de las obras.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa presupuestario: 203 Gestión integral de los recursos hídricos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la Sustentabilidad del Recurso Hídrico en el Estado de Jalisco, mediante la ejecución de obra hidráulica necesaria para el beneficio de la población.	Total de habitantes del Estado de Jalisco que cuentan con los servicios de agua, alcantarillado y saneamiento	(Habitantes con servicio de agua, alcantarillado y saneamiento (Realizado)/Habitantes con servicio de agua, alcantarillado y saneamiento (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco Reporte Inventario de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	Anual	5,054,940.00	Habitante	100%	Reporte Inventario de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales en el Estado de Jalisco Información ubicada en la Dirección de Operación de Plantas	Circulación y conservación del agua, que permita una mayor disponibilidad del vital líquido.
Propósito	La Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico y saneamiento, mejorando la calidad de vida.	Porcentaje de saneamiento en todo el Estado	(Porcentaje de Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico con saneamiento (Realizado)/Porcentaje de Población del Estado de Jalisco con acceso al recurso hídrico con saneamiento (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco	Anual	68.77	Porcentaje	100%	MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/160?dimension=1&dependencia=27&sortBusqueda=1&palabraClave=&vista=1&format=&max=10&offset=0&accionRegreso=busqueda	Funcionamiento adecuado de las Plantas de tratamiento de aguas residuales
Componente	04-Acciones ejecutadas de socialización de la cultura del agua entre los habitantes del Estado.	Total de Participantes en actividades de Cultura del Agua	(Habitantes del estado de Jalisco que han recibido información sobre Cultura del Agua (Realizado)/Habitantes del estado de Jalisco que han recibido información sobre Cultura del Agua (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	210,000.00	Habitante	100%	Eventos promocionados / Participantes invitados / Lista de Asistencia Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Participación de la ciudadanía en los eventos y programas de difusión organizados por la CEA.
Actividad	04-01 Realización de acciones para la ejecución del Programa Cultura del Agua	Total de Eventos de Cultura del Agua	(Eventos informativos sobre la Cultura del Agua (Realizado)/Eventos informativos sobre la Cultura del Agua (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	85.00	Evento	100%	Videos, Fotografías, Eventos de Difusión en los diferentes sectores que integran la sociedad y Cierre del Programa. Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad.	Existe participación de la Federación a través de la formalización de convenios y/o anexos. Interés y disposición de las autoridades Municipales para realizar y participar en los eventos de difusión de la cultura del agua.
Actividad	04-02 Realización de acciones para la realización de Campañas y Eventos de Difusión de Servicios, Actividades y Programas Hídricos de la CEA	Total de Acciones de Difusión Realizadas	(Acciones de Difusión de la CEA (Realizado)/Acciones de Difusión de la CEA (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Comunicación	Trimestral	100.00	Acción	100%	Videos, fotografías y boletines de campañas o noticias pertenecientes a la CEA realizados por la Dirección de Comunicación Institucional Información ubicada en la Dirección de Comunicación Institucional	Se cuenta con campañas de difusión para dar a conocer a la ciudadanía las acciones, servicios y obras realizadas con relación al sector agua en el Estado.
Componente	05-Acciones realizadas de planeación, administración y control de los recursos humanos, financieros y materiales.	Total de Convenios, Acuerdos, Anexos, Auditorías Administrativas y Verificaciones de Obra realizados	(Número de convenios, anexos, auditorías, verificaciones e inspecciones (Realizado)/Número de convenios, anexos, auditorías, verificaciones e inspecciones (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Planeación Estratégica y Contraloría Interna	Trimestral	313.00	Documento	100%	Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados / Programa Anual de Auditorías Internas, Cartas de Planeación, Cronograma de Actividades, Actas, Hojas de Trabajo, Informe Final de Resultados y Oficios de Seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Planeación Estratégica y la Contraloría Interna	Acciones validadas y autorizadas por la CONAGUA conforme a las Reglas de Operación / Los Municipios firman los convenios y formalizan sus aportaciones / Los municipios entregan el soporte documental en tiempo y forma / Existencia y capacidad del personal y equipo para el desarrollo de las actividades.
Actividad	05-01 Acciones para la realización convenios, Acuerdos y Anexos.	Total de Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados	(Convenios, Acuerdos, y Anexos (Realizado)/Convenios, Acuerdos, y Anexos (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Planeación Estratégica	Trimestral	64.00	Documento	100%	Convenios, Acuerdos y Anexos Formalizados. Información ubicada en la Dirección de Planeación Estratégica	Existe participación de la Federación a través de la formalización de los convenios y anexos de ejecución y técnicos de los Programas Federalizados. Participación de los municipios a través de la formalización de los convenios para conjuntar acciones y recursos para la ejecución de las obras.
Actividad	05-02 Desarrollo de Auditorías Administrativas Ejecutadas	Total de Auditorías Administrativas realizadas	(Auditorías Administrativas (Realizado)/Auditorías Administrativas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Contraloría Interna	Trimestral	9.00	Auditoría	100%	Programa anual de auditorías internas, cartas de planeación, cronograma de actividades, actas, hojas de trabajo, informe final de resultados y oficios de seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Contraloría Interna	Se cuenta con capacidad del personal y optimo funcionamiento de las áreas operativas, así como disposición de información documental y de campo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa presupuestario: 203 Gestión integral de los recursos hídricos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-03 Realización de verificaciones de obras.	Total de Verificaciones de Obra realizadas	(Verificaciones e inspección física de las obras (Realizado)/Verificaciones e inspección física de las obras (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Contraloría Interna	Trimestral	240.00	Verificación	100%	Programa anual de auditorías internas, calendario de actividades, notificación de observaciones, oficios de seguimiento. Información ubicada en la Dirección de Contraloría Interna	Existencia de personal capacitado y equipo para llevar a cabo la verificación de obras en campo. Accesibilidad para ingresar a los sitios de las obras.
Componente	E1-Saneamiento realizado de aguas residuales en el Estado de Jalisco.	Total de Millones de metros cúbicos incrementados de aguas tratadas residuales	(Millones Metros Cúbicos de Agua Tratada de las 24 Plantas de tratamiento como también la de El Ahogado y Agua Prieta (Realizado)/Millones Metros Cúbicos de Agua Tratada de las 24 Plantas de tratamiento como también la de El Ahogado y Agua Prieta (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco Dirección de Plantas de tratamiento y Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Trimestral	248.70	Millón de metros cúbicos	100%	Registro de Volúmenes de Agua Residual Tratada / Medición en Sitio / Factura de Pago Información ubicada en la Dirección de Plantas de Tratamiento Información ubicada en la Dirección de la Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Aplicación del cumplimiento del Convenio para la prestación de los Servicios por parte de la Empresa
Actividad	E1-01 Operación dentro de Norma de las 24 Plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA.	Total de Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada en las 24 plantas de la CEA	(Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada de las 24 Plantas de tratamiento (Realizado)/Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada de las 24 Plantas de tratamiento (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Plantas de tratamiento	Trimestral	23.00	Millón de metros cúbicos	100%	Registro de Volúmenes de Agua Residual Tratada, Información ubicada en la Dirección de Plantas de Tratamiento de aguas residuales	Se cuenta con los convenios y permisos formalizados con las diversas autoridades correspondientes.
Actividad	E1-02 Operación dentro de Norma de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales de El Ahogado y Agua Prieta	Total de Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada en las plantas de El Ahogado y Agua Prieta.	(Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada de las PTARs El Ahogado y Agua Prieta (Realizado)/Millones de Metros Cúbicos de Agua Tratada de las PTARs El Ahogado y Agua Prieta (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Trimestral	225.70	Millón de metros cúbicos	100%	Medición en Sitio / Factura de Pago Información ubicada en la Dirección de Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento.	Existen convenios de prestación de servicios formalizados por la empresa y la CEA. La empresa cumple con la operación de las Plantas, en base a lo estipulado en el Convenio.
Actividad	E1-03 Realización de muestreos de Descargas de Agua.	Total de Muestreos Descargas de Agua Realizados	(Muestreos de descargas de agua (Realizado)/Muestreos de descargas de agua (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Plantas de tratamiento	Trimestral	500.00	Muestreo	100%	Bitácoras de Muestreos de Descargas Información ubicada en la Dirección de Plantas de Tratamiento de aguas residuales	Se cuenta con la existencia de personal y equipo suficiente para realizar los muestreos de descargas.
Actividad	E1-04 Realización de acciones ejecutadas del Programa Agua Limpia.	Total de Acciones de Agua Limpia Ejecutadas	(Acciones del programa Agua Limpia (Realizado)/Acciones del programa Agua Limpia (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Plantas de tratamiento	Trimestral	6.00	Acción	100%	Cierre de Programa. Información ubicada en la Dirección de Plantas de Tratamiento de aguas residuales	Existe participación de la Federación a través de la formalización de los Anexos. Cumplimiento del programa de acuerdo a la Reglas de Operación establecidas.
Componente	E3-Infraestructura hidráulica realizada en el Estado.	Total de Obras, Estudios y Proyectos Hidráulicos Concluidas.	(Estudios, Proyectos, Obras Hidráulicas (Realizado)/Estudios, Proyectos, Obras Hidráulicas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Apoyo a Municipios y Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Trimestral	335.00	Documento	100%	Registros de los Proyectos y Obras / Registros de los Finiquitos de Obras y Proyectos / Actas Entrega-Recepción Municipales y CEA. Información ubicada en la Dirección de Apoyo a Municipios	Existencia y disponibilidad de personal capacitado para lleva a cabo la realización de proyectos ejecutivos y la supervisión y seguimineto de las obras. Cumplimiento del contrato por parte de las Empresas.
Actividad	E3-01 Realización de acciones para la realización de estudios y proyectos	Total de Estudios y Proyectos Ejecutados	(Estudios y Proyectos (Realizado)/Estudios y Proyectos (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Apoyo a Municipios y Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Trimestral	15.00	Estudio	100%	Registros de los Proyectos Ejecutivos realizados. Información ubicada en la Dirección de Apoyo a Municipios	Existe cumplimiento del contrato por parte de la empresa. Existencia y disponibilidad de personal capacitado y equipo para lleva a cabo la realización de proyectos ejecutivos.
Actividad	E3-02 Realización de acciones para la conclusión de Obras Hidráulicas	Total de Obras Hidráulicas Concluidas.	(Obras Hidráulicas (Realizado)/Obras Hidráulicas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Apoyo a Municipios y Unidad Ejecutora de Abastecimiento y Saneamiento	Trimestral	148.00	Obra	100%	Registros de los Finiquitos de Obras / Actas Entrega-Recepción. Información ubicada en la Dirección de Apoyo a Municipios	Se cuenta con los proyectos ejecutivos para la ejecución de las Obras, a través de la aplicación del contrato con las empresas constructoras.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Unidad Responsable: 023 Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEA)
Programa presupuestario: 203 Gestión integral de los recursos hídricos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	M2-Administración del agua en las cuencas del Estado, realizada.	Total de acciones de Estudios, Informes y Convenios	(Convenios de Cuencas, con Municipios e Informes (Realizado)/Convenios de Cuencas, con Municipios e Informes (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua de Jalisco / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	36.00	Documento	100%	Estudios, Estaciones en Marcha, Convenios y Minutas Realizados Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Disponibilidad de Información de acuerdo a los requisitos o necesidades establecidas. Participación de los 3 ordenes de gobierno a través de la formalización de convenios.
Actividad	M2-01 Acciones para la realización de convenios de Coordinación a Nivel de Cuencas Formalizados	Total de Convenios a nivel de Cuencas Formalizados, aportación económica para la Operación de las Gerencias Operativas en los Consejos de Cuencas	(Convenios a nivel de Cuencas (Realizado)/Convenios a nivel de Cuencas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	4.00	Convenio	100%	Convenios Formalizados Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad.	Existe participación de los diferentes ordenes de gobierno.
Actividad	M2-02 Cuantificación de maleza acuática en cuerpos de agua del Estado	Total de Informes técnicos de maleza acuática	(Informes de maleza acuática (Realizado)/Informes de maleza acuática (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	12.00	Informe	100%	Informe Técnico con cobertura de maleza. Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Existen condiciones climatológicas favorables para bajar imágenes satelitales, para llevar a cabo la interpretación de las coberturas de maleza acuática. Se cuenta con el personal capacitado para realizar una adecuada interpretación.
Actividad	M2-03 Realización de convenios de coordinación entre la CEA y los municipios que integran el Polígono de Fragilidad Ambiental de la Cuenca de El Ahogado (POFA), la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS) y de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la Gestión Integral de la Región Valles (JIMAV).	Total de Convenios Autorizados por Autoridades Municipales.	(Convenios de colaboración Autorizados con Municipios (Realizado)/Convenios de colaboración Autorizados con Municipios (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	6.00	Convenio	100%	Convenios de colaboración autorizados y formalizados por Municipios. (cada convenio puede constar de 1 a 3 etapas de visitas de inspección) Información ubicada en la Dirección de Cuencas	Existe interés y disposición de las autoridades municipales para autorización y firma de convenios.
Actividad	M2-04 Administración del Agua en las cuencas del Estado realizada.	Total de Estudios y proyectos de cuencas hidrológicas del estado	(Estudios y proyectos de Cuencas (Realizado)/Estudios y proyectos de Cuencas (Programado))*100	Comisión Estatal del Agua / Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Trimestral	14.00	Estudio	100%	Estudios, Estaciones en Marcha, Convenios y Minutas Realizados Información ubicada en la Dirección de Cuencas y Sustentabilidad	Existe disponibilidad de Información de acuerdo a los requisitos o necesidades establecidas. Participación de los 3 ordenes de gobierno a través de la formalización de convenios.

Nota técnica: Con el aumento presupuestal de \$25,300,000.00 otorgado a la Comisión Estatal del Agua, derivado del ejercicio de Presupuesto Ciudadano, se incrementó de 18 a 24 el mantenimiento y operación de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), beneficiando directamente a más de 16,000 habitantes, lo que garantiza el cumplimiento de la NOM-001-SEMARNAT-1996 para cuerpo receptor tipo C, ya que las seis PTAR que se sumarían vierten actualmente sus aguas residuales al Lago de Chapala, logrando un aumento en las metas de los niveles Fin, Propósito, Componente E1 y Actividad E1-01. Asimismo, en lo que respecta al aseguramiento de aguas y reservas hidrológicas, se realizaron estudios geohidrológicos cuantitativos de los acuíferos Atemajac, Toluquilla y la Barca, alcanzando un aumento en las metas del Componente M2 y Actividad M2-04.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 942 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante subsidios económicos y en especie para el transporte de los estudiantes del Estado Jalisco.	1. Grado promedio de escolaridad en el Estado de Jalisco	(Grado promedio de escolaridad (Realizado)/Grado promedio de escolaridad (Programado))*100	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México. Reporte de indicadores sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	Anual	9.50	Año	100%	Secretaría de Educación Pública (SEP). Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SNIEE). México. Reporte de indicadores sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indica	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada. Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación por lo que los ingresos y poder adquisitivo de las familias no se ven afectados.
Propósito	Estudiantes del Estado de Jalisco en situación de pobreza y desigualdad mejoran su bienestar económico.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	05-Apoyos económicos entregados a estudiantes indígenas de educación media superior y superior.	19. Porcentaje de beneficiarios de educación media superior y superior del Programa Becas Indígenas con respecto a la población objetivo.	(Número de estudiantes beneficiarios con el programa Becas Indígenas (Realizado)/Número de estudiantes beneficiarios con el programa Becas Indígenas (Programado))*100	Registros administrativos del programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	1,843.00	Estudiante	100%	Registros administrativos del programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Estudiantes indígenas de educación media superior y superior cumplen con los requisitos del Programa.
Actividad	05-01 Realización de revalidación de estudiantes del nivel medio superior y superior apoyados por el programa Becas Indígenas.	20. Porcentaje de beneficiarios del programa Becas Indígenas que cumplieron con la revalidación	(Número de estudiantes que cumplieron con la revalidación (Realizado)/Número de estudiantes que cumplieron con la revalidación (Programado))*100	Expedientes de revalidación ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	1,843.00	Estudiante	100%	Información de la Dirección del Programa.	Los estudiantes concluyen con el plan de estudios de su nivel educativo.
Actividad	05-02 Seguimiento de beneficiarios que egresan del bachillerato y continúan con la beca dentro de la universidad.	21. Porcentaje de egresados de educación media superior que continuaron como beneficiarios del programa en nivel superior.	(Número de estudiantes beneficiarios del nivel medio superior que continúan sus estudios en el nivel superior (Realizado)/Número de estudiantes beneficiarios del nivel medio superior que continúan sus estudios en el nivel superior (Programado))*100	Información del padrón de beneficiarios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales.	Trimestral	367.00	Estudiante	100%	Información de la Dirección del Programa.	Los beneficiarios continúan estudiando la Universidad en el semestre inmediato después de egresar del bachillerato.
Actividad	05-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Becas Indígenas	22. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Becas Indígenas)	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Becas Indígenas) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Becas Indígenas) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,843.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D1-Subsidios para el pago de transporte entregados a estudiantes (Benevales) de nivel secundaria, media superior y superior que estudian en los municipios del Área Metropolitana de Guadalajara, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande.	3. Porcentaje de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Benevales para Estudiantes.	(Número total de estudiantes apoyados con Benevales (Realizado)/Número total de estudiantes apoyados con Benevales (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	98,949.00	Estudiante	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	1) Choferes aceptan los benevales. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 942 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D1-01 Realización de refrendo de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Bienes para Estudiantes	5. Porcentaje estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande que realizan su refrendo.	(Número total de beneficiarios que realizan su refrendo (Realizado)/Número total de beneficiarios que realizan su refrendo (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Trimestral	80,543.00	Beneficiario	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-02 Realización de registro de nuevos ingresos de estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande apoyados por el programa Bienes para Estudiantes	6. Porcentaje estudiantes de secundaria, educación media superior y superior de la ZMG, Puerto Vallarta y Zapotlán el Grande de nuevo ingreso apoyados.	(Número total de beneficiarios de nuevo ingreso (Realizado)/Número total de beneficiarios de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	Trimestral	30,000.00	Beneficiario	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-03 Comprobación de los recursos erogados por el Programa Bienes para Estudiantes.	7. Porcentaje de Bienes utilizados.	(Número total de apoyos de bienes utilizados (Realizado)/Número total de apoyos de bienes utilizados (Programado))*100	Expedientes de comprobación de recursos ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	33,314,900.00	Apoyo	100%	Registros internos del Programa. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planeacion.sep.gob.mx/cct/cct14.csv	1) Choferes aceptan los bienes para. 2) La demanda de Transvales mantiene un número de usuarios estudiantes constante. 3) Los estudiantes acuden a recibir el apoyo.
Actividad	D1-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Bienes para Estudiantes	8. Porcentaje de registros únicos del Programa Bienes para Estudiantes publicados del Padrón Único de Beneficiarios	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Bienes para Estudiantes) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Bienes para Estudiantes) (Programado))*100	Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	98,949.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D2-Unidades de transporte escolar otorgados en comodato a municipios del interior del Estado para uso de transporte gratuito para estudiantes.	10. Porcentaje de estudiantes beneficiados con unidades de transporte escolar	(Número de estudiantes beneficiados con unidades de transporte (Realizado)/Número de estudiantes beneficiados con unidades de transporte (Programado))*100	Registros internos del Programa, Dirección General de Programas Sociales. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/ y URL: http://fs.planea	Anual	1,408.00	Estudiante	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Los municipios solicitantes de las regiones prioritarias cumplen con los criterios de elegibilidad y requisitos.
Actividad	D2-01 Firma de convenios con Municipios del interior del Estado seleccionados para la entrega de Unidades de transporte de transporte gratuito para estudiantes.	12. Porcentaje de municipios del interior del estado apoyados con Unidades de transporte para uso de transporte gratuito para estudiantes con convenio firmado.	(Número de municipios con convenio firmado (Realizado)/Número de municipios con convenio firmado (Programado))*100	Expedientes de convenios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	118.00	Municipio	100%	Registros internos del Programa.	Los involucrados en la firma del convenio están facultados para esta actividad.
Actividad	D2-02 Supervisión del cumplimiento del objeto del convenio (uso exclusivo de las Unidades de transporte escolar gratuito en las rutas establecidas) en los Municipios beneficiados.	13. Porcentaje de municipios del interior del estado apoyados con unidades de transporte escolar para uso de transporte gratuito para estudiantes que cumplen con el objeto del convenio	(Número de municipios que cumplen el convenio (Realizado)/Número de municipios que cumplen el convenio (Programado))*100	Expedientes de convenios ubicados físicamente en la Dirección General de Programas Sociales, año 2018.	Trimestral	118.00	Municipio	100%	Registros internos del Programa.	Los Coordinadores Regionales realizan el monitoreo del cumplimiento del objeto del convenio y reportan las incidencias a la Dirección de Bienestar Social.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 942 Ampliación de Oportunidades Educativas para Niñas, Niños y Jóvenes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	D2-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Apoyo al Transporte para Estudiantes en la modalidad unidades de transporte escolar	14. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Unidades de transporte)	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Unidades de transporte) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Unidades de transporte) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,408.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	D4-Mochilas con útiles escolares entregados a estudiantes de escuelas públicas en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.	15. Porcentaje de estudiantes de educación básica apoyados por el Programa Mochilas con los Útiles.	(Número total de estudiantes apoyados con una Mochila con sus útiles (Realizado)/Número total de estudiantes apoyados con una Mochila con sus útiles (Programado))*100	Estadísticas de la SEDIS de la Dirección General de Programas Sociales y SEJ. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Anual	1,238,792.00	Estudiante	100%	Estadísticas de la SEDIS de la Dirección General de Programas Sociales y SEJ. Portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las escuelas de los Municipios participantes realizan la entrega en tiempo y forma de las mochilas y útiles a los alumnos.
Actividad	D4-01 Firma de convenios del Programa Mochilas con los Útiles con municipios.	16. Porcentaje de acuerdos de cabildo con firma de convenio para la implementación del Programa Mochilas con los Útiles en coordinación con el Gobierno del Estado de Jalisco.	(Número de acuerdos de cabildo firmados (Realizado)/Número de acuerdos de cabildo firmados (Programado))*100	Convenio firmado, en los registros administrativos de la SDIS.	Trimestral	125.00	Acuerdo	100%	Convenio firmado, en los registros administrativos	Los involucrados en la firma del convenio están facultados para esta actividad.
Actividad	D4-02 Comprobación de entrega por los Municipios de mochilas a escuelas públicas de los niveles de atención del Programa Mochilas con los Útiles.	17. Porcentaje de carátulas de escuelas públicas de los tres niveles de los Municipios en atención del programa, con relación al total de escuelas al Municipio	(Número de carátulas de escuelas públicas (Realizado)/Número de carátulas de escuelas públicas (Programado))*100	Registros administrativos de la Dirección General de Programas Sociales.	Trimestral	11,090.00	Escuela	100%	Registros administrativos del programa.	Las escuelas realizan junta del consejo escolar para la firma de carátulas entrega de mochilas y útiles a los alumnos beneficiados.
Actividad	D4-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Mochilas con los Útiles.	18. Porcentaje de registros del Programa Mochilas con los Útiles actualizados del Padrón Único de Beneficiarios	(Número total de registros únicos publicados en el PUB (Mochilas con los Útiles) (Realizado)/Número total de registros únicos publicados en el PUB (Mochilas con los Útiles) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	125.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 948 Fortalecimiento Institucional en temas de igualdad y perspectiva de género

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la promoción de políticas públicas que atiendan la problemática de las mujeres mediante la difusión de una cultura de igualdad entre mujeres y hombres en los ámbitos público y privado.	Total de proyectos implementados.	(Proyectos implementados (Realizado)/Proyectos implementados (Programado))*100	Informes de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Semestral	3.00	Proyecto	100%	Informes finales de la implementación del proyecto IJM.	El Instituto cuenta con el recurso humano y financiero para la implementación de proyectos.
Propósito	Universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta del Estado de Jalisco, se capacitan en temas de igualdad y perspectiva de género contribuyendo a una cultura igualitaria entre mujeres y hombres.	Total de acciones enfocadas a la transversalización de la Perspectiva de Género, la igualdad entre mujeres y hombres y la no violencia contra las mujeres.	(Acciones para la Transversalización (Realizado)/Acciones para la Transversalización (Programado))*100	Informes de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Trimestral	10.00	Acción	100%	Informe de la acción implementada, IJM.	Se autorizan los proyectos federales para la implementación de acciones para la transversalización, la igualdad y la no violencia.
Componente	03-Capacitaciones y acciones de transversalización realizadas para promover la perspectiva de género, la no violencia y la igualdad sustantiva en la población de Jalisco	Total de informes de Recursos Humanos, materiales y financieros de los programas federales, estatales y aportaciones civiles realizados	(Informes Administrativos (Realizado)/Informes Administrativos (Programado))*100	Informe de la Coordinación Administrativa	Mensual	36.00	Informe	100%	Informes sobre recursos humanos, materiales y financieros de los programas federales, estatales y aportaciones civiles realizados, IJM.	La coordinación cuenta con el personal para la elaboración de informes.
Actividad	03-01 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros de origen federal, estatal y sociedad civil.	Total de estados financieros elaborados.	(Informe Financiero (Realizado)/Informe Financiero (Programado))*100	Informe de la Coordinación Administrativa	Trimestral	12.00	Informe	100%	Informes de la Coordinación Administrativa del IJM	La coordinación cuenta con el personal para la elaboración de estados financieros.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 002 Instituto Jalisciense de las Mujeres
Programa presupuestario: 676 Programa para la igualdad entre mujeres y hombres

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la promoción de políticas públicas que atiendan la problemática de desigualdad a través de la difusión de una cultura de igualdad entre mujeres y hombres en el ámbito público y privado.	Total de acciones realizadas del Programa Estatal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres PROIGUALDAD	(Acciones del Programa Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (Realizado)/Acciones del Programa Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (Programado))*100	Informe de la Unidad de Igualdad	Trimestral	12.00	Acción	100%	Informe de la Unidad de Igualdad IJM	El consejo de igualdad a través de la secretaría del mismo, opera el PROIGUALDAD.
Propósito	Universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada, población abierta y servidores públicos se capacitan en temas de igualdad y perspectiva de género para contribuir a una cultura igualitaria entre mujeres y hombres.	Total de capacitaciones a población abierta y servidores públicos para la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.	(Capacitaciones en el tema igualdad (Realizado)/Capacitaciones en el tema igualdad (Programado))*100	Informes de las Coordinación de Equidad de Género	Trimestral	80.00	Capacitación	100%	Informes de la Coordinación de Equidad de Género del IJM.	Las universidades, organismos de la sociedad civil, la iniciativa privada, la población acuden a capacitación.
Componente	B1-Capacitación otorgada a integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta en materia de igualdad y perspectiva de género.	Total de personas capacitadas en materia de igualdad y perspectiva de género.	(Personas capacitadas en igualdad y perspectiva de género (Realizado)/Personas capacitadas en igualdad y perspectiva de género (Programado))*100	Informes de capacitación de la coordinación de equidad de género.	Mensual	2,500.00	Persona	100%	Integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta capacitados en materia de igualdad y perspectiva de género.	Integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta se interesan en ser capacitados en temas de igualdad y perspectiva de género.
Actividad	B1-01 Recepción de solicitudes para capacitación en grupos de universidades, Organizaciones de la Sociedad Civil, iniciativa privada y población abierta.	Total de solicitudes atendidas para capacitación en materia de igualdad y PEG.	(Solicitudes de capacitación (Realizado)/Solicitudes de capacitación (Programado))*100	Informes de la coordinación de equidad de género	Mensual	40.00	Solicitud	100%	Informes de la Coordinación de Equidad de Género	Integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta se interesan en ser capacitados en temas de igualdad y perspectiva de género.
Componente	B2-Atenciones proporcionadas a través de ventanilla única de empleo	Total de mujeres y hombres atendidos en ventanilla única de empleo.	(Servicios proporcionados (Realizado)/Servicios proporcionados (Programado))*100	Informes de servicios se la unidad de ventanilla única de empleo	Mensual	1,500.00	Servicio	100%	Atenciones proporcionadas a través de ventanilla única de empleo	Mujeres y hombres que buscan empleo acuden a ventanilla única de empleo.
Actividad	B2-01 Difusión por medio de carteles, redes sociales y televisión de los servicios que ofrece ventanilla única.	Total de diseños impresos y electrónicos para la difusión de los servicios de ventanilla única de empleo	(Diseños para impresión (Realizado)/Diseños para impresión (Programado))*100	Informe de la coordinación de comunicación social.	Mensual	12.00	Diseño	100%	Informes de ventanilla única de empleo, IJM.	El IJM cuenta con los espacios físicos y electrónicos para la difusión de los servicios de ventanilla única de empleo .
Componente	B4-Actividades realizadas para la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres	Total de actividades realizadas para la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres.	(Actividades para la igualdad (Realizado)/Actividades para la igualdad (Programado))*100	Informes de actividades de la coordinación comunicación social	Mensual	24.00	Actividad	100%	Actividades realizadas para la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres	El Instituto Jalisciense de la Mujeres cuenta con medios para la realización de actividades
Actividad	B4-01 Difusión de la Igualdad entre mujeres y hombres.	Total de material impreso y electrónico para la difusión de la igualdad entre mujeres y hombres.	(Material de difusión (Realizado)/Material de difusión (Programado))*100	Material impreso y capturas de pantalla. Coordinación de comunicación social.	Mensual	12.00	Material	100%	Informes de la coordinación de comunicación socia del IJM.	El Instituto cuenta con los espacios para la difusión y promoción de la igualdad entre hombres y mujeres.
Componente	B5-Acciones Realizadas del Programa Mujeres Avanzando.	Total de actividades realizadas para la gestión de Puntos Rosa.	(Informes mujeres avanzando (Realizado)/Informes mujeres avanzando (Programado))*100	Informes de actividades realizados	Mensual	1.00	Informe	100%	Acciones realizadas del Programa Mujeres Avanzando	Las mujeres de las zona metropolitana de Guadalajara se interesan en participar en los Puntos Rosa del Programa Mujeres Avanzando.
Actividad	B5-01 Asistencia y seguimiento de puntos rosas	Total de asistencia del IJM a puntos rosa o caravanas.	(Asistencia caravana mujeres avanzando (Realizado)/Asistencia caravana mujeres avanzando (Programado))*100	Informes de la coordinación de mujeres avanzando	Mensual	1.00	Asistente	100%	Informes de la Coordinación de Mujeres Avanzando	Los puntos rosa se encuentran en operación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 002 Instituto Jalisciense de las Mujeres
Programa presupuestario: 677 Programa para Incorporar la Transversalidad de la Perspectiva de Género en el Sector Público

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la transversalización de la perspectiva de género en el administración pública municipal y estatal mediante acciones estratégicas del Instituto Mexicano de las Mujeres	Total de acciones estratégicas para la transversalización de la perspectiva de género en la Administración Pública Estatal y Administración Pública Municipal	(Acciones Estratégicas (Realizado)/Acciones Estratégicas (Programado))*100	Informes de Secretaría ejecutiva	Trimestral	3.00	Acción	100%	Informes de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento del Instituto Mexicano de las Mujeres	Las dependencias de la Administración Pública Estatal y Administración Pública Municipal están interesadas en implementar acciones estratégicas para la transversalización de la perspectiva de género
Propósito	Servidoras/es públicas/os reciben capacitación para el logro de la transversalización de la PEG en la administración pública estatal y municipal.	Total de capacitaciones en perspectiva de género a servidores públicos.	(Capacitaciones en perspectiva de género (Realizado)/Capacitaciones en perspectiva de género (Programado))*100	Informes de la coordinación de Equidad de Género y Planeación	Trimestral	12.00	Capacitación	100%	Informe de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento del IJM.	Las y los servidores públicos se interesan en capacitarse para la transversalización de la PEG en la APE y APM.
Componente	B1-Reuniones de vinculación realizadas con diferentes sectores a través de redes de apoyo y mesas de trabajo	Total de reuniones realizadas a través de redes de apoyo y mesas interinstitucionales de trabajo	(Reuniones de vinculación (Realizado)/Reuniones de vinculación (Programado))*100	Informes de la unidad de Igualdad de Género	Mensual	12.00	Reunión	100%	Informes y minutas de reuniones de vinculación con los diferentes sectores a través de redes de apoyo y mesas de trabajo realizadas, expedientes del Instituto Jalisciense de la Mujer.	Existe coordinación entre los integrantes de las redes y mesas de trabajo para llevar acabo las reuniones.
Actividad	B1-01 Realización de convocatorias para la vinculación con los diferentes sectores a través de redes de apoyo y mesas de trabajo.	Total de convocatorias para la realización de reuniones de trabajo.	(Convocatorias para reuniones (Realizado)/Convocatorias para reuniones (Programado))*100	Informe de la Unidad de Igualdad del IJM	Mensual	12.00	Convocatoria	100%	Minuta de reunión de la Unidad de Igualdad del IJM.	Se realizan mínimo 10 reuniones al año.
Componente	B2-Instancias municipales de las mujeres fortalecidas a través de capacitaciones	Total de Instancias Municipales de las Mujeres fortalecidas a través de capacitaciones.	(Instancias Municipales de las Mujeres (Realizado)/Instancias Municipales de las Mujeres (Programado))*100	Informes de capacitación de la coordinación de enlace municipal.	Mensual	60.00	Instancia	100%	Expedientes y registros de las Instancias municipales de las mujeres fortalecidas y del IJM.	Las instancias municipales de las mujeres se interesan en ser capacitadas en temas de violencia, igualdad y PEG.
Actividad	B2-01 Realización de reuniones de sensibilización y/o capacitación con integrantes de las Instancias Municipales de las Mujeres para el mejor desempeño de sus funciones.	Total de reuniones regionales realizadas para la programación de capacitaciones.	(Reuniones regionales (Realizado)/Reuniones regionales (Programado))*100	Informe de la coordinación de Igualdad de Género	Mensual	6.00	Reunión	100%	Oficio de convocatoria de la Coordinación de Enlace Municipal.	Las instancias municipales de las mujeres asisten a las reuniones regionales.
Componente	B3-Integrantes de la administración públicas estatal y municipal capacitados en materia de perspectiva e igualdad de género.	Total de personas de la Administración Pública Estatal y Administración Pública Municipal capacitados/as en materia de perspectiva e igualdad de género	(Servidores públicos capacitados (Realizado)/Servidores públicos capacitados (Programado))*100	Informes de la coordinación de equidad de género	Mensual	1,000.00	Servidor Público	100%	Informe y lista de asistencia de integrantes de la administración pública estatal y municipal capacitados en materia de perspectiva e igualdad de género.	Los servidores públicos de la APM y APE se interesan y asisten a las capacitaciones.
Actividad	B3-01 Capacitación al personal de la administración pública estatal y municipal en materia de perspectiva e igualdad de género.	Total de solicitudes de capacitación atendidas.	(Solicitudes de capacitación (Realizado)/Solicitudes de capacitación (Programado))*100	Informe de la coordinación de equidad de género.	Mensual	40.00	Capacitación	100%	Informes de la Coordinación de Equidad de Género del IJM.	Las dependencias y organismos del gobierno estatal y municipal solicita capacitación para servidores/as públicos/as.
Componente	B4-Unidades de género instaladas en dependencias y Organismos del Sector Público	Total de Unidades de Género en dependencias y organismos del sector público instaladas	(Unidades de genero instaladas (Realizado)/Unidades de genero instaladas (Programado))*100	Informe de la Unidad de Igualdad	Mensual	10.00	Unidad	100%	Unidades de Género en dependencias y organismos del sector público instaladas.	Las dependencias y organismos del sector público se interesan en la creación de unidades de género.
Actividad	B4-01 Gestión para la instalación de las unidades de género en las dependencias y organismos del sector público.	Total de gestiones para la instalación Unidades de Género en dependencias y organismos del sector público realizadas	(Gestiones para instalación de unidades de género (Realizado)/Gestiones para instalación de unidades de género (Programado))*100	Acta de instalación de la unidad de género	Mensual	10.00	Gestión	100%	Informes de la Unidad de Igualdad del IJM.	El IJM cuenta con los insumos requeridos para realizar las gestiones.
Componente	B5-Acuerdos para la desagregación de información por sexo con dependencias y organismos de la administración pública estatal documentados.	Total de acuerdos celebrados para la desagregación de información por sexo con dependencias y organismos de la administración pública estatal documentados	(Acuerdos para la desagregación de información por sexo (Realizado)/Acuerdos para la desagregación de información por sexo (Programado))*100	Acuerdo para la desagregación por sexo. Unidad de Igualdad	Mensual	10.00	Acuerdo	100%	Elaboración de acuerdos para la desagregación de información por sexo con dependencias y organismos de la administración pública estatal documentados	Las dependencias y organismos del sector público se interesan en la creación de unidades de género.
Actividad	B5-01 Elaboración de acuerdos para la desagregación de información por sexo en las dependencias y organismos del sector público.	Total de dependencias y organismos del sector público en los que se gestiona la desagregación de información por sexo.	(Gestiones para la desagregación de información por sexo (Realizado)/Gestiones para la desagregación de información por sexo (Programado))*100	Informe de la Unidad de Igualdad	Mensual	10.00	Gestión	100%	Informe de la Unidad de Igualdad del IJM.	El IJM cuenta con los insumos requeridos para realizar las gestiones.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 002 Instituto Jalisciense de las Mujeres
Programa presupuestario: 678 Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la disminución de la violencia contra las mujeres y en una mejor calidad de vida de las mujeres a través de la prevención y atención de la violencia, así como concientizar, informar y sensibilizar a la ciudadanía sobre sus causas y efectos.	Total de módulos para prevenir y atender la Violencia contra las mujeres instalados en el estado de Jalisco.	(Módulos de Atención a la violencia (Realizado)/Módulos de Atención a la violencia (Programado))*100	Proyecto de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Trimestral	12.00	Módulo	100%	Proyecto realizado y memoria fotográfica de la instalación del módulo; Presidencia del IJM.	El instituto tiene la capacidad de gestión de recursos ante instancias federales.
Propósito	Sectores público, social y privado del Estado de Jalisco, están sensibilizados para la prevención de la violencia contra las mujeres y su eficiente atención.	Total de capacitaciones para la prevención de la no violencia contra las mujeres y su atención.	(Capacitaciones en prevención de la violencia (Realizado)/Capacitaciones en prevención de la violencia (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Equidad de Género	Trimestral	80.00	Capacitación	100%	Listas de asistencia de las capacitaciones realizadas IJM.	Los diversos sectores se interesan en la sensibilización de la prevención de la violencia y la eficiente atención a mujeres en situación de violencia.
Componente	B1-Atenciones otorgadas a mujeres y hombres en situación de violencia	Total de atenciones proporcionadas a mujeres y hombres en situación de violencia otorgadas.	(Atención a personas violentadas (Realizado)/Atención a personas violentadas (Programado))*100	Informe estadístico de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Mensual	8,500.00	Atención	100%	Informes estadísticos IJM	Mujeres y hombres en situación de violencia acuden a solicitar asesoría.
Actividad	B1-01 Promoción de servicios que ofrece el Instituto Jalisciense de las Mujeres	Total de acciones para la promoción de servicios que ofrece el IJM.	(Acciones de difusión (Realizado)/Acciones de difusión (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Comunicación Social	Mensual	24.00	Acción	100%	Informe de la Coordinación de Comunicación Social.	El IJM cuenta con los medios electrónicos y físicos para la promoción de los servicios que ofrece el IJM.
Componente	B3-Actividades realizadas para la prevención de la violencia contra las mujeres.	Total de actividades realizadas para la prevención de la violencia contra las mujeres.	(Actividades de prevención de la violencia (Realizado)/Actividades de prevención de la violencia (Programado))*100	Informe de las Coordinación de Comunicación Social	Mensual	20.00	Actividad	100%	Informe de la Coordinación de Comunicación Social del IJM	El Instituto Jalisciense de las Mujeres cuenta con los insumos necesario para la realización de actividades para la prevención de la violencia contra las mujeres.
Actividad	B3-01 Elaboración de programa para la realización de eventos	Total de diseños logísticos para la realización de las actividades	(Diseños logísticos (Realizado)/Diseños logísticos (Programado))*100	Programa de la actividad.. Coordinación de Planeación Evaluación y Seguimiento	Mensual	20.00	Diseño	100%	Informe de la Coordinación de Comunicación Social	La coordinación de comunicación social cuenta con los medios para realización de los eventos para la promoción de la prevención de la violencia contra las mujeres.
Componente	B4-Capacitación otorgada a integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta en materia de no violencia contra las mujeres.	Total de integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta capacitadas/os, en materia de no violencia contra las mujeres.	(Personas capacitadas (Realizado)/Personas capacitadas (Programado))*100	Informe de capacitación de las Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento.	Mensual	1,500.00	Persona	100%	Informe de la Coordinación de Equidad de Género del IJM	Los Integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta se interesa en recibir capacitación en materia de violencia contra las mujeres.
Actividad	B4-01 Realización de capacitación dirigida a grupos de universidades, organismos de las sociedad civil, iniciativa privada y población abierta en materia de no violencia contra las mujeres.	Total de grupos de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta capacitados en prevención de la violencia contra las mujeres.	(Capacitaciones en prevención de la violencia contra las mujeres (Realizado)/Capacitaciones en prevención de la violencia contra las mujeres (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Planeación, evaluación y seguimiento.	Mensual	40.00	Capacitación	100%	Informe de la Coordinación de equidad de género	Integrantes de universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta se interesa en recibir capacitación en materia de violencia contra las mujeres.
Componente	B5-Capacitación otorgada a integrantes de la administración pública estatal y/o municipal, para la prevención y/o atención de la no violencia contra las mujeres	Total de integrantes de la administración pública estatal y municipal, capacitados en materia de no violencia contra las mujeres.	(Servidores públicos capacitados (Realizado)/Servidores públicos capacitados (Programado))*100	Informe de la Cordinación de Equidad de Género	Mensual	1,500.00	Servidor Público	100%	Lista de asistencia e informe de la coordinación de equidad de género del IJM	Integrantes de la APE; AMP, se interesa en recibir capacitación en materia de violencia contra las mujeres.
Actividad	B5-01 Realización de capacitación dirigida a integrantes de la Administración Pública Estatal y Administración Pública Municipal en materia de no violencia contra las mujeres.	Total de grupos de servidores públicos de la administración pública estatal y municipal, capacitados en materia de no violencia contra las mujeres.	(Capacitación a servidores públicos (Realizado)/Capacitación a servidores públicos (Programado))*100	Informe de la Coordinación de equidad de Género	Mensual	40.00	Capacitación	100%	Informes de la Coordinación de Equidad de Género del Instituto Jalisciense de las Mujeres	Integrantes de la APE; AMP, se interesa en recibir capacitación en materia de violencia contra las mujeres.
Componente	B6-Actividades realizadas para el seguimiento de la declaratoria de Alerta de Violencia contra las Mujeres.	Total de acciones realizadas para el seguimiento para la declaratoria de alerta de violencia contra las mujeres	(Número de acciones realizadas. (Realizado)/Número de acciones realizadas. (Programado))*100	Secretaría Ejecutiva, memoria fotográfica, documentación que acredita la realización de las acciones. Secretaria Ejecutiva IJM	Trimestral	6.00	Acción	100%	Informes de las de acciones AVCM, Coordinaciones del IJM	El Instituto Jalisciense de las Mujeres, da seguimiento oportuno a las acciones y las dependencias de la APE se interesan en participar.
Actividad	B6-01 Entrega de apoyos a hijas e hijos de mujeres victimas de feminicidio y parricidio	Total de becas-apoyos económicos otorgados a hijas e hijos de las mujeres victimas de feminicidio y parricidio.	(Apoyos a hijas e hijos victimas de feminicidio (Realizado)/Apoyos a hijas e hijos victimas de feminicidio (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Atención y vinculación	Bimestral	174.00	Beca	100%	Expedientes de becas otorgadas	Las cuidadoras de hijos e hijas de mujeres victimas de feminicidio y parricidio entregan la documentación correspondiente para la entrega de becas

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 002 Instituto Jalisciense de las Mujeres
Programa presupuestario: 678 Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	B6-02 Capacitación a funcionariado público de acuerdo al Programa Estatal de Capacitación	Total de personas capacitadas de acuerdo al programa estatal de capacitación	(Personas capacitadas en el programa de capacitación (Realizado)/Personas capacitadas en el programa de capacitación (Programado))*100	Informes de Secretaría Ejecutiva	Trimestral	800.00	Persona	100%	Informe de Capacitaciones	El funcionariado público se interesa en ser capacitado de acuerdo al Programa Estatal de Capacitación
Actividad	B6-03 Atención en el Centro Especializado para la Erradicación de las Conductas Violentas hacia las Mujeres (CECOVIM)	Total de personas atendidas en el Centro Especializado para la Erradicación de las Conductas Violentas hacia las Mujeres (CECOVIM)	(Personas atendidas en el Centros Especializados para la Erradicación de las Conductas Violentas (Realizado)/Personas atendidas en el Centros Especializados para la Erradicación de las Conductas Violentas (Programado))*100	Informes del CECOVIM	Mensual	1,400.00	Persona	100%	Informe de servicios del Centro Especializado para la Erradicación de las Conductas Violentas hacia las Mujeres, 2019	La ciudadanía y los hombres generadores de violencia se interesan en recibir algún tipo de atención que ofrece el CECOVIM.
Actividad	B6-04 Fortalecimiento de módulos de atención a la violencia contra las mujeres	Total de módulos fortalecidos para la orientación y atención de mujeres en situación de violencia	(Módulos de orientación y atención (Realizado)/Módulos de orientación y atención (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Atención y Vinculación	Trimestral	3.00	Módulo	100%	Informe de la Coordinación de Atención y Vinculación.	El IJM cuenta con los medios para gestionar los espacios para la instalación y el fortalecimiento de los módulos de atención
Actividad	B6-05 Difusión de campaña de prevención y atención de la violencia contra las mujeres	Total de campañas para la prevención de la violencia realizadas	(Número de campañas de prevención a la violencia. (Realizado)/Número de campañas de prevención a la violencia. (Programado))*100	Instituto Jalisciense de las Mujeres, Memoria fotográfica, documentación que acredita la realización de las acciones. Secretaria Ejecutiva IJM, Material de campaña.	Trimestral	1.00	Campaña	100%	Estrategia de campaña.	El IJM cuenta con los herramientas para la difusión en medios electrónicos e impresos de la campaña de prevención de la violencia.
Actividad	B6-06 Capacitación a funcionariado encargado de emitir y dar seguimiento a las Ordenes de Protección.	Total de funcionariados capacitados en ordenes de protección.	(Funcionariado capacitados en ordenes de protección (Realizado)/Funcionariado capacitados en ordenes de protección (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Equidad de Género	Bimestral	300.00	Funcionario	100%	Informes de Capacitación en ordenes de protección.	El personal de APE y APM encargado de la emisión y seguimiento de ordenes de proteccion se interesa en ser capacitado.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 002 Instituto Jalisciense de las Mujeres
Programa presupuestario: 679 Fortalecimiento Institucional en temas de igualdad y perspectiva de género

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la promoción de políticas públicas que atiendan la problemática de las mujeres mediante la difusión de una cultura de igualdad entre mujeres y hombres en los ámbitos público y privado.	Total de proyectos implementados.	(Proyectos implementados (Realizado)/Proyectos implementados (Programado))*100	Informes de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Semestral	3.00	Proyecto	100%	Informes finales de la implementación del proyecto IJM.	El Instituto cuenta con el recurso humanos y financiero para la implementación de proyectos.
Propósito	Universidades, organismos de la sociedad civil, iniciativa privada y población abierta del Estado de Jalisco, se capacitan en temas de igualdad y perspectiva de género contribuyendo a una cultura igualitaria entre mujeres y hombres.	Total de acciones enfocadas a la transversalización de la Perspectiva de Género, la igualdad entre mujeres y hombres y la no violencia contra las mujeres.	(Acciones para la Transversalización (Realizado)/Acciones para la Transversalización (Programado))*100	Informes de la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento	Trimestral	10.00	Acción	100%	Informe de la acción implementada, IJM.	Se autorizan los proyectos federales para la implementación de acciones para la transversalización, la igualdad y la no violencia.
Componente	03- Informes realizados sobre recursos humanos, materiales y financieros de los programas federales, estatales y aportaciones civiles	Total de informes de Recursos Humanos, materiales y financieros de los programas federales, estatales y aportaciones civiles realizados	(Informes Administrativos (Realizado)/Informes Administrativos (Programado))*100	Informe de la Coordinación Administrativa	Mensual	36.00	Informe	100%	Informes sobre recursos humanos, materiales y financieros de los programas federales, estatales y aportaciones civiles realizados, IJM.	La coordinación cuenta con el personal para la elaboración de informes.
Actividad	03-01 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros de origen federal, estatal y sociedad civil.	Total de estados financieros elaborados.	(Informe Financiero (Realizado)/Informe Financiero (Programado))*100	Informe de la Coordinación Administrativa	Trimestral	12.00	Informe	100%	Informes de la Coordinación Administrativa del IJM	La coordinación cuenta con el personal para la elaboración de estados financieros.
Componente	B1-Capacitación otorgada a instancias municipales de las mujeres para armonizar la normatividad en materia de igualdad y no violencia contra las mujeres.	Total de Instancias Municipales de las Mujeres capacitadas para armonizar la normatividad en materia de igualdad y no violencia contra las mujeres	(Instancias Municipales de las Mujeres (Realizado)/Instancias Municipales de las Mujeres (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Enlace Municipal	Trimestral	60.00	Instancia	100%	Informe de capacitación de la Coordinación de Enlace Municipal	Las instancias municipales se interesan en capacitarse para la armonización de la normatividad en materia de igualdad y no violencia.
Actividad	B1-01 Coordinación de convocatorias para capacitación en armonización normativa.	Total de regiones en las que se realiza la convocatoria para la capacitación en armonización normativa	(Regiones convocadas (Realizado)/Regiones convocadas (Programado))*100	Informe de la Coordinación de enlace municipal	Trimestral	12.00	Región	100%	Informes y convocatorias realizadas por la coordinación de enlace Municipal; IJM.	Se cuenta con los medios necesarios para llevar a cabo las reuniones.
Componente	B2-Proyectos federales gestionados para la transversalización de la Perspectiva de Género y la no violencia contra las mujeres	Total de proyectos federales gestionados para la transversalización de la Perspectiva de Género y la no violencia contra las mujeres	(Proyectos Federales Gestionados (Realizado)/Proyectos Federales Gestionados (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Planeación Evaluación y Seguimiento	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Número de proyectos federales gestionados para la transversalización de la PEG y la no violencia contra las mujeres.	Se cuenta con los programas federales enfocados a la transversalización de la PEG y la no violencia contra las mujeres y se abren ventanillas para recepción de proyectos.
Actividad	B2-01 Elaboración de proyectos para acceder a recursos federales que contribuyan a la transversalización de la PEG y la no violencia contra las mujeres.	Total de proyectos elaborados para la transversalización de la Perspectiva de Género y la no violencia contra las mujeres.	(Proyectos Elaborados (Realizado)/Proyectos Elaborados (Programado))*100	Informe de la Coordinación de Planeación Evaluación y Seguimiento	Trimestral	3.00	Proyecto	100%	Proyectos elaborados por la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento del IJM.	El IJM cuenta con proyectos para acceder a recursos federales que contribuyen a la transversalización de la PEG y con apego a sus reglas de operación de sus programas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 048 Comisión Estatal Indígena
Programa presupuestario: 382 Desarrollo Integral de los Pueblos Indígenas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al desarrollo integral y participativo de la población indígena mediante consulta, asesoría jurídica y multiculturalidad, capacitación en eco tecnologías, entrega de apoyos para traslados a personas, enfermos y cuerpos, así como la transversalización de temas indígenas en la política pública del Estado	Posición que ocupa Jalisco en el Índice de Vulnerabilidad Social (IVS)	(Posición que ocupa Jalisco en el índice de vulnerabilidad (Realizado)/Posición que ocupa Jalisco en el índice de vulnerabilidad (Programado))*100	INEGI	Quinquenal	23.00	Posición	100%	Reportes de consulta, asesoría jurídica y multiculturalidad, capacitación en eco tecnologías	Jalisco avanza en el desarrollo integral y participativo de sus pueblos indígenas.
Propósito	Población indígena: originaria, migrante y residente del Estado de Jalisco, disminuye su rezago social, mediante el desarrollo integral de sus Pueblos y Comunidades indígenas	Porcentaje de crecimiento anual real de la inversión Estatal en el Programa de Infraestructura Indígena	(Porcentaje de inversión Estatal en el programa de infraestructura indígena (Realizado)/Porcentaje de inversión Estatal en el programa de infraestructura indígena (Programado))*100	Documentos y bases de datos relacionados con el programa en la Dirección General de Política Social y en la Comisión Estatal Indígena	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Se realizan obras del programa de infraestructura para Pueblos Indígenas de conformidad con las comunidades y localidades incorporadas en el Padrón de Comunidades y localidades del Estado de Jalisco de la Comisión Estatal Indígena	Las instancias federales, estatales y municipales coinvierten en obras en regiones indígenas.
Componente	01-Consulta, participación y vinculación generada, con las comunidades indígenas para el desarrollo de proyectos, estrategias, y acciones públicas integrales y sustentables en su beneficio.	Total de consultas realizadas a comunidades indígenas sobre acciones para el Desarrollo de los Pueblos y Comunidades Indígenas definidas dentro del Consejo Consultivo de la Comisión Estatal Indígena	(Número de consultas (Realizado)/Número de consultas (Programado))*100	Documentos y bases de datos relacionados con el programa en la Dirección General de Política Social y en la Comisión Estatal Indígena	Trimestral	4.00	Consulta	100%	Los grupos indígenas se organizan en contralorías sociales para que ayuden a la supervisión de obras y acciones derivadas dentro del consejo consultivo de la Comisión Estatal Indígena.	Las obras y acciones programadas para el desarrollo de las regiones indígenas del estado de Jalisco se priorizan a través de la consulta y la planeación participativa de los pueblos y comunidades indígenas.
Actividad	01-01 Vinculaciones para realizar acciones en beneficio de las comunidades definidas dentro del Consejo Consultivo de la Comisión Estatal Indígena sobre temas de desarrollo de los Pueblos y Comunidades indígena.	Total de vinculaciones realizadas	(Número de vinculación (Realizado)/Número de vinculación (Programado))*100	Acciones realizadas en beneficio de las comunidades con evidencias fotográficas y cédulas de atención	Trimestral	5.00	Vinculación	100%	Oficios y evidencias de las acciones realizadas.	Existe vinculación con las tres instancias de gobierno ara generar acciones en beneficio de las comunidades indígenas.
Componente	02- Padrón elaborado de comunidades indígenas y localidades indígenas en el estado de Jalisco.	Total de comunidades incorporadas al Padrón de Comunidades y localidades indígenas del Estado de Jalisco	(Número de dictámenes a favor (Realizado)/Número de dictámenes a favor (Programado))*100	Periódico oficial del Estado de Jalisco	Anual	3.00	Dictamen	100%	Periódico oficial del Estado de Jalisco.	Se realizan dictámenes a favor de comunidades que solicitan su incorporación al del Padrón de comunidades y localidades indígenas del Estado de Jalisco
Actividad	02-01 Publicación de convocatoria	Total de solicitudes recibidas	(Número de solicitud (Realizado)/Número de solicitud (Programado))*100	Listado de comunidades que ingresaron solicitud	Anual	10.00	Solicitud	100%	El periódico oficial del Estado de Jalisco	Se abre la convocatoria conforme a la planeación de la Dependencia
Componente	03-Temas referentes a la población indígena transversalizados en las políticas públicas del Estado.	Total de convenios celebrados para la transversalización en beneficio de los Pueblos y comunidades indígenas	(Número de convenios. (Realizado)/Número de convenios. (Programado))*100	Convenios firmados y evidencias obtenidas en los actos, tareas y acciones publicas que se realicen para beneficio de la población indígena.	Trimestral	5.00	Convenio	100%	Convenios firmados y evidencias obtenidas en los actos, tareas y acciones publicas que se realicen para beneficio de la población indígena.	Se coordinan los tres ordenes de gobierno, con los municipios con presencia indígena y con los sectores social y privado para realizar acciones y tareas en beneficio de los Pueblos y Comunidades Indígenas.
Actividad	03-01 Canalización de casos a instancias gubernamentales para su atención y seguimiento.	Total de canalizaciones realizadas a instancias	(Número de canalización (Realizado)/Número de canalización (Programado))*100	Solicitudes emitidas a diferentes instancias	Mensual	48.00	Canalización	100%	Solicitudes de canalización emitidas y en su caso evidencias de la atención por la instancia a la que se canalizó.	Se canalizan necesidades de comunidades indígenas a diversas instancias y se les da seguimiento para su atención.
Componente	05-Asesorías otorgadas a miembros de grupos indígenas en procesos jurídicos ante autoridades administrativas y jurisdiccionales.	Total de asesorías jurídicas brindadas	(Número de asesorías a personas (Realizado)/Número de asesorías a personas (Programado))*100	Concentrados de asesorías, nombre del caso y del beneficiario	Mensual	60.00	Asesoría	100%	Concentrados de asesorías, nombre del caso y del beneficiario	Se brindan asesorías jurídicas a los miembros de grupos indígenas en su lengua materna de ser necesario.
Actividad	05-01 Asesorías jurídicas con el apoyo de interpretes y traductores de su lengua a los miembros de los pueblos y comunidades indígenas.	Total de personas asesoradas con apoyo de interpretes y/o traductores	(Número de personas asesoradas con apoyo de traductores (Realizado)/Número de personas asesoradas con apoyo de traductores (Programado))*100	Bitácora de asesorías realizadas	Mensual	60.00	Persona	100%	Bitácora de asesorías brindadas	Se brindan asesorías jurídicas a los miembros de comunidades indígenas
Componente	06-Asesorías otorgadas en materia de multiculturalidad indígena.	Total de personas asesoradas	(Número de personas con asesorías (Realizado)/Número de personas con asesorías (Programado))*100	Concentrado de capacitaciones	Mensual	60.00	Persona	100%	Concentrado de asesorías, con nombre del caso y del beneficiario.	Se brindan capacitaciones a miembros de grupos indígenas para elaborar proyectos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 048 Comisión Estatal Indígena
Programa presupuestario: 382 Desarrollo Integral de los Pueblos Indígenas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	06-01 Impartición de talleres de multiculturalidad dirigido a funcionarios públicos; así como, talleres para la apreciación del arte y cultura indígena a la sociedad.	Total de talleres realizados	(Número de Talleres (Realizado)/Número de Talleres (Programado))*100	Listas de asistencia, evidencias fotográficas	Mensual	14.00	Taller	100%	Listas de asistencia	Se realizan talleres en comunidades indígenas para la elaboración de proyectos.
Componente	07-Apoyos entregados para el pago de traslados de miembros de comunidades indígenas que requieran atención medica o jurídica especializada, traslado de cuerpos, así como para la participación en eventos de manifestación cultural.	Total de personas trasladadas	(Número de personas trasladadas (Realizado)/Número de personas trasladadas (Programado))*100	solicitudes atendidas y apoyos entregados	Mensual	110.00	Persona	100%	Solicitudes y recibos de apoyos entregados	Se apoyan las solicitudes de apoyo de traslados que requieren los grupos indígenas
Actividad	07-01 Apoyo con el traslado de personas que salen de sus comunidades para recibir atención médica que venga en situación de urgencia.	Total de apoyos entregados para traslado de enfermos	(Número de apoyos (Realizado)/Número de apoyos (Programado))*100	Recibos de apoyos entregados	Mensual	36.00	Apoyo	100%	Recibos de apoyos entregados.	Se entregan apoyos para el traslado de enfermos que acuden a recibir atención medica fuera de sus comunidades de origen.
Componente	08-Capacitaciones e insumos otorgados para el desarrollo de ecotecnias en comunidades indígenas.	Total de capacitaciones realizadas	(Número de capacitación (Realizado)/Número de capacitación (Programado))*100	Memorias de los eventos que contengan evidencias, listas de asistencia y demás trabajos generados	Cuatrimestral	3.00	Capacitación	100%	Informe de resultados	Se realizan las capacitaciones en las comunidades indígenas y se les transmiten técnicas de elaboración de eco tecnologías con algunos materiales de la región.
Actividad	08-01 Construcción de ecotecnias en Comunidades Indígenas.	Total de construcciones de ecotecnias en comunidades indígenas	(Número de construcción (Realizado)/Número de construcción (Programado))*100	Reportes entregados y evidencia de la construcción de ecotecnias.	Semestral	10.00	Construcción	100%	Evidencias fotográficas y reportes de las actividades realizadas	Las personas capacitadas implementa ecotecnias en sus comunidades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 140 Fideicomiso Atención a Jaliscienses en el Extranjero
Programa presupuestario: 362 Atención a Jaliscienses en el Extranjero

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción del bienestar de los jaliscienses en el extranjero y del respeto de sus derechos humanos, mediante el fomento de su organización, inserción comunitaria, su desarrollo social y económico, así como el fortalecimiento de los lazos entre sus comunidades de origen y ellos	1. Porcentaje de migración neta interestatal	(Tasa de Migración neta Interestatal (Realizado)/Tasa de Migración neta Interestatal (Programado))*100	MIDE Jalisco, Porcentaje de migración neta interestatal, disponible en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1531?temaElemental=10&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Anual	0.02	Tasa	100%	MIDE Jalisco, Porcentaje de migración neta interestatal, disponible en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/panelCiudadano/detalleIndicador/1531?temaElemental=10&format=&sortBusqueda=1&max=10&offset=0&vista=1&subsistema=1&accionRegreso=busqueda	Los Jaliscienses permanecen en la entidad Federativa
Propósito	Personas Jaliscienses radicadas en Estados Unidos por medio de la generación de mecanismos como son : el fortalecimiento de vínculos con actores estratégicos, la promoción de la cultura, la identidad del estado y la asesoría legal en materia migratoria brindada por los Centros Jalisco en las ciudades de Los Angeles, Chicago y San Francisco son atendidas y beneficiadas.	2. Porcentaje de jaliscienses atendidos en los Centros Jalisco	(Jaliscienses atendidos (Realizado)/Jaliscienses atendidos (Programado))*100	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles, Chicago y San Francisco).	Anual	3,500.00	Persona	100%	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles, Chicago y San Francisco).	Los Jaliscienses que radican en Los Angeles, Chicago y San Francisco, no requieren los servicios que ofrece el Gobierno de Jalisco
Componente	01-Asesorías y servicios brindados a jaliscienses que radican en los Estados Unidos en trámites y procesos legales binacionales o de documentos de identidad.	3. Porcentaje de acciones que benefician a los jaliscienses que radican en el extranjero	(Número de acciones (asesorías y servicios) (Realizado)/Número de acciones (asesorías y servicios) (Programado))*100	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles, Chicago y San Francisco).	Semestral	2,306.00	Acción	100%	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles, Chicago y San Francisco).	Los Jaliscienses que radican en Los Angeles, Chicago y San Francisco, no requieren los servicios que ofrece el Gobierno de Jalisco
Actividad	01-01 Asesoría en trámites y procesos legales binacionales de jaliscienses en el centro Jalisco Los Angeles	4. Porcentaje de las solicitudes atendidas por el centro de Jalisco Los Angeles	(Número de solicitudes atendidas1 (Realizado)/Número de solicitudes atendidas1 (Programado))*100	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles)	Trimestral	1,600.00	Solicitud	100%	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Los Angeles)	Los Jaliscienses que radican en Los Angeles no requieren los servicios que ofrece el Gobierno de Jalisco
Actividad	01-02 Asesoraría en trámites y procesos legales binacionales de jaliscienses en el centro Jalisco Chicago	5. Porcentaje de las solicitudes atendidas por el centro de Jalisco Chicago	(Número de solicitudes atendidas 2 (Realizado)/Número de solicitudes atendidas 2 (Programado))*100	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Chicago).	Trimestral	600.00	Solicitud	100%	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (Chicago).	Los Jaliscienses que radican en Los Angeles no requieren los servicios que ofrece el Gobierno de Jalisco
Actividad	01-03 Vinculación a jaliscienses en temas de emprendimiento y cooperación binacional.	6. Porcentaje de talleres y eventos de emprendimiento	(Número de talleres y eventos de emprendimiento (Realizado)/Número de talleres y eventos de emprendimiento (Programado))*100	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (San Francisco).	Trimestral	6.00	Evento	100%	Registros administrativos de los Centro Jalisco en el exterior (San Francisco).	Los Jaliscienses que radican en Los Angeles no requieren los servicios que ofrece el Gobierno de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 157 Consejo Estatal para la Atención e Inclusión de Personas con Discapacidad
Programa presupuestario: 345 Desarrollo e Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante capacitaciones, asesorías, servicios y apoyos económicos a personas con discapacidad y sociedad civil organizada.	1. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Las personas con discapacidad del Estado de Jalisco mejoran sus condiciones de vida.	2. Porcentaje de beneficiarios de becas para rehabilitación, capacitación o terapia para personas con discapacidad y/o cuidadores otorgadas por el COEDIS	(Número de beneficiarios con becas de rehabilitación, capacitación o terapia otorgadas por COEDIS (Realizado)/Número de beneficiarios con becas de rehabilitación, capacitación o terapia otorgadas por COEDIS (Programado))*100	Registros internos	Anual	400.00	Beneficiario	100%	Registros internos.	Las personas acuden a las terapias, capacitaciones y rehabilitaciones mejoran el grado de independencia de las personas con discapacidad.
Componente	F1-Capacitaciones, asesorías y servicios otorgados a personas con discapacidad a través del COEDIS.	3. Porcentaje de personas con y sin discapacidad atendidas a través de los servicios que brinda el COEDIS	(Número de personas con y sin discapacidad atendidas por COEDIS (Realizado)/Número de personas con y sin discapacidad atendidas por COEDIS (Programado))*100	Archivo interno del COEDIS	Semestral	1,250.00	Persona	100%	Archivo interno del COEDIS.	Existe una demanda por parte de la ciudadanía de los servicios de inclusión social que ofrece el COEDIS.
Actividad	F1-01 Presentación de servicios de acceso a la información para personas con discapacidad auditiva a través de la interpretación en Lengua de Señas.	4. Porcentaje de interpretaciones en Lengua de Señas Mexicana	(Número de interpretaciones en Lengua de Señas Mexicana (Realizado)/Número de interpretaciones en Lengua de Señas Mexicana (Programado))*100	Archivo interno del COEDIS	Trimestral	12.00	Servicio	100%	Archivo interno del COEDIS.	Existe una demanda por parte de la ciudadanía de los servicios de inclusión social que ofrece el COEDIS.
Actividad	F1-02 Generación de evaluaciones y diagnósticos sobre accesibilidad y diseño universal de instalaciones de edificios públicos	5. Porcentaje de evaluaciones y diagnósticos realizados sobre accesibilidad y diseño universal.	(Número de evaluaciones y/o diagnósticos sobre accesibilidad y diseño universal (Realizado)/Número de evaluaciones y/o diagnósticos sobre accesibilidad y diseño universal (Programado))*100	Archivo interno del COEDIS	Trimestral	24.00	Evaluación	100%	Archivo interno del COEDIS.	Existe una demanda por parte de la ciudadanía de los servicios de inclusión social que ofrece el COEDIS.
Actividad	F1-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el COEDIS.	6. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (COEDIS)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (COEDIS) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (COEDIS) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	400.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	F2-Apoyos económicos entregados a la sociedad civil organizada para la generación de proyectos vinculados al bienestar de las personas con discapacidad.	7. Porcentaje de asociaciones apoyadas a través del Programa Asociaciones para el Bienestar.	(Número de asociaciones civiles apoyadas por COEDIS (Realizado)/Número de asociaciones civiles apoyadas por COEDIS (Programado))*100	Archivo de COEDIS	Semestral	20.00	Asociación	100%	Archivo de COEDIS.	Asociaciones legalmente constituidas que apoyan a las personas con discapacidad solicitan apoyos para llevar a cabo proyectos para mejorar sustantivamente las condiciones de bienestar de la población con discapacidad.
Actividad	F2-01 Definición por el Consejo Dictaminador de los proyectos apoyados por el Programa Asociaciones para el Bienestar.	8. Porcentaje de proyectos apoyados por COEDIS dictaminados por el Consejo	(Número de proyectos con dictamen del Consejo apoyados por COEDIS (Realizado)/Número de proyectos con dictamen del Consejo apoyados por COEDIS (Programado))*100	Archivo de COEDIS	Trimestral	20.00	Proyecto	100%	Archivo de COEDIS.	Asociaciones legalmente constituidas que apoyan a las personas con discapacidad solicitan apoyos para llevar a cabo proyectos para mejorar sustantivamente las condiciones de bienestar de la población con discapacidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 157 Consejo Estatal para la Atención e Inclusión de Personas con Discapacidad
Programa presupuestario: 345 Desarrollo e Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	F2-02 Supervisión de proyectos aprobados por parte del COEDIS a través de visitas.	9. Porcentaje de asociaciones apoyadas que fueron supervisadas por el COEDIS	(Número de asociaciones civiles supervisadas por COEDIS (Realizado)/Número de asociaciones civiles supervisadas por COEDIS (Programado))*100	Archivo de COEDIS	Trimestral	20.00	Asociación	100%	Archivo de COEDIS.	Asociaciones legalmente constituidas que apoyan a las personas con discapacidad solicitan apoyos para llevar a cabo proyectos para mejorar sustantivamente las condiciones de bienestar de la población con discapacidad.
Actividad	F2-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyadas por el COEDIS.	10. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (COEDIS Actor Social)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (COEDIS Actor Social) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (COEDIS Actor Social) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	20.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 159 Instituto Jalisciense para los Migrantes
Programa presupuestario: 360 Atención para el Desarrollo de Migrantes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción del bienestar de los jaliscienses en el extranjero y los migrantes dentro del Estado de Jalisco, y del respeto de sus derechos humanos, mediante el fomento de su organización, inserción comunitaria, su desarrollo social económico y el fortalecimiento de los lazos entre las comunidades de jaliscienses en el extranjero y sus comunidades de origen.	1. Total de ingresos por remesas familiares en el Estado de Jalisco	(Ingreso por remesas (Realizado)/Ingreso por remesas (Programado))*100	Informes de remesas familiares por Entidad Federativa presentados en la página web de BANXICO. Reporte de indicadores MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/750?palabra=Ingresos+por+remesas+familiares&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Anual	3,045.00	Ingreso	100%	Informes de remesas familiares por Entidad Federativa presentados en la página web de BANXICO. Reporte de indicadores MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/750?palabra=Ingresos+por+remesas+familiares&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las demás dependencias del gobierno del estado de Jalisco en el ámbito de sus competencias realizan de manera eficiente, eficaz y transparente sus actividades para contribuir a este fin.
Propósito	Migrantes en retorno, en tránsito y jaliscienses en el exterior son atendidos en sus necesidades.	2. Porcentaje de atención de migrantes en retorno, en tránsito y jaliscienses en el exterior con relación al número de solicitudes de atención de migrantes en retorno, en tránsito y jaliscienses en el exterior recibidas.	(Migrantes en retorno, en tránsito y en el exterior atendidos (Realizado)/Migrantes en retorno, en tránsito y en el exterior atendidos (Programado))*100	Bases de datos y documentación interna del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Anual	3,000.00	Migrante	100%	Bases de datos y documentación interna del Instituto Jalisciense de Migrantes.	El Instituto Jalisciense de Migrantes cuenta con los vínculos institucionales necesarios y suficientes que le permiten articular mejor su estrategia de atención y vinculación. El resto de las Dependencias del gobierno relacionadas con la atención de migrantes jaliscienses en retorno en el ámbito de sus competencias realizan de manera eficiente, eficaz y transparente sus actividades para el cumplimiento de este objetivo.
Componente	02-Solicitudes atendidas y asesorías realizadas para contribuir a la integración y desarrollo de la población jalisciense en el extranjero	6. Porcentaje de personas jaliscienses en el exterior atendidas por el IJAMI	(Atenciones brindadas (Realizado)/Atenciones brindadas (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Semestral	3,700.00	Atención	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	La plena operatividad de portales de gobierno para acceder a documentos de identidad en línea o solicitar sus enmiendas; el desuso de las cartas de origen en los consulados mexicanos; la flexibilización de los requisitos para obtener documentos de identidad en los consulados mexicanos
Actividad	02-01 Gestión de actas de nacimiento ante Registro civil, correcciones en los extractos de actas, aclaraciones administrativas, solicitudes de cartas de origen y de certificados de estudio para personas jaliscienses en el extranjero	7. Porcentaje de personas jaliscienses en el exterior atendidas para la obtención o corrección de sus documentos de identidad a través del IJAMI	(Personas jaliscienses en el exterior (Realizado)/Personas jaliscienses en el exterior (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Trimestral	3,000.00	Persona	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	La plena operatividad de portales de gobierno para acceder a documentos de identidad en línea o solicitar sus enmiendas; el desuso de las cartas de origen en los consulados mexicanos; la flexibilización de los requisitos para obtener documentos de identidad en los consulados mexicanos
Actividad	02-02 Asesoría en temas migratorios, legales y para la planificación del retorno a personas jaliscienses en el extranjero	8. Porcentaje de atenciones brindadas a jaliscienses en el exterior.	(Registros de atenciones a jaliscienses en el exterior (Realizado)/Registros de atenciones a jaliscienses en el exterior (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Trimestral	700.00	Atención	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Implementación de juicios en línea, flexibilización de las políticas migratorias o ampliación de las facultades que tiene la red consular mexicana para la atención de connacionales
Componente	03-Acciones de apoyo y solicitudes de transporte seguro de migrantes en retorno atendidas que contribuyen a su reintegración en el estado	9. Porcentaje de personas retornadas atendidas por el IJAMI.	(Personas retornadas (Realizado)/Personas retornadas (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Semestral	200.00	Persona	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Disminución de los flujos de retorno de los Estados Unidos a México. Aumento presupuestal y de personal a la Estrategia Somos Mexicanos
Actividad	03-01 Acompañamiento en los procesos de integración de las personas migrantes retornadas al estado de Jalisco.	10. Porcentaje de personas acompañadas en sus procesos de integración	(Registros de personas retornadas asistidas (Realizado)/Registros de personas retornadas asistidas (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Trimestral	170.00	Persona	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Disminución de los flujos de retorno de los Estados Unidos a México. Aumento presupuestal y de personal a la Estrategia Somos Mexicanos
Actividad	03-02 Gestión de traslado de cualquier punto fronterizo a la comunidad de origen de una persona migrantes retornada	11. Porcentaje de traslados realizados a migrantes retornados por el IJAMI	(Traslados realizados (Realizado)/Traslados realizados (Programado))*100	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Trimestral	30.00	Traslado	100%	Sistema de Atención a Migrantes https://atencionmigrante.app.jalisco.gob.mx	Oficinas estatales de atención a migrantes y gobierno federal destinan recursos adicionales para el traslado de migrantes retornados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 159 Instituto Jalisciense para los Migrantes
Programa presupuestario: 360 Atención para el Desarrollo de Migrantes

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Acciones de apoyo realizadas a migrantes extranjeros que radican o transitan por el estado de Jalisco	12. Porcentaje de migrantes en tránsito y destino atendidos por el Instituto Jalisciense de Migrantes	(Número de migrantes en tránsito y destino atendidos (Realizado)/Número de migrantes en tránsito y destino atendidos (Programado))*100	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Semestral	60.00	Migrante	100%	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Los migrantes se acercan a los Centros de Atención a solicitar apoyo.
Actividad	04-01 Realización de consulados móviles para personas migrantes que transitan y residen en el estado de Jalisco.	13. Porcentaje de personas migrantes extranjeras atendidas en los consulados móviles	(Número de migrantes en tránsito atendidos (Realizado)/Número de migrantes en tránsito atendidos (Programado))*100	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Trimestral	50.00	Migrante	100%	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Los migrantes se acercan a los Centros de Atención a solicitar apoyo.
Actividad	04-02 Canalización a personas migrantes en el estado de Jalisco con dependencias nacionales e internacionales para facilitar documentos de identidad.	14. Porcentaje de migrantes en tránsito y destino vinculados	(Número de migrantes en tránsito vinculados (Realizado)/Número de migrantes en tránsito vinculados (Programado))*100	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Trimestral	20.00	Migrante	100%	Oficios, acuses, archivos y bases de datos del Instituto Jalisciense de Migrantes.	Los migrantes se acercan a los Centros de Atención a solicitar apoyo.
Componente	05-Acuerdos de colaboración y proyectos de investigación generados para atender a la población migrantes en el estado	15. Total de acuerdos y proyectos de investigación elaborados.	(Número de investigaciones y acuerdos (Realizado)/Número de investigaciones y acuerdos (Programado))*100	Acuerdos firmados, investigaciones sobre migración elaboradas por el IJAMI	Semestral	7.00	Publicación	100%	Acuerdos firmados, investigaciones sobre migración elaboradas por el IJAMI	Las organizaciones se encuentran interesadas en colaborar con el IJAMI.
Actividad	05-01 Firma de acuerdos con organizaciones y sociedad civil que benefician a la población migrante.	16. Porcentaje de acuerdos firmados con organizaciones que benefician a las personas migrantes	(Número de acuerdos de colaboración (Realizado)/Número de acuerdos de colaboración (Programado))*100	Acuerdos firmados	Trimestral	3.00	Acuerdo	100%	Acuerdos firmados	Las organizaciones se encuentran interesadas en colaborar con el IJAMI.
Actividad	05-02 Publicación de investigaciones relativas a la población atendida por el Instituto Jalisciense para migrantes	17. Porcentaje de las investigaciones realizadas por el IJAMI en temas de migración	(Número de investigaciones (Realizado)/Número de investigaciones (Programado))*100	Investigaciones publicadas en la página del IJAMI https://soyde.jalisco.gob.mx/	Trimestral	2.00	Investigación	100%	Investigaciones publicadas en la página del IJAMI https://soyde.jalisco.gob.mx/	Las investigaciones se realizan en tiempo
Actividad	05-03 Realización de reportes sobre los programas públicos del IJAMI	18. Porcentaje de reportes realizados sobre los programas que ofrece el IJAMI	(Número de reportes (Realizado)/Número de reportes (Programado))*100	Reportes publicados en la página del IJAMI https://soyde.jalisco.gob.mx/	Trimestral	2.00	Reporte	100%	Reportes publicados en la página del IJAMI https://soyde.jalisco.gob.mx/	El Ijami cuenta con programas públicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 931 Bienestar económico y social para los adultos mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la entrega de transferencias económicas, apoyos funcionales y subsidios al transporte a adultos mayores	1.Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	Bienal	10.00	Índice	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Los adultos mayores de 65 años o más que no reciben ingresos por jubilación o pensión de tipo contributiva o carezcan de solvencia económica para atender necesidades médicas reducen su vulnerabilidad económica y de carencias sociales	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	03-Apoyos económicos mensuales entregados a adultos mayores de 65 y más años que no reciben ingresos por jubilación o pensión contributiva	3.Porcentaje de adultos mayores beneficiados por el Programa.	(Número de adultos mayores beneficiados (Realizado)/Número de adultos mayores beneficiados (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	27,347.00	Adulto mayor	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	03-01 Ministración de apoyos entregados con la periodicidad estipulada en las ROP del Programa Apoyo a los Adultos Mayores	4.Porcentaje de beneficiarios que reciben los apoyos en la periodicidad estipulada en las ROP con respecto al número de beneficiarios solicitados para depósito por la Dirección del Programa.	(Número de beneficiarios con depósito en tiempo y forma (Realizado)/Número de beneficiarios con depósito en tiempo y forma (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS.	Trimestral	27,347.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	El recurso es liberado en tiempo y forma por la Subsecretaría de Finanzas. La Dirección General Administrativa hace las transferencias bancarias a los Beneficiarios solicitados por la Dirección del Programa.
Actividad	03-02 Realización de visitas de verificación de supervivencia efectiva del Programa Apoyo a los Adultos Mayores	5.Porcentaje de verificación de supervivencia efectiva del Programa.	(Número total de verificaciones de supervivencia realizadas (Realizado)/Número total de verificaciones de supervivencia realizadas (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa	Trimestral	22,964.00	Verificación	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	Son verificados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Actividad	03-03 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Atención al Adulto Mayor	6.Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (PAAM)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (PAAM) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (PAAM) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	27,347.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	05-Subsidios para el pago de transporte (Bievenales) entregados a adultos mayores de 65 años en situación de pobreza y desigualdad.	7.Porcentaje de personas adultas mayores de 65 años apoyadas por el Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	(Número de adultos mayores beneficiados con Bienevales (Realizado)/Número de adultos mayores beneficiados con Bienevales (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	56,875.00	Adulto mayor	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 931 Bienestar económico y social para los adultos mayores

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	05-01 Realización de refrendo de Adultos Mayores apoyados por el programa Bienevales	8. Porcentaje de Adultos Mayores que realizan su refrendo.	(Número total de beneficiarios que realizan refrendo (Realizado)/Número total de beneficiarios que realizan refrendo (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	35,707.00	Beneficiario	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-02 Realización de nuevo ingreso de adultos mayores y Personas con Discapacidad apoyados por el programa Bienevales	9. Porcentaje de desempeño en el registro de nuevos ingresos al programa	(Número de adultos mayores de nuevo ingreso (Realizado)/Número de adultos mayores de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	8,177.00	Adulto mayor	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-03 Realización de nuevo ingreso de adultos mayores y Personas con Discapacidad apoyados por el programa Bienevales	10. Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa	(Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa (Realizado)/Porcentaje de incremento de nuevos ingresos al programa (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	14.00	Porcentaje	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	05-04 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarios apoyados por el Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	11. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Bienevales para adultos mayores)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (PBAMyPCD) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (PBAMyPCD) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	56,875.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 940 Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir en la protección de los derechos y ampliación de las oportunidades de desarrollo de los grupos prioritarios mediante la entrega de transferencias económicas, apoyos técnicos y funcionales y subsidios al transporte a personas con discapacidad.	1. Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	Bienal	10.00	Posición	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas.	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Las personas con discapacidad en situación de pobreza y desigualdad mejoran su bienestar económico y carencias sociales.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	F1-Apoyos económicos entregados a cuidadores o integrante de la familia por cada uno de las personas con discapacidad severa a cargo, mediante una certera evaluación del Programa Jalisco Incluyente.	3. Porcentaje de personas con discapacidad severa apoyadas por el programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos económicos	(Número de personas con discapacidad beneficiadas (Realizado)/Número de personas con discapacidad beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Semestral	1,740.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad severa acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F1-01 Validación técnica a través de mecanismos especializados a beneficiarios del Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos monetarios.	4. Porcentaje de beneficiarios integrados al programa Jalisco Incluyente con validación técnica especializada aplicada	(Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Realizado)/Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Programado))*100	Estadísticas de la SDIS	Trimestral	1,740.00	Beneficiario	100%	Estadísticas	Los beneficiarios acuden a la unidad correspondiente para realizar la valoración técnica especializada.
Actividad	F1-02 Realización de entregas de apoyos monetarios del Programa Jalisco Incluyente.	5. Porcentaje de beneficiarios del Programa Jalisco Incluyente que cuentan con el depósito del apoyo	(Número de beneficiarios que reciben el apoyo en tiempo y forma (Realizado)/Número de beneficiarios que reciben el apoyo en tiempo y forma (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas	Trimestral	1,740.00	Beneficiario	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	La liberación de recursos se realiza en tiempo y forma.
Actividad	F1-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de personas apoyadas por el Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de apoyos monetarios.	6. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Jalisco Incluyente)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Jalisco Incluyente) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Jalisco Incluyente) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,740.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	F2-Subsidios para el pago de transporte (Bienes) entregados a personas con discapacidad en situación de pobreza o desigualdad.	7. Porcentaje de personas con discapacidad apoyadas por el Programa Bienes para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	(Número de personas con discapacidad beneficiadas con Bienes (Realizado)/Número de personas con discapacidad beneficiadas con Bienes (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Semestral	5,164.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas adultas mayores de 65 años y las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 940 Inclusión de Personas con Discapacidad

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	F2-01 Realización del refrendo de apoyos a Personas con Discapacidad por el Programa Bienevales.	8. Porcentaje de personas con discapacidad que realizan su refrendo.	(Número de beneficiarios que realizan su refrendo al programa de Bienevales (Realizado)/Número de beneficiarios que realizan su refrendo al programa de Bienevales (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	3,544.00	Beneficiario	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad permanente acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F2-02 Realización del ingreso de nuevas personas con discapacidad apoyados por el Programa Bienevales.	9. Porcentaje de desempeño en el registro de nuevos ingresos al programa	(Número de personas con discapacidad de nuevo ingreso (Realizado)/Número de personas con discapacidad de nuevo ingreso (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	1,620.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad acuden a solicitar el apoyo.
Actividad	F2-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas apoyadas a través del Programa Bienevales para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad.	10. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Bienevales para personas con discapacidad)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Bienevales para personas con discapacidad) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Bienevales para personas con discapacidad) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	5,164.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	F3-Aparatos auditivos entregados a personas con discapacidad.	11. Porcentaje de personas con discapacidad auditiva que reciben aparatos funcionales	(Número de personas con discapacidad auditiva beneficiadas (Realizado)/Número de personas con discapacidad auditiva beneficiadas (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	200.00	Persona con discapacidad	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las personas con discapacidad auditiva requieren aparatos funcionales para realizar sus actividades diarias.
Actividad	F3-01 Validación técnica especializada de las solicitudes de aparatos auditivos del Programa Jalisco Incluyente.	12. Porcentaje de solicitudes validadas	(Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Aparatos Auditivos) (Realizado)/Número de beneficiarios con validación técnica especializada (Aparatos Auditivos) (Programado))*100	Estadísticas de la SDIS	Trimestral	200.00	Beneficiario	100%	Estadísticas	La validación técnica de las personas con discapacidad auditiva determina la elegibilidad de los beneficiarios.
Actividad	F3-02 Entrega de aparatos auditivos por el Programa Jalisco Incluyente.	13. Porcentaje de aparatos auditivos entregados	(Número de aparatos auditivos (Realizado)/Número de aparatos auditivos (Programado))*100	Estadísticas de la Dirección Administrativa en la SDIS y Subsecretaría de Finanzas	Trimestral	200.00	Aparato	100%	Estadísticas de la Dirección Administrativa	Los beneficiarios acuden a recibir el aparato funcional.
Actividad	F3-03 Actualización del Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas con discapacidad apoyadas por el Programa Jalisco Incluyente en la modalidad de aparatos auditivos.	14. Porcentaje de registros actualizados del Padrón Único de Beneficiarios (Aparatos funcionales -auditivos y sillas de ruedas)	(Número de registros únicos publicados en el PUB (Aparatos Auditivos y Sillas de Ruedas) (Realizado)/Número de registros únicos publicados en el PUB (Aparatos Auditivos y Sillas de Ruedas) (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	200.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 941 Apoyo al ingreso del hogar con jefatura femenina

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante la entrega de transferencias económicas y subsidios focalizados a los hogares con jefatura femenina monoparental.	Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH)	(Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Realizado)/Posición de Jalisco en el Índice de Desarrollo Humano (IDH) (Programado))*100	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas.	Bienal	10.00	Posición	100%	PNUD, Índice de Desarrollo Humano para las Entidades Federativas	El resto de las Dependencias y Entidades que aportan para la consecución de este Objetivo del PED, realizan las acciones conducentes para alcanzar la meta planteada.
Propósito	Los hogares de jefatura femenina monoparentales con dependientes menores de edad, en situación de pobreza y vulnerabilidad, mejorar sus ingresos y disminuyen sus carencias sociales.	2. Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.10	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Componente	B2-Apoyos económicos entregados a mujeres jefas de familia para la realización de proyectos productivos.	6. Porcentaje de Mujeres Jefas de Hogar ganadoras del Reto Productivo	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias apoyadas por el Reto Productivo (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias apoyadas por el Reto Productivo (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las mujeres jefas de familia mayores de 18 años de edad con residencia en el estado de Jalisco en situación de vulnerabilidad* y con dependientes menores de edad, están dispuestas a emprender proyectos productivos.
Actividad	B2-01 Recepción de proyectos de las mujeres jefas de familia que participan en "Reto Productivo"	8. Porcentaje de mujeres jefas de familia que presentan proyectos para el "Reto Productivo".	(Número de beneficiarias Mujeres Jefas de Familia que presentan proyecto al Reto Productivo (Realizado)/Número de beneficiarias Mujeres Jefas de Familia que presentan proyecto al Reto Productivo (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Actividad	B2-02 Capacitación a beneficiarias para que participen en el concurso de "Reto Productivo" del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia.	7. Porcentaje de beneficiarias del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia capacitadas en el "Reto Productivo".	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación del Reto Productivo (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación del Reto Productivo (Programado))*100	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Trimestral	390.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.
Componente	H1-Transferencias económicas entregadas a mujeres jefas de familia de hogares monoparentales con dependientes económicos menores de edad.	3. Porcentaje de Mujeres Jefas de Hogar apoyadas por el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia.	(Número de mujeres jefas de familia beneficiadas (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiadas (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Semestral	10,787.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SEDIS y portal de internet del Padrón Único de Beneficiarios disponible en http://padronunico.Jalisco.gob.mx/	Las mujeres jefas de familia mayores de 18 años de edad con residencia en el Estado de Jalisco en situación de vulnerabilidad* y con dependientes menores de edad, desean mas alimentos e insumos para el hogar.
Actividad	H1-01 Capacitación a beneficiarias en temas de autoestima, empoderamiento, activación física, entre otros.	4. Porcentaje de beneficiarias del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia que asisten a capacitación	(Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación (Realizado)/Número de mujeres jefas de familia beneficiarias que asisten a capacitación (Programado))*100	Informe de actividades anual de los Programas Sociales, SDIS	Trimestral	500.00	Mujer jefa de familia beneficiada	100%	Informe de actividades anual de los Programas Sociales	Las beneficiarias asisten a las convocatorias de capacitación.

Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019
Matriz de Indicadores para Resultados

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Unidad Responsable: 000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa presupuestario: 941 Apoyo al ingreso del hogar con jefatura femenina

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	H1-02 Actualización de Padrón Único de Beneficiarios con los registros de beneficiarias apoyadas por el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia	5. Porcentaje de registros del PAMJF actualizados en el Padrón Único de Beneficiarios	$(\text{Número de registros únicos publicados en el PUB 1 (Realizado)} / \text{Número de registros únicos publicados en el PUB 1 (Programado)}) * 100$	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Trimestral	10,787.00	Registro	100%	Registros de beneficiarios publicados en el Padrón Único de Beneficiarios de Programas Gubernamentales, Secretaría de Desarrollo e Integración Social, disponible en http://padronunico.jalisco.gob.mx/	Son validados y publicados todos los registros de beneficiarios proporcionados por los operadores del programa.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 40 Jefatura de Gabinete
Unidad Responsable: 000 Jefatura de Gabinete
Programa presupuestario: 947 Desempeño eficiente de la gestión gubernamental del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	12-Estrategias evaluadas para la Gestión de Gobierno	Número de Asesorías y Estudios	(Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería (Realizado)/Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería (Programado))*100	Documento con la recomendación correspondiente	Anual	6.00	Asesoría	100%	Documento con la recomendación correspondiente	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Actividad	12-01 Identificación de problemáticas prioritarias en el Estado	Porcentaje de Problemas Prioritarios identificados	(Cantidad de problemas identificados (Realizado)/Cantidad de problemas identificados (Programado))*100	Resumen Ejecutivo	Mensual	100.00	Asunto	100%	Resumen Ejecutivo	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Componente	13-Coordinación Interinstitucional gestionada para la programación de las agendas de infraestructura del Gobernador de Jalisco	Porcentaje de eventos de gran impacto coordinados	(Número de eventos realizados. (Realizado)/Número de eventos realizados. (Programado))*100	Registro o listado de los eventos programados realizados	Mensual	100.00	Evento	100%	Registro o listado de los eventos programados realizados	Contar con los recursos materiales y humanos para realizar con éxito los eventos de gran impacto.
Actividad	13-01 Desarrollo logístico de los eventos	Porcentaje de eventos de gran impacto coordinados - Act	(Número de eventos realizados - Act (Realizado)/Número de eventos realizados - Act (Programado))*100	Registro o listado de los eventos programados realizados	Mensual	100.00	Evento	100%	Registro o listado de los eventos programados realizados	Contar con los recursos materiales y humanos para realizar con éxito los eventos de gran impacto
Componente	14-Monitoreo realizado a los proyectos Estratégicos del Estado de Jalisco registrados en el PANEL de proyectos estratégicos	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador.	(Número de reuniones celebradas (Realizado)/Número de reuniones celebradas (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Compromisos privados atendidos por el C. Gobernador	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-01 Atención de reuniones privadas agendadas por solicitud de particulares	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, con particulares	(Reuniones celebradas con particulares (Realizado)/Reuniones celebradas con particulares (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales.	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-02 Atención de reuniones privadas agendadas por solicitud de instituciones	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, con instituciones	(Reuniones celebradas con instituciones (Realizado)/Reuniones celebradas con instituciones (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales.	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Actividad	14-03 Atención de asuntos canalizados, a las instancias correspondientes.	Porcentaje de compromisos privados, atendidos por el C. Gobernador, canalizados	(Reuniones celebradas con asuntos canalizados (Realizado)/Reuniones celebradas con asuntos canalizados (Programado))*100	Que los interesados asistan puntualmente a su cita.	Mensual	100.00	Reunión	100%	Agenda del C. Gobernador y Reporte de Asuntos canalizados para atención por dependencias o instituciones estatales	Los interesados asisten puntualmente a su cita.
Componente	15-Proyectos de innovación gubernamental desarrollados por la Coordinación de Innovación Gubernamental	Porcentaje de asuntos registrados en agenda	(Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Realizado)/Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Agenda del C. Gobernador, coordinada.	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-01 Registro y priorización de temas que conforman la agenda del C. Gobernador	Porcentajes de asuntos registrados y priorizados en agenda.	(Sumatoria de peticiones atendidas (Realizado)/Sumatoria de peticiones atendidas (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-02 Desahogo y atención de temas en la agenda del C. Gobernador	Porcentaje de asuntos desahogados y atendidos de la agenda	(Número de eventos atendidos (Realizado)/Número de eventos atendidos (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 40 Jefatura de Gabinete
Unidad Responsable: 201 Agencia de Proyectos Estratégicos
Programa presupuestario: 936 Agencia de Proyectos Estratégicos para el Desarrollo del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	12-Proyectos maestros de desarrollo regional realizados a través de la interacción con agentes públicos, sociales y privados.	Número de Asesorías y Estudios	(Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería. (Realizado)/Sumatoria de Asesorías y estudios de consejería. (Programado))*100	Documento con la recomendación correspondiente	Anual	6.00	Asesoría	100%	Documento con la recomendación correspondiente	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes
Actividad	12-01 Identificación de problemáticas prioritarias en el Estado	Porcentaje de Problemas Prioritarios identificados	(Cantidad de problemas identificados.. (Realizado)/Cantidad de problemas identificados.. (Programado))*100	Resumen Ejecutivo	Mensual	100.00	Asunto	100%	Resumen Ejecutivo	Contar con el diagnóstico de los problemas estatales emergentes

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 41 Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado
Unidad Responsable: 000 Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado
Programa presupuestario: 024 Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Asuntos jurídicos atendidos para su defensa	Asuntos Jurídicos atendidos	(Número de Asuntos jurídicos atendidos (Realizado)/Número de Asuntos jurídicos atendidos (Programado))*100	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Asuntos jurídicos atendidos	Así como las condiciones de disminuir y brindar una efectiva asesoría para las instituciones públicas, para poder atender de manera correcta las solicitudes de los usuarios de la Subsecretaría de los Asuntos Jurídicos.
Actividad	A1-01 Atención y seguimiento a contingencias jurídicas ante autoridades estatales, federales e internacionales de los asuntos recibidos. -Atención al desahogo de audiencias de procedimientos de queja y mediación así como trámite de expropiaciones. -Elaboración de instrumentos jurídicos para la coordinación con entidades de los tres niveles de gobierno y mantener actualizado el portal de transparencia para dar acceso a la información pública generada.	Contingencias de Asuntos Jurídicos atendidos	(Asuntos Jurídicos Atendidos (Realizado)/Asuntos Jurídicos Atendidos (Programado))*100	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Controles internos de los asuntos recibidos y derivados para su atención oportuna a las áreas competentes de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos.	Así como las condiciones de disminuir y brindar una efectiva asesoría para las instituciones públicas, para poder atender de manera correcta las solicitudes de los
Componente	A2-Asesoría pública otorgada en defensa de los intereses del Estado.	Defensas Jurídicas atendidas	(Número de defensas jurídicas atendidas (Realizado)/Número de defensas jurídicas atendidas (Programado))*100	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría.	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Juicios que entablen al Estado ya sea Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo, Penal, Constitucional u Otros.	Así como las condiciones de disminuir y brindar una efectiva asesoría para las instituciones públicas, para poder atender de manera correcta las solicitudes de los usuarios de la Subsecretaría de los Asuntos Jurídicos.
Actividad	A2-01 Atender consultas jurídicas solicitadas a la Subsecretaría. 2. Atención de peticiones ciudadanas turnadas por el Secretario General de Gobierno para su atención. 3. Emitir resoluciones y mantener actualizado el portal de transparencia para dar acceso a la información pública generada.	Defensas Jurídicas Gubernamentales	(Asesorías de Asuntos Jurídicos Gubernamentales atendidos. (Realizado)/Asesorías de Asuntos Jurídicos Gubernamentales atendidos. (Programado))*100	Sistema de gestión de correspondencia y control de turnos a las áreas que dependen de la Subsecretaría	Anual	100.00	Porcentaje	100%	Juicios que entablen al Estado ya sea Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo, Penal, Constitucional u Otros.	Así como las condiciones de disminuir y brindar una efectiva asesoría para las instituciones públicas, para poder atender de manera correcta las solicitudes de los usuarios de la Subsecretaría de los Asuntos Jurídicos.
Componente	A3-Asuntos jurídicos atendidos en defensa de los intereses del Estado.	Registro de Patrimonio documental	(Acervo de Documentos registrados (Realizado)/Acervo de Documentos registrados (Programado))*100	informes	Anual	22,000.00	Número absoluto	100%	Clasificación de Documentos, Inventarios físicos, Guías, Catálogos de Fondos y Series documentales del Acervo Histórico.	Controlar los documentos registrados del Acervo Histórico.
Actividad	A3-01 Clasificación de documentos y libros por fondos y series documentales	Numero de Registro de Patrimonio documental	(Registro de patrimonio documental. (Realizado)/Registro de patrimonio documental. (Programado))*100	informes	Anual	22,000.00	Número absoluto	100%	Clasificación de Documentos, Inventarios físicos, Guías, Catálogos de Fondos y Series documentales del Acervo Histórico.	Controlar los documentos registrados del Acervo Histórico

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Programa presupuestario: 589 Desarrollo de Ejercicios Consultivos de Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a garantizar el Estado de Derecho en la Entidad, a través de la promoción y la participación de la ciudadanía en la evaluación de políticas e instituciones de seguridad y procuración de justicia, para lograr una adecuada convivencia social y gobernabilidad democrática. (F)	589 (F)_ Porcentaje de participación ciudadana en la evaluación de instituciones de seguridad y política pública	(589 (F)_ Número de participantes registrados (Realizado)/589 (F)_ Número de participantes registrados (Programado))*100	589 (F)_ Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Anual	100.00	Persona	100%	Desarrollo de ejercicios consultivos de Seguridad y Procuración de Justicia (F)	Existen instancias ciudadanas de consulta, que generan información que sirve como instrumento de prevención y diagnóstico de la seguridad y procuración de justicia.
Propósito	589 (P)_ La Entidad Federativa cuenta con mecanismos de participación social, para mejorar la evaluación de las políticas de prevención, seguridad y procuración de justicia, mediante el uso de las nuevas tecnologías.(P)	589 (P)_Número de presencia ciudadana en la toma de decisiones en seguridad pública y Procuración de Justicia.	(589 (P)_Número de asistentes (Realizado)/589 (P)_Número de asistentes (Programado))*100	589 (P)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Anual	100.00	Persona	100%	589 (P)_Registro de la participación Ciudadana	589 (P)_Existe garantía de participación e inclusión de la opinión ciudadana, en la definición de políticas públicas en materia de procuración de justicia.
Componente	03-Programa implementado de denuncia anónima.	589 (3)_Número de respuestas de denuncias anónimas obtenidas	(589 (3)_Número de respuestas derivadas (Realizado)/589 (3)_Número de respuestas derivadas (Programado))*100	589 (3)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Trimestral	50.00	Servicio	100%	589 (3)_Registro de la recepción y seguimiento de la denuncia	589 (3)_Existe Integración formal del Consejo y atención permanente a las denuncias anónimas presentadas por la ciudadanía, las que son enviadas con oportunidad a las autoridades competentes.
Actividad	03-01 589 (3.1)_Recepción y canalización de las denuncias ciudadanas, que son enviadas con oportunidad a las autoridades correspondientes	589 (3.1)_Número de respuestas de denuncias anónimas obtenidas	(589 (3.1)_Número de respuestas emanadas (Realizado)/589 (3.1)_Número de respuestas emanadas (Programado))*100	589 (3.1)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Trimestral	50.00	Servicio	100%	589 (3.1)_Registro de la recepción y seguimiento de la denuncia	589 (3.1)_Existe integración formal del consejo, que analiza las denuncias anónimas presentadas por la ciudadanía y que son enviadas con oportunidad a las autoridades competentes.
Componente	04-Opiniones emitidas sobre medidas preventivas y acciones de Gobierno.	589 (4)_Número de respuesta a los ejercicios consultivos entregados	(589 (4)_Número de respuestas obtenidas (Realizado)/589 (4)_Número de respuestas obtenidas (Programado))*100	589 (1)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Trimestral	4.00	Servicio	100%	589 (4)_Número de respuesta a los ejercicios consultivos entregados	589 (4)_Existe integración formal del Consejo, aceptación de las recomendaciones por la autoridad correspondiente y seguimiento y evaluación del impacto de las acciones implementadas.
Actividad	04-01 589 (4.1)_Análisis de indicadores que impactan la seguridad, sistematización de información, elaboración de conclusiones y propuestas	589 (4.1)_Número de respuesta para los ejercicios consultivos entregados	(589 (4.1)_Número de respuestas para ejercicios consultivos (Realizado)/589 (4.1)_Número de respuestas para ejercicios consultivos (Programado))*100	589 (1.1)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Trimestral	4.00	Servicio	100%	589 (4.1)_ Sistemas de tecnología, bases de datos, recorrido exploratorio	589 (4.1)_Se cuenta con la integración formal del consejo y los recursos autorizados en el presupuesto de la dependencia, permite garantizar la operatividad del consejo; realizar visitas de campo como instrumento de diagnóstico de la seguridad y procuración de justicia; procesar información; y, sostener y operar una plataforma electrónica como instrumento para la prevención, seguridad y procuración de justicia.
Componente	05-Acciones implementadas del Programa de recompensa a los servidores públicos del Sistema de Seguridad Pública.	589 (5)_ Número de recompensas entregadas a servidores públicos	(589 (5)_Número de recompensas (Realizado)/589 (5)_Número de recompensas (Programado))*100	589 (2)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Mensual	5.00	Persona	100%	589 (5)_Número de recompensas entregadas.	589 (5)_Se cuenta con la integración formal del consejo, para analizar, valorar y en su caso entregar recompensas, a los aspirantes que sean seleccionados por sus logros en el desarrollo de sus funciones.
Actividad	05-01 589 (5.1)_Promoción y entrega recompensa a aquellos elementos de seguridad que cumplan con los requisitos establecidos por el procedimiento	589 (5.1)_ Número de recompensas entregadas	(589 (5.1)_Número de recompensas entregadas (Realizado)/589 (5.1)_Número de recompensas entregadas (Programado))*100	589 (2.1)_Plan Estatal de Desarrollo, Plan General del Ejecutivo 2013, Ley del Sistema Estatal de Seguridad	Mensual	5.00	Persona	100%	589 (5.1)_Número de recompensas entregadas.	589 (5.1)_Se cuenta con la integración formal del consejo, para analizar, valorar y en su caso entregar recompensas, a los aspirantes que sean seleccionados por sus logros en el desarrollo de sus funciones.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable: 000 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Programa presupuestario: 937 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	15-Seguimiento a los proyectos estratégico de seguridad y procuración de justicia implementados dentro el Estado de Jalisco	Porcentaje de asuntos registrados en agenda	(Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Realizado)/Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Agenda del C. Gobernador, coordinada.	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-01 Registro y priorización de temas que conforman la agenda del C. Gobernador	Porcentajes de asuntos registrados y priorizados en agenda.	(Sumatoria de peticiones atendidas (Realizado)/Sumatoria de peticiones atendidas (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-02 Desahogo y atención de temas en la agenda del C. Gobernador	Porcentaje de asuntos desahogados y atendidos de la agenda	(Número de eventos atendidos (Realizado)/Número de eventos atendidos (Programado))*100	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Unidad Responsable: 079 Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses
Programa presupuestario: 577 Ciencia Aplicada a la Dictaminación para la Procuración de Justicia

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la procuración y administración de justicia, así como a los procesos administrativos de dependencias gubernamentales mediante la aplicación de las Ciencias Forenses.	Total de encuestas realizadas a instancias de gobierno	(Encuesta Realizada a Instancias de Gobierno (Realizado)/Encuesta Realizada a Instancias de Gobierno (Programado))*100	Sistema de Gestión de Calidad	Anual	80.00	Encuesta	100%	Informes y encuestas realizadas a instancias de gobierno, a través del Sistema de Gestión de Calidad.	Se cuenta con el apoyo e interés de las instancias de gobierno para la elaboración de las encuestas de satisfacción.
Propósito	La aplicación de las ciencias forenses, a través de la elaboración de encuestas de satisfacción realizadas a la ciudadanía e instancias civiles, contribuyen con la procuración y administración de justicia, así como con los procesos administrativos de dependencias gubernamentales.	Total de encuestas realizadas a la ciudadanía e instancias civiles	(Encuesta Realizada a la Ciudadanía e Instancias Civiles (Realizado)/Encuesta Realizada a la Ciudadanía e Instancias Civiles (Programado))*100	Sistema de Gestión de Calidad	Anual	75.00	Encuesta	100%	Informes, documentos y encuestas de satisfacción a la ciudadanía e instancias civiles, a través del Sistema de Gestión de Calidad.	La ciudadanía y las instancias civiles apoyan en la elaboración de las encuestas.
Componente	01-Dictámenes Periciales elaborados en las dependencias gubernamentales	Total de dictámenes periciales emitidos	(Dictámenes Periciales Emitidos (Realizado)/Dictámenes Periciales Emitidos (Programado))*100	Sistemas de Gestión de Solicitud Dictámenes	Trimestral	114,000.00	Dictamen	100%	Sistema de Información de Gestión Integral (SIGI) y del Sistema Calipso.	El sistema proporciona la información de los dictámenes elaborados.
Actividad	01-01 Trámites brindados a la ciudadanía, por concepto de expedición de constancias de no antecedentes penales, fuente para captar ingresos y así poder cubrir la operatividad del Organismo.	Total de constancias de no antecedentes penales	(Expedición de documentos, constancias de No Antecedentes Penales (Realizado)/Expedición de documentos, constancias de No Antecedentes Penales (Programado))*100	Módulos de constancias de No Antecedentes Penales.	Trimestral	750,000.00	Documento	100%	Documentación, expedientes y módulos de constancias de No antecedentes penales.	Se emite una relación de constancias de no antecedentes penales por módulo, la cual sirve para verificar la cantidad de constancias expedidas.
Actividad	01-02 Realización de cursos y/o capacitaciones impartidos al personal operativo y administrativo del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, para otorgar las herramientas necesarias para el desempeño de sus funciones.	Total de cursos impartidos	(Cursos Impartidos (Realizado)/Cursos Impartidos (Programado))*100	Programa Anual de Capacitación.	Trimestral	40.00	Curso	100%	Programa Anual de Capacitación y listas de asistencia.	Se cuenta una programación y realización de cursos y/o capacitaciones impartidas al personal del IJCF.
Actividad	01-03 Acreditación de los diferentes laboratorios y áreas periciales del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.	Total de acreditaciones de laboratorios y áreas periciales	(Acreditación de Laboratorios y Áreas Periciales (Realizado)/Acreditación de Laboratorios y Áreas Periciales (Programado))*100	Sistema de Gestión de Calidad.	Trimestral	1.00	Acreditación	100%	Sistema de Gestión de Calidad y constancia de Acreditación emitida por la Casa Acreditadora correspondiente.	Se realizan procesos de calidad y normatividad para conseguir estándares internacionales en la labor pericial de las áreas del IJCF.

Nota técnica: La cantidad proporcionada en el componente, incluye los dictámenes elaborados e informes emitidos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 000 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa presupuestario: 933 Fortalecimiento Institucional para la Operación de Programas Sociales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante el fortalecimiento y optimización de los procesos institucionales para la gestión de los programas sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco.	(Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Realizado)/Porcentaje de población en situación de pobreza en el Estado de Jalisco. (Programado))*100	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	33.11	Porcentaje	100%	CONEVAL, Medición de pobreza por entidad federativa. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1442?palabra=pobreza&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables, destacando bajos niveles de inflación; al mismo tiempo las condiciones políticas y sociales no se modifican.
Propósito	Los programas sociales de la SEDIS tienen una planeación, difusión, operación, evaluación y administración de recursos humanos, financieros y materiales eficiente y transparente.	2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO	(2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO (Realizado)/2. Posición del subíndice "Gobiernos Eficientes y Eficaces" del IMCO (Programado))*100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=IMCO&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Bienal	7.00	Posición	100%	IMCO, Índice de Competitividad Estatal. Reporte de indicadores en sistema MIDE JALISCO: https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide/indicador/consultarDatos/1489?palabra=IMCO&max=10&offset=0&agregado=1&url=buscar	Cada una de las dependencias del Gobierno del estado contribuye desde sus esferas de competencia al cumplimiento de objetivos y metas en beneficio de la población, así como al mejoramiento de la posición de Jalisco dentro del contexto nacional.
Componente	A7-Jornadas de consulta pública realizadas para la selección de proyectos en el marco del Presupuesto Participativo Vamos Juntos.	7. Porcentaje de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos)	(7. Número de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos) (Realizado)/7. Número de ejercicios de presupuesto participativos (Vamos Juntos) (Programado))*100	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Semestral	4.00	Acción	100%	Informes proporcionados por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana Jalisco, Reportes de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones meteorológicas permiten la realización de las jornadas de votación
Actividad	A7-01 Acciones de socialización e identificación de líderes sociales	9. Porcentaje de acciones de socialización e identificación de líderes sociales	(9. Número de acciones de socialización e identificación de líderes sociales (Realizado)/9. Número de acciones de socialización e identificación de líderes sociales (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Acción	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Las condiciones políticas permiten el acercamiento a los líderes comunitarios y/o regionales.
Actividad	A7-02 Realización de talleres de identificación de problemas públicos	10. Porcentaje de talleres de identificación de problemas públicos realizados	(10. Número de talleres de identificación de problemas públicos realizados (Realizado)/10. Número de talleres de identificación de problemas públicos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-03 Realización de talleres de identificación y selección de alternativas de solución	11. Porcentaje de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados	(11. Número de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados (Realizado)/11. Número de talleres de identificación y selección de alternativas de solución realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-04 Realización de talleres de priorización de proyectos	12. Porcentaje de talleres de priorización de proyectos realizados	(12. Número de talleres de priorización de proyectos realizados (Realizado)/12. Número de talleres de priorización de proyectos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	3.00	Taller	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Los habitantes de las regiones y/o municipios asisten a las reuniones, talleres, asambleas y eventos.
Actividad	A7-05 Realización de las jornadas de votación del presupuesto participativo	13. Porcentaje de ejercicios de presupuesto participativos realizados	(13. Número de ejercicios de presupuesto participativos realizados (Realizado)/13. Número de ejercicios de presupuesto participativos realizados (Programado))*100	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	Trimestral	4.00	Acción	100%	Reporte de actividades de la Dirección General de Proyectos Estratégicos	El clima es favorable para la consulta pública. El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco cumple en tiempo y forma con la instalación de las urnas electrónicas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa presupuestario: 105 Gestión Institucional del CODE para el aprovechamiento de los espacios públicos, deportivos y de recreación

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a la promoción y fomento de la cultura física y deporte mediante la coordinación con instituciones públicas, privadas y profesionales del deporte en el estado para el aprovechamiento de los espacios públicos, deportivos y de recreación.	Total de Políticas públicas del deporte	(Reunión de Políticas públicas en materia de deporte. (Realizado)/Reunión de Políticas públicas en materia de deporte. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/	Semestral	1.00	Reunión	100%	Matriz de Indicadores, Informes del Sistema, Portal web del CODE.	Existe un Programa Estatal del Deporte en función.
Propósito	El CODE se posiciona como la Institución Rectora del estado en políticas Públicas del Deporte en todas sus manifestaciones, expresiones y sectores, Integrando un sistema deportivo estatal incluyente apegado a la Ley y vinculado a todos los organismos, dependencias y municipios	Total de municipios integrados al Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte	(Convenios con municipios integrados al Sistema Estatal de Cultura Física y deporte (Realizado)/Convenios con municipios integrados al Sistema Estatal de Cultura Física y deporte (Programado))*100	Subdirección de Actividad Física; http://code.se.jalisco.gob.mx/	Anual	121.00	Convenio	100%	MIR, Informes del Sistema, portal web del CODE.	Existe interés de municipios, integrados al Sistema Estatal, en un convenio de colaboración.
Componente	D1-Convenios de colaboración celebrados con asociaciones deportivas del Estado	Total de Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte establecido conforme a la Ley	(Sistema Estatal de Cultura Física y deporte establecido conforme a la Ley. (Realizado)/Sistema Estatal de Cultura Física y deporte establecido conforme a la Ley. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/	Anual	1.00	Sistema	100%	MIR, Informes del Sistema, Portal web del CODE.	Existe un Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte constituido legalmente.
Actividad	D1-01 Cumplimiento a los reportes de desempeño institucional.	Total de reportes de indicadores MIR	(Reporte de resultados de indicadores MIR. (Realizado)/Reporte de resultados de indicadores MIR. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco, Transparencia: http://code.se.jalisco.gob.mx/	Trimestral	4.00	Reporte	100%	MIR, página web CODE Jalisco.	Se mantiene actualizada la matriz de indicadores para resultados con la información reportada por las áreas del CODE.
Actividad	D1-02 Realización de pagos para la amortización de la deuda.	Porcentaje de disminución de la deuda	(Porcentaje de disminución de la deuda (Realizado)/Porcentaje de disminución de la deuda (Programado))*100	Reportes del área administrativa y financiera.	Trimestral	30.00	Porcentaje	100%	Reportes de pagos y facturas con respecto a la amortización de la deuda.	Se cuenta con la documentación presentada de acuerdo a los requisitos por parte de los proveedores, y se realizan los pagos de acuerdo a la normatividad existente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa presupuestario: 106 Actividad Física y Bienestar para todos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar el estado integral de la población en sus diferentes sectores a través de la promoción de la actividad física y el deporte, como medio de salud integral y bienestar social.	Total de población beneficiada con la estrategia Jalisco está de 10 (2019-2024)	(Población beneficiada con la estrategia Jalisco está de 10 (Realizado)/Población beneficiada con la estrategia Jalisco está de 10 (Programado))*100	Página del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Mensual	5,500,000.00	Persona	100%	Matriz de Indicadores, Informes del Sistema, portal web del CODE.	Se promueven y realizan programas de activación física y deporte dirigidos a toda la población.
Propósito	La población del estado cuenta con la gestión y coordinación de acciones que promueven la activación física y el deporte en la población, como medio de salud integral.	Total de sesiones del Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte	(Sesiones del Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte (Realizado)/Sesiones del Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Anual	3.00	Sesión	100%	Actas de reuniones celebradas, MIR, Informes del Sistema, portal web del CODE.	Se realizan reuniones de trabajo y presentación de resultados por integrantes del sistema.
Componente	B7-Eventos inter-institucionales celebrados que promueven la cultura física y el apoyo al deporte estatal y nacional	Total de eventos realizados para el programa mujeres avanzando	(Eventos para mujeres que participan en el programa mujeres avanzando. (Realizado)/Eventos para mujeres que participan en el programa mujeres avanzando. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Mensual	1.00	Evento	100%	MIR, Página web del CODE Jalisco.	Se realiza por lo menos un evento al año dirigido a las mujeres jaliscienses.
Actividad	B7-01 Asistencia de mujeres a los eventos y actividades con perspectiva de género realizados por el Organismo.	Total de mujeres que participan en el programa Mujeres Avanzando.	(Mujeres que participan en eventos del programa mujeres avanzando. (Realizado)/Mujeres que participan en eventos del programa mujeres avanzando. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Mensual	1,100.00	Mujer	100%	MIR, página web del CODE.	Se cuenta con proyectos que promueven la participación de las mujeres jaliscienses.
Componente	C3-Asesoría y apoyos otorgados a los municipios que implementan vías recreativas.	Total de población beneficiada con programas de activación física y deporte	(Población anual beneficiada con programas de activación física y deporte (Realizado)/Población anual beneficiada con programas de activación física y deporte (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Anual	1,500,000.00	Persona	100%	MIR, Informes del Sistema.	Se incrementa el número de personas que se beneficia y participa en los programas de activación física y deporte del CODE Jalisco.
Actividad	C3-01 Promoción de la práctica del deporte en la comunidad universitaria a través del préstamo de instalaciones del CODE Jalisco.	Total de participantes registrados en ligas deportivas organizadas por el CODE.	(Participación en ligas deportivas organizadas por el CODE. (Realizado)/Participación en ligas deportivas organizadas por el CODE. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Trimestral	0.00	Participante	100%	MIR, Informes del Sistema; http://code.se.jalisco.gob.mx	Se realizan eventos deportivos universitarios en instalaciones del CODE Jalisco.
Componente	D6-Proyectos de cultura física y deporte gestionados por promotores regionales del Organismo	Porcentaje de la población que realiza activación física y deporte con programas del CODE	(Porcentaje de la población que realiza activación física y deporte con programas del CODE. (Realizado)/Porcentaje de la población que realiza activación física y deporte con programas del CODE. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Mensual	23.00	Porcentaje	100%	MIR, Informes del Sistema, portal web del CODE Jalisco.	Se incrementa el porcentaje de la población que participa en programas de activación física y deporte coordinados por el CODE Jalisco.
Actividad	D6-01 Capacitación y actualización deportiva.	Total de personas que reciben capacitación y actualización deportiva.	(Personas beneficiadas con capacitación y actualización deportiva. (Realizado)/Personas beneficiadas con capacitación y actualización deportiva. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Mensual	160.00	Persona	100%	MIR, Informes del Sistema, página web del CODE Jalisco.	Se cuenta con un plan de capacitación y actualización en materia deportiva y se ejecuta.
Actividad	D6-02 Asesoría y apoyo para la implementación de acciones deportivas y de actividad física, en los municipios del Estado que forman parte de la estrategia Jalisco está de 10.	Total de proyectos de activación física activos en los municipios	(Proyectos de activación física activos en los municipios (Realizado)/Proyectos de activación física activos en los municipios (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Mensual	6.00	Proyecto	100%	MIR, Informes del Sistema, página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/	Los municipios integrados al Sistema Estatal ejecutan acciones propuestas por el CODE Jalisco para promover la activación física de su población.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuesta: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa presupuestario: 106 Actividad Física y Bienestar para todos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		

Nota técnica: La población beneficiada se referirá al periodo 2019-2024.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa presupuestario: 107 Deporte de alto rendimiento en todas sus manifestaciones y expresiones

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir con la creación de una cultura deportiva de calidad con estándares internacionales, mediante el posicionamiento nacional e internacional del deporte de Alto Rendimiento.	Total de medallas obtenidas por atletas jaliscienses en justas internacionales	(Medallas obtenidas por atletas jaliscienses en justas internacionales (Realizado)/Medallas obtenidas por atletas jaliscienses en justas internacionales (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	130.00	Medalla	100%	Atletas jaliscienses registrados oficialmente en la Selección Nacional, página web del CODE Jalisco.	Los atletas jaliscienses que se integran a la selección nacional, participan en eventos internacionales y obtienen medallas.
Propósito	El deporte de Alto Rendimiento cuenta con posicionamiento nacional.	Posición de Jalisco en la Olimpiada Nacional 2018	(Posición de Jalisco en la Olimpiada Nacional 2018 (Realizado)/Posición de Jalisco en la Olimpiada Nacional 2018 (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Anual	1.00	Posición	100%	Posición de Jalisco en los resultados de la Olimpiada Nacional 2019.	El estado de Jalisco se mantiene en la primera posición de resultados de la Olimpiada Nacional 2019.
Componente	D2-Medallas ganadas por las selecciones de Jalisco en el Sistema Nacional de Competencias.	Total de medallas obtenidas en el Sistema Nacional de Competencias 2018	(Medallas obtenidas por Jaliscienses en el Sistema Nacional de Competencias 2018 (Realizado)/Medallas obtenidas por Jaliscienses en el Sistema Nacional de Competencias 2018 (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	1,100.00	Medalla	100%	Resultados y reportes del Sistema Nacional de Competencias.	Se registra en tiempo y forma a la delegación Jalisco que participa en el Sistema Nacional de Competencias.
Componente	D2-Medallas ganadas por las selecciones de Jalisco en el Sistema Nacional de Competencias.	Total de apoyos otorgados a los atletas de la Delegación Jalisco	(Número de apoyos otorgados a los atletas de la Delegación Jalisco (Realizado)/Número de apoyos otorgados a los atletas de la Delegación Jalisco (Programado))*100	Sub Dirección del Deporte de CODE Jalisco	Trimestral	2,500.00	Apoyo	100%	Resultados y reportes del Sistema Nacional de Competencias.	Se registra en tiempo y forma a la delegación Jalisco que participa en el Sistema Nacional de Competencias.
Actividad	D2-01 Selección de atletas de alto rendimiento para participar en los eventos del Sistema Nacional de Competencias.	Total de atletas seleccionados que participan en el Sistema Nacional de Competencias	(Atletas seleccionados que participan en el Sistema Nacional de Competencias (Realizado)/Atletas seleccionados que participan en el Sistema Nacional de Competencias (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Mensual	2,300.00	Atleta	100%	Registro oficial de atletas seleccionados para participar en el Sistema Nacional de Competencias; http://code.se.jalisco.gob.mx/	Se llevan a cabo los eventos y programas de selección de la delegación.
Actividad	D2-02 Otorgamiento de apoyos a los atletas de alto rendimiento que mejoren los resultados de su participación en eventos nacionales e internacionales.	Total de becas otorgadas a los atletas de alto rendimiento	(Becas otorgadas a los atletas de alto rendimiento (Realizado)/Becas otorgadas a los atletas de alto rendimiento (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Trimestral	450.00	Beca	100%	MIR, página web del CODE Jalisco.	Se publica en tiempo la convocatoria y se otorgan becas a los atletas de alto rendimiento que demuestran sus logros en justas nacionales e internacionales.
Actividad	D2-03 Conformación de selecciones estatales que participan en la olimpiada nacional.	Total de apoyos otorgados a seleccionados que participan en la olimpiada nacional	(Apoyos otorgados a seleccionados que participan en la Olimpiada Nacional (Realizado)/Apoyos otorgados a seleccionados que participan en la Olimpiada Nacional (Programado))*100	Subdirección del deporte CODE Jalisco	Trimestral	2,500.00	Apoyo	100%	Base de datos de la sub dirección del deporte.	La olimpiada nacional se lleva a cabo
Componente	D3-Detección de talentos deportivos en los cursos de verano 2019 organizados por el Consejo Estatal para el Fomento Deportivo	Total de eventos de Justas deportivas nacionales e internacionales realizadas en instalaciones del CODE.	(Eventos de justas deportivas nacionales e internacionales realizadas en instalaciones del CODE. (Realizado)/Eventos de justas deportivas nacionales e internacionales realizadas en instalaciones del CODE. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ .	Trimestral	10.00	Evento	100%	Página web CODE Jalisco.	Se firman convenios de aceptación de candidatura Sede.
Actividad	D3-01 Inscripción y participación de la delegación Jalisco en los eventos que integran el Sistema Nacional de Competencias.	Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento del sistema nacional de competencias	(Porcentaje de cumplimiento de participación en el sistema nacional de competencias (Realizado)/Porcentaje de cumplimiento de participación en el sistema nacional de competencias (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx/ , Transparencia.	Trimestral	95.00	Porcentaje	100%	MIR, página web del CODE Jalisco.	La delegación Jalisco esta inscrita y participa en todos los eventos que conforman el Sistema Nacional de Competencias.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Unidad Responsable: 012 Consejo Estatal para el Fomento Deportivo (CODE Jalisco)
Programa presupuestario: 108 Gestión Administrativa y Operativa del CODE

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	D3-Servicios administrativos y operativos realizados.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento a Polideportivos.	(Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a Polideportivos. (Realizado)/Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a Polideportivos. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	85.00	Porcentaje	100%	MIR, Reporte de avance al plan de mantenimiento, página web del CODE Jalisco.	Se cuenta con un plan de mantenimiento y remozamiento autorizado.
Actividad	D3-01 Mantenimiento y remozamiento realizado a las instalaciones deportivas de acuerdo a las necesidades y características de cada polideportivo.	Total de servicios de mantenimiento realizados a Polideportivos.	(Servicios de mantenimiento realizados a Polideportivos. (Realizado)/Servicios de mantenimiento realizados a Polideportivos. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	7.00	Servicio	100%	MIR, Reporte de cumplimiento al plan de mantenimiento y remozamiento, http://code.se.jalisco.gob.mx/	Se cuenta con un plan de mantenimiento y remozamiento autorizado.
Componente	D4-Polideportivos conservados para su funcionalidad óptima	Total de polideportivos que cuentan con un proceso de sistematización de trámites	(Polideportivos que cuentan con un proceso de sistematización de trámites (Realizado)/Polideportivos que cuentan con un proceso de sistematización de trámites (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx .	Mensual	3.00	Polideportivo	100%	Página web del CODE Jalisco, MIR.	Se cuenta con por lo menos un trámite o servicio de sistematizado.
Actividad	D4-01 Sistematización de trámites o servicios a usuarios de Polideportivos.	Porcentaje de avance en el proceso de sistematización de trámites	(Porcentaje de avance en el proceso de sistematización de trámites (Realizado)/Porcentaje de avance en el proceso de sistematización de trámites (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Página web del CODE Jalisco, MIR.	Se incrementa la sistematización de trámites o servicios en Polideportivos.
Actividad	D4-02 Regularización de Plantilla de personal.	Porcentaje de avance en la regularización de la plantilla de personal.	(Porcentaje de avance en la regularización de la plantilla de personal. (Realizado)/Porcentaje de avance en la regularización de la plantilla de personal. (Programado))*100	Página web del CODE Jalisco: http://code.se.jalisco.gob.mx , Transparencia.	Mensual	95.00	Porcentaje	100%	MIR, página web del CODE Jalisco.	Se cuenta con la identificación, estructura y función básica del personal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Unidad Responsable: 000 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Programa presupuestario: 938 Fortalecimiento estratégico de la política de desarrollo económico.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	15-Nuevas empresas instaladas en Jalisco para el crecimiento y desarrollo del Estado	Porcentaje de asuntos registrados en agenda	$(\text{Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Realizado)} / \text{Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Agenda del C. Gobernador, coordinada.	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-01 Registro y priorización de temas que conforman la agenda del C. Gobernador	Porcentajes de asuntos registrados y priorizados en agenda.	$(\text{Sumatoria de peticiones atendidas (Realizado)} / \text{Sumatoria de peticiones atendidas (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-02 Desahogo y atención de temas en la agenda del C. Gobernador	Porcentaje de asuntos desahogados y atendidos de la agenda	$(\text{Número de eventos atendidos (Realizado)} / \text{Número de eventos atendidos (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Unidad Responsable: 000 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Programa presupuestario: 939 Fortalecimiento estratégico de la política de desarrollo territorial

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	15-Mecanismos y acciones implementadas para el desarrollo integral del territorio.	Porcentaje de asuntos registrados en agenda	$(\text{Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Realizado)} / \text{Sumatoria de temas registrados y atendidos de la agenda (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	A1 Agenda del C. Gobernador, coordinada.	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-01 Registro y priorización de temas que conforman la agenda del C. Gobernador	Porcentajes de asuntos registrados y priorizados en agenda.	$(\text{Sumatoria de peticiones atendidas (Realizado)} / \text{Sumatoria de peticiones atendidas (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda
Actividad	15-02 Desahogo y atención de temas en la agenda del C. Gobernador	Porcentaje de asuntos desahogados y atendidos de la agenda	$(\text{Número de eventos atendidos (Realizado)} / \text{Número de eventos atendidos (Programado)}) * 100$	Agenda del C. Gobernador	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Agenda del C. Gobernador	Existen condiciones favorables para atender los asuntos en agenda

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Unidad Responsable: 000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Programa presupuestario: 935 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Cooperación internacional descentralizada.	Total de proyectos promovidos	(Sumatoria de proyectos promovidos (Realizado)/Sumatoria de proyectos promovidos (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	10.00	Proyecto	100%	Reuniones de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A1-01 Suscripción de instrumentos de cooperación	Total de instrumentos suscritos	(Sumatoria de instrumentos suscritos (Realizado)/Sumatoria de instrumentos suscritos (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	4.00	Actividad	100%	Instrumentos de cooperación Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A2-Agendas de trabajo al exterior coordinadas.	Total de agendas de trabajo al exterior	(Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Realizado)/Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	6.00	Agenda	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A2-01 Gestión y seguimiento de agendas de trabajo al exterior	Total de reportes de seguimiento	(Sumatoria de reportes de seguimiento (Realizado)/Sumatoria de reportes de seguimiento (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	12.00	Reporte	100%	Informes de trabajo Reportes de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A3-Agendas de trabajo en el interior del estado y la República Mexicana concertadas.	Total de agendas de trabajo en el interior del Estado y la República Mexicana realizadas	(Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Realizado)/Sumatoria de agendas de trabajo logradas (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	20.00	Agenda	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A3-01 Gestión de agendas de trabajo en el interior del estado y la República Mexicana.	Total de reportes de seguimiento -Actividades	(Reportes realizados de actividades (Realizado)/Reportes realizados de actividades (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	12.00	Reporte	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A4-Eventos internacionales coordinados.	Total de eventos internacionales realizados	(Sumatoria de eventos internacionales realizados (Realizado)/Sumatoria de eventos internacionales realizados (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	3.00	Evento	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A4-01 Realización de eventos internacionales coordinados.	Total de informes sobre gestión para la atracción de eventos internacionales	(Sumatoria de informes de resultados sobre la atracción de eventos internacionales (Realizado)/Sumatoria de informes de resultados sobre la atracción de eventos internacionales (Programado))*100	Informes de la Dirección de Asuntos Internacionales y Dependencias del Ejecutivo del Estado involucradas.	Mensual	1.00	Informe	100%	Informes de trabajo. Reportes de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A5-Relación con actores estratégicos atendidos (de acuerdo al protocolo establecido).	Porcentaje de eventos realizados en el interior del Estado.	(Número de eventos en el interior del Estado (Realizado)/Número de eventos en el interior del Estado (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Actividad	A5-01 Desarrollo de reuniones de trabajo con actores estratégicos.	Porcentaje de eventos realizados en la zona metropolitana.	(Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Realizado)/Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A6-Capacitación especializada otorgada a funcionarios públicos y sociedad civil.	Porcentaje de eventos realizados en el interior del país.	(Número de eventos en el interior del país (Realizado)/Número de eventos en el interior del país (Programado))*100	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Informes de trabajo. Reporte de actividades.	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Unidad Responsable: 000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Programa presupuestario: 935 Programa de Apoyo Logístico, Técnico, de Evaluación y Difusión de las actividades del C. Gobernador y la Proyección del Estado de Jalisco.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	A6-01 Gestión de capacitación internacional especializada	Porcentaje de Invitados del Estado de Jalisco, atendidos.	$(\text{Total de invitados atendidos (Realizado)} / \text{Total de invitados atendidos (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Persona	100%	Informes de trabajo Reporte de actividades	Condiciones políticas, económicas y sociales, así como disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales
Componente	A7-Acciones de representación de Jalisco realizadas en la Ciudad de México	Porcentaje de giras y eventos del Ejecutivo, coordinadas y atendidas.	$(\text{Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Realizado)} / \text{Número de giras y eventos realizados con la participación del Ejecutivo (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo	Que se den las condiciones de agenda y seguridad.
Actividad	A7-01 Realización y coordinación de giras y eventos	Porcentaje de eventos realizados en la zona metropolitana.	$(\text{Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Realizado)} / \text{Número de eventos efectuados en zona metropolitana (Programado)}) * 100$	Informe de la Dirección de Giras y Logística.	Mensual	100.00	Porcentaje	100%	Reporte de giras y eventos del Ejecutivo.	Que se den las condiciones de agenda y seguridad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Unidad Responsable: 000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Programa presupuestario: 943 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A1-Acciones de representaciones Internacionales realizadas	Número de personal con capacitación especializada	(Sumatoria del personal que recibió capacitación especializada (Realizado)/Sumatoria del personal que recibió capacitación especializada (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	60.00	Persona Capacitada	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Contar con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Actividad	A1-01 Capacitación de personal de vuelo y tierra.	Número de personas de la unidad aérea con capacitación	(Sumatoria de personal de vuelo y tierra capacitados (Realizado)/Sumatoria de personal de vuelo y tierra capacitados (Programado))*100	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Trimestral	8.00	Personal	100%	Reconocimientos, constancias o acreditaciones de los estudios y cursos.	Contar con la suficiencia presupuestal para atender las solicitudes de capacitación especializada
Componente	A6-Solicitudes de apoyo en la Ciudad de México del Titular del Ejecutivo, Secretarios o titulares de otras entidades atendidas.	Porcentaje de solicitudes atendidas del Ejecutivo	(Número de solicitudes atendidas de funcionarios del Estado en RGJDF (Realizado)/Número de solicitudes atendidas de funcionarios del Estado en RGJDF (Programado))*100	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con las condiciones de seguridad adecuadas
Actividad	A6-01 Coordinar la logística del Ejecutivo en sus compromisos en la Ciudad de México	Porcentaje de solicitudes atendidas del Ejecutivo - Act	(Número de solicitudes atendidas del Ejecutivo en RGJDF - Act (Realizado)/Número de solicitudes atendidas del Ejecutivo en RGJDF - Act (Programado))*100	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con las condiciones de seguridad adecuadas y accesos viales a los inmuebles a asistir.
Actividad	A6-02 Coordinar la logística de funcionarios del Estado de Jalisco en sus compromisos en la Ciudad de México	Porcentaje de solicitudes atendidas de funcionarios del Estado de Jalisco	(Número de solicitudes atendidas de funcionarios del Estado en RGJDF (Realizado)/Número de solicitudes atendidas de funcionarios del Estado en RGJDF (Programado))*100	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Bitácora de Atención y Recepción en las oficinas de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con los accesos viales a los inmuebles a asistir.
Componente	A7-Gestiones para el Gobierno del Estado de Jalisco en la Ciudad de México, realizadas.	Porcentaje de Gestiones realizadas en el D.F.	(Gestiones realizadas en el D. F. (Realizado)/Gestiones realizadas en el D. F. (Programado))*100	Relación de gestiones solicitadas	Mensual	100.00	Gestión	100%	Relación de gestiones solicitadas	Contar con la información suficiente para el adecuado cumplimiento de la gestión.
Actividad	A7-01 Gestiones realizadas ante el Poder Ejecutivo	Porcentaje de gestiones realizadas ante el Poder Ejecutivo	(Gestiones realizadas ante el Poder Ejecutivo en RGJDF (Realizado)/Gestiones realizadas ante el Poder Ejecutivo en RGJDF (Programado))*100	Relación de gestiones solicitadas	Mensual	100.00	Gestión	100%	Relación de gestiones solicitadas	Contar con la información suficiente para el adecuado cumplimiento de la gestión.
Actividad	A7-02 Gestiones realizadas ante el Poder Legislativo	Porcentaje de gestiones realizadas ante el Poder Legislativo	(Gestiones realizadas ante el Poder Legislativo en RGJDF (Realizado)/Gestiones realizadas ante el Poder Legislativo en RGJDF (Programado))*100	Relación de gestiones solicitadas	Mensual	100.00	Gestión	100%	Relación de gestiones solicitadas	Contar con la información suficiente para el adecuado cumplimiento de la gestión.
Componente	A8-Ciudadanos atendidos que acuden a la Representación de Jalisco en la Ciudad de México.	Porcentaje de Ciudadanos Atendidos	(Ciudadanos atendidos en RGJDF (Realizado)/Ciudadanos atendidos en RGJDF (Programado))*100	Relación de trámites efectuados para ciudadanos	Mensual	100.00	Ciudadano	100%	Relación de trámites efectuados para ciudadanos	Contar con la información suficiente para atender a la ciudadanía
Actividad	A8-01 Solicitudes de Información del Estado, atendidas.	Número de solicitudes de información del Estado, atendidas	(Solicitudes de información del Estado atendidas (Realizado)/Solicitudes de información del Estado atendidas (Programado))*100	Relación de Solicitudes de información del Estado	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Relación de Solicitudes de información del Estado	Contar con la información suficiente para atender a la ciudadanía
Actividad	A8-02 Solicitudes de Información para el registro en padrón de proveedores del Estado de Jalisco	Número de solicitudes de información del padrón de proveedores, atendidas	(Solicitudes de información del padrón de proveedores atendidas en RGJDF (Realizado)/Solicitudes de información del padrón de proveedores atendidas en RGJDF (Programado))*100	Relación de posibles proveedores del Estado	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Relación de posibles proveedores del Estado	Contar con la información suficiente para atender a la ciudadanía

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Unidad Responsable: 000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales
Programa presupuestario: 943 Atención de Agenda y Coordinación de Actividades del C. Gobernador del Estado de Jalisco

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	A9-Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles realizado en las oficinas de representación de la Ciudad de México.	Porcentaje de Mantenimiento	(Mantenimientos realizados en RGJDF (Realizado)/Mantenimientos realizados en RGJDF (Programado))*100	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Mantenimiento realizado	100%	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con la suficiencia presupuestal
Actividad	A9-01 Mantenimiento de Bienes Muebles de la RJCM	Porcentaje de Mantenimientos de Bienes Muebles	(Mantenimiento de bienes muebles realizados en RGJDF (Realizado)/Mantenimiento de bienes muebles realizados en RGJDF (Programado))*100	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Solicitud	100%	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con la suficiencia presupuestal
Actividad	A9-02 Mantenimiento de Bienes Inmuebles de la RJCM	Porcentaje Mantenimientos de Bienes Inmuebles	(Mantenimiento de bienes inmuebles realizados en RGJDF (Realizado)/Mantenimiento de bienes inmuebles realizados en RGJDF (Programado))*100	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Mensual	100.00	Mantenimiento	100%	Bitácora de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Representación del Estado de Jalisco en el D.F.	Contar con la suficiencia presupuestal